



## Raport de Evaluare Externă (REE) pentru programe de studii universitare de licență (AC/MAC)

Instituția de învățământ superior / Organizația furnizoare de educație:	UNIVERSITATEA „VALAHIA” DIN TÂRGOVIȘTE
Facultatea:	FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE
Domeniul de licență:	Marketing
Programul de studii universitare de licență:	Marketing
Forma de învățământ:	IF
Limba de predare:	Română
Locația geografică:	Târgoviște
Durata studiilor:	3 ani
Numărul de credite:	180
Obiectivul evaluării externe	<b>Menținerea acreditării</b>



### Componența Comisiei de evaluare ARACIS

Nr. crt.	Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura
1.	Prof. univ. dr. MANOLICĂ Adriana	Coordonator comisie	
2.	Prof. univ. dr. STANCU Adrian	Expert evaluator	
3.	Conf. univ. dr. POPA Ștefan Cătălin	Expert evaluator	
4.	Stud. ȚÎRDOIU Ana Maria	Student evaluator	



## I. Introducere

- Contextul în care a fost redactat raportul de evaluare externă (tipul evaluării, perioada evaluării, componența comisiei de experți în evaluarea externă a calității etc.);

Raportul de evaluare externă a fost redactat de către Comisia ARACIS de experți în evaluare externă a calității cu ocazia realizării vizitei pentru evaluare externă în vederea menținerii acreditării pentru specializarea Marketing (IF), în perioada 13-15 mai 2026, în cadrul Universității „Valahia” din Târgoviște, Facultatea de Științe Economice. Comisia a fost formată din: Prof. univ. dr. Adriana Manolică; Prof. univ. dr. Adrian Stancu; Prof. univ. dr. Ștefan- Cătălin Popa și student Ana-Maria Țirdoi.

- Descrierea instituției de învățământ superior sau a organizației furnizoare de educație, după caz (înființare, evoluție, misiune, guvernare, structură, programe/domenii de studii universitare, parcurgerea procedurilor de evaluare externă a calității educației)

**Universitatea Târgoviște** a fost înființată prin Hotărârea Guvernului nr. 288/1992 ([link](#)) ca instituție de învățământ superior de stat, având inițial în structura sa două facultăți - Facultatea de Științe Tehnice și Tehnologice și Facultatea de Științe Economice și Umaniste, cu 14 specializări și 700 de studenți. Prin Hotărârea Guvernului nr. 458/1994 ([link](#)), denumirea a fost schimbată în **Universitatea „Valachia” din Târgoviște**, iar din anul 2002, conform Hotărârii Guvernului nr. 410/2002, instituția poartă denumirea de **Universitatea „Valahia” din Târgoviște** ([link](#)).

Universitatea „Valahia” din Târgoviște își definește [misiunea](#) în termeni de educație și cercetare avansată, asumând organizarea integrată a proceselor de predare, învățare, evaluare și cercetare, cu impact direct asupra dezvoltării cunoașterii, precum și asupra progresului economic și tehnologic la nivel național și internațional. Evaluarea acestei misiuni se realizează prin raportare la criterii și indicatori recunoscuți internațional, cu relevanță în plan academic, ceea ce permite instituției să genereze, să transfere și să certifice cunoaștere în beneficiul societății.

Universitatea „Valahia” din Târgoviște este o instituție publică de învățământ superior, cu patrimoniu propriu, care își desfășoară activitatea în conformitate cu cadrul legislativ național în vigoare – incluzând Constituția României, Legea învățământului superior nr. 199/2023 și alte reglementări specifice domeniului educației și cercetării – precum și în baza prevederilor [Cartei](#) universitare proprii.

Structura de conducere a universității este definită prin Carta universitară și include organisme cu rol deliberativ, executiv și administrativ, precum Senatul universitar, Consiliul de Administrație, Consiliul pentru studiile universitare de doctorat, Consiliul școlii doctorale, consiliile facultăților și ale departamentelor. Funcțiile de conducere sunt exercitate de rector, prorectori, directorul CSUD, directorul general administrativ, decani, prodecani, directori de departament și directori de școli doctorale, asigurând coordonarea activităților academice și administrative.

Senatul universitar, în calitate de organism deliberativ și de control, este constituit prin reprezentare democratică (75% cadre didactice și 25% studenți) și are responsabilitatea adoptării deciziilor strategice privind activitatea academică, politicile instituționale, finanțarea, resursele umane și admiterea studenților. Activitatea sa se desfășoară în baza Cartei universitare, a regulamentelor instituționale și a propriului [regulament de organizare și funcționare](#).

Consiliul de Administrație (CA) include în structura sa rectorul, patru prorectori, directorul CSUD, directorul general administrativ, zece decani și reprezentantul studenților, fiecare membru fiind responsabil pentru activitățile sale manageriale specifice, în concordanță cu strategia universității și organigrama acesteia ([link](#)) și cu Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului de Administrație ([link](#)), aprobat de Senat. Universitatea „Valahia” din Târgoviște dispune de structuri de asigurare a calității educației, înființate în condițiile legii – Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC / [link](#)), Compartimentul Managementul Calității (CMC) precum și de Comisia de Etică (CE / [link](#)), care funcționează în baza regulamentelor aprobate de Senat.



Universitatea „Valahia” din Târgoviște desfășoară la termen procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității educației, la nivel instituțional, precum și la nivelul programelor/domeniilor de studii, în conformitate cu prevederile legale. Întocmirea rapoartelor de autoevaluare în vederea evaluării externe și transmiterea solicitării de evaluare externă către ARACIS se desfășoară, în condițiile legii.

Universitatea „Valahia” din Târgoviște îndeplinește condițiile de calitate stabilite la nivel național de către ARACIS, obținând la ultima acreditare instituțională (octombrie 2021 / [link](#)), calificativul "**Grad de încredere ridicat**". Același calificativ a fost obținut în 2016 și 2011.

- **Descrierea generală a programului de studii universitare de licență (motivație înființare - în cazul autorizării de funcționare provizorie, respectiv, evoluție și/sau schimbări de la ultima procedură de evaluare externă a calității educației, în cazul procedurilor de acreditare sau menținere a acreditării, după caz)**

Programul de studii universitare de licență Marketing, forma de învățământ cu frecvență (IF), este organizat în cadrul Facultății de Științe Economice și face obiectul evaluărilor periodice realizate de ARACIS. Cea mai recentă evaluare, desfășurată în anul 2021 în context instituțional, s-a finalizat cu acordarea calificativului „Menținerea acreditării”, confirmând respectarea standardelor de calitate. Totodată, conform Hotărârii Guvernului nr. 645/2025, programul este acreditat, termenul de valabilitate a avizului Consiliului ARACIS fiind 25.11.2026.

Misiunea programului de studii Marketing este corelată cu direcțiile strategice ale facultății și universității, având ca obiectiv dezvoltarea unui sistem educațional compatibil cu cel din spațiul Uniunii Europene. Aceasta vizează formarea unor absolvenți capabili să se integreze pe piața muncii la nivel național și european, ca specialiști în domeniul marketingului și al cercetărilor de piață. În același timp, programul promovează un set de valori fundamentale, precum solidaritatea, nediscriminarea, echitatea, obiectivitatea științifică, creativitatea și adaptabilitatea la dinamica mediului economic.

## I. Metode utilizate

În derularea evaluării externe a calității programului de studii **Marketing** au fost analizate raportul de evaluare internă și anexele acestuia.

La vizita la fața locului au fost vizitate următoarele locații: Clădirea Rectoratului, Corpul B al Universității: Amfiteatrul Paraschiv Vagu, Amfiteatrul B213, Sala B208, Sala B311, B306, B204, Laboratoarele B008 și B005, Biblioteca și sala Oxford, Secretariatul FSE.

Au existat întâlniri cu reprezentanții conducerii instituției de învățământ superior (Rector – Conf. univ. dr. Ing. Ioan-Corneliu Sălișteanu, Decan Prof. univ. dr. Maria-Cristina Ștefan, Prodecanii Facultății - Prof. univ. dr. Valentin Radu și Conf. univ. dr. Luiza Ionescu), precum și cu 11 cadre didactice implicate în desfășurarea activităților didactice, conform statului de funcții analizat. De asemenea, cu ocazia vizitei bazei materiale s-au purtat discuții cu personalul de la secretariat, de la bibliotecă precum și cu personalul administrativ care gestionează sălile didactice și de cercetare. Comisia ARACIS a purtat discuții și cu un număr de 10 studenți ai programului; cu un număr de 11 absolvenți și cu un număr de 4 reprezentanți ai angajatorilor, dar și cu reprezentanți ai UVT care activează în comisii de calitate, de etică, centre de cercetare.

La toate aceste întâlniri au fost prezenți: experții evaluatori desemnați de către ARACIS Prof. univ. dr. Adriana Manolică, Prof. univ. dr. Adrian Stancu, Prof. univ. dr. Ștefan- Cătălin Popa, student evaluator Ana-Maria Țirdoi.

Pentru anul universitar 2025-2026, capacitatea de școlarizare aprobată la nivelul tuturor programelor de studii universitare de licență și master, la toate formele de învățământ de la Universitatea „Valahia” din Târgoviște, Facultatea de Științe Economice, conform HG 645/2025 și HG 644/2025 este de **2225** de locuri, din care **90 x 3 ani** la programul de studii de Licență Marketing, **50** locuri master IF x 2 ani. Deci, pe total domeniu Marketing (licență + master), capacitatea existentă în anul universitar 2025-2026 este de 270 locuri licență + 100 locuri master, deci de 370 de locuri.

La nivelul domeniului de studii Marketing, raportul este 370 studenți domeniu Marketing / 34 cadre didactice (licență + master) = 10,88 studenți/CD.



La nivelul programului de studii de licență Marketing, raportul este 270 studenți program licență Marketing / 28 cadre didactice licență Marketing = 9,64 studenți/CD.

La nivelul întregii facultăți, raportul este 2225 studenți conform capacității maxime de școlarizare / 67 cadre FSE = 33,2 studenți/CD.

La nivelul întregii facultăți, raportul dintre numărul de studenți înmatriculați în anul universitar 2025-2026 este 1295 studenți / 67 cadre FSE = 19,32 studenți/CD.

## II. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

### DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate

Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale

IÎS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.

Indicatorul  
I.P.A.1.1.1

Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, IÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.

- **Prezentarea stării de fapt:**

Programul de studii universitare de licență *Marketing* – Învățământ cu frecvență se desfășoară în cadrul Facultății de Științe Economice (FSE) a Universității „Valahia” din Târgoviște (UVT), în baza cadrului normativ stabilit prin [Carta Universității](#) (2025).

Structura organizatorică include decanul, prodecanii și directorii de departamente ca funcții de conducere executive respectiv Consiliul facultății și Consiliile departamentelor ca organisme de conducere. Activitatea FSE se desfășoară conform Regulamentului de organizare și funcționare [REG-01-FSE](#).

Procesul de management și control al calității se desfășoară prin Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC), reglementată de [REG-01-CEAC – ROF CEAC](#) la nivel instituțional, CEAC-F la nivelul FSE și Colectivul calității (COLCA) la nivelul departamentelor. Procesul este susținut de documentele instituționale precum: [Planul Strategic al UVT 2024-2029](#) și [Planul Strategic al FSE](#), [Planul operațional al instituției](#), [Planul operațional al facultății](#) și [Politica privind calitatea](#).

Monitorizarea continuă este documentată în [Raportul anual privind calitatea educației](#) și [Raportul privind Starea Universității 2024](#) la nivelul universității, respectiv [Raportul anual privind calitatea educației la nivelul facultății](#) și [Raportul privind calitatea educației programului de studii](#).

Atribuțiile și responsabilitățile tuturor persoanelor cu funcții de conducere, la nivel de Facultate și Departament sunt stabilite prin [Regulamentul de organizare și funcționare a Facultății](#) și sunt detaliate prin Fișa postului.

- **Analiza situației de fapt:**

Managementul instituțional și organizarea programului de Marketing sunt fundamentate pe un cadru procedural riguros și funcțional, care asigură transparență și eficiență administrativă prin monitorizarea constantă realizată de CEAC-FSE. Utilizarea platformelor e-learning și actualizarea periodică a reglementărilor garantează o trasabilitate educațională optimă, deși sistemul permite optimizări prin digitalizarea extinsă a fluxurilor administrative și consolidarea indicatorilor de performanță în analizele periodice de calitate.

- **Aspecte care constituie exemple de bună practică**



- Definirea clară a responsabilităților manageriale prin regulamente interne și fișe de post, ceea ce susține transparența și predictibilitatea decizională.
  - Utilizarea platformelor e-learning și actualizarea periodică a reglementărilor interne pentru susținerea trasabilității și eficienței procesului educațional.
- **Recomandări**  
Nu este cazul  
**Indicatorul este: îndeplinit**

Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate

IÎS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodologiilor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

<b>Indicatorul I.P.A.1.2.1</b>	Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei <sup>1</sup> și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.
--------------------------------	---

- **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În cadrul FSE, procesul de adoptare, revizuire și actualizare a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor se realizează în mod participativ, conform [REG-06 – Regulamentul privind activitatea didactică](#), [REG-08 – Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu și a activităților de cercetare](#) și [REG-01-CEAC – Regulamentul Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității](#).

Toate documentele strategice și procedurale sunt discutate și avizate în cadrul Consiliului facultății, Consiliului departamentului, CEAC-FSE și COLCA, iar versiunile finale sunt aprobate de [Senatul universitar al UVT](#). În procesul de elaborare și actualizare a documentelor, sunt colectate opiniile cadrelor didactice, ale studenților (prin reprezentanți în consilii), precum și ale partenerilor externi (angajatori, instituții publice, absolvenți).

Consultarea părților interesate este documentată prin:

- procese-verbale ale ședințelor de facultate și departament;
- rapoarte [CEAC-FSE](#) și [COLCA](#);
- chestionare online aplicate studenților și cadrelor didactice;
- consultare parteneri socio-economici ([activitățile: 1.3, 1.6, 10.1](#)).

[REG-01-CEAC – Regulamentul Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității](#) a fost adaptat cerințelor Legii Învățământului Superior nr. 199/2023 astfel încât atribuțiile CEAC, CEAC-F și COLCA includ preluarea opiniilor membrilor facultății și departamentului și ale altor părți interesate. Acestea sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare (pp. 6-10)

- **Analiza situației de fapt:**

Procesul decizional în cadrul FSE este guvernat de principiile transparenței și participării, asigurând un cadru democratic prin implicarea activă a cadrelor didactice și a studenților în revizuirea reglementărilor interne. Eficiența acestui mecanism este garantată de monitorizarea CEAC-FSE și de validarea formală a Senatului, beneficiind de o trasabilitate riguroasă a deciziilor și o arhivare completă a proceselor-verbale. Sistemul permite însă o consolidare a dimensiunii externe prin extinderea consultărilor formale cu absolvenții și reprezentanții mediului de afaceri.

- **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

- Implementarea unui proces participativ de elaborare și revizuire a reglementărilor interne, cu implicarea structurilor academice, a studenților și a partenerilor externi.
- Utilizarea unor mecanisme diversificate de consultare a părților interesate (ședințe, chestionare online, consultări cu angajatori și absolvenți).

- **Recomandări**



Nu este cazul

**Indicatorul este: îndeplinit**

### Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia

#### Standardul S.A.2.1. Baza materială

ÎÎS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.

**Indicatorul  
I.P.A.2.1.1**

ÎÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.

- **Prezentarea stării de fapt:**

Baza materială a Facultății de Științe Economice în cadrul căreia se derulează programul de studii de licență Marketing corespunde standardelor care asigură desfășurarea unui proces de învățământ de înaltă calitate. Toate activitățile didactice din cadrul Facultății de Științe Economice se desfășoară în Campusul Universitar din Aleea Sinaia, nr. 13, corpul B, localitatea Târgoviște, județul Dâmbovița.

Facultatea de Științe Economice dispune de săli de curs, săli de seminar și laboratoare dotate cu echipamente IT de ultima generație, fapt care permite desfășurarea în bune condiții a activităților didactice aferente programului de studii de licență, astfel încât acesta să își îndeplinească misiunea și obiectivele asumate.

Pentru forma de învățământ la distanță, UVT asigură o infrastructură digitală dedicată, care sprijină procesele de predare, învățare și evaluare online. Activitățile se desfășoară prin intermediul platformei de elearning

[Moodle](#), care asigură funcționarea continuă, actualizarea conținutului și suportul tehnic pentru cadre didactice și studenți.

De asemenea, UVT pune la dispoziția tuturor studenților spații și servicii de suport, precum: [bibliotecă](#), sală de lectură, campus și asigură accesibilitate pentru persoane cu dizabilități, atât fizică (rampe, lifturi), cât și digitală (resurse online, acces adaptat).

- **Analiza situației de fapt:**

FSE dispune de o infrastructură modernă și accesibilă, dotată cu echipamente IT performante și mobilier ergonomic, care asigură condiții optime pentru activitățile didactice, administrative și de cercetare. Procesul educațional este susținut digital prin platforma Moodle, iar incluziunea este garantată prin facilități fizice și resurse online adaptate studenților cu dizabilități, alături de servicii de bibliotecă și consiliere prin CCOC.

- **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

- Asigurarea unei infrastructuri educaționale moderne, dotate cu echipamente IT performante și spații adecvate pentru activități didactice și de cercetare.
- Dezvoltarea unui mediu educațional incluziv prin facilități de acces fizic și digital dedicate studenților cu dizabilități.

- **Recomandări**

Calitatea vieții studențești poate fi îmbunătățită prin înființarea unei cantine/spațiu de luat masa în campusul din strada Aleea Sinaia.

**Indicatorul este: îndeplinit**

#### Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale

Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.



Indicatorul I.P.A.2.2.1	Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.
-------------------------	---

- **Prezentarea stării de fapt:**

Infrastructura materială, compusă din bunuri imobile și mobile utilizate în cadrul Facultății de Științe Economice, este administrată conform reglementărilor interne ale Universității și beneficiază de măsuri permanente de întreținere, menite să asigure desfășurarea în condiții optime a activităților didactice și de cercetare.

Spațiile dedicate programelor de studii, inclusiv sălile de curs și seminar, biblioteca facultății și spațiile destinate cercetării științifice, dispun de:

- servicii constante de mentenanță și curățenie;

- acces la internet și infrastructură informatică;

- dotări moderne, aliniate cerințelor actuale ale procesului educațional (ultimele dotări fiind realizate prin proiectul „D-EDUC – Dezvoltarea durabilă prin digitalizare în educație” link).

Laboratoarele didactice și de cercetare sunt întreținute corespunzător, mobilierul, aparatura IT și materialele didactice sunt înlocuite gradual, pe baza planului de investiții anuale.

Toate spațiile beneficiază de sisteme de iluminat natural și artificial corespunzător, conexiune la internet și condiții de siguranță conform normelor PSI și SSM.

Pentru forma de învățământ la distanță, facultatea asigură întreținerea permanentă și actualizarea infrastructurii digitale utilizate în procesele de predare, învățare și evaluare online.

Platforma de e-learning Moodle este administrată de un compartiment IT specializat, care realizează monitorizarea continuă a funcționării, actualizarea versiunilor software, securizarea datelor și asigurarea stocării în condiții de siguranță.

Echipamentele utilizate pentru activitățile sincrone (camere video, microfoane, servere, calculatoare, routere) sunt verificate periodic, iar licențele aplicațiilor educaționale sunt reînnoite conform planului anual de mentenanță IT. Studenții și cadrele didactice beneficiază de suport tehnic permanent, care oferă îndrumare privind accesul la platformă, utilizarea resurselor digitale și rezolvarea problemelor tehnice.

- **Analiza situației de fapt:**

Infrastructura facultății este optimizată și adaptată cerințelor științifice specifice fiecărui program de studii, asigurând un mediu educațional aliniat standardelor naționale și instituționale de calitate.

Procesul recent de modernizare a vizat reabilitarea sălilor de curs, dotarea laboratoarelor cu tehnologie IT de ultimă generație și implementarea unor soluții de eficiență energetică, precum panourile LED, concomitent cu securizarea accesibilității universale. Prin acest management preventiv al patrimoniului și optimizarea platformei Moodle, instituția garantează un ecosistem de lucru sustenabil și sigur, validat de reglementările ARACIS și susținut de implicarea activă a personalului administrativ în conservarea resurselor.

- **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

- Modernizarea continuă a spațiilor didactice și laboratoarelor prin proiecte de digitalizare educațională, precum „D-EDUC – Dezvoltarea durabilă prin digitalizare în educație”.

- **Recomandări**

Nu este cazul

**Indicatorul este: îndeplinit**

**Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii**

Standardul S.A.3.1. Resurse umane

ÎS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.



Indicatorul I.P.A.3.1.1	Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.
----------------------------	--

- **Prezentarea stării de fapt:**

Facultatea de Științe Economice dispune de personal didactic titular și asociat suficient pentru acoperirea integrală a disciplinelor din planul de învățământ.

Distribuția normelor didactice este echilibrată și conformă legii (Legea Educației Naționale nr. 199/2023, OM 6129/2016 privind normarea activității didactice).

Personalul didactic implicat în activitățile didactice ale programului de studii Marketing are licența, doctoratul sau abilitarea în domeniul disciplinelor predate.

- **Analiza situației de fapt:**

Resursele umane ale facultății sunt dimensionate optim pentru gestionarea programului de Marketing, beneficiind de un corp didactic înalt calificat, a cărui expertiză este validată prin titluri de doctor sau abilitare în domeniile de competență. Structura de personal este completată de personal auxiliar specializat, asigurând o acoperire integrală a planului de învățământ și o distribuție echilibrată a normelor, conform rigorilor legale și standardelor ARACIS. Deși calitatea academică este susținută de implicarea activă în cercetare a profesorilor, sistemul permite o dinamizare prin stimularea cadrelor didactice debutante în elaborarea de resurse educaționale digitale și în participarea la proiecte de investigație științifică.

- **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

- Crearea premiselor pentru inovare educațională prin încurajarea elaborării de resurse digitale și a participării cadrelor didactice tinere în proiecte de cercetare.

- **Recomandări**

Nu este cazul

**Indicatorul este: îndeplinit**

Indicatorul I.P.A.3.1.2	ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.
----------------------------	--

- **Prezentarea stării de fapt:**

Universitatea „Valahia” din Târgoviște este preocupată de dezvoltarea profesională și personală continuă a personalului didactic, de cercetare și administrativ, promovând o cultură organizațională bazată pe învățare continuă, performanță și inovare.

În cadrul Universității „Valahia” din Târgoviște există [Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic](#), structură didactică și de cercetare științifică, care poate asigura, printre altele, perfecționarea cadrelor didactice în vederea formării/dezvoltării competențelor profesionale (cognitive și funcțional-acționale) și a competențelor transversale (de rol și de dezvoltare personală și profesională), necesare pentru promovarea unui demers didactic modern, formativ, centrat pe formabili.

Pentru programele de studii organizate în forma de învățământ la distanță, universitatea acordă o atenție deosebită dezvoltării competențelor digitale și pedagogice ale cadrelor didactice.

În acest sens, sunt organizate periodic sesiuni de formare privind utilizarea platformei de [e-learning Moodle](#), elaborarea resurselor educaționale digitale, tehnici de predare asincronă și sincronă, evaluarea online și protecția datelor personale în mediul digital.

- **Analiza situației de fapt:**

Universitatea Valahia din Târgoviște, facilitează perfecționarea continuă a personalului prin intermediul departamentelor specializate (IT și DPPD), asigurând adaptabilitatea competențelor la noile exigențe didactice și de cercetare. Această strategie de dezvoltare este consolidată prin stimularea participării la proiecte interdisciplinare și foruri științifice internaționale, reflectând un angajament sistematic față de calitatea capitalului uman.

- **Aspecte care constituie exemple de bună practică**



- Dezvoltarea unei culturi organizaționale orientate spre învățare continuă, performanță și inovare în activitatea academică și administrativă.
- **Recomandări**  
Nu este cazul  
**Indicatorul este: îndeplinit**

#### Standardul S.A.3.2. Proceduri de recrutare

Procedurile de recrutare pentru personalul didactic respectă prevederile legale.

<b>Indicatorul</b> I.P.A.3.2.1	Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.
-----------------------------------	---

- **Prezentarea stării de fapt:**

În Universitatea „Valahia” din Târgoviște posturile didactice sunt ocupate prin concurs, în conformitate cu Legea nr. 199/2023 a învățământului superior și [Carta Universității Valahia din Târgoviște](#), pe baza [Metodologiei de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare](#) și a [Metodologiei privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare în cariera didactică](#).

UVT respectă principiile de transparență, nediscriminare și competență profesională în toate etapele de recrutare. Toate [anunțurile și rezultatele](#) sunt publicate pe site-ul universității.

- **Analiza situației de fapt:**

Recrutarea cadrelor didactice pentru programul de Marketing se fundamentează pe proceduri transparente și riguroase, în deplină concordanță cu legislația națională și metodologiile interne (M15, M16) validate de Senatul Universitar. Integritatea procesului este garantată prin monitorizarea sistematică realizată de CEAC și Serviciul Resurse Umane, asigurând o trasabilitate completă a selecției. Deși sistemul actual respectă normele de etică și publicitate oficială, se urmărește optimizarea acestuia prin digitalizarea depunerii dosarelor și extinderea vizibilității posturilor vacante în rețele academice internaționale precum Euraxess.

- **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

- Orientarea către digitalizarea proceselor de recrutare și creșterea vizibilității internaționale a posturilor academice prin platforme dedicate, precum Euraxess.

- **Recomandări**

Nu este cazul

**Indicatorul este: îndeplinit**

#### Criteiul A.4. Digitalizarea proceselor de educație

#### Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală

Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.

<b>Indicatorul</b> I.P.A.4.1.1	Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.
-----------------------------------	---

- **Prezentarea stării de fapt:**

Universitatea „Valahia” din Târgoviște are ca obiectiv prioritar digitalizarea procesului de educație și formare. În acest context, Senatul universitar a aprobat [Strategia de digitalizare a Universității „Valahia” din Târgoviște](#), conform căreia viziunea digitală pentru perioada 2022-2027 propune transformarea UVT într-un centru universitar de excelență al serviciilor, soluțiilor și informațiilor digitale puse la dispoziția tuturor sectoarele de activitate: educationale, de cercetare, tehnologice, sociale, economice, culturale și ambientale.

Viziunea digitală este coroborată cu [Planul strategic al UVT 2024-2029](#), cu [Planul operational al UVT](#) și cu nevoile identificate la nivelul acesteia, astfel încât integrează o paletă vastă de activități educaționale, de cercetare, administrative și sociale. Strategia este concepută în acord cu realitatea în plină dinamică



a tehnologiilor și soluțiilor digitale, ceea ce determină cultivarea culturii digitale, flexibilitate și un cadru instituțional adecvat.

FSE utilizează sisteme informatice pentru:

- managementul studenților și al proceselor educaționale: platforme academice (UMS, Moodle, Teams);
- gestiunea activităților didactice: orar, planuri de învățământ, [fise discipline online](#);
- comunicarea internă și externă: e-mail instituțional, platforme colaborative (Microsoft 365, Teams);
- e-learning: Moodle;
- aplicații pentru chestionare de evaluare (Microsoft Forms);
- transparență și informare publică: website, portaluri informatice, [baze de date online](#).

- **Analiza situației de fapt:**

FSE implementează o strategie de digitalizare coerentă (2022–2027), aliniată obiectivelor de dezvoltare ale universității, pentru a asigura o administrare eficientă și transparentă. Prin integrarea platformelor Moodle, UMS și Microsoft Teams, instituția a creat un ecosistem digital funcțional care susține activitățile didactice și de control al calității. Deși cultura organizațională este orientată spre inovație tehnologică, direcțiile de evoluție vizează unificarea managementului documentelor interne și automatizarea fluxurilor administrative complexe pentru a optimiza raportarea statistică și validarea datelor.

- **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

- Dezvoltarea unui ecosistem digital integrat prin utilizarea platformelor UMS, Moodle, Microsoft Teams și Microsoft 365 pentru gestionarea activităților educaționale și administrative.

- **Recomandări**

Nu este cazul

Indicatorul este: **îndeplinit**

### III. DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

#### Criteriul B.1. Conținutul și relevanța programelor de studii

Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programelor de studii

Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării

Indicatorul I.P.B.1.1.1	Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.
-------------------------	---

- **Prezentarea stării de fapt:**

Programul de studii universitare de licență Marketing, organizat în cadrul Facultății de Științe Economice, este structurat și prezentat sub forma unui ansamblu coerent de documente academice care asigură transparența și accesibilitatea informațiilor relevante pentru studenți și alte părți interesate. Acest pachet include [oferta educațională](#), [planul de învățământ](#), documentele privind compatibilitatea cu [cadrul național al calificărilor](#), [fisele disciplinelor](#), [orarul](#) activităților didactice, precum și informații detaliate privind organizarea [practicii de specialitate](#) și a [examenului de finalizare a studiilor](#), toate disponibile în format online.

Programul este conceput și implementat în acord cu rezultatele așteptate ale învățării și cu principiile sistemului european de credite transferabile (ECTS), asigurând coerența dintre competențe, conținuturi și metodele de predare-învățare. Elaborarea sa s-a realizat în concordanță cu Cadrul Național al Calificărilor și Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior, având la bază analiza



cerințelor pieței muncii și consultarea stakeholderilor relevanți, respectiv angajatori, studenți și absolvenți.

Planul de învățământ este organizat pe durata a trei ani de studiu (180 credite ECTS) și include discipline fundamentale, de specialitate, complementare și facultative, structurate în funcție de regimul de obligativitate (obligatorii, opționale, facultative), cu scopul de a dezvolta atât competențe profesionale, cât și transversale. De asemenea, componenta de practică este integrată ca element esențial al formării, oferind studenților oportunități de învățare aplicată și facilitând conexiunea directă cu mediul socio-economic, în vederea consolidării competențelor practice specifice domeniului.

- **Analiza situației de fapt:**

Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență Marketing reflectă o structurare logică și progresivă a disciplinelor, orientată spre dezvoltarea coerentă a competențelor profesionale și transversale. Succesiunea acestora indică o proiectare curriculară bine fundamentată, care asigură compatibilitatea atât cu cerințele cadrului național al calificărilor, cât și cu structuri similare existente în spațiul european, facilitând astfel comparabilitatea și recunoașterea academică.

În același timp, planul de învățământ integrează un ansamblu complet de experiențe educaționale – activități de predare, învățare, instruire practică, cercetare și evaluare – care, în mod cumulativ, susțin dobândirea calificării universitare aferente nivelului licență. Această abordare evidențiază o viziune educațională integrată, aliniată cerințelor Cadrului Național al Calificărilor și standardelor stabilite de ARACIS.

- **Aspecte care constituie exemple de bună practică:**

- Secvențiere curriculară progresivă și orientată pe competențe
- Integrarea explicită a tuturor formelor de învățare (predare, practică, cercetare, evaluare) într-un design curricular unitar

- **Recomandări**

Nu este cazul.

**Indicatorul este: îndeplinit**

Standardul S.B.1.2. Relevanța programului de studii	
Programul de studii răspunde nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților, precum și a celor social-economice și sunt organizate în condiții menite să asigure încrederea beneficiarilor	
Indicatorul I.P.B.1.2.1	Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii

- **Prezentarea stării de fapt:**

Programul de studii universitare de licență Marketing funcționează în condiții de legalitate, fiind acreditat și desfășurat în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare. Ultima evaluare periodică a programului a avut loc în anul 2021, în contextul [evaluării instituționale](#) realizate de ARACIS. Conform Raportului Departamentului de Evaluare a Calității nr. 6704/25.11.2021, calificativul propus pentru programul de studii universitare de licență Marketing a fost „[Menținerea acreditării](#)”, aspect care confirmă respectarea standardelor de calitate asumate.

Facultatea asigură continuitatea conformității cu cerințele actului de acreditare printr-un ansamblu de măsuri instituționale, precum existența unei baze materiale adecvate procesului didactic, acoperirea disciplinelor cu personal didactic calificat, respectarea capacității de școlarizare aprobate și actualizarea periodică a planului de învățământ în corelație cu rezultatele învățării. Aceste elemente indică o preocupare constantă pentru menținerea și consolidarea calității programului.

- **Analiza situației de fapt:**

Programul de studii universitare de licență Marketing evidențiază o adecvare funcțională la cerințele de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților, fiind totodată corelat cu nevoile mediului socio-economic. Această aliniere sugerează o proiectare curriculară orientată spre relevanță și utilitate, capabilă să susțină formarea unor competențe aplicabile în contexte organizaționale diverse.



Prin modul de organizare și implementare, programul contribuie la consolidarea încrederii beneficiarilor – studenți, angajatori și alți actori relevanți – în calitatea actului educațional, reflectând o preocupare instituțională pentru coerență, stabilitate și credibilitate în furnizarea serviciilor educaționale.

Aspecte care constituie exemple de bună practică:

- Corelarea sistematică a programului cu nevoile mediului socio-economic,
- Consolidarea încrederii beneficiarilor prin menținerea consecventă a standardelor de calitate validate extern
- **Recomandări**  
Nu este cazul.

**Indicatorul este: îndeplinit**

Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare

Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate

În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.

Indicatorul  
I.P.B.2.1.1

Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.

- **Prezentarea stării de fapt:**

Fișele disciplinelor sunt concepute astfel încât să evidențieze, într-o manieră coerentă și integrată, relația dintre obiectivele generale și cele specifice, rezultatele învățării vizate, conținuturile tematice ale cursurilor, strategiile didactice utilizate, metodele de evaluare, precum și standardele minime de performanță necesare promovării. Aceste informații sunt comunicate în mod transparent studenților de către cadrele didactice, fiind detaliate atât în cadrul activităților didactice, cât și prin intermediul resurselor instituționale disponibile online, respectiv pe site-ul Facultății de Științe Economice și pe platforma eLearning Moodle.

În ceea ce privește actualizarea cadrului formal al programului de studii, în luna decembrie 2025, Universitatea „Valahia” din Târgoviște a înaintat către Autoritatea Națională pentru Calificări solicitarea de revizuire a informațiilor aferente programului de studii universitare de licență Marketing, organizat în cadrul Facultății de Științe Economice. Demersul s-a finalizat cu un răspuns favorabil, ceea ce atestă conformitatea și actualitatea datelor înregistrate în RNCIS.

- **Analiza situației de fapt:**

Rezultatele învățării preconizate pentru programul de studii Marketing sunt definite în concordanță cu dinamica actuală a pieței muncii, fiind aliniate competențelor necesare ocupării unor poziții profesionale relevante în domeniu. Acestea sunt fundamentate pe standardele ocupaționale naționale și pe reperele oferite de clasificările europene, asigurând astfel o adecvare reală între formarea academică și cerințele mediului socio-economic.

Configurarea rezultatelor învățării pe cele trei paliere – cunoștințe, abilități și responsabilitate/autonomie – reflectă arhitectura competențială promovată de ESCO. Această structurare susține dezvoltarea unui profil profesional coerent și transferabil, capabil să răspundă exigențelor de angajare atât în sectorul public, cât și în cel privat, la nivel național și european.

- **Aspecte care constituie exemple de bună practică:**

- Aliniere operaționalizată a rezultatelor învățării la dinamica pieței muncii
- Structurarea competențelor pe modelul triadic (cunoștințe–abilități–responsabilitate/autonomie) în acord cu ESCO

- **Recomandări**  
Nu este cazul.

**Indicatorul este: îndeplinit**

Indicatorul I.P.B.2.1.2	Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).
-------------------------	--

**Prezentarea stării de fapt:**

Programul de studii universitare de licență Marketing este proiectat într-o manieră care susține inserția eficientă a absolvenților pe piața muncii, prin dezvoltarea unui set coerent de competențe specifice calificării. Acestea sunt corelate cu cerințele Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior ([RNCIS](#)), ale Cadrul Național al Calificărilor (CNC) și ale Cadrul European al Calificărilor, în concordanță cu descriptorii și referințele operaționale disponibile inclusiv prin intermediul [ESCO](#).

Totodată, programul respectă standardele specifice domeniului de licență stabilite de ARACIS, asigurând o adecvare riguroasă la cerințele cadrului național de asigurare a calității. Rezultatele învățării sunt formulate în raport cu dinamica actuală a pieței muncii și sunt corelate cu competențele necesare ocupării unor poziții relevante în domeniul marketingului, precum:

- Specialist în marketing (cod COR: 243103),
- Specialist marketing online (cod COR: 243105) și
- Manager comerț electronic (cod COR: 243106).

**Analiza situației de fapt:**

Programul de studii universitare de licență Marketing evidențiază o concordanță solidă între rezultatele învățării definite și competențele solicitate de ocupațiile-țintă, ceea ce indică o proiectare curriculară orientată către relevanță profesională. Această corelare susține formarea unor absolvenți pregătiți pentru integrarea rapidă pe piața muncii, prin dezvoltarea unor competențe actuale și aplicabile.

Prin actualizarea conținuturilor și alinierea constantă la cerințele mediului economic, programul reflectă o abordare educațională adaptivă, capabilă să răspundă transformărilor din domeniul marketingului. În acest sens, oferta educațională poate fi caracterizată drept una modernă și ancorată în realitățile contemporane ale economiei, facilitând dezvoltarea unui profil profesional competitiv.

**Aspecte care constituie exemple de bună practică:**

- Corelarea explicită a rezultatelor învățării cu ocupații concrete din COR și ESCO
- Actualizarea continuă a conținuturilor curriculare în funcție de dinamica mediului economic și digital

**Recomandări**

Nu este cazul.

**Indicatorul este: îndeplinit****Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student****Standardul S.B.3.1. Principii**

Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.

Indicatorul I.P.B.3.1.1	Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.
-------------------------	---

**Prezentarea stării de fapt:**

Facultatea de Științe Economice (FSE) a stabilit tranziția studenților către piața muncii ca obiectiv în cadrul [Planului Strategic 2024-2029](#), implementând un sistem de activități curriculare și extracurriculare menite să dezvolte competențele profesionale și de carieră ale studenților de la programul Marketing. Un pilon fundamental al acestui demers este stagiul de practică obligatoriu, integrat în planul de învățământ și reglementat prin ghiduri metodologice specifice (disponibile la <https://economice.valahia.ro/wp-content/uploads/2025/11/Practica-LMK-2025-2026.pdf>), care

asigură 90 de ore de instruire aplicată. Desfășurarea practicii este susținută de numeroase acorduri de parteneriat încheiate cu agenți economici relevanți din regiune.

O acțiune sistematică de importanță majoră este derularea proiectului finanțat prin Fondul Social European+ intitulat „[Stagii de practică pentru studenții Universității Valahia din Târgoviște – Facultatea de Științe Economice](#)”. Acest proiect vizează îmbunătățirea pregătirii teoretico-aplicate pentru 260 de studenți (220 la licență și 40 la masterat), oferind un cadru structurat de interacțiuni cu mediul de afaceri. Suplimentar, Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC) organizează periodic evenimente precum „[Zilele Carierei](#)” și workshop-uri tematice (redactare CV, Personal Branding, Digital Marketing Skills), activități desfășurate atât fizic, cât și online prin platforma Microsoft Teams. Rezultatele acestor intervenții sunt monitorizate prin rapoarte anuale de inserție și prin „[Raportul privind starea universității](#)” (pag. 44-52), care oferă o imagine clară asupra parcursului profesional al absolvenților.

- **Analiza situației de fapt:**

Analiza activităților evidențiază o abordare coerentă și sistematică a facultății în ceea ce privește alinierea formării academice la cerințele pieței muncii. Activitățile de consiliere nu au un caracter sporadic, ci sunt integrate organic în calendarul academic, oferind studenților instrumente de navigare profesională încă din primii ani de studiu. Monitorizarea riguroasă a absolvenților după finalizarea studiilor permite instituției să colecteze feedback valoros, care este ulterior utilizat pentru actualizarea periodică a planurilor de învățământ și a conținutului fișelor de disciplină. Această buclă de feedback este esențială pentru eliminarea decalajelor dintre cunoștințele teoretice și abilitățile practice solicitate de angajatori. Implicarea practicienilor în procesul didactic și în comisiile de examen pentru finalizarea studiilor (<https://economice.valahia.ro/finalizare-studii/>) asigură validarea externă a competențelor dobândite de studenți. Eficacitatea acestui sistem este confirmată de feedback-ul pozitiv primit de la partenerii socio-economici și de rata ridicată de angajabilitate raportată în analizele disponibile.

- **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

- Integrarea sistematică a feedback-ului de la studenți în revizuirea anuală a fișelor de disciplină, asigurând astfel o actualizare constantă a metodelor de predare în funcție de nevoile generațiilor actuale.
- Digitalizarea activităților de consiliere și orientare profesională prin platformele Teams și Moodle reprezintă o adaptare modernă care crește accesibilitatea serviciilor CCOC pentru toți studenții, indiferent de locație.

- **Recomandări**

Nu este cazul

**Indicatorul este: îndeplinit**

Indicatorul I.P.B.3.1.2	Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.
-------------------------	--

- **Prezentarea stării de fapt:**

Universitatea „Valahia” din Târgoviște (UVT) și Facultatea de Științe Economice prioritizează internaționalizarea procesului educațional prin intermediul Biroului Erasmus+ și al parteneriatelor strategice solide, cum este consorțiul european KreativEU. Informațiile privind oportunitățile de mobilitate, criteriile de selecție și universitățile partenere sunt publicate în mod transparent pe secțiunile dedicate ale site-ului instituțional (<https://www.valahia.ro/mobilitati-de-studii/>) și sunt diseminate periodic prin sesiuni de informare organizate la nivelul facultății cel puțin o dată pe an. Procesul de selecție a studenților pentru mobilitățile de studiu sau de practică se bazează pe principiile meritocrației și egalității de șanse, oferind acces la instituții partenere din Uniunea Europeană și din spațiul extracomunitar. Toate rezultatele academice obținute de studenții programului Marketing în străinătate sunt recunoscute integral prin sistemul de credite transferabile ECTS, conform contractelor de studii



(Learning Agreements) semnate anterior plecării, asigurându-se astfel continuitatea parcursului academic fără întârzieri în absolvire.

- **Analiza situației de fapt:**

Analiza implementării acestui indicator relevă existența unui suport administrativ bine articulat și funcțional, menit să ghideze studenții pe tot parcursul experienței internaționale, de la etapa de aplicare până la recunoașterea finală a studiilor. Diversificarea formelor de mobilitate, care includ acum și programele intensive de scurtă durată (BIP - Blended Intensive Programmes) și mobilitățile virtuale, răspunde nevoilor actuale de flexibilitate și asigură accesul la internaționalizare chiar și pentru studenții cu constrângeri de deplasare sau resurse limitate. Această deschidere contribuie direct la dezvoltarea competențelor lingvistice, interculturale și profesionale ale studenților de la Marketing.

- **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Organizarea evenimentului „Erasmus Open Day”, unde studenții întorși din mobilități oferă mentorat potențialilor candidați, facilitând transferul de experiență practică.

- **Recomandări**

Nu este cazul.

**Indicatorul este: îndeplinit**

### Standardul S.B.3.2. Echitate

Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți.

Indicatorul  
I.P.B.3.2.1

Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.

- **Prezentarea stării de fapt:**

Garantarea echității reprezintă o valoare fundamentală a Facultății de Științe Economice, fiind reglementată prin Carta Universității și monitorizată prin [Planul Operațional 2025](#), care include indicatori specifici pentru incluziunea studenților din grupuri dezavantajate. Echitatea în cadrul programului de Marketing este garantată suplimentar de [Regulamentul privind activitatea profesională a studenților](#) (RAPS), document care prevede dreptul la acces nediscriminatoriu la toate resursele educaționale. Universitatea implementează politici active de incluziune prin proiecte precum „[Primul student din familie](#)” și prin acordarea de burse sociale, ajutoare de urgență, precum și scutiri sau reduceri de taxe pentru studenții aflați în dificultate.

Infrastructura este adaptată pentru a asigura accesibilitatea deplină, dispunând de rampe de acces, lifturi și grupuri sanitare special amenajate pentru persoanele cu dizabilități motorii. Din punct de vedere digital, universitatea pune la dispoziție platforma de e-learning Moodle și portalul Smart UMS, ambele configurate pentru a facilita accesul la informație. Studenții beneficiază de acces gratuit la toate resursele didactice în formate digitale variate, incluzând suporturi de curs, prezentări și materiale de sinteză. De asemenea, accesul la principalele baze de date științifice internaționale (ScienceDirect, ProQuest) și la serviciile bibliotecii universitare este asigurat gratuit.

- **Analiza situației de fapt:**

Analiza documentelor și a bazei materiale relevă o abordare holistică a echității, care depășește simpla conformitate legală. Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC) joacă un rol esențial în acest ecosistem, oferind suport psihopedagogic personalizat pentru depășirea barierelor de învățare. Adaptabilitatea procesului educațional este susținută prin utilizarea unor metode de predare și evaluare diverse, care iau în considerare ritmurile individuale de studiu și stilurile de învățare vizuale, auditive sau practice. Monitorizarea constantă a gradului de satisfacție a studenților prin chestionare anonime permite facultății să identifice și să elimine orice formă de inechitate. Sistemul de tutorat prin îndrumătorii de an/serie oferă o plasă de siguranță academică, asigurând consiliere constantă pentru studenții proveniți din medii vulnerabile sau pentru cei cu cerințe educaționale speciale. Asigurarea accesului wireless gratuit în întreg spațiul universitar completează măsurile de echitate digitală, eliminând barierele economice legate de conectivitate.

- **Aspecte care constituie exemple de bună practică**



Implementarea unor politici instituționale active de incluziune și sprijin pentru studenții din grupuri dezavantajate, prin proiecte dedicate și facilități financiare.

- **Recomandări**  
Nu este cazul

**Indicatorul este: îndeplinit**

#### Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării

Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii

Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.

Indicatorul I.P.B.4.1.1	Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.
-------------------------	--

- **Prezentarea stării de fapt:**

Facultatea de Științe Economice își desfășoară activitatea didactică și administrativă într-un spațiu modernizat, situat în Campusul Universitar din Aleea Sinaia nr. 13, corpul B. Această infrastructură este proiectată pentru a asigura accesibilitatea deplină a persoanelor cu dizabilități motorii, fiind dotată cu rampe de acces, lifturi și grupuri sanitare adaptate conform normelor tehnice în vigoare. În conformitate cu [Planul Strategic 2024-2029](#) și obiectivele asumate în [Planul Operațional 2025](#), instituția investește sistematic în digitalizarea serviciilor de bibliotecă și în asigurarea accesului gratuit la baze de date științifice internaționale de prestigiu, precum ScienceDirect și ProQuest. Studenții programului Marketing beneficiază de un pachet complex de servicii de sprijin centralizate prin Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC), care oferă asistență psihopedagogică și profesională personalizată, informații detaliate fiind accesibile pe pagina dedicată suportului pentru dizabilități: <https://327741.1s.valahia.ro/accesibilitate-si-suport-dizabilitati/>. Suplimentar, [Regulamentul privind Activitatea Profesională a Studenților \(RAPS\)](#) garantează dreptul la suport de curs gratuit în format fizic sau electronic, acces wireless în tot spațiul universitar și posibilitatea obținerii de reduceri sau scutiri de taxe pentru studenții aflați în situații sociale deosebite.

- **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Analiza resurselor disponibile și a mecanismelor de suport relevă un angajament instituțional ferm pentru eliminarea barierelor de învățare și promovarea incluziunii educaționale. Corelarea armonioasă dintre infrastructura fizică modernă și soluțiile digitale, precum platforma de e-learning Moodle și portalul Smart UMS, asigură un mediu de studiu transparent și adaptabil nevoilor fiecărui student. Această arhitectură de suport permite implementarea unor măsuri personalizate pentru studenții cu cerințe educaționale speciale, care pot beneficia de adaptări curriculare și de modalități de evaluare diferențiate, la cerere, asigurând egalitatea de șanse în obținerea rezultatelor învățării. Mentoratul exercitat de îndrumătorii de an, dublat de expertiza oferită de CCOC, contribuie direct la reducerea riscului de abandon școlar și la creșterea calității experienței academice pentru toți studenții. Digitalizarea fluxurilor administrative prin portalul Smart UMS permite monitorizarea în timp real a parcursului academic și accesul securizat la istoricul școlar, reducând birocrăția și facilitând comunicarea dintre student și secretariat. De asemenea, dotarea laboratoarelor cu echipamente IT performante, prevăzută în planificarea pe anul 2025, susține componenta aplicativă specifică domeniului Marketing.

- **Aspecte care constituie exemple de bună practică**



Dezvoltarea unei infrastructuri universitare accesibile, adaptate persoanelor cu dizabilități prin rampe, lifturi și facilități sanitare dedicate.

- **Recomandări**  
Nu este cazul

**Indicatorul este: îndeplinit**

#### Criteriul B.5. Rezultatele învățării

##### Standardul S.B.5.1. Definierea și evaluarea

Definierea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.

Indicatorul I.P.B.5.1.1	Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.
-------------------------	---

- **Prezentarea stării de fapt:**

Documentele curriculare ale programului de studii universitare de licență Marketing – respectiv [planul de învățământ](#) și [fișele disciplinelor](#) – sunt elaborate astfel încât să asigure o articulare clară între rezultatele învățării vizate, tematica abordată în cadrul fiecărei discipline și modalitățile de evaluare utilizate. Această construcție evidențiază o logică internă a programului, în care componentele didactice sunt aliniate pentru a susține eficiența procesului educațional, într-un cadru orientat către nevoile studentului.

În același timp, formularea rezultatelor învățării în cadrul fișelor disciplinelor este realizată într-un mod accesibil și bine definit, facilitând înțelegerea cerințelor academice și a obiectivelor fiecărei discipline. Prin această claritate, se creează premisele unei comunicări eficiente între cadrele didactice și studenți, contribuind la o mai bună gestionare a procesului de învățare și evaluare.

- **Analiza situației de fapt:**

La nivelul facultății, inclusiv în cadrul programului de studii Marketing, rezultatele învățării sunt formulate într-o manieră clară și funcțională, contribuind la definirea unui cadru comun de referință pentru procesul educațional. Această formulare permite delimitarea explicită a așteptărilor asociate fiecărei discipline, atât din perspectiva studentului, cât și a cadrului didactic.

Prin rolul lor, rezultatele învățării facilitează înțelegerea conținuturilor și a cerințelor academice, susținând astfel o mai bună aliniere între activitățile de predare, învățare și evaluare. În acest sens, ele contribuie la creșterea transparenței și la eficientizarea parcursului educațional al studenților.

- **Aspecte care constituie exemple de bună practică:**

- Operaționalizarea rezultatelor învățării ca instrument de ghidare a interacțiunii didactice
- Transpunerea rezultatelor învățării într-un mecanism de orientare a parcursului academic

- **Recomandări**  
Nu este cazul.

**Indicatorul este: îndeplinit**

Indicatorul I.P.B.5.1.2	Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.
-------------------------	---

- **Prezentarea stării de fapt:**

La nivelul Universității „Valahia” din Târgoviște este implementat un cadru normativ clar de verificare a obținerii rezultatelor învățării prin evaluarea studenților, prin existența unui [regulament dedicat examinării și notării](#). Metodele și criteriile de evaluare sunt comunicate în mod transparent prin fișele disciplinelor și prin paginile aferente cursurilor din platforma eLearning Moodle. Responsabilitatea diseminării acestor informații la începutul fiecărui semestru revine inclusiv îndrumătorilor de an sau



tutorilor de program. Procesul de evaluare implică, pe lângă titularul de curs, și participarea unui cadru didactic asistent sau a unui alt specialist desemnat, asigurând astfel o abordare colegială și echilibrată a examinării.

Evaluarea performanțelor studenților se realizează pe baza unor criterii explicite și a unor bareme comunicate în prealabil, fiind structurată atât sub formă continuă, pe parcursul semestrului, cât și sub formă sumativă. Activitățile de evaluare includ verificări desfășurate în timpul semestrului, precum și examene sau colocvii organizate în sesiune, iar promovarea disciplinelor se bazează fie pe rezultatele evaluării continue, fie pe cele ale examinării finale. Metodele utilizate sunt variate – de la probe scrise și orale, până la proiecte și activități practice – contribuind la o apreciere complexă a progresului academic. De asemenea, procedurile de contestare a rezultatelor sunt reglementate explicit, fiind accesibile studenților prin documentele instituționale.

Finalizarea studiilor se realizează printr-un examen de licență organizat conform regulamentelor interne ale facultății, care cuprinde evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate, precum și susținerea lucrării de licență. Aceasta din urmă are rolul de a evidenția capacitatea studentului de a integra și aplica, în mod autonom, cunoștințele și competențele dobândite pe parcursul programului. Procesul este susținut de mecanisme instituționale de prevenire a plagiatului, toate lucrările fiind verificate în acest sens. Examenul de finalizare certifică atingerea rezultatelor învățării și dobândirea competențelor specifice calificării, iar informațiile detaliate privind organizarea și desfășurarea acestuia sunt disponibile pe [site-ul](#) facultății.

- **Analiza situației de fapt:**

În cadrul programului de studii Marketing, evaluarea rezultatelor învățării este configurată printr-un mix echilibrat de activități desfășurate pe parcursul semestrului și examene finale, realizate în condiții care respectă principiile de echitate și integritate academică. Această structură permite o apreciere atât continuă, cât și sumativă a performanțelor studenților.

Componenta de evaluare continuă include instrumente precum teme, proiecte și portofolii, care facilitează monitorizarea progresului individual și oferirea unui feedback adaptat nevoilor fiecărui student. În completare, examenele finale de semestru, precum și examenul de finalizare a studiilor, sunt organizate în format cu prezență fizică, în conformitate cu metodologia instituțională și cadrul normativ în vigoare, asigurând un cadru standardizat de evaluare.

- **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

- Combinarea evaluării continue cu instrumente variate (proiecte, portofolii) și feedback personalizat
- Utilizarea evaluării de parcurs ca instrument de intervenție didactică, nu doar de măsurare, prin ajustarea activităților de predare în funcție de progresul observat al studenților.

- **Recomandări**

Nu este cazul.

**Indicatorul este: îndeplinit**

**Criteriul B.6. Inserția și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute**

Standardul S.B.6.1. Inserția

Componenta organizatorică sprijină inserția absolvenților pe piața muncii.

Indicatorul I.P.B.6.1.1	Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.
-------------------------	---

- **Prezentarea stării de fapt:**

Tranziția studenților către piața muncii reprezintă un obiectiv strategic central, fiind operaționalizat printr-un set complex de activități menite să reducă decalajul dintre mediul academic și cel profesional. Pilonul central al acestei strategii îl constituie stagiile de practică obligatorii, integrate în planul de învățământ, care însumează 90 de ore de activitate aplicată. Acestea sunt reglementate riguros prin



[Metodologia de derularea activității de Practică](#) și se desfășoară în baza a numeroase acorduri de colaborare cu agenți economici relevanți din regiune, informații detaliate fiind accesibile la <https://economice.valahia.ro/practica-2/>.

Un aspect definitoriu al caracterului sistematic al acestor activități este derularea proiectului finanțat prin Fondul Social European+ (FSE+), intitulat „[Stagii de practică pentru studenții Universității Valahia din Târgoviște – Facultatea de Științe Economice](#)”. Acest proiect vizează pregătirea aplicată pentru un grup țintă de 260 de studenți (220 de la ciclul de licență și 40 de la masterat), oferind subvenții și un cadru structurat de interacțiune cu mediul de afaceri. Complementar, Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC) acționează ca un liant între studenți și angajatori, organizând anual evenimente de anvergură precum „[Târgul de Cariere](#)” și workshop-uri de dezvoltare a competențelor transversale pe teme precum „Personal Branding” și „Digital Marketing Skills”. Aceste activități, documentate în „[Raportul privind starea universității](#)” (pag. 44-52), sunt desfășurate într-un format hibrid, utilizând atât facilitățile fizice ale campusului, cât și platforma Microsoft Teams pentru a asigura o acoperire maximă.

- [Analiza situației de fapt:](#)

Analiza coroborată a documentelor evidențiază faptul că Facultatea de Științe Economice nu se limitează la activități punctuale, ci a construit un ecosistem funcțional care aliniază pregătirea academică la Clasificarea Ocupațiilor din România (COR). Programul Marketing pregătește studenții pentru ocupații specifice, precum Specialist în marketing (cod 243103) sau Manager comerț electronic (cod 243106), asigurându-se că rezultatele învățării sunt direct transferabile în fișele de post ale angajatorilor. Monitorizarea absolvenților se realizează sistematic la intervale de 12 luni, permițând colectarea de date relevante despre rata de ocupare și relevanța studiilor.

Un argument este bucla de feedback implementată la nivel de facultate: datele colectate de la absolvenți și de la partenerii de practică sunt utilizate în mod real pentru actualizarea curriculumului. Acest proces de revizuire periodică a fișelor de disciplină asigură eliminarea decalajelor dintre conceptele teoretice și abilitățile practice solicitate pe piața muncii digitale. Integrarea activităților CCOC în calendarul academic anual transformă consilierea dintr-un serviciu opțional într-o componentă intrinsecă a parcursului studentului, facilitând o tranziție psihologică și profesională fluidă către statutul de angajat.

- [Aspecte care constituie exemple de bună practică](#)

Utilizarea fondurilor europene (FSE+) pentru a subvenționa stagiile de practică, măsură care nu doar motivează studenții, dar și standardizează calitatea instruirii practice prin implicarea tutorilor din companii.

- [Recomandări](#)

Nu este cazul

### Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor

Standardul S.B.7.1. Admitere

Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.

Indicatorul  
I.P.B.7.1.1

Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.

- [Prezentarea stării de fapt:](#)

Admiterea la programul de studii Marketing (IF) se desfășoară în deplină conformitate cu „[Metodologia proprie privind organizarea și desfășurarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, masterat și doctorat](#)”, document aprobat anual de Senatul Universității „Valahia” din Târgoviște și fundamentat pe legislația națională în vigoare. Componenta organizatorică asigură transparența totală a procesului prin publicarea anticipată a informațiilor critice pe portalul oficial dedicat, <https://admitere.valahia.ro/>, și pe pagina facultății la secțiunea <https://economice.valahia.ro/oferta-educationala-admitere/>. Aceste informații cuprind calendarul detaliat al sesiunilor de vară și toamnă,



cuantumul taxelor de înscriere și de înmatriculare, precum și lista exhaustivă a documentelor necesare pentru constituirea dosarului de candidat.

Universitatea utilizează o platformă informatică securizată care permite candidaților înscrierea integral online, eliminând necesitatea deplasării fizice în etapele inițiale. Platforma asigură monitorizarea în timp real a statusului dosarului, de la validarea documentelor încărcate până la ierarhizarea finală. Pentru programul Marketing, admiterea se realizează pe baza mediei obținute la examenul de bacalaureat, asigurând un criteriu de selecție obiectiv și ușor verificabil. Gestiunea procesului este realizată de o Comisie de admitere la nivel de facultate, care supraveghează corectitudinea datelor introduse în sistemul Smart UMS și validează listele intermediare și finale înainte de afișare.

- **Analiza situației de fapt:**

Analiza procesului de admitere relevă faptul că Facultatea de Științe Economice aplică procedurile de selecție într-o manieră unitară, transparentă și riguros documentată. Digitalizarea completă a fluxului administrativ reprezintă un argument puternic pentru eficiența organizațională.

Procedura de ierarhizare este strict algoritmică, bazată pe media de bacalaureat, ceea ce exclude orice factor de subiectivitate în selecția candidaților pe locurile finanțate de la buget sau pe cele cu taxă. Auditurile interne și monitorizarea realizată de structurile de asigurare a calității confirmă faptul că prelucrarea datelor cu caracter personal se face în deplină conformitate cu normele GDPR. Verificarea dosarelor de către comisia de admitere prin interfața Smart UMS asigură trasabilitatea fiecărei decizii de validare, garantând rigoarea procesului. Astfel, realitatea constatată confirmă că procedurile de admitere nu sunt doar documentate formal, ci sunt aplicate operațional în mod impecabil, oferind candidaților un parcurs previzibil și echitabil.

- **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Implementarea unui proces de admitere complet digitalizat, care permite înscrierea online și monitorizarea în timp real a statusului dosarului.

Integrarea platformei Smart UMS în gestionarea și validarea dosarelor de admitere, asigurând trasabilitatea deciziilor administrative.

- **Recomandări**

Nu este cazul

### Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.B.7.1.2	Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.
-------------------------	--

- **Prezentarea stării de fapt:**

Universitatea „Valahia” din Târgoviște (UVT) implementează o politică de admitere riguros fundamentată pe principiile echității, fiind reglementată prin [Metodologia proprie de admitere](#) aprobată de Senatul Universitar.

Sprijinul financiar pentru candidații aflați în situații de risc social este operaționalizat prin facilități de scutire a taxei de înscriere, măsuri detaliate în [Planul Operațional 2025](#). Beneficiarii acestor măsuri includ orfanii de ambii părinți, tinerii proveniți din centrele de plasament, precum și copiii personalului didactic și didactic auxiliar. De asemenea, procesul de admitere este complet digitalizat prin platforma proprie, fapt care contribuie la eliminarea barierelor geografice și financiare asociate deplasărilor repetate, permițând candidaților din medii defavorizate să finalizeze înscrierea la costuri minime.

În ceea ce privește candidații cu cerințe educaționale speciale (CES) sau dizabilități, universitatea asigură un cadru de suport multidimensional, prezentat pe portalul dedicat accesibilității <https://327741.1s.valahia.ro/accesibilitate-si-suport-dizabilitati/>. Toate spațiile de înscriere și înmatriculare din Campusul Aleea Sinaia nr. 13 (Corp B) sunt dotate cu rampe de acces, lifturi moderne și grupuri sanitare adaptate. Această infrastructură fizică este dublată de asistență personalizată oferită de personalul secretariatului și de Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC), care facilitează



adaptarea procesului de concurs la nevoile specifice ale candidaților, asigurând un tratament egal și demn.

- **Analiza situației de fapt:**

Analiza documentelor strategice și a realității constatate relevă faptul că instituția are o abordare proactivă în eliminarea barierelor de acces la învățământul superior. Transformarea procesului de admitere dintr-un mecanism pur selectiv într-un instrument de incluziune este susținută de activitatea susținută a CCOC. Conform Raportului de activitate CCOC 2024 ([https://www.valahia.ro/wp-content/uploads/Raport\\_activitate\\_CCOC\\_2024.pdf](https://www.valahia.ro/wp-content/uploads/Raport_activitate_CCOC_2024.pdf)), centrul desfășoară acțiuni de orientare pre-admitere specifice pentru elevii din grupuri vulnerabile, oferindu-le încrederea și informațiile necesare pentru a accesa programele de studii. Această etapă de pregătire este crucială pentru reducerea riscului de auto-excluziune în rândul tinerilor care nu se consideră capabili să urmeze studii universitare din motive socio-economice.

Transparența criteriilor de selecție și monitorizarea riguroasă a ocupării locurilor speciale confirmă faptul că universitatea își respectă rolul asumat de facilitator al echității educaționale. Analizând modul în care sunt gestionate cererile candidaților cu dizabilități, se observă o preocupare pentru oferirea unor șanse reale, nu doar formale; accesul la tehnologii asistive și posibilitatea adaptării timpului sau metodelor de examinare (acolo unde admiterea ar presupune probe suplimentare) sunt dovezi ale unei culturi instituționale incluzive.

- **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Organizarea unor acțiuni de consiliere pre-admitere pentru reducerea riscului de auto-excluziune și creșterea accesului la învățământul superior.

- **Recomandări**

Nu este cazul

**Indicatorul este: îndeplinit**

Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților

Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.

Indicatorul I.P.B.7.2.1	Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.
-------------------------	---

- **Prezentarea stării de fapt:**

Parcursul academic al studenților înmatriculați la programul de licență Marketing (IF) este guvernat de un cadru normativ, având ca document fundamental [Regulamentul privind activitatea profesională a studenților \(RAPS\)](https://www.valahia.ro/regulamente/), care este actualizat periodic și publicat transparent pe site-ul instituției la adresa <https://www.valahia.ro/regulamente/>. Acest regulament definește clar condițiile de înmatriculare, de acumulare a celor 180 de credite ECTS necesare absolvirii, precum și regimul disciplinelor obligatorii, opționale și facultative prevăzute în planul de învățământ pentru ciclul 2025-2028 (<https://economice.valahia.ro/wp-content/uploads/2025/11/MK-2025-2028.pdf>). Gestiunea întregii școlarități, de la semnarea contractului anual de studii și până la eliberarea actelor de studii, este integral digitalizată prin intermediul sistemului Smart UMS, un portal securizat unde fiecare student beneficiază de un cont personalizat.

Prin intermediul acestei platforme, studenții au acces permanent la situația lor școlară, putând vizualiza în timp real notele obținute, numărul de credite acumulate în fiecare semestru și statusul financiar privind taxele de studiu, acolo unde este cazul. Fișele disciplinelor, care pot fi consultate pe pagina facultății (<https://economice.valahia.ro/fisa-disciplinei/>), completează acest cadru prin detalierea metodelor de evaluare și a criteriilor de notare, asigurând o predictibilitate ridicată a parcursului academic.

- **Analiza situației de fapt:**

Analiza modului în care componenta organizatorică aplică reglementările profesionale relevă o aliniere deplină, caracterizată prin transparență decizională și rigoare administrativă. Utilizarea sistemului Smart



UMS reprezintă un argument central în favoarea gradului de îndeplinire a acestui indicator, deoarece automatizarea calculului mediilor și al creditelor transferabile reduce semnificativ riscul de eroare umană și oferă studentului o oglindă fidelă a progresului său academic. Această transparență consolidează încrederea în obiectivitatea evaluării și permite studentului să își planifice mai eficient efortul depus pentru disciplinele restante sau pentru cele opționale, susținând astfel un parcurs academic fluid.

Interacțiunea dintre aparatul administrativ și corpul studentesc este optimizată prin fluxuri de lucru digitalizate, care permit depunerea cererilor de reexaminare, a solicitărilor de transfer sau obținerea adeverințelor de student direct prin portal, eliminând barierele birocratice și timpul de așteptare la ghișeu. Corelarea dintre monitorizarea abandonului școlar din Planul Operațional și intervențiile de consiliere educațională demonstrează că facultatea nu doar aplică reguli, ci utilizează datele din parcursul academic pentru a genera politici de retenție și succes școlar, adaptate nevoilor specifice ale studenților de la Marketing.

- [Aspecte care constituie exemple de bună practică](#)  
Utilizarea platformei Smart UMS pentru gestionarea automatizată a mediilor, creditelor transferabile și a progresului academic al studenților.
- [Recomandări](#)  
Nu este cazul

**Indicatorul este: îndeplinit**

### Criteriul B.8. Procesul de internaționalizare

Standardul S.B.8.1. Internaționalizarea	
Creșterea calității educației și cercetării prin acțiuni de internaționalizare.	
Indicatorul I.P.B.8.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.

- [Prezentarea stării de fapt:](#)  
[Dimensiunea internațională](#) a activității facultății se conturează printr-o implicare constantă în inițiative de colaborare transnațională, care facilitează schimburile academice și dezvoltarea de relații instituționale în plan educațional și științific. Aceste demersuri susțin deschiderea către mediul universitar european și contribuie la diversificarea oportunităților de formare și cercetare pentru membrii comunității academice.

În paralel, participarea la inițiative de tip parteneriat, precum proiectul [KreativEU](#), evidențiază orientarea strategică a facultății către cooperare și inovare în contexte internaționale. Astfel de implicări consolidează prezența instituțională în rețele academice relevante și creează premisele unor dezvoltări viitoare în plan educațional și de cercetare.

- [Analiza situației de fapt:](#)  
Internaționalizarea la nivelul facultății se manifestă ca o dimensiune integrată a activității academice, reflectată în diversitatea formelor de participare la rețele și inițiative internaționale. Implicarea cadrelor didactice și a studenților în evenimente științifice, proiecte educaționale și contexte colaborative, atât în format fizic, cât și online, indică o deschidere reală către schimbul de cunoaștere și bune practici la nivel global.

Prin aceste mecanisme, facultatea creează un cadru incluziv care facilitează accesul la experiențe internaționale pentru un spectru larg de beneficiari, indiferent de forma de organizare a studiilor. Această abordare contribuie la extinderea orizontului academic al participanților și la consolidarea unei perspective europene și internaționale în formarea profesională.

- [Aspecte care constituie exemple de bună practică:](#)
  - Diversificarea formelor de internaționalizare (fizică și virtuală), care permite accesul extins la experiențe internaționale



- Integrarea participării la evenimente și proiecte internaționale în parcursul academic curent, ceea ce transformă internaționalizarea dintr-o activitate punctuală într-o componentă constantă a formării.
- **Recomandări**  
Consolidarea dimensiunii internaționale a programului prin valorificarea sistematică a parteneriatelor existente, prin integrarea periodică a unor intervenții academice internaționale (ex. prelegeri online, studii de caz) în cadrul disciplinelor, în vederea extinderii accesului studenților la perspective globale

**Indicatorul este: îndeplinit**

### Criteriul B.9. Rezultatele cercetării științifice

Standardul S.B.9.1. Cercetarea științifică în procesul de educație

Activitățile de cercetare științifică sprijină dobândirea de către studenți a rezultatelor învățării.

Indicatorul I.P.B.9.1.1	Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.
-------------------------	--

- **Prezentarea stării de fapt:**

Facultatea promovează o abordare educațională orientată spre învățarea prin cercetare, prin integrarea demersului științific în procesul didactic și utilizarea rezultatelor acestuia în formarea competențelor specifice programului de studii Marketing. Activitățile de învățare sunt concepute în manieră aplicativă și investigativ-analitică, încurajând dezvoltarea gândirii critice, a capacității de analiză și a autonomiei intelectuale a studenților. În acest context, cadrele didactice valorifică în mod constant rezultatele cercetării proprii și ale colectivelor din facultate, actualizând conținuturile și resursele didactice în acord cu evoluțiile domeniului.

Totodată, studenții sunt implicați activ în activități de cercetare, prin proiecte aplicative, cercuri științifice și participarea la [sesiuni de comunicări științifice](#), iar în cadrul lucrărilor de licență utilizează metodologii specifice de investigare, consolidându-și competențele profesionale. Activitatea de cercetare este susținută instituțional prin intermediul [centrelor de cercetare](#) ale facultății și al participării la [proiecte](#) și granturi naționale și internaționale, contribuind astfel la dezvoltarea unui mediu academic favorabil formării și inovării.

- **Analiza situației de fapt:**

În cadrul programului de studii Marketing, învățarea bazată pe cercetare este transpusă în practici didactice care combină activități față în față cu instrumente digitale interactive, facilitând utilizarea metodelor științifice în contexte aplicative. Implicarea studenților în proiecte de analiză, studii de caz și activități de documentare academică indică o orientare clară către dezvoltarea competențelor analitice, susținută de accesul la baze de date și resurse electronice specializate.

În același timp, integrarea în conținuturile didactice a unor rezultate recente ale cercetării, inclusiv studii comparative și exemple relevante pentru domeniu, reflectă o conexiune activă între cercetare și predare. Această abordare contribuie la stimularea gândirii critice și a capacității de investigare, conturând un cadru educațional în care învățarea prin cercetare devine o componentă funcțională a procesului de formare și un suport pentru dezvoltarea competențelor de analiză și inovare.

- **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

- Integrarea accesului la baze de date academice în activitățile didactice curente, ceea ce transformă documentarea științifică într-o competență aplicată, nu doar teoretică.
- Valorificarea rezultatelor cercetării proprii ale cadrelor didactice în conținuturile de curs, asigurând actualitatea informațiilor și conectarea directă a studenților la teme și abordări relevante din domeniu.

- **Recomandări**

Stimularea implicării în cercetare colaborativă student-cadru didactic prin introducerea unor mecanisme de recunoaștere și sprijin (ex. micro-granturi interne, premii pentru publicații comune



sau facilități pentru participarea la conferințe), în vederea creșterii vizibilității științifice și a consolidării competențelor de cercetare aplicată.

**Indicatorul este: îndeplinit**

Standardul S.B.9.2. Cercetarea științifică aferentă obiectivelor programului de studii  
Componenta organizatorică desfășoară activități de cercetare științifică în concordanță cu obiectivele programului de studii evaluat.

Indicatorul I.P.B.9.2.1	Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.
-------------------------	--

- **Prezentarea stării de fapt:**

Activitatea științifică a cadrelor didactice și cercetătorilor din cadrul facultății se materializează printr-o prezență constantă în publicații de specialitate recunoscute la nivel național și internațional, inclusiv în reviste indexate în baze de date relevante (BDI, ISI, Scopus). Totodată, aceștia sunt implicați activ în comunitatea academică prin participarea la conferințe științifice și prin contribuții la volume colective și lucrări de referință în domeniu, aspecte care reflectă continuitatea și diversitatea preocupărilor de cercetare.

Demersurile de cercetare sunt susținute instituțional prin organizarea activităților în cadrul unor structuri dedicate, precum [Centrul de Cercetare și Studii în Contabilitate și Finanțe](#) și [Centrul de Cercetări și Studii în Management și Marketing](#). Aceste cadre organizaționale facilitează dezvoltarea proiectelor de cercetare și colaborarea între membri, contribuind la consolidarea capacității științifice a facultății.

- **Analiza situației de fapt:**

Activitatea de cercetare științifică la nivelul facultății se caracterizează prin continuitate și relevanță, rezultatele obținute fiind vizibile atât în plan național, cât și internațional. Acestea sunt valorificate nu doar prin diseminare academică, ci și prin contribuția lor la consolidarea profilului instituțional și la dezvoltarea domeniului de studii.

Modalitățile de diseminare – publicații, participări la conferințe, workshopuri și parteneriate internaționale – reflectă o prezență activă în comunitatea științifică și susțin creșterea vizibilității academice. În același timp, rezultatele cercetării sunt integrate în procesul didactic, prin actualizarea permanentă a conținuturilor și prin promovarea unei abordări educaționale centrate pe investigație, ceea ce evidențiază o conexiune funcțională între cercetare și formare.

- **Aspecte care constituie exemple de bună practică:**

- Diversificarea canalelor de diseminare (publicații, conferințe, workshopuri, parteneriate), utilizate complementar pentru creșterea vizibilității științifice și consolidarea rețelelor academice.

- **Recomandări**

Consolidarea sprijinului instituțional acordat cadrelor didactice pentru activitatea de cercetare, prin dezvoltarea unor mecanisme interne de susținere (ex. scheme de finanțare pentru publicare, acoperirea parțială a taxelor de participare la conferințe, mentorat pentru publicarea în reviste de impact), în vederea creșterii performanței științifice și a vizibilității internaționale a facultății.

**Indicatorul este: îndeplinit**

## DOMENIUL C. Managementul calității

Criteriul C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate și sunt aplicate în mod consecvent și transparent

Standardul S.C.1.1. Aplicare



Directții strategice, acțiuni și proceduri implementate adecvat

Indicatorul I.P.C.1.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.
----------------------------	--

- **Prezentarea stării de fapt:**

Activitatea Facultății de Științe Economice se desfășoară în conformitate cu [Regulamentul privind activitatea profesională a studenților \(REG-02\)](#), [Regulamentul privind activitatea didactică \(REG-06\)](#), [Regulamentul privind examinarea și notarea studenților \(REG-07\)](#), [Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu și activităților de cercetare \(REG-08\)](#) și [Regulamentul Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității \(REG-01-CEAC\)](#).

În ceea ce privește asigurarea calității, aceasta este coordonată de Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității aflată la nivelul Facultății de Științe Economice (CEAC-FSE) și de Colectivul Calității (COLCA) de la nivelul Departamentului Management - Marketing.

Anual, la nivelul Facultății de Științe Economice, se elaborează un [Plan operațional](#) aprobat de Consiliul facultății care cuprinde obiective, activități, indicatori de performanță, resurse alocate, termene de îndeplinit și responsabili. Monitorizarea rezultatelor obținute în raport cu obiectivele stabilite inițial se realizează prin intermediul [rapoartelor CEAC-FSE](#) care sunt parte integrantă a [Raportului anual de evaluare internă privind calitatea educației al Universității „Valahia” din Târgoviște](#).

- **Analiza situației de fapt:**

Facultatea de Științe Economice aplică și respectă procedurile și regulamentele de calitate, demonstrând impactul pozitiv al acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii de licență Marketing.

Analiza anuală realizată de CEAC-FSE a evidențiat îmbunătățiri realizate privind capacitatea instituțională, eficacitatea educațională și managementul calității, precum și noi direcții de îmbunătățire cum este de exemplu propunerea de a elabora Regulamentul de organizare și funcționare a Facultății de Științe Economice care s-a și implementat ([REG01 - FSE](#)) în anul 2025.

- **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
- Transparența informațiilor privind conținutul rapoartelor elaborate de CEAC-FSE, prin publicarea acestora pe pagina web a Facultății de Științe Economice.
- **Recomandări**

Nu este cazul.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

Standardul S.C.1.2. Implicarea părților interesate

IÎS demonstrează că implică părțile interesate cu activitate relevantă în aplicarea procedurilor.

Indicatorul I.P.C.1.2.1	Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.
----------------------------	---

- **Prezentarea stării de fapt:**

Atât la nivelul Universității „Valahia” din Târgoviște, cât și al Facultății de Științe Economice, implicarea membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate este reglementată prin numeroase documente cum sunt [Carta Universității „Valahia” din Târgoviște](#), [Regulamentul Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității \(REG-01-CEAC\)](#), [Regulamentul privind activitatea didactică \(REG-06\)](#) și [Regulamentul privind inițierea, monitorizarea și evaluarea programelor de studii universitare \(REG-08\)](#).

Printre metodele folosite pentru colectarea opiniilor se numără consultările (în cadrul ședințelor Departamentului Management – Marketing, Consiliului Departamentului Management – Marketing, Consiliului Facultății de Științe Economice și CEAC-FSE), chestionare de satisfacție adresa studenților și cadrelor didactice și întâlniri cu agenții economici și alte părți interesate.

- **Analiza situației de fapt:**

Se constată că opiniile membrilor comunității Universității „Valahia” din Târgoviște și Facultății de Științe Economice, precum și ale altor părți interesate, sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor, printr-o comunicare permanentă în cadrul structurilor organizatorice din care fac parte.



Trasabilitatea propunerilor primite pe diverse canale de comunicare se regăsesc în rapoartele anuale publicate pe pagina web a Facultății de Științe Economice și a Universității „Valahia” din Târgoviște, cum sunt [Raportul de evaluare internă privind calitatea educației în Facultatea de Științe Economice](#) și [Raportul de evaluare internă privind calitatea educației al Universității „Valahia” din Târgoviște](#).

- Aspecte care constituie exemple de bună practică
- Pe pagina web a Universității „Valahia” din Târgoviște există o [secțiune](#) dedicată documentelor aflate în dezbatere publică care conține regulamente și metodologii care pot fi consultate public de către membrii comunității proprii și părțile interesate.
- **Recomandări**  
Menționarea modalității (de exemplu, o adresă de email) în care se pot transmite recomandări pentru documentele existente în secțiunea „Documente în dezbatere” pe pagina web a Universității „Valahia” din Târgoviște.  
**Indicatorul este: îndeplinit.**

Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii

Standardul S.C.2.1. Structuri	
ÎLS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.	
<b>Indicatorul I.P.C.2.1.1</b>	În structura organizatorică a ÎLS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.

- **Prezentarea stării de fapt:**

La nivelul Universității „Valahia” din Târgoviște, există Comisia de evaluare și asigurare a calității (CEAC) care funcționează în baza [Regulamentului Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității \(REG-01-CEAC\)](#). Componenta CEAC a fost numită prin decizia rectorului nr. 999/26.07.2024, în baza hotărârii Senatului universitar [HSU nr. 12 M/25.07.2024](#).

La nivelul Facultății de Științe Economice, funcționează Comisia de evaluare și asigurare a calității din facultate (CEAC-FSE) în conformitate cu [Regulamentului Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității \(REG-01-CEAC\)](#). Componenta CEAC-FSE a fost aprobată în ședința [Consiliul Facultății din 30.04.2025](#), La nivelul Departamentului Management – Marketing, activează Colectivul calității (COLCA) în baza [Regulamentului Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității \(REG-01-CEAC\)](#), Componenta COLCA a fost aprobată în ședința [Consiliul Facultății din 30.04.2025](#).

- **Analiza situației de fapt:**

Sistemul de asigurare a calității la nivelul Universității „Valahia” din Târgoviște, Facultății de Științe Economice și Departamentului Management – Marketing este funcțional. CEAC elaborează și publică anual pe pagina web a universității [Raportul de evaluare internă privind calitatea educației al Universității „Valahia” din Târgoviște](#). În mod similar, CEAC-FSE elaborează și publică anual pe pagina web a Facultății de Științe Economice [Raportul de evaluare internă privind calitatea educației în Facultatea de Științe Economice](#). Aceste rapoarte sunt complete, includ realizări, puncte slabe constatate, stadiul realizării obiectivelor în domeniul calității, situația evaluării periodice a rezultatelor și performanțelor personalului didactic, rezultatul auditului intern și propuneri de îmbunătățire.

- Aspecte care constituie exemple de bună practică
- Asigurarea unei transparențe ridicate a informațiilor privind asigurarea calității la nivelul Facultății de Științe Economice prin oferirea posibilității de acces public la [Raportul de evaluare internă privind calitatea educației în Facultatea de Științe Economice](#).
- **Recomandări**
- La nivel de universitate, pe pagina web a Universității „Valahia” din Târgoviște, la secțiunea [DOCUMENTE => Documente SMC/SMIn](#), ar fi utilă adăugarea componentei CEAC sub forma unui document ce poate fi accesat. Este destul de dificil de identificat hotărârea Senatului universitar prin care a fost aprobată componenta comisiei în cazul în care nu se cunoaște numărul acesteia.



- În cazul reprezentantului angajatorilor din CEAC-FSE se recomandă menționarea companiei la care acesta este afiliat.
- În cazul reprezentanților angajatorilor din CEAC se recomandă menționarea detaliată a instituției la care acesta este afiliat, evitându-se abrevierile.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

#### Standardul S.C.2.2. Funcționare

Structurile organizatorice din domeniul asigurării calității și cel al eticii și deontologiei universitare își îndeplinesc rolul și funcțiile specifice, în mod adecvat.

<b>Indicatorul I.P.C.2.2.1</b>	CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.
--------------------------------	--

- **Prezentarea stării de fapt:**

Comisia de evaluare și asigurare a calității (CEAC) și Comisia de evaluare și asigurare a calității din facultate (CEAC-FSE) funcționează în baza [Regulamentul Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității \(REG-01-CEAC\)](#) aprobat de către senatul universitar prin hotărârea [HSU nr. 20 K I 19.12.2024](#). De asemenea, regulamentul CEAC statuează modalitatea de organizare și desfășurare a activităților, precum și atribuțiile comisiilor, fiind elaborat în concordantă cu Legea învățământului superior nr. 199/2023 cu modificările și completările ulterioare.

- **Analiza situației de fapt:**

CEAC și CEAC-FSE își desfășoară activitatea în mod corespunzător, având în vedere [Raportul de evaluare internă privind calitatea educației al Universității „Valahia” din Târgoviște](#) și [Raportul de evaluare internă privind calitatea educației în Facultatea de Științe Economice](#) elaborate anual de către aceste structuri organizatorice. De asemenea, pe pagina web a Universității „Valahia” din Târgoviște, respectiv a Facultății de Științe Economice, există o arhivă a acestor rapoarte, din 2012 și până în 2024, care atestă preocuparea pentru activitatea de asigurare și evaluare internă, dar și de evaluare externă a calității educației.

- **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
  - Asigurarea transparenței informațiilor privind conținutul rapoartelor elaborate de CEAC și CEAC-FSE, prin publicarea acestora pe pagina web a Universității „Valahia” din Târgoviște, respectiv a Facultății de Științe Economice.
- **Recomandări**

Nu este cazul.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

<b>Indicatorul I.P.C.2.2.2</b>	Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.
--------------------------------	---

- **Prezentarea stării de fapt:**

La nivelul Universității „Valahia” din Târgoviște funcționează Comisia de etică pe baza unui [regulament](#) propriu aprobat de senatul universitar și disponibil atât pe [pagina web](#) a comisiei, cât și la secțiunea [Regulamente](#). Regulamentul a fost elaborat în concordantă cu Legea învățământului superior nr. 199/2023 cu modificările și completările ulterioare.

Conform [organigramei](#) Universității „Valahia” din Târgoviște, Comisia de etică este o structură organizatorică independentă față de orice altă structură sau persoană din cadrul universității.

- **Analiza situației de fapt:**



Hotărârile, deciziile și rapoartele anuale ale Comisiei de etică sunt publice și pot fi consultate pe [pagina web](#) a acesteia, ce demonstrează asigurarea transparenței sesizărilor primite, hotărârilor și deciziilor luate. De asemenea, numeroasele rapoarte, hotărâri și decizii evidențiază rolul activ al acesteia în soluționarea sesizărilor primite.

În prezent, pe [pagina web](#) a Comisiei de etică cea mai recentă versiune a componenței Comisiei de etică este din anul 2021. Cel mai probabil, componența comisiei a fost actualizată în anul 2025, deoarece documentele la care se face referire în REI ([H.C.A. nr. 17/ 20.06.2024](#) și [H.S.U. nr. 10 M/ 27.06.2024](#)) nu o menționează pe doamna conf. univ. dr. Barbu Denisa în calitate de președinte a comisiei.

- **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
  - Se remarcă o preocupare a asigurării transparenței activității Comisiei de etică de peste 20 ani având în vedere că sunt publice rapoartele comisiei din anul 2006 și până în prezent. De asemenea, toate hotărârile, deciziile și rapoartele anuale ale Comisiei de pe propria pagină web sunt semnate olograf.

- **Recomandări**

Adăugarea unui document pe pagina web a Comisiei de etică din care să rezulte componența actuală a acesteia.

### Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate

Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora	
ÎIS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.	
Indicatorul I.P.C.3.1.1	Componența organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.

- **Prezentarea stării de fapt:**

Universitatea „Valahia” din Târgoviște are implementat și certificat un sistem de management al calității conform [SR EN ISO 9001:2015](#) și un sistem de management al inovării conform [SR 13572:2016](#), Preocuparea pentru asigurarea calității există încă din anul 2014.

Activitatea de asigurare a calității se desfășoară în conformitate cu [Carta universitară](#), [Regulamentul Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității \(REG-01-CEAC\)](#), și [Regulamentul de organizare și funcționare a Compartimentului Managementul Calității \(REG 01 CMC\)](#).

Procedura privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programul de studii de licență Marketing este realizată prin aplicarea în mod sistematic a prevederilor [Regulamentului privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu și activităților de cercetare \(REG 08\)](#).

- **Analiza situației de fapt:**

Cadrele didactice care desfășoară activități didactice la programul de studii de licență Marketing cunosc și aplică în mod corespunzător și consecvent procedurile interne ale sistemului intern de asigurare a calității, precum și pentru monitorizarea și evaluarea periodică a programul studii Marketing.

În prezent, pe pagina web a Universității „Valahia” din Târgoviște, la secțiunea [Documente SMC/SMIn](#), documentul [Certificat ISO 9001](#), care reprezintă certificatul de conformitate al sistemului de management al calității cu SR EN ISO 9001:2015 emis de către AEROQ, nu mai este valabil, fiind expirat încă din data de 10.11.2025.

- **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
  - Implicarea suplimentară a CEAC-FSE și COLCA în monitorizare.
- **Recomandări**
  - Înlocuirea documentului Certificat ISO 9001 aflat pe pagina web a Universității „Valahia” din Târgoviște, la secțiunea *Documente SMC/SMIn*, cu unul valabil.



Indicatorul este: **îndeplinit**.

Indicatorul I.P.C.3.1.2	Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.
-------------------------	---

- **Prezentarea stării de fapt:**

Inițierea, aprobarea, monitorizarea, îmbunătățirea și evaluarea periodică a programelor de studii se realizează în baza prevederilor [Regulamentului privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu și activităților de cercetare \(REG 08\)](#) și a procedurii operaționale [PO 07.01](#).

Auditorii interne se desfășoară conform procedurii de sistem [PS 02 – Audit intern](#), pentru a stabili conformitatea SMI (calitate - inovare) al Universității „Valahia” din Târgoviște cu criteriile de audit din standardele [SR EN ISO 9001:2015](#) și [SR 13572:2016](#), cerințele legale și ale reglementări aplicabile.

Monitorizarea inserției socio-profesionale a absolvenților pe piața muncii se face conform procedurii operaționale [PO 07.48](#) de către Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC) care funcționează în baza [regulamentului propriu \(REG 01 - CCOCLME\)](#).

- **Analiza situației de fapt:**

În anul 2024, au fost [evaluate](#) intern 7 programe de studii universitare de licență și un program de studii universitare de master ceea ce demonstrează implicarea membrii comunității proprii în procesul de punere în aplicare a procedurilor.

Ultimul raport de audit intern s-a realizat la data de 17.10.2025 și a evidențiat o oportunitate de îmbunătățire privind elaborarea planificării evaluării cadrelor didactice de către studenți pentru anul universitar 2025 – 2026.

Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC) elaborează anual un [raport de activitate](#) care este disponibil pe pagina web a Universității „Valahia” din Târgoviște. Acest raport demonstrează aplicarea procedurilor operaționale specifice, și anume PO 07.39 (Activitatea de consiliere educațională și vocațională, consiliere în carieră, consiliere și evaluare psihologică), PO 07.48 (Monitorizarea inserției socio-profesionale a absolvenților pe piața muncii) și PO 07.49 (Monitorizarea fenomenului de abandon universitar).

- **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
  - Transparența rezultatelor privind gradul de îndeplinire a obiectivelor propuse de Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC).
- **Recomandări**

Nu este cazul.

Indicatorul este: **îndeplinit**

Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ

Standardul S.C.4.1. Proceduri Aplicarea metodologiilor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.	
Indicatorul I.P.C.4.1.1	Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.

- **Prezentarea stării de fapt:**

La nivelul Facultății de Științe Economice există implementat un mecanism de evaluare semestrială a activității cadrelor didactice de către studenți, conform [Metodologiei privind evaluarea periodică a rezultatelor și performanțelor personalului didactic](#). Cursanții prezenți la mai mult de 25% din activitățile didactice care sunt evaluate completează "Chestionarul de evaluare a activității didactice de către studenți/cursanți", chestionar standardizat, anonimizat și unitar pentru toate programele de studii, ce se



prezintă sub forma unui formular MS Forms. Chestionarul evaluează competențele pedagogice, claritatea și structura cursurilor, comunicarea profesor-student, corectitudinea evaluării și gradul de satisfacție față de procesul didactic.

Responsabilul cu asigurarea calității programului de studiu Marketing verifică corectitudinea completării chestionarelor, iar cele care sunt completate incorect sunt eliminate. Chestionarele sunt apoi centralizate de către responsabilul cu asigurarea calității pentru programul de studiu Marketing, utilizând "Centralizatorul chestionarelor de evaluare a activității didactice, de către studenți/cursanți".

Rezultatele evaluărilor sunt aduse la cunoștința fiecărui cadru didactic de către conducerea departamentului. Sinteza centralizării chestionarelor de evaluare a activității didactice de către studenți/cursanți este analizată la nivelul departamentului, în Consiliul Facultății de Științe Economice și de către Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității la nivelul facultății (CEAC-FSE), unde se stabilesc acțiuni corective sau preventive pentru îmbunătățirea procesului de predare, învățare și examinare.

- **Analiza situației de fapt:**

Rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice sunt publice, pe pagina web a Facultății de Științe Economice, fiind incluse în [Raportul de evaluare internă privind calitatea educației în Facultatea de Științe Economice](#).

În cadrul acestui raport, pentru fiecare cadru didactic, sunt prezentate disciplina evaluată, programul de studii și anul la care sunt înscriși studenții care au realizat evaluarea, alături de punctajul și calificativul obținut.

- **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

- Transparența ridicată a rezultatelor privind evaluarea cadrelor didactice de către studenți prin publicarea acestora pe pagina web a Facultății de Științe Economice.

- **Recomandări**

Nu este cazul

**Indicatorul este: îndeplinit.**

### Criteriul C.5. Baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

Standardul S.C.5.1. Baze de date

IÎS utilizează baze de date în sprijinul activităților de asigurare internă a calității.

<b>Indicatorul I.P.C.5.1.1</b>	Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.
--------------------------------	---

- **Prezentarea stării de fapt:**

Colectarea și analiza sistematică a datelor necesare procesului de asigurare internă a calității este realizat în Universitatea „Valahia” din Târgoviște printr-un mecanism coordonat de [Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității \(CEAC\)](#) la nivel de universitate și de [Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității la nivelul facultății \(CEAC-FSE\)](#) la nivelul Facultății de Științe Economice.

La nivelul Departamentului Management – Marketing, activează Colectivul calității (COLCA) care funcționează în baza [Regulamentul Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității \(REG-01-CEAC\)](#), De asemenea, Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC) care funcționează conform [regulamentului propriu \(REG 01 - CCOCLME\)](#) are atribuții de monitorizare a inserției socio-profesionale a absolvenților pe piața muncii în baza procedurii operaționale [PO 07.48](#).

- **Analiza situației de fapt:**

Datele analizate anual sunt prezentate sintetic în [Raportul de evaluare internă privind calitatea educației în Facultatea de Științe Economice](#) întocmit de către Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC), precum și în [raportul de activitate](#) al Centrului de Consiliere și Orientare și Carieră (CCOC).

- **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

- Asigurarea unei transparențe crescute a datelor colectate și analizate privind procesul de asigurare internă a calității, acestea fiind disponibile pe pagina web a Facultății de Științe Economice, respectiv a Universității „Valahia” din Târgoviște.

- **Recomandări**



Nu este cazul

Indicatorul este: **îndeplinit**

Criteriul C.6. Transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele și domeniile de studii oferite, precum și cu privire la certificatele, diplomele și calificările aferente

Standardul S.C.6.1. Transparența

Componenta organizatorică asigură transparența informațiilor, conform legii.

Indicatorul I.P.C.6.1.1	Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.
----------------------------	--

- **Prezentarea stării de fapt:**

Pe site-ul oficial al Facultății de Științe Economice se pot accesa informații despre programul de studii universitare de licență Marketing, precum:

- [obiectivele](#), cerințele pentru absolvire, competențele generale și profesionale, precum și posibilitățile de angajare;
- [planul de învățământ](#) pentru fiecare an de studiu în parte;
- [fișele de disciplină](#);
- [orarul](#) pe fiecare an de studiu;
- [îndrumătorii de an](#);
- [programul de consultații al cadrelor didactice](#):

De asemenea, sunt disponibile informații suplimentare privind:

- [bursele studenților](#) care includ informații referitoare la [Metodologia privind acordarea bursei pentru studenți](#), [calendarul de desfășurare a procesului de acordare a bursei](#), [anexele necesare pentru dosarul de bursă](#) și [propunerile de bursă](#);
- posibilitățile de [cazare](#) a studenților în căminele proprii ale Universității „Valahia” din Târgoviște;
- [taberele](#) la care se pot înscrie studenții ([metodologia](#), [calendarul](#) și [formularele aferente](#)).

Referitor la procesul de finalizare a studiilor, există informații despre:

- [Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenului de licență/diplomă și disertație](#);
- [Ghidul](#) privind elaborarea, susținerea și evaluarea lucrării de licență și disertație;
- [declarațiile](#) pe care trebuie să le completeze studenții;
- [documentele](#) necesare pentru înscrierea la examenul de licență;
- [programul](#) de înscriere și susținere a examenului de licență;
- [propunerile](#) de teme pentru lucrarea de licență propuse de fiecare cadru didactic.
- **Analiza situației de fapt:**

Pentru programul de studii de licență Marketing, conducerea Facultății de Științe Economice asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public.

Însă, în prezent, nu poate fi accesată [structura grupelor de studiu \(apelurilor\)](#) pe pagina web specifică pe site-ul Facultății de Științe Economice.

Deși sunt menționate informații complete privind taberele studențești, accesarea [metodologiei](#) care stă la baza selecției studenților conduce la vizualizarea Ordinului nr. 25191 din 19 decembrie 2024 al Ministrului Familiei, Tineretului și Egalității de Șanse pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea taberelor studențești, așa cum a fost publicat în Monitorul Oficial nr. 1320 bis din 30 decembrie 2024, și nu a unei metodologii proprii. Această metodologie nu este disponibilă nici pe pagina web a Universității „Valahia” din Târgoviște destinată [regulamentelor](#) proprii.

- **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
  - Asigurarea unei transparențe ridicate publicarea și accesul la informațiile de interes public pentru programul de studii de licență Marketing.
- **Recomandări**
- Actualizarea site-ului Facultății de Științe Economice astfel încât [structura grupelor de studiu \(apelurilor\)](#) să poate fi accesată, respectând cerințele GDPR.



Indicatorul este: **îndeplinit**

Indicatorul I.P.C.6.1.2	Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.
-------------------------	--

- **Prezentarea stării de fapt:**

La nivelul Universității „Valahia” din Târgoviște, procesul decizional are la bază, în principal, prevederile [Cartei universitare](#), [Regulamentului de organizare și funcționare a senatului](#), [Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului de Administrație](#) și [Regulamentului de organizare și funcționare a Comisiei de etică](#).

Facultatea de Științe Economice are propriul regulament de organizare și funcționare ([REG01 - FSE](#)) care precizează atribuțiile consiliului facultății, consiliului departamentului, decanului, prodecanului și directorului de departament privind procesul decizional.

Universitatea „Valahia” din Târgoviște are în structura organizatorică [Departamentul de Comunicare, Imagine Instituțională și Relații Internaționale](#) care este responsabil cu informarea publică și diseminarea deciziilor oficiale.

- **Analiza situației de fapt:**

Transparența proceselor decizionale este asigurată prin faptul că [hotărârile senatului universitar](#) ale [Consiliului de administrație](#) și ale [Comisiei de etică](#) sunt publice și pot consultate pe pagina web dedicată acestor structuri organizatorice.

Se constată absența regulamentului de organizare și funcționare a Departamentului de Comunicare, Imagine Instituțională și Relații Internaționale care are un rol important în diseminarea deciziilor structurii Universității „Valahia” din Târgoviște. De asemenea, pe pagina web a [departamentul](#) nu sunt disponibile informațiile publice pe care acesta le comunică.

- **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

- Existența Departamentului de Comunicare, Imagine Instituțională și Relații Internaționale care se ocupă exclusiv de comunicarea deciziilor relevante luate la nivelul Universității „Valahia” din Târgoviște.

- **Recomandări**

- Actualizarea informațiilor publice ale Departamentului de Comunicare, Imagine Instituțională și Relații Internaționale pe pagina web a acestuia.

Indicatorul este: **îndeplinit**

Criteriul C.7. Respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare

Standardul S.C.7.1. Elaborare și transmitere rapoarte IÎS elaborează și transmite sau publică rapoarte, conform legii.	
Indicatorul I.P.C.7.1.1	Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.

- **Prezentarea stării de fapt:**

La nivelul Universității „Valahia” din Târgoviște, sunt elaborate anual [Raportul de evaluare internă privind calitatea educației al Universității „Valahia” din Târgoviște](#) de către Comisia de evaluare și asigurare a calității (CEAC), [Raportul Comisiei de etică](#), [Raportul de activitate al Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră \(CCOC\)](#) și [Raportul rectorului privind starea universității](#).

La nivelul Facultății de Științe Economice, Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității elaborează anual [Raportul de evaluare internă privind calitatea educației în Facultatea de Științe Economice](#),

- **Analiza situației de fapt:**

Structurile organizatorice ale Universității „Valahia” din Târgoviște colectează date, elaborează și publică rapoarte ceea ce evidențiază respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică, în conformitate cu Legea învățământului superior nr. 199/2023 cu modificările și completările ulterioare.

- **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
  - Este asigurată o transparentă ridicată a informațiilor cuprinse în rapoartele elaborate de către structurile organizatorice ale Universității „Valahia” din Târgoviște și Facultatea de Științe Economice.
- **Recomandări**  
Nu este cazul.

**Indicatorul este: îndeplinit**

### Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii

Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă

IÎS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii.

<b>Indicatorul</b> <b>I.P.C.8.1.1</b>	Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.
--	---

- **Prezentarea stării de fapt:**

Programul de studii *Marketing* se desfășoară în cadrul Facultății de Științe Economice, fiind evaluat periodic de către ARACIS. În anul 2021, în cadrul evaluării instituționale a Universității Valahia din Târgoviște, a avut loc cea mai recentă evaluare ARACIS a programului de studii Marketing, programul obținând „[Mentineră acreditării](#)”. Conform H.G. nr. 645/2025, programul Marketing este acreditat cu o capacitate de școlarizare de 90 studenți. Termenul de valabilitate a avizului Consiliului ARACIS este 25.11.2026.


- **Analiza situației de fapt:**

Programul de studii universitare de licență Marketing este organizat de Facultatea de Științe Economice este evaluat periodic de către ARACIS.

- **Recomandări**  
Nu este cazul.

**Indicatorul este: îndeplinit**

## IV. Analiza SWOT

Puncte tari:		Puncte slabe:
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Existența unui cadru procedural complet, actualizarea periodică a regulamentelor, implicarea CEAC-FSE în monitorizarea calității și utilizarea platformei e-learning pentru trasabilitate educațională;</li> <li>✓ Participarea cadrelor didactice și studenților în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare, arhivare completă a proceselor-verbale, actualizări periodice documentate;</li> <li>✓ Aplicarea unitară a procedurilor, implicarea activă a CEAC-F;</li> <li>✓ Participarea comunității academice, mecanisme clare de colectare a</li> </ul>	<p><b>FACTORI INTERNI</b></p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Digitalizarea fluxurilor administrative și consolidarea indicatorilor de performanță în analiza anuală de calitate;</li> <li>✓ Extinderea implicării angajatorilor și absolvenților în procesul de consultare formală;</li> <li>✓ Consolidarea digitalizării integrale a raportărilor interne și extinderea evaluărilor de impact la nivelul partenerilor externi (angajatori, absolvenți);</li> <li>✓ Creșterea gradului de implicare a absolvenților și a angajatorilor în procesul de evaluare și ajustare a</li> </ul>



<ul style="list-style-type: none"><li>feedbackului, aplicarea corectivă a măsurilor;</li><li>✓ Structură organizatorică clară, responsabilități definite, comunicare eficientă între niveluri;</li><li>✓ Existența unui cadru regulamentar clar aprobat de Senatul universitar;</li><li>✓ Funcționarea efectivă a structurilor CEAC-FSE și COLCA;</li><li>✓ Aplicarea unitară a procedurilor de calitate;</li><li>✓ Implicarea constantă a CEAC-FSE și COLCA în monitorizare;</li><li>✓ Documentarea completă a proceselor (trasabilitate);</li><li>✓ Consultare reală și documentată a părților interesate;</li><li>✓ Transparență în adoptarea și aplicarea procedurilor;</li><li>✓ Mecanism digital integrat de evaluare și analiză;</li><li>✓ Participare consistentă a studenților.</li><li>✓ Aplicarea reală a măsurilor rezultate din feedback;</li><li>✓ Utilizarea concretă a rezultatelor analizelor în luarea deciziilor;</li><li>✓ Publicarea completă a documentelor relevante (plan de învățământ, fișe discipline, regulamente);</li><li>✓ Versiuni bilingve (română/engleză) ale unor documente – sprijin pentru mobilități și internaționalizare;</li><li>✓ Respectarea normelor privind accesul liber la informații publice;</li><li>✓ Procesul decizional este colegial și documentat, cu implicarea cadrelor didactice, studenților și personalului administrativ;</li><li>✓ Procesele-verbale ale ședințelor Consiliului facultății și ale CEAC-FSE sunt arhivate și disponibile pentru consultare;</li><li>✓ Hotărârile și regulamentele sunt publicate online, asigurând accesul liber la informație;</li><li>✓ reprezentanții studenților participă activ la dezbateri și vot, respectând principiul echității și al consultării;</li><li>✓ Aplicarea consecventă a procedurilor instituționale de colectare și raportare;</li><li>✓ Existența unor fluxuri clare de transmitere a datelor între facultate și universitate;</li></ul>		<ul style="list-style-type: none"><li>procedurilor;</li><li>✓ Digitalizarea completă a fluxurilor de raportare CEAC-FSE – CEAC central și creșterea vizibilității publice a rapoartelor CEAC-FSE;</li><li>✓ Digitalizarea completă a circuitului documentelor CEAC-FSE – CEAC;</li><li>✓ Consolidarea colaborării cu CEAC la nivel de universitate în analiza comparativă a indicatorilor de calitate între programele de studii;</li><li>✓ Nevoia de automatizare completă a fluxului de raportare între CEAC-FSE și CEAC la nivel de universitate;</li><li>✓ Consolidarea analizelor de impact pentru deciziile strategice la nivel de program;</li><li>✓ Implicarea mai activă a angajatorilor în monitorizarea aplicării procedurilor de practică;</li><li>✓ Creșterea gradului de informare a studenților privind rolul CEAC și al procedurilor interne;</li><li>✓ Necesitatea corelării mai directe între feedback-ul studenților și planurile individuale de dezvoltare ale cadrelor didactice;</li><li>✓ Consolidarea comunicării rezultatelor către studenți pentru creșterea transparenței;</li><li>✓ Consolidarea mecanismului de colectare a datelor privind absolenții și inserția profesională;</li><li>✓ Diversificarea indicatorilor analizați pentru o viziune mai completă asupra calității;</li><li>✓ Unele documente (cum sunt de exemplu procesele-verbale) nu sunt încă publicate sistematic online;</li><li>✓ Comunicarea rezultatelor deciziilor către studenți ar putea fi consolidată prin canale digitale dedicate (newslettere, notificări în FSE);</li><li>✓ Consolidarea digitalizării procesului de raportare și arhivare;</li><li>✓ Lipsa unei cantine studentești în campusul din Aleea Sinaia, ceea ce limitează confortul și serviciile de suport pentru studenții din afara municipiului, necesitatea extinderii spațiilor dedicate activităților extracurriculare și de socializare, care</li></ul>
---	--	--



<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Publicarea periodică a rapoartelor CEAC-FSE și a analizelor de management;</li><li>✓ Utilizarea informațiilor colectate pentru fundamentarea deciziilor strategice (actualizarea planurilor de învățământ, evaluarea resurselor, planificarea bugetului);</li><li>✓ Existența unui Sistem de Management Integrat (calitate+inovare);</li><li>✓ Bază materială modernă și funcțională, care oferă condiții adecvate pentru desfășurarea activităților didactice și administrative;</li><li>✓ Sălile de curs, sălile de seminar și laboratoarele dotate cu echipamente IT performante, mobilier ergonomic și conexiune stabilă la internet, asigurând un proces educațional eficient și confortabil;</li><li>✓ Universitatea asigură o platformă digitală integrată – Moodle utilizată pentru predare, evaluare, interacțiune și suport tehnic, garantând accesibilitate permanentă pentru studenți și cadre didactice;</li><li>✓ Există spații dedicate activităților didactice și de cercetare, dotate cu echipamente multimedia și table interactive, accesibilitatea pentru studenții cu dizabilități este asigurată atât fizic (rampe, lifturi), cât și digital (resurse online și adaptări de acces), în conformitate cu Legea nr. 199/2023 a Învățământului Superior și politica de incluziune a instituției;</li><li>✓ Studenții beneficiază de servicii de bibliotecă universitară, sală de lectură și consiliere prin CCOC, care contribuie la formarea profesională și dezvoltarea personală;</li><li>✓ Corelare completă între rezultatele învățării, competențe și ocupațiile ESCO și COR;</li><li>✓ Actualizare recentă a calificării în RNCIS (2025), confirmată de ANC.</li><li>✓ Integrarea abilităților digitale și transversale, esențiale pentru piața muncii moderne;</li><li>✓ Activități aplicative și proiecte profesionale online, corelate cu competențele ocupaționale;</li></ul>		<p>să încurajeze implicarea studenților în proiecte comunitare și activități interdisciplinare;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Infrastructura de relaxare și recreere (zone verzi, spații de studiu informale) poate fi dezvoltată suplimentar pentru a crea un mediu universitar mai atractiv și incluziv ;</li><li>✓ Necesitatea creșterii gradului de implicare a studenților în activități de cercetare aplicată;</li><li>✓ Grad variabil de participare a cadrelor didactice la formare pedagogică digitală.</li></ul>
--	--	--



<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Consultare periodică a angajatorilor și absolvenților, care oferă feedback pentru adaptarea curriculumului;</li> <li>✓ Participarea activă în programele Erasmus+ și SEE, cu mobilități pentru cadre didactice, cercetători și studenți; acorduri bilaterale extinse cu universități europene și extra-europene; participarea constantă la conferințe internaționale și publicarea de articole în reviste de prestigiu; suport instituțional oferit prin Biroul Erasmus+ și Direcția de Relații Internaționale;</li> <li>✓ Cadre didactice cu experiență și pregătire științifică relevantă în domeniul Marketing;</li> <li>✓ Platformă de e-learning (Moodle) utilizată eficient în procesul educațional;</li> <li>✓ Legături strânse cu mediul economic local și regional;</li> <li>✓ Rată ridicată de promovare și satisfacție a studenților;</li> <li>✓ Activitate de cercetare bogată, cu numeroase publicații și participări la conferințe.</li> </ul>		
	<p>Analiza SWOT</p>	
<p style="text-align: center; background-color: #e0f0e0;"><b>Oportunități:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Programe de finanțare europeană (Erasmus+, Horizon Europe, PNRR) pentru modernizarea procesului educațional;</li> <li>✓ Cerere crescută pe piața muncii pentru competențe economice și digitale;</li> <li>✓ Posibilitatea extinderii parteneriatelor internaționale și a mobilităților;</li> <li>✓ Dezvoltarea educației digitale și a resurselor open access.</li> </ul>	<p>⬇</p> <p><b>FACTORI EXTERNI</b></p>	<p style="text-align: center; background-color: #fff9c4;"><b>Amenințări:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Scăderea demografică și competiția crescută între universități pentru atragerea studenților;</li> <li>✓ Fluctuația legislației din domeniul învățământului superior;</li> <li>✓ Presiunea adaptării rapide la schimbările tehnologice/IT;</li> <li>✓ Abandonul școlar în sistemul preuniversitar și scăderea ratei de promovare a examenului de bacalaureat duc la scăderea numărului candidaților la studii universitare.</li> </ul>

## V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (Î/P/Î/N)	Recomandări
<b>DOMENIUL A. Capacitatea instituțională</b>			



1,	<b>I.P.A.1.1.1</b> Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.	↑	Nu este cazul
2.	<b>I.P.A.1.2.1</b> Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodelor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.	↑	Nu este cazul
3.	<b>I.P.A.2.1.1</b> ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.	↑	Calitatea vieții studentești poate fi îmbunătățită prin înființarea unei cantine/spațiu de luat masa în campusul din strada Aleea Sinaia
4.	<b>I.P.A.2.2.1</b> Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.	↑	Nu este cazul
5.	<b>I.P.A.3.1.1</b> Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.	↑	Nu este cazul
6.	<b>I.P.A.3.1.2</b> ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.	↑	Nu este cazul
7.	<b>I.P.A.3.2.1</b> Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.	↑	Nu este cazul
8.	<b>I.P.A.4.1.1</b> Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.	↑	Nu este cazul
<b>DOMENIUL B. Eficacitatea educațională</b>			
9.	<b>I.P.B.1.1.1</b> Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.	↑	Nu este cazul



10.	<b>I.P.B.1.2.1</b> Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii.	↑	Nu este cazul
11.	<b>I.P.B.2.1.1</b> Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.	↑	Nu este cazul
12.	<b>I.P.B.2.1.2</b> Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).	↑	Nu este cazul
13.	<b>I.P.B.3.1.1</b> Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.	↑	Nu este cazul
14.	<b>I.P.B.3.1.2</b> Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.	↑	Nu este cazul
15.	<b>I.P.B.3.2.1</b> Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.	↑	Nu este cazul
16.	<b>I.P.B.4.1.1</b> Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.	↑	Nu este cazul
17.	<b>I.P.B.5.1.1</b> Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.	↑	Nu este cazul
18.	<b>I.P.B.5.1.2</b> Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.	↑	Nu este cazul
19.	<b>I.P.B.6.1.1</b> Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.	↑	Nu este cazul
20.	<b>I.P.B.7.1.1</b> Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.	↑	Nu este cazul
21.	<b>I.P.B.7.1.2</b> Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.	↑	Nu este cazul



22.	<b>I.P.B.7.2.1</b> Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.	↑	Nu este cazul
23.	<b>I.P.B.8.1.1</b> Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.	↑	Consolidarea dimensiunii internaționale a programului prin valorificarea sistematică a parteneriatelor existente, prin integrarea periodică a unor intervenții academice internaționale (ex. prelegeri online, studii de caz) în cadrul disciplinelor, în vederea extinderii accesului studenților la perspective globale
24.	<b>I.P.B.9.1.1</b> Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.	↑	Stimularea implicării în cercetare colaborativă student-cadru didactic prin introducerea unor mecanisme de recunoaștere și sprijin (ex. micro-granturi interne, premii pentru publicații comune sau facilități pentru participarea la conferințe), în vederea creșterii vizibilității științifice și a consolidării competențelor de cercetare aplicată
25.	<b>I.P.B.9.2.1</b> Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.	↑	Consolidarea sprijinului instituțional acordat cadrelor didactice pentru activitatea de cercetare, prin dezvoltarea unor mecanisme interne de susținere (ex. scheme de finanțare pentru publicare, acoperirea parțială a taxelor de participare la conferințe, mentorat pentru publicarea în reviste de impact), în vederea creșterii performanței științifice și a vizibilității internaționale a facultății.
<b>DOMENIUL C. Managementul calității</b>			
26.	<b>I.P.C.1.1.1</b> Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.	↑	Nu este cazul
27.	<b>I.P.C.1.2.1</b> Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesante sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.	↑	Menționarea modalității (de exemplu, o adresă de email) în care se pot transmite recomandări pentru documentele existente în secțiunea „Documente în dezbatere” pe pagina web a Universității „Valahia” din Târgoviște.
28.	<b>I.P.C.2.1.1</b> În structura organizatorică a ÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.	↑	<ul style="list-style-type: none"><li>La nivel de universitate, pe pagina web a Universității „Valahia” din Târgoviște, la secțiunea DOCUMENTE =&gt; Documente SMC/SMIn, ar fi utilă adăugarea componentei CEAC sub forma unui document ce poate fi accesat. Este destul de dificil de identificat hotărârea Senatului universitar prin</li></ul>



			<p>care a fost aprobată componența comisiei în cazul în care nu se cunoaște numărul acesteia.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• În cazul reprezentantului angajatorilor din CEAC-FSE se recomandă menționarea companiei la care acesta este afiliat.</li><li>• În cazul reprezentanților angajatorilor din CEAC se recomandă menționarea detaliată a instituției la care acesta este afiliat, evitându-se abrevierile</li></ul>
29.	<b>I.P.C.2.2.1</b> CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.	↑	Nu este cazul
30.	<b>I.P.C.2.2.2</b> Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.	↑	Adăugarea unui document pe pagina web a Comisiei de etică din care să rezulte componența actuală a acesteia
31.	<b>I.P.C.3.1.1</b> Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.	↑	Înlocuirea documentului Certificat ISO 9001 aflat pe pagina web a Universității „Valahia” din Târgoviște, la secțiunea Documente SMC/SMIn, cu unul valabil.
32.	<b>I.P.C.3.1.2</b> Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.	↑	Nu este cazul
33.	<b>I.P.C.4.1.1</b> Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.	↑	Nu este cazul
34.	<b>I.P.C.5.1.1</b> Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.	↑	Nu este cazul
35.	<b>I.P.C.6.1.1</b> Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.	↑	Actualizarea site-ului Facultății de Științe Economice astfel încât structura grupelor de studiu (apelurilor) să poate fi accesată, respectând cerințele GDPR.
36.	<b>I.P.C.6.1.2</b> Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.	↑	Actualizarea informațiilor publice ale Departamentului de Comunicare, Imagine Instituțională și Relații Internaționale pe pagina web proprie
37.	<b>I.P.C.7.1.1</b> Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.	↑	Nu este cazul
38.	<b>I.P.C.8.1.1</b> Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea	↑	Nu este cazul



organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.		
--	--	--

### Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire

Domeniul de evaluare	Număr indicatori de performanță		
	Îndeplinit	Parțial îndeplinit	Neîndeplinit
Domeniul A. Capacitatea instituțională	8	0	0
Domeniul B. Eficacitatea educațională	17	0	0
Domeniul C. Managementul calității	13	0	0
Total	38	0	0

## VI. Concluzii

### Decizie

Programul de studii universitare de licență Marketing (IF, limba română) din cadrul Facultății de Științe Economice – Universitatea Valahia din Târgoviște se remarcă printr-o structură curriculară adaptată transformărilor contemporane ale mediului economic și digital. Configurația programului urmărește dezvoltarea unor competențe profesionale relevante pentru piața muncii, prin combinarea fundamentelor economice și manageriale cu instrumente specifice marketingului digital, analizei de piață și tehnologiilor aplicate. Componenta practică are un rol central în formarea studenților, fiind susținută prin stagii de practică, activități de tip work-based learning și colaborări cu organizații din mediul socio-economic, care facilitează contactul direct cu realitățile profesionale încă din perioada studiilor.

Dimensiunea centrată pe student este susținută prin organizarea procesului didactic în formule care permit interacțiune academică directă, prin încurajarea implicării în activități de cercetare și prin stimularea participării la programe de mobilitate internațională, inclusiv prin Erasmus+. Procesul educațional beneficiază de resurse materiale și digitale moderne, de infrastructură adecvată și de utilizarea unor metode interactive de predare și evaluare, orientate către dezvoltarea competențelor aplicative și a autonomiei în învățare.

Evoluțiile actuale ale mediului economic, caracterizate prin accelerarea digitalizării, diversificarea platformelor tehnologice și creșterea interesului organizațiilor pentru specialiști în marketing, creează perspective favorabile consolidării și dezvoltării programului. În același timp, accesul la proiecte și finanțări destinate modernizării infrastructurii educaționale și extinderii cooperării internaționale contribuie la creșterea competitivității programului și la consolidarea vizibilității instituționale în spațiul academic național și european.

În urma vizitei de evaluare externă desfășurate la Universitatea Valahia din Târgoviște, la nivelul Facultății de Științe Economice, Comisia externă ARACIS a hotărât **menținerea acreditării programului de studii universitare de licență Marketing (IF, limba română)**, pentru o capacitate de școlarizare de **90 de locuri** în anul I de studiu.

## VII. Anexe

1. Calendarul vizitei
2. Minutele aferente intalnilor