



## Raport de Evaluare Externă (REE) pentru programe de studii universitare de licență (AC/MAC)

Instituția de învățământ superior:	UNIVERSITATEA DIN PETROȘANI
Facultatea:	FACULTATEA DE INGINERIE MECANICĂ ȘI ELECTRICĂ
Domeniul de licență:	INGINERIE MECANICĂ
Programul de studii universitare de licență:	ECHIPAMENTE PENTRU PROCESE INDUSTRIALE
Forma de învățământ:	ÎNVĂȚĂMÂNT CU FRECVENȚĂ
Limba de predare:	Română
Locația geografică:	Petroșani
Durata studiilor:	4 ani
Numărul de credite:	240
Obiectivul evaluării externe	<b>Menținerea acreditării</b>



### Componența Comisiei de evaluare ARACIS

Nr. crt.	Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura
1.	Prof. dr. JALIU Codruta-Ileana	Coordonator comisie	
2.	Conf. dr. POP Petru Adrian	Expert evaluator	
3.	Conf. dr. MANESCU Tiberiu	Expert evaluator	
4.	BOROGHINĂ George- Laurențiu	Student evaluator	



## I. Introducere

Evaluarea externă a calității în vederea menținerii acreditării programului de studii ECHIPAMENTE PENTRU PROCESE INDUSTRIALE (EPI) de la Universitatea din Petroșani (UPET) s-a desfășurat în perioada 04-05 mai 2026. Echipa de evaluare externă a fost formată din:

Prof. dr. ing. JALIU Codruta-Ileana - Universitatea Transilvania din Brașov,

Conf. dr. ing. POP Petru Adrian - Universitatea din Oradea,

Conf. dr. ing. MANESCU Tiberiu - Universitatea "Aurel Vlaicu" din Arad

Ing. BOROGHINĂ George- Laurențiu - Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București.

UPET este o instituție publică de învățământ superior înființată în 1948 prin Decretul 175/1948. În anul 1995, denumirea instituției a fost schimbată oficial în Universitatea din Petroșani. UPET are personalitate juridică și funcționează în conformitate cu legislația națională și reglementările instituționale. Conform art. 13 din [Carta universității](#), misiunea asumată de către UPET este una de educație și de cercetare, vizând generarea și transferul eficient de cunoștințe către societate, în contextul dezvoltării durabile. Misiunea Universității are trei componente: formare, cercetare și contribuție la dezvoltarea sustenabilă a societății românești.

UPET a obținut calificativul Grad de încredere ridicat în urma evaluării instituționale realizate în anul 2021 de către ARACIS.

În prezent, UPET are în componență 3 facultăți (Facultatea de Mine; Facultatea de Inginerie Mecanică și Electrică; Facultatea de Științe Economice, Administrative și Sociale), care coordonează 22 de programe de studii universitare de licență, 22 de programe de studii universitare de masterat și 4 domenii de doctorat. UPET asigură spații de învățământ și cercetare care corespund specificului programelor de studii (amfiteatre, săli de curs, seminar, laboratoare didactice și de cercetare, bibliotecă etc.), în concordanță cu normele tehnice și igienico-sanitare în vigoare. De asemenea, UPET asigură spații adecvate pentru cazarea studenților, pentru activități sociale, culturale și sportive.

Programul de studii de licență evaluat este coordonată de [Facultatea de Inginerie Mecanică și Electrică](#) (FIME). FIME coordonează șapte domenii de licență: Inginerie Mecanică (cu două programe de studii: EPI și Mașini și echipamente miniere), Calculatoare și Tehnologia Informației; Automatică, informatică aplicată și sisteme inteligente; Inginerie Electrică, Inginerie Energetică, Ingineria Transporturilor, Inginerie Industrială și nouă programe de studii de masterat, din care două sunt în domeniul Inginerie Mecanică (Instalații și echipamente de proces în minerit, Instalații și echipamente pentru procese mecanice). În UPET nu există domeniul de doctorat Inginerie Mecanică. Conform HG 191 / 2026, capacitate de școlarizare pentru programele de studii de licență din domeniul Inginerie Mecanică este de 120 de studenți, iar pentru domeniul de masterat – 60 de studenți (HG 192/2026).

Programul de studii EPI este organizat în cadrul Departamentului de Inginerie Mecanică, Industrială și Transporturi (DIMIT) al facultății începând cu anul 1998, la forma de învățământ cu frecvență. Programul de studii a fost evaluat periodic de ARACIS în anul 2021, cu o capacitate de școlarizare de 60 de studenți. În anul universitar 2025-2026, la EPI sunt înmatriculați 79 de studenți (20, 18, 15, 26). Misiunea programului de studii este de a forma specialiști în domeniul ingineriei mecanice cât și în cercetarea fundamentală sau cu caracter aplicativ.

## II. Metode utilizate

UPET a solicitat evaluarea externă a calității în vederea menținerii acreditării programului de studii universitare de licență EPI conform contractului nr. 10/22.01.2026. Comisia de evaluare a fost aprobată de Consiliul ARACIS prin HC nr. 53/H/05.02.2026 și acceptată de UPET. Membrii comisiei de evaluare au fost notificați de ARACIS prin email în data 16.02.2026 și au primit accesul la raportul de evaluare internă (REI) din platforma electronică de evaluare ARACIS. Pentru evaluarea periodică a programului de studii EPI a fost analizat raportul de evaluare internă și cele 16 anexe.



În urma analizei documentelor de evaluare internă, comisia de evaluare ARACIS a solicitat prin email clarificări și următoarele documente suplimentare:

1. Plan de învățământ EPI 2026-2030
2. Fișe de disciplină modificate
3. Lista personalului didactic EPI
4. Sinopsis stat de funcții al programului de studii – total norme, din care posturi titulari, posturi asociați; total posturi acoperite de prof și conf.
5. Lista cadrelor didactice care predau la domeniul Inginerie mecanică licență și masterat din UPET.

La vizită, s-a refăcut planul de învățământ 2026-2030 pentru a corespunde prevederilor Standardelor ARACIS.

Evaluarea a avut în vedere vizita spațiilor de învățământ dedicate programului de studii EPI: Laborator Termotehnică și mașini termice, Laborator Mecanica fluidelor, Laborator Automatică, Laborator Electrotehnică, Laborator Automatică, Laborator Rezistența materialelor, Atelier Școală.

Comisia de experți ARACIS a avut întâlniri cu: conducerea facultății și departamentului (decan, prodecani, director de departament), persoana de contact și responsabilul de program; colectivul de elaborare al dosarului de evaluare internă; 12 cadre didactice implicate în programul de studii; echipa de coordonare a centrului de cercetare; 12 studenți; 12 absolvenți; 5 angajatori (INCD INSEMEX PETROȘANI, ELECTRO MAX, SIMAUSROM COMSERV IMPEX, ADARCO INVEST, ELECTROUTIL ALISER); 4 reprezentanți ai structurilor de calitate din UPET și FIME; un reprezentant al Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră.

### III. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

#### DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

**Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate**

**Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale**

ÎIS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.

**Indicatorul I.P.A.1.1.1**

Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎIS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UPET este o universitate de stat, care funcționează în baza Legii 199/2023, a [Cartei UPET](#) și a [Regulamentului intern al UPET](#). Structura UPET este prezentată în [Organigrama](#). UPET a elaborat și aplică metodologii, regulamente și proceduri, care sunt publice pe site-ul universității (<https://www.upet.ro/documente/>).

La nivelul FIME există următoarele structuri de conducere:

- [Consiliul Facultății](#) (13 cadre didactice și 5 studenți), care ia decizii strategice cu privire la toate activitățile din facultate;
- Conducerile celor 2 departamente din structura FIME. Structura administrativă care coordonează programul de studii EPI este [Departamentul de Inginerie Mecanică, Industrială și Transporturi](#), care asigură resursa umană necesară și sprijină desfășurarea activităților didactice și de cercetare.

Pentru desfășurarea activităților programului de studii EPI, facultatea a desemnat un [responsabil de program](#).

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Structura organizatorică și de management a UPET și FIME asigură condițiile pentru implementarea obiectivelor prevăzute în planurile strategice și operaționale de la nivelul universității



(<https://www.upet.ro/documente/>), facultății (<https://www.upet.ro/facultati/facime/>) și departamentului coordonator. Derularea activităților specifice programului de studii evaluat se desfășoară în baza cadrului normativ intern, disponibil public pe site-ul instituției (<https://www.upet.ro/documente/>). Programele de studii din UPET funcționează în baza [Regulamentului privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii](#), iar prevederile privind activitatea profesională a studenților sunt reglementate în [Regulamentul privind activitatea profesională a studenților \(nivel licență și master\) în baza Sistemului European de Credite Transferabile](#).

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate

IÎS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodologiilor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

Indicatorul  
I.P.A.1.2.1

Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor interne este participativ și implică consultarea comunității academice, a angajatorilor și a absolvenților prin: reprezentanții studenților în Senat, Consiliile facultăților, Consiliul de Administrație, comisii și consilii de specialitate; chestionare și sondaje adresate studenților și absolvenților privind activitățile didactice și administrative; consultări cu angajatori și reprezentanți ai mediului socio-economic privind adaptarea programelor de studii la cerințele pieței muncii. Consultările interne în FIME sunt organizate prin întâlniri ale Consiliului facultății și întâlniri departamentale. Implicarea studenților este realizată prin reprezentanții din Consiliul facultății, precum și prin chestionare de feedback aplicate la finalul fiecărui semestru. Opiniile altor părți interesate – mediu economic, parteneri instituționali din domeniul cercetării și ai societății civile – se colectează în etapa de configurare a structurii programului de studii.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Consultarea membrilor comunității academice și ale altor părți interesate are loc prin reprezentanții din structurile de conducere și prin chestionare de feedback adresate studenților și angajatorilor. Feedback-urile obținute sunt integrate de Departamentul de Asigurare a Calității în metodologiile / regulamentele / procedurile UPET. La nivel de program de studii, responsabilul de program organizează consultări periodice cu cadrele didactice și studenți, contribuind la procesul de actualizare a documentelor specifice programului.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

**Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia**

Standardul S.A.2.1. Baza materială

IÎS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.

Indicatorul  
I.P.A.2.1.1

IÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Activitățile didactice ale programului de studii EPI se desfășoară în spațiile proprii ale UPET aflate în administrarea FIME: 6 amfiteatre pentru cursuri: A101, A1, A2, A3, A4 și A5 (cu o suprafață totală de 654 m<sup>2</sup>, un total de 500 de locuri și o medie de 1,2 m<sup>2</sup>/student); 3 săli de seminar: S119, C217 și C121 (cu o suprafață totală de 109,85 m<sup>2</sup>, 80 de locuri și 1,7 m<sup>2</sup>/student); 24 laboratoare: (cu o suprafață de 2757 m<sup>2</sup>, 581 de locuri și 4,74 m<sup>2</sup>/student); o sală de sport. Sălile de predare/seminar sunt dotate cu echipamente tehnice moderne



pentru predare și comunicare, inclusiv table inteligente, camere cu sistem audio-video, videoproiectoare și conexiune la internet. Studenții au acces la laboratoare specializate, precum: laborator fiabilitate și mentenanță, tehnologii neconvenționale, mașini și acționări hidraulice și pneumatice. În procesul didactic sunt utilizate pachete software - SolidEdge, NX CAD, FEMAP, etc. Conform orarului, toate activitățile aplicative se desfășoară pe grupă. Pentru activitățile de cercetare, cadrele didactice și studenții utilizează infrastructura facultății.

Cazarea studenților este asigurată în cele 5 cămine, care acoperă în totalitate cererile studenților. Masa se poate servi la restaurantul studentesc. În campusul universitar funcționează un cabinet medical.

Pentru persoane cu dizabilități există un elevator mobil de scări; în cadrul Corpului de învățământ C, intrarea este prevăzută cu rampă de acces și o platformă de ridicare care permite accesul la nivelele superioare ale clădirii; există la nivelul instituției locuri de parcare rezervate, pentru persoanele cu handicap; a fost adăugat pe pagina web a Universității din Petroșani, un element vizual dedicat accesibilității, pentru a facilita navigarea utilizatorilor cu nevoi speciale etc. Studenții au acces la resurse de învățare corespunzătoare la [bibliotecă](#), cu un fond de carte propriu totalizând peste 304.000 de unități bibliografice. Fondul de carte propriu există într-un număr suficient de exemplare pentru acoperirea necesităților tuturor studenților de la programul de studii evaluat.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

În urma vizitei spațiilor de învățământ, comisia de evaluare a constatat că FIME dispune de săli de curs și laboratoare funcționale cu capacitatea necesară și dotare modernă (table inteligente, sistem audio-video, videoprojector, PC sau laptopuri, echipamente achiziționate din fonduri europene și PNRR), iar laboratoarele informatice au minimum 10 laptopuri conectate la Internet și dotate cu software cu licență de campus (de ex. SolidEdge, NX CAD, FEMAP etc.). Spațiile destinate activităților personalului didactic și administrativ sunt amenajate adecvat. UPET pune la dispoziția studenților săli de lectură și bibliotecă. Studenții au acces la resurse de învățare la bibliotecă sau electronic, pe platforma <https://www.upet.ro/e-learning/>.

În UPET se derulează proiectul PNRR de digitalizare "Dezvoltarea continuă a infrastructurii este susținută prin proiecte naționale și internaționale" și proiectul „Modernizarea infrastructurii educaționale la Universitatea din Petroșani”.

UPET a implementat măsuri de accesibilitate pentru studenții cu dizabilități îndeosebi în corpul C, care a fost renovat: rampe de acces, elevator etc.

- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică** - dotarea sălilor de curs și de laborator cu echipamente și software achiziționate prin proiectele din Programul Regional Vest și PNRR Digitalizare
    - adăugarea pe pagina web a UPET a un element vizual pentru a facilita navigarea utilizatorilor cu nevoi speciale
    - **Recomandări:** - extinderea în toate corpurile universității a măsurilor de accesibilitate pentru studenții cu dizabilități
- Indicatorul este: îndeplinit.**

#### Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale

Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.

<b>Indicatorul I.P.A.2.2.1</b>	Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.
--------------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Spațiile didactice și de cercetare sunt întreținute de către Direcția Generală Administrativă prin intervenții periodice de reparații, igienizare și reamenajare și dotare. DGA gestionează și reabilitările și modernizările clădirilor, modernizarea rețelelor de calculatoare și a infrastructurii TIC, investițiile în echipamente și mobilier, reparațiile curente sau capitale.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

FIME dispune de infrastructură didactică și de cercetare funcțională pentru programul de studii evaluat. La vizită s-a constatat că spațiile didactice, laboratoarelor și spațiilor administrative beneficiază în prezent de

lucrări curente de întreținere. UPET are în derulare un proiect PNRR de digitalizare pentru dotarea cu infrastructură nouă și echipamente moderne și un proiect de modernizare a infrastructurii didactice.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

**Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii**

<b>Standardul S.A.3.1. Resurse umane</b>	
ÎȘS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.	
<b>Indicatorul I.P.A.3.1.1</b>	Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Personalul didactic al programului de studii EPI este angajat conform criteriilor de recrutare stabilite la nivel instituțional [Metodologia pentru ocuparea posturilor didactice vacante și de cercetare](#), [Metodologia pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante sau temporar vacante pe perioadă determinată](#), [Metodologia privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare în cariera didactică](#), elaborate în conformitate cu prevederile legale. În programul de studii de licență EPI sunt implicate 35 de cadre didactice: 3 profesori, 10 conferențieri (din care 2 cadre didactice pensionare), 19 șefi de lucrări / lectori și 3 asistenți. 2 sunt cadre didactice asociate (pensionați la limită de vârstă) – 5,71%.

Personalul didactic acoperă 8,701 posturi legal constituite în Statele de funcții pentru programul evaluat din care 0,306 posturi sunt acoperite cu cadre didactice asociate (3,51%); 3,422 posturi (40,76% din posturile ocupate de titulari) sunt acoperite de profesori și conferențieri. Cadrele didactice titulare care desfășoară activități de predare au titlul științific de doctor și au studii universitare de licență în domeniul disciplinelor predate; sau au tema tezei de doctorat în domeniul disciplinelor predate.

Personalul didactic auxiliar care asigură suportul tehnic în laboratoarele didactice și de cercetare este format din 3 laboranți și 1 muncitor.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Personalul didactic implicat în programul de studii EPI este format din 33 cadre didactice titulare cu pregătirea și competențele necesare predării disciplinelor din planul de învățământ și 2 cadre didactice pensionare. Ponderea cadrelor didactice asociate este de 5,71%. Titularii de disciplină au calificarea și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele din statul de funcții. 96,48% din posturi sunt acoperite de cadre didactice titulare, din care 40,76% sunt acoperite de profesori și conferențieri.

Numărul de studenți alocat unui cadru didactic, calculat ca raport dintre numărul maxim total de studenți care pot fi școlarizați, din întregul ciclu de școlarizare la programe de studii universitare de licență și masterat, pentru toate formele de organizare, și numărul total de cadre didactice, care desfășoară activități la nivelul tuturor programelor de studii universitare de licență și masterat, la toate formele de organizare, din domeniul Inginerie mecanică s-a calculat pe baza următoarelor informații:

- capacitatea de școlarizare pentru domeniul Inginerie mecanică din UPET la licență este de 120, conform HG 645 / 2025 și la masterat de 60 studenți, conform HG 644/2025;
- personalul didactic implicat în programele de studii din domeniul Inginerie mecanică din UPET este format din 46 cadre didactice titulare și asociate.

Ca urmare, raportul dintre studenți și cadrele didactice pentru întregul ciclu de școlarizare este  $600 / 46 = 13,04 < 30$ .

**Indicatorul este: îndeplinit.**

<b>Indicatorul I.P.A.3.1.2</b>	ÎȘS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.
--------------------------------	---



✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Formarea continuă a cadrelor didactice din UPET este reglementată prin Procedura de sistem privind planificarea resurselor umane în vederea atingerii obiectivelor, care detaliază responsabilitățile și criteriile aplicabile procesului de dezvoltare a competențelor personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ. UPET organizează cursuri de perfecționare în Managementul calității în educație, perfecționarea competențelor digitale, a competențelor antreprenoriale, formarea în noile metode de predare asistate de tehnologii informaționale. UPET sprijină mobilitatea de tip Erasmus+ a personalului, fiind încheiate 57 de [acorduri de cooperare](#) de tip Erasmus+.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

La vizită, cadrele didactice implicate în programul de studii au confirmat că au participat în mod gratuit la cursurile de instruire organizate de UPET în dezvoltarea de competențe digitale și de utilizare a platformei elearning. Cadrele didactice EPI au participat la conferințe internaționale cu suport financiar din partea UPET și au beneficiat de mobilități Erasmus+.

UPET face parte din Alianța Universităților Europene EURECA PRO 2.0, în care cadrele didactice pot participa la o serie de evenimente pentru dezvoltarea profesională: programe de training în metodologii didactice, EURECA PRO *Education and Research Days*, sesiuni de lucru, workshopuri, dezbateri tematice, schimburi de idei și colaborări academice, premii pentru excelența în predare etc.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

**Standardul S.A.3.2. Proceduri de recrutare**

**Procedurile de recrutare pentru personalul didactic respectă prevederile legale.**

<b>Indicatorul I.P.A.3.2.1</b>	Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UPET organizează, în conformitate cu legislația în vigoare, concursuri pentru ocuparea posturilor didactice sau de cercetare vacante, pe perioadă nedeterminată, concursuri pentru ocuparea posturilor didactice de asistent universitar pe perioadă determinată, precum și examene de promovare în cariera didactică în conformitate cu următoarele documente instituționale: [Metodologia pentru ocuparea posturilor didactice vacante și de cercetare](#), [Metodologia pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante sau temporar vacante pe perioadă determinată](#), [Metodologia privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare în cariera didactică](#). Pentru recrutarea cadrelor didactice asociate, există o [Metodologie proprie privind ocuparea posturilor didactice vacante din statele de funcții cu personal didactic asociat](#).

Anunțurile de concurs/promovare, condițiile specifice, tematicile și bibliografiile, precum și calendarul sunt publicate pe pagina instituțională (<https://www.upet.ro/interes-public/posturi-didactice/>). La procedurile de selecție pot participa cetățeni români și străini, în condițiile prevăzute de legislație, fără discriminare.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Procedurile de recrutare din UPET și FIME sunt în conformitate cu legislația în vigoare și sunt desfășurate într-un mod transparent. Organizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice oferă oportunități egale pentru toți candidații eligibili, iar criteriile de selecție sunt transparente. Etapele procesului de selecție sunt stabilite prin metodologiile elaborate, asigurându-se respectarea principiilor de egalitate de șanse și nediscriminare. Informațiile relevante sunt disponibile pentru toți candidații, iar selecția se face pe baza competențelor. Toate cadrele didactice titulare de la programul de studii EPI îndeplinesc cerințele legale de ocupare a posturilor prin concurs, sau prin examen de promovare, în conformitate cu legislația în vigoare și regulamentele universității. Dosarele cadrelor didactice asociate sunt aprobate de Senatul Universității în fiecare an universitar.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

**Criteriul A.4. Digitalizarea proceselor de educație**

**Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală**



Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.

<b>Indicatorul I.P.A.4.1.1</b>	Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UPET a elaborat Strategia de digitalizare pentru perioada 2022-2030 care prevede măsuri integrate pentru digitalizarea activităților didactice și de cercetare, prin îmbunătățirea infrastructurii digitale și dezvoltarea competențelor digitale ale studenților și ale personalului didactic și didactic auxiliar. Platformele dedicate bazate pe baze de date proprii, includ: modulul de admitere on line; sistemul de gestiune a școlarității University Management System (UMS); platforma de e-Learning Academis; platforma Low-Code Job Router, modulul pentru plata taxelor de școlarizare on line. Stocarea și partajarea fișierelor se face prin serviciul Cloud OneDrive, iar întâlnirile online sunt organizate pe platforma Teams.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Implementarea în UPET a instrumentelor digitale de gestiune a școlarității și a resurselor educaționale precum UMS, platforma de e-Learning Academis, modulul de admitere online, platforma Low-Code Job Router conduce la o gestionare mai eficientă a resurselor și la creșterea accesibilității serviciilor pentru studenți și cadre didactice. Accesul studenților la informații academice în timp real contribuie la eficientizarea procesului educațional și la o mai bună organizare a activităților didactice. La vizită s-a constatat că, la nivelul FIME, se desfășoară activități care ar putea fi digitalizate (raportarea activităților desfășurate de către cadrele didactice, evaluarea cadrelor didactice de către studenți).

✓ **Recomandări:** - creșterea gradului de digitalizare a activităților din facultate

**Indicatorul este: îndeplinit.**

## DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

### Criteriul B.1. Conținutul și relevanța programelor de studii

Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programelor de studii

Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării

<b>Indicatorul I.P.B.1.1.1</b>	Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

[Planul de învățământ 2025-2029](#) conține un preambul care prezintă obiectivele și competențele profesionale și transversale aferente; este structurat pentru o perioadă de timp de 8 semestre x 14 săptămâni, cu câte 28 / 28 / 28 / 28 / 26 / 26 / 26 / 26 ore pe săptămână. Numărul total de ore de activitate pentru întreg ciclul de studii este de 3264 ore (240 ECTS); volumul practicii este de 180 ore în anii II și III de studiu; în anul IV este prevăzută practica pentru proiectul de diplomă; volumul de ore prevăzute pentru disciplina Elaborarea proiectului de diplomă este de 56. Numărul de ore și ponderea disciplinelor opționale: 434 ore - 13,3%. Sunt alocate 10 credite pentru promovarea examenului de finalizare a studiilor. Disciplinele facultative se încheie cu probă de verificare, iar creditele care li se atribuie sunt peste cele 30 ale semestrului respectiv. Disciplinele au prevăzute între 1 și 6 credite, pentru practică sunt alocate câte 4 credite și pentru Elaborarea proiectului de diplomă – 4 credite. Un credit cuantifică un total de 25 ore de pregătire pentru dobândirea rezultatelor învățării.

Disciplina Etică și integritate academică este prevăzută în anul II ca disciplină opțională.

Examenul de finalizare a studiilor este un examen sumativ care certifică asimilarea rezultatelor învățării previzionate corespunzătoare calificării universitare. Organizarea, conținutul și derularea examenului se desfășoară conform [Regulamentului](#) aprobat de instituție.



✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Planul de învățământ 2025-2029 al programului de studii EPI este postat pe site-ul facultății (<https://www.upet.ro/documente/planuri/ime/2025/EPI.pdf>). Preambulul planului de învățământ nu conține rezultatele învățării, iar competențele nu corespund ocupației principale asumate. În formatul planului de învățământ, bilanțul se referă și la disciplinele de domeniu și specialitate. Conform REI, pentru anul universitar 2026-2027, la nivel de Universitate a fost demarat un proces de reproiectare curriculară care urmărește alinierea rezultatelor învățării programelor de studii formulate în acord cu exigențele ARACIS cu competențele incluse în Clasificarea europeană a aptitudinilor/competențelor, calificărilor și ocupațiilor (ESCO).

Planul de învățământ 2025-2029 include discipline fundamentale, de specializare, complementare. Ponderea disciplinelor opționale este de 13,3%. Tutorele de an, printr-un chestionar în Google forms solicită opțiunile studenților privind disciplinele opționale active în anul universitar următor. Disciplinele au alocate între 1 și 6 credite. Planul de învățământ conține 180 ore de practică repartizate egal în anii II și III. Pentru Practică (90 de ore) sunt alocate câte 4 credite. Planul de învățământ conține disciplina Practică pentru proiectul de diplomă. Disciplina Elaborarea proiectului de diplomă are alocate 56 de ore.

Disciplinele sunt ordonate într-o succesiune logică și asigură atingerea obiectivelor programului de studii. Raportul dintre orele de curs și cele privind activitățile didactice aplicative (cu practică) este 0,82. Planul de învățământ conține disciplina de Etică și integritate academică în sem. 4.

Procesul de evaluare prezentat în planul de învățământ și fișele disciplinelor include examene și colocvii. Instituția a atașat, ca document suplimentar, Planul de învățământ 2026-2030, aprobat de Senatul universitar, în care sunt formulate rezultatele învățării pentru absolvenții programului de studii EPI. La vizită s-au modificat numărul de credite alocate disciplinelor și numărul orelor aferente disciplinei Elaborarea proiectului de diplomă pentru a respecta Standardele ARACIS.

Fișele disciplinelor conțin rezultatele învățării. Fișele disciplinelor de practică și elaborarea proiectului de diplomă nu sunt anexate REI. Bibliografia minimală din unele fișe de disciplină conține titluri mai vechi de 15 ani. Structura disciplinei din fișele unor discipline nu este corelată cu cea din planul de învățământ. O parte din fișele de disciplină au fost modificate, urmând a fi aprobate înainte de începerea anului universitar.

Pe site-ul instituției nu sunt postate informații referitoare la proiectul de diplomă: listă de teme, ghid de elaborare.

✓ **Recomandări**

- includerea în preambulul planului de învățământ a rezultatelor învățării sub forma cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie
- alocarea unui număr minim de 116 ore disciplinei Elaborarea proiectului de diplomă
- actualizarea bibliografiei din unele fișe de disciplină
- publicarea pe pagina instituției a informațiilor referitoare la proiectul de diplomă

**Indicatorul este: îndeplinit.**

<b>Standardul S.B.1.2. Relevanța programului de studii</b>	
<b>Programul de studii răspunde nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților, precum și a celor social-economice și sunt organizate în condiții menite să asigure încrederea beneficiarilor</b>	
<b>Indicatorul I.P.B.1.2.1</b>	<b>Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii</b>

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Programul de studii EPI funcționează în baza HG 645/2025. Programul de studii a fost evaluat periodic de ARACIS în anul 2021, în cadrul evaluării instituționale, primind o capacitate de școlarizare de 60 de studenți. Activitățile educaționale ale programului de studii sunt în concordanță cu misiunea asumată a universității, de formare a tinerilor, dezvoltare integrală a individului și asumare a valorilor necesare pentru împlinirea personală, implicarea civică, incluziunea socială. Programul de studii EPI face parte dintr-un traseu de educație și cercetare care cuprinde ciclurile de licență și masterat în domeniul Inginerie mecanică. Programul

de studii este supus unei revizuirii periodice, conform [Regulamentului privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii](#).

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Planul de învățământ EPI este corelat cu Cadru Național al Calificărilor și cuprinde discipline fundamentale, de specializare și complementare relevante pentru domeniul Inginerie Mecanică și specificul mediului economic din zonă. Procesul educațional este asigurat de un personal didactic calificat, recrutat și evaluat în conformitate cu legislația în vigoare și cu politicile instituționale de asigurare a calității. Capacitatea de școlarizare de 60 de studenți este respectată anual.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

### Criteria B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare

**Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate**

**În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.**

Indicatorul I.P.B.2.1.1	Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.
-------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Fișele disciplinelor includ rezultate ale învățării exprimate în termeni de cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie. Rezultatele învățării sunt formulate în concordanță cu nivelul 6 de calificare vizat, în raport cu COR, fiind corelate cu ocupațiile: inginer mașini hidraulice și pneumatice - 214411, consilier inginer mecanic - 214433, proiectant inginer mecanic - 214438. Diplomele oferite absolvenților sunt conforme calificărilor universitare reglementate prin Cadru Național al Calificărilor.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Rezultatele învățării sunt formulate numai la nivelul fișelor de disciplină și al Suplimentului la diplomă (câte 3 rezultate în fiecare categorie – cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie).

Deși formularea rezultatelor învățării din fișele disciplinelor nu este unitară și unele discipline au un număr mare de rezultate așteptate, acestea sunt formulate în concordanță cu nivelul 6 de calificare.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

Indicatorul I.P.B.2.1.2	Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).
-------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Rezultatele așteptate ale învățării pentru programul de studii EPI sunt prezentate în Suplimentul la diplomă și sunt formulate sub forma a 3 cunoștințe, 3 aptitudini și 3 de tipul responsabilitate și autonomie. Planul de învățământ 2025-2029 include numai competențe profesionale și transversale, corelate cu competențele solicitate de ocupațiile vizate din COR (inginer mașini hidraulice și pneumatice - 214411, consilier inginer mecanic - 214433, proiectant inginer mecanic - 214438). Programul de studii se evaluează anual la nivelul departamentului coordonator și al facultății coordonatoare.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Programul de studii este definit prin obiective, competențe profesionale și transversale (în planul de învățământ 2025-2029 și fișele disciplinelor), rezultate ale învățării (în Suplimentul la diplomă și fișele de disciplină). Rezultatele învățării din fișele disciplinelor nu sunt corelate cu cele din Suplimentul la diplomă. Competențele din unele fișe de disciplină nu sunt corelate cu cele din planul de învățământ. Procesul de formulare a rezultatelor învățării și corelare cu standardele ocupaționale este în curs de implementare în UPET, urmând să fie finalizat odată cu modificarea planurilor de învățământ și actualizarea datelor programului în RNCIS.

La vizită, s-a agreat asocierea ocupației de inginer echipamente / ingineră echipamente, cod ESCO

2144.1.6 și introducerea competențelor aferente în planul de învățământ 2026-20230 și în fișele de disciplină.

- ✓ **Recomandare** – revizuirea ocupațiilor asociate programului de studii și corelarea rezultatelor învățării cu competențele solicitate de acestea  
**Indicatorul este: îndeplinit.**

### Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

#### Standardul S.B.3.1. Principii

Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.

Indicatorul I.P.B.3.1.1	Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.
-------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Învățarea centrată pe student este integrată în procesul de predare / învățare prin utilizarea evaluării continue în activitățile didactice și a metodelor moderne interactive de predare (discutarea studiilor de caz, învățarea prin proiecte, dezbateri, etc.) Planul de învățământ permite personalizarea parcursului prin discipline opționale și facultative. Utilizarea resurselor digitale și a platformei online Academis susține adaptarea procesului educațional la nevoile individuale ale studenților și autonomia învățării. Măsurile de suport academic includ tutorat și consiliere individuală (prin CCOC și Centrul Remedial Educațional al Studenților Capacități CRESC-UPT), proiecte aplicative, studii de caz, lucrul în echipă. Activitățile de consultații pe care le organizează cadrele didactice sunt prevăzute săptămânal și afișate sub formă de [orar de consultații](#).

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Planul de învățământ al programului de studii EPI permite personalizarea parcursului studentului prin discipline opționale și facultative, sprijinind dezvoltarea lor profesională și personală. Este încurajat studiul individual, fiecare disciplină având alocat un volum adecvat de ore de studiu individual corelat cu orele de activitate asistată. Cadrele didactice utilizează resurse tehnologice moderne precum: comunicarea în mediul virtual, platforma e-learning pentru tematică, bibliografie, resurse în format electronic, dialog cu studenții și materiale auxiliare: tablă inteligentă, videoproiector etc. UPET asigură servicii de consiliere personală și de carieră, servicii medicale, precum și facilități culturale și sportive. Studenții și absolvenții participanți la întâlniri nu erau informați despre activitățile derulate de CCOC.

Conform orarului, activitățile de laborator se desfășoară pe grupă, ceea ce afectează aplicarea învățării centrate pe student.

În UPET se derulează proiectul "[Infrastructură modernă pentru educație inteligentă la Universitatea din Petroșani – SmartUPet](#)", prin care 41 de cadre didactice au urmat un program de formare vizând cunoașterea noilor pedagogii de predare prin utilizarea tehnologiilor informaționale și îmbunătățirea predării prin folosirea infrastructurii digitale moderne de tip platforme educaționale, software-uri moderne, roboți virtuali.

- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică** - organizarea în cadrul proiectului PNRR SmartUPET de cursuri de formare pentru cadre didactice privind noi pedagogii de predare
- ✓ **Recomandări:** - desfășurarea activităților de laborator pe semigrupe (maximum 15 studenți) pentru a permite aplicarea principiilor învățării centrate pe student  
**Indicatorul este: îndeplinit.**

Indicatorul I.P.B.3.1.2	Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.
-------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

[Strategia de internaționalizare a UPET](#) este implementată prin Biroul Erasmus+, care are rolul de a coordona și implementa politicile instituției privind mobilitățile academice în baza [Regulamentului privind organizarea mobilităților Erasmus](#). De asemenea, Biroul Erasmus+ contribuie la consolidarea parteneriatelor internaționale, la diversificarea oportunităților de formare și la creșterea vizibilității instituționale în spațiul



europen al învățământului superior. Mobilitatea studenților este posibilă cu prezență fizică și/sau în format virtual.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Mobilitățile de tip ERASMUS+ sunt reglementate în UPET printr-un regulament propriu, aprobat de Senat, care stabilește cadrul privind eligibilitatea, procesul de selecție, recunoașterea creditelor și sprijinul oferit studenților participanți. În prezent, există 57 de [acorduri instituționale](#) cu universități partenere Erasmus+. Studenții UPET pot beneficia de mobilități de studiu și de practică, precum și de mobilități mixte, tip blended intensive programmes (cu componentă virtuală). Studenții au posibilitatea de a lua parte la cursuri și prelegeri online, organizate pe diverse teme de interes, de către universitățile partenere din cadrul alianței europene EURECA-PRO. La întâlnirile cu studenții și absolvenții programului de studii s-a constatat că programele Erasmus+ sunt promovate la nivelul studenților, dar că nu există interes pentru participare.

- ✓ **Recomandări:** - intensificarea activităților de promovare a mobilităților academice în rândul studenților programului de studii EPI pentru creșterea numărului de participanți  
**Indicatorul este: îndeplinit.**

#### Standardul S.B.3.2. Echitate

Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți.

Indicatorul I.P.B.3.2.1	Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.
-------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UPET promovează un climat academic bazat pe echitate și integritate prin centre precum Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC-UPET), respectiv Centrul Remedial Educațional al Studenților Capacități ai Universității din Petroșani (CRESC-UPET), dar și prin proiectele cu finanțare europeană sau din fondurile de dezvoltare instituțională atrase ("Primul student în familie", "Vision"). UPET oferă servicii de consiliere, sprijin academic, acces la resurse digitale și intervenții specifice pentru prevenirea fenomenului de abandon și tranziția facilă de la mediul universitar la piața muncii. Prin utilizarea platformelor University Management Sistem, Academis, Low Code Job Router, studenții au acces la informații administrative și educaționale într-un mod eficient și flexibil. Codul de etică și deontologie universitară, parte integrantă a [Cartei](#) reglementează conduita etică a cadrelor didactice și a studenților.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

UPET promovează un mediu academic echitabil pentru studenți prin următoarele măsuri instituționalizate: acces echitabil la resursele educaționale pe platforma Academis, personalizarea procesului de învățare prin mentorat pentru studenții în dificultate, acces asincron la resurse prin platforme digitale și evaluări adaptate. Aceste metode se regăsesc în fișele disciplinelor, unde sunt descrise abordările pedagogice.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

#### Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării

##### Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii

Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.

Indicatorul I.P.B.4.1.1	Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.
-------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UPET pune la dispoziția studenților o gamă largă de resurse educaționale, tehnologice și de consiliere, adaptate fiecărui ciclu de studii, domeniu și formă de organizare. Prin structuri precum CCOC-UPET și CRESC-UPET se asigură accesul echitabil la servicii de mentorat, consiliere psihologică și resurse de

învățare. Utilizarea platformelor online (University Management System, Academis, Teams, Low Code Job Router) și a resurselor digitale de cercetare (prin accesul la Enformation) sprijină învățarea adaptată nevoilor individuale și accesibilitatea informațională. Activitățile de mentorat și consiliere academică oferă sprijin personalizat pentru studenții care au nevoie de orientare în parcursul educațional.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

În UPET se aplică reglementării și se oferă servicii care asigură accesul tuturor studenților, inclusiv al celor cu cerințe educaționale speciale la resurse și facilități adecvate procesului de învățare. Este oferit sprijin personalizat: accesibilitate fizică și digitală (corpul C dotat cu rampe de acces, elevator, platformă educațională și bibliotecă digitală etc.); servicii de suport personalizat prin consiliere și tutorat; adaptarea procesului de învățare și evaluare. În UPET se derulează proiectul "Primul student din familie\_HD 2024" (ID 324896) finanțat prin POE 2021-2027, prin care se vor achiziționa echipamente specifice pentru studenții cu deficiențe de vedere: imprimante speciale care tipăresc texte în Braille; display-uri Braille pentru a facilita procesului de scriere a notițelor la activitățile de curs și seminar; scanner care asigură redarea vocală a unui text scanat. Cu toate aceste măsuri, rata medie de promovabilitate la anul I este de 77%.

- ✓ **Recomandare:** implicarea activă a tutorilor și derularea de activități pentru reducerea abandonului din primii ani și creșterea promovabilității  
**Indicatorul este: îndeplinit.**

### Criteriul B.5. Rezultatele învățării

#### Standardul S.B.5.1. Definirea și evaluarea

Definirea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.

Indicatorul I.P.B.5.1.1	Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.
-------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Rezultatele învățării sunt prezentate în fișele disciplinelor, fiind formulate în raport cu competențele pe care studenții/absolvenții trebuie să le dobândească la finalul parcursului educațional. Acest cadru permite studenților și cadrelor didactice să cunoască din timp competențele vizate și rezultatele învățării așteptate pentru fiecare disciplină, sprijinind astfel un proces didactic orientat spre rezultate.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Rezultatele învățării formulate pentru disciplinele din planul de învățământ al programului de studii EPI sunt definite de tipul cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie și sprijină înțelegerea de către studenți a așteptărilor formative pentru fiecare disciplină. Rezultatele învățării vor fi definite în planurile de învățământ pentru fiecare program de studii cu începere din anul universitar 2026-2027. S-a constatat că la unele discipline este declarat un număr mare de rezultate ale învățării, nu toate fiind direct corelate cu conținutul.

- ✓ **Recomandări** - revizuirea anuală a rezultatelor învățării și corelarea adecvată cu conținutul disciplinelor.  
**Indicatorul este: îndeplinit.**

Indicatorul I.P.B.5.1.2	Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.
-------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Rezultatele învățării au fost introduse în fișele disciplinelor în anul universitar 2025-2026. Sunt prezentate corelat obiectivele de formare, conținutul disciplinelor și metodele de evaluare. Examinarea și notarea studenților în UPET se face ținând cont de prevederile [Regulamentului privind activitatea profesională a studenților \(nivel licență și master\)](#), ale Procedurii privind examinarea și notarea studenților și ale [Procedurii de contestare de către studenți a modului de evaluare a cunoștințelor](#). Formele de evaluare (evaluări pe parcurs și examene finale) sunt prevăzute în planul de învățământ EPI și detaliate în fișele disciplinelor.



Începând cu anul universitar 2025-2026, se implementează prevederile [Metodologiei privind organizarea activității de evaluare continuă și evaluare sumativă a studenților de la ciclurile de licență și master](#).

Finalizarea studiilor are loc în acord cu prevederile [Regulamentului privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat](#), care stabilește componența comisiilor, criteriile de evaluare, structura probelor și condițiile de promovare. Atât la nivelul UPET, cât și la nivelul FIME, există mecanisme pentru prevenirea plagiatului conform [Procedurii operaționale privind evitarea plagiatului](#), prin utilizarea pe bază de abonament a serviciilor Turnitin.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Formularea rezultatelor învățării în fișele disciplinelor permite realizarea evaluărilor pentru a verifica atingerea competențelor vizate, prin evaluări pe parcurs (teste, proiecte, teme de casă, prezentări) și examene finale. Regulile privind acumularea și recunoașterea creditelor ECTS sunt reglementate prin [Regulamentului privind activitatea profesională a studenților \(nivel licență și master\)](#). Finalizarea studiilor implică proba I - "Cunoștințe fundamentale și de specialitate" și proba II - "Susținerea proiectului de diplomă". Proiectele de diplomă sunt verificate pentru similitudine folosind softul Turnitin (30% este procent maxim de similitudine acceptat).

**Indicatorul este: îndeplinit.**

#### **Criteriul B.6. Inserția și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute**

##### Standardul S.B.6.1. Inserția

Componenta organizatorică sprijină inserția absolvenților pe piața muncii.

Indicatorul I.P.B.6.1.1	Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.
-------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UPET monitorizează inserția profesională a absolvenților prin intermediul [Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră](#) (CCOC-UPET). De asemenea, pentru a sprijini integrarea absolvenților pe piața muncii s-a realizat platforma VISION Hub, finanțată prin CNFIS-FDI și dezvoltată în cadrul proiectului „VISION” ([Valorificare Individuală prin Studii, Inovație, Orientare și Noutate](#)). Platforma conectează mediul academic cu mediul socio-economic și le oferă studenților acces la instrumente moderne pentru dezvoltarea competențelor specifice specializării de licență urmate, calendarul de evenimente și anunțuri (oportunități de internship și practică, webinarii, evenimente tematice), precum și testimoniale ale absolvenților.

Facilitarea tranziției absolvenților EPI către piața muncii se realizează prin parteneriate și convenții de practică cu instituții în care studenții efectuează stagii de practică și prin activitățile extra curriculare.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

La nivelul UPET și al programului de studii EPI se desfășoară activități menite să sprijine tranziția absolvenților de la învățare la piața muncii prin CCOC. Activitățile de tutoriat și consultațiile cadrelor didactice contribuie la orientarea profesională încă din timpul studiilor. În urma analizelor efectuate cu privire la locurile de muncă ocupate s-a constatat că aproximativ 90 % dintre absolvenții programului de studii EPI sunt angajați, iar 29,8% dintre absolvenți (perioada 2021-2025) sunt încadrați cu contract de muncă legal pe posturi corespunzătoare specializării obținute la absolvire. Aproximativ 30% dintre absolvenții ultimelor cinci promoții ale studiilor universitare de licență au fost admiși la studii universitare de masterat.

Studenții și absolvenții participanți la întâlniri nu erau informați despre activitățile derulate de CCOC pentru consilierea și orientarea în carieră. Absolvenții au confirmat că angajabilitatea în domeniu este redusă deoarece principala industrie din Valea Jiului este închisă. Angajatorii prezenți la întâlnire au confirmat oferta redusă de locuri de muncă în domeniu din zonă.

- ✓ **Recomandări:** - implicarea activă a CCOC în orientarea în carieră a studenților programului de studii EPI
- Organizarea de întâlniri informale cu mediul economic din zonă și județele limitrofe pentru adaptarea conținutului programului de studii la cerințele pieței muncii



Indicatorul este: îndeplinit.

**Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor**

Standardul S.B.7.1. Admitere

Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.

Indicatorul  
I.P.B.7.1.1

Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Admiterea la programul de studii EPI se desfășoară conform [Metodologiei privind organizarea și desfășurarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență și de masterat](#), pe bază de concurs de dosare conform unui calendar aprobat de conducerea Universității și adus la cunoștința candidaților, prin afișare și includere pe site-ul Universității (<https://www.upet.ro/admitere-2026/>). Au dreptul să participe la concursul de admitere la studiile universitare de licență, absolvenții de liceu pe baza diplomei de bacalaureat sau a altor acte de studii echivalente.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Informațiile relevante privind admiterea – numărul de locuri, condițiile de înscriere și eligibilitate, actele necesare, calendarul și metodologia de admitere – sunt publicate în mod transparent pe site-ul UPET (<https://www.upet.ro/admitere-2026/>). Media de admitere este calculată ca medie ponderată între media generală a examenului de bacalaureat (cu ponderea de 60%) și nota obținută la disciplina Matematică din cadrul examenului de bacalaureat (cu ponderea de 40%). La începutul anului universitar, toți candidații admiși semnează contracte de școlarizare, conform reglementărilor UPET.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul  
I.P.B.7.1.2

Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Admiterea la UPET se bazează exclusiv pe competențele academice ale candidatului și nu aplică nici un fel de criterii discriminatorii, derulându-se conform [Metodologiei privind organizarea și desfășurarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență și de masterat](#). Prin metodologia de admitere și politicile de incluziune instituționale, sunt prevăzute locuri speciale pentru candidații din medii defavorizate și/sau pentru candidații cu dizabilități. De asemenea, UPET colaborează activ cu licee din mediile dezavantajate, în cadrul campaniilor de informare și promovare. În fiecare an, au existat locuri special rezervate pentru absolvenții de etnie rromă, cei proveniți din sistemul de protecție socială și cei care au deficiențe CES sau pentru absolvenți de liceu din Republica Moldova, care au dorit să urmeze programul de studii EPI.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Admiterea în UPET este accesibilă tuturor categoriilor de candidați, inclusiv candidaților cu cerințe educaționale speciale. Sunt implementate măsuri de sprijin pentru admiterea candidaților proveniți din medii vulnerabile, inclusiv al persoanelor cu dizabilități sau cerințe educaționale speciale, în conformitate cu reglementările legale și regulamentele universității. Criteriile de ierarhizare la admitere se referă strict la performanțele profesionale ale candidaților și sunt unitare pentru toți candidații.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților

Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.

Indicatorul  
I.P.B.7.2.1

Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UPET asigură un cadru instituțional clar pentru desfășurarea activității studenților, prin intermediul unor reglementări unitare cuprinse în [Regulamentul privind activitatea profesională a studenților în baza sistemului european de credite transferabile](#) și [Codul drepturilor și obligațiilor studenților](#), care definesc structura anului universitar, contractele de studii, sistemul de credite, promovarea, mobilitățile și regimul disciplinelor. Aplicarea acestor regulamente este monitorizată prin structurile de conducere, comisiile facultăților și asociațiile studențești.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

UPET și FIME asigură cadrul pentru derularea procesului educațional în conformitate cu reglementările interne referitoare la organizarea anului universitar, evaluarea și promovarea studiilor, acordarea burselor, mobilități, stagii de practică, etc. FIME aplică aceste reglementări prin informarea permanentă a studenților și oferirea de consultanță academică.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

### Criteriul B.8. Procesul de internaționalizare

Standardul S.B.8.1. Internaționalizarea	
Creșterea calității educației și cercetării prin acțiuni de internaționalizare.	
Indicatorul I.P.B.8.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UPET a definit o [Strategie de internaționalizare](#), care facilitează participarea universității în programe europene (Erasmus+, Horizon Europe, European Universities Initiative), mobilități academice, proiecte internaționale și alianțe universitare, precum [EURECA-PRO](#). În cadrul consorțiului EURECA-PRO, a fost demarată dezvoltarea unui program comun de master cu universitățile partenere, în domeniul producției și al consumului responsabil. La nivelul programului de studii EPI, sunt promovate mobilitățile internaționale prin informarea studenților cu privire la beneficiile acestora, integrarea în planurile de învățământ a disciplinelor de limbi străine, încurajarea studenților să participe la mobilități Erasmus+. Recunoașterea creditelor de studii și a rezultatelor obținute în cadrul mobilităților se realizează conform [Regulamentului privind organizarea mobilităților Erasmus +](#).

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

UPET și FIME desfășoară acțiuni de cooperare internațională pentru mobilitatea studenților și cadrelor didactice prin programe de tip Erasmus+ și prin alianța EURECA-PRO. Sunt promovate parteneriatele cu universități și institute din străinătate, care sprijină colaborarea în domeniul academic și de cercetare. UPET acoperă cheltuielile de publicare de articole WOS și de participare la conferințe internaționale.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

### Criteriul B.9. Rezultatele cercetării științifice

Standardul S.B.9.1. Cercetarea științifică în procesul de educație	
Activitățile de cercetare științifică sprijină dobândirea de către studenți a rezultatelor învățării.	
Indicatorul I.P.B.9.1.1	Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UPET dispune de politici privind stimularea cadrelor didactice cu activitate de cercetare relevantă, încurajarea participării la competiții de proiecte interne și internaționale, precum și recunoașterea adecvată a rezultatelor științifice în evaluarea cadrelor didactice și a programelor de studii. În cadrul [Planului strategic FIME pentru perioada 2024-2029](#), o secțiune este dedicată activității de cercetare științifică, în concordanță cu planul strategic la nivelul UPET. Activitatea de cercetare științifică este coordonată de Prorectorul pentru Cercetare Științifică, în subordinea căruia funcționează următoarele structuri: Consiliul Cercetării Științifice; Departamentul de Management al Cercetării și Dezvoltării; Departamentul de Transfer Tehnologic și Inovare

(DTTI). La nivelul departamentului coordonator al programul de studii EPI, cadrele didactice desfășoară activitate de cercetare în spațiile universității în cadrul centrului de cercetare [Inginerie mecanica pentru industria extractivă](#).

La nivelul programului de studii EPI, studenților le este oferită oportunitatea de a valorifica propriile rezultate de cercetare în cadrul sesiunilor științifice anuale, [Zilele Tehnicii Studentești Petroșani](#). Rezultatele au fost valorificate prin includerea comunicărilor într-un volum în format electronic cu cod ISSN.

Rezultatele cercetărilor cadrelor didactice sunt integrate în conținutul cursurilor și aplicațiilor la discipline specifice prin studii de caz, realizarea de proiecte individuale sau în echipă cu caracter investigativ.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

UPET și FIME sprijină cercetarea științifică, integrând activitățile de cercetare în cadrul programelor de studii. Lista lucrărilor științifice publicate de cadrele didactice în ultimii 10 ani oferă o imagine relevantă asupra direcțiilor activității de cercetare desfășurate în cadrul FIME. Studenții sunt implicați în activitatea de cercetare în cadrul proiectelor de diplomă.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

Standardul S.B.9.2. Cercetarea științifică aferentă obiectivelor programului de studii  
Componenta organizatorică desfășoară activități de cercetare științifică în concordanță cu obiectivele programului de studii evaluat.

Indicatorul I.P.B.9.2.1	Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.
-------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Anual, o sinteză a rezultatelor obținute de cadrele didactice din UPET în activitatea de cercetare este publicată în cadrul [Raportului privind activitatea de cercetare științifică](#). Rezultatele cercetării sunt diseminate prin publicații științifice în reviste de specialitate, participarea la conferințe din domeniu, implicarea în proiecte de cercetare, precum și prin colaborări instituționale. Rezultatele cercetării sunt publicate în reviste indexate în baze de date internaționale (Scopus, Web of Science etc.). Cadrele didactice și de cercetare implicate în programul de studii EPI au contribuit, în ultimii cinci ani, la articole științifice în Applied Sciences, Sensors, Computation, Materials, Sustainability etc. Cadrele didactice au participat la manifestări științifice de prestigiu.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Personalul didactic implicat în programul de studii EPI desfășoară activitate de cercetare pe teme aferente industriei din zonă (ex. Modelarea și simularea componentelor echipamentelor industriale utilizând tehnologii CAD/CAM/CAE, Cercetări privind evaluarea și gestionarea riscurilor de depozitare a CO<sub>2</sub> în minele de sare, Verificarea și optimizarea geometriei taluzilor prin analiză FDEM utilizând Geomechanica IRAZU. Studiu de caz: carierele de lignit din Bazinul Oltenia etc.). UPET susține financiar publicarea articolelor WOS și participarea la conferințe internaționale.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

## DOMENIUL C. Managementul calității

**Criteriul C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate și sunt aplicate în mod consecvent și transparent**

Standardul S.C.1.1. Aplicare

Direcții strategice, acțiuni și proceduri implementate adecvat

Indicatorul I.P.C.1.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.
-------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UPET a elaborat și aplică un [cadru normativ](#) care se referă la: inițierea și monitorizarea programelor de studii,

introducerea de noi programe într-un domeniu de master autorizat/acreditat, evaluarea anuală a calității cadrelor didactice, evaluarea periodică a rezultatelor și performanțelor personalului didactic, satisfacția studenților, derularea mobilităților pentru cadrele didactice și studenții UPET, monitorizarea inserției absolvenților pe piața muncii, gestionarea adecvată a riscurilor, evaluarea calității programelor de studii etc. Procesul de asigurare a calității este reglementat prin cap. XV din [Carta UPET](#) și [Planul strategic multianual de dezvoltare instituțională pentru perioada 2024-2029](#) și este sprijinit de Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității constituită la nivel instituțional, CEAC-UPET. CEAC-UPET elaborează [raportul de calitate anual al UPET](#).

La nivelul facultății, procedurile sunt implementate și au rolul de a îmbunătăți în mod constant calitatea programelor de studii. Facultatea prin Comisie de Învățământ și Asigurare a Calității ([Comisia CIAC](#)) evaluează implementarea politicilor și procedurilor de calitate.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

La nivelul UPET există reglementări și funcționează structuri care au activități pentru asigurarea calității la nivel de UPET și facultate. La nivelul UPET se întocmesc [rapoarte de autoevaluare a calității](#) și [planuri anuale de măsuri privind realizarea obiectivelor de calitate](#). La nivelul FIME funcționează CIAC, care verifică modul de implementare a măsurilor de asigurare a calității.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

Standardul S.C.1.2. Implicarea părților interesate

ÎS demonstrează că implică părțile interesate cu activitate relevantă în aplicarea procedurilor.

<b>Indicatorul I.P.C.1.2.1</b>	Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesante sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.
--------------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UPET și FIME implică membrii comunității academice și partenerii externi în procesul de elaborare și implementare a procedurilor de asigurare a calității. Prin Departamentul de Asigurare a Calității și CCOC-UPET, universitatea colectează periodic feedback din partea studenților, cadrelor didactice, absolvenților și angajatorilor. La nivelul FIME există un Consiliu consultativ format din reprezentanți ai mediului economic.

[Regulamentul comisiei pentru evaluarea și asigurare a calității](#) stabilește componenta, atribuțiile și modul de lucru al comisiilor de calitate de la nivelul universității și facultăților. Departamentul de Asigurare a Calității (DAC) susține metodologic și operațional activitatea de colectare și prelucrare a feedback-ului părților interesate. [Politica în domeniul calității](#) a UPET, care precizează principiile și direcțiile strategice privind calitatea și implicarea părților interesate, este adoptată de Senat și comunicată public.

La nivelul UPET și FIME sunt aplicate periodic chestionare și consultări ale studenților și absolvenților (sondaje de satisfacție și monitorizare a inserției), iar rapoartele corespunzătoare sunt integrate în documentele de management al calității ale universității.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Implicarea părților interesate în elaborarea și implementarea procedurilor de asigurare a calității este realizată în conformitate cu regulamentele de calitate ale UPET. Opiniile colectate în urma consultării reprezentanților în structurile de conducere, prin chestionare și sondaje sunt valorificate în etapele de decizie. La întâlnirea cu conducerea facultății s-a menționat implicarea Consiliului Consultativ FIME în implementarea procedurilor în facultate.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

**Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii**

Standardul S.C.2.1. Structuri

ÎS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.

<b>Indicatorul I.P.C.2.1.1</b>	În structura organizatorică a ÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.
--------------------------------	---



✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

La nivelul UPET, Prorectorul cu Învățământul și Asigurarea Calității, împreună cu structurile de specialitate, elaborează strategia și componentele sistemului de management al calității, promovează cultura calității în UPET, realizează analize și evaluări. La nivel instituțional, funcționează [Comisia pentru Evaluare și Asigurare a Calității](#) (CEAC) în baza [Regulamentului CEAC](#). [Departamentul pentru Asigurarea Calității](#) (DAC) este structura suport care sprijină CEAC-UPET, CIAC-F și Prorectoratul pentru Învățământ și Asigurarea Calității în implementarea adecvată a sistemului de management al calității. Departamentul este coordonat de un director și funcționează în baza unui [Regulament](#) propriu.

În cadrul FIME funcționează [Comisia de Învățământ și Asigurare a Calității](#) (CIAC-F), cu rolul de a implementa și monitoriza strategii și proceduri specifice pentru menținerea și îmbunătățirea calității educației.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

La nivelul UPT activează următoarele structuri de calitate: CEAC-UPET (10 membri: 4 reprezentanți ai cadrelor didactice, un reprezentant al sindicatului reprezentativ din universitate, 1 reprezentant al personalului administrativ, 3 reprezentanți ai studenților, 1 reprezentant ai angajatorilor) este aprobată de Senat. La nivelul FIME există CIAC-F, care are în componență 3 cadre didactice, 1 student și 1 cadru didactic cu rol de secretar. CEAC-UPET elaborează un [raport anual privind asigurarea calității](#) în universitate, care este public. Rezultatele analizelor referitoare la calitate din FIME se discută în ședințele Consiliului Facultății, dar nu se publică pe pagina facultății.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

**Standardul S.C.2.2. Funcționare**

Structurile organizatorice din domeniul asigurării calității și cel al eticii și deontologiei universitare își îndeplinesc rolul și funcțiile specifice, în mod adecvat.

**Indicatorul** CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice  
**I.P.C.2.2.1** funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Comisiile care coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității sunt CEAC-UPET la nivelul universității și CIAC-F la nivelul facultății. Atribuțiile CEAC sunt precizate în [Regulamentul Comisiei pentru Evaluare și Asigurare a Calității](#). Activitățile se desfășoară în colaborare cu Departamentul de Asigurare a Calității și cu sprijinul protectoratului de resort. Componenta CEAC-UPET și regulamentul sunt aprobate de Senat. CIAC-F are rolul de a monitoriza implementarea standardelor de calitate, de a propune îmbunătățiri și de a coordona procesul de autoevaluare la nivelul facultății.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

CEAC-UPET și CIAC-F funcționează conform regulamentului aprobat de Senatul Universitar, ceea ce asigură abordarea unitară și în conformitate cu cadrul legal a activităților de asigurare și evaluare a calității educației, atât intern, cât și în cadrul proceselor de evaluare externă. Activitatea CEAC-UPET și CIAC-F este sprijinită logistic de Departamentul de Asigurare a Calității.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

**Indicatorul**  
**I.P.C.2.2.2**

Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UPET are un [Cod de etică și deontologie universitară](#), parte a Cartei universitare, care este aprobat de Senat. Aplicarea dispozițiilor Codului de etică și deontologie universitară și sancționarea încălcării acestora sunt de competența [Comisiei de etică și deontologie universitară](#), care își desfășoară activitatea în conformitate cu [Regulamentul de organizare și funcționare al Comisiei de etică](#). Comisia de Etică este formată din 6 cadre didactice de la facultățile din cadrul UPET și 3 reprezentanți ai studenților, asigurându-se reprezentativitatea



tuturor celor interesați. Comisia de Etica Cercetării este formată din 4 cadre didactice și un student.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

CEU își îndeplinește atribuțiile în mod independent, în acord cu legislația națională și cu [Codul de etică și deontologie universitară](#). La începutul fiecărui an calendaristic, CEU elaborează un raport de activitate pentru anul anterior, care este prezentat și supus aprobării Senatului UPET. Rapoartele anuale ale CEU și hotărârile sunt [publice](#).

Indicatorul este: **îndeplinit**.

**Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate**

Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora

ÎIS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.

<b>Indicatorul I.P.C.3.1.1</b>	Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.
--------------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UPET aplică procedurile de asigurare a calității în mod consecvent. Implementarea acestor proceduri este coordonată de CEAC-UPET în colaborare cu CIAC-F la nivelul facultăților. Universitatea elaborează și aplică metodologiile, regulamentele și procedurile, care sunt revizuite periodic. La nivelul UPET există și se aplică un [Regulament privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii](#), [Procedura operațională privind elaborarea și revizuirea planurilor de învățământ](#).

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Regulamentele și procedurile sunt aplicate la nivelul UPET și al FIME. Anual, în conformitate cu Regulamentul privind inițierea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii, coordonatorul programului de studii elaborează un raport de autoevaluare a calității. Raportul de calitate pentru programul de studii EPI nu este public.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

<b>Indicatorul I.P.C.3.1.2</b>	Membrii comunității proprii și alte părți interesante sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.
--------------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Comunitatea academică a UPET răspunde de aplicarea procedurilor și de corectitudinea informațiilor și datelor utilizate. CEAC-UPET, care are în componență cadre didactice, studenți și angajatori, elaborează [raportul anual de evaluare internă al UPET](#) în baza procedurilor interne și îl face public, iar DAC propune [măsuri pentru atingerea obiectivelor de calitate](#).

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Implicarea membrilor comunității academice și a altor părți interesate externe în procesul de aplicare a procedurilor de evaluare internă a programelor de studii se realizează la nivel de facultate prin intermediul CIAC-F, iar la nivel de program de studii prin intermediul responsabilului de program. Participarea studenților, absolvenților și a angajatorilor la evaluarea internă a calității prin sondaje și chestionare asigură corelarea programului de studii EPI cu așteptările studenților și cerințele pieței muncii.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

**Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ**

Standardul S.C.4.1. Proceduri

Aplicarea metodologiilor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.

<b>Indicatorul</b>	Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială
--------------------	---

**I.P.C.4.1.1 de către studenți a prestației cadrelor didactice.**✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

La nivelul UPET, există un [Regulament pentru evaluarea periodică a cadrelor didactice](#) și o [Metodologie de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale personalului didactic](#). Studenții evaluează activitatea cadrelor didactice în ultimele două săptămâni ale fiecărui semestru, pe baza unui set de criterii prestabilite privind eficiența predării, interacțiunea cu profesorii, claritatea informațiilor transmise și utilizarea resurselor educaționale. Datele sunt analizate și discutate de către directori în cadrul ședințelor de departament. Rezultatele sunt colectate și procesate de către Departamentul pentru Asigurarea Calității. Studenții și cadrele didactice pot consulta rezultatele centralizate în [Raportul privind evaluarea calității cadrelor didactice](#). În cadrul FIME, evaluarea semestrială este organizată conform procedurilor UPET, iar rezultatele sunt analizate intern de către Consiliul Facultății și Comisia CIAC-F. La nivelul programului de studii EPI, impactul evaluării asupra calității educației se reflectă în ajustarea metodelor de predare și utilizarea unor tehnici didactice mai eficiente, adaptate exigențelor cunoscute pe baza feedback-ului studenților.

Evaluarea tuturor cadrelor didactice are caracter confidențial și se realizează online, în Google Forms,

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

FIME analizează rezultatele procesului de evaluare a cadrelor didactice de către studenți în ședințele Consiliului Facultății. Rezultatele acestei evaluări sunt incluse într-un [raport anual de sinteză](#) întocmit la nivel de universitate, care este public pentru informarea întregii comunități academice.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

**Criteriul C.5. Baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității****Standardul S.C.5.1. Baze de date**

ÎIS utilizează baze de date în sprijinul activităților de asigurare internă a calității.

**Indicatorul** Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.  
**I.P.C.5.1.1**

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UPET și FIME colectează și analizează periodic date relevante privind funcționarea programului de studii, activitatea didactică, cercetarea, satisfacția studenților, inserția absolvenților. Datele sunt obținute prin instrumente precum chestionare de evaluare a cadrelor didactice, feedback de la angajatori, analiza rezultatelor academice ale studenților etc. Colectarea și gestionarea datelor privind activitatea studenților se realizează prin platformele UMS și Academis.

Anual, Prorectoratul pentru Învățământ și Asigurarea Calității, în colaborare cu Departamentul pentru Asigurarea Calității întocmesc și publică [Raportul anual de autoevaluare a calității](#), care conține date referitoare la: situația programelor de studii și a resurselor umane; procesele de elaborare, revizuire și actualizare a regulamentelor, metodologiilor și procedurilor; pregătirea documentațiilor de autoevaluare a programelor de studii și auditarea acestora anterior transmiterii către ARACIS; acțiunile de training și instruire în domeniul asigurării calității; infrastructura în domeniul educației; asigurarea calității vieții studenților etc. Rezultatele pe care cadrele didactice le obțin anual în activitatea de cercetare sunt sintetizate și publicate în [Rapoartele anuale privind activitatea de cercetare științifică](#) întocmite și publicate de către Departamentul de Management al Cercetării și Dezvoltării și Prorectoratul de resort. O imagine globală asupra tuturor activităților din UPET este prezentată în [Raportul Rectorului privind starea UPET](#).

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

FIME colectează și analizează date relevante pentru asigurarea internă a calității din diverse surse interne — evaluări ale cadrelor didactice de către studenți, rezultate academice și angajabilitatea absolvenților. Integrarea platformelor digitale la nivelul facultății pot conduce la eficientizarea colectării și accesului la date. Conform Metodologiei UPET, aceste date sunt valorificate la nivelul programului de studii EPI în rapoartele anuale de evaluare internă, în situațiile statistice privind rezultatele studenților și în analizele privind inserția absolvenților, contribuind la fundamentarea deciziilor referitoare la planul de învățământ și fișele disciplinelor. Aceste rapoarte sunt prezentate în ședințe ale Consiliului Facultății, dar nu sunt publice pentru informarea

întregii comunități academice.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

**Criteriul C.6. Transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele și domeniile de studii oferite, precum și cu privire la certificatele, diplomele și calificările aferente**

Standardul S.C.6.1. Transparența

Componenta organizatorică asigură transparența informațiilor, conform legii.

<b>Indicatorul I.P.C.6.1.1</b>	Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UPET asigură accesul la informații precum misiunea, structura, programele de studii, diplomele acordate și organizarea procesului didactic, prin intermediul site-ului universității (<https://www.upet.ro/>) și al site-urilor facultăților. Pentru programul de studii EPI, informațiile sunt publicate pe site-ul UPET (<https://www.upet.ro/educatie/programe-studii-licenta/>): planurile de învățământ, fișele de disciplină, oportunități de carieră. Informațiile referitoare la orare, taxe, tutori, ghidul studenților etc. se află pe site-ul universității la secțiunea Studenți. FIME asigură accesul la informațiile privind programul de studii EPI pe pagina <https://www.upet.ro/facultati/facime/>. [Pagina Departamentului de Inginerie Mecanică, Industrială și Transporturi](#) cuprinde o descriere generală a departamentului și a programelor sale de studii, lista cadrelor didactice - cu funcția didactică și CV-ul atașat.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Informațiile de interes public privind programul de studii de licență EPI sunt postate pe site-ul universității și includ: denumirea programului de studii și nivelul de calificare (licență); domeniul de studii; obiective, planul de învățământ; fișele disciplinelor, proceduri de admitere și criteriile de selecție; taxele de școlarizare și alte costuri asociate programului.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

<b>Indicatorul I.P.C.6.1.2</b>	Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UPET asigură transparența proceselor decizionale prin postarea deciziilor Consiliului de Administrație și ale Senatului pe site-ul universității: <https://www.upet.ro/documente/>. La nivelul facultății, Consiliul facultății și Biroul acestuia iau decizii privind organizarea programelor de studii, iar acestea sunt comunicate prin email cadrelor didactice.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Transparența decizională este asigurată prin existența unor canale oficiale de comunicare pe site-ul UPET. Hotărârile Consiliului Facultății sunt aduse la cunoștința personalului didactic prin diverse canale de informare, fără ca deciziile să fie comunicate transparent către alte părți interesate.

✓ **Recomandări** - publicarea pe pagina web a facultății a hotărârilor Consiliului Facultății pentru informarea întregii comunități academice și a altor părți interesate

Indicatorul este: **îndeplinit**.

**Criteriul C.7. Respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare**

Standardul S.C.7.1. Elaborare și transmitere rapoarte

IÎS elaborează și transmite sau publică rapoarte, conform legii.

<b>Indicatorul I.P.C.7.1.1</b>	Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**



UPET elaborează și publică rapoarte care vizează funcționarea sistemului de management al calității și îndeplinirea obligațiilor de răspundere publică, în conformitate cu legislația în vigoare, cu standardele ARACIS. Se întocmesc rapoartele anuale privind: procesele de asigurare a calității și activitățile educaționale, activitatea de cercetare științifică, relațiile internaționale ale Universității, organizarea studiilor doctorale în cadrul IOSUD, activitatea Comisiei de Etică Universitară etc. ([https://www.upet.ro/documente/sectiunea\\_Rapoarte](https://www.upet.ro/documente/sectiunea_Rapoarte)). UPET publică [rapoarte anuale privind starea universității](#) și [rapoarte de realizare a planurilor operaționale](#). FIME colectează, centralizează și transmite date relevante privind activitatea academică și administrativă, contribuind la rapoartele anuale realizate de UPET privind asigurarea calității, activitatea de cercetare științifică, activitatea de relații internaționale. La nivelul programului de studii EPI, rapoartele de evaluare internă ale programului sunt elaborate anual. UPET asigură transmiterea la timp către ARACIS a solicitărilor de evaluări externe ale programelor / domeniilor de studii.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Componenta organizatorică a implementat mecanisme clare și transparente de colectare, analiză și transmitere a datelor solicitate de structurile interne și externe ale universității. Datele referitoare la activitatea didactică, cercetare, evaluarea studenților sunt colectate periodic și incluse în raportările anuale ale UPET. Rapoartelor de calitate la nivelul FIME și al programelor de studii se prezintă în Consiliul Facultății, dar nu se publică pe pagina web.

- ✓ **Recomandări:** - postarea pe pagina web a facultății a raportului anual de autoevaluare pentru programul de studii EPI  
**Indicatorul este: îndeplinit.**

#### Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii

**Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă**  
**ÎIS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii.**

<b>Indicatorul I.P.C.8.1.1</b>	Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.
--------------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Universitatea respectă prevederile legale în vigoare privind evaluarea externă a programelor de studii. UPET a fost evaluată instituțional de către ARACIS în anul 2021, obținând calificativul Grad de încredere ridicat. În cadrul FIME, toate programele de studii de licență și domeniile de master sunt evaluate extern. Programul de studii EPI a fost evaluat extern de către ARACIS în anul 2021, în cadrul evaluării instituționale.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

UPET respectă obligațiile de raportare prevăzute de legislația în vigoare. Toate programele de studii de licență și domeniile de master din cadrul FIME au fost supuse evaluării externe la termenul prevăzut de lege. În 30 septembrie 2021, specializarea EPI a primit din partea ARACIS calificativul „menținerea acreditării”. Capacitatea de școlarizare aprobată este de 60 de studenți. Solicitarea pentru prezenta evaluare externă s-a realizat în conformitate cu prevederile Ghidului ARACIS.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

## IV. Analiza SWOT

<b>Puncte tari:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Resursa umană este formată din cadre didactice cu experiență în domeniul Inginerie Mecanică și în domenii conexe.</li><li>✓ Conținutul planului de învățământ este corelat specificului mediului economic din regiune</li></ul>	<b>FACTORI INTERNI</b> ①	<b>Puncte slabe:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Nu sunt formulate rezultatele învățării pentru programul de studii.</li><li>✓ Bibliografia din unele fișe de disciplină nu este actualizată.</li><li>✓ Unele fișe de disciplină conțin un număr mare de rezultate ale învățării, uneori fără a</li></ul>
---	-----------------------------	---

<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ UPET și FIME a încheiat parteneriate profesionale cu instituții de profil naționale și internaționale</li> <li>✓ Spațiile de învățământ asigură pregătirea aplicativă a studenților, prin echipamente, aparatură și soft-uri specifice domeniului.</li> </ul>		<p>fi corelate explicit cu conținutul.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Vizibilitate academică a cadrelor didactice titulare și a studenților este moderată în mediul universitar național și internațional</li> <li>✓ Rapoartele de calitate ale programelor de studii și Hotărârilor Consiliului Facultății nu sunt postate pe pagina web.</li> </ul>
	<b>Analiza SWOT</b>	
<p style="text-align: center; background-color: #e0f0e0;"><b>Oportunități:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Existența parteneriatelor bilaterale cu universități europene pentru mobilitatea studenților, atât pentru studii, cât și pentru elaborarea proiectelor de disertație</li> <li>✓ Participarea în Alianța universitară EURECA-PRO și implicarea unui mare număr de cadre didactice și studenți în activitățile și mobilități specifice Alianței</li> <li>✓ Orientarea cercetării către teme aplicate, cu impact industrial.</li> </ul>	<p style="color: green; font-weight: bold;">❗</p> <p style="color: green; font-weight: bold;">FACTORI EXTERNI</p>	<p style="text-align: center; background-color: #fff9c4;"><b>Amenințări:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Reducerea numărului de absolvenți de liceu pune presiune pe procesul de admitere și pe capacitatea de școlarizare.</li> <li>✓ Concurența din partea altor universități din proximitate care oferă programe similare poate afecta numărul candidaților la admitere.</li> </ul>

## V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (Î/P/Î/N)	Recomandări
DOMENIUL A. Capacitatea instituțională			
1,	<b>I.P.A.1.1.1</b> Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.	Î	
2.	<b>I.P.A.1.2.1</b> Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesante sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodelor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.	Î	
3.	<b>I.P.A.2.1.1</b> ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.	Î	- extinderea în toate corpurile universității a măsurilor de accesibilitate pentru studenții cu dizabilități
4.	<b>I.P.A.2.2.1</b> Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.	Î	
5.	<b>I.P.A.3.1.1</b> Resursele umane ale componente organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda	Î	

	disciplinele care îi revin în statul de funcții.		
6.	<b>I.P.A.3.1.2</b> ÎIS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.	Î	
7.	<b>I.P.A.3.2.1</b> Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.	Î	
8.	<b>I.P.A.4.1.1</b> Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.	Î	- creșterea gradului de digitalizare a activităților din facultate
<b>DOMENIUL B. Eficacitatea educațională</b>			
9.	<b>I.P.B.1.1.1</b> Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.	Î	- includerea în preambulul planului de învățământ a rezultatelor învățării sub forma cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie - alocarea unui număr minim de 116 ore disciplinei Elaborarea proiectului de diplomă - actualizarea bibliografiei din unele fișe de disciplină - publicarea pe pagina instituției a informațiilor referitoare la proiectul de diplomă
10.	<b>I.P.B.1.2.1</b> Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii.	Î	
11.	<b>I.P.B.2.1.1</b> Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.	Î	
12.	<b>I.P.B.2.1.2</b> Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).	Î	- revizuirea ocupațiilor asociate programului de studii și corelarea rezultatelor învățării cu competențele solicitate de acestea
13.	<b>I.P.B.3.1.1</b> Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.	Î	- desfășurarea activităților de laborator pe semigrupe (maximum 15 studenți) pentru a permite aplicarea principiilor învățării centrate pe student
14.	<b>I.P.B.3.1.2</b> Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.	Î	- intensificarea activităților de promovare a mobilităților academice în rândul studenților programului de studii EPI pentru creșterea numărului de participanți
15.	<b>I.P.B.3.2.1</b> Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.	Î	
16.	<b>I.P.B.4.1.1</b> Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.	Î	-implicarea activă a tutorilor și derularea de activități pentru reducerea abandonului și creșterea promovabilității
17.	<b>I.P.B.5.1.1</b> Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.	Î	-revizuirea anuală a rezultatelor învățării și corelarea adecvată cu conținutul disciplinelor.
18.	<b>I.P.B.5.1.2</b> Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.	Î	



19.	<b>I.P.B.6.1.1</b> Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.	Î	- implicarea activă a CCOC în orientarea în carieră a studenților programului de studii EPI -Organizarea de întâlniri informale cu mediul economic din zonă și județele limitrofe pentru adaptarea conținutului programului de studii la cerințele pieței muncii
20.	<b>I.P.B.7.1.1</b> Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.	Î	
21.	<b>I.P.B.7.1.2</b> Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.	Î	
22.	<b>I.P.B.7.2.1</b> Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.	Î	
23.	<b>I.P.B.8.1.1</b> Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.	Î	
24.	<b>I.P.B.9.1.1</b> Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.	Î	
25.	<b>I.P.B.9.2.1</b> Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.	Î	

### DOMENIUL C. Managementul calității

26.	<b>I.P.C.1.1.1</b> Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.	Î	
27.	<b>I.P.C.1.2.1</b> Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.	Î	
28.	<b>I.P.C.2.1.1</b> În structura organizatorică a IIS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.	Î	
29.	<b>I.P.C.2.2.1</b> CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.	Î	
30.	<b>I.P.C.2.2.2</b> Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.	Î	
31.	<b>I.P.C.3.1.1</b> Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.	Î	
32.	<b>I.P.C.3.1.2</b> Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.	Î	
33.	<b>I.P.C.4.1.1</b> Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către	Î	

	studenți a prestației cadrelor didactice.		
34.	<b>I.P.C.5.1.1</b> Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.	Î	
35.	<b>I.P.C.6.1.1</b> Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.	Î	
36.	<b>I.P.C.6.1.2</b> Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.	Î	- publicarea pe pagina web a facultății a hotărârilor Consiliului Facultății pentru informarea întregii comunități academice și a altor părți interesate
37.	<b>I.P.C.7.1.1</b> Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.	Î	- postarea pe pagina web a facultății a raportului anual de autoevaluare pentru programul de studii EPI
38.	<b>I.P.C.8.1.1</b> Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.	Î	

### Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire

Domeniul de evaluare	Număr indicatori de performanță		
	Îndeplinit	Parțial îndeplinit	Nefindeplinit
Domeniul A. Capacitatea instituțională	8	0	0
Domeniul B. Eficacitatea educațională	17	0	0
Domeniul C. Managementul calității	13	0	0
Total	38	0	0

## VI. Concluzii

Comisia de evaluare consideră că sunt întrunite condițiile pentru acordarea menținerii acreditării pentru programul de studii Echipamente pentru procese industriale, organizat de Facultatea de Inginerie Mecanică și Electrică, Universitatea din Petroșani, pentru o capacitate de 60 de studenți.

În urma parcurgerii procedurii de menținerea acreditării decizia este de:

✓ **menținerea acreditării**

pentru un număr maxim de 60 studenți care pot fi școlarizați.

## VII. Anexe

Calendarul vizitei;

Minutele întâlnirilor;

Plan de învățământ EPI 2026-2030.