

**Agenția Română de Asigurare a Calității în
Învățământul Superior**



**Raport de Evaluare Externă (REE)
pentru programe de studii universitare de
licență (AC/MAC)**

Instituția de învățământ superior / Organizația furnizoare de educație:	Universitatea Româno-Americană din București
Facultatea:	Facultatea de Afaceri Internaționale
Domeniul de licență:	Economie și Afaceri Internaționale
Programul de studii universitare de licență:	Afaceri Internaționale
Forma de învățământ:	IFR
Limba de predare:	Română
Locația geografică:	București
Durata studiilor:	3 ani
Numărul de credite:	180
Obiectivul evaluării externe	Menținerea acreditării



Componența Comisiei de evaluare ARACIS

Nr. crt.	Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura
1.	SABO Cosmin Nicolae	Coordonator comisie	
2.	CIOCHINĂ Iuliana	Expert evaluator	
3.	POPA Cristina Roxana	Expert evaluator	
4.	HACHI Antonio Tiberius	Student evaluator	



I. Introducere

- Contextul în care a fost redactat raportul de evaluare externă (tipul evaluării, perioada evaluării, componența comisiei de experți în evaluarea externă a calității etc.);

Prezentul Raport de evaluare externă (REE) a fost întocmit de către Comisia de evaluare, menționată pe a doua pagină a prezentului document. Comisia a fost desemnată de ARACIS și a avut rolul de a evalua periodic programul de studii Afaceri Internaționale, derulat la forma de organizare Învățământ cu Frecvență Redusă, organizat de către Universitatea Româno-Americană din București.

În conformitate cu Calendarul evaluării, stabilit de comun acord cu reprezentanții Universității Româno-Americane din București (denumită în continuare URA București), s-a stabilit ca perioada vizitei să fie intervalul 28–30 aprilie 2026. Vizita a presupus deplasarea tuturor membrilor comisiei de evaluare la URA București și participarea acestora la toate activitățile cuprinse în Calendar.

- Descrierea instituției de învățământ superior sau a organizației furnizoare de educație, după caz (înființare, evoluție, misiune, guvernare, structură, programe/domenii de studii universitare, parcurgerea procedurilor de evaluare externă a calității educației)

Universitatea Româno-Americană din București s-a constituit la 11 martie 1991 și a dobândit personalitate juridică prin Sentința Civilă nr. 295 a Judecătoriei Sectorului 1 București, pronunțată la 17 aprilie 1991 — dată consacrată ca Ziua Universității. Statutul de instituție de învățământ superior, persoană juridică de drept privat și de utilitate publică, parte a sistemului național de învățământ, a fost recunoscut prin Legea nr. 274/15.05.2002 (publicată în M.O., Partea I, nr. 341/22.05.2002). În prezent, URA București își desfășoară activitatea pe baza autonomiei universitare, în conformitate cu Legea învățământului superior nr. 199/2023.

Sediul instituției este în București, Bd. Expoziției, nr. 1B, sector 1, iar denumirea "Universitatea Româno-Americană" este marcă înregistrată la OSIM sub nr. 160631 (conform Cartei Universitare). Complementar activității academice, funcționează Fundația Româno-Americană pentru Promovarea Educației și Culturii, constituită la 11 decembrie 1991, care are un reprezentant în Consiliul de Administrație al URA.

Calitatea serviciilor educaționale oferite de URA a fost confirmată prin trei evaluări instituționale externe consecutive realizate de ARACIS în 2010, 2015 și 2021, finalizate, de fiecare dată, cu acordarea celui mai înalt calificativ național: "Grad de încredere ridicat".

Pentru anul universitar 2025-2026, oferta educațională a Universității Româno-Americane este reglementată prin H.G. nr. 412/2025 (Nomenclatorul domeniilor și al specializărilor/programelor de studii universitare de licență) și H.G. nr. 428/2025 (domeniile și programele de studii universitare de master acreditate) și H.G. 645/2025. Conform acestor acte normative, URA este organizată în 8 facultăți și gestionează 16 programe de licență în limba română, 3 programe de licență în limba engleză, 11 programe de masterat în limba română și 8 programe de masterat în limba engleză, toate la forma de învățământ cu frecvență. Programele organizate la forma de învățământ cu frecvență redusă, cu predare în limba română, se derulează în cadrul Facultății de Drept, al Facultății de Management-Marketing și al Facultății de Afaceri Internaționale.

- Descrierea generală a programului de studii universitare de licență (motivație înființare - în cazul autorizării de funcționare provizorie, respectiv, evoluție și/sau schimbări de la ultima procedură de evaluare externă a calității educației, în cazul procedurilor de acreditare sau menținere a acreditării, după caz)

Programul de studii universitare de licență evaluat, Afaceri Internaționale Învățământ cu Frecvență Redusă (AI-IFR), aparține domeniului de licență Economie și afaceri internaționale și se derulează în cadrul Facultății de Afaceri Internaționale a Universității Româno-Americane din București, prin intermediul Departamentului de Comerț, Integrare Economică și Administrarea Afacerilor. Programul este structurat pe o durată de 3 ani (6 semestre), cu un total de 180 de credite de studii transferabile (ECTS) și o capacitate de școlarizare de 75 de studenți/an, funcționând cu predare în limba română.

Facultatea care organizează programul a funcționat în perioada 1991–2022 sub denumirea de Facultatea de Relații Comerciale și Financiar-Bancare Interne și Internaționale, acreditată ca parte componentă a Universității Româno-Americane prin Legea nr. 274/15.05.2002. Începând cu anul universitar 2022–2023, în baza hotărârii Senatului Universității din 02.02.2022, facultatea funcționează sub actuala titulatură



„Facultatea de Afaceri Internaționale” prin reorganizarea și regruparea programelor de studii provenite din fosta Facultate de Relații Comerciale și Financiar-Bancare Interne și Internaționale și din Facultatea de Studii Economice Europene.

O trăsătură distinctivă a programului AI-IFR o constituie organizarea acestuia ca program de dublă diplomă, în parteneriat cu Northwood University (SUA), pe baza unui acord interinstituțional de tip dual-degree cu recunoașterea reciprocă a punctelor de credit acumulate.

Ultima procedură de evaluare periodică externă a calității educației a fost declanșată prin cererea URA nr. 3814/23.09.2020, înregistrată la ARACIS cu nr. 4024/07.10.2020. Verificarea îndeplinirii cerințelor normative obligatorii, a criteriilor, standardelor și indicatorilor de performanță a fost efectuată de Comisia de experți permanenți pentru Învățământ la Distanță și Învățământ cu Frecvență Redusă a Consiliului ARACIS, în conformitate cu prevederile H.G. nr. 915/2017 (de modificare a anexei la H.G. nr. 1418/2006 privind Metodologia de evaluare externă ARACIS) și ale Ordonanței de urgență nr. 70/2020. În urma analizei Raportului de autoevaluare și a Raportului comisiei de experți, Raportul Consiliului ARACIS, aprobat în ședința din 29.04.2021, a propus menținerea acreditării programului, cu un număr de 180 de credite și o capacitate de școlarizare în primul an de studii de 75 de studenți, decizie cu valabilitate până la data de 29.04.2026. În prezent, programul figurează cu statutul ACREDITAT în H.G. nr. 412/2025 (Nomenclatorul pentru anul universitar 2025-2026) este identificat în baza de date ARACIS cu codul SP5642.

Procedura actuală de evaluare periodică externă a fost declanșată la nivel instituțional prin Hotărârea Senatului URA nr. 14.3/24.11.2025, iar cererea formală de menținere a acreditării a fost transmisă ARACIS cu nr. de înregistrare R2446/08.12.2025, cu respectarea termenului de 3 luni prealabil expirării valabilității avizului anterior.

I. Metode utilizate

- Documente analizate (raportul de evaluare internă și anexele acestuia; documente suplimentare solicitate, înainte de vizita la fața locului și pe parcursul acesteia, dacă este cazul; alte documente sau date)

Elaborarea prezentului Raport de Evaluare Externă (REE) s-a bazat pe o analiză integrată a următoarelor surse documentare:

- Raportul de Evaluare Internă (REI) semnat de Rectorul URA la 17.12.2025, împreună cu cele 20 de anexe aferente, transmise prin cererea nr. R2446/08.12.2025 și disponibile pe platforma ARACIS;
- Raportul Consiliului ARACIS din 29.04.2021 (cod SP5642), aferent precedentei evaluări periodice, utilizat ca reper pentru aprecierea progresului înregistrat;
- documentele publice accesibile pe site-urile oficiale ale URA (www.rau.ro) și ale DIFR: Carta Universitară 2025, Planul strategic al URA 2024-2029, Planul strategic și Planul operațional ale Facultății de Afaceri Internaționale, Regulamentul intern,

Regulamentele Consiliului de Administrație și ale DIFR, Metodologiile de alegeri universitare, Rapoartele anuale ale Rectorului, Decanului și Directorului Departamentului CIEAA (2022-2025) și Rapoartele de evaluare a cadrelor didactice de către studenți (2023-2025);

- pachetul de documente pus la dispoziție pe parcursul vizitei la fața locului, care a inclus dovezi concrete de aplicare a celor 5 proceduri specifice ID/IFR aprobate prin Hotărârea Senatului URA din 24.11.2025, procedura de asigurare a echivalenței activităților din planul de învățământ IF-IFR (PS/PO-URA-DC-IFR5/2025), procedura de instruire a personalului didactic și administrativ (PS/PO-URA-DAC2/2025), procedura de monitorizare și evaluare a procesului didactic (PS/PO-URA-DC3/2025), procedura de actualizare/revizuire a materialelor de studiu (PS/PO-URA-DAC1/2025) și procedura de evaluare a performanțelor personalului implicat în programele IFR (PS/PO-URA-DC-IFR4/2025)]; procese-verbale ale întâlnirilor Consiliului Facultății de Afaceri Internaționale, ale Consiliului Departamentului CIEAA și ale Consiliului Consultativ cu reprezentanții angajatorilor; procese-verbale ale instruirilor organizate de DIFR pentru coordonatorii de program, coordonatorii de disciplină și tutorii programului AI IFR.

Comisia de evaluare a respectat în toate etapele analizei prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal (GDPR).

- Vizita la fața locului (enumerarea generală a locațiilor vizitate și a categoriilor de persoane cu care s-au purtat discuții)



Vizita s-a desfășurat în perioada 28–30 aprilie 2026, la sediul URA din Bd. Expoziției nr. 1B, București, conform calendarului agreat cu persoana de contact, Conf. univ. dr. Iuliana Militaru. Evaluarea a avut două componente:

- Vizitarea bazei materiale aferente programului AI IFR: spațiile didactice (amfiteatre, săli de seminar, laboratoare specializate și informatice), spațiile administrative (Decanat, Secretariat), biblioteca, Departamentul IFR și infrastructura IT a platformei eLearning.
- Întâlniri cu părțile implicate: reprezentanții conducerii Facultății și echipa care a elaborat REI; membrii DIFR și responsabilii platformei eLearning; personalul didactic; studenți (anii I–III) și reprezentanți ai organizațiilor studențești; absolvenți; angajatori și parteneri de practică; membrii CEAC la nivel instituțional și de facultate. Verificarea documentației academice (lucrări de licență, cataloage, foi matricole, registre de evidență) a fost realizată la secretariatul facultății. Întâlnirea de închidere, din 30.04.2026, a avut ca obiect comunicarea concluziilor preliminare către conducerea URA și a Facultății.

- Alte metode sau aspecte relevante

II. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate

Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale

IÎS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.

Indicatorul I.P.A.1.1.1	Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, IÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.
--------------------------------	---

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Universitatea Româno-Americană din București este o instituție de învățământ superior privată, cu personalitate juridică de drept privat și de utilitate publică, organizată conform Legii 199/2023. Cadrul instituțional este reglementat prin Carta Universitară aprobată prin HS din 14.05.2025. Conducerea URA cuprinde Senatul universitar, Consiliul de Administrație, Rectorul și Prorectorii, 8 facultăți și departamentele academice aferente. Toate structurile funcționează pe baza unor regulamente proprii, aprobate de Senat și publicate pe site-ul instituțional.

Programul AI-IFR se derulează în cadrul Facultății de Afaceri Internaționale, gestionat didactic de Departamentul de Comerț, Integrare Economică și Administrarea Afacerilor (CIEAA). Managementul formei IFR este asigurat de Departamentul pentru Învățământ cu Frecvență Redusă (DIFR), subordonat Prorectorului pentru Strategie academică, care funcționează pe baza Regulamentului propriu (HS 26.09.2025).

Managementul calității este asigurat prin Departamentul de Calitate, Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC) la nivel instituțional și Comisia de Calitate la nivelul Facultății de Afaceri Internaționale.

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

URA dispune de o structură organizatorică conformă cu Legea 199/2023 și cu reglementările ARACIS. Carta Universitară tratează în capitole distincte viziunea, misiunea, autonomia universitară, organizarea procesului de educație și cercetare, internaționalizarea, finanțarea, patrimoniul și Codul de etică. Planul strategic al universității, respectiv al Facultății de Afaceri Internaționale, 2024-2029, identifică explicit programul AI-IFR ca program de dublă diplomă cu Northwood University.



✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

✓ **Recomandări**

Includerea în planurile strategice și operaționale ale URA și ale Facultății de Afaceri Internaționale a unor acțiuni explicit dedicate programelor IFR: dezvoltarea materialelor de studiu în tehnologie ID, implementarea integrală a platformei Livresq și monitorizarea specifică a calității activităților din programul AI-IFR.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate

ÎIS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodologiilor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

Indicatorul
I.P.A.1.2.1

Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei¹ și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Mecanismul prin care opiniile părților interesate sunt încorporate în actele normative interne ale URA presupune: inițierea proiectelor de regulamente, metodologii și proceduri la nivelul departamentelor academice sau al facultăților; supunerea acestora dezbaterii publice în comunitatea universitară; avizarea de către Consiliul de Administrație; aprobarea finală de către Senatul Universitar. Pentru programul Afaceri Internaționale IFR, consultarea părților interesate se realizează prin Comisia de Calitate de la nivelul Facultății de Afaceri Internaționale, care reunește prodecanul responsabil cu calitatea, coordonatorul programului de licență, coordonatorul domeniului de master, secretarul-șef, un reprezentant al studenților și un reprezentant al angajatorilor. Consultările sistematice cu părțile externe (absolvenți, angajatori) sunt evidențiate în rapoartele anuale ale Decanului Facultății de Afaceri Internaționale și ale Directorului Departamentului CIEAA pentru anii universitari 2022-2023, 2023-2024 și 2024-2025. Mecanismul prin care opiniile părților interesate sunt încorporate în actele normative interne ale URA presupune: inițierea proiectelor de regulamente, metodologii și proceduri la nivelul departamentelor academice sau al facultăților; supunerea acestora dezbaterii publice în comunitatea universitară; avizarea de către Consiliul de Administrație; aprobarea finală de către Senatul Universitar. Pentru programul Afaceri Internaționale IFR, consultarea părților interesate se realizează prin Comisia de Calitate de la nivelul Facultății de Afaceri Internaționale, care reunește prodecanul responsabil cu calitatea, coordonatorul programului de licență, coordonatorul domeniului de master, secretarul-șef, un reprezentant al studenților și un reprezentant al angajatorilor. Consultările sistematice cu părțile externe (absolvenți, angajatori) sunt evidențiate în rapoartele anuale ale Decanului Facultății de Afaceri Internaționale și ale Directorului Departamentului CIEAA pentru anii universitari 2022-2023, 2023-2024 și 2024-2025.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Reprezentativitatea părților interesate în structurile decizionale ale URA este asigurată prin Carta Universitară (art. 25-26): atât Senatul Universitar (31 de membri), cât și consiliile facultăților sunt formate din maximum 75% cadre didactice și de cercetare titulare și minimum 25% studenți, toți aleși prin vot universal, direct și secret, în temeiul Metodologiei privind alegerea reprezentanților studenților aprobată prin HS din 26.09.2025. Componenta CEAC la nivel instituțional și a Comisiei de Calitate de la nivelul Facultății de Afaceri Internaționale include nu doar personal didactic, ci și persoane desemnate să reprezinte interesele studenților, absolvenților și angajatorilor, aspect care permite integrarea unor perspective externe în procesul de evaluare a calității.

Au fost analizate procesele-verbale ale ședințelor Comisiei de Calitate a Facultății de Afaceri Internaționale și ale Consiliului consultativ cu angajatorii din ultimii doi ani universitari, precum și concretizarea recomandărilor în modificări ale planului de învățământ AI-IFR.



A fost confirmat, prin discuțiile directe cu studenții, absolvenții și angajatorii, impactul real al consultărilor asupra procesului didactic în direcția adaptării conținutului disciplinelor la dinamica pieței muncii și la nevoile formative specifice programului AI-IFR.

Se constată că Regulamentul intern al URA este aprobat în 2020 și face referire la Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările ulterioare — act normativ abrogat prin Legea învățământului superior nr. 199/2023.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

-

✓ Recomandări

Actualizarea Regulamentului intern al URA pentru a face referire la Legea învățământului superior nr. 199/2023, în locul Legii nr. 1/2011 (abrogată).

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia

Standardul S.A.2.1. Baza materială	
ÎS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.	
Indicatorul I.P.A.2.1.1	ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Universitatea Româno-Americană își desfășoară activitatea în spații aflate integral în proprietatea proprie (100%), atestate prin Anexa nr. 1 SPAȚII URA. Sediul principal — care găzduiește activitatea didactică, de cercetare și administrativă — este situat în București, Bd. Expoziției nr. 1B, sectorul 1, iar baza sportivă este localizată pe Șos. Străulești, sectorul 1.

Conform Anexei nr. 2 (detalierea indicatorilor pentru programul AI IFR), spațiile alocate programului Afaceri Internaționale-IFR sunt acoperite în proporție de 100% din patrimoniul propriu și sunt structurate astfel: 4 săli de curs/amfiteatre (882 m², săli A1, A2, 117, 218); 18 săli de seminar (936 m², dintre care 108, 109, 110, 210, 211, 312, 313 etc.); 6 laboratoare (452 m², săli 327, 428, 511, 513, 515, 517); 2 săli de bibliotecă (329 m²). Dotările standard includ mobilier corespunzător, videoproiector, tablă magnetică și conexiune internet prin rețea wireless, iar laboratoarele dispun de echipamente, aparatură și softuri licențiate (cf. Anexei nr. 4).

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Capacitatea spațiilor respectă suprafețele unitare cerute de standardele ARACIS — minimum 1 m²/loc în sălile de curs, 1,4 m²/loc în sălile de seminar și 2,5 m²/loc în laboratoare. Programarea activităților didactice este publică pe site, iar Anexa nr. 3 prezintă orarul prevăzut al programului AI-IFR.

Pe componenta de servicii pentru studenți, Biblioteca URA dispune de 5 săli de lectură, o bibliotecă digitală cu 70 de locuri și 30 de stații de lucru, 10 săli de studiu și lectură (200 de locuri) amplasate în căminul universitar și acces wireless integral. Universitatea este membră a consorțiului ANELIS PLUS, oferind acces la bazele de date ScienceDirect, ProQuest și Cambridge Journals (din rețeaua proprie pe bază de IP sau prin acces mobil cu credențiale instituționale). Cantina, situată în campus, are o capacitate de 150-200 de persoane pe serie. Studenții AI-IFR beneficiază, conform REI, de serviciile de cazare, masă, sport (terenuri de fotbal, baschet, volei, tenis, sală de fitness) și culturale ale URA.

Spațiile sunt corespunzătoare atât ca îndeplinire a criteriilor de spațiu alocat, cât și a dotării; condițiile de cazare în căminul universitar (mobilier, dotări electrocasnice, raportul calitate-taxă) sunt excelente, respectiv, existența facilităților dedicate persoanelor cu dizabilități.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

-

✓ Recomandări

-



Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale

Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.2.2.1	Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Întreținerea, actualizarea și dezvoltarea bazei materiale aferente programului AI-IFR sunt asigurate sustenabil prin combinarea finanțării proprii cu sursele atrase din proiecte cu finanțare nerambursabilă. Pentru desfășurarea lucrărilor aplicative, dotarea laboratoarelor permite o densitate de maximum 2 studenți pe calculator, cu acces nelimitat la internet prin fibră optică și rețea wireless.

Universitatea Româno-Americană este beneficiar al proiectului PNRR prin intermediul căruia s-a realizat dotarea cu infrastructură digitală, echipamente, accesorii și soluții software pentru 12 centre de cercetare instituționale, printre care: Centrul de cercetare în Economic Intelligence și Laboratorul ERP, Centrul de cercetare studii comportamentale și neuromarketing, Centrul de cercetare și creare conținut media, precum și Centrul de cercetare și analiză a sustenabilității economice, relevant pentru direcțiile tematice ale domeniului Economie și afaceri internaționale.

Pe componenta de resurse digitale destinate programelor IFR, DIFR utilizează un ecosistem de platforme cu licență validă: Solaris (gestiune școlaritate, comunicare, plată taxe), Office 365 / Microsoft Teams (activitate didactică online sincron și asincron, evaluare prin Quiz și Forms), Azure Dev Tools for Teaching, OnTheHub by Kivuto și ANELIS Plus (baze de date științifice). În plus, comunitatea academică beneficiază gratuit de colecția integrală a Cambridge University Press (1.200 de titluri) prin platforma Cambridge Spiral, accesibilă online și offline.

Recent, URA a achiziționat softul educațional Livresq (dezvoltat de Ascendia, adaptat specificului ID/IFR), aflat în prezent în fază de pilotare cu implementare programată pentru anul universitar 2026-2027.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Modul de gestionare a bazei materiale demonstrează preocupare sistemică pentru actualizare și sustenabilitate, atât prin investițiile constante în echipamente și softuri cu licență, cât și prin diversificarea surselor de finanțare. Investiția PNRR, prin amploarea sa și numărul de centre de

cercetare beneficiare, asigură premisele unei modernizări semnificative a infrastructurii digitale utilizate transversal de toate facultățile, inclusiv de programul AI-IFR, dotările realizate sunt operaționalizate.

Stadiul concret al pilotării platformei eLearning Livresq constă în finalizarea instruirilor pentru personalul didactic, urmând a începe implementarea efectivă a materialelor în format IFR din anul universitar 2026-2027.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Implementarea proiectului PNRR pentru transformarea digitală, care a permis dezvoltarea unei infrastructuri de cercetare diversificate, integrând tehnologii actuale (IA, realitate augmentată, blockchain, IoT, BI și Lab ERP) cu aplicabilitate directă în formarea studenților din domeniul economic și de afaceri internaționale.-

✓ **Recomandări**

-

Indicatorul este: îndeplinit.

criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii

Standardul S.A.3.1. Resurse umane

ÎS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.



Indicatorul I.P.A.3.1.1	Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.
--	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Pentru programul AI-IFR, organizarea activităților didactice se realizează prin state de funcții IFR distincte de cele de la forma IF, întocmite la fel ca la IF pe baza orelor prevăzute în planul de învățământ și aprobate de Senatul Universitar (Anexa nr. 6: Stat de funcții AI 2025-2026 IFR; Anexa nr. 7: Stat previzionat AI IFR 2026-2028). Personalul didactic implicat acoperă rolurile de coordonator de program, coordonatori de disciplină, tutori, plus personal didactic auxiliar și tehnic. Recrutarea și încadrarea respectă reglementările instituționale. CV-urile cadrelor didactice titulare și asociate sunt publicate pe site-ul instituțional URA, secțiunea Cadre didactice.

O particularitate instituțională a URA, valabilă și pentru AI-IFR, este că titularii de disciplină asigură interacțiunea directă cu studenții prin cel puțin două întâlniri de tip Seminar Față în față (SF), una la începutul activităților didactice și una înainte de sesiunea de evaluare, chiar și în cazurile în care derularea activităților didactice de tip SF (Seminar Față în față) sau ST (Seminar în sistem de Tutorat) este realizată, conform statelor de funcții, de alte cadre didactice.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Conform Anexei nr. 8 (Situația gradului de ocupare 2025-2026), corelată cu Anexa nr. 10 (Situația personalului didactic pe discipline), programul AI-IFR este deservit de 25 cadre didactice: 20 titulare ale URA (4 profesori, 3 conferențieri, 5 lectori, 8 asistenți) și 5 asociate. Numărul total de posturi didactice este de 3,26 norme, dintre care 2,43 norme (74,53%) sunt acoperite de titulari URA, peste pragul minim de 70%, iar 0,94 norme (38,68%) de profesori și conferențieri, peste pragul minim de 25%. Niciun cadru didactic implicat în program nu depășește limita legală de 3 norme didactice.

Cadrele didactice care ocupă posturi de asistent dispun de pregătire pedagogică atestată. CV-urile cadrelor didactice titulare și asociate sunt publicate pe site-ul URA, secțiunea Corp profesoral, fiecare cadru didactic dispunând de pagină individuală de profil cu link de descărcare a CV-ului.

O particularitate instituțională a URA, valabilă și pentru AI-IFR, este că titularii de disciplină asigură interacțiunea directă cu studenții prin cel puțin două întâlniri de tip Seminar Față în față (SF), una la începutul activităților didactice și una înainte de sesiunea de evaluare, chiar și în cazurile în care derularea activităților de tip SF (Seminar Față în față) sau ST (Seminar în sistem de Tutorat) este realizată, conform statelor de funcții, de alte cadre didactice.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

-

✓ **Recomandări**

Operaționalizarea pe site-ul Facultății de Afaceri Internaționale a secțiunii dedicate paginilor individuale de profil prin includerea în CV-urile cadrelor didactice.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.A.3.1.2	ÎÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.
--	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Pentru dezvoltarea profesională și personală a cadrelor didactice și a personalului administrativ, URA aplică un set de instrumente complementare:

Procedura PS/PO-URA-DAC2/2025 privind instruirea și perfecționarea periodică a personalului didactic și administrativ implicat în derularea programelor IFR/ID, aprobată prin Hotărârea Senatului din 24.11.2025;

Programul de formare „Designer Instrucțional” (cod COR 235904), realizat de Ascendia S.A. și finanțat integral prin proiectul PNRR „Transformarea digitală a Universității Româno-Americane în vederea pregătirii studenților pentru profesiile digitale ale viitorului”, autorizat de Ministerul Muncii și Ministerul Educației;

Platforma RAU Academy (rauacademy.education), destinată valorificării conținutului didactic produs de cadrele didactice URA prin cursuri video înregistrate;



Mobilități internaționale Erasmus+, gestionate prin Biroul ERASMUS al URA, în baza acordurilor interuniversitare cu țări UE și non-UE.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Instruirea personalului implicat în programul AI-IFR este coordonată de DIFR, prin module specifice diferențiate pe roluri:

(i) coordonatorii de program IFR sunt perfecționați anual (uzual în luna septembrie) cu privire la organizarea programului, întocmirea statelor de funcții și a orarului, monitorizarea activității cadrelor didactice și a comunicării bidirecționale; (ii) coordonatorii de disciplină și tutorii beneficiază de instruire bianuală (septembrie-octombrie și februarie-martie).

În planul mobilităților, Biroul ERASMUS al Departamentului de Relații Internaționale a centralizat, pentru anul universitar 2024-2025, beneficiari ai programului Erasmus+ în rândul studenților Facultății de Afaceri Internaționale (29 de studenți cu mobilități de studiu/plasament). În același an au fost organizate 30 de cursuri extracurriculare susținute de profesori invitați de la universități partenere, la care au participat 52 de studenți ai facultății.

Au fost prezentate verbale de instruire pentru utilizarea platformei Teams pentru cadrele didactice ale programului AI-IFR, inclusiv lista nominală a participanților și tematica abordată. De asemenea, o parte din cadrele didactice ale programului AI-IFR care au absolvit programul „Designer Instrucțional”.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Programul de formare „Designer Instrucțional” (cod COR 235904), finanțat prin PNRR.

✓ **Recomandări**

Adăugarea pe site-ul facultății a statisticilor privind mobilitatea studenților.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.A.3.2. Proceduri de recrutare

Procedurile de recrutare pentru personalul didactic respectă prevederile legale.

Indicatorul I.P.A.3.2.1 Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Recrutarea personalului didactic și de cercetare al URA se realizează exclusiv prin concurs public, în temeiul Metodologiei de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante, aprobată de Senatul Universitar și disponibilă public pe pagina dedicată „Posturi vacante” a site-ului instituțional (rau.ro/posturi-vacante/). Metodologia respectă cadrul legal național și introduce criteriile suplimentare mai restrictive decât pragurile minime obligatorii — în special prin luarea în considerare exclusiv a realizărilor științifice din ultimii 5 ani, indiferent de gradul didactic vizat. Pe pagina dedicată concursurilor sunt publicate, pentru fiecare sesiune, anunțul de organizare, calendarul, condițiile de înscriere, componența dosarului, comisiile de concurs și de contestații, precum și rezultatele.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Întreg personalul didactic care deservește programul AI-IFR, reflectat în Anexele nr. 6 și 7 (state de funcții actuale și previzionate), este angajat în temeiul Metodologiei menționate. Pot candida numai persoanele care îndeplinesc standardele minime și obligatorii pentru ocuparea posturilor didactice din învățământul superior, aprobate prin ordin al Ministrului Educației, în vigoare la data desfășurării concursului. Metodologia conține prevederi clare privind toate etapele procedurale (organizare, calendar, înscriere, dosar, comisii, contestații), asigurând transparența și conformitatea procesului de recrutare.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

-

✓ **Recomandări**

-

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteiul A.4. Digitalizarea proceselor de educație

Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală



Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.

Indicatorul I.P.A.4.1.1	Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

URA dispune de sistemul integrat **Smart University**, care include mai multe sisteme informatice dedicate activităților academice, administrative și financiare, cu scopul simplificării administrative și al creșterii calității serviciilor oferite membrilor comunității universitare și beneficiarilor indirecti ai educației.

Principalele sisteme informatice sunt cele pentru managementul personalului, evidența studenților (situații școlare, examinări, absolvenți, diplome), gestionarea sesiunilor de examene, modulul de gestiune a burselor, precum și modulul financiar, care permite monitorizarea obligațiilor de plată ale studenților și absolvenților.

De asemenea, există și platforma digitală SOLARIS, care reprezintă portalul online destinat studenților și cadrelor didactice, integrând procesele educaționale și oferind acces centralizat la informații relevante (note, situații școlare, plata taxelor, comunicare etc.).

Pentru programul AI-IFR, ca platformă de e-learning este utilizată platforma de comunicare Microsoft Teams - activitate didactică online sincronă și asincronă, evaluare prin Quiz.

RAU Academy (rauacademy.education) reprezintă o platformă prin care materialele didactice create de cadrele didactice URA sunt valorificate sub formă de cursuri video.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

În cadrul vizitei, au fost analizate sistemele integrate Smart University, au fost verificate materialele de instruire, temele de casă, testele de verificare, proiectele și studiile de caz pe platforma Microsoft Teams și pe platforma digitală SOLARIS.

Recent, URA a achiziționat un soft educațional dedicat programelor ID/IFR – Livresq, care se află în prezent în faza de implementare, urmând a fi utilizat începând cu anul universitar următor.

Prin intermediul ANELIS Plus, cadrele didactice utilizează gratuit baze de date științifice și au acces la colecția completă a Cambridge University Press (1.200 de titluri), disponibilă pe platforma Cambridge Spiral, atât online, cât și offline.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Implementarea softului educațional Livresq, achiziționat prin PNNR, va duce la o îmbunătățire a accesului și la asigurarea de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.

✓ **Recomandări**

-
Indicatorul este: îndeplinit.

III. DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

Criteriul B.1. Conținutul și relevanța programelor de studii

Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programelor de studii

Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării

Indicatorul I.P.B.1.1.1	Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Programul de studii universitare de licență Afaceri internaționale – IFR (AI-IFR) aparține domeniului de licență Economie și Afaceri internaționale și este organizat de Facultatea de Afaceri internaționale (FAI) cu participarea Departamentului de Comerț, **Integrare Economică și Administrarea Afacerilor, în baza Regulamentului de organizare și funcționare** a Departamentului pentru Învățământ cu Frecvență Redusă. Structura și relevanța programului de studii universitare de licență Afaceri internaționale – IFR sunt



concepute în concordanță cu cerințele Cadrului Național al Calificărilor și cu Standardele specifice și Ghidul privind evaluarea externă a calității programelor de studii universitare la formele de învățământ la distanță (ID) și Învățământ cu frecvență redusă (IFR).

Misiunea programului de studii Afaceri Internaționale-IFR, de a oferi o pregătire și o experiență, relevante în domeniu, cu recunoaștere națională și internațională pentru formarea unor specialiști care pot ocupa poziții de top în companii cu activități derulate într-un mediu internaționalizat, tehnologizat și competitiv, este realizată printr-un pachet de documente care include:

- curriculumul proiectat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării, structurat pe componente teoretice, practice și de cercetare, care să asigure o formare profesională completă;

- planul de învățământ, organizat în baza creditelor de studii transferabile, care cuprinde discipline fundamentale, de specializare și complementare organizate într-o succesiune logică, corelate cu cerințele mediului de afaceri, național și internațional, cu cerințele educaționale identificate pe piața muncii. Programul de studii AI-IFR asigură 180 de credite pentru ciclul I – licență.

- Fișele disciplinelor, semnate de Directorul de Departament și de titular, conțin informații despre programul de studii, structura timpului de studiu, conținutul științific al disciplinei, tematica abordată la aplicații, bibliografie, metodele de lucru și evaluare, criteriile de evaluare pe parcursul și la sfârșitul semestrului, definesc rezultatele așteptate ale învățării. Acestea nu includ și competențele profesionale și transversale la a căror dezvoltare contribuie disciplina.

Programul de studii, prin conținut și structura sa, asigură comparabilitatea și recunoașterea europeană a calificării. Desfășurarea activităților aferente programului de studii se realizează printr-un sistem flexibil, care combină studiul individual ghidat și activitățile față în față (conform orarului afișat pe site-ul Facultății) pe module de 80 de minute și instruirea asincronă, oferită prin intermediul platformei de e-learning administrate de DIFR. Pe site-ul facultății este postat Ghidul studentului, în care se găsesc toate informațiile cu privire la organizarea programului de studii.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului.**

PSUL AI-IFR este organizat pe 6 semestre, 3 ani, cu 180 ECTS (30/semestru) aferente disciplinelor obligatorii și opționale, corespunzător nivelului 6 al Cadrului Național al Calificărilor (CNC) și este corelat cu Cadrul European al Calificărilor (CEC).

Conform standardelor specifice în vigoare, programele de studiu AI-IFR și IF sunt unitare ca structură, conținut și număr de credite, 180 ECTS, diferențindu-se prin mijloacele utilizate în realizare. Durata studiilor este aceeași, 180 ECTS, planurile de învățământ pentru cele două programe sunt echivalente. Disciplinele din planul de învățământ sunt ordonate succesiv și logic în timpul de școlarizare, iar prin disciplinele opționale se asigură flexibilitatea programului, asigurând un parcurs academic corelat cu obiectivele acestuia. Ca discipline facultative, pot fi alese oricare dintre disciplinele din planul de învățământ al celorlalte programe de studii universitare de licență, precum și alte cursuri organizate la nivel instituțional. URA organizează cursuri extracurriculare susținute de profesori de la universități partener sau prin programul Erasmus, la finalizarea cărora, studenții pot obține credite suplimentare celor 30 ale unui semestru și o certificare. Fundamentarea programului de studii universitare de licență AI-IFR are la bază rezultatele învățării, competențele profesionale și transversale, calificarea universitară de nivel 6. În structura acestuia sunt incluse:

- Obiectivele generale și specifice ale programului, competențele dobândite (profesionale și transversale), din grupa ESCO 2631 Economist, conforme cu descrierile CNC.

- Planul de învățământ, care specifică ponderea disciplinelor exprimată prin credite de studiu transferabile (ECTS). Acesta este structurat astfel încât să permită absolvirea în perioada de timp alocată ciclului de studii de licență, 3 ani. Planul de învățământ al programului AI-IFR este elaborat în concordanță cu planul de învățământ al AI, pentru forma de învățământ cu frecvență, conform regulilor de echivalare ARACIS.

- Fișele disciplinelor oferă, pentru toate disciplinele programului de studii, informații privind: rezultatele învățării obținute prin parcurgerea programului de studii, modul de evaluare pentru fiecare disciplină din Planul de învățământ, tematica predării și învățării și practicile asociate predării, învățării și evaluării, precum și bibliografia recomandată.

- Organizarea și conținutul examenului de finalizare a studiilor la programul de studii.

Pentru ciclul de studii 2025-2028, structura orelor de activitate didactică după caracterul disciplinelor de studiu, numărul total de ore aferente disciplinelor obligatorii și opționale este de 2016 ore (obligatorii 1792 ore, adică 89% din totalul orelor; opționale 224 ore, adică 11 % din totalul orelor) și include AI (asimilate cu orele de curs) 896 ore și AT, TC, AA (seminar/laborator/practică) 1120 ore. Raportul dintre orele de curs și cele privind activitățile didactice aplicative - seminar, laboratoare,



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA

Înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR

proiecte, stagii de practică este de 80%. O pondere importantă a timpului alocat pe discipline este dedicată studiului individual (teme de casă, proiecte individuale sau în echipă etc.).

Orele de curs de la forma de învățământ cu frecvență sunt compensate prin activități de autoinstruire (AI), pe baza resurselor de învățare specifice IFR

La fiecare disciplină se programează semestrial toate activitățile prin întâlniri directe față în față (AT) în campus și/sau online sincron prin platforma CIDFR.

Activitățile de seminar (S) constau în întâlniri față în față, în campusul universitar și/sau online sincron prin platforma informatică Microsoft Teams, cu același număr de ore de seminar ca la forma IF. Aceste activități se organizează pe grupe/subgrupe;

Activitățile aplicative, laborator, lucrări practice, proiect, practică, au același număr de ore ca la forma de învățământ cu frecvență și se organizează față în față în campusul universitar/online sincron pe grupe/subgrupe. Acestea se desfășoară de-a lungul întregului semestru, la sfârșit de săptămână (sâmbăta și duminica între orele 8.00 – 14.50/13,30-19,20), în module de 1,20 ore/zi la o singură disciplină, fără a depăși un total de 8 ore pe zi. Planul de învățământ include:

- 45 de discipline obligatorii și opționale, 35 sunt prevăzute cu examene și 10 cu colocvii și verificări, rezultând o pondere de 77,77% examenelor din totalul formei de verificare.

- disciplina Sport care se desfășoară pe 2 semestre, are alocate 4 credite (câte 2 pe semestru), în afara celor 30 de credite ale unui semestru,

- practica de specialitate este prevăzută în anul II, semestrul 2, cu 84 de ore pe semestru și 3 ECTS. Standardul de specialitate ARACIS (Anexa 1) prevede pentru domeniul Economie și Afaceri internaționale min. 90 de ore. În anul III, semestrul II este prevăzută disciplina Elaborarea lucrării de licență cu un număr de 56 de ore și 3 ECTS. Practica se desfășoară, în baze de practică sau individual, timp de 3 săptămâni consecutiv, (după programul de lucru al bazei de practică) sau într-o altă perioadă, convenită de comun acord între facultate și baza de practică, cu respectarea numărului total de ore. Evaluarea se face prin colocviu. Pentru activitatea de practică, URA încheie convenții de practică între studenți și companii/instituții de profil: Camera de Comerț și Industrie a României, Camera de Comerț Româno-Americană, Ambasada Statelor Unite ale Americii în România, Ambasada Japoniei în România, Ambasada Republicii Coreea în România, Ambasada Indiei în România, Institutul de Economie Națională, Institutul de Studii Financiare, PwC Romania, Procter & Gamble România, TUD Consulting.

Anul universitar este structurat pe două semestre a câte 14 săptămâni, cu o medie de 24 de ore/săptămână.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

✓ Recomandări

Înscrierea în fișele disciplinelor a competențelor profesionale și transversale la a căror dezvoltare contribuie disciplina, astfel încât să fie evidențiată relația cu rezultatele învățării și revizuirea distribuției fondului de timp.

Corelarea numărului de ore de practică de specialitate prevăzute în Planul de învățământ cu recomandările din Standardul de specialitate ARACIS (Anexa 1)

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.1.2. Relevanța programului de studii

Programul de studii răspunde nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților, precum și a celor social-economice și sunt organizate în condiții menite să asigure încrederea beneficiarilor

Indicatorul I.P.B.1.2.1	Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii
-------------------------	---

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Programul de studii AI-IFR respectă condițiile impuse de actul de acreditare, atât din punct de vedere structural, cât și funcțional. Acesta este organizat și funcționează conform reglementărilor legale în vigoare, HG 645/2025, HG 191/2026 și deciziilor ARACIS și ale reglementărilor interne aprobate de Senatul URA și Consiliul Facultății de Afaceri Internaționale. În baza Regulamentului privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii, programul de studii este revizuit și îmbunătățit permanent în urma evaluării periodice interne sau externe.



Conform HG 645/2025, programul este acreditat pentru o capacitate de școlarizare în primul an de 75 de locuri. Organizarea procesului de predare, învățare și evaluare urmărește realizarea idealului educațional centrat pe formarea profesională a studenților. Relevanța cognitivă și profesională a programului de studiu este definită în funcție de ritmul dezvoltării cunoașterii și de cerințele pieței muncii și ale calificărilor. Prin departamentele de specialitate se realizează anual analiza activității cunoașterii transmise și asimilate de studenți.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

URA asigură baza materială și resursele pentru buna funcționare a programului AI-IFR. Acesta este organizat în domeniul de studii universitare de licență Economie și Afaceri internaționale, a fost acreditat în 2015, iar ultima procedură de evaluare periodică externă a calității educației a fost declanșată prin cererea URA nr. 3814/23.09.2020, înregistrată la ARACIS cu nr. 4024/07.10.2020. Programul a obținut calificativul menținerea acreditării, conform raportului Consiliului din 29.04.2021. Structura planului de învățământ este bazată pe rezultatele învățării, iar succesiunea logică a disciplinelor asigură studenților acumularea continuă de cunoștințe teoretice și de specialitate, aplicarea acestora și asumarea responsabilității pentru rezultatele și deciziile, pentru a răspunde nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților. Contribuția fiecărei discipline la dobândirea rezultatelor învățării este specificată în fișa disciplinei.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

-

✓ **Recomandări**

-

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare

Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate

În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.

Indicatorul I.P.B.2.1.1	Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Programul de studii este proiectat în concordanță cu nivelul 6 de calificare, conform Cadrului Național al Calificărilor (CNC), Cadrului European al Calificărilor și descrierilor din portalul ESCO, precum și standardelor specifice domeniului de licență, elaborate de ARACIS, din perspectiva competențelor profesionale și transversale specifice domeniului. Rezultatele învățării sunt definite în conformitate cu Ordinul MEN nr. 3475/2017, care reglementează înregistrarea calificărilor de nivelul 6, conform CNC. Programul de studii de licență AI-IFR este înscris în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS) cu ocupațiile posibile, asigurând coerența calificărilor cu rezultatele învățării dobândite.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Pentru programul de studii AI-IFR, planul de învățământ asigură obținerea rezultatelor așteptate ale învățării și concordanța cu nivelul 6 de calificare (licență - CNC/EQF), printr-un mix de discipline al căror conținut este dezvoltat în cadrul Fișelor disciplinelor, discipline structurate în: fundamentale, de specialitate, complementare, precum și prin activitățile practice și de cercetare, pe care le includ. Prin conținutul acestora, cunoștințele, abilitățile, responsabilitățile și autonomia specifice programului, sunt corelate cu competențele aferente calificării. Codurile COR alese pentru programul de studii AI-IFR se încadrează în Grupa majora 2: 263105 consilier/ expert/ inspector/ referent/ economist în relații economice internaționale și 263126 secretar economic (studii superioare) sau alte poziții similare ca economist cu competențe în domeniul relațiilor economice internaționale, expert contractare activități investiționale, expert/inspector vamal, expert eficientizare investiții, controlor vamal, controlor pentru datoria vamala, agent vamal (studii superioare), expert aplicare legislație armonizată în domeniul industriei și comerțului, inspector de concurență, consultant investiții. Supliment la diploma include competențele dobândite de studenți

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**



✓ **Recomandări**

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.2.1.2	Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Curriculumul programului de studii universitare de licență AI-IFR asigură pregătirea absolvenților care să activeze ca economiști, specialiști în domeniul social și cultural, având competențele compatibile cu nivelul 6 EQF (nivelul licență), facilitând mobilitatea academică și profesională. Planul de învățământ, reflectat în suplimentul la diplomă, este conceput astfel încât să asigure formarea de specialiști care să răspundă într-o manieră modernă și eficientă cerințelor actuale și de perspectivă ale mediului economico-social. Programul de studii universitare de licență AI-IFR este definit în deplină concordanță cu Cadrul European al Calificărilor și descrierile ESCO: categoria majoră: 2, Professional/ 26 Legal, social and cultural professional/2631 Economist. Pentru analiza conținutului și structurii planurilor de învățământ, pentru definirea rezultatelor învățării sunt organizate întâlniri consultative cu angajatorii relevanți din domeniu, în scopul compatibilizării acestora cu competențelor necesare la absolvirea programului, cu cerințele pieței muncii și ritmul dezvoltării cunoașterii din domeniu, conform ocupațiilor din domeniul programului de studii. Rezultatele așteptate ale învățării, detaliate pe cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie, sunt specificate în Fișele disciplinelor

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

În Planul de învățământ al programului de studii de licență AI-IFR sunt specificate competențele ESCO aferente ocupațiilor: 263105 consilier/ expert/ inspector/ referent/ economist în relații economice internaționale și 263126 secretar economic (studii superioare). Fișele disciplinelor din planul de învățământ includ obiectivele, competențele profesionale și transversale- dezvoltate în concordanță cu nevoile identificate pe piața muncii și cu Cadrul Național al Calificărilor. Suplimentul la diploma prezintă competențele profesionale și transversale corespunzătoare cerințelor de pe piața muncii, conferă relevanță practică rezultatelor învățării, facilitând recunoașterea academică și profesională. Conform fișelor disciplinelor, toate disciplinele din planul de învățământ contribuie la formarea competențelor prevăzute în profilul ocupațional al absolventului programului de studii AI-IFR. Colaborarea cu mediul de afaceri, absolvenți și angajatori permite ajustarea conținutului, iar stagiile de practică, proiectele aplicate și colaborările interdisciplinare consolidează experiența relevantă.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

✓ **Recomandări**

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Standardul S.B.3.1. Principii

Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.

Indicatorul I.P.B.3.1.1	Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Conform politicilor educaționale și strategiei didactice a URA, învățarea centrată pe student la nivelul programului de studii universitare AI-IFR are în vedere creșterea autonomiei și responsabilității studentului în procesul de formare personală și profesională. Centrarea pe student a procesului de predare-învățare-evaluare la programul AI-IFR este reflectată explicit în fișele disciplinelor, care prevăd metode active și moderne adaptate rezultatelor așteptate ale învățării și activități specifice studiului individual (teme și proiecte individuale sau în echipă). Resursele de învățare specifice IFR sunt structurate conform principiilor pedagogice ID/IFR. Pentru fiecare an de studiu este desemnat un cadru didactic cu rol de tutor, iar



programul săptămânal de consultații al cadrelor didactice este publicat pe site-ul Facultății, secțiunea „Consultații și tutorat”. Suportul tehnologic este asigurat prin platforma Microsoft Teams și, în perspectiva imediată, prin softul educațional Livresq aflat în pilotare. Activitățile se desfășoară printr-o combinație de învățare asistată și învățare individuală.

Procesul de predare-învățare are în vedere atât activitățile didactice asistate, cât și studiu individual. Specifice studiului individual sunt studiu de caz, proiecte, rezolvare de probleme, teme și proiecte aplicate, individuale sau în echipă, prezentări interactive, care sunt incluse în procesul de evaluare.

Cadrele didactice utilizează o varietate de echipamente pentru prezentare: laptop, videoprojector, tablă interactivă, care permit o comunicare eficientă cu studenții. Evaluarea studenților se realizează pe baza Regulamentului privind activitatea profesională a studenților. Rezultatele învățării sunt explicate și discutate cu studenții din perspectiva relevanței acestora pentru dezvoltarea lor profesională.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Metodele de predare folosite sunt adecvate specificului IFR, sunt prezentate în fișa disciplinei și au în vedere asigurarea obținerii rezultatelor așteptate ale învățării. Învățarea centrată pe student este aplicată constant prin utilizarea metodelor interactive și participative de predare, implicarea studenților în activități aplicative, proiecte și cercetare, activități de autoevaluare și sinteză, portofolii.

Pentru programul de studii AI-IFR:

✓ Volumul total al orelor programului este de 2016, dintre care 896 de ore de curs și 1120 de ore de seminar, activități practice, cu un raport orelor de curs/activități aplicative de 80%. Din cele 45 de discipline obligatorii și opționale, 35 (77,77%) au ca formă de verificare examenul, iar 10 sunt finalizate prin colocviu sau verificare pe parcurs. Practica de specialitate este programată în anul II, semestrul 2 (6 ore/săptămână, 3 ECTS).

✓ Sistemul de evaluare combină evaluarea continuă (asigurată prin sistemul tutorial, cu pondere stabilită în fișa disciplinei) și evaluarea finală (examene, colocvii sau probe practice, în prezența coordonatorului de disciplină și a tutorilor). Calendarul examinării este comunicat studenților la începutul fiecărui semestru, simultan cu modalitatea de evaluare scrisă/orală.

✓ Cadrele didactice care predau la programul AI-IFR și-au îmbogățit experiența didactică prin participarea la mobilități ERASMUS+ Teaching Mobility, dimensiune relevantă pentru caracterul internațional al programului (organizat în regim de dublă diplomă cu Northwood University).

✓ Titularii de discipline au elaborat cursuri și alte lucrări necesare procesului de învățământ, proiectate și realizate pe principii pedagogice specifice ID/IFR, cu prezentarea informațiilor într-o formă accesibilă, interactivă. Conținutul lor este divizat în unități de învățare, care facilitează învățarea graduală și structurată și nu mobilizează atenția continuă a studenților mai mult de 2-3 ore. Pentru a asigura interactivitatea, resursele includ cu regularitate teste de autoevaluare, inclusiv răspunsuri, comentarii și trimiteri la conținutul cursului.

✓ Sistemul de evaluare a cunoștințelor pentru promovarea disciplinelor și acordarea creditelor include proceduri de evaluare continuă și finală. Ponderele evaluării continue în evaluarea finală se stabilește de către coordonatorul de disciplină și se precizează în fișa disciplinei, conform regulamentelor și recomandărilor realizate în acest sens. Evaluarea finală se realizează în sesiuni programate semestrial prin examene, colocvii sau probe practice, desfășurate obligatoriu în prezența coordonatorului de disciplină și a tutorilor. Perioada de examinare se înscrie în calendarul disciplinelor și se aduce la cunoștința studenților la începutul fiecărui semestru, simultan cu comunicarea modalității de evaluare (evaluare scrisă/orală).

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

✓ **Recomandări**

Accelerarea implementării softului educațional Livresq pentru programul AI-IFR și includerea explicită a unui calendar de tranziție de pe MS Teams pe Livresq.

Implementarea unitară a testelor de autoevaluare prin instrumentele Quiz și Microsoft Forms din MS Teams sau prin platforma Livresq, cu generarea de rapoarte de progres per student și cu mecanism de feedback individual și anonim, pentru toate disciplinele programului AI-IFR.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.3.1.2	Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.
-------------------------	--



✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

La nivelul URA există Departamentul de Relații Internaționale care coordonează cooperarea internațională. În cadrul acestuia funcționează *Biroul Parteneriate internaționale, Biroul de Programe Americane, Biroul Programe Europene și Biroul Erasmus+ care asigură gestiunea acordurilor de cooperare și a programelor Erasmus+ și asimilate, mobilitatea pentru studenți și personalul universitar. Mobilitățile fizice și virtuale ale studenților organizate în temeiul Regulamentului privind derularea mobilităților ERASMUS+ și pe baza acordurilor interuniversitare cu instituții din spațiul UE și non-UE. Studenții înmatriculați la programul de studii universitare de licență Afaceri Internaționale au posibilitatea, prin intermediul programelor Erasmus, de a desfășura mobilități de studiu sau practică de specialitate în cadrul unor țări UE și non-UE cu care Universitatea are încheiate acorduri de colaborare.*

Dimensiunea internațională a programului AI-IFR este structurală, nu doar adăugată: programul funcționează în regim de dublă diplomă în baza unui acord interinstituțional de tip dual-degree încheiat cu Northwood University (SUA), în cadrul căruia recunoașterea reciprocă a punctelor de credit se aplică în mod reciproc. Conform statisticilor de la Biroul ERASMUS, pentru anul universitar 2024-2025:

- 29 de studenți au beneficiat de mobilități de studii/plasament prin programul Erasmus+,
- au fost organizate 30 de cursuri extracurriculare cu sprijinul Departamentului de Relații Internaționale, prin care 52 de studenți ai FAI și-au îmbunătățit competențele în domeniile relațiilor internaționale, finanțelor, comunicării interculturale, afacerilor internaționale, IT, marketingului, managementului și antreprenoriatului. Studenții pot participa, de asemenea, la conferințele organizate de URA și de alte universități din țară și străinătate. Procedura de transfer și echivalare a punctelor de credit este reglementată prin Regulamentul privind activitatea profesională a studenților.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

FAI impulsionează studenții pentru a accesa mobilitățile Erasmus+ de 1 sau 2 semestre precum și pentru participarea lor la BIP-uri de scurtă durată. Studenții au posibilitatea, prin intermediul programelor Erasmus+, să desfășoare *mobilități de studiu sau practică de specialitate în cadrul unor țări UE și non-UE* cu care URA are încheiate acorduri de colaborare. La întâlnirea cu conducerea FAI s-a apreciat că, în cadrul URA, studenții de la IFR nu sunt eligibili pentru participarea la mobilități academice, prin intermediul programelor Erasmus+. Aceștia pot, însă, participa la mobilități organizate în cadrul altor parteneriate internaționale. Ca urmare a acordurilor sau parteneriatelor bilaterale de colaborare internațională, încheiate de URA cu alte universități, programul de studii Afaceri Internaționale, învățământ cu frecvență și învățământ cu frecvență redusă este dezvoltat ca program de dublă-diplomă, în parteneriat cu Northwood University. conform centralizării Biroului ERASMUS în anul universitar 2024-2025, cadrele didactice ale Facultății de Afaceri Internaționale au realizat 10 mobilități internaționale, au existat 29 de mobilități de studii și plasament Erasmus+ ale studenților și au fost organizate 30 de cursuri extracurriculare susținute de profesori invitați din universități partenere, la care au participat 52 de studenți ai Facultății, în domenii precum relații internaționale, finanțe, comunicare interculturală, IT și antreprenoriat. Conform discuțiilor cu studenții, aceștia cunosc oportunitățile oferite de FAI: mobilități Erasmus+, cursuri extracurriculare cu profesori internaționali.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Caracterul de program de dublă diplomă încheiat cu Northwood University (SUA), care asigură o dimensiune internațională structurală, integrată în chiar arhitectura programului AI-IFR.

Diversitatea geografică a destinațiilor mobilităților cadrelor didactice ale Facultății în 2024-2025 (Germania, Spania, Italia, Grecia, Polonia, Cipru, Turcia), care contribuie la transferul de bune practici didactice și de cercetare în beneficiul studenților AI-IFR.

✓ **Recomandări**

-
Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.3.2. Echitate

Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți.

Indicatorul
I.P.B.3.2.1

Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.



✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

URA a elaborat și implementat *Strategia de Diversitate, Echitate și Incluziune, care* stabilește valorile și acțiunile concrete pentru crearea unui mediu academic incluziv, prin respectarea principiilor egalității de șanse, echității, diversității și incluziunii, excluderea discriminării, bazate exclusiv pe merit, însoțit, acolo unde este necesar, de măsuri de acțiune. Cadrul normativ este completat de Regulamentul privind activitatea profesională a studenților, Codul de etică și deontologie universitară și Regulamentul Comisiei de etică. Conform Codului drepturilor și obligațiilor studenților și Contractului de studii, studenții de la programul de studii AI-IFR au aceleași drepturi ca studenții de la forma de învățământ cu frecvență, în ceea ce privește accesul la infrastructura educațională, platforma eLearning, bibliotecă, bazele de date, activitățile de tutoriat și consiliere. *Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC)* oferă informații studenților privind orientarea profesională și dezvoltarea carierei, servicii speciale, pentru studenții cu cerințe educaționale speciale. În baza Regulamentului privind acordarea de burse de studii și alte forme de sprijin financiar pentru studenții din ciclurile de studii universitare de licență și masterat URA oferă o gamă variată de burse, de merit pentru stimularea studenților cu performanțe, sprijind performanța academică și burse sociale și alte forme de sprijin material, pentru studenții aflați în dificultate. Gestiunea bursei este integrată în Sistemul Smart University. Conform Regulamentului privind activitatea profesională a studenților, pentru studenții cu dificultăți în învățare există: tutori de an desemnați pe fiecare ciclu de studii, programe de consultații săptămânale ale cadrelor didactice, stabilirea unor programe individuale de recuperare a seminariilor, laboratoarelor și altor activități didactice; oferirea de consultanță pentru înțelegerea și aprofundarea noțiunilor predate, sesiuni de tutorat colegial organizate prin Clubul Studenților CS-URA, precum și consiliere și orientare în carieră, consiliere psihologică individuală gratuită prin CCOC. Evaluarea studenților IFR, se realizează în funcție de nevoile individuale de învățare, în acord cu specificul formării adulților, conform Procedurii de evaluare a competențelor studenților cu cerințe educaționale speciale (31.01.2018).

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

URA asigură, pentru toți studenții, indiferent de forma de învățământ, acces egal la resursele de învățare și la serviciile universitare. Pentru studenții cu dificultăți de învățare, URA aplică un set coerent de măsuri: organizarea de activități didactice în regim tutorial suplimentar, programe individuale de recuperare a seminariilor și laboratoarelor, colaborarea sistematică între cadrele didactice și CCOC, precum și menținerea unui contact permanent student-cadru didactic pentru aprofundarea noțiunilor predate. Pentru evaluarea studenților cu probleme speciale/dizabilități se asigură condiții speciale de evaluare a competențelor, în funcție de particularitățile specifice deficienței/dizabilității respective. Specificul formei IFR este în sine un instrument de echitate, facilitând accesul la educație al persoanelor angajate sau cu responsabilități familiale (categorie majoritară a studenților IFR). La nivelul URA, politica de sprijin financiar, inclusiv la nivelul programului evaluat, include acordarea de burse din fonduri proprii: burse de studiu pentru 20% dintre studenții fiecărui program de studii și burse sociale pentru studenții care aparțin grupurilor vulnerabile aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv studenții cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități (cu vârsta sub 26 de ani). Comisia de etică universitară aplică o politică de integritate academică, prevenire și sancționare a abaterilor de la normele deontologice, iar în ultimii 5 ani nu au existat sesizări sau hotărâri specifice pentru programul AI-IFR.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

-

✓ **Recomandări**

-

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării

Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii

Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.

Indicatorul
I.P.B.4.1.1

Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de



învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

URA și FAI asigură, pentru toți studenții, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, acces la infrastructura și serviciile de suport necesare derulării procesului de învățare, la resursele educaționale. Utilizarea metodelor specifice de evaluare, care să nu limiteze și/sau să încalce drepturile studenților cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, este stipulată în Regulamentul studenților, art. 83.

✓ Există tutorii de an care organizează întâlniri de consiliere, directe sau prin e-mail, respectiv prin platforme sociale. Prin intermediul Clubului Studenților CS-URA se asigură un tutorat colegial al studenților din primii ani de studii.

✓ Personalul de specialitate angajat în cadrul C.C.O.C. le oferă posibilitatea de a participa gratuit la sesiuni de consiliere și orientare în carieră, consiliere psihologică individuală sau întâlniri de grup.

✓ Prin platforma de e-learning (MS Teams și alte servicii IT), accesibilă permanent, se oferă materialele de autoinstruire, cursuri și activități aplicative ce susțin procesul de învățare asincronă. Pe platformă sunt afișate calendarul disciplinei și fișa disciplinei și se oferă studenților posibilitatea de comunicare cu tutorii și cadrele didactice.

✓ DIFR oferă studenților asistență tehnică și academică.

✓ URA asigură condiții adecvate pentru accesul în sălile de curs, seminar și laborator, bibliotecă, cantină, cămine, alte spații

✓ Pentru susținerea studenților cu dizabilități sunt derulate proiecte de tipul: Modele Pentru TINeri, Ziua Interculturalității, pentru care CS-URA a fost premiat la Gala Premiilor Creativității ARCUB – UNATC.

✓ Studenții, beneficiază de burse și alte forme de sprijin financiar

✓ Pentru studenții cu dificultăți în învățare, cadrele didactice au planificat ore de consultații săptămânal, iar în colaborare cu personalul CCOC oferă programe de recuperare a rămănerilor în urmă.

✓ Biblioteca oferă acces la resurse de învățare: resurse electronice, reviste online, cărți online, baze de date internaționale (Clarivate Analytics, ScienceDirect, Proquest Central, Cambridge Journals, Scopus etc.) care sprijină activitățile de pregătire pentru toși studenții, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități;

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Pentru studenții programului de studii AI-IFR, în cadrul FAI se derulează activități tutoriale, există, la nivelul fiecărui an de studii, tutori de an care oferă sprijin personalizat studenților, în vederea unei adaptări la cerințele programului de studii și pentru consiliere în identificarea și valorificarea oportunităților de dezvoltare profesională. În plus, cadrele didactice oferă ore de consultații dedicate, afișate pe Intranet, asigurând acces echitabil la îndrumare academică și suport educațional.

Conform Contractului de studii, studenții programului AI-IFR au acces gratuit la resurse de învățare (suporturi de curs, cărți, tratate, referințe bibliografice, legislație etc.), în format tipărit sau electronic, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale sau dizabilități. Acestea sunt puse la dispoziția studenților în bibliotecă sau pe platforma MS Teams. Studenții au acces la bazele de date științifice: ScienceDirect, Proquest, Cambridge Journals, pe bază de IP. Serviciile IT și platforma e-learning permit acces permanent la resursele educaționale. Platforma RAU Academy permite studenților să învețe în ritmul lor, accesând materialele didactice oricând și de oriunde

Asociația studențească (CS-URA) desfășoară o varietate de activități sociale, culturale, de voluntariat etc., organizând proiecte de impact atât în cadrul universității, cât și în exteriorul acesteia: STARt în Carieră, Business Coach, Treasure Hunt, campanii umanitare anuale Dăruiește din suflet, Revista Performance etc. Studenții universității sunt implicați și în acțiuni de voluntariat (ex. Ziua de curățenie națională), în competiții sportive – tenis de câmp și baschet – echipa de baschet a universității – URAGanii – fiind medaliată la competiții naționale interuniversitare. Prin intermediul personalului din cadrul DIFR se oferă informații detaliate despre structura și funcționarea programului, sprijin personalizat vizând asigurarea egalității de șanse în educație prin îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru studenții cu nevoi speciale.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

✓ **Recomandări**

De modificat site-ul facultății pentru a răspunde cerințelor legislative de vizualizare a conținutului pentru persoanele cu dizabilități.



De asigurat instrumentele specifice cerute legislativ pentru persoanele cu dizabilități pentru toate platformele informatice disponibile studenților.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.5. Rezultatele învățării

Standardul S.B.5.1. Definirea și evaluarea

Definirea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.

Indicatorul I.P.B.5.1.1	Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Pentru programul de studii de licență AI-IFR, rezultatele învățării sunt definite în concordanță cu Cadrul Național al Calificărilor, cu standardele educaționale instituționale, conform cerințelor ARACIS și ANC (atât pentru anul universitar curent 2025-2026, cât și pentru promoția 2025-2028). Rezultatele învățării sunt descrise de către cadrele didactice, diferențiat pe discipline, în concordanță cu Planul de învățământ, cu nevoile identificate pe piața muncii. Acestea se regăsesc în planul de învățământ și în secțiunea 6 a fișelor de disciplină și sunt aduse la cunoștința studenților prin platforma eLearning CIFR, fiind corelate și cu ghidul studentului IFR. Planul de învățământ cuprinde 45 de discipline obligatorii și opționale. Calificarea oferită de program este corelată cu codurile COR 263105 (consilier/expert/inspector/referent/economist în relații economice internaționale) și 263126 (secretar economic). Competențele ESCO aferente celor două ocupații sunt specificate în Planul de învățământ.

Studenții au acces la fișa disciplinei care include: obligațiile profesionale ale studentului (proiecte, lucrări practice, referate), modalitățile de evaluare (examen scris/oral, verificare pe parcurs, colocviu) și condițiile de promovare. Studenții pot contesta rezultatele evaluării, iar procedura de contestare și reevaluare a rezultatelor este reglementată prin art. 64 din Regulamentul privind activitatea profesională a studenților. Metodele de predare utilizate vizează dobândirea rezultatelor învățării, definite prin cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Rezultatele așteptate ale învățării pentru programul de studii de licență AI-IFR sunt descrise în mod adecvat, în concordanță cu standardele specifice programelor de studii universitare de licență. Cu cerințele Cadrului European al Calificărilor și cu clasificarea ESCO 2631 — Economists, asigurând baza formală a alinierii cu calificarea universitară vizată. Calendarul sesiunilor de examene este stabilit semestrial și comunicat studenților prin canale oficiale, simultan cu modalitatea de evaluare scrisă/orală. Prin disciplinele Practică de specialitate și Elaborare proiect de licență se permite și o evaluare a nivelului de pregătire practică, la finalizarea programului de studii. La vizită s-a verificat corelarea explicită dintre competențele ESCO menționate în Planul de învățământ și cele incluse în Suplimentul la diplomă (Anexa nr. 16) și s-a constatat concordanță între numărul și conținutul competențelor declarate la nivel de program și cele atestate la finalizarea studiilor.

În cadrul URA, metoda de evaluare, din fișa disciplinei, folosește criterii unice, aprobate de Senatul Universității, și este corelată cu rezultatele vizate ale învățării, urmărind determinarea succesului academic al unui student, pe parcursul disciplinei, prin verificarea dobândirii rezultatelor așteptate ale învățării. S-au verificat, prin sondaj fișele de disciplină reprezentative pentru AI-IFR (ex. Managementul general al organizației, Relații economice internaționale, Investiții internaționale, Metode de cercetare pentru afaceri și economie, Marketing digital, Managementul afacerilor internaționale, Finanțe internaționale și s-a constatat: formularea rezultatelor învățării pe cele trei categorii cerute de standardele ARACIS (cunoștințe; abilități; responsabilitate și autonomie); există o legătură între rezultatele învățării și modul de evaluare. Deși la nivel general fișele indică modalitățile de evaluare aplicate (examen scris/oral, verificare pe parcurs, colocviu) și descriu obligațiile profesionale ale studentului (proiecte, lucrări practice, referate), nu se precizează pentru fiecare rezultat al învățării declarat care este criteriul sau proba prin care acesta este verificat. De asemenea rezultatele învățării trebuie să fie corelate cu număr de ore specifice creditelor, aspect eronat calculat la nivel de fișe a disciplinelor.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

✓ **Recomandări**



Specificarea în fișele de disciplină, a competențelor pentru a evidenția legătura dintre rezultatele învățării declarate și criteriul/proba de evaluare prin care acesta este verificat (formativ sau sumativ).

Reformularea unui set reprezentativ de rezultate ale învățării de la disciplinele de specialitate cu includerea contextului profesional specific (modelul CEDEFOP) și înlocuirea sistematică a verbelor neevaluabile (ex. înțelege, asimilează, manifestă) cu verbe acționale și observabile (analizează, argumentează, redactează, fundamentează, evaluează critic, demonstrează).

Asigurarea acoperirii integrale a rezultatelor învățării din standardele specifice ARACIS pentru disciplinele fundamentale ale domeniului Economie și afaceri internaționale, grupate pe cele trei categorii (Cunoștințe; Abilități; Responsabilitate și autonomie).

Corelarea între numărul de credite, timpul alocat și rezultatele învățării.

Indicatorul este: parțial îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.5.1.2	Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În conformitate cu *Regulamentul privind activitatea profesională a studenților*, evaluarea și notarea studenților de la programul de studii AI-IFR se realizează prin evaluări de tip examen și prin evaluarea pe parcurs. Verificarea rezultatelor învățării la programul AI-IFR se realizează printr-un sistem dual: evaluări pe parcurs și evaluări finale.

Fiecare disciplină din Planul de învățământ al programului de studii se finalizează cu o formă de examinare (examen sau colocviu) precizată în planul de învățământ și în Fișa disciplinei. Pentru evaluarea competențelor dobândite de studenți, în cadrul URA, sunt folosite *criterii unice*, aprobate de Senatul Universității, care sunt obligatorii pentru toți titularii de disciplină și vizează: *Criteriul frecvenței* (prezența obligatorie la activitățile didactice programate); *Criteriul performanței* (presupune elaborarea de referate, proiecte, lucrări practice, promovarea testelor programate la curs și seminar, conform fișelor de disciplină. Examenul este programat în cadrul sesiunilor de examen și restante. Evaluările se fac prin probă scrisă sau orală; la ele participă, în mod obligatoriu, minimum două cadre didactice de specialitate, dintre care unul este titularul disciplinei la care se susține evaluarea, iar nominalizarea celui de-al doilea revine conducerii Facultății (art. 58 din Regulamentul privind activitatea profesională a studenților). Regulamentul privind activitatea profesională a studenților reglementează și procedura de promovare a studentului dintr-un an de studiu în altul, în funcție de creditele de studiu acumulate, minimum 60 ECTS aferente disciplinelor obligatorii și opționale (art. 37 din Regulament), precum și procedura de promovare a doi ani de studiu într-un singur an. (la acest program nu este cazul).

Finalizarea studiilor, conform Regulamentului privind organizarea și desfășurarea examenului de finalizare a studiilor universitare de licență, se face prin examen de licență, desfășurat conform Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a examenelor de licență, într-o singură sesiune pe an. Examenul de licență constă, din două probe, după cum urmează:

- Proba 1 – Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate/rezultatelor învățării;
- Proba 2 – Prezentarea și susținerea lucrării de licență.

Lucrarea de licență trebuie să demonstreze cunoașterea și înțelegerea aprofundată a temei abordate, capacitatea de a aplica cunoștințele teoretice în practică, competențele de cercetare. Aceasta trebuie să conțină elemente de originalitate. **Ghidul privind elaborarea lucrării de licență 2025-2026, pentru Facultatea de Afaceri Internaționale prezintă cerințele tehnice și științifice de elaborare a lucrării de licență, grupate pe domeniile de cercetare și coordonatori științifici.** Susținerea examenului de licență este condiționată de obținerea a 180 de credite. La finalizarea studiilor, absolvenții (care au promovat examenul de licență) primesc gratuit diploma de licență, însoțită de suplimentul la diplomă. La nivelul URA există aplicația Plagiarism-Detector care permite studenților să verifice antiplagiatul lucrărilor elaborate (lucrări de licență/disertație, articole, studii, prezentări științifice etc.). Înscrierea la examenul de licență se face online, prin pagina dedicată de pe site-ul URA.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Sistemul de evaluare al programului AI-IFR este integrat și transparent, asigurând complementaritatea între evaluarea formativă și cea sumativă, iar cerințele profesionale și criteriile de promovare sunt reflectate în fișele de disciplină accesibile public pe site-ul URA. Regulamentul privind activitatea profesională a studenților prevede o procedură de contestare structurată pe etape (verificare de erori materiale, decizie de menținere/modificare, posibilitatea reevaluării de către o comisie de specialitate distinctă). Conform



verificărilor (la vizită) a fișelor de disciplină AI-IFR, ponderea efectivă a evaluării pe parcurs în nota finală este în mod uzual între 40-60%; sunt prezentate clar criteriile minime de promovare (criteriile pentru obținerea notei 5 și, eventual, pentru nota maximă) și există instrumente standardizate de feedback formativ pe platforma Microsoft Teams.

Conform Anexei nr. 15, rata de promovare a examenului de finalizare a studiilor pentru programul AI-IFR în sesiunea iulie 2025 (promoția 2024-2025) este de 100%. La finalizare, absolvenții primesc gratuit diploma de licență însoțită de suplimentul la diplomă (Anexa nr. 16).

Promovabilitatea studenților în cadrul examenului de finalizare a studiilor universitare de licență pentru promoția 2024-2025, sesiunea iulie 2025, este de 100% (15 absolvenți s-au înscris la examenul de finalizare a studiilor și toți au promovat examenul de finalizare a studiilor).

La vizită s-a constatat existența și funcționalitatea instrumentelor de feedback anonim individual sau a notării anonime pe platforma Microsoft Teams pentru fiecare disciplină a programului AI-IFR.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Folosirea unor criterii unice de evaluare, specificate în fișele de disciplină, aprobate de Senatul Universității, care sunt obligatorii pentru toți titularii de disciplină și vizează: Criteriul frecvenței (prezența obligatorie la activitățile didactice programate); Criteriul performanței (presupune elaborarea de referate, proiecte, lucrări practice, promovarea testelor programate la curs și seminar).

✓ **Recomandări**

Identificarea unor măsuri de reducere a abandonului și de creștere a numărului studenților care susțin examenul de finalizare a studiilor

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.6. Inserția și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute

Standardul S.B.6.1. Inserția	
Componenta organizatorică sprijină inserția absolvenților pe piața muncii.	
Indicatorul I.P.B.6.1.1	Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Creșterea gradului de recunoaștere și inserție pe piața muncii a absolvenților este un obiectiv principal al Facultății de Afaceri Internaționale. În acest sens, la nivelul URA și al facultății, monitorizarea carierei absolvenților se realizează prin chestionare pe care aceștia le completează, oferind un feedback important pentru adaptarea programului de licență la cerințele pieței muncii.

Totodată, se dezvoltă și se mențin parteneriate cu companii, acordând o atenție sporită creșterii continue a calității procesului de învățământ prin corelarea planurilor de învățământ și a conținuturilor disciplinelor de studiu cu cerințele mediului de afaceri. Prin aceste parteneriate se asigură pentru studenți, baze pentru stagiile de practică, determinante pentru inserția rapidă pe piața muncii și dezvoltarea competențelor profesionale practice. Pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților către piața muncii, prin evenimentele organizate anual de CCOC, în cadrul RAU JOB FAIR (al cărui ediție a VIII-a este în desfășurare), studenții și absolvenții beneficiază de consiliere profesională, întâlniri și interviuri cu angajatorii, training-uri, prezentări de cariere de succes, obținerea unor oferte de practică sau de angajare.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Facultatea monitorizează inserția absolvenților pe piața muncii, la un an de la absolvire, prin aplicarea unor chestionare. Din analiza datelor cu privire la angajarea absolvenților care au finalizat studiile în promoția 2024, reiese că, peste 65% dintre absolvenții programului de licență AI sunt angajați în domeniul studiilor de licență, la un an după absolvire. Pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii, la nivelul URA și al facultății se desfășoară evenimente care permit studenților să identifice oportunități de angajare în domeniul de studii sau în domenii conexe. Astfel, au loc târguri de joburi, cu activități de recrutare și selecție la standurile companiilor se organizează internshipuri în țară și străinătate, conferințe, workshopuri susținute de reprezentanți din mediul de business.

Pentru a oferi posibilitatea absolvenților programului de studii universitare de licență AI-IFR să poată să își asigure formarea în studii universitare ciclul I și II, FAI a dezvoltat programele de master Afaceri internaționale, International Business and Entrepreneurship, International Economic Relations & Economic Diplomacy.



✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

✓ Recomandări

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor

Standardul S.B.7.1. Admitere	
Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.	
Indicatorul I.P.B.7.1.1	Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Admiterea la programul de studii de licență AI-IFR se realizează în baza *Regulamentului privind organizarea și desfășurarea admiterii la programele de studii universitare de licență cu predare în limba română*, aprobat de Senatul URA. FAI aplică o politică transparentă de recrutare și admitere la programul de studii AI-IFR, furnizând informații (criteriile de admitere, documentele necesare și calendarul) cu cel puțin șase luni înainte, prin Ghidul de studii, prin materiale de promovare a ofertei educaționale, prin manifestări naționale sau internaționale, prin postarea pe pagina web a URA.

Conform metodologiei de organizare și desfășurare a concursului de admitere, participarea la concursul de admitere pentru studiile universitare de licență se face în baza diplomei de bacalaureat, obținută în România sau echivalentă, indiferent de anul absolvirii liceului. Pentru anul universitar 2026-2027 admiterea la programele de studii universitare de licență cu predare în limba română, se face prin concurs, pe bază de eseu sau interviu (în raport de opțiunea candidatului) privind motivația alegerii URA și a domeniului de studiu (în funcție de prima opțiune de înscriere – specializare/program de studii), cu luarea în considerare a mediei de la bacalaureat, în proporție de 50%. Admiterea se face în limita cifrei de școlarizare aprobată de Senatul Universității conform HG din anul în curs, în ordinea descrescătoare a mediei de admitere (art.33 din Regulamentul privind organizarea și desfășurarea admiterii la programele de studii universitare de licență cu predare în limba română).

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Admiterea la programul AI-IFR respectă procedurile universității și prevederile legale, asigurând transparență, accesibilitate și echitate. FAI publică informațiile privind criteriile de admitere, documentele necesare și calendarul admiterii și asigură un climat de încredere instituțională, prin absența oricăror elemente discriminatorii. La programul AI-IFR, admiterea se face prin concurs, pe bază de eseu sau interviu, privind motivația alegerii URA și a domeniului de studiu (în funcție de prima opțiune de înscriere –specializare/program de studii), cu luarea în considerare a mediei de la bacalaureat, în proporție de 50%. Pentru programul de studii AI-IFR, cifra de școlarizare aprobată este de 75 de locuri în anul I de studii.

Numărul de studenți înmatriculați în ultimii ani la programul de studii universitare de licență Afaceri Internaționale – IFR nu a depășit capacitatea de școlarizare.

Anul universitar	Anul I	Anul II	Anul III	Total
2025-2026	28	17	11	56
2024-2025	25	14	17	56
2023-2024	20	22	13	55
2022-2023	31	14	9	45
2021-2022	13	7	19	13

Candidații care au fost declarați admiși încheie cu Universitatea un contract de studii prin care se înmatriculează. Acesta prevede drepturile și obligațiile părților. Conform documentelor financiare prezentate, URA dispune de resurse financiare pentru derularea în bune condiții a activităților didactice la programul de studii universitare de licență AI-IFR. Evaluările interne ale CEAC-IFR confirmă faptul că aplicarea procedurilor și practicilor cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor sunt respectate.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică



✓ **Recomandări**

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.7.1.2	Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

URA aplică o politică transparentă și echitabilă de admitere. Principiile de bază în organizarea concursurilor de admitere sunt echitatea și egalitatea de șanse, pentru toți candidații, cu respectarea legislației în vigoare, a regulamentelor, metodologiilor și procedurilor interne. Toate informațiile privind admiterea sunt publicate pe site-ul universității și pe site-ul facultății. Regulamentul privind organizarea și desfășurarea admiterii la programele de studii universitare de licență cu predare în limba română prevede măsuri de sprijin și condiții speciale pentru candidații cu dizabilități, pentru candidații români de pretutindeni, pentru cetățenii UE / SEE / CE și ai statelor terțe, pentru candidații de etnie rromă și pentru candidații proveniți din sistemul de protecție socială. În vederea sprijinirii candidaților care provin din grupuri vulnerabile aflate în situații de risc social și educațional, Universitatea oferă burse de studii și/sau burse cu caracter social, care pot să ajungă până la echivalentul taxei anuale de studii. La nivelul universității există Strategia egalității de gen și Planul egalității de gen, care urmăresc ca principiile menționate anterior să fie aplicate în orice situație.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

În procesul de admitere, se respectă principiile echității și egalității de șanse, asigurând accesul tuturor grupurilor vulnerabile, iar candidații beneficiază de tratament egal și imparțial. Pentru programul de studii universitare de licență Afaceri Internaționale – IFR, la admitere se urmărește aplicarea unei politici transparente de recrutare și admitere a studenților, exclusiv pe baza competențelor lor academice, excluzând în totalitate criteriile discriminatorii. Publicarea clară a informațiilor și procedurilor de admitere facilitează transparența procesului și informarea corectă a candidaților. Măsurile de sprijin pentru candidați cu nevoi speciale sunt în concordanță cu legislația în vigoare. În vederea sprijinirii candidaților care provin din grupuri vulnerabile aflate în situații de risc social și educațional, Universitatea aplică o abordare integrată pentru asigurarea accesului la educație, combinând sprijinul financiar, accesibilizarea fizică, adaptarea resurselor digitale și colaborarea între facultăți, pentru a asigura egalitatea de șanse.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

✓ **Recomandări**

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților	
Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.	
Indicatorul I.P.B.7.2.1	Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Regulamentul privind activitatea profesională a studenților din ciclul de studii universitare de licență reglementează gestionarea parcursului academic al acestora. Regulamentul include capitole distincte referitoare la: promovarea și accederea în an superior, mobilități academice, transferuri, înmatriculări cu recunoașterea punctelor-credit, înmatriculări la a doua specializare/program de studii, întreruperi de studii, prelungiri de școlaritate, reluări de studii și reînmatriculări (cap.8). *Regulamentul privind mobilitățile studențești reglementează* recunoașterea perioadelor de studii sau practică efectuate în cadrul mobilităților ERASMUS+, echivalarea studiilor și certificarea rezultatelor obținute. Rezultatele obținute de studenți în timpul școlarității sunt consemnate în cataloage de examen, centralizatoare de an (electronice, manuale), în registre matricole. La finalizarea studiilor, absolvenții primesc diploma de licență și suplimentul la diplomă,



în limbile română și engleză, recunoscute de Ministerul Educației și Cercetării. URA oferă studenților posibilitatea de a parcurge, a întrerupe sau a relua studiile, conform prevederilor Regulamentului privind activitatea profesională a studenților. În sprijinul gestionării cât mai bune a cursului academic, prin Centrul de consiliere și orientare în carieră, se oferă studenților servicii de consiliere și mentorat.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Parcursul academic al studenților programului de studii AI-IFR este gestionat în baza regulamentelor și metodologiilor privind activitatea profesională a studenților, aprobate de Senatul URA. Secretariatul facultății și DIFR gestionează evidența academică și administrativă. Studenții IFR sunt informați cu privire la drepturile și obligațiile lor prin ghiduri, anunțuri pe platforma eLearning și prin sesiuni de orientare la începutul fiecărui an universitar. URA a implementat *Sistemul Smart University* care are *Modulul Studenți* (cu componentele: situații, examinări, absolvenți, diplome), dedicat gestionării datelor personale ale studenților, situațiilor și traiectoriilor școlare ale acestora; *Modulul Sesiuni* (cu componentele examene și examen final); *Modulul Financiar*, care include și date despre taxe, penalizări; *Modulul Gestiunea burselor*. Studenții și cadrele didactice au acces la toate informațiile prin *Modulul Catalog Online. Portalul SOLARIS*. Evaluarea performanței academice se bazează pe sistemul de credite transferabile (ECTS), ceea ce permite recunoașterea rezultatelor învățării și compatibilitatea cu standardele Spațiului European al Învățământului Superior. Suplimentul la diplomă asigură validitatea calificării pe plan național și internațional. Rapoartele CEAC-IFR confirmă respectarea reglementărilor instituționale și aplicarea consecventă a normelor privind promovarea, reevaluarea, reinmatricularea și finalizarea studiilor.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

-

✓ **Recomandări**

-

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.8. Procesul de internaționalizare

Standardul S.B.8.1. Internaționalizarea

Creșterea calității educației și cercetării prin acțiuni de internaționalizare.

Indicatorul I.P.B.8.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Pentru URA, internaționalizarea reprezintă o componentă strategică pentru dezvoltarea și modernizarea instituției. Procesul de internaționalizare se desfășoară conform Planului strategic al URA, planurilor strategice ale facultăților și programelor operaționale anuale. Programul Erasmus+ asigură atingerea obiectivelor asumate prin strategia de internaționalizare. Departamentul de Relații Internaționale gestionează activitatea de cooperare internațională. În fiecare semestru, în campusul URA, acesta organizează cursuri, workshopuri și traininguri cu profesori de la universități partenere din Europa, SUA, Asia, la care studenții pot participa. Biroul de Programe Americane organizează anual *Școli de vară* și asigură studenților accesul la burse de studiu la universități partenere din SUA. Cadrele didactice au participat la mobilități reciproce (de predare și de formare) și conferințe internaționale.

Prin programul Erasmus+, studenții, personalul academic și administrativ al URA beneficiază de experiențe de mobilitate internațională, cu posibilitate de sprijin financiar.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

URA oferă oportunități de mobilitate academică pentru studenți și cadre didactice pentru creșterea calității educației și cercetării și îmbunătățirea competențelor didactice și de cercetare. Programul de studii face obiectul unui acord interinstituțional de tip dual degree încheiat cu Northwood University, în cadrul căruia recunoașterea reciprocă a punctelor de credit acumulate se aplică în mod reciproc. Studenții care participă la mobilități internaționale au acces la metode didactice variate, la oportunități de networking, dezvoltându-și astfel competențele profesionale și abilitățile interculturale. Participarea în cadrul acordurilor interinstituționale facilitează schimbul de bune practici, colaborarea în cercetare și armonizarea curriculumului cu standardele europene.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**



✓ **Recomandări**

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.9. Rezultatele cercetării științifice

Standardul S.B.9.1. Cercetarea științifică în procesul de educație	
Activitățile de cercetare științifică sprijină dobândirea de către studenți a rezultatelor învățării.	
Indicatorul I.P.B.9.1.1	Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Există Strategia Cercetării - Universitatea Romano-Americana și programe pe termen mediu și scurt, cu obiective asumate, care arată că activitatea de cercetare științifică constituie un domeniu prioritar în cadrul acesteia. Pentru realizarea acestora, se asigură cadrelor didactice și studenților, resurse logistice și suport pentru desfășurarea activității de cercetare. Planul de cercetare al Facultății (parte integrantă din Planul de cercetare al URA) este aprobat de Consiliul facultății și include teme de cercetare actuale și de interes, relevante pentru domeniul, inclusiv pentru programul AI-IFR. Cercetarea se realizează atât individual, cât și în parteneriat cu celelalte facultăți din cadrul URA. Laboratoarele de cercetare sunt dotate cu echipamente și software adecvate cercetării în domeniul economic, în general, iar biblioteca URA facilitează accesul la resurse și baze de date internaționale.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Pentru a sprijini învățarea bazată pe investigație științifică:

- În planul de învățământ al programului AI-IFR a fost inclusă disciplina, *Metode de cercetare pentru afaceri și economie*.

- Fișele de disciplină, aferente PSUL AI-IFR, arată că majoritatea cadrelor didactice integrează în conținutul predării și învățării repere științifice care sunt rezultate ale activităților de cercetare proprie, precum suporturi de studiu, cărți, articole științifice.

Acestea sunt incluse în bibliografia disciplinelor predate (articole științifice publicate), utile în demersul de obținere a rezultatelor așteptate ale învățării,

- este încurajată inclusiv publicarea de articole științifice împreună cu studenții.

- Pentru asigurarea eticii științifice și a originalității lucrărilor de cercetare elaborate, cadrele didactice și studenții, au posibilitatea verificării acestora prin intermediul softului de antiplagiat Plagiarism-Detector, pe care instituția l-a contractat.

Departamentul de Comerț, Integrare Economică și Administrarea Afacerilor s-a preocupat de implicarea studenților în activitatea de cercetare științifică. În anul universitar 2024-2025 s-au organizat două sesiuni științifice studențești pe domenii de specialitate, câte una în fiecare semestru, la care au fost susținute 250 de lucrări, realizate de 370 de studenți autori, îndrumați de cadrele didactice din departament. O parte dintre lucrări au fost publicate în revistele științifice studențești: Research Focus, Studii și Cercetări Academice, Revista de Informatică Aplicată în Management.

Studenții cu activitate științifică meritorie beneficiază de burse de studii, conform prevederilor Regulamentului privind acordarea de burse de studii și alte forme de sprijin financiar pentru studenții din ciclurile de studii universitare de licență și masterat 2025-2026.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

✓ **Recomandări**

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.9.2. Cercetarea științifică aferentă obiectivelor programului de studii	
Componenta organizatorică desfășoară activități de cercetare științifică în concordanță cu obiectivele programului de studii evaluat.	
Indicatorul I.P.B.9.2.1	Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA

Înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR

Activitatea de cercetare științifică derulată în cadrul Departamentului de Comerț, Integrare Economică și Administrarea Afacerilor, care gestionează programul de studii universitare de licență AI-IFR, la care participă și cadrele didactice cu activități la programul AI-IFR, este cuprinsă în Planul cercetării științifice, care stabilește obiectivele cercetării, publicații, teme de cercetare relevante pentru domeniul de studii. Cadrele didactice ale facultății desfășoară activități de cercetare științifică în domeniul disciplinelor cuprinse în Planul de învățământ al programului, în conformitate cu specializarea și preocupările științifice proprii.

Rezultatele activității de cercetare științifică a cadrelor didactice cu activități la programul de studii AI-IFR, pentru perioada 2021-2026, sunt valorificate prin:

- 21 articole publicate în reviste ISI (cu factor de impact;
- 59 articole publicat în reviste categoria B+ și în baze de date internaționale BDI
- 16 /12 cărți/capitole publicate la edituri naționale și internaționale

prin lucrări publicate în volume ale conferințelor naționale și internaționale

Rezultatele cercetării sunt raportate anual de către cadrele didactice în cadrul listelor de lucrări și al situației activității de cercetare. Unele cadre didactice care predau la programul de studii AI-IFR sunt implicate în proiecte de cercetare. De asemenea, cadrele didactice participă la comitete editoriale și științifice ale unor publicații și conferințe internaționale, sporind vizibilitatea internațională.

URA sprijină valorificarea rezultatelor cercetării prin facilități financiare (plata taxelor pentru participarea la manifestări științifice, pentru publicarea de articole, studii, cărți, bonusuri salariale) și susținerea formării profesionale (prin participarea la cursuri de pregătire și formare).

Activitatea de cercetare este evaluată anual și se întocmește un raport la nivel de departament/facultate.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

În cadrul URA funcționează Departamentul de Cercetare Științifică, care este subordonat Prorectorului pentru cercetare științifică, inovare și internaționalizare și funcționează după un regulament propriu. Cadrele didactice ale Facultății sunt implicate în activitatea de cercetare derulată în cadrul centrelor de cercetare existente la nivel instituțional, dintre care menționăm: Centrul de Cercetări Economice, Centrul de cercetare în domeniile Economic Intelligence, Blockchain și Analiza etc.

Universitatea Româno-Americană, prin Facultatea de Afaceri Internaționale, organizează periodic manifestări științifice (sesiuni de comunicări științifice, simpozioane, conferințe) în domeniul de studii universitare de licență Economie și Afaceri Internaționale. Dintre manifestările organizate anual, care abordează aspecte ale cunoașterii științifice din domeniul programului de studii evaluat, amintim: *Crossing Boundaries in Culture and Communication; Resilience and competitiveness of the national economies - under the sign of creativity, crisis and conflicts; Free Market Road Show; Conference on Computational Science and Social Sustainability: International Conference on Intelligent Information Processing*. Sub egida URA sunt publicate 6 reviste științifice, destinate publicării rezultatelor cercetării științifice ale cadrelor didactice și studenților (unele dintre acestea sunt destinate exclusiv publicării rezultatelor cercetării științifice realizate de către studenți). Totodată, URA editează:

- revista Romanian Economic and Business Review (ISSN 1842 – 2497), cu un colectiv editorial internațional, reputați specialiști;
- Review of Social and Economic Issues (ISSN 2360-378X), o revistă de specialitate cu anvergură internațională, coordonată de către cadre didactice ale FAI.

Facultatea promovează participarea studenților la olimpiadele studențești și la sesiuni de comunicări științifice, contribuind la progresul cunoașterii, în concordanță cu obiectivele programului de studii evaluat.

- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

-

- ✓ **Recomandări**

-

Indicatorul este: îndeplinit.

DOMENIUL C. Managementul calității

Criteriul C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate și sunt aplicate în mod consecvent și transparent



Standardul S.C.1.1.1. Aplicare

Direcții strategice, acțiuni și proceduri implementate adecvat

Indicatorul I.P.C.1.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Universitatea Româno-Americană din București dispune de un Sistem de Management al Calității, fundamentat în temeiul O.U.G. nr. 75/12 iulie 2005, având rolul de a implementa strategiile și politicile pentru îmbunătățirea continuă a calității proceselor de predare, învățare, evaluare și cercetare științifică. Sistemul este structurat pe mai multe niveluri funcționale (prorector responsabil cu managementul calității, Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității – C.E.A.C., Departamentul de Calitate, comisii de calitate la nivelul facultăților și responsabili la nivelul departamentelor), care acționează în mod coordonat, în baza unor reglementări instituționale clare.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

C.E.A.C. la nivel instituțional are atribuții privind monitorizarea calității programelor de studii, analiza gradului de satisfacție a studenților și formularea de măsuri de îmbunătățire. Activitatea acesteia se concretizează în elaborarea anuală a Raportului de evaluare internă privind asigurarea calității, document public disponibil, care reflectă rezultatele analizelor efectuate și direcțiile de acțiune.

La nivelul Facultății de Afaceri Internaționale funcționează o comisie de calitate proprie (C.E.A.C.-F), care aplică și monitorizează implementarea procedurilor de asigurare a calității la nivelul programelor de studii, inclusiv pentru domeniul ID/IFR, unde sunt utilizate proceduri operaționale specifice. Activitățile desfășurate vizează toate componentele procesului educațional, de la predare și evaluare până la infrastructură și servicii suport.

Evaluările interne sunt realizate în mod sistematic, prin colectarea și analiza datelor relevante, iar rezultatele sunt utilizate pentru fundamentarea măsurilor de optimizare a activităților academice. Implicarea tuturor părților interesate (studenți, cadre didactice, absolvenți, angajatori) contribuie la crearea unui mecanism funcțional de feedback și îmbunătățire continuă.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

-

✓ **Recomandări**

-

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.C.1.2. Implicarea părților interesate

IÎS demonstrează că implică părțile interesate cu activitate relevantă în aplicarea procedurilor.

Indicatorul I.P.C.1.2.1	Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

URA asigură implicarea activă a membrilor comunității academice și a altor părți interesate în procesul de implementare a procedurilor și regulamentelor, printr-un mecanism transparent de consultare și validare a documentelor instituționale.

Membrii comunității academice prin cadre didactice, studenți, angajatori și personal administrativ sunt implicați în aplicarea procedurilor prin reprezentarea în Consiliul Facultății, Senatul universității și în Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (C.E.A.C.), atât la nivel de facultate, cât și la nivel instituțional, așa cum este descris în regulamentele de funcționare ale C.E.A.C.

Alegerea studenților în toate mecanismele de implementare a procedurilor de calitate se realizează pe baza unei Metodologii privind alegerea reprezentanților studenților în structurile de conducere ale URA.

Semestrial, la nivel instituțional, se desfășoară procesul de evaluare a cadrelor didactice de către studenți, cu respectarea prevederilor legale, asigurarea feedback-ului și adoptarea, pe baza acestuia, a unor măsuri preventive și/sau corective. De asemenea, anual se realizează evaluarea gradului de satisfacție a studenților în raport cu mediul de învățare, cu respectarea prevederilor legale și asigurarea feedback-ului corespunzător.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**



Se constată că opiniile membrilor comunității academice și ale părților interesate nu sunt tratate doar formal, ci integrate în mod sistematic în procesele de implementare și revizuire a procedurilor de asigurare a calității. Implicarea studenților în structurile decizionale, precum și utilizarea periodică a instrumentelor de feedback (chestionare de evaluare a cadrelor didactice și a satisfacției studenților), indică existența unui circuit funcțional de colectare și valorificare a opiniilor acestora.

În ceea ce privește implicarea altor părți interesate, se menționează organizarea periodică, la nivelul FAI, a unor întâlniri consultative cu angajatori relevanți din domeniu. În cadrul vizitei au fost prezentate rapoarte din ultimii 4 ani ale întâlnirilor „Advisory Board – Compatibilizarea curriculei universitare cu cerințele mediului de afaceri, Economie și Afaceri Internaționale”. Acestea au ca obiectiv analiza conținutului și a structurii planurilor de învățământ, în vederea adaptării acestora la cerințele pieței muncii.

Rezultatele evaluărilor sunt analizate de comisiile de calitate și de conducerea facultății, iar propunerile de îmbunătățire sunt incluse în rapoartele anuale ale rectorului, decanului și departamentelor, sunt postate pe site-ul facultății și sunt transmise responsabililor de proces.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii

Standardul S.C.2.1. Structuri

ÎS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.

Indicatorul I.P.C.2.1.1	În structura organizatorică a ÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.
-------------------------	---

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Universitatea Româno-Americană dispune de structuri organizatorice dedicate managementului calității atât la nivel instituțional prin Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (C.E.A.C.) și Departamentul de Calitate, cât și la nivelul facultăților, prin Comisiile de Evaluare și Asigurare a Calității (C.E.A.C.-F), precum și la nivelul programelor de studii.

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

La nivelul Facultății de Afaceri Internaționale (FAI), prodecanul este responsabil de organizarea și coordonarea activităților de evaluare și asigurare a calității, în colaborare cu responsabilii de profil din cadrul departamentelor, activitatea fiind sprijinită logistic de către Departamentul de Calitate. Componenta, atribuțiile și modul de funcționare ale acestor structuri sunt reglementate prin Regulamentul de organizare și funcționare al Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității.

Anual, la nivelul facultății se elaborează Raportul privind asigurarea calității (de exemplu, nr. 167/17.02.2025), care este analizat și validat în Consiliul Facultății. Aceste structuri au atribuții privind evaluarea, monitorizarea și îmbunătățirea continuă a calității activităților academice, demonstrând funcționarea unui sistem coerent de management al calității.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.C.2.2. Funcționare

Structurile organizatorice din domeniul asigurării calității și cel al eticii și deontologiei universitare își îndeplinesc rolul și funcțiile specifice, în mod adecvat.

Indicatorul I	CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul
---------------	--



I.P.C.2.2. realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă
1 a calității educației.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Componența, atribuțiile și modul de funcționare ale comisiilor de evaluare și asigurare a calității, la toate nivelurile instituționale, sunt stabilite prin *Regulamentul de organizare și funcționare al Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității*, aprobat prin Hotărârea Senatului din 26.09.2025, precum și printr-o *procedură de evaluare a corpului profesoral*. Aceste regulamente stabilesc cadrul de desfășurare a activităților de asigurare a calității, atât în ceea ce privește evaluarea internă, cât și evaluarea externă a calității educației.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Aprobarea regulamentului de funcționare a structurilor de calitate la nivelul URA de către Senatul universitar conferă legitimitate și caracter obligatoriu procedurilor aplicate în domeniul evaluării și asigurării calității. Pe site-ul instituției este prezentat Departamentul de Calitate, menționându-se faptul că acesta funcționează „în baza unui regulament propriu aprobat de Senatul universitar”, aspect ce reflectă existența unui cadru legal și procedural bine definit, precum și transparența acestuia.

La nivelul Facultății de Afaceri Internaționale funcționează Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (C.E.A.C.-F), constituită din reprezentanți ai cadrelor didactice și ai studenților, iar, după caz, și din reprezentanți ai mediului socio-economic. Aceasta, împreună cu comisiile de evaluare a corpului profesoral, își desfășoară activitatea conform regulamentului aprobat, având atribuții privind monitorizarea calității procesului educațional, evaluarea periodică a programelor de studii, analiza feedback-ului studenților și formularea de măsuri pentru îmbunătățirea continuă a actului didactic.

Activitatea comisiei se realizează în mod periodic, pe baza unui calendar anual de activitate, concretizat prin elaborarea rapoartelor de evaluare internă a calității. Rezultatele acestor activități constituie baza proceselor de evaluare externă a calității educației, realizate de ARACIS.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

-

✓ **Recomandări**

-

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.2.2.2	Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Universitatea Româno-Americană dispune de Comisia de Etică și Deontologie Universitară și de o subcomisie dedicată eticii cercetării. Acestea funcționează în baza Regulamentului comisiei de etică și deontologie profesională, aprobat în ședința Senatului URA din data de 19.03.2025, disponibil pe pagina departamentului Comisiei de Etică și Deontologie Profesională.

Comisia de Etică și Deontologie Universitară are în componență 7 membri (5 cadre didactice și 2 studenți), iar Subcomisia dedicată eticii cercetării este alcătuită din 3 cadre didactice. Componența acestor comisii este propusă de Consiliul de Administrație, cu avizul Senatului Universității. Ultima componență a fost avizată prin Hotărârea Senatului din data de 25.04.2024.

Comisia de Etică și Deontologie Universitară acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul universității și își desfășoară activitatea în spiritul Codului de etică și deontologie universitară, parte integrantă a Cartei universitare.

Pentru studenții programelor de studii IFR au fost elaborate două ghiduri: „Ghidul de consiliere în parcurgerea programelor de studii IFR” și „Ghidul de norme etice privind utilizarea tehnologiilor bazate pe internet pentru accesarea resurselor educaționale”. Ambele sunt incluse într-un singur document dedicat utilizării platformelor informatice în procesul de învățământ, aprobat în ședința Consiliului de Administrație din data de 24.11.2025.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**



Comisia de Etică și Deontologie Universitară întocmește anual rapoarte privind aplicarea Codului de etică și deontologie universitară, acestea fiind supuse aprobării Senatului UAR și publicate pe pagina departamentului Comisiei de Etică și Deontologie Profesională.

Studentii programului de studii Afaceri Internaționale – IFR sunt informați cu privire la implicațiile legale ale activității de cercetare prin intermediul Codului de Etică al universității (Carta, cap. IV, art. 79), precum și prin Ghidul de consiliere a studenților în parcurgerea programului de studii IFR.

De asemenea, URA asigură accesul la softul antiplagiat „Plagiarism Detector”, utilizat în vederea garantării respectării normelor de etică științifică și a originalității lucrărilor elaborate de cadrele didactice și de studenți.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate

Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora

IÎS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.

Indicatorul	Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind
I.P.C.3.1.1	impactul acestora în asigurarea calității.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Programele de studii din URA sunt inițiate, monitorizate și actualizate periodic în baza *Regulamentului privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii*, aprobat de Senatul Universității. Aplicarea regulamentului este realizată de către coordonatorii de program, împreună cu directorii de departament, în colaborare cu C.E.A.C.

Departamentul IFR, conform descrierii de pe site-ul URA, coordonează și sprijină metodologic și tehnic, la nivel instituțional, desfășurarea programelor de studii IFR/ID, în colaborare cu facultățile și departamentele.

Departamentul DIFR dispune de un *Regulament de organizare și funcționare a DIFR*, precum și *proceduri operaționale interne* pentru asigurarea calității programelor de studii ID-IF, aprobate prin Hotărârea Senatului URA din 24.11.2025 și publicate pe site-ul departamentului. În acest sens, sunt aplicate următoarele proceduri operaționale interne:

- *Procedură privind asigurarea echivalenței activităților din planul de învățământ de la IFR cu cel de la IF*, (Cod: PS/PO-URA-DC-IFR 5/2025).
- *Procedură privind instruirea și perfecționarea periodică a personalului didactic și administrativ implicat în derularea programelor de studii universitare la forma de învățământ IFR/ID*, (Cod: PS/PO-URA -DAC 2/2025).
- *Procedură privind monitorizarea și evaluarea procesului didactic și de comunicare cu studenții la programele de studii universitare -forma de învățământ IFR/ID*, (Cod: PS/PO-URA-DC 3/2025).
- *Procedură privind actualizarea/revizuirea periodică a materialelor de studiu utilizate în procesul educațional la forma de învățământ IFR/ID*, (Cod: PS/PO-URA-DAC 1/2025).
- *Procedură privind evaluarea periodică a performanțelor întregului personal implicat în derularea programelor de studii IFR/ID*, (Cod: PS/PO- URA-DC-IFR 4/2025).

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Departamentul DIFR dispune de proceduri specifice, în conformitate cu metodologia ARACIS, pentru asigurarea calității programelor de studii ID/IFR. Pe site-ul Departamentului DIFR se regăsesc documente rezultate în urma aplicării acestor proceduri pentru programul de studii AI-IFR, precum: planurile de învățământ pentru anul universitar 2025–2026 și pentru promoția 2025–2028, fișele de disciplină și calendarele disciplinelor pentru anul universitar 2025-2026. În cadrul vizitei, au fost analizate procesele verbale privind monitorizarea și evaluarea procesului didactic, comunicarea cu studenții din cadrul



programului de studii universitare de licență *Afaceri internaționale*, forma de învățământ IFR, precum și actualizarea și revizuirea periodică a materialelor de studiu utilizate în cadrul aceluiași program (Procesul-verbal al ședinței Consiliului FAI din 26 septembrie 2025).

Tot în cadrul vizitei au fost analizate procesele-verbale ale sesiunii de instruire cu privire la funcțiile platformei Microsoft Teams (2025, 2024), evidența prezenței la instruire păstrată prin capturi de ecran din MT Teams.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

-

✓ Recomandări

Este necesară clarificarea, în cadrul procedurilor specifice DIFR, a documentelor rezultate și a modului în care acestea sunt utilizate în vederea implementării măsurilor de îmbunătățire.

De asemenea, este necesară elaborarea unor rapoarte de monitorizare și analiză a materialelor de autoinstruire, în conformitate cu cerințele ARACIS.

Indicatorul este: parțial îndeplinit

Indicatorul I.P.C.3.1.2	Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.
-------------------------	---

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Membrii comunității academice URA și alte părți interesate sunt implicați constant în aplicarea și revizuirea procedurilor instituționale de asigurare a calității. *Cadrele didactice* sunt implicate în elaborarea monitorizarea planurilor de învățământ, actualizarea fișelor de disciplină și a conținuturilor materialelor de autoinstruire.

Studentii sunt implicați în implementarea procedurilor privind asigurarea calității procesului educațional prin completarea chestionarelor de evaluare a calității activității didactice, conform procedurilor specifice DIFR și celor aplicabile tuturor formelor de învățământ ale URA (Procedura de evaluare a corpului profesoral și Procedura privind evaluarea periodică a performanțelor întregului personal implicat în derularea programelor de studii IFR/ID la nivelul departamentului DIFR, Procedura privind măsurarea gradului de satisfacție al absolvenților).

Totodată, studenții fac parte din C.E.A.C., atât la nivel instituțional, cât și la nivelul Facultății de Afaceri Internaționale – forma IFR, comisii care aplică și monitorizează procedurile de asigurare a calității.

Reprezentanții angajatorilor și absolvenții sunt implicați prin consultări periodice organizate la nivel de departament și facultate, consemnate în procese-verbale, având ca obiectiv analiza relevanței conținuturilor și a rezultatelor învățării.

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Sistemul de management al calității pentru programul de studii Afaceri Internaționale (AI) funcționează ca un mecanism integrat, bazat pe consultarea activă a stakeholderilor și pe monitorizarea continuă a performanței academice. În cadrul ședințelor periodice ale C.E.A.C-F sunt implicați sistematic reprezentanți ai studenților, absolvenților, angajatorilor. Obiectivul acestui dialog este validarea și actualizarea obiectivelor programului de studiu AI-IFR, a rezultatelor învățării și a conținuturilor disciplinelor. Toate propunerile și deciziile rezultate din aceste consultări sunt consemnate oficial în *Procesele-verbale ale ședinței Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității*, constituind baza legală pentru modificările curriculare. Procesul de monitorizare se finalizează anual prin elaborarea *Raportului privind Asigurarea Calității la nivelul Facultății de Afaceri Internaționale*. În acest document, C.E.A.C-F realizează o analiză de impact asupra programului AI, raportându-se la criteriile, standardele de calitate și indicatorii de performanță naționali și instituționali. Aceste evaluări au un caracter decizional în ceea ce privește adaptarea planurilor de învățământ la cerințele pieței muncii la nivel național, European și internațional, în vederea asigurării unei inserții facile și rapide a absolvenților în domeniile de studii absolvite.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

-

✓ Recomandări



Includerea acțiunilor privind aplicarea procedurilor de asigurare a calității, specifice programului de studii AI-IFR, în Raportul privind Asigurarea Calității la nivelul Facultății de Afaceri Internaționale.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ

Standardul S.C.4.1. Proceduri

Aplicarea metodologiilor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.

Indicatorul I.P.C.4.1.1	Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.
-------------------------	--

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

La nivelul FAI, activitatea didactică este evaluată de către studenți, în conformitate cu Procedura privind evaluarea corpului profesoral, aprobată de Senatul Universității. Conform acesteia, evaluarea se realizează pe baza unui chestionar anonim, aplicat prin intermediul platformei instituționale solaris.rau.ro. Procesul de evaluare are loc semestrial, în ultimele două săptămâni ale activității didactice, iar chestionarele completate sunt ulterior arhivate. Instrumentul este utilizat atât pentru forma de învățământ cu frecvență, cât și pentru cea cu frecvență redusă (IFR), fiind inclus ca anexă la procedură și cuprinzând un total de 35 de întrebări. Chestionarul este structurat în trei secțiuni: Predare-Învățare-Evaluare - 19 întrebări, Baza materială. Facilități-Servicii - 16 întrebări și Sugestii, Observații.

Chestionarul vizează evaluarea calității informațiilor furnizate studenților, adaptarea conținutului la nivelul lor de înțelegere, calitatea resurselor de învățare și corelarea activităților didactice cu studiul individual. De asemenea, sunt analizate aspecte privind relația profesor-student, precum sprijinul academic oferit, activitățile de consiliere și obiectivitatea evaluării. Totodată, se urmărește relevanța cunoștințelor dobândite pentru integrarea pe piața muncii. În cazul formei de învățământ IFR, sunt evaluate suplimentar accesibilitatea și calitatea resurselor educaționale, inclusiv cele digitale și audio-video.

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Rezultatele evaluărilor realizate de către studenți sunt analizate și integrate într-un proces amplu de evaluare a calității corpului profesoral. Sunt elaborate rapoarte privind gradul de satisfacție al studenților, care sunt discutate atât la nivel de departament, cât și la nivel de universitate. Aprecierea finală a activității cadrelor didactice se realizează prin evaluarea sumativă, care are la bază toate tipurile de evaluare: evaluarea de către studenți, evaluarea colegială și evaluarea realizată de directorul de departament. Comunicarea rezultatelor se face individual și confidențial către cadrele didactice, de către directorul de departament, și poate genera măsuri de remediere, ceea ce confirmă utilizarea evaluărilor ca instrument de îmbunătățire a calității. Rezultatele evaluării sunt centralizate într-un raport și publicate pe site-ul universității, cu respectarea prevederilor GDPR. Rezultatele procesului de evaluare realizat de decan pentru anul 2024–2025 indică o medie la nivelul departamentului de 4,61., numărul de chestionare pentru programul AI (IF+IFR) este 36.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

-

✓ Recomandări

Se recomandă creșterea numărului de chestionare completate de către studenți, în vederea obținerii unor rezultate mai relevante și reprezentative. De asemenea, se propune realizarea unei analize detaliate a notelor obținute pentru programul de studii AI-IFR, pentru o mai bună înțelegere a performanțelor și identificarea eventualelor direcții de îmbunătățire.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.5. Baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

Standardul S.C.5.1. Baze de date

IIS utilizează baze de date în sprijinul activităților de asigurare internă a calității.

Indicatorul I.P.C.5.1.1	Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.
-------------------------	---



✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

URA colectează și analizează în mod sistematic informațiile necesare asigurării interne a calității, prin intermediul unor baze de date și instrumente specializate. Un element esențial în acest proces îl reprezintă evaluarea opiniei studenților privind calitatea procesului educațional, serviciile oferite și infrastructura universității. Acest demers se desfășoară în baza Procedurii privind măsurarea gradului de satisfacție a studenților, având ca scop identificarea punctelor forte și a aspectelor ce necesită îmbunătățire, contribuind astfel la creșterea calității actului educațional. Instrumentul de evaluare constă într-un chestionar privind nivelul de satisfacție al studenților, care cuprinde 35 de întrebări și este aplicat anonim prin intermediul platformei online instituționale SOLARIS. Chestionarul vizează obținerea feedback-ului referitor la calitatea mediului de învățare, fiind structurat pe două dimensiuni principale: procesul de predare-învățare-evaluare (19 întrebări) și calitatea bazei materiale, a facilităților și a serviciilor (16 întrebări).

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Datele colectate sunt centralizate și analizate la nivel instituțional, constituind baza pentru elaborarea și implementarea măsurilor de îmbunătățire continuă, precum și pentru adaptarea procesului didactic la nevoile studenților. Pe baza acestor analize, URA elaborează anual Studiul privind gradul de satisfacție a absolvenților, document realizat sub coordonarea președintelui Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității și aprobat de Senatul universitar. Publicarea studiului pe pagina D.C.A asigură transparența procesului de evaluare și permite accesul părților interesate la informații relevante privind percepția beneficiarilor direcți ai actului educațional, demonstrând utilizarea concretă a rezultatelor în procesul de îmbunătățire continuă a calității.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

✓ **Recomandări**

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.6. Transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele și domeniile de studii oferite, precum și cu privire la certificatele, diplomele și calificările aferente

Standardul S.C.6.1. Transparența

Componenta organizatorică asigură transparența informațiilor, conform legii.

Indicatorul I.P.C.6.1.1 Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

URA asigură transparența informațiilor privind programele de studii, diplomele acordate și organizarea procesului didactic prin comunicarea și publicarea acestora pe site-ul universității, pe site-urile facultăților, precum și pe platforma e-learning dedicată. Aceste pagini oferă informații și date, atât cantitative, cât și calitative, actualizate, referitoare la structura programelor de studii, planurile de învățământ, ofertele educaționale, orare, fișele de disciplină, personalul didactic, regulamentele academice, managementul calității și serviciile destinate studenților.

Pe site-ul DIFR se regăsesc informații concrete cu privire la programul de studii AI-IFR. Se prezintă echipa managerială a DIFR, regulamentele de organizare și funcționare, precum și procedurile specifice IFR. De asemenea, sunt disponibile informații privind admiterea precum și cele referitoare la organizarea și susținerea examenului de licență. Pentru studenți sunt publicate planurile de învățământ aferente specializării AI-IFR, calendarele de disciplină, fișele de disciplină, ghidul de studii. Totodată, DIFR pune la dispoziția studenților o serie de ghiduri specifice învățământului IFR, precum: ghidul de consiliere a studenților în parcurgerea programului de studii IFR, ghidul de utilizare Solaris (solaris .rau.ro), ghidul de evaluare online, ghiduri de accesare a resurselor electronice ale URA.

În plus, universitatea asigură actualizarea periodică a acestor informații și accesul facil al studenților și al publicului larg la toate resursele relevante, contribuind astfel la creșterea transparenței și la îmbunătățirea comunicării instituționale

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**



Informațiile publicate de URA pentru programul de studii AI-IFR respectă principiul transparenței și sunt prezentate într-o formă clară, coerentă și accesibilă. Structurarea acestora atât la nivel instituțional, cât și la nivel de facultate permite un acces facil pentru studenți, candidați și publicul interesat. Astfel, universitatea asigură informarea corectă, crește vizibilitatea ofertei educaționale și garantează transparența activităților academice aferente programului de studii AI-IFR.

Informațiile publicate includ elemente esențiale privind programul de studii AI-IFR, precum: stadiul programului de studii (autorizație de funcționare provizorie/acreditare, cu specificarea validării acesteia de către ARACIS), informații privind admiterea (condiții de admitere, criterii de selecție, calendarul admiterii), planurile de învățământ, fișele disciplinelor, lista cadrelor didactice URA, orarele, lista tutorilor, structura anului universitar, programarea examenelor, ghiduri de studii, regulamentul acordare a burselor, precum ghiduri și norme etice privind utilizarea tehnologiilor online în procesul educațional.

De asemenea, sunt promovate activități relevante pentru viața academică și studentască, precum conferințele studentești, implicarea în activități extracurriculare, procesele de alegere a reprezentanților studenților, precum și alte informații de interes pentru comunitatea universitară. Informațiile despre programul de studii AI-IFR sunt transmise și prin alte canale, precum platformele de social media, pliantele și acțiunile publice de promovare. De asemenea, studenții pot consulta în timp real situația școlară, notele obținute și numărul de credite acumulate, prin intermediul platformei informatice dedicate (de exemplu, SOLARIS)

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

-

✓ Recomandări

-

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul
I.P.C.6.1.2

Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Documentele de interes public ale URA, precum regulamentele universitare, hotărârile Senatului universitar, oferta educațională, condițiile de admitere, precum și informațiile privind organizarea procesului didactic și activitatea structurilor manageriale și administrative, sunt disponibile pe site-ul oficial al universității. Acest principiu al transparenței decizionale este aplicat și la nivelul DIFR, unde informațiile relevante despre programul AI-IFR sunt publicate pe pagina web a departamentului.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

URA asigură transparența proceselor decizionale adoptate la nivel instituțional prin publicarea hotărârilor și rapoartelor relevante pe site-ul universității. Astfel, hotărârile Senatului universitar sunt publicate periodic, iar rapoartele Comisiei de etică sunt accesibile publicului. De asemenea, hotărârile Consiliului Facultății AI sunt disponibile online, cu respectarea normelor GDPR. La nivelul site-ului DIFR se regăsesc reglementări instituționale specifice învățământului IFR (Regulamentul de organizare și funcționare al DIFR, aprobat de Senatul Universității la data de 25 septembrie 2025), care stabilesc organizarea, structurile administrative și manageriale, atribuțiile și responsabilitățile, precum și organizarea programelor de studii IFR/ID și modul de desfășurare a activităților didactice în regim IFR.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

-

✓ Recomandări

-

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.7. Respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare

Standardul S.C.7.1. Elaborare și transmitere rapoarte

IÎS elaborează și transmite sau publică rapoarte, conform legii.

Indicatorul
I.P.C.7.1.1

Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**



URA elaborează și publică periodic, pe site-ul universității, documente relevante care reflectă starea instituțională și calitatea activităților academice și administrative. Rapoartele sunt disponibile pentru descărcare pe site-ul oficial al universității.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Conform REI (p. 48), Universitatea Româno-Americană elaborează și publică anual rapoarte, în conformitate cu legislația în vigoare, în scopul asigurării transparenței și informării corecte a publicului. Acestea includ rapoartele anuale ale rectorului, care oferă o imagine de ansamblu asupra activităților instituționale și a direcțiilor strategice, precum și rapoartele decanilor și ale directorilor de departamente, care prezintă activitățile desfășurate la nivelul facultăților și departamentelor, realizările academice și proiectele implementate.

De asemenea, sunt publicate rapoartele anuale privind evaluarea cadrelor didactice de către studenți, care contribuie la monitorizarea calității procesului didactic. Universitatea întocmește anual și rapoarte de evaluare internă privind asigurarea calității, care urmăresc îmbunătățirea continuă a procesului educațional. Totodată, sunt publicate rapoarte ale auditorului independent asupra situațiilor financiare, rapoarte de audit academic, precum și rapoartele comisiei de etică.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

-

✓ **Recomandări**

-

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii

Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă
ÎIS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii.

Indicatorul I.P.C.8.1.1	Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Programul de studii universitare de licență Afaceri Internaționale – IFR este organizat în cadrul Facultății de Afaceri Internaționale, fiind încadrat în domeniul de licență Economie și Afaceri Internaționale. Acesta deține statutul de program acreditat, conform Hotărârii nr. 412/2025 privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor și programelor de studii universitare, precum și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2025–2026.

URA își asumă organizarea evaluării externe periodice a programelor de studii de licență în conformitate cu reglementările legale în vigoare, la intervalele stabilite de ARACIS. Conform REI, pg. 8 “Universitatea Româna – Americană se află în acest moment în fața celei de-a patra evaluări instituționale din partea ARACIS. Precedentele trei evaluări externe a calității academice la nivel instituțional s-au desfășurat în anii 2010, 2015 și 2021.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Programul de studii Afaceri Internaționale a fost supus ultimei evaluări periodice în anul 2021. În urma procesului de evaluare realizat de ARACIS, a fost acordat calificativul „Încredere”, cu menținerea acreditării, conform avizului emis la data de 29.04.2021. Capacitatea de școlarizare aprobată pentru anul I de studii este de 75 de studenți anual, iar raportul oficial aferent este disponibil public, asigurând transparența procesului de evaluare.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

-

✓ **Recomandări**

-

Indicatorul este: îndeplinit.

IV. Analiza SWOT



Puncte tari: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Implementarea proiectului PNRR pentru transformarea digitală. ✓ Programul de formare „Designer Instrucțional”. ✓ Caracterul de program de dublă-diplomă cu Northwood University (SUA). ✓ Diversitatea geografică a destinațiilor mobilităților cadrelor didactice. ✓ Folosirea unor criterii unice de evaluare specificate în fișele de disciplină. ✓ Inserția absolvenților AI > 65% angajați în domeniul studiilor la 1 an după absolvire. ✓ Existența la nivel de program a unor convenții de practică cu parteneri prestigioși. 	FACTORI INTERNI 	Puncte slabe: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Planurile strategice și operaționale ale URA și ale Facultății nu conțin acțiuni explicit dedicate programelor IFR. ✓ Documente care fac referire la legislație abrogată. ✓ Neutilizarea doar a documentelor tip, fapt ce duce la emiterea de documente eronate. ✓ Lipsa publicării CV-urilor cadrelor didactice pe site-ul Facultății. ✓ Platforma LMS este încă în faza de pilotare. ✓ Formularea rezultatelor învățării prezintă deficiențe. ✓ Numărul mic de absolvenți.
	Analiza SWOT	
Oportunități: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Extinderea parteneriatelor internaționale. ✓ Creșterea cererii pentru forme IFR din partea persoanelor angajate sau cu responsabilități familiale. ✓ Deschiderea angajatorilor pentru implicare în advisory board și actualizarea curriculei la cerințele pieței. ✓ Investiții prin proiecte de cercetare și dezvoltare instituțională. ✓ Reglementarea microcertificării. 	 FACTORI EXTERNI	Amenințări: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Scăderea natalității și implicit a populației școlare/universitare. ✓ Concurența intensă pe piața educațională națională. ✓ Diferența de taxe între URA și instituțiile concurente (mai ales cele publice). ✓ Așteptările crescute ale studenților privind interactivitatea și formatul hibrid al cursurilor. ✓ Contextul geopolitic și economic.

V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul (Î/P/N)	Recomandări
DOMENIUL A. Capacitatea instituțională			
1,	I.P.A.1.1.1 Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un	Î	Includerea în planurile strategice și operaționale ale URA și ale Facultății de Afaceri Internaționale a unor acțiuni explicit dedicate



	sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.		programelor IFR: dezvoltarea materialelor de studiu în tehnologie ID, implementarea integrală a platformei Livresq și monitorizarea specifică a calității activităților din programul AI-IFR.
2.	I.P.A.1.2.1 Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesante sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.	Î	Actualizarea Regulamentului intern al URA pentru a face referire la Legea învățământului superior nr. 199/2023, în locul Legii nr. 1/2011 (abrogată).
3.	I.P.A.2.1.1 ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.	Î	-
4.	I.P.A.2.2.1 Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.	Î	-
5.	I.P.A.3.1.1 Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.	Î	Operaționalizarea pe site-ul Facultății de Afaceri Internaționale a secțiunii dedicate paginilor individuale de profil prin includerea în CV-urile cadrelor didactice.
6.	I.P.A.3.1.2 ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.	Î	Adăugarea pe site-ul facultății a statisticilor privind mobilitatea studenților.
7.	I.P.A.3.2.1 Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.	Î	-
8.	I.P.A.4.1.1 Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.	Î	-

DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

9.	I.P.B.1.1.1 Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.	Î	(1) Înscrierea în fișele disciplinelor a competențelor profesionale și transversale la a căror dezvoltare contribuie disciplina, astfel încât să fie evidențiată relația cu rezultatele învățării și revizuirea distribuției fondului de timp. (2) Corelarea numărului de ore de practică de specialitate prevăzute în Planul de învățământ cu recomandările din Standardul de specialitate ARACIS (Anexa 1).
10.	I.P.B.1.2.1 Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii.	Î	-
11.	I.P.B.2.1.1 Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.	Î	-



12.	I.P.B.2.1.2 Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).	Î	-
13.	I.P.B.3.1.1 Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.	Î	(1) Accelerarea implementării softului educațional Livresq pentru programul AI-IFR și includerea explicită a unui calendar de tranziție de pe MS Teams pe Livresq. (2) Implementarea unitară a testelor de autoevaluare prin instrumentele Quiz și Microsoft Forms din MS Teams sau prin platforma Livresq, cu generarea de rapoarte de progres per student și cu mecanism de feedback individual și anonim, pentru toate disciplinele programului AI-IFR.
14.	I.P.B.3.1.2 Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.	Î	-
15.	I.P.B.3.2.1 Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.	Î	-
16.	I.P.B.4.1.1 Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.	Î	(1) De modificat site-ul facultății pentru a răspunde cerințelor legislative de vizualizare a conținutului pentru persoanele cu dizabilități. (2) De asigurat instrumentele specifice cerute legislativ pentru persoanele cu dizabilități pentru toate platformele informatice disponibile studenților.
17.	I.P.B.5.1.1 Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.	PÎ	(1) Specificarea în fișele de disciplină, a competențelor pentru a evidenția legătura dintre rezultatele învățării declarate și criteriul/proba de evaluare prin care acesta este verificat (formativ sau sumativ). (2) Reformularea unui set reprezentativ de rezultate ale învățării de la disciplinele de specialitate cu includerea contextului profesional specific (modelul CEDEFOP) și înlocuirea sistematică a verbelor neevaluabile (ex. înțelege, asimilează, manifestă) cu verbe acționale și observabile (analizează, argumentează, redactează, fundamentează, evaluează critic, demonstrează). (3) Asigurarea acoperirii integrale a rezultatelor învățării din standardele specifice ARACIS pentru disciplinele fundamentale ale domeniului Economie și afaceri internaționale, grupate pe cele trei categorii (Cunoștințe; Abilități; Responsabilitate și autonomie). (4) Corelarea între numărul de credite, timpul alocat și rezultatele învățării.
18.	I.P.B.5.1.2 Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.	Î	Identificarea unor măsuri de reducere a abandonului și de creștere a numărului studenților care susțin examenul de finalizare a studiilor.
19.	I.P.B.6.1.1 Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.	Î	-



20.	I.P.B.7.1.1 Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.	Î	-
21.	I.P.B.7.1.2 Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.	Î	-
22.	I.P.B.7.2.1 Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.	Î	-
23.	I.P.B.8.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.	Î	-
24.	I.P.B.9.1.1 Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.	Î	-
25.	I.P.B.9.2.1 Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.	Î	-

DOMENIUL C. Managementul calității

26.	I.P.C.1.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.	Î	-
27.	I.P.C.1.2.1 Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.	Î	-
28.	I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a ÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.	Î	-
29.	I.P.C.2.2.1 CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.	Î	-
30.	I.P.C.2.2.2 Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.	Î	-
31.	I.P.C.3.1.1 Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.	PÎ	(1) Este necesară clarificarea, în cadrul procedurilor specifice DIFR, a documentelor rezultate și a modului în care acestea sunt utilizate în vederea implementării măsurilor de îmbunătățire. (2) De asemenea, este necesară elaborarea unor rapoarte de monitorizare și analiză a materialelor de autoinstruire, în conformitate cu cerințele ARACIS.



32.	I.P.C.3.1.2 Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.	Î	Includerea acțiunilor privind aplicarea procedurilor de asigurare a calității, specifice programului de studii AI-IFR, în Raportul privind Asigurarea Calității la nivelul Facultății de Afaceri Internaționale.
33.	I.P.C.4.1.1 Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.	Î	Se recomandă creșterea numărului de chestionare completate de către studenți, în vederea obținerii unor rezultate mai relevante și reprezentative. De asemenea, se propune realizarea unei analize detaliate a notelor obținute pentru programul de studii AI-IFR, pentru o mai bună înțelegere a performanțelor și identificarea eventualelor direcții de îmbunătățire.
34.	I.P.C.5.1.1 Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.	Î	-
35.	I.P.C.6.1.1 Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.	Î	-
36.	I.P.C.6.1.2 Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.	Î	-
37.	I.P.C.7.1.1 Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.	Î	
38.	I.P.C.8.1.1 Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.	Î	

Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire

Domeniul de evaluare	Număr indicatori de performanță		
	Îndeplinit	Parțial îndeplinit	Neîndeplinit
Domeniul A. Capacitatea instituțională	8	0	0
Domeniul B. Eficacitatea educațională	16	1 (B5.1.1)	0
Domeniul C. Managementul calității	12	1 (C3.1.1)	0
Total	36	2	0

VI. Concluzii

Din analiza Raportului de evaluare internă (REI), a anexelor încărcate de către Universitatea Româno-Americană pe platforma ARACIS, a documentelor suplimentare solicitate pentru a fi prezentate la vizita din 28-30 aprilie 2026 și a întâlnirilor avute pe parcursul vizitei la sediul Facultății de Afaceri Internaționale, s-au constatat următoarele:

- Universitatea Româno-Americană din București este o instituție de învățământ superior privată, acreditată, care funcționează în acord cu Legea învățământului superior nr. 199/2023. La nivel instituțional, susținerea programelor IFR este consolidată prin proiectul PNRR de transformare digitală, prin achiziția platformei eLearning dedicate Livresq și prin formarea cadrelor didactice în programul „Designer Instrucțional” (cod COR 235904);
- Programul de studii Afaceri Internaționale — IFR este derulat ca program de dublă-diplomă în parteneriat cu Northwood University (SUA), ceea ce conferă programului o dimensiune internațională structurală, integrată în arhitectura curriculară. Această caracteristică este



- consolidată prin diversitatea geografică a mobilităților cadrelor didactice ale Facultății în 2024-2025 (Germania, Spania, Italia, Grecia, Polonia, Cipru, Turcia);
- Relația cu reprezentanții angajatorilor este consolidată prin întâlnirile periodice ale Consiliului Consultativ „Advisory Board — Compatibilizarea curriculei universitare cu cerințele mediului de afaceri”, desfășurate în ultimii 4 ani. Inserția absolvenților pe piața muncii este de peste 65% la un an de la absolvire (promoția 2024), iar baza de practică include parteneri prestigioși: Camera de Comerț și Industrie a României, Ambasadele SUA, Japoniei, Coreei și Indiei, BNR, BCR, PwC, Procter & Gamble România;
 - Studenții AI-IFR beneficiază de acces nelimitat, prin contul instituțional, la platformele Microsoft Teams și SOLARIS, la bazele de date științifice (ScienceDirect, ProQuest, Cambridge Journals — accesate prin consorțiul ANELIS Plus) și la colecția Cambridge University Press (1.200 de titluri). URA acordă burse din fonduri proprii pentru 20% dintre studenții fiecărui program;
 - Din discuțiile cu studenții și absolvenții a rezultat implicarea consistentă a corpului didactic, cu disponibilitate de a suplimenta activitățile sincrone față în față și online, peste cele prevăzute în curriculum. Particularitatea instituțională a URA este dată întâlnirea directă a titularilor de disciplină cu studenții la începutul și sfârșitul fiecărui semestru, ceea ce asigură comunicare directă, chiar și atunci când activitățile SF/ST sunt acoperite de alte cadre didactice;
 - Comisia a identificat două zone care necesită intervenție în următoarea perioadă, evaluate ca parțial îndeplinite: (a) formularea rezultatelor învățării la nivelul fișelor de disciplină, care necesită corelare explicită cu criteriile de evaluare (I.P.B.5.1.1); (b) clarificarea în procedurile DIFR a documentelor de ieșire și a modului de utilizare a acestora pentru implementarea măsurilor de îmbunătățire, respectiv elaborarea unor rapoarte de monitorizare a materialelor de autoinstruire (I.P.C.3.1.1);
 - Din cei 38 de indicatori de performanță analizați, 36 sunt apreciați ca îndepliniți (95%), iar 2 ca parțial îndepliniți (5%). Niciun indicator nu a fost apreciat ca neîndeplinit. Recomandările formulate pe parcursul REE pot fi implementate în orizontul de timp până la următoarea evaluare periodică.

Comisia de evaluare ARACIS apreciază că programul de studii universitare de licență Afaceri Internaționale, forma IFR, derulat la Universitatea Româno-Americană din București, îndeplinește standardele și indicatorii de performanță, iar *în urma parcurgerii procedurii de menținere a acreditării* decide **menținerea acreditării și a cifrei de școlarizare de 75 de studenți în anul întâi**, recomandările formulate vizând consolidarea structurală a programului în perspectiva următoarei proceduri de evaluare periodică.

VII. Anexe

Se anexează programul vizitei la fața locului, lista documentelor consultate și documentele relevante pentru procedura de evaluare la care se face referire în REE.

A. GENERALE

- Carta Universității Româno-Americane din București (2025)
- Organigrama URA – 2025
- Plan de învățământ AI-IF și AI-IFR pentru anul universitar 2025-2026
- Plan de învățământ AI-IF și AI-IFR pentru promoția 2025-2028
- Fișele disciplinelor valabile în anul universitar 2025-2026
- Fișele disciplinelor valabile pentru promoția 2025-2028
- Anexa nr. 6 – Stat de funcții AI-IFR pentru anul universitar 2025-2026
- Anexa nr. 7 – Stat de funcții previzionat AI-IFR pentru promoția 2025-2028
- Anexa nr. 19 – Contractul-cadru de studii de licență URA, valabil pentru programul AI-IFR
- Diagrama relațiilor DIFR cu facultățile și compartimentele URA

B. REGULAMENTE

- Regulamentul intern al URA București
- Regulament al Consiliului de Administrație URA
- ROF DIFR — Regulamentul de organizare și funcționare al Departamentului IFR
- Regulamentul Comisiei de Etică și Deontologie Universitară – 2025

C. STRATEGII, POLITICI, METODOLOGII, PLANURI

- Planul Strategic al URA pentru perioada 2024-2029



- Planul Strategic al Facultății de Afaceri Internaționale 2024-2029
- Planul Operațional al Facultății de Afaceri Internaționale 2025-2026
- Metodologia alegerilor universitare URA 2025
- Metodologia privind alegerea reprezentanților studenților în structurile de conducere ale URA

D. PROCEDURI

- Procedura PS/PO-URA-DC-IFR 5/2025 — privind asigurarea echivalenței activităților din planul de învățământ IFR cu cele de la IF
- Procedura PS/PO-URA-DAC 2/2025 — privind instruirea și perfecționarea periodică a personalului didactic și administrativ implicat în derularea programelor IFR/ID
- Procedura PS/PO-URA-DC 3/2025 — privind monitorizarea și evaluarea procesului didactic și de comunicare cu studenții la programele IFR/ID
- Procedura PS/PO-URA-DAC 1/2025 — privind actualizarea/revizuirea periodică a materialelor de studiu utilizate în procesul educațional IFR/ID
- Procedura PS/PO-URA-DC-IFR 4/2025 — privind evaluarea periodică a performanțelor întregului personal implicat în derularea programelor IFR/ID
- Procedura privind măsurarea gradului de satisfacție a studenților

E. RAPOARTE

- Raportul de Evaluare Internă (REI) al programului AI-IFR și cele 20 de anexe (Anexele nr. 1-20), încărcate pe platforma ARACIS-SharePoint
- Calendarul vizitei de evaluare externă, 28-30 aprilie 2026 (semnat)
- Minuta vizitei de evaluare externă a calității la URA
- Raportul ARACIS din 29.04.2021 — Raport SP5642 pentru programul Afaceri Internaționale IFR (evaluarea anterioară)
- Raport Rector URA 2024
- Raport anual Decan Facultatea de Afaceri Internaționale 2022-2023
- Raport anual Decan Facultatea de Afaceri Internaționale 2023-2024
- Raport anual Decan Facultatea de Afaceri Internaționale 2024-2025
- Raport anual Departamentul de Comerț, Integrare Economică și Administrarea Afacerilor (CIEAA) 2022-2023
- Raport anual Departamentul CIEAA 2023-2024
- Raport anual Departamentul CIEAA 2024-2025
- Raport evaluare cadre didactice de către studenți, Departamentul CIEAA 2023-2024
- Raport evaluare cadre didactice de către studenți, Departamentul CIEAA 2024-2025
- Comisia de Etică — raport / documente publice

F. DOCUMENTE PREZENTATE LA VIZITĂ (suplimentar față de REI)

- Conform documentului „04. REE REI documente prezentate la vizita”
- Concluzii Advisory Board AFACERI
- Concluzii Advisory Board EAI
- Proces-verbal Advisory Board EAI
- Follow-up Advisory Board
- Dovada aplicare Procedura privind evaluarea cadrelor didactice
- Dovada aplicare Procedura privind asigurarea echivalenței activităților din planul de învățământ IFR cu cele de la IF
- Dovada aplicare Proceduri privind comunicarea cu studenții și revizuirea materialelor de studiu IFR
- Dovezi aplicare proceduri IFR — sesiune INSTRUIRE 03.11.2025
- Dovezi aplicare proceduri IFR — sesiune INSTRUIRE 19.11.2025
- Dovezi aplicare proceduri IFR — sesiune INSTRUIRE 02.03.2026
- Rezultatele învățării — programele Afaceri Internaționale IF și IFR
- Situația studenților înmatriculați și a cadrelor didactice — an universitar 2025-2026

G. ANEXE OBLIGATORII ARACIS ID-IFR

Anexele C1-C5, respectiv D1-D2, corespunzătoare standardului specific ID-IFR.