



Raport de Evaluare Externă (REE) pentru domeniile de studii universitare de masterat (AC/MAC)

Instituția de învățământ superior/Organizația furnizoare de educație:	Universitatea Maritimă din Constanța
Domeniul de masterat:	Inginerie și Management
Obiectivul evaluării externe	Menținerea acreditării



Componența Comisiei de evaluare ARACIS

Nr. crt.	Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura
1.	Prof. univ. dr. ing. MOLDOVAN Liviu	Coordonator comisie	
2.	Prof. univ. dr. ing. REPANOVICI Angela	Expert evaluator	
3.	Stud. LOVASZ Karla-Elisabeth	Student evaluator	

I. Introducere

Instituția: Universitatea Maritimă din Constanța (UMC)

Facultatea de Navigație și Transport Naval (FNTN)

Domeniul de studii universitare de masterat: Inginerie și management (IM)

Numărul programelor de masterat din domeniu: 2

Programe de studii universitare de masterat în domeniu:

- Managementul sistemelor integrate de transport – (MSIT) / IF / Română / Program de studii profesional.
- Administrarea afacerilor în domeniul transporturilor/Business Administration in Transport – (BAT) / IF / Engleză / Program de studii profesional.

Tipul evaluării: periodică pentru menținerea acreditării domeniului de studii universitare de masterat

Perioada evaluări: 02-03 iunie 2026

Componenta comisiei de experți în evaluarea externă a calității:

- Prof. univ. dr. ing. MOLDOVAN Liviu
- Prof. univ. dr. ing. REPANOVICI Angela
- Stud. LOVASZ Karla-Elisabeth

Universitatea Maritimă din Constanța (UMC) este o instituție de învățământ superior de stat acreditată care funcționează în baza Hotărârii Guvernului nr.113/6 februarie 1990, Publicat în Monitorul Oficial nr. 68 din 16 aprilie 1992 (înființare), a Hotărârii nr. 85 din 31 ianuarie 2000 (schimbare denumirii în Universitate), Publicat în Monitorul Oficial nr. 58 din 8 februarie 2000.

Componenta organizatorică care organizează programele de studii de masterat din domeniul Inginerie și management este **Facultatea de Navigație și Transport Naval** (FNTN) din cadrul Universității Maritime din Constanța. FNTN își asumă misiunea de a forma specialiști de înaltă calificare în domeniul ingineriei transporturilor, printr-un învățământ modern, centrat pe student, bazat pe inovație și excelență academică. Totodată, prin activitatea de cercetare științifică, facultatea contribuie la dezvoltarea cunoașterii avansate în navigație și transporturi, având un impact semnificativ asupra progresului tehnologic și socio-economic al comunității.

În Facultatea de Navigație și Transport Naval funcționează 3 departamente didactice care gestionează programe de studii de licență și de master. Departamentul care gestionează domeniul de studii universitare de masterat este Departamentul de Management în Transporturi (DMT).

În cadrul domeniului de studii Inginerie și management, FNTN organizează două programe de studii de master profesionale la forma de învățământ cu frecvență: **Managementul sistemelor integrate de transport** (MSIT), program de studii cu frecvență cu predare în limba română, organizat din anul 2019, respectiv Administrarea afacerilor în domeniul transporturilor (în limba engleză - **Business Administration in Transport**), program care se organizează începând cu anul universitar 2023-2024.

Domeniului de studii de Inginerie și management, este un domeniu interdisciplinar care integrează cunoștințe tehnice ingineresti cu strategii de afaceri și producție. Acesta pregătește specialiști pentru niveluri manageriale în industrie, logistică, transporturi având ca scop coordonarea și optimizarea complexă a fluxurilor de mărfuri care utilizează o combinație de moduri de transport (maritim, rutier, feroviar, aerian, fluvial) sub un singur contract, pentru a asigura eficiența, siguranța și costul optim al livrării.

În domeniului de studii de Inginerie și management programele de studii se axează pe dezvoltarea competențelor tehnice și manageriale necesare pentru planificarea, organizarea și controlul întregului lanț logistic, nu doar al unei singure etape. Astfel, obiectivul principal este de a optimiza costurile și timpii de livrare, ținând cont de specificul fiecărui tip de marfă și de cerințele de dezvoltare durabilă. Se urmărește dobândirea de către absolvenții a cunoștințelor solide din legislația națională și internațională de domeniu, inclusiv a regulilor care guvernează transportul multimodal și naval, fiind parte esențială în acest domeniu. Absolvenții programelor de studii din domeniul de studii de Inginerie și management pot ocupa o varietate de posturi cheie în industria maritimă și logistică.

Domeniul de studii de master Inginerie și management a fost evaluat și reacreditat de către ARACIS în 30.06.2021.

II. Metode utilizate



În vederea elaborării raportului de evaluare externă (REE) s-au analizat raportul de evaluare internă (REI) și anexele aferente:

- Anexa I.1. Acord Minister pentru Carta UMC_2025;
- Anexa III.1. Document depus la ANC- BAT;
- Anexa III.2. Document depus la ANC-MSIT;
- Anexa III.3 Proces verbal Consiliul Facultății;
- Anexa III.4. Săli de laboratoare Inginerie și management -studii master;
- Anexa III.5. Licențe și soft-uri pentru programe master Domeniu Inginerie și management;
- Anexa III.6. Plan formare profesională;
- Anexa III.7. Mobilități training – predare;
- Anexa III.8. Listă parteneriate;
- Anexa III.9. Teme disertație;
- Anexa III.10. Tabel Inserție absolvenți DSUM IM;
- Anexa III.11. Model tipizat de Contract de studii master;
- Anexa III.12. Supliment la diplomă BAT;
- Anexa III.13. Supliment la diplomă MSIT;
- Anexa III.14. Model tipizat formular fișă de autoevaluare pentru activitatea de cercetare științifică;
- Anexa III.15. Tabel programe de studii UMC și ultima evaluare externă;
- Anexa III.16 Teme de cercetare pentru domeniul Inginerie și management.

Echipa care a întocmit Raportul de Evaluare Internă (REI) este formată din cadre didactice titulare în Universitatea Maritimă din Constanța: Prof. univ. dr. ing. Ciucur Violeta Vali – Prorector pentru activitatea didactică, programe de studiu și asigurarea calității; Ing. Fronea Nicoleta – Compartiment de asigurare a calității; Lector. univ. dr. ec. Ana Cornelia Olteanu – Director de departament MTR; Ing. Anamaria Popa – Secretar Departament didactic MTR.

În ședința Consiliului de administrație din data de 18 septembrie 2025 prin Hotărârea O.5, s-a aprobat Cererea depusă de Compartimentul Asigurare a Calității cu privire la actualizarea datelor în RNCIS pentru programele de studii de master din domeniul Inginerie și management. În data de 02.03.2026, UMC a depus la ARACIS cererea de evaluare externă a domeniului Inginerie și management.

Analiza raportului de evaluare internă a domeniului de studii universitare de masterat Inginerie și management și a anexelor acestuia au relevat că acestea conțin într-o formă accesibilă și comprehensibilă informațiile necesare cuantificării îndeplinirii criteriilor de performanță ARACIS.

Informațiile aferente implementării sistemului de management al calității în cadrul UMC, informațiile publice destinate studenților precum și cele legate de centrele de cercetare și de activitatea științifică au fost consultate și de pe paginile web ale UMC și a FNTN.

În perioada 02-03.06.2026 echipa de evaluare ARACIS a efectuat vizita la instituție, care a avut întâlniri cu următoarele părți interesate: Reprezentanți ai instituției și ai programelor/ domeniului de masterat Inginerie și management; Colectivul de elaborare a Raportului de Evaluare Internă a domeniului de masterat Inginerie și management; Personalul didactic implicat în activitățile din cadrul DSUM; Angajatori ai absolvenților din DSUM (Transport Trade Services TTS Group SA, Lion Shipping & Chartering SRL, International Group Logistics SRL, LOGITOP Comisionar SRL, SOCEP SA, Shipcare Services SRL); Responsabilul Centrului de Cercetare Maritime Logistics Innovation Hub; Membrii CEAC ai UMC și FNTN; Reprezentanți ai structurilor organizatorice în domeniul asigurării calității; Membri ai Comisiei de etică universitară; Studenți ai DSUM; Absolvenți ai DSUM.

S-a constatat că în REI nu sunt prezentate suficient de detaliat comisiile de specialitate FNTN și rapoartele acestora. În redactarea fișelor de disciplină s-a constatat necesitatea unei mai bune corelări între rezultatele învățării, conținuturi, modul de evaluare și competențele dobândite, actualizarea bibliografiilor, eliminarea redundanțelor, corectarea erorilor de redactare și completarea secțiunilor lipsă. S-a solicitat completarea activității de relații internaționale în cadrul programului Erasmus+ în ceea ce privește mobilitățile studenților.

Aceste aspecte au fost completate prin următoarele anexe:

Anexa 1 DC – Comisii de specialitate FNTN 2025-2026 și rapoarte ale comisiilor

Anexa 2 DC – Fișe discipline actualizate

Anexa 3 DC – Statistici mobilități Erasmus+ studenți masteranzi.



III. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate

Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale

IÎS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.

Indicatorul
I.P.A.1.1.1

Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, IÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Universitatea Maritimă din Constanța (UMC), este o instituție de învățământ superior de stat, acreditată. Activitatea instituției are la bază **Carta Universității Maritime din Constanța**. **Carta UMC** definește propria misiune și obiective strategice prin **Planul strategic** multianual de dezvoltare instituțională și anual asigură implementarea acestora prin acțiuni corelate prevăzute în planurile operaționale anuale

Funcționarea instituției este asigurată prin intermediul Senatului universitar, a cărui activitate este reglementată prin **Regulamentul de Organizare și Funcționare a Senatului UMC**. UMC funcționează în baza **Regulamentului de organizare și funcționare UMC**, **Regulamentului intern**, a **Regulamentului Consiliului de Administrație**.

Desfășurarea domeniului de studii universitare, respectiv a celor două programe de studii universitare de masterat în domeniul Inginerie și Management, este susținută de Facultatea de Navigație și Transport Naval, care dispune de componente organizatorice și un sistem de management. FNTN are un **Regulament de organizare și funcționare a Consiliului Facultății**.

Coordonatorul domeniului de studii de masterat Inginerie și Management este lector.univ.dr.ec. Olteanu Ana care deține funcția de Director al Departamentului de Management în Transporturi.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

UMC și FNTN dispun de structuri organizatorice adecvate organizării studiilor pentru domeniul de masterat Inginerie și management, iar sistemul de management este unul funcțional. Acesta sprijină în mod corespunzător derularea activităților, în baza documentelor elaborate la nivel de instituție și de facultate. Coordonatorul de domeniu asigură coerență și compatibilitate între cele două programe de studii. În urma efectuării vizitei on-site se confirmă situația de fapt prezentată anterior. Comisiile de lucru ale FNTN întocmesc rapoarte periodice. În conformitate cu **Anexa 1 DC – Comisii de specialitate FNTN 2025-2026 și rapoarte ale comisiilor**, în cadrul UMC funcționează comisii de specialitate ale Senatului universitar: Comisia pentru învățământ și asigurarea calității, Comisia pentru cercetare științifică și informatizare, Comisia pentru probleme sociale și studenți, precum și Comisia pentru orientarea profesională a studenților, Comisia de etică, Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității pe universitate, Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității pe Facultatea de Navigație și transport Naval. Rapoartele de activitate se regăsesc pe site la secțiunile **Rapoarte privind accesul la informații de interes public**, **Rapoarte anuale privind calitatea academică**.

✓ **Recomandări**

Postarea pe site-ul facultății organizatoare a componentei, regulamentelor și a rapoartelor comisiilor de lucru ale FNTN.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate

IÎS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodelor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

Indicatorul I.P.A.1.2.1	Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei ¹ și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.
----------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În cadrul Universității Maritime din Constanța (UMC) procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare se desfășoară în mod transparent, participativ și colaborativ, fiind implicate activ toate părțile interesate. Conform prevederilor Legii învățământului superior nr. 199/2023 și ale **Cartei Universității Maritime din Constanța**, opiniile cadrelor didactice, studenților, absolvenților și angajatorilor sunt integrate sistematic în procesul decizional. Universitatea asigură reprezentarea studenților în structurile de conducere: Senat, Consiliul de Administrație, Consiliul facultății, precum și consultarea periodică a partenerilor economici. Aceste aspecte sunt detaliate în secțiunile I.1.4 Guvernanța și I.2.3 Guvernanța Facultății din raportul de evaluare internă.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

În cadrul Universității Maritime din Constanța, opiniile părților interesate sunt avute în vedere în mod constant la toate nivelurile de elaborare și revizuire a documentelor strategice și procedurale: cadre didactice, studenți, angajatori și parteneri economici. De asemenea, pentru elaborarea planului de învățământ al programelor MSIT și BAT s-au organizat întâlniri cu specialiști ai companiilor din porturile Constanța, Midia, Cernavodă, cum sunt: Eastern Shipping, CN APM, COMVEX, SOCEP, TTS Operator, Oil Terminal SA, Lion Shipping, Sea Container Services, United Shipping Agency. Revizuirea periodică a documentelor strategice este realizată în baza feedback-ului colectat. De exemplu, în ședința Consiliului FNTN din iulie 2025, **Anexa III.3 – Proces verbal Consiliul Facultății**, planurile de învățământ pentru anul universitar 2025-2026 au fost aprobate cu modificări aliniate la Standardele ARACIS privind definirea unitară a competențelor profesionale și a rezultatelor învățării. Prin urmare, există un mecanism funcțional și documentat de integrare a opiniilor tuturor părților interesate în procesul de adoptare și revizuire a documentelor strategice, metodologiilor, regulamentelor și procedurilor.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia

Standardul S.A.2.1. Baza materială ÎÎS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.	
Indicatorul I.P.A.2.1.1	ÎÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UMC și Facultatea de Navigație și Transport Naval coordonatoare a programelor de studii universitare de masterat în domeniul Inginerie și management, dețin în condițiile legii, baza materială formată din bunuri imobile și mobile adecvate destinată proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare și gestionate în mod eficient și optim.

UMC asigură baza materială adecvată, formată din săli de curs și seminar, laboratoare didactice și laboratoare de cercetare, care corespund standardelor și asigură desfășurarea unui proces de învățământ de calitate. Biblioteca are săli de lectură și asigură accesul la baze de date științifice, publicații de specialitate și resurse electronice. Cadrele didactice și personal auxiliar au la dispoziție spații administrative moderne și acces la aplicațiile informatice universitare. Există cămine și cantina universitară, modernizate



și dotate conform standardelor actuale, care contribuie la un mediu favorabil pentru viața studentescă. UMC a implementat măsuri de accesibilitate pentru studenții cu dizabilități, inclusiv rampe de acces, uși și lifturi adaptate, dotări specifice în săli (ex: sisteme audio pentru deficiențe de auz), acces la materiale de studiu în format digital și adaptat.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

În urma vizitei on-site s-a constatat că UMC și Facultatea de Navigație și Transport Naval dispun de o bază materială multifuncțională, utilizată atât pentru activitatea didactică, cât și pentru cercetarea științifică, cu spații proprii, dotate adecvat. Activitatea didactică pentru programele MSIT și BAT se desfășoară în spațiile de învățământ de la Sediul Central, Baza Nautică și Hidrotehnica, care includ: Săli de curs: E111 – 104 locuri, E112 – 92 locuri, BNA-202 – 104 locuri, BNA-201 – 102 locuri, BNA-102 – 64 locuri, BNA-103 – 64 locuri, BNA-107 – 80 locuri, BNA-03 – 64 locuri, BNC-04 – 104 locuri; Săli de seminar: E204 – 37 locuri, E208 – 26 locuri, E305 – 30 locuri, E306 – 34 locuri, E307 – 34 locuri, E308 – 34 locuri, BNC-02 – 40 locuri, BNC-03 – 46 locuri, BNC-07 – 46 locuri, BNC-08 – 46 locuri, BNC-09 – 46 locuri, BNC-10 – 62 locuri; Amfiteatre: Aula – 250 locuri, BNA-201 – 102 locuri, BNA-203 – 104 locuri; BNA-201 – 318 locuri; Săli de laborator: P007 – Inspecția mărfurilor și a mijloacelor de transport, P009 – Tehnici avansate de operare și depozitare a mărfurilor, BNP001 – Operațiuni sustenabile de transport multimodal, E116 – Colectarea și prelucrarea datelor, E109 – Introducere în securitatea cibernetică, P007 – Sisteme informatice de management maritim; Complex de simulatoare de ultimă generație utilizate pentru dezvoltarea competențelor practice ale studenților, inclusiv pentru programele din domeniul Inginerie și management (de exemplu, Simulator de securitate cibernetică cluster de servere înglobând peste 300 TB capacitate de stocare și peste 200 de nuclee de procesare, 20 de laptopuri de instruire, un centru de coordonare al scenariilor, precum și un video-wall panoramic format din 16 unități TV de 4K, utilizat pentru disciplina Introducere în securitatea cibernetică).

Biblioteca UMC, situată în Complexul Hidrotehnica, deține aproximativ 41.000 unități de bibliotecă, sală de lectură, acces la baze de date internaționale prin programul Anelis Plus, precum și bibliotecă digitală proprie. Studenții au acces gratuit la pachetul Microsoft Office 365 și la platforma de e-learning eCampus_UMC.

Personalul didactic și administrativ beneficiază de spații corespunzătoare desfășurării activităților, de exemplu camera E104 pentru Departamentul MTR, camere în sediul central și Baza Nautică, dotate cu PC, imprimantă, acces la internet și softuri de specialitate. Persoanele cu dizabilități au acces facil la resursele disponibile în universitate prin rampe de acces, lifturi, parcuri apropiate.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale

Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.2.2.1	Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.
--------------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UMC deține în proprietate bunuri imobile și mobile în care se desfășoară activitățile didactice, de cercetare și administrative. UMC are mai multe sedii situate în str. Mircea cel Bătrân nr.104, Baza Nautică din str. Căminului nr.2, complexul Hidrotehnica din str. Aurel Vlaicu nr.124, cămine studentești în str. Timonei nr.6 și cămin studentesc A2, toate fiind întreținute prin lucrări curente și capitale. Gestionarea bazei materiale este realizată de compartimente specializate ale Serviciului de achiziții publice: Compartimentul de gestionare a spațiilor, Compartimentele PSI, SM, SU, iar întreținerea se face conform procedurilor interne și normelor legale în vigoare, inclusiv norme tehnice, de siguranță și igienico-sanitare. Universitatea efectuează anual lucrări de reparații, modernizări și reabilitări ale spațiilor de învățământ, cămine și cantină, după cum rezultă din planurile operaționale și rapoartele de activitate. Toate echipamentele: calculatoare, simulatoare, softuri sunt licențiate și supuse unor revizii tehnice periodice, iar personalul didactic auxiliar asigură buna funcționare a laboratoarelor.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**



Sălile de curs, seminar și laborator sunt igienizate periodic, beneficiază de iluminat natural și artificial corespunzător, sisteme de climatizare și ventilație funcționale, respectând normele de siguranță și sănătate în muncă. De asemenea, sălile sunt dimensionate pentru capacitatea maximă de școlarizare a domeniului de 50 de studenți, ceea ce previne supraaglomerarea. Complexul de simulatoare de navigație, manevră navă, compartiment mașină, securitate cibernetică etc. este întreținut de personal tehnic specializat, iar softurile sunt actualizate periodic prin licențe achiziționate. Fondul de carte din Biblioteca UMC este actualizat, iar platforma de e-learning eCampus_UMC și accesul la baze de date Anelis Plus sunt menținute funcționale prin servicii IT dedicate. Căminele studențești A2 și Far sunt supuse unor lucrări periodice de reparații și modernizări, asigurându-se condiții de igienă, confort și siguranță. Universitatea dispune de o sală de sport, terenuri de sport și un poligon de instruire în cadrul Bazei Nautice, toate fiind întreținute conform regulamentelor specifice.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Simulatorul de securitate cibernetică CYMAROP, dezvoltat integral de specialiștii universității, este întreținut cu resurse proprii și utilizat atât pentru instruire, cât și pentru cercetare, reprezentând o bună practică în gestionarea și modernizarea bazei materiale.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii

Standardul S.A.3.1. Resurse umane

ÎS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.3.1.1	Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În cadrul programelor de studii de master Managementul sistemelor integrate de transport și Business Administration in Transport, care aparțin domeniului de studii universitare de masterat Inginerie și management, sunt implicate 17 cadre didactice titulare ale Universității Maritime din Constanța, dintre care 3 profesori universitari, 10 conferențieri universitari, 4 lectori universitari, toate având titlul științific de doctor în domeniile Inginerie mecanică, Ingineria transporturilor, Economie, Cibernetică, Inginerie civilă, Matematică, Științe economice, Microbiologie etc., care sunt în concordanță cu disciplinele predate.

- Managementul sistemelor integrate de transport: Total 13 cadre didactice dintre care: 2 profesori, 7 conferențier, 4 șefi de lucrări/lectori; dintr-un total de 3,142 posturi prevăzute în statul de funcții, 3,142 (100 %) sunt acoperite cu titulari cu norma de bază în UMC, iar 0,45 (14,32 %) sunt ocupate de cadre didactice cu funcția de profesor universitar, 1,53 (48,70 %) conferențier universitar, 1,162 (36,98 %) șef lucrări/lector universitar.
- Business Administration in Transport: 11 cadre didactice dintre care 2 profesori, 7 conferențieri, 2 șefi de lucrări/lectori; dintr-un total de 3,157 posturi prevăzute în statul de funcții, 3,157 (100 %) sunt acoperite cu titulari cu norma de bază în UMC, 3,157 (100 %) sunt ocupate de cadre didactice cu funcția de profesor universitar, conferențier universitar sau șef lucrări/lector universitar.

În domeniul Inginerie și management funcționează un program de licență Inginerie și management în domeniul maritim și portuar, cu un număr maxim de 90 studenți școlarizați. În domeniul de masterat Inginerie și management sunt școlarizați un număr maxim de 50 de studenți/an. Numărul de cadre didactice care predau la programele de studiu din domeniu este de 39. Raportul dintre numărul total de studenți și numărul de cadre didactice este de $460/39 = 11,79$ (<30).

În anul universitar 2025/2026 numărul total de studenți înmatriculați la DSUM Inginerie și management este de 70, din care la Managementul sistemelor integrate de transport (anul I – 26 studenți organizați în 1 grupă, 1 subgrupă, anul II – 26 studenți organizați în 1 grupă, 1 subgrupă); Administrarea afacerilor în domeniul transporturilor/Business Administration in Transport (anul I – 0 studenți, anul II – 18 studenți organizați în 1 grupă, 1 subgrupă).



- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Toate cadrele didactice care predau la programele de studii de master din cadrul domeniului Inginerie și management dețin titlul științific de doctor, în conformitate cu CV-urile și listele de lucrări menționate în documentele *Cadre didactice Program de studii Managementul sistemelor integrate de transport*, respectiv *Cadre didactice Program de studii Business Administration in transport*.

Cadrele didactice au competențe de specialitate și științifice în domeniul ingineriei și managementului transporturilor, reflectate prin lucrări științifice publicate în reviste de specialitate naționale și internaționale; cărți și cursuri universitare publicate la Editura Nautica, recunoscută CNCSIS; participări la conferințe internaționale; implicarea în proiecte de cercetare naționale și internaționale finanțate din fonduri europene.

- ✓ Recomandări

Continuarea eforturilor de atragere în domeniu a cadrelor didactice tinere.

Organizarea formațiilor de studiu cu maximum 30 de studenți în grupă și 15 studenți în subgrupă.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.A.3.1.2	ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.
----------------------------	--

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Universitatea Maritimă din Constanța asigură dezvoltarea profesională și personală a resursei umane prin implementarea unor programe specifice de dezvoltare profesională, conform prevederilor articolului 46 din *Carta Universității UMC* și din *Regulamentul de organizare, desfășurare, evidență și valorificare a activității de cercetare științifică*. Cadrele didactice titulare sunt susținute în următoarele activități de dezvoltare: publicarea de articole și studii științifice, participarea la evenimente de prestigiu internaționale, acordarea de granturi interne, premiarea internă, mobilități internaționale, formare profesională continuă.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Universitatea Maritimă din Constanța încurajează și sprijină activ dezvoltarea profesională a personalului didactic și auxiliar prin multiple mecanisme. Se acordă sprijin financiar și logistic pentru cercetare. Compartimentul Erasmus+ facilitează schimburile de experiență și stagii de formare în universități partenere din străinătate. Universitatea a înființat Centrul de educație digitală, care organizează cursuri de formare pentru educație digitală de înaltă performanță și cursuri pentru dezvoltarea aptitudinilor și competențelor digitale. Personalul didactic este instruit periodic pentru utilizarea platformei eCampus_UMC, a sistemului UMS de gestiune a școlarității și a instrumentelor de evaluare online. Universitatea respectă *Metodologia de organizare și desfășurare a examenului de promovare în carieră didactică UMC* și sprijină cadrele didactice tinere prin majorarea veniturilor și furnizarea unei infrastructuri adecvate.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.A.3.2. Proceduri de recrutare	
Procedurile de recrutare pentru personalul didactic respectă prevederile legale.	
Indicatorul I.P.A.3.2.1	Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

În cadrul Universității Maritime din Constanța, recrutarea personalului didactic se realizează în condițiile legii, fiind reglementată prin următoarele documente interne, aprobate de Senatul universitar: *Metodologia privind ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante în UMC*; *Metodologia de organizare și promovare în cariera didactică în UMC*.

Aceste metodologii sunt elaborate în conformitate cu prevederile legale în vigoare: Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare; Metodologia-cadru de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante din învățământul superior, aprobată



prin H.G. nr. 1339/29.12.2023, publicată în M.O. Partea I, nr. 3/03.01.2024; Metodologia-cadru privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare în cariera didactică, în învățământul superior, aprobată prin H.G. nr. 56/25.01.2024, publicată în M.O. Partea I, nr. 87/30.01.2024; Legea nr. 319/2003; Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 49/2014; Ordinul Ministrului Educației Naționale nr. 6129/20.12.2016.

Organizarea concursului pentru ocuparea unui post didactic vacant se realizează numai după publicarea anunțului în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a. Transmiterea către Ministerul Educației a solicitării privind publicarea se realizează obligatoriu în primele 30 de zile lucrătoare de la începerea fiecărui semestru al anului universitar. Toate posturile scoase la concurs, precum și rezultatele concursurilor, sunt publicate pe site-ul universității la secțiunea dedicată **Posturi scoase la concurs**.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

La nivelul UMC, procedurile de recrutare sunt aprobate în concordanță cu prevederile legale, sunt clare și accesibile publicului pe site-ul universității și sunt aplicate unitar. La nivelul domeniului de studii universitare de masterat Inginerie și management, atât pentru personalul didactic titular cât și pentru cadrele didactice asociate, s-au aplicat în mod adecvat prevederile metodologiilor și procedurilor interne, pentru toate posturile scoase la concurs. Transparența procesului este asigurată prin publicarea anunțurilor în Monitorul Oficial și pe site-ul universității, precum și prin afișarea rezultatelor concursurilor.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Criteriul A.4. Digitalizarea proceselor instituționale

Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală

Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.

Indicatorul I.P.A.4.1.1	Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.
-------------------------	---

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Universitatea Maritimă din Constanța și Facultatea de Navigație și Transport Naval, în calitate de facultate coordonatoare a programelor de studii de master din domeniul Inginerie și management, s-au angajat activ într-un proces amplu de transformare digitală, în concordanță cu strategia națională de digitalizare a educației. În anul 2022 a fost elaborată **Strategia de digitalizare a Universității Maritime din Constanța 2022-2027**, care vizează simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității academice și terților.

Sunt implementate următoarele instrumente informatice și platforme digitale: **Platformă de admitere online** în care candidații își creează cont, aleg opțiunile, achită taxele și se înscriu la concursul de admitere prin intermediul platformei; Sistem integrat de gestiune a școlarității (UMS) – aplicație care gestionează procesul de admitere, înscriere, înmatriculare, evaluare, Registrul Matricol Unic, până la absolvire; Platforma de e-learning **eCampus UMC** care este bazată pe Moodle, oferă acces la materiale de curs/seminar/laborator, încărcarea temelor, desfășurarea de teste online, evaluări și feedback; Sistemul pentru managementul proiectelor de finalizare a studiilor prin care lucrările de disertație sunt stocate în format electronic pe platforma eCampus UMC, iar verificarea similitudinilor se face înainte de susținere; Sistem de poștă electronică instituțională; Microsoft 365 pentru educație; **Biblioteca digitală**; Evaluarea online a cadrelor didactice de către studenți; Sistem Intranet bazat pe Microsoft SharePoint; Stocare în cloud Microsoft OneDrive.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

UMC are implementate instrumente digitale avansate, iar Facultatea de Navigație și Transport Naval, care gestionează programele de master MSIT și BAT, utilizează în mod curent: E-mail instituțional pentru comunicarea oficială cu studenții și cadrele didactice; Platforma eCampus UMC (Moodle) utilizată intensiv de toate cadrele didactice și studenți pentru predare, învățare și evaluare (materiale, teste, teme, feedback); Sisteme de videoconferință (Microsoft Teams, integrate în Office 365)



pentru activități didactice online sau hibride; Site-uri web de prezentare ale **facultății NTN** și programelor de studii; **Portal pentru înscriere și admitere**; Aplicații interne pentru gestiunea proceselor didactice; Sistem de gestionare a feedback-ului cu chestionare electronice pentru studenți, absolvenți și angajatori; Acces la baze de date științifice prin programul Anelis Plus, pentru studenți și cadrele didactice care au acces la resurse internaționale; Conexiuni fără fir (WiFi) în toate spațiile universității.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

I. DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

Criteriul B.1. Conținutul și relevanța programelor de studii

Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programelor de studii

Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării

Indicatorul I.P.B.1.1.1	Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.
-------------------------	---

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Planurile de învățământ pentru programele de master **Managementul Sistemelor Integrate de Transport (MSIT)** și **Business Administration in Transport (BAT)** sunt structurate pe durata a doi ani, cu un volum de 120 de credite ECTS, conform legislației în vigoare. Structura disciplinelor include discipline fundamentale, de specializare, complementare, opționale și activități de practică, în concordanță cu cerințele domeniului Inginerie și management.

Fișele de discipline Managementul Sistemelor Integrate de Transport (MSIT) și **Fișele de discipline Business Administration in Transport (BAT)** analizate prezintă în mod explicit: obiective generale și specifice ale disciplinei, rezultate ale învățării structurate pe cunoștințe – abilități – responsabilitate și autonomie, competențe profesionale și transversale corelate cu Suplimentul la diplomă, metode de predare, evaluare și distribuția orelor, bibliografii actualizate și relevante pentru domeniul IM.

Planurile de învățământ includ discipline care acoperă integral competențele prevăzute în ANC – Documentele depuse pentru MSIT și BAT, precum și în Standardele ARACIS pentru domeniul Inginerie și management.

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

REI conține planurile de învățământ și fișele disciplinelor aferente ciclului academic 2025–2027, pentru cele două programe de master din domeniul Inginerie și Management: **Managementul Sistemelor Integrate de Transport (MSIT)** și **Business Administration in Transport (BAT)**. Structurarea programelor s-a realizat în baza rezultatelor așteptate ale învățării, competențelor asociate calificării universitare, ocupațiilor relevante din domeniul transporturilor și logisticii, a documentelor depuse la ANC pentru MSIT și BAT.

Fiecărei discipline îi corespunde o fișă completă, care include: competențele profesionale și transversale vizate; rezultatele învățării (cunoștințe, abilități, responsabilitate și autonomie); conținuturile tematice; metodele de predare–învățare; metodele de evaluare și standardele minime de performanță; alocarea creditelor ECTS; eventuale precondiții sau cerințe specifice.

Ambele programe au ca și structura a ciclului de master: 120 credite ECTS, distribuite pe 2 ani; discipline cu număr întreg de credite, între 2 și 8 ECTS; 60 ECTS/an, corespunzând unui volum total de 1.500–1.800 ore (activități asistate + studiu individual).

Managementul Sistemelor Integrate de Transport (MSIT): Total ore: 1456; Discipline obligatorii: 1344 ore (92,30%); Discipline opționale: 112 ore (7,70%); Discipline obligatorii integral asistate: 672 ore (46,15%); Practică: 672 ore (46,15%); Practică pentru elaborarea disertației: 112 ore (7,69%); Discipline fundamentale: 266 ore (18,27%); Discipline de specializare: 1148 ore (78,85%); Discipline complementare: 42 ore (2,88%); Discipline facultative: 56 ore (3,8%); Curs: 308 ore; Aplicații: 364 ore; Raport curs/aplicații: 0,84.

Business Administration in Transport (BAT): Total ore: 1456; Discipline obligatorii integral asistate:



672 ore (46,15%); Practică (I–III): 672 ore (46,15%); Practică pentru elaborarea disertației: 112 ore (7,69%); Discipline fundamentale: 490 ore (33,65%); Discipline de specializare: 952 ore (65,38%); Discipline complementare: 14 ore (0,97%); Curs: 364 ore (54,16% din totalul orelor asistate); Aplicații (seminar/lab/proiect): 308 ore (45,84%); Raport curs/aplicații: 1,18.

Recomandări

La programul de studii Business Administration in Transport (BAT) se recomandă ca numărul orelor de aplicare practică să fie cel puțin egal cu numărul orelor de curs.

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Standardul S.B.1.2. Relevanța programului de studii

Programul de studii răspunde nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților, precum și a celor social-economice și sunt organizate în condiții menite să asigure încrederea beneficiarilor

Indicatorul I.P.B.1.2.1	Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii
-------------------------	---

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Programele de studii universitare de masterat **Managementul Sistemelor Integrate de Transport (MSIT)** și **Business Administration in Transport (BAT)** fac parte din domeniul de studii universitare de masterat Inginerie și management, domeniu acreditat de ARACIS. Conform Raportului ARACIS înregistrat cu nr. 5430/04.10.2021, domeniul Inginerie și management a primit calificativul „Menținerea acreditării”, cu o capacitate de școlarizare de **50 de studenți**, capacitate respectată în toți anii de studiu ulteriori evaluării.

Programul **Managementul Sistemelor Integrate de Transport** este încadrat în domeniul Inginerie și Management în baza Raportului ARACIS din 29.07.2021, înregistrat cu nr. 6500/12.11.2021, iar programul **Business Administration in Transport** a fost autorizat și ulterior acreditat în cadrul aceluiași domeniu, începând cu anul universitar 2023–2024.

Cele două programe urmăresc formarea unor absolvenți capabili să se integreze rapid în mediul profesional specific industriei transporturilor și logisticii, ca specialiști activi, responsabili și creativi. Structura curriculară și rezultatele învățării sunt orientate spre dezvoltarea competențelor necesare pentru: analiza și optimizarea proceselor din transporturi și logistică; managementul operațiunilor, riscurilor și performanței în sisteme de transport; utilizarea tehnologiilor digitale și a instrumentelor moderne de management; înțelegerea mediului internațional de afaceri și a reglementărilor specifice; dezvoltarea autonomiei în învățare, a gândirii critice și a capacității de luare a deciziilor; asumarea responsabilității profesionale și a unui comportament etic în activitatea managerială.

Prin aceste obiective, programele contribuie la realizarea idealului educațional al învățământului superior românesc, formând specialiști capabili să susțină progresul științific, tehnologic și organizațional în domeniul transporturilor și al managementului integrat al acestora.

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Activitățile aplicative sunt bine integrate în programe și permit studenților: să aplice cunoștințele în contexte reale, să interacționeze cu profesioniști din industrie, să dezvolte competențe practice relevante, să elaboreze proiecte și studii de caz pe situații reale. Disciplinele sunt complet centrate pe student, cu mentorat individual și aplicare directă în organizații.

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare

Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate

În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.



Indicatorul I.P.B.2.1.1	Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.
----------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Procesul de predare-învățare din cadrul programelor de master se desfășoară utilizând metode didactice moderne, interactive și centrate pe student, conform celor prezentate în fișele disciplinelor. Acestea includ: prezentări interactive și expuneri structurate, utilizând materiale digitale și platforma eCampus UMC; studii de caz, dezbateri și aplicații practice, în special la discipline precum Business Communication and Media, Project Management Fundamentals, Operations Management, Integrated Management Systems in Transport; lucru în echipă, brainstorming, exerciții aplicative și simulări; utilizarea simulatoarelor specializate (navigație, GMDSS, DP, operare mărfuri, securitate cibernetică), acolo unde conținutul disciplinelor permite integrarea acestora; instrumente software specifice domeniului transporturilor și managementului (planificare proiecte, analiză date, sisteme informatice maritime).

Fișele disciplinelor prevăd metode de predare adaptate fiecărui tip de activitate (curs, seminar, proiect), iar planurile de învățământ includ un echilibru între componente teoretice și aplicative.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Rezultatele învățării asociate programelor de studii din domeniul de masterat Inginerie și management sunt menționate în planurile de învățământ, precum și în fișele disciplinelor și sunt în concordanță cu nivelul calificării - 7 din CNC. Acestea sunt în corelație cu competențele aferente calificării corespunzătoare ocupațiilor vizate de către programele de studii.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.2.1.2	Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).
----------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Structura programelor de studii din domeniul IM și competențele dobândite de absolvenți sunt aliniate la standardele ocupaționale naționale și la Clasificarea europeană a ocupațiilor (ESCO). Rezultatele declarate ale învățării, prezentate în preambulul planurilor de învățământ pentru ciclul 2025–2027, sunt corelate cu competențele aferente ocupațiilor asociate fiecărui program de studii, astfel încât să reflecte cerințele actuale ale pieței muncii din domeniul transporturilor și logisticii.

Pentru programul de studii **Managementul sistemelor integrate de transport**, ocupațiile asociate conform COR/ESCO sunt: Auditor în domeniul calității – cod 214130; Analist calitate – cod 214131; Consultant sistem de calitate – cod 214134.

Pentru programul de studii **Administrarea afacerilor în domeniul transporturilor / Business Administration in Transport**, ocupațiile relevante conform COR/ESCO sunt: Consilier inginer mecanic – cod 214433; Expert inginer mecanic – cod 214434; Inspector de specialitate inginer mecanic – cod 214435

Corelarea dintre rezultatele învățării, competențele profesionale și ocupațiile vizate este reflectată în: planurile de învățământ, prin structura disciplinelor fundamentale, de specializare și complementare; fișele disciplinelor, care includ competențe profesionale și transversale formulate în concordanță cu standardele ocupaționale; activitățile aplicative și de practică, care permit studenților să dezvolte abilități specifice ocupațiilor menționate; evaluarea studenților, realizată prin metode care verifică atât cunoștințele teoretice, cât și capacitatea de aplicare în contexte profesionale reale.

Prin această structurare, programele MSIT și BAT asigură formarea unor absolvenți capabili să îndeplinească atribuțiile specifice ocupațiilor din domeniul Inginerie și management, în acord cu cerințele ESCO și cu standardele ARACIS privind relevanța programelor de studii pentru piața muncii.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Rezultatele așteptate ale învățării declarate în preambulul planurilor de învățământ pentru programele de master din domeniul IM sunt definite în concordanță cu nivelul 7 al Cadrului Național al Calificărilor (CNC) și sunt corelate cu competențele aferente calificării universitare, astfel cum sunt acestea descrise în standardele ocupaționale și în Clasificarea Europeană a Ocupațiilor (ESCO). Pentru fiecare



program de studii, rezultatele învățării sunt formulate astfel încât să reflecte cerințele ocupațiilor asociate domeniului, asigurând coerență între: competențele profesionale și transversale, conținuturile disciplinelor, metodele de predare-învățare, metodele de evaluare, profilul ocupațional al absolventului. Prin actualizarea și adaptarea curriculumului la evoluțiile din domeniul transporturilor, logisticii și managementului calității, UMC facilitează integrarea absolvenților pe piața muncii, oferindu-le competențele necesare pentru a ocupa poziții relevante calificării obținute.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Standardul S.B.3.1. Principii

Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.

Indicatorul I.P.B.3.1.1	Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.
-------------------------	---

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Facultatea de Navigație și Transport Naval, organizatoare a programelor de studii din domeniul Inginerie și Management, desfășoară activitățile didactice în conformitate cu planurile de învățământ aprobate, publicate pe site-ul facultății și reglementate prin **Regulamentul privind activitatea profesională a studenților din UMC**. Procesele de predare, învățare și evaluare sunt proiectate astfel încât să fie centrate pe student și să conducă la atingerea rezultatelor declarate ale învățării.

Planurile de învățământ și fișele disciplinelor includ o structură clară a activităților didactice: cursuri, seminare, activități de laborator, proiecte, studiu individual, stagii de practică, studii de caz și activități de tutorat. Aceste documente precizează pentru fiecare disciplină: conținuturile tematice, rezultatele învățării, metodele de predare-învățare, alocarea creditelor ECTS, metodele de evaluare, standardele minime de performanță și eventualele precondiții sau cerințe specifice.

Procesul de predare-învățare utilizează metode moderne, orientate spre implicarea activă a studentului, precum: prelegeri interactive cu demonstrații și exemple aplicate, rezolvări practice de probleme, proiecte aplicative, simulări, studii de caz, lucru în echipă și dezbateri. Pentru susținerea acestor activități sunt utilizate resurse educaționale moderne, precum videoproiectoare, table interactive, suporturi de curs, ghiduri, materiale auxiliare digitale și platforma Microsoft Teams, care facilitează comunicarea, accesul la resurse și învățarea individuală.

Prin această structurare, programele de studii asigură un mediu educațional care promovează autonomia în învățare, dezvoltarea competențelor profesionale și transversale, aplicarea cunoștințelor în contexte reale și formarea unei atitudini reflexive și responsabile, în concordanță cu principiile învățării centrate pe student.

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Documentele curriculare analizate demonstrează că principiile învățării centrate pe student sunt implementate în mod sistematic în cadrul ambelor programe: Curriculumul este orientat spre competențe, iar structura disciplinelor susține dezvoltarea progresivă a acestora; Metodele de predare sunt interactive, punând accent pe implicarea studentului, rezolvarea de probleme și gândirea critică; Evaluarea este diversificată, incluzând examene, proiecte, prezentări, studii de caz și evaluare continuă; Activitățile aplicative și de practică permit transferul cunoștințelor în situații reale și dezvoltarea abilităților profesionale; Platformele digitale și resursele moderne facilitează învățarea individuală și colaborativă; Fișele disciplinelor sunt corelate cu rezultatele învățării, ceea ce asigură coerență între obiective, conținuturi, metode și evaluare. Prin aceste elemente, programele MSIT și BAT demonstrează o implementare consistentă a principiilor învățării centrate pe student, în concordanță cu cerințele ARACIS.

Indicatorul este: îndeplinit.



Indicatorul I.P.B.3.1.2	Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.
----------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Facultatea de Navigație și Transport Naval asigură studenților din programele de master oportunități de participare la programe de mobilitate academică, fizică sau virtuală, prin intermediul acordurilor instituționale Erasmus+ și al parteneriatelor internaționale ale Universității Maritime din Constanța.

UMC are încheiate **18 acorduri Erasmus+** cu universități partenere din spațiul european, care permit mobilități de studiu și practică pentru studenții masteranzi din domeniul IM. Mobilitățile sunt gestionate de Biroul Erasmus+ al universității, care publică anual apelurile de selecție, criteriile de eligibilitate, calendarul și procedurile de aplicare.

Studenții au acces la: mobilități de studiu (SMS – *Student Mobility for Studies*); mobilități de practică (SMP – *Student Mobility for Placement*); mobilități virtuale, în funcție de oferta universităților partenere; sesiuni de informare, ghiduri și suport administrativ oferite de coordonatorii Erasmus+. Informațiile privind mobilitățile sunt publicate pe site-ul universității și comunicate studenților prin platforma Microsoft Teams și prin canalele oficiale ale facultății.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

FNTN pune la dispoziția studenților cadrul necesar pentru participarea la mobilități internaționale, prin: existența acordurilor Erasmus+ active; proceduri instituționale clare pentru selecție și derulare; informarea periodică a studenților; recunoașterea creditelor obținute în mobilitate, conform **Regulamentului pentru activitatea profesională a studenților din UMC**; posibilitatea efectuării mobilităților de practică în organizații relevante pentru domeniul Inginerie și Management.

Deși masteranzi din domeniul IM nu au efectuat mobilități academice, cadrul instituțional și oportunitățile oferite sunt funcționale și accesibile, iar studenții pot participa la mobilități în fiecare an universitar.

✓ **Recomandări**

Creșterea gradului de informare și motivare a studenților masteranzi pentru participarea la mobilități Erasmus+.

Promovarea mobilităților virtuale ca alternativă accesibilă pentru studenții care nu pot participa la mobilități fizice.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.3.2. Echitate	
Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți.	
Indicatorul I.P.B.3.2.1	Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Universitatea Maritimă din Constanța, prin Facultatea de Navigație și Transport Naval, asigură studenților masteranzi din domeniul Inginerie și management oportunități echitabile de formare, dezvoltare și participare la activități academice, în concordanță cu potențialul, aspirațiile și diversitatea stilurilor de învățare. Aceste principii sunt fundamentate în **Codul drepturilor și obligațiilor studenților din UMC** și sunt operaționalizate printr-un set de politici și proceduri instituționale.

Accesul echitabil la programele de studii este garantat prin: **Metodologia privind organizare și desfășurare a concursurilor de admitere în Universitatea Maritimă din Constanța pentru studii universitare de licență și master**, care asigură tratament egal tuturor candidaților și recunoaște diversitatea acestora; **Metodologia de admitere și școlarizare a românilor de pretutindeni la studii de licență și master în cadrul Universității Maritime din Constanța**, care facilitează accesul la studii pentru candidații internaționali; **Regulamentul de acordare a burselor în cadrul Universității Maritime din Constanța**, care susține performanța academică și incluziunea socială prin burse de merit, burse sociale și premii; **Regulamentul privind acordarea de credite pentru activitatea de voluntariat a studenților din UMC**, care susține implicarea în activitățile extracurriculare; **Regulamentul de organizare și desfășurare a sesiunilor deschise de examene**



în UMC, care permite studenților plecați în voiaj să susțină examenele; **Regulamentul de efectuare stagiu de practică**, care asigură acces egal la oportunități de integrare profesională; **Metodologia privind acordarea de granturi de studii pentru situații speciale pentru anul universitar 2024/2025 în UMC**, prin care studenții pot solicita un grant în cuantum de 50% din taxa de școlarizare.

În plus, tutorii de an și de grupă oferă consiliere academică și suport personalizat, sprijinind studenții în dezvoltarea abilităților personale, profesionale și în gestionarea parcursului educațional. UMC promovează, de asemenea, egalitatea de șanse și egalitatea de gen în mediul academic, în conformitate cu valorile și principiile europene.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

UMC asigură un mediu educațional incluziv, care răspunde diversității studenților și promovează accesul echitabil la resurse, activități și oportunități de dezvoltare. Mecanismele existente permit: adaptarea traseului educațional la interesele și aspirațiile studenților; sprijinirea studenților cu performanțe ridicate, dar și a celor care întâmpină dificultăți; acces egal la burse, mobilități, practică și resurse educaționale; participarea tuturor studenților la activități didactice și extracurriculare, indiferent de situația socio-economică sau de stilul de învățare.

Prin aceste măsuri, facultatea demonstrează că respectă principiile echității, incluziunii și diversității, asigurând condiții adecvate pentru ca fiecare student să își valorifice potențialul și să își atingă obiectivele academice și profesionale.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării

Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii

Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.

Indicatorul I.P.B.4.1.1	Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.
-------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UMC și FNTN, asigură studenților masteranzi din domeniul IM accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate procesului de învățare, adaptate nevoilor individuale, ciclului de studii și specificului programelor MSIT și BAT. Accesul este garantat inclusiv pentru studenții cu cerințe educaționale speciale sau dizabilități, în conformitate cu principiile accesibilității universale și cu reglementările instituționale.

UMC pune la dispoziția studenților: spații accesibilizate, dotate cu rampe, lifturi, marcaje și facilități pentru mobilitate redusă; **biblioteca universitară**, cu fond de carte și periodice relevante pentru domeniul IM, disponibile în format fizic și electronic; acces la baze de date științifice prin platforma Anelis+ și la e-biblioteci; catalog electronic al bibliotecii, care permite consultarea online a resurselor; suporturi de curs în format electronic pentru toate disciplinele, elaborate de titularii de curs; laboratoare de specialitate și infrastructură tehnologică modernă, adaptată cerințelor didactice și de cercetare; platforme digitale (Microsoft Teams, eCampus_UMC) pentru comunicare, resurse educaționale și activități de învățare; servicii de consiliere psihologică, profesională și academică, oferite prin structurile specializate ale universității; activități de tutorat, coordonate de tutorii de an și de grupă, pentru sprijinirea studenților în gestionarea parcursului academic; acces la infrastructura socială și sportivă (bază sportivă, cantină, cămine), reglementată și susținută la nivel instituțional.

UMC derulează, de asemenea, proiecte instituționale dedicate reducerii abandonului universitar și sprijinirii studenților cu dificultăți de învățare, contribuind la crearea unui mediu educațional incluziv.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Domeniul Inginerie și management dispune de infrastructura, serviciile și mecanismele necesare pentru susținerea procesului de învățare în condiții echitabile pentru toți studenții. Resursele educaționale



sunt accesibile atât fizic, cât și digital, iar serviciile de sprijin sunt adaptate diversității nevoilor studenților, inclusiv celor cu dizabilități sau dificultăți de învățare.

Accesul la bibliotecă, platforme digitale, burse, consiliere, tutorat, infrastructură sportivă și servicii sociale este reglementat și funcțional, contribuind la crearea unui mediu educațional favorabil învățării, dezvoltării profesionale și incluziunii. Prin aceste măsuri, facultatea demonstrează capacitatea de a răspunde nevoilor individuale ale studenților și de a susține parcursul lor academic în mod eficient.

✓ **Recomandări**

Consolidarea programelor de sprijin pentru studenții cu CES/dizabilități, prin adaptări suplimentare ale materialelor didactice.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.5. Rezultatele învățării

Standardul S.B.5.1. Definirea și evaluarea

Definirea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.

Indicatorul I.P.B.5.1.1	Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.
----------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Rezultatele învățării sunt definite în mod adecvat în preambulul planurilor de învățământ pentru programele de studii universitare de master **Managementul Sistemelor Integrate de Transport (MSIT)** și **Business Administration in Transport (BAT)**. Acestea sunt formulate în concordanță cu nivelul 7 al Cadrului Național al Calificărilor (CNC) și sunt corelate cu competențele profesionale și transversale specifice calificării, precum și cu ocupațiile relevante din Clasificarea Europeană a Ocupațiilor (ESCO).

Rezultatele învățării sunt structurate pe cele trei dimensiuni standard: cunoștințe (teoretice și aplicative); abilități (cognitive, practice, analitice, manageriale); responsabilitate și autonomie (capacitatea de decizie, asumarea responsabilității, gestionarea resurselor și a proceselor).

Fișele disciplinelor aferente ciclului 2025–2027 includ rezultate ale învățării formulate clar și adaptate specificului fiecărei discipline, în corelație cu: conținuturile tematice; metodele de predare–învățare; metodele de evaluare; competențele vizate la nivel de program; standardele minime de performanță.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Rezultatele învățării sunt descrise detaliat în fișele de disciplină, pentru fiecare competență, în funcție de specificul disciplinei. Rezultatele învățării sprijină înțelegerea studentului, indicând clar ce ar trebui să știe, să înțeleagă și să fie capabili să facă după parcurgerea unei discipline, finalizarea unei activități educaționale, a unui curs sau activități aplicative (laborator/ seminar/ proiect). Rezultatele învățării sunt definite în conformitate cu Anexa 2 Rezultatele învățării, din Standardele specifice, pentru domeniul fundamental Științe ingineresti.

Pe lângă competențele dobândite în fișele de discipline sunt descrise adecvat standardele minime de performanță și criteriile de evaluare a rezultatelor învățării stabilite de către cadrul didactic, respectând conținutul disciplinei și rezultatele așteptate ale învățării.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.5.1.2	Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.
----------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Verificarea obținerii rezultatelor învățării pentru programele de master MSIT și BAT se realizează prin evaluări pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor, conform reglementărilor instituționale ale Universității Maritime din Constanța.

Evaluarea pe parcurs este reglementată de **Regulamentul privind activitatea profesională a studenților din UMC** și **Regulament de evaluare studenți**. Pentru activitățile de practică, evaluarea se



realizează pe baza aprecierilor tutorelui de practică conform *Regulament efectuare stagiul de practică*. Examenul de finalizare a studiilor sunt organizate în conformitate cu *Regulament privind organizarea și desfășurarea examenului de finalizare a studiilor pentru studii de licență și masterat în UMC*. Elaborarea lucrării de disertație este reglementată prin *Regulament de organizare studii master*. Susținerea disertației reprezintă forma finală de verificare a competențelor și rezultatelor învățării, demonstrând că studentul a dobândit cunoștințele, abilitățile și nivelul de autonomie specifice calificării.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Verificarea obținerii rezultatelor învățării este realizată în mod coerent, transparent și adecvat nivelului de studii universitare de master. Se constată: evaluare continuă, prin teste, proiecte, teme, prezentări și activități aplicative, care permit monitorizarea progresului studenților pe parcursul semestrului; evaluare sumativă, prin examene finale programate în sesiune, conform planului de învățământ și fișelor disciplinelor; corelare clară între metodele de evaluare și rezultatele învățării, astfel încât fiecare competență să fie verificată prin instrumente adecvate; evaluarea activităților de practică și cercetare, realizată în colaborare cu tutori și îndrumători, ceea ce asigură relevanța profesională a procesului de formare; evaluarea finală prin disertație, care confirmă dobândirea competențelor avansate de analiză, sinteză, cercetare și aplicare în domeniul Inginerie și Management.

Documentele instituționale, metodologiile și procedurile operaționale asigură un cadru bine structurat pentru desfășurarea evaluărilor, garantând transparență, obiectivitate și coerență în verificarea rezultatelor învățării.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.6. Inserția și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute

Standardul S.B.6.1. Inserția

Componenta organizatorică sprijină inserția absolvenților pe piața muncii.

Indicatorul I.P.B.6.1.1	Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.
-------------------------	---

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

UMC și FNTN, desfășoară activități sistematice și structurate pentru a facilita tranziția absolvenților programelor de master MSIT și BAT către piața muncii, în concordanță cu calificările dobândite și cu cerințele actuale ale domeniului IM. Tranziția este susținută prin stagii de practică relevante, organizate pe baza convențiilor încheiate cu parteneri economici, companii de transport, operatori logistici, instituții publice și organizații profesionale. Activitățile de practică sunt reglementate prin *Regulamentul efectuare stagiul de practică* și sunt corelate cu competențele vizate de programele de studii. Se efectuează colaborări cu angajatori și consilii consultative, care contribuie la actualizarea curriculumului, identificarea nevoilor pieței muncii și facilitarea accesului studenților la oportunități profesionale. Serviciile de orientare și consiliere în carieră sunt oferite de *Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC)*, care includ: sesiuni de consiliere individuală, ateliere de dezvoltare profesională, suport pentru redactarea CV-ului și pregătirea pentru interviuri. Monitorizarea parcursului profesional al absolvenților, realizată periodic prin chestionare și analize instituționale, care oferă informații privind rata de angajare, domeniile de inserție și relevanța competențelor dobândite. Participarea studenților la proiecte, conferințe și activități extracurriculare contribuie la dezvoltarea competențelor profesionale și la creșterea vizibilității în mediul economic.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Analiza documentelor instituționale arată că UMC și FNTN implementează un set coerent de măsuri care sprijină în mod real tranziția absolvenților către piața muncii. Activitățile de practică, colaborările cu angajatorii, consilierea profesională și monitorizarea inserției profesionale contribuie la: creșterea gradului de angajabilitate a absolvenților; corelarea competențelor dobândite cu cerințele pieței muncii; facilitarea accesului la oportunități de angajare în domeniul IM; consolidarea relațiilor cu mediul socio-economic.

Prin aceste mecanisme, facultatea demonstrează că asigură un cadru funcțional și eficient pentru sprijinirea inserției profesionale a absolvenților.



Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor

Standardul S.B.7.1. Admitere	
Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.	
Indicatorul I.P.B.7.1.1	Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UMC și FNTN aplică în mod riguros procedurile și principiile privind admiterea, în conformitate cu legislația națională și cu reglementările interne aprobate de Senatul universității.

Procesul de admitere este reglementat prin *Metodologia privind organizare și desfășurare a concursurilor de admitere în Universitatea Maritimă din Constanța pentru studii universitare de licență și master*, document care stabilește criteriile, calendarul, etapele și metodologia de admitere; Hotărârile Senatului UMC, care aprobă anual cifrele de școlarizare, condițiile specifice și procedurile operaționale; Platforma digitală de admitere, care asigură înscrierea online, încărcarea documentelor, verificarea dosarelor și comunicarea cu candidații.

Procesul de admitere este complet digitalizat, utilizând o platformă integrată care permite gestionarea eficientă și transparentă a întregului flux de înscriere, de la depunerea dosarelor până la afișarea rezultatelor.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Analiza documentelor instituționale arată că UMC și facultatea organizatoare respectă în totalitate procedurile privind admiterea. Se constată publicarea condițiilor de admitere cu cel puțin șase luni înainte de începerea sesiunii de admitere, pe site-ul oficial al universității; transparența procesului, prin afișarea criteriilor, calendarului, metodologiei și rezultatelor; standardizarea etapelor de admitere, conform regulamentelor aprobate de Senat; utilizarea platformei digitale, care asigură accesibilitate, acuratețe și trasabilitate în procesul de înscriere; respectarea procedurilor interne, inclusiv verificarea dosarelor, validarea documentelor și comunicarea oficială cu candidații.

Prin aceste mecanisme, universitatea demonstrează că procesul de admitere este organizat în mod profesionist, transparent și conform normelor legale și instituționale.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.7.1.2	Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Admiterea la programele de studii universitare de master din domeniul IM se realizează în conformitate cu principiile echității, egalității de șanse și accesului nediscriminatoriu, prevăzute în *Metodologia privind organizare și desfășurare a concursurilor de admitere în Universitatea Maritimă din Constanța pentru studii universitare de licență și master*.

Metodologia de admitere detaliază criteriile, documentele necesare, procedurile de înscriere și măsurile de sprijin, asigurând acces egal tuturor candidaților, indiferent de statutul social, etnie, dizabilitate sau proveniență.

Metodologia nu include prevederi explicite privind: accesul candidaților cu dizabilități și cerințe educaționale speciale, măsuri de sprijin pentru grupurile vulnerabile, inclusiv candidați proveniți din centre de plasament, candidați de etnie romă, candidați cu situații socio-economice dificile.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de**

Admiterea la programele din domeniul de masterat Inginerie și management se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, însă nu prevede instituirea unor măsuri de sprijin



pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.

✓ **Recomandări**

Instituirea și documentarea adecvată a unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.

Indicatorul este: parțial îndeplinit.

Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților	
Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.	
Indicatorul I.P.B.7.2.1	Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Universitatea Maritimă din Constanța și Facultatea de Navigație și Transport Naval aplică în mod riguros reglementările privind activitatea profesională a studenților, pe întreg parcursul ciclului de studii universitare de master din domeniul IM.

Reglementările privind activitatea profesională a studenților sunt cuprinse în: **Regulamentul de organizare studii master, Regulamentul privind activitatea profesională a studenților din UMC, Regulament efectuare stagiul de practică, Procedura operațională privind organizarea examinării și notării studenților.** La nivelul instituției există **Codul drepturilor și obligațiilor studentului.**

Studenții au acces permanent la planurile de învățământ și fișele disciplinelor; procedurile de evaluare și promovare; informații privind bursele și alte forme de sprijin financiar; informații privind mobilitățile Erasmus+; infrastructura educațională și socială (laboratoare, bibliotecă, cămine, cantină, bază sportivă); asociațiile studentesce și structurile de reprezentare. Toate aceste documente și resurse sunt actualizate periodic și puse la dispoziția studenților în mod transparent.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Analiza documentelor instituționale confirmă faptul că UMC aplică în mod consecvent reglementările privind activitatea profesională a studenților. Se constată transparență totală în publicarea regulamentelor, procedurilor și informațiilor relevante; standardizarea proceselor academice, prin utilizarea aceluiași proceduri și documente la nivelul tuturor programelor; acces facil la informații esențiale pentru parcursul academic, prin platformele digitale și site-ul instituției; respectarea cadrului normativ privind evaluarea, promovarea, reînmatricularea și finalizarea studiilor; funcționarea mecanismelor de sprijin, precum tutoratul, consilierea academică și accesul la servicii educaționale și administrative.

Prin aceste măsuri, facultatea asigură un parcurs academic coerent, predictibil și bine reglementat pentru studenții programelor de master din domeniul Inginerie și management.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.8. Procesul de internaționalizare

Standardul S.B.8.1. Internaționalizarea	
Creșterea calității educației și cercetării prin acțiuni de internaționalizare.	
Indicatorul I.P.B.8.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UMC integrează dimensiunea internațională în activitatea academică și de cercetare prin implementarea **Strategiei de internaționalizare a UMC (2021-2027)**, document instituțional care stabilește direcțiile, obiectivele și acțiunile specifice pentru dezvoltarea cooperării internaționale.

Biroul de Relații Internaționale coordonează activitățile de mobilitate și colaborare internațională, asigurând: mobilități de studiu și practică Erasmus+ pentru studenți, în format fizic, virtual sau blended; mobilități Erasmus+ pentru cadre didactice și personal administrativ, pentru activități de predare și formare;



cooperare academică și de cercetare cu universități și institute internaționale; participarea UMC în rețele universitare internaționale și consorții europene; colaborări în proiecte internaționale cu finanțare externă (Horizon Europe, Erasmus+ KA2, SEE etc.); dezvoltarea de discipline sau module predate în limbi de circulație internațională; integrarea componentelor internaționale în planurile de învățământ; atragerea studenților internaționali prin programe dedicate și prin promovarea ofertei educaționale la nivel global.

UMC are încheiate acorduri bilaterale cu universități partenere din spațiul european și internațional, care permit mobilități pentru studenți și personal, precum și colaborări în activități de cercetare și inovare.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Internaționalizarea este integrată în mod coerent în strategia UMC și în activitatea Facultății de Navigație și Transport Naval. Participarea la programul Erasmus+, existența acordurilor bilaterale, implicarea în proiecte internaționale și colaborarea în rețele universitare demonstrează angajamentul instituției pentru: creșterea calității procesului educațional; dezvoltarea competențelor interculturale ale studenților și cadrelor didactice; consolidarea vizibilității internaționale a universității; stimularea cercetării prin parteneriate internaționale; diversificarea oportunităților de formare și mobilitate.

Prin aceste acțiuni, UMC contribuie la dezvoltarea unui mediu academic deschis, conectat la spațiul european al educației și cercetării, în concordanță cu standardele ARACIS.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.9. Rezultatele cercetării științifice

Standardul S.B.9.1. Cercetarea științifică în procesul de educație

Activitățile de cercetare științifică sprijină dobândirea de către studenți a rezultatelor învățării.

Indicatorul I.P.B.9.1.1	Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.
----------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Activitatea de cercetare științifică la nivelul FNTN, coordonatoare a programelor de master din domeniul IM, se desfășoară în baza **Strategiei de cercetare Planul strategic al Cercetării – Dezvoltării – Inovării – Transfer Tehnologic 2025–2029**, document instituțional care stabilește direcțiile, obiectivele și prioritățile în domeniul cercetării aplicate și fundamentale.

UMC și facultatea valorifică cercetarea științifică ca parte integrantă a procesului educațional, prin: integrarea rezultatelor cercetării cadrelor didactice în conținutul cursurilor, seminarelor și proiectelor; actualizarea tematicilor disciplinare și a bibliografiilor pe baza publicațiilor recente și a proiectelor de cercetare în derulare; utilizarea resurselor științifice (articole, studii, rapoarte, baze de date) în activitățile de predare și învățare; accesul studenților la centre de cercetare, laboratoare specializate și infrastructură digitală, care susțin activitățile de investigație științifică; implicarea studenților masteranzi în activități de cercetare, în cadrul disciplinelor, al stagiilor de practică și al elaborării lucrării de disertație.

Cadrele didactice implicate în programele MSIT și BAT desfășoară activitate științifică continuă, materializată în articole, participări la conferințe, proiecte de cercetare și colaborări cu mediul economic, contribuind la actualizarea și relevanța procesului educațional.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Analiza documentelor instituționale arată că învățarea bazată pe investigație științifică este integrată în mod coerent în programele de master din domeniul IM. Se constată corelarea directă între activitățile de cercetare și rezultatele învățării, prin utilizarea studiilor de caz, a proiectelor aplicate și a temelor de cercetare relevante pentru domeniu; implicarea studenților masteranzi în activități științifice, precum: participarea la **Sesiunea internațională de comunicări științifice a studenților**; dezvoltarea de proiecte de cercetare și inovare în parteneriat cu mediul economic; activități de cercetare desfășurate în cadrul elaborării disertației; diseminarea rezultatelor cercetării prin prezentări, articole, conferințe și resurse digitale. Este demonstrată legătura între cercetare și predare, cadrele didactice integrând exemple aplicative, studii recente și rezultate ale proiectelor în activitățile didactice.

Prin aceste mecanisme, studenții masteranzi dobândesc competențe avansate de analiză, sinteză, cercetare și inovare, în concordanță cu nivelul 7 CNC și cu cerințele pieței muncii.



✓ **Recomandări**

Instruirea studenților masteranzi și a cadrelor didactice în utilizarea avansată a aplicațiilor de analiză științifică, modelare, simulare și inteligență artificială.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.9.2. Cercetarea științifică aferentă obiectivelor programului de studii

Componenta organizatorică desfășoară activități de cercetare științifică în concordanță cu obiectivele programului de studii evaluat.

Indicatorul I.P.B.9.2.1	Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Documentele analizate confirmă că activitățile de cercetare științifică desfășurate de cadrele didactice implicate în programele de master din domeniul IM sunt în deplină concordanță cu obiectivele programelor de studii. Cercetarea este orientată către tematici relevante pentru domeniu, precum: managementul sistemelor de transport, logistică, optimizarea proceselor, digitalizare, sustenabilitate, inginerie industrială și securitate operațională.

Rezultatele cercetării sunt materializate în: articole științifice publicate în reviste indexate în baze de date internaționale (BDI, Scopus, Web of Science); lucrări prezentate la conferințe naționale și internaționale; capitole de carte și volume colective; rapoarte de cercetare și studii aplicate realizate în colaborare cu mediul economic; participarea în proiecte de cercetare cu finanțare națională și internațională.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Analiza evidențelor instituționale arată că rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional și sunt valorificate în mod adecvat în cadrul programelor de studii. Se constată: vizibilitate științifică ridicată, prin publicații în reviste indexate și participări la conferințe internaționale; corelare directă între cercetare și obiectivele programelor de master, tematicile abordate fiind relevante pentru domeniul IM; integrarea rezultatelor cercetării în procesul educațional, prin actualizarea conținuturilor disciplinare, utilizarea studiilor de caz și implicarea studenților în proiecte de cercetare; existența unui cadru instituțional solid, care reglementează, susține și promovează activitățile de cercetare (**Strategia de cercetare Planul strategic al Cercetării – Dezvoltării – Inovării – Transfer Tehnologic 2025–2029**, centre de cercetare, laboratoare specializate); activitatea constantă a cadrelor didactice în cercetarea aplicativă și teoretică, în special în domeniul Ingineriei Industriale și al managementului sistemelor de transport.

Indicatorul este: îndeplinit.

DOMENIUL C. Managementul calității

Criteriul C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate și sunt aplicate în mod consecvent și transparent

Standardul S.C.1.1. Aplicare

Direcții strategice, acțiuni și proceduri implementate adecvat

Indicatorul I.P.C.1.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Universitatea Maritimă din Constanța a stabilit, documentat și implementat un sistem de asigurare a calității, având ca referințe standardele ARACIS și liniile directoare ESG (Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area). Documentele strategice care fundamentează acțiunile de asigurare a calității includ: **Planul strategic 2024-2029 al UMC**, aprobat de Senat (Hotărârea H.S.A.9 din 14.05.2024), care la capitolul 2 prevede „Creșterea calității și eficacității procesului



educațional”; *Planul operațional anual (ex. 2024-2025)*, care detaliază acțiunile concrete de menținere a calificativelor ARACIS; *Regulamentul sistemului de management al calității și evaluarea și asigurarea calității educației în UMC*, *Procedura operațională privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii*.

Anual se elaborează *Rapoarte privind calitatea academică* și *Rapoarte de activitate ale Comisiei de evaluare și asigurare a calității (CEAC)*. De asemenea, se realizează *Raportul Rectorului* și *Raportul Decanului FNTN* privind starea facultății, care includ analize ale calității procesului educațional.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

La nivelul UMC și al FNTN, organizatoare a programelor de master din domeniul Inginerie și management, calitatea educației este asigurată și îmbunătățită printr-un sistem de acțiuni, reglementări și instrumente de management al calității care sunt aplicate în mod continuu și consecvent. Printre acestea se numără: evaluarea periodică a cadrelor didactice de către studenți, chestionare de satisfacție a studenților și a angajatorilor, revizuirea anuală a planurilor de învățământ și a fișelor de disciplină, monitorizarea inserției absolvenților pe piața muncii, audituri interne și certificări externe, rapoarte anuale de calitate. La întâlnirea cu studenții s-a constatat că un număr restrâns de studenți sunt implicați în activitățile de asigurare a calității.

Toate aceste acțiuni demonstrează că UMC aplică consecvent procedurile de asigurare a calității, iar impactul este vizibil în îmbunătățirea continuă a procesului educațional, a satisfacției studenților și a relevanței programelor de studii pentru piața muncii.

- ✓ Recomandări

Creșterea nivelului de implicare al masteranzilor în activitățile de asigurare a calității.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.C.1.2. Implicarea părților interesate

IÎS demonstrează că implică părțile interesate cu activitate relevantă în aplicarea procedurilor.

Indicatorul I.P.C.1.2.1	Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.
-------------------------	---

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

În cadrul Facultății de Navigație și Transport Naval sunt aplicate procedurile privind asigurarea calității. Răspunderea pentru implementarea acestora revine responsabililor de proces, respectiv Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității la nivel de facultate, care este subordonată Comisiei la nivel de universitate (CEAC-U).

În componența Comisiei CEAC la nivelul universității și a subcomisiilor de la nivelul facultăților sunt incluși reprezentanți ai studenților (în proporție de minimum 25%) și, după caz, reprezentanți ai mediului economic. La nivelul Facultății de Navigație și Transport Naval, Consiliul facultății include 4 studenți (25% din totalul de 16 membri), iar aceștia participă la luarea deciziilor și la monitorizarea aplicării procedurilor.

Rapoartele referitoare la asigurarea calității sunt elaborate cu consultarea tuturor părților interesate: cadre didactice (prin ședințe de departament și consiliu), studenți (prin reprezentanți și chestionare), reprezentanți ai angajatorilor (prin întâlniri periodice, focus grupuri, consilii consultative). Comisiile consultative ale angajatorilor sunt consultate în procesul de actualizare a curriculei și în stabilirea criteriilor de practică și inserție profesională.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Procesul de implementare a procedurilor de asigurare a calității la nivelul programelor MSIT și BAT integrează în mod sistematic opiniile tuturor părților interesate, prin implicarea studenților, cadrelor didactice, angajatorilor, precum și mecanisme de feedback și acțiuni corective care asigură transparența implementării.

Procesul de discutare a rezultatelor la nivel de departament și facultate, formularea de propuneri de îmbunătățire și integrarea lor în rapoartele anuale atestă un ciclu de feedback eficient și operațional, transformând informațiile obținute în acțiuni concrete de îmbunătățire. Toate acestea contribuie la formarea unei culturi instituționale a calității, care este cultivată prin participare și transparență.



Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii

Standardul S.C.2.1. Structuri

ÎLS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.

Indicatorul I.P.C.2.1.1	În structura organizatorică a ÎLS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În cadrul Universității Maritime din Constanța este constituită și funcționează, în conformitate cu prevederile Legii învățământului superior nr. 199/2023 și ale reglementărilor ARACIS, Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC). Aceasta este o structură cu rol de coordonare a activităților de evaluare și asigurare a calității educației la nivel instituțional.

CEAC la nivel de universitate (CEAC-U) a fost constituită prin Decizia Rectorului nr. 40/12.03.2025 și are ca președinte pe Prorectorul pentru activitatea didactică, programe de studiu și asigurarea calității. Comisia este formată din 7 membri, incluzând cadre didactice, un reprezentant al sindicatului, studenți și un reprezentant al angajatorilor. Comisia funcționează pe baza **Regulamentului de funcționare al Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității**.

La nivelul Facultății de Navigație și Transport Naval există subcomisie CEAC, care are responsabilitatea implementării procedurilor de asigurare a calității la nivelul facultății și al programelor de studii.

De asemenea, la nivel instituțional funcționează **Compartimentul de asigurare a calității**, o structură tehnico-administrativă aflată în subordinea Prorectorului pentru activitatea didactică, programe de studiu și asigurarea calității, care sprijină activitatea CEAC.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

La nivelul domeniului de studii universitare de masterat Inginerie și management, activitățile CEAC la nivel de facultate se desfășoară în mod regulat și constau în implicarea în procesele de evaluare internă a calității pentru programele de master MSIT și BAT, colectarea și analiza opiniilor studenților și angajatorilor prin chestionare și întâlniri periodice, monitorizarea aplicării procedurilor de asigurare a calității, elaborarea rapoartelor anuale de calitate la nivelul facultății, care sunt integrate în raportul general al CEAC-U.

Coordonarea activităților de asigurare și evaluare a calității la nivelul domeniului *Inginerie și management* este realizată de Prorectorul pentru activitatea didactică, programe de studiu și asigurarea calității Prof.univ.dr.ing. Ciucur Violeta Vali, care este și președintele CEAC-U și coordonatorul echipei de elaborare a raportului de evaluare internă.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.C.2.2. Funcționare

Structurile organizatorice din domeniul asigurării calității și cel al eticii și deontologiei universitare își îndeplinesc rolul și funcțiile specifice, în mod adecvat.

Indicatorul I.P.C.2.2.1	CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității la nivelul Universității Maritime din Constanța (CEAC-U) funcționează în baza **Regulamentului de funcționare al Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității**. Ultima revizuire a acestui regulament a avut loc în ședința Senatului din data de 28.03.2025. De asemenea, la nivel instituțional există **Regulamentul sistemului de management al calității și evaluarea și asigurarea calității educației în UMC**, care stabilește cadrul general pentru organizarea și funcționarea Sistemului de Management Integrat al Calității. La nivelul Facultății de Navigație și Transport Naval subcomisia CEAC funcționează în baza aceluiași regulamente cadru, având atribuții delegate pentru



implementarea procedurilor de asigurare a calității la nivelul programelor de studii, inclusiv pentru programele de master MSIT și BAT.

Evaluarea internă periodică a programelor de studii se realizează în conformitate cu **Procedura operațională privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii**, aprobată în ședința Senatului din 09.02.2024. Această procedură reglementează atât inițierea unor noi programe de studii, cât și monitorizarea, evaluarea internă și întocmirea raportului de evaluare internă pentru programele existente.

Pentru evaluarea externă a calității, Universitatea Maritimă a depus cererea de evaluare către ARACIS la data de 02.03.2026, iar în prealabil a actualizat datele în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS) pentru programele de master din domeniul *Inginerie și management*.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

CEAC-U și subcomisiile la nivelul FNTN funcționează în deplină conformitate cu regulamentele aprobate de Senatul universitar. Activitățile desfășurate demonstrează implicarea lor în toate etapele ciclului calității: activități de asigurare internă a calității, activități de evaluare internă, pregătirea pentru evaluarea externă a calității, colaborarea cu structurile de suport.

Funcționarea structurilor organizatorice din domeniul calității atestă implicarea lor în toate etapele ciclului calității: planificare, implementare, verificare și acțiune corectivă. CEAC și structurile aferente contribuie atât la evaluarea internă, cât și la pregătirea pentru evaluarea externă a calității, ceea ce validează eficacitatea și relevanța lor în asigurarea credibilității academice a universității.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.2.2.2	Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.
-------------------------	---

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

În cadrul Universității Maritime din Constanța funcționează **Comisia de Etică Universitară**, o structură deliberativă, independentă în exercitarea atribuțiilor ce îi revin față de orice altă structură sau persoană din cadrul universității. Comisia își desfășoară activitatea în conformitate cu **Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei de etică a Universității Maritime din Constanța**, aprobat de Senatul universitar în ședința din data de 29.09.2023.

Comisia de Etică a fost numită prin **Decizia Rectorului nr. 228/04.12.2024** și este compusă din 9 membri: 4 membri din categoria personalului didactic de predare, 2 membri din categoria personalului didactic-auxiliar și 3 membri din rândul studenților înmatriculați la licență, master sau doctorat, propuși de Liga Studenților. Secretarul Comisiei este numit fără drept de vot și nu este membru al comisiei.

Comisia de Etică urmărește respectarea normelor de etică și deontologie universitară, conform **Codului de etică și deontologie universitară**. De asemenea, în cadrul Comisiei de Etică funcționează o subcomisie dedicată eticii cercetării, responsabilă de implementarea politicilor de etică în cercetarea științifică.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Universitatea Maritimă din Constanța asigură un cadru transparent și reglementat pentru funcționarea Comisiei de Etică Universitară, în concordanță cu Legea nr. 199/2023 și cu normele europene privind integritatea academică. Următoarele aspecte confirmă îndeplinirea indicatorului: funcționarea pe baza unui regulament aprobat de Senat, subcomisia pentru etica cercetării, independența comisiei, transparența activității prin postarea pe site-ul UMC a **Raportelor anuale ale Comisiei de Etică**.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate



Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora

ÎÎS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.

Indicatorul I.P.C.3.1.1	Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Programele de studii de master MSIT și BAT, aparținând domeniului Inginerie și management, sunt înființate, monitorizate și revizuite periodic în conformitate cu reglementările interne ale Universității Maritime din Constanța. Principalele documente care guvernează aceste procese sunt: ***Procedura operațională privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii, Regulamentul sistemului de management al calității și evaluarea și asigurarea calității educației în UMC, Procedura pentru evaluarea și analiza disciplinelor din planul de învățământ, Procedura de evaluare a cadrelor didactice de către studenți.***

Reglementările interne includ: analiza periodică a planurilor de învățământ și a fișelor disciplinelor – efectuată anual, în luna mai, pe baza rezultatelor evaluărilor și a consultărilor cu angajatorii; monitorizarea rezultatelor învățării și a satisfacției studenților realizată prin chestionare anuale aplicate studenților și absolvenților; consultări cu angajatori, absolvenți și alți actori interesați care sunt efectuate periodic, consemnate în minute ale întâlnirilor și utilizate pentru revizuirea curriculei; revizuirea programului de studii în funcție de evoluțiile din domeniu și cerințele pieței muncii care este documentată prin procese-verbale ale Consiliului FNTN.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Programele de studii MSIT și BAT sunt evaluate intern anual din perspectiva rezultatelor studenților și absolvenților, a cadrelor didactice și a angajatorilor. Impactul procedurilor de asigurare a calității este demonstrat prin următoarele acțiuni concrete și rezultate: evaluarea consecventă a cadrelor didactice de către studenți, revizuirea anuală a planurilor de învățământ, monitorizarea inserției absolvenților, rapoarte anuale de calitate, audituri interne și certificări externe.

Impactul procedurilor de asigurare a calității este astfel demonstrat prin înregistrările proceselor de monitorizare a programelor de studii, care stau la baza analizelor de management la nivel de program de studii, departament și facultate și se finalizează prin stabilirea de măsuri de îmbunătățire, cuprinse în planuri de măsuri și în rapoartele anuale de evaluare ale programelor de studii.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.3.1.2	Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În cadrul UMC, comisiile de evaluare internă a programelor de studii de masterat din domeniul Inginerie și management sunt alcătuite din cadre didactice și studenți, având reprezentare formală din partea angajatorilor și a absolvenților în structura comisiei propriu-zise. Cu toate acestea, consultările periodice cu angajatorii și absolvenții se realizează prin mijloace multiple: chestionare, focus grupuri, întâlniri tematice și evenimente dedicate cum sunt Bursa locurilor de muncă sau Târgul de job-uri.

În componența CEAC la nivel de universitate sunt incluși reprezentanți ai studenților și un reprezentant al angajatorilor. La nivelul Facultății de Navigație și Transport Naval, subcomisia CEAC include, de asemenea studenți.

Cadrele didactice sunt evaluate semestrial de către studenți conform ***Procedurii de evaluare a cadrelor didactice din UMC***, implementată pe platforma eCampus UMC. Rezultatele sunt centralizate și publicate sub formă de ***rapoarte anuale***.

Comisiile se întâlnesc periodic, cel puțin o dată pe lună sau ori de câte ori este necesar, pentru a discuta aspecte referitoare la evoluția programului de studii, rezultatele evaluărilor, propunerile de îmbunătățire. Abordarea participativă asigură alinierea continuă a programului de studii cu nevoile și așteptările studenților, cerințele pieței muncii, evoluțiile din domeniul științific și profesional, precum și normele de calitate și acreditare.



- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Angajatorii și absolvenții sunt consultați sistematic și opiniile lor sunt integrate în procesul decizional.

În cadrul consultărilor se analizează conținutul programelor de studii și se colectează opiniile reprezentanților părților interesate. În perioada de proiectare a planurilor de învățământ pentru programele MSIT și BAT, s-au organizat întâlniri cu specialiști ai companiilor din porturile Constanța, Midia, Cernavodă de la companiile Eastern Shipping, CN APM, COMVEX, SOCEP, TTS Operator, Oil Terminal SA, Lion Shipping, Sea Container Services, United Shipping Agency. Prin Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC), absolvenții completează un chestionar de inserție profesională la momentul ridicării actelor de studii. Datele colectate sunt analizate anual și utilizate pentru ajustarea curriculumului, în vederea creșterii relevanței programelor pe piața muncii. Evaluarea cadrelor didactice de către studenți se realizează semestrial, iar rezultatele sunt analizate la nivel de departament și facultate. Se organizează regulat ședințe periodice ale comisiilor Consiliului FNTN. Înregistrările consultărilor și ale ședințelor sunt consemnate în procese-verbale și minute. Acestea stau la baza analizelor de management la diverse niveluri și se concretizează în planuri de măsuri și rapoarte anuale.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.C.3.2. Proceduri pentru introducerea de noi programe într-un domeniu de masterat autorizat/acreditat

Componenta organizatorică desfășoară noi programe de studii universitare în domeniul de masterat evaluat cu respectarea standardelor.

Indicatorul I.P.C.3.2.1	Componenta organizatorică aplică proceduri de evaluare internă a calității pentru desfășurarea de noi programe de studii universitare de masterat universitare în domeniul de masterat evaluat.
--------------------------------	---

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Pentru introducerea de noi programe de studii de masterat într-un domeniu de studii universitare de masterat acreditat fără modificarea numărului maxim de studenți stabilit de către ARACIS, UMC aplică legislația în vigoare și **Procedura operațională privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii.**

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

UMC demonstrează o abordare riguroasă și transparentă în procesul de inițiere a noilor programului de studii de masterat în limba engleză Ingineria proceselor de fabricație avansate.

- ✓ Recomandări

Dezvoltarea unor analize de fezabilitate aprofundate care să conțină studii detaliate pentru noile programe, pe care să le compare cu programe similare din alte universități dar și prognoze pe termen lung privind cererea pe piața forței de muncă.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ

Standardul S.C.4.1. Proceduri

Aplicarea metodologiilor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.

Indicatorul I.P.C.4.1.1	Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.
--------------------------------	--

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Personalul didactic implicat în programele de studii de master MSIT și BAT, aparținând domeniului Inginerie și management, este evaluat periodic de către studenți, în conformitate cu reglementările interne ale UMC. Evaluarea se realizează semestrial, pe baza **Procedurii operaționale pentru evaluare a cadrelor didactice din UMC**, implementată pe platforma de e-learning eCampus UMC.

Procedura de evaluare a activității didactice de către studenți este instrumentul instituțional folosit



în acest scop. Evaluarea se face semestrial, în ultimele două săptămâni de activitate didactică, sub coordonarea Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității la nivel de facultate. La finalizarea procesului, se întocmește un raport sintetic care conține măsuri de îmbunătățire a activității didactice, raport care este inclus în **Raportul asupra calității la nivelul facultății**.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

La nivelul Facultății de Navigație și Transport Naval, evaluarea prestației cadrelor didactice de către studenți se realizează semestrial, sub coordonarea CEAC, și se finalizează printr-un raport sintetic care conține măsuri de îmbunătățire a activității didactice. Rezultatele evaluării sunt analizate și valorificate după cum urmează:

Pentru analiza rezultatelor procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice se colectează date, se centralizează și se analizează rezultatele, acestea sunt prezentate cadrelor didactice evaluate și studenților, sunt aprobate în Consiliul departamentului și Consiliul facultății, iar rapoartele sintetice sunt publicate pe site-ul universității. Pe baza analizei rezultatelor, CEAC formulează măsuri de îmbunătățire a activității didactice, incluse în Raportul asupra calității la nivelul facultății. Aceste măsuri pot viza: completarea fișelor de disciplină, ajustarea metodelor de predare, actualizarea bibliografiei, îmbunătățirea accesului la materiale digitale etc.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Criteriul C.5. Baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

Standardul S.C.5.1. Baze de date

IÎS utilizează baze de date în sprijinul activităților de asigurare internă a calității.

Indicatorul I.P.C.5.1.1	Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.
-------------------------	---

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

UMC realizează, în mod sistematic, colectarea, prelucrarea și analiza datelor și informațiilor referitoare la procesele desfășurate și calitatea acestora în scopul îmbunătățirii continue a performanțelor sistemului informațional prin introducerea tehnologiilor informatice. Aceste date sunt colectate prin mecanisme și instrumente instituționalizate: Platforma eCampus UMC, Sistemul UMS (Registrul Matricol Unic), Platforma de admitere online, Sistemul Intranet bazat pe Microsoft SharePoint, Microsoft 365 și OneDrive.

Datele colectate se referă la: rezultatele evaluării cadrelor didactice de către studenți; informații despre angajabilitatea absolvenților și feedbackul angajatorilor; date despre mobilitatea academică a studenților și cadrelor didactice; statistici privind resursele educaționale, baza materială și gradul de utilizare a infrastructurii.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Facultatea de Navigație și Transport Naval, în calitate de facultate coordonatoare a programelor de master din domeniul Inginerie și management, gestionează în mod sistematic și continuu colectarea, stocarea și analiza datelor relevante pentru evaluarea și îmbunătățirea calității programelor de studii și a procesului educațional. Aceste informații sunt utilizate de către Comisiile pentru Evaluarea și Asigurarea Calității, Consiliul facultății și conducerea departamentului pentru realizarea de rapoarte și planuri de îmbunătățire.

Mecanismele concrete de colectare și analiză includ: evaluarea cadrelor didactice de către studenți, chestionare de satisfacție a studenților, monitorizarea inserției absolvenților, statistici de utilizare a platformei eCampus, date privind mobilitățile internaționale, audituri interne și rapoarte de calitate

Pe baza acestor analize, se realizează: monitorizarea continuă a indicatorilor de performanță privind rata de promovare, rata de absolvire, rata de inserție; fundamentarea deciziilor de revizuire curriculară și instituțională; realizarea de rapoarte și planuri de îmbunătățire.

Astfel, UMC demonstrează existența unui sistem funcțional și integrat de colectare și analiză a datelor, care sprijină luarea deciziilor bazate pe evidențe și îmbunătățirea continuă a calității educației.



Indicatorul este: **îndeplinit**.

Criteriul C.6. Transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele și domeniile de studii oferite, precum și cu privire la certificatele, diplomele și calificările aferente

Standardul S.C.6.1. Transparența

Componenta organizatorică asigură transparența informațiilor, conform legii.

Indicatorul I.P.C.6.1.1	Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.
----------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Transparența informațiilor cu privire la serviciile oferite de universitate și calitatea acestora se asigură prin intermediul paginii web a universității, structurată la nivel de facultate și departament. Sunt publicate **Informații de interes public**, cât și pentru studenți. Facultatea de Navigație și Transport Naval asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la toate programele de studii organizate printre care și programele de studii de master din domeniul Inginerie și management **Managementul sistemelor integrate de transport și Business Administration in Transport**.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Pentru DSUM Inginerie și management toate informațiile sunt disponibile pe pagina web a universității și a facultății organizatoare. Sunt disponibile informații referitoare la planurile de învățământ, regulamentele universității, admiterea la master, asigurarea calității programelor de studii de master, finalizarea studiilor, burse, facilități acordate studenților-masteranzi, activitatea de cercetare din cadrul centrelor de cercetare al departamentelor coordonatoare programe de studii de master etc.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Indicatorul I.P.C.6.1.2	Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.
----------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În UMC deciziile sunt comunicate în mod transparent întregii comunități universitare și sunt publicate pe site-ul UMC: **Senatul universitar, Hotărâri ale Senatului, Consiliul de administrație, Hotărâri ale Consiliului de administrație, Transparență decizională privind anunțul concursurilor organizate, rezultate admitere studii licență și master**. La nivelul FNTN comunicarea se face pe adresele e-mail de grup. Departamentul organizator are liste de distribuție pentru comunicarea cu membrii. Deciziile sunt comunicate membrilor departamentului prin e-mail sau ședințe on-site.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

În UMC se asigură transparența proceselor decizionale. Informarea pe canale multiple garantează că membrii comunității academice sunt informați în timp util despre hotărârile relevante care le pot afecta activitatea.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Criteriul C.7. Respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare

Standardul S.C.7.1. Elaborare și transmitere rapoarte

IÎS elaborează și transmite sau publică rapoarte, conform legii.

Indicatorul I.P.C.7.1.1	Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.
----------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UMC publică pe site-ul său rapoarte, conform prevederilor legale și cu respectarea termenelor prevăzute de legislația în vigoare: **Raportul Rectorului, Raportul privind calitatea academică, Raportul**



Comisiei de etică, Raportul de audit, Raportul studenților, Raport privind starea Facultății, Raportul de audit, Rapoarte privind evaluarea cadrelor didactice de către studenți/masteranzi.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Facultatea de Navigație și Transport Naval realizează colectarea și transmiterea datelor, demonstrând astfel conformitatea cu obligațiile legale privind raportarea și transparența. Diversitatea și numărul rapoartelor publicate anual pe site-ul universității confirmă un angajament profund față de răspunderea publică și deschiderea către comunitate. Cu acest suport se asigură transparența informațiilor către părțile interesate.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii

Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă

ÎÎS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii.

Indicatorul I.P.C.8.1.1	Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.
--------------------------------	---

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

UMC organizează evaluarea externă a programelor de studii de licență și a domeniilor de studii universitare de masterat periodic, din 5 în 5 ani, conform reglementărilor în vigoare, cu aprobarea Senatului universității. Există o planificare a activităților, care este aprobată de Consiliul de Administrație. Ultima evaluare externă a domeniului de studii universitare de masterat Inginerie și Management s-a realizat în anul 2021. A fost obținut avizul de Menținere a acreditării conform *Raportului Consiliului ARACIS* pentru o capacitate de școlarizare în primul an de studiu de 50 de studenți. Acest aviz este valabil până la data de 30.06.2026.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Prin respectarea periodicității de cinci ani la evaluarea domeniului de masterat Inginerie și management se confirmă alinierea la standardele naționale de acreditare și evaluare. Universitatea respectă prevederile legale în vigoare privind evaluarea externă a programelor de studii.

Indicatorul este: îndeplinit.

IV. Analiza SWOT

Puncte tari:		Puncte slabe:
✓ Infrastructură educațională adecvată; ✓ Cadre didactice cu experiență și competență profesională ridicată; ✓ Formarea unor specialiști capabili să înțeleagă procesele tehnologice, dar și să le optimizeze din punct de vedere economic, care pot ocupa funcții în management naval, maritim și portuar; ✓ Parteneriate active cu mediul economic și industrial.	FACTORI INTERNI ⬇	✓ Conținutul curricular nu este construit împreună cu angajatori relevanți pentru a reflecta cerințele actuale ale pieței; ✓ Pregătirea masteranzilor pune accent pe componenta teoretică în detrimentul pregătirii practice care a putea fi facilitată prin cooptarea unor mentori din industrie; ✓ Fonduri reduse pentru achiziția de software de simulare.
Oportunități:		Amenințări:
✓ Integrarea principiilor de Industrie 4.0 și sustenabilitate în conținutul curricular poate duce la creșterea atractivității programelor de studii; ✓ Proiectarea de programe de studii în acord cu cerințele industriale; ✓ Dezvoltarea competențelor digitale ale cadrelor didactice și ale masteranzilor;	FACTORI EXTERNI ⬆	✓ Decalajul de competențe dobândite în raport cu cerințele din mediul industrial care solicită tehnici de producție/inginerie, precum și instrumente digitale moderne cum sunt IA, Data Science, automatizare; ✓ Scăderea numărului de absolvenți ai programelor de studii de licență din



✓ Oportunități de dezvoltare profesională datorită dublei specializări tehnice și economice a absolvenților domeniului de masterat;		✓ Scăderea interesului tinerilor pentru studiile în domeniul ingineresc duce la atragerea de studenți cu pregătire tehnică precară;
✓ Interesul companiilor industriale de a angaja absolvenții DSUM Inginerie și management.		✓ Evoluția rapidă a cunoașterii necesită actualizarea curriculară cu tehnologii specifice Industriei 4.0.

V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (Î/P/Î/N)	Recomandări
DOMENIUL A. Capacitatea instituțională			
1.	I.P.A.1.1.1 Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎIS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.	Îndeplinit	Postarea pe site-ul facultății organizatoare a componenței, regulamentelor și a rapoartelor comisiilor de lucru ale FNTN.
2.	I.P.A.1.2.1 Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.	Îndeplinit	
3.	I.P.A.2.1.1 ÎIS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.	Îndeplinit	
4.	I.P.A.2.2.1 Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.	Îndeplinit	
5.	I.P.A.3.1.1 Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările, competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.	Îndeplinit	Continuarea eforturilor de atragere în domeniu a cadrelor didactice tinere. Organizarea formațiilor de studiu cu maximum 30 de studenți în grupă și 15 studenți în subgrupă.
6.	I.P.A.3.1.2 ÎIS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.	Îndeplinit	
7.	I.P.A.3.2.1 Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.	Îndeplinit	
8.	I.P.A.4.1.1 Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.	Îndeplinit	
DOMENIUL B. Eficacitatea educațională			



9.	I.P.B.1.1.1 Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.	Îndeplinit	La programul de studii Business Administration in Transport (BAT) se recomandă ca numărul orelor de aplicare practică să fie cel puțin egal cu numărul orelor de curs.
10.	I.P.B.1.2.1 Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii.	Îndeplinit	
11.	I.P.B.2.1.1 Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.	Îndeplinit	
12.	I.P.B.2.1.2 Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).	Îndeplinit	
13.	I.P.B.3.1.1 Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.	Îndeplinit	
14.	I.P.B.3.1.2 Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.	Îndeplinit	Creșterea gradului de informare și motivare a studenților masteranzi pentru participarea la mobilități Erasmus+. Promovarea mobilităților virtuale ca alternativă accesibilă pentru studenții care nu pot participa la mobilități fizice.
15.	I.P.B.3.2.1 Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.	Îndeplinit	
16.	I.P.B.4.1.1 Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.	Îndeplinit	Consolidarea programelor de sprijin pentru studenții cu CES/dizabilități, prin adaptări suplimentare ale materialelor didactice.
17.	I.P.B.5.1.1 Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.	Îndeplinit	
18.	I.P.B.5.1.2 Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.	Îndeplinit	
19.	I.P.B.6.1.1 Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.	Îndeplinit	
20.	I.P.B.7.1.1 Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.	Îndeplinit	
21.	I.P.B.7.1.2 Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale, dizabilități.	Parțial îndeplinit	Instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.



22.	I.P.B.7.2.1 Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.	Îndeplinit	
23.	I.P.B.8.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.	Îndeplinit	
24.	I.P.B.9.1.1 Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.	Îndeplinit	Instruirea studenților masteranzi și a cadrelor didactice în utilizarea avansată a aplicațiilor de analiză științifică, modelare, simulare și inteligență artificială.
25.	I.P.B.9.2.1 Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.	Îndeplinit	

DOMENIUL C. Managementul calității

26.	I.P.C.1.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.	Îndeplinit	Creșterea nivelului de implicare al masteranzilor în activitățile de asigurare a calității.
27.	I.P.C.1.2.1 Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.	Îndeplinit	
28.	I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a ÎÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.	Îndeplinit	
29.	I.P.C.2.2.1 CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.	Îndeplinit	
30.	I.P.C.2.2.2 Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.	Îndeplinit	
31.	I.P.C.3.1.1 Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.	Îndeplinit	
32.	I.P.C.3.1.2 Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.	Îndeplinit	
33.	I.P.C.3.2.1 Componenta organizatorică aplică proceduri de evaluare internă a calității pentru desfășurarea de noi programe de studii universitare de masterat universitare în domeniul de masterat evaluat	Îndeplinit	
34.	I.P.C.4.1.1 Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.	Îndeplinit	
35.	I.P.C.5.1.1 Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.	Îndeplinit	
36.	I.P.C.6.1.1 Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.	Îndeplinit	
37.	I.P.C.6.1.2 Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.	Îndeplinit	

38.	I.P.C.7.1.1 Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.	Îndeplinit	
39.	I.P.C.8.1.1 Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.	Îndeplinit	

Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire

Domeniul de evaluare	Număr indicatori de performanță		
	Îndeplinit	Parțial îndeplinit	Neîndeplinit
Domeniul A. Capacitatea instituțională	8	0	0
Domeniul B. Eficacitatea educațională	16	1	0
Domeniul C. Managementul calității	14	0	0
Total	38	1	0

Au fost analizați un număr total de 39 de indicatori de performanță, dintre care 38 de indicatori au fost apreciați ca îndepliniți, 1 indicator parțial îndeplinit și 0 indicatori neîndepliniți.

VI. Concluzii

Lista programelor de studii universitare de masterat din domeniul evaluat:

Nr. crt.	Programul de studii universitare de masterat	Locație	Limbă de predare	Formă de învățământ	Număr credite studiu	Tip masterat (C/P/D)	Capacitate de școlarizare
1.	Managementul sistemelor integrate de transport	Constanța	Română	Cu frecvență	120	Profesional	50
2.	Administrarea afacerilor în domeniul transporturilor/Business Administration in Transport	Constanța	Engleză	Cu frecvență	120	Profesional	

Cu ocazia vizitei, comisia de evaluare externă a avut întâlniri cu: reprezentanții conducerii componentei organizatorice, Facultatea de Navigație și Transport Naval care coordonează domeniul de masterat Inginerie și management, cadre didactice care predau la programele de studii universitare de masterat, studenți, angajatori, absolvenți, responsabili ai centrelor/ laboratoarelor de cercetare, membri ai comisiei de evaluare și asigurare a calității, membri ai comisiei de etică și reprezentanți ai structurilor organizatorice în domeniul asigurării calității. Din discuțiile purtate în cadrul întâlnirilor planificate, a rezultat că mediul de învățare oferit pentru studenții înmatriculați la domeniul de masterat Inginerie și management este unul care corespunde cerințelor angajatorilor, fiind apreciat în mod pozitiv de către studenți, cadre didactice și absolvenți.

Conform Raportului Consiliului ARACIS datat 30.06.2021, la ultima evaluare a fost obținut avizul de menținere a acreditării domeniului de masterat Inginerie și management, cu un program de studii Managementul sistemelor integrate de transport, pentru o capacitate de școlarizare în primul an de studiu de 50 de studenți. Ulterior ARACIS a aprobat încadrarea în domeniu a programului de masterat Administrarea afacerilor în domeniul transporturilor/Business Administration in Transport.

În cadrul ultimei proceduri de evaluare externă a calității DSUM Inginerie și management, s-au formulat recomandări referitoare la: includerea în planul de învățământ a unui stagiul de practică profesională cu durată de 90 de ore și a unui stagiul de practică pentru elaborarea lucrării de disertație cu durată de 60 de ore, includerea în planul de învățământ de discipline opționale, De asemenea pentru încadrarea programului de studii universitare de masterat Administrarea afacerilor în domeniul transporturilor (în limba engleză - Business Administration in Transport) în domeniul de masterat Inginerie și management s-au recomandat corecții privind denumirile a două discipline. În capitolul IV al REI sunt prezentate acțiunile întreprinse în vederea soluționării recomandărilor formulate.



Pe baza celor expuse în prezentul raport de evaluare externă (*38 indicatori îndepliniți, 1 parțial îndeplinit, 0 neîndepliniți*), membrii comisiei de evaluare au constatat că sunt întrunite condițiile pentru **„Menținerea acreditării”** domeniului de studii universitare de masterat Inginerie și management organizat de Universitatea Maritimă din Constanța, cu o capacitate de școlarizare de **50** de studenți. Acesta se compune din două programe de studii universitare de masterat coordonate de Facultatea de Navigație și Transport Naval.

VII. Anexe

Calendarul vizitei

Minutele întâlnirilor