

Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior



Raport de Evaluare Externă (REE) pentru domeniile de studii universitare de masterat (AC/MAC)

Instituția de învățământ superior:	Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați
Domeniul de masterat:	Ingineria autovehiculelor
Obiectivul evaluării externe	Acreditare/Menținerea acreditării

Componența Comisiei de evaluare ARACIS

Nr. crt.	Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura
1.	Burnete Nicolae	Coordonator comisie	
2.	Nicolae Eugen-Viorel	Expert evaluator	
3.	Resul Esna	Student evaluator	

I. Introducere

- Contextul în care a fost redactat raportul de evaluare externă (tipul evaluării, perioada evaluării, componența comisiei de experți în evaluarea externă a calității etc.);

Evaluarea externă care s-a realizat în prezentul document este de tipul **"Menținerea acreditării"** pentru domeniul de studii universitare de masterat **"Ingineria autovehiculelor"**, programul **"Concepte Avansate în Proiectarea și Exploatarea Autovehiculelor (CAPEA)"** de la Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, din domeniul de studii universitare de masterat **"Ingineria autovehiculelor"**. Perioada în care s-a realizat vizita este 09-10 iunie 2026.

- Descrierea instituției de învățământ superior sau a organizației furnizoare de educație, după caz (înființare, evoluție, misiune, guvernare, structură, programe/domenii de studii universitare, parcurgerea procedurilor de evaluare externă a calității educației)

Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați (UDJG) este o instituție de învățământ superior de stat și funcționează din anul 1948. UDJG își susține activitățile de realizare a obiectivelor fixate prin structurile instituțională, administrativă și managerială proprii, în conformitate cu legislația în vigoare. În urma evaluării externe făcute de către Agenția Română pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior (ARACIS) în anul 2024, UDJG a primit calificativul „grad de încredere ridicat”. UDJG are un efectiv de aproximativ 14.000 studenți, în cele 15 facultăți (Facultatea de Inginerie, Facultatea de Arhitectură Navală, Facultatea de Știința și Ingineria Alimentelor, Facultatea de Automatică, Calculatoare, Inginerie Electrică și Electronică, Facultatea de Educație Fizică și Sport, Facultatea de Litere, Facultatea de Științe și Mediu, Facultatea de Istorie, Filosofie și Teologie, Facultatea de Inginerie și Agronomie din Brăila, Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor, Facultatea de Drept și Științe Administrative, Facultatea de Medicină și Farmacie, Facultatea de Arte, Facultatea Transfrontalieră, Facultatea de Științe ale Educației - ciclurile de studii universitare de licență, masterat și doctorat în domenii diverse - tehnic, socio-uman, economic, artistic, sănătate). Studiile doctorale se derulează în 19 domenii, sub coordonarea a 171 conducători de doctorat. Facultatea de Inginerie (FI) - în cadrul căreia funcționează programul de master evaluat - a fost creată în anul 2014, prin fuzionarea Facultății de Mecanică și a Facultății de Ingineria Materialelor și a Mediului. În cadrul FI există domenii de licență și de master: Inginerie mecanică, Inginerie industrială, Ingineria materialelor, Ingineria autovehiculelor, Ingineria mediului, Inginerie și management, Științe ingineresti aplicate. FI este structurată în trei departamente de specialitate: Departamentul de Inginerie Mecanică, Departamentul de Ingineria Fabricației, și Departamentul de Ingineria Materialelor și a Mediului (DIMM).



- Descrierea generală a domeniului de studii universitare de masterat (evoluție și/sau schimbări de la ultima procedură de evaluare externă a calității educației, în cazul procedurilor de acreditare sau menținere a acreditării)

Programul de studii universitare de masterat profesional Concepte Avansate în Proiectarea și Exploatarea Autovehiculelor (CAPEA) în domeniul Ingineria autovehiculelor din UDJG a fost înființat (autorizat) în anul 2021, prima promoție de absolvenți fiind în 2024. Capacitatea maximă de școlarizare este de 30 de studenți/an universitar, ceea ce corespunde unui număr total estimativ de 60 de studenți înscriși în cei doi ani de studiu. Durata studiilor este de 2 ani, cu un total de 120 de credite ECTS. Activitatea didactică este reglementată de cadrul legislativ actual: Legea Învățământului Superior nr. 199/2023; Anexele nr. 1 și 2 la HG nr. 644/2025 pentru modificarea anexelor nr. 1 și 2 la Hotărârea Guvernului nr. 428/2025 privind aprobarea domeniilor și programelor de studii universitare de master acreditate și a numărului maxim de studenți ce pot fi școlarizați în anul universitar 2025-2026, publicată în Monitorul Oficial, Partea I nr. 756 bis din 13.08.2025.

Obiectivele generale ale PSUM CAPEA se referă la: formarea de specialiști capabili să aplice cunoștințele dobândite prin acest program în Ingineria autovehiculelor; formarea de specialiști capabili să rezolve problemele care apar în proiectarea și exploatarea autovehiculelor; formarea unei gândiri ingineresti avansate în interdependentă cu asigurarea concomitentă a calității și productivității în Ingineria autovehiculelor; formarea eticii profesionale și a spiritului de inițiativă în lansarea și implementarea proiectelor de dezvoltare-inovare; formarea de deprinderi de proiectare avansată prin stăpânirea metodelor, tehnicilor și a instrumentelor de proiectare asistată de calculator; formarea de deprinderi avansate în utilizarea produselor software de modelare și simulare a fenomenelor specifice din motoarele cu ardere internă; formarea capacității de a determina prin calcul, cu ajutorul metodelor numerice, a câmpurilor termice, stării de tensiuni și deformațiilor din structurile autovehiculelor; transmiterea de cunoștințe în domeniul investigării proceselor prin sisteme moderne de vizualizare și de monitorizare a proceselor specifice din industria producătoare de autovehicule rutiere.

În perioada 2021–2025, programul de studii a fost gestionat de Departamentul Sisteme Termice și Autovehicule Rutiere, departament care a fost desființat prin Hotărârea Senatului nr. 211 din 22 august 2025, ca urmare a diminuării numărului de cadre didactice titulare, determinată de pensionarea acestora. Programului de studii CAPEA a fost repartizat la Departamentul Ingineria Materialelor și a Mediului din cadrul Facultății de Inginerie.

II. Metode utilizate

- Documente analizate (raportul de evaluare internă și anexele acestuia; documente suplimentare solicitate, înainte de vizita la fața locului și pe parcursul acesteia, dacă este cazul; alte documente sau date)

Documentele analizate de către Comisia de evaluare ARACIS sunt: Raportul de evaluare internă și anexele acestuia și documente suplimentare solicitate (înainte de vizita la fața locului și pe parcursul acesteia) adică:

- Carta universitară
- Codul de etică și deontologie universitară
- Codul drepturilor și obligațiilor studenților UDJG
- Codul de conduită privind interzicerea comportamentelor antisemite
- Fișele de disciplină
- HG 428/2025
- Metodologia privind ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante, perioadă nedeterminată
- Metodologia privind menținerea calității de cadru didactic sau de cercetare titular
- Metodologia de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenții
- Metodologia privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat
- Planul de învățământ
- Planul strategic instituțional 2025-2029

- Planul strategic de internaționalizare 2025-2029
- Planul operațional 2026
- Procedura operațională privind mobilitatea personalului în cadrul programului Erasmus+
- Procedura operațională pentru evaluarea cadrelor didactice de către studenți
- Procedura operațională pentru evaluarea mediului de învățare
- Programul de dezvoltare a sistemului de control intern managerial
- Raportul rectorului
- Regulamentul privind organizarea și desfășurarea practicii studenților
- Regulamentul de organizare și funcționare al Senatului
- Regulamentul privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii
- Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului calității
- Regulamentul de organizare și funcționare a Compartimentului asigurarea calității
- Regulamentul privind organizarea și funcționarea Comisiei de Etică Universitară
- Regulamentul activității universitare a studenților
- Regulamentul privind finanțarea diseminării rezultatelor cercetării științifice
- Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenului de licență/disertație
- Regulamentul de organizare și de funcționare a Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră
- Regulamentul de organizare și de funcționare a Biroului Erasmus
- Regulamentul privind organizarea și desfășurarea mobilităților Erasmus+
- Strategia de digitalizare
- Strategia privind asigurarea calității

- **Vizita la fața locului (enumerarea generală a locațiilor vizitate și a categoriilor de persoane cu care s-au purtat discuții)**

În cadrul vizitei la instituție (din perioada 09-10 iunie 2026) echipa de evaluare ARACIS a evaluat baza materială, vizitând laboratoarele didactice și de cercetare asociate domeniului de masterat Ingineria autovehiculelor de la UDJG și anume: AN 011 - Laborator Obținerea și caracterizarea materialelor avansate; AN 001 - Laborator Termotehnică și transfer de căldură; ITP 01 - Laborator Trafic și siguranța circulației; ITP 02 - Laborator IT; ITP 03 - Laborator de electronică pentru autovehicule electrice și hibride; ITP 04 - Sală curs/seminar; ITP 06 - Laborator electronică; ITP 07 - Tunel aerodinamic; S02 - Spațiu studiu studenți; Biblioteca UGAL; Atelier Școală, Calea Prutului nr.3, Galați; Stație ITP + Service.

De asemenea, Comisia de experți ARACIS s-a întâlnit cu următoarele categorii de persoane:

1. Reprezentanții conducerii UDJG;
2. Echipa de elaborare al raportului de evaluare internă (REI);
3. Reprezentanți ai CEAC și ai structurilor organizatorice în domeniul asigurării calității;
4. Cadre didactice implicate în PSUM CAPEA;
5. Membri ai Comisiei de etică universitară;
6. Responsabilii centrelor/laboratoarelor de cercetare;
7. Studenți ai PSUM CAPEA;
8. Absolvenți ai PSUM CAPEA;
9. Reprezentanți ai angajatorilor absolvenților PSUM CAPEA.

- **Alte metode sau aspecte relevante**

Nu a fost cazul.

III. Aprecieră gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate

Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale

ÎÎS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.

Indicatorul I.P.A.1.1.1	Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.
----------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
Funcționarea UDJG este bazată pe o structură organizatorică aliniată prevederilor Legii nr. 199/2023 și normelor stabilite prin Carta universitară. Cel mai înalt for de decizie și deliberare de la nivelul universității este Senatul universitar, care își exercită atribuțiile în baza unui regulament propriu. Un aspect central al managementului universitar este participarea activă a studenților, aceștia fiind reprezentați în toate structurile de conducere, în conformitate cu legislația în vigoare și cu prevederile Cartei. Îndeplinirea obiectivelor UDJG este susținută prin planul strategic general și planurile operaționale aferente, alături de strategii dedicate unor domenii cheie precum activitatea de cercetare, dezvoltare și inovare (CDI) combinată cu transferul tehnologic, internaționalizarea, asigurarea calității, dezvoltarea antreprenorială și digitalizarea. *Carta universitară, Regulamentul de organizare și funcționare al Senatului*
 - ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
UDJG dispune de o structură organizatorică consolidată și de un management instituțional eficient. Activitatea este reglementată printr-un ansamblu de metodologii, regulamente și proceduri interne ce răspund cerințelor legislației naționale și standardelor de calitate stabilite de ARACIS.
 - ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
-
 - ✓ **Recomandări**
-
- Indicatorul este: îndeplinit.**

Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate

ÎÎS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodelor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

Indicatorul I.P.A.1.2.1	Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei ¹ și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodelor și regulamentelor și procedurilor de aplicare.
----------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
Dezvoltarea și revizuirea periodică a reglementărilor academice în cadrul UDJG se realizează prin cooperarea dintre toate structurile din instituție, fapt ce permite valorificarea directă a experienței cadrelor didactice și a membrilor acestor structuri în adoptarea hotărârilor de natură strategică. Întregul proces este susținut de consultări organizate în ședințele de lucru de la nivelul departamentelor și al consiliului facultății. De asemenea, este promovată comunicarea cu actori externi relevanți (angajatorii și absolvenții), precum și participarea asociațiilor studențești, toate aceste contribuții asigurând o corelare permanentă a standardelor de predare cu dinamica și exigențele pieței muncii. *Regulamentul privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, Hotărârile CF*
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

În cadrul FI implicarea părților interesate se desfășoară în mod activ. Aceasta este susținută prin proceduri aplicate atât la nivelul general al facultății, cât și în cadrul departamentelor componente. Se asigură revizuirea și modernizarea constantă a întregii documentații manageriale, având ca finalitate directă creșterea calității și performanței procesului educațional.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

-

✓ Recomandări

-

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia

Standardul S.A.2.1. Baza materială

ÎS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.

Indicatorul
I.P.A.2.1.1

ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Baza materială a UDJG este configurată astfel încât să asigure resursele necesare desfășurării activităților didactice din cadrul programelor de studii, având în parimoniu 92,64% din totalul spațiilor utilizate. Amfiteatrele și sălile destinate seminarelor dispun de echipamente tehnologice moderne pentru comunicare și prezentare, în timp ce laboratoarele sunt prevăzute cu tehnică de specialitate și aplicații informatice licențiate, aliniate cerințelor disciplinelor din Planul de învățământ. În cadrul UDJG au fost finalizate proiecte de investiții menite să modernizeze activitățile didactice și de cercetare științifică. S-a reabilitat infrastructura existentă, s-au achiziționat imobile noi, s-au dotat spațiile cu mobilier modern, echipamente de ultimă generație și soluții software actualizate. Capacitatea de cazare și sprijinul acordat comunității studențești au fost extinse. [Campus UDJG](#)

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Infrastructura UDJG este calibrată pentru a asigura suportul logistic complet necesar atât cursurilor teoretice, cât și aplicațiilor practice prevăzute în Planul de învățământ. Această bază materială asigură în general resursele logistice necesare pentru îndeplinirea standardelor descrise în Fișele disciplinelor din cadrul PSUM CAPEA.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

-

✓ Recomandări

Intensificarea procesului de dotare a laboratoarelor de specialitate cu echipamente specifice PSUM și domeniului Ingineriei autovehiculelor.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale

Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.

Indicatorul
I.P.A.2.2.1

Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

În cadrul UDJG, se asigură prioritizarea menținerii și optimizării constante a patrimoniului pentru a asigura un mediu adecvat studiului, activității de cercetare și vieții comunității academice. Prin intermediul Direcției Generale Administrative și al departamentelor tehnice sunt realizate intervenții de reparații și întreținere, alături de proiecte de modernizare a clădirilor, sistemelor de instalații și echipamentelor din dotare. Toate aceste acțiuni tehnice sunt reglementate printr-o [Procedură operațională privind lucrările de reparații și întreținere realizate în regie proprie](#), dublată de măsuri privind securitatea și sănătatea în muncă. Efortul investițional se reflectă prin reabilitarea amfiteatrelor, modernizarea căminelor studentești și a bibliotecii, precum și dezvoltarea generală a infrastructurii administrative și de cercetare. [Raportul rectorului](#)

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Activitățile de întreținere și reparații din cadrul UDJG sunt programate în avans, garantând derularea continuă, fără întreruperi neprevăzute, a procesului educațional. În ceea ce privește reînnoirea și tehnologizarea mijloacelor didactice, acest proces este ghidat de un plan anual de achiziții centralizat, fundamentat pe solicitările și prioritățile reale transmise de facultăți și departamente.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

-

- ✓ Recomandări

-

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii

Standardul S.A.3.1. Resurse umane

IÎS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.3.1.1	Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.
-------------------------	--

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

La UDJG procesul de recrutare respectă normele legale și criteriile stabilite la nivelul universității. Resursa umană alocată PSUM CAPEA cuprinde 11 cadre didactice titulare în UDJG (3 profesori, 5 conferențieri, 3 șefi de lucrări), toate cu titlul de doctor în domeniile Inginerie industrială (1), Inginerie mecanică (7), Mașini și echipamente termice (1), Mecanisme (1), Drept (1). [Metodologia privind ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante, perioadă nedeterminată](#), [Cadre didactice titulare](#).

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Personalul didactic implicat în programul de master din domeniul Ingineriei autovehiculelor include un cadru didactic absolvent din domeniu (cu doctorat în Inginerie mecanică) și alte 10 cadre didactice cu doctorate în alte domenii decât cel evaluat. Din analiza listei de lucrări ale cadrelor didactice, rezultă că acestea tratează aspecte din domeniul Ingineriei mecanice și a celei industriale, dar nu specific domeniului Ingineriei autovehiculelor. Structura posturilor didactice necesare, calculată la un total de 3,23 posturi, este compusă din 2,1 posturi de profesor și conferențier și 1,13 posturi de șef de lucrări. În prezent, în corpul profesoral sunt 8 profesori și conferențieri universitari, care reprezintă aproximativ 72,72% din totalul cadrelor didactice.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

-

✓ **Recomandări**

Activitățile didactice la disciplinele de specializare de la PSUM CAPEA să fie susținute doar de cadrele didactice care au pregătire în domeniul Ingineriei autovehiculelor sau care demonstrează realizări în acest domeniu.

Indicatorul este: parțial îndeplinit.

Indicatorul I.P.A.3.1.2	ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.
----------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UDJG se bazează pe dezvoltarea profesională și personală a întregului său personal didactic, de cercetare și administrativ, considerând atragerea și motivarea resurselor umane de calitate ca obiectiv strategic esențial pentru atingerea excelenței în educație și cercetare. Astfel, la UDJG se utilizează salarizarea diferențiată, sprijinirea activă a promovării în cariera academică, obținerea abilitării și implicarea directă în proiecte inovatoare și de cercetare. UDJG sprijină formarea continuă și evoluția profesională a angajaților prin încurajarea participării la cursuri de specializare, oferind în același timp suportul financiar necesar pentru prezența la conferințe, simpozioane științifice și târguri educaționale. *Regulamentul privind finanțarea diseminării rezultatelor cercetării științifice, Procedură operațională privind mobilitatea personalului în cadrul programului Erasmus+*

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Cadrele didactice implicate în PSUM CAPEA au asigurate oportunități instituționale de perfecționare prin cursuri de calificare și prin intermediul accesului la mobilități interne și internaționale, desfășurate în baza acordurilor bilaterale și a parteneriatelor academice ale UDJG. Trei din cadrele didactice participante la întâlnire au beneficiat de sprijin în dezvoltarea profesională.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

-

✓ **Recomandări**

-

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.A.3.2. Proceduri de recrutare

Procedurile de recrutare pentru personalul didactic respectă prevederile legale.

Indicatorul I.P.A.3.2.1	Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.
----------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În cadrul UDJG, procesul de recrutare a personalului didactic se desfășoară în conformitate cu reglementările naționale și normele metodologice în vigoare pentru organizarea concursurilor. În vederea asigurării unui caracter public și competitiv, anunțurile referitoare la posturile vacante pe perioadă nedeterminată sunt diseminate prin canale multiple, fiind accesibile atât pe site-ul oficial al universității, cât și pe platforma specializată a ministerului de resort sau în Monitorul Oficial al României. În ceea ce privește cadrele didactice care depășesc vârsta de 65 de ani, legislația și procedurile interne le oferă posibilitatea de a-și menține calitatea de titular, această prelungire a activității fiind însă condiționată de îndeplinirea și respectarea criteriilor interne specifice aprobate de către Senatul universitar. *Metodologia privind ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante, perioadă nedeterminată, Metodologia privind menținerea calității de cadru didactic sau de cercetare titular*

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

La FI a UDJG procedurile de recrutare a personalului didactic se bazează pe cadrul legislativ național și pe reglementările interne aprobate de Senatul universitar. Aceste proceduri asigură

egalitatea de șanse pentru toți candidații. Mecanismul de recrutare permite o corelare optimă a nevoilor de personal cu structura Planurilor de învățământ specifice fiecărui program de studii.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

-

✓ Recomandări

-

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul A.4. Digitalizarea proceselor instituționale

Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală

Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.

Indicatorul I.P.A.4.1.1	Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.
-------------------------	---

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

UDJG integrează în mod activ instrumente informatice moderne în cadrul procedurilor sale operaționale, având ca scop principal facilitarea accesului rapid la informații și asigurarea unor servicii educaționale și administrative de calitate pentru toți membrii comunității academice. Pentru gestionarea eficientă a activităților didactice, instituția utilizează platforme educaționale consacrate precum Moodle și Microsoft Teams. Managementul resurselor umane și coordonarea structurii didactice sunt susținute prin intermediul unei platforme HR dedicate, dotată cu module specifice pentru fiecare facultate, unde sunt centralizate elemente esențiale precum Planurile de învățământ, formațiile de studii, notele de comandă, statele de funcții, modalitățile de acoperire a normelor vacante și diverse statistici anuale relevante. Evidența și gestionarea parcursului studenților sunt asigurate prin intermediul soluției informatice SmartUMS, un sistem aflat în proces de implementare care înlocuiește vechea platformă cu scopul de a aduce îmbunătățiri semnificative și o eficiență sporită în administrarea tuturor datelor academice. *Strategia de digitalizare, www.ugal.ro*

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Infrastructură digitală de care dispune UDJG poate asigura un cadru de lucru util și eficient adaptat nevoilor specifice ale comunității academice din universitate și în corelare cu cerințele educației moderne.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

-

✓ Recomandări

-

Indicatorul este: îndeplinit.

I. DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

Criteriul B.1. Conținutul și relevanța programelor de studii

Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programelor de studii

Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării

Indicatorul I.P.B.1.1.1	Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta
-------------------------	---

cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

PSUM CAPEA este structurat ca o formă de învățământ cu frecvență și se desfășoară pe o durată de doi ani universitari, repartizați în patru semestre. Parcurgerea integrală a acestui program presupune acumularea unui număr de 120 de credite de studii transferabile, având ca finalitate obținerea diplomei de master în conformitate cu reglementările stipulate de Cadrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior. La baza procesului de formare este un pachet de documente ce conține Planul de învățământ, Fișele disciplinelor, informații privind finalizarea studiilor etc. Planul de învățământ cuprinde discipline obligatorii, discipline opționale și discipline facultative, ponderea fiecărei discipline fiind exprimată în credite de studii, cu respectarea normelor ECTS (30 credite/semestru). Fiecare an universitar are câte 60 credite de studii transferabile, obținute din disciplinele obligatorii și disciplinele opționale, fiind structurat pe două semestre a 14 săptămâni de activitate didactică și 3 săptămâni de examene/semestru.

Distribuția disciplinelor în planul de învățământ este:

- Discipline fundamentale, cu 546 ore, reprezentând 34,82 % (din totalul de 1568 ore);
- Discipline de specializare, cu 980 de ore, reprezentând 62,50 %;
- Discipline complementare, cu 42 ore, reprezentând 2,68 %;
- Discipline obligatorii (DOB): 1484 ore, reprezentând 94,64%;
- Discipline opționale (DOP): 84 ore, reprezentând 5,36%;
- Discipline facultative (DFA): creditele obținute fiind înscrise peste cele 30 ECTS/semestru, însumând 56 ore care reprezintă 3,57%.

Raportul între orele de curs și cele de aplicații este $266/1302 = 0,20$. Activitatea de practică (Activitate profesională) este prevăzută semestrial cu un volum total de 784 ore (14 ore/săptămână $\times$ 14 săptămâni $\times$ 4 semestre). *Planul de învățământ, Fișele de disciplină, Regulamentul privind organizarea și desfășurarea practicii studenților*

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

PSUM CAPEA înglobează totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare științifică și evaluare academică. Aceste componente asigură dobândirea unei calificări universitare de masterat conforme cu standardele specifice domeniului Ingineria autovehiculelor.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

-

✓ **Recomandări**

-

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.1.2. Relevanța programului de studii

Programul de studii răspunde nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților, precum și a celor social-economice și sunt organizate în condiții menite să asigure încrederea beneficiarilor

Indicatorul I.P.B.1.2.1	Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

PSUM CAPEA din cadrul UDJG este înființat și funcționează în conformitate cu legislația, inclusiv în ceea ce privește respectarea capacității de școlarizare, în baza acreditării ARACIS. Acest program a fost acreditat prin *Raportul Consiliului ARACIS din 28.12.2021*, pentru un număr de 30 de studenți care pot fi școlarizați în domeniu. Conform *HG 428/2025*, programul este inclus în domeniul Ingineria autovehiculelor, fiind înscris în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului
Misiunea și obiectivele educaționale asumate pentru PSUM CAPEA sunt clar definite și orientate spre formarea unor specialiști de înaltă competență în domeniul Ingineriei autovehiculelor rutiere, care să fie capabili să răspundă prompt și eficient cerințelor dinamice ale pieței muncii, programul funcționând legal.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

-

- ✓ Recomandări

-

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare

Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate

În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.

Indicatorul
I.P.B.2.1.1

Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date
PSUM CAPEA a fost proiectat pentru a asigura o corespondență coerentă și ușor de demonstrat între competențele profesionale sau transversale dezvoltate prin intermediul curriculumului și nivelul de calificare stipulat în Cadrul Național al Calificărilor, fiind vorba mai exact de nivelul 7 specific studiilor de masterat, precum și cu Standardele specifice domeniului de masterat elaborate de către ARACIS. Obiectivele fundamentale ale programului vizează atât aspectele de natură științifică și academică, cât și creșterea gradului de angajabilitate, alături de dezvoltarea profesională și personală continuă a studenților prin acumularea de abilități, deprinderi și cunoștințe generale sau de specialitate care să permită o integrare rapidă în cerințele specifice profesiei și ale pieței muncii actuale.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului
Rezultatele învățării de la PSUM CAPEA din domeniul Ingineriei autovehiculelor sunt în general corelate cu competențele aferente calificării conform ocupațiilor corespunzătoare, definite de standardele ocupaționale (RNCIS).

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

-

- ✓ Recomandări

-

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul
I.P.B.2.1.2

Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date
PSUM CAPEA este configurat pentru a garanta asimilarea unor competențe profesionale și transversale care să răspundă exigențelor actuale ale pieței muncii, structură sa formativă fiind aliniată în general cu standardele ocupaționale definite la nivel național, cât și cu reperele stabilite prin Clasificarea europeană a ocupațiilor. Structura curriculară a PSUM este proiectată astfel încât

rezultatele așteptate ale învățării – formulate în planurile de învățământ – să reflecte cerințele de competență asociate fiecărei calificări, în conformitate cu profilul ocupațional definit în RNCIS.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Absolvenții DSUM Ingineria autovehiculelor pot ocupa funcții care corespund unor coduri COR/ESCO relevante: 214111 - Specialist încercări componente vehicule/ grup motopropulsor/ optimizare energetică/ sisteme de măsurare; 214542 - Specialist reglementări/cărți identitate vehicule/verificări tehnice înmatriculare/ inspecții tehnice /omologări oficiale; 214903 - Specialist încercări componente vehicule/grup motopropulsor/optimizare energetică/sisteme de măsurare. Nu toate codurile trecute în REI sunt specifice domeniului în care este PSUM CAPEA.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

-

- ✓ Recomandări

Reanalizarea codurilor COR/ESCO luate în considerare pentru PSUM CAPEA și corelarea lor cu cele specifice domeniului Ingineriei autovehiculelor.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Standardul S.B.3.1. Principii

Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.

Indicatorul I.P.B.3.1.1	Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.
-------------------------	---

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

În cadrul UDJG oglindirea principiilor educației centrate pe student se regăsește în structura cursurilor și în elaborarea strategiilor de predare. Armonizarea conținuturilor din Fișele disciplinelor cu structura generală a programului de studii poate garanta corelarea între subiectele discutate, metodele pedagogice și efortul solicitat cursanților. Această organizare răspunde direct cerințelor specifice ale masteranzilor, definind un raport echilibrat între orele de curs desfășurate față în față și timpul alocat studiului individual. *Regulamentul activității universitare a studenților, Fișe de disciplină, Planul de învățământ*

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Configurarea Planului de învățământ și a Fișelor de disciplină prezintă anumite lacune, nereușind să acopere integral spectrul de competențe cerute pe piața muncii pentru calificarea respectivă. Abordarea din cadrul Fișelor de disciplină tinde să păstreze o nuanță pronunțat teoretică chiar și în cadrul activităților practice, aspect care frânează formarea și consolidarea unor deprinderi și aptitudini aplicate esențiale pentru viitoarea carieră.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

-

- ✓ Recomandări

Reanalizarea conținutului Fișelor de disciplină și refacerea Planului de învățământ (astfel încât să corespundă nivelului calificării și competențelor specifice ocupației solicitate).

Indicatorul este: parțial îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.3.1.2	Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.
-------------------------	--

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

UDJG are create condițiile pentru mobilitate academică. FI sprijină internaționalizarea educației prin intermediul programului Erasmus+ și al altor acorduri globale de colaborare, deschizând masteranzilor oportunitatea de a urma stagii de studiu sau de practică în diverse centre universitare și instituții europene. Această deschidere le permite tinerilor să acumuleze experiență interculturală și academică într-un mediu universitar diversificat, contribuind direct la dezvoltarea lor personală și profesională. *Regulamentul de organizare și de funcționare a Biroului Erasmus, Regulamentul privind organizarea și desfășurarea mobilităților Erasmus+*

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

La UDJG sistemul administrativ pune la dispoziție o structură clară și proceduri bine definite pentru gestionarea schimburilor internaționale și echivalarea completă a activităților, dar cu toate acestea interesul masteranzilor pentru aceste oportunități rămâne destul de scăzut. Reticența studenților de a accesa astfel de experiențe peste hotare este determinată în principal de realitatea economică, majoritatea fiind deja integrați pe piața muncii și constrânși de programul de la serviciu.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

-

- ✓ Recomandări

Intensificarea eforturilor cadrelor didactice de promovare/informare, consiliere/suport personalizat, evaluarea impactului și feedback în vederea creșterii atractivității mobilităților.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.3.2. Echitate

Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți.

Indicatorul I.P.B.3.2.1	Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.
-------------------------	---

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Promovarea și garantarea egalității de șanse reprezintă un pilon central în identitatea instituțională a UDJG. Universitatea creează un mediu echitabil, adaptat nevoilor, potențialului și aspirațiilor individuale, recunoscând și respectând diversitatea ritmurilor și stilurilor de învățare ale studenților. Pentru a asigura o evoluție academică armonioasă, sunt implementate atât strategii destinate stimulării performanței înalte, cât și programe specifice de sprijin pentru recuperarea tinerilor care întâmpină dificultăți în procesul de asimilare a cunoștințelor. La nivelul FI incluziunea este susținută prin eliminarea oricăror forme de discriminare, un rol esențial în acest sens avându-l adoptarea unui cod de conduită riguros. *Codul drepturilor și obligațiilor studenților UDJG, Codul de conduită privind interzicerea comportamentelor antisemite*

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

În cadrul PSUM CAPEA asigurarea echității se realizează prin garantarea accesului liber și deplin al tuturor masteranzilor la baza materială, resursele digitale și sprijinul academic oferit de cadrele didactice. Parcursul educațional este structurat flexibil, reușind să se pleze pe diversitatea ritmurilor și stilurilor individuale de asimilare a cunoștințelor, în timp ce tehnicile de examinare sunt aplicate pe criterii de deplină imparțialitate și corectitudine.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

-

- ✓ Recomandări

-

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării

Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii

Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.

Indicatorul I.P.B.4.1.1	Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.
-------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
UDJG, alături de FI, garantează accesul studenților la o infrastructură complexă de resurse educaționale și servicii de suport, configurate specific pentru cerințele domeniului de studiu. Din punct de vedere documentar, bibliotecile instituției pun la dispoziție un fond generos de carte și asigură conectarea la baze de date internaționale de prestigiu precum Scopus, Web of Science și CAB Abstracts. Această componentă clasică este completată de mediul digital, activitățile didactice beneficiind de platforme moderne de e-learning precum Teams și Moodle, unde masteranzii pot consulta rapid cursurile, suporturile de laborator, bibliografia și diverse alte materiale interactive.
<https://www.ugal.ro>
 - ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
FI asigură un acces echitabil și transparent la întreaga bază materială și la serviciile de suport didactic, adaptându-le flexibil în funcție de cerințele și profilul fiecărui cursant. FI susține activ un model academic incluziv.
 - ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
-
 - ✓ **Recomandări**
-
- Indicatorul este: îndeplinit.**

Criteriul B.5. Rezultatele învățării

Standardul S.B.5.1. Definirea și evaluarea

Definirea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.

Indicatorul I.P.B.5.1.1	Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.
-------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
Sistemul normativ intern al UDJG pune la dispoziție instrumentele structurale necesare pentru revizuirea periodică a rezultatelor învățării, asigurând astfel o sincronizare cu evoluția cunoașterii științifice și cu solicitările în schimbare de pe piața forței de muncă. În planul monitorizării performanței academice, verificarea competențelor se realizează prin metode de evaluare multiple și specifice fiecărei discipline, abordare care asigură o corespondență strânsă între modalitatea de examinare și abilitățile practice estimate pentru acest ciclu universitar. În mod concret, finalitățile educaționale ale programului de master CAPEA sunt configurate dintr-un ansamblu integrat de competențe profesionale și transversale. *Fișele de disciplină*
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Deși competențele și finalitățile educaționale sunt stipulate pentru masterul CAPEA, formularea lor tinde spre uniformitate, fiind aproape identice de la o disciplină la alta și lipsite de o conectare reală cu standardele naționale sau sectoriale. Astfel devine dificilă identificarea aportului specific și a

valorii adăugate pe care fiecare disciplină în parte o aduce în procesul de definire și consolidare a profilului profesional al viitorului absolvent.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

-

✓ **Recomandări**

Revizuirea Fișelor de disciplină, astfel încât finalitățile educaționale specifice fiecăreia să devină clare și măsurabile, iar rezultatele învățării să fie formulate ca enunțuri explicite care reflectă volumul de cunoștințe asimilate, nivelul de înțelegere și competențele practice concrete pe care masterandul le deține și le poate aplica efectiv la finalizarea parcursului de studiu.

Indicatorul este: parțial îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.5.1.2	Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Sistemul academic al UDLG include reglementări clare privind promovarea de la un an de studiu la altul, parcursul de școlaritate fiind condiționat de acumularea numărului necesar de credite transferabile. Pentru a facilita parcurgerea etapelor de evaluare într-o manieră predictibilă și bine structurată, examenele aferente disciplinelor sunt distribuite pe parcursul a trei sesiuni anuale. Finalizarea completă a ciclului de masterat se realizează prin susținerea publică a lucrării de disertație în fața unei comisii de specialitate. *Regulamentul activității universitare a studenților, Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenului de licență/disertație*

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

FI dispune de instrumente și proceduri interne clar structurate care permit monitorizarea și validarea modului în care studenții dobândesc competențele estimate.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

-

✓ **Recomandări**

-

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.6. Insertia și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute

Standardul S.B.6.1. Insertia

Componenta organizatorică sprijină insertia absolvenților pe piața muncii.

Indicatorul I.P.B.6.1.1	Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Facilitarea unei insertii rapide și de succes a absolvenților din domeniul Ingineriei autovehiculelor pe piața forței de muncă reprezintă o prioritate susținută prin parteneriatele strategice încheiate de UDLG și FI cu mediul economic. Această cooperare se materializează în organizarea periodică a târgurilor de cariere, a meselor rotunde tematice, a vizitelor tehnice la sediile companiilor și a stagiilor de practică axate pe cerințele reale din industrie. Bagajul de cunoștințe teoretice și deprinderi practice acumulat de masteranzii programului CAPEA le poate oferi acestora versatilitatea necesară pentru a accesa rapid locuri de muncă atractive, pentru a dezvolta inițiative antreprenoriale pe cont propriu sau pentru a-și continua specializarea prin studii doctorale. *Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră, <https://www.ugal.ro/>*

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului
Centralizările realizate în cadrul UDJG arată o rată bună de angajare, ceea ce confirmă utilitatea practică a PSUL CAPEA.
 - ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
 -
 - ✓ Recomandări
 -
- Indicatorul este: îndeplinit.**

Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor

Standardul S.B.7.1. Admitere
Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.

Indicatorul I.P.B.7.1.1	Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.
-------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
UDJG aplică o politică riguroasă și transparentă în ceea ce privește recrutarea și admiterea studenților, toate condițiile de concurs fiind aduse la cunoștința publicului cu cel puțin șase luni înainte de începerea procesului. Recrutarea se realizează prin proceduri proprii, iar candidații pot accesa platforma oficială de admitere a universității pentru a consulta detalii esențiale precum calendarul, actele necesare și criteriile de selecție. Pentru PSUM CAPEA, înscrierea este condiționată de deținerea unei diplome de licență obținute în România sau echivalente. Concursul se desfășoară exclusiv pe bază de dosar, în limita capacității de școlarizare aprobate de ARACIS. Ierarhizarea candidaților se face în funcție de media de admitere, care se calculează ca medie ponderată între media aritmetică a examenului de licență sau diplomă (50%) și media generală aritmetică de promovare a studiilor universitare (50%). *Metodologia privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat*
 - ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Procesul de admitere pentru PSUM CAPEA este riguros reglementat și guvernat de transparență. Acesta este conceput astfel încât să asigure o evaluare echilibrată, punând un accent egal atât pe excelența academică a candidaților, cât și pe potențialul și relevanța lor profesională în domeniu.
 - ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
 -
 - ✓ Recomandări
 -
- Indicatorul este: îndeplinit.**

Indicatorul I.P.B.7.1.2	Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.
-------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
Criteriile de admitere pentru PSUM CAPEA, aplicabile atât în sesiunea din iulie, cât și în cea din septembrie, sunt clar definite și nediscriminatorii. Procesul de selecție se bazează exclusiv pe competențele academice ale candidatului, asigurând astfel premisele necesare pentru asimilarea completă a rezultatelor învățării previzionate în cadrul programului. *Criterii de admitere*
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Procedurile de admitere la PSUM CAPEA respectă principiile echității și egalității de șanse, garantând accesul tuturor candidaților eligibili, inclusiv al celor care provin din grupuri vulnerabile sau care prezintă cerințe educaționale speciale.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

-

✓ Recomandări

-

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților

Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.

Indicatorul I.P.B.7.2.1	Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.
----------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Structura programelor de studii din cadrul UDJG este fundamentată pe reglementări riguroase, aprobate de Senatul universitar, care le oferă studenților suportul pentru o tranziție facilă din mediul academic către piața muncii. FI aplică reglementările în vigoare privind activitatea academică a studenților, asigurând respectarea tuturor documentelor oficiale aprobate la nivel instituțional. Pentru a garanta transparența procesului educațional, aceste documente și norme sunt publicate și pot fi consultate permanent pe site-urile oficiale ale universității și facultății. *Regulamentul activității universitare a studenților*

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Cadrul organizatoric reglementează în mod integrat întregul parcurs al studentului, acoperind etapele cheie de la procedurile de înmatriculare, structurarea procesului de învățământ, la mobilitatea academică, administrarea actelor oficiale și finalizarea studiilor.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

-

✓ Recomandări

-

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Criteriul B.8. Procesul de internaționalizare

Standardul S.B.8.1. Internaționalizarea

Creșterea calității educației și cercetării prin acțiuni de internaționalizare.

Indicatorul I.P.B.8.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.
----------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UDJG utilizează o strategie solidă pentru colaborările internaționale, promovând mobilitățile academice și participarea în rețelele globale de educație și cercetare. O dovadă a acestui proces de internaționalizare o reprezintă înființarea facultăților transfrontaliere în Republica Moldova și Italia, universitatea având în prezent peste 2.000 de studenți internaționali înscriși la programele sale de studii. Cadrele didactice participă constant la mobilități Erasmus+ (de predare și formare), conferințe internaționale și proiecte de cercetare, obiectivele principale fiind schimbul de bune practici, susținerea de workshopuri tematice și identificarea unor direcții comune de cercetare. Studenții masteranzi beneficiază, de asemenea, de oportunitatea de a efectua stagii de studiu sau

de practică în străinătate. *Planul strategic de internaționalizare 2025-2029, Regulamentul privind organizarea și desfășurarea mobilităților Erasmus+*

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Promovarea mobilităților internaționale în cadrul PSUM este susținută prin comunicare directă menită să le prezinte studenților avantajele academice și profesionale ale acestor experiențe. Rata de participare este însă redusă datorită statutului de angajat al majorității masteranzilor, rigiditatea programului de muncă fiind incompatibilă cu desfășurarea unei mobilități, cu o durată de 2-3 luni.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

-

- ✓ Recomandări

-

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.9. Rezultatele cercetării științifice

Standardul S.B.9.1. Cercetarea științifică în procesul de educație

Activitățile de cercetare științifică sprijină dobândirea de către studenți a rezultatelor învățării.

Indicatorul I.P.B.9.1.1	Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.
-------------------------	--

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

UDJG promovează excelența academică prin corelarea directă a cercetării științifice cu activitatea de la cursuri, impunând astfel un model didactic bazat pe investigație. Universitatea premiază performanța academică și stimulează atragerea de granturi naționale și internaționale, transformând rezultatele acestor proiecte în criterii-cheie pentru evaluarea periodică a calității învățământului. Prin investiții în laboratoare și asigurarea accesului la literatura științifică globală, instituția le oferă studenților o pregătire riguroasă, ancorată în realitățile științifice actuale. *Planul strategic instituțional 2025-2026*

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

PSUM CAPEA are posibilitatea integrării cercetării științifice în structura sa, corelând direct planurile de învățământ și fișele de disciplină cu investigația aplicată. Această abordare, susținută de politicile universității, poate transforma studenții în participanți activi la proiecte de cercetare, facilitând astfel o asimilare mult mai profundă și practică a competențelor previzionate.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

-

- ✓ Recomandări

-

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.9.2. Cercetarea științifică aferentă obiectivelor programului de studii

Componenta organizatorică desfășoară activități de cercetare științifică în concordanță cu obiectivele programului de studii evaluat.

Indicatorul I.P.B.9.2.1	Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.
-------------------------	--

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Performanța științifică a cadrelor didactice din cadrul PSUM CAPEA se bucură de vizibilitate și recunoaștere atât în țară, cât și în străinătate (în domeniile din care provin). Această activitate s-a

materializat prin publicarea de articole în reviste de prestigiu, indexate ISI și BDI, caracterizate printr-un factor de impact relevant pentru domeniile ingineriei industriale și celei mecanice. Cadrele didactice participă la conferințe și simpozioane internaționale, unde prezintă progresele cercetărilor actuale. Această expertiză este dublată de o implicare activă în granturi de amploare, finanțate prin programe naționale (PNCDI, PNRR) și europene (Horizon Europe, Erasmus+). *Liste de lucrări*

- ✓ *Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului*

Cadrele didactice din cadrul FI și DIMM contribuie la producerea și diseminarea cunoașterii prin publicarea de articole originale în jurnale de prestigiu, volume de specialitate și prin participări la conferințe științifice de profil. Cu toate acestea, la nivelul colectivului se remarcă o prezență încă redusă a publicațiilor dedicate strict domeniului Ingineriei autovehiculelor.

- ✓ *Aspecte care constituie exemple de bună practică*

-

- ✓ *Recomandări*

Intensificarea implicării cadrelor didactice în activități de cercetare specifice Ingineriei autovehiculelor, corelat cu creșterea volumului de articole publicate în jurnalele de profil, participarea în echipe mixte formate din profesori și studenți, la conferințe și congrese naționale și internaționale din domeniul CAPEA.

Indicatorul este: parțial îndeplinit.

DOMENIUL C. Managementul calității

Criteriul C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate și sunt aplicate în mod consecvent și transparent

Standardul S.C.1.1. Aplicare

Direcții strategice, acțiuni și proceduri implementate adecvat

Indicatorul I.P.C.1.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.
----------------------------	--

- ✓ *Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date*
UDJG are asigurat un management strategic care guvernează ciclul de viață al PSUM de la inițiere și dezvoltare, până la administrarea curentă. Universitatea se bazează pe strategii destinate asigurării calității procesului educațional, inclusiv în zona eticii și deontologiei universitare. Procesul de monitorizare și evaluare internă a calității, aplicat atât pe componenta didactică cât și pe cea de cercetare științifică, permite adaptarea dinamică a programelor de studii la realitățile globale. Prin valorificarea feedback-ului colectat sistematic de la studenți, profesori, absolvenți și specialiști din mediul economic, instituția reușește să își modernizeze permanent resursele logistice și curriculare, asigurând astfel o formare profesională de nivel. *Programul de dezvoltare a sistemului de control intern managerial, Regulamentul privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii*
- ✓ *Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului*
Implementarea unui sistem integrat de politici și strategii axate pe managementul calității la nivelul UDJG redefinesc standardele proceselor de predare, învățare și cercetare științifică, extinzându-și impactul pozitiv inclusiv asupra serviciilor administrative destinate studenților. FI dispune de suportul logistic și metodologic pentru a impune rigoarea academică necesară.
- ✓ *Aspecte care constituie exemple de bună practică*

-

✓ Recomandări

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Standardul S.C.1.2. Implicarea părților interesate

ÎS demonstrează că implică părțile interesate cu activitate relevantă în aplicarea procedurilor.

Indicatorul I.P.C.1.2.1	Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UDJG promovează dialogul deschis la baza evoluției sale instituționale, implicând activ întreaga comunitate academică — de la studenți și absolvenți până la angajatori și parteneri din mediul socio-economic — în procesele de elaborare, revizuire și implementare a procedurilor interne. Această colaborare strânsă este susținută prin colectarea constantă a feedback-ului, realizată atât în cadrul structurilor de conducere și al organismelor consultative, cât și prin intermediul consultărilor publice și al chestionarelor periodice de evaluare și satisfacție. Informațiile și opiniile astfel adunate devin o resursă valoroasă, fiind analizate și utilizate pentru optimizarea documentelor și a reglementărilor universitare. În plus, respectarea normelor legale de reprezentare garantează prezența activă și permanentă a studenților în toate forurile decizionale ale instituției, asigurându-le un rol esențial în direcția de dezvoltare a universității. *Procedura operațională pentru evaluarea mediului de învățare, Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului calității, Strategia privind asigurarea calității*

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Eficientizarea și aplicarea procedurilor în cadrul FI se bazează pe o strânsă legătură între echipele de management, organismele dedicate asigurării calității și comunitatea academică. Acest efort este corelat cu cerințele pieței, fiind consolidat prin expertiza adusă de partenerii din mediul economic.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

✓ Recomandări

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii

Standardul S.C.2.1. Structuri

ÎS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.

Indicatorul I.P.C.2.1.1	În structura organizatorică a ÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În cadrul UDJG funcționează Consiliul calității care este condus de către rector în calitate de președinte. Acest consiliu este alcătuit din Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității (CEAC) și din Compartimentul calitate din cadrul Consiliului calității (inclusiv Compartimentul suport de asigurarea calității). Componenta Consiliului calității este aprobată prin Hotărârea Senatului universitar, la propunerea Consiliului de administrație. La nivel de facultate și departament, responsabilitatea definirii, implementării și a menținerii conformității sistemului de management al calității revine structurilor de conducere ale acestora, respectiv Comisiilor de calitate de la nivelul facultăților. Obiectivele specifice, definite în cadrul programelor, sunt corelate cu obiectivele

generale referitoare la calitate, stabilite la nivelul UDJG prin *Strategia privind asigurarea calității pentru perioada 2025-2029*.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității din cadrul UDJG este alcătuită din: prorectorul de resort, care asigură conducerea operativă a structurii; 3 reprezentanți ai cadrelor didactice, aprobați prin vot de Senatul universitar, la propunerea Consiliului de administrație; un reprezentant al sindicatului reprezentativ, desemnat de acesta; minimum 25% reprezentanți ai studenților, desemnați de organizațiile studențești reprezentative; 1 reprezentant al angajatorilor; un reprezentant al structurii administrative, cu atribuții în domeniul asigurării calității.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

-

- ✓ Recomandări

-

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.C.2.2. Funcționare

Structurile organizatorice din domeniul asigurării calității și cel al eticii și deontologiei universitare își îndeplinesc rolul și funcțiile specifice, în mod adecvat.

Indicatorul I.P.C.2.2.1	CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.
-------------------------	--

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

În cadrul UDJG există un *Regulament de organizare și funcționare a Consiliului calității* aprobat prin Hotărârea Senatului nr. 132 din 11 aprilie 2025. Acesta include: dispoziții generale (unde este prezentat modul de organizare și funcționare al Consiliului calității), consiliul calității (cu structura și componența sa), comisia pentru evaluarea și asigurarea calității (cu structura și atribuții), compartimentul de asigurare a calității (cu atribuțiile sale) și dispoziții finale.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Cadrul operațional al CEAC beneficiază de reglementare și suport atât la nivelul UDJG, cât și la cel al FI, ceea ce poate asigura o distribuție clară a tuturor responsabilităților. Astfel se poate asigura o participare continuă și activă în procesele strategice dedicate autoevaluării, sprijinind în același timp eforturile constante de actualizare a curriculumului.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

-

- ✓ Recomandări

-

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.2.2.2	Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.
-------------------------	---

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

UDJG asigură un climat de integritate și respect în întreaga comunitate educațională prin intermediul *Codului de etică și deontologie universitară*. Acesta este aprobat de Senatul universitar și integrat ca anexă la *Carta universitară*. Rolul fundamental al acestui document este de a proteja principiile juridice care guvernează învățământul superior, oferind un cadru normativ precis pentru

conduita academică. Prin textul său, Codul reușește să sistematizeze standardele morale universale, setul de responsabilități profesionale și regulile obligatorii de practică universitară. Comisia de etică a UDJG funcționează în baza *Regulamentului privind organizarea și funcționarea Comisiei de Etică Universitară* aprobat prin Hotărârea Senatului nr. 3 din 11 ianuarie 2025.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Comisia de Etică Universitară din cadrul UDJG este o structură autonomă, a cărei independență este garantată atât de Legea 199/2023, cât și de Regulamentul acesteia aprobat de Senatul universitar.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Studentii din CEU au elaborat un ghid dedicat studenților în care sunt prezentate etapele ce trebuie parcurse în vederea depunerii unei sesizări.

- ✓ Recomandări

-

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate

Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora

IÎS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.

Indicatorul I.P.C.3.1.1	Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.
-------------------------	---

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Gestionarea programelor de studii din cadrul UDJG este ghidată de un *Regulamentul privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii*. Acest cadru normativ definește etapele logice și documentația obligatorie pentru promovarea, revizuirea și supravegherea continuă a întregii oferte educaționale a universității. Programele de studii sunt proiectate având ca scop principal oferirea unor oportunități reale de angajare și dezvoltare personală pentru studenți. Universitatea menține un dialog activ, facilitat prin întâlniri periodice între comunitatea academică și reprezentanții mediului socio-economic

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

- ✓ Cadrul operațional al UDJG se fundamentează pe aplicarea regulamentului specific destinat inițierii, monitorizării și evaluării periodice a programelor de studii. FI preia gestionarea activităților de asigurare a calității, desfășurându-le în concordanță cu ansamblul de regulamente și proceduri interne, pentru atingerea indicatorilor de performanță stabiliți la nivel instituțional.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

-

- ✓ Recomandări

-

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.3.1.2	Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.
-------------------------	---

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Implementarea procedurilor instituționale în cadrul UDJG se bazează pe participarea întregii comunități academice, incluzând cadrele didactice, studenții și personalul administrativ. La aceasta se alătură și alte părți interesate esențiale, precum absolvenții și reprezentanții mediului socio-economic, asigurând astfel o viziune de ansamblu asupra procesului educațional. În general, reacțiile generate în rândul comunității nu rămân simple recomandări; observațiile și propunerile venite din teritoriu sunt supuse unei analize și, în măsura în care se dovedesc oportune, sunt integrate direct în forma finală a documentelor oficiale.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Deși structura teoretică a procedurilor academice presupune o participare activă din partea tuturor actorilor cheie, realitatea evidențiază o lipsă a dovezilor documentare care să ateste în mod concret acest grad de implicare. Această discrepanță clară între intenția strategică și practica curentă scoate în evidență o vulnerabilitate în monitorizarea proceselor colaborative din cadrul universității.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

-

- ✓ Recomandări

Realizarea de consemnări oficiale și trasabile a tuturor etapelor de consultare și colectare a feedback-ului - singurele capabile să confirme colaborarea reală în mediul universitar.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.C.3.2. Proceduri pentru introducerea de noi programe într-un domeniu de masterat autorizat/acreditat – **se completează doar dacă este cazul.**

Componenta organizatorică desfășoară noi programe de studii universitare în domeniul de masterat evaluat cu respectarea standardelor.

Indicatorul I.P.C.3.2.1	Componenta organizatorică aplică proceduri de evaluare internă a calității pentru desfășurarea de noi programe de studii universitare de masterat universitare în domeniul de masterat evaluat - se completează doar dacă este cazul.
--------------------------------	--

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date
- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului
- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit/parțial îndeplinit/neîndeplinit.

Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ

Standardul S.C.4.1. Proceduri

Aplicarea metodologiilor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.

Indicatorul I.P.C.4.1.1	Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.
--------------------------------	--

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Pentru monitorizarea și optimizarea performanțelor interne, UDJG implementează proceduri clare și transparente destinate evaluării periodice a activității tuturor categoriilor de angajați. Acest proces integrat vizează în mod egal personalul didactic, cel didactic auxiliar, precum și corpul administrativ al instituției. Evaluarea cadrelor didactice constă în: autoevaluare, evaluarea colegială, evaluarea de către studenți. După aceste etape, directorul de departament realizează un raport. Coordonarea metodologică și operațională a întregului proces este asigurată direct de către CEAC, care

garantează respectarea legislației în vigoare. Acest demers de monitorizare se concretizează prin redactarea unui raport sintetic, document care centralizează concluziile și propune măsuri clare destinate îmbunătățirii calității academice *Procedura operațională pentru evaluarea cadrelor didactice de către studenți, Procedura operațională pentru evaluarea mediului de învățare*

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului
Evaluarea cadrelor didactice de către studenți se realizează semestrial, iar rezultatele evaluării sunt analizate periodic, procesul fiind gestionat prin intermediul unor chestionare care garantează deplina anonimitate a respondenților. Din analiza chestionarelor rezultă că studenții nu evaluează toate cadrele didactice, ci își aleg disciplinele asupra cărora doresc să se pronunțe.
- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
-
- ✓ Recomandări
Evaluarea cadrelor didactice de către studenți să se realizeze pentru toate cadrele didactice.
Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.5. Baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

Standardul S.C.5.1. Baze de date

IÎS utilizează baze de date în sprijinul activităților de asigurare internă a calității.

Indicatorul I.P.C.5.1.1	Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.
--------------------------------	---

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date
Sistemele informatice și bazele de date actualizate utilizate în cadrul UDJG asigură optimizarea managementului și sporesc transparența procesului didactic. În acest sens, componenta academică a FI este monitorizată prin intermediul bazei de date dedicate studenților și rezultatelor academice, în timp ce activitatea științifică este centralizată prin platformele specializate UNICER și REFORM, integrate în sistemul de management al cercetării, dezvoltării și inovării. *Situații școlare, Raportare CDI - Cercetare, dezvoltare și inovare*
 - ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului
Sistemele de colectare a datelor implementate la nivelul UDJG și FI sunt structurate și operaționale, garantând astfel un flux informațional continuu, esențial pentru monitorizarea și optimizarea constantă a calității proceselor instituționale.
 - ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
-
 - ✓ Recomandări
-
- Indicatorul este: îndeplinit.**

Criteriul C.6. Transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele și domeniile de studii oferite, precum și cu privire la certificatele, diplomele și calificările aferente

Standardul S.C.6.1. Transparența

Componenta organizatorică asigură transparența informațiilor, conform legii.

Indicatorul I.P.C.6.1.1	Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.
--------------------------------	--

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date
UDJG dispune de proceduri interne ce reglementează accesul la informațiile de interes public, acest lucru asigurând transparența instituțională. Se pun la dispoziția comunității date relevante atât în format tipărit, la avizierele facultăților, cât și în format digital, pe paginile web oficiale ale universității și ale structurilor sale. Astfel, se acoperă o gamă extinsă de domenii esențiale, pornind

de la profilul personalului didactic și facilitățile destinate studenților, până la acțiunile specifice ale FI, care asigură diseminarea constantă a unor informații complete și actualizate privind programele de studii, calificările oferite, obiectivele educaționale, curriculumul, metodele de predare și evaluare, resursele de învățare și parcursul profesional al absolvenților. <https://www.ugal.ro>

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Garantarea transparenței în comunicarea publică referitoare la PSUM CAPEA se realizează printr-un flux continuu de date actualizate, a căror structurare asigură o consultare facilă și accesibilă pentru toți actorii interesați, comunicate principală fiind pe site-ul FI.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

-

✓ Recomandări

-

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.6.1.2	Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.
-------------------------	--

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Transparența decizională din cadrul UDJG este susținută prin publicarea Hotărârilor Senatului universitar pe platforma web oficială, un model de vizibilitate preluat și la nivelul FI, care utilizează atât afișajul fizic, cât și canalele digitale pentru a pune la dispoziția publicului larg date complete privind oferta educațională, statutul diplomelor, corpul profesoral și facilitățile disponibile. De asemenea, comunicarea în cadrul FI se realizează și prin adresele de mail. La nivelul DIMM care gestionează PSUM CAPEA comunicarea se realizează prin intermediul adreselor de e-mail de grup ale departamentului, în timp ce hotărârile Consiliului Facultății sunt accesibile în mod transparent tuturor celor interesați prin secțiunea dedicată de pe site-ul instituției. <https://www.ugal.ro>

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

FI din cadrul UDJG dispune de mijloace pentru asigurarea transparenței necesare proceselor decizionale și comunicării active.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

-

✓ Recomandări

-

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.7. Respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare

Standardul S.C.7.1. Elaborare și transmitere rapoarte ÎIS elaborează și transmite sau publică rapoarte, conform legii.	
Indicatorul I.P.C.7.1.1	Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

UDJG asigură publicarea periodică a rapoartelor sale oficiale. Documentele sunt disponibile pe portalul web al universității, precum și pe pagina oficială a FI, fiind totodată transmise organismelor competente în formate electronice și tipărite. Astfel, studenții, cadrele didactice și toate părțile interesate au acces direct la informațiile de interes public. Printre categoriile de rapoarte elaborate și transmise de UDJG se află: Raportul Rectorului, Raportarea activității didactice și de cercetare,

Rapoartele financiare și administrative. La nivelul FI, activitatea este reflectată anual prin Raportul Decanului. <https://www.ugal.ro>, <http://www.ing.ugal.ro/>

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului
În cadrul UDJG și al FI este asigurată colectarea datelor și publicarea rapoartelor aferente, asigurându-se respectarea normelor privind responsabilitatea publică.
- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
-
- ✓ Recomandări
-

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii

Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă

IÎS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii.

Indicatorul I.P.C.8.1.1	Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.
----------------------------	---

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date
În conformitate cu reglementările legale în vigoare, UDJG organizează periodic, la intervale de 5 ani, procesul de evaluare externă a programelor și domeniilor de studii pentru toate ciclurile academice: licență, masterat și doctorat. Acest demers complex beneficiază de sprijinul tehnic și logistic al Departamentului de Asigurare a Calității, care garantează desfășurarea procedurilor interne necesare monitorizării standardelor educaționale.
- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului
Ultima evaluare periodică a PSUM CAPEA din cadrul UDJG a avut loc în anul 2021 (Hotărârea Consiliului ARACIS din 28.12.2021). Contractul încheiat cu ARACIS pentru prezenta evaluare a PSUM CAPEA are numărul 501/23.04.2026.
- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
-
- ✓ Recomandări
-

Indicatorul este: îndeplinit.

IV. Analiza SWOT

Puncte tari:		Puncte slabe:
✓ Studenții din CEU au elaborat un ghid dedicat studenților în care sunt prezentate etapele ce trebuie parcurse în vederea depunerii unei sesizări. ✓ Programul de studii este proiectat, implementat și revizuit în urma consultării cu reprezentanți ai mediului economic, asigurând astfel adecvarea la cerințele pieței muncii. ✓ Vizibilitatea și atractivitatea domeniului Ingineria autovehiculelor.	FACTORI INTERNI ⬇	✓ Număr redus de cadre didactice specializate în domeniul Ingineriei autovehiculelor. ✓ Dependenta de colaborările cu industria pentru anumite activități practice și acces la echipamente de ultimă generație. ✓ Internaționalizarea redusă, în comparație cu alte domenii din UDJG.

	Analiza SWOT	
Oportunități: ✓ Posibilitatea accesului la fonduri europene. ✓ Dispunerea geografică.	 FACTORI EXTERNI	Amenințări: ✓ Scăderea interesului pentru studiu și reducerea participării studenților la activitățile didactice. ✓ Nivelul scăzut al finanțării publice pentru educație.

V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (Î/PÎ/N)	Recomandări
DOMENIUL A. Capacitatea instituțională			
1.	I.P.A.1.1.1 Pentru desfășurarea programului/ domeniului de studii universitare, ÎÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.	Î	
2.	I.P.A.1.2.1 Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.	Î	
3.	I.P.A.2.1.1 ÎÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.	Î	Intensificarea procesului de dotare a laboratoarelor de specialitate cu echipamente specifice PSUM și domeniului Ingineriei autovehiculelor.
4.	I.P.A.2.2.1 Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.	Î	
5.	I.P.A.3.1.1 Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/ domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.	PÎ	Activitățile didactice la disciplinele de specializare de la PSUM CAPEA să fie susținute doar de cadrele didactice care au pregătire în domeniul Ingineriei autovehiculelor sau care demonstrează realizări în acest domeniu.

6.	I.P.A.3.1.2 ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.	↑	
7.	I.P.A.3.2.1 Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.	↑	
8.	I.P.A.4.1.1 Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.	↑	
DOMENIUL B. Eficacitatea educațională			
9.	I.P.B.1.1.1 Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.	↑	
10.	I.P.B.1.2.1 Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii.	↑	
11.	I.P.B.2.1.1 Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.	↑	
12.	I.P.B.2.1.2 Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).	↑	Reanalizarea codurilor COR/ESCO luate în considerare pentru PSUM CAPEA și corelarea lor cu cele specifice domeniului Ingineriei autovehiculelor
13.	I.P.B.3.1.1 Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.	PÎ	Reanalizarea conținutului Fișelor de disciplină și refacerea Planului de învățământ (astfel încât să corespundă nivelului calificării și competențelor specifice ocupației solicitate).
14.	I.P.B.3.1.2 Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.	↑	Intensificarea eforturilor cadrelor didactice de promovare/informare, consiliere/suport personalizat, evaluarea impactului și feedback în vederea creșterii atractivității mobilităților.
15.	I.P.B.3.2.1 Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.	↑	
16.	I.P.B.4.1.1 Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.	↑	

17.	I.P.B.5.1.1 Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.	PÎ	Revizuirea Fișelor de disciplină, astfel încât finalitățile educaționale specifice fiecăreia să devină clare și măsurabile, iar rezultatele învățării să fie formulate ca enunțuri explicite care reflectă volumul de cunoștințe asimilate, nivelul de înțelegere și competențele practice concrete pe care masterandul le deține și le poate aplica efectiv la finalizarea parcursului de studiu.
18.	I.P.B.5.1.2 Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.	Î	
19.	I.P.B.6.1.1 Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.	Î	
20.	I.P.B.7.1.1 Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.	Î	
21.	I.P.B.7.1.2 Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.	Î	
22.	I.P.B.7.2.1 Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.	Î	
23.	I.P.B.8.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.	Î	
24.	I.P.B.9.1.1 Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.	Î	
25.	I.P.B.9.2.1 Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.	PÎ	Intensificarea implicării cadrelor didactice în activități de cercetare specifice Ingineriei autovehiculelor, corelat cu creșterea volumului de articole publicate în jurnalele de profil, participarea în echipe mixte formate din profesori și studenți, la conferințe și congrese naționale și internaționale din domeniul PSUM CAPEA.
DOMENIUL C. Managementul calității			
26.	I.P.C.1.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în	Î	

	îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.		
27.	I.P.C.1.2.1 Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.	↑	
28.	I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a ÎÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.	↑	
29.	I.P.C.2.2.1 CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.	↑	
30.	I.P.C.2.2.2 Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.	↑	
31.	I.P.C.3.1.1 Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.	↑	
32.	I.P.C.3.1.2 Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.	↑	Realizarea de consemnări oficiale și trasabile, a tuturor etapelor de consultare și colectare a feedback-ului - singurele capabile să confirme colaborarea reală în mediul universitar
33.	I.P.C.3.2.1 Componenta organizatorică aplică proceduri de evaluare internă a calității pentru desfășurarea de noi programe de studii universitare de masterat universitare în domeniul de masterat evaluat		<i>Se completează doar dacă este cazul.</i>
34.	I.P.C.4.1.1 Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.	↑	Evaluarea cadrelor didactice de către studenți să se realizeze pentru toate cadrele didactice.
35.	I.P.C.5.1.1 Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.	↑	
36.	I.P.C.6.1.1 Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.	↑	
37.	I.P.C.6.1.2 Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.	↑	
38.	I.P.C.7.1.1 Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.	↑	
39.	I.P.C.8.1.1 Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea	↑	

	organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.		
--	--	--	--

Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire

Domeniul de evaluare	Număr indicatori de performanță		
	Îndeplinit	Parțial îndeplinit	Neîndeplinit
Domeniul A. Capacitatea instituțională	7	1	-
Domeniul B. Eficacitatea educațională	14	3	
Domeniul C. Managementul calității	13	-	-
Total	34	4	-

Se pot formula și alte recomandări, generale, care nu au fost formulate în cadrul analizei unui anumit indicator de performanță.

Se totalizează numărul de indicatori de performanță analizați și se precizează câți au fost apreciați ca îndepliniți, respectiv parțial îndepliniți și neîndepliniți, dacă este cazul.

VI. Concluzii

Se reiau o serie de aspecte importante constatate pe parcursul evaluării și se desprind concluzii generale cu privire la calitatea educației furnizată în cadrul domeniului de studii universitare de masterat evaluat.

Pe baza celor expuse în prezentul Raport de evaluare externă, membrii comisiei de evaluare propun **Menținerea acreditării** pentru programul de studii universitare de master "Concepte avansate în proiectarea și exploatarea autovehiculelor" în domeniul de licență Ingineria autovehiculelor din cadrul Facultății de Inginerie, de la Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, cu o capacitate de **30 de studenți**, existând patru indicatori parțial îndepliniți la domeniile de evaluare A și B, cu posibilitate de remediere în cel mai scurt timp. Indicatorii parțial îndepliniți sunt:

I.P.A.3.1.1 *Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.*

I.P.B.3.1.1 *Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.*

I.P.B.5.1.1 *Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.*

I.P.B.9.2.1 *Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.*

În urma parcurgerii procesului de evaluare se propune

- ✓ **Menținerea acreditării** programului de studii universitare de master "Concepte Avansate în Proiectarea și Exploatarea Autovehiculelor" cu o **capacitate de 30 de studenți**.

Remediarea deficiențelor constatate trebuie să aibă în vedere:

1. Refacerea Planului de învățământ astfel încât să se asigure dispunerea disciplinelor în corelație cu rezultatele învățării.
2. Refacerea Fișelor de disciplină astfel încât:
 - a. disciplinele de la master să nu se suprapună ca și conținut cu cele de la PSUL AR;
 - b. rezultatele învățării să fie în corelație și cu disciplinele.
3. Activitățile didactice să fie efectuate de cadre didactice care au competențe demonstrate în domeniul Ingineriei autovehiculelor.
4. Dezvoltarea de lucrări de laborator cu caracter experimental, coroborat cu dotarea corespunzătoare a laboratoarelor pentru disciplinele de specializare.

5. Publicarea anuală de articole științifice în domeniul Ingineriei autovehiculelor de către cadrele didactice implicate în PSUM CAPEA.

Lista programelor de studii universitare de masterat din domeniul evaluat:

Nr. crt.	Programul de studii universitare de masterat	Locație	Limbă de predare	Formă de învățământ	Numărul de credite de studiu	Tip masterat (C/P/D)	Capacitate de școlarizare
1.	Concepte avansate în proiectarea și exploatarea autovehiculelor	Galați	română	IF	120	P	30

Se propune o decizie și se motivează:

2. În urma parcurgerii procedurii de menținerea acreditării

- ✓ *menținerea acreditării*
- ✗ *menținerea condiționată a acreditării*
- ✗ *retragerea acreditării*

VII. Anexe

Se anexează programul vizitei la fața locului, precum și lista documentelor consultate, precum și orice alte documente relevante pentru procedura de evaluare, la care se face referire în cadrul REE și care nu pot fi accesate prin linkuri.

Raportul de evaluare internă depus la ARACIS a fost completat cu următoarele anexe:

Programul vizitei actualizat

Planul de învățământ refăcut

Minutele întâlnirilor

Lista documentelor consultate