

Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior



Raport de Evaluare Externă (REE) pentru domeniile de studii universitare de masterat (AC/MAC)

Instituția de învățământ superior/Organizația furnizoare de educație:	Universitatea din București
Domeniul de masterat:	Filologie
Obiectivul evaluării externe	Menținerea acreditării

Componența Comisiei de evaluare ARACIS

Nr. crt.	I. Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura
1.	Prof. univ. dr. habil. Titela VÎLCEANU	Coordonator comisie	
2.	Prof. univ. dr. habil. Monica Vlad	Expert evaluator	
3.	Conf. univ. dr. habil. Eva Nicoleta Burdușel	Expert evaluator	
4.	Andi Nicolae Alupei	Student evaluator	

I. Introducere

În cadrul Universității din București, Domeniul de Studii Universitare de Masterat (DSUM) Filologie este organizat de două facultăți: Facultatea de Litere (FL) și Facultatea de Limbi și Literaturi Străine (FLLS). FL organizează 6 programe de masterat din cele 21 încadrate în domeniu (dintre care 3 masterate de cercetare și 18 masterate profesionale): *Cultură și civilizație ebraică „Goldstein Goren”* (CCE - cercetare), *Lingvistică teoretică și aplicată* (LTA-- cercetare), *Studii literare* (SL - cercetare), *Didactici ale disciplinelor filologice* (DDF - profesional), *Etnologie, antropologie culturală și folclor* (EACF - profesional), *Teoria și practica editării* (TPE - profesional). FLLS organizează 15 programe de masterat: *Cultura și limbajul organizațiilor europene* (profesional), *Digital Humanities/Digitalizarea în științe umaniste* (profesional), *Limba rusă aplicată. Tehnici de traducere* (profesional), *Lingvistica limbii engleze. Metode și aplicații* (profesional), *Masterat de studii hispanice/Máster de estudios hispánicos* (profesional), *Masterat european pentru formarea interpreților de conferință* (profesional), *Spațiul islamic: societăți, culturi, mentalități* (profesional), *Strategii comunicaționale interculturale – literare și lingvistice* (profesional), *Studii americane* ((profesional), *Studii culturale britanice* (profesional), *Studii est-asiatice* (profesional), *Studii franceze și francofone* (profesional), *Traducere specializată și studii terminologice* (profesional), *Traducerea textului literar contemporan* (profesional) și *Traducere și comunicare interculturală* (profesional). DSUM filologie, forma de învățământ cu frecvență (IF), este supus evaluării periodice în vederea menținerii acreditării. Cea mai recentă evaluare a avut loc în perioada 27-29.11.2020, iar DSUM Filologie a primit avizul consiliului ARACIS (Hotărârea Consiliului ARACIS din data de 25.02.2021) privind menținerea acreditării. Pentru prezenta evaluare externă a calității în vederea menținerii acreditării, comisia de evaluare aprobată de Consiliul ARACIS prin HC nr. 119/H02.04.2026 și acceptată de UB are următoarea componență: Prof. univ. dr. habil. Titela VÎLCEANU, Universitatea din Craiova – coordonator comisie; Prof. univ. dr. habil. Monica VLAD, Universitatea „Ovidius” din Constanța – expert evaluator; Conf. univ. dr. habil. Eva Nicoleta BURDUȘEL, Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu, Drd. Andi Nicolae ALUPEI, Universitatea „Babeș-Bolyai” din Cluj-Napoca – student evaluator. Perioada vizitei în vederea evaluării externe a calității a fost fixată de comun acord: 20-21 mai 2026.

Cu o tradiție de peste 160 de ani, Universitatea din București (UB) a fost înființată prin Decretul nr. 765 din 4 iulie 1864, emis de Domnitorul Alexandru Ioan Cuza, reprezentând astăzi una dintre cele mai prestigioase și importante instituții de învățământ superior din România. De-a lungul evoluției sale, UB și-a consolidat prestigiul atât la nivel național, cât și internațional, prin contribuții semnificative, de referință în principalele domenii ale activității academice și cercetării științifice. Universitatea din București dispune de o ofertă educațională diversificată, prin cele 20 de facultăți care organizează programe de studii la toate nivelurile și formele de învățământ (IF, ID, IFR): licență (101 programe), masterat (230 de programe în 25 DSUM), doctorat (25 de școli doctorale în 21 de domenii) și formare continuă (33 de cursuri postuniversitare, 5 programe de conversie profesională și 2 cursuri de formare profesională a adulților). Oferta educațională include programe acreditate sau autorizate, desfășurate atât în limba română, cât și în limbi străine, precum și programe dezvoltate în parteneriat cu universități internaționale, inclusiv de tip *double degree*. În cadrul UUB sunt acreditate institute, departamente și centre de cercetare, majoritatea acestora desfășurând activități în parteneriat cu centre științifice similare din străinătate.

De asemenea, UB se remarcă printr-o cultură studentescă activă, susținută de cele 17 asociații studentești reunite în ASUB, care contribuie la dinamica vieții academice prin activități culturale, educaționale și de voluntariat.

Misiunea UB constă în generarea și transferul de cunoaștere prin educație și cercetare, contribuind la dezvoltarea societății la nivel național și internațional. Instituția promovează valorile libertății academice, autonomiei universitare, integrității și responsabilității sociale, având ca obiectiv formarea unor specialiști competenți și responsabili, cu gândire critică și capacitate de inovare. Totodată, UB susține cercetarea fundamentală și aplicată și contribuie la dezvoltarea societății prin inițiative academice, culturale și de interes public, în acord cu principiile unei societăți democratice și bazate pe cunoaștere. Menționăm că UB este singura universitate din țară clasată în subdomeniile Lingvistică și Filosofie în *QS World University Rankings*. Parcurgerea procedurilor de evaluare externă a calității educației - Universitatea din București

acordă o atenție constantă proceselor de evaluare și asigurare externă a calității, urmărind acreditarea și menținerea acreditării tuturor programelor de studii universitare de licență și domeniilor de master și doctorat, în conformitate cu legislația în vigoare. În anul 2021, instituția a fost supusă unei evaluări instituționale externe realizate de ARACIS, în urma căreia a obținut calificativul „Grad de încredere ridicat”. Universitatea din București funcționează pe baza principiilor autonomiei universitare și ale managementului participativ, în conformitate cu legislația națională. Guvernanța instituțională este fundamentată pe separarea funcțiilor decizionale și executive și pe îmbinarea structurii academice (facultăți și activitate de cercetare) cu structura administrativă, în vederea asigurării unei funcționări eficiente. Structura de conducere include Senatul universitar, principalul organism decizional, Consiliul de administrație, care asigură conducerea executivă, Rectorul – reprezentantul legal și conducătorul executiv al universității, prorectorii – responsabili de domenii strategice (învățământ, cercetare, internaționalizare, activitatea studentescă), precum și decanii și consiliile facultăților, care coordonează activitatea la nivelul unităților academice.

Domeniul de Studii Universitare de Masterat (DSUM) Filologie funcționează în cadrul Facultății de litere și Facultății de Limbi și Literaturi Străine, Universitatea din București (UB), implicând 9 [departamente](#), dintre care 2 de la Facultatea de Litere. Programul funcționează în baza HG nr. 192/2026 privind domeniile și programele de studii universitare de master acreditate și numărul maxim de studenți ce pot fi școlarizați în anul universitar 2026–2027.

II. Metode utilizate

Comisia externă de evaluare a calității a analizat Raportul de evaluare internă (REI) și Anexele acestuia. Nu au fost solicitate documente sau informații suplimentare înainte de vizita la fața locului. Vizita *in situ* s-a desfășurat în perioada 20-21 mai 2026, conform calendarului propus de comisie și aprobat de instituția evaluată. Locațiile vizitate au fost: în corpul din str. Edgar Quinet, Amfiteatrul Bălcescu - dotat prin proiectul EDIS; Amfiteatrul Odobescu; sălile de curs 117 și 118; sălile de seminar 120, 204, 211, 307, 310; Laboratorul de lingvistică; Lab TTC 203 - dotat prin proiectul EDIS; sălile 213 (italiană), 225 (portugheză, unde se află și centrul Camões), 313, 317, (spaniolă), 326 dotate cu tehnologie educațională precum videoproiector, ecran TV cu proiector integrat, sau tablă interactivă; amfiteatrul *Maiorescu* (302), amfiteatrul *Hasdeu*; Biblioteca Facultății de Litere (101) și filiala BCU; în corpul din locația Pitar Moș - amfiteatrul pentru Limbi Străine Deloitte, sală dotată și reamenajată cu sprijinul Deloitte România; Biblioteca de carte rusă; British Cultural Studies Research Centre - Centrul de Excelență pentru Studiul Identității Culturale (CESIC); Cabinetul August Strindberg - Cercul de studii scandinave; Cabinetul de limba neerlandeză; Cabinetul de filologie rusă; Cabinetul de filologie iraniana; Cabinetul de limba cehă; Cabinetul de limba coreeană; Centrul de limba bulgară; Centrul de studii arabe; Editura pentru Literatură Contemporană - Contemporary Literature Press; Österreich Bibliothek – Hugo vo Hofmannstahl - Biblioteca Austria; Laborator 4 - Laborator informatic; Laborator multimedia- Donație din partea Guvernului Japoniei prin grantul Cultural Grassroots Projects; Lectoratul de slovenă; Sala 4 și 5 - EDIS -- Ecosistem Digital pentru Învățare Sustenabilă; Martin Luther King, Jr. Lecture Hall - Centre for American Studies; Sala 31- Cabinetul de limba rromani și indianistică (hindi, rromani, sanscrită); Sala Goethe - Kompetenzzentrum DAF; Sala Puskin - Sală Accenture; Sala Cartianu; Sala Plante, Sala Evliya Celebi Salonu, renovată și dotată cu sprijinul Agenției de Cooperare și Coordonare Turcă – TIKA; Sala James Joyce - Biblioteca Levițchi; Sala American Studies in Romania - Centre for American Studies; spații administrative (secretariatele facultăților).

Categoriile de persoane cu care s-au purtat discuțiile au fost: reprezentanți ai structurilor organizatorice în domeniul asigurării calității (reprezentant Departamentul de Management al Calității - UB, reprezentant CEAC-UB, prodecan responsabil CEAC-FLLS și membri CEAC-FL); reprezentanți ai conducerii Facultății de Litere (prodecan, persoana de contact, coordonatorii programelor de studii de masterat supuse evaluării) și ai Facultății de Limbi și Literaturi Străine (prodecani, coordonatorii programelor de studii de masterat supuse evaluării); echipa care a elaborat REI, personalul didactic implicat în activitățile din cadrul DSUM Filologie; angajatori; studenți; absolvenți; responsabilii centrelor de cercetare din cadrul celor două facultăți, un membru al Comisiei de etică universitară.

III. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate

Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale

ÎS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.

Indicatorul I.P.A.1.1.1	Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.
--------------------------------	--

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Organizarea și funcționarea UB au la bază *Carta proprie* (<https://unibuc.ro/despre-ub/organizare/senat/reglementari-senat/>) și *Regulamentul de ordine interioară al UB* (<https://unibuc.ro/wp-content/uploads/2018/12/REGULAMENT-INTERN.pdf>), elaborate conform prevederilor legale în vigoare. În anul 2021 a fost aprobat și adoptat *Regulamentul general privind alegerea în structurile și funcțiile de conducere din Universitatea din București* care stabilește principiul reprezentativității facultăților și liniilor de studii în Senatul universitar, principalul for de decizie și deliberare la nivelul universității care își exercită atribuțiile conform Regulamentului de organizare și funcționare al Senatului UB (<https://unibuc.ro/despre-ub/organizare/senat/reglementari-senat/>). Principalul for deliberativ și decizional este Senatul UB, alcătuit în proporție de 75% din personal didactic și de cercetare și 25% studenți (<https://unibuc.ro/wp-content/uploads/2021/09/REGULAMENT-de-alegere-a-reprezentantilor-studentilor-in-structurile-de-conducere-aleseptembrie-2021.pdf>). Alegerea acestora în Senat se face prin vot universal, direct și secret, respectându-se principiul reprezentativității. Administrarea operativă a UB este realizată de către Consiliul de Administrație al Universității (<https://unibuc.ro/despre-ub/organizare/consiliul-de-administratie/#Membri>), care funcționează pe baza unui regulament propriu. Structurile de conducere și organizare academică ale Facultății de Litere și ale Facultății de Limbi și Literaturi Străine sunt reglementate transparent, informațiile privind Consiliul Facultății, comisiile de specialitate, departamentele, decanii de an și organigramele fiind disponibile pe site-ul instituției. Consiliile Facultăților de Litere și de Limbi și Literaturi Străine, alcătuit din cadre didactice și studenți, se reunesc lunar și sunt sprijinite de comisii de specialitate cu rol în sprijinirea managementului academic și facilitarea colaborării interdepartamentale. Studenții sunt integrați în toate aceste comisii, consolidând participarea lor în procesele de guvernare academică. La nivelul facultăților funcționează consilii departamentale distincte, precum Consiliul Departamentului de Lingvistică, Consiliul Departamentului de Studii Literare, Consiliul Departamentului de Studii Culturale etc., alături de structuri specializate precum Centrul de Studii Ebraice Goldstein-Goren. Membrii acestor consilii coordonează atât activitatea administrativă, cât și programele de studii aferente, contribuind la dezvoltarea și monitorizarea ofertei educaționale. Reprezentarea studenților respectă prevederile Legii Învățământului Superior nr. 199/2023, ale Cartei Universității din București și ale regulamentelor interne, asigurând o participare de min. 25% în Consiliul Facultății, precum și prezența acestora în Senatul Universității și Consiliul de Administrație. Reprezentanții studenților, aleși democratic prin metodologii elaborate de comisii electorale desemnate de organizațiile studentești, contribuie la susținerea dialogului între studenți, cadre didactice și personal administrativ, participând activ la îmbunătățirea procesului educațional, a vieții studentești și la elaborarea strategiilor instituționale de dezvoltare.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Comisia constată existența unui cadru organizațional și managerial adecvat pentru desfășurarea programelor de studii universitare, susținut prin structuri de conducere funcționale la nivelul facultăților, departamentelor și comisiilor de specialitate, precum și prin implicarea activă a studenților în procesul decizional. Organizarea instituțională este fundamentată pe regulamente, metodologii și proceduri conforme cadrului legislativ național și normelor interne universitare, cu mecanisme clare de reprezentare, coordonare și transparență decizională. Publicarea informațiilor administrative relevante ([Consiliul Facultății](#), [membrii acestuia și comisiile aferente](#), [lista Departamentelor](#), [lista decanilor de an](#) și [organigramele Departamentelor](#)) și actualizarea periodică a structurilor și regulamentelor demonstrează preocuparea pentru menținerea unui sistem de management eficient, participativ și adaptat cerințelor de calitate academică.

Aspecte care constituie exemple de bună practică

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: **îndeplinit**

Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate

ÎS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodologiilor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

Indicatorul
I.P.A.1.2.1

Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei¹ și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Procedurile, metodologiile și regulamentele care asigură buna funcționare a instituției sunt elaborate și revizuite în conformitate cu [Carta UB](#), în colaborare cu membrii comunității academice și cu consultarea părților interesate. La nivelul Facultăților de Litere și de Limbi și Literaturi Străine, managementul instituțional și dezvoltarea strategică se realizează în concordanță cu strategia Universității din București, prin elaborarea periodică a planurilor strategice și operaționale, în procese care implică activ comunitatea academică (de exemplu, prin consultarea directorilor de departamente, a responsabililor de programe de studii și a CEAC). Regulamentele, metodologiile și direcțiile de dezvoltare sunt stabilite în mod participativ, iar documente precum Planul strategic al decanului pentru perioada 2024–2028, planurile operaționale anuale și Raportul Decanului și al [echipei manageriale](#) pentru [mandatul 2021-2024](#) reflectă această abordare colaborativă. Aceste instrumente manageriale stabilesc obiectivele instituționale, activitățile, termenele, resursele și responsabilitățile specifice, iar rapoartele periodice de autoevaluare contribuie la monitorizarea implementării și la îmbunătățirea continuă a calității programelor de studii.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Analiza situației de fapt evidențiază că Facultățile de Litere și de Limbi și Literaturi Străine aplică un sistem participativ și funcțional de management instituțional, în cadrul căruia opiniile membrilor comunității academice și ale structurilor relevante sunt integrate în procesele de elaborare, adoptare și revizuire a documentelor strategice, metodologiilor și procedurilor interne. Implicarea directorilor de departamente, a responsabililor programelor de studii, a comisiilor de asigurare a calității și a conducerii facultății în elaborarea planurilor strategice, operaționale și a rapoartelor de autoevaluare demonstrează existența unor mecanisme concrete de consultare și colaborare instituțională. Caracterul periodic al acestor procese, corelarea lor cu strategia Universității din București și transparența documentelor manageriale confirmă faptul că opiniile părților interesate sunt valorificate în mod real în dezvoltarea și actualizarea cadrului normativ și managerial.

Aspecte care constituie exemple de bună practică: -

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia

Standardul S.A.2.1. Baza materială

ÎS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.

Indicatorul I.P.A.2.1.1	ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.
--------------------------------	---

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Facultatea de Litere și Facultatea de Limbi și Literaturi Străine beneficiază de o bază materială adecvată desfășurării proceselor didactice, de cercetare și administrative, prin utilizarea spațiilor din sediile Edgar Quinet și Pitar Moș, care includ săli de curs și seminar, laboratoare și biblioteci și spații administrative corespunzătoare. Infrastructura educațională este modernizată constant, inclusiv prin dotări recente pentru învățământ hibrid și digitalizare (de exemplu, amfiteatre și săli echipate pentru hybrid learning, laboratoare informatice și echipamente specializate), toate spațiile beneficiind de acces la internet și resurse multimedia. Studenții au acces la servicii complete de sprijin universitar, precum cazare în căminele UB, cantină, facilități sportive și tehnologii asistive pentru studenții cu dizabilități, contribuind la un mediu favorabil studiului și incluziunii. Pentru serviciile studentești, UB pune la dispoziție aproximativ 4.500 de locuri în 15 cămine, repartizate proporțional, și Cantina UB din Campusul „Mihail Kogălniceanu”, capabilă să deservască 1.000 de persoane zilnic. Accesul la resurse educaționale fizice este garantat prin sălile de lectură din Edgar Quinet (62 locuri) și Pitar Moș (118 locuri), biblioteca BCU „Carol I”, Biblioteca de Romanice și cea de Slave și Germanice. Universitatea oferă acces la baze de date internaționale prin consorțiul Anelis Plus, iar componenta e-learning este acoperită prin platforma Moodle UB, suite Microsoft 365 și GSuite. Resursele academice sunt susținute prin biblioteci bine dotate, acces la Biblioteca Centrală Universitară, baze de date științifice, platforme e-learning (Moodle, Microsoft Teams, Google Workspace) și infrastructură digitală modernă, care sprijină atât activitățile didactice tradiționale, cât și cele desfășurate în format hibrid sau online. În ansamblu, instituția oferă condiții optime pentru educație, cercetare și dezvoltare academică, în conformitate cu cerințele indicatorului de performanță.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Comisia constată faptul că instituția dispune de o infrastructură educațională, administrativă și de cercetare adecvată, conformă cerințelor legale și standardelor de calitate, capabilă să susțină în mod eficient desfășurarea activităților academice. Spațiile destinate procesului de învățământ (săli de curs, seminare, laboratoare, biblioteci), activităților administrative și serviciilor pentru studenți sunt suficiente, diversificate și modernizate constant, inclusiv prin investiții recente în digitalizare, tehnologii pentru învățământ hibrid și infrastructură IT. Totodată, existența unor servicii integrate de sprijin pentru studenți (cazare, cantină, facilități sportive, acces la resurse bibliografice și platforme digitale), precum și măsurile dedicate incluziunii studenților cu dizabilități, demonstrează preocuparea instituției pentru asigurarea unui mediu favorabil studiului, vieții universitare și egalității de șanse. Condițiile oferite personalului academic și administrativ, alături de mentenanța constantă a infrastructurii, confirmă funcționarea unui cadru instituțional stabil și bine organizat. Prin urmare, indicatorul de performanță este îndeplinit, întrucât instituția asigură spații corespunzătoare, dotări adecvate și servicii complete care susțin în mod eficient educația, cercetarea, activitatea administrativă și bunăstarea comunității universitare.

Aspecte care constituie exemple de bună practică:

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit**Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale**

Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.2.2.1	Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.
--------------------------------	---

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Facultățile de Litere și de Limbi și Literaturi Străine beneficiază, prin sprijinul Universității din București, de un proces continuu de mentenanță, modernizare și dezvoltare a infrastructurii educaționale, administrative și de cercetare, în concordanță cu obiectivele Strategiei de dezvoltare 2024–2028. Investițiile recente au vizat atât digitalizarea activităților didactice prin [proiectul EDIS-UB](#) (de exemplu, amfiteatre și săli de seminar pentru hybrid learning, laboratoare informatice, scanere de carte, tablete pentru studenți), cât și extinderea și renovarea spațiilor destinate studenților și personalului academic (spații de relaxare, cancelarii, holuri renovate, curți interioare amenajate). În cadrul FLLS, modernizarea infrastructurii a inclus renovarea și dotarea unor spații didactice majore (Amfiteatrul Shakespeare (investiție de 40.000 lei), Cabinetul de Limba Engleză (33.000 lei) și Cabinetul de Limba Rusă (38.500 lei), finanțate din resurse proprii. Accesul permanent la baze de date științifice internaționale, biblioteci, laboratoare specializate și platforme digitale moderne contribuie la crearea unui mediu academic performant și adaptat standardelor actuale. Aceste măsuri reflectă preocuparea instituțională constantă pentru asigurarea unor condiții optime de studiu, cercetare și muncă, demonstrând existența unei infrastructuri adecvate, modernizate și orientate spre nevoile comunității universitare.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Analiza situației de fapt evidențiază că Facultățile de Litere și de Limbi și Literaturi Străine beneficiază de un sistem eficient și constant de întreținere, modernizare și valorificare a bazei materiale, care asigură condiții adecvate pentru desfășurarea activităților didactice, de cercetare, administrative și de suport studențesc. Mentenanța infrastructurii este susținută instituțional prin structuri administrative dedicate și prin investiții periodice în renovarea spațiilor, digitalizarea procesului educațional și modernizarea dotărilor tehnice. Exemple concrete, precum implementarea proiectului EDIS-UB, renovarea amfiteatrelor, laboratoarelor și spațiilor de studiu, dezvoltarea zonelor destinate studenților și cadrelor didactice, precum și actualizarea echipamentelor IT și multimedia, demonstrează o preocupare continuă pentru îmbunătățirea condițiilor materiale. Totodată, accesul la resurse documentare, baze de date științifice, laboratoare specializate și facilități moderne pentru activități didactice și de cercetare confirmă utilizarea eficientă și adaptarea infrastructurii la cerințele actuale ale învățământului superior. Condițiile oferite contribuie semnificativ la crearea unui mediu universitar funcțional, sigur și competitiv, favorabil atât formării profesionale, cât și dezvoltării personale a studenților și personalului.

Aspecte care constituie exemple de bună practică: -

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii

Standardul S.A.3.1. Resurse umane

IÎS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.3.1.1	Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.
--------------------------------	--

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

UB dispune de resurse umane extinse și diversificate, corespunzătoare dimensiunii și complexității instituționale, susținând activitatea celor 20 de facultăți, a numeroaselor programe de studii și a școlilor doctorale. Strategia sectorială de resurse umane 2024–2028 reflectă o abordare instituțională orientată spre dezvoltarea, profesionalizarea și internaționalizarea personalului academic, prin investiții în programe precum CIVIS, ERASMUS+ și peer-learning. În domeniul Filologiei, Facultatea de Litere și Facultatea de Limbi și Literaturi Străine asigură desfășurarea programelor de licență și masterat prin cadre didactice titulare și asociate cu înaltă calificare profesională, titulare de doctorat în domeniu sau în arii conexe, cu

experiență relevantă în activitatea didactică și de cercetare ([Anexa 6. Cadre didactice](#)). Exemple concrete includ implicarea profesorilor emeriți, a specialiștilor din industrie în cadrul programelor profesionale (precum Lidia Bodea – Editura Humanitas sau Ioana Avădani – Centrul pentru Jurnalism Independent), precum și utilizarea resurselor administrative specializate prin secretariatele facultăților. Structura de personal, documentată prin state de funcții, CV-uri și liste de publicații, confirmă capacitatea instituțională de a susține standarde academice ridicate, atât în procesul de predare, cât și în activitățile de cercetare și management educațional.

[Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului](#)

Comisia de evaluare constată faptul că Universitatea din București, prin Facultatea de Litere și Facultatea de Limbi și Literaturi Străine, dispune de resurse umane adecvate și bine structurate pentru susținerea programelor de studii evaluate, atât din perspectiva activităților didactice, cât și a celor de cercetare și administrative. Personalul didactic titular și asociat îndeplinește cerințele legale și standardele academice privind calificarea profesională, majoritatea cadrelor având titlul de doctor în domeniul Filologie sau în domenii conexe, experiență didactică relevantă, activitate științifică susținută și competențe adecvate disciplinelor prevăzute în statele de funcții. Existența unor cadre didactice cu expertiză academică solidă, completate de profesori emeriți, specialiști reputați și experți din mediul profesional (de exemplu, reprezentanți ai industriei editoriale sau ai jurnalismului), contribuie la diversificarea și adaptarea formării academice la cerințele actuale ale pieței muncii și ale cercetării. Totodată, investițiile instituționale în formarea continuă a personalului prin programe de mobilitate și dezvoltare profesională (CIVIS, ERASMUS+, peer-learning) consolidează calitatea resursei umane.

[Aspecte care constituie exemple de bună practică](#)

Cooptarea, pentru asigurarea cursurilor cu înalt specific profesionalizant la masteratele profesionale, a unor specialiști provenind din aria de specialitate respectivă (jurnaliști, reprezentanți ai industriei editoriale, evaluatori naționali, etc.).

[Recomandări:](#) Nu este cazul.

[Indicatorul este: îndeplinit.](#)

Indicatorul
I.P.A.3.1.2

ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.

[Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date](#)

UB dispune de un cadru instituțional integrat pentru formarea continuă, mentoratul și dezvoltarea profesională a personalului didactic, de cercetare și administrativ, mecanisme valorificate activ și la nivelul Facultății de Litere și al Facultății de Limbi și Literaturi Străine. Prin structuri specializate precum Departamentul de Consiliere și Orientare pentru Carieră (DCOC), platforma SciResCareer, Centrul de Învățare al UB și Departamentul de Formare a Profesorilor, instituția oferă servicii de consiliere profesională, mentorat pentru tinerii cercetători, coaching academic, formare psihopedagogică și dezvoltarea competențelor didactice inovatoare (de exemplu, flipped-learning, instruire digitală, publicare academică și managementul proiectelor de cercetare, <https://unibuc.ro/studii/lifelong-learning/unibuc-peer-learning-2025/>). Cadrele didactice și cercetătorii din FL și FLLS beneficiază în mod constant de aceste oportunități pentru consolidarea competențelor profesionale, pedagogice și de cercetare, iar personalul administrativ participă la programe anuale de perfecționare organizate de Direcția Resurse Umane (de exemplu, cursuri de competențe digitale, comunicare instituțională, incluziune și limbi străine). Complementar, proiecte precum EDI-SPED, finanțate prin PNRR, susțin digitalizarea și modernizarea activităților universitare, contribuind la dezvoltarea unui mediu academic adaptat cerințelor educaționale contemporane.

[Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului](#)

Analiza situației de fapt demonstrează că Universitatea din București, inclusiv prin structurile Facultății de Litere și ale Facultății de Limbi și Literaturi Străine, dispune de mecanisme instituționale consolidate pentru susținerea dezvoltării profesionale și personale a personalului academic, de cercetare și administrativ. Existența unor structuri dedicate, precum Departamentul de Consiliere și Orientare pentru Carieră, platforma SciResCareer, Centrul de Învățare al UB, Departamentul de Formare a Profesorilor și Direcția Resurse Umane, reflectă o abordare sistematică și diversificată a formării continue. Prin accesul la

programe de mentorat, certificare psihopedagogică, dezvoltare a competențelor digitale, pedagogii inovative, coaching academic, formare în cercetare și participare la proiecte instituționale de digitalizare, personalul beneficiază de oportunități concrete și periodice de perfecționare. Aceste măsuri contribuie atât la consolidarea competențelor profesionale specifice, cât și la adaptarea personalului la noile cerințe ale mediului academic, tehnologic și administrativ.

Aspecte care constituie exemple de bună practică: -

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Standardul S.A.3.2. Proceduri de recrutare

Procedurile de recrutare pentru personalul didactic respectă prevederile legale.

Indicatorul I.P.A.3.2.1	Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.
-------------------------	---

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

UB dispune de un cadru instituțional transparent, riguros și conform legislației naționale pentru [recrutarea, evaluarea și promovarea personalului didactic](#), aplicabil inclusiv la nivelul Facultății de Litere și al Facultății de Limbi și Literaturi Străine. Procedurile sunt reglementate prin metodologii interne și instituționale (de exemplu, *Metodologia UB privind promovarea în cariera didactică și Metodologia de concurs pentru ocuparea posturilor vacante*), elaborate în concordanță cu Legea învățământului superior, standardele CNATDCU și reglementările naționale în vigoare. Procesul de recrutare presupune publicarea transparentă a posturilor vacante, verificarea conformității dosarelor, evaluări complexe (probe scrise, prezentări publice, interviuri), afișarea publică a rezultatelor și mecanisme clare de contestație, garantând acces egal și competitiv pentru candidați. În ceea ce privește promovarea internă, aceasta se realizează printr-un traseu profesional structurat pe baza unor obiective didactice, științifice și administrative monitorizate periodic, finalizat doar prin îndeplinirea standardelor stabilite la nivel instituțional și național. La nivelul FL și FLLS, aceste proceduri sunt aplicate prin metodologii proprii ([FL](#) și [FLLS](#)), armonizate cu cadrul normativ UB și legislația națională, asigurând astfel recrutarea și promovarea unui corp academic calificat, competitiv și evaluat obiectiv.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

UB, inclusiv prin Facultatea de Litere și Facultatea de Limbi și Literaturi Străine, aplică proceduri de recrutare și promovare conforme cu legislația națională și standardele academice în vigoare, fundamentate pe metodologii clare, actualizate și aprobate instituțional. Reglementările interne sunt armonizate cu Legea învățământului superior, normele-cadru guvernamentale, standardele CNATDCU și politicile Senatului UB, ceea ce asigură legalitatea procesului de ocupare a posturilor didactice și de cercetare. Transparența este susținută prin publicarea oficială a posturilor vacante, accesul deschis la competiție, evaluarea candidaților pe baza unor criterii obiective și verificabile, desfășurarea unor probe multiple (scrise, publice și interviuri), precum și prin existența unor proceduri explicite pentru afișarea rezultatelor și soluționarea contestațiilor. De asemenea, promovarea internă este reglementată prin trasee profesionale monitorizate și condiționate de îndeplinirea unor standarde academice și administrative precise.

Aspecte care constituie exemple de bună practică:-

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: **îndeplinit**

Criteriul A.4. Digitalizarea proceselor instituționale

Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală

Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.

Indicatorul I.P.A.4.1.1	Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.
-------------------------	---

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Facultatea de Litere și Facultatea de Limbi și Literaturi Străine au dezvoltat, în perioada 2020–2025, un proces susținut de digitalizare a activităților academice și administrative, în concordanță cu strategia Universității din București privind transformarea digitală instituțională. Utilizarea platformelor educaționale digitale reprezintă o practică consolidată, prin integrarea unor instrumente precum Moodle, Microsoft Teams și Google GSuite pentru predare, evaluare, comunicare și acces la resurse educaționale, completate de Biblioteca Virtuală și de utilizarea platformei Turnitin pentru asigurarea integrității academice. Modernizarea infrastructurii digitale este susținută prin proiecte instituționale precum EDIS și AEOS, care au facilitat implementarea echipamentelor pentru învățare hibridă, accesul echitabil la tehnologie și digitalizarea proceselor educaționale. În plan administrativ, platforma Managementul Integrat al Statelor de Funcții (MIS) optimizează gestionarea resurselor umane și a proceselor interne, iar relația cu studenții este eficientizată prin servicii digitale precum carnetul online, admiterea online, formularele electronice pentru înscrierea la discipline și accesul la documente administrative prin platformele instituționale. Prin aceste măsuri, FL și FLLS demonstrează o integrare extinsă a tehnologiilor digitale în procesele educaționale și administrative, contribuind la creșterea eficienței instituționale, accesibilității și calității serviciilor academice oferite.

[Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului](#)

Analiza situației de fapt relevă că Facultatea de Litere și Facultatea de Limbi și Literaturi Străine utilizează în mod sistematic și eficient instrumente informatice integrate în procesele academice, administrative și de suport educațional, contribuind semnificativ la îmbunătățirea accesului la servicii și la creșterea calității acestora pentru întreaga comunitate universitară. Implementarea și utilizarea curentă a platformelor Moodle, Microsoft Teams, Google GSuite, Turnitin, MIS, carnetului online și a formularelor digitale demonstrează existența unei infrastructuri informatice funcționale, adaptate nevoilor educaționale și administrative contemporane. Aceste soluții digitale facilitează predarea, evaluarea, comunicarea, managementul resurselor umane, accesul la documente administrative, monitorizarea parcursului academic și interacțiunea eficientă dintre studenți, cadre didactice și personal administrativ. În plus, investițiile în proiecte precum EDIS și AEOS reflectă preocuparea constantă pentru modernizarea infrastructurii și extinderea accesului echitabil la resurse digitale.

[Aspecte care constituie exemple de bună practică:](#) -

[Recomandări:](#) Nu este cazul.

[Indicatorul este: îndeplinit.](#)

IV. DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

Criteriul B.1. Conținutul și relevanța programelor de studii

Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programelor de studii

Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării

Indicatorul I.P.B.1.1.1	Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.
-------------------------	---

[Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date](#)

Fiecare program de studii din domeniul de masterat evaluat se bazează pe un [plan de învățământ](#) conceput pentru a oferi studenților abilități și competențe însușite prin rezultatele învățării, organizat în baza creditelor transferabile (v. și Anexa 4_Planuri de învățământ FL+FLLS, <https://litere.ro/studii/master/#mastlit>). Fiecare program de masterat detaliază misiunea și obiectivele, corelate cu cerințele pieței muncii reprezentate de către angajatorii consultați și de necesitatea furnizării unei pregătiri de calitate și actualitate a masteranzilor.

[Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului](#)

În [planul de învățământ](#) și [fișele disciplinelor](#) se constată anumite neconcordanțe prin raportare la standardele ARACIS, în special în ceea ce privește numărul de ore de practică de specializare (de ex., la masterul *Limba rusă aplicată. Tehnici de traducere* - 42 de ore, la *Digitalizarea în științe umaniste/Digital Humanities* - 68 de ore de practică de specialitate față de standardul min. de 140 de ore); în ceea ce privește numărul de ore alocate elaborării lucrării de disertație (de ex., la masterul *Cultură și civilizație ebraică* - 30 de ore, la *Etnologie, antropologie culturală și folclor* și la *Lingvistică teoretică și aplicată* - 20 de ore față de 56 de ore prevăzute în standard; la *Studii literare* și *Teoria și practica editării* nu există ore dedicate elaborării lucrării de disertație); în ceea ce privește efectuarea practicii, la *Traducerea textului literar contemporan*, practica se desfășoară exclusiv la Contemporary Literature Press, editura programului; în ceea ce privește numărul de săptămâni și ore alocate activităților didactice - structura anului universitar la nivelul UB prevede 10 săptămâni în sem. IV (an II) față de standardul de 14 săptămâni, iar la masterul *Etnologie, antropologie culturală și folclor*, în semestrul I sunt 10 ore de activități didactice (standardul vizează min. 12 ore/săptămână); în ceea ce privește disciplinele opționale, acestea fie nu apar în planul de învățământ, fie apar sub titlu generic (Opțional), fie nu dau posibilitatea alegerii, nefiind constituite pachete de cursuri opționale (de ex., la *Studii americane*, *Studii culturale britanice* etc.).

Recomandări:

Revizuirea și reconfigurarea planurilor de învățământ și a fișelor disciplinelor în deplină concordanță cu standardele ARACIS, prin suplimentarea orelor de practică și disertație, ajustarea duratei și volumului orar al activităților didactice, organizarea opționalelor în pachete clare pentru asigurarea unui traseu flexibil de învățare și diversificarea parteneriatelor externe de practică în beneficiul studenților.

Indicatorul este: parțial îndeplinit.

Standardul S.B.1.2. Relevanța programului de studii

Programul de studii răspunde nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților, precum și a celor social-economice și sunt organizate în condiții menite să asigure încrederea beneficiarilor

Indicatorul I.P.B.1.2.1	Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii
-------------------------	---

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Programele de studii - din domeniul de masterat evaluat - incluse în oferta academică a FL și FLLS sunt organizate în baza deciziei ARACIS de menținere a acreditării (din 25.02.2021), conform celei mai recente vizite de evaluare (în perioada 27-29.01.2021) - v. și Anexa 14_Minută consultări angajatori FL și FLLS și Anexa 15_Aprobare Senat - DSUM Filologie.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Programele de masterat din cadrul domeniului evaluat asigură o bună inserție pe piața muncii și tranziția echilibrată de la învățare la activitatea profesională, facilitată de stagiile de practică și alte colaborări cu instituții partenere.

Aspecte care constituie exemple de bună practică: -

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare

Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate

În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.

Indicatorul I.P.B.2.1.1	Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.
-------------------------	--

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Anexele planurilor de învățământ ale FL și FLLS aferente promoției 2025–2027 (v. Anexa 4. Planuri de învățământ) includ formularea rezultatelor învățării și matricea de corelare a acestora cu disciplinele prevăzute în planurile de învățământ. Din analiza documentelor (v. și Anexa 5_Suplimente la diplomă

FL+FLLS și fișele de disciplină, <https://ils.unibuc.ro/facultate/studii/fisa-disciplinei/>, <https://litere.ro/studii/fise-disciplina/>) și din discuțiile purtate cu coordonatorii de programe de master și cu managementul facultăților rezultă că rezultatele învățării au fost elaborate la nivelul facultăților, printr-un proces consultativ care a implicat directorii de departamente, coordonatorii programelor de studii, cadrele didactice, studenții și reprezentanți ai angajatorilor, fiind formulate în concordanță cu descriptorii corespunzători nivelului 7 din Cadrul Național al Calificărilor (CNC).

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.

Aspecte care constituie exemple de bună practică: -

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Indicatorul I.P.B.2.1.2	Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).
-------------------------	--

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

În cadrul departamentelor din FL și FLLS s-a urmărit corelarea competențelor aferente ocupațiilor incluse în RNC, nivelul 7 de calificare, cu rezultatele învățării proiectate pentru fiecare program de studiu. Acestea au fost ulterior avizate de CEAC la nivelul facultăților. Competențele și rezultatele învățării sunt incluse în anexele planurilor de învățământ (Anexa 4. Planuri de învățământ) și/sau în Suplimentul la diplomă (Anexa 5 – Suplimente la diplomă). Există, însă, unele neconcordanțe privind corelarea rezultatelor așteptate ale învățării cu competențele asociate ocupațiilor relevante, conform standardelor ocupaționale și/sau clasificării ESCO - de ex., la nivelul masterului *Didactica disciplinelor filologice*, unde este indicată încadrarea ocupațională în COR „profesor în învățământ liceal”. Nu în toate cazurile, rezultatele învățării sunt corelate atent cu competențele vizate și cu conținuturile tematice ale disciplinelor (<https://ils.unibuc.ro/facultate/studii/fisa-disciplinei/> <https://litere.ro/studii/fise-disciplina/>). De asemenea, semnalăm lipsa unei abordări echilibrate și coerente în privința alocării creditelor, fără a păstra o abordare unitară pentru discipline similare (de ex., creditele variază între 1 - 10 ECTS).

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Din analiza documentelor puse la dispoziție rezultă preocuparea departamentelor din FL și FLLS pentru corelarea competențelor asociate ocupațiilor incluse în RNC, nivelul 7 de calificare, cu rezultatele învățării proiectate la nivelul programelor de studii, acestea fiind ulterior avizate de CEAC la nivelul facultăților. Competențele și rezultatele învățării sunt reflectate în anexele planurilor de învățământ și/sau în Suplimentele la diplomă. Cu toate acestea, analiza documentației evidențiază existența unor neconcordanțe privind corelarea rezultatelor așteptate ale învățării cu competențele asociate ocupațiilor relevante, conform standardelor ocupaționale și/sau clasificării ESCO. Totodată, se remarcă o abordare neuniformă privind alocarea creditelor ECTS, cu variații semnificative (1–10 ECTS), inclusiv în cazul unor discipline comparabile ca structură și volum de activitate, ceea ce poate afecta coerența și transparența arhitecturii curriculare.

Aspecte care constituie exemple de bună practică: -

Recomandări:

Revizuirea și armonizarea documentației programelor și a fișelor disciplinelor pentru a asigura o corelare explicită, unitară și riguroasă între rezultatele învățării, conținuturile tematice, competențele vizate și ocupațiile din COR/ESCO, prin actualizarea încadrărilor ocupaționale neconcordante și reevaluarea principiilor de alocare a creditelor ECTS pentru disciplinele comparabile ca volum de muncă.

Indicatorul este: **parțial îndeplinit.**

Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Standardul S.B.3.1. Principii

Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.

Indicatorul I.P.B.3.1.1	Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.
-------------------------	---

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Componenta organizatorică manifestă preocupare pentru implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul planurilor de învățământ (v. Anexa 4_Planuri de invatamant FL+FLLS și fișele de disciplină, <https://ils.unibuc.ro/facultate/studii/fisa-disciplinei/> <https://litere.ro/studii/fise-disciplina/>) și prin intermediul strategiilor didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare prin utilizarea unor metode didactice interactive, participative și orientate spre dezvoltarea competențelor specifice și transversale.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Se constată preocuparea pentru promovarea unor experiențe de învățare adaptate nevoilor și intereselor studenților. Totodată, activitățile didactice urmăresc stimularea implicării active a studenților în procesul educațional, dezvoltarea autonomiei în învățare și valorificarea unor contexte de învățare diversificate, în acord cu principiile specifice paradigmei educaționale centrate pe student.

Aspecte care constituie exemple de bună practică: -

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.B.3.1.2	Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.
-------------------------	--

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

FL și FLLS participă activ la Programul Erasmus încă de la implementarea acestuia în România, dezvoltând parteneriate cu numeroase universități europene pentru studenți, doctoranzi și cadre didactice. Selecția pentru mobilități se desfășoară transparent, pe baza unor criterii clare și a unui calendar public. Totodată, Universitatea din București este membră a alianței universitare europene [CIVIS](#), care facilitează accesul studenților la activități și programe internaționale, inclusiv de tip BIP (Blended Intensive Programmes). Promovarea oportunităților Erasmus, Erasmus+ și CIVIS se realizează prin [paginile oficiale](#) dedicate studenților și prin [anunțurile](#) publicate pe site-urile facultăților. În anul universitar 2023–2024, FLLS a avut 374 de acorduri Erasmus+ și 90 de studenți beneficiari ai burselor Erasmus, iar FL a derulat parteneriate cu 61 de universități. Exemple relevante de programe BIP la care au participat facultățile sunt *Social Sciences Going Public – Research and Practice with, in and for the Society* (Universitatea din Tübingen) și *Languages in Europe and their Diachronies* (Universitatea Națională și Capodistriană din Atena). Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Se evidențiază o componentă organizatorică solidă în ceea ce privește internaționalizarea activităților academice prin programe de mobilitate. Implicarea activă în Erasmus și integrarea în alianțe universitare europene indică existența unui cadru instituțional funcțional și stabil pentru dezvoltarea parteneriatelor internaționale. Se constată, de asemenea, existența unor mecanisme transparente și predictibile de selecție a participanților, ceea ce contribuie la asigurarea echității și accesului la mobilități. În ansamblu, promovarea și implementarea acestor programe reflectă o preocupare constantă pentru extinderea oportunităților de formare internațională și pentru consolidarea dimensiunii europene a parcursului academic al studenților.

Aspecte care constituie exemple de bună practică: -

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.B.3.2. Echitate

Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți.

Indicatorul I.P.B.3.2.1	Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.
-------------------------	---

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Echitatea este asigurată printr-o rețea de servicii suport la nivelul UB. [Serviciul Incluziune, Echitate și Diversitate \(SIED\)](#) adresează nevoile grupurilor vulnerabile (studenți cu dizabilități, medii defavorizate, LGBTQIA2S+) și aplică [proceduri specifice](#) pentru prevenirea discriminării. Centrul de Învățare (CI) oferă ateliere pentru dezvoltarea competențelor academice (scriere, gândire critică). Complementar, consilierea psihologică gratuită este asigurată prin [Clinica de Asistare și Intervenție Psihologică și Educațională \(CAIPE\)](#), iar [Departamentul de Consiliere și Orientare pentru Cariere \(DCOC\)](#) ghidează traseul vocațional și dezvoltarea socio-emoțională a tinerilor.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Structurile instituite depășesc suportul academic de bază, oferind sprijin psiho-emoțional și de integrare. Abordarea proactivă față de grupurile vulnerabile garantează că egalitatea de șanse este tratată instituțional, asigurând studenților un parcurs educațional adaptat particularităților și nevoilor lor de dezvoltare.

Aspecte care constituie exemple de bună practică:

Funcționalitatea directă a Serviciului Incluziune, Echitate și Diversitate (SIED) ca platformă clară de sprijin pentru grupurile vulnerabile, sprijinit de asistența psihologică oferită de CAIPE.

Recomandări:

Achiziționarea de softuri specializate de tip „text-to-speech” și cititoare de ecran, optimizate specific pentru seturile de limbi străine non-europene predate, în vederea sprijinirii cursanților cu deficiențe de vedere.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării

Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii	
Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.	
Indicatorul I.P.B.4.1.1	Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Infrastructura facultăților este adaptată studenților cu CES și dizabilități. În sediul din Edgar Quinet există elevatoare cu șenile pentru scaune cu roțile, rampe mobile, hărți tactile și senzori "step hear" destinați orientării acustice. Sediul din Pitar Moș este dotat cu rampă fixă și 15 senzori "step hear" pe fiecare nivel. Mai mult, la nivelul cazărilor administrate de UB, anumite camere de cămin au mobilier ajustabil și băi special adaptate. Pentru deficiențele de vedere, sunt puse la dispoziție scannere și imprimante dedicate, precum și covoare tactile.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Măsurile de accesibilizare a clădirilor de patrimoniu denotă un efort susținut din partea instituției pentru integrarea fizică și academică a studenților cu dificultăți locomotorii și de vedere. Echipamentele asistive și adaptările spațiilor de cazare demonstrează o aplicare reală a politicilor de sprijin destinate participării fără bariere la actul educațional.

Aspecte care constituie exemple de bună practică

Implementarea la scară largă a sistemelor asistive complexe (hărți tactile, senzori acustici de orientare „step hear” la fiecare etaj) și adaptarea infrastructurii sanitare din cămine.

Recomandări

Achiziționarea de softuri specializate de tip „text-to-speech” și cititoare de ecran, optimizate specific pentru seturile de limbi străine non-europene predate, în vederea sprijinirii cursanților cu deficiențe de vedere.

Criteriul B.5. Rezultatele învățării

Standardul S.B.5.1. Definirea și evaluarea

Definirea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.

Indicatorul	Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor
I.P.B.5.1.1	studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Planurile de învățământ aferente programelor din cadrul DSUM sunt structurate astfel încât să asigure o formare academică echilibrată și coerentă, prin includerea disciplinelor fundamentale, de specialitate, complementare și facultative. Fiecare plan de învățământ (Anexa 4 – Planuri de învățământ) este însoțit de anexe specifice pentru programele [FL](#) și [FLLS](#) aferente promoției 2025–2027, care cuprind rezultatele învățării și matricea de corelație dintre acestea și competențele vizate de programul de studiu. Rezultatele învățării au fost formulate într-un limbaj clar și operațional. Aceste formulări permit evaluarea obiectivă a competențelor dobândite de studenți și reflectă orientarea programelor către dezvoltarea de competențe profesionale și transversale. Rezultatele învățării sunt integrate, de asemenea, în fișele disciplinelor din cadrul FL și FLLS (<https://ils.unibuc.ro/facultate/studii/fisa-disciplinei/> <https://litere.ro/studii/fise-disciplina/>), asigurând coerența dintre obiectivele programelor de studiu, conținuturile disciplinelor și modalitățile de evaluare a studenților.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Rezultatele învățării sunt formulate într-o manieră clară, coerentă și adecvată nivelului de studii universitare de master, contribuind la înțelegerea de către studenți și cadrele didactice a obiectivelor și conținutului disciplinelor incluse în planurile de învățământ. Corelarea rezultatelor învățării cu disciplinele din planurile de învățământ și includerea acestora atât în anexele programelor de studiu, cât și în fișele disciplinelor, asigură transparența și coerența procesului educațional.

Aspecte care constituie exemple de bună practică

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul	Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe
I.P.B.5.1.2	parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor reglementate prin [Metodologii](#) publicate în mod transparent pe site-ul componentei organizatorice. Toate activitățile didactice sunt atent organizate conform [Regulamentului de activitate profesională](#), [Regulamentului de evaluare și notare](#), proceduri de contestare sau mărire a notei, organizate și desfășurate conform unui calendar disponibil public pentru studenți în cazul componentei organizatorice - FL și FLLS. Evaluarea continuă are rolul de a monitoriza progresul studenților pe parcursul procesului de învățare, prin activități formative diverse, în timp ce evaluarea sumativă vizează aprecierea globală a nivelului de realizare a rezultatelor învățării la finalul disciplinelor sau al programului de studii.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Verificarea gradului de atingere a rezultatelor învățării se realizează printr-un sistem structurat de evaluare continuă și sumativă, care include evaluarea pe parcurs și examenele de finalizare a studiilor, în conformitate cu metodologiile instituționale în vigoare. Acestea sunt elaborate și aplicate în baza unui cadru normativ intern clar definit și sunt publicate în mod transparent pe site-urile componentei organizatorice, asigurând accesul egal și predictibilitatea procesului de evaluare pentru studenți.

Aspecte care constituie exemple de bună practică: -

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: **îndeplinit**

Criteriul B.6. Inserția și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute

Standardul S.B.6.1. Inserția

Componenta organizatorică sprijină inserția absolvenților pe piața muncii.

Indicatorul I.P.B.6.1.1	Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.
----------------------------	---

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

UB și cele două facultăți implicate în evaluarea DSUM Filologie utilizează diverse mecanisme prin care studenții sunt conectați cu mediul socio-profesional: evenimente instituționale de tip [UB Talks](#), practică de specializare prevăzută în curriculum și colaborări cu instituții publice sau private relevante pentru domeniu. Practica este susținută de documentele curriculare ale programului (v. Anexa 4_Planuri de învățământ FL+FLLS). Componenta aplicată a formării este organizată prin convenții de practică și prin implicarea unor parteneri precum institute de cercetare și companii din zona serviciilor profesionale (edituri, agenții de traducere, companii precum colaboratori și parteneri externi (Accenture, Deloitte, Genpact etc.)). Documentarea acestei componente este realizată prin pagina dedicată [practicilor profesionale](#), unde sunt centralizate informații operationale pentru studenți. Sprijinul pentru orientare profesională este completat prin activitățile [ASLS](#), prin participarea studenților la manifestări academice, inclusiv [Sesiunea de comunicări științifice FLLS 2025](#), și prin proiecte de practică și dezvoltare profesională, precum [ARCCA - Improve Yourself](#).

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Datele analizate arată că tranziția către piața muncii nu este abordată punctual, ci printr-o combinație de stagii curriculare, parteneriate și activități extracurriculare. Această combinație este adecvată profilului absolventului, deoarece competențele filologice, interculturale și de comunicare pot fi valorificate în educație, cercetare, traducere, comunicare instituțională, industrii culturale și medii corporative. Existența unei pagini funcționale pentru practică, împreună cu documentele de parteneriat și cu implicarea asociației studențești, contribuie la predictibilitatea parcursului aplicativ și la consolidarea contactului studenților cu potențiali angajatori.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului -

Aspecte care constituie exemple de bună practică: -

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: **îndeplinit**

Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor

Standardul S.B.7.1. Admitere

Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.

Indicatorul I.P.B.7.1.1	Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.
----------------------------	--

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Admiterea pentru anul universitar 2025-2026 a fost organizată în baza reglementărilor Universității din București privind concursul de admitere și a calendarului instituțional publicat. Informațiile necesare candidaților sunt disponibile pe [site-ul UB](#) și paginile facultăților, <https://ils.unibuc.ro/admitere/admitere-master/>, <https://litere.ro/admitere/masterat/>. Procedura de informare include date privind calendarul, nr. de locuri disponibile, modalitatea de admitere, probele și rezultatele. Informarea candidaților este susținută și prin activități precum [Zilele Porților Deschise FLLS 2025](#).

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Se evidențiază existența unui cadru instituțional clar și coerent, fundamentat pe reglementările Universității din București privind organizarea concursului de admitere și pe un calendar publicat în mod transparent. Acest cadru asigură predictibilitatea procesului și respectarea principiilor de echitate și acces egal la informații pentru candidați. Se constată o bună accesibilitate a informațiilor relevante, acestea fiind centralizate și actualizate pe platformele oficiale ale universității și ale facultăților, incluzând detalii privind condițiile de admitere, capacitatea de școlarizare, modalitățile de selecție și comunicarea rezultatelor. Componenta de informare este completată prin activități de promovare instituțională, care contribuie la creșterea vizibilității programelor și la orientarea candidaților.

Aspecte care constituie exemple de bună practică: -

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.B.7.1.2	Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.
-------------------------	--

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Procesul de admitere este organizat astfel încât probele, etapele și condițiile de participare să fie cunoscute din timp, prin [platforma de admitere](#) și paginile facultăților, <https://ils.unibuc.ro/admitere/admitere-master/>, <https://litere.ro/admitere/masterat/>. Înscrierea se realizează online, iar dosarele sunt verificate și validate la nivelul comisiei de admitere. Pentru susținerea accesului echitabil, facultatea evidențiază anual locurile disponibile pentru categorii specifice de candidați, inclusiv pe pagina cu [locuri și specializări disponibile](#). De asemenea, UB are o pagina dedicată sprijinului pentru [studenții cu dizabilități și cerințe educaționale speciale](#), unde sunt prezentate resurse și măsuri de accesibilizare.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Mecanismele descrise confirmă preocuparea pentru transparență, echitate și acces. Înscrierea online diminuează barierele administrative, iar publicarea locurilor și a procedurilor permite verificarea regulilor de către candidați. Existența unor măsuri specifice pentru candidați din grupuri vulnerabile și a unor instrumente de accesibilizare arată că admiterea nu este tratată exclusiv procedural, ci și din perspectiva incluziunii.

Aspecte care constituie exemple de bună practică: -

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților	
Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.	
Indicatorul I.P.B.7.2.1	Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Parcursul academic al studenților este reglementat prin documentele Universității din București și ale FL și FLLS, disponibile în secțiunile de [regulamente și taxe UB](#) și [regulamente FLLS](#) și [regulamente FL](#). Programul este structurat pe patru semestre și 120 ECTS. Planurile de învățământ descriu disciplinele obligatorii, opționale și facultative, precum și distribuția creditelor și a activităților, iar informațiile de organizare sunt completate de resurse precum [asociațiile studentești UB](#) și [ASLS](#), care sprijină reprezentarea și integrarea studenților.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Reglementarea parcursului academic prin documente publice asigură predictibilitate pentru studenți și permite verificarea condițiilor de promovare, frecvență, evaluare, practică și finalizare a studiilor. Implicarea structurilor studentești completează cadrul formal al parcursului universitar prin reprezentare, comunicare și sprijin pentru integrarea socială și profesională.

Aspecte care constituie exemple de bună practică: -

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: **îndeplinit**

Criteriul B.8. Procesul de internaționalizare

Standardul S.B.8.1. Internaționalizarea

Creșterea calității educației și cercetării prin acțiuni de internaționalizare.

Indicatorul I.P.B.8.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.
-------------------------	--

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Dimensiunea internațională reprezintă una dintre direcțiile strategice de dezvoltare ale programelor de masterat din cadrul FL și FLLS, în acord cu strategia de internaționalizare a UB. Accentul este pus pe mobilități academice, parteneriate internaționale, participarea în alianța universitară CIVIS și dezvoltarea unor programe de studii cu profil european și interdisciplinar. Programele de masterat beneficiază constant de oportunități de mobilitate Erasmus+ și CIVIS, atât pentru studenți, cât și pentru cadrele didactice (<https://ils.unibuc.ro/2025/selectie-erasmus-si-civis-studenti-2025-2026/> și <https://litere.ro/studenti/erasmus/>). În anul universitar 2023–2024, numărul mobilităților Erasmus outgoing a ajuns la 90 de studenți, la care s-au adăugat mobilități prin programul CEEPUS și prin acordurile „double degree” cu Universitatea Ca’ Foscari din Veneția. Totodată, facultatea a găzduit 36 de studenți Erasmus incoming și numeroși profesori invitați din universități europene partenere. Participarea la alianța universitară europeană CIVIS a contribuit la dezvoltarea unor experiențe academice internaționale relevante pentru masteranzi. În 2023–2024, studenți și cadre didactice au participat la programe intensive mixte (BIP), precum *Social Sciences Going Public*, organizat de Universitatea din Tübingen, și *Languages in Europe and their Diachronies*, organizat de Universitatea Națională și Capodistriană din Atena.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Facultățile supuse evaluării susțin cooperarea internațională prin dezvoltarea de parteneriate academice și participarea activă la programele Erasmus și Erasmus+, precum și la alianța universitară europeană CIVIS. Aceste colaborări facilitează mobilitatea studenților și cadrelor didactice și sprijină desfășurarea unor activități academice și de cercetare în parteneriat cu universități din spațiul european. Participarea la programe de tip BIP și la inițiative de tip double degree contribuie la diversificarea oportunităților de formare și colaborare internațională. Totodată, promovarea constantă a oportunităților de mobilitate și organizarea transparentă a proceselor de selecție susțin accesul membrilor comunității academice la experiențe educaționale și de cercetare internaționale.

Aspecte care constituie exemple de bună practică: -

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: **îndeplinit**

Criteriul B.9. Rezultatele cercetării științifice

Standardul S.B.9.1. Cercetarea științifică în procesul de educație

Activitățile de cercetare științifică sprijină dobândirea de către studenți a rezultatelor învățării.

Indicatorul I.P.B.9.1.1	Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.
-------------------------	--

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Toate activitățile de cercetare științifică sprijină și completează procesul educațional iar rezultatele cercetării științifice sunt corelate cu rezultatele învățării, subliniind, în acest context, [preocuparea instituțională](#) privind transferul de cunoștințe și competențe dinspre cercetători spre masteranzi, și susținută prin cooptarea masteranzilor în proiectele de cercetare ale cadrelor didactice și ale cercetătorilor. O altă modalitate de sprijinire și încurajare a masteranzilor în demersul științific îl reprezintă participarea constantă a masteranzilor la colocviile studentești sau conferințele naționale și internaționale, precum și implicarea [masteranzilor](#) în [centre de cercetare](#) și cercuri științifice studentești – [Cercul de lingvistică](#), [Cercul de](#)

[literatură universală și comparată](#), [Centrul pentru Traducerea și Interpretarea Textului Contemporan](#), [Centrul de Excelență pentru Studiarea Identității Culturale](#), [Centrul de Studii Culturale Britanice](#) etc.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Universitatea din București prezintă, în mod transparent și public, pe siteul instituțional, la secțiunea dedicată cercetării, oportunități de finanțare, parteneriate și colaborări în domeniul cercetării, modalități de promovare a rezultatelor cercetării, aspecte esențiale privind etica în cercetare.

[Aspecte care constituie exemple de bună practică -](#)

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.9.2. Cercetarea științifică aferentă obiectivelor programului de studii
Componenta organizatorică desfășoară activități de cercetare științifică în concordanță cu obiectivele programului de studii evaluat.

Indicatorul I.P.B.9.2.1	Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.
-------------------------	--

[Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date](#)

Cadrele didactice implicate în program prezintă o activitate de cercetare cu vizibilitate la nivel național și internațional, iar rezultatele științifice sunt diseminate și valorificate prin intermediul conferințelor, al publicațiilor, și sintetizate în raportul anual de autoevaluare al facultății. Site-ul UB prezintă, într-o manieră organizată și structurată, toate informațiile privind [strategia de cercetare instituțională](#), inclusiv strategia de cercetare ale cărei direcții pot fi identificate și în activitățile inițiate și derulate de către Facultatea de Litere și Facultatea de Limbi și Literaturi Străine. [FL](#) și [FLLS](#) beneficiază de secțiuni pe pagina web dedicate cercetării - v. și Anexa 12.1_CV + LP Litere, Anexa 12.2_CV și LP FLLS F, <https://lils.unibuc.ro/publicatii/>, <http://anale.litere.ro/>. Există numeroase centre de cercetare din cadrul [FL](#) și [FLLS](#), cu o activitate intensă, desfășurată cf. planurilor de cercetare, unele dintre aceste centre fiind recunoscute ca centre de cercetare de excelență (de ex., [Centrul de Excelență pentru Studiarea Identității Culturale](#), [Centrul de Studii Culturale Britanice](#), [Centrul de Excelență „Paul Celan”](#)).

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Activitatea de cercetare desfășurată de cadrele didactice implicate în program se caracterizează prin vizibilitate și relevanță la nivel național și internațional, fiind reflectată prin publicații științifice, participări la conferințe de specialitate, proiecte de cercetare și alte activități academice de profil. Rezultatele cercetării sunt diseminate și valorificate în mod sistematic, inclusiv prin intermediul publicațiilor facultăților, al centrelor de cercetare și al rapoartelor anuale de autoevaluare. UB, FL și FLLS dispun de o infrastructură instituțională solidă pentru susținerea cercetării, concretizată prin strategii de cercetare asumate, platforme de diseminare a rezultatelor și numeroase centre de cercetare active. Un element care susține performanța și vizibilitatea cercetării îl reprezintă existența unor centre recunoscute ca centre de excelență, care contribuie la consolidarea profilului științific al domeniului și la integrarea acestuia în rețele academice naționale și internaționale. Prin amploarea și diversitatea activităților de cercetare, precum și prin mecanismele instituționale de valorificare și diseminare a rezultatelor, se constată că rezultatele cercetării științifice sunt vizibile și valorificate adecvat în domeniul evaluat.

[Aspecte care constituie exemple de bună practică -](#)

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

DOMENIUL C. Managementul calității

Criteriul C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate și sunt aplicate în mod consecvent și transparent

Standardul S.C.1.1. Aplicare

Directții strategice, acțiuni și proceduri implementate adecvat

Indicatorul I.P.C.1.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.
----------------------------	--

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Universitatea din București constituie [CEAC la nivel de universitate](#), respectiv la nivel de facultate, precum și un [Departament de Management al Calității](#) (DMC) pentru sprijinirea implementării procedurilor de asigurare a calității. Există [regulamente](#) elaborate de UB și FLLS după care se organizează procedurile de asigurare a calității, precum și [rapoarte](#) anuale ale CEAC.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Comisia de vizită constată că procedurile de asigurare a calității sunt aplicate consecvent, în concordanță cu legislația în vigoare. În urma analizei rapoartelor CEAC de la nivelul universității, se constată faptul că există o atenție deosebită asupra îmbunătățirii calității educației, precum și asupra monitorizării implementării recomandărilor din rapoartele anterioare.

Aspecte care constituie exemple de bună practică -

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.C.1.2. Implicarea părților interesate ÎS demonstrează că implică părțile interesate cu activitate relevantă în aplicarea procedurilor.	
Indicatorul I.P.C.1.2.1	Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

UB asigură, prin [dezbaterea](#) în structurile de conducere (Consiliile facultăților și Senat) a deciziilor relevante pentru activitatea didactică și administrativă, implicarea activă a membrilor comunității proprii în procesul de implementare a procedurilor. FLLS și FL realizează întâlniri informale cu studenții, absolvenții și angajatorii – v. și Anexa 14_Minută consultări angajatori FL și FLLS. Studenții participa la mecanismele de reprezentare și de evaluare, inclusiv prin [ASLS](#), iar cadrul instituțional de calitate este corelat cu structurile CEAC-UB.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Comisia de vizită constată că membrii comunității proprii sunt interesați de dezvoltarea managementului calității și implică atât membrii comunității proprii, dar și alte părți interesate.

Aspecte care constituie exemple de bună practică -

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii

Standardul S.C.2.1. Structuri ÎS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.	
Indicatorul I.P.C.2.1.1	În structura organizatorică a ÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Pe lângă [CEAC la nivel de universitate](#), există structuri similare la nivel de facultate, [CEAC-FL](#) și [CEAC-FLLS](#), care sunt responsabile cu elaborarea [rapoartelor anuale de autoevaluare](#), analizarea rezultatelor activității didactice, propunerea de strategii de dezvoltare instituțională etc. Structura comisiei este realizată după modelul CEAC la nivel de universitate.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Comisia de vizită constată că structura de evaluare și asigurare a calității la nivel instituțional este constituită respectând prevederile Legii nr. 199/2023. De asemenea, structura de evaluare și asigurare a calității la nivelul facultății este funcțională și contribuie la dezvoltarea managementului universitar.

Aspecte care constituie exemple de bună practică -

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Standardul S.C.2.2. Funcționare

Structurile organizatorice din domeniul asigurării calității și cel al eticii și deontologiei universitare își îndeplinesc rolul și funcțiile specifice, în mod adecvat.

Indicatorul I.P.C.2.2.1 CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Pe lângă CEAC la nivel de universitate, Universitatea din București are CEAC-F, care este responsabilă cu elaborarea rapoartelor anuale de autoevaluare, analizarea rezultatelor activității didactice, propunerea de strategii de dezvoltare instituțională ș.a. Structura comisiei este realizată după modelul CEAC la nivel de universitate. [Regulamentul de funcționare a CEAC-UB](#) a fost elaborat în baza Legii Învățământului Superior nr. 199/2023 cu modificările și completările ulterioare și este susținut în misiunea sa la nivel de facultăți, prin CEAC-F.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Comisia de vizită constată că structura de evaluare și asigurare a calității la nivel instituțional este constituită respectând prevederile Legii nr. 199/2023. De asemenea, structura de evaluare și asigurare a calității la nivelul facultății este funcțională și contribuie la dezvoltarea managementului universitar

Aspecte care constituie exemple de bună practică -

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Indicatorul I.P.C.2.2.2 Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

UB dispune de mecanisme de integritate academică și de etică a cercetării, având în funcționarea ei două structuri autonome: [Comisia de Etică](#) și [Comisia de Etică a Cercetării](#). Cele două structuri își completează atribuțiile pentru promovarea eticii și deontologiei profesionale în cadrul universității. CEC funcționează după un regulament propriu, aprobat prin hotărâre a Senatului. La nivelul FL și FLLS există câte o Comisie de integritate academică, formată din trei cadre didactice și doi studenți, care are rol de combatere și sancționare a abaterilor de etică universitare.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Comisia de vizită constată că Universitatea din București respectă prevederile legale privind înființarea Comisiei de etică universitară și că toate structurile responsabile cu etica la nivelul universitar acționează independent și autonom față de celelalte structuri sau persoane. Cu excepția comisiei de etică a cercetării, în toate comisiile responsabile cu etica fac parte și studenți.

Aspecte care constituie exemple de bună practică -

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate

Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora

ÎIS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.

Indicatorul I.P.C.3.1.1	Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.
--	---

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Universitatea din București dispune de un [Regulament privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii](#) care dispune de două etape. În primul rând se realizează, de către departamentele facultăților, autoevaluarea procedurilor și programelor de studii, iar, ulterior, există, prin intermediul Comisiei de Avizare a Programelor de Studii din cadrul Senatului și prin CEAC, încă o verificare a documentelor înainte de a fi trimise spre evaluarea externă. Pentru integritatea lucrărilor academice, FL și FLLS aplică verificări de similitudine cu *Turnitin*, în corelare cu regulile instituționale privind activitatea studenților.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Existența unor mecanisme de monitorizare desfășurate la nivelul facultății, al universității și prin evaluare externă asigură o abordare integrată a managementului calității domeniului de studii. Acest sistem permite verificarea și validarea periodică a documentelor curriculare, precum și monitorizarea conformității cu standardele de calitate aplicabile. În același timp, utilizarea instrumentelor informatice de verificare a similitudinii reprezintă o practică consolidată de susținere a eticii și integrității academice.

Aspecte care constituie exemple de bună practică -

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.3.1.2	Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.
--	---

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Aplicarea procedurilor de asigurare a calității implică participarea activă a membrilor comunității academice și a studenților. Reprezentanții studenților sunt implicați în structurile consultative și decizionale relevante atât la nivelul UB – [Comisiile Senatului](#), cât și la nivelul Facultății de Limbi și Literaturi Străine și Facultății de Litere, inclusiv în Consiliul facultății și în mecanismele specifice CEAC. Totodată, procesul de monitorizare și îmbunătățire a calității valorifică sistematic feedbackul studenților privind activitatea didactică, rezultatele evaluărilor fiind integrate în mecanismele instituționale de analiză și dezvoltare a programelor de studii – v. și și pagina [ASLS](#) dedicată evaluării activității didactice. Aceste practici susțin transparența decizională, cultura calității și orientarea către îmbunătățirea continuă a procesului educațional.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Implicarea studenților și a celorlalți actori relevanți în aplicarea procedurilor de asigurare a calității contribuie la creșterea transparenței, credibilității și eficacității proceselor de monitorizare și revizuire a programului de studii. Participarea acestora permite integrarea perspectivei beneficiarilor direcți în procesul decizional și facilitează adaptarea continuă a programului la nevoile educaționale și profesionale ale studenților. Totodată, evaluarea activității didactice de către studenți furnizează informații relevante pentru optimizarea procesului de predare-învățare, îmbunătățirea comunicării dintre cadrele didactice și studenți și creșterea calității organizării activităților academice.

Aspecte care constituie exemple de bună practică -

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.C.3.2. Proceduri pentru introducerea de noi programe într-un domeniu de masterat autorizat/acreditat – se completează doar dacă este cazul.

Componenta organizatorică desfășoară noi programe de studii universitare în domeniul de masterat evaluat cu respectarea standardelor.

Indicatorul I.P.C.3.2.1	Componenta organizatorică aplică proceduri de evaluare internă a calității pentru desfășurarea de noi programe de studii universitare de masterat universitare în domeniul de masterat evaluat - se completează doar dacă este cazul.
-------------------------	--

Nu este cazul.

Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ

Standardul S.C.4.1. Proceduri Aplicarea metodologiilor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.	
Indicatorul I.P.C.4.1.1	Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

UB colectează și analizează în mod sistematic procesul de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice. Atât FL cât și FLLS dispun de metodologii proprii ([metodologie FL](#) și [metodologie FLLS](#)) care respectă cerințele obligatorii rezultate din Legea învățământului superior nr. 199/2023. Există patru tipuri de evaluare: autoevaluarea, evaluarea de către directorul de departament, evaluarea colegială și evaluarea de către studenți. Studenții pot evalua cadrele didactice în ultimele două săptămâni de activitate didactică pentru minimum un curs/seminar/laborator al fiecărui cadru didactic. Completarea chestionarului este anonimă și poate fi realizată fizic sau online. Pentru valabilitatea evaluării este necesară completarea [chestionarelor](#), pentru fiecare curs/seminar/laborator de către cel puțin 30% dintre studenți, dar nu mai puțin de 10 chestionare. [Rapoartele sintetice privind evaluarea activității didactice](#) sunt disponibile pe site.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

UB și entitățile subordonate analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice și, dacă situația o impune, ia măsuri cu privire la îmbunătățirea calității actului didactic.

Aspecte care constituie exemple de bună practică -

Recomandări:

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Criteriul C.5. Baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

Standardul S.C.5.1. Baze de date ÎIS utilizează baze de date în sprijinul activităților de asigurare internă a calității.	
Indicatorul I.P.C.5.1.1	Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

UB beneficiază de Platforma de Management al Întocmirii Statelor de Funcții, platformă menită să sprijine activitatea administrativă a departamentelor instituției. De asemenea, Universitatea dezvoltă noi platforme de sprijin în colectarea și analizarea datelor necesare procesului de asigurare internă a calității, precum MOPAS (Managementul Online al Parcurului Academic al Studenților) și [FOCUS](#), pentru raportarea cercetării

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Se constată că Universitatea din București are o atenție deosebită asupra oferirii de sprijin în colectarea și analizarea datelor necesare procesului de asigurare internă a calității, acest lucru fiind asumat și prin obiectivul instituțional de inovare și transformare digitală.

Aspecte care constituie exemple de bună practică -

Recomandări:

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Criteriul C.6. Transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele și domeniile de studii oferite, precum și cu privire la certificatele, diplomele și calificările aferente

Standardul S.C.6.1. Transparența

Componenta organizatorică asigură transparența informațiilor, conform legii.

Indicatorul I.P.C.6.1.1	Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.
--------------------------------	--

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

UB dispune de un [site propriu](#) care are [toate informațiile de interes](#) pentru comunitatea universitară și nu numai. De asemenea, atât [FL](#) cât și [FLLS](#) dispun de site-uri proprii prin care sunt secționate informațiile de interes cu privire la domeniul de studii evaluat. Publicul are acces neîngrădit la o arhitectură informațională vastă ce cuprinde: procedurile și calendarul de admitere, arhive extinse ale planurilor de învățământ (inclusiv pentru generațiile începând cu 2014), fișele disciplinelor, orele actualizate semestrial și regulamentele aplicabile studiilor universitare. Mai mult, prezența pe rețelele de socializare sprijină comunicarea cu studenții vizând evenimentele academice și anunțurile urgente.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

UB transmite într-un mod eficient informațiile destinate studenților, personalului didactic și auxiliar, având secțiuni distincte pentru aspecte precum: Admitere, Planul de învățământ, regulamentele facultății/universității, orarul, procesul de finalizare a studiilor, practică, servicii studențești etc.

Aspecte care constituie exemple de bună practică -

Recomandări:

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.6.1.2	Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.
--------------------------------	--

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

UB asigură transparența proceselor decizionale prin includerea pe [pagina web a instituției](#) a deciziilor Consiliului de Administrație, Senatului Universitar, Comisiei de etică, comisiei de evaluare și asigurare a calității etc., precum și prin promovarea acestor decizii prin postări pe rețelele sociale gestionate de instituție. Regulamentele sunt, după aprobarea lor prin Senatul Universitar, actualizate pe site-ul instituției. Pe site-urile [FL](#) și [FLLS](#) se pot găsi informații privind organizarea facultății, regulamente, informații de interes public etc.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

UB asigură transparența proceselor decizionale atât la nivelul Universității, cât și la nivelul Facultăților, în majoritatea structurilor. Totuși, pe pagina web a FLLS nu se regăsesc deciziile Consiliului Facultății.

Aspecte care constituie exemple de bună practică -

Recomandări:

Actualizarea paginii web a FLLS pentru a cuprinde deciziile Consiliului facultății.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.7. Respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare

Standardul S.C.7.1. Elaborare și transmitere rapoarte

IÎS elaborează și transmite sau publică rapoarte, conform legii.

Indicatorul I.P.C.7.1.1	Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.
--------------------------------	--

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

FL și FLLS colectează și transmit date, elaborează și publică [rapoarte](#) în acord cu prevederile legii, asigurând [protecția datelor cu caracter personal](#) pentru membrii comunității universitare. Există o secțiune specială destinată pentru acest sens, atât pe site-urile celor două facultăți, cât și pe pagina web a instituției.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

UB și FL și FLLS asigură colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte care recurg din răspunderea publică.

Aspecte care constituie exemple de bună practică -

Recomandări:

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii

Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă

IÎS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii.

Indicatorul	Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare
I.P.C.8.1.1	externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Ultima evaluare externă desfășurată de ARACIS pentru DSUM Filologie, gestionat de Facultatea de Litere și Facultatea de Limbi și Literaturi Străine a fost realizată în perioada 27-29.11.2020, iar rezultatele sunt cuprinse în Raportul de evaluare din 25.02.2021.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

UB a desfășurat procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității în vederea organizării, în condițiile legii, a domeniului de studii evaluat – Filologie și a programelor încadrate în domeniu.

Aspecte care constituie exemple de bună practică –

Recomandări:

Indicatorul este: îndeplinit.

V. Analiza SWOT

✓ Puncte tari: ✓ Prestigiu și excelență recunoscută: Universitatea din București este singura universitate din țară clasată în subdomeniul Lingvistică în topul <i>QS World University Rankings</i>. ✓ Resurse umane înalt calificate: Activitatea științifică a multora dintre aceștia este recunoscută la nivel național și internațional. În plus, unele dintre cadrele didactice încadrate la program sunt conducători de doctorat. ✓ Mecanisme solide de sprijin și incluziune: Funcționarea proactivă a <i>Serviciului Incluziune, Echitate și Diversitate (SIED)</i>, asistența psihologică gratuită oferită de <i>CAIPE</i> și ghidarea vocațională prin <i>DCOC</i>. Spațiile sunt adaptate parțial sau total pentru studenții cu dizabilități motorii (elevatoare cu șenile, rampe). ✓ Parteneriate public-private și sponsorizări corporative: Facultățile au	FACTORI INTERNI 	Puncte slabe: ✓ Lipsa digitalizării complete a arhivelor fizice: Fondul de carte veche și rară din bibliotecile departamentale nu este complet digitalizat, ceea ce limitează accesul de la distanță al studenților la resurse documentare valoroase. ✓ Digitalizarea incompletă sau fragmentată a serviciilor administrative la nivelul secretariatului facultății: Deși există platforme integrate la nivel universitar (precum MOPAS sau carnetul electronic), procesele specifice din cadrul secretariatului FLLS încă depind parțial de fluxuri de lucru fizice sau arhive analogice, ceea ce poate genera timpuri crescute de procesare a solicitărilor studenților și a cadrelor didactice în perioadele de vârf.
--	---	---

dovedit capacitatea de a atrage finanțare din mediul de business pentru modernizarea infrastructurii (de exemplu, reamenajarea amfiteatrului Pușkin de către Accenture și a amfiteatrului pentru Limbi Străine de către Deloitte România).		
	Analiza SWOT	
Oportunități: ✓ Parteneriate public-private și sponsorizări corporative: Facultatea a dovedit capacitatea de a atrage finanțare din mediul de business pentru modernizarea infrastructurii (de exemplu, reamenajarea amfiteatrului Pușkin de către Accenture și a amfiteatrului pentru Limbi Străine de către Deloitte România), aspect care poate fi extins pentru restul spațiilor. ✓ Finanțări nerambursabile și proiecte europene: Valorificarea în continuare a fondurilor prin Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR) – așa cum s-a realizat prin proiectul EDI-SPED – pentru digitalizarea infrastructurii de predare și transformarea proceselor educaționale. ✓ Conectarea strânsă cu piața muncii: Organizarea de stagii de practică pe baza convențiilor semnate cu parteneri relevanți (institute de cercetare, companii de servicii profesionale)	 FACTORI EXTERNI	Amenințări: ✓ Dinamică accelerată a pieței muncii: Necesitatea alinierii continue și rapide a rezultatelor învățării cu cerințele tot mai flexibile ale angajatorilor și cu evoluția standardelor ocupaționale europene (ESCO). ✓ Rata de retenție a studenților: Riscul abandonului universitar sau al scăderii ratelor de retenție, aspect monitorizat constant de structura CEAC a facultăților, care necesită aplicarea continuă de măsuri de sprijin socio-educational pentru studenții din grupuri vulnerabile. ✓ Uzura tehnologică rapidă: Presiunea de a actualiza constant echipamentele digitale și softurile educaționale recent implementate (cum este ecosistemul digital EDIS-UB sau sistemul de școlaritate MOPAS aflat în testare) pentru a nu deveni anacronice.

VI. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (Î/P/Î/N)	Recomandări
DOMENIUL A. Capacitatea instituțională			
1,	I.P.A.1.1.1 Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.	Î	
2.	I.P.A.1.2.1 Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesate sunt avute în vedere	Î	

	în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.		
3.	I.P.A.2.1.1 ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.	Î	
4.	I.P.A.2.2.1 Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.	Î	
5.	I.P.A.3.1.1 Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.	Î	
6.	I.P.A.3.1.2 ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.	Î	
7.	I.P.A.3.2.1 Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.	Î	
8.	I.P.A.4.1.1 Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.	Î	
DOMENIUL B. Eficacitatea educațională			
9.	I.P.B.1.1.1 Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.	PÎ	Revizuirea și reconfigurarea planurilor de învățământ și a fișelor disciplinelor în deplină concordanță cu standardele ARACIS, prin suplimentarea orelor de practică și disertație, ajustarea duratei și volumului orar al activităților didactice, organizarea opțiunilor în pachete clare pentru asigurarea unui traseu flexibil de învățare și diversificarea parteneriatelor externe de practică în beneficiul studenților.
10.	I.P.B.1.2.1 Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii.	Î	
11.	I.P.B.2.1.1 Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.	Î	
12.	I.P.B.2.1.2 Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de	PÎ	Revizuirea și armonizarea documentației programelor și a fișelor disciplinelor

	ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).		pentru a asigura o corelare explicită, unitară și riguroasă între rezultatele învățării, conținuturile tematice, competențele vizate și ocupațiile din COR/ESCO, prin actualizarea încadrărilor ocupaționale neconcordante și reevaluarea principiilor de alocare a creditelor ECTS pentru disciplinele comparabile ca volum de muncă.
13.	I.P.B.3.1.1 Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.	Î	
14.	I.P.B.3.1.2 Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.	Î	
15.	I.P.B.3.2.1 Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.	Î	
16.	I.P.B.4.1.1 Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.	Î	Achiziționarea de softuri specializate de tip „text-to-speech” și cititoare de ecran, optimizate specific pentru seturile de limbi străine non-europene predate, în vederea sprijinirii cursanților cu deficiențe de vedere.
17.	I.P.B.5.1.1 Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.	Î	
18.	I.P.B.5.1.2 Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.	Î	
19.	I.P.B.6.1.1 Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.	Î	
20.	I.P.B.7.1.1 Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.	Î	
21.	I.P.B.7.1.2 Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.	Î	
22.	I.P.B.7.2.1 Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.	Î	

23.	I.P.B.8.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.	Î	
24.	I.P.B.9.1.1 Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.	Î	
25.	I.P.B.9.2.1 Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.	Î	
DOMENIUL C. Managementul calității			
26.	I.P.C.1.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.	Î	
27.	I.P.C.1.2.1 Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.	Î	
28.	I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a ÎÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.	Î	
29.	I.P.C.2.2.1 CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.	Î	
30.	I.P.C.2.2.2 Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.	Î	
31.	I.P.C.3.1.1 Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.	Î	
32.	I.P.C.3.1.2 Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.	Î	
33.	I.P.C.3.2.1 Componenta organizatorică aplică proceduri de evaluare internă a calității pentru desfășurarea de noi programe de studii universitare de masterat universitare în domeniul de masterat evaluat	-	<i>Se completează doar dacă este cazul.</i>
34.	I.P.C.4.1.1 Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.	Î	
35.	I.P.C.5.1.1 Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date	Î	

	necesare procesului de asigurare internă a calității.		
36.	I.P.C.6.1.1 Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.	î	
37.	I.P.C.6.1.2 Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.	î	
38.	I.P.C.7.1.1 Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.	î	
39.	I.P.C.8.1.1 Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.	î	

Recomandările formulate de comisia ARACIS au ca rol central optimizarea și alinierea strategică a domeniului de masterat Filologie la standardele europene de calitate.

Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire

Domeniul de evaluare	Număr indicatori de performanță		
	Îndeplinit	Parțial îndeplinit	Neîndeplinit
Domeniul A. Capacitatea instituțională	8		
Domeniul B. Eficacitatea educațională	15	2	
Domeniul C. Managementul calității	13		
Total	38	2	

VI. Concluzii

Evaluarea domeniului de studii universitare de masterat (DSUM) Filologie din cadrul Universității din București, gestionat partenerial de Facultatea de Litere și Facultatea de Limbi și Literaturi Străine, evidențiază existența unui program academic matur, de o complexitate deosebită și excelent aliniat la strategiile naționale și europene de dezvoltare. Analiza documentelor și dialogul constructiv purtat cu managementul universității, cadrele didactice, studenții, absolvenții și reprezentanții angajatorilor confirmă funcționarea unui sistem riguros de asigurare a calității și a unei culturi organizaționale orientate spre excelență didactică și științifică.

Domeniul se remarcă prin amploarea și diversitatea ofertei sale, reunind 21 de programe de masterat (18 profesionale și 3 de cercetare) care asigură o corelare adecvată a rezultatelor învățării cu cerințele actuale ale pieței muncii și cercetării avansate. Planurile de învățământ sunt coerente, moderne și flexibile, beneficiind de un corp profesoral de înaltă ținută academică, ale cărui performanțe științifice sunt recunoscute internațional. Investițiile constante în infrastructură, accelerarea digitalizării proceselor administrative și educaționale prin proiecte precum EDIS-UB, alături de serviciile integrate de consiliere și reprezentarea activă a studenților în structurile de guvernare, asigură un mediu de învățare performant, echitabil și dinamic.

În cadrul procesului de evaluare au fost identificate bune practici care conferă domeniului un profil distinct și competitiv, remarcându-se cooptarea în procesul didactic a unor specialiști de prestigiu din mediul socio-profesional (industria editorială, jurnalism, servicii globale), atragerea de resurse și granturi externe pentru modernizarea amfiteatrelor și laboratoarelor specializate, precum și o deschidere internațională remarcabilă prin parteneriatele din cadrul alianței CIVIS și acordurile de tip *double degree*. De o importanță deosebită sunt măsurile concrete privind incluziunea, materializate prin achiziționarea de soluții digitale avansate (software-uri *text-to-speech* și cititoare de ecran optimizate pentru limbi non-europene) dedicate studenților cu dizabilități.

În cadrul procesului de evaluare externă a domeniului de studii universitare de masterat Filologie din cadrul Universității din București, au fost identificați doi indicatori ca fiind parțial îndepliniți (PÎ) - Indicatorul I.P.B.1.1.1 și Indicatorul I.P.B.2.1.2. Aceștia vizează aspecte curriculare, organizatorice și de corelare cu standardele naționale. Toate aceste aspecte parțial îndeplinite au un caracter strict administrativ și punctual. Ele pot fi corectate prin revizuri curriculare la nivelul facultăților, fără a umbri calitatea generală a DSUM Filologie.

În urma parcurgerii întregii proceduri de evaluare externă și a constatării îndeplinirii standardelor de calitate, comisia ARACIS propune menținerea acreditării pentru domeniul de studii universitare de masterat Filologie din cadrul Universității din București, cu o capacitate de școlarizare de 1000 de studenți.

Lista programelor de studii universitare de masterat din domeniul evaluat:

Nr. crt.	Programul de studii universitare de masterat	Locație	Limbă de predare	Formă de învățământ	Numărul de credite de studiu	Tip masterat (C/P/D)	Capacitate de școlarizare
1.	<i>Cultură și civilizație ebraică „Goldstein Goren”</i>	București	română	ÎF	120	C	1000
2.	<i>Lingvistică teoretică și aplicată</i>	București	română	ÎF	120	C	
3.	<i>Studii literare</i>	București	română	ÎF	120	C	
4.	<i>Didactici ale disciplinelor filologice</i>	București	română	ÎF	120	P	
5.	<i>Etnologie, antropologie culturală și folclor</i>	București	română	ÎF	120	P	
6.	<i>Teoria și practica editării</i>	București	română	ÎF	120	P	
7.	<i>Cultura și limbajul organizațiilor europene</i>	București	română - engleză; franceză; germană; spaniolă	ÎF	120	P	
8.	<i>Digital Humanities / Digitalizarea în științe umaniste</i>	București	engleză	ÎF	120	P	
9.	<i>Limba rusă aplicată. Tehnici de traducere</i>	București	română - rusă	ÎF	120	P	
10.	<i>Lingvistica limbii engleze. Metode și aplicații</i>	București	engleză	ÎF	120	P	
11.	<i>Masterat de studii hispanice / Máster de estudios hispánicos</i>	București	spaniolă	ÎF	120	P	
12.	<i>Masterat european pentru formarea interpreților de conferință</i>	București	română - engleză; franceză; germană; spaniolă	ÎF	120	P	
13.	<i>Spațiul islamic: societăți, culturi, mentalități</i>	București	română	ÎF	120	P	
14.	<i>Strategii comunicaționale interculturale – literare și lingvistice</i>	București	germană	ÎF	120	P	
15.	<i>Studii americane</i>	București	engleză	ÎF	120	P	
16.	<i>Studii culturale britanice</i>	București	engleză	ÎF	120	P	
17.	<i>Studii est-asiatice</i>	București	română	ÎF	120	P	
18.	<i>Studii franceze și francofone</i>	București	franceză	ÎF	120	P	
19.	<i>Traducere specializată și studii terminologice</i>	București	română - engleză; franceză; germană; spaniolă	ÎF	120	P	
20.	<i>Traducerea textului literar contemporan</i>	București	română - engleză	ÎF	120	P	
21.	<i>Traducere și comunicare interculturală</i>	București	română	ÎF	120	P	

VII. Anexe

Anexa 1_Calendar_evaluare_DSUM Filologie_UB_20-21 mai 2026