

Agenția Română de Asigurare a Calității în
Învățământul Superior



**Raport de Evaluare Externă (REE)
pentru programe de studii universitare de
licență (AC/MAC)**

Instituția de învățământ superior /
Organizația furnizoare de educație:

Universitatea „Andrei Șaguna” din Constanța

| | |
|--|---|
| Facultatea: | Facultatea de Psihologie, Științe Comportamentale și Juridice |
| Domeniul de licență: | Psihologie |
| Programul de studii universitare de licență: | Psihologie |
| Forma de învățământ: | IF |
| Limba de predare: | română |
| Locația geografică: | Constanța |
| Durata studiilor: | 3 ani |
| Numărul de credite: | 180 |
| Obiectivul evaluării externe | Accreditare / Menținerea acreditării |

Componența Comisiei de evaluare ARACIS

| Nr. crt. | I. Numele și prenumele | Calitatea | Semnătura |
|-----------------|-------------------------------|---------------------|------------------|
| 1. | Sassu Raluca | Coordonator comisie | |
| 2. | Ciucurel Manuela | Expert evaluator | |
| 3. | Dughi Tiberiu | Expert evaluator | |
| 4. | Marin Alice | Student evaluator | |

I. Introducere

- Contextul în care a fost redactat raportul de evaluare externă (tipul evaluării, perioada evaluării, componența comisiei de experți în evaluarea externă a calității etc.);

Raportul de evaluare externă a fost elaborat în vederea menținerii acreditării programului de studii universitare de licență Psihologie, ca urmare a evaluării periodice.

Vizita de evaluare a avut loc în perioada 30 - 31 martie 2026, iar comisia de evaluare ARACIS a fost formată din Prof. dr. Raluca Sassu (coordonator comisie), Prof. dr. Ciucurel Manuela (expert evaluator), Prof. dr. Dughi Tiberiu (expert evaluator) și Marin Alice (student evaluator).

- Descrierea instituției de învățământ superior sau a organizației furnizoare de educație, după caz (înființare, evoluție, misiune, guvernanta, structură, programe/domenii de studii universitare, parcurgerea procedurilor de evaluare externă a calității educației)

Universitatea „Andrei Șaguna” (UAS) din Constanța a fost înființată în anul 1992 ca instituție de învățământ superior particulară, non-profit, sub egida Fundației Andrei Șaguna. UAS are ca obiectiv principal satisfacerea nevoilor educaționale și culturale ale regiunii, asumându-și un rol activ în promovarea valorilor academice, culturale și civice. Misiunea UAS constă în furnizarea unei educații orientate spre formarea unor specialiști competenți, adaptabili și responsabili, capabili să contribuie la dezvoltarea economică, socială și culturală a regiunii extinse a Mării Negre și Balcanilor. Printr-o abordare centrată pe student, susținută de cercetare aplicată și parteneriate internaționale, universitatea creează un mediu academic deschis, inovator și incluziv, care promovează excelența, multiculturalismul și dezvoltarea etică.

Universitatea cuprinde 2 facultăți (Facultatea de Psihologie, Științe comportamentale și Juridice și Facultatea de Științe economice și administrative) și 2 departamente (Departamentul de Psihologie și Departamentul de Științe Economice și Juridice). Pe lângă aceste structuri organizatorice, UAS mai are în componență un centru de cercetare și structuri administrative. Universitatea organizează programe de studii de licență în următoarele domenii: drept, psihologie, științe administrative, contabilitate, management; și programe de studii de masterat în următoarele domenii: drept, finanțe, psihologie.

Instituția a obținut calificativul „încredere” la ultima evaluare instituțională desfășurată de ARACIS, în anul 2012. De asemenea, în anul 2022, universitatea a fost evaluată prin AHGPS.

- Descrierea generală a programului de studii universitare de licență (motivație înființare - în cazul autorizării de funcționare provizorie, respectiv, evoluție și/sau schimbări de la ultima procedură de evaluare externă a calității educației, în cazul procedurilor de acreditare sau menținere a acreditării, după caz)

Programul de licență în Psihologie, înființat în 1998 și acreditat prin HG 635/2008, este organizat în limba română, în regim cu frecvență, pe durata a 3 ani (180 ECTS), absolvenții obținând titlul de Licențiat în Psihologie. Programul funcționează în cadrul Facultății de Psihologie, Științe PSCSJ, conform reglementărilor instituționale și legislației naționale.

Misiunea programului este formarea de specialiști competenți și responsabili, capabili să integreze cunoștințele teoretice, abilitățile practice și principiile etice. Acesta urmărește dezvoltarea unei înțelegeri solide a comportamentului uman, a gândirii critice și a competențelor de evaluare, consiliere și intervenție în diverse contexte. Aliniat standardelor internaționale și avizat de Colegiul Psihologilor din România, programul promovează responsabilitatea profesională și contribuția la sănătatea psihologică și bunăstarea comunității.

II. Metode utilizate

- Documente analizate (raportul de evaluare internă și anexele acestuia; documente suplimentare solicitate, înainte de vizita la fața locului și pe parcursul acesteia, dacă este cazul; alte documente sau date)

A fost analizat raportul de evaluare internă și anexele acestuia, precum și documentele suplimentare solicitate: tabel cu norme și fracțiuni de norme la alte programe/instituții, tabel cu corespondența dintre disciplinele predate, domeniul de doctorat și publicațiile relevante în domeniu, stat de funcții complet al

EQAR

departamentului de Psihologie, liste lucrări cadre didactice, strategia de cercetare a facultății/departamentului, raport privind evaluarea cadrelor didactice de către studenți, proceduri, mecanisme privind evaluarea colegială și de către directorul de departament, rapoarte ale acestor tipuri de evaluări.

- Vizita la fața locului (enumerarea generală a locațiilor vizitate și a categoriilor de persoane cu care s-au purtat discuții)

Vizita la fața locului s-a axat pe trecerea în revistă a spațiilor de învățământ – săli de curs și seminar, a dotărilor laboratoarelor de informatică, psihologie experimentală și psihodiagnostic, S-au purtat discuții cu reprezentanții conducerii universității, reprezentanții structurilor de asigurare a calității, comisiei de etică, responsabilul centrului de cercetare, studenți, absolvenți, angajatori.

- Alte metode sau aspecte relevante -

III. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate

Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale

IÎS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.

Indicatorul I.P.A.1.1.1

Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, IÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UAS dispune de o structură organizatorică și un sistem de management adecvate pentru desfășurarea programului de licență Psihologie, reglementate prin Carta și Regulamentul de organizare și funcționare, actualizate periodic conform legii. Acestea stabilesc structurile de conducere, atribuțiile și regulile de organizare academică, administrativă și financiară, precum și mecanismele de inițiere, monitorizare și evaluare a programelor de studii, prin structuri dedicate asigurării calității, precum CEAC și Departamentul de Management al Calității.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Regulamentul de organizare și funcționare al UAS stabilește cadrul general prin care sunt definite structurile de conducere, atribuțiile și relațiile dintre acestea. Regulamentul de Organizare și Funcționare al Facultății de Psihologie, Științe Comportamentale și Științe Juridice definește structura organizatorică, atribuțiile personalului și funcționarea structurilor interne, precum și desfășurarea procesului educațional (planuri de învățământ, activități didactice, evaluare, practică și finalizarea studiilor). Documentul stabilește fluxurile decizionale, procedurile de consultare și colaborarea cu structurile universitare și partenerii externi. Totodată, reglementează mecanismele de asigurare a calității, inclusiv monitorizarea activităților didactice, evaluarea cadrelor și integrarea feedbackului studenților. Regulamentul intern UAS completează cadrul prin norme privind comportamentul personalului și organizarea muncii.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate

IÎS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodologiilor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

Indicatorul I.P.A.1.2.1

Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei¹ și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de

EQAR

adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UAS asigură implicarea sistematică și documentată a comunității academice și a părților interesate externe în elaborarea și revizuirea documentelor de calitate, prin mecanisme precum reprezentarea în structuri decizionale, dezbateri publice, consultări tematice și colectarea de feedback de la studenți, absolvenți și angajatori.

Documentele sunt analizate și avizate colegial, iar rezultatele consultărilor sunt centralizate de CEAC și Departamentul de Management al Calității, care formulează propuneri de îmbunătățire integrate în forma finală a acestora.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Aplicarea acestor proceduri este evidențiată prin exemple concrete, precum:

- revizuirea Regulamentului de organizare și funcționare, a Metodologiei de evaluare a studenților și a Regulamentului de practică, pe baza feedbackului oferit de studenți și cadre didactice;
- actualizarea planului de învățământ și a fișelor disciplinelor pentru programul „Psihologie”, în urma consultărilor cu partenerii de practică și angajatorii din domeniu.

Prin aceste demersuri, UAS asigură un proces transparent, participativ și coerent de revizuire și implementare a procedurilor interne, integrând opiniile părților interesate în managementul calității și în dezvoltarea programului de studii „Psihologie”.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia

Standardul S.A.2.1. Baza materială

ÎS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.

**Indicatorul
I.P.A.2.1.1**

ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Spațiile destinate activităților didactice, de cercetare, consultații și activități extracurriculare se află integral în proprietatea ÎS. Clădirea principală (Bld Alexandru Lăpușeanu, nr. 13, Constanța) are o suprafață 4.260 mp, fiind amplasată pe un teren de 3.550 mp. Programul evaluat are la dispoziție 2 săli de curs (de 100 locuri și 80 de locuri), 2 săli de seminar (40 de locuri) și 5 laboratoare (Laborator de Psihologie clinică, dotat cu sisteme de realitate virtuală cu biofeedback, echipamente psihofiziologice, suport digital pentru activități logopedice, precum și stații de lucru destinate scorării și interpretării testelor psihologice; Laborator de Psihologie Experimentală, dotat cu sisteme de eye-tracking, echipamente experimentale dedicate (SuperLab, Riponda), software de analiză și un parc IT performant; Laboratorul de Psihologie - testare și platforme digitale, oferind acces la platformele Cognitrom Assessment System și TestCentral; Laborator - Cameră senzorială, dotat cu echipamente de stimulare vizuală, tactilă, auditivă și olfactivă; Laborator de informatică și analiză de date, dotat cu calculatoare moderne, software de analiză (JASP, R) și echipamente multimedia) (conform REI, pg.13).

Sălile de curs și de seminar sunt dotate cu mobilier ergonomic, sisteme audio-video moderne, videoproiectoare, laptopuri sau stații PC și ecrane de proiecție, table inteligente interactive. Toate spațiile beneficiază de acces permanent la rețeaua wireless a universității.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

EQAR

Baza materială a UAS din Constanța este adecvată specificului programului de studii universitare de licență Psihologie, îndeplinind cerințele prevăzute de standardele ARACIS privind infrastructura necesară procesului de învățământ superior.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale

Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.

| | |
|-----------------------------------|---|
| Indicatorul I.P.A.2.2.1 | Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă. |
|-----------------------------------|---|

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Gestionarea bazei materiale a UAS este realizată în mod centralizat de Direcția Administrativă aflată în subordinea unui prorector, structură responsabilă cu întreținerea, modernizarea, gestionarea logistică și funcționarea infrastructurii universitare. Există servicii descentralizate (curățenie, mentenanță IT, logistică), care funcționează în strânsă colaborare cu direcția și asigură intervenții rapide și întreținere continuă; există Responsabilii de clădire și personalul tehnic, care asigură supravegherea funcționării infrastructurii la nivel cotidian.

De asemenea, activitatea de gestionare a bazei materiale este reglementată prin Regulamentul intern (Anexa nr. A 2.2.1.), Proceduri interne, care definesc atribuțiile structurilor implicate, fluxurile de raportare, modul de intervenție și standardele de operare (Anexa nr. A 2.2.2.); Normele de sănătate, securitate în muncă și PSI, respectate la nivelul tuturor spațiilor; Evaluările periodice realizate de CEAC și DMC, care includ analize privind starea bazei materiale și conformitatea cu standardele de calitate. Cadrele didactice au participat la instructaje privind utilizarea infrastructurii inteligente (videoproiectoare, sisteme audio-video, table inteligente interactive), iar echipa IT este disponibilă permanent pentru asistență tehnică și intervenții.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Toate spațiile respectă normele legale privind sănătatea, siguranța și securitatea în muncă, fiind modernizate periodic și echipele corespunzător.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii

Standardul S.A.3.1. Resurse umane

IÎS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.

| | |
|-----------------------------------|--|
| Indicatorul I.P.A.3.1.1 | Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții. |
|-----------------------------------|--|

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Normele didactice aferente programului de Psihologie din statul de funcțiuni al facultății sunt structurate conform Regulamentului privind statele de funcții și norme universitare. Conform statului de funcțiuni și anexei privind gradul de ocupare a personalului didactic, în anul universitar 2025-2026 normele și fracțiunile de normă sunt constituite astfel: profesor: 2,13; conferențiar: 1; lector: 6,49; asistent: 2,2; cadre didactice asociate: 1,8. Totalul de fracțiuni de post este de 13,62 dintre care sunt ocupate de titulari 11,82. Numărul total de norme ocupate de profesori și conferențieri este de 3,13. Normele sunt acoperite de 23 de cadre didactice: 4 profesori, 4 conferențieri, 9 lectori, 2 asistenți cu norma de bază în UAS și 4 cadre didactice asociate.

Personalul didactic asociat, care ocupă temporar un post vacant din statul de funcții, satisface cerințele legale pentru ocuparea postului respectiv. Personalul didactic titularizat în învățământul superior conform legii, pensionat la limita de vârstă, acoperă o singură normă didactică. Toți titularii nu au mai mult de

EQAR

două norme la plata cu ora, iar disciplinele de bază și de specialitate sunt acoperite corespunzător de cadre didactice cu pregătire în domeniu.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Personalul didactic ce acoperă normele didactice de la programul de Psihologie are calificările adecvate posturilor și disciplinelor cuprinse în planul de învățământ al programului. Din totalul de 19 cadre didactice titulare, 7 cadre didactice sunt doctori sau doctoranzi în psihologie, iar celelalte cadre didactice au doctorat în domeniul disciplinelor predate (medicină, sociologie, filosofie, științe ale educației). Se remarcă faptul că există 7 cadre didactice cu drept de liberă practică în psihologie.

Situația posturilor didactice ocupate de cadre didactice titulare este conform standardului : 87% dintre posturile din statul de funcții (mai mare de 60%), iar dintre acestea 26% (cel puțin 25%) au funcția didactică de profesor sau conferențiar. Există un singur post de conferențiar cu 7,5 ore convenționale în condițiile în care limita minimă este de 8 ore convenționale. Raportul studenți/cadre didactice este de $300/13.62=22$ studenți/cadru didactic. La anul I sunt normate 3 grupe la 100 de studenți pe an.

- ✓ **Recomandări**

Se recomandă să fie normate 4 grupe la 100 de studenți, pentru a respecta standardul de 30 de studenți la grupă.

Indicatorul este: îndeplinit.

| | |
|--------------------------------|---|
| Indicatorul I.P.A.3.1.2 | ÎIS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului. |
|--------------------------------|---|

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În Raportul de Evaluare Internă (pag. 16-17) sunt menționate modalități prin care se asigură formarea continuă a cadrelor didactice prin: organizarea unor programe de formare, workshop-uri și training-uri pedagogice și digitale; sprijin în utilizarea resurselor educaționale moderne și a bazelor de date științifice (Anexa A.3.1.5.); sunt puse la dispoziția cadrelor didactice dotări din proiecte de cercetare naționale și internaționale (Anexele A.2.1.1., A.2.1.2, A.2.1.5); participarea la conferințe științifice și rețele academice (Anexa B.9.2.1).

Cadrele didactice au participat la activități de formare continuă, inclusiv în domeniul dezvoltării competențelor digitale (Anexa nr. A.3.1.6), activitatea de formare metodică fiind monitorizată și susținută prin Comisia Metodică (Anexa A.3.1.7., Anexa A.3.1.8).

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Se constată că există un cadru instituțional funcțional pentru dezvoltarea profesională și personală, cadrele didactice fiind sprijinite să participe la programe de perfecționare și la activități de cercetare. Universitatea alocă resurse pentru susținerea cercetării, confirmate în timpul vizitei, iar facultatea completează acest cadru prin formări și activități specifice domeniului.

Indicatorul este: îndeplinit.

| | |
|--|--|
| Standardul S.A.3.2. Proceduri de recrutare | |
| Procedurile de recrutare pentru personalul didactic respectă prevederile legale. | |

| | |
|--------------------------------|---|
| Indicatorul I.P.A.3.2.1 | Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent. |
|--------------------------------|---|

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UAS demonstrează existența unui cadru instituțional bine reglementat pentru recrutarea și selecția personalului, fundamentat pe legislația în vigoare și pe metodologii proprii aprobate și publicate, ceea ce asigură transparența, competitivitatea și egalitatea de șanse. (*Metodologia privind ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante în cadrul UAS*).

Posturile sunt scoase la concurs în conformitate cu metodologiile în vigoare și sunt publicate pe site-ul UAS (REI pag. 16). Procedurile de recrutare includ etapele de depunere a dosarelor, verificarea eligibilității, numirea comisiilor, evaluarea dosarului de concurs, susținerea probelor publice și deliberarea comisiilor de specialitate.

EQAR

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Analiza evidențiază faptul că procedurile instituționale descrise sunt aliniate cu cerințele indicatorului de performanță privind transparența, legalitatea și egalitatea de șanse în recrutarea și selecția personalului, fiind susținute de existența unor metodologii clare, publice și aplicate consecvent. Este asigurat un acces deschis la concursuri, sunt respectate etapele standardizate și există mecanisme de răspuns la eventuale contestații, ceea ce confirmă funcționarea efectivă a cadrului procedural.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul A.4. Digitalizarea proceselor de educație

| | |
|--|---|
| Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților. | |
| Indicatorul I.P.A.4.1.1 | Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației. |

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

În Raportul de Evaluare Internă, paginile 16-17, sunt menționate instrumente informatice prin care UAS, inclusiv în cadrul programului de Psihologie, asigură desfășurarea activităților didactice și administrative cu ajutorul instrumentelor digitale. Principala platformă folosită pentru învățare este *LSM* (Anexa nr. 4.1.2.), iar pentru documentare este folosită platforma *Biblioteca digitală Bibliophil* (Anexa nr. A.4.1.1) pune la dispoziție acces la baze de date științifice internaționale (CEEOL, Statista, OCEAN, Semantic Scholar, CORE, PERSEE, BASE).

Pentru activitățile administrative sunt folosite platformele *AcaDoc* (fișe de disciplină, programe analitice, planificări, rapoarte semestriale - Anexa nr. A.4.1.5). și platforma *Papervee* care permite gestionarea electronică a pontajului, programelor de lucru, concediilor, documentelor de personal și fluxurilor de aprobare. (Anexa nr. A.4.1.6) Pentru gestionarea întocmirii lucrărilor de licență și asigurarea integrității academice sunt folosite platformele de asigurare a integrității *Thesarium* și *sistemantiplagiat.ro*

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Cadrele didactice utilizează facilitățile platformelor pentru uzul didactic prin crearea de resurse didactice eficiente în învățare care presupun și participarea activă a studenților la procesul de învățare. Pentru programul Psihologie se asigură astfel dezvoltarea de scenarii aplicative – situații simulate de consiliere, exerciții de evaluare psihologică, cazuri practice – care pot fi accesate oricând de către studenți, sprijinind învățarea autonomă și pregătirea profesională. În plan administrativ, accesul la aceste platforme asigură un proces complet transparent și trasabil, eliminând procedurile pe suport fizic și asigurând conformitatea cu standardele privind integritatea academică.

Indicatorul este: îndeplinit.

IV. DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

Criteriul B.1. Conținutul și relevanța programelor de studii

| | |
|---|---|
| Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programelor de studii Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării | |
| Indicatorul I.P.B.1.1.1 | Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară. |

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

EQAR

Planul de învățământ cuprinde totalitatea disciplinelor structurate în raport cu numărul de credite transferabile (180 de credite), tipul de disciplină (obligatorie/opțională) și categoria de disciplină (fundamentale, de specialitate și complementare), Planul de învățământ cuprinde experiențele de învățare, predare și instruire practică în conformitate cu rezultatele așteptate ale învățării)

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

În acord cu Planul de învățământ, fișele disciplinelor integrează atât informații de natură cantitativă privind organizarea cursurilor (tipul disciplinei, distribuția timpului pentru activități, numărul de credite ECTS), cât și aspecte legate de conținut (tematică, resurse bibliografice, metode de evaluare). În același timp, acestea surprind și dimensiunea calitativă a procesului didactic, prin formularea rezultatelor învățării, structurate pe niveluri de cunoștințe, abilități, responsabilitate și autonomie.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.B.1.2. Relevanța programului de studii

Programul de studii răspunde nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților, precum și a celor social-economice și sunt organizate în condiții menite să asigure încrederea beneficiarilor

| | |
|-------------------------|---|
| Indicatorul I.P.B.1.2.1 | Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii |
|-------------------------|---|

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Programul de studii Psihologie este organizat în conformitate cu actele de acreditare și standardele ARACIS, respectând cadrul legal al învățământului superior. Structura curriculară și activitățile didactice sunt orientate spre formarea competențelor profesionale specifice, a gândirii critice și a valorilor etice și deontologice. Programul este revizuit periodic prin analize colegiale care implică studenți, absolvenți și angajatori, iar instituția dispune de mecanisme anuale de evaluare a modului de predare și asimilare a cunoștințelor.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Din analiza situației de fapt rezultă că programul funcționează în condițiile actului de acreditare, în conformitate cu misiunea educațională asumată de universitate.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare
Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate

În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.

| | |
|-------------------------|--|
| Indicatorul I.P.B.2.1.1 | Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării. |
|-------------------------|--|

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Obiectivele declarate și rezultatele preconizate pentru studenții care urmează programul de studiu Psihologie sunt exprimate explicit în definirea competențelor dobândite la finalizarea programului de licență, competențele și rezultatele învățării fiind cuprinse în Suplimentul la diplomă (Anexa nr. B.2.1.1) (conform REI, pg 19). De asemenea, Anexa nr. B.2.1.7. descrie competențele, rezultatele învățării și ocupațiile aferente calificării Psihologie oferite de UAS. Concordanța rezultatelor învățării cu nivelul calificării este argumentată și printr-un document sintetic care descrie asocierile dintre rezultatele învățării și disciplinele din planul de învățământ (Anexa nr. B.2.1.3).

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Rezultatele învățării sunt proiectate astfel încât să fie în concordanță cu nivelul calificării Psihologie, sunt identificabile în fișele de disciplină și consemnate explicit în Suplimentul la diplomă (Anexa nr. B.2.1.1).

EQAR

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Redactarea rezultatelor așteptate ale învățării a fost realizată în acord cu referențialul european.

Indicatorul este: îndeplinit

| | |
|-------------------------|--|
| Indicatorul I.P.B.2.1.2 | Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO). |
|-------------------------|--|

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Rezultatele învățării, redactate prin competențele formate în cadrul programului sunt menționate, pentru fiecare disciplină în Fișa disciplinei, iar pentru ansamblul programului în Suplimentul la diplomă. La nivelul disciplinelor, rezultatele învățării vizează cunoștințe, aptitudini, manifestarea de responsabilitate și autonomie – care sunt redactate sub forma obiectivelor disciplinei și a competențelor profesionale și transversale formate prin atingerea acestora, incluse în Fișa disciplinei. La nivelul programului de studiu în ansamblul său, Suplimentul la diplomă menționează competențele profesionale și transversale formate de acesta.

Ocupațiile vizate sunt Cod COR: 263411 – Psiholog; Cod COR: 263407 / Denumire COR: Psiholog în specialitatea psihologie educațională, consiliere școlară și vocațională; Cod COR: 263404 / Denumire COR: Psiholog în specialitatea psihologia muncii și organizațională; Cod COR: 263414 / Denumire COR: Psiholog școlar.

La nivelul programului de studiu, menținerea coerenței între competențele formate în cadrul programului și cele formate în cadrul fiecărei discipline în parte se realizează prin activități constante precum: discuții în cadrul departamentelor (Anexa nr. B.2.1.4) și analize ale Comisiei CEAC din facultatea care gestionează programul (Anexa nr. B.2.1.5), întâlniri colegiale, consultații cu reprezentanți ai angajatorilor (Anexa nr. B.2.1.6).

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Rezultatele așteptate ale învățării sunt în concordanță cu ocupațiile precizate din COR, urmând probabil să se realizeze și concordanță cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).

✓ **Recomandări:** actualizarea suplimentului de diplomă cu competențele ESCO

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Standardul S.B.3.1. Principii

Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.

| | |
|-------------------------|---|
| Indicatorul I.P.B.3.1.1 | Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare. |
|-------------------------|---|

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În cadrul programului de studii Psihologie, principiile învățării centrate pe student sunt implementate consecvent, fiind reflectate atât în organizarea activităților didactice, cât și în oportunitățile de dezvoltare academică și practică oferite studenților, inclusiv prin mobilități internaționale. Procesul educațional este structurat pe baze interactive și colaborative, încurajând participarea activă, gândirea critică și responsabilizarea studenților, aspecte evidențiate în fișele disciplinelor și materialele-suport disponibile pe platforma LMS (Anexa nr. B.3.1.1), precum și prin organizarea „Sesiunii anuale de comunicări științifice a studenților” (Anexa nr. B.3.1.2), care oferă feedback individual și ghidaj în elaborarea lucrărilor (Anexa nr. B.3.1.3). Învățarea este susținută prin activități colaborative și aplicative, inclusiv realizarea lucrării de absolvire (Anexa nr. B.3.1.4, Anexa nr. B.3.1.5), prin implicarea în laboratoare de specialitate și în activități extracurriculare, care contribuie la dezvoltarea autonomiei și a capacității de reflecție. Curriculumul flexibil, prin discipline opționale și facultative (Anexa nr. B.3.1.6), permite personalizarea parcursului educațional, iar procesul de învățare este susținut de feedback constant,

EQAR

planificarea realistă a volumului de muncă în raport cu sistemul ECTS și comunicarea clară a rezultatelor învățării, în acord cu Regulamentul de activitate profesională a studenților (Anexa nr. B.3.1.7). Utilizarea tehnologiilor educaționale moderne, inclusiv platforma LMS, instrumente digitale și simulări asistate, contribuie la învățarea activă și la dezvoltarea competențelor profesionale și digitale ale studenților.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Atât din documentele de program (plan de învățământ, fișe de disciplină), cât și din discuțiile cu stakeholderii (studenți, absolvenți cu precădere), comisia de evaluare externă a putut constata că există un învățământ centrat pe student cu un grad ridicat de interactivitate, răspunsuri la întrebările studenților, învățare pe bază de proiecte, inclusiv de cercetare, în cadrul domeniului de licență - Psihologie.

Indicatorul este: îndeplinit

| | |
|-------------------------|--|
| Indicatorul I.P.B.3.1.2 | Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală. |
|-------------------------|--|

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Participarea la mobilități academice este susținută în cadrul programului de studii Psihologie prin intermediul programului Erasmus, oportunitățile fiind promovate constant prin sesiuni de informare organizate semestrial (Anexa nr. B.3.1.8), precum și prin canalele oficiale ale universității și facultății. Procesul de accesare a acestor mobilități este sprijinit instituțional, fiind asigurată îndrumarea pe parcursul etapelor administrative, al desfășurării mobilității și al recunoașterii academice a creditelor obținute, contribuind la integrarea experiențelor internaționale în formarea profesională.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Din analiza documentelor justificative, coroborată cu discuțiile purtate cu studenții în timpul vizitei, reiese faptul că există acces la oportunități diversificate de participare la mobilități academice, prin intermediul programelor Erasmus+ și al altor parteneriate internaționale (Black Sea Universities Network – BSUN și Balkan Universities Association). Cu toate acestea, nivelul de accesare a acestor oportunități este redus, aspect explicat în principal prin profilul și specificul studenților, care nu manifestă, în mod predominant, interes sau disponibilitate pentru astfel de experiențe de mobilitate.

- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
- ✓ **Recomandări:** promovarea mai bună a mobilităților ERASMUS, creșterea vizibilității oportunităților de mobilități (practică)

Indicatorul este: îndeplinit

| | |
|--|---|
| Standardul S.B.3.2. Echitate | |
| Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți. | |
| Indicatorul I.P.B.3.2.1 | Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare. |

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În cadrul UAS, accesul echitabil la educație și servicii academice este asigurat prin mecanisme instituționale transparente, fundamentate pe Carta Universitară, reglementările privind etica și integritatea, precum și pe Regulamentul privind detectarea și intervenția timpurie în cazul studenților aflați în risc academic (Anexa nr. B.3.2.1), disponibil pe site-ul instituției. Cadrul instituțional promovează incluziunea și sprijinul personalizat, prin identificarea și monitorizarea riscurilor academice și implementarea unor măsuri precum tutoriat, consiliere psihologică, mentorat și programe remediale. Prin Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră (Anexa nr. B.3.2.2) sunt realizate activități de screening psihologic și intervenție timpurie, contribuind la prevenirea situațiilor de risc și la susținerea sănătății mintale (Anexa nr. B.3.2.3). Sunt asigurate adaptări pentru studenții cu dizabilități și activități didactice centrate pe student, susținute de utilizarea platformelor e-learning și de organizarea de workshop-uri și

EQAR

sesiuni de dezvoltare personală. Sprijinul material este reglementat prin Regulamentul privind acordarea burselor și a altor forme de sprijin (Anexa nr. B.3.2.4), fiind acordat preponderent sub forma facilităților de taxă, pe baza unor criterii transparente. La nivelul programului de studii Psihologie este desemnat un tutore de an (Anexa nr. B.3.2.5), iar Centrul de Consiliere și Orientare Profesională oferă servicii de consiliere și orientare în carieră, contribuind la dezvoltarea unui mediu educațional incluziv și la asigurarea unor oportunități echitabile de dezvoltare academică și profesională.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

UAS asigură condiții clare pentru acces echitabil la educație și servicii academice, prin mecanisme care permit identificarea timpurie a dificultăților și aplicarea unor soluții adaptate. Aceste demersuri contribuie la susținerea parcursului academic și la reducerea riscului de abandon. Implicarea structurilor dedicate, precum Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră, alături de procedurile existente, reflectă o abordare orientată spre incluziune și sprijin personalizat. Totodată, diversitatea activităților și accesul la servicii de consiliere susțin dezvoltarea studenților în acord cu nevoile și obiectivele lor.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării

Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii

Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.

| | |
|----------------------------|--|
| Indicatorul I.P.B.4.1.1 | Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii. |
|----------------------------|--|

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Accesul studenților programului de studii Psihologie la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare este asigurat prin mecanisme instituționale adaptate nevoilor individuale, domeniului și formei de organizare a studiilor. Resursele educaționale sunt disponibile prin platformele digitale (campus virtual și e-learning), unde sunt încărcate materiale specifice fiecărei discipline, precum și prin accesul la biblioteca universității și la sala de lectură (Anexa nr. B.4.1.1, Anexa nr. B.4.1.2).

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Se constată existența unui Plan Operațional pentru anul 2025 la nivelul Departamentului de Orientare și Consiliere UAS. Totodată, se evidențiază consolidarea unor practici și proceduri formulate inițial la nivel informal, în urma vizitei efectuate, ceea ce reflectă în mod clar un interes constant pentru continuitatea intervențiilor și pentru oferirea de suport tinerilor cu cerințe educaționale speciale.

Prin departamentul de Orientare și Consiliere Profesională se asigură un screening privind anxietatea pentru toți studenții din universitate. Studenții identificați cu riscuri clinice sunt invitați să participe la programe de evaluare suplimentară și intervenție.

- ✓ **Recomandări**

Formalizarea activităților și programelor oferite studenților prin DOCP și nu numai.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.5. Rezultatele învățării

Standardul S.B.5.1. Definirea și evaluarea

Definirea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.

| | |
|----------------------------|---|
| Indicatorul I.P.B.5.1.1 | Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ. |
|----------------------------|---|

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

EQAR

Definirea rezultatelor învățării se realizează, la nivelul programului de studiu în cadrul Suplimentului la diplomă (Anexa nr. B.5.1.3), iar la nivelul disciplinelor prin intermediul Fișei disciplinei (Anexa nr. B.5.1.4), cele două documente fiind corelate și respectând nivelul calificării și cel al ocupațiilor.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

La începutul fiecărui semestru, studenții primesc planificarea conținuturilor pentru cursuri și seminarii, precum și termenele la care trebuie realizate exerciții, teme, prezentări, proiecte, vizite de studiu, aplicații etc. Aceasta este accesibilă pe tot parcursul semestrului în secțiunea alocată disciplinei pe platforma de e-learning. Tot acolo se regăsesc și materiale menite să-i ajute pe studenți în atingerea rezultatelor învățării (bibliografie, articole științifice, ghiduri, template-uri pentru rezolvarea temelor și a proiectelor etc.)

Indicatorul este: îndeplinit

| | |
|-------------------------|---|
| Indicatorul I.P.B.5.1.2 | Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor. |
|-------------------------|---|

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Evaluarea rezultatelor învățării este făcută la finalul programului de studiu prin examenele de finalizare a studiilor și documente specifice adoptate la nivelul facultății, iar la nivelul disciplinelor, pe parcursul semestrului și în sesiunile de examinare/re-examinare, prin forme de evaluare specificate în Planul de învățământ și în fișele disciplinelor.

Procedurile de evaluare se regăsesc în Regulament privind examinarea și notarea studenților (Anexa nr. B.5.1.2). Acest regulament stipulează clar condițiile de evaluare, reevaluare și promovare a cursurilor, modalitatea de utilizare a documentației aferente, precum și logica sistemului de credite transferabile asociate cursurilor.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Pentru finalizarea studiilor, există un Regulament finalizare studii (Anexa nr. B.5.1.5), care este particularizat și implementat la nivelul specializării Psihologie prin: cele două probe (examenul scris și elaborarea și susținerea lucrărilor de absolvire). Informații esențiale despre examenul scris și susținerea lucrării sunt permanent accesibile pe site-ul facultății, alături de documente care particularizează procesul cum ar fi: fișa de evaluare, condițiile de realizare a lucrărilor de licență (Anexa nr. B.5.1.6).

Indicatorul este: îndeplinit
Criteriul B.6. Inserția și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute
Standardul S.B.6.1. Inserția

Componenta organizatorică sprijină inserția absolvenților pe piața muncii.

| | |
|-------------------------|---|
| Indicatorul I.P.B.6.1.1 | Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii. |
|-------------------------|---|

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Conform raportului de Evaluare Internă, în cadrul programului de studii Psihologie se desfășoară activități de practică obligatorie (Anexele B 6.1.1, B 6.1.2., anexa parteneri de practică), proiecte aplicative, analize de caz și dezbateri de teme profesionale care îi familiarizează pe studenți cu exigențele angajatorilor și cu competențele cerute în domeniul psihologiei.

UAS monitorizează anual inserția profesională prin chestionare, interviuri, sondaje telefonice și online, realizate prin DCOP, precum și prin declarațiile absolvenților la ridicarea diplomei de la Biroul Acte de Studii.

În Raportul privind angajabilitatea pentru programul Psihologie (Anexa B.6.1.3) se menționează că dintr-un total de 240 de absolvenți, monitorizați în perioada 2022–2025, 173 (72,1%) au confirmat integrarea profesională la momentul ridicării diplomei.

EQAR

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Se constată, inclusiv în urma întâlnirilor cu absolvenții și angajatorii, că programul asigură mecanisme funcționale pentru facilitarea tranziției către piața muncii prin organizarea practicii, dezvoltarea de parteneriate cu instituții externe, workshop-uri tematice, întâlniri cu specialiști din domeniul psihologiei, sesiuni de orientare profesională, prezentări de carieră și activități derulate în cadrul Departamentului de Consiliere și Orientare Profesională.

UAS menține o legătură constantă cu foștii studenți prin evenimente specifice ALUMNI (ex.: „Ziua Absolventului Șagunist”, Împodobirea Bradului) prin rețele profesionale și prin implicarea acestora în activități educaționale, de orientare profesională și mentorat. Datele de inserție profesională confirmă o rată ridicată de continuare a studiilor și o integrare treptată pe piața muncii, în concordanță cu cerințele Colegiului Psihologilor din România.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor

| | |
|--|--|
| Standardul S.B.7.1. Admitere | |
| Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior. | |
| Indicatorul I.P.B.7.1.1 | Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere. |

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Procedurile de admitere la programul de studii Psihologie sunt reglementate prin Regulamentul de admitere al UAS (Anexa nr. B.7.1.1) și sunt aplicate unitar la nivel instituțional. Informațiile privind admiterea (calendar, condiții, probe, criterii) sunt publicate din timp pe site-ul instituției și pe platforma dedicată, fiind actualizate constant. Procesul de înscriere se desfășoară digital, cu ghidaj clar pentru candidați în toate etapele. Admiterea se realizează pe baza unui interviu motivațional și a mediei de la bacalaureat. Sunt prevăzute măsuri pentru asigurarea echității și accesului, inclusiv pentru candidații din grupuri vulnerabile și pentru cei cu dizabilități.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Analiza modului de organizare a admiterii indică faptul că procedurile sunt clar definite și aplicate consecvent la nivelul facultății. Informațiile sunt accesibile și ușor de identificat, iar procesul de înscriere este organizat online, cu etape bine structurate și ușor de urmărit.

Indicatorul este: îndeplinit

| | |
|-------------------------|--|
| Indicatorul I.P.B.7.1.2 | Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități. |
|-------------------------|--|

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Admiterea la programul de studii Psihologie se desfășoară în baza Regulamentului de admitere al UAS (Anexa nr. B.7.1.1), care include prevederi privind respectarea principiilor echității, egalității de șanse și nediscriminării, precum și măsuri dedicate accesului candidaților din grupuri vulnerabile sau cu cerințe educaționale speciale. Procesul este organizat integral online, prin platforma admitere.andreisaguna.ro, facilitând accesul la înscriere și la informațiile relevante. Eliminarea taxei de admitere reprezintă o măsură aplicată pentru creșterea accesibilității, iar pentru candidații aflați în situații speciale sunt prevăzute forme de sprijin precum adaptări administrative, asistență în procesul de înscriere și modalități alternative de comunicare.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Discuțiile și analiza modului de organizare a admiterii arată că accesul la programul de studii Psihologie este realizat cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse. Procesul este perceput ca fiind clar

EQAR

și accesibil, fără obstacole administrative majore. Organizarea integral online a înscrierii facilitează participarea candidaților din medii diferite, contribuind la reducerea barierelor de acces, inclusiv prin eliminarea taxei de admitere. Totodată, sunt asigurate măsuri de sprijin pentru candidații aflați în situații vulnerabile, inclusiv adaptări și suport personalizat pentru cei cu dizabilități, în funcție de nevoile specifice.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților

Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.

| | |
|----------------------------|---|
| Indicatorul I.P.B.7.2.1 | Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților. |
|----------------------------|---|

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

La nivel organizațional, parcursul academic al studenților este susținut prin aplicarea unitară a reglementărilor privind activitatea profesională, concretizate în documente instituționale precum Regulamentul privind activitatea profesională a studenților (Anexa nr. B.7.2.2), Regulamentul de admitere (Anexa nr. B.7.1.1), Regulamentul privind examinarea și notarea studenților (Anexa nr. B.5.1.2), Regulamentul privind Sistemul European de Credite de Studiu Transferabile – ECTS (Anexa nr. B.5.1.7) și Regulamentul pentru finalizarea studiilor (Anexa nr. B.5.1.5), precum și în documentele privind drepturile și obligațiile studenților (Anexa nr. B.7.2.1); aceste reglementări sunt implementate prin mecanisme operaționale clare, care includ informarea constantă prin site-ul instituției (www.univag.ro), platforme digitale și întâlniri de orientare, fiind completate de activități de tutorat, consiliere și mobilități prin Erasmus+, ceea ce demonstrează aplicarea efectivă a cadrului normativ și susținerea continuă a parcursului academic al studenților.

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

În cadrul vizitei, cadrele didactice și studenții au confirmat existența unei comunicări deschise și a unui sprijin constant pentru rezolvarea situațiilor academice, precum și preocuparea pentru adaptarea metodelor de predare la nevoile individuale de învățare. În urma acestor discuții, se constată un grad ridicat de respectare a prevederilor stipulate în Regulamentul privind activitatea profesională a studenților.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.8. Procesul de internaționalizare

Standardul S.B.8.1. Internaționalizarea

Creșterea calității educației și cercetării prin acțiuni de internaționalizare.

| | |
|----------------------------|--|
| Indicatorul I.P.B.8.1.1 | Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare. |
|----------------------------|--|

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

UAS își dezvoltă constant dimensiunea internațională prin participarea activă în rețele academice precum IAU și BUA, ceea ce facilitează cooperarea interuniversitară, proiectele multicentrice și crește vizibilitatea instituției. Aceste parteneriate conectează comunitatea academică la tendințele globale și extind oportunitățile pentru studenți și cadre didactice, inclusiv în domeniul Psihologiei.

În acest context, Facultatea de Psihologie, Științe Comportamentale și Juridice a devenit în 2025 membră a rețelei OCEAN, afiliată Consiliului European. Această aderare confirmă standardele academice ale facultății și oferă acces la resurse europene, programe de formare în drepturile omului (HELP), precum și vizibilitate internațională prin promovarea activităților științifice pe platforma OCEAN.

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

În acest context, Facultatea de Psihologie, Științe Comportamentale și Juridice a devenit în 2025 membră a rețelei OCEAN, afiliată Consiliului European. Această aderare confirmă standardele academice ale

EQAR

facultății și oferă acces la resurse europene, programe de formare în drepturile omului (HELP), precum și vizibilitate internațională prin promovarea activităților științifice pe platforma OCEAN.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări

Dezvoltarea oportunităților de mobilitate de predare și staff (în contextul acestor parteneriate) precum și dezvoltarea posibilităților de cooperare în domeniul cercetării științifice

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.9. Rezultatele cercetării științifice
Standardul S.B.9.1. Cercetarea științifică în procesul de educație

Activitățile de cercetare științifică sprijină dobândirea de către studenți a rezultatelor învățării.

| | |
|-------------------------|--|
| Indicatorul I.P.B.9.1.1 | Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii. |
|-------------------------|--|

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UAS consideră că învățarea bazată pe investigație științifică reprezintă o componentă fundamentală a PSUL Psihologie, fiind integrată atât în activitățile curriculare, cât și în cele extracurriculare, precum și în evenimentele academice organizate.

Studenții sunt încurajați să dezvolte competențe specifice cercetării psihologice prin proiecte aplicate, studiu individual, analiza de caz, utilizarea metodelor calitative și cantitative, precum și prin participarea la manifestări științifice interne și internaționale.

Aceste activități sunt susținute de infrastructura facultății (cele 5 laboratoare menționate la baza materială), precum și de mecanismele de lucru ale Centrului de Studii și Anchete Socio-Umane, care facilitează accesul la resurse documentare, baze de date, instrumente digitale și suport metodologic.

În cadrul cursurilor, o proporție semnificativă a evaluării (20–30%) este constituită din evaluarea continuă, realizată pe baza proiectelor individuale sau de grup. Proiectele includ frecvent studii experimentale, anchete psihosociale, studii de caz, analize observaționale și cercetări aplicative desfășurate în laboratoarele facultății.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Studenții programului Psihologie participă anual la Sesiunea de comunicări științifice a UAS (Anexa nr. B.3.1.2), la conferințe, sesiuni de postere, workshop-uri tematice, simpozioane și întâlniri profesionale, organizate atât în universitate, cât și în colaborare cu instituții academice și profesionale partener. De asemenea, studenții și cadrele didactice din facultate sunt implicați în activități academice de nivel național, precum Conferința Națională Științifică a AOȘR – Secția Filosofie, Teologie, Psihologie (REI, pg.29).

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.B.9.2. Cercetarea științifică aferentă obiectivelor programului de studii

Componenta organizatorică desfășoară activități de cercetare științifică în concordanță cu obiectivele programului de studii evaluat.

| | |
|-------------------------|--|
| Indicatorul I.P.B.9.2.1 | Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat. |
|-------------------------|--|

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Cadrele didactice ale programului sunt implicate în activități de cercetare reflectate în articole, studii, capitole de carte și volume ale conferințelor (Anexa B.9.2.1). Temele abordate acoperă arii centrale ale psihologiei (psihologie clinică și a sănătății mintale, psihologie cognitivă, psihologie educațională, psihologie organizațională și a muncii, psihologie socială și aplicată, consiliere și psihoterapie, psihodiagnostic și evaluare psihologică (REI, pg 30).

Cercetarea este susținută și prin participarea cadrelor didactice și a studenților la evenimente academice naționale și internaționale, precum conferințe, workshop-uri, seminare tematice și sesiuni de comunicări științifice (Anexa B.9.2.1). Activitatea de cercetare este organizată și susținută prin Centrul de Studii și Anchete Socio-Umane, precum și prin structurile interne ale facultății.

EQAR

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Din analiza situației de fapt rezultă că membrii colectivului de psihologie sunt implicați în activități de cercetare valorificate prin prezentări la manifestările proprii și la unele conferințe, dar nu se regăsesc într-o proporție suficientă/semnificativă în publicații indexate în baze de date internaționale recunoscute (WoS, Scopus) respectiv în publicații cu factor de impact, corespunzătoare domeniului Psihologie (standarde CNTDCU)

- ✓ Recomandări

Valorificarea expertizei cadrelor didactice, a dotărilor materiale, a relațiilor de parteneriat cu universități din spațiul Mării Negre și cu alți parteneri Erasmus în vederea creșterii calității activității de cercetare, prin publicații anuale în reviste indexate în WoS, Scopus, cu factor de impact dar și prin aplicații la competiții de proiecte de cercetare naționale și internaționale

Indicatorul este: parțial îndeplinit

DOMENIUL C. Managementul calității

Criteriul C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate și sunt aplicate în mod consecvent și transparent

Standardul S.C.1.1. Aplicare

Direcții strategice, acțiuni și proceduri implementate adecvat

| | |
|--------------------------------|--|
| Indicatorul I.P.C.1.1.1 | Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii. |
|--------------------------------|--|

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Există acțiuni corelate (Anexa nr. C.1.1.6.) de consiliere, monitorizare, analiză, recomandări și activități de formare prin care se asigură calitatea la nivel instituțional și la programul evaluat. Asigurarea calității se reflectă în strategii și proceduri - Declarația Rectorului privind politica pentru calitate (Anexa C.1.1.1), Manualul managementului calității (Anexa C.1.1.2), planuri de măsuri anuale și multianuale (Anexa C.1.1.3), Regulament de funcționare a CEAC (Anexa C.1.1.4), Regulament de evaluare a activității didactice de către studenți (Anexa C.1.2.1). Există și funcționează Comisia de Etică și Deontologie Universitară (Anexa nr. C.1.1.5.) care examinează sesizările privind etica universitară și promovează respectarea normelor de conduită la nivel de activitate didactică și de cercetare.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Se constată că mecanismele de asigurare a calității sunt funcționale și integrate în activitatea programului. Existența CEAC și a rapoartelor anuale confirmă aplicarea consecventă a procedurilor de asigurare a calității în universitate și la programul Psihologie.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.C.1.2. Implicarea părților interesate

ÎIS demonstrează că implică părțile interesate cu activitate relevantă în aplicarea procedurilor.

| | |
|--------------------------------|---|
| Indicatorul I.P.C.1.2.1 | Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor. |
|--------------------------------|---|

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Responsabilii CEAC responsabile de programul de studii Psihologie organizează întâlniri periodice cu părțile interesate în acest domeniu: angajatori, parteneri de practică (cabinete, spital de psihiatrie, reprezentanți ai ONG-urilor), foști și actuali studenți. Sunt întocmite procese verbale (Anexa întâlnire reprezentanți angajatori) și analize ale datelor (Anexa feedback-ul studenților).

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

EQAR

Datele din chestionarele studenților, cele din întâlnirile cu angajatorii și cu foștii studenți sunt valorificate pentru îmbunătățirea predării la nivel de formulare a rezultatelor învățării, la actualizarea planului de învățământ și a fișelor de disciplină.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii

Standardul S.C.2.1. Structuri

ÎS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.

| | |
|--------------------------------|---|
| Indicatorul I.P.C.2.1.1 | În structura organizatorică a ÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice. |
|--------------------------------|---|

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

La Universitatea „Andrei Șaguna” funcționează CEAC, constituită conform cadrului legal, care la nivelul Facultății de Psihologie monitorizează și îmbunătățește continuu calitatea programului de studii Psihologie.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Activitatea sa include analiza feedbackului studenților, formularea de recomandări pentru actualizarea disciplinelor și evaluarea periodică a fișelor de curs, precum și consultarea angajatorilor și absolvenților pentru alinierea la cerințele pieței muncii.

În sprijinul acestor demersuri, departamentele facultății analizează și actualizează periodic fișele disciplinelor și oferă suport cadrelor didactice, iar întâlnirile colegiale facilitează schimbul de bune practici și îmbunătățirea procesului de predare.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.C.2.2. Funcționare

Structurile organizatorice din domeniul asigurării calității și cel al eticii și deontologiei universitare își îndeplinesc rolul și funcțiile specifice, în mod adecvat.

| | |
|--------------------------------|--|
| Indicatorul I.P.C.2.2.1 | CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației. |
|--------------------------------|--|

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

La nivelul UAS, CEAC își desfășoară activitatea în conformitate cu regulamentul aprobat de Senatul universitar, conform documentelor aferente, iar la nivelul FPSCSJ, funcționarea Comisiei de Evaluare a Calității este adaptată specificului facultății, așa cum reiese din documentele interne (Anexa nr. C.2.2.1).

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Sistemul de asigurare a calității al UAS este susținut de un Sistem de Management al Calității certificat ISO 9001:2015, care atestă existența unor proceduri clare și monitorizate, orientate spre îmbunătățirea continuă a proceselor educaționale, administrative și de cercetare. Acesta completează mecanismele interne coordonate de CEAC și DMC, oferind un cadru coerent pentru gestionarea și evaluarea activităților instituționale.

Indicatorul este: îndeplinit

| | |
|--------------------------------|---|
| Indicatorul I.P.C.2.2.2 | Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii. |
|--------------------------------|---|

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Comisia de etică universitară funcționează pe baza unui Regulament aprobat de Senatul Universității, regulament ce se regăsește și pe site-ul universității.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

EQAR

Pe baza analizei situației de fapt, și în urma discuțiilor purtate cu reprezentantul comisiei de etică a universității se constată faptul că această comisie funcționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul Universității „Andrei Șaguna” din Constanța”.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate

Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora

ÎS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.

| | |
|--------------------------------|---|
| Indicatorul I.P.C.3.1.1 | Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității. |
|--------------------------------|---|

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UAS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic – Regulamentul de inițiere, monitorizare și revizuire periodică a programelor de studii din UAS.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Regulamentul se aplică tuturor programelor de studii din universitate. El cuprinde reglementările în vigoare în baza cărora funcționează programele de studii universitare. Regulamentul definește programul de studii, curriculumul, stabilește procedura de inițiere a unui program, rolul și scopul monitorizării, precum și procedurile legate de evaluarea internă și externă a programelor de studii.

Indicatorul este: îndeplinit

| | |
|--------------------------------|---|
| Indicatorul I.P.C.3.1.2 | Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor. |
|--------------------------------|---|

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În procesul de aplicare a procedurilor, membrii comunității proprii sunt implicați astfel: cadrele didactice, prin consultarea în cadrul ședințelor de departament (semestriale), studenții prin analiza chestionarelor de feedback și seria de întâlniri de final de an inițiată în cursul anului universitar 2024-2025. Studenții sunt de asemenea implicați la nivelul CEAC UAS.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Din analiza situației de fapt și în baza discuțiilor purtate cu cadrele didactice implicate în programul de psihologie, rezultă faptul că la nivelul departamentului au loc ședințe de departament săptămânale (în fiecare joi) în care sunt discutate aspecte legate de asigurarea calității și mai ales aspecte constatate prin analizele și rapoartele care se generează constant. De exemplu, prin AcaDoc (aplicația dezvoltată intern pentru monitorizarea activității în departament, se pot genera rapoarte care evidențiază calitatea implicării fiecărui cadru didactic în transmiterea de documente, generarea de documente, relația cu studenții.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ

Standardul S.C.4.1. Proceduri

Aplicarea metodologiilor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.

| | |
|--------------------------------|--|
| Indicatorul I.P.C.4.1.1 | Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice. |
|--------------------------------|--|

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Pentru evaluarea cadrelor didactice, se aplică prevederile din Regulamentul de organizare și funcționare a CEAC. Există un chestionar de feedback care este administrat studenților prin Google Forms semestrial. Feedback-ul studenților, este discutat în cadrul întâlnirilor de evaluare care au loc anual, la nivelul fiecărui departament, pe baza fișei de evaluare individuală. Semestrial, feedback-ul primit de la studenți este

EQAR

analizat global și în cadrul întâlnirilor de departament, respectiv al întâlnirilor Comisiei CEAC din UAS. (Anexa nr. C.4.1.1, Anexa nr. C.4.1.2.).

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Feedback-ul studenților, este discutat în cadrul întâlnirilor de evaluare care au loc anual, la nivelul fiecărui departament, pe baza fișei de evaluare individuală. Semestrial, feedback-ul primit de la studenți este analizat global și în cadrul întâlnirilor de departament, respectiv al întâlnirilor Comisiei CEAC din UAS. (Anexa nr. C.4.1.1, Anexa nr. C.4.1.2.). Pe lângă feed-back-ul colectat prin intermediul chestionarelor semestriale, studenții au posibilitatea să facă sugestii și observații privind îmbunătățirea activității didactice, prin intermediul unui loc special amenajat, în care aceste observații se pot colecta anonim.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.5. Baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

Standardul S.C.5.1. Baze de date

ÎS utilizează baze de date în sprijinul activităților de asigurare internă a calității.

| | |
|--|---|
| Indicatorul I.P.C.5.1.1 | Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității. |
|--|---|

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Datele analizate sistematic la nivelul departamentelor și al CEAC din cadrul UAS, în vederea asigurării calității programului de studii Psihologie, sunt extrase din mai multe surse instituționale integrate: platformă de e-learning (Anexa C.5.1.1), arhive electronice ale feedback-ului studenților și a activității de cercetare (Anexa C.5.1.2, Anexa C.5.1.3, Anexa C.5.1.4.) și platforma Solaris.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Din documentele puse la dispoziție și pe baza relațiilor membrilor CEAC și a cadrelor didactice rezultă că există o utilizare corelată a acestor surse de date (platforma online de învățare, arhiva de feedback, raportările de cercetare, platformele AcaDoc, Solaris) pentru a se asigura o monitorizare relevantă, coerentă și continuă a calității procesului educațional.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.6. Transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele și domeniile de studii oferite, precum și cu privire la certificatele, diplomele și calificările aferente

Standardul S.C.6.1. Transparența

Componenta organizatorică asigură transparența informațiilor, conform legii.

| | |
|--|--|
| Indicatorul I.P.C.6.1.1 | Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat. |
|--|--|

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Informațiile de interes public sunt comunicate transparent prin intermediul site-ului instituțional, disponibil la www.univag.ro, care include o secțiune dedicată publicării documentelor conform legislației în vigoare (buget, bilanț, regulamente, cod de etică, Carta universitară, rapoarte anuale). Totodată, informațiile relevante privind programul de studii (plan de învățământ, calificări, oportunități profesionale, mobilități, orar, examene, finalizarea studiilor, taxe și burse) sunt publicate și actualizate constant în secțiuni dedicate, precum Admitere – www.andreisaguna.ro și Erasmus+ – www.andreisaguna.ro. Diseminarea este susținută și prin canale de social media (Facebook, Instagram, TikTok, WhatsApp), care facilitează accesul rapid la informații.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Informațiile sunt publicate într-un mod structurat, accesibil și actualizat, utilizând multiple canale de comunicare. Această abordare asigură un nivel ridicat de transparență și permite accesul facil atât pentru studenți, cât și pentru publicul interesat, demonstrând respectarea cerințelor privind informarea publică.

Indicatorul este: îndeplinit

EQAR

| | |
|--------------------------------|---|
| Indicatorul I.P.C.6.1.2 | Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale. |
|--------------------------------|---|

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Transparența proceselor decizionale este asigurată prin respectarea procedurilor interne și prin utilizarea unor mecanisme clare de comunicare și documentare, ședințele structurilor academice desfășurându-se pe baza unei ordini de zi comunicate în prealabil prin e-mail instituțional și alte canale digitale (inclusiv WhatsApp), iar deciziile fiind analizate și aprobate atât în format fizic, cât și online; pentru fiecare întâlnire se întocmesc procese-verbale, rapoarte și note de fundamentare (Anexa nr. C.6.1.1), care sunt arhivate și puse la dispoziția structurilor implicate, asigurând trasabilitatea și accesul la informații, în timp ce comunicarea este susținută și prin site-ul instituțional (www.univag.ro), canalele de social media și evenimente dedicate comunității academice, ceea ce demonstrează existența unui proces decizional transparent, documentat și accesibil.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Procesele decizionale se caracterizează prin transparență, predictibilitate și trasabilitate, fiind susținute de documente oficiale și de comunicarea prealabilă a informațiilor relevante, iar existența proceselor-verbale și a documentelor justificative asigură accesul la informații și permite verificarea modului de adoptare a deciziilor; în același timp, utilizarea canalelor digitale și implicarea comunității academice contribuie la consolidarea transparenței și la eficientizarea comunicării între toate părțile implicate.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.7. Respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare

| | |
|---|---|
| Standardul S.C.7.1. Elaborare și transmitere rapoarte ÎIS elaborează și transmite sau publică rapoarte, conform legii. | |
| Indicatorul I.P.C.7.1.1 | Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică. |

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UAS garantează accesul liber al publicului la informațiile de interes public, în conformitate cu Legea nr. 544/2001. Transparența este asigurată prin publicarea pe site-ul instituțional a documentelor de interes, precum rapoarte anuale, situații financiare, hotărâri ale Senatului, regulamente, strategii și alte materiale relevante pentru activitatea universității.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Facultatea de Psihologie, Științe Comportamentale și Juridice susține acest demers prin actualizarea constantă a informațiilor despre programul de studii Psihologie, disponibile în secțiunea dedicată de pe site-ul universității. Sunt publicate aici date privind admiterea, contractele de studii, regulamentele academice, finalizarea studiilor, orarele, calendarele sesiunilor, taxele și documentele necesare studenților.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii

| | |
|--|--|
| Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă ÎIS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii. | |
| Indicatorul I.P.C.8.1.1 | Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat. |

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Facultatea de Psihologie, Științe Comportamentale și Juridice a făcut în anul 2025 demersul, prin Raportul de evaluare internă transmis către ARACIS, de asigurare a procesului de evaluare externă a calității.

EQAR

Pentru anul universitar 2025/2026 a apărut în HG publicată în MO din 05.05.2025, programul de studii Psihologie și capacitatea de școlarizare aferentă programului.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Din analiza situației de fapt rezultă că ultima evaluare ARACIS a programului de studii Psihologie a avut loc în anul 2012, în cadrul evaluării instituționale a Universității „Andrei Șaguna” din Constanța. De atunci, programul a fost supus unei evaluări externe, prin intermediul agenției germane AHGPS (în anul 2022) evaluare care nu a fost recunoscută de către ARACIS. Prin urmare, se apreciază că obligația de evaluare externă nu a fost realizată ciclic, în conformitate cu ghidul ARACIS privind evaluarea externă a programelor de studii de licență.

- ✓ **Recomandări**

Realizarea la timp, în conformitate cu procedurile/ghidurile ARACIS a proceselor de evaluare externă a calității.

Indicatorul este: neîndeplinit

IV. Analiza SWOT

| | | |
|--|-----------------------------|---|
| Puncte tari: | FACTORI INTERNI ⑨ | Puncte slabe: |
| <ul style="list-style-type: none"> ✓ Orientarea spre practică/ aplicabilitate a conținuturilor predate în cadrul orelor de curs/seminar/laborator ✓ Dotarea materială a laboratoarelor de psihologie experimentală/psihodiagnostic/psihologie clinică ✓ Climatul organizațional, reflectat mai ales în discuțiile cu absolvenții, studenții, cadrelor didactice, care reflectă apartenența la „<i>comunitatea șaguniană</i>” ✓ Managementul departamentului (susținut de universitate) prin care, pe baza întâlnirilor săptămânale se discută, analizează, monitorizează aspecte curente atât din activitatea didactică, cât și în relația cu studenții, mediul socio-economic | | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Vizibilitatea activității de cercetare științifică ✓ Vizibilitatea unor structuri, procese, activități, care reflectă serviciile oferite studenților ✓ Ritmicitatea evaluării externe a calității |
| | Analiza SWOT | |
| Oportunități: | ⑩ FACTORI EXTERNI | Amenințări: |
| <ul style="list-style-type: none"> ✓ Interesul pentru profesie ✓ Sprijinul partenerilor din comunitate | | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Climatul socio-economic ✓ Atragerea de resursă umană din afară, cu doctorat în psihologie |

V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

EQAR

| Nr. crt. | Indicator de performanță | Gradul de îndeplinire (Î/PÎ/N) | Recomandări |
|---|--|--------------------------------|--|
| DOMENIUL A. Capacitatea instituțională | | | |
| 1, | I.P.A.1.1.1 Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii. | Îndeplinit | |
| 2. | I.P.A.1.2.1 Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodelor, regulamentelor și procedurilor de aplicare. | Îndeplinit | |
| 3. | I.P.A.2.1.1 ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat. | Îndeplinit | |
| 4. | I.P.A.2.2.1 Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă. | Îndeplinit | |
| 5. | I.P.A.3.1.1 Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții. | Îndeplinit | Se recomandă să fie normate 4 grupe la 100 de studenți, pentru a respecta standardul de 30 de studenți la grupă. |
| 6. | I.P.A.3.1.2 ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului. | Îndeplinit | |
| 7. | I.P.A.3.2.1 Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent. | Îndeplinit | |
| 8. | I.P.A.4.1.1 Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației. | Îndeplinit | |
| DOMENIUL B. Eficacitatea educațională | | | |
| 9. | I.P.B.1.1.1 Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire | Îndeplinit | |

EQAR

| | | | |
|-----|---|------------|--|
| | practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară. | | |
| 10. | I.P.B.1.2.1 Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii. | Îndeplinit | |
| 11. | I.P.B.2.1.1 Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării. | Îndeplinit | |
| 12. | I.P.B.2.1.2 Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO). | Îndeplinit | Se recomandă actualizarea suplimentului de diplomă cu competențele ESCO |
| 13. | I.P.B.3.1.1 Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare. | Îndeplinit | |
| 14. | I.P.B.3.1.2 Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală. | Îndeplinit | Se recomandă promovarea mai bună a mobilităților ERASMUS, creșterea vizibilității oportunităților de mobilități (practică) |
| 15. | I.P.B.3.2.1 Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare. | Îndeplinit | |
| 16. | I.P.B.4.1.1 Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii. | Îndeplinit | |
| 17. | I.P.B.5.1.1 Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ. | Îndeplinit | |
| 18. | I.P.B.5.1.2 Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor. | Îndeplinit | |
| 19. | I.P.B.6.1.1 Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii. | Îndeplinit | |
| 20. | I.P.B.7.1.1 Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere. | Îndeplinit | |
| 21. | I.P.B.7.1.2 Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități. | Îndeplinit | |

EQAR

| | | | |
|-----|---|--------------------|--|
| 22. | I.P.B.7.2.1 Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților. | Îndeplinit | |
| 23. | I.P.B.8.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare. | Îndeplinit | Se recomandă dezvoltarea oportunităților de mobilitate de predare și staff (în contextul acestor parteneriate) precum și dezvoltarea posibilităților de cooperare în domeniul cercetării științifice |
| 24. | I.P.B.9.1.1 Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii. | Îndeplinit | |
| 25. | I.P.B.9.2.1 Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat. | Parțial îndeplinit | Se recomandă valorificarea expertizei cadrelor didactice, a dotărilor materiale, a relațiilor de parteneriat cu universități din spațiul Mării Negre și cu alți parteneri Erasmus în vederea creșterii calității activității de cercetare, prin publicații anuale în reviste indexate în WoS, Scopus, cu factor de impact dar și prin aplicații la competiții de proiecte de cercetare naționale și internaționale |

DOMENIUL C. Managementul calității

| | | | |
|-----|---|------------|--|
| 26. | I.P.C.1.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii. | Îndeplinit | |
| 27. | I.P.C.1.2.1 Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor. | Îndeplinit | |
| 28. | I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a ÎIS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice. | Îndeplinit | |
| 29. | I.P.C.2.2.1 CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației. | Îndeplinit | |
| 30. | I.P.C.2.2.2 Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii. | Îndeplinit | |
| 31. | I.P.C.3.1.1 Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității. | Îndeplinit | |
| 32. | I.P.C.3.1.2 Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor. | Îndeplinit | |
| 33. | I.P.C.4.1.1 Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare | Îndeplinit | |

EQAR

| | | | |
|-----|---|--------------|--|
| | semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice. | | |
| 34. | I.P.C.5.1.1 Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității. | Îndeplinit | |
| 35. | I.P.C.6.1.1 Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat. | Îndeplinit | |
| 36. | I.P.C.6.1.2 Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale. | Îndeplinit | |
| 37. | I.P.C.7.1.1 Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică. | Îndeplinit | |
| 38. | I.P.C.8.1.1 Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat. | Neîndeplinit | Se recomandă realizarea în termen, în conformitate cu procedurile/ghidurile ARACIS a proceselor de evaluare externă a calității. |

Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire

| Domeniul de evaluare | Număr indicatori de performanță | | |
|--|---------------------------------|--------------------|--------------|
| | Îndeplinit | Parțial îndeplinit | Neîndeplinit |
| Domeniul A. Capacitatea instituțională | 8 | 0 | 0 |
| Domeniul B. Eficacitatea educațională | 16 | 1 | 0 |
| Domeniul C. Managementul calității | 12 | 0 | 1 |
| Total | 36 | 1 | 1 |

Se pot formula și alte recomandări, generale, care nu au fost formulate în cadrul analizei unui anumit indicator de performanță.

Se totalizează numărul de indicatori de performanță analizați și se precizează câți au fost apreciați ca îndepliniți, respectiv parțial îndepliniți și neîndepliniți, dacă este cazul.

VI. Concluzii

Se reiau o serie de aspecte importante constatate pe parcursul evaluării și se desprind concluzii generale cu privire la calitatea educației furnizată în cadrul programului de studii universitare de licență evaluat.

Pe parcursul evaluării au fost studiate documentele încărcate pe platformă, documentele solicitate suplimentar, au fost purtate discuții cu reprezentanții tuturor structurilor din universitate, în conformitate cu reglementările în vigoare, au fost organizate întâlniri cu studenții, absolvenții și angajatorii. Au fost vizitate spațiile de învățământ, biblioteca, laboratoarele. În baza tuturor acestor elemente se apreciază că programul de studii universitare de licență psihologie, oferă o educație de calitate, în legătură directă cu competențele specifice domeniului. Programul pune accent pe formarea abilităților practice, are o bună colaborare și primește sprijin consistent din partea partenerilor socio-economici. Studenții apreciază în mod deosebit relația pe care o au cu cadrele didactice și cooptarea lor în organizarea diferitelor evenimente ale universității.

Se propune o decizie și se motivează:



EQAR

Ținând cont de toate aceste aspecte, propunem menținerea acreditării cu o capacitate de școlarizare de 100 de studenți.

1. în urma parcurgerii procedurii de acreditare

~~acreditare~~

~~menținerea condiționată a autorizării de funcționare provizorie~~

~~neacreditare~~

2. în urma parcurgerii procedurii de menținerea acreditării

~~menținerea acreditării~~

~~menținerea condiționată a acreditării~~

~~retragerea acreditării~~

VII. Anexe

Se anexează programul vizitei la fața locului, precum și lista documentelor consultate, precum și orice alte documente relevante pentru procedura de evaluare, la care se face referire în cadrul REE și care nu pot fi accesate prin linkuri.