



Raport de Evaluare Externă (REE) pentru programe de studii universitare de licență (AC/MAC)

Instituția de învățământ superior / Organizația furnizoare de educație:	UNIVERSITATEA DIN PETROȘANI
Facultatea:	Facultatea de Științe Economice, Administrative și Sociale
Domeniul de licență:	Asistență Socială
Programul de studii universitare de licență:	Asistență Socială
Forma de învățământ:	IF
Limba de predare:	Română
Locația geografică:	Petroșani
Durata studiilor:	3 ani
Numărul de credite:	180
Obiectivul evaluării externe	Menținerea acreditării

Componența Comisiei de evaluare ARACIS

Nr. crt.	I. Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura
1.	Prof.univ.dr. Gheorghîța NISTOR	Coordonator comisie	
2.	Conf. Univ. dr. Luiza Iuliana MESEȘAN SCHMITZ	Expert evaluator	
3.	Conf. univ. dr. Adela Elena POPA	Expert evaluator	
4.	Popa Teodora	Student evaluator	

I. Introducere

Raportul de evaluare externă (REE) a fost redactat de către Comisia de experți ARACIS, evaluare externă a calității, ca urmare a solicitării evaluării periodice a Programului de studii universitare de licență Asistență Socială, în perioada 6-7-8- mai 2026, în cadrul Universității din Petroșani. Comisia a fost formată din: Prof. univ. dr. Gheorghiu NISTOR, în calitate de Coordonator; Conf.univ.dr. Adela POPA, Conf.univ.dr. Luiza Iuliana MESEȘAN SCHIMITZ și studenta Teodora POPA, în calitate de membri.

Universitatea din Petroșani, Petroșani (UPET) a fost înființată în 1948 și a avut mai multe denumiri, actuala titulatură fiind din anul 1995, când Universitatea Tehnică din Petroșani s-a redenumit conform H.G. nr. 568/1995, în Universitatea din Petroșani. UPET este o instituție de învățământ superior de stat, acreditată, cu personalitate juridică, care își desfășoară activitatea în baza autonomiei universitare, potrivit Cartei Universității, a normelor interne, în acord cu cadrul legal în vigoare (Constituția României, Legea Învățământului Superior nr. 199/2023) și reglementările naționale privind asigurarea calității educației. Conform Cartei UPET, instituția și-a stabilit misiunea, obiectivele strategice și acțiunile anuale, în conformitate cu prevederile legale în vigoare și valorile și principiile asumate. UPET dispune de o structură organizatorică și un sistem de management adecvat, care funcționează pe baza unor metodologii, regulamente și proceduri, ce sunt revizuite periodic, conform legislației în vigoare: <https://www.upet.ro/>; <https://www.upet.ro/misiune/>. În cadrul UPET funcționează 3 **facultăți și o școală doctorală**, cu 4 domenii de doctorat în domeniile Științelor ingineresti. În cele 3 facultăți, se desfășoară studii universitare în 22 de programe de studii de licență și 22 de programe de studii de master, precum și Programul pentru formare psihopedagogică Nivel I și Nivel II (în cadrul FSEAS), toate programele de studii funcționând în condițiile actului de autorizare, respectiv acreditare (HG nr. 412/2025, pag.91).

Programul de Licență în domeniul Asistență Socială funcționează în cadrul Facultății de *Științe Economice Administrative și Sociale (FSEAS)* și este organizat conform legislației naționale și internaționale. FSEAS este organizat în două departamente, *Departamentul de Științe Economice și Departamentul de Științe Socio-Umane*, care deservesc 7 domenii de licență și 8 domenii de masterat. În cadrul *Departamentului de Științe Socio-Umane* se asigură pregătirea academică în 2 *programe de licență*, Sociologie și Asistență Socială și 3 *programe de masterat*. Programele FSEAS au fost acreditate și supuse periodic evaluării de către ARACIS. Programul de licență Asistență Socială IF, funcționează în cadrul FSEAS din anul 2004, iar ultima evaluare a fost în 2021 în cadrul evaluării instituționale, conform Hotărârii Consiliului ARACIS 30.09.2021.

În cadrul discuțiilor purtate în timpul vizitei cu reprezentanții angajatorilor, cu CD și cu reprezentanții în structurile de asigurare a calității, a fost confirmată consultarea extinsă și luarea în considerare a opiniilor lor și integrarea acestora în documentele interne. Modul de implicare/consultare a absolvenților/alumini în adoptarea și revizuirea metodelor și regulamentelor specifice se face în funcție de anul de studii și program de studiu.

II. Metode utilizate

În procesul de evaluare externă a calității programului de studii *Asistență Socială – FSEAS-UPET*, au fost analizate următoarele documente: REE și anexele acestuia.

Documentele pentru anul universitar 2025-2026 au fost identificate pe site-ul FSEAS (PÎ, FD): <https://www.upet.ro/educatie/programe-studii-licenta/>

În momentul vizitei la fața locului au fost vizitate următoarele locații:

- Săli de curs și amfiteatre;
- Săli de seminar/laboratoare;
- Laboratoare de cercetare existente la sediul FSEAS;
- Biblioteca: sala de împrumut, săli de lectură cu accent pe depozitul de cărți pentru programul de AS;
- Secretariatul FSEAS, cantina.

Au existat întâlniri cu reprezentanții conducerii instituției de învățământ superior:

- Decan: conf. Univ. dr. Drigă Imola,
- Prodecanul cu atribuții în domeniul cercetării științifice: lect. univ. dr. Robert Prodanciu,
- Directorul Departamentului de *Științe Socio-Umane*: conf. univ. dr. Dumbravă Gabriela

- Coordonator de PSUL-AS, lector. univ. dr. Anghel Mariana Eleonora
- 8 cadre didactice implicate în desfășurarea activităților didactice, conform statului de funcții.

De asemenea, cu ocazia vizitei bazei materiale s-au purtat discuții cu personalul de la secretariat, de la bibliotecă, precum și cu personalul administrativ care administrează și gestionează sălile didactice și laboratoarele.

Aspecte relevante: Colaborarea eficientă cu conducerea FSEAS, DȘSU și cadrele didactice a contribuit la desfășurarea în condiții optime a tuturor activităților planificate în cadrul vizitei.

III. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate

Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale

IÎS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.

Indicatorul I.P.A.1.1.1	Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, IÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.
--------------------------------	---

Universitatea din Petroșani –UPET, îndeplinește toate condițiile impuse de legislația în vigoare și de standardele ARACIS în ceea ce privește modul de inițiere, autorizare, acreditare, monitorizare și evaluarea periodică a programelor de studii la nivel de licență și master, postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă, care se desfășoară conform procedurilor specifice.

UPET, FSEAS dispune de o structură organizatorică clar definită, adaptată cerințelor specifice programelor de studii de licență, care include:

- Departamentul de Științe Socio-Umane (<https://www.upet.ro/facultati/facstiinte/#section-1f730db-2>, <https://www.upet.ro/facultati/facstiinte/documente-fseas/>), care deservește programul de studii *Asistență socială*, IF. Acest program este înființat și acreditat conform normelor în vigoare: Carta UPET <https://www.upet.ro/documente/2024/Carta%20UPET%20editia%202024.pdf> și Lista programelor de licență din cadrul facultății conform HG nr. 412/2025, pag.91. Ultima evaluare a programului AS a fost în 2021 în cadrul evaluării instituționale, conform Hotărârii Consiliului ARACIS 30.09.2021.

- Directorul Departamentului de Științe Socio-Umane – conf.dr. Gabriela Dumbravă, <https://www.upet.ro/facstiinte/#SSU>.

- Comisia de calitate la nivel de universitate (<https://www.upet.ro/centdep/CA.php>) și la nivel de facultate, cu rol în implementarea politicilor de asigurare a calității: https://www.upet.ro/centdep/CA/doc/Componenta%20CIAC_FSEAS.pdf.

Activitatea acestor componente este reglementată de documentele UPET, care se regăsesc pe site-ul instituțional: Carta UPET, Regulamentul Intern UPET, Regulamentul de Organizare și Funcționare UPET: <https://www.upet.ro/interes-public/carta-upet/>, <https://www.upet.ro/documente/#infofen>, https://www.upet.ro/centdep/CA/doc/Componenta%20CIAC_FSEAS.pdf.

Aspecte care constituie exemple de bună practică. Reprezentanții conducerii FSEAS, UPET responsabili de relația cu instituțiile partenere implicate în formarea asistenților sociali mențin colaborări foarte bune cu acestea, în special cu principalul angajator din județ, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Hunedoara, precum și cu Colegiul Național al Asistenților Sociali – Filiala Hunedoara. La nivelul FSEAS există relații foarte bune de colaborare cu toate instituțiile implicate în Practica studenților, acoperind toate necesitățile studenților. Toate locurile de practică sunt acoperite, iar aceste aspecte au fost evidențiate și la întâlnirea cu Angajatorii.

Recomandări: O organizare mai bună a informațiilor privind PSUL-AS de pe site-ul FSEAS pentru potențialii candidați, prin accesul mai facil la documente.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate

ÎS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodologiilor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

Indicatorul I.P.A.1.2.1

Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei¹ și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.

La nivelul UPET, revizuirea metodologiilor, regulamentelor și a procedurilor de aplicare se face în acord cu Carta UPET și cu respectarea prevederilor legale în vigoare, avizate în CA și aprobate de Senatul universitar. Sunt consultați membrii comunității academice (studenți, profesori, angajatori, partenerii de practică etc.) cf. REI, p. 12. La nivelul FSEAS și al departamentului ȘSU se respectă procedurile implementate la nivelul întregii instituții, dezvoltarea instituțională se realizează în baza planului strategic elaborat de Decan: <https://www.upet.ro/facultati/facstiinte/documente-fseas/>, <https://www.upet.ro/facstiinte/Plan%20strategic%20FSEAS%202025-2029.pdf>

În cadrul discuțiilor desfășurate pe durata vizitei cu reprezentanții angajatorilor, cu CD și cu reprezentanții structurilor de asigurare a calității, a fost confirmată consultarea constantă partenerilor socio-economici și valorificarea opiniilor acestora prin integrarea lor în documentele interne, conform *Anexei 8 Consultări periodice cu reprezentanții mediului socio-economic*. Acest aspect este susținut de consultările periodice realizate cu reprezentanți ai DGASPC Hunedoara, Direcția de Asistență Socială Petrila, Direcția de Asistență Socială Vulcan, Asociația de Voluntariat Casa Pollicino și ai altor instituții sociale partenere.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia

Standardul S.A.2.1. Baza materială

ÎS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.

Indicatorul I.P.A.2.1.1

ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.

UPET dispune de spații proprii destinate educației (22 corpuri de clădiri), un campus propriu amplasat într-un parc natural de cca 10 ha, care asigură spații adecvate pentru învățământ și cercetare. Construcțiile UPET sunt în proporție de 100% în proprietatea Universității din Petroșani, cu excepția clădirilor din localitatea Uricani. UPET dispune pentru activitatea didactică de 14 amfiteatre și 6 săli de curs, 10 săli de seminarii și 1 sală proiecte, 117 laboratoare de specialitate (dotate inclusiv cu tehnică de calcul), 127 cabinete ale cadrelor didactice și 43 birouri, o Aulă cu 335 locuri cu suprafață utilă de 428 mp (aulă, scenă, balcon) etc. (cf REI p. 6)

Pentru activitățile proprii FSEAS sunt repartizate 2 amfiteatre pentru cursuri: A5 și A7, cu o suprafață totală de 187,50 m², 4 săli de seminar: S107, S119, S121 și A10, cu o suprafață totală de 147,30 m², 100 de locuri, 4 laboratoare. Sălile de predare/seminar și laboratoarele sunt dotate cu echipamente tehnice adecvate pentru predare și comunicare, precum whiteboard și videoproiectoare. FSEAS deține spații proprii de învățământ proprii (săli de curs, seminar, proiect) și sunt corelate cu mărimea formațiilor de studiu și necesare Programului de studii Asistență socială: două grupe de

studenți în fiecare an de studiu. Laboratoarele didactice și de cercetare dispun de echipamente specifice și softuri necesare desfășurării corespunzătoare a activităților și seminarelor aplicative.

În momentul vizitei s-a constatat că toate cadrele didactice au birouri de lucru, cu mobilier modern, unde pot asigura și consultații studenților, iar spațiile au fost recent renovate și modernizate.

La nivelul UPET funcționează Biblioteca Universității din Petroșani care asigură informarea și documentarea în domeniul programelor de studii, cu spații adecvate, care asigură accesul la baze de date internaționale și la un fond de carte conform specializărilor, cf. REI p.15, Anexei 3: Fond de carte AS și <https://www.upet.ro/biblioteca/catalog.php>.

Sălile de lectură oferă un număr adecvat de locuri pentru studiu, iar studenții beneficiază de acces la biblioteca virtuală a [Universității din Petroșani](https://www.upet.ro/biblioteca/catalog.php), prin intermediul calculatoarelor și al conexiunii Wi-Fi. De asemenea, sunt disponibile baze de date internaționale accesate prin abonamente anuale achiziționate în cadrul proiectului ANELIS Plus („Acces la literatura științifică și publicarea în regim de acces deschis”), precum și prin platformele Scopus și Clarivate Analytics (Web of Science, Journal Citation Reports). Fondul de carte din domeniul științelor socio-umane este pus la dispoziția studenților programului evaluat atât pentru consultare în sălile de lectură, cât și pentru împrumut, pe baza legitimației de student, <https://www.upet.ro/biblioteca/catalog.php>. CD titulare de curs au elaborat suporturi de curs care sunt postate pe platforma internă e-learning a UPET (Academis). Fiecare student accesează prin contul de student materialele didactice, cursuri, cărți, articole de specialitate, inclusiv postarea de proiecte, eseuri și alte producții academice. De asemenea, comunicarea și evaluările cadrelor didactice se realizează online: <https://www.upet.ro/e-learning/>.

În ceea ce privește asigurarea spațiilor de cazare, UPET asigură spații pentru toți studenții în cămine renovate și reabilitate recent. La nivel de UPET-FSEAS există un mediu favorabil pentru toți studenții, sunt asigurate condiții de viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Accesul la parter este asigurat prioritar pentru studenții cu dizabilități locomotorii, iar în ultima perioadă de timp a fost achiziționat și montat un elevator mobil, alături de un lift mobil (dispozitiv rulant de atașat scărilor), care permite și acoperă deplasarea în siguranță a utilizatorilor de scaun rulant și facilitează accesul nediscriminatoriu la spațiile educaționale în toate clădirile universității.

Pentru viitor, în cadrul Proiectului Acces și Incluziune pentru studenții cu dizabilități la UPET, FDI 2026/1393, se are în vedere achiziționarea mai multor dispozitive care vor facilita accesul fizic al studenților cu nevoi speciale în amfiteatre, laboratoare, săli de seminarii și de lectură ale bibliotecii, inclusiv pentru studenții cu dizabilități de vedere.

Conform Metodologiilor proprii, la nivelul UPET, pentru studenții cu dizabilități, sunt prevăzute 25 de locuri bugetate, alături de alte două categorii de candidați (minorități și candidați proveniți din sistemul de protecție socială), conform Art.20: Metodologie privind organizarea și desfășurarea admiterii la ciclurile universitare licență și masterat 2025-2026.

Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră, CCOC-UPET și CRESC-UPET, oferă consiliere academică, dezvoltare personală și sprijin psihologic, contribuind la o abordare holistică a educației, având la bază principiile echității sociale și incluziunii. Din discuțiile avute cu studenții a reieșit că aceștia cunosc activitatea CCOC și este vizibilă și cunoscută de studenții UPET. La nivelul Centrului de Învățare CRESC_UPET sunt derulate diferite activități remediale și de reducere a abandonului universitar.

Aspecte care constituie exemple de bună practică. UPET asigură spații de cazare și acoperă integral nevoile de cazare ale studenților, în cămine renovate și reabilitate recent și dispune de spații pentru activități sociale, culturale și sportive: Restaurant studentesc, Bază sportivă, Clubul Sportiv, Casa Universitară, spații de cazare în Masivul Parâng etc.

Recomandări: *Nu este cazul.*

Indicatorul este: **îndeplinit**

Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale

Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.2.2.1	Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.
--------------------------------	---

La nivel de UPET, Direcția Generală Administrativă coordonează activitățile tehnice, administrative, patrimoniale, de întreținere, salarizare și financiar-contabile, gestionează inclusiv reabilitările și modernizările clădirilor, modernizarea rețelelor de calculatoare și a infrastructurii TIC, investițiile în echipamente și mobilier, precum și reparațiile curente sau capitale. FSEAS funcționează în clădirea principală Corpul A, sălile de curs și seminar, laboratoare, sunt adecvate activităților educaționale, sunt întreținute pentru a răspunde nevoilor studenților și personalului academic. Toate spațiile de la PSUI-AS destinate procesului educațional sunt modernizate, iar dotările tehnologice sunt actualizate în funcție de cerințe, laboratoarele de cercetare, utilizate atât în scop didactic, cât și științific, sunt dotate cu echipamente și programe software specializat, infrastructură IT, asigurând acces la platforme educaționale și baze de date internaționale.

UPET are o politică sustenabilă și strategică de administrare a resurselor materiale, planurile anuale de investiții sunt corelate cu nevoile instituționale, reflectând o abordare proactivă în întreținerea, extinderea sau reabilitarea infrastructurii, inclusiv de creștere a eficienței energetice și a accesibilității.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii

Standardul S.A.3.1. Resurse umane

ÎS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.3.1.1	Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.
--------------------------------	--

Pentru UPET, resursa umană reprezintă o prioritate instituțională majoră, iar prin documentele adoptate își propune să susțină bunele practici în cadrul unei politici de personal unitare și eficiente, Ocuparea posturilor didactice, precum și promovarea în carieră a cadrelor didactice se desfășoară conform metodologiilor elaborate în acest scop. La început de an universitar 2025-2026, numărul total de posturi didactice legal constituite în universitate a fost de 292, structura personalului didactic titular, cu normă de bază fiind constituită din 142 cadre didactice, dintre care 19 profesori, 42 conferențieri, 72 lectori și 9 asistenți. În cadrul UPET se desfășoară activitatea a 85 angajați ca personal didactic auxiliar și 66 de angajați ca personal contractual, REI p. 17. Toate informațiile privind posturile didactice se găsesc public pe site-ul UPET, respectându-se metodologiile proprii și legislația în vigoare privind ocuparea posturilor didactice și promovarea în carieră a personalului didactic titular, conform prevederilor Legii nr. 199/2023,

https://www.upet.ro/documente/metodologii/2024/Metodologia%20pt.ocuparea%20posturilor%20didactice%20vacante%20din%20UPET_Revizuita%2029.02.2024.pdf

La nivelul FSEAS, Departamentului de Științe Socio-Umane, orele sunt normate în Statul de funcțiuni al departamentului, iar CD care deservește specializarea Asistența socială sunt încadrate ca și cadre didactice titulare pe perioadă nedeterminată, conform normelor legale și cadre didactice asociate.

Îl asigură acoperirea cu personal didactic adecvat atât numeric cât și ca pregătire a activităților prevăzute la disciplinele din planul de învățământ, pentru întreg ciclul programului de studii cât și a orelor de consultații pentru îndrumarea studenților. (Anexa 5: Pregătirea cadrelor didactice și cercetarea în domeniu). Personalul didactic îndeplinește cerințele legale pentru ocuparea posturilor didactice, atât în norma de bază, cât și în regim de plată cu ora.

Pentru anul universitar 2025-2026, la PSUL-AS erau 20 cadre didactice (din care 18 CD sunt titulare UPET, 90 %): 1 profesor abilitat în AS, 4 conferențieri universitari, 14 lectori universitari și 1 asistent universitar doctor, conform Statului de funcții al DȘSU. Din numărul de 18 CD titulare UPET, 5 sunt profesori și conferențieri, respectiv 27,77% conform REI. p 17 (recomandarea ARACIS-dintre titulari, cel puțin 25% au funcția de prof și conf.) și nu depășesc 3 norme (Anexa 4: Statul de funcții la Programul de AS, Statul de Funcții pentru FSEAS). Totalul fracțiunilor de norme care deserveau acest program de studiu era de 8,49 conform situației gradului de ocupare a personalului didactic al programului de studii evaluat, din care 7,19 sunt ocupate cu CD titulare UPET, respectiv - 84,69 % și 1,3 posturi CD asociate, 15,31%. Pe grade didactice, structura este: profesor: 0,78 posturi, reprezentând 9,19% din totalul posturilor; conferențiar: 0,8 posturi, reprezentând 9,42% din totalul posturilor; lector: 6,25 posturi, reprezentând 73,62% din totalul posturilor; asistent: 0,66 posturi, reprezentând 7,77% din totalul posturilor. Din totalul de 8,49 posturi, gradul de acoperire de către Profesor și Conferențiar este 1,58, reprezentând 18,61 % din total, iar restul de 6,91, adică 81,39 % este acoperit de către Lectori și Asistenți.

Analizând structura posturilor din Statului de funcții DSSU pentru 2025-2026, sunt prevăzute 2 posturi pentru concurs și promovare: un post pentru promovare (conferențiar) și un post concurs pentru poziția de asistent. Totuși, atragerea de tineri, cadre didactice rămâne o provocare, în contextul competiției atât din mediul universitar cât și din cel privat.

Raportul CD/nr. studenți este îndeplinit: PSUL-AS: $75 \times 3 = 225/20 \text{ CD} = 11,25 \text{ st}/1\text{CD}$, iar total, pentru licență și domeniu masterat -1 program: $225+50 \text{ (masterat 25 locuri)} = 275 \text{ st}/20 \text{ CD}$ (titulari+asociați) = 13,75 st/1 CD, standard respectat.

Recomandări: Promovarea CD la nivel de conferențiar și profesor cu studii în domeniul AS, dar și atragerea de CD tinere cu specializare în domeniul AS, licență, masterat și/sau doctorat AS.

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.A.3.1.2	ÎIS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.
--------------------------------	--

UPET are o strategie referitoare la atragerea, motivarea, evaluarea și gestionarea resursei umane, precum și de formare și dezvoltare profesională continuă, printr-un sistem structurat, adaptat cerințelor academice și administrative, conform documentelor de pe site și REI, p. 18. Se asigură accesul la programe de formare și perfecționare, prin cursuri organizate la nivel național și internațional, stagii de practică și schimburi de experiență sau oportunități de specializare prin proiecte europene (Erasmus+, POCU, ROSE). UPET este membră a Alianței Universităților Europene EURECA PRO 2.0, alianță care oferă oportunități de colaborare cu peste 60 de universități și participarea CD la programe de training în metodologii didactice (Education and Research Days), sesiuni de lucru, workshopuri, dezbateri tematice, schimburi de idei și colaborări academice, premii pentru excelența în predare etc. (Anexa 13. Mobilități internaționale).

UPET are în vedere adaptarea metodelor și stilurilor de predare și evaluare; exemplu, prin proiectul Infrastructură modernă pentru educație inteligentă la Universitatea din Petroșani – SmartUpet, CD (41) au urmat un program de formare vizând cunoașterea noilor pedagogii de predare prin utilizarea tehnologiilor informaționale și îmbunătățirea predării prin folosirea infrastructurii digitale moderne de tip platforme educaționale, software-uri moderne, roboți virtuali (REI, p.29, <https://www.upet.ro/proiecte/SmartUpet/>).

La nivelul FSEAS, pentru PSUL-AS, au fost implementate proiecte dedicate îmbunătățirii calității activității didactice, ca de exemplu programul de perfecționare vizând îmbunătățirea actului educațional prin folosirea infrastructurii digitale avansate: instruire pe platforme educaționale, software modern, roboți virtuali, precum și formarea în noile pedagogii de predare asistate de tehnologii informaționale, cuprinzând cursurile Procesare Text-Imagine, Formatare Audio-Video și Competențe Digitale DigiComp, conform REI p. 19. În perspectivă, o creștere a numărului de specialiști practicieni implicați în predarea disciplinelor aplicate ar putea consolida relevanța formării oferite studenților.

Pentru stimularea activității de cercetare și publicare a CD, UPET oferă premiul activității de cercetare prin acordarea unui premiu pentru publicarea rezultatelor în diferite jurnale de specialitate conform quartilelor sau obținerii unor brevete de invenție, conform Metodologiei de premiere a rezultatelor cercetării 2025:

<https://www.upet.ro/documente/metodologii/2024/Metodologia%20privind%20premiera%20rezultatelor%20cercetarii%20in%20UPET.pdf>

Recomandări: Stimularea activității de publicare a tuturor cadrelor didactice de la PSUL-AS, în vederea creșterii numărului de articole în reviste internaționale ISI și a cărților publicate în edituri recunoscute.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.A.3.2. Proceduri de recrutare

Procedurile de recrutare pentru personalul didactic respectă prevederile legale.

Indicatorul I.P.A.3.2.1	Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.
--------------------------------	---

UPET respectă legislația în vigoare și metodologiile proprii privind ocuparea posturilor didactice conform prevederilor Legii nr. 199/2023, organizează concursuri pentru ocuparea posturilor didactice sau de cercetare vacante, pe o perioadă nedeterminată, concursuri pentru ocuparea posturilor didactice de asistent universitar pe perioadă determinată. Promovarea în carieră a personalului didactic titular se realizează conform metodologiilor și legislației în vigoare, cu respectarea standardelor minimale necesare și obligatorii pentru înscrierea la examenul de promovare pe post, în concordanță cu prevederile acestora, în mod transparent, public, cu afișarea informațiilor pe site-ul UPET.

(<https://www.upet.ro/interes-public/posturi-didactice/>,

https://www.upet.ro/documente/metodologii/2024/Metodologia%20pt.ocuparea%20posturilor%20didactice%20vacante%20din%20UPET_Revizuita%2029.02.2024.pdf).

La nivel de FSEAS, DSSU se respectă și se aplică proceduri de recrutare în conformitate cu prevederile legale și reglementările interne ale UPET. Procesul de selecție și angajare este transparent și urmărește atragerea de CD bine pregătite, pe baza unor criterii riguroase de selecție, care includ titlul științific de doctor, experiența profesională relevantă și activitate de cercetare demonstrată prin publicații în reviste de specialitate. Pentru PSUL-AS personalul didactic este recrutat în baza procedurilor instituționale, prin concursuri transparente, iar selecția urmărește asigurarea unui corp academic calificat, cu expertiză relevantă în domeniile specifice disciplinelor din curriculum. Conform Statului de funcții DȘSU pentru 2025-2026, sunt prevăzute 2 posturi pentru concurs și promovare: un post pentru promovare (conferențiar) și un post concurs pentru poziția de asistent. Accesul egal la informație și standardizarea procesului de selecție oferă garanția respectării normelor legale și a politicilor interne privind integritatea și non-discriminarea. Publicarea rezultatelor și a căilor de contestație, completează cadrul procedural.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteiul A.4. Digitalizarea proceselor de educație

Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală

Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.

Indicatorul I.P.A.4.1.1	Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.
--------------------------------	---

UPET oferă servicii IT tuturor utilizatorilor din facultățile, unităților administrative și de cercetare ale acesteia. Prin Serviciul IT se oferă suport constant și consultantță pentru utilizarea infrastructurii și a serviciilor IT. Universitatea și-a stabilit pentru perioada 2022-2030 o strategie de digitalizare (Strategia de digitalizare a Universității din Petroșani pentru perioada 2022-2030) prin care și-a propus măsuri integrate pentru digitalizarea activităților didactice și de cercetare prin care să îmbunătățească infrastructura digitală și să dezvolte competențele digitale ale studenților și ale personalului didactic și didactic auxiliar.

La nivel de UPET gestionarea școlarității, acordarea de burse, cazarea studenților, admitere, accesul la bibliotecă și baze de date științifice, evaluarea CD de către studenți ș.a., se realizează online,

prin intermediul diferitelor platforme: platforma de admitere, platforma UMS, platforma de e-Learning Academis, platforma Low-Code Job Router, modulul pentru plata taxelor de școlarizare on line.

În viitor UPET dorește continuarea procesului de transformare digitală prin integrarea mai bună a instrumentelor utilizate în paralel cu dezvoltarea unor noi module digitale, analiza posibilităților de utilizare a inteligenței artificiale și a analizei de date, creșterea securității cibernetice și protejarea datelor personale, pentru optimizarea accesului și asigurării unor servicii de calitate superioară pentru membrii comunității academice.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit

IV. DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

Criteriul B.1. Conținutul și relevanța programelor de studii

Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programelor de studii

Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării

Indicatorul I.P.B.1.1.1	Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.
-------------------------	---

PSUL-AS din FSEAS- UPET vizează obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării, operaționalizate prin PÎ (cu ponderile disciplinelor exprimate prin credite de studii ECTS), prin FD incluse în PÎ (inclusiv prin metodele de predare adoptate), prin oferirea unor trasee flexibile de învățare și prin modul de organizare și conținutul examenului de finalizare a studiilor.

Structura și conținutul cursurilor sunt alinate la așteptările pieței muncii și la cerințele profesionale specifice domeniului. Planul de învățământ al programului de studiu Asistentă socială IF 2023-2024 cuprinde o serie de discipline fundamentale, discipline de specialitate și discipline complementare, care sunt prezente ca discipline obligatorii și opționale și complementare, conform REI p. 24 și informațiilor de pe site-ul facultății: <https://www.upet.ro/documente/planuri/stiinte/2023/AS.pdf>

Conținutul PÎ pentru PSUL AS-LM este structurat pe 6 semestre, cu câte 14 săptămâni de activități didactice pentru toți anii de studiu. fiecare semestru cumulând 30 de credite ETCS. Mai sunt alocate 2 ECTS pentru Educație fizică (1+1) și 20 ECTS pentru susținerea și promovarea examenului de licență, cu două probe, 10 ECTS proba scrisă, 10 ECTS proba orală. Se respectă standardul privind numărul de ore săptămânal, între 22 și 25 de ore. Numărul total de ore este de 2008, iar raportul dintre orele de curs și cele privind activitățile didactice aplicative - seminare, laboratoare, proiecte, stagii de practică etc. este de 0,828 /1 (910 ore de curs/1098 ore de activități didactice aplicative) în favoarea celor aplicative (seminare/ laboratoare/proiectelor/stagii de practică) și se încadrează în standardele specifice ale domeniului de licență, elaborate de ARACIS.

Se asigură trasee flexibile de învățare prin cele 16 discipline opționale incluse în planul de învățământ în semestrele III-VI (an II și III), care cumulează o pondere de 38 ECTS / 490 ore (20, 20% %) din totalul de 2008 ore, conform planului de învățământ 2023-2026.

În PÎ 2023-2026, Practica de specialitate este prevăzută începând cu anul II, semestrul doi, 90 ore în regim compact iunie/iulie și semestrial 56 ore, iar în anul III, sem. VI, câte 4 ore/14 săptămâni (56 ore elaborare licență), în total 202 de ore. Departamentul a semnat contracte de parteneriat cu diferite servicii publice de asistență socială, precum Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Hunedoara, AJPIS Hunedoara, Direcția de Asistență Socială Petrila, primării, Penitenciarul Deva, centre sociale, fundații și organizații non-guvernamentale: Asociația de Voluntariat Casa Pollicino, Asociația Down Valea Jiului, Fundația Creștină Speranța Copiilor Arad, Federația UNOPA București, Fundația ș.a..(Anexa 2). Instituțiile pentru efectuarea stagiilor de Practică sunt aduse la cunoștința studenților prin coordonatorii din FSEAS_AS și pot opta pentru realizarea stagiilor de practică în instituții publice și ONG-uri active în domeniul asistenței sociale, având un stagiul compact de Practică, la finele anului II. Astfel, FSEAS asigură tuturor studenților de la program locuri de practică.

Începând cu anul universitar 2026-2027 va intra în vigoare noul PÎ actualizat cu RÎ, Competențe, conform ESCO, afișat pe site-ul FSEAS, <https://www.upet.ro/documente/planuri/stiinte/2026/AS.pdf>

De asemenea, a fost actualizată matricea RÎ-Competențe pentru promoția 2026, conform ocupațiilor din grupa 2635, aspecte evidențiate și în Suplimentul la Diplomă.

Aspecte care constituie exemple de bună practică. FSEAS acoperă locurile de Practică pentru toți studenții de la PSUL-AS datorită buneii colaborări cu instituțiile publice și ONG-urile de AS din județul Hunedoara și zonele învecinate, fapt evidențiat și la întâlnirea cu angajatorii.

Recomandări: Actualizarea anuală pe site-ul facultății/departamentului a Planului de Învățământ pentru promoția în curs. Actualizarea și corelarea continuă a fișelor de disciplină cu Rezultatele Învățării și cu progresele înregistrate în domeniu.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.B.1.2. Relevanța programului de studii

Programul de studii răspunde nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților, precum și a celor social-economice și sunt organizate în condiții menite să asigure încrederea beneficiarilor

Indicatorul I.P.B.1.2.1	Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii
-------------------------	---

Toate programele UPET funcționează și își desfășoară activitățile educaționale conform regulamentelor interne: Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii, Procedura operațională privind evaluare internă a rapoartelor de autoevaluare a programelor de studii, Procedura operațională privind introducerea de noi programe într-un domeniu de master autorizat/acreditat, făcându-se referință la toate dimensiunile: infrastructură, resurse umane, planuri de învățământ etc. Programele FSEAS-UPET au fost acreditate și supuse periodic evaluării de către ARACIS. PSUL-AS din UPET funcționează în conformitate cu prevederile legale privind autorizarea și acreditarea instituțiilor de învățământ superior, asigurând respectarea standardelor academice și profesionale în vigoare. Programul de licență Asistență Socială IF, funcționează în cadrul FSEAS-UPET din anul 2004, ultima evaluare a programului AS a fost în 2021 în cadrul evaluării instituționale, conform Hotărârii Consiliului ARACIS 30.09.2021, instituția fiind evaluată cu calificativul Grad de încredere ridicat, iar PSUL-AS a fost evaluat cu Menținerea Acreditării. Este respectată cifra de școlarizare din HG 412/2025 (p.91) de 75 studenți și standardele specifice domeniului, Anexa 10: Numărul de studenți înmatriculați.

Pentru anul academic 2025-2026 sunt înmatriculați în anul I -40 studenți, anul II-48 studenți și anul III- 42 studenți. Gradul de promovabilitate în ultimii ani a fost unul ridicat, peste 65 %, conform Anexei 14: Promovabilitatea studenților, rata este: 2021-2022, 76,92%; 2022-2023, 82,85 %; 2023-2024, 67,56%; 2024-2025, 65,21%.

UPET prin CCOC dezvoltă programe de sprijin și consiliere, atât pentru cei cu performanțe ridicate, cât și pentru cei cu dificultăți în învățare prin activitățile derulate în cadrul Centrul Remedial Educațional al Studenților Capacități ai Universității din Petroșani- C.R.E.S.C., UPET.

PSUL-AS din FSEAS este adaptat cerințelor pieței muncii, fiind actualizat constant prin consultări cu mediul de afaceri, cadre didactice și studenți prin Consiliul Consultativ al FSEAS, Anexa 8: Consultări periodice cu reprezentanții mediului socio-economic.

Studenții beneficiază de reprezentare adecvată în Consiliul Facultății și în alte structuri din mediul academic (Comisia CEAC-UPET, Comisiile Senatului, Comisia de Etică Universitară, Societatea Antreprenorială Studențească etc.), lucru care le permite acestora să acționeze permanent în direcția monitorizării și îmbunătățirii programului.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare

Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate

În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.

Indicatorul
I.P.B.2.1.1

Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.

Obiectivele declarate și rezultatele preconizate pentru studenții care urmează programul de studiu Asistență Socială sunt exprimate explicit în definirea competențelor dobândite la finalizarea programului de licență, competențele fiind cuprinse în Suplimentul la diplomă (Anexa AS-Supliment_diploma) și fiind disponibile în mod public prin intermediul Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior, conform nivelului de calificare (6 EQF/ CEC).

Informațiile despre calificarea obținută la absolvirea PSUL-AS sunt detaliate în PÎ, este indicat nivelul relevant din Cadrul Național al Calificărilor (CNC), PÎ afișat pe site-ul FSEAS, începând cu anul universitar 2026-2027.

Rezultatele așteptate ale învățării pentru disciplinele de specializare sunt formulate în acord cu competențele și calificările vizate de RNCIS și ISCED și sunt specificate în FD și în PÎ, începând cu anul universitar 2026-2027.

Recomandări: Continuarea armonizării matricei dintre competențe și rezultatele așteptate ale învățării pentru toate disciplinele, în acord cu competențele și calificările specifice domeniului AS.

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul
I.P.B.2.1.2

Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).

FSEAS organizează periodic sesiuni de formare pentru completarea unitară a fișelor de disciplină și adaptarea acestora la specificul domeniului. UPET promovează integrarea competențelor relevante pentru angajabilitate în structura programelor de studii, iar procedura de elaborare a planurilor de învățământ prevede consultarea actorilor din mediul socio-economic, reprezentanți ai furnizorilor de servicii sociale, absolvenți și angajatori, care contribuie la identificarea nevoilor profesionale actuale și adaptarea conținutului programelor de studii.

Rezultatele așteptate ale învățării în cadrul programului de licență în Asistență socială sunt corelate cu competențele necesare pentru desfășurarea activităților profesionale specifice domeniului, fiind aliniate la standardele ocupaționale naționale și la Clasificarea europeană a ocupațiilor (ESCO), REI p.26-27 și PÎ. PSUL-AS pregătește specialiști, conform Clasificării Ocupațiilor din România, din cadrul **grupeii majore 2 de ocupații, subgrupa majoră 26, grupa minoră 263: 263501 (COR) asistent social /2635.3 (ESCO) asistent social, 263512 (COR) inspector social, 2635.3.10 (ESCO), Supervisor în servicii sociale 263513, conform REI, p. 23 și Anexei 7 la REI.**

PSUL-AS-UPET urmărește dezvoltarea cunoștințelor fundamentale în domeniul asistenței sociale, formarea abilităților practice și oferă studenților o bază solidă pentru continuarea studiilor la nivel masteral sau pentru specializare în diverse ramuri ale asistenței sociale. Din 2025 a fost acreditat și domeniul de Masterat în AS, care funcționează cu un program - Consilierea și asistența Socială a Grupurilor de Risc.

FD includ *competențe specifice, transversale și rezultatele învățării*, menite să asigure formarea profesională a studenților în concordanță cu cerințele pieței muncii. Aceste competențe sunt structurate astfel încât să acopere atât aspectele teoretice, cât și abilitățile practice necesare pentru integrarea în diverse domenii ale asistenței sociale.

La nivel de PSUL-AS există statistici cu privire la inserția pe piața muncii a absolvenților AS din UPET, conform reglementărilor interne (Procedura de Monitorizare a Inserției pe Piața Muncii; Ghid privind inserția pe piața muncii a absolvenților, UPET).

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Standardul S.B.3.1. Principii

Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.

Indicatorul I.P.B.3.1.1	Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.
-------------------------	---

Universitatea aplică principiile învățării centrate pe student și urmărește diversele componente ale acestora. Conform REI, UPET are procedurile și regulamentele necesare pentru a aplica învățarea centrată pe student (de exemplu Regulamentul pentru evaluarea calității cadrelor didactice și Metodologia de evaluare a performențelor profesionale individuale ale personalului didactic sau Procedura privind evaluarea satisfacției studenților/masteranzilor/doctoranzilor cu privire la mediul de învățare). Conform REI, aceste principii se aplică și în practică. Astfel, se utilizează o gamă variată de metode de predare și evaluare (studii de caz, proiecte, dezbateri, portofolii) și integrând principiile în planurile de învățământ (discipline opționale) și în activitățile didactice.

Evaluarea cadrelor didactice se realizează semestrial de către studenți, iar rezultatele sunt sintetizate în rapoarte utilizate pentru ajustarea metodelor de predare și evaluare ([Raportul privind evaluarea calității cadrelor didactice](#)). Complementar, cadrele didactice participă la programe de formare pentru integrarea tehnologiilor digitale și a pedagogiilor moderne (se precizează că un număr de 41 de cadre didactice au participat la astfel de formări). Există de asemenea o măsurare a satisfacției studenților cu mediul de învățare.

Parcursul academic al studenților este informatizat prin sistemul UMS, integrat cu platforma e-learning Academis, care oferă acces la resurse educaționale și evaluări. Universitatea oferă și servicii de suport prin centre specializate, care asigură consiliere academică, dezvoltare personală și sprijin psihologic, precum și programe dedicate atât studenților cu dificultăți, cât și celor performanți.

În întâlnirea cu studenții, aceștia au precizat diverse aspecte legate de învățarea centrată pe student, cum ar fi faptul că sunt consultați privind schimbările din planul de învățământ sau schimbările de regulamente, metodologii, proceduri, că există o flexibilitate a parcursului lor de învățare prin disciplinele opționale, că beneficiază de sprijin pentru învățare în special din partea coordonatorului de program și că suporturile de curs și seminar sunt disponibile pe platforma Acedemis.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.3.1.2	Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.
-------------------------	--

UPET își bazează activitatea privind mobilitățile pe o Strategie de Internaționalizare și pe un Regulament privind mobilitățile. FSEAS asigură studenților de la programul Asistență socială accesul la diverse oportunități de mobilitate academică, prin participarea constantă la programul Erasmus+ și prin implicarea în Alianța universitară europeană **EURECA-PRO**, care reunește nouă parteneri din opt țări.

La nivel instituțional, Biroul Erasmus+ coordonează implementarea politicilor privind mobilitățile și dezvoltarea parteneriatelor internaționale, iar la momentul elaborării raportului existau 57 de acorduri instituționale cu universități partenere, inclusiv în cadrul acțiunilor de tip K171. Studenții beneficiază nu doar de mobilități clasice de studiu și practică, ci și de mobilități mixte, de tip blended, de participare la școli de vară, international weeks, precum și la cursuri și prelegeri online organizate de universitățile partenere din cadrul alianței europene.

La nivelul PSUL-AS, mobilitățile sunt susținute prin informarea directă a studenților, prin încurajarea participării la stagii internaționale și prin recunoașterea academică a rezultatelor obținute, în conformitate cu regulamentele. Totuși, participarea studenților de la programul de Asistență Socială la mobilități Erasmus este scăzută - un număr de 6 studenți au participat în ultimii cinci ani la mobilități. Motivele principale, invocate de studenți în întâlnirea organizată cu aceștia, au fost legate în principal de familie, sau percepția acestora că mobilitatea Erasmus îi va deconecta de la activitățile conexe din universitate.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.B.3.2. Echitate

Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți.

Indicatorul I.P.B.3.2.1	Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.
-------------------------	---

Programul și facultatea operează într-un cadru explicit orientat spre echitate, incluziune și sprijin diferențiat. Raportul indică existența serviciilor CCOC-UPET și CRESC-UPET, a unui program de susținere a studenților cu dificultăți de învățare și de stimulare a celor cu performanțe înalte, a consultațiilor săptămânale, a tutoratului și a comunicării digitale continue cu studenții.

Există de asemenea măsuri precum locuri speciale, adaptări ale procesului de admitere și colaborări cu organizații care sprijină incluziunea educațională. În REI se menționează și alte măsuri pentru creșterea echității cum ar fi programele pentru grupuri vulnerabile (ex. „Primul student în familie”), dar totuși accentul este pus mai mult pe sprijin educațional și consiliere, și mai puțin pe ajutor de tip burse sau alte tipuri de ajutor pentru studenții defavorizați. În REI există informații despre locurile disponibile la admitere pentru studenții de etnie romă. Universitatea are o situație a studenților cu dizabilități, realizată în cadrul proiectelor, cu obiectivul de a crește șansele echitabile ale acestora.

CCOC-UPET are o misiune importantă, iar site-ul specifică clar misiunea și implicarea centrului în asigurarea de oportunități echitabile pentru studenți. Există, de asemenea, o strategie de combatere a discriminării de gen la nivelul universității postată pe site-ul universității (<https://www.upet.ro/documente/2023/Strategia%20de%20combatere%20si%20prevenire%20a%20discriminarii%20de%20gen%20UPET.pdf>).

La nivelul programului de Asistență Socială, un număr de 6 studenți sunt în situație de risc social, la momentul vizitei, 4 dintre aceștia fiind din anul I.

Din cele de mai sus, rezultă că inițiativele prezente și activitățile ar putea fi consolidate și dezvoltate și mai mult, în special în ceea ce privește găsirea unor modalități mai concrete de ajutorare a studenților din medii defavorizate (burse sociale, ajutor privind echipamentele, etc.).

Aspecte care constituie exemple de bună practică: Studenții PSUL-AS pot beneficia de activități remediale prin programul CRESC-UPET.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării

Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii

Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.

Indicatorul I.P.B.4.1.1	Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.
-------------------------	--

Din punctul de vedere al resurselor și serviciilor de sprijin, programul beneficiază de o infrastructură fizică, digitală și de consiliere. REI enumeră explicit accesul la UMS, Academis, Teams, Low Code Job Router, bibliotecă și Enformation, ca resurse de învățare, precum și existența CCOC-UPET și CRESC-UPET, ca resurse de mentorat și consiliere. Centrul CRESC-UPET oferă asistență remedială pentru studenții cu probleme de învățare.

Pentru studenții cu CES/dizabilități sunt menționate măsuri deja existente și măsuri în curs de extindere: elevator mobil de scări, rampă și platformă de ridicare în Corpul C, locuri de parcare adaptate, element vizual de accesibilitate pe site, iar prin proiectul „Primul student din familie_HD 2024” sunt prevăzute imprimantă Braille, display-uri Braille, scanner cu redare vocală, semnalizare accesibilă, rampe și elevatoare suplimentare, plus adaptări ale examinării și ale parcursului academic. De asemenea, în mai 2026 a fost depusă o aplicație pentru un proiect FDI care are ca obiectiv achiziționarea unor resurse suplimentare pentru studenții cu dizabilități. O parte din intervențiile de accesibilizare sunt planificate

pentru 2026–2027, ceea ce înseamnă că infrastructura incluzivă este funcțională, dar încă incompletă la nivelul tuturor spațiilor și tuturor tipurilor de suport necesare.

În cadrul vizitei, au fost puse la dispoziție documente care atestă faptul că un număr de 3 studenți cu dizabilități sau nevoi educaționale speciale, de la programul Asistență Socială, beneficiază în anul universitar în curs de măsurile de facilitare a accesului.

În întâlnirea cu studenții aceștia au dat detalii despre colegii cu dizabilități de vedere sau locomotorii și modul în care aceștia sunt sprijiniți de profesori și de întreg mediul academic pentru a face față cerințelor.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.5. Rezultatele învățării

Standardul S.B.5.1. Definirea și evaluarea

Definirea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.

Indicatorul I.P.B.5.1.1	Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.
-------------------------	---

Rezultatele învățării sunt formulate pe baza competențelor generale și specifice în conformitate cu standardele ARACIS și CNCIS, fiind integrate în fișele disciplinelor și planurile de învățământ. Universitatea are proceduri operaționale pentru elaborarea și revizuirea planurilor de învățământ și pentru scrierea rezultatelor învățării, care sunt publicate pe site-ul universității. Rezultatele învățării au fost formulate în fișele disciplinelor pentru anul 2025-2026, iar implementarea completă, cu competențe conform ESCO, este planificată pentru anul universitar 2026-2027. Planul de învățământ nou pentru promoția care intră din 2026-2027 este disponibil pe site.

Fișele de disciplină sunt prezentate studenților la prima întâlnire aferentă fiecărei discipline, iar cadrul didactic folosește fișa disciplinei pentru structurarea conținutului și a evaluării. La nivel de program, responsabilul de program monitorizează coerența dintre rezultatele declarate, conținuturile predate și metodele de evaluare. Se urmărește și pe viitor revizuirea periodică a rezultatelor învățării în raport cu piața muncii, elaborarea de ghiduri metodologice pentru formulări mai clare și măsurabile și creșterea implicării studenților în definirea acestor rezultate.

La nivelul PSUL-AS a fost realizată o matrice de corelare a rezultatelor învățării pe discipline care reflectă o distribuție echilibrată a acestora pe parcursul celor trei ani de studiu și în planul de învățământ, anexă prezentată în timpul vizitei (*Anexă la REE*).

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.B.5.1.2	Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.
-------------------------	---

Verificarea rezultatelor învățării este organizată prin evaluare pe parcurs și prin examen de finalizare a studiilor, într-un cadru procedural clar. Raportul menționează Regulamentul privind activitatea profesională a studenților în sistem ECTS, Procedura privind examinarea și notarea și Procedura de contestare a modului de evaluare a cunoștințelor, ca documente cadru în acest sens. FSEAS utilizează metode diverse de evaluare (examene, proiecte, studii de caz) pentru a testa atât cunoștințele teoretice, cât și competențele aplicative.

Examenul de finalizare a studiilor este descris ca examen sumativ și cuprinde două probe. Sunt prevăzute și mecanisme de prevenire a plagiatului, prin utilizarea Turnitin și prin includerea disciplinei „etică și integritate academică”, creditată cu 4 credite în semestrul II.

Fișele disciplinelor prevăd criteriile pentru promovarea disciplinelor și metodele de evaluare, ceea ce asigură verificarea obținerii rezultatelor învățării. Planul de învățământ confirmă modul de obținere a rezultatelor învățării atât prin examenele pe parcurs, cât și cele finale. Pe site-ul universității, pentru fiecare facultate, sunt postate informații despre examenele de parcurs și de finalizare a studiilor, despre tematică, precum și un Ghid metodologic pentru realizarea lucrării de licență și disertație. Lucrările de

licență conțin în mod obligatoriu studii empiric realizat de studenți pe diverse teme de asistență socială, care reflectă competențele acestora de cercetare.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.6. Inserția și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute

Standardul S.B.6.1. Inserția

Componenta organizatorică sprijină inserția absolvenților pe piața muncii.

Indicatorul I.P.B.6.1.1	Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.
-----------------------------------	--

REI arată că FSEAS și programul derulează monitorizarea sistematică a inserției profesionale a absolvenților prin CCOC-UPET. Universitatea derulează proiecte prin care se urmărește același lucru, o astfel de inițiativă recentă fiind platforma VISION Hub, care conectează mediul academic cu cel socio-economic și susține traseul educațional și profesional. Alte modalități prin care studenții sunt puși în contact cu piața muncii sunt activitățile de practică și internship, activitățile extracurriculare sau consilierea individuală. La nivelul FSEAS, se organizează întâlniri cu profesioniști, iar curriculumul include dezvoltarea competențelor digitale și transversale.

Absolvenții au ca opțiune, pentru continuarea studiilor, două programe de master, în domeniile Asistență Socială și Sociologie. În medie, 30,35% dintre absolvenții ultimelor cinci promoții ai programului evaluat s-au înscris la master. În ultimele cinci promoții, s-au înscris mai puțin de o treime din studenți la master. În întâlnirea cu studenții și cu cadrele didactice s-a precizat că principalul motiv până acum a fost faptul că masterul din domeniul Asistență Socială a fost acreditat de curând, astfel că până la acreditarea acestuia studenții au optat pentru alte programe de master din universitate.

În ce privește angajabilitatea, 72,24% dintre absolvenții ultimelor promoții sunt angajați; 27,24% dintre absolvenți sunt angajați în domeniu. Ponderea absolvenților care lucrează în domeniu este așadar redusă, așa cum se precizează și în REI.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor

Standardul S.B.7.1. Admitere

Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.

Indicatorul I.P.B.7.1.1	Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.
-----------------------------------	---

Procedurile de admitere sunt prezentate în REI ca fiind clare, predictibile și digitalizate. Raportul arată că metodologiile (de exemplu Metodologia privind organizarea și desfășurarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență și de masterat) pentru toate ciclurile de studii sunt publicate cu cel puțin șase luni înainte de concurs și detaliază criteriile de selecție, locurile disponibile, condițiile speciale și etapele procesului. Există broșuri informative și materiale promoționale care descriu oferta educațională și oportunitățile profesionale. Înscrierea se face prin platforma <https://admitere.upet.ro> și se oferă suport candidaților, cum ar fi un ghid detaliat și asistența la sediu pentru scanarea documentelor.

Pentru programul de Asistență Socială, admiterea se face prin concurs de dosare, iar formula de calcul a mediei ponderate este 60% media generală a examenului de bacalaureat și 40% nota de la a treia probă scrisă (proba E). Programul are o capacitate de școlarizare de 75 de locuri, conform HG 412/2025, p.91.

Cadrele didactice au menționat faptul că există o bună relație cu liceele din zonă, ceea ce sprijină procesul de admitere.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.B.7.1.2	Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.
-------------------------	--

Procesul de admitere este construit pe baza principiilor echității și egalității de șanse, universitatea și facultatea instituind măsuri explicite pentru facilitarea accesului grupurilor vulnerabile la învățământul superior, prin metodologia publicată pe site-ul universității ([Metodologie privind organizarea și desfășurarea admiterii la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat pentru anul universitar 2025-2026](#)). În fiecare an, sunt prevăzute locuri distincte pentru candidați proveniți din medii defavorizate, pentru absolvenți de etnie romă, pentru cei proveniți din sistemul de protecție socială, pentru candidați cu CES/dizabilități și pentru absolvenți de liceu din Republica Moldova, iar aceste oportunități sunt făcute cunoscute în mod transparent.

În plus, pentru candidații cu dizabilități sunt asigurate facilități speciale de acces și sunt prevăzute măsuri suplimentare prin proiectul „Primul student din familie_HD 2024”, cum ar fi rampe, elevatoare, cazare adaptată și soluții de acces în bibliotecă și în principalele corpuri de clădire. Raportul menționează, de asemenea, măsuri de adaptare a parcursului educațional pentru studenții cu CES, inclusiv extinderea timpului de examinare, adaptarea evaluărilor în Braille sau în format oral și flexibilizarea cerințelor de prezență și predare a lucrărilor. La nivelul programului de studii, responsabilul de program colaborează cu comisiile de admitere pentru aplicarea adaptărilor necesare încă din etapa de acces în universitate, ceea ce conferă consistență dimensiunii incluzive a admiterii.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților	
Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.	
Indicatorul I.P.B.7.2.1	Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.

Programul funcționează într-un cadru normativ intern bine definit, bazat pe [Regulamentul privind activitatea profesională a studenților în sistem ECTS](#), pe Codul drepturilor și obligațiilor studenților, și pe alte documente cum ar fi contractele de studii sau fișele disciplinelor. Toate acestea sunt disponibile public pe site-ul universității, iar aplicarea lor este monitorizată de structurile de conducere.

În REI se precizează că studenții primesc informații clare privind structura anului universitar, evaluarea, promovarea, mobilitățile și regimul disciplinelor și că aceste informații sunt susținute prin [Platforma de eLearning Academis](#). Există așadar o infrastructură digitală și suport pentru parcursul academic al studenților. Fiecare student completează și semnează un contract de studii care reglementează obiectul, durata, drepturile și obligațiile, taxele și mecanismele de sancționare în cazul în care studentul nu și-a îndeplinit obligațiile.

În întâlnirea cu studenții aceștia au precizat faptul că cea mai frecventă și utilizată modalitate de feedback pe care o au studenții la dispoziție în cazul în care doresc să semnaleze dificultăți legate de activitățile didactice și procesul de evaluare este comunicarea cu responsabilul de program. De asemenea, chestionarul pentru evaluarea cadrelor didactice de către studenți cuprinde o întrebare deschisă unde pot trece feedback-ul lor privind eventualele probleme întâmpinate.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.8. Procesul de internaționalizare

Standardul S.B.8.1. Internaționalizarea

Creșterea calității educației și cercetării prin acțiuni de internaționalizare.

Indicatorul I.P.B.8.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.
-------------------------	--

La nivel instituțional, internaționalizarea are o bază strategică explicită. REI indică existența unei Strategii de internaționalizare și a unui Plan de acțiune 2020–2027, participarea la Erasmus+, Horizon Europe, European Universities Initiative și EURECA-PRO (alianța a 9 universități) și integrarea mobilităților în cultura organizațională a universității și a facultății. UPET încheie acorduri internaționale prin care schimburile de experiență, stagiile sau diverse tipuri de colaborări cu mediul internațional devin posibile pentru mediul academic (profesori și studenți) din universitate.

Programul de Asistență Socială beneficiază de aplicarea acestui cadru. Se urmăresc informarea directă a studenților, încurajarea de a participa la Erasmus+, recunoașterea rezultatelor obținute în mobilitate și participarea la activități internaționale. În ultimii cinci ani, un număr de 6 studenți au participat la mobilități Erasmus. Profesorii colaborează cu profesori din universități din EURECA-PRO. La nivelul programului au existat proiecte de cercetare de factură interdisciplinară.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.9. Rezultatele cercetării științifice

Standardul S.B.9.1. Cercetarea științifică în procesul de educație

Activitățile de cercetare științifică sprijină dobândirea de către studenți a rezultatelor învățării.

Indicatorul I.P.B.9.1.1	Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.
-------------------------	--

Misiunea UPET este legată de educație și cercetare, astfel că este urmărită integrarea cercetării științifice în activitatea didactică, iar acest lucru este precizat în documente cadru cum ar fi [Planul strategic multianual de dezvoltare instituțională a Universității din Petroșani pentru perioada 2024-2029](#). REI menționează că există acces prin Anelis Plus la baze de date de publicații și că membrii mediului academic cu activitate de cercetare relevantă sunt stimulați.

Cadrele didactice de la programul de studii Asistență Socială au fost și sunt implicate în proiecte naționale și internaționale, inclusiv de cercetare, cu diverși finanțatori cum ar fi HORIZON, PNRR, CNFIS, Comisia Europeană sau FDI.

În ce privește integrarea activității de cercetare în predare, în REI se arată că studenții participă la manifestări științifice studentești, iar în cadrul disciplinelor sunt utilizate lucrări de seminar bazate pe studii de caz, proiecte individuale și de echipă cu caracter investigativ și scrierea de lucrări științifice. Lucrările de licență și disertațiile sunt construite frecvent pe metodologii actuale de cercetare, iar cadrele didactice includ în activitatea didactică propriile rezultate științifice.

La nivelul departamentului și programului de studiu există un plan de cercetare anual care direcționează eforturile spre tematici sociale diverse. Cadrele didactice sunt stimulate să desfășoare activitate de cercetare prin recompensarea financiară a publicațiilor în reviste ISI cu factor de impact și prin acoperirea de către universitate a cheltuielilor de publicare.

Aspecte care constituie exemple de bună practică

Implicarea studenților în concursul științific studentesc Septimiu Krausz, în cadrul căruia studenții își pot face cunoscute rezultatele cercetării din cadrul studiilor pe care le desfășoară. Studenții care participă la simpozionul „Student, Știință, Societate” publică în volum cu ISBN lucrările prezentate. Exemplu: apariția cărții coord. de prof. F Androni, *Regăsirea sensului pierdut. Autorefecții biografice ale studenților despre viața în pandemia generată de Coronavirus*, Editura Sitech, Craiova, 2021

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.B.9.2. Cercetarea științifică aferentă obiectivelor programului de studii
 Componenta organizatorică desfășoară activități de cercetare științifică în concordanță cu obiectivele programului de studii evaluat.

Indicatorul I.P.B.9.2.1	Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.
--------------------------------	---

În REI sunt prezentate infrastructura de cercetare, canalele de diseminare pentru creșterea vizibilității și sursele de finanțare. Raportul precizează că publicațiile cadrelor didactice sunt indexate în diverse baze de date, inclusiv în WoS și că universitatea a atras, în ultimii 5 ani, fonduri din HORIZON, PNCDI, PoCIDIF și FDI.

În cadrul FSEAS, funcționează Centrul de Cercetări Economice și Sociale pentru Dezvoltarea Regională (CCESDR) care sprijină activitatea de cercetare. Activitatea centrului este parțial vizibilă pe site (<https://www.upet.ro/cercetare-informatii-generale/cercetari-economice-si-sociale-pentru-dezvoltare-regionala-ccesdr/>).

În urma vizitei au fost puse la dispoziția comisiei lista centralizată a publicațiilor cadrelor didactice de la program și lista proiectelor de cercetare. La nivel de program, rezultatele cercetării sunt valorificate prin actualizarea conținutului disciplinelor, integrarea publicațiilor în bibliografia oferită studenților și participarea acestora la activități științifice. Totuși, vizibilitatea academică națională și mai ales internațională pare a fi limitată.

Recomandări: Actualizarea și completarea constantă cu informații a site-ului centrului de cercetare (Centrul de Cercetări Economice și Sociale pentru Dezvoltarea Regională - CCESDR), precum și consolidarea activității de cercetare în *domeniul asistenței sociale* (inclusiv prin aplicarea la competiții naționale și internaționale).

Indicatorul este: îndeplinit.

DOMENIUL C. Managementul calității

Criteriul C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate și sunt aplicate în mod consecvent și transparent

Standardul S.C.1.1. Aplicare

Direcții strategice, acțiuni și proceduri implementate adecvat

Indicatorul I.P.C.1.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.
--------------------------------	---

UPET dispune de politici, structuri și proceduri concrete pentru managementul și asigurarea calității la nivelul instituției, care sunt aplicate consecvent și transparent, prin implicarea reprezentanților mediului academic (cadre didactice, studenți) și a angajatorilor. Procedurile și activitățile de evaluare privind calitatea educației sunt diseminate la nivelul tuturor structurilor academice și administrative, ele fiind accesibile pe site-ul UPET (<https://www.upet.ro/documente/>). Procesul de asigurare a calității este asigurat prin intermediul Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității, CEAC-U și prin structurile suport, Departamentul la nivel de FSEAS coordonate de Prorectoratul pentru Învățământ și Asigurarea Calității. CEAC-U funcționează după un Regulament propriu, (<https://www.upet.ro/documente/regulamente/2023/Regulamentul%20Comisiei%20pentru%20Evaluarea%20si%20Asigurare%20a%20Calitatii.pdf>) iar procesul de asigurare a calității este reglementat prin Carta UPET (Capitolul XV) și Planul strategic multianual de dezvoltare instituțională a UPE. La nivelul FSEAS există Comisia de Învățământ și Asigurare a Calității (CIAC-F) care participă la elaborarea Planului operațional anual și evaluează implementarea politicilor și procedurilor de calitate. Anual se realizează un raport de autoevaluare a calității a UPET prin care se monitorizează impactul aplicării procedurilor la nivel instituțional. (<https://www.upet.ro/documente/rapoarte/2026/Raportul%20anual%20de%20autoevaluare%20a%20calitatii%20C4%83%C8%9Bii%20%C3%AEn%20Univ.%20din%20Petro%C8%99ani,%20pentru%20anul%202025.pdf>)

Programul de studii de AS evaluat funcționează în conformitate cu procedurile instituționale stabilite la nivelul UPET și se utilizează mecanisme interne menite să asigure monitorizarea continuă a

proceselor didactice, precum și implementarea unor măsuri cu impact direct asupra calității actului educațional. Totodată, planurile de învățământ sunt revizuite periodic, urmărindu-se alinierea permanentă la standardele ARACIS și integrarea bunelor practici instituționale în activitățile de predare, evaluare și îndrumare a studenților.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.C.1.2. Implicarea părților interesate

ÎS demonstrează că implică părțile interesate cu activitate relevantă în aplicarea procedurilor.

Indicatorul I.P.C.1.2.1 Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.

UPET valorifică opiniile membrilor comunității academice și ale altor părți interesate în procesul de implementare a procedurilor, prin intermediul unui sistem adecvat de evaluare internă. Cadrele didactice participă activ la evaluarea activității profesionale atât prin procesul de autoevaluare, evaluare colegială, cât și prin implicarea în comisiile pentru evaluarea și asigurarea calității de la nivelul facultății (CIAC-F).

Studenții sunt implicați în procesul decizional prin reprezentanții lor în cadrul CIAC-F și al altor structuri decizionale (SUPET, CA, CF, CEU) sau consultative, contribuind astfel la monitorizarea și asigurarea transparenței implementării procedurilor. UPET realizează anual evaluarea internă a activității didactice a cadrelor didactice, precum și a serviciilor oferite de instituție, prin aplicarea unor chestionare specifice. Rezultatele acestor evaluări stau la baza adoptării măsurilor necesare pentru îmbunătățirea continuă a calității proceselor educaționale și administrative.

Pentru a identifica care sunt opiniile absolvenților și angajatorilor cu privire la relevanța programelor de studii se realizează consultări periodice. În acest sens, la FSEAS s-a constituit un Consiliu Consultativ din care fac parte angajatori și absolvenți ai facultății. Acesta are rolul de a oferi feedback privind reorganizarea planurilor de învățământ sau alte aspecte practice ce țin de programele de studii. Acest feedback este oferit și informal de organizațiile partenere unde studenții realizează practica.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii

Standardul S.C.2.1. Structuri

ÎS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.

Indicatorul I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a ÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.

În cadrul UPET funcționează Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC-U). care gestionează și monitorizează implementarea strategiilor și deciziilor privind asigurarea calității la universității.). Componenta comisiei este postată pe pagina dedicată și structura este dată de 5 profesori, 2 studenți, 1 reprezentant angajator și un administrator patrimoniu. În cadrul FSEAS funcționează Comisia de Învățământ și Asigurare a Calității (CIAC-F), structură compusă din 5 cadre didactice și 2 studenți. Această structură colaborează direct cu responsabilii de program pentru implementarea indicatorilor de calitate, monitorizarea feedbackului studentesc, analizarea rezultatelor academice și propunerea de măsuri de îmbunătățire. Această structură are rolul de a coordona și sprijini activitatea de cercetare la nivelul facultății și departamentelor, de a promova valorificarea rezultatelor științifice prin publicații și manifestări academice, de a stimula implicarea cadrelor didactice în cercetare și de a monitoriza performanțele științifice prin evaluări și baze de date dedicate.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.C.2.2. Funcționare

Structurile organizatorice din domeniul asigurării calității și cel al eticii și deontologiei universitare își îndeplinesc rolul și funcțiile specifice, în mod adecvat.

Indicatorul CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice I.P.C.2.2.1 funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.

CEAC-U și CIAC-F funcționează în baza regulamentului aprobat de Senatul UPET. (<https://www.upet.ro/documente/regulamente/2023/Regulamentul%20Comisiei%20pentru%20Evaluarea%20si%20Asigurare%20a%20Calitatii.pdf>). Participarea studenților în CIAC-F și CEAC-U funcționează în baza regulamentului aprobat de Senatul UPET. Rolul lor este de a asigura transparența proceselor și conformitatea cu standardele prevăzute de ARACIS. CEAC-U funcționează în baza unor proceduri unitare la nivel instituțional, care includ reglementări privind evaluarea cadrelor didactice, modul de colectare a datelor, tipurile de rapoarte anuale și modalitățile de comunicare a concluziilor către conducerea facultății. Această comisie redactează anual rapoarte de evaluare a calității. Rezultatele activității CEAC-U, rapoartele privind evaluarea activității didactice, a satisfacția studenților față de mediul universitar precum și planul de măsuri privind realizarea obiectivelor de calitate sunt postate pe site-ul UPET. (<https://www.upet.ro/centdep/CA.php>) CIAC-F are rolul de a sprijini coordonatorul programului de studii de a realiza Rapoartele de evaluare internă ale programului de studii AS, de implementare a activităților de înregistrare în RNCIS, actualizare permanentă a fișelor de disciplină, de evaluare a activității cadrelor didactice. Aceasta structura asigură comunicare cu structurile de la nivel de universitate DAC și CEAC-U.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.2.2.2 Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.

Comisia de Etică universitară UPET (CEU) își desfășoară activitatea pe baza regulamentului (<https://www.upet.ro/ceu/Regulament%20de%20organizare%20%C8%99i%20func%C8%9Bionare%20a%20CEU.pdf>) aprobat de Senatul universității, acționând independent față de orice structură sau persoană din cadrul universității, în conformitate cu prevederile legislației naționale și A Codului de Etică și Deontologie universitară. (<https://www.upet.ro/ceu/Carta%20UPET%20editia%202024%20-%20Cod%20etica.pdf>) Este compusă din șase cadre didactice, fără funcții de conducere și 4 studenți. În cadrul acestei comisii există o subcomisie responsabilă cu etica în cercetare, formată din 3 profesori și 1 student. CEU postează anual rapoartele de activitate pe site-ul universității. (<https://www.upet.ro/comisia-de-etica/rapoarte/>). În perioada 2021–2024, FSEAS a desfășurat activități și workshopuri dedicate eticii, susținute prin fonduri pentru dezvoltare instituțională. La nivelul programului de studii, valorile și principiile etice sunt promovate prin aplicarea Codului drepturilor și obligațiilor studenților, precum și prin activități de integrare, orientare profesională și mentorat. Responsabilul programului contribuie la respectarea normelor etice în procesul didactic și de evaluare și colaborează cu CEU în cazurile care impun măsuri de prevenție, îndrumare sau consiliere etică.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate

Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora

ÎÎS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.

Indicatorul I.P.C.3.1.1	Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.
--------------------------------	---

La nivelul UPET există un regulament care reglementează inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii (<https://www.upet.ro/documente/regulamente/2025/Regulamentul%20privind%20ini%C8%9Bierea,%20a%20probarea,%20monitorizarea%20%C8%99i%20evaluarea%20periodic%C4%83%20a%20programelor%20de%20studii.pdf>). Procesul este coordonat de către Prorectoratul responsabil cu învățământul și asigurarea calității, cu sprijinul Departamentului de Asigurare a Calității și al structurilor academice de la nivelul facultății, CIAC-F.

UPET organizează întâlniri periodice cu absolvenții și cu reprezentanții mediului socio-economic, principalii beneficiari ai programelor de studii, pentru înființarea, restructurarea și reevaluarea programelor de studii. La nivelul FSEAS, actualizarea continuă a curriculumului are în vedere cerințele pieței muncii și ale mediului academic. Coordonatorul programului de studii are un rol esențial în inițierea activităților de colectare a feedbackului din partea absolvenților și a angajatorilor. În acest sens, la finalizarea studiilor, absolvenții completează o fișă prin care își pot exprima opiniile privind procesul educațional și pot formula sugestii de îmbunătățire. De asemenea, feedbackul din partea absolvenților și angajatorilor este obținut și prin discuții informale desfășurate în cadrul diferitelor activități, precum practica de specialitate, târgurile de joburi sau proiectele comune, precum și prin întâlnirile organizate cu Consiliul Consultativ.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.3.1.2	Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.
--------------------------------	---

Membrii comunității proprii (studenți, cadre didactice, personal didactic auxiliar) precum și reprezentanți ai mediului socio-economic sau absolvenți sunt implicați în aplicarea procedurilor, în diverse moduri. Studenții fac parte din Consiliile facultăților, Senatul UPET, Consiliul de Administrație, Comisia Centrală de Evaluare și Asigurare a Calității (CCEAC) și în alte structuri consultative, unde aceștia participă la luarea deciziilor privind îmbunătățirea procesului educațional. Se consultă opinia angajatorilor prin întâlniri periodice în vederea îmbunătățirii planurilor de învățământ și există dovezi în acest sens. Există chestionare aplicate studenților pentru evaluarea gradului de satisfacție privind mediul universitar, acestea fiind completate la finalul fiecărui an de studiu. Prodecanul responsabil de activitatea didactică întocmește raportul privind rezultatele chestionarelor de satisfacție, care, după aprobarea în Consiliul Facultății, este transmis către DAC. Din discuțiile purtate cu studenții reiese că reprezentanții acestora sunt consultați în procesul de actualizare a planurilor de învățământ. Hotărârile Consiliilor Facultăților sunt publicate pe site-urile facultăților și includ dovezi referitoare la aplicarea proceselor interne de monitorizare a calității. Conform discuțiilor cu reprezentanții mediului socio-economic, angajatorii oferă feedback informal privind curricula și competențele dobândite de studenți, în principal în urma desfășurării stagiilor de practică.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ

Standardul S.C.4.1. Proceduri
 Aplicarea metodologiilor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.

Indicatorul I.P.C.4.1.1	Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.
--------------------------------	--

UPET are un regulament și un cadrul metodologic pentru procesul de evaluare semestrială a prestației cadrelor didactice de către studenți (<https://www.upet.ro/documente/regulamente/2024/Regulamentul%20pentru%20evaluarea%20periodica%20a%20calitatii%20personalului%20didactic%20-%20Revizuit%2030.09.2024.pdf>).

Procesul de evaluare a prestației cadrelor didactice de către studenți se realizează semestrial, în ultimele două săptămâni ale fiecărui semestru. Rezultatele sunt colectate și procesate de către Departamentul pentru Asigurarea Calității (DAC); Datele sunt analizate și discutate de către directori în cadrul ședințelor de departament cu scopul de a identifica punctele forte și aspectele care necesită îmbunătățiri. Rezultatele centralizate se postează pe pagina web a universității. În cadrul FSEAS, evaluarea semestrială este organizată conform procedurilor UPET, iar rezultatele sunt analizate intern de către Consiliul Facultății și Comisia CIAC. Chestionarele pentru evaluarea cadrelor didactice sunt realizate prin intermediul platformei Google Forms. Acestea sunt distribuite de coordonatorii programelor de studii și transmise studenților prin e-mail. Rezultatele obținute sunt analizate și discutate în ședințele de departament, ulterior fiind prezentate și dezbătute în Consiliul Facultății. După aprobare, rapoartele sunt transmise către DAC. În procesul de promovare a cadrelor didactice se ține cont de rezultatele evaluărilor din ultimii trei ani, fiind necesar calificativul „foarte bine”. Analiza rezultatelor se realizează și în corelație cu gradul de participare la completarea chestionarelor.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.5. Baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

Standardul S.C.5.1. Baze de date
 ÎIS utilizează baze de date în sprijinul activităților de asigurare internă a calității.

Indicatorul I.P.C.5.1.1	Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.
--------------------------------	---

UPET a creat cadrul metodologic pentru asigurarea internă a calității. Anual, Prorectoratul pentru Învățământ și Asigurarea Calității, în colaborare cu Departamentul pentru Asigurarea Calității întocmesc și publică Raportul anual de autoevaluare a calității. De asemenea, rezultatele pe care cadrele didactice le obțin anual în activitatea de cercetare sunt sintetizate și publicate în Rapoartele anuale privind activitatea de cercetare științifică întocmite și publicate de către Departamentul de Management al Cercetării și Dezvoltării și Prorectoratul de resort. UPET deține diverse canale digitale care facilitează colectarea, prelucrarea și analiza datelor și informațiilor relevante referitoare la sistemul de educație precum și pentru asigurarea instituțională a calității. La nivel de UPET există platforma UMS pentru gestionarea datelor de școlaritate (cataloge, acordarea de burse, cazarea studenților), pentru activitatea didactică (Academis, <https://elearning.upet.ro/>), platforma de admitere (<https://admitere.upet.ro/articol/1/video-ghid-inscriere>)

La UPET se află în curs de elaborare și dezbateri Procedura operațională de evaluare a rezultatelor și performanțelor personalului didactic și de cercetare care va lua în calcul, evaluarea o dată la trei ani, a activității profesionale a cadrelor didactice pe baza a trei dimensiuni distincte: a) performanțele realizate în activitatea didactică, b) rezultatele obținute în activitatea de cercetare, c) serviciile instituționale/administrative și implicarea în comunitate.

FSEAS colectează și analizează sistematic date relevante pentru asigurarea calității, precum ratele de promovare și abandon, feedback-ul studenților privind procesul educațional și infrastructura, inserția absolvenților pe piața muncii și opiniile angajatorilor referitoare la competențele dobândite. De asemenea, performanța cadrelor didactice este monitorizată prin evaluări periodice, activitatea științifică și implicarea în proiecte de cercetare și dezvoltare.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.6. Transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele și domeniile de studii oferite, precum și cu privire la certificatele, diplomele și calificările aferente

Standardul S.C.6.1. Transparența

Componenta organizatorică asigură transparența informațiilor, conform legii.

Indicatorul I.P.C.6.1.1	Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.
--------------------------------	--

FSEAS asigură transparența și accesul la informații de interes public prin intermediul website-ului structurat (<https://www.upet.ro/facultati/facstiinte/>), unde sunt publicate aspecte de interes general, precum planuri strategice, planuri operaționale, planuri de cercetare și alte documente administrative relevante. Există informații despre programul de studii precum competențe și rezultate, discipline studiate, discipline obligatorii/opționale sau cariere posibile, fișele de disciplină, resursele de studiu și rezultatele studenților/absolvenților. Pe pagina web a Departamentului de Științe Socio-Umane există și o descriere generală a Departamentului și a programelor sale de studii, lista cadrelor didactice - cu funcția didactică și CV-ul atașat. Pagina web a universității găzduiește subpagini informative pentru studenți referitoare la Orarul programelor de studii, Programarea examenelor, informații despre Admitere, și informații despre sesiunile de manifestări științifice organizate. Există o platformă online de admitere, însoțită de diverse informații, detaliază, printre altele, domeniile de studiu și criteriile de admitere pentru programul de studii. Ghidul admiterii la Universitatea din Petroșani, conținând informații esențiale despre toate facultățile și domeniile academice din cadrul instituției, alături de criteriile de admitere corespunzătoare, este pus la dispoziția publicului sub formă tipărită. Acest ghid este accesibil și în format electronic pe pagina web oficială a Universității din Petroșani.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.6.1.2	Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.
--------------------------------	--

Analiza documentelor puse la dispoziție susține transparența proceselor decizionale ale componentei organizatorice, conform prevederilor Legii și bunelor practici în domeniu. Studenții și ceilalți membri ai comunității academice au acces la informațiile privind organizarea și funcționarea universității, inclusiv hotărârile Senatului și ale Consiliului de Administrație. În plus, reprezentarea studenților în toate structurile decizionale este garantată prin minimum 25%, conform Cartei UPET. UPET publică pe site, toate informațiile relevante privind programele de studii, criteriile de admitere, regulamentele interne, resursele educaționale și activitățile studențești. FSEAS asigură transparența publică prin postarea pe site-ul facultății a deciziilor și hotărârilor CF și a comisiilor facultății.

(<https://www.upet.ro/facultati/facstiinte/consiliul-fseas/>)

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.7. Respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare

Standardul S.C.7.1. Elaborare și transmitere rapoarte

IÎS elaborează și transmite sau publică rapoarte, conform legii.

Indicatorul I.P.C.7.1.1	Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.
--------------------------------	--

Din documentele analizate și din raportul REI, reiese că UPET, inclusiv FSEAS, colectează și transmite datele solicitate, elaborând și publicând rapoarte esențiale conform obligațiilor de răspundere publică. Acestea includ Raportul rectorului, Planuri strategice și operaționale, Rapoartele de evaluare internă a calității (CEAC-U). La nivelul facultății și al departamentelor se respectă procedurile interne și

termenele stabilite pentru raportare, iar datele colectate sunt transmise către structurile centrale ale universității. FSEAS colectează, centralizează și transmite date relevante privind activitatea academică și administrativă, contribuind la rapoartele anuale realizate de UPET privind asigurarea calității, activitatea de cercetare științifică, activitatea de relații internaționale etc.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii

Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă
 ÎLS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii.

Indicatorul I.P.C.8.1.1 Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.

La ultima evaluare externă ARACIS, Universitatea din Petroșani a obținut calificativul „Grad de încredere ridicat” (Raport 30 Septembrie 2021). Ultima evaluare a programului de studii Asistență socială s-a înregistrat în cadrul evaluării instituționale, conform Hotărârii Consiliului ARACIS 30.09.2021, în conformitate cu prevederile legale și a primit avizul ARACIS cu “menținerea acreditării”. UPET și FSEAS desfășoară procesele necesare evaluării externe periodice a calității. Procesul este susținut de rapoarte de autoevaluare, documente suport pentru programele de studii și planuri de acțiune elaborate în urma evaluărilor anterioare. Din REI, dar și din documentele furnizate la momentul vizitei rezultă faptul că recomandările comisiei ARACIS menționate în ultimul raport au fost soluționate.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

IV. Analiza SWOT

Puncte tari:		Puncte slabe:
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Toate categoriile consultate în cadrul vizitei (studenți, profesori, absolvenți) au evidențiat relația strânsă între profesori și studenți, faptul că studenții beneficiază de sprijin ori de câte ori au nevoie. ✓ Colaborarea strânsă cu comunitatea, reflectată prin convenții de practică și parteneriate active, benefice atât pentru studenți, cât și pentru comunitatea locală. ✓ FSEAS reprezintă un actor social de referință în zona Valea Jiului, având un rol important în susținerea dezvoltării educaționale, sociale și comunitare prin implicarea activă în inițiative dedicate comunității locale. ✓ Bază materială modernizată. ✓ Organizarea unor manifestări științifice studențești și includerea studenților în proiecte cu finanțări europene sau UEFISCDI. 	FACTORI INTERNI	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Vizibilitate internațională redusă a universității, atât în clasamentele internaționale de profil. ✓ Vizibilitate academică moderată a unor cadre didactice titulare și a studenților de la program în mediul universitar național și internațional. ✓ Anumite procese administrative și educaționale necesită un nivel mai ridicat de digitalizare, pentru a spori eficiența activităților.
	Analiza SWOT	

Oportunități:		Amenințări:
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Insertia absolvenților programului pe piața muncii, în mod specific pentru acest program, este satisfăcătoare, pentru că există multe organizații publice și private care au nevoie de profesioniști în domeniu. ✓ Nevoia de asistenți sociali, în special în mediul rural din zona Văii Jiului. ✓ Posibilitatea de participare la parteneriate educaționale în programe cu finanțare UE sau în programe CNCISIS; ✓ Existența Alianței universitare EURECA-PRO și implicarea unui mare număr de cadre didactice și studenți în activitățile și mobilități specifice Alianței. ✓ Posibilitatea continuării studiilor de masterat la programul nou înființat la FSEAS, Consilierea și AS a grupurilor de risc. 	FACTORI EXTERNI	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Dificultăți în atragerea de CD tineri din cauza blocării concursurilor la nivel național și a salarizării neatractive la începutul carierei, pe fondul unei subfinanțări a sistemului de educație. ✓ Blocarea angajării asistenților sociali în serviciile publice din România, ceea ce ar scădea atractivitatea programului de studii. ✓ Mulți studenți de la programul AS provin din medii defavorizate, iar participarea academică este uneori deficitară, deoarece mulți studenți fac naveta, lucrează sau au diverse probleme familiale. ✓ Problemele socio-economice ale zonei Văii Jiului pot crește rata de abandon școlar. ✓ Decizia unor tineri de a alege integrarea directă pe piața muncii în locul continuării studiilor universitare.

V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (Î/P/Î/N)	Recomandări
DOMENIUL A. Capacitatea instituțională			
1.	I.P.A.1.1.1 Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.	Î	O organizare mai bună a informațiilor privind PSUL-AS de pe site-ul FSEAS pentru potențialii candidați, prin accesul mai facil la documente.
2.	I.P.A.1.2.1 Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.	Î	
3.	I.P.A.2.1.1 ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru	Î	

	desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.		
4.	I.P.A.2.2.1 Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.	Î	
5.	I.P.A.3.1.1 Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.	Î	Promovarea CD la nivel de conferențiar și profesor cu studii în domeniul Asistenței Sociale, dar și atragerea de CD tinere cu specializare în domeniul AS, licență, masterat și/sau doctorat AS.
6.	I.P.A.3.1.2 ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.	Î	Stimularea activității de publicare a tuturor cadrelor didactice de la PSUL-AS, în vederea creșterii numărului de articole în reviste internaționale ISI și a cărților publicate în edituri recunoscute.
7.	I.P.A.3.2.1 Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.		
8.	I.P.A.4.1.1 Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.	Î	
DOMENIUL B. Eficacitatea educațională			
9.	I.P.B.1.1.1 Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.	Î	Actualizarea anuală pe site-ul facultății/departamentului a Planului de Învățământ pentru promoția în curs. Actualizarea și corelarea continuă a fișelor de disciplină cu Rezultatele Învățării și cu progresele înregistrate în domeniu.
10.	I.P.B.1.2.1 Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii.	Î	
11.	I.P.B.2.1.1 Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.	Î	Continuarea armonizării matricei dintre competențe și rezultatele așteptate ale învățării pentru toate disciplinele, în acord cu competențele și calificările specifice domeniului AS.
12.	I.P.B.2.1.2 Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).	Î	
13.	I.P.B.3.1.1 Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.	Î	
14.	I.P.B.3.1.2 Componenta organizatorică	Î	

	asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.		
15.	I.P.B.3.2.1 Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.	Î	
16.	I.P.B.4.1.1 Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.	Î	
17.	I.P.B.5.1.1 Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.	Î	
18.	I.P.B.5.1.2 Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.	Î	
19.	I.P.B.6.1.1 Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.	Î	
20.	I.P.B.7.1.1 Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.	Î	
21.	I.P.B.7.1.2 Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.	Î	
22.	I.P.B.7.2.1 Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.	Î	
23.	I.P.B.8.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.	Î	
24.	I.P.B.9.1.1 Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.	Î	
25.	I.P.B.9.2.1 Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.	Î	Actualizarea și completarea constantă cu informații a site-ului centrului de cercetare (Centrul de Cercetări Economice și Sociale pentru Dezvoltarea Regională - CCESDR), precum și consolidarea activității de cercetare în domeniul asistenței sociale (inclusiv prin aplicarea la competiții naționale și internaționale).

DOMENIUL C. Managementul calității

26.	I.P.C.1.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.	Î	
27.	I.P.C.1.2.1 Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.	Î	
28.	I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a ÎIS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.	Î	
29.	I.P.C.2.2.1 CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.	Î	
30.	I.P.C.2.2.2 Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.	Î	
31.	I.P.C.3.1.1 Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.	Î	
32.	I.P.C.3.1.2 Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.	Î	
33.	I.P.C.4.1.1 Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.	Î	
34.	I.P.C.5.1.1 Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.	Î	
35.	I.P.C.6.1.1 Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.	Î	
36.	I.P.C.6.1.2 Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.	Î	
37.	I.P.C.7.1.1 Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.	Î	
38.	I.P.C.8.1.1 Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.	Î	

Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire

Domeniul de evaluare	Număr indicatori de performanță		
	Îndeplinit	Parțial îndeplinit	Neîndeplinit
Domeniul A. Capacitatea instituțională	8	-	-
Domeniul B. Eficacitatea educațională	17	-	-
Domeniul C. Managementul calității	13	-	-
Total	38	-	-

VI. Concluzii

Din analiza Raportul de evaluare internă (REI), a anexelor atașate de acestea în platforma ARACIS, a documentelor suplimentare solicitate pentru a fi prezentate la vizită și a întâlnirilor avute în timpul vizitei la sediul Facultății de Științe Economice, Administrative și Sociale, concluzionăm:

UPET este o instituție publică de învățământ superior, acreditată, care funcționează în conformitate cu Legea Învățământului Superior nr. 199/2023.

PSUL-AS, organizat în cadrul FSEAS-UPET îndeplinește toate standardele specifice de calitate: beneficiază de un colectiv didactic specializat, o bază materială corespunzătoare, acoperă integral necesitățile de cazare, a dezvoltat și adoptat un pachet de reglementări, care facilitează buna desfășurare a tuturor activităților academice și administrative aferente.

Se remarcă preocuparea tuturor cadrelor didactice implicate în programul evaluat pentru asigurarea unui sistem educațional adecvat și pe deplin adaptat nevoilor studenților. Există o foarte bună colaborare cu partenerii instituționali implicați în practica studenților, precum și multe parteneriate și colaborări internaționale. Orientarea clară spre student, oportunități internaționale prin Erasmus și alte programe, întăresc caracterul formativ și personalizat al programului de studiu.

Absolvenții au apreciat favorabil mediul de învățare și competențele dobândite din timpul facultății. Toate competențele dobândite au fost utile în domeniul de activitate pe care îl desfășoară.

Angajatorii au subliniat importanța muncii în echipă, rol evidențiat inclusiv de asistenții sociali din instituții, precum și necesitatea colaborării interdisciplinare, antrenarea studenților în diferite proiecte sau programe de voluntariat, chiar în instituțiile coordonate de ei.

Astfel, ca urmare a vizitei la UPET, Facultatea de Științe Economice, Administrative și Sociale, Comisia externă ARACIS de evaluare a calității programului de studii universitare de licență **Asistență Socială**, a hotărât în unanimitate **MENTINEREA ACREDITĂRII** pentru programul evaluat, cu o cifră de școlarizare de **75 locuri pentru anul I**.

VII. Anexe

Se anexează programul vizitei la fața locului, precum și lista documentelor consultate, precum și orice alte documente relevante pentru procedura de evaluare, la care se face referire în cadrul REE și care nu pot fi accesate prin linkuri.

- o Programul vizitei
- o Minuta întâlnirilor
- o Acordul FSEAS la REE
- o RNCIS, anexa Supliment la diplomă
- o Plan învățământ As Soc 2026-2027.
- o Matrice RÎ-Competențe actualizată 2026