

Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior



## Raport de Evaluare Externă (REE) pentru domeniile de studii universitare de masterat (AC/MAC)

|                                                                       |                                       |
|-----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| Instituția de învățământ superior/Organizația furnizoare de educație: | Universitatea „Ovidius” din Constanța |
| Domeniul de masterat:                                                 | Teologie                              |
| Obiectivul evaluării externe                                          | <b>Menținerea acreditării</b>         |



## AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **ENQA**

Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **EQAR**

---

### Componența Comisiei de evaluare ARACIS

| Nr. crt. | Numele și prenumele            | Calitatea                | Semnătura |
|----------|--------------------------------|--------------------------|-----------|
| 1.       | Conf. Dr. Wilhelm Tauwinkl     | Coordonator comisie      |           |
| 2.       | Pr. Prof. Dr. Mihai Himcinschi | Expert evaluator         |           |
| 3.       | Andrei-Florin Bărcăuan         | Student Expert evaluator |           |



## I. Introducere

Documentul de față reprezintă Raportul de evaluare externă întocmit în urma vizitei de evaluare periodică a DSUM Teologie la Universitatea „Ovidius” din Constanța, care a avut loc în perioada 13-15 mai 2026. Componența comisiei de experți în evaluarea externă a calității a fost următoarea: Conf. Dr. Wilhelm Tauwinkl (Universitatea din București), coordonator comisie; Pr. Prof. Dr. Mihai Himcinschi (Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia), expert evaluator; Andrei-Florin Bărcăuan (Universitatea din Oradea), student evaluator.

Universitatea „Ovidius” din Constanța (în continuare UOC) este o instituție publică de învățământ superior, autonomă, cu personalitate juridică. Începuturile sunt în anul 1961; după funcționarea ca Institut Pedagogic și apoi Institut de învățământ superior, a devenit, în 1990, universitate multidisciplinară cu programe de licență, masterat și doctorat. În anul universitar 1992–1993 s-a înființat Catedra de Teologie, care ulterior a devenit facultate cu structuri proprii de conducere și departamente. Obiectivele sale vizează consolidarea programelor de studii, calitatea activității didactice și de cercetare, creșterea vizibilității științifice și colaborarea cu mediul eclezial, socio-cultural și profesional. În prezent, UOC are 16 facultăți, 12 școli doctorale și 13 domenii de doctorat, iar oferta instituțională cuprinde programe de licență, masterat și doctorat.

DSUM Teologie din cadrul FT a UOC a început în 2001 cu un program de master, ulterior adăugându-se altele; din anul universitar 2008–2009, programele au fost reorganizate potrivit sistemului Bologna, cu 120 ECTS. Domeniul a ajuns să includă cinci programe de masterat acreditate, cu frecvență: *Exegeză biblică*, *Pastorație și viață liturgică*, *Managementul turismului religios*, *Studii juridico-canonice ale celor trei religii monoteiste și Teologie ortodoxă*, *Strategii de comunicare*. De la ultima evaluare externă, desfășurată în perioada 9–11.11.2020 și finalizată cu menținerea acreditării, DSUM a parcurs măsuri de actualizare curriculară și de consolidare a corelării cu cerințele mediului eclezial, educațional și socio-economic. Consultările cu angajatori, studenți și absolvenți au fost urmate de decizii privind revizuirea fișelor disciplinelor, integrarea elementelor de practică profesională și interdisciplinaritate, dezvoltarea parteneriatelor și adaptarea planurilor de învățământ pentru anul universitar 2024–2025. Din motive economice, FT a hotărât, la recomandarea conducerii UOC, ca, începând cu anul universitar 2025-2026, să școlarizeze doar două programe de masterat: *Exegeză biblică*, precum și *Pastorație și viață liturgică*. Se dorește și ca acesta din urmă să nu mai fie masterat de cercetare, ci profesional.

DSUM Teologie este evaluat în procedura de menținere a acreditării, pentru forma de învățământ cu frecvență, în limba română, cu 120 ECTS. Ultima procedură de evaluare externă a calității educației s-a finalizat cu menținerea acreditării, prin Hotărârea Consiliului ARACIS din 17.12.2020, comunicată la 15.03.2021.

## II. Metode utilizate

În vederea întocmirii REE, comisia a utilizat analiza REI și a anexelor acestuia, analiza clarificărilor și a documentelor suplimentare transmise înaintea vizitei, verificarea la fața locului a elementelor relevante pentru domeniul evaluat, precum și discuții cu categoriile de participanți prevăzute de metodologia ARACIS.

După analiza REI s-au solicitat clarificări și informații suplimentare privind relevanța documentelor indicate pentru DSUM Teologie, în special prin raportare la aplicarea lor, la adecvarea bazei materiale și a resurselor de învățare, la implicarea părților interesate și la corelarea anexelor justificative cu cerințele indicatorilor evaluați. Persoana de contact UOC a transmis răspunsurile prin e-mail, împreună cu 5 anexe suplimentare.

Vizita a inclus analiza bazei materiale și întâlniri cu reprezentanții conducerii, ai echipei care a elaborat REI, cadre didactice, studenți, absolvenți, angajatori, responsabili ai structurilor de cercetare și a celor de asigurare a calității.

## III. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță



## DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate

Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale

ÎS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.

|                                |                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Indicatorul I.P.A.1.1.1</b> | Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii. |
|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

UOC prezintă structuri de conducere la nivel instituțional și de facultate, inclusiv Senatul, Consiliul de Administrație, Consiliul facultății și Consiliul departamentului. Sunt menționate [Carta UOC](#), [regulamente interne](#), metodologia de alegeri, planul strategic și planul operațional.

*Analiza situației:* Documentele indicate susțin existența unui cadru managerial și administrativ reglementat, precum și a unor atribuții definite pentru structurile de conducere. Raportarea la domeniul de masterat Teologie este însă formulată mai ales general, la nivel instituțional, fără exemple detaliate privind aplicarea concretă a procedurilor pentru DSUM evaluat. Indicatorul este susținut prin cadrul formal existent.

*Recomandări:* (1) Armonizarea art. 79 din Regulamentul de organizare și funcționare a Facultății de teologie cu prevederile privind exmatricularea din Carta UOC, art. 108.35; 117.21; 122.12. (2) Consolidarea evidențierii, la nivelul facultății, a modului în care structurile decizionale aplică periodic procedurile manageriale pentru domeniul de masterat Teologie. **Indicatorul este: îndeplinit.**

Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate. ÎS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodologiilor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

|                                |                                                                                                                                                                                                                                          |
|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Indicatorul I.P.A.1.2.1</b> | Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare. |
|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

UOC dispune de regulamente și proceduri instituționale privind [adoptarea](#) și revizuirea documentelor interne. La nivelul Facultății de Teologie sunt menționate consultări cu cadre didactice, masteranzi, absolvenți, angajatori și reprezentanți ai Arhiepiscopiei Tomisului, inclusiv prin [Anexa A1.2.1](#) și [Anexa B1.2.1.a](#).

*Analiza situației:* Documentele prezentate susțin existența unor mecanisme de consultare, însă o parte importantă a textului vizează mai ales planurile de învățământ, fișele disciplinelor, practica și inserția profesională, nu direct adoptarea și revizuirea metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare. Anexa A1.2.1 este cea mai relevantă pentru indicator.

*Aspecte de bună practică:* Consultarea mai multor categorii de părți interesate, inclusiv angajatori ecleziali și studenți, reprezintă un element pozitiv.

*Recomandări:* Consolidarea evidenței privind modul concret în care opiniile formulate determină modificări ale regulamentelor, metodologiilor și procedurilor facultății. **Indicatorul este: îndeplinit.**

Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia

Standardul S.A.2.1. Baza materială. ÎS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.



|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Indicatorul<br>I.P.A.2.1.1 | ÎIS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat. |
|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Facultatea de Teologie pune la dispoziție o [bază materială](#) adecvată, cu [săli specializate](#) pentru ore teoretice, sesiuni practice, ateliere și proiecte, acoperind cerințele planului curricular al domeniului de masterat propus spre evaluare. Sălile de prelegeri și discuții sunt echipate cu mijloace tehnice potrivite pentru expunere și interacțiune, iar atelierele de [cercetare științifică](#) includ aparatură specializată pentru activități aplicative. [Biblioteca Universitară „Ioan Popișteanu”](#) asigură resursele de informare și studiu în aria programului evaluat, în numeroase locații și filiale, furnizând locuri de lectură pentru studenți într-un procentaj adecvat. Facultatea beneficiază atât de dotarea Bibliotecii Universitare, cât și de bibliotecile lectoratelor, Biblioteca „Arhiepiscop Lucian Florea” a Arhiepiscopiei Tomisului sau Biblioteca Județeană, cu care a încheiat protocoale de colaborare. Fondul de carte propriu de specialitate acoperă disciplinele din planurile de învățământ existente, inclusiv în [format digital](#). În ceea ce privește cazarea studenților în cămine, UOC asigură spații într-un volum corespunzător, respectiv aproximativ 30 de locuri distribuite FT-DSUM, care acoperă peste 15% din necesar.

*Analiza situației:* Infrastructura fizică și digitală a Facultății de Teologie permite derularea cursurilor conform planului curricular, cu săli adaptate orelor teoretice, practice și proiectelor. Biblioteca „Ioan Popișteanu” furnizează un fond documentar vast, săli de lectură dimensionate, catalog electronic intuitiv și literatură actualizată din ultimii 5 ani. Sălile echipate cu videoproiectoare, internet și software specific, resurse scalate la 50 studenți/program, precum și cazare adecvată configurează un mediu educațional funcțional. Universitatea prioritizează extinderea infrastructurii educaționale, câștigând două proiecte POR pentru construcția a două edificii destinate predării, cu proceduri demarate în campus, lângă viitoarea clădire pentru învățământ dual. Totodată, în cadrul vizitei bazei materiale s-a observat absența unei capele sau a unui spațiu de rugăciune special amenajat, fapt care reprezintă o limitare minoră în contextul specific teologic, dar nu afectează substanțial fluxul didactic general, deoarece studenții au posibilitatea de a desfășura practica de specialitate sau programul de rugăciune în cadrul unităților de cult aflate în proximitatea universității.

*Exemple de bună practică:* Parteneriatul cu Arhiepiscopia Tomisului pentru accesul la Biblioteca „Arhiepiscop Lucian Florea”, care oferă resurse specifice ce nu pot fi găsite întotdeauna într-o bibliotecă universitară generalistă.

*Recomandări:* Amenajarea unei capele, în cadrul facultății, menite să servească atât practicii de specialitate, cât și programului de rugăciune a studenților. **Indicatorul este: Îndeplinit.**

S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale. Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.

|                            |                                                                                                                                                       |
|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Indicatorul<br>I.P.A.2.2.1 | Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă. |
|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

REI (pp. 23-24) menționează că spațiile didactice și de cercetare utilizate de Facultatea de Teologie sunt întreținute prin intervenții periodice de reparații, igienizare și reamenajare, gestionate de Direcția Generală Administrativă – Patrimoniu. Bunurile mobile sunt indicate ca fiind inventariate periodic și supuse mentenanței conform reglementărilor interne UOC. În clarificări s-a precizat că întreținerea curentă este integrată în sistemul administrativ centralizat al UOC.

*Analiza situației:* Documentarea prezentată are caracter general și nu detaliază suficient planuri de mentenanță, contracte de service sau inventare actualizate la nivelul DSUM. Totuși, prin coroborarea informațiilor din REI, a clarificărilor și a constatărilor din vizită, rezultă că spațiile și dotările utilizate asigură condiții adecvate de studiu, cercetare și muncă. **Indicatorul este: Îndeplinit.**



### Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii

Standardul S.A.3.1. Resurse umane. ÎS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.

|                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Indicatorul I.P.A.3.1.1 | Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții. |
|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

În cadrul DSUM Teologie predau 22 cadre didactice. Din [Extrasul de stat de funcții](#) cuprinzând posturile DSUM, luându-se în considerare formații de studii corespunzătoare cifrei de școlarizare, rezultă că sunt necesare 9,49 posturi, 100% acoperite cu titulari, dintre care 7,25 (adică 76%) cu conferențieri și profesori (peste minimul de 25%).

*Analiza situației:* Datele privind numărul, statutul și calificarea personalului didactic susțin adecvarea resurselor umane pentru programele evaluate. Clarificările au corelat statul previzionat cu două grupe pentru fiecare program. Se recomandă monitorizarea repartizării efective pe discipline și formații, inclusiv în contextul presiunii asupra normelor didactice.

Indicatorul este: **îndeplinit.**

|                         |                                                                  |
|-------------------------|------------------------------------------------------------------|
| Indicatorul I.P.A.3.1.2 | ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului. |
|-------------------------|------------------------------------------------------------------|

REI (p. 26) menționează cursuri de formare continuă, ateliere, conferințe, școli de vară, mobilități Erasmus+, proiecte FDI/CNFIS, instruirii privind digitalizarea și servicii CCOC pentru echilibrul personal/profesional.

*Analiza situației de fapt:* Informațiile susțin existența unor oportunități instituționale de dezvoltare profesională și personală, inclusiv cu relevanță pentru DSUM Teologie. Dovezile indică mai ales cadrul și tipurile de activități, fără o evidență detaliată a participărilor individuale și a impactului formării.

*Recomandări.* Monitorizarea anuală, la nivelul facultății, a participării personalului la formări și corelarea rezultatelor cu nevoile programelor de masterat.

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Standardul S.A.3.2. Proceduri de recrutare

Procedurile de recrutare pentru personalul didactic respectă prevederile legale.

|                         |                                                                                                               |
|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Indicatorul I.P.A.3.2.1 | Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent. |
|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

[Metodologia de ocupare a posturilor vacante](#), cea de [promovare în carieră](#) și cea pentru [posturi pe perioadă determinată](#) sunt corelate cu cadrul normativ de referință, transpun restricțiile și incompatibilitățile legale, prevăd parcurgerea pașilor obligatorii pentru validitate (comisii, aviz juridic, hotărârea Senatului).

*Analiza situației:* procedurile de recrutare pentru personalul didactic sunt reglementate, publice, aplicabile unitar la nivelul universității și aliniate cadrului legal național. Pe baza acestor elemente, indicatorul poate fi considerat îndeplinit.

Indicatorul este: **îndeplinit.**

### Criteriul A.4. Digitalizarea proceselor instituționale

Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală

Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.



|                            |                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Indicatorul<br>I.P.A.4.1.1 | Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației. |
|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Digitalizarea proceselor relevante pentru DSUM Teologie este realizată în principal prin [infrastructura instituțională UOC](#) și vizează simplificarea administrativă, îmbunătățirea accesului la servicii și resurse și sprijinirea mecanismelor de asigurare a calității. Dovezile privesc cu precădere admiterea, gestiunea școlarității, [evaluarea cadrelor didactice](#), [cazarea](#), accesul la resurse bibliografice și finalizarea studiilor.

*Analiza situației:* Constatările din timpul vizitei confirmă utilizarea unor astfel de instrumente, în special admiterea online și evaluarea cadrelor didactice. Deși dovezile privesc preponderent sisteme informatice instituționale, nu aplicații dezvoltate specific pentru masteratul de Teologie, acestea sunt aplicabile domeniului evaluat și acoperă cerințele indicatorului. Prin urmare, indicatorul este îndeplinit.

*Recomandări:* Extinderea utilizării instrumentelor digitale instituționale la nivelul DSUM Teologie, în special pentru comunicarea academică, accesul la resurse didactice și bibliografice digitale și valorificarea datelor rezultate din evaluarea cadrelor didactice de către studenți. **Indicatorul este: îndeplinit.**

## DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

### Criteriul B.1. Conținutul și relevanța programelor de studii

|                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programelor de studii. Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Indicatorul<br>I.P.B.1.1.1                                                                                                                                                                                | Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară. |

DSUM Teologie are planuri de învățământ ([EB](#), [PVL](#)) și [fișe ale disciplinelor](#), cu discipline obligatorii, opționale și facultative, activități didactice, practică, cercetare, evaluare și finalizare prin disertație. Planurile sunt organizate pe semestre, în sistem ECTS, cu informații privind practica și [finalizarea studiilor](#).

*Analiza situației:* Planurile de învățământ analizate evidențiază organizarea programelor pe discipline, semestre, credite ECTS, activități de predare, seminar, practică/cercetare și forme de evaluare, ceea ce susține existența unei structuri curriculare funcționale. De asemenea, fișele disciplinelor descriu competențe, obiective, conținuturi, bibliografie și modalități de evaluare. Totuși, în documentele puse la dispoziție nu au fost identificate rezultate ale învățării formulate explicit la nivel de program și/sau disciplină, distinct de competențe și obiective. Răspunsul la clarificări confirmă că planurile seriilor precedente nu au RÎ, iar existența unor grile pentru PI 2026–2027 nu a fost documentată printr-o anexă verificabilă. În aceste condiții, se poate constata existența unui curriculum organizat pe credite și activități formative, dar nu se poate demonstra integral că programul este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării.

*Recomandări:* Formularea, aprobarea și utilizarea sistematică a unui set explicit de rezultate ale învățării la nivel de program, distincte de competențe și obiective generale, exprimate în termeni de cunoștințe, abilități, responsabilitate și autonomie. Acestea trebuie integrate în planurile de învățământ și în fișele disciplinelor, astfel încât proiectarea curriculară, activitățile de predare-învățare, practica/cercetarea și evaluarea să fie organizate în raport cu rezultatele urmărite. **Indicatorul este: parțial îndeplinit**





Standardul S.B.1.2. Relevanța programului de studii. Programul de studii răspunde nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților, precum și a celor social-economice și sunt organizate în condiții menite să asigure încrederea beneficiarilor

|                         |                                                                                                                                                                                 |
|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Indicatorul I.P.B.1.2.1 | Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii |
|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

DSUM Teologie este organizat la UOC, Facultatea de Teologie, la forma de învățământ cu frecvență, în limba română, cu 120 ECTS. REI (p. 30) menționează că domeniul a fost înființat în 2001, acreditat în 2014 prin Hotărârea Consiliului ARACIS din 27.03.2014 și evaluat periodic în 2014 și 2020, ultima decizie fiind de [menținere a acreditării](#). Capacitatea de școlarizare indicată este de 250 de studenți, respectată anual.

*Analiza situației:* Datele prezentate susțin funcționarea domeniului în condițiile actului de acreditare, prin existența deciziilor ARACIS anterioare, încadrarea în forma de organizare și durata studiilor declarate, precum și respectarea capacității de școlarizare aprobate.

*Recomandări:* Monitorizarea anuală, la nivelul facultății, a încadrării efectivelor de studenți în capacitatea aprobată și corelarea acesteia cu resursele disponibile (mai ales baza materială). **Indicatorul este: îndeplinit.**

#### Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare

Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate. În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.

|                         |                                                                |
|-------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Indicatorul I.P.B.2.1.1 | Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării. |
|-------------------------|----------------------------------------------------------------|

Planurile de învățământ indică organizarea la ciclul II, pe durata a 2 ani/120 ECTS, ca masterate de cercetare. Descrierile RNCIS ([EB](#), [PVL](#)) prezintă calificarea de master în teologie și formulează competențe privind cunoașterea aprofundată a surselor, utilizarea metodelor de cercetare, argumentarea academică și elaborarea lucrării de disertație. [Fișele disciplinelor](#) verificate includ discipline metodologice, discipline de specialitate, practică de cercetare și practică pentru elaborarea disertației, cu obiective și conținuturi orientate spre analiză critică, interpretare specializată și cercetare autonomă.

*Analiza situației:* Documentele analizate susțin încadrarea programelor de masterat în nivelul 7 CNC prin durata studiilor, numărul de credite, înscrierea/raportarea la RNCIS și conținutul disciplinelor de specialitate. Competențele profesionale și transversale indicate în planuri și în documentele RNCIS sunt, în principiu, compatibile cu nivelul de masterat. Totuși, indicatorul vizează concordanța rezultatelor învățării cu nivelul calificării, nu doar concordanța competențelor sau a disciplinelor cu domeniul. În absența unor rezultate ale învățării formulate explicit, nu poate fi verificat direct dacă acestea reflectă nivelul 7 CNC sub aspectul complexității cunoștințelor, abilităților, responsabilității și autonomiei. Prin urmare, documentele oferă suport parțial pentru nivelul calificării, dar nu demonstrează integral concordanța RÎ cu acest nivel.

*Recomandări:* Formularea și aprobarea rezultatelor învățării prin raportare explicită la nivelul 7 CNC/EQF, cu diferențierea profilului de masterat de cercetare, respectiv profesional. RÎ trebuie să evidențieze nivelul de complexitate al cunoștințelor teologice, capacitatea de analiză și aplicare, autonomia academică/profesională și responsabilitatea corespunzătoare ciclului II de studii. **Indicatorul este: parțial îndeplinit.**

|                         |                                                                                                                                                                                                  |
|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Indicatorul I.P.B.2.1.2 | Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO). |
|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|





REI (p. 31) afirmă că rezultatele așteptate ale învățării din DSUM Teologie sunt corelate cu competențele profesionale ale calificărilor, potrivit RNCIS ([EB](#), [PVL](#)) și/sau ESCO. Din răspunsul la clarificările cerute rezultă că, pentru programele care urmează să fie școlarizate, EB și PVL, au fost furnizate descrieri RNCIS/ANC, trimeri la ocupații relevante și matrice de corelare între rezultate ale învățării și discipline.

*Analiza situației:* Corelarea prezentată privește mai ales competențe, discipline și cerințe ale mediului profesional. Nu au fost identificate rezultate ale învățării formulate distinct și nici o matrice verificabilă care să lege rezultatele învățării de competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare. Cu toate acestea, REI și clarificările indică preocuparea facultății pentru corelarea programelor cu ocupații și competențe relevante, prin raportare la RNCIS/ESCO și prin consultarea angajatorilor, absolvenților și mediului eclezial. Documentele anexate susțin identificarea unor nevoi profesionale privind formarea pastorală, liturgică, exegetică, pedagogică, de comunicare și de utilizare a instrumentelor digitale.

*Aspecte de bună practică:* Consultarea angajatorilor ecleziali și educaționali este utilizată pentru identificarea unor cerințe profesionale specifice domeniului teologic.

*Recomandări:* Realizarea unei corelări operaționale între ocupațiile vizate, competențele RNCIS/ESCO, rezultatele învățării, disciplinele relevante și formele de evaluare. Corelarea ar trebui valorificată în revizuirea curriculară, în special pentru componentele de practică pastorală/liturgică, cercetare biblică, comunicare, consiliere și utilizare a resurselor digitale.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

### Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

S.B.3.1. Principii. Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.

|                            |                                                                                                                                                                                                                     |
|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Indicatorul<br>I.P.B.3.1.1 | Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare. |
|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

În cadrul Facultății de Teologie obiectivele de competențe se clarifică și analizează cu grupurile de studenți, subliniind importanța lor pentru progresul personal. Cadrele didactice adoptă tehnici variate de predare, revizuiind constant materialele cursurilor și abordările de verificare a cunoștințelor dobândite de către studenți, asumate în [fișele disciplinelor](#). [Corpul profesoral](#) alocă intervale regulate de [tutoriat](#), oferind sprijin individualizat la solicitare, cu date de contact publicate. În procesul de predare-învățare sunt integrate mijloace digitale (corespondență electronică, site-uri personale, platforme de învățare online, bibliotecă virtuală, documente digitale) și auxiliare tradiționale (tablă interactivă, suporturi mobile, proiectoare). [Metodele și criteriile de evaluare](#) a studenților sunt transparente, adecvate și permit verificarea dobândirii efective de către aceștia a rezultatelor așteptate ale învățării prevăzute în fișele disciplinelor. Universitatea are reglementată [procedura](#) de promovare a studentului dintr-un an de studii în altul, în funcție de creditele de studii ECTS acumulate.

*Analiza situației:* Procesul educațional reunește atât activități didactice directe, cât și studiu individual, conform regulilor operaționale stabilite de către procedurile interne ale universității. Acest cadru asigură un echilibru între predare structurată și spațiu pentru inițiativă personală, iar obiectivele competențiale se clarifică prin discuții de început care le leagă de dezvoltarea individuală, susținute de tutori desemnați din rândul cadrelor didactice care predau în cadrul domeniului de masterat. Resursele digitale se combină cu cele tradiționale, pentru a răspunde nevoilor generației actuale. Actualizarea permanentă a conținuturilor disciplinelor, în funcție de evoluția cercetărilor din domeniu precum și de adaptarea metodelor de predare-învățare și comunicare cu studenții la posibilitățile oferite de noile tehnologii informatice, păstrează programul aliniat standardelor europene de calitate.

**Indicatorul este: îndeplinit.**



|                         |                                                                                                                                                                    |
|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Indicatorul I.P.B.3.1.2 | Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală. |
|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Procesele de internaționalizare sunt reglementate prin [proceduri](#) operaționale, regulamente specifice pentru [Erasmus+](#) și evidențe centralizate ale participanților din cadrul Facultății de Teologie. Consiliul Facultății desemnează un [profesor](#) responsabil cu coordonarea selecțiilor pentru studenți și cadre didactice, alături de o comisie specializată în [echivalarea](#) disciplinelor efectuate în cadrul mobilității cu cele din grila curriculară a domeniului evaluat, permițând validarea totală sau parțială a creditelor acumulate. Facultatea planifică pe viitor măsuri suplimentare de promovare și asistență pentru astfel de experiențe la universități partenere, având în vedere transferul de bune practici și perfecționarea activităților didactice și metodelor de predare-învățare.

*Analiza situației:* Cadrul instituțional pentru mobilități academice oferă studenților din cadrul domeniului de masterat în Teologie un itinerar clar pentru accesarea mobilităților naționale sau internaționale, precum și programelor precum Erasmus+, cu proceduri operaționale care garantează recunoașterea automată a creditelor acumulate, prin comisii dedicate și regulamente conforme standardelor europene. Totuși, analiza ultimilor cinci ani relevă o prezență scăzută a studenților la mobilități, ceea ce indică atât nevalorificarea potențialului programelor internaționale, cât și lipsa atractivității ofertei de mobilități.

*Recomandări:* Elaborarea unei strategii integrate de promovare a mobilităților academice, incluzând campanii informaționale țintite (webinare, ateliere, afișe digitale), consiliere individuală pentru masteranzii în Teologie, parteneriate extinse cu universități partenere Erasmus+ și incentivări, pentru stimularea participării și atenuarea deficiențelor identificate în internaționalizare.

Indicatorul este: **Îndeplinit.**

Standardul S.B.3.2. Echitate. Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți.

|                         |                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Indicatorul I.P.B.3.2.1 | Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare. |
|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

REI (p. 33) menționează asumarea egalității de șanse la nivelul UOC/FT, existența disciplinelor facultative cu rol de acomodare, desemnarea tutorilor de an, funcționarea [CCOC](#) și sprijinul prin [tutoriat](#), [consultații](#), [activități remediale](#) și proiecte pentru studenți din medii defavorizate. În clarificări și la vizită au fost indicate posibilități instituționale de sprijin, inclusiv adaptări la examinare.

*Analiza situației:* Documentele analizate evidențiază într-o anumită măsură (dar nu foarte bine) aplicarea sistematică a unor metode de predare/evaluare diferențiate în raport cu diversitatea stilurilor și abilităților de învățare, totuși fără un mecanism explicit, accesibil studenților, pentru solicitarea adaptărilor rezonabile. Cu toate acestea, elementele prezentate susțin existența unui cadru general de sprijin și incluziune.

*Recomandări:* Formalizarea mecanismului de solicitare și acordare a adaptărilor rezonabile și diversificarea metodelor de predare și evaluare consemnate în fișele disciplinelor.

Indicatorul este: **Îndeplinit.**

#### Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării

Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii. Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.

|                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Indicatorul I.P.B.4.1.1 | Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii. |
|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



Biblioteca UOC asigură un număr corespunzător de exemplare și abonamente la publicații naționale și internaționale relevante pentru grila curriculară a programului evaluat. Facultatea gestionează fonduri financiare suficiente pentru activități didactice și de cercetare, conform rapoartelor anuale cu analiză economico-financiară. Studenții sunt informați despre ajutoare financiare, burse și alte forme de sprijin, prin metodologii specifice, cu resurse accesibile și transparente. Serviciile sociale includ cazarea în cămine, mese, asistență medicală, transport, tabere și baze sportive. Studenții sunt informați despre sprijinul financiar și utilizarea taxelor prin regulamente specifice și codul de drepturi/ și obligații studentești aplicat în cadrul UOC. Facultatea implementează scheme de motivare pentru excelență academică și de recuperare a celor cu dificultăți în învățare.

*Analiza situației:* Facultatea de Teologie asigură un suport educațional consistent prin profesorii programului și fondul de carte al bibliotecii, cu materiale adaptate domeniului de masterat în Teologie – volume de referință, ghiduri, periodice naționale și internaționale –, distribuite echitabil în format fizic și digital și corelate cu numărul studenților, facilitând accesul la conținuturi relevante pentru grila curriculară. Resursele financiare adecvate permit desfășurarea fluidă a activităților didactice și de cercetare, iar transparența în comunicare despre burse și sprijin financiar, prin metodologii clare, democratizează accesul la sprijin, aliniat cerințelor legislative. Serviciile sociale răspund nevoilor complexe ale studenților, iar competențele cadrelor didactice în consiliere, prin tutori desemnați pe serii, oferă ghidaj structurat pentru progres academic.

*Recomandări:* Realizarea unui plan de activități orientate spre creșterea calității serviciilor de consiliere și orientare. **Indicatorul este: Îndeplinit.**

#### Criteriul B.5. Rezultatele învățării

S.B.5.1. Definirea și evaluarea. Definirea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.

|                         |                                                                                                                                                                                           |
|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Indicatorul I.P.B.5.1.1 | Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ. |
|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

REI (p. 35) menționează proceduri instituționale privind organizarea activității didactice, activitatea profesională a studenților, examinarea și notarea. Se afirmă că rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele calificării și sunt prezentate în planurile de învățământ (EB și PVL) și fișele disciplinelor (dar nu sunt). În răspunsul la clarificările cerute se precizează însă că planurile nu au RÎ, deoarece Sectorul teologic-educational al Patriarhiei a transmis FT să aștepte RÎ negociate între BOR și MEC (Totuși, RÎ cadru au fost formulate de ARACIS doar pentru ciclul licență, nu pentru master, unde ÎS le pot formula liber).

*Analiza situației.* Documentele analizate conțin competențe, obiective ale disciplinelor, conținuturi, bibliografie și procedee de evaluare, elemente care pot sprijini parțial înțelegerea așteptărilor didactice. Totuși, acestea nu înlocuiesc rezultatele învățării, care trebuie formulate distinct ca enunțuri privind cunoștințe, abilități, responsabilitate și autonomie. În lipsa unor RÎ descrise explicit la nivel de program și disciplină, cerința indicatorului nu este demonstrată integral. Indicator parțial îndeplinit.

*Recomandări:* Formularea și includerea explicită a rezultatelor învățării în planurile de învățământ și fișele disciplinelor, în corelare cu conținuturile, metodele de predare și evaluarea. **Indicatorul este: parțial îndeplinit.**

|                         |                                                                                                                                           |
|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Indicatorul I.P.B.5.1.2 | Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor. |
|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

REI (p. 35) arată că există proceduri de examinare, fișe de discipline cu forme de evaluare și examen de disertație. Cu toate acestea, lipsește obiectul explicit al verificării: RÎ formulate și corelate cu evaluarea.

*Analiza situației:* Întrucât rezultatele învățării nu sunt formulate explicit și distinct în documentele curriculare verificate, nu se poate demonstra integral că evaluările sunt proiectate și aplicate pentru verificarea obținerii



acestor rezultate. Totuși, documentele analizate indică existența unor proceduri instituționale privind examinarea și notarea, precum și organizarea evaluărilor pe parcurs și a examenului de finalizare a studiilor. Fișele disciplinelor includ forme și criterii de evaluare, ceea ce susține existența unui cadru funcțional de verificare a pregătirii studenților.

*Recomandări:* Corelarea explicită, în fișele disciplinelor și în metodologia examenului de finalizare, a formelor și criteriilor de evaluare cu rezultatele învățării formulate pentru fiecare program și disciplină.

Indicatorul este: **îndeplinit.**

#### Criteriul B.6. Inserția și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute

S.B.6.1. Inserția. Componenta organizatorică sprijină inserția absolvenților pe piața muncii.

|                         |                                                                                                                                                 |
|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Indicatorul I.P.B.6.1.1 | Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii. |
|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

REI (p. 36) menționează organizarea de târguri de joburi, întâlniri cu mediul economic, vizite la angajatori și oferte de angajare, precum și existența unei [proceduri instituționale de monitorizare a inserției profesionale](#), aplicată prin [Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră](#) al UOC. [Anexa B6.1.1](#) documentează întâlniri cu Arhiepiscopia Tomisului, facultatea și masteranzii, având ca obiect oportunități de angajare și corelarea formării cu nevoile profesionale.

*Analiza situației:* Documentele analizate susțin existența unor activități recurente de consultare și orientare profesională, relevante pentru tranziția absolvenților către piața muncii, mai ales în mediul eclezial, educațional și social. Totuși, răspunsul la clarificări reia formularea din REI și nu prezintă mecanisme concrete de monitorizare, indicatori, serii de date sau analize privind inserția absolvenților DSUM.

*Aspecte de bună practică:* Colaborarea constantă cu Arhiepiscopia Tomisului și implicarea directă a angajatorilor ecleziali în orientarea profesională a masteranzilor.

*Recomandări:* Consolidarea monitorizării inserției prin instrumente anuale, date cantitative pe promoții și analizarea angajării în raport cu nivelul calificării obținute.

Indicatorul este: **îndeplinit.**

#### Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor

S.B.7.1. Admitere. Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.

|                         |                                                                      |
|-------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| Indicatorul I.P.B.7.1.1 | Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere. |
|-------------------------|----------------------------------------------------------------------|

UOC adoptă o abordare deschisă în selecția și admiterea viitorilor studenți, comunicată public cu minim șase luni anticipat prin canale sociale, precum Facebook sau TikTok. Procesul de admitere la Facultatea de Teologie are ca fundament o [metodologie proprie](#), care respectă principiul verificării competențelor academice ale candidatului și nu aplică niciun fel de criterii discriminatorii. Demersurile de promovare furnizează date autentice, verificabile și detaliate în materialele facultăților. Selecția se realizează prin [proceduri de admitere](#) reglementate de documente specifice pentru programele de licență și [masterat](#). Platforma online de înscriere a fost optimizată pentru a reflecta criteriile actuale – specializări, criterii de admitere, termene, locuri disponibile –, gestionând interacțiunea cu candidații, repartizarea și confirmarea înmatriculărilor.

*Analiza situației:* Politica de admitere la Universitatea Ovidius din Constanța se caracterizează prin transparență procedurală și accesibilitate informațională, anunțată cu minim șase luni prin canale digitale, permițând candidaților o pregătire informată și echitabilă. Limitarea procesului de admitere la programe acreditate și autorizate provizoriu, aliniată hotărârilor guvernamentale și rectorale, garantează calitate academică și legalitate,



evitând oferte nesigure. Materialele promoționale, fidele și verificabile, cultivă încredere, iar regulamentele interne de concurs, specifice programelor de licență și masterat, structurează un proces predictibil, în timp ce platforma electronică folosită pentru admitere – cu actualizări dinamice pe criterii, calendare, locuri – simplifică înscrierea, repartizarea și confirmarea, reducând birocrăția și favorizând interacțiune candidat-instituție.

*Exemple de bună practică:* Folosirea canalelor de social media pentru comunicarea publică a admiterii viitorilor studenți, cu minimum șase luni înainte de începerea procesului de admitere. **Indicatorul este: Îndeplinit.**

|                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Indicatorul I.P.B.7.1.2 | Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități. |
|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Admiterea la programele DSUM Teologie se desfășoară pe baza [metodologiei UOC](#) și a [metodologiei proprii FT](#). [Criteriile](#) sunt prezentate ca fiind academice și nediscriminatorii. La nivelul UOC sunt prevăzute locuri bugetate pentru candidați proveniți din sistemul de protecție socială și pentru persoane cu dizabilități, iar candidații cu dizabilități/tulburări specifice de învățare/CES pot solicita adaptarea procedurii prin cerere.

*Analiza situației:* Documentele analizate susțin respectarea principiilor echității și egalității de șanse în admitere. Existența probei orale nu constituie, în sine, abatere de la indicator, întrucât standardul nu impune o anumită formă a probei, ci criterii nediscriminatorii și măsuri de sprijin pentru acces.

*Recomandări:* Detalierea și aplicarea consecventă, la nivelul facultății, a măsurilor de acomodare rezonabilă pentru candidații cu dizabilități/CES, precum și formalizarea criteriilor de evaluare la proba orală, pentru consolidarea transparenței și comparabilității evaluării. **Indicatorul este: Îndeplinit.**

|                                                                                                |                                                                                                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților                                          |                                                                                                 |
| Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților. |                                                                                                 |
| Indicatorul I.P.B.7.2.1                                                                        | Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților. |

REI (p. 37) menționează aplicarea [Codului universitar al drepturilor și obligațiilor studenților](#), încheierea [contractelor individuale de studii](#) și faptul că acestea nu se modifică pe parcursul anului universitar. Sunt indicate, de asemenea, Ghidul studentului, Regulamentul activității tutoriale și [proceduri instituționale privind activitatea profesională a studenților](#).

*Analiza situației:* Documentele analizate susțin existența cadrului normativ aplicabil parcursului academic al studenților. Din verificările efectuate și din discuțiile purtate nu au rezultat indicii privind aplicarea neunitară a reglementărilor.

*Recomandări:* Consolidarea monitorizării la nivelul facultății a aplicării procedurilor privind parcursul academic al studenților, inclusiv prin urmărirea periodică a solicitărilor de echivalare, întrerupere/reluare de studii și a soluționării acestora. **Indicatorul este: Îndeplinit.**

#### Criteriul B.8. Procesul de internaționalizare

|                                                                                 |                                                                                                                                                                                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Standardul S.B.8.1. Internaționalizarea                                         |                                                                                                                                                                                                      |
| Creșterea calității educației și cercetării prin acțiuni de internaționalizare. |                                                                                                                                                                                                      |
| Indicatorul I.P.B.8.1.1                                                         | Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare. |





UOC acordă prioritate strategică internaționalizării studiilor, plasând un accent pe mobilitățile de schimb de studenți, cadre didactice și personal administrativ cu universități partenere din străinătate, reglementate prin [Regulamentul privind mobilitatea studenților și a personalului în cadrul programului European Erasmus+](#). Pentru implementarea programului Erasmus+ pe perioada 2021-2027, UOC deține Charta Erasmus pentru Învățământ Superior (ERASMUS CHARTER FOR HIGHER EDUCATION 2021-2027), un certificat de calitate emis de Comisia Europeană, care facilitează derularea mobilităților la nivel de facultate ([studenți](#), [cadre didactice](#), [personal auxiliar](#)), sub coordonarea Agenției Naționale pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale. Începând cu anul 2024, UOC integrează [Alianța „ARTEMIS”](#), o universitate europeană formată din 8 instituții de învățământ superior prestigioase din Europa, în cadrul căreia partenerii elaborează o strategie pe termen lung axată pe inovare didactică, antreprenoriat, incluziune socială, dezvoltare sustenabilă și tranziție digitală.

*Analiza situației:* Prioritizarea internaționalizării la UOC, prin mobilități Erasmus+ reglementate riguros, contribuie la dezvoltarea competențelor interculturale și la expunerea studenților și cadrelor didactice la medii academice diverse, iar deținerea Cartei Erasmus 2021–2027 și integrarea în Alianța ARTEMIS consolidează cadrul instituțional și confirmă angajamentul UOC față de standardele europene. Totuși, analiza datelor specifice domeniului de masterat Teologie arată o participare studentescă redusă în perioada de referință de cinci ani, implicarea vizând preponderent cadrele didactice și personalul administrativ. Deși există cel puțin o mobilitate a unui student masterand în perioada evaluată, aceasta se încadrează formal în prevederile indicatorului, dar nu valorifică pe deplin potențialul programelor internaționale pentru comunitatea studentescă. Prin urmare, aplicarea politicii de internaționalizare la nivelul DSUM Teologie este funcțională, însă necesită măsuri de consolidare.

*Recomandări:* Intensificarea demersurilor pentru implicarea studenților masteranzi în mobilități Erasmus+ și alte programe internaționale, prin organizarea de campanii de informare și consiliere dedicate la nivelul facultății de Teologie, sesiuni interactive de promovare a beneficiilor interculturale și workshop-uri practice privind procedurile de aplicare și pregătirea lingvistică.

**Indicatorul este: Îndeplinit.**

### Criteriul B.9. Rezultatele cercetării științifice

Standardul S.B.9.1. Cercetarea științifică în procesul de educație

Activitățile de cercetare științifică sprijină dobândirea de către studenți a rezultatelor învățării.

|                         |                                                                                                                                                                            |
|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Indicatorul I.P.B.9.1.1 | Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii. |
|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

DSUM dispune de un [plan de cercetare științifică propriu](#), integrat în planul strategic al Facultății de Teologie, materializat prin [teme dedicate](#) și [centre acreditate](#). Activitatea de cercetare este susținută de resurse financiare, logistice și umane adecvate, prin granturi naționale și internaționale. Personalul didactic valorifică rezultatele prin publicații în reviste/edituri naționale și internaționale, sesiuni științifice, simpozioane, conferințe, contracte și expertiză. Studenții sunt stimulați să participe la proiecte de cercetare și conferințe naționale/internaționale. Facultatea organizează periodic [sesiuni științifice](#), simpozioane și conferințe internaționale, publicând lucrările în volume ISBN/ISSN. Rezultatele [cercetării](#) didactice contribuie la atingerea competențelor studentești prin plan strategic, cercuri științifice, școli de vară și granturi, UOC promovând excelența prin competiții și premii.

*Analiza situației:* Planul de cercetare științifică propriu al DSUM, armonizat cu strategia facultății, demonstrează o viziune coerentă, structurată pe teme și centre specializate în teologie. Resursele financiare, logistice și umane alocate permit realizarea obiectivelor prin granturi naționale și internaționale, reflectând o gestiune eficientă. Cercetarea personalului didactic se valorifică prin publicații, comunicări internaționale, contracte și brevete, consolidând expertiza domeniului. Implicarea studenților în proiecte, conferințe și cercuri științifice (CIFR, CISC) îi pregătește pentru cariere de impact. Manifestările științifice periodice, cu publicații ISBN/ISSN (ex. „Și cuvântul



trup s-a făcut...”, SCSS, Batumi Conferences, Studies in Theology and Visual Arts), amplifică vizibilitatea internațională. Rezultatele cercetării se integrează în procesul educațional, aliniind teoria la practică și elevând competențele masteranzilor conform planului strategic. **Indicatorul este: Îndeplinit.**

S.B.9.2. Cercetarea științifică aferentă obiectivelor programului de studii. Componenta organizatorică desfășoară activități de cercetare științifică în concordanță cu obiectivele programului de studii evaluat.

|                         |                                                                                                                                                      |
|-------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Indicatorul I.P.B.9.2.1 | Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat. |
|-------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

REI (p. 39) menționează publicații științifice, inclusiv în reviste indexate internațional, participări la conferințe, colaborări instituționale, un [grant de cercetare](#), [rapoarte de cercetare](#) și [manifestări științifice](#) organizate de Facultatea de Teologie, inclusiv sesiunea de comunicări științifice studentești cu participarea masteranzilor.

*Analiza situației:* Documentele și paginile indicate susțin existența unei activități de cercetare vizibile național și internațional, valorificată prin publicații, conferințe, rapoarte și activități studentești. Unele formulări din REI sunt generale sau inadecvate domeniului, în special referirile la „brevete” și „transfer tehnologic”, însă acestea nu afectează constatarea de ansamblu.

*Aspecte de bună practică:* Organizarea recurentă a manifestărilor științifice și implicarea studenților masteranzi în sesiuni de comunicări științifice.

*Recomandări:* Consolidarea evidenței centralizate a rezultatelor cercetării, distinct pe programe active, cu precizarea indexării, a participării masteranzilor și a modului concret de valorificare academică sau profesională.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

## DOMENIUL C. Managementul calității

C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate și sunt aplicate în mod consecvent și transparent

Standardul S.C.1.1. Aplicare. Direcții strategice, acțiuni și proceduri implementate adecvat

|                         |                                                                                                                                                                                       |
|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Indicatorul I.P.C.1.1.1 | Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii |
|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

La nivel de universitate există program de politici centrate pe calitate cu obiective, activități și proceduri care urmăresc îmbunătățirea activității educației și sunt conforme cu cerințele studenților, cât și a mediului social, conform [planului strategic](#), cât și a [codului de etică și deontologie universitară](#), iar la nivel de facultate există comisia CEAC care elaborează anual [raportul de activitate](#) privind îmbunătățirea calității actului educațional la nivel de master.

*Analiza situației:* Rapoarte anuale ale comisiei CEAC pe facultate sunt postate pe site-ul facultății fiind analizate punctele tari și cele slabe ale celor cinci programe de master, ceea ce denotă o paletă largă a ofertei educaționale la master; planurile de învățământ sunt corelate cu cerințele angajatorilor; personalul didactic corespunde domeniului. Demersul piramidal al calității implică departamentul, facultatea și universitatea în mod constant și coerent. Din rapoartele anuale a comisiei CEAC la nivel de facultate trebuie completate cu măsurile corective și cu rezolvarea concretă a problemelor identificate. În anexele dosarului depus, Anexa B1.2.1 conține explicit modul în care sunt aplicate cerințele privind îmbunătățirea calității domeniului de master evaluat. Există pe site Modul Q privind implicarea părților interesate în activități și evenimente privind îmbunătățirea actului educațional. **Indicatorul este: îndeplinit**

Standardul S.C.1.2. Implicarea părților interesate

IÎS demonstrează că implică părțile interesate cu activitate relevantă în aplicarea procedurilor.





|                            |                                                                                                                                       |
|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Indicatorul<br>I.P.C.1.2.1 | Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor. |
|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

REI (p. 40) menționează implicarea membrilor comunității academice și a altor părți interesate în implementarea procedurilor, prin consultare, validare instituțională și [publicarea documentelor](#). Anexele indică procese-verbale și minute privind consultarea cadrelor didactice, studenților, absolvenților, angajatorilor și reprezentanților mediului eclezial.

*Analiza situației:* Documentele analizate arată că opiniile părților interesate au fost colectate și au condus la măsuri precum revizuirea fișelor de disciplină, ajustarea componentelor practice, propunerea de parteneriate și actualizarea unor documente interne. Deși REI formulează uneori general mecanismele, anexele susțin existența unor consultări aplicate și a unor decizii rezultate din acestea.

*Recomandări:* Centralizarea periodică, la nivelul CEAC-F, a opiniilor primite, a măsurilor adoptate și a stadiului implementării acestora, pentru a asigura trasabilitatea efectelor consultărilor. **Indicatorul este: îndeplinit**

Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii

Standardul S.C.2.1. Structuri

ÎÎS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.

|                            |                                                                                                                                |
|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Indicatorul<br>I.P.C.2.1.1 | În structura organizatorică a ÎÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice. |
|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

La nivel de universitate există [comisia CEAC](#) și [CEAC-F](#) care funcționează conform legislației în vigoare. Pe lângă aceasta, tot la nivel de universitate, își desfășoară activitatea și un departament de strategii academice și de management al calității.

*Analiza situației:* Structurile ce țin de asigurarea calității sunt constituite potrivit legii și reglementărilor interne.

**Indicatorul este: îndeplinit**

Standardul S.C.2.2. Funcționare. Structurile organizatorice din domeniul asigurării calității și cel al eticii și deontologiei universitare își îndeplinesc rolul și funcțiile specifice, în mod adecvat.

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Indicatorul<br>I.P.C.2.2.1 | CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației. |
|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Există [regulamente de organizare și funcționare ale CEAC](#) și ale [Departamentului de Strategii Academice și Management al calității](#) aprobate de senat, ultima structură asigurând și auditul academic în urma căruia publică un raport anual.

*Analiza situației:* Raportul anual al DSAMC pentru facultatea de Teologie cuprinde planul strategic pe 4 ani, planul operațional al fiecărui an universitar, regulamentele studenților, fișele disciplinelor, formațiuni de studiu, date privind evaluarea periodică a cadrelor didactice și ritmicitatea afișării pe site-ul facultății a documentelor publice.

**Indicatorul este: îndeplinit**

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Indicatorul<br>I.P.C.2.2.2 | Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii. |
|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

La nivel UOC există o [comisie de etică](#), iar în cadrul facultății o comisie de lucru care are printre atribuții analiza situațiilor care implică abateri de la Codul de etică și deontologie universitară, în vederea sesizării sau nu a



Comisiei de etică de la nivelul universității. Pe site-ul UOC sunt postate atât [codul](#), [regulamentul](#) și [componenta](#) acestei comisii.

*Analiza situației:* Cerințele indicatorului sunt cuprinse în documentele precizate mai sus și respectă cerințele legislative în vigoare. **Indicatorul este: îndeplinit**

**Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate**

Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora. ÎS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.

|                         |                                                                                                                     |
|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Indicatorul I.P.C.3.1.1 | Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității. |
|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

ÎS dispune de proceduri privind [inițierea](#), monitorizarea și [revizuirea](#) periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic. FTO dispune de proceduri reglementate la nivel instituțional privind inițierea și monitorizarea programelor de studii, fiind prezentat cadrul general de funcționare al Comisiei de Calitate (REI, 42).

*Analiza situației:* La nivel instituțional există proceduri reglementate pentru inițierea și monitorizarea programelor, la nivelul FTO s-au identificat dovezi ale aplicării acestora pentru programul evaluat. Traseul procesului de revizuire respectă procedurile, iar dovezile concludente în urma întâlnirilor cu angajatorii, absolvenții, cât și modul cum au fost implementate hotărârile luate în comun. **Indicatorul este: îndeplinit**

|                         |                                                                                                                       |
|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Indicatorul I.P.C.3.1.2 | Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor. |
|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

UOC implică activ studenții, cadrele didactice, absolvenții și angajatorii în aplicarea [procedurilor](#) de inițiere, monitorizare și revizuire a programelor de studii, prin participarea acestora în structurile decizionale (Consilii, Senat, CCEAC) și prin consultări periodice. La nivelul FTO, procedurile sunt aplicate prin ședințe regulate ale Consiliului facultății și ale Consiliului Departamentului, precum și prin consultarea specialiștilor externi.

*Analiza situației:* Există proceduri și regulamente care precizează feedback-ul angajatorilor și al absolvenților, colectat prin întâlniri și chestionare, contribuie la actualizarea programelor și la îmbunătățirea proceselor educaționale, din cuprinsul acestora rezultă modul implicării în procesul de punere în aplicare a procedurilor din partea comunității academice și a părților implicate. Există și anexe în REI care cuprind procesele verbale ale întâlnirilor, hotărârile luate și monitorizarea, respectiv implementarea acestora. **Indicatorul este: îndeplinit**

Standardul S.C.3.2. Proceduri pentru introducerea de noi programe într-un domeniu de masterat autorizat/acreditat – **se completează doar dacă este cazul**. Componenta organizatorică desfășoară noi programe de studii universitare în domeniul de masterat evaluat cu respectarea standardelor.

|                         |                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Indicatorul I.P.C.3.2.1 | Componenta organizatorică aplică proceduri de evaluare internă a calității pentru desfășurarea de noi programe de studii universitare de masterat universitare în domeniul de masterat evaluat - <b>se completează doar dacă este cazul. Nu este cazul.</b> |
|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ**

Standardul S.C.4.1. Proceduri

Aplicarea metodologiilor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.



|                            |                                                                                                                                        |
|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Indicatorul<br>I.P.C.4.1.1 | Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice. |
|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

La nivel UOC există [procedură privind evaluarea cadrelor didactice de către studenți](#).

*Analiza situației:* Conform REI p. 43, sunt prezentate procedurile și regulamentele în baza cărora studenți masteranzi aplică evaluarea cadrelor didactice pe platforma on line, analiza evaluării fiind efectuată în cadrul raportului anual al comisiei CEAC, iar la nivel de facultate în cadrul consiliului facultății. **Indicatorul este: îndeplinit.**

#### Criteriul C.5. Baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

S.C.5.1. Baze de date. ÎS utilizează baze de date în sprijinul activităților de asigurare internă a calității.

|                            |                                                                                                                                 |
|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Indicatorul<br>I.P.C.5.1.1 | Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității. |
|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

La nivel UOC există [platformă](#) pentru evaluarea calității procesului educativ și o [procedură](#) în acest sens.

*Analiza situației:* Colectarea, analizarea și prelucrarea datelor, inclusiv la nivel de [facultate](#), sunt prezentate în rapoarte anuale, atât la nivel de universitate, cât și la nivel de facultate. **Indicatorul este: îndeplinit**

#### Criteriul C.6. Transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele și domeniile de studii oferite, precum și cu privire la certificatele, diplomele și calificările aferente

S.C.6.1. Transparența. Componenta organizatorică asigură transparența informațiilor, conform legii.

|                            |                                                                                                                                      |
|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Indicatorul<br>I.P.C.6.1.1 | Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat. |
|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

FTO publică informațiile esențiale privind programele de studii de master pe site. Planurile de învățământ, competențele asociate programelor și fișele disciplinelor sunt accesibile public. Informațiile privind admiterea, taxele, orarele și structura anului universitar sunt de asemenea publicate în secțiunile dedicate ale [site-ului](#).

*Analiza situației:* Facultatea de Teologie pune la dispoziția publicului informații complete, actualizate și accesibile despre obiectivele, curriculum-ul, calificările și ocupațiile vizate, metodele de predare-învățare și evaluare, resursele de studiu și rezultatele studenților/absolvenților. **Indicatorul este: îndeplinit**

|                         |                                                                        |
|-------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| Indicatorul I.P.C.6.1.2 | Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale. |
|-------------------------|------------------------------------------------------------------------|

REI arată că UOC publică deciziile finale ale structurilor centrale pe pagina universității, iar la nivelul Facultății de Teologie deciziile sunt adoptate în Consiliul Facultății și rezumate în procese-verbale comunicate comunității academice. Verificarea paginii facultății indică existența unei secțiuni publice dedicate [deciziilor Consiliului Facultății](#) (cf. REI, p. 44).

*Analiza situației.* Documentele și informațiile publice susțin îndeplinirea indicatorului. Transparența proceselor decizionale este asigurată atât prin publicarea hotărârilor structurilor centrale ale UOC, cât și prin publicarea deciziilor Consiliului Facultății. Totuși, transparența ar putea fi consolidată printr-o structurare mai uniformă a documentelor publicate și prin menținerea actualizării sistematice.

*Aspecte de bună practică:* Existența unei secțiuni distincte pentru deciziile Consiliului Facultății contribuie la accesibilitatea informației decizionale la nivelul componentei organizatorice. **Indicatorul este: îndeplinit**

#### Criteriul C.7. Respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare

S.C.7.1. Elaborare și transmitere rapoarte. ÎS elaborează și transmite sau publică rapoarte, conform legii.



|                            |                                                                                                                                                                                        |
|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Indicatorul<br>I.P.C.7.1.1 | Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică. |
|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

REI (p. 45) menționează [rapoartele anuale ale rectorului](#), [rapoartele CEAC](#) și diferite informații de interes public (anunțuri, buget, bilanțuri contabile, achiziții, declarații de avere și interes, concursuri de ocupare a posturilor, alegeri academice ș.a.), Raportul anual al Rectorului privind starea UOC. Toate informațiile relevante sunt puse la dispoziția publicului prin intermediul site-ului universității și a facultății de teologie.

*Analiza situației:* REI prezintă o parte dintre raportările obligatorii, dar nu sunt menționate explicit toate tipurile de raportări cerute instituțional și legal, precum raportările statistice către ME (SIIR, REIS), raportările privind finanțarea (CNFIS), raportările privind personalul (REGIS), raportările Comisiei de Etică, raportările din cercetare sau documentele asociate SCIM. Totuși, cele indicate (raportul Rectorului, raportul privind calitatea, auditul intern, documentele de interes public, SCIM) demonstrează existența unui sistem funcțional de colectare și transmitere a datelor.

Indicatorul este: **îndeplinit**

#### Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii

|                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă<br>ÎIS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii. |                                                                                                                                                                                     |
| Indicatorul<br>I.P.C.8.1.1                                                                                                                 | Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat. |

Ultima evaluare a DSUM a avut loc în perioada 9-11.11.2020, iar avizul [Consiliului general ARACIS](#) a fost valabil până în 17.12.2025. Semnarea contractului pentru o nouă evaluare a avut loc la data de 26.01.2026, după expirarea avizului. Totuși, prin adresa nr. 3161 din 23.12.2025, ARACIS a aprobat, printre altele, prelungirea termenului de acreditare și pentru DSUM Teologie la UOC, până la 3.7.2026.

*Recomandare:* pe viitor, depunerea dosarului pentru evaluarea periodică cu cel puțin 9 luni înainte de expirarea avizului.

Indicatorul este: **îndeplinit**

## IV. Analiza SWOT

| Puncte tari:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Puncte slabe:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Resursă umană adecvată, cu acoperire integrală prin cadre didactice titulare și cu pondere ridicată a profesorilor și conferențiarilor; Relație instituțională constantă cu Arhiepiscopia Tomisului, Inspectoratul Școlar și alți beneficiari relevanți, valorificată în consultări privind curriculumul, practica și inserția profesională; Bază materială funcțională și acces la resurse bibliografice universitare și ecleziale, inclusiv prin parteneriatul cu Biblioteca „Arhiepiscop Lucian Florea”; Activitate de cercetare vizibilă prin publicații, conferințe, centre de cercetare și implicarea masteranzilor în manifestări științifice; Existența unor mecanisme instituționale de digitalizare, evaluare a cadrelor didactice, gestiune a școlarității și acces la resurse online. | Rezultatele învățării nu sunt formulate și corelate suficient de explicit, pentru seriile evaluate, cu nivelul 7 CNC/EQF și cu competențele ocupaționale relevante; Unele proceduri sunt documentate preponderent formal, fără evidențiere sistematică a aplicării și impactului la nivelul DSUM Teologie; Participarea studenților masteranzi la mobilități internaționale este redusă; Aplicarea metodelor de predare/evaluare diferențiate și mecanismul pentru adaptări rezonabile nu sunt suficient formalizate la nivelul programelor; Lipsește un spațiu propriu de rugăciune/capelă în cadrul facultății; Monitorizarea inserției absolvenților, a feedbackului și a participării personalului la formări poate fi consolidată prin evidențe mai sistematice. |
| Oportunități:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Amenințări:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Apartenența UOC la alianțe și programe europene,                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Constrângerile financiare și măsurile legislative cu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| inclusiv Erasmus+ și ARTEMIS, poate sprijini internaționalizarea, mobilitatea și cooperarea academică; Colaborarea cu Arhiepiscopia Tomisului, protoierile, instituțiile școlare, culturale și sociale poate extinde baza de practică și relevanța profesională a programelor; Nevoia de formare continuă a clerului și a profesorilor de religie poate susține atractivitatea programelor de masterat și continuitatea spre doctorat; Dezvoltarea resurselor digitale și a instrumentelor de cercetare poate consolida componenta exegetică, pastorală și interdisciplinară a formării; Reconfigurarea ofertei la două programe active poate permite focalizarea resurselor și clarificarea profilului de cercetare/profesional. | impact asupra organizării activității pot afecta sustenabilitatea programelor și încărcarea personalului didactic; Scăderea populației școlare și interesul fluctuant pentru studiile teologice pot influența recrutarea candidaților; Numărul limitat al posturilor disponibile în unele structuri ecleziale poate reduce atractivitatea percepută a studiilor de masterat; Obligațiile familiale, profesionale și financiare ale masteranzilor pot continua să limiteze participarea la mobilități internaționale; Schimbările normative privind rezultatele învățării, calificările și standardele de evaluare pot genera întârzieri în actualizarea documentelor curriculare. |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

| Nr. crt.                               | Indicator de performanță                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Grad de îndepl. (I/P/N) | Recomandări                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| DOMENIUL A. Capacitatea instituțională |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 1.                                     | I.P.A.1.1.1 Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.                                                                                                                                                                                    | ↑                       | (1) Armonizarea art. 79 din Regulamentul de organizare și funcționare a Facultății de teologie cu prevederile privind exmatricularea din Carta UOC, art. 108.35; 117.21; 122.12.<br>(2) Consolidarea evidențierii, la nivelul facultății, a modului în care structurile decizionale aplică periodic procedurile manageriale pentru domeniul de masterat Teologie. |
| 2.                                     | I.P.A.1.2.1 Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.                                                                                                                                                                                                            | ↑                       | Consolidarea evidenței privind modul concret în care opiniile formulate determină modificări ale regulamentelor, metodologiilor și procedurilor facultății.                                                                                                                                                                                                       |
| 3.                                     | I.P.A.2.1.1 ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat. | ↑                       | Amenajarea unei capele, în cadrul facultății, menite să servească atât practicii de specialitate, cât și programului de rugăciune a studenților.                                                                                                                                                                                                                  |
| 4.                                     | I.P.A.2.2.1 Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | ↑                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |



|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |   |                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.                                                                                                                                                                                                                                                              |   |                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 5. | <b>I.P.A.3.1.1</b> Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a predă disciplinele care îi revin în statul de funcții. | Î |                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 6. | <b>I.P.A.3.1.2</b> ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.                                                                                                                                                                                                                                             | Î | Monitorizarea anuală, la nivelul facultății, a participării personalului la formări și corelarea rezultatelor cu nevoile programelor de masterat.                                                                                                                             |
| 7. | <b>I.P.A.3.2.1</b> Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.                                                                                                                                                                                                | Î |                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 8. | <b>I.P.A.4.1.1</b> Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.                                                              | Î | Extinderea utilizării instrumentelor digitale instituționale la nivelul DSUM Teologie, în special pentru comunicarea academică, accesul la resurse didactice și bibliografice digitale și valorificarea datelor rezultate din evaluarea cadrelor didactice de către studenți. |

**DOMENIUL B. Eficacitatea educațională**

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 9.  | <b>I.P.B.1.1.1</b> Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară. | PÎ | Formularea, aprobarea și utilizarea sistematică a unui set explicit de rezultate ale învățării la nivel de program, distincte de competențe și obiective generale, exprimate în termeni de cunoștințe, abilități, responsabilitate și autonomie. Acestea trebuie integrate în planurile de învățământ și în fișele disciplinelor, astfel încât proiectarea curriculară, activitățile de predare-învățare, practica/cercetarea și evaluarea să fie organizate în raport cu rezultatele urmărite. |
| 10. | <b>I.P.B.1.2.1</b> Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii.                                                                                                                                                          | Î  | Monitorizarea anuală, la nivelul facultății, a încadrării efectivelor de studenți în capacitatea aprobată și corelarea acestora cu resursele disponibile (mai ales baza materială).                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 11. | <b>I.P.B.2.1.1</b> Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.                                                                                                                                                                                                                                                                            | PÎ | Formularea și aprobarea rezultatelor învățării prin raportare explicită la nivelul 7 CNC/EQF, cu diferențierea profilului de masterat de cercetare, respectiv profesional. RÎ trebuie să evidențieze nivelul de complexitate al cunoștințelor teologice, capacitatea de analiză și aplicare, autonomia                                                                                                                                                                                          |





|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |    | academică/profesională și responsabilitatea corespunzătoare ciclului II de studii.                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 12. | <b>I.P.B.2.1.2</b> Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).                                                                                                                                                 | Î  | Realizarea unei corelări operaționale între ocupațiile vizate, competențele RNCIS/ESCO, rezultatele învățării, disciplinele relevante și formele de evaluare. Corelarea ar trebui valorificată în revizuirea curriculară, în special pentru componentele de practică pastorală/liturgică, cercetare biblică, comunicare, consiliere și utilizare a resurselor digitale.                  |
| 13. | <b>I.P.B.3.1.1</b> Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.                                                                                                                              | Î  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 14. | <b>I.P.B.3.1.2</b> Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.                                                                                                                                                                               | Î  | Elaborarea unei strategii integrate de promovare a mobilităților academice, incluzând campanii informaționale țintite (webinare, ateliere, afișe digitale), consiliere individuală pentru masteranzii în Teologie, parteneriate extinse cu universități partenere Erasmus+ și incentivări, pentru stimularea participării și atenuarea deficiențelor identificate în internaționalizare. |
| 15. | <b>I.P.B.3.2.1</b> Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.                                                                                                                                      | Î  | Formalizarea mecanismului de solicitare și acordare a adaptărilor rezonabile și diversificarea metodelor de predare și evaluare consemnate în fișele disciplinelor.                                                                                                                                                                                                                      |
| 16. | <b>I.P.B.4.1.1</b> Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii. | Î  | Realizarea unui plan de activități orientate spre creșterea calității serviciilor de consiliere și orientare.                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 17. | <b>I.P.B.5.1.1</b> Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.                                                                                                                                                        | PÎ | Formularea și includerea explicită a rezultatelor învățării în planurile de învățământ și fișele disciplinelor, în corelare cu conținuturile, metodele de predare și evaluarea.                                                                                                                                                                                                          |
| 18. | <b>I.P.B.5.1.2</b> Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.                                                                                                                                                                                                        | Î  | Corelarea explicită, în fișele disciplinelor și în metodologia examenului de finalizare, a formelor și criteriilor de evaluare cu rezultatele învățării formulate pentru fiecare program și disciplină.                                                                                                                                                                                  |



|                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 19.                                       | <b>I.P.B.6.1.1</b> Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.                                                                                                                                                                                                              | ↑ | Consolidarea monitorizării inserției prin instrumente anuale, date cantitative pe promoții și analizarea angajării în raport cu nivelul calificării obținute.                                                                                                                                                                                                                       |
| 20.                                       | <b>I.P.B.7.1.1</b> Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.                                                                                                                                                                                                                                                                                         | ↑ |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 21.                                       | <b>I.P.B.7.1.2</b> Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități. | ↑ | Detalierea și aplicarea consecventă, la nivelul facultății, a măsurilor de acomodare rezonabilă pentru candidații cu dizabilități/CES, precum și formalizarea criteriilor de evaluare la proba orală, pentru consolidarea transparenței și comparabilității evaluării.                                                                                                              |
| 22.                                       | <b>I.P.B.7.2.1</b> Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.                                                                                                                                                                                                                                                              | ↑ | Consolidarea monitorizării la nivelul facultății a aplicării procedurilor privind parcursul academic al studenților, inclusiv prin urmărirea periodică a solicitărilor de echivalare, întrerupere/reluare de studii și a soluționării acestora.                                                                                                                                     |
| 23.                                       | <b>I.P.B.8.1.1</b> Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.                                                                                                                                                         | ↑ | Intensificarea demersurilor pentru implicarea studenților masteranzi în mobilități Erasmus+ și alte programe internaționale, prin organizarea de campanii de informare și consiliere dedicate la nivelul facultății de Teologie, sesiuni interactive de promovare a beneficiilor interculturale și workshop-uri practice privind procedurile de aplicare și pregătirea lingvistică. |
| 24.                                       | <b>I.P.B.9.1.1</b> Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.                                                                                                                                                                                   | ↑ |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 25.                                       | <b>I.P.B.9.2.1</b> Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.                                                                                                                                                                                                         | ↑ | Consolidarea evidenței centralizate a rezultatelor cercetării, distinct pe programe active, cu precizarea indexării, a participării masteranzilor și a modului concret de valorificare academică sau profesională.                                                                                                                                                                  |
| <b>DOMENIUL C. Managementul calității</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 26.                                       | <b>I.P.C.1.1.1</b> Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.                                                                                                                                                                       | ↑ |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |



|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |   |                                                                                                                                                                                       |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 27. | <b>I.P.C.1.2.1</b> Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.                                                                                                                                              | Î | Centralizarea periodică, la nivelul CEAC-F, a opiniilor primite, a măsurilor adoptate și a stadiului implementării acestora, pentru a asigura trasabilitatea efectelor consultărilor. |
| 28. | <b>I.P.C.2.1.1</b> În structura organizatorică a ÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.                                                                                                                                                      | Î |                                                                                                                                                                                       |
| 29. | <b>I.P.C.2.2.1</b> CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației. | Î |                                                                                                                                                                                       |
| 30. | <b>I.P.C.2.2.2</b> Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.                                    | Î |                                                                                                                                                                                       |
| 31. | <b>I.P.C.3.1.1</b> Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.                                                                                                                                                                | Î |                                                                                                                                                                                       |
| 32. | <b>I.P.C.3.1.2</b> Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.                                                                                                                                                              | Î |                                                                                                                                                                                       |
| 33. | <b>I.P.C.3.2.1</b> Componenta organizatorică aplică proceduri de evaluare internă a calității pentru desfășurarea de noi programe de studii universitare de masterat universitare în domeniul de masterat evaluat                                                                                     |   | <i>Nu este cazul.</i>                                                                                                                                                                 |
| 34. | <b>I.P.C.4.1.1</b> Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.                                                                                                                                             | Î |                                                                                                                                                                                       |
| 35. | <b>I.P.C.5.1.1</b> Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.                                                                                                                                                    | Î |                                                                                                                                                                                       |
| 36. | <b>I.P.C.6.1.1</b> Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.                                                                                                                                               | Î |                                                                                                                                                                                       |
| 37. | <b>I.P.C.6.1.2</b> Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.                                                                                                                                                                                                             | Î |                                                                                                                                                                                       |
| 38. | <b>I.P.C.7.1.1</b> Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte,                                                                                                                                                                     | Î |                                                                                                                                                                                       |



|     |                                                                                                                                                                                                 |   |                                                                                                              |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     | asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.                                                                                                                         |   |                                                                                                              |
| 39. | I.P.C.8.1.1 Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat. | Î | Pe viitor, depunerea dosarului pentru evaluarea periodică cu cel puțin 9 luni înainte de expirarea avizului. |

#### Alte recomandări, generale:

- Publicarea baremelor de corectare și notare pentru toate examenele și modalitățile de susținere ale acestora (oral, sinteză sau grilă) pe platforma de intranet a facultății, în maximum 24 de ore de la susținere, prin desemnarea unui responsabil pe departament care să asigure upload-ul rapid, sporind transparența proceselor de examinare.
- Intensificarea informării studenților asupra procedurii de contestare a notelor, prin asigurarea unei prezentări explicite a etapelor, termenelor și canalelor oficiale de depunere a contestațiilor.
- Instituirea unui mecanism democratic de desemnare a studentului membru în CA, CEAC și CEAC-F, prin depunerea candidaturilor și alegerea acestuia prin vot secret de către întreaga comunitate studențească a facultății.
- Adaptarea programului de lucru cu studenții al secretariatului facultății, prin includerea unei zile săptămânale cu program de după-amiază, în vederea accesibilizării serviciilor administrative pentru studenții masteranzi activi profesional.
- Intensificarea demersurilor de informare și promovare privind admiterea la studiile universitare de doctorat, în vederea asigurării continuității parcursului academic al absolvenților DSUM și a creșterii atractivității programelor doctorale.

#### Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire

| Domeniul de evaluare                   | Număr indicatori de performanță |                    |              |
|----------------------------------------|---------------------------------|--------------------|--------------|
|                                        | Îndeplinit                      | Parțial îndeplinit | Neîndeplinit |
| Domeniul A. Capacitatea instituțională | 8                               | —                  | —            |
| Domeniul B. Eficacitatea educațională  | 14                              | 3                  | —            |
| Domeniul C. Managementul calității     | 13                              | —                  | —            |
| Total                                  | 35                              | 3                  | —            |

## VI. Concluzii

Evaluarea externă a DSUM Teologie a evidențiat existența unui cadru instituțional funcțional, susținut de structuri de conducere, proceduri, resurse umane, bază materială și mecanisme de asigurare a calității care permit desfășurarea activităților didactice, de cercetare, de practică și de sprijin pentru studenți. Domeniul este organizat la forma de învățământ cu frecvență, în limba română, cu 120 ECTS, iar, începând cu anul universitar 2025–2026, Facultatea de Teologie școlarizează două programe de masterat: *Exegeză biblică* (de cercetare) și *Pastorație și viață liturgică* (până în prezent de cercetare, dar se dorește să devină profesional).

Resursa umană este adecvată, fiind asigurată integral prin cadre didactice titulare, cu pondere semnificativă a profesorilor și conferențiarilor. Infrastructura didactică, resursele bibliografice și accesul la servicii digitale susțin desfășurarea procesului educațional, deși se recomandă consolidarea evidențelor privind mentenanța, utilizarea resurselor și amenajarea unui spațiu propriu de rugăciune, adecvat specificului teologic.

Curriculumul este corelat, în linii generale, cu misiunea domeniului, cu cerințele mediului eclezial, educațional și socio-profesional și cu rezultatele consultărilor cu studenții, absolvenții și angajatorii. Totuși, evaluarea a evidențiat necesitatea formulării mai explicite și mai sistematice a rezultatelor învățării, a corelării acestora cu nivelul 7 CNC/EQF, cu competențele ocupaționale vizate și cu fișele disciplinelor, în special pentru seriile evaluate anterior introducerii noilor cerințe.

Activitățile de cercetare sunt vizibile și susțin procesul educațional, mai ales în cazul programului *Exegeză biblică*. Pentru programul *Pastorație și viață liturgică*, orientarea profesională este justificată prin profilul formării, prin accentul pe competențe pastorale, liturgice, educaționale și prin relația constantă cu mediul eclezial și instituțional relevant.

Mecanismele de asigurare a calității sunt constituite și funcționale, însă aplicarea lor la nivelul DSUM trebuie documentată mai consecvent, cu accent pe impactul concret al consultărilor, evaluărilor, feedbackului studenților, monitorizării inserției profesionale și participării la mobilități. Participarea redusă a studenților la mobilități internaționale rămâne un aspect care necesită măsuri active de stimulare.

În ansamblu, calitatea educației furnizate în cadrul DSUM Teologie este susținută de resurse instituționale, umane și curriculare adecvate, precum și de o relație relevantă cu mediul eclezial și socio-profesional. Deficiențele constatate nu afectează fundamental capacitatea domeniului de a asigura formarea masteranzilor, dar impun măsuri de consolidare privind rezultatele învățării, documentarea aplicării procedurilor, monitorizarea impactului mecanismelor de calitate și internaționalizarea.

Lista programelor de studii universitare de masterat din domeniul evaluat:

| Nr. crt. | Programul de studii universitare de masterat | Locație          | Limbă de predare | Formă de învățământ | Numărul de credite de studiu | Tip masterat (C/P/D) | Capacitate de școlarizare |
|----------|----------------------------------------------|------------------|------------------|---------------------|------------------------------|----------------------|---------------------------|
| 1.       | <i>Exegeză biblică</i>                       | <i>Constanța</i> | <i>Româna</i>    | <i>IF</i>           | <i>120</i>                   | <i>C</i>             | <i>120</i>                |
| 2.       | <i>Pastorație și viață liturgică</i>         | <i>Constanța</i> | <i>Româna</i>    | <i>IF</i>           | <i>120</i>                   | <i>P</i>             |                           |

În urma parcurgerii procedurii de menținere a acreditării, având în vedere că numărul indicatorilor parțial îndepliniți este de 3, cu maxim 3 pe domeniu de evaluare și faptul că nu au fost identificați indicatori neîndepliniți, comisia propune **menținerea acreditării** DSUM Teologie la Universitatea Ovidius din Constanța, cu cifră de școlarizare de **120 studenți** și schimbarea tipului de masterat al PSUM *Pastorație și viață liturgică* în **masterat profesional**.

## VII. Anexe

- [Calendarul evaluării](#);
- [Minutele întâlnirilor](#).