



Raport de Evaluare Externă (REE) pentru programe de studii universitare de licență (AC/MAC)

Instituția de învățământ superior / Organizația furnizoare de educație:	Universitatea din Petroșani
Facultatea:	Facultatea de Inginerie Mecanică și Electrică
Domeniul de licență:	Ingineria Transporturilor
Programul de studii universitare de licență:	Ingineria Transporturilor și a Traficului
Forma de învățământ:	IF
Limba de predare:	Română
Locația geografică:	Petroșani
Durata studiilor:	4 ani
Numărul de credite:	240
Obiectivul evaluării externe	Menținerea acreditării



Componența Comisiei de evaluare ARACIS

Nr. crt.	Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura
1.	Burnete Nicolae	Coordonator comisie	
2.	Dragu Vasile	Expert evaluator	
3.	Nistor Filip	Expert evaluator	
4.	Radu Alexia-Maria	Student evaluator	



I. Introducere

- Contextul în care a fost redactat raportul de evaluare externă (tipul evaluării, perioada evaluării, componența comisiei de experți în evaluarea externă a calității etc.);

Evaluarea externă care s-a realizat în prezentul document este de tipul "Menținerea acreditării" pentru programul de studii universitare de licență "Ingineria Transporturilor și a Traficului" din domeniul "Ingineria Transporturilor" de la Universitatea din Petroșani. Comisia de experți a fost compusă din:

- Prof. dr. ing. Burnete Nicolae - Coordonator comisie;
- Prof. dr. ing. Dragu Vasile - Expert evaluator;
- Conf. dr. ing. Nistor Filip – Expert evaluator;
- Stud. Radu Alexia-Maria - Student evaluator.

Perioada în care s-a realizat vizita este 07-08 Mai 2026

- Descrierea instituției de învățământ superior sau a organizației furnizoare de educație, după caz (înființare, evoluție, misiune, guvernare, structură, programe/domenii de studii universitare, parcurgerea procedurilor de evaluare externă a calității educației)

Universitatea din Petroșani (numită în continuare UP), este o instituție de învățământ superior de stat, acreditată, ce funcționează pe baza autonomiei universitare, în acord cu cadrul legal stabilit de Constituția României și Legea învățământului superior nr. 199/2023. Prin HCM 1003/1957, se înființează Institutul de Mine Petroșani. Prin Ordinul nr. 4894/1991 al Ministrului Învățământului s-a schimbat denumirea instituției în Universitatea Tehnică din Petroșani. În conformitate cu prevederile HG 568/1995, aceasta a devenit Universitatea din Petroșani.

Misiunea UP este de educație și cercetare avansată, presupunând organizarea activităților de predare, învățare și evaluare, precum și a activităților de cercetare științifică, cu impact în dezvoltarea cunoașterii și în progresul economic și tehnologic la nivel național și internațional. Misiunea de educație și cercetare avansată a UP este completată de cea de antreprenariat și inovare pentru dezvoltarea economică și socială a comunității regionale, naționale și europene. În cadrul UP funcționează 22 de programe de studii universitare de licență, 22 de masterat și 4 domenii de doctorat. În cele 3 facultăți ale universității sunt peste 4.300 de studenți (aprox. 3.200 la licență, 1000 la master, 120 la doctorat). În cadrul universității există 10 centre de cercetare (în domeniul ingineriei miniere, al celei extractive, în domenii interdisciplinare în matematică, informatică și fizică, securitate energetică etc.).

UP funcționează pe baza Cartei universitare, a regulamentelor, procedurilor și a altor reglementări, este în concordanță cu reglementările naționale și în spiritul principiilor europene. Senatul Universității reprezintă comunitatea universitară și este autoritatea supremă de conducere a UP. Acesta este format din cadre didactice și studenți aleși prin vot majoritar, universal, direct și secret al cadrelor didactice și cercetătorilor titulari, respectiv ai studenților.

Începând cu anul 2021, UP face parte din Alianța „Eureca-Pro”, o universitate europeană alături de alte opt instituții de învățământ superior de prestigiu din Europa. În cadrul alianței, cei 9 parteneri și-au propus să dezvolte o strategie pe termen lung care să pună accent pe inovarea în domeniul didactic, al antreprenoriatului, insistând pe incluziune socială, dezvoltare sustenabilă și tranziție digitală.

Ultimul proces de acreditare s-a realizat în anul 2021, UP obținând calificativul Grad de încredere ridicat. Facultatea de Inginerie Mecanică și Electrică (numită în continuare FIME) este structurată în două departamente: Departamentul de Automatică, Calculatoare, Inginerie Electrică și Energetică (DACIEE) și Departamentul de Inginerie Mecanică, Industrială și Transporturi (DIMIT). Ea asigură pregătirea studenților în șapte domenii de licență (Calculatoare și tehnologia informației, Automatică, informatică aplicată și sisteme inteligente, Inginerie electrică, Inginerie energetică, Ingineria transporturilor, Inginerie industrială, Inginerie mecanică) cu 8 programe de studii. Numărul de studenți ai FIME este de 1805.

- Descrierea generală a programului de studii universitare de licență (motivație înființare - în cazul autorizării de funcționare provizorie, respectiv, evoluție și/sau schimbări de la ultima procedură de evaluare externă a calității educației, în cazul procedurilor de acreditare sau menținere a acreditării, după caz)



La UP, programul de studii Ingineria Transporturilor și a Traficului (ITT) s-a înființat în anul 2002 (acreditare în 2012) și în prezent funcționează conform HG 645/2025. Departamentul care gestionează acest program este Departamentul de Inginerie Mecanică, Industrială și Transporturi (DIMIT), din cadrul FIME și conform Nomenclatorului domeniilor și al programelor de studii universitare, se încadrează în Domeniul fundamental – Științe Inginerești, Domeniul de licență – Ingineria Transporturilor. Numărul de studenți ai PSUL ITT (de la FIME a UP) este de 233 la licență.

Scopul PSUL ITT este pregătirea unor specialiști în domeniul Ingineriei Transporturilor, care să acopere regiunea de sud-vest a României, având ca principal obiectiv formarea de specialiști care să poată lucra atât în domeniul Ingineriei Transporturilor cât și în cercetarea fundamentală sau cu caracter aplicativ.

Ultima evaluare periodică a PSUL ITT s-a efectuat în perioada 10-12 iunie 2021, când i s-a acordat calificativul „menținerea acreditării”, pentru forma de învățământ CU FRECVENȚĂ, 240 de credite și capacitate de școlarizare în primul an de studiu de 60 de studenți (Hotărârea Consiliului ARACIS din 29.07.2021).

II. Metode utilizate

- Documente analizate (raportul de evaluare internă și anexele acestuia; documente suplimentare solicitate, înainte de vizita la fața locului și pe parcursul acesteia, dacă este cazul; alte documente sau date)

Documentele analizate de către comisia de evaluare ARACIS sunt: Raportul de evaluare internă și anexele acestuia și documente suplimentare solicitate* (înainte de vizita la fața locului și pe parcursul acesteia) adică:

- Carta Universității din Petroșani
- Centrul remedial educațional al studenților capacitați - C.R.E.S.C. – UPET
- Codul drepturilor și obligațiilor studenților
- Codul de etică și deontologie universitară
- Informare privind execuția bugetară
- Metodologia de evaluare a performențelor profesionale individuale ale personalului didactic
- Metodologia de organizare și desfășurare a alegerilor și concursurilor pentru structurile și funcțiile de conducere ale Universității din Petroșani
- Metodologia pentru ocuparea posturilor didactice vacante și de cercetare
- Metodologia pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante sau temporar vacante pe perioadă determinată
- Metodologia privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare în cariera didactică
- Metodologia privind organizarea și desfășurarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență și de masterat
- Organigrama Universității din Petroșani
- Planul de Învățământ
- Planul Operațional al Universității din Petroșani
- Planul strategic de dezvoltare al Universității din Petroșani
- Procedura privind examinarea și notarea studenților
- Procedura de contestare de către studenți a modului de evaluare a cunoștințelor
- Procedura operațională privind elaborarea, revizuirea și aprobarea planurilor de învățământ
- Procedura privind elaborarea raportului de evaluare internă a programului de studii
- Procedura privind evaluarea internă a rapoartelor de autoevaluare a programelor de studii
- Procedura privind monitorizarea inserției absolvenților Universității din Petroșani pe piața muncii
- Procedura de sistem privind planificarea resurselor umane în vederea atingerii obiectivelor
- Program de stimulare a studenților cu performanțe înalte în învățare și de susținere a studenților cu dificultăți de învățare
- Raport privind activitatea de cercetare științifică
- Raport privind evaluarea calității cadrelor didactice
- Regulamentul CEAC
- Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului Consultativ
- Regulamentul pentru evaluarea periodică a cadrelor didactice



- Regulamentul privind activitatea profesională a studenților în baza Sistemului European de Credite Transferabile (ECTS)
- Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii
- Regulamentul privind activitatea profesională a studenților
- Regulamentul de organizare și funcționare a Senatului Universității din Petroșani
- Regulamentul privind organizarea mobilităților Erasmus
- Strategia de digitalizare a Universității din Petroșani pentru perioada 2022-2030
- Strategia de internaționalizare a Universității din Petroșani
- Situația angajabilității absolvenților la un an de la absolvire
- Strategia de asigurare a calității

- Vizita la fața locului (enumerarea generală a locațiilor vizitate și a categoriilor de persoane cu care s-au purtat discuții)

În cadrul vizitei la instituție (din perioada 07-08 mai 2026) echipa de evaluare ARACIS a evaluat baza materială, vizitând laboratoarele didactice și de cercetare asociate domeniului *Ingineria Transporturilor* și PSUL ITT de la UP și anume: L1 - Laborator Instalații electrice și electroenergetică, LA3 - Laborator Sisteme de conducere a roboților, LA6 - Laborator Microcontrolere, automate programabile și proiectare cu VLSI, L9 - Laborator Electrotehnică, mașini electrice, electrotehnologii, L12 - Laborator de Studii de trafic în transporturi, L13 - Laborator de Mașini Miniere - Laborator de Mijloace de transport, L14 - Laborator de Echipamente auxiliare autovehicule, LITP - Laborator de Inspecții Tehnice Periodice, LDRIA - Laborator de Diagnosticare, Reparații și Întreținere a Autovehiculelor, LTA - Laborator de Terotehnica Autovehiculelor, LOM - Laborator Organe de mașini, LMEC - Laborator Mecanică, LTM - Laborator Tehnologia materialelor, LTERMO - Laborator Termotehnică, LACT - Laborator Acționări hidraulice și pneumatice.

- Alte metode sau aspecte relevante

Nu a fost cazul.

III. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate

Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale

IÎS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.

Indicatorul I.P.A.1.1.1

Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, IÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UP beneficiază de un sistem de management coerent și bine structurat, bazat pe structuri organizaționale bine definite, reglementări interne și proceduri revizuite periodic, în concordanță cu legislația în vigoare. Conducerea instituției este asigurată de Senatul Universitar (principalul organism decizional și deliberativ la nivelul universității), de Consiliul de Administrație, precum și de alte structuri de conducere constituite la nivelul facultăților și departamentelor, alături de structurile administrative, entități care funcționează în conformitate cu cadrul legal actual și dețin atribuții clar stabilite în procesul decizional și administrativ. (*Carta Universității din Petroșani, Regulamentul intern, Organigrama Universității din Petroșani*)

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului
UP dispune de o structură instituțională bine definită și de un sistem managerial coerent, axat pe delegarea responsabilităților, transparență și participare. Aceste principii contribuie la crearea unui cadru organizațional stabil și funcțional, care sprijină desfășurarea eficientă a programelor de studii.
 - ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
-
 - ✓ Recomandări
-
- Indicatorul este: **îndeplinit.**

Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate

ÎS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodologiilor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

Indicatorul I.P.A.1.2.1	Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei ¹ și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.
--------------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
La UP se promovează un sistem de guvernare participativă, care încurajează implicarea activă a părților interesate în procesele de elaborare, adoptare și actualizare a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor interne. În acest cadru, opiniile cadrelor didactice, ale personalului administrativ, ale studenților, precum și ale altor actori relevanți sunt integrate în procesul decizional, contribuind la asigurarea transparenței și a calității actului de management instituțional.
 - ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
În cadrul UP, opiniile cadrelor didactice, precum și ale altor părți interesate — studenți, angajatori și parteneri socio-economici — sunt integrate în procesele de elaborare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor instituționale. În Senatul universitar și în Consiliul FIME, sunt reprezentați membri ai DIMIT și studenți, în conformitate cu normele de reprezentativitate în vigoare.
 - ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
-
 - ✓ Recomandări
-
- Indicatorul este: **îndeplinit.**

Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia

Standardul S.A.2.1. Baza materială

ÎS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.

Indicatorul I.P.A.2.1.1	ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.
--------------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UP are o bază materială amplă și diversificată, care asigură condiții adecvate pentru desfășurarea procesului educațional, a activităților de cercetare, precum și a serviciilor destinate studenților și activităților administrative. Infrastructura universitară include spații moderne pentru activități didactice și administrative, laboratoare, biblioteca universitară, facilități sportive, cămine studențești, spații sociale și centre de cercetare. UP beneficiază de un campus universitar propriu și asigură integral necesarul de cazare al studenților prin cămine modernizate și reabilitate. Universitatea pune la dispoziție spații corespunzătoare pentru desfășurarea activităților sociale, culturale și sportive. (<https://www.upet.ro/proiecte/SmartUpet/>)

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

UP gestionează legal o infrastructură complexă (cuprinzând spații didactice, de cercetare, administrative). Dotările sunt optimizate pentru un învățământ de calitate, universitatea punând un accent pe incluziune prin asigurarea accesului facilitat pentru studenții cu dizabilități în spațiile în biblioteca UP și alte spații.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

-

- ✓ Recomandări

-

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale

Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.2.2.1	Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.
--------------------------------	---

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

UP asigură o gestionare eficientă și sustenabilă a patrimoniului imobil și mobil destinat programelor de studii prin intermediul Direcției Generale Administrative. Infrastructura beneficiază de o întreținere constantă, garantând condiții optime pentru educație, cercetare și viață universitară într-un mediu sigur. Toate procesele de investiții și utilizare a resurselor sunt fundamentate pe o planificare riguroasă și pe cadrul normativ instituțional. (*Informare privind execuția bugetară*)

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

La UP se implementează planuri anuale de investiții corelate cu necesitățile reale ale comunității academice. Strategia de modernizare pune accent pe sustenabilitate (eficiență energetică) și incluziune (accesibilitate).

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

-

- ✓ Recomandări

-

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii

Standardul S.A.3.1. Resurse umane

IÎS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.3.1.1	Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.
--------------------------------	--



- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
Selecția personalului didactic în cadrul UP se realizează cu respectarea riguroasă a reglementărilor legale și a normelor interne. În spiritul transparenței, toate oportunitățile de carieră și posturile vacante sunt publicate pe site-ul oficial al instituției. Activitățile didactice prevăzute în Planul de învățământ pentru PSUL ITT sunt susținute de cadre didactice provenite de la departamentul coordonator (DIMIT), experți de la alte departamente specializate din cadrul UP, precum și cadre didactice asociate. Calitatea și stabilitatea actului educațional sunt garantate de faptul că majoritatea covârșitoare a cadrelor didactice implicate în procesul de formare dețin statutul de cadre titulare ale universității. Dintre cele 40 de cadre didactice implicate în procesul de formare al viitorilor ingineri ITT 39 sunt titulari ai UP, iar unul este cadru didactic asociat. Din cei 39 de titulari: 3 sunt profesori, 12 sunt conferențieri, 22 sunt șefi de lucrări/lectori, 2 sunt asistenți. Cadru didactic asociat este profesor. (*Metodologia pentru ocuparea posturilor didactice vacante și de cercetare*)
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
În cadrul UP, calitatea actului didactic este supusă unei monitorizări sistematice prin aplicarea standardelor instituționale de evaluare, asigurându-se totodată cadrul legal pentru ocuparea integrală a posturilor didactice aferente PSUL ITT în condiții legale. Structura actuală a resurselor umane răspunde doar parțial necesităților curriculare ale programului. Expertiza și calificarea profesională a cadrelor didactice nu acoperă în totalitate competențele specifice cerute de disciplinele din statutul de funcții, fapt atestat de analiza dosarelor profesionale.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
-
- ✓ **Recomandări**
Prioritizarea recrutării de tineri specialiști și extinderea oportunităților de formare continuă ca piloni esențiali în modernizarea actului didactic. Facilitarea accesului la schimburi academice interne și internaționale.
Indicatorul este: parțial îndeplinit.

Indicatorul I.P.A.3.1.2	ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.
--------------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
UP prioritizează evoluția profesională și individuală a membrilor săi prin implementarea unor mecanisme strategice menite să amplifice expertiza academică și să garanteze continuitatea performanței în mediul universitar. Instituția facilitează accesul cadrelor didactice la stagii de formare, cursuri de specializare și programe de mobilitate internațională, valorificând cu precădere oportunitățile oferite de rețeaua Erasmus+ în deplină concordanță cu normele interne de funcționare. UP participă la Alianța Universităților Europene Eureka Pro 2.0 (*Procedura de sistem privind planificarea resurselor umane în vederea atingerii obiectivelor*)
 - ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Cadrele didactice de la FIME beneficiază de numeroase oportunități de perfecționare profesională, materializate atât prin cursuri de specializare dedicate, cât și prin implicarea directă în proiecte de la nivel național și internațional.
 - ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
-
 - ✓ **Recomandări**
-
- Indicatorul este: îndeplinit.**

Standardul S.A.3.2. Proceduri de recrutare
Procedurile de recrutare pentru personalul didactic respectă prevederile legale.



Indicatorul I.P.A.3.2.1	Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.
--------------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
Procesele de recrutare a personalului didactic în cadrul UP se desfășoară sub semnul transparenței și al echității, fiind riguros alinate cadrului legislativ național și reglementărilor instituționale. Universitatea garantează un parcurs competitiv pentru ocuparea posturilor didactice prin respectarea strictă a normelor de organizare a concursurilor/promovărilor, asigurând o vizibilitate extinsă a oportunităților de carieră. Astfel, anunțurile pentru posturile vacante pe perioadă nedeterminată sunt diseminate prin canalele oficiale obligatorii, fiind publicate simultan pe pagina web a instituției, pe platforma specializată administrată de ministerul de resort și în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a. (*Metodologia pentru ocuparea posturilor didactice vacante și de cercetare, Metodologia pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante sau temporar vacante pe perioadă determinată, Metodologia privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare în cariera didactică*)
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Procesul de selecție a resurselor umane pentru PSUL ITT se fundamentează pe principiile publicității și transparenței, concursurile fiind organizate astfel încât să garanteze respectarea deplină a legalității, echității și competenței profesionale. Evaluarea candidaților este încredințată unor comisii de specialitate, constituite în strictă conformitate cu normele naționale.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
-
- ✓ **Recomandări**
Intensificarea colaborării cu mediul privat pentru atragerea de experți care să contribuie la diversificarea ofertei educaționale și la creșterea relevanței cursurilor pentru cerințele pieței muncii.
Indicatorul este: îndeplinit.

Criteiul A.4. Digitalizarea proceselor de educație

Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală
Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.

Indicatorul I.P.A.4.1.1	Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.
--------------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
UP a stabilit ca axă prioritară digitalizarea ecosistemului de educație, cercetare și formare, urmărind fluidizarea circuitului informațional intern, fundamentarea riguroasă a proceselor decizionale și eficientizarea utilizării resurselor tehnologice. Prin acest demers, instituția își propune să creeze un mediu academic interconectat, capabil să optimizeze interacțiunea dintre fluxurile de date și managementul strategic al resurselor disponibile. (*Strategia de digitalizare a Universității din Petroșani pentru perioada 2022-2030*)
 - ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
UP asigură o comunicare eficientă și o informare sistematică a întregii comunități academice, reușind să reducă semnificativ necesitatea suportului fizic și a interacțiunilor directe. În cadrul PSUL ITT, instrumentele informatice disponibile la nivelul UP sunt integrate în totalitate.
 - ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
-
 - ✓ **Recomandări**
-
- Indicatorul este: îndeplinit.**

DOMENIUL B. Eficacitatea educațională**Criteriul B.1. Conținutul și relevanța programelor de studii****Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programele de studii**

Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării

Indicatorul I.P.B.1.1.1	Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

PSUL ITT din cadrul UP este susținut de un ansamblu de documente, ce include Planurile de învățământ cu succesiunea semestrială a disciplinelor, Fișele disciplinelor, procedurile privind admiterea și finalizarea studiilor etc. Pentru ciclul 2025-2029, Planul de învățământ pentru PSUL ITT este proiectat pentru a asigura o calificare universitară de nivel 6, în deplină concordanță cu standardele RNCIS, integrând discipline fundamentale, de specializare, complementare și facultative. Procesul educațional este cuantificat prin sistemul european de credite transferabile, unde fiecare semestru însumează 30 de credite ECTS dintr-un total de 240 necesare absolvirii. Valoarea unui credit ECTS este corelată cu un volum de 25 de ore de pregătire pentru dobândirea rezultatelor învățării. Din punct de vedere organizatoric, anul universitar este divizat în semestre de câte 14 săptămâni, menținând o încărcare de 28 de ore săptămânal (în anii I și II) și 26 ore în anii III și IV. Analiza ponderii disciplinelor din totalul de 3264 din Planul de învățământ prezentat în Dosarul de evaluare:

- discipline de specializare – 2424 ore, 74,26% din totalul al activităților didactice (3264 ore)
- discipline fundamentale – 588 ore, 18,01% din totalul al activităților didactice
- discipline complementare – 252 ore, 7,72%, din totalul al activităților didactice
- discipline obligatorii (impuse) – 2858 ore, 87,56% din totalul activităților didactice
- discipline opționale – 406 ore, 12,44% din totalul activităților didactice
- discipline facultative – 336 ore, 10,29 % din totalul activităților didactice (3264+336)
- practică 90+90+60 = 240 ore.

Echilibrul dintre teorie și practică este reflectat de raportul de 0,805 între orele de curs (1456) și cele aplicative (1808). Dimensiunea aplicativă este consolidată prin stagii de practică specifice, precum practica în anul II și din anul III, ambele a câte 90 de ore, la care se adaugă cele 60 de ore dedicate exclusiv elaborării proiectului de diplomă. (*Procedura operațională privind elaborarea și aprobarea planurilor de învățământ, Regulamentul privind activitatea profesională a studenților în baza sistemului european de credite transferabile*)

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

PSUL ITT este structurat să asigure o instruire coerentă prin implementarea sistemului de credite de studii transferabile (ECTS), structura sa fiind reglementată de un pachet informațional care aliniază obiectivele educaționale cu rezultatele învățării. În Planul de învățământ s-au constatat unele inadvertențe, legate de succesiunea disciplinelor și lipsa disciplinei de Automobile.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

-

✓ **Recomandări**

Refacerea Planului de învățământ în corelație cu domeniul Ingineriei transporturilor și dispunerea disciplinelor într-o succesiune logică. Introducerea disciplinei de Automobile (în corelație cu celelalte discipline de specializare.

Indicatorul este: parțial îndeplinit.



Standardul S.B.1.2. Relevanța programului de studii

Programul de studii răspunde nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților, precum și a celor social-economice și sunt organizate în condiții menite să asigure încrederea beneficiarilor

Indicatorul I.P.B.1.2.1	Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii
-------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
În cadrul UP, PSUL ITT este constituit și își desfășoară activitatea în deplină legalitate, respectând inclusiv normele privind capacitatea de școlarizare în baza acreditării acordate de ARACIS prin Hotărârea Consiliului din 29 iulie 2021. Atât structura, cât și conținutul PSUL ITT sunt adaptate necesităților contemporane de instruire profesională și evoluție personală ale studenților, fiind în același timp corelate cu exigențele pieței forței de muncă și cu actualul context socio-economic. *(Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii, Procedura operațională privind evaluare internă a rapoartelor de autoevaluare a programelor de studii, Planului strategic multianual de dezvoltare instituțională a Universității din Petroșani)*
 - ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
PSUL ITT funcționează ca entitate acreditată, având un Plan de învățământ validat de către Senatul UP, respectând normele legale și standardele de calitate în vigoare. Programul dispune de o capacitate de școlarizare aprobată de 60 de locuri pentru primul an de studii.
 - ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
-
 - ✓ **Recomandări**
-
- Indicatorul este: îndeplinit.**

Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare

Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate

În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.

Indicatorul I.P.B.2.1.1	Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.
-------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
În cadrul UP, rezultatele învățării pentru PSUL ITT sunt definite în armonie cu nivelul 6 de calificare din Cadrul Național al Calificărilor, ilustrând astfel profunzimea cunoștințelor teoretice și a metodelor specifice domeniului. Organizarea acestor competențe pe piloni de cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie, dublată de alinierea lor strategică la disciplinele din planul de învățământ, garantează îndeplinirea completă a standardelor de calificare necesare absolventului pentru a profesa cu succes în domeniul Ingineriei transporturilor.
 - ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Rezultatele așteptate ale învățării vizate pentru domeniul de licență Ingineria transporturilor sunt în concordanță cu nivelul de calificare prevăzut în RNCIS, fundamentându-se pe respectarea a CNC.
 - ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
-
 - ✓ **Recomandări**
-
- Indicatorul este: îndeplinit.**

Indicatorul I.P.B.2.1.2	Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).
-------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
Structura curriculară a programului de studii PSUL ITT de la UP este configurată pentru a garanta dobândirea competențelor și rezultatelor învățării propuse. Această arhitectură academică respectă standardele de compatibilitate impuse de Cadrul Național al Calificărilor, menținând în paralel un nivel ridicat de echivalență cu programele de profil din spațiul universitar european. Evaluarea volumului de muncă depus de către studenți este realizată prin intermediul sistemului de credite transferabile ECTS, mecanism care asigură o reflectare clară, coerentă și transparentă a ponderii fiecărei discipline în ansamblul parcursului de formare. *(Planul de învățământ)*
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Definirea competențelor profesionale și a rezultatelor învățării (precizate în Planul de Învățământ) este în proces de corelare cu standardele europene ESCO pentru a garanta integrarea facilă a programului în peisajul ocupațional internațional. Întreg setul de aptitudini vizate este adaptat în mod direct solicitărilor concrete și dinamice ale mediului profesional actual.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
-
- ✓ **Recomandări**
Actualizarea datelor PSUL ITT în RNCIS.
Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Standardul S.B.3.1. Principii	
Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.	
Indicatorul I.P.B.3.1.1	Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
Relația dintre cadrul didactic și student este fundamentată pe principiul parteneriatului, fiind axată pe obținerea unor rezultate educaționale tangibile printr-un proces de colaborare activă. Un aspect definitoriu al acestui program este flexibilitatea parcursului academic, asigurată de integrarea disciplinelor opționale și facultative care îi permit studentului să își exercite autonomia în formarea profesională. Prin selectarea pachetelor de cursuri adaptate propriilor interese, acesta își poate personaliza traseul de învățare. *(Regulament privind activitatea profesională a studenților)*
 - ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Implementarea paradigmei predării centrate pe student este realizată eficient prin adoptarea metodelor interactive, a proceselor de digitalizare și a activităților de mentorat. Utilizarea sistemului digital de gestiune academică optimizează comunicarea și facilitează accesul rapid al studenților la toate informațiile necesare parcursului lor de studiu.
 - ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
-
 - ✓ **Recomandări**
-
- Indicatorul este: îndeplinit.**

Indicatorul I.P.B.3.1.2	Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date UP se remarcă printr-o prezență activă în rețeaua internațională a instituțiilor de învățământ superior, implicându-se constant în programe care facilitează mobilitatea studenților prin burse de studiu și stagii de practică. Această deschidere externă este susținută în principal de programul Erasmus+ și de apartenența universității la Alianța Universităților Europene EURECA-PRO. Activitățile de coordonare și implementare a politicilor de mobilitate academică sunt gestionate de Biroul Erasmus+, care joacă un rol strategic în consolidarea parteneriatelor globale, diversificarea opțiunilor de formare și creșterea prestigiului instituției în spațiul european al educației. În prezent, portofoliul de colaborări include 57 de acorduri cu universități partenere. (Strategia de internaționalizare UP, Regulamentul privind organizarea mobilităților Erasmus) ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului Sistemul de mobilități studențești de la FIME beneficiază de un suport instituțional și logistic solid, oferind o gamă diversificată de oportunități ce includ stagii de studiu, de practică și formate hibride. Studenții au acces la o paletă largă de experiențe internaționale, de la participarea în școli de vară și săptămâni internaționale, până la prelegeri și cursuri online tematice organizate de universitățile partenere. Numărul de studenți de la PSUL ITT care au participat la mobilități academice în ultimii cinci ani este de 21. Dintre studenții participanți la întâlniri, doar unul a fost în mobilități. ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică - ✓ Recomandări Dezvoltarea de programe hibride de mobilitate (fizică și virtuală) pentru a facilita accesul unui număr mai mare de studenți. Indicatorul este: îndeplinit. 	

Standardul S.B.3.2. Echitate

Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți.

Indicatorul I.P.B.3.2.1	Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date UP asigură un acces echitabil la oportunități pentru întreaga sa comunitate, incluzând studenții, cadrele didactice și personalul administrativ. Prin armonizarea strategiei de internaționalizare cu obiectivele de dezvoltare durabilă, instituția elimină obstacolele generate de mediul de proveniență sau statutul socioeconomic, fundamentându-și activitatea pe valorile integrității academice, echității și incluziunii. Egalitatea de șanse este transpusă în practică printr-o structură de suport bine definită, un pilon esențial în acest mecanism fiind Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC), care furnizează servicii specializate și consultanță individualizată pentru facilitarea inserției profesionale. (www.upet.ro, <i>Program de stimulare a studenților cu performanțe înalte în învățare și de susținere a studenților cu dificultăți de învățare</i>) ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului Echitatea în cadrul PSUL ITT este garantată prin asigurarea accesului neîngrădit al întregului colectiv de studenți la resursele educaționale, la infrastructura digitală și la asistența continuă oferită de corpul profesoral. Procesul instructiv-educativ este conceput astfel încât să răspundă diversității stilurilor individuale de învățare metodologiile de evaluare fiind aplicate imparțial și corect. ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică Existența în cadrul UP a unui Program de stimulare a studenților cu performanțe înalte în învățare și de susținere a studenților cu dificultăți de învățare. 	



✓ Recomandări

-
Indicatorul este: **îndeplinit.**

Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării

Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii

Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.

Indicatorul I.P.B.4.1.1	Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UP oferă studenților un spectru diversificat de resurse educaționale, tehnologice și servicii de asistență, personalizate în funcție de ciclul de studii, domeniul de specializare și forma de învățământ. Instituția asigură acces la mentorat, consiliere psihologică și materiale didactice, asigurând totodată facilități concrete pentru incluziunea persoanelor cu nevoi speciale. Infrastructura este în general adaptată pentru a sprijini mobilitatea persoanelor cu dizabilități prin dotări specifice (precum elevatorul mobil pentru scări și rampa de acces cu mână curentă dublă (Corpul C), completată de o platformă de ridicare pentru accesul la etajele superioare). UP pune la dispoziție locuri de parcare rezervate și semnalizate corespunzător pentru persoanele cu dizabilități, pregătind servicii de suport și tehnologii dedicate persoanelor cu deficiențe de vedere. ([CRESC](#))

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

FIME garantează un acces imparțial la resurse și servicii de învățământ personalizate în funcție de necesitățile fiecărui student, susținând activ un model educațional incluziv și axat pe standarde înalte de calitate.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

-

✓ **Recomandări**

-

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Criteriul B.5. Rezultatele învățării

Standardul S.B.5.1. Definirea și evaluarea

Definirea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.

Indicatorul I.P.B.5.1.1	Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Cadrul de reglementare intern al ULBS oferă mecanismele necesare pentru actualizarea constantă a rezultatelor învățării, permițând o adaptare continuă la dinamica mediului academic și la cerințele actuale ale pieței muncii. În ceea ce privește verificarea progresului, evaluarea se bazează pe o metodologie diversificată și adaptată fiecărei discipline, fapt ce asigură o legătură directă și relevantă între procesul de examinare și competențele profesionale vizate pentru nivelul respectiv de studii. Rezultatele învățării pentru PSUL ITT UP rezultă din competențe profesionale și transversale. (*Planul de Învățământ, Fișele de disciplină*)

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Deși în cadrul Fișelor de disciplină de la PSUL ITT, rezultatele învățării sunt precizate, acestea sunt identice la aproape toate disciplinele. Ca atare nu se poate pune în evidență rolul fiecărei discipline în formarea viitorului inginer.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

-

- ✓ Recomandări

Reanalizarea Fișele disciplinelor, pentru ca, rezultatele învățării pentru fiecare dintre acestea să fie cu adevărat enunțuri care se referă la ceea ce cunoaște, înțelege și este capabil să facă un cursant la terminarea unui parcurs de învățare.

Indicatorul este: **parțial îndeplinit.**

Indicatorul I.P.B.5.1.2	Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.
-------------------------	---

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Procesul de verificare a cunoștințelor se desfășoară în baza normelor legale, oferind un cadru riguros pentru validarea rezultatelor educaționale obținute de studenți. Obiectivitatea acestui demers este susținută de colaborarea dintre titularul cursului și cadrul didactic care coordonează activitățile practice în momentul organizării examinării finale. Fișele disciplinelor stabilesc cerințele fundamentale necesare pentru promovare. Evaluarea cunoștințelor se realizează cu precădere în format scris. (*Regulamentul privind activitatea profesională a studenților în baza Sistemului European de Credite Transferabile (ECTS), Procedura privind examinarea și notarea studenților, Procedura de contestare de către studenți a modului de evaluare a cunoștințelor*)

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

La FIME, sistemul de evaluare se concentrează pe verificarea abilităților de sinteză și analiză, urmărind modul în care studenții utilizează și interpretează informațiile teoretice provenite atât din procesul de predare, cât și din studiul individual.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

-

- ✓ Recomandări

-

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Criteriul B.6. Inserția și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute

Standardul S.B.6.1. Inserția

Componenta organizatorică sprijină inserția absolvenților pe piața muncii.

Indicatorul I.P.B.6.1.1	Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.
-------------------------	---

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

UP depune eforturi constante pentru a sprijini inserția profesională a absolvenților. Un exemplu elocvent este platforma VISION Hub, care crează un ecosistem educațional care să consolideze legătura dintre universitate și mediul socio-economic, oferind studenților resurse moderne pentru perfecționarea competențelor tehnice. Această viziune este aplicată și în cadrul FIME, unde se derulează acțiuni sistematice de facilitare a angajabilității prin parteneriate solide cu instituții publice și companii private, oferind studenților oportunitatea de a efectua stagii de practică riguros monitorizate. (*VISION Hub, Situația angajabilității absolvenților la un an de la absolvire*)

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului



Eforturile instituționale ale UP și ale FIME se concentrează pe monitorizarea parcursului profesional al absolvenților, utilizând în acest scop instrumente digitale avansate și analize statistice periodice. În ciuda unui nivel mediu de angajabilitate, datele indică o pondere mai scăzută a inserției pe posturi corespunzătoare specializării, ceea ce subliniază importanța intensificării inițiativelor de consiliere.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

-

✓ Recomandări

Dezvoltarea unei strategii active de sprijin pentru studenți, menită să faciliteze identificarea unor debușee profesionale care să valorifice competențele tehnice dobândite pe parcursul studiilor.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor

Standardul S.B.7.1. Admitere

Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.

Indicatorul I.P.B.7.1.1	Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.
-------------------------	--

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

În cadrul UP, procesul de admitere este guvernat de o metodologie proprie, făcută publică cu cel puțin șase luni înainte de examen, asigurând astfel transparența necesară candidaților. Prin intermediul paginii oficiale de internet, viitorii studenți pot afla detalii esențiale despre numărul de locuri disponibile, etapele calendaristice și criteriile specifice de selecție. Selecția propriu-zisă se bazează pe evaluarea dosarelor, proces prin care rezultatele obținute la examenul de bacalaureat devin indicatorul principal al performanței școlare. În funcție de media agregată, candidații sunt ierarhizați descrescător și repartizați pe locurile finanțate de la buget sau pe cele cu taxă. Aceste criterii sunt fundamentate pe principii de echitate și non-discriminare, vizând exclusiv competențele academice care să garanteze capacitatea viitorului student de a-și însuși rezultatele învățării prevăzute în planul de studii. (*Metodologia privind organizarea și desfășurarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență și de masterat*)

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

La FIME, admiterea se realizează pe bază de concurs de dosare, în funcție de rezultatele de la bacalaureat, ierarhizarea candidaților realizându-se în ordine descrescătoare a mediilor.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

-

✓ Recomandări

Intensificarea colaborării și realizarea de parteneriate cu liceele din județul Hunedoara.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Indicatorul I.P.B.7.1.2	Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.
-------------------------	--

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Criteriile de admitere la UP sunt elaborate pe principii de transparență și echitate, având ca fundament exclusiv competențele academice și respectarea normelor etice și legale. Singura condiție obligatorie pentru participarea la concurs este deținerea diplomei de bacalaureat sau a unei calificări echivalente, selecția fiind axată strict pe performanțele școlare ale candidaților. UP asigură în fiecare an locuri special rezervate pentru absolvenții de etnie romă, cei proveniți din sistemul de protecție socială și cei care au deficiențe CES sau pentru absolvenți de liceu din Republica Moldova.



- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului
Prin mecanisme și facilități specifice, UP urmărește eliminarea barierelor de intrare și garantarea unei egalități de șanse în procesul de admitere, asigurând un mediu incluziv pentru toți candidații.
 - ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
-
 - ✓ Recomandări
-
- Indicatorul este: **îndeplinit.**

Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților

Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.

Indicatorul I.P.B.7.2.1	Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.
-------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
Cadrul instituțional oferit de UP este fundamentat pe o structură organizatorică riguroasă care reglementează parcursul academic al studenților, acoperind aspecte esențiale precum organizarea anului universitar, gestionarea contractelor de studii și aplicarea sistemului de credite transferabile. Această transparență este susținută de accesul public la informații și de o monitorizare constantă exercitată de conducerea instituției, comisiile de specialitate și organizațiile studentești, asigurând astfel respectarea normelor privind promovarea, mobilitățile și regimul disciplinelor. În cadrul FIME studenții primesc un sprijin specific prin furnizarea unor date detaliate despre cerințele academice, structura calendaristică a studiilor, precum și despre mecanismele de evaluare și standardele necesare pentru promovare. (*Regulamentul privind activitatea profesională a studenților în baza sistemului european de credite transferabile, Codul drepturilor și obligațiilor studenților*)
 - ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
La FIME, cadrul normativ vizează direct procesele de evaluare și promovare, stabilind în același timp reguli clare pentru reexaminări și conduita academică, toate având scopul de a facilita un parcurs educațional coerent.
 - ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
-
 - ✓ Recomandări
-
- Indicatorul este: **îndeplinit.**

Criteriul B.8. Procesul de internaționalizare

Standardul S.B.8.1. Internaționalizarea

Creșterea calității educației și cercetării prin acțiuni de internaționalizare.

Indicatorul I.P.B.8.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.
-------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
Strategia de internaționalizare adoptată de UP susține prezența activă a instituției în spațiul academic global prin intermediul unor programe europene de prestigiu, precum Erasmus+, Horizon Europe și European Universities Initiative, dar și prin implicarea în alianțe de anvergură, cum este Eureka-Pro. Prin rețeaua sa de acorduri internaționale, universitatea stimulează participarea studenților și a personalului la diverse forme de perfecționare, de la școli de vară și stagii de formare până la proiecte complexe de cercetare. Această deschidere externă este consolidată de prezența

cadrelor didactice la conferințe și inițiative științifice internaționale, demers care facilitează un schimb constant de bune practici și permite dezvoltarea unor parteneriate academice durabile. (*Strategie de internaționalizare, Regulamentului privind organizarea mobilităților Erasmus+, Mobilități academice*)

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului
Promovarea mobilităților internaționale în cadrul programului de studii se realizează printr-o strategie de comunicare directă către studenți, evidențiind avantajele academice și profesionale ale acestor experiențe. Această inițiativă este susținută la nivel curricular prin includerea limbilor străine în planurile de învățământ și prin stimularea participării active în programul Erasmus+.
- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
-
- ✓ Recomandări
Promovarea mobilităților academice ca și condiție sine qua non pentru formarea viitorilor ingineri.
Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.9. Rezultatele cercetării științifice

Standardul S.B.9.1. Cercetarea științifică în procesul de educație

Activitățile de cercetare științifică sprijină dobândirea de către studenți a rezultatelor învățării.

Indicatorul I.P.B.9.1.1	Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.
-------------------------	--

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date
UP își asumă o misiune importantă prin implementarea unor strategii instituționale care armonizează activitatea științifică cu procesul didactic pentru a susține un model de învățare bazat pe investigație. Acest cadru strategic cuprinde mecanisme de stimulare a cadrelor didactice cu performanțe științifice notabile, promovarea participării active la competiții de proiecte naționale și internaționale, precum și integrarea rezultatelor cercetării ca indicatori esențiali în evaluarea periodică a personalului și a programelor de studii. Facilitarea accesului la literatura de specialitate prin proiectul Anelis Plus, alături de modernizarea infrastructurii de cercetare, permite integrarea resurselor academice globale direct în procesul educațional, consolidând astfel o formare universitară ancorată în rigoarea și descoperirea științifică (*Planul strategic multianual de dezvoltare instituțională, Planul strategic al FIME*)
- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului
Integrarea cercetării științifice în cadrul PSUL ITT este realizată structural prin intermediul curriculumului și al Fișelor de disciplină, fiind susținută de politici instituționale care armonizează predarea cu investigația aplicată. Acest mecanism poate favoriza atingerea rezultatelor învățării prin implicarea directă a studenților în proiecte de cercetare.
- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
-
- ✓ Recomandări
Extinderea colaborărilor interne și internaționale și integrarea mai activă a rezultatelor cercetării în formarea studenților.
Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.9.2. Cercetarea științifică aferentă obiectivelor programului de studii

Componenta organizatorică desfășoară activități de cercetare științifică în concordanță cu obiectivele programului de studii evaluat.

Indicatorul I.P.B.9.2.1	Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.
-------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
UP acționează constant pentru consolidarea și promovarea cercetării științifice, utilizând strategii instituționale bine definite, o infrastructură modernă și mecanisme de creștere a vizibilității internaționale pentru rezultatele academice obținute. Activitatea de cercetare este confirmată de prezența publicațiilor semnate de cadrele didactice a UP în baze de date internaționale de referință, precum WoS, Scopus și DOAJ, în timp ce sustenabilitatea financiară este asigurată prin atragerea fondurilor de la nivel național și european. Pe parcursul ultimilor cinci ani, universitatea a demonstrat o implicare competitivă în accesarea resurselor financiare, obținând finanțări prin programe majore precum HORIZON, PNCDI, PoCIDIF. *(Raport privind activitatea de cercetare științifică)*
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Cadrele didactice din cadrul FIME și DIMIT participă la generarea și difuzarea cunoașterii prin redactarea de lucrări științifice, activitate ce se concretizează prin publicarea de articole în jurnale de prestigiu și în volume de specialitate, precum și prin prezentarea contribuțiilor originale în cadrul manifestărilor științifice. Valorificarea expertizei se realizează prin implicarea directă în echipele de implementare a proiectelor de cercetare, consolidând astfel impactul academic al instituției, existând însă puține lucrări științifice publicate în domeniul Ingineriei transporturilor.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
-
- ✓ **Recomandări**
Implicarea cadrelor didactice în cercetarea din domeniul Ingineriei transporturilor, publicarea de articole în domeniu și participarea cadrelor didactice și a studenților la conferințe/congrese din domeniul Ingineriei transporturilor.
Indicatorul este: parțial îndeplinit.

DOMENIUL C. Managementul calității

Criteriul C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate și sunt aplicate în mod consecvent și transparent

Standardul S.C.1.1. Aplicare

Directii strategice, acțiuni și proceduri implementate adecvat

Indicatorul I.P.C.1.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.
--------------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
UP implementează un set integrat de proceduri operaționale care vizează optimizarea fiecărei etape a procesului educațional. Aceste reglementări acoperă un spectru larg de activități fundamentale, de la proiectarea, monitorizarea și diversificarea ofertei academice prin noi programe de master, până la evaluarea sistematică a performanței profesionale a personalului didactic și de cercetare. Dimensiunea calității este susținută prin mecanisme constante de analiză a satisfacției studenților, gestionarea mobilităților academice și monitorizarea parcursului profesional al absolvenților pe piața muncii. Cadrul administrativ include strategii de management al riscurilor și auditul periodic al programelor de studii. *(Carta Universității din Petroșani)*
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
FIME implementează un set de acțiuni și proceduri rigurose aliniate politicii de asigurare a calității adoptate la nivel universitar, garantând astfel standarde academice ridicate. Eficacitatea acestor demersuri este documentată sistematic prin rapoartele elaborate de Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC) și prin rezultatele proceselor de evaluare instituțională.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
-



✓ Recomandări

-

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Standardul S.C.1.2. Implicarea părților interesate

ÎS demonstrează că implică părțile interesate cu activitate relevantă în aplicarea procedurilor.

Indicatorul I.P.C.1.2.1	Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UP integrează în procesul de aplicare a procedurilor interne atât membrii comunității academice, cât și actori externi relevanți, precum absolvenții și reprezentanții mediului economic. Această abordare participativă asigură validarea mecanismelor instituționale prin consultări și dezbateri organizate la nivel de universitate și facultate. Propunerile cadrelor didactice, ale studenților și ale partenerilor din mediul de afaceri sunt valorificate direct în optimizarea cadrului normativ și administrativ. (*Strategia de asigurare a calității*)

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

UP și FIME asigură o convergență reală între viziunea internă și cerințele externe prin integrarea opiniilor exprimate de membrii comunității academice și de partenerii din mediul socio-economic. Rezultatele acestor interacțiuni sunt transpuse în revizuirea documentelor strategice și sunt consemnate în rapoartele periodice ale CEAC.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

-

✓ Recomandări

-

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii

Standardul S.C.2.1. Structuri

ÎS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.

Indicatorul I.P.C.2.1.1	În structura organizatorică a ÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UP a implementat un sistem de management al calității educației, conceput în deplină concordanță cu standardele naționale și europene. Această structură garantează o supraveghere constantă, o optimizare perpetuă și transparența fluxurilor educaționale și de cercetare științifică. Sistemul este susținut operațional de entități dedicate: la nivel central activează CEAC, în timp ce la nivelul facultății, activitatea este gestionată de Comisia de Învățământ și Asigurare a Calității (CIAC-F). Aceste organisme au responsabilitatea de a pune în aplicare și de a monitoriza strategii și proceduri interne menite să ridice standardele academice, respectând riguros atât reglementările universitare proprii, cât și exigențele de acreditare stabilite de ARACIS. (*Regulamentul CEAC*)

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

La nivelul UP, activitatea CEAC, susținută de subcomisiile de la nivelul facultăților (CIAC-F), se desfășoară în conformitate cu legislația în vigoare și cu normele interne ale UP. Aceste organisme de specialitate întocmesc anual rapoarte, instrumente care permit supravegherea constantă și implementarea unor strategii eficiente de optimizare a calității pentru PSUL ITT.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

-



✓ Recomandări

-
Indicatorul este: **îndeplinit**.

Standardul S.C.2.2. Funcționare

Structurile organizatorice din domeniul asigurării calității și cel al eticii și deontologiei universitare își îndeplinesc rolul și funcțiile specifice, în mod adecvat.

Indicatorul I.P.C.2.2.1 CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Constituirea și activitatea CEAC sunt reglementate prin *Regulamentul Comisiei pentru Evaluare și Asigurare a Calității*, adoptat prin Hotărârea Senatului nr. 170 din 21 decembrie 2021, document care stabilește fundamentul juridic al acestei structuri. Comisia are responsabilitatea de a elabora și coordona punerea în practică a procedurilor de evaluare a calității, sub rezerva aprobării conducerii universitare și în deplină concordanță cu criteriile specifice domeniului academic. Structurile de calitate vizează nu doar eficientizarea activităților de autoevaluare internă, ci și facilitarea demersurilor de evaluare externă, garantând astfel conformitatea programelor de studii cu standardele de calitate impuse la nivel național și european.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Cadrul operațional al CEAC este reglementat și susținut la nivelul UP și al FIME, asigurând o distribuție coerentă a responsabilităților. Această structură facilitează o implicare permanentă în procesele strategice de autoevaluare și în eforturile de actualizare curriculară.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

-

✓ **Recomandări**

Actualizarea Regulamentului CEAC în conformitate cu Legea 199/2023 actualizată.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Indicatorul I.P.C.2.2.2 Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UP dispune de un Cod de etică și deontologie universitară (aprobat de Senatul universitar), integrat ca anexă la Carta universitară și accesibil public prin intermediul site-ului oficial al instituției. Acest document are rolul fundamental de a proteja principiile juridice care stau la baza învățământului superior, oferind un cadru normativ precis pentru conduita în mediul academic. Prin conținutul său, Codul sistematizează standardele morale universale, setul de responsabilități profesionale și regulile de practică universitară cu caracter obligatoriu, asigurând astfel un climat de integritate și respect în cadrul întregii comunități educaționale. (*Codul de etică și deontologie universitară, Regulamentul de organizare și funcționare al Comisiei de etică*)

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Comisia de Etică a UP funcționează ca un organism autonom, a cărui independență este garantată atât de legislația națională, cât și de regulamentul specific adoptat de Senatul universitar.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

-



✓ Recomandări

-

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate

Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora

IÎS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.

Indicatorul I.P.C.3.1.1	Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.
--	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UP gestionează oferta educațională printr-un mecanism fundamentat pe *Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii*, completat de reglementări specifice (*Procedura operațională privind elaborarea și revizuirea planurilor de învățământ*, *Procedura operațională privind elaborarea raportului de evaluare internă a programului de studii*) care guvernează fiecare etapă de dezvoltare sau revizuire academică. Această structură procedurală garantează că fiecare ciclu de învățământ este proiectat pentru a maximiza șansele de angajare și evoluție personală ale studenților.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

La FIME mecanismele de monitorizare și revizuire a programelor de studii funcționează cu eficiență, asigurând o actualizare continuă a curriculei pentru a răspunde în cât mai mare măsură exigențelor impuse atât de evoluția pieței muncii, cât și de standardele comunității academice.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

-

✓ Recomandări

-

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Indicatorul I.P.C.3.1.2	Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.
--	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UP susține participarea activă a tuturor actorilor relevanți, inclusiv cadre didactice, studenți, angajatori și absolvenți, în implementarea mecanismelor dedicate inițierii, evaluării și revizuirii periodice a programelor de studii prin: schimburi academice, reprezentarea în organismele de conducere, sondaje/chestionare completate de absolvenți, dezbateri cu angajatorii, parteneriate cu mediul socio-economic.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Deși implementarea procedurilor academice presupune participarea activă a tuturor actorilor-cheie, se constată o absență a dovezilor documentare care să ateste acest grad de implicare. Această discrepanță indică necesitatea unei formalizări mai stricte a contribuțiilor aduse de părțile interesate, astfel încât procesele de consultare și feedback să fie susținute de înregistrări oficiale ce pot confirma transparența și colaborarea reală în cadrul universității.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

-

✓ Recomandări



Realizarea unei evidențe clare a fiecărei etape de consultare a reprezentanților mediului economic din domeniu, a studenților și a altor părți interesate.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ

Standardul S.C.4.1. Proceduri

Aplicarea metodologiilor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.

Indicatorul Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială
I.P.C.4.1.1 de către studenți a prestației cadrelor didactice.

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
Conform *Regulamentului pentru evaluarea periodică a cadrelor didactice* și *Metodologiei de evaluare a performanțelor profesionale individuale*, analiza prestației didactice de către studenți este structurată ca un proces semestrial. Activitatea se realizează în ultimele două săptămâni ale fiecărui semestru, perioadă în care studenții completează chestionare bazate pe criterii precise (eficiența predării, calitatea interacțiunii, claritatea transmiterii informațiilor și utilizarea resurselor educaționale). Datele astfel obținute sunt colectate și procesate de către DAC, fiind ulterior supuse unei analize detaliate în cadrul ședințelor de departament.
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
La nivelul FIME, sistemul de evaluare este operațional, fiind structurat în mod sistematic pentru a garanta o transparență totală și o buclă de feedback eficientă între studenți, corpul profesoral și conducerea UP. Monitorizarea indică o participare de aprox. 33% a studenților la evaluare.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
-
- ✓ **Recomandări**
Intensificarea demersurilor de informare a studenților despre importanța evaluării și comunicarea rezultatelor.
Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.5. Baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

Standardul S.C.5.1. Baze de date

IÎS utilizează baze de date în sprijinul activităților de asigurare internă a calității.

Indicatorul Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare
I.P.C.5.1.1 procesului de asigurare internă a calității.

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
La UP este asigurată colectarea și analiza centralizată a datelor fundamentale pentru procesul educațional și managementul calității. Eficiența administrativă este susținută de instrumente operaționale esențiale, care facilitează totodată evaluarea performanțelor didactice și a activității de cercetare. Prin procesarea integrată a informațiilor furnizate de facultăți și de structurile administrative, acest sistem asigură suportul informațional indispensabil pentru elaborarea rapoartelor de calitate și a bilanțului anual referitor la starea universității. (*Raportul Rectorului*)
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
La UP și FIME, sistemele de colectare a datelor sunt structurate și operaționale, asigurând un flux constant de informații utilizate pentru optimizarea calității proceselor.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
-
- ✓ **Recomandări**



Optimizarea și extinderea funcționalităților platformelor digitale pentru a permite o analiză mai detaliată a performanței academice și administrative.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Criteriul C.6. Transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele și domeniile de studii oferite, precum și cu privire la certificatele, diplomele și calificările aferente

Standardul S.C.6.1. Transparența

Componenta organizatorică asigură transparența informațiilor, conform legii.

Indicatorul I.P.C.6.1.1	Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.
--------------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
Implementarea unui sistem transparent de comunicare în cadrul UP se realizează prin corelarea canalelor tradiționale de informare, precum avizierele fizice ale facultăților, cu platformele digitale oficiale ale universității. Este garantată accesibilitatea datelor esențiale pentru întreaga comunitate, fiind susținută de un cadru procedural intern care reglementează fluxul informațiilor de interes public. Transparența este extinsă și asupra resurselor logistice de învățare, oferind totodată o perspectivă clară asupra evoluției profesionale a absolvenților pe piața muncii. (www.upet.ro)
 - ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Transparența comunicării publice referitoare la PSUL ITT este garantată printr-un flux constant de date actualizate, structurate astfel încât să fie facil de consultat de către toți actorii interesați.
 - ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
-
 - ✓ **Recomandări**
-
- Indicatorul este: **îndeplinit**.

Indicatorul I.P.C.6.1.2	Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.
--------------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
În cadrul UP, transparența decizională este garantată prin publicarea hotărârilor Senatului pe portalul web oficial, asigurând accesul public la procesul normativ. La nivelul FIME, vizibilitatea datelor privind oferta educațională, corpul profesoral și baza materială este susținută printr-un sistem hibrid ce include atât afișajul fizic, cât și platformele digitale.
 - ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
În ceea ce privește PSUL ITT, FIME asigură transparența proceselor decizionale.
 - ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
-
 - ✓ **Recomandări**
-
- Indicatorul este: **îndeplinit**.

Criteriul C.7. Respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare

Standardul S.C.7.1. Elaborare și transmitere rapoarte

IÎS elaborează și transmite sau publică rapoarte, conform legii.

Indicatorul I.P.C.7.1.1	Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.
--------------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
UP își onorează obligațiile de raportare către autoritățile tutelare și organismele de reglementare (Ministerul Educației, ARACIS etc.), respectând riguros termenele legale. Diagnosticul evoluției instituționale este sintetizat în Raportul anual al Rectorului, care, după dezbaterile în Senatul universitar, devine document public accesibil factorilor interesați prin intermediul paginii web.
 - ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
UP și FIME asigură conformitatea cu standardele de responsabilitate publică prin colectarea datelor și publicarea sistematică a rapoartelor aferente, garantând transparența activităților instituționale.
 - ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
-
 - ✓ **Recomandări**
-
- Indicatorul este: îndeplinit.**

Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii


Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă


IÎS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii.

Indicatorul I.P.C.8.1.1	Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.
--------------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
UP și FIME prioritizează evaluările externe ale calității prin proceduri interne dedicate, monitorizând activ calendarul de verificare a programelor de studii în deplină concordanță cu normele legale. În acest sens, programul ITT a parcurs etapele de evaluare periodică coordonate de ARACIS, validând astfel conformitatea cu standardele academice în vigoare. (*Raport ARACIS 29.07.21*)
 - ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Evaluare periodică anterioară a PSUL ITT s-a finalizat în anul 2021, avizul Consiliului ARACIS fiind valabil până la 29.07.2026.
 - ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
-
 - ✓ **Recomandări**
-
- Indicatorul este: îndeplinit.**

IV. Analiza SWOT

Puncte tari:		Puncte slabe:
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Existența în cadrul UP a unui Program de stimulare a studenților cu performanțe înalte în învățare și de susținere a studenților cu dificultăți de învățare. ✓ Universitatea este deschisă și incluzivă, fără discriminare. ✓ Colectiv de cadre didactice cu bogată experiență în activitatea didactică și de cercetare. ✓ Integrare puternică în mediul socio-economic regional. 	<p>FACTORI INTERNI</p> 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Expertiza și calificarea profesională a cadrelor didactice pentru domeniul Ingineriei transporturilor. ✓ Nedispunerea disciplinelor din Planul de învățământ într-o succesiune logică. ✓ Implicarea insuficientă a cadrelor didactice în cercetarea din domeniul Ingineriei transporturilor. ✓ Vizibilitatea cadrelor didactice în domeniul Ingineriei transporturilor.

	Analiza SWOT	
Oportunități:		Amenințări:
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Extinderea colaborărilor internaționale. ✓ Domeniul Ingineriei transporturilor este un domeniu prioritar de dezvoltare. ✓ Existența Alianței universitare Eureka Pro și implicarea unui mare număr de cadre didactice și studenți în activitățile și mobilități. ✓ Implicarea în asociații profesionale din domeniul evaluat. 	 FACTORI EXTERNI	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Scăderea demografică și reducerea numărului de absolvenți de liceu. ✓ Impactul schimbărilor climatice și instabilitatea geopolitică. ✓ Criza economică poate determina studenții să abandoneze studiile în favoarea găsirii unui loc de muncă. ✓ Lipsa finanțării corespunzătoare a învățământului superior.

V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (Î/P/Î/N)	Recomandări
DOMENIUL A. Capacitatea instituțională			
1,	I.P.A.1.1.1 Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.	Î	
2.	I.P.A.1.2.1 Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodelor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.	Î	
3.	I.P.A.2.1.1 ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.	Î	
4.	I.P.A.2.2.1 Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.	Î	
5.	I.P.A.3.1.1 Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru	PÎ	Prioritizarea recrutării de tineri specialiști și extinderea oportunităților



	desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.		de formare continuă ca piloni esențiali în modernizarea actului didactic. Facilitarea accesului la schimburi academice interne și internaționale.
6.	I.P.A.3.1.2 ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.	↑	
7.	I.P.A.3.2.1 Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.	↑	Intensificarea colaborării cu mediul privat pentru atragerea de experți care să contribuie la diversificarea ofertei educaționale și la creșterea relevanței cursurilor pentru cerințele pieței muncii.
8.	I.P.A.4.1.1 Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.	↑	

DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

9.	I.P.B.1.1.1 Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.	Pî	Refacerea Planului de învățământ în corelație cu domeniul Ingineriei transporturilor și dispunerea disciplinelor într-o succesiune logică. Introducerea disciplinei de Automobile (în corelație cu celelalte discipline de specializare.
10.	I.P.B.1.2.1 Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii.	↑	
11.	I.P.B.2.1.1 Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.	↑	
12.	I.P.B.2.1.2 Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).	↑	Actualizarea datelor PSUL ITT în RNCIS.
13.	I.P.B.3.1.1 Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.	↑	
14.	I.P.B.3.1.2 Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.	↑	Dezvoltarea de programe hibride de mobilitate (fizică și virtuală) pentru a facilita accesul unui număr mai mare de studenți.
15.	I.P.B.3.2.1 Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.	↑	
16.	I.P.B.4.1.1 Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale	↑	



	speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.		
17.	I.P.B.5.1.1 Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.	PÎ	Reanalizarea Fișele disciplinelor, pentru ca, rezultatele învățării pentru fiecare dintre acestea să fie cu adevărat enunțuri care se referă la ceea ce cunoaște, înțelege și este capabil să facă un cursant la terminarea unui parcurs de învățare.
18.	I.P.B.5.1.2 Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.	Î	
19.	I.P.B.6.1.1 Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.	Î	Dezvoltarea unei strategii active de sprijin pentru studenți, menită să faciliteze identificarea unor debușee profesionale care să valorifice pe deplin competențele tehnice dobândite pe parcursul studiilor.
20.	I.P.B.7.1.1 Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.	Î	Intensificarea colaborării și realizarea de parteneriate cu liceele din județul Hunedoara.
21.	I.P.B.7.1.2 Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.	Î	
22.	I.P.B.7.2.1 Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.	Î	
23.	I.P.B.8.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.	Î	Promovarea mobilităților academice ca și condiție sine qua non pentru formarea viitorilor ingineri.
24.	I.P.B.9.1.1 Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.	Î	Extinderea colaborărilor interne și internaționale și integrarea mai activă a rezultatelor cercetării în formarea studenților.
25.	I.P.B.9.2.1 Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.	PÎ	Implicarea cadrelor didactice în cercetarea din domeniul Ingineriei transporturilor, publicarea de articole în domeniu și participarea cadrelor didactice și a studenților la conferințe/congrese din domeniul Ingineriei transporturilor.
DOMENIUL C. Managementul calității			
26.	I.P.C.1.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod	Î	



	consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.		
27.	I.P.C.1.2.1 Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesante sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.	î	
28.	I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a ÎIS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.	î	
29.	I.P.C.2.2.1 CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.	î	Actualizarea Regulamentului CEAC în conformitate cu Legea 199/2023 actualizată.
30.	I.P.C.2.2.2 Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.	î	
31.	I.P.C.3.1.1 Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.	î	
32.	I.P.C.3.1.2 Membrii comunității proprii și alte părți interesante sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.	î	Realizarea unei evidențe clare a fiecărei etape de consultare a reprezentanților mediului economic din domeniu, a studenților și a altor părți interesate.
33.	I.P.C.4.1.1 Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.	î	
34.	I.P.C.5.1.1 Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.	î	Optimizarea și extinderea funcționalităților platformelor digitale pentru a permite o analiză mai detaliată a performanței academice și administrative.
35.	I.P.C.6.1.1 Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.	î	
36.	I.P.C.6.1.2 Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.	î	
37.	I.P.C.7.1.1 Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.	î	
38.	I.P.C.8.1.1 Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.	î	

Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire

Domeniul de evaluare	Număr indicatori de performanță		
	Îndeplinit	Parțial îndeplinit	Neîndeplinit
Domeniul A. Capacitatea instituțională	7	1	-
Domeniul B. Eficacitatea educațională	14	3	-
Domeniul C. Managementul calității	13	-	-
Total	34	4	-

Se pot formula și alte recomandări, generale, care nu au fost formulate în cadrul analizei unui anumit indicator de performanță.

Se totalizează numărul de indicatori de performanță analizați și se precizează câți au fost apreciați ca îndepliniți, respectiv parțial îndepliniți și neîndepliniți, dacă este cazul.

VI. Concluzii

Se reiau o serie de aspecte importante constatate pe parcursul evaluării și se desprind concluzii generale cu privire la calitatea educației furnizată în cadrul programului de studii universitare de licență evaluat.

Se propune o decizie și se motivează:

Pe baza celor expuse în prezentul Raport de evaluare externă, membrii comisiei de evaluare propun **Mentținerea acreditării** pentru programul de studii universitare de licență "Ingineria Transporturilor și a Traficului" în domeniul de licență Ingineria transporturilor din cadrul Facultății de Inginerie Mecanică și Electrică, de la Universitatea din Petroșani, cu o capacitate de **60 de studenți**, existând patru indicatori parțial îndepliniți la domeniile de evaluare A, B, cu posibilitate de remediere în cel mai scurt timp.

Indicatorii parțial îndepliniți sunt:

I.P.A.3.1.1 *Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.*

I.P.B.1.1.1 *Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.*

I.P.B.5.1.1 *Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.*

I.P.B.9.2.1 *Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.*

În urma parcurgerii procesului de evaluare (a procedurii de mentținere a acreditării) se propune

- ✓ mentținerea acreditării

Remediarea deficiențelor constatate trebuie să aibă în vedere:

1. Refacerea Planului de învățământ astfel încât:
 - a. acesta să conțină disciplinele în succesiune logică;
 - b. acesta să conțină și disciplina de Automobile.
2. Dezvoltarea de lucrări de laborator cu caracter experimental, coroborat cu dotarea corespunzătoare a laboratoarelor pentru disciplinele de specializare.
3. Publicarea de articole în domeniul Ingineriei transporturilor și participarea cadrelor didactice și a studenților la conferințe/congrese din domeniul Ingineriei transporturilor și al Ingineriei autovehiculelor.
4. Utilizarea de resurse umane adecvate pentru desfășurarea activităților aferente domeniului de



studii universitare evaluat.

5. Pregătirea personalului didactic în vederea obținerii calificărilor și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în domeniul Ingineriei transporturilor.
6. Participarea personalului didactic ce deservește domeniul Ingineriei transporturilor la programe de perfecționare, proiecte educaționale, mobilități academice internaționale și manifestări științifice în domeniu.

VII. Anexe

Se anexează programul vizitei la fața locului, precum și lista documentelor consultate, precum și orice alte documente relevante pentru procedura de evaluare, la care se face referire în cadrul REE și care nu pot fi accesate prin linkuri.

Raportul de evaluare internă depus la ARACIS a fost completat cu următoarele anexe:

- Programul vizitei
- Minutele întâlnirilor
- Lista documentelor consultate