



Raport de Evaluare Externă (REE) pentru programe de studii universitare de licență (AC/MAC)

Instituția de învățământ superior / Organizația furnizoare de educație:	Universitatea „Valahia” din Târgoviște
Facultatea:	Științe Economice
Domeniul de licență:	Finanțe
Programul de studii universitare de licență:	Finanțe și Bănci
Forma de învățământ:	IF
Limba de predare:	Română
Locația geografică:	Târgoviște
Durata studiilor:	3 ani
Numărul de credite:	180
Obiectivul evaluării externe	Menținerea acreditării



Componența Comisiei de evaluare ARACIS

Nr. crt.	I. Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura
1.	Prof.dr. Bogdan-Ștefan Ionescu	Coordonator comisie	
2.	Conf. dr. Stanciu Leontin	Expert evaluator	
3.	Conf. dr. Gondor Mihaela Liliana	Expert evaluator	
4.	David Alexandra-Cristiana	Student evaluator	



II. I. Introducere

Pe parcursul vizitei, membrii comisiei de experți au avut întâlniri cu conducerea universității și Facultății de Științe Economice, astfel: cu dl. prorector responsabil cu activitatea de învățământ și asigurarea calității, cu conducerea Facultății de Științe Economice (decan și prodecani) directorul departamentului Contabilitate-Finanțe- Bănci, cu echipa care a lucrat la realizarea Raportului de Evaluare Internă a PSUL Finanțe și Bănci, cu structurile de calitate CEAC, CEAC-F, cu Comisia de Etică, cu responsabilii Centrului de Cercetare și Studii în Contabilitate și Finanțe, cu studenți ai programului Finanțe și Bănci (anii I, II, III), cu cadre didactice care predau la program, cu absolvenți și angajatori.

În cadrul întâlnirilor au fost clarificate o serie de aspecte legate de conținutul procesului de învățământ pentru PSUL Finanțe și Bănci, evaluarea calității programelor de studii, evaluarea cadrelor didactice de către studenți, atragerea studenților în activități extracuriculare, impulsionează atragerii de resurse financiare suplimentare pentru activitatea de cercetare științifică, impulsionează studenților și cadrelor didactice să participe la mobilitățile Erasmus etc. De asemenea, s-a abordat promovarea stagiilor de practică și a internshipurilor, discutându-se inițiative pentru extinderea colaborării cu diverse companii și instituții. Aceste parteneriate urmăresc să ofere studenților mai multe oportunități de practică și internship, cu scopul de a le dezvolta competențele practice și de a facilita integrarea lor pe piața muncii. Au fost vizitate sălile de curs, sălile de seminar și laboratoare folosite de programul de studii Finanțe și Bănci; biblioteca; secretariatul facultății.

Secretariat: La secretariatul Facultății de Științe Economice (B001) s-au verificat prin sondaj registre matricole și cataloage constatându-se următoarele: registrele matricole sunt completate la zi potrivit cerințelor; cataloagele sunt generate din platformă și sunt semnate de două cadre didactice. S-a verificat, prin sondaj, corespondența dintre notele trecute în cataloagele de examen și cele din Registrul matricol și nu au fost identificate diferențe.

Prezentarea Facultății de Științe Economice: Facultatea de Științe Economice (FSE) este parte componentă a Universității „Valahia” din Târgoviște încă de la înființarea acesteia, prin H.G. 288/1992, denumirea inițială fiind Facultatea de Științe Economice și Umaniste, pentru ca din anul universitar 1996 - 1997 să își schimbe denumirea în Facultatea de Științe Economice. În anul universitar 1992 - 1993, facultatea a școlarizat studenți pentru trei specializări economice: *Management, Marketing și Contabilitate și Informatică de Gestiune*. Începând cu anul universitar 1994 - 1995, în cadrul Facultății de Științe Economice au funcționat patru specializări: *Management, Finanțe - Asigurări, Contabilitate și Informatică de Gestiune și Marketing*, iar din anul universitar 2004 - 2005 s-a obținut autorizarea specializării *Economia Comerțului și Turismului*. Începând cu anul universitar 2005 - 2006, în Facultatea de Științe Economice s-a introdus noul sistem de învățământ (LMD), promovat de procesul Bologna. Anul universitar 2005 - 2006 marchează începutul reformei curriculare, Facultatea de Științe Economice fiind organizată pe cinci domenii de licență: Management cu specializarea Management, Finanțe cu specializarea Finanțe și Bănci, Contabilitate cu specializarea Contabilitate și Informatică de Gestiune, Marketing cu specializarea Marketing respectiv Administrarea Afacerilor cu specializarea Economia Comerțului Turismului și Serviciilor. Structura organizatorică include decanul, prodecanii și directorii de departamente ca funcții de conducere executive respectiv Consiliul facultății și Consiliile departamentelor ca organisme de conducere. Activitatea FSE se desfășoară conform Regulamentului de organizare și funcționare (<https://economice.valahia.ro/wp-content/uploads/2025/10/REG-01-FSE>). Procesul de management și control al calității se desfășoară prin Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC), reglementată de REG- 01- CEAC – ROF CEAC la nivel instituțional, CEAC-F la nivelul FSE și Colectivul calității (COLCA) la nivelul departamentelor. Procesul este susținut de documentele instituționale precum: Planul Strategic al UVTG 2024-2029

(http://www.valahia.ro/wp-content/uploads/Plan_Strategic_UVT_2024_2029.pdf) și Planul Strategic al FSE (https://economice.valahia.ro/wp-content/uploads/2025/01/FSE_Plan-Strategic_2024-2025.pdf), Planul operațional al instituției

(<https://www.valahia.ro/wp-content/uploads/Plan-Operational-2025.pdf>), Planul operațional al facultății (<https://economice.valahia.ro/wp-content/uploads/2025/10/Plan-operational-FSE-2025.pdf>) și Politica privind calitatea (https://www.valahia.ro/wp-content/uploads/2025_Politica_privind_calitatea.pdf).

Atribuțiile și responsabilitățile tuturor persoanelor cu funcții de conducere, la nivel de facultate și departament sunt stabilite prin Regulamentul de organizare și funcționare a FSE și sunt detaliate prin Fișa postului. De asemenea, personalul de conducere, al facultății și departamentelor, este format din cadre didactice titularizate în învățământul superior, cu norma de bază în UVTg. Departamentul Contabilitate - Finanțe Bănci (DC-FB) este structura academică ce funcționează în cadrul FSE și gestionează programele de studii universitare de licență: Contabilitate și Informatică de Gestiune, *Finanțe și bănci*, respectiv programele de studii universitare de masterat: Contabilitate, Auditul entităților publice și private, Management financiar bancar. DC-FB, care asigură producerea, transmiterea și valorificarea cunoașterii în domeniul financiar-bancar, este condus de directorul de departament, cu sprijinul Consiliului departamentului. Competențele și

obiectivele specifice ale departamentului sunt în concordanță cu Legea Învățământului Superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, și cu Carta UVT.

Programul de studii Finanțe și bănci- forma de învățământ IF se desfășoară în cadrul Facultății de Științe Economice, în baza cadrului normativ stabilit prin Carta UVTg. Regulamentul de ordine interioară (https://www.valahia.ro/wp-content/uploads/Regulament_de_ordine_interna.pdf). fiind evaluat periodic de către ARACIS. În anul 2021, a avut loc cea mai recentă evaluare realizată de către ARACIS. Programul a primit calificativul „Încredere” cu menținerea acreditării. Conform H.G. nr. 645/2025, programul *Finanțe și bănci* este acreditat, termenul de valabilitate a avizului Consiliului ARACIS fiind 25.11.2026 (Raport Consiliu ARACIS /https://www.aracis.ro/evaluări_licența/marketing-15/). Statul de funcțiuni și de personal didactic al Departamentului Contabilitate - Finanțe Bănci, care gestionează programul de studii universitare de licență *Finanțe și bănci*, este avizat de Consiliul FSE, Consiliul de Administrație al Universității și aprobat de Senatul universitar (Anexa 2, REI). Programul de studii FB, conform reglementărilor în vigoare, are desemnat un responsabil, cadru didactic cu titlul de lector universitar, cu experiență didactică și de cercetare și cu competențe administrativ-manageriale (conform extras PV al ședinței DC-FB din 05.09.2025).

Documente analizate: Raportul de evaluare internă și anexele acestuia + Anexa_suplimentara_Lista lucrări științifice

Prin consultarea statelor de funcții a fost întocmit un șablon realizat în Excel ce raportează cifra maximă de școlarizare pentru domeniul Finanțe (atribuit prin HG) și componenta de resursă umană care desfășoară activitate didactică la programul de licență "Finanțe și bănci" și programul de masterat "Management financiar-bancar" pentru calcularea unui raport sub forma Gradului de acoperire cu cadre didactice la nivel de domeniu. Acest Raport are valoarea 9,56.

I. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

III. DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

III.1 Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate

Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale

ÎS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.

Indicatorul I.P.A.1.1.1	Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.
----------------------------	--

Prezentarea stării de fapt: Universitatea „Valahia” din Târgoviște este o instituție publică de învățământ superior cu un patrimoniu propriu, care își desfășoară întreaga activitate în acord cu prevederile Cartei universitare, care sunt în concordanță cu legislația națională și cu principiile Spațiului European al Învățământului Superior (SEÎS – European Higher Education Area – EHEA). UVTG are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace. Structurile de conducere ale Universității „Valahia” din Târgoviște, stabilite prin Carta universitară (http://valahia.ro/wp-content/uploads/CARTA-UNIVERSITARA_2025_adoptata_30.06.2025-pdf), sunt: Senatul (componentă deliberativă și control), Consiliul de Administrație (componentă executivă și decizională); Consiliul pentru studiile universitare de doctorat, Consiliul Școlii doctorale; Consiliul facultății; Consiliul departamentului. Funcțiile de conducere în Universitatea „Valahia” din Târgoviște sunt următoarele: rector, prorectori, director CSUD, director general administrativ; decani, prodecani; director de departament; director de școală doctorală. Senatul universității, cu rol deliberativ și de control, format din reprezentanți aleși în mod democratic (personal academic 75% și studenți 25%), decide asupra problemelor majore privind activitățile academice și politicile universității, finanțarea, selecția și promovarea personalului academic și administrativ, admiterea studenților etc. Senatul funcționează în baza Cartei și a regulamentelor Universității, precum și în baza propriului Regulament (<https://www.valahia.ro/wp-content/uploads/REG-01-SENAT>). Comisiile Senatului sunt: Comisia pentru calitatea învățământului și cercetării, Comisia pentru probleme sociale, studențești, monitorizarea și analiza utilizării resurselor, Comisia pentru regulamente, metodologii și proceduri, Comisia pentru relații internaționale și dezvoltare instituțională. Consiliul de Administrație (CA) include în structura sa rectorul, patru prorectori, directorul CSUD, directorul general administrativ, zece decani și reprezentantul studenților, fiecare membru fiind responsabil pentru activitățile sale manageriale specifice, în concordanță cu strategia universității și organigrama acesteia (<https://www.valahia.ro/conducerea-uvt/organigrama/>) și cu Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului de Administrație (<http://www.valahia.ro/wp-content/uploads/REG-01-CA>), aprobat de Senat. Universitatea „Valahia” din Târgoviște dispune de structuri



de asigurare a calității educației, înființate în condițiile legii – Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC / <http://valahia.ro/wp-content/uploads/REG-01-CEAC>), Compartimentul Managementul Calității (CMC) precum și Comisia de Etică (CE/<https://www.valahia.ro/wp-content/uploads/REG-01-CE-ROF>), care funcționează în baza regulamentelor aprobate de Senat. Reprezentanții studenților sunt aleși de către studenți și sunt avizați de consiliile facultăților pentru a face parte din structurile de conducere ale universității și facultăților, iar comunicarea cu membrii comunității academice se desfășoară informatizat, prin Intranet/Internet. Toate informațiile de interes public sunt disponibile pe paginile de internet ale UVTg sau ale facultăților. În ceea ce privește guvernarea, conducerea și managementul UVT, structurile de conducere sunt alocate în conformitate cu Metodologia referitoare la procesul de constituire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere (www.valahia.eu/MA_001) și au autonomie în privința managementului strategic. Deciziile se iau centralizat, la nivel de Consiliu de administrație, iar implementarea deciziilor se realizează descentralizat, la nivel de facultăți. Din punctul de vedere al activităților administrative, structurile administrative create la nivelul instituției sunt implicate pentru atingerea tuturor obiectivelor stabilite. Conducerea administrativă este asigurată de un director general administrativ, numit pe bază de concurs organizat de rector. Deciziile legate de gestiune, patrimoniu, investiții se iau la nivel centralizat, la inițiativa departamentelor și a facultăților. Integritatea academică este asigurată și menținută prin Codul de etică și deontologie universitară, elaborat de Comisia de Etică a Universității „Valahia” din Târgoviște și aprobat prin H.S.U nr.41L din 27.11.2025, formulând în mod explicit principiile, valorile și normele morale pe care membrii acestei comunități academice consimt să le respecte, modalitățile de realizare ale acestora, faptele și acțiunile care constituie încălcări ale conduitei etice universitare, precum și sancțiunile aferente. Comisia de Etică a UVTg funcționează în baza Regulamentului de organizare și funcționare a Comisiei de Etică din UVTg, aprobat prin H.S.U. nr.19E/02.12.2024. Informațiile cu privire la activitatea comisiei sunt făcute publice pe site-ul instituției (<https://valahia.ro/comisia-de-etica>). Universitatea „Valahia” din Târgoviște dispune de structuri de asigurare a calității educației, înființate în condițiile legii – Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC / <http://valahia.ro/wp-content/uploads/REG-01-CEAC>), Compartimentul Managementul Calității (CMC). Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC) funcționează în baza *Regulamentului de organizare și funcționare a Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității*, aprobat de Senatul UVT, prin H.S.U.nr.20K/19.12.2024. Totodată, la nivelul UVT, există un UVTg și un Manual al Calității, constituind cadrul de reglementare a proceselor de asigurare și evaluare a calității la nivelul UVT. Aceste structuri de evaluare internă și externă a calității la nivelul UVTg monitorizează rezultatele în materie de educație ale studenților pe bază de indicatori de performanță și asigură feedback-ul din mediul extern, acoperind setul de cerințe ale standardelor și liniilor de ghidare europene (ESG) referitoare la aprobarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și titlurilor. De asemenea, în structura organizatorică a UVT, regăsim Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC) care își desfășoară activitatea în cadrul Departamentului de Comunicare, Imagine Instituțională și Relații Internaționale. Date relevante despre inserția absolvenților pe piața forței de muncă se regăsesc în Raportul privind starea universității (http://www.valahia.ro/wp-content/uploads/UVT_Raport_privind_starea_universitatii_2024.pdf) / pp. 44-52) și Raportul de evaluare internă privind calitatea educației (<http://www.valahia.ro/wp-content/uploads/Raport-evaluare-interna-privind-calitatea-educației-2024.pdf>, pp. 28-29 și Anexa 10, pp. 91-93). UVTg dispune de un sistem informațional care funcționează în cadrul proceselor educaționale proprii. Astfel, pe baza datelor colectate, responsabilii de programe de studii calculează indicatorii de performanță ai studenților, monitorizează inserția profesională a absolvenților și gradul de satisfacție a studenților, departamentele monitorizează eficiența resursei umane, facultățile pe cea a resurselor materiale, iar conducerea UVTG garantează indicatorii de performanță ai instituției. La nivelul UVT, responsabil cu dezvoltarea, promovarea și valorificarea activității de cercetare științifică și creație universitară este Consiliul pentru cercetare științifică și creație universitară, care funcționează în baza Regulamentului de organizare și desfășurare a activității de cercetare științifică (www.valahia.eu/REG-03).

Analiza situației de fapt: Din analiza documentelor puse la dispoziție, prin intermediul Raportului de evaluare internă, a documentelor identificate pe site-ul universității și din discuțiile purtate cu reprezentanți ai părților interesate, se constată că UVTg are un are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management bine definit și funcțional, care asigură o administrare transparentă și eficientă. FSE are un ROF care reglementează modul de desfășurare a activităților la nivelul acesteia. În urma discuțiilor cu conducerea FSE și a DC-FB a rezultat că programul de studii FB funcționează în concordanță cu Strategia de dezvoltare a UVTg în perioada 2024-2029 și vizează modernizarea curriculumului, digitalizarea proceselor academice și consolidarea cu mediul socio-economic. La nivelul programului de studii FB sunt aplicate regulamente, metodologii și proceduri specifice, care se actualizează periodic și asigură atât coerența activităților didactice și administrative, cât și alinierea la standardele europene din domeniul financiar-bancar.

Recomandare: Renunțarea la sigla "UVT", care este consacrată Universității de Vest din Timișoara și adoptarea fie a siglei UVTg, fie Universitatea "Valahia".

Indicatorul este îndeplinit

Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate

ÎS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodologiilor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

Indicatorul
I.P.A.1.2.1

Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei¹ și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.

Prezentarea stării de fapt: UVTG manifestă un angajament constant în consultarea și implicarea activă și permanentă a cadrelor didactice și studenților în elaborarea, revizuirea și adoptarea metodologiilor, regulamentelor și procedurilor instituționale. REG-01-CEAC – Regulamentul Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității a fost adaptat cerințelor Legii Învățământului Superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, astfel încât atribuțiile CEAC, CEAC-F și COLCA includ preluarea opiniilor membrilor facultății și departamentului și ale altor părți interesate. Acestea sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare (<https://www.valahia.ro/wp-content/uploads/REG-01-CEAC>, pp. 6-10). În cadrul FSE, procesul de adoptare, revizuire și actualizare a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor se realizează în mod participativ, conform REG-06 – Regulamentul privind activitatea didactică, REG-08 – Regulamentul privind inițierea, monitorizarea și evaluarea programelor de studii și REG-01-CEAC – Regulamentul Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității. Toate documentele strategice și procedurale sunt discutate și avizate în cadrul Consiliului facultății, Consiliului departamentului, CEAC-FSE și COLCA, iar versiunile finale sunt aprobate de Senatul universitar al UVTG (<https://www.valahia.ro/documente/regulamente>). În procesul de elaborare și actualizare a documentelor, sunt colectate opiniile cadrelor didactice, ale studenților (prin reprezentanți în consilii), precum și ale partenerilor externi (angajatori, instituții publice, absolvenți). Consultarea părților interesate este documentată prin: procese-verbale ale ședințelor de facultate și departament; rapoarte CEAC-FSE și COLCA; chestionare online aplicate studenților și cadrelor didactice (Anexa 22, pp. 111-116); consultare parteneri socio-economici (feedback privind adaptarea programului la cerințele pieței muncii) ș.a. Consultarea mediului socio-economic se realizează și la momentul înființării programelor de studii universitare, respectiv al revizuirii acestora, prin chestionare aplicate sau întâlniri/focus grupuri cu angajatorii din domeniul programului de studii respectiv. Opinia studenților UVTg reprezintă o modalitate de autocontrol, de evaluare și de ameliorare a activității universitare. Studenții UVTg sunt implicați în toate procesele de revizuire a regulamentelor, metodologiilor și procedurilor, fiind parte din structurile decizionale de la nivelul UVTg, respectiv al facultăților și din comisiile de lucru ale acestora. Consultarea studenților de către structurile de conducere ale UVTG este o practică curentă în cadrul UVTg.

Analiza situației de fapt: UVTg și FSE asigură cadrul și condițiile necesare implicării părților interesate relevante în procesul de adoptare / revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare. La nivel instituțional, se asigură transparența și accesul la documente, publicarea regulamentelor, metodologiilor și procedurilor în vigoare pe site-ul universității (www.valahia.ro), toate părțile interesate având acces la aceste documente. Acest demers facilitează informarea corectă și actualizată a comunității academice și a publicului larg. Elaborarea și revizuirea documentelor instituționale se realizează cu participarea activă a cadrelor didactice și a personalului administrativ. Aceștia contribuie cu expertiza și experiența lor la formularea de politici și proceduri care să răspundă eficient nevoilor educaționale și administrative. Studenții sunt reprezentați în structurile de conducere ale universității și FSE, precum Senatul Universitar UVTg și comisiile de specialitate și consiliile facultăților, având astfel posibilitatea de a contribui direct la procesul de elaborare și revizuire a regulamentelor și metodologiilor care îi privesc, interesele lor fiind luate în considerare în deciziile instituționale. În urma discuțiilor purtate cu cadrele didactice, a rezultat că, periodic, sunt organizate consultări interne sub forma unor întâlniri ale Consiliului facultății sau reuniuni departamentale. Părțile interesate externe sunt invitate periodic, la consultări, și consultate privind actualizarea curriculumului și inserția profesională a absolvenților pe piața muncii, iar opiniile părților interesate externe sunt considerate de FSE în deciziile interne. Procesul decizional din FSE respectă principiile transparenței, participării și consultării, asigurând implicarea tuturor actorilor relevanți în elaborarea și revizuirea documentelor interne. CEAC - FSE asigură trasabilitatea consultărilor, iar aprobările finale se realizează prin Senat, garantând conformitatea legală.

Indicatorul este îndeplinit

III.2 Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia

Standardul S.A.2.1. Baza materială

ÎS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.

**Indicatorul
I.P.A.2.1.1**

ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.

Prezentarea stării de fapt: UVTg deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, masteranzilor, doctoranzilor și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt, de asemenea, asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat. UVTG oferă spații de cazare și spații pentru activitățile sociale, culturale sau sportive ale studenților. Instituția are o infrastructură complexă, formată din 208340 mp spații de învățământ, de cazare, clădiri și teren, din care 150644 mp aflați în proprietatea sa. În aceste condiții, ponderea spațiilor de învățământ, cazare, clădiri și teren, utilizate și aflate în proprietatea UVT, din totalul spațiilor de învățământ, cazare, clădiri și teren utilizate este de 74%. La rândul lor, spațiile de învățământ, la nivelul UVT, se prezintă astfel: 43 săli de curs (cu o suprafață totală de 3347 mp), 40 săli de seminar (cu o suprafață totală de 2433 mp) și 77 laboratoare (cu o suprafață totală de 4256 mp). De asemenea, la nivelul UVTG există un total de 716 locuri de cazare, din care 578 locuri în cele 4 cămine și Casa de oaspeți, situate în Târgoviște, 124 locuri în căminul din Alexandria și 14 locuri în Baza de practică pentru studenți FUNDĂȚICA. Pe lângă spațiile existente, UVTG dispune de planuri de dezvoltare și planuri de investiții realiste. Conform bugetului previzionat 2024-2027 și a planului strategic, UVTG își propune să construiască, să reabiliteze și să consolideze spațiile actuale, să doteze permanent, la standarde europene, spațiile de învățământ, cercetare și de cazare. (<http://valahia.eu/Raport-evaluare-interna-privind-calitatea-educatiei-2024>). FSE deține o bază materială adecvată, în cadrul căreia se derulează programul de studii universitare de licență *Finanțe și bănci*. Aceasta corespunde standardelor care asigură desfășurarea unui proces de învățământ de înaltă calitate, un mediu favorabil pentru viață și studiu. Activitățile didactice, din cadrul Facultății de Științe Economice, se desfășoară în Campusul Universitar din Aleea Sinaia, nr. 13, corpul B, localitatea Târgoviște, județul Dâmbovița. Conform informațiilor din Anexa 4 a REI, FSE dispune de 2 amfiteatre (cu o suprafață totală de 300,88 mp), 2 săli de curs (cu o suprafață totală de 150,14 mp, 4 săli de seminar (cu o suprafață totală de 263,37 mp) și 6 laboratoare (cu o suprafață totală de 371,48 mp), dotate cu echipamente IT de ultimă generație, fapt care permite desfășurarea în condiții moderne a activităților didactice aferente programelor de studii pe care le gestionează și îndeplinirea integrală a misiunii și obiectivelor asumate. Referitor la activitățile programului de studii universitare de licență evaluat FB, acestea se desfășoară în clădirea de pe Str. Aleea Sinaia, nr.13. De asemenea, UVTg pune la dispoziția tuturor studenților spații și servicii de suport, precum: bibliotecă, sală de lectură, campus și asigură accesibilitate pentru persoane cu dizabilități, atât fizică (rampe, lifturi), cât și digitală (resurse online, acces adaptat). Activitățile de cercetare științifică, aferentă obiectivelor programului de studii universitare de licență FB, se desfășoară în cadrul Centrului de Cercetare și Studii în Contabilitate și Finanțe (CCSCF), în cabinetele cadrelor didactice și în laboratoarele facultății, care au destinație mixtă, dotările și pachetele software disponibile în cadrul acestora putând fi utilizate atât în scop didactic, cât și științific. Aplicațiile software utilizate în cadrul programului de studii de licență FB sunt: SPSS, JASP, ORANGÉ DATA MINING, WEKA, SAGA, MICROSOFT POWER BI, OFFICE 365, VOS VIEWER. Studenții programului de studii universitare de licență FB au la dispoziție un fond de carte asigurat atât de Biblioteca UVT, cât și de o componentă a acesteia, respectiv de Biblioteca de Științe Economice și Politice. Biblioteca UVTG utilizează sistemul informatizat Softlink Liberty 6 pentru descrierea bibliografică și oferă acces la catalogul online. Biblioteca universității are o suprafață totală de 1322 m², la care se adaugă spațiile de lectură din centrele de cercetare și căminele studențești (1266 m²), având un total de 153346 de publicații. În ceea ce privește dotarea cu calculatoare, biblioteca UVTg dispune de 51 de unități. Biblioteca universității dispune de abonamente la reviste interne și internaționale și oferă acces gratuit la Internet, la softul de bibliotecă Liberty 6 prin OPAC - bază de date proprie unde se pot consulta colecțiile bibliotecii, acces la literatura științifică și de cercetare. Universitatea este parte a asociației ANELIS PLUS, cu acces gratuit la următoarele baze de date Clarivate Analytics, SprigerLink, Proquest Central, Scopus, Science Direct, CAB Abstracts, Cambridge Journals, Cambridge University Press, Platforma Ebsco – Academic Search Ultimate (ASU); EBSCO – Business Source Ultimate (BSU); Platforma Ebsco Applied Science & Technology Source (APSTS); Platforma Ebsco – SocINDEX cu Full Text. Spațiile universitare sunt dotate cu facilități pentru persoanele cu dizabilități: rampă și uși de acces, lifturi, echipamente și softuri asistive și sunt afișate pictograme pentru persoane cu deficiențe locomotorii, de auz, vizuale și de vorbire, dar și cu dizabilități ascunse.

Analiza situației de fapt: Baza materială a FȘE este bine dezvoltată, asigurând condiții bune pentru desfășurarea activităților didactice și de cercetare. Spațiile de învățământ în care funcționează programul de

studii universitare de licență FB sunt modernizate și dotate corespunzător cu echipamente și programe software, pentru a facilita un proces educațional eficient. Pentru programul de studii universitare de licență FB, sunt alocate următoarele spații: 2 săli de curs (cu o suprafață totală de 148,07 mp și 117 locuri), 2 săli de seminar (cu o suprafață totală de 128,46 mp și 72 locuri) și 2 laboratoare (cu o suprafață totală de 116,38 și 40 de locuri). Dimensiunea acestora permite desfășurarea în condiții optime a activităților didactice. Sălile de curs, sălile de seminar și laboratoarele, puse la dispoziția programului de studii universitare de licență FB, sunt dotate în mod corespunzător pentru desfășurarea unui proces de învățământ modern. Baza materială este solidă și răspunde conținutului și cerințelor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență FB.

Recomandare: Intensificarea achiziției de cărți și abonamente la reviste, în special în format digital.

Indicatorul este îndeplinit

Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale

Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.2.2.1

Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.

Prezentarea stării de fapt: UVTg își demonstrează angajamentul față de excelența academică printr-o gestionare eficientă a bazei materiale, care include spații de învățământ și de cercetare, săli de lectură, cămine și cantine. Aceste facilități sunt esențiale pentru asigurarea unui mediu educațional și de cercetare de înaltă calitate. Astfel, anual, sunt alocate fonduri pentru mentenanța echipamentelor din laboratoarele didactice și de cercetare, pentru achiziția de materiale, aparatură, acces la baze de date internaționale, necesare bunei desfășurări a activității academice. Structurile administrative ale UVTg oferă sprijin pentru achiziția de produse și servicii, dar și pentru întreținerea spațiilor de învățământ, cercetare și cazare. Conform organigramei UVTg, Direcția Generală Administrativă implementează politicile și strategiile adoptate de conducerea universității, în baza legislației în vigoare, privind gestionarea și evaluarea patrimoniului, achizițiile publice, administrarea spațiilor universității, coordonarea activităților în cadrul căminelor, investițiile, reparațiile capitale, reparațiile curente, lucrările de întreținere, transportul persoanelor și mărfurilor în interesul universității, servicii informatice și de comunicații (<https://valahia.eu/REG-01-DGA>). În cadrul FSE, infrastructura materială, alcătuită din bunuri imobile și mobile, este administrată conform reglementărilor interne ale UVTG și beneficiază de măsuri permanente de întreținere, menite să asigure desfășurarea în condiții optime a activităților didactice și de cercetare. Spațiile dedicate programelor de studii, inclusiv sălile de curs și seminar, biblioteca facultății și spațiile destinate cercetării științifice, dispun de servicii permanente de mentenanță și curățenie, acces la internet și infrastructură informatică, precum și de dotări moderne, aliniate cerințelor actuale ale procesului educațional și de cercetare științifică. Spațiile de învățământ și de cercetare, în care își desfășoară activitățile specifice și studenții programului de studii universitare de licență FB, sunt întreținute corespunzător, mobilierul, aparatura IT și materialele didactice sunt înlocuite gradual, pe baza planului de investiții anuale. Toate spațiile beneficiază de sisteme de iluminat natural și artificial corespunzător, conexiune la internet și condiții de siguranță conform normelor PSI și SSM. Echipamentele utilizate pentru activitățile sincrone (camere video, microfoane, servere, calculatoare, routere) sunt verificate periodic, iar licențele aplicațiilor educaționale sunt reînnoite conform planului anual de mentenanță IT. Studenții și cadrele didactice beneficiază de suport tehnic permanent, care oferă îndrumare privind accesul la platformă, utilizarea resurselor digitale și rezolvarea problemelor tehnice.

Analiza situației de fapt: UVTg dispune de spații proprii, corespunzătoare pentru desfășurarea activităților didactice (cursuri și aplicații - seminarii, laboratoare, proiecte) la toate disciplinele din planurile de învățământ ale PSUL FB. În aceeași măsură, FSE dispune de o infrastructură funcțională și adaptată specificului științific al tuturor programelor de studii și demonstrează o gestionare responsabilă și preventivă a patrimoniului, asigurând un mediu educațional și de lucru modern, sigur și sustenabil, în concordanță cu cerințele legislației naționale. Spațiile de învățământ și cercetare științifică, alocate PSUL FB sunt administrate și întreținute în mod eficient, asigurând condiții bune de studiu, cercetare și administrative. Acestea sunt modernizate periodic, iar dotările tehnice sunt actualizate în funcție de evoluțiile tehnologice. Condițiile existente contribuie la crearea unui mediu educațional adecvat, în conformitate cu standarde de calitate naționale și instituționale, răspunzând necesităților studenților, ale personalului didactic și ale personalului administrativ. Vizita la fața locului a vizat următoarele spații de învățământ: săli de curs: B012, B213, B208; săli de seminar: B306, B311, B312; laboratoare: B007, B008, B206 ; "Student corner", biblioteca Oxford.

Indicatorul este: îndeplinit

III.3 Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii

Standardul S.A.3.1. Resurse umane

ÎS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.3.1.1	Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.
--------------------------------	--

Prezentarea stării de fapt: UVTg și FȘE dispun de resurse umane pentru organizarea și desfășurarea programului de studii universitare de licență Finanțe și bănci. Selecția cadrelor didactice se face pe baza unui proces de recrutare transparent. În organigrama DC-FB, din totalul celor 27 de posturi, 17 posturi sunt ocupate cu personal didactic titular. Disciplinele programului sunt acoperite cu cadre didactice titularizate în învățământul superior, conform normelor legale. Personalul didactic, titular și asociat, implicat în activitățile didactice ale programului de studii evaluat are licența, doctoratul sau abilitarea în domeniul disciplinelor predate (Anexa 3, REI). Distribuția normelor didactice este echilibrată și conformă legii (Legea Învățământului Superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, OM 6129/2016 privind normarea activității didactice). La PSUL FB, conform Anexei 3 din REI, în anul universitar 2025-2026, își desfășoară activitatea un număr de 34 de cadre didactice, din care: 30 cadre didactice titulare (7 profesori, 11 conferențieri, 11 lectori și 1 asistent) și 4 cadre didactice asociate, din care un pensionar. Pentru anul universitar 2025-2026, ținând seama de modul de constituire a posturilor didactice conform prevederilor legale, pentru programul de studii universitare de licență *Finanțe și bănci* sunt **7,43 posturi didactice**. Distribuția orelor normate pe cadre didactice, respectiv în funcție de modalitatea de acoperire (normă de bază sau plată cu ora), este prezentată în tabelul următor "Recapitulatie fracțiuni posturi":

Nr.crt	Grad didactic	Total, din care	Norma de bază (NB)	Plata cu ora (PO)	
				Titulari	Asociați
1	Profesor	1,11	0,89	-	0,22
2	Conferențiar	2,05	1,62	-	0,43
3	Lector	4,16	2,50	1,30	0,36
4	Asistent	0,11	0,11	-	-
	Total	7,43	5,12	1,30	1,01

Personalul didactic titularizat acoperă, într-un an universitar, maxim trei norme didactice, indiferent de instituția de învățământ în care își desfășoară activitatea.

Analiza situației de fapt: Resursele umane ale FȘE sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului de studii universitare *Finanțe și bănci*. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții, având licența, doctoratul sau abilitarea în domeniul disciplinelor predate. UVTg dispune de personalul auxiliar (secretari, laboranți, bibliotecari, informaticieni) necesar desfășurării activităților suport. Activitățile didactice ale programului de studii evaluat sunt susținute de cadre didactice cu pregătire de specialitate (licență, doctorat) în domeniul disciplinelor alocate și acoperă integral disciplinele din planul de învățământ. Toate cele 29 de cadre didactice titulare au titlul de doctor, 6 cadre didactice sunt conducători de doctorat (în domeniul Contabilitate-5 și în domeniul Management-1), iar distribuția acestora pe domenii de doctorat este următoarea: 12 cadre didactice în Contabilitate, 3 cadre didactice în Economie, 3 cadre didactice în Management, 2 cadre didactice în Finanțe, 1 cadru didactic în Cibernetică și Statistică economică, 2 cadre didactice în Marketing, 1 cadru didactic în Drept, 1 cadru didactic în Filologie, 1 cadru didactic în Sociologie, 1 cadru didactic în Matematică, 1 cadru didactic în Psihologie și 1 cadru didactic în Educație Fizică și Sport. Din cele 7,43 posturi didactice, 6,42 posturi sunt acoperite de cadre didactice titulare în UVTG (86,41%) și 1,01 posturi sunt acoperite de cadre didactice asociate (13,59%). Cadrele didactice cu grad de profesor și conferențiar ocupă 3,16 posturi (42,53%), iar 5,12 posturi sunt acoperite ca normă de bază (68,91%). Din evaluarea documentelor din REI, a CV-urilor cadrelor didactice, a activității științifice în domeniul disciplinelor predate, a competențelor personalului didactic auxiliar, se constată faptul că resursele umane participante la activitățile specifice organizării și desfășurării programului de studii universitare Finanțe și bănci dețin calificările și competențele profesionale necesare și se implică activ la creșterea calității academice și la actualizarea conținuturilor curriculare.

Recomandări:

- Stimularea cadrelor didactice și de cercetare pentru obținerea atestatului de abilitare în domeniul Finanțe.
- Angajarea de cadre didactice pe postul de asistent universitar, cu doctorat în domeniul Finanțe.

Indicatorul este îndeplinit

**Indicatorul
I.P.A.3.1.2**
IÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.

Prezentarea stării de fapt: UVTg manifestă constant angajamentul față de dezvoltarea profesională și personală a personalului său, recunoaște importanța formării continue în menținerea unui mediu academic de excelență și promovează o cultură organizațională bazată pe învățare continuă, performanță și inovare. Activitățile de formare profesională includ participarea cadrelor didactice la cursuri de perfecționare, activități de formare pedagogică și digitală organizate în UVT, stagii Erasmus+, conferințe științifice. UVTg încurajează implicarea personalului didactic în activități de cercetare științifică, oferind oportunități de dezvoltare profesională prin: ● *participarea la proiecte de cercetare* (cadrele didactice sunt încurajate să se implice în proiecte de cercetare naționale și internaționale, contribuind la avansarea cunoașterii în domeniile lor de expertiză profesională); ● *publicarea de lucrări științifice* (sprijinirea personalului în demersurile de publicare a rezultatelor cercetării în reviste de specialitate, contribuind la diseminarea cunoștințelor și la creșterea vizibilității universității); ● *participarea la manifestări științifice naționale și internaționale specifice domeniului de interes*, precum și organizarea de conferințe cu participarea unor specialiști de renume din țară și străinătate. Totodată, în cadrul UVTG funcționează Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic, structură didactică și de cercetare științifică, care poate asigura, printre altele, perfecționarea cadrelor didactice în vederea formării/dezvoltării competențelor profesionale (cognitive și funcțional-acționale) și a competențelor transversale (de rol și de dezvoltare personală și profesională), necesare pentru promovarea unui demers didactic formativ, modern (<https://dppd.valahia.ro/>). Pentru programele de studii organizate în forma de învățământ la distanță, universitatea acordă o atenție deosebită dezvoltării competențelor digitale și pedagogice ale cadrelor didactice. În acest sens, sunt organizate periodic sesiuni de formare privind utilizarea platformei de e-learning Moodle, elaborarea resurselor educaționale digitale, tehnici de predare asincronă și sincronă, evaluarea online și protecția datelor personale în mediul digital (<https://didfc.valahia.ro>).

La nivelul UVTg, promovarea în carieră se realizează conform Metodologiei privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare în cariera didactică, aprobată prin H.S.U. nr.35O/24.07.2025.. Posturile scoase la concurs sunt publicate pe site-ul UVTg, în Monitorul Oficial și pe un site web specializat, administrat de ministerul de resort. Conform acestor documente, angajarea pe perioadă nedeterminată, pe orice funcție didactică, este posibilă numai prin concurs public. Totodată, UVTg oferă un cadru coerent, competitiv și transparent pentru promovarea în cariera didactică universitară, conform unei metodologii proprii și a standardelor specifice fiecărei facultăți. Acest proces are ca scop consolidarea excelenței academice, susținerea performanței științifice și dezvoltarea profesională a cadrelor didactice. De asemenea, UVTG are încheiate 55 acorduri Erasmus+ , în baza cărora cadrele didactice și studenții instituției pot să participe la mobilități internaționale.

Analiza situației de fapt: Formarea și dezvoltarea profesională și personală a personalului universitar reprezintă o componentă importantă în strategia UVT, iar acțiunile și măsurile implementate în această direcție sunt clare. Personalul implicat în programul de studii universitare de licență FB este beneficiar al tuturor activităților, acțiunilor, evenimentelor sau măsurilor de dezvoltare profesională și personală a personalului instituției.

Indicatorul este îndeplinit

Standardul S.A.3.2. Proceduri de recrutare
Procedurile de recrutare pentru personalul didactic respectă prevederile legale.
**Indicatorul
I.P.A.3.2.1**
Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.

Prezentarea stării de fapt: La Universitatea "Valahia" din Târgoviște, angajarea personalului didactic se face respectând prevederile Legii învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, ale Hotărârii Guvernului României nr. 1339 din 29.12.2023 privind aprobarea Metodologiei-cadru de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante din învățământul superior, cu modificările și completările ulterioare și ale Hotărârii Guvernului României nr. 56 din 25 ianuarie 2024 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare în cariera didactică, pentru învățământul superior, precum și ale reglementărilor interne stabilite de Senatul universitar prin Metodologia de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare și Metodologia privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare în cariera didactică, prin H.S.U. nr. 35O/24.07.2025. Ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante în UVTg se realizează în conformitate cu prevederile legale, în baza metodologiei și a unei proceduri proprii la nivelul universității, iar încadrarea personalului didactic asociat se face prin respectarea unei proceduri și îndeplinirea unor criterii stabilite instituțional. Scoaterea posturilor didactice la concurs și promovarea personalului didactic sunt propuse de departamente, avizate de Consiliul facultății și de Consiliul de Administrație și aprobate de Senatul UVTg, cu respectarea procedurilor legale. Posturile scoase la concurs sunt publicate pe UVTg, în Monitorul Oficial și pe un site web specializat, administrat de ministerul de resort. Conform acestor documente, angajarea pe perioadă nedeterminată, pe

orice funcție didactică, este posibilă numai prin concurs public. Pentru posturile vacante din statele de funcții ale departamentelor din cadrul facultăților UVTg se poate organiza concurs sau examen de promovare în cariera didactică numai dacă au o perspectivă de minimum 3 ani și sunt constituite din activități aparținând unui domeniu de studii sau a 2-3 domenii înrudite. Pentru posturile didactice de profesor universitar și conferențiar universitar se poate organiza concurs sau examen de promovare în cariera didactică numai dacă conțin cel puțin o disciplină obligatorie din planul de învățământ al unui program de studii universitare și nu conțin discipline facultative. UVTG asigură transparența procesului de recrutare prin publicarea metodologiei de concurs și a anunțurilor de concurs pe site-ul oficial al instituției. Această practică permite accesul liber al tuturor părților interesate la informațiile relevante privind procedurile de recrutare. Încadrarea se face în baza unui contract de muncă individual, care stipulează drepturile și obligațiile angajatului și angajatorului. Personalul didactic de la PSUL FB este angajat conform criteriilor de recrutare stabilite la nivel instituțional.

Analiza situației de fapt: UVTG asigură un proces transparent de recrutare a personalului didactic. Procedurile sunt aplicate unitar și prevăd etape clare: anunțarea postului, înscrierea la concurs, selecția candidaturilor, evaluarea prin dosare și interviuri (după caz), validarea de către structurile de conducere. Comisiile sunt formate din cadre didactice din instituție și din exteriorul acesteia, iar procesul este monitorizat pentru respectarea principiilor etice. Procedurile de recrutare sunt bine definite și asigură respectarea principiilor transparenței și meritocrației. Cadrele didactice care asigură acoperirea sarcinilor didactice la programul de studii de licență FB au fost recrutate conform procedurilor care respectă prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent și îndeplinește cerințele legale pentru ocuparea posturilor didactice, fiecare post fiind ocupat prin concurs, în concordanță cu legislația în vigoare. Procedurile de recrutare a personalului didactic la UVTg sunt aliniate prevederilor legale naționale și sunt derulate în mod transparent, conform metodologiilor proprii publicate pe site-ul instituției. Această abordare asigură un proces echitabil și accesibil pentru toți candidații, contribuind la menținerea standardelor academice ridicate ale universităților.

Indicatorul este îndeplinit

III.4 Criteiul A.4. Digitalizarea proceselor de educație

Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală

Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.

Indicatorul I.P.A.4.1.1	Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.
-------------------------	---

Prezentarea stării de fapt: Un obiectiv prioritar al Universității „Valahia” din Târgoviște, pe termen mediu și lung, îl reprezintă digitalizarea procesului de educație. În acest context, Senatul universitar a aprobat *Strategia de digitalizare a Universității „Valahia” din Târgoviște* (<https://www.valahia.ro/wp-content/uploads/Strategia-de-digitalizare-a-Universității-Valahia-din-Târgoviște.pdf>), conform căreia viziunea digitală pentru perioada 2022-2027 propune transformarea UVTG într-un centru universitar de excelență al serviciilor, soluțiilor și informațiilor digitale puse la dispoziția tuturor sectoarele de activitate: educationale, de cercetare, tehnologice, sociale, economice, culturale și ambientale. Viziunea digitală este coroborată cu Planul strategic al UVTG 2024-2029 (https://www.valahia.ro/wp-content/uploads/Plan_Strategic_UVT_2024_2029.pdf), cu Planul operational al UVTG (<https://www.valahia.ro/wp-content/uploads/Plan-Operational-2025.pdf>) și cu nevoile identificate la nivelul acesteia, astfel încât integrează o paletă vastă de activități educaționale, de cercetare, administrative și sociale. Strategia este concepută în acord cu realitatea, aflată în plină dinamică, a tehnologiilor și soluțiilor digitale, ceea ce determină dezvoltarea culturii digitale, flexibilitate și un cadru instituțional adecvat. Desăvârșirea componentei digitale a UVTG și finalizarea Campusului digital, în cadrul procesului de transformare digitală, vor completa *Campusul educațional* (în care sunt implicați studenți, profesori, cercetători, personal administrativ), *Campusul cunoașterii* (care privește cunoașterea ca o resursă esențială, cu valoare intrinsecă și de circulație) și *Campusul patrimonial* (constând din totalitatea bunurilor care aparțin UVTG sub formă de drepturi și obligații).

Sistemul informațional al UVTG se bazează pe utilizarea sistemelor informatice și de comunicare on-line, prin intermediul internetului și intranetului, cadrele didactice utilizând adrese de mail instituționale și Platforma Moodle pentru postarea on-line a materialelor didactice. Toate spațiile de învățământ din cadrul instituției au acoperire wireless, accesul studenților la resursele informatice și de comunicații făcându-se în condițiile unui regulament de acces. Rețeaua informatică a UVTG conține 3 segmente: rețea publică destinată studenților și vizitatorilor, cu acces pe bază de parolă; rețea didactică utilizată în laboratoare și rețea privată administrativă destinată activității de management al universității. UVTG are un sistem propriu de informare, care colectează date specifice învățământului universitar. Aceste date sunt prelucrate și devin informații relevante pentru evaluarea calității în domeniul educației. În instituție, se folosesc aplicații informatice și există baze de date privind admiterea studenților, activitățile de cercetare, evidența studenților și absolvenților, activitățile financiar-

contabile, de achiziții, bibliotecă . În acest moment sunt operaționale aplicațiile: bază de date lucrări de diplomă/disertație (<https://diploma.valahia.ro/>) și bază de date activitate de cercetare (<https://cercetare.valahia.ro/>). În cadrul FSE se utilizează sisteme informatice pentru: • managementul studenților și al proceselor educaționale (prin intermediul platformelor academice Smart UMS, Moodle, Teams); • gestiunea activităților didactice (orar, planuri de învățământ, fișe discipline online); • comunicarea internă și externă: e-mail instituțional, platforme colaborative (Microsoft 365, Teams); • e-learning (Moodle); • aplicații pentru chestionare de evaluare (Microsoft Forms); • transparență și informare publică (website, portaluri informatice, baze de date online). Totodată, toate cadrele didactice și toți studenții, de la PSUL FB, au cont de e-mail instituțional și de grupuri de discuții pentru a eficientiza comunicarea dintre aceștia, au acces, în baza contului de e-mail instituțional, la platforma de e-learning Moodle (care se utilizează în procesul didactic, inclusiv pentru evidența prezenței, pentru depunere de proiecte, pentru teste etc.), au acces la programul Anelis Plus (<https://portal.anelis-plus.ro>), prin intermediul căruia cadrele didactice și studenții au la dispoziție instrumente de informare actualizate și relevante, necesare pentru redactarea articolelor științifice, documentare pentru proiecte de cercetare, pentru elaborarea lucrărilor de licență, disertație și doctorat etc

Analiza situației de fapt: UVTG demonstrează un angajament constant pentru îmbunătățirea accesului la educație și asigurarea unor servicii administrative eficiente prin utilizarea tehnologiilor informatice. Implementarea instrumentelor informatice a avut un impact pozitiv asupra comunității academice a, ducând la o reducere semnificativă a birocrăției, la optimizarea fluxurilor de lucru și la o mai bună transparență a proceselor instituționale. FSE utilizează instrumente informatice moderne pentru gestionarea proceselor educaționale, administrative și de calitate, contribuind la îmbunătățirea accesului la informație și la furnizarea de servicii eficiente pentru membrii comunității academice. Studenții și cadrele didactice de la PSUL FB beneficiază de acces rapid la informații și resurse, ceea ce contribuie la o experiență academică semnificativ îmbunătățită. În plus, beneficiarii indirecti ai educației, cum ar fi angajatorii și instituțiile partenere, se bucură de absolvenți bine pregătiți, formați într-un mediu educațional modern și adaptat cerințelor actuale ale pieței muncii. Cadrele didactice și studenții folosesc în procesul de predare și învățare resursele noilor tehnologii informatice (ex. e-mail, pagină personală de web/ platforma e-learning, biblioteca virtuală, resurse în format electronic și dialog cu studenții) și materiale auxiliare (tablă inteligentă, videoproiector etc.).

Indicatorul este îndeplinit

II. DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

III.5 Criteriul B.1. Conținutul și relevanța programelor de studii

Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programelor de studii

Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării

Indicatorul I.P.B.1.1.1	Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.
-------------------------	---

Prezentarea stării de fapt: Programul de studiu *Finanțe și bănci* organizat în cadrul Facultății de Științe Economice este prezentat sub forma unui pachet de documente care include: oferta educațională ([Ofertă educațională](#)); planul de învățământ ([Plan de învățământ](#)); compatibilitatea cu cadrul național al calificărilor ([RNC/RNCIS](#) - pagina 10 din 75); fișele disciplinelor incluse în planul de învățământ ([Fișele disciplinelor](#)); orarul activității didactice ([Orare](#)); modul de organizare și desfășurare a activității de practică ([Tematică Practică](#)); modul de organizare și conținutul examenului de finalizare a studiilor ([Finalizare studii](#)). Programul de studii universitare Finanțe și bănci este conceput, dezvoltat și organizat în conformitate cu rezultatele așteptate ale învățării și cu principiile sistemului european de credite transferabile (ECTS), asigurând coerență între competențe, conținuturi și metode de învățare. Elaborarea programului s-a realizat în concordanță cu Cadrul Național al Calificărilor (CNC) și Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS), pe baza analizei nevoilor pieței muncii și a consultării angajatorilor, studenților și absolvenților.

Analiza situației de fapt: În planul de învățământ al programului de studii universitare Finanțe și bănci, disciplinele de studiu se succed logic și converg spre delimitarea competențelor profesionale și transversale, compatibilitatea cu cadrul național de calificări și compatibilitatea cu planuri similare din statele membre UE. Planul de învățământ al programului de studii Finanțe și bănci cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la obținerea calificării universitare corespunzătoare nivelului licență, în conformitate cu Cadrul Național al Calificărilor și standardele ARACIS. Planul de învățământ este structurat pe 3 ani, totalizând 180 credite ECTS, și include discipline fundamentale, de specializare, complementare și facultative, delimitate în discipline obligatorii, opționale și facultative, menite să dezvolte competențele profesionale și transversale ale studenților. Activitatea de practică oferă studenților

experiențe concrete de învățare, relevante pentru domeniul de studii, consolidând legătura cu mediul profesional și asigurând dezvoltarea competențelor practice.

Din analiza fișelor de disciplină au reieșit următoarele observații:

- 1) La majoritatea disciplinelor este recomandată o bibliografie veche (Microeconomie-2015 și fără autori români; Matematică aplicată în economie - 2016; Informatică economică - 2014; Introducere în contabilitate - 2020; Tehnologii digitale și baze de date - 2016; Management - 2013; Contabilitate financiară - 2017; Finanțe publice - 2018, etc. *Această stare de fapt contravine faptului că studenții trebuie să aibă acces la resurse de învățare (și deci recomandate în bibliografie) la cărți și materiale documentare, inclusiv publicații din ultimii 5 ani - cf. cap. "Baza materială și resurse de învățare" - Standarde specifice ARACIS pentru programele de licență.*
- 2) Nu am identificat în resursele bibliografice, decât în foarte mică măsură existența unor suporturi de curs, ceea ce contravine standardului prin care este obligatorie "existența unui suport de curs pentru toate disciplinele obligatorii și facultative" - cf. cap. "Baza materială și resurse de învățare" - Standarde specifice ARACIS pentru programele de licență. 1) Deși suporturile de curs nu sunt specificate distinct în resursele bibliografice, acestea au fost vizualizate prin sondaj la vizită, fiind disponibile pe platforma [E-Learning Moodle](#), studenții având acces permanent la ele
- 3) Nu am identificat decât în foarte puține cazuri completarea corectă a rubricii "Standarde minime de performanță". Fie rubrica conține un prag cantitativ, cum ar fi "nota 5", fie termeni generici, necuantificabili cum ar fi "înșușirea noțiunilor de bază predate și capacitatea de a rezolva aplicații de dificultate medie" Practic ar trebui specificat, nu un prag numeric, ci o acoperire cu cunoștințe, care să conducă studentul pentru obținerea notei minime de promovare.
- 4) Neconformitatea enunțării rezultatelor învățării la disciplina Informatică economică, cu conținutul disciplinei, care este învechit din punct de vedere tematic și suprapus cu elemente de tehnologia informației ce provin din învățământul preuniversitar.
- 5) Lipsa orelor de aplicații practice la disciplina Guvernanță corporativă, ceea ce contravine recomandării prin care se stipulează ca "numărul de ore de aplicare practică să fie cel puțin egale cu numărul orelor de curs" cf. cap. "IV.2 - Standarde specifice ARACIS pentru programele de licență. Totuși, această recomandare este respectată pe total ore pentru fiecare semestru, așa cum reiese din [Planul de învățământ](#).
- 6) Lipsa rezultatelor învățării sub formă standardizată a "aptitudinilor" și "responsabilităților/autonomiei" din fișele disciplinelor din anii II și III. Sunt enumerate doar "cunoștințe", dar nealiniate standardelor specifice domeniului de licență Finanțe. Această stare de fapt nu poate fi penalizată, deoarece obligativitatea standardelor specifice ce conțin rezultatele învățării au fost adoptate anul trecut și sunt corect transpuse în fișele de disciplină ale anului I (2025-2026) pentru promoția 2025-2028. 1) Deși nu sunt disponibile pe site, fișele disciplinelor aferente anului II - an universitar 2026-2027 și cele aferente anului III - an universitar 2027-2028 sunt realizate la începutul fiecărui ciclu de studii, urmând ca acestea să fie încărcate pe site-ul facultății după avizarea lor în Departament și Consiliul Facultății, la începutul fiecărui an universitar corespunzător.
- 7) Lipsa rezultatelor învățării în formă detaliată, standardizată a "aptitudinilor" și "responsabilităților/autonomiei" din Planul de învățământ aferent promoției 2025-2028. Sunt enumerate doar "cunoștințe", în formă sintetizată, dar nealiniate standardelor specifice domeniului de licență Finanțe. Planul de învățământ pe 3 ani ar trebui să cuprindă totalitatea "cunoștințelor", "aptitudinilor și "responsabilităților" unui absolvent al domeniului de licență "Finanțe", cuprinzând toate rezultatele învățării aferente tuturor disciplinelor ce formează curriculumul. Aceste elemente detaliate, corespunzătoare "cunoștințelor", "aptitudinilor și "responsabilităților" se regăsesc în documentul ce stabilește corelațiile dintre competențele profesionale și transversale, rezultatele învățării, disciplinele din curriculum și creditele alocate ([STABILIREA CORELAȚIILOR DINTRE COMPETENȚELE PROFESIONALE ȘI TRANSVERSALE, REZULTATELE ÎNVĂȚĂRII, DISCIPLINELE DE STUDIU ȘI CREDITELE ALOCATE](#))

Aspecte de bună practică: Toate disciplinele ce formează trunchiul comun de formare într-un domeniu larg de specializare al Științelor economice și care asigură pregătirea fundamentală necesară accesului la oricare dintre specializările (calificările) oricărui domeniu din ramura de știință "Științe economice" sunt corect și complet descrise în fișele disciplinelor pentru anul I de studii.

Recomandări:

- Actualizarea bibliografiei obligatorii și completarea acesteia cu resurse bibliografice elaborate de autori români, precum și facilitarea accesului către suporturi de curs în format electronic. (exemple: Microeconomie-2015 și fără autori români; Matematică aplicată în economie - 2016; Informatică economică - 2014; Introducere în contabilitate - 2020; Tehnologii digitale și baze de date - 2016; Management - 2013; Contabilitate financiară - 2017; Finanțe publice - 2018, discipline de specialitate: Piețe de capital, Buget și Trezorerie publică, Operațiunile instituțiilor de credit, Analiză economică și financiară, Antreprenariat și gestiunea afacerilor, Produse și servicii bancare, Audit financiar, Investiții

directe și finanțarea lor, Fiscalitate, Sisteme informatice financiar monetare, Gestiune bancară, Burse de mărfuri și valori, Inginerie financiară) .

Motivare: studenții trebuie să aibă acces la resurse de învățare (și deci recomandate în bibliografie) la cărți și materiale documentare, inclusiv publicații din ultimii 5 ani + "existența unui suport de curs pentru toate disciplinele obligatorii și facultative" cf. cap. "Baza materială și resurse de învățare" - Standarde specifice ARACIS pentru programele de licență.

- Completarea corectă a rubricii "Standarde minime de performanță". astfel încât ar trebui specificat o acoperire cu cunoștințe, care să conducă studentul pentru obținerea notei minime de promovare, nu un prag numeric (nota 5). La disciplina "Fiscalitate", Standardul minim de performanță prevede "Redactarea unui studiu de caz referitor la analiza nivelului, structurii și dinamicii cheltuielilor publice, veniturilor publice sau a datoriei publice", ceea ce nu corespunde cu conținuturile disciplinei nici la curs, nici la seminar! Nu face obiectul disciplinei Fiscalitate, ci Finanțe publice.
- Neconformitatea enunțării rezultatelor învățării la disciplina "Informatică economică", cu conținutul disciplinei, care este învechit din punct de vedere tematic și suprapus cu elemente de tehnologia informației ce provin din învățământul preuniversitar. Astfel, se impune recalibrarea tematicii și timpului afectat disciplinei "Informatică economică" în favoarea utilizării profesionale a spreadsheet-ului Excel, cu includerea ultimelor facilități orientate pe tablouri de date și anularea sau reducerea ponderii editărilor de text și reprezentărilor grafice. Această recomandare este în acord cu standardele specifice domeniului de licență Finanțe, pentru disciplina Informatică.
- Adăugarea orelor de aplicații practice la disciplina Guvernanță corporativă. Lipsa acestora contravine recomandării prin care se stipulează faptul că "numărul de ore de aplicare practică să fie cel puțin egale cu numărul orelor de curs" cf. cap. "IV.2 - Standarde specifice ARACIS pentru programele de licență.
- Completarea rezultatelor învățării sub forma standardizată a "aptitudinilor" și "responsabilităților/autonomiei" în fișele disciplinelor din anii II și III. Sunt enumerate doar "cunoștințe", dar nealiniate standardelor specifice domeniului de licență Finanțe.
- Completarea rezultatelor învățării în formă analitică a "aptitudinilor" și "responsabilităților/autonomiei" din Planul de învățământ aferent promoției 2025-2028. Toate aceste elemente detaliate, corespunzătoare "cunoștințelor", "aptitudinilor și "responsabilităților" se regăsesc și se vor prelua din documentul ce stabilește corelațiile dintre competențele profesionale și transversale, rezultatele învățării, disciplinele din curriculum și creditele alocate [STABILIREA CORELAȚIILOR DINTRE COMPETENȚELE \(PROFESIONALE ȘI TRANSVERSALE\), REZULTATELE ÎNVĂȚĂRII, DISCIPLINELE DE STUDIU ȘI CREDITELE ALOCATE](#)

Indicatorul este parțial îndeplinit

Standardul S.B.1.2. Relevanța programului de studii

Programul de studii răspunde nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților, precum și a celor social-economice și sunt organizate în condiții menite să asigure încrederea beneficiarilor

Indicatorul I.P.B.1.2.1	Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii
-------------------------	---

Prezentarea stării de fapt: Programul de studii universitare Finanțe și bănci funcționează legal, fiind acreditat ([ARACIS/pag. 98](#)) și se desfășoară în condițiile prevăzute de lege. Ultima evaluare periodică a programului de studii Finanțe și bănci s-a desfășurat în anul 2021, în cadrul evaluării instituționale ([ARACIS - Universitatea Valahia din Târgoviște](#)). Conform Raportului departamentului de evaluare a calității al ARACIS privind evaluarea externă a calității academice din Universitatea „Valahia” din Târgoviște nr. 6704/25.11.2021, s-a propus pentru programul de studii universitare de licență Finanțe și bănci: Menținerea Acreditării ([Verdict ARACIS/pag.6](#)). Facultatea asigură respectarea standardelor de calitate stabilite prin actul de acreditare, prin: existența bazei materiale corespunzătoare; acoperirea disciplinelor de către cadre didactice calificate; respectarea capacității de școlarizare aprobate; actualizarea periodică a planului de învățământ în concordanță cu rezultatele învățării.

Analiza situației de fapt: Programul de studii de licență "Finanțe și bănci" răspunde nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților, precum și a celor social-economice, fiind astfel organizat în condiții menite să asigure încrederea beneficiarilor. Programul a fost acreditat și evaluat periodic de ARACIS, cu calificativul Menținerea Acreditării; Au fost respectate integral condițiile legale de funcționare, conform actului de acreditare și Legii nr. 199/2023 și s-a continuat procesul de asigurare a calității prin implicarea CEAC și CEAC-F în monitorizarea permanentă a activităților.

Indicatorul este îndeplinit

III.6 Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare

Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate

În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.

Indicatorul I.P.B.2.1.1	Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.
----------------------------	--

Prezentarea stării de fapt: Fișele disciplinelor oferă o corelație clară între obiectivele generale și specifice, rezultatele învățării și conținuturile de curs, metodele de predare și evaluare, precum și standardele minime de performanță necesare promovării. Acestea sunt prezentate detaliat studenților de către cadrele didactice și sunt disponibile pe site-ul FSE ([Fișa disciplinei](#)) și pe platforma eLearning Moodle. În decembrie 2025, Universitatea „Valahia” din Târgoviște a transmis către ANC solicitarea de actualizare în RNCIS a informațiilor referitoare la programul de studii universitare de licență Finanțe și bănci din cadrul Facultății de Științe Economice, răspunsul fiind favorabil, așa cum reiese din [Anexa 7](#).

Analiza situației de fapt: Rezultatele așteptate ale învățării în cadrul programului de studii *Finanțe și bănci* sunt formulate în acord cu cerințele actuale ale pieței muncii și sunt corelate cu competențele necesare pentru ocuparea unor funcții relevante în domeniu, conform standardelor ocupaționale naționale și clasificărilor europene. Nivelul 6 de calificare CNC rezultă din descrierea standardului ([calificari/standard-calificare](#)), armonizat cu EQF conform Referencing the romanian qualifications framework to the european qualifications framework, disponibil online la [REFERENCING THE ROMANIAN QUALIFICATIONS FRAMEWORK TO THE EUROPEAN QUALIFICATIONS FRAMEWORK](#), Pagina 47. Structura acestor rezultate ale învățării, organizată pe dimensiunile cunoștințe, aptitudini și responsabilitate/autonomie, reflectă profilul competențelor-cheie definit de platforma ESCO și răspunde cerințelor de angajare din organizații publice și private, atât la nivel național, cât și european. Rezultatele învățării sunt formulate clar, măsurabil și operațional, în corelație directă cu nivelul 6 EQF/CNC. Confirmarea conformității programului de către ANC (2025), este dovedită prin prin actualizarea în RNCIS.

Recomandare: Corelarea între rezultate, competențe și evaluare prin Raportul de evaluare internă privind programul de licență Finanțe și bănci.

Indicatorul este îndeplinit

Indicatorul I.P.B.2.1.2	Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).
----------------------------	--

Prezentarea stării de fapt: Programul de studii Finanțe și bănci este structurat astfel încât să faciliteze integrarea absolvenților pe piața muncii, prin dezvoltarea unor competențe specifice calificării. Aceste competențe sunt alinate la cerințele Registrului Național al Calificărilor din Învățământul Superior – RNCIS ([RNC/RNCIS](#) - pagina 10 din 75), Cadrului Național al Calificărilor - CNC și Cadrului European al Calificărilor, în conformitate cu prevederile și descrierile disponibile și pe platforma ESCO ([ESCO - competente](#) - Competențele ESCO din grupa de bază 2412 - Specialiști consultanți în domeniul financiar și al investițiilor). De asemenea, programul de studii Finanțe și bănci respectă standardele specifice domeniului de licență stabilite de ARACIS - doar pentru anul I - referitor la fișele de disciplină. Rezultatele așteptate ale învățării în cadrul programului de studii Finanțe și bănci sunt formulate în acord cu cerințele actuale ale pieței muncii și sunt corelate cu competențele necesare pentru ocuparea unor funcții relevante în domeniul Finanțe ([STABILIREA CORELAȚIILOR DINTRE COMPETENȚELE \(PROFESIONALE ȘI TRANSVERSALE\), REZULTATELE ÎNVĂȚĂRII, DISCIPLINELE DE STUDIU ȘI CREDITELE ALOCATE](#)), precum:

- - Economist bancă (cod COR: 241224);
- - Ofițer bancar (credite, marketing, produse și servicii bancare) (cod COR: 241230);
- - Inspector asigurări (cod COR: 241206).

Analiza situației de fapt: Programul de studii universitare de licență Finanțe și bănci asigură o corespondență deplină între rezultatele învățării și competențele cerute de ocupațiile vizate, oferind o formare modernă, adaptată realităților actuale ale economiei. În anul 2005 a existat preocuparea de actualizare a calificării în RNCIS pe domeniul Finanțe, confirmată de ANC [Anexa 7](#). Există o matrice ce stabilește corelațiile dintre competențele profesionale și transversale, rezultatele învățării, disciplinele din curriculum și creditele alocate pentru integrarea abilităților profesionale și transversale, esențiale pentru piața muncii moderne. Activitățile aplicative și proiecte profesionale sunt corelate cu competențele ocupaționale. Are loc o consultare periodică a angajatorilor și absolvenților, care oferă feedback valoros pentru adaptarea curriculumului.

Recomandare: Publicarea explicită pe site-ul facultății, secțiunea programului a corespondenței dintre competențele programului și ocupațiile ESCO/ COR (matrice/grilă de corelare).

Indicatorul este îndeplinit.

Standardul S.B.3.1. Principii
Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.

Indicatorul I.P.B.3.1.1	Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.
----------------------------	---

Prezentarea stării de fapt: Structurarea planului de învățământ la programul de licență Finanțe și bănci este astfel concepută încât perioada de timp alocată (3 ani) să permită absolvirea ciclului de studiu. Planul de învățământ cuprinde discipline fundamentale, de specializare și complementare, grupate la rândul lor în discipline obligatorii, opționale și facultative ([Planuri de învățământ](#)). Planul de învățământ valabil începând cu anul universitar 2025-2026 a fost elaborat avându-se în vedere recomandările cuprinse în Standardele specifice programelor de studii universitare de licență pentru Domeniul Fundamental Științe Sociale, Ramura de știință (RS) - Științe economice, elaborate și actualizate de către ARACIS ([Anexa 2 Standarde specifice ARACIS](#) pag.21-57). Disciplinele cuprinse în planul de învățământ al programului de licență Finanțe și bănci sunt organizate pe baza unor fișe de disciplină ([Fișe de disciplină](#)), care detaliază obiectivele cursurilor, conținutul tematic, structura pe ore, bibliografia minimă, metodele de evaluare, precum și rezultatele așteptate ale învățării exprimate în cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie. Fișele disciplinelor ([Fișe de disciplină](#)) reflectă o viziune didactică centrată pe student, evidențiind corelațiile dintre rezultatele învățării, conținut, metode de predare și evaluare.

Analiza situației de fapt: Facultatea de Științe Economice care gestionează programul de studii de licență Finanțe și bănci demonstrează că procesul de predare-învățare este centrat pe student, contribuind la formarea unor absolvenți autonomi, responsabili și capabili să se adapteze cerințelor profesionale și sociale ale societății moderne. În universitate și în facultate se desfășoară o activitate continuă de identificare, dezvoltare, testare și implementare a unor tehnici noi de învățare eficiente prin utilizarea tehnologiei informației (de exemplu: [Proiectul cu titlul D-EDUC – Dezvoltarea durabilă prin digitalizare în educație](#)). Din analiza REI am identificat o corelare discipline–competențe, prin existența unei matrice clare care arată cum contribuie fiecare disciplină la rezultate ([STABILIREA CORELAȚIILOR DINTRE COMPETENȚELE \(PROFESIONALE ȘI TRANSVERSALE\), REZULTATELE ÎNVĂȚĂRII, DISCIPLINELE DE STUDIU ȘI CREDITELE ALOCATE](#)). Din analiza fișelor de disciplină reiese că se folosesc metode active în predare: învățare bazată pe probleme, studii de caz, proiecte, lucru colaborativ, rolul profesorului fiind facilitator, nu doar furnizor de informație. Evaluare cunoștințelor se face în mod echilibrat, un procent semnificativ fiind în favoarea evaluării sumative. Din analiza fișelor de disciplină reiese că evaluarea pe parcurs are un procent mediu de 40% în nota finală. Numărul de ore pe săptămână este între 22 și 26, iar raportul dintre orele de aplicare practică și cele de curs este supraunitar. Ponderele disciplinelor opționale în Planul de învățământ este conform standardelor, adică 10% din curriculum.

Recomandări:

- Utilizarea game-ificării în curriculum pentru a facilita învățarea prin exemple, lucrul în echipă, precum și dezvoltarea competențelor profesionale și transversale ale studenților;
- Extinderea portofoliului de resurse multimedia interactive, în special pentru disciplinele economice aplicative.

Indicatorul este îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.3.1.2	Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.
----------------------------	--

Prezentarea stării de fapt: Universitatea „Valahia” din Târgoviște și implicit Facultatea de Științe Economice asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice. Selecția studenților se realizează în mod transparent, cu respectarea criteriilor stabilite și a egalității de șanse. Prezentarea programelor de mobilități academice se realizează la nivelul universității ([Erasmus Open Dors](#)) și al facultății cel puțin o dată pe an ([Erasmus +](#)).

Analiza situației de fapt: Facultatea asigură accesul egal al studenților la oportunități de mobilitate academică. Acestea se desfășoară în colaborare cu universități partenere din rețeaua Erasmus+ și alte consorții educaționale. Studenții pot participa la activități de învățare interculturală, care le permit dezvoltarea competențelor profesionale, lingvistice și digitale, în conformitate cu principiile Spațiului European al Învățământului Superior. Începând cu anul 2025, Universitatea „Valahia” din Târgoviște organizează în mod gratuit cursuri de limbi străine pentru studenții care doresc să aplice pentru o mobilitate Erasmus+. Pentru anul universitar 2026-2027, Facultatea oferă prin programul Erasmus+ un număr de 44 locuri la 15 universități din străinătate ([Erasmus +](#)). Rezultatele obținute în cadrul acestor mobilități sunt recunoscute academic, prin sistemul ECTS, iar facultatea asigură sprijin administrativ, consiliere și asistență tehnică prin Biroul Erasmus+ și îndrumătorii de an.

Statistica mobilităților Erasmus + pe ultimii 5 ani, este ilustrată în tabelul următor:

An universitar	Nr. Studenți participanți la mobilități Erasmus +
2020-2021	3
2021-2022	2
2022-2023	4
2023-2024	2
2024-2025	10

Recomandări:

- Publicarea cel puțin o dată pe an a oportunităților de mobilități Erasmus prin evenimentul Erasmus Open Dors (ultima postare pe site a anunțului fiind mai 2024);
- Creșterea numărului de mobilități efective ale studenților, prin campanii de promovare dedicate acestora;
- Diversificarea parteneriatelor internaționale.

Indicatorul este îndeplinit
Standardul S.B.3.2. Echitate

Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți.

Indicatorul I.P.B.3.2.1	Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.
-------------------------	---

Prezentarea stării de fapt: Universitatea „Valahia” din Târgoviște și implicit Facultatea de Științe Economice asigură pentru studenți oportunități echitabile, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare. În conformitate cu [RAPS](#), ca membru al comunității academice, studentul beneficiază, printre altele, de dreptul de acces echitabil la oportunități de învățare oferite de programe de mobilitate naționale și internaționale.

Analiza situației de fapt: FSE asigură echitate și incluziune, oferind tuturor studenților de la programul de studii Finanțe și bănci acces la resurse educaționale moderne și suport personalizat, indiferent de mediul social, nivelul competențelor digitale sau stilul de învățare. Admiterea pentru locurile speciale se realizează la nivelul universității și apoi, în funcție de solicitările candidaților, locurile se distribuie pe facultăți. Precizările privind admiterea pe locurilor speciale sunt vizibile pe site-ul universității, la secțiunea Admitere, [Completarea locurilor speciale](#). Alocarea și ocuparea locurilor speciale pentru FSE și programul de studii Finanțe și bănci se regăsesc în Anexa 1 și Anexa 2 ale [Hotărârii Senatului Universitar nr.38A din 25 septembrie 2025](#). În anul universitar 2025-2026, la programul de studii FB a fost ocupat un singur loc special (rromi buget). La nivelul Universității Valahia din Târgoviște funcționează Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC) care, conform [Raportului de activitate anual](#), desfășoară o serie de activități pentru studenți (workshop-uri, ședințe de consiliere individuală sau de grup etc.), cu scopul de a asigura suportul psihologic și educațional necesar. De asemenea, la nivelul Facultății de Științe Economice, la începutul fiecărui an universitar, se stabilesc îndrumătorii de an care au rolul de a asigura activitatea de mentorat pentru toți studenții anului respectiv ([Lista îndrumătorilor de ani 2025-2026](#)). Situația anuală privind numărul studenților beneficiari de burse se regăsește în [Raportul anual de evaluare internă privind calitatea educației în facultate](#), pagina 1, situația ultimului an universitar încheiat fiind următoarea:

Burse semestrul I /2024-2025			
Burse performanță (fonduri MEC)	Burse sociale (fonduri MEC)	Burse VALAHIA INTERNAȚIONAL (fonduri UVT)	Ajutoare sociale Ocazionale (fonduri UVT)
137	79	2	81

Burse semestrul II /2024-2025			
Burse performanță (fonduri MEC)	Burse sociale (fonduri MEC)	Burse VALAHIA INTERNAȚIONAL (fonduri UVT)	Ajutoare sociale Ocazionale (fonduri UVT)
137	113	2	88

Studenții pot solicita organizarea de cursuri remediale. De asemenea, ei beneficiază de consultații, fiecare cadru didactic asigurând minimum 2 ore/săptămână, conform programului stabilit la nivelul fiecărui

departament didactic. Alocarea și ocuparea locurilor pentru fiecare program de studii al FSE se regăsesc în Anexa 1 și Anexa 2 ale [Hotărârii Senatului Universitar nr.38A din 25 septembrie 2025](#).

Indicatorul este îndeplinit.

III.8 Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării

Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii

Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.

Indicatorul I.P.B.4.1.1	Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.
-------------------------	--

Prezentarea stării de fapt: Universitatea „Valahia” din Târgoviște manifestă o atenție deosebită pentru sprijinirea studenților cu dificultăți de adaptare și de învățare sau cu dizabilități. Pentru accesul studenților cu dizabilități în sălile de curs, seminar sau bibliotecă există rampă de acces și lift. Studenții Universității „Valahia” din Târgoviște pot beneficia în vederea susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale, de reduceri și scutiri de taxe ([CRITERII PENTRU ACORDAREA DE REDUCERI SAU SCUTIRI DE TAXE, AN UNIVERSITAR 2025-2026](#)). La nivelul universității a fost aprobat Regulamentul privind Activitatea Profesională a Studenților - [RAPS](#). Prin activitatea profesională a studenților se înțelege participarea acestora la structurile și obiectivele didactice, științifice, culturale și sportive din universitate. Principiile care guvernează activitatea studenților în cadrul comunității universitare târgoviștene sunt cele prevăzute la Art. 22 din Carta Universității, în acord cu Art. 126 din Legea Învățământului Superior nr. 199/2023, respectiv: principiul nediscriminării; principiul dreptului la asistență și la servicii complementare în învățământul superior de stat; principiul participării la decizie; principiul libertății de exprimare; principiul transparenței și al accesului la informații. În conformitate cu [RAPS](#), cu Codul drepturilor și obligațiilor studenților și Carta Universității „Valahia” din Târgoviște (https://www.valahia.ro/wp-content/uploads/CARTA-UNIVERSITARA_2025_adoptata_30.06.2025_.pdf) - art. 22, 23,24, ca membru al comunității academice, studentul beneficiază de drepturi și obligații.

Analiza situației de fapt: Facultatea asigură accesul tuturor studenților, inclusiv al celor cu cerințe educaționale speciale sau dizabilități, la resursele și serviciile necesare procesului de învățare, adaptate nevoilor individuale, domeniului și ciclului de studii. Procesul educațional se desfășoară în spații moderne, dotate corespunzător: săli de curs, săli de seminar, laboratoare, centre de cercetare, echipate cu mobilier ergonomic, echipamente IT, conexiune internet și aparatură specifică domeniului. Studenții au acces permanent la biblioteca universitară și la resurse electronice de documentare (baze de date științifice, platforma de e-learning *Moodle*), precum și la materiale didactice în format digital puse la dispoziție de cadrele didactice. Facultatea promovează un mediu educațional echitabil și incluziv, prin asigurarea accesibilității pentru studenții cu dizabilități: rampe de acces, lifuri, grupuri sanitare adaptate, precum și posibilitatea de adaptare a metodelor de predare și evaluare în funcție de nevoile individuale. În sprijinul studenților funcționează Serviciul de Consiliere și Orientare în Carieră, care oferă suport psihologic, pedagogic și profesional, precum și activități de îndrumare desfășurate de cadrele didactice desemnate.

Recomandare: Organizarea de sesiuni periodice de formare a cadrelor didactice pentru sprijinirea studenților cu nevoi educaționale speciale.

Indicatorul este îndeplinit

III.9 Criteriul B.5. Rezultatele învățării

Standardul S.B.5.1. Definirea și evaluarea

Definirea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.

Indicatorul I.P.B.5.1.1	Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.
-------------------------	---

Prezentarea stării de fapt: Planul de învățământ ([Planuri de învățământ](#)) și Fișele disciplinelor ([Fișe de disciplină](#)) aferente programului de licență Finanțe și bănci stabilesc corelații explicite între rezultatele învățării declarate, conținutul tematic al fiecărei discipline și metodele de evaluare aplicate. Aceste fișe reflectă o abordare pedagogică centrată pe student, integrând activitățile de curs și seminar. În fișele disciplinelor, rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.

Analiza situației de fapt: Analizând ansamblul fișelor de disciplină ([Fișe de disciplină](#)) aferente programului de studii Finanțe și bănci am constatat faptul că se respectă standardele specifice domeniului de licență Finanțe stabilite de ARACIS în ceea ce privește descrierea rezultatelor învățării sub formă de "cunoștințe", "aptitudini", "responsabilitate și autonomie"- doar pentru anul I (2025-2026). Rezultatele așteptate ale învățării în cadrul programului de studii Finanțe și bănci sunt formulate în acord cu cerințele actuale ale pieței muncii și sunt corelate cu competențele necesare pentru ocuparea unor funcții relevante în domeniul Finanțe, fapt dovedit de analiza matricei de corespondență dintre competențe, sub forma rezultatelor învățării (C/A/RA) și disciplinele din curriculum. ([STABILIREA CORELAȚIILOR DINTRE COMPETENȚELE \(PROFESIONALE ȘI TRANSVERSELE\), REZULTATELE ÎNVĂȚĂRII, DISCIPLINELE DE STUDIU ȘI CREDITELE ALOCATE](#)). Am remarcat lipsa rezultatelor învățării sub formă standardizată (ARACIS) a "aptitudinilor" și "responsabilităților/autonomiei" de pe fișele disciplinelor din anii II și III. Sunt enumerate doar "cunoștințe", dar nealiniate standardelor specifice domeniului de licență Finanțe. Această stare de fapt nu poate fi penalizată, deoarece obligativitatea standardelor specifice ce conțin rezultatele învățării au fost adoptate anul trecut și sunt corect transpuse în fișele de disciplină ale anului I (2025-2026) pentru promoția 2025-2028.

Recomandare: Completarea rezultatelor învățării sub formă standardizată a "cunoștințelor", "aptitudinilor" și "responsabilităților/autonomiei" în fișele disciplinelor din anii II și III. Sunt enumerate doar "cunoștințe", dar nealiniate standardelor specifice domeniului de licență Finanțe. Această recomandare nu contravine standardelor specifice ARACIS, deoarece acestea sunt la momentul vizitei în primul an de implementare, și deci sunt obligatorii pentru anul I.

Indicatorul este îndeplinit

Indicatorul I.P.B.5.1.2	Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.
-------------------------	---

Prezentarea stării de fapt: La nivelul Universității „Valahia” din Târgoviște este aprobat un Regulament de examinare și notare a studenților

(https://www.valahia.ro/wp-content/uploads/REG_07-Regulament_examinare_notare_studenti_Ed.3.pdf).

Metodele de evaluare sunt comunicate studenților prin diverse mijloace de informare: fișele disciplinelor, paginile disciplinelor configurate pe platforma E-Learning Moodle a Universității Valahia. Îndrumătorii de an/tutorii programului au ca responsabilitate urmărirea comunicării acestor materiale la începutul fiecărui semestru. Evaluarea studenților include examinarea și notarea obiectivă, pe baza unor criterii și metode clar stabilite la începutul semestrului și a unor bareme aduse la cunoștința studenților, împreună cu alte criterii de apreciere a activității desfășurate descrise în Fișele disciplinelor ([Fișele disciplinelor](#)). Evaluarea pe parcursul studiilor se realizează prin evaluări sumative și prin evaluări de tip continuu, pe întreaga perioadă a semestrului. Disciplinele se promovează printr-o notă care poate fi rezultatul unui proces de tip evaluare pe parcurs sau al unui examen (scris/oral)/colocviu în sesiune. Evaluarea cuprinde următoarele forme de examinare: examinări scrise/orale, elaborare de proiecte, practică - utilizate pentru a măsura și aprecia progresul studentului la fiecare disciplină. Modul în care studenții pot contesta rezultatele evaluării este prevăzut în Regulament privind examinarea și notarea studenților

(https://www.valahia.ro/wp-content/uploads/REG_07-Regulament_examinare_notare_studenti_Ed.3.pdf) și în Regulamentul privind activitatea profesională a studenților

(<https://www.valahia.ro/wp-content/uploads/REG-02-Regulament-privind-activitatea-profesionala-a-studentilor-licenta-si-master-RAPS.pdf>).

Finalizarea studiilor pentru toți studenții FSE se face conform Regulamentului privind organizarea și desfășurarea examenului de licență/disertație în cadrul FSE (<https://economice.valahia.ro/wp-content/uploads/2024/06/REG-26-FSE.pdf>), printr-un examen sumativ, compus din două probe: *Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate și Prezentarea și susținerea lucrării de licență*. Finalizarea studiilor implică elaborarea unei lucrări de licență care are rolul de a demonstra capacitatea studentului de a folosi în mod practic, cumulativ și independent informațiile și aptitudinile dobândite pe parcursul celor 3 ani de studiu. Instituția de învățământ superior dispune de mecanisme pentru prevenirea plagiatului, toate lucrările fiind supuse acestei verificări. Acest examen de finalizare a studiilor de licență certifică faptul că studentul a dobândit toate competențele prevăzute pentru calificarea universitară, în conformitate cu metodologia în vigoare, și că a dobândit rezultatele învățării. Toate informațiile cu privire la organizarea și desfășurarea examenului de finalizare a studiilor se regăsesc pe site-ul FSE (https://economice.valahia.ro/?page_id=5409).

Analiza situației de fapt: Pentru programul de studii *Finanțe și bănci*, evaluarea rezultatelor învățării se realizează printr-o combinație de activități de parcurs și examene finale, desfășurate în condiții de securitate academică și echitate. Evaluările de parcurs includ teme, proiecte, portofolii care permit monitorizarea individuală a progresului și oferirea de feedback personalizat. Examenele finale de semestru și cele de finalizare a studiilor (licență) se organizează în format cu prezență fizică, conform metodologiei aprobate M34 (<https://www.valahia.ro/wp-content/uploads/M34-Metodologie-privind-modul-de-desfasurare-a-activitatilor-de-predare.pdf>) și reglementărilor legale în vigoare. Astfel, facultatea asigură verificarea riguroasă și echitabilă

a competențelor dobândite de studenți, în concordanță cu rezultatele așteptate ale învățării și standardele ARACIS privind calitatea evaluării academice. În urma analizei fișelor de disciplină s-a constatat că există un echilibru între evaluarea formativă și cea sumativă, în majoritatea cazurilor preponderentă fiind cea sumativă, dar care nu depășește 60%. Analiza statistică anuală privind rata de promovabilitate se regăsește în [Raportul de evaluare internă privind programul de studii](#). În plus, utilizând SmartUMS, pot fi extrase și analizate diferite situații centralizatoare dintre care menționăm: Centralizator note pe sesiuni de examinare; Listă studenți absolvenți cu mediile obținute; Listă restanțieri; Raport Catalog examen pe sesiuni pe grupă; Raport credite și medii anuale; Raport credite și medii semestriale; Rezultate obținute.

Recomandare: Creșterea ponderii la evaluările continue, la 50%, acolo unde proporția dintre cursuri și activități aplicative (seminare, laboratoare) este egală (2+2).

Indicatorul este îndeplinit.

III.10 Criteriul B.6. Inserția și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute

Standardul S.B.6.1. Inserția

Componenta organizatorică sprijină inserția absolvenților pe piața muncii.

Indicatorul I.P.B.6.1.1	Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.
-------------------------	---

Prezentarea stării de fapt: Facultatea de Științe Economice desfășoară activități sistematice menite să faciliteze tranziția absolvenților programului Finanțe și bănci de la procesul de învățare la integrarea pe piața muncii, în concordanță cu misiunea universității/facultății și obiectivele programului de studii. Procesul de formare include activități curriculare și extracurriculare orientate către dezvoltarea competențelor profesionale, transversale și de carieră. Planul de învățământ ([Plan de învățământ](#)) cuprinde stagii de practică obligatoriu, derulat în baza convențiilor de colaborare/acordurilor de parteneriat încheiate cu agenți economici și instituții relevante pentru domeniul de studii [Acorduri de parteneriat pentru efectuarea practicii de specialitate](#).

Analiza situației de fapt: Facultatea asigură acces egal la activitățile de orientare profesională și inserție pe piața muncii, prin mijloace digitale și colaborări flexibile cu partenerii externi. Studenții programului *Finanțe și bănci* beneficiază de stagii de practică organizate în unități relevante pentru domeniul de studii, din proximitatea domiciliului, pe baza convențiilor de colaborare/acorduri de parteneriat semnate cu instituții și companii. Activitățile de consiliere în carieră, workshopurile tematice și întâlnirile cu angajatorii sunt derulate atât în format fizic cât și în format online (prin platforma Microsoft Teams). În [Raportul anual privind starea Universității](#), se regăsește la capitolul 8, pagina 44 [Situația inserției profesionale a absolvenților din promoțiile precedente](#).

Aspecte de bună practică: Programul de FB colectează feedback pozitiv din partea angajatorilor și absolvenților privind relevanța formării.

Recomandări:

- Implementarea unui sistem digital standardizat de urmărire a inserției absolvenților;
- Organizarea periodică a unor sesiuni online de "career mentoring" dedicate studenților.

Indicatorul este îndeplinit

III.11 Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor

Standardul S.B.7.1. Admitere

Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.

Indicatorul I.P.B.7.1.1	Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.
-------------------------	--

Prezentarea stării de fapt: Facultatea aplică în mod consecvent procedurile privind admiterea la programul de studii *Finanțe și bănci*, în conformitate cu *Regulamentul de organizare a concursului de admitere în ciclul de studii universitare de licență* elaborat anual, care stabilește condițiile de participare, criteriile de selecție, calendarul și modalitățile de confirmare a locurilor ([Metodologii și criterii de admitere](#)) și [UNIVERSITATEA VALAHIA" DIN TARGOVI-TE REGULAMENT DE ORGANIZARE A CONCURSULUI DE ADMITERE ÎN CICLUL DE STUDII UNIVERSITARE](#)

Facultatea organizează procesul de admitere prin Comisia de admitere la nivel de facultate, numită prin decizie, care asigură desfășurarea corectă și transparentă a etapelor: înscrierea candidaților, verificarea documentelor, ierarhizarea și afișarea rezultatelor. Informațiile privind admiterea (metodologie, calendar, criterii, acte necesare, taxe) sunt publicate în mod transparent pe site-ul universității ([Admitere Valahia](#)) și al facultății ([Admitere FSE](#)), fiind accesibile tuturor candidaților. Rezultatele admiterii sunt afișate public, iar

procesul se desfășoară fără discriminare, exclusiv pe baza performanțelor academice și a criteriilor obiective de selecție.

Analiza situației de fapt: Procesul de admitere se desfășoară printr-o procedură complet digitalizată la toate programele de studii, inclusiv Finanțe și bănci, utilizând platforma online de înscriere disponibilă pe site-ul universității. Candidații pot transmite documentele necesare în format electronic, conform instrucțiunilor publicate, iar verificarea acestora se realizează de către Comisia de admitere prin intermediul aplicației informatice dedicate, cu respectarea normelor privind protecția datelor personale. Procesul de admitere este complet digitalizat, accesibil și transparent. Toate informațiile referitoare la admitere sunt publicate și sunt afișate informațiile privind calendarul, condițiile și rezultatele admiterii. Platforma online are o interfață prietenoasă pentru candidați. Sunt aplicate unitar criteriile de selecție și procedurile la toate programele de studii, respectând cadrul legal și normele GDPR în prelucrarea datelor candidaților. Condițiile de admitere sunt publicate cu cel puțin 6 luni înainte de susținerea examenului. Criteriul de admitere la programul Finanțe și Bănci este media examenului de bacalaureat, cu o pondere de 100%.

Indicatorul este îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.7.1.2	Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.
-------------------------	--

Prezentarea stării de fapt: Facultatea asigură desfășurarea procesului de admitere cu respectarea principiilor echității, transparenței și egalității de șanse, promovând accesul tuturor candidaților, indiferent de statutul social, economic sau de eventualele dizabilități, în conformitate cu legislația în vigoare și cu [Regulamentul de organizare a concursului de admitere în ciclul de studii universitare de licență UNIVERSITATEA VALAHIA" DIN TARGOVI-TE REGULAMENT DE ORGANIZARE A CONCURSULUI DE ADMITERE IN CICLUL DE STUDII UNIVERSITARE](#) (2026-2027). În Regulament se stipulează că "în cadrul locurilor finanțate de la bugetul de stat, există categorii speciale: locuri alocate absolvenților liceelor din mediul rural (conform listei afișate pe site-ul Ministerului Educației și Cercetării) locuri pentru domeniile prioritare de dezvoltare ale României, locuri pentru candidații aparținând minorităților naționale, pentru programele de studii care nu există în învățământul superior de stat în limba minorității respective, locuri pentru candidații proveniți din sistemul de protecție socială, pentru candidații cu dizabilități". În conformitate cu legislația în domeniu, Comisiile de admitere vor lua măsuri pentru asigurarea egalității de șanse pentru persoanele cu dizabilități înscrise la concursul de admitere, asigurând, acolo unde este necesar, suport suplimentar adaptat persoanelor cu dizabilități în vederea accesului și susținerii probelor de admitere.

Analiza situației de fapt: În cadrul procesului de admitere sunt instituite măsuri concrete de sprijin, cum ar fi: locuri special alocate pentru candidații proveniți din mediul rural, centre de plasament sau grupuri defavorizate; scutirea de taxe de înscriere pentru cazurile sociale; posibilitatea depunerii dosarelor online, pentru a facilita accesul candidaților din alte localități; adaptări logistice și materiale pentru candidații cu cerințe educaționale speciale sau dizabilități (accesibilitate fizică, timp suplimentar, suport digital). unei platforme digitale de admitere elimină barierele geografice și sociale. Sunt implementate măsuri instituționale clare pentru sprijinirea candidaților din grupuri vulnerabile și cazuri sociale; acces fizic adaptat pentru persoanele cu dizabilități (rampă, lift, săli accesibile); colaborare activă cu CCOC pentru consilierea candidaților și informarea privind oportunitățile educaționale.

Recomandare: Creșterea vizibilității informațiilor despre facilitățile acordate candidaților cu dizabilități pe site-ul facultății;

Indicatorul este îndeplinit

Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților	
Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.	
Indicatorul I.P.B.7.2.1	Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.

Prezentarea stării de fapt: Activitatea studenților este reglementată prin Regulamentul privind activitatea profesională a studenților (RAPS), aprobat de Senatul universitar și publicat pe site-ul universității ([UNIVERSITATEA VALAHIA" DIN TARGOVI-TE REGULAMENT PRIVIND ACTIVITATEA PROFESIONALĂ A STUDENȚILOR \(R.A.P.S.\) - CICLURILE LICENT](#)), care stabilește drepturile și obligațiile studenților, formele de evaluare, condițiile de promovare, reexaminare, mobilitate, întrerupere și reluare a studiilor. La nivelul facultății, aplicarea acestor reglementări este asigurată de decanat, secretariatul facultății și consiliul facultății, care gestionează situațiile școlare ale studenților și monitorizează respectarea prevederilor prevăzute în RAPS.

Analiza situației de fapt: Gestionarea situațiilor școlare (înscriere, promovare, reexaminări, mobilități, întreruperi) se realizează prin intermediul portalului Smart UMS, care asigură transparență, securitate și acces permanent la informații. La nivel de program evaluat este operațională digitalizarea proceselor administrative (înscrieri, reexaminări, mobilități, cereri online) și se permite accesul permanent la informațiile oficiale prin platformele Smart UMS și Moodle. La nivelul universității, regulamentele și reglementările privind activitatea profesională a studenților, structura anului universitar precum și calendarul activităților educaționale specifice semestrelor academice de studiu sunt aprobate anual de către senatul universitar cu cel puțin 3 luni înainte de începerea anului universitar. Astfel, Regulamentul privind activitatea profesională a studenților a fost aprobat prin [HS nr.49 N din 30.03.2026](#). Referitor la colectarea feedback-ului studenților, acesta se realizează exclusiv online, folosind Microsoft Forms, semestrial, prin transmiterea chestionarului și colectarea răspunsurilor de către coordonatorul de program. Centralizarea feedback-ului studenților la nivelul facultății este realizată de CEAC-F, rezultatele regăsindu-se în [Raportul de evaluare internă privind calitatea educației în facultate](#), punctul d.

Indicatorul este îndeplinit

III.12 Criteriul B.8. Procesul de internaționalizare

Standardul S.B.8.1. Internaționalizarea

Creșterea calității educației și cercetării prin acțiuni de internaționalizare.

Indicatorul I.P.B.8.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.
-------------------------	--

Prezentarea stării de fapt: Facultatea desfășoară activități sistematice de cooperare internațională, prin care sprijină mobilitatea membrilor comunității academice și colaborarea în domeniile educațional și de cercetare, contribuind la internaționalizarea proceselor universitare și la creșterea vizibilității instituționale [Manifestari stiintifice | FSE Valahia](#).

Analiza situației de fapt: Facultatea promovează internaționalizarea prin mobilități, activități academice fizice sau online și colaborări internaționale. Cadrele didactice și studenții participă la workshop-uri, conferințe internaționale, mese rotunde [Mese rotunde | FSE Valahia](#) (2022) și proiecte educaționale în format fizic sau online organizate în parteneriat cu universități și organizații internaționale : Workshopuri - ultimele 2 în 2022: ENTREPRENEURSHIP MATCHING EVENT și Seminar de Perfecționare Vocațională SmartFIN@ISF [Workshopuri | FSE Valahia](#). Facultatea asigură egalitate de acces la experiențe internaționale pentru toți membrii comunității universitare, indiferent de forma de învățământ, consolidând dimensiunea europeană și globală a programului de studii. La nivelul FSE, în [Raportul privind analiza sistemului de management integrat \(SMI\)](#), se regăsesc centralizări anuale privind: Conferințe științifice internaționale și naționale organizate pentru cadre didactice - Anexa 10.4, pagina 23/38; Conferințe, simpozioane și manifestări științifice destinate studenților - Anexa 10.5, paginile 23-25/38; Participări la manifestări științifice naționale și internaționale - Anexa 10.7, paginile 26-31/38. De asemenea, în [Raportul de evaluare internă privind calitatea educației în facultate](#), la punctul c) paginile 6-11/14, se regăsește stadiul realizării (în proporție de 100%) a unor obiective precum: 3. Creșterea prestigiului și recunoașterii științifice a Facultății de Științe Economice, implicit a Universității "Valahia" din Târgoviște pe plan național și internațional; 4. Dezvoltarea cadrului metodologic adecvat și a infrastructurii necesare pentru desfășurarea cercetării științifice, inovării și transferului tehnologic în Facultatea de Științe Economice; 7. Contribuția Facultății de Științe Economice la consolidarea poziției Universității Valahia din Târgoviște în clasamentele naționale și internaționale; 8. Creșterea mobilității internaționale a studenților și cadrelor didactice ale Facultății de Științe Economice. În prezent există 15 acorduri internaționale pentru programul [ERASMUS+](#), cu 44 locuri aferente pentru care pot aplica toți studenții FSE, inclusiv cei la programul de studii FB. La nivelul FSE, situația privind numărul cadrelor didactice și studenților care au participat la mobilități ERASMUS (outgoing) în ultimii 5 ani se prezintă astfel:

An universitar	Nr. studenți	Nr. cadre didactice
2020-2021	3	2
2021-2022	2	7
2022-2023	4	5
2023-2024	2	12
2024-2025	10	14

Recomandare: Publicarea cu consecvență pe site-ul universității a manifestărilor științifice organizate de facultate având în vedere faptul că unele informații referitoare la organizarea manifestărilor științifice sunt cu mult depășite ca perioadă (de exemplu: ultima conferință organizată "16th Supply Chain Management for

Efficient Consumer Response Conference <https://www.scm4ecr.com/> (2021) și Global Interferences of Knowledge Society - 6th International Conference <https://giks.valahia.ro/> (2025)

Indicatorul este îndeplinit

III.13 Criteriul B.9. Rezultatele cercetării științifice

Standardul S.B.9.1. Cercetarea științifică în procesul de educație

Activitățile de cercetare științifică sprijină dobândirea de către studenți a rezultatelor învățării.

Indicatorul I.P.B.9.1.1	Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.
-------------------------	--

Prezentarea stării de fapt: Facultatea promovează învățarea bazată pe investigație științifică, prin integrarea cercetării în procesul didactic și valorificarea rezultatelor acesteia în dobândirea competențelor vizate de programul de studii. Activitatea de învățare din cadrul programului Finanțe și bănci se bazează pe abordări aplicative și investigativ-analitice, care stimulează gândirea critică, capacitatea de rezolvare de probleme și autonomia intelectuală a studenților (exemple de discipline Management, Gestiunea financiară a întreprinderii, Econometrie, Analiză economică și financiară). Cadrele didactice includ în conținuturile cursurilor și seminarelor rezultatele cercetării proprii și ale echipelor din facultate, recomandând permanent bibliografia și exemplele aplicative în funcție de evoluțiile domeniului. Din analiza Fișelor de disciplină reiese faptul că bibliografia recomandată este mai veche de 5 ani. Studenții sunt implicați activ în activități de cercetare, prin proiecte aplicative, cercuri științifice, sesiuni studențești. În cadrul lucrărilor de licență, aceștia aplică metodologii de cercetare științifică, consolidând competențele profesionale și de investigare. La vizită am identificat dovezi ale implicării studenților (granturi studențești, competiții științifice, voluntariat științific) în cercetarea științifică. Astfel, în [Raportul privind analiza sistemului de management integrat \(SMI\)](#), se regăsesc centralizări anuale privind: Conferințe, simpozioane și manifestări științifice destinate studenților - Anexa 10.5, paginile 23-25/38; Participări la manifestări științifice naționale și internaționale - Anexa 10.7, paginile 26-31/38; 10.8 Premii, distincții și recunoașteri academice / profesionale - Anexa 10.8, paginile 32-34/38. În fiecare an universitar se organizează la nivelul FSE Sesiunea de Sesiunea Internațională de Comunicări Științifice a Cercurilor Studențești. Anunțul și condițiile de desfășurare sunt transmise studenților prin îndrumătorii de an și afișate doar temporar pe site-ul FSE, pagina principală. Activitatea de cercetare este sprijinită de Centrele de cercetare ale FSE și de participarea la granturi naționale și internaționale, care contribuie la dezvoltarea competențelor științifice și profesionale ale cadrelor didactice și studenților. Centrele de cercetare publică informații anacronice (din 2022, 2023).

Analiza situației de fapt: Pentru programul de studii Finanțe și bănci, facultatea integrează învățarea bazată pe cercetare prin activități fizice și digitale interactive, care facilitează aplicarea metodelor științifice. Studenții sunt implicați în proiecte de analiză aplicativă, studii de caz și activități de documentare științifică, utilizând baze de date academice și resurse electronice disponibile prin biblioteca universității. Cadrele didactice includ foarte rar în materialele didactice de curs rezultate recente ale cercetării proprii, studii comparative și exemple practice relevante pentru domeniu. În vederea realizării lucrărilor de licență, disertație sau în vederea participării la sesiunile de comunicări științifice, studenții pot accesa baze de date științifice disponibile pe site-ul Universității ([Cercetare | Universitatea Valahia din Târgoviște](#)). În [Raportul privind analiza sistemului de management integrat \(SMI\)](#), se regăsesc centralizări anuale privind: Conferințe, simpozioane și manifestări științifice destinate studenților - Anexa 10.5, paginile 23-25/38; Participări la manifestări științifice naționale și internaționale - Anexa 10.7, paginile 26-31/38; 10.8 Premii, distincții și recunoașteri academice / profesionale - Anexa 10.8, paginile 32-34/38.

Recomandări

- Includerea în Fișele disciplinelor recomandări bibliografice cu articole științifice recente (procentul disciplinelor cu bibliografii actualizate cu articole științifice recente este foarte mic);
- Actualizarea publicării datelor despre sesiunile științifice studențești (sesiunea de comunicări științifice a studenților ([Sesiune de comunicari studentesti | FSE Valahia](#))) nu are date actualizate din 2022

Indicatorul este îndeplinit.

Standardul S.B.9.2. Cercetarea științifică aferentă obiectivelor programului de studii

Componenta organizatorică desfășoară activități de cercetare științifică în concordanță cu obiectivele programului de studii evaluat.

Indicatorul I.P.B.9.2.1	Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.
-------------------------	--

Prezentarea stării de fapt: Cadrele didactice și cercetătorii din facultate publică în mod constant articole științifice în reviste de specialitate indexate (BDI, ISI, Scopus), participă la conferințe naționale și internaționale și contribuie la volume și lucrări colective recunoscute în domeniu. Activitatea de cercetare se desfășoară în cadrul centrelor și colectivelor de cercetare ale facultății: Centrul de Cercetare și Studii în Contabilitate și Finanțe - CCSCF ([CCSCF](#)) și Centrul de Cercetări și Studii în Management și Marketing ([CCSMM](#)).

Analiza situației de fapt: Facultatea desfășoară o activitate de cercetare științifică susținută, ale cărei rezultate sunt vizibile la nivel național și internațional și valorificate în mod adecvat în plan educațional, științific și profesional. Rezultatele cercetării sunt diseminare prin publicații, conferințe, workshopuri și parteneriate internaționale, contribuind la creșterea vizibilității domeniului și a prestigiului instituțional.

Centrul de Cercetare și Studii în Contabilitate și Finanțe (CCSCF) este o organizație profesională nonprofit care s-a înființat în cadrul Facultății de Științe Economice a Universității Valahia din Târgoviște în anul 2010 și a fost reevaluat în 2013, 2016 și 2022, ocazie cu care a primit recunoașterea instituțională prin hotărârea dată de Senatul Universității Valahia din Târgoviște. Începând cu anul 2014 centrul a trecut sub egida Institutului de Cercetare Științifică și Tehnologică Multidisciplinară funcționând în clădirea ICSTM. Din anul 2022 nu mai sunt vizibile rezultate științifice prin site-ul Centrului Cercetări și Studii în Management și Marketing, dar sunt actualizate datele referitoare la cercetările din portofoliul Centrului de Cercetare și Studii în Contabilitate și Finanțe ([CCSCF](#)). La vizită s-a cerut și s-a analizat lista portofoliului științific a cadrelor didactice care susțin activități didactice la PSUL Finanțe și Bănci (Anexă suplimentară).

Indicatorul este îndeplinit

IV. DOMENIUL C. Managementul calității

IV.1 Criteriul C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate și sunt aplicate în mod consecvent și transparent

Standardul S.C.1.1. Aplicare

Direcții strategice, acțiuni și proceduri implementate adecvat

Indicatorul I.P.C.1.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.
-------------------------	--

Prezentarea stării de fapt: Facultatea de Științe Economice (FSE) aplică consecvent procedurile instituționale, prin:

- REG-02 - Regulamentul privind Activitatea Profesională a Studenților

(<https://www.valahia.ro/wp-content/uploads/REG-02-Regulament-privind-activitatea-profesionala-a-studentilor-licenta-si-master-RAPS.pdf>)

- REG-06 - Regulament privind activitatea didactică ([Regulament privind activitatea didactică](#))

- REG-07 - Regulament privind examinarea și notarea studenților ([Regulament examinare notare studenți](#))

- REG-08 - Regulament privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu și activităților de cercetare ([Regulament privind inițierea aprobarea monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu și activităților de cercetare](#))

- REG-01-CEAC - Regulamentul Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității ([CEAC-Regulament de organizare și funcționare a comisiei de evaluare și asigurare a calității](#)).

Activitățile de asigurare a calității sunt coordonate de Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității la nivelul facultății (CEAC-FSE), împreună cu Colectivul Calității (COLCA) de la nivelul departamentului. CEAC-FSE elaborează anual un Plan operațional ([Plan operațional FSE-2025](#)), care include acțiuni specifice pentru îmbunătățirea procesului educațional, a evaluării studenților și a metodelor de predare. Rezultatele sunt monitorizate prin rapoarte CEAC-FSE, discutate în Consiliul facultății și integrate în Raportul anual privind calitatea educației al Universității Valahia [Comisia de evaluare și asigurare a calității de la Facultate de Științe Economice](#).

Analiza situației de fapt: Facultatea aplică în mod consecvent toate procedurile și regulamentele de calitate, iar monitorizarea lor periodică a generat îmbunătățiri vizibile în ultimii ani. Analiza anuală CEAC-FSE arată o îmbunătățire a calității educației la nivelul programului de studii Finanțe și bănci. Evaluarea cadrelor didactice se realizează pe baza unei metodologii transparente, care include autoevaluare, evaluare colegială și feedback studentesc. Programul monitorizează anual indicatori precum rata de promovare, rata de retenție, rata de absolvire și inserția absolvenților, utilizând aceste date în deciziile curriculare. Rapoartele anuale de calitate sunt publicate pe site, asigurând accesul studenților și al partenerilor externi la informații relevante.

Recomandare: Extinderea evaluărilor de impact la nivelul partenerilor externi (angajatori, absolvenți) și utilizarea unei platforme digitale integrate pentru colectarea feedbackului, gestionarea documentelor de

calitate și monitorizarea activităților programului, astfel încât procesele de asigurare a calității să fie centralizate, trasabile și ușor accesibile tuturor actorilor implicați.

Indicatorul este îndeplinit.

Standardul S.C.1.2. Implicarea părților interesate

ÎS demonstrează că implică părțile interesate cu activitate relevantă în aplicarea procedurilor.

Indicatorul
I.P.C.1.2.1

Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesante sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.

Prezentarea stării de fapt: În cadrul Facultății de Științe Economice (FSE) a Universității „Valahia” din Târgoviște, procesul de implementare a procedurilor instituționale se desfășoară în mod participativ și transparent, cu implicarea activă a tuturor categoriilor de actori relevanți - cadre didactice, studenți, personal administrativ și parteneri externi. Implicarea acestora este reglementată prin: Carta Universității „Valahia” din Târgoviște, REG-01-CEAC – Regulamentul Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității [UNIVERSITATEA „VALAHIA” DIN TÂRGOVIȘTE REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A COMISIEI DE EVALUARE ȘI ASIGURARE A CALITĂȚII REGOI-CEAC](#)

- REG-06 – Regulamentul privind activitatea didactică ([Regulament privind activitatea didactică](#));

- REG-08 – Regulament privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu și activităților de cercetare ([Regulament privind inițierea aprobarea monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu și activităților de cercetare](#)). Opiniile membrilor comunității academice sunt colectate prin: chestionare de satisfacție aplicate studenților și cadrelor didactice; consultări organizate în Consiliul facultății, Consiliile departamentelor și în cadrul CEAC-FSE; propuneri scrise sau electronice transmise prin platforma universitară / secretariat; întâlniri cu partenerii socio-economici.

Analiza situației de fapt: Facultatea aplică în mod constant principiul participării în procesul de implementare a procedurilor, asigurând un flux bidirecțional de comunicare între structurile academice, administrative și părțile externe interesate. CEAC-FSE și COLCA asigură trasabilitatea tuturor propunerilor primite pe diverse căi prin rapoarte anuale, incluse în *Raportul anual privind calitatea educației în FSE* publicat pe site-ul facultății ([Comisia de evaluare și asigurare a calității de la Facultatea de Științe Economice](#)) respectiv în cadrul *universității* publicat pe site-ul universității ([link](#)). Programul implică activ cadrele didactice și studenții în revizuirea procedurilor de calitate, prin consultări periodice, discuții tematice și validarea finală a documentelor, asigurând astfel asumarea colectivă a proceselor.

Indicatorul este îndeplinit.

IV.2 Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii

Standardul S.C.2.1. Structuri

ÎS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.

Indicatorul
I.P.C.2.1.1

În structura organizatorică a ÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.

Prezentarea stării de fapt: Universitatea „Valahia” din Târgoviște dispune de o structură instituționalizată de asigurare a calității, organizată în conformitate cu Legea învățământului superior nr. 199/2023. Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC) funcționează pe baza unui regulament aprobat de Senatul universitar și are atribuții privind elaborarea, implementarea, monitorizarea și evaluarea strategiilor și politicilor de calitate la nivel instituțional. Componenta CEAC a fost actualizată în anul 2024 prin decizie a Rectorului, cu aprobarea Senatului și avizul Consiliului de Administrație. Activitatea CEAC este sprijinită de Compartimentul Managementul Calității, structură administrativă dedicată, care asigură suportul tehnic necesar și secretariatul Comisiei de monitorizare ce funcționează conform OSGG nr. 600/2018. CEAC este coordonată de Prorectorul cu Învățământul și Asigurarea Calității și include reprezentanți ai cadrelor didactice, ai studenților, ai personalului administrativ și ai partenerilor externi. Comisia își desfășoară activitatea în baza REG-01-CEAC ([Regulament de organizare și funcționare a comisiei de evaluare și asigurare a calității](#)). La nivelul Facultății de Științe Economice funcționează Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC-FSE), constituită și actualizată conform regulamentelor instituționale. CEAC-FSE coordonează activitățile privind implementarea procedurilor interne de calitate și elaborarea rapoartelor anuale specifice facultății. La nivelul departamentului Contabilitate – Finanțe Bănci, care gestionează programul de studii Finanțe și bănci, este activ Colectivul Calității (COLCA), responsabil cu monitorizarea indicatorilor de performanță și cu raportarea datelor specifice programului. Implicarea studenților în procesele de evaluare și asigurare a calității este instituționalizată, aceștia având reprezentanți în comisiile de calitate de la nivelul facultății. Documentele rezultate din activitatea CEAC, CEAC-FSE și COLCA (rapoarte, planuri, analize) sunt arhivate și publicate pe site-ul facultății, asigurând transparența proceselor de calitate. Documentele specifice activității acestor

structuri (rapoarte, planuri etc.) sunt arhivate și publicate pe site-ul facultății ([Comisia de evaluare și asigurare a calității de la Facultatea de Științe Economice](#)).

Analiza situației de fapt: Sistemul de asigurare a calității din cadrul UVTG este complet funcțional, integrat pe trei niveluri: instituțional (CEAC-UVT), facultate (CEAC-FSE) și departament (COLCA). Această structură asigură o comunicare verticală și orizontală eficientă, conform REG-01-CEAC ([link](#)). CEAC-FSE coordonează activitățile de evaluare internă, aplicarea chestionarelor, analiza indicatorilor și întocmirea Raportului anual privind calitatea educației, document transmis către CEAC la nivelul instituției și publicat online. COLCA sprijină colectarea datelor specifice programului Finanțe și bănci, contribuind la raportarea indicatorilor de performanță educațională.

Evaluarea instituțională ARACIS 2021 a cuprins și evaluarea programului Finanțe și bănci, a confirmat funcționarea corespunzătoare a acestor structuri, menționând colaborarea eficientă între CEAC și CEAC-FSE.

Recomandare: Utilizarea unei platforme digitale care să centralizeze indicatorii, rapoartele, chestionarele și documentele aferente proceselor de calitate, facilitând analiza comparativă între niveluri, respectiv introducerea unor instrumente digitale care să permită colectarea automată a datelor specifice programului Finanțe și bănci, pentru a reduce sarcina administrativă și a crește acuratețea raportării.

Indicatorul este îndeplinit.

Standardul S.C.2.2. Funcționare

Structurile organizatorice din domeniul asigurării calității și cel al eticii și deontologiei universitare își îndeplinesc rolul și funcțiile specifice, în mod adecvat.

Indicatorul

I

I.P.C.2.2.

1

CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.

Prezentarea stării de fapt: În anul 2024, componența Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC) a Universității „Valahia” din Târgoviște a fost actualizată prin decizia rectorului nr. 999/26.07.2024, cu aprobarea Senatului universitar și avizul Consiliului de Administrație. Rolul și atribuțiile CEAC sunt stabilite prin Regulamentul de organizare și funcționare aprobat de Senatul universitar prin HSU nr. 20 K/19.12.2024. La nivelul Facultății de Științe Economice funcționează Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC-FSE), constituită prin aprobarea Consiliului facultății și actualizată periodic, în conformitate cu regulamentul instituțional. La nivelul departamentului Contabilitate – Finanțe Bănci, care gestionează programul de studii Finanțe și bănci, este activ Colectivul Calității (COLCA), responsabil cu monitorizarea și raportarea datelor specifice programului. Conform REG-01-CEAC, comisia are atribuții privind elaborarea și aplicarea politicilor și procedurilor de asigurare internă a calității, coordonarea proceselor de evaluare internă și externă și întocmirea Raportului anual privind calitatea educației, document transmis Senatului universitar și publicat pe site-ul instituției ([Raport evaluare internă privind calitatea educației 2024](#)). CEAC-FSE și COLCA își desfășoară activitatea în baza regulamentului aprobat de Senatul universitar, adaptat specificului fiecărei componente organizatorice, asigurând funcționarea procedurilor interne de calitate la nivelul facultății și al programului de studii.

Analiza situației de fapt: Structurile de asigurare a calității (CEAC, CEAC-FSE și COLCA) funcționează în baza regulamentelor aprobate de Senatul universitar și sunt actualizate periodic conform procedurilor instituționale. Activitatea acestora este documentată sistematic prin procese-verbale, rapoarte și analize transmise către CEAC la nivelul universității. CEAC-FSE desfășoară ședințe semestriale, coordonează aplicarea chestionarelor, analizează indicatorii de performanță și elaborează Raportul anual privind calitatea educației, în concordanță cu prevederile REG-01-CEAC ([Regulament de organizare și funcționare a comisiei de evaluare și asigurare a calității](#)). Pentru programul Finanțe și bănci, COLCA asigură colectarea și raportarea datelor specifice, contribuind la monitorizarea rezultatelor învățării și a respectării procedurilor interne. Conform Raportului anual CEAC-FSE 2024, structurile funcționează coerent și mențin un nivel ridicat de conformitate cu cerințele ARACIS, iar implicarea membrilor (cadre didactice, studenți, personal administrativ) este constantă.

Indicatorul este îndeplinit

Indicatorul

I.P.C.2.2.2

Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.

Prezentarea stării de fapt: Comisia de Etică a Universității „Valahia” din Târgoviște funcționează în baza regulamentelor aprobate de Senatul universitar și actualizate periodic, în conformitate cu legislația în vigoare. Structura comisiei a fost stabilită prin hotărâri ale Consiliului de Administrație și ale Senatului universitar, precum și prin decizii rectorale, fiind modificată în anul 2024 de la 7 la 5 membri. Comisia include cadre

didactice, reprezentanți ai studenților și ai personalului de cercetare, iar președintele actual este conf. univ. dr. Denisa Barbu. Structura comisiei și regulamentul de funcționare sunt actualizate în concordanță cu Ordinul nr. 6.869/2024 și cu Codul de Etică aprobat de Senatul universitar. În perioada ianuarie–decembrie 2024, Comisia de Etică a desfășurat activități privind asigurarea funcționalității, colaborarea cu structurile interne și soluționarea solicitărilor primite. În intervalul analizat nu au fost înregistrate petiții sau sesizări. Comisia dispune de o subcomisie dedicată eticii cercetării, formată din trei cadre didactice. Ca urmare a Ordinului nr. 6.869/2024 și a aprobării noului Cod de Etică și Deontologie Universitară, Comisia a elaborat Regulamentul de organizare și funcționare actualizat, aprobat de Senatul universitar la data de 2.12.2024. Activitatea comisiei este reglementată prin acest regulament, care stabilește componența, atribuțiile, garanțiile de independență și procedurile de analiză și soluționare a cazurilor. Activitatea Comisiei este reglementată prin *Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei de Etică Universitară* ([REG-01-CE-ROF Comisia de etică a UVT](#)), aprobat de Senatul Universitar. Rapoartele anuale de etică sunt publicate pe site-ul universității, în secțiunea specifică Comisiei de Etică (<https://www.valahia.ro/comisia-de-etica/>).

Analiza situației de fapt:

Comisia de Etică Universitară își desfășoară activitatea conform REG-01-CE ([link](#)), în baza principiilor prevăzute în Codul de Etică și Deontologie Universitară ([link](#)), având o structură actualizată și proceduri clare de lucru. Activitatea este documentată sistematic prin procese-verbale, rapoarte anuale și informări către structurile de conducere. Independența comisiei este asigurată prin prevederi regulamentare și prin autonomia decizională în analiza sesizărilor privind abateri etice, conflicte de interese și integritatea academică.

Din discuția la vizită cu reprezentanții Comisiei de etică a rezultat faptul că în ultimii 5 ani, de la ultima evaluare nu au fost înregistrate sesizări, iar activitatea comisiei s-a orientat preponderent către acțiuni preventive, informare și consiliere. Este de menționat existența unei subcomisii la nivel de FSE pentru etica cercetării care permite abordarea specializată a aspectelor legate de integritatea științifică. Această comisie funcționează în parteneriat cu conducerea Centrului de Cercetare și Studii în Contabilitate și Finanțe care analizează și avizează "declarația de aprobare etică în cercetare" (fapt relevat la vizită și reieșit din discuțiile cu conducerea CCSCF și cu prodecanul responsabil cu cercetarea). Actualizarea regulamentului în 2024 reflectă adaptarea la noile cerințe legislative și la standardele naționale privind etica universitară. Rapoartele anuale de etică sunt publicate pe site-ul universității, în secțiunea specifică Comisiei de Etică ([link](#)).

Recomandare: Organizarea anuală de către Comisia de etică a unor sesiuni de formare etică pentru studenți și personalul academic, în colaborare cu CEAC și structurile facultății.

Indicatorul este îndeplinit.

IV.3 Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate

Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora

ÎS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.

Indicatorul I.P.C.3.1.1	Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.
--------------------------------	---

Prezentarea stării de fapt: Programul de studii Finanțe și bănci aplică în mod consecvent procedurile interne ale Sistemului Intern de Asigurare a Calității, în concordanță cu structurile instituționale și cu Sistemul de Management Integrat (calitate + inovare), certificat conform SR EN ISO 9001:2015 (SMC / [link](#)) și SR 13572:2016 (SMIn / [link](#)). Sistemul de Management Integrat funcționează din 2014 și a fost recertificat în noiembrie 2025 de către AEROQ. În paralel, instituția este supusă auditului public extern conform OSGG 600. Activitatea de asigurare a calității se desfășoară în baza cadrului instituțional stabilit prin Carta Universității ([link](#)), Regulamentul CEAC (REG-01-CEAC) ([link](#)) și audituri interne și externe ale SMI. La nivelul Facultății de Științe Economice, CEAC-FSE și COLCA monitorizează aplicarea procedurilor privind elaborarea și revizuirea planurilor de învățământ și a fișelor disciplinelor, evaluarea cadrelor didactice și a studenților, organizarea activităților didactice, colectarea feedbackului și raportarea anuală a indicatorilor de calitate. Activitățile sunt consemnate în rapoarte ale CEAC-FSE și COLCA, unele fiind publicate pe site-ul facultății ([link](#)) și centralizate în rapoarte ale CEAC la nivelul instituției ([link](#)).

Analiza situației de fapt: Aplicarea procedurilor interne este constantă și verificabilă prin documente oficiale (proces-verbale, rapoarte, planuri de îmbunătățire), ceea ce indică un nivel ridicat de maturitate al sistemului de management al calității la nivelul FSE. CEAC-FSE și COLCA monitorizează respectarea calendarului procedural și aplicarea metodologiilor privind activitatea didactică, evaluarea rezultatelor învățării și colectarea feedbackului. Analizele anuale ale CEAC arată un grad ridicat de conformitate cu procedurile universitare, cu o implementare de peste 90% a acțiunilor prevăzute în Planul operațional 2024. Impactul aplicării procedurilor este vizibil în actualizarea periodică a fișelor disciplinelor, în creșterea ratei de promovabilitate, în digitalizarea procesului de evaluare a activităților didactice și în funcționarea Sistemului de Management Integrat.

Aspectele perfectibile identificate vizează automatizarea fluxului de raportare între CEAC-FSE și CEAC central și consolidarea analizelor de impact pentru deciziile strategice la nivel de program. Procedurile de auditare stabilite la nivelul instituției sunt aplicate prin: audituri interne ale Sistemului de Management Integrat (SMI), care includ audituri de calitate și inovare la nivelul facultății, cu dovezi înregistrate la Compartimentul Managementul Calității pentru 24 de compartimente organizaționale, inclusiv Facultatea de Științe Economice; audit extern AEROQ, realizat în cadrul recertificării SMI în noiembrie 2025; audit public extern conform OSGG 600, aplicat la nivel instituțional. La nivelul facultății și al programului, CEAC-FSE și COLCA monitorizează aplicarea procedurilor privind planurile de învățământ, fișele disciplinelor, evaluarea cadrelor didactice, activitățile didactice, colectarea feedbackului și raportarea indicatorilor de calitate. Activitățile sunt consemnate în rapoartele CEAC-FSE și COLCA, iar rezultatele evaluărilor sunt comunicate prin rapoartele CEAC-FSE privind calitatea educației, rapoartele COLCA privind indicatorii programului Finanțe și bănci, rapoartele CEAC la nivel instituțional, rapoartele rezultate din auditul SMI, documente publicate pe site-ul facultății, integrarea în rapoartele CEAC-UVT. Existența bazelor de date actualizate privind asigurarea internă a calității este confirmată prin evidențe și documente sistematice utilizate în procesele de calitate: documente rezultate din audituri interne și externe ale SMI; rapoarte CEAC-FSE și COLCA; indicatori de calitate raportați anual; documente publicate pe site-ul facultății.

Existența planurilor de măsuri și monitorizarea îndeplinirii acestora sunt confirmate de faptul că activitățile CEAC-FSE și COLCA sunt monitorizate și consemnate în rapoarte, sunt prezentate planuri de îmbunătățire, este prezentat planul operațional 2024, cu mențiunea că peste 90% dintre acțiunile planului operațional 2024 au fost implementate.

Recomandare: Automatizarea fluxului de raportare CEAC-FSE – CEAC central, respectiv implementarea unui sistem informatic integrat care să permită transmiterea automată a rapoartelor, indicatorilor și documentelor între nivelul facultății și nivelul instituțional. Această recomandare a fost discutată și cu conducerea CEAC pe universitate.

Indicatorul este îndeplinit

Indicatorul
I.P.C.3.1.2

Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.

Prezentarea stării de fapt: În cadrul Universității „Valahia” din Târgoviște și al Facultății de Științe Economice, implementarea procedurilor interne de asigurare a calității se realizează într-un mod participativ, cu implicarea cadrelor didactice, studenților, personalului administrativ și a părților interesate externe (angajatori, absolvenți, parteneri de practică). Procesul este coordonat de Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității la nivelul facultății (CEAC-FSE) și de Colectivul Calității (COLCA) al departamentului responsabil de programul Finanțe și bănci. Implicarea comunității universitare este reglementată prin REG-01-CEAC – Regulamentul privind organizarea și funcționarea CEAC ([link](#)), Carta Universitară (2025 / [link](#)) și Regulamentul de organizare și funcționare al FSE ([link](#)). Studenții participă prin reprezentanții lor în Consiliul facultății, CEAC-FSE și COLCA, prin completarea chestionarelor de evaluare și prin formularea de propuneri de îmbunătățire. Cadrele didactice contribuie la aplicarea și revizuirea procedurilor privind evaluarea, practica, examenul și feedbackul educațional. Părțile interesate externe sunt consultate în cadrul întâlnirilor periodice și prin chestionare specifice. Procedurile și formularele aferente sunt disponibile pe Intranet sau pe site-ul facultății ([link](#)).

Analiza situației de fapt: Implicarea membrilor comunității academice și a părților interesate în aplicarea procedurilor este documentată și monitorizată în cadrul ședințelor CEAC-FSE și COLCA, unde sunt analizate propunerile formulate de cadre didactice, studenți și colaboratori externi. REI indică faptul că, în urma consultărilor cu studenții, cadrele didactice, partenerii de practică și angajatorii, au fost realizate adaptări ale calendarului stagiilor de practică și au fost introduse competențe suplimentare în planul de învățământ. Analizele CEAC-FSE evidențiază o participare constantă a membrilor comunității la procesul de implementare a procedurilor și un nivel ridicat de feedback constructiv. Mecanismele de consultare sunt funcționale, iar implicarea este consemnată în documentele de calitate. Modul de implicare al membrilor comisiilor este reflectat în activitățile documentate în ședințele CEAC-FSE și COLCA, unde sunt analizate propunerile formulate de cadre didactice, studenți și părți interesate externe. Ședințele includ pe ordinea de zi puncte dedicate colectării și analizării propunerilor, ceea ce indică participarea membrilor la procesul de elaborare a rapoartelor. În urma consultărilor cu studenții, cadrele didactice, partenerii de practică și angajatorii, au fost realizate modificări precum adaptarea calendarului stagiilor de practică și introducerea unor competențe suplimentare în planul de învățământ, ceea ce demonstrează integrarea contribuțiilor membrilor comisiilor și a părților interesate în conținutul rapoartelor.

Aspecte de bună practică: Angajatorii și partenerii externi sunt implicați prin întâlniri periodice și chestionare specifice, contribuind la actualizarea stagiilor de practică și a competențelor din planul de învățământ.

Indicatorul este îndeplinit

IV.4 Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ

Standardul S.C.4.1. Proceduri

Aplicarea metodologiilor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.

Indicatorul I.P.C.4.1.1	Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.
-----------------------------------	--

Prezentarea stării de fapt: Universitatea „Valahia” din Târgoviște, prin Facultatea de Științe Economice, aplică un mecanism instituționalizat de evaluare semestrială a prestației cadrelor didactice de către studenți, conform *Raportului privind calitatea educației la nivelul FSE* ([link](#)) și *Raportului privind calitatea educației pentru programul Finanțe și bănci* ([link](#)). Procesul este coordonat de CEAC-FSE și sprijinit de COLCA din departamentul coordonator al programului. Evaluarea se realizează semestrial prin formulare MS Forms, utilizând un chestionar standardizat, anonim și unitar pentru toate programele de studii. Chestionarul vizează competențele pedagogice, claritatea cursurilor, comunicarea profesor–student, corectitudinea evaluării și satisfacția față de procesul didactic. Datele sunt colectate automat, agregate și transmise către CEAC-FSE și COLCA. Rezultatele sunt prezentate semestrial în ședințele departamentelor, ale CEAC-FSE și în Consiliul facultății, iar sinteza lor este inclusă în Raportul anual privind calitatea educației publicat pe site-ul facultății ([link](#)). Cadrele didactice primesc feedback individual transmis de conducerea facultății. Procedurile și formularele utilizate sunt disponibile pe intranet și pe site-ul facultății ([link](#)).

Analiza situației de fapt: Procesul de evaluare semestrială este implementat consecvent și contribuie la îmbunătățirea calității predării și a relației profesor–student. Analiza rezultatelor arată că studenții apreciază disponibilitatea cadrelor didactice pentru suport individualizat și utilizarea resurselor multimedia în procesul de învățare. În urma analizelor semestriale, CEAC-FSE și Consiliul facultății au dispus măsuri precum actualizarea fișelor disciplinelor și a materialelor suport în format digital, respectiv ajustarea ponderii evaluării continue în unele discipline.

Conform rapoartelor CEAC-FSE, aceste măsuri au contribuit la creșterea nivelului mediu de satisfacție studentescă în perioada 2022–2025.

Aspecte de bună practică:

- Utilizarea unui mecanism digital integrat de evaluare, respectiv evaluarea prin MS Forms, cu chestionar standardizat și anonimizat, care permite colectarea automată și agregarea eficientă a datelor. Soluția adoptată (rezultată în urma discuțiilor cu cadrele didactice care predau la program) este filtrarea de către îndrumătorul (tutorele) de an a studenților care au prezență la cursuri și seminarii (se adoptă efectuarea prezenței la cursuri) și direcționarea către aceștia a chestionarelor de evaluare, fără a colecta adresa de mail sau numele.
- Prezentarea sistematică a rezultatelor în structurile academice, respectiv semestrial, în ședințele departamentelor, ale CEAC-FSE și ale Consiliului facultății.
- Transmiterea feedbackului individual către cadrele didactice, permițând îmbunătățirea punctuală a activității didactice.

Recomandare: Informarea continuă a studenților privind scopul și impactul evaluării și garantarea anonimizării răspunsurilor

Indicatorul este îndeplinit

IV.5 Criteriul C.5. Baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

Standardul S.C.5.1. Baze de date

ÎS utilizează baze de date în sprijinul activităților de asigurare internă a calității.

Indicatorul I.P.C.5.1.1	Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.
-----------------------------------	---

Prezentarea stării de fapt: În cadrul Universității „Valahia” din Târgoviște, colectarea și analiza datelor necesare asigurării interne a calității se realizează sistematic, printr-un mecanism instituționalizat coordonat de CEAC la nivel universitar și de CEAC-FSE la nivelul facultății. Procesul este reglementat prin REG 01 - CEAC - Regulamentul privind organizarea și funcționarea CEAC ([link](#)), Planul operațional al FSE ([link](#)), PO 07.18 - Monitorizarea integrării absolvenților pe piața muncii ([link](#)). La nivelul Facultății de Științe Economice, colectarea datelor este realizată de CEAC-FSE, COLCA și secretariatul facultății, sub coordonarea decanului și a președinților comisiilor. Datele sunt colectate periodic (semestrial și anual) din următoarele surse: baze de date studentești (înscrieri, promovabilitate, abandon, mobilități, absolvenți), rapoarte privind activitatea didactică și științifică, chestionare de feedback ale studenților, absolvenților și angajatorilor, evidențe privind infrastructura didactică și utilizarea platformei Moodle, precum și date financiare și administrative.

Rezultatele sunt centralizate în rapoarte anuale (Raport CEAC-FSE, Raportul privind calitatea educației), disponibile pe site-ul facultății ([link](#)) și universității ([link](#)).

Analiza situației de fapt: Colectarea și analiza datelor pentru programul Finanțe și bănci se realizează consecvent, cu implicarea structurilor facultății. Datele sunt utilizate pentru monitorizarea indicatorilor de performanță și pentru fundamentarea deciziilor privind promovabilitatea, retenția studenților, satisfacția beneficiarilor, participarea cadrelor didactice la formare și cercetare, precum și eficiența utilizării resurselor educaționale digitale. Analizele CEAC-FSE evidențiază în ultimii ani o creștere a ratei promovabilității, o scădere a ratei de abandon și o creștere a satisfacției studenților privind accesul la resursele online. Rezultatele sunt discutate în ședințele CEAC-FSE, COLCA și ale Consiliului facultății, fiind utilizate pentru actualizarea fișelor disciplinelor, adaptarea orelor, îmbunătățirea infrastructurii digitale și optimizarea procesului de consiliere studențească.

Indicatorul este îndeplinit.

IV.6 Criteriul C.6. Transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele și domeniile de studii oferite, precum și cu privire la certificatele, diplomele și calificările aferente

Standardul S.C.6.1. Transparența

Componenta organizatorică asigură transparența informațiilor, conform legii.

Indicatorul I.P.C.6.1.1	Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.
-------------------------	--

Prezentarea stării de fapt: Universitatea „Valahia” din Târgoviște, prin Facultatea de Științe Economice, asigură transparența informațiilor publice privind programul de studii Finanțe și bănci prin intermediul site-urilor oficiale ale instituției: portalul universitar www.valahia.ro și pagina web a facultății <https://economice.valahia.ro>. Accesul la informațiile publice este reglementat prin Legea nr. 544/2001, Carta Universitară ([link](#)) și Regulamentul de organizare și funcționare al FSE ([link](#)). Pe site-ul facultății, în secțiunile „Student”, „Programe academice” și „Parteneriate”, sunt publicate informații actualizate privind programul Finanțe și bănci: descrierea programului, obiectivele formative, competențele profesionale și transversale, planul de învățământ și fișele disciplinelor, condițiile de admitere, regulamentele studențești, orarul, structura anului universitar, componența corpului profesoral, informații privind practica, mobilitățile Erasmus+ și bursele (<https://economice.valahia.ro>.) Documentele privind calitatea (rapoarte CEAC, regulamente, proceduri interne) sunt publicate în secțiunile „Despre noi – Strategie” și „Student – Regulamente”. Informațiile sunt publice, actualizate periodic și disponibile în format accesibil (<https://economice.valahia.ro>).

Analiza situației de fapt: Facultatea de Științe Economice asigură transparența și accesibilitatea informațiilor referitoare la programul de studii Finanțe și bănci. Site-ul facultății este actualizat periodic sub coordonarea decanului, prodecanului responsabil cu calitatea și CEAC-FSE. Publicarea planurilor de învățământ, fișelor disciplinelor, regulamentelor, informațiilor privind admiterea, mobilitățile și bursele asigură accesul complet la informațiile relevante pentru studenți, candidați și parteneri externi. Documentele privind calitatea sunt disponibile public (<https://economice.valahia.ro>) și (www.valahia.ro), contribuind la transparența proceselor instituționale. Site-ul facultății este actualizat periodic sub coordonarea structurilor responsabile de calitate. Rapoartele CEAC-FSE și Raportul privind calitatea educației sunt publicate pe site-ul facultății ([link](#)) și universității ([link](#)), asigurând transparența.

Indicatorul este îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.6.1.2	Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.
-------------------------	--

Prezentarea stării de fapt: Transparența proceselor decizionale reprezintă un principiu fundamental al guvernării universitare la Universitatea „Valahia” din Târgoviște, fiind asigurată printr-un cadru normativ clar și prin proceduri interne aplicate consecvent la nivelul facultăților, inclusiv al Facultății de Științe Economice (FSE). Procesul decizional se desfășoară în conformitate cu prevederile Cartei Universitare (https://www.valahia.ro/wp-content/uploads/CARTA-UNIVERSITARA_2025_adoptata_30.06.2025.pdf), Regulamentului de organizare și funcționare al facultății ([UNIVERSITATEA „VALAHIA” DIN TARGOVI-TE REGULAMENT DE ORGANIZARE SI FUNCTIONARE A FACULTATII DE STIINTE ECONOMICE REGUL-FSE](#)), Regulamentului Senatului Universitar (<https://www.valahia.ro/wp-content/uploads/REG-01-SENAT-Regulament-de-organizare-si-functionare-a-Senatului-Universitatii-%E2%80%9EValahia-din-Targoviste.pdf>). Deciziile sunt adoptate în cadrul structurilor deliberative și executive: Consiliul facultății, consiliile departamentelor, CEAC-FSE și Biroul decanului. Reprezentanții studenților participă la procesul decizional, având minimum 25% din totalul membrilor Consiliului facultății, conform Legii Învățământului Superior nr. 199/2023. Ordinea de zi, procesele-verbale și hotărârile adoptate sunt comunicate membrilor facultății prin e-mail instituțional și platforma Microsoft Teams, iar documentele relevante (regulamente, rapoarte, hotărâri, planuri strategice) sunt publicate online. La nivelul universității, Departamentul de Comunicare, Imagine Instituțională și Relații Internaționale asigură



diseminarea deciziilor oficiale ([Departamentul de Comunicare, Imagine Instituțională și Relații Internaționale | Universitatea Valahia din Târgoviște](#)).

Analiza situației de fapt: Facultatea de Științe Economice aplică consecvent principiul transparenței decizionale, atât în procesele interne de guvernare, cât și în comunicarea cu comunitatea academică. Structurile deliberative funcționează colegial, iar documentele aferente procesului decizional sunt arhivate și accesibile membrilor facultății. Analiza CEAC-FSE evidențiază faptul că transparența procesului decizional a condus la creșterea participării la consultările publice privind regulamentele și planurile de învățământ, precum și la îmbunătățirea satisfacției cadrelor didactice și studenților față de procesul decizional. Monitorizarea transparenței de către CEAC-FSE: CEAC-FSE analizează periodic modul în care transparența este asigurată și formulează recomandări. Departamentul de Comunicare asigură diseminarea deciziilor oficiale la nivelul universității

(<https://www.valahia.ro/structura-administrativa/departament-comunicare-imagine-relatii/>).

Hotărârile Consiliului facultății sunt publicate pe site-ul

facultății. https://economice.valahia.ro/wp-content/uploads/2026/04/CF-PV-3_-2026.pdf

Recomandare: Introducerea unor instrumente moderne de comunicare precum newslettere, notificări digitale și panouri electronice ar îmbunătăți comunicarea deciziilor către studenți.

Indicatorul este îndeplinit.

Criteriul C.7. Respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare

Standardul S.C.7.1. Elaborare și transmitere rapoarte

ÎIS elaborează și transmite sau publică rapoarte, conform legii.

Indicatorul I.P.C.7.1.1	Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.
-----------------------------------	--

Prezentarea stării de fapt: Facultatea de Științe Economice din cadrul Universității „Valahia” din Târgoviște colectează, analizează și transmite periodic datele relevante privind activitatea educațională, de cercetare și administrativă, în conformitate cu cerințele Ministerului Educației, ARACIS și structurilor interne ale universității. Procesul este reglementat prin REG-01-CEAC/2024 ([link](#)), Regulamentul de organizare și funcționare al FSE ([link](#)) și Legea Învățământului Superior nr. 199/2023. Colectarea și transmiterea datelor sunt coordonate de CEAC-FSE, COLCA și secretariatul facultății, sub îndrumarea decanului și a responsabilului cu asigurarea calității. Datele colectate includ indicatori educaționali (înscrieri, promovabilitate, abandon, absolvenți), indicatori privind resursele umane, date privind infrastructura și resursele educaționale, feedback-ul studenților și angajatorilor, activitățile de practică și mobilitate, precum și informații financiare și administrative.

Rapoartele generate sunt transmise structurilor centrale ale universității și publicate pe site-ul instituției, în secțiunea „Documente SMC/SMIn” ([link](#)) și pe pagina FSE ([link](#)). Sistemul de Management Integrat este auditat extern de AEROQ conform standardelor EN ISO 9001:2015 și SR EN 13571:2016. Rectorul prezintă anual Raportul privind starea universității, dezbătut în Senat și publicat pe site. UVTg asigură încărcarea datelor în RMUR și RUNIDAS, conform prevederilor legale, și furnizează date către ARACIS, INS și comisiile consultative ale ministerului.

Analiza situației de fapt: Procesul de colectare și raportare a datelor se desfășoară sistematic și documentat, în concordanță cu obiectivele strategice ale universității. CEAC-FSE și COLCA colaborează pentru centralizarea informațiilor necesare elaborării Raportului anual privind calitatea educației, Analizei de management SMI, rapoartelor tematice pentru ARACIS și altor documente solicitate de structurile interne. Rapoartele sunt discutate și aprobate în Consiliul facultății, transmise Senatului universitar (după caz) și publicate, asigurând respectarea principiului răspunderii publice.

Cadrele didactice furnizează date privind activitatea didactică și științifică și participă la analiza indicatorilor; studenții contribuie prin chestionare, reprezentare în structurile decizionale și feedback privind resursele educaționale; angajatorii sunt implicați prin chestionare și consultări privind competențele absolvenților și practica, iar datele colectate de la toate părțile interesate sunt utilizate pentru actualizarea planurilor de învățământ, îmbunătățirea procesului didactic, adaptarea resurselor și fundamentarea deciziilor strategice. Conform Raportului FSE 2024, colectarea și raportarea datelor au contribuit la îmbunătățirea procesului decizional intern, creșterea transparenței administrative și adaptarea planurilor de studii la cerințele pieței muncii și recomandările ARACIS.

Recomandare: Implementarea unui sistem informatic integrat de raportare automată, respectiv un sistem digital unificat care ar eficientiza colectarea și transmiterea indicatorilor educaționali.

Indicatorul este îndeplinit.

IV.7 Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii

Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă

ÎS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii.

Indicatorul I.P.C.8.1.1	Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.
-----------------------------------	---

Prezentarea stării de fapt: Programul de studii Finanțe și bănci se desfășoară în cadrul Facultății de Științe Economice, fiind supus evaluării externe periodice realizate de ARACIS. Cea mai recentă evaluare a avut loc în anul 2021, în urma căreia programul a obținut calificativul „Menținerea acreditării”. Conform H.G. nr. 645/2025, programul Finanțe și bănci este acreditat cu o capacitate de școlarizare de 75 de studenți, iar termenul de valabilitate a avizului Consiliului ARACIS este 25.11.2026 ([link](#)).

Analiza situației de fapt: Facultatea de Științe Economice desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în conformitate cu legislația în vigoare și cu cerințele ARACIS. Programul Finanțe și bănci a parcurs procesul de evaluare externă în anul 2021, iar instituția a implementat procedurile necesare pentru menținerea acreditării, inclusiv transmiterea documentelor solicitate, actualizarea informațiilor privind capacitatea de școlarizare și respectarea termenelor stabilite prin H.G. nr. 645/2025. Structurile responsabile (CEAC-FSE, COLCA, conducerea facultății) asigură pregătirea documentelor, colectarea datelor și transmiterea rapoartelor necesare evaluării externe. Facultatea respectă obligațiile de raportare și monitorizare impuse de ARACIS, iar programul funcționează în condițiile legii, în baza acreditării valabile până în 2026.

Recomandare: Se recomandă publicarea pe site-ul facultății a unei secțiuni dedicate „Evaluării ARACIS”, cu informații despre stadiul procesului, rapoarte și recomandări.

Indicatorul este îndeplinit.

V. IV. Analiza SWOT

Puncte tari:		Puncte slabe:
<p>Existența unui cadru procedural complet, actualizarea periodică a regulamentelor, implicarea CEAC-FSE în monitorizarea calității și utilizarea platformei e-learning pentru trasabilitate educațională.</p> <p>Publicarea completă a documentelor relevante (plan de învățământ, fișe discipline, regulamente).</p> <p>Procesul decizional este colegial și documentat, cu implicarea cadrelor didactice, studenților și personalului administrativ.</p> <p>Utilizarea informațiilor colectate pentru fundamentarea deciziilor strategice (actualizarea planurilor de învățământ, evaluarea resurselor, planificarea bugetului).</p> <p>Bază materială modernă și funcțională, care oferă condiții adecvate pentru desfășurarea activităților didactice și administrative.</p> <p>Existența unei platforme digitale integrate – Moodle utilizată pentru predare, evaluare, interacțiune și suport tehnic, ce garantează accesibilitate permanentă pentru studenți și cadre didactice.</p> <p>Spații dedicate activităților didactice și de cercetare, dotate cu echipamente multimedia și table interactive, accesibilitatea pentru studenții cu dizabilități este asigurată atât fizic (rampe, lifturi), cât și digital (resurse online și adaptări de acces), în conformitate cu Legea nr. 199/2023 a Învățământului Superior și politica de incluziune a instituției.</p>	<p>FACTORI INTERNI</p> <p>⑨</p>	<p>Digitalizarea fluxurilor administrative și consolidarea indicatorilor de performanță în analiza anuală de calitate;</p> <p>Extinderea implicării angajatorilor și absolvenților în procesul de consultare formală, de evaluare și ajustare a procedurilor;</p> <p>Digitalizarea completă a fluxurilor de raportare CEAC-FSE – CEAC central și creșterea vizibilității publice a rapoartelor CEAC-FSE;</p> <p>Implicarea mai activă a angajatorilor în monitorizarea aplicării procedurilor de practică;</p> <p>Consolidarea mecanismului de colectare a datelor privind absolvenții și inserția profesională;</p> <p>Comunicarea rezultatelor deciziilor către studenți ar putea fi consolidată prin canale digitale dedicate (newslettere, notificări în FSE);</p> <p>Lipsa unei cantine studentești în campusul din Aleea Sinaia, ceea ce limitează confortul și serviciile de suport pentru studenții din afara municipiului, Infrastructura de relaxare și recreere (zone verzi, spații de studiu informale) poate fi dezvoltată suplimentar pentru a crea un mediu universitar mai atractiv și incluziv ;</p>

<p>Servicii de bibliotecă universitară, sală de lectură și consiliere prin CCOC, care contribuie la formarea profesională și dezvoltarea personală a studenților.</p> <p>Actualizare recentă a calificării în RNCIS (2025), confirmată de ANC.</p> <p>Participarea activă în programele Erasmus+ și SEE, cu mobilități pentru cadre didactice, cercetători și studenți; acorduri bilaterale extinse cu universități europene și extra-europene;</p> <p>Activitate de cercetare activă, cu publicații și participări la conferințe.</p>		<p>Creșterea a gradului de implicare a studenților în activități de cercetare aplicată;</p> <p>Mecanismele de colectare a datelor privind absolvenții și inserția profesională sunt încă limitate, deși există procedura PO 07.18.</p> <p>Grad variabil de informare a studenților privind rolul CEAC-FSE și impactul feedbackului lor asupra deciziilor.</p> <p>Interactivitate redusă a paginilor web, lipsa unor instrumente moderne (broșuri digitale, dashboard-uri, notificări).</p>
	Analiza SWOT	
<p style="text-align: center;">Oportunități:</p> <p>Programe de finanțare europeană (Erasmus+, Horizon Europe, PNRR) pentru modernizarea procesului educațional.</p> <p>Sectorul financiar și cel al analizei de date sunt în expansiune, ceea ce susține relevanța programului Finanțe și bănci și facilitează adaptarea curriculei la cerințele pieței.</p> <p>Companiile din domeniul financiar-bancar sunt tot mai deschise la parteneriate pentru practică, stagii, consultări privind competențele și inserția profesională.</p> <p>Presiunea externă pentru transparență (rankinguri, audituri, standarde internaționale) stimulează îmbunătățirea continuă a proceselor interne.</p> <p>Dezvoltarea accelerată a tehnologiilor educaționale (EdTech) creează tot mai multe posibilități ca platformele digitale, instrumentele de evaluare online și resursele interactive să fie integrate în procesele de calitate și în activitatea didactică.</p>	<p>①</p> <p>FACTORI EXTERNI</p>	<p style="text-align: center;">Amenințări:</p> <p>Scăderea demografică și competiția crescută între universități pentru atragerea studenților.</p> <p>Fluctuația legislației din domeniul învățământului superior.</p> <p>Presiunea adaptării rapide la schimbările tehnologice/IT.</p> <p>Abandonul școlar în sistemul preuniversitar și scăderea ratei de promovare a examenului de bacalaureat duc la scăderea candidaților la studii universitare.</p> <p>Modificări legislative frecvente în domeniul învățământului superior, care pot impune adaptări rapide ale procedurilor interne.</p> <p>Creșterea cerințelor ARACIS și ale Registrului Național al Calității, care necesită resurse administrative suplimentare.</p> <p>Riscul scăderii participării studenților la evaluări, ceea ce poate afecta calitatea datelor colectate.</p> <p>Presiunea pieței muncii pentru actualizarea continuă a competențelor, care poate necesita revizuirea curriculei accelerate.</p> <p>Dependența de instrumente digitale care, în lipsa unei infrastructuri IT robuste, pot genera întârzieri în raportare sau comunicare.</p>

VI. V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (Î/PÎ/N)	Recomandări
VII. DOMENIUL A. Capacitatea instituțională			
1.	I.P.A.1.1.1	Î	Renunțarea la sigla "UVT", care este consacrată Universității de Vest din Timișoara și adoptarea fie a siglei UVTg, fie Universitatea "Valahia".
2.	I.P.A.1.2.1	Î	
3.	I.P.A.2.1.1	Î	Intensificarea achiziției de cărți și abonamente la reviste, în special în format digital
4.	I.P.A.2.2.1	Î	
5.	I.P.A.3.1.1	Î	Stimularea cadrelor didactice și de cercetare pentru obținerea atestatului de abilitare în domeniul Finanțe. Angajarea de cadre didactice pe postul de asistent universitar, cu doctorat în domeniul Finanțe.
6.	I.P.A.3.1.2	Î	
7.	I.P.A.3.2.1	Î	
8.	I.P.A.4.1.1	Î	
VIII. DOMENIUL B. Eficacitatea educațională			
9.	I.P.B.1.1.1	P.Î.	<ul style="list-style-type: none"> Actualizarea bibliografiei obligatorii și completarea acesteia cu resurse bibliografice elaborate de autori români, precum și facilitarea accesului către suporturi de curs în format electronic. (exemple: Microeconomie-2015 și fără autori români; Matematică aplicată în economie - 2016; Informatică economică - 2014; Introducere în contabilitate - 2020; Tehnologii digitale și baze de date - 2016; Management - 2013; Contabilitate financiară - 2017; Finanțe publice - 2018, discipline de specialitate: Piețe de capital, Buget și Trezorerie publică, Operațiunile instituțiilor de credit, Analiză economică și financiară, Antreprenoriat și gestiunea afacerilor, Produse și servicii bancare, Audit financiar, Investiții directe și finanțarea lor, Fiscalitate, Sisteme informatice financiar monetare, Gestiune bancară, Burse de mărfuri și valori, Inginerie financiară). Motivare: studenții trebuie să aibă acces la resurse de învățare (și deci recomandate în bibliografie) la cărți și materiale documentare, inclusiv publicații din ultimii 5 ani + "existența unui suport de curs pentru toate disciplinele obligatorii și facultative" cf. cap. "Baza materială și resurse de învățare" - Standarde specifice ARACIS pentru programele de licență. Completarea corectă a rubricii "Standarde minime de performanță". astfel încât ar trebui specificat o acoperire cu cunoștințe, care să conducă studentul pentru obținerea notei minime de promovare, nu un prag numeric (nota 5). La disciplina "Fiscalitate", Standardul minim de performanță prevede "Redactarea unui studiu de caz referitor la analiza nivelului, structurii și dinamicii cheltuielilor publice, veniturilor publice sau a datoriei publice", ceea ce nu corespunde cu conținuturile disciplinei nici la curs, nici la seminar! Nu face obiectul disciplinei Fiscalitate, ci Finanțe publice. Neconformitatea enunțării rezultatelor învățării la disciplina "Informatică economică", cu conținutul disciplinei, care este învechit din punct de vedere tematic și suprapus cu elemente de tehnologia informației ce provin din învățământul preuniversitar. Astfel, se impune recalibrarea tematicii și timpului afectat disciplinei "Informatică economică" în favoarea utilizării profesionale a spreadsheet-ului Excel, cu includerea ultimelor facilități orientate pe tablouri de date și anularea sau

			<p>reducerea ponderii editărilor de text și reprezentărilor grafice. Această recomandare este în acord cu standardele specifice domeniului de licență Finanțe, pentru disciplina Informatică.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Adăugarea orelor de aplicații practice la disciplina Guvernanță corporativă. Lipsa acestora contravine recomandării prin care se stipulează faptul că <i>"numărul de ore de aplicare practică să fie cel puțin egale cu numărul orelor de curs"</i> cf. cap. "IV.2 - Standarde specifice ARACIS pentru programele de licență. • Completarea rezultatelor învățării sub formă standardizată a "aptitudinilor" și "responsabilităților/autonomiei" în fișele disciplinelor din anii II și III. Sunt enumerate doar "cunoștințe", dar nealiniat standardelor specifice domeniului de licență Finanțe. • Completarea rezultatelor învățării în formă analitică a "aptitudinilor" și "responsabilităților/autonomiei" din Planul de învățământ aferent promoției 2025-2028. Toate aceste elemente detaliate, corespunzătoare "cunoștințelor", "aptitudinilor și "responsabilităților" se regăsesc și se vor prelua din documentul ce stabilește corelațiile dintre competențele profesionale și transversale, rezultatele învățării, disciplinele din curriculum și creditele alocate
10.	I.P.B.1.2.1	Î	
11.	I.P.B.2.1.1	Î	Corelarea între rezultate, competențe și evaluare prin Raportul de evaluare internă privind programul de licență Finanțe și bănci.
12.	I.P.B.2.1.2	Î	Publicarea explicită pe site-ul facultății, secțiunea programului a corespondenței dintre competențele programului și ocupațiile ESCO/ COR (matrice/grilă de corelare).
13.	I.P.B.3.1.1	Î	<ul style="list-style-type: none"> • Utilizarea game-ificării în curriculum pentru a facilita învățarea prin exemple, lucrul în echipă, precum și dezvoltarea competențelor profesionale și transversale ale studenților; • Extinderea portofoliului de resurse multimedia interactive, în special pentru disciplinele economice aplicative.
14.	I.P.B.3.1.2	Î	<ul style="list-style-type: none"> • Publicarea cel puțin o dată pe an a oportunităților de mobilități Erasmus prin evenimentul Erasmus Open Dors (ultima postare pe site a anunțului fiind mai 2024); • Creșterea numărului de mobilități efective ale studenților, prin campanii de promovare dedicate acestora; • Diversificarea parteneriatelor internaționale.
15.	I.P.B.3.2.1	Î	
16.	I.P.B.4.1.1	Î	Organizarea de sesiuni periodice de formare a cadrelor didactice pentru sprijinirea studenților cu nevoi educaționale speciale.
17.	I.P.B.5.1.1	Î	Completarea rezultatelor învățării sub formă standardizată a "cunoștințelor", "aptitudinilor" și "responsabilităților/autonomiei" în fișele disciplinelor din anii II și III. Sunt enumerate doar "cunoștințe", dar nealiniat standardelor specifice domeniului de licență Finanțe. Această recomandare nu contravine standardelor specifice ARACIS, deoarece acestea sunt la momentul vizitei în primul an de implementare, și deci sunt obligatorii pentru anul I.
18.	I.P.B.5.1.2	Î	Creșterea ponderii la evaluările continue, la 50%, acolo unde proporția dintre cursuri și activități aplicative (seminare, laboratoare) este egală (2+2).
19.	I.P.B.6.1.1	Î	<ul style="list-style-type: none"> • Implementarea unui sistem digital standardizat de urmărire a inserției absolvenților; • Organizarea periodică a unor sesiuni online de "career mentoring" dedicate studenților.
20.	I.P.B.7.1.1	Î	
21.	I.P.B.7.1.2	Î	
22.	I.P.B.7.2.1	Î	
23.	I.P.B.8.1.1	Î	

24.	I.P.B.9.1.1	Î	<ul style="list-style-type: none"> Includerea în Fișele disciplinelor recomandări bibliografice cu articole științifice recente (procentul disciplinelor cu bibliografii actualizate cu articole științifice recente este foarte mic); Actualizarea publicării datelor despre sesiunile științifice studentești (sesiunea de comunicări științifice a studenților (Sesiune de comunicari studentesti FSE Valahia) nu are date actualizate din 2022
25.	I.P.B.9.2.1	Î	
IX. DOMENIUL C. Managementul calității			
26.	I.P.C.1.1.1	Î	
27.	I.P.C.1.2.1	Î	
28.	I.P.C.2.1.1	Î	
29.	I.P.C.2.2.1	Î	
30.	I.P.C.2.2.2	Î	Organizarea anuală de către Comisia de etică a unor sesiuni de formare etică pentru studenți și personalul academic, în colaborare cu CEAC și structurile facultății.
31.	I.P.C.3.1.1	Î	Automatizarea fluxului de raportare CEAC-FSE – CEAC central, respectiv implementarea unui sistem informatic integrat care să permită transmiterea automată a rapoartelor, indicatorilor și documentelor între nivelul facultății și nivelul instituțional. Această recomandare a fost discutată și cu conducerea CEAC pe universitate.
32.	I.P.C.3.1.2	Î	
33.	I.P.C.4.1.1	Î	Informarea continuă a studenților privind scopul și impactul evaluării și garantarea anonimizării răspunsurilor
34.	I.P.C.5.1.1	Î	
35.	I.P.C.6.1.1	Î	
36.	I.P.C.6.1.2	Î	
37.	I.P.C.7.1.1	Î	
38.	I.P.C.8.1.1	Î	

Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire

Domeniul de evaluare	Număr indicatori de performanță		
	Îndeplinit	Parțial îndeplinit	Neîndeplinit
Domeniul A. Capacitatea instituțională	8		-
Domeniul B. Eficacitatea educațională	16	1	-
Domeniul C. Managementul calității	13	-	-
Total	37	1	-

X. VI. Concluzii

Ca urmare a vizitei la Universitatea "Valahia" din Târgoviște, Facultatea de Științe Economice, Comisia externă ARACIS de evaluare a calității programului de studii universitare de licență FINANȚE ȘI BĂNCI, a hotărât în unanimitate menținerea acreditării programului evaluat, **pentru o cifră de școlarizare de 75 de locuri pentru anul I.**

VII. Anexe