

Agencia Română de Asigurare a Calității în
Învățământul Superior



**Raport de Evaluare Externă (REE)
pentru programe de studii universitare de
licență (AC/MAC)**

Instituția de învățământ superior / Organizația furnizoare de educație:	Universitatea de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” din Timișoara
Facultatea:	de Medicină
Domeniul de licență:	Sănătate
Programul de studii universitare de licență:	Medicină (limba engleză)
Forma de învățământ:	Zi
Limba de predare:	Engleză
Locația geografică:	Timișoara
Durata studiilor:	6 ani
Numărul de credite:	360
Obiectivul evaluării externe	menținerea acreditării

Componența Comisiei de evaluare ARACIS

Nr. crt.	I. Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura
1.	Prof.univ.dr.med. Liliana Rogozea	Coordonator comisie	
2.	Prof.univ.dr.med. Liliana Foia	Expert evaluator	
3.	Prof.univ.dr.med. Simona Clichici	Expert evaluator	
4.	BĂRCĂUAN Andrei-Florin	Student evaluator	

I. Introducere

Context:

Raportul de evaluare externă (REE) a fost redactat în contextul desfășurării procedurii de evaluare externă, conform prevederilor legale și metodologice stabilite de Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS), la cererea Universității de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” din Timișoara (UMFVBT). Tipul evaluării este pentru menținerea acreditării și pentru creșterea numărului de locuri de la 160 la 180 pentru programul de studii universitare de licență în medicină în limba engleză. Vizita de evaluare externă s-a desfășurat în perioada 18-19.03.2026, la sediul UMFVBT. Comisia de experți a fost alcătuită din prof. univ. dr. med. Liliana Marcela Rogozea, de la Universitatea „Transilvania” din Brașov (coordonator), prof. univ. dr. med. Liliana Foia, de la Universitatea de Medicină și Farmacie „Grigore T. Popa” din Iași, prof. univ. dr. med. Simona Clichici, de la Universitatea de Medicină și Farmacie „Iuliu Hațieganu” din Cluj, și studentul Andrei-Florin Bărcăuan, de la Universitatea din Oradea.

Descrierea instituției de învățământ superior:

Conform raportului de evaluare internă (REI), UMFVBT a fost înființată prin Decretul-Lege nr. 660 pentru înființarea Universității de Vest (30.12.1944) care cuprindea Facultățile de Drept, Litere și Filozofie, Științe, *Medicină Umană*, *Medicină Veterinară*, *Farmacie* și Teologie. Prin Decret – Lege nr. 175 / 1948, Facultatea de Medicină din Timișoara se transformă în Institut de Medicină, cu 3 facultăți: Facultatea de Medicină Generală, Facultatea de Pediatrie și Facultatea de Igienă. În anul 1960, în cadrul Institutului de Medicină din Timișoara, își începe activitatea Facultatea de Stomatologie. Conform H.G. nr. 23 din 04.01.2001 publicată în MO nr.18 din 11.01.2001, universitatea își schimbă denumirea în Universitatea de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” din Timișoara și funcționează ca instituție de stat cu personalitate juridică. În cadrul UMFVBT funcționează patru facultăți: Facultatea de Medicină, Facultatea de Asistență Medicală, Facultatea de Medicină Dentară și Facultatea de Farmacie.

UMFVBT primește în anul 2022, din partea ARACIS calificativul instituțional de grad de încredere ridicat (Hotărârea Consiliului ARACIS din 26.05.2022). Totodată, UMFVBT deține Certificatul de Acreditare Instituțională Internațională, acordat pentru o perioadă de trei ani (27.01.2023-26.01.2026) de către IAAR (Independent Agency for Accreditation and Rating), agenție recunoscută de WFME.

Conform H.G. nr. 412/2025 și a HG nr. 645/2025, Facultatea de Medicină din cadrul UMFVBT este autorizată să funcționeze cu următoarele programe de studii universitare de licență și master: Medicină (360 de credite (Cr.), capacitate de școlarizare 525 de locuri), Medicină în limba engleză (360 Cr., 160 de locuri), Medicină în limba franceză (360 Cr., 90 de locuri). Facultatea de Medicină din cadrul UMFVBT este autorizată să funcționeze cu următoarele programe de studii de masterat, în domeniul acreditat Medicină (capacitate de școlarizare 250 de locuri), cu o durată de 1 sau 2 ani: Managementul serviciilor sociale și de sănătate 60 Cr., Aplicații moderne ale medicinei de laborator în personalizarea actului medical 120 Cr., Prevenția și recuperarea în afecțiunile cardiopulmonare 120 Cr., Studii aprofundate de nutriție clinică și comunitară 120 Cr., Tehnici de recuperare în afecțiuni neurologice 120 Cr., Managementul educațional sanitar 120 Cr., Responsabilitatea juridică a personalului medical 20 Cr., Terapii complementare și alternative 120 Cr., Toxicologie și medicina adicțiilor 120 Cr., Auxologie aplicată în procesul de creștere la copil și adolescent 120 Cr.

Descrierea generală a domeniului de studii universitare de licență

Programul de studiu de Medicină în limba engleză (MDE) a fost înființat în anul 1997 și este acreditat din anul 2010 (conform deciziei Consiliului ARACIS la ședința din 22.07.2010). Ultima acreditare ARACIS a fost din anul 2021, când Consiliul ARACIS a decis menținerea acreditării (Raport nr. 3103/3.06.2021).

Misiunea și obiectivele programului de studii universitare de licență sunt în concordanță cu cele ale UMF Victor Babeș Timișoara, ale Facultății de Medicină, precum și cu cerințele pieței muncii.

Misiunea UMFVBT, respectiv a facultății, are obiective clare și realizabile, respectând normele legale, conținând și elemente de specificitate și oportunitate, în concordanță cu cadrul calificărilor și cerințele pieței forței de muncă, individualizate în sistemul național de învățământ și în Spațiul European al Învățământului Superior. Misiunea asumată de UMF Victor Babeș Timișoara este cea de educație și cercetare avansată

Programul este proiectat pe 12 semestre și 360 de credite ECTS.

II. Metode utilizate

În cadrul procedurii de evaluare externă a calității pentru programul MDE, Comisia a analizat în detaliu Raportul de evaluare internă (REI) elaborat de UMFVBT, împreună cu anexele aferente. Au fost solicitate și transmise documente suplimentare, atât în etapa premergătoare vizitei la fața locului, cât și pe parcursul acesteia. Pe parcursul vizitei, Comisia a mers la principalele locații utilizate în desfășurarea programului de studii evaluat, situate la sediul UMFVBT, unde s-au evidențiat infrastructura educațională și resursele disponibile pentru desfășurarea activităților didactice aferente (amfiteatre, săli pentru activități practice, biblioteca universității, laboratorul de informatică). De asemenea, Comisia a purtat discuții cu cadrele didactice care urmează să fie implicate în derularea programului, cu directorii centrelor de cercetare, cu angajatori, cu reprezentanți ai CEAC și ai comisiei de etică, precum și cu studenți și absolvenți ai programului de studii.

III. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate

Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale

IÎS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.

Indicatorul I.P.A.1.1.1	Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, IÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.
--------------------------------	---

Starea de fapt: Conform REI, UMFVBT dispune de o structură instituțională capabilă să asigure desfășurarea activităților într-un cadru organizatoric funcțional și eficient, incluzând structuri didactice, de cercetare și administrative, în conformitate cu prevederile legale. Organizarea și funcționarea acestora sunt reglementate prin Carta universitară și prin regulamente aprobate de Senatul universitar. Sistemul de management instituțional se realizează atât la nivel academic, cât și administrativ, conform Regulamentului de Organizare și Funcționare, fiind susținut de regulamente interne, metodologii și proceduri operaționale aplicabile. Activitatea managerială și administrativă este transparentă, deciziile Consiliului de administrație și ale Senatului universitar fiind publice pe site-ul instituției. Totodată, funcționarea structurilor este sprijinită de servicii universitare specializate și de mecanisme instituționale care asigură accesul comunității academice la reglementările în vigoare. Activitatea studenților se desfășoară în baza regulamentelor specifice privind organizarea și desfășurarea activității profesionale, evidența academică și gestionarea actelor de studii, aprobate de Senatul universitar. Instituția asigură un cadru reglementat pentru înmatriculare, evidență și eliberarea documentelor universitare, prin structuri administrative dedicate și proceduri conforme cu legislația în vigoare.

Analiza situației de fapt: Programul de studii MDE este organizat de Facultatea de Medicină din cadrul UMFVBT. La nivelul UMFVBT, activitățile de planificare, implementare și evaluare a programelor de studii sunt realizate în mod coerent și sistematic, în conformitate cu cerințele naționale și cu standardele internaționale. Documentele aferente acestor procese sunt actualizate periodic, aprobate de Senatul universitar și făcute publice, în vederea asigurării transparenței instituționale. UMFVBT dispune de un sistem de management eficient și funcționează pe baza Cartei și a regulamentelor elaborate conform legii, disponibile pe pagina de internet a universității, la Secțiunea Reglementări angajați (<https://www.umft.ro/ro/reglementari-angajati/>) și la Secțiunea Reglementări studenți (<https://www.umft.ro/ro/reglementari-studenti/>). Acestea sunt în conformitate cu prevederile legislative și reactualizate periodic în conformitate cu reglementările naționale

Indicatorul este îndeplinit

Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate

IÎS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodologiilor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

Indicatorul I.P.A.1.2.1	Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei ¹ și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.
--------------------------------	---

Starea de fapt: La nivelul UMFVBT, Carta universitară este supusă periodic unui proces de dezbatere publică, asigurând transparența și implicarea comunității academice în actualizarea cadrului normativ instituțional. Regulamentele aplicabile sunt aprobate de Senatul universitar și revizuite ori de câte ori este necesar, prin intermediul unei comisii dedicate pentru revizuirea regulamentelor și a Cartei universitare, care funcționează în baza unui regulament propriu. Instituția dispune de un cadru procedural formalizat pentru elaborarea, modificarea și retragerea regulamentelor, metodologiilor și altor documente similare, ceea ce asigură coerența, conformitatea și actualizarea permanentă a documentelor instituționale, în acord cu cerințele legislative și bunele practici academice.

Analiza situației de fapt: Din analiza informațiilor disponibile și a documentelor instituționale ale UMFVBT a rezultat că membrii comunității academice sunt implicați în procesul de elaborare și revizuire a regulamentelor, acestea fiind actualizate periodic. Carta universitară este supusă dezbaterii publice, iar hotărârile Consiliului de Administrație și ale Senatului universitar sunt publicate pe site-ul instituției, în secțiuni dedicate, asigurând transparența procesului decizional și accesul la informații pentru toate părțile interesate. Documentele prezentate au inclus Minute ale ședințelor comisiei curriculare (Anexa 8), precum și Minute ale ședințelor cu angajatorii (Anexa 11) ce demonstrează implicarea părților interesate în procesele legate de programul MDE

Indicatorul este îndeplinit

Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia

Standardul S.A.2.1. Baza materială

ÎS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.

Indicatorul I.P.A.2.1.1	ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.
--------------------------------	---

Starea de fapt: UMFVBT dispune de o bază materială adecvată, incluzând spații proprii pentru activități didactice, de cercetare și administrative, precum și servicii dedicate studenților și personalului. Infrastructura asigură un mediu academic corespunzător, fiind dotată adecvat și accesibilă, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, iar spațiile de lucru permit desfășurarea, în condiții optime, a activităților profesionale și didactice. Activitățile didactice se desfășoară în mai multe locații ale instituției, care includ săli de curs, săli de seminar și laboratoare, dimensionate corespunzător pentru a susține procesul educațional. Universitatea pune la dispoziția studenților spații de studiu, inclusiv săli de lectură cu acces la resurse bibliografice în format fizic și electronic, precum și acces la infrastructura IT și internet. În ceea ce privește activitățile clinice, acestea sunt derulate în parteneriat cu unități medicale din rețeaua publică, care oferă acces la secții specializate, laboratoare și baze clinice adecvate, asigurând astfel formarea practică a studenților. Spațiile de studiu sunt completate de servicii precum biblioteca, accesul la resurse electronice, precum și de facilități complementare, inclusiv activități extracurriculare și suport pentru viața studentescă. Instituția dispune, de asemenea, de o editură proprie, care sprijină accesul studenților la materiale didactice și științifice.

Analiza situației de fapt: Din analiza datelor prezentate rezultă că UMFVBT asigură spații de învățământ, cercetare și sport adaptate numărului de studenți și în concordanță cu standardele actuale. Dezvoltarea și modernizarea infrastructurii reprezintă o prioritate constantă a conducerii, fiind esențială pentru implementarea planurilor strategice ale instituției. În acest sens, universitatea a derulat și continuă să implementeze proiecte majore de dezvoltare patrimonială, precum extinderea bazei de la Ghiroda, achiziția și amenajarea de noi spații în centrul Timișoarei și extinderea infrastructurii Centrului de Training și Chirurgie Experimentală „Pius Brînzeu”, consolidând astfel capacitatea instituțională și alinierea la standarde moderne.

Indicatorul este îndeplinit

Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale

Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.2.2.1	Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.
--------------------------------	---

Prezentarea stării de fapt: UMFVBT aplică o politică transparentă de finanțare a programelor de studii, conform Cartei universitare. Finanțarea provine atât din fonduri bugetare, pe baza contractului instituțional anual cu Ministerul Educației, cât și din surse proprii (taxe, contracte de cercetare, servicii și alte venituri). Resursele sunt alocate în funcție de necesități, iar structura bugetului și prioritățile de investiții sunt aprobate de Senatul universitar.

Analiza situației de fapt: Conducerea UMFVBT urmărește permanent corelarea obiectivelor strategice cu resursele financiare disponibile, acordând o atenție deosebită acestui aspect. Activitatea financiară vizează atât elaborarea și execuția bugetului, cât și gestionarea patrimoniului instituțional, fiind monitorizată periodic pentru optimizarea veniturilor și eficientizarea cheltuielilor. Universitatea dispune de resurse financiare suficiente pentru desfășurarea în bune condiții a programelor de studii, iar informațiile privind activitatea financiară sunt publicate transparent pe site-ul instituției și în rapoartele anuale ale rectorului. Bunurile mobile și imobile sunt întreținute corespunzător, asigurând condiții optime pentru desfășurarea tuturor activităților.

Indicatorul este îndeplinit

Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii

Standardul S.A.3.1. Resurse umane

ÎS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.3.1.1	Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.
--------------------------------	--

Prezentarea stării de fapt: Conform datelor din REI, normele didactice ale programului sunt acoperite de 313 cadre didactice (CD). Dintre acestea, 252 sunt CD titulare (34 profesori universitari, 44 conferențieri universitari, 69 șefi de lucrări și 105 asistenți universitari), 62 sunt asistenți universitari pe perioadă determinată.

Analiza situației de fapt. Statul de funcții prevede 117,29 norme didactice. Dintre acestea, 107,57 norme sunt acoperite de CD titulare, reprezentând 91,71%, dintre care 32,21 norme sunt ocupate de conferențieri și profesori, reprezentând 29,94%. La toate programele de licență din domeniul Sănătate, respectiv domeniul de Masterat Medicină, predau 997 CD. (Prof: 173, Conf. 158, șl: 221, asist dr.: 344, asist drd: 100, specialiști: 1)

Capacitatea de școlarizare maximă a UMFVBT pentru studiile universitare de licență în domeniul sănătății, respectiv pentru masteratele din domeniul Medicină, conform HG 644/2025 și HG 645/2025, este de 9.605 studenți. UMFVBT a solicitat creșterea cifrei de școlarizare pentru programul evaluat cu 20 de studenți (6 x 20 studenți/an = 120 studenți), capacitatea maximă crescând la 9.725 studenți. Raportul studenți/cadre didactice, incluzând programul evaluat, este de 9,75/1 (Anexă suplimentară). CD au pregătirea necesară în domeniu, dețin titlul științific de doctor, sunt doctoranzi sau au experiență în disciplinele prevăzute în planul de învățământ.

Pentru disciplinele cu corespondent în Nomenclatorul MS, majoritatea cadrelor didactice au specialitatea necesară, fiind medici primari, specialiști sau rezidenți. La Disciplina Alergologie, din 7 cadre didactice, doar 2 au pregătire în alergologie și imunologie clinică (1 rezident, 1 medic specialist). Medic primar în medicină de laborator predă alergologie și imunologie clinică. Disciplina de geriatrie este predată de medici primari și specialiști în medicină de familie.

Cadrele didactice prevăzute în statul de funcții pentru program dețin certificate de formare psihopedagogică și certificate lingvistice pentru limba engleză.

Recomandări: Identificarea unor medici cu cele 2 specialități deficitare și cunoscători ai limbii engleze și antrenarea lor în activitatea didactică

Indicatorul este îndeplinit

Indicatorul I.P.A.3.1.2 ÎIS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.

Prezentarea stării de fapt: UMFVBT susține formarea continuă a cadrelor didactice și dezvoltarea acestora pe plan profesional și didactic. Dezvoltarea este realizată prin organizarea anuală de cursuri postuniversitare, participarea la programe de pregătire psihopedagogică, precum și prin parteneriate instituționale dedicate formării personalului didactic, susținute financiar de universitate.

Analiza situației de fapt: Instituția susține formarea profesională continuă a personalului și dezvoltarea carierei academice prin sprijinirea implicării în proiecte de cercetare, publicarea în reviste de specialitate și colaborări interinstituționale, precum și prin asigurarea accesului la resurse și infrastructură adecvată. Promovarea profesională se realizează prin mecanisme transparente, bazate pe competență și implicare în activitatea academică. UMFVBT are 10 centre de cercetare avansată și 45 de centre metodologice și de cercetare, susținute financiar de universitate, pe baza unei competiții interne bianuale.

Indicatorul este îndeplinit

Standardul S.A.3.2. Proceduri de recrutare

Procedurile de recrutare pentru personalul didactic respectă prevederile legale.

Indicatorul I.P.A.3.2.1 Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.

Prezentarea stării de fapt: Instituția respectă cadrul legal privind ocuparea posturilor didactice și de cercetare, aplicând metodologii specifice pentru angajare și evaluare. Procedurile de concurs sunt inițiate și aprobate la nivel instituțional, desfășurate transparent și în termene clar stabilite, cu publicarea anunțurilor și a rezultatelor. Selecția candidaților se realizează pe baza îndeplinirii standardelor naționale și instituționale, iar numirea pe post se face conform reglementărilor în vigoare, asigurând respectarea cerințelor de calitate și conformitate cu normele legale.

Analiza situației de fapt evidențiază că instituția aplică proceduri clare și transparente pentru recrutarea personalului didactic, bazate pe respectarea prevederilor legale, a calificării și experienței, precum și pe principiul egalității de șanse. Metodologia de concurs, criteriile de evaluare și rezultatele sunt făcute publice, asigurând transparența procesului de recrutare.

Indicatorul este îndeplinit

Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală

Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.

Indicatorul I.P.A.4.1.1 Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.

Prezentarea stării de fapt: UMFVBT dispune de un sistem informatic integrat pentru gestionarea datelor academice și administrative, generarea documentelor și analizelor statistice, susținut de o infrastructură IT modernă (rețea Ethernet și acces wireless), platforme digitale pentru admitere online și participare la RMU, precum și softuri dedicate managementului administrativ și resurselor umane, asigurând un management educațional eficient.

Analiza situației de fapt: UMFVBT a implementat un sistem informatic performant, acreditat de minister, care permite gestionarea completă a datelor studenților (civice și academice), a planurilor de învățământ, a

rutelor curriculare, a resurselor disciplinelor, precum și generarea cataloagelor, diplomelor și rapoartelor statistice, inclusiv a evidenței financiare. Acest sistem sprijină evaluarea rapidă, analiza operativă și adoptarea eficientă a măsurilor corective. Universitatea dispune de o infrastructură IT dezvoltată, care asigură colectarea și analiza datelor pentru managementul calității, precum și accesul la internet (Ethernet și wireless) în toate clădirile, în continuă extindere. UMFVBT participă la Registrul Matricol Unic (RMU), iar din 2012 înscrierea candidaților se realizează online. În activitatea administrativă se utilizează programele MSYS și HRP.

Indicatorul este îndeplinit

IV. DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

Criteriul B.1. Conținutul și relevanța programelor de studii

Standardul S.B.1.1.1. Conținutul programului/programelor de studii

Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării

Indicatorul I.P.B.1.1.1	Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.
-------------------------	---

Prezentarea stării de fapt: UMFVBT a prezentat, prin intermediul REI, planul de învățământ pentru calificarea de licențiat în medicină – doctor medic, 360 de credite, 6 ani, care include discipline fundamentale (DF), discipline complementare (DC) și discipline de specializare (DS), la care se adaugă 1 credit pentru disciplina Educație Fizică și Sport în anul I de studiu și 10 credite pentru promovarea examenului de licență. Planul prezentat cuprinde și 4 discipline relevante (Clinical and applied physiology, Parasitic diseases, Applied and clinical anatomy, clinical biochemistry) precum și discipline facultative cu scopul de a individualiza traseul de dezvoltare al fiecărui student. Unele discipline sunt încadrate ca discipline de domeniu (DD). Programul MDE, organizat în cadrul Facultății de Medicină a UMFVBT, este structurat în conformitate cu standardele naționale ARACIS și cu reglementările europene privind formarea medicilor. Structura programului reflectă o viziune integrată a învățământului medical, în care conținutul teoretic, instruirea practică și activitățile clinice contribuie la formarea viitorului medic (Anexa B.1.1.1.1 – Planul de învățământ). Competențele dobândite de absolvenți sunt reflectate în Suplimentul la diplomă, iar rezultatele învățării sunt corelate cu conținutul disciplinelor din fișele disciplinelor (Anexa B.1.1.1.3 – Fișele disciplinelor; Anexa B.1.1.1.4 – Suplimentul la diplomă).

Analiza situației de fapt: Planul de învățământ prezentat în REI (2025-2031) cuprinde un număr total de 5.709 ore, din care DF: 20,81%, DC: 6,68%, DS: 72,5%. DOB reprezintă 93,87%, iar DOP 6,13% din total.

Media orelor pe săptămână reprezintă 29 ore, practica de specializare 800 de ore, desfășurate comasat în afara celor 14 săptămâni de activități didactice, fără a intra în calculul numărului de ore didactice stabilit în standarde la secțiunea IV.2., respectiv 24-29 ore/săptămână pentru activitățile de predare învățare. Procentul activităților teoretice (1.976 de ore de curs) este de 34,6% și cel al activităților practice (3.733 de ore de lucrări de laborator și practică de specializare) este de 65,4%. Din totalul formelor de examinare, mai mult de 50% sunt examene. Ponderea examenelor din planul de învățământ pentru promoția 2026-2032 este de 64,1%, iar cea a colocviilor este de 35,9%. Raportul între numărul orelor de curs și cele de aplicare practică: 0,52.

În cursul vizitei a fost prezentat planul de învățământ pentru perioada 2026-2032, conform noilor standarde specifice. Acesta cuprinde în total 5.700 de ore, DF: 917 de ore (19,94%), DC: 308 de ore (6,7%), DS: 3374 de ore (73,4%). DOB: 4.599 ore (93,9%); DOP: 301 ore (6,1%); Media orelor pe săptămână: 29. Practica de specializare: 800 de ore, desfășurate comasat în afara celor 14 săptămâni de activități didactice și nu intră la calculul numărului de ore didactice stabilit în standarde la secțiunea IV.2., respectiv, 24-29 ore/săptămână. Forme de examinare: 102, din care examene: 65 (63,72%), colocvii: 36,27%. Numărul de ore pentru pregătirea lucrării de licență: 56. Creditele pentru educație fizică se află în afara celor 360 de credite ECTS obligatorii.

Curriculumul este structurat progresiv, pe verticala competențelor, începând cu formarea științifică de bază în primii doi ani (discipline fundamentale), urmată de consolidarea pregătirii specifice pentru programul evaluat în anii III-VI. Conform planului de învățământ previzionat, activitățile clinice se intensifică începând cu anul III. Curriculumul pentru programul evaluat include disciplina de etică și integritate academică. Având în vedere curriculumul în limba engleză, UMFVBT a inclus în planul de învățământ ore de limba română precum și ore de comunicare medicală. Planul de învățământ este prezentat în limba engleză. Disciplina Bioetică a fost mutată din anul I în anul III, pentru a corespunde condițiilor necesare, iar disciplina Applied and clinical anatomy a fost înlocuită cu Applied radiological anatomy.

Recomandări: *) Monitorizarea periodică a corelării dintre structura planului de învățământ și rezultatele așteptate ale învățării. **) Aplicarea modificărilor operate în planul de învățământ al programului și în programele de studii Medicină și Medicină în limba franceză începând cu anul universitar 2026-2027 (inclusiv definirea corectă a tipului de discipline).

Indicatorul este parțial îndeplinit

Standardul S.B.1.2. Relevanța programului de studii

Programul de studii răspunde nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților, precum și a celor social-economice și sunt organizate în condiții menite să asigure încrederea beneficiarilor

Indicatorul I.P.B.1.2.1	Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii
-------------------------	---

Prezentarea stării de fapt: Programul evaluat funcționează în conformitate cu reglementările naționale privind învățământul superior. Programul este structurat astfel încât să asigure formarea competențelor profesionale specifice domeniului sănătate și să răspundă nevoilor sistemului medical și ale pieței muncii. Programul de studii universitare de licență *MDE* a fost înființat în anul 1997, este acreditat din anul 2010, iar ultima evaluare ARACIS a avut loc în anul 2021, când i s-a acordat calificativul de menținere a acreditării. Programul este inclus în structura de școlarizare a Facultății de Medicină, alături de programele de Medicină și de Medicină în limba franceză. Programul este organizat în acord cu misiunea instituțională și cu obiectivele Facultății de Medicină, vizând formarea profesională inițială a viitorilor medici, în concordanță cu cerințele sistemului de sănătate și cu ale spațiului european al învățământului superior. Programul funcționează pe baza planului de învățământ, a fișelor disciplinelor, a regulamentelor privind activitatea profesională a studenților și a procedurilor interne de asigurare a calității (Anexa B.1.2.1.2 – Planul de învățământ; Anexa B.1.2.1.3 – Fișele disciplinelor; Anexa B.1.2.1.4 – Regulamentul privind activitatea profesională a studenților; Anexa B.1.2.1.5 – Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii). În raport sunt prezentate elemente privind continuitatea și dezvoltarea programului după ultima evaluare ARACIS, inclusiv revizuirea periodică a curriculei, implicarea părților interesate, dezvoltarea resurselor umane și materiale, precum și obținerea acreditării internaționale IAAR pentru programele de studii de Medicină, pentru perioada 2023–2026 (Anexa B.1.2.1.6 – Documente privind acreditarea IAAR / extras din documentele instituționale relevante).

Analiza situației de fapt: Din analiza documentelor prezentate rezultă că programul *MDE* funcționează în condițiile actului de acreditare și în cadrul legal aplicabil programelor de studii universitare de licență din domeniul sănătate. Programul are un statut clar în structura instituțională, cu durata studiilor, numărul de credite, forma de învățământ, limba de predare și capacitatea de școlarizare aprobată, iar organizarea sa este susținută de documente curriculare și instituționale specifice. Menținerea acreditării la evaluarea ARACIS anterioară și măsurile de monitorizare și revizuire periodică a programului demonstrează preocuparea instituției pentru funcționarea programului în condiții de legalitate, continuitate și asigurare a calității.

Indicatorul este îndeplinit

Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare
Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate

În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.

Indicatorul I.P.B.2.1.1	Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.
-------------------------	--

Prezentarea stării de fapt: Programul *MDE* are ca finalitate acordarea calificării și a titlului de doctor-medic, corespunzător domeniului sănătate. Programul este proiectat și dezvoltat în corelație cu Cadrul Național al Calificărilor și cu Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS), calificarea aferentă programului fiind validată și înscrisă în RNCIS prin Adeverința nr. 3287/07.02.2023. În același document se menționează că absolvenții programului au clar definită ocupația pe piața muncii, corespunzătoare calificării obținute. În raport sunt prezentate și rezultate privind parcursul academic al studenților, relevante pentru verificarea atingerii rezultatelor învățării: promovabilitatea la examenul de licență în perioada 2020–2025 este de 100%, promovabilitatea de la un an de studiu la altul este cuprinsă între 84% și 100%, iar promovabilitatea după primul an de studii este cuprinsă între 92% și 97%. De asemenea, raportul arată că valorificarea calificării se realizează atât prin accesul absolvenților la profesia de medic, cât și prin continuarea studiilor universitare, inclusiv în rezidențiat, programe masterale și studii doctorale, în cadrul mecanismelor instituționale de urmărire a traseului absolvenților (Anexa B.2.1.1.5 – Situația absolvenților / documente ALUMNI / dovezi privind continuarea studiilor).

Analiza situației de fapt: Rezultatele învățării sunt formulate și organizate în concordanță cu nivelul calificării vizate de programul de studii, respectiv calificarea de doctor-medic. Concordanța este susținută, în primul rând, de coerența dintre documentele curriculare și documentele de certificare a calificării: fișele disciplinelor definesc rezultatele învățării la nivel de disciplină, planul de învățământ structurează progresiv formarea profesională, iar Suplimentul la diplomă sintetizează competențele profesionale și transversale asociate calificării. În REI se menționează explicit că aceste competențe sunt în concordanță cu titlul calificării. În al doilea rând, existența înregistrării calificării în RNCIS confirmă faptul că programul este raportat la cadrul național al calificărilor și că rezultatele învățării sunt subsumate unei calificări formal recunoscute. Această legătură dintre curriculum, rezultate ale învățării și calificare este esențială pentru îndeplinirea indicatorului. În al treilea rând, datele privind promovabilitatea ridicată la examenul de licență și pe parcursul anilor de studiu susțin, indirect, ideea că rezultatele învățării sunt formulate la un nivel adecvat calificării și sunt atinse în procesul educațional. Aspecte care constituie exemple de bună practică.

Indicatorul este îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.2.1.2	Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).
-------------------------	--

Prezentarea stării de fapt: Programul *MDE* este proiectat astfel încât rezultatele așteptate ale învățării să fie corelate cu competențele necesare exercitării profesiei de medic. Rezultatele învățării sunt formulate la nivelul programului de studii și sunt detaliate în fișele disciplinelor, competențele profesionale și transversale sunt reflectate și în Suplimentul la diplomă, document care sintetizează profilul profesional al absolventului. Programul de studii conduce la obținerea calificării de doctor-medic, iar competențele dobândite de absolvenți sunt corelate cu ocupațiile corespunzătoare domeniului medical, conform cadrului național și european al calificărilor.

Analiza situației de fapt: Absolvenții vor avea ocupația de doctor-medic (cod COR/ISCO-08) care face parte din Clasificarea Ocupațiilor din România (COR). Conform Clasificării Ocupațiilor din România (2020), ocupația de medic (codul COR: 221) face parte din grupa majoră 2 (specialiști în diverse domenii de activitate), subgrupa 22 (specialiști în domeniul sănătății). Rezultatele așteptate ale învățării sunt formulate în concordanță cu competențele profesionale necesare exercitării ocupației de medic și sunt corelate cu cerințele cadrului național al calificărilor și cu standardele ocupaționale aplicabile domeniului medical. Corelarea rezultatelor învățării cu calificarea înregistrată în RNCIS și reflectarea competențelor profesionale și transversale în Suplimentul la diplomă reprezintă un element de bună practică, care asigură transparența și comparabilitatea calificării la nivel național și european.

Indicatorul este îndeplinit

Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Standardul S.B.3.1. Principii

Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.

Indicatorul I.P.B.3.1.1	Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.
-------------------------	---

Prezentarea stării de fapt: MDE este organizat pe baza unui curriculum care include activități de curs, lucrări practice, stagii clinice și alte activități aplicative, iar fișele disciplinelor cuprind informații privind metodele de predare și evaluare, care fac referire, în majoritatea fișelor, la interactivitate și la strategii didactice centrate pe student. Programul beneficiază de suport instituțional prin utilizarea resurselor digitale și a materialelor didactice puse la dispoziția studenților, în acord cu politicile instituționale de digitalizare și de susținere a procesului educațional (Anexa B.3.1.1.5 – Platforme educaționale / dovezi privind utilizarea resurselor digitale).

Analiza situației de fapt: Din analiza planului de învățământ rezultă că structura curriculumului permite combinarea activităților teoretice cu cele practice și clinice, ceea ce susține participarea activă a studentului la procesul de formare și depășește modelul exclusiv centrat pe predarea frontală. Din analiza fișelor disciplinelor rezultă că metodele de predare nu se limitează la expunerea clasică, ci includ, în funcție de specificul disciplinei, activități practice, studii de caz, aplicații clinice, discuții și alte metode care favorizează implicarea studentului în procesul educațional. Menținerea unei legături permanente între studenți și tutorii de an, menționată în raportul de evaluare internă, reprezintă un element suplimentar care susține centrarea pe student. Utilizarea resurselor digitale și a materialelor didactice accesibile studenților sprijină flexibilizarea procesului de învățare și contribuie la adaptarea experienței educaționale la nevoile studenților, mai ales într-un program cu predare în limba engleză și cu o componentă internațională importantă.

Indicatorul este îndeplinit

Indicatorul I.P.B.3.1.2	Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.
-------------------------	--

Prezentarea stării de fapt: UMFVBT oferă studenților programului MDE posibilitatea de a participa la programe de mobilitate academică prin intermediul acordurilor interinstituționale încheiate cu universități partenere din spațiul european și internațional. Mobilitățile academice sunt organizate în principal în cadrul programului Erasmus+, precum și prin alte acorduri bilaterale de cooperare academică încheiate de universitate cu instituții de învățământ superior din străinătate. Participarea studenților la mobilități academice este coordonată la nivel instituțional de structura responsabilă de relațiile internaționale ale universității. Procedurile de selecție, organizare și desfășurare a mobilităților sunt stabilite prin regulamentul instituțional privind mobilitățile academice, iar activitățile desfășurate în cadrul mobilităților sunt recunoscute academic în conformitate cu sistemul european de credite transferabile (ECTS) (Anexa B.3.1.2.1 – Regulamentul privind mobilitățile academice; Anexa B.3.1.2.2 – Acorduri interinstituționale Erasmus+).

Analiza situației de fapt: UMFVBT dispune de o rețea de acorduri interinstituționale care permit studenților participarea la mobilități academice la universități partenere. Participarea instituției la programul Erasmus+ facilitează mobilitățile de studiu și de practică pentru studenți, contribuind la dezvoltarea competențelor profesionale și la consolidarea dimensiunii internaționale a programului de studii. Recunoașterea academică a activităților desfășurate în cadrul mobilităților este realizată în conformitate cu sistemul ECTS și cu procedurile instituționale privind echivalarea creditelor obținute în cadrul mobilităților academice.

Indicatorul este îndeplinit

Standardul S.B.3.2. Echitate

Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți.

Indicatorul I.P.B.3.2.1	Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.
-------------------------	---

Prezentarea stării de fapt: Organizarea procesului educațional este realizată astfel încât să asigure studenților un acces echitabil la activitățile didactice și la resursele educaționale necesare pentru formarea profesională. Activitatea profesională a studenților este reglementată prin Regulamentul privind activitatea profesională a studenților, care stabilește drepturile și obligațiile studenților, precum și modul de organizare a activităților didactice și de evaluare (Anexa B.3.2.1.3 – Regulamentul privind activitatea profesională a studenților).

Analiza situației de fapt: Analiza documentelor instituționale evidențiază faptul că structura programului de studii și modul de organizare a activităților didactice permit adaptarea procesului de învățare la particularitățile și nevoile studenților. Diversitatea metodelor de predare și evaluare prevăzute în fișele disciplinelor permite adaptarea procesului educațional la diferitele stiluri de învățare ale studenților și contribuie la implicarea activă a acestora în formarea profesională.

Indicatorul este îndeplinit

Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării

Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii. Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.

Indicatorul I.P.B.4.1.1	Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.
-------------------------	--

Prezentarea stării de fapt: UMFVBT asigură studenților programului de studii universitare de licență MDE accesul la resursele și serviciile educaționale necesare desfășurării procesului de învățare, în concordanță cu cerințele domeniului de studii și cu particularitățile formării medicale. Organizarea procesului educațional este realizată astfel încât studenții să beneficieze de infrastructura educațională a universității, care include săli de curs, laboratoare didactice și baze clinice universitare utilizate pentru activitățile de instruire practică și clinică.

Analiza situației de fapt: Studenții au acces la resurse educaționale și informaționale prin intermediul bibliotecii universitare, al resurselor electronice și al materialelor didactice puse la dispoziție de cadrele didactice. Accesul la aceste resurse este reglementat prin documentele instituționale care stabilesc organizarea și funcționarea serviciilor educaționale ale universității (Anexa B.4.1.1.1 – Regulamentul bibliotecii universitare; Anexa B.4.1.1.2 – Regulamentul privind activitatea profesională a studenților). Instituția asigură, de asemenea, cadrul organizatoric necesar pentru sprijinirea studenților cu cerințe educaționale speciale sau dizabilități, prin facilitarea accesului la resursele educaționale și prin adaptarea, atunci când este cazul, a condițiilor de desfășurare a activităților didactice și de evaluare. Prin organizarea activităților didactice în spații adecvate și prin accesul la resursele bibliografice și informaționale ale universității, studenții beneficiază de condiții favorabile pentru desfășurarea procesului educațional. În același timp, mecanismele instituționale existente permit sprijinirea studenților cu cerințe educaționale speciale, asigurând accesul acestora la activitățile didactice și la resursele educaționale ale universității.

Indicatorul este îndeplinit

Criteriul B.5. Rezultatele învățării
Standardul S.B.5.1. Definirea și evaluarea

Definirea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.

Indicatorul I.P.B.5.1.1	Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.
-------------------------	---

Prezentarea stării de fapt: Rezultatele învățării sunt definite și descrise în documentele curriculare ale programului de studii. Acestea sunt corelate cu competențele profesionale și transversale prevăzute pentru calificarea de doctor medic și sunt reflectate în planul de învățământ și în fișele disciplinelor. Fișele disciplinelor conțin informații privind obiectivele disciplinei, rezultatele învățării, conținutul tematic, metodele de predare și evaluare, precum și bibliografia recomandată (Anexa B.5.1.1.1 – Planul de învățământ; Anexa B.5.1.1.2 – Fișele disciplinelor). Rezultatele învățării sunt prezentate astfel încât să ofere studenților și cadrelor didactice o înțelegere clară a competențelor care urmează să fie dobândite în cadrul fiecărei discipline și a modului în care acestea contribuie la formarea profesională a viitorului medic.

Analiza situației de fapt: UMFVBT a pus la dispoziție fișele de disciplină aferente programului evaluat în limba engleză, elaborate în conformitate cu planul de învățământ. Acestea cuprind descrierea conținuturilor, rezultatele învățării, competențele profesionale și transversale urmărite, precum și metodele de predare-învățare și de evaluare utilizate. Rezultatele învățării sunt corelate cu competențele specifice calificării de

doctor-medic. Fișele disciplinelor includ descrierea competențelor și a rezultatelor învățării, precum și corelarea acestora cu metodele de predare și evaluare utilizate în cadrul programului de studii. Fișele disciplinelor definesc rezultatele învățării pentru fiecare disciplină. Fișele disciplinelor cuprind informații privind obiectivele disciplinelor, conținutul, rezultatele învățării, metodele de predare și de evaluare, precum și aspecte relevante pentru organizarea procesului didactic (Anexa B.3.1.1.2 – Fișele disciplinelor). Fișele disciplinelor sunt revizuite anual, aprobate de conducerea facultății și utilizate pentru adaptarea procesului de predare-învățare la cerințele programului și la nevoile studenților.

Indicatorul este îndeplinit

Indicatorul I.P.B.5.1.2	Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.
-------------------------	---

Prezentarea stării de fapt: În cadrul programului MDE, verificarea dobândirii rezultatelor învățării se realizează prin metodele de evaluare prevăzute în planul de învățământ și în fișele disciplinelor. Acestea includ evaluări periodice pe parcursul semestrului, precum și examene. Modalitățile de evaluare sunt stabilite pentru fiecare disciplină și sunt descrise în fișele disciplinelor, care precizează tipul evaluării, criteriile de evaluare și ponderea diferitelor forme de verificare în stabilirea notei finale (Anexa B.5.1.2.1 – Fișele disciplinelor). Organizarea și desfășurarea procesului de evaluare a studenților sunt reglementate prin Regulamentul privind activitatea profesională a studenților, care stabilește procedurile de evaluare și promovare (Anexa B.5.1.2.2 – Regulamentul privind activitatea profesională a studenților). Finalizarea studiilor în cadrul programului de studii se realizează prin examenul de licență, organizat în conformitate cu reglementările instituționale privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare (Anexa B.5.1.2.3 – Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenului de licență).

Analiza situației de fapt: Analiza documentelor curriculare evidențiază faptul că evaluarea rezultatelor învățării se realizează printr-o combinație de evaluări pe parcurs și examene finale, care permit verificarea progresului academic al studenților și a nivelului de dobândire a competențelor prevăzute în cadrul programului de studii. Evaluările pe parcursul semestrului, precum testele, lucrările practice sau verificările periodice, contribuie la monitorizarea progresului studenților și la consolidarea cunoștințelor dobândite. Examenele finale de disciplină permit evaluarea globală a competențelor dobândite în cadrul fiecărei discipline. Din totalul formelor de examinare, mai mult de 50% sunt examene, astfel încât, pentru toate disciplinele din planul de învățământ, rezultatele învățării asigură dobândirea competențelor prevăzute în programul de studii. Ponderea examenelor din planul de învățământ pentru promoția 2026-2032 este de 64,1%, iar cea a colocviilor este de 35,9%. Examenul de licență reprezintă etapa finală de evaluare a rezultatelor învățării și verifică nivelul de pregătire al absolvenților în raport cu competențele profesionale și transversale dobândite pe parcursul programului de studii, fiind creditat cu 10 Cr.

Indicatorul este îndeplinit

Criteriul B.6. Inserția și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute

Standardul S.B.6.1. Inserția	
Componenta organizatorică sprijină inserția absolvenților pe piața muncii.	
Indicatorul I.P.B.6.1.1	Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.

Prezentarea stării de fapt: UMFVBT sprijină inserția absolvenților programului MDE pe piața muncii prin organizarea procesului educațional într-o manieră care facilitează dobândirea competențelor profesionale necesare pentru exercitarea profesiei medicale. Curriculumul programului de studii include discipline fundamentale, discipline de specialitate și activități clinice desfășurate în baze clinice universitare, care permit studenților dobândirea competențelor teoretice și practice necesare pentru integrarea profesională. Planul de învățământ și fișele disciplinelor reflectă structura pregătirii profesionale și contribuția acestora la formarea competențelor specifice calificării de doctor medic (Anexa B.6.1.1 – Planul de învățământ; Anexa B.6.1.2 – Fișele disciplinelor). -De asemenea, universitatea monitorizează parcursul profesional al absolvenților și utilizează informațiile obținute pentru evaluarea și îmbunătățirea programelor de studii, în conformitate cu procedurile instituționale de asigurare a calității (Anexa B.6.1.3 – Proceduri privind monitorizarea inserției absolvenților pe piața muncii).

Analiza situației de fapt: Analiza informațiilor prezentate în REI, precum și a discuțiilor cu studenții, absolvenții și angajatorii evidențiază faptul că structura programului de studii și organizarea activităților clinice contribuie la pregătirea absolvenților pentru integrarea pe piața muncii. Activitățile practice și clinice desfășurate pe parcursul studiilor oferă studenților experiență profesională relevantă pentru exercitarea profesiei medicale. Prin monitorizarea parcursului profesional al absolvenților și prin utilizarea rezultatelor acestor analize în procesul de revizuire a curriculumului, universitatea urmărește adaptarea programului de studii la cerințele pieței muncii și la evoluțiile din domeniul medical. Integrarea activităților clinice în procesul de formare și colaborarea universității cu unități medicale universitare facilitează dezvoltarea competențelor profesionale ale studenților și sprijină inserția absolvenților în sistemul medical.

Indicatorul este îndeplinit

Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor

Standardul S.B.7.1. Admitere

Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.

Indicatorul I.P.B.7.1.1	Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.
-------------------------	--

Prezentarea stării de fapt: UMFVBT organizează procesul de admitere la programul MDE în conformitate cu legislația națională privind organizarea admiterii în învățământul superior și cu reglementările instituționale adoptate la nivelul universității. Admiterea la programul de studii este organizată anual, pe baza metodologiei instituționale de admitere, care stabilește condițiile de înscriere, criteriile de selecție și procedurile de desfășurare a concursului de admitere. Informațiile privind admiterea sunt făcute publice prin intermediul site-ului instituției și al materialelor informative destinate candidaților (Anexa B.7.1.1 – Metodologia de admitere; Anexa B.7.1.2 – Regulamentul privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere). Procesul de admitere este organizat astfel încât să asigure transparența procedurilor și accesul egal al candidaților la informațiile privind condițiile de participare la concursul de admitere.

Analiza situației de fapt: Analiza documentelor instituționale evidențiază faptul că procedurile de admitere sunt clar definite și aplicate unitar la nivelul universității. Metodologia de admitere stabilește criteriile de selecție a candidaților și modul de organizare a concursului de admitere, asigurând un proces transparent și obiectiv. Publicarea informațiilor referitoare la admitere și la accesul candidaților la acestea contribuie la asigurarea unui proces de admitere transparent și accesibil. Prin aplicarea metodologiei de admitere și a regulamentelor instituționale, universitatea asigură respectarea principiilor de echitate și de nediscriminare în procesul de admitere.

Indicatorul este îndeplinit

Indicatorul I.P.B.7.1.2	Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.
-------------------------	--

Prezentarea stării de fapt: Admiterea la programul MDE se realizează în conformitate cu legislația națională privind organizarea admiterii în învățământul superior și cu metodologia instituțională de admitere aprobată la nivelul universității. Metodologia de admitere stabilește condițiile de înscriere, criteriile de selecție și procedurile de desfășurare a concursului de admitere, fiind elaborată cu respectarea principiilor echității, transparenței și egalității de șanse pentru toți candidații. Informațiile privind condițiile de admitere, criteriile de selecție și calendarul admiterii sunt publicate pe site-ul instituției și în materialele informative destinate candidaților (Anexa B.7.1.2.1 – Metodologia de admitere). Universitatea prevede, prin documentele instituționale, măsuri destinate facilitării accesului la studii pentru candidații aparținând grupurilor vulnerabile sau aflați în situații de risc social și educațional, precum și pentru candidații cu cerințe educaționale speciale sau dizabilități, în conformitate cu principiile de incluziune și nediscriminare promovate la nivel instituțional (Anexa B.7.1.2.2 – Carta Universității; Anexa B.7.1.2.3 – Regulamentul privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere).

Analiza situației de fapt: Analiza documentelor instituționale evidențiază faptul că procesul de admitere este organizat în baza unor proceduri transparente, care asigură accesul egal al candidaților la informațiile privind admiterea și la concursul de admitere. Metodologia de admitere prevede criterii clare de selecție și proceduri de desfășurare a concursului, contribuind la asigurarea unui proces de admitere obiectiv și nediscriminatoriu. Prin includerea unor măsuri de sprijin pentru candidații aparținând grupurilor vulnerabile și pentru candidații cu cerințe educaționale speciale, universitatea promovează accesul echitabil la educația universitară și respectarea principiilor de egalitate de șanse în procesul de admitere.

Indicatorul este îndeplinit.

Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților

Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.

Indicatorul I.P.B.7.2.1	Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.
-------------------------	---

Prezentarea stării de fapt: Activitatea profesională a studenților MDE este organizată și desfășurată în conformitate cu Regulamentul privind activitatea profesională a studenților, care definește drepturile și obligațiile studenților, modul de organizare a activităților didactice, condițiile de evaluare și promovare, precum și regulile privind progresul academic pe parcursul studiilor (Anexa B.7.2.1.1 – Regulamentul privind activitatea profesională a studenților). Aplicarea acestor reglementări se realizează la nivelul facultății și al programului de studii, prin intermediul structurilor academice și administrative responsabile de organizarea procesului educațional.

Analiza situației de fapt: Activitatea profesională a studenților este organizată și monitorizată în conformitate cu regulamentul instituțional care stabilește cadrul normativ pentru desfășurarea activităților didactice, evaluarea rezultatelor academice și promovarea studenților, contribuind la asigurarea unui parcurs academic clar și transparent. Aplicarea prevederilor regulamentului permite organizarea coerentă a procesului educațional și asigură respectarea drepturilor și obligațiilor studenților pe parcursul studiilor. Prin aceste

mecanisme organizatorice, universitatea asigură desfășurarea activității profesionale a studenților în conformitate cu reglementările instituționale și cu cerințele programului de studii.

Indicatorul este îndeplinit

Criteriul B.8. Procesul de internaționalizare

Standardul S.B.8.1. Internaționalizarea
 Creșterea calității educației și cercetării prin acțiuni de internaționalizare.

Indicatorul	Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute
I.P.B.8.1.1	mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.

Prezentarea stării de fapt: UMFVBT desfășoară activități de cooperare internațională prin intermediul acordurilor interinstituționale și al participării la programe europene și internaționale de mobilitate academică. Aceste activități sunt coordonate la nivel instituțional de structurile responsabile de relațiile internaționale ale universității și vizează dezvoltarea colaborării academice și științifice cu universități și instituții de cercetare din alte state. Participarea universității la programe de cooperare internațională, inclusiv prin programul Erasmus+, facilitează realizarea mobilităților de studiu, de predare și de formare profesională (Anexa B.8.1.1.1 – Acorduri interinstituționale Erasmus+; Anexa B.8.1.1.2 – Strategia de internaționalizare / documente privind cooperarea internațională).

Analiza situației de fapt: UMFVBT dispune de un cadru organizatoric care susține cooperarea internațională și mobilitatea membrilor comunității academice. Prin intermediul acestor parteneriate, sunt create oportunități pentru participarea studenților și cadrelor didactice la mobilități academice și la activități de colaborare științifică, ceea ce contribuie la consolidarea dimensiunii internaționale a programului de studii și la dezvoltarea activității academice și de cercetare.

Indicatorul este îndeplinit

Criteriul B.9. Rezultatele cercetării științifice

Standardul S.B.9.1. Cercetarea științifică în procesul de educație
 Activitățile de cercetare științifică sprijină dobândirea de către studenți a rezultatelor învățării.

Indicatorul	Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în
I.P.B.9.1.1	dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.

Prezentarea stării de fapt: În cadrul MDE, procesul educațional integrează activități didactice și de cercetare, astfel încât rezultatele cercetării științifice să contribuie la dezvoltarea competențelor profesionale ale studenților. Curriculumul programului include discipline fundamentale și de specialitate care valorifică rezultatele cercetării științifice în domeniul medical, iar activitățile didactice sunt organizate astfel încât să faciliteze familiarizarea studenților cu metodele de investigare științifică. Studenții sunt implicați în activități de cercetare desfășurate în cadrul disciplinelor sau în proiecte și activități științifice coordonate de cadrele didactice, contribuind la dezvoltarea competențelor de investigare științifică.

Analiza situației de fapt: La nivelul UMFVBT, în 2025 erau în derulare 5 proiecte naționale, 17 din fonduri europene și 1 proiect în colaborare internațională cu structuri private. Numărul de articole indexate în Web of Science a cunoscut o dinamică în perioada 2021-2025 de la 508 (2021) la 991 (2025). Au fost finanțate de UMFVBT 10 centre de cercetare avansată (CCA) și 44 de centre metodologice și de cercetare (CMC). Participarea studenților la activități de cercetare și familiarizarea acestora cu metodele de investigare științifică contribuie la dezvoltarea competențelor analitice și la înțelegerea proceselor de generare și validare a cunoștințelor științifice. Prin integrarea acestor elemente în procesul educațional, programul de studii sprijină dobândirea rezultatelor învățării și dezvoltarea competențelor necesare pentru formarea viitorilor medici.

Indicatorul este îndeplinit

Standardul S.B.9.2. Cercetarea științifică aferentă obiectivelor programului de studii
 Componenta organizatorică desfășoară activități de cercetare științifică în concordanță cu obiectivele programului de studii evaluat.

Indicatorul	Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul
I.P.B.9.2.1	științific respectiv și valorificate în mod adecvat.

Prezentarea stării de fapt: Activitatea de cercetare științifică este organizată și desfășurată în concordanță cu strategia instituțională de cercetare și cu obiectivele academice ale universității. Rezultatele cercetării sunt diseminate în reviste științifice și manifestări științifice naționale și internaționale, contribuind la vizibilitatea activității academice și științifice a universității. Activitatea de cercetare este susținută prin structurile instituționale dedicate cercetării și prin participarea universității la proiecte și colaborări științifice (Anexa B.9.2.1.1 – Strategia de cercetare; Anexa B.9.2.1.2 – Lista publicațiilor și activităților științifice).

Analiza situației de fapt: Rezultatele cercetării științifice realizate de cadrele didactice ale universității sunt valorificate prin activități de publicare și diseminare în mediul academic. Participarea la conferințe și publicarea în reviste de specialitate contribuie la creșterea vizibilității activității de cercetare la nivel național și internațional. Astfel, la nivelul Facultății de Medicină, în perioada 2020-2024, valorificarea cercetării a fost realizată prin publicarea de

lucrări publicate în reviste indexate Web of Science (366, 469, 398, 374, 605), în reviste indexate BDI (137, 73, 49, 76, 62), în ISI proceedings (23, 26, 51, 20, 3), cărți publicate în edituri naționale și internaționale (33, 19, 28, 21, 28). De asemenea, rezultatele cercetării sunt integrate în activitatea didactică și contribuie la actualizarea conținutului disciplinelor, precum și la dezvoltarea procesului educațional. Prin aceste mecanisme, activitatea de cercetare sprijină dezvoltarea academică a programului de studii și consolidarea reputației științifice a instituției. Doar în anul 2026, cadrele didactice au participat la 23 de proiecte naționale și internaționale.

Indicatorul este îndeplinit

DOMENIUL C. Managementul calității

Criteriul C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate și sunt aplicate în mod consecvent și transparent.

Standardul S.C.1.1. Aplicare

Direcții strategice, acțiuni și proceduri implementate adecvat

Indicatorul	Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.
I.P.C.1.1.1	

Prezentarea stării de fapt: În cadrul UMFVBT sunt implementate următoarele reglementări și proceduri pentru managementul calității: Carta universitară și Codul de etică și deontologie profesională, componente esențiale ale Cartei, Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei de evaluare și asigurare a calității (CEAC), Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii, Procedura de sistem referitoare la autoevaluarea performanțelor profesionale, evaluarea colegială și evaluarea cadrelor didactice de către studenți, Metodologia de evaluare anuală a performanțelor profesionale individuale ale personalului didactic, Procedura operațională privind raportarea și verificarea standardelor minimale ale rezultatelor activității didactice și de cercetare, Regulamentul de organizare și funcționare al Departamentului de management integrat al calității. La nivelul Facultății de Medicină funcționează comisii dedicate calității educaționale, precum Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității Educaționale a Facultății de Medicină (CEAC-FM) și Comisia pentru dezvoltare curriculară și asigurarea calității educaționale, cu accent pe elaborarea unei curricule moderne, centrate pe nevoile studenților. Eficacitatea acestor instrumente este confirmată de recunoașteri instituționale majore. UMFVBT promovează activ integritatea academică, fundamentată pe valorile etice indispensabile profesilor medicale, în conformitate cu statul de drept și cu Carta Universitară. Structurile dedicate sunt: Comisia de etică UMFVBT, cu Regulamentul propriu de organizare și funcționare, Comisia de etică a cercetării științifice, Comisia de etică și deontologie profesională a Senatului. Printre reglementările pentru studenți se numără: Metodologia elaborării și susținerii lucrărilor de licență/disertație, cu verificare antiplagiat obligatorie și declarație de originalitate, Regulamentul privind organizarea și desfășurarea activității profesionale a studenților, cu prevederi stricte antiplagiat și sancțiuni pentru fraude.

Analiza situației de fapt: UMFVBT și Facultatea de Medicină aplică un set consistent de regulamente și proceduri menite să îmbunătățească calitatea educației în programele de studii, acoperind inițierea, monitorizarea curriculară, evaluarea cadrelor didactice (autoevaluare, colegială și studențească) și performanțele profesionale. Eficacitatea lor este susținută de recunoașteri precum calificativul „Grad de încredere ridicat” acordat de ARACIS în 2022, Certificatul de Acreditare Instituțională Internațională emis de IAAR pentru perioada 2023-2026, menținerea acreditării programului MDE de către ARACIS; acreditarea internațională a programului Medicină de către IAAR (2023-2026). Un aspect observat în cadrul analizei proceselor consultative privește procedura de alegere a reprezentanților studenților în comisiile de conducere și forurile superioare, în care doar studenții înscriși la programele de studii universitare de licență au dreptul de a candida și a fi aleși, excluzând, în prezent, studenții masteranzi și doctoranzi. Această limitare, prevăzută în reglementările interne, asigură totuși reprezentarea unei componente majore a comunității studențești, dar ar putea fi reconsiderată prin extinderea eligibilității pentru a include toate ciclurile de studii, oferind astfel o reprezentare mai echilibrată și incluzivă a perspectivelor academice superioare, fără a constitui o deficiență substanțială a sistemului actual.

Recomandări: Revizuirea regulamentului de alegeri studențești pentru a permite eligibilitatea la candidatura și selectarea reprezentanților studenților din toate ciclurile de studii (licență, masterat și doctorat) în comisiile de conducere și forurile superioare. Stabilirea unor cote proporționale de reprezentare pe cicluri de studii în comisiile facultăților și Senat, asigurând incluziunea perspectivelor masteranzilor și doctoranzilor în deciziile academice.

Indicatorul este îndeplinit.

Standardul S.C.1.2. Implicarea părților interesate

IÎS demonstrează că implică părțile interesate cu activitate relevantă în aplicarea procedurilor.

Indicatorul	Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.
I.P.C.1.2.1	

Prezentarea stării de fapt: MDE este supus revizuirii periodice, care implică studenți, absolvenți și reprezentanți ai angajatorilor, beneficiind astfel de expertiză obiectivă și de referințe relevante pentru adaptarea curriculară. Facultatea de Medicină realizează anual evaluări ale transmișiei și asimilării

cunoștințelor, prin chestionare administrate de CEAC și prin analiza rezultatelor examenelor de către Consiliul Facultății, urmate de măsuri corective corespunzătoare, precum și prin consultări cu studenți, absolvenți și angajatori. Reprezentanții mediului economic contribuie la analiza planului de învățământ și evaluează competențele studenților pentru optimizarea și îmbunătățirea continuă a rezultatelor învățării.

Analiza situației de fapt: Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității Educaționale a Facultății de Medicină (CEAC-FM), formată din 7 membri (3 cadre didactice, reprezentant studenți, angajator, sindicat, personal administrativ), elaborează rapoarte anuale agregate la nivel universitar, disponibile public pe site. Comisia pentru dezvoltare curriculară și calitate educațională armonizează programele cu standardele naționale, actualizează conținuturile interdisciplinare și promovează metode moderne de predare, colaborând cu CEAC, cu Consiliul Facultății și cu șefii de disciplină. UMFVBT aplică Metodologia de evaluare anuală a performanțelor personalului didactic, incluzând autoevaluare și evaluare ierarhică, cu rezultate raportate conducerii. Rapoartele anuale ale CEAC-FM, agregate la nivel instituțional, reflectă implementarea măsurilor corective rezultate din aceste dialoguri. Acest mecanism asigură un grad ridicat de responsivitate instituțională, demonstrând îndeplinirea indicatorului prin implicarea efectivă a părților interesate în procesul de îmbunătățire curriculară și educațională. În perioada 2021-2025, cadrele didactice ale Facultății de Medicină au obținut calificativele „foarte bine”.

Indicatorul este îndeplinit.

Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii

Standardul S.C.2.1. Structuri

ÎS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.

Indicatorul	În structura organizatorică a ÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul
I.P.C.2.1.1	componentei organizatorice.

Prezentarea stării de fapt: În cadrul UMFVBT funcționează Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC) la nivel instituțional, completată de comisii echivalente la nivelul facultăților și structurilor tehnico-administrative de suport. Rolurile, atribuțiile și modul de funcționare ale CEAC sunt detaliate în prevederile Cartei Universitare și reglementate prin Regulamentul de Organizare și Funcționare aprobat de Senatul universitar. La nivelul Facultății de Medicină operează Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității Educaționale (CEAC-FM), care își desfășoară activitatea sub coordonarea CEAC-ului central, beneficiind de expertiza și de politicile instituționale superioare. Studenții participă cu drepturi depline la aceste procese, fiind recunoscuți ca parteneri activi în asigurarea calității, conform principiilor guvernanței universitare.

Analiza situației de fapt: CEAC-FM funcționează sub coordonarea CEAC-U, cu o componentă diversificată (cadre didactice, studenți, angajatori, sindicat, administrație), concentrându-se pe evaluări specifice ale programelor de studii, feedback-ul studentesc și îmbunătățiri curriculare. Activitatea sa este completată de Comisia pentru dezvoltare curriculară și asigurarea calității educaționale, care contribuie direct la armonizarea curriculumelor, monitorizarea standardelor și implementarea strategiilor de îmbunătățire a procesului educațional la nivelul facultății. Studenții participă activ ca parteneri în ambele structuri, cu reprezentare proporțională (min. 25%), contribuind la consultări și decizii. Rapoartele agregate demonstrează funcționalitate eficientă, aliniată la cerințele ARACIS.

Indicatorul este îndeplinit.

Standardul S.C.2.2. Funcționare

Structurile organizatorice din domeniul asigurării calității și cel al eticii și deontologiei universitare își îndeplinesc rolul și funcțiile specifice, în mod adecvat.

Indicatorul	CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în
I.P.C.2.2.1	baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.

Prezentarea stării de fapt: CEAC și structurile aferente operează în baza Regulamentului aprobat de Senatul universitar, asigurând realizarea evaluărilor interne, pregătirea pentru evaluările externe și monitorizarea continuă a calității educației. Rolul și atribuțiile CEAC sunt fundamentate în Carta Universitară, care definește misiunea sa strategică de coordonare a politicilor de calitate instituțională, și sunt detaliate în Regulamentul de Organizare și Funcționare, adoptat prin Hotărâre a Senatului nr. 166/26.06.2024. Acest cadru normativ reglementează componența comisiei (președinte executiv, cadre didactice, reprezentanți ai studenților ≥ 25%, angajatori, sindicat, administrație), procedurile operaționale, elaborarea rapoartelor anuale și colaborarea cu structurile facultății. Structurile echivalente la nivel de facultate (CEAC-FM) funcționează în subordonare funcțională, agregând datele specifice programelor de studii în rapoarte consolidate la nivelul universității. Finanțarea din venituri proprii garantează independența, iar implicarea studenților ca parteneri deplină asigură o guvernanță participativă.

Analiza situației de fapt: Regulamentul propriu, act normativ distinct aprobat de Senatul universitar, completează cadrul strategic al Cartei cu prevederi detaliate privind organizarea internă: procedura de alegere a membrilor, atribuirea rolurilor specifice (președinte, secretar, membri tematici), calendarul ședințelor obligatorii, metodologia elaborării rapoartelor de activitate, mecanismele de consultare cu facultățile și fluxurile

de raportare către conducerea executivă. Acest regulament asigură aplicabilitatea practică zilnică, prevăzând sancțiuni pentru neîndeplinirea atribuțiilor și proceduri de revizuire periodică.

Indicatorul este **îndeplinit**.

Indicatorul I.P.C.2.2.2	Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.
--------------------------------	---

Prezentarea stării de fapt: Menținerea conformității cu normele etice universitare reprezintă responsabilitatea principală a Comisiei de etică (CE) instituționale, un organism specializat în promovarea și apărarea standardelor de integritate academică. CE operează în conformitate cu Regulamentul său intern de organizare și funcționare, care structurează întregul proces decizional, de la primirea plângerilor, analiza probelor și audieri, până la emiterea sancțiunilor graduale, adaptate gravității faptelor. Structura comisiei cuprinde 11 membri – cadre didactice, reprezentanți ai studenților și personal nedidactic, aleși prin mecanisme care prioritizează competența profesională și imparțialitatea. Criteriile stricte de eligibilitate exclud, pe de o parte, pe deținătorii de poziții executive universitare și, pe de altă parte, pe cei cu antecedente etice negative.

Analiza situației de fapt: Transparența și responsabilitatea sunt asigurate prin raportarea periodică către Senat, prin analiza anuală comprehensivă a dosarelor soluționate și sinteza finală la terminarea ciclului de mandat, documente publice care permit evaluarea impactului real al activității și calibrarea viitoarelor intervenții

Indicatorul este **îndeplinit**

Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate

Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora

IÎS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.

Indicatorul I.P.C.3.1.1	Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.
--------------------------------	---

Prezentarea stării de fapt: MDE a fost elaborat în urma unor consultări extinse cu actori din sfera academică, economică și din piața muncii, cu asociații studențești, precum și prin cartografierea competențelor-cheie ale calificării de Doctor Medic (clasificată RNCIS). Proiectarea a vizat în mod special inserția profesională europeană a absolvenților, planul de învățământ fiind aliniat structural celui în limba română pentru o echivalență adecvată. Curricula este supusă ajustărilor regulate prin dezbateri colegiale cu studenți activi, foști absolvenți și parteneri angajatori, integrând expertiză externă și repere actualizate. Propunerile didactice parcurg filiera disciplină-departament-decanat. CEAC-ul instituțional, alături de reprezentanți ai studenților, absolvenților și angajatorilor, monitorizează oferta curriculară, susținută de Comisia de dezvoltare curriculară și de rețeaua ALUMNI.

Analiza situației de fapt: UMFVBT implementează riguros politicile și protocoalele dedicate păstrării standardelor înalte ale activității didactice, folosind un ansamblu coerent de instrumente operaționale, de la evaluări multicriteriale periodice ale cadrelor didactice până la monitorizarea continuă a feedback-ului beneficiarilor educaționali. Rezultatele obținute, calitative superioare în evaluări oficiale și acreditări extinse, validează eficiența acestui demers.

Indicatorul este **îndeplinit**.

Indicatorul I.P.C.3.1.2	Membrii comunității proprii și alte părți interesante sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.
--------------------------------	--

Prezentarea stării de fapt: CEAC-ul facultății de Medicină este format din cadre didactice și studenți, un reprezentant al angajatorilor, un reprezentant al sindicatului și un reprezentant al structurii administrative, asigurând o analiză optimă a contextului medical specific. Reprezentanții societăților studențești din UMFVBT fac parte din structurile de conducere (Consiliul de Administrație, Senat, Consiliul Facultății), precum și din componența CEAC și CEAC pe facultăți.

Analiza situației de fapt: Reprezentanții comunității academice, cadre didactice și personal administrativ, alături de părți interesate externe, precum studenți, absolvenți, angajatori și parteneri sociali, sunt integrați activ în mecanismele instituționale de analiză și optimizare a procedurilor educaționale și administrative. Aplicarea în practică a procedurilor realizate se face de către întreaga comunitate academică, cadre didactice și studenți, după aprobarea acestora de către forurile competente (Consiliul Facultății, CA, Senat) și publicarea pe site-ul UMFVBT. Concomitent, Comisia CEAC a facultății urmărește implementarea procedurilor. La rândul său, această comisie este alcătuită din cadre didactice și studenți, un reprezentant al angajatorilor și un reprezentant al structurii administrative. Totodată, reprezentanții societăților studențești din UMFVBT fac parte din structurile de conducere (Consiliul de Administrație, Senatul UMFVBT, Consiliul Profesoral). În mod punctual, studenții Facultății de Medicină fac parte din toate comisiile permanente ale acesteia.

Indicatorul este **îndeplinit**.

Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ

Standardul S.C.4.1. Proceduri

Aplicarea metodologiilor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.

Indicatorul I.P.C.4.1.1	Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.
--	--

Prezentarea stării de fapt: CEAC-ul central realizează evaluarea periodică a performanțelor prin prisma feedback-ului studentesc. Comisia generează rapoarte tematice privind progresul indicatorilor calitativi instituționali, supuse validării Consiliului de Administrație și Senatului, cu diseminare publică integrală. De exemplu, raportul aferent anului 2024 prezintă: media evaluării de 4,92/5, parteneriatul consolidat cu ligile studentești și evaluările sistematice pentru programele de studii. Analiza calitativă extinsă include programe individuale, iar UMFVBT demonstrează operaționalizarea unei metodologii dedicate evaluării anuale a competențelor personalului didactic/auxiliar/nedidactic, vizând o motivație performantă.

Analiza situației de fapt: Cadrele didactice sunt supuse unui proces triplu de apreciere a competențelor: feedback semestrial, furnizat anonim de studenți prin chestionare online standardizate; analiză colegială periodică, completată de autoanaliză personală structurată pe criterii cuantificabile. Fiecare componentă utilizează instrumente validate central, grile unice publicate pe site-ul oficial, cu rezultate arhivate la nivel departamental și agregate ulterior în sinteze ierarhice. Datele colectate alimentează un mecanism analitic continuu, în care punctajele obținute, tendințele și observațiile calitative sunt examinate în ședințe consultative, în CEAC, în Consiliul Departamentului, în Senatul universitar și în alte foruri superioare, pentru a genera strategii țintite de dezvoltare profesională.

Indicatorul este îndeplinit.

Criteriul C.5. Baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

Standardul S.C.5.1. Baze de date

ÎÎS utilizează baze de date în sprijinul activităților de asigurare internă a calității.

Indicatorul I.P.C.5.1.1	Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.
--	---

Prezentarea stării de fapt: Departamentul de Management Integrat al Calității susține leadershipul universitar în conceperea și aplicarea unui model unificat de guvernare, calitate, protecție ambientală și securitate ocupațională, bazat pe regulamente interne dedicate, un manual operațional și protocoale specifice, accesibile publicului. CEAC-ul valorifică feedback-ul calitativ recoltat prin sondaje adresate studenților, absolvenților și partenerilor economici, agregând rezultatele în sinteze anuale supuse examinării Senatului, care inițiază intervenții proporționale cu constatările.

Analiza situației de fapt: UMFVBT operează un mecanism intern de verificare independentă, conceput pentru a valida standardele calitative în toate segmentele activității academice și administrative, de la predare și cercetare până la servicii auxiliare. Procesul anual debutează cu conceperea unui program strategic detaliat de acțiuni tematice, cuprinzând audituri financiare, evaluări logistice pentru laboratoare și săli de curs, reavizări procedurale administrative, toate supuse validării ierarhice multiple. Accentul cade pe detectarea vulnerabilităților cheie (posibile ineficiențe în fluxurile de achiziții, suprapuneri administrative sau decalaje în mentenanța infrastructurii educaționale). Sintezele sunt distribuite către conducerile executive, deliberative și operative, stimulând intervenții proactive imediate și mecanisme preventive pe termen lung, cum ar fi actualizări ale protocoalelor sau sesiuni de instruire țintită.

Indicatorul este îndeplinit.

Criteriul C.6. Transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele și domeniile de studii oferite, precum și cu privire la certificatele, diplomele și calificările aferente

Standardul S.C.6.1. Transparența

Componenta organizatorică asigură transparența informațiilor, conform legii.

Indicatorul I.P.C.6.1.1	Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.
--	--

Prezentarea stării de fapt: Platforma digitală oficială a universității operează în limbile română, engleză și franceză, oferind acces facil la informații despre structura de conducere, programele didactice, demersurile de cercetare științifică, componenta resurselor umane, proiectele de dezvoltare instituțională și dimensiunea relațiilor internaționale. Pentru programul de studii examinat, sunt disponibile detalii complete privind selecția la înscriere, oferta formativă, structurile curriculare, disciplinele electivă sau suplimentare, organigrama departamentelor facultății, serviciile administrative de secretariat, procedura examenului de absolvire, normele aplicabile studenților și resursele practice esențiale. Această zonă dedicată studenților include instrumente

interactive, precum panoul digital de anunțuri cu orare, distribuții pe grupe și programări la examene, servicii de orientare academică, asociații studentești, suport social pentru cazare și burse, precum și inițiative de voluntariat, precum programul VADA. Datele de contact ale entităților instituționale sunt clar afișate.

Analiza situației de fapt: Platforma digitală oficială a UMFVBT furnizează un spectru complet de informații instituționale în limbile română, engleză și franceză, fiind caracterizată printr-o arhitectură intuitivă și accesibilitate optimă, care simplifică consultarea conținutului esențial. Conținutul echivalent din limba română este disponibil și în limba engleză, acoperind procesul de admitere adaptat cetățenilor europeni sau non-europeni, pregătirea lingvistică, lista departamentelor, funcționarea secretariatului, sesiunea de licență, reglementările interne, centrul de ghidare profesională, mecanismele de recunoaștere a studiilor anterioare, informații operative zilnice, suport dedicat studenților străini, mobilități prin ERASMUS și detalii despre taxele educaționale. În cadrul rubricii generale despre universitate, utilizatorii pot accesa ușor documente-cheie precum statutul instituțional, codul privind etica și deontologia universitară, misiunea strategică, viziunea pe termen lung, istoria organizațională, profilul conducerii executive și colecții normative centralizate. Platforma evidențiază, de asemenea, activități editoriale, servicii bibliografice, acces la predarea online, știri curente și evenimente academice. Publicul interesat beneficiază de transparență și în privința contractelor academice, a regulilor de conduită studentească, a formatului examenului final, a sistemului integrat de management al calității și a programelor de mobilitate națională sau internațională.

Indicatorul este îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.6.1.2 Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.

Prezentarea stării de fapt: Deciziile oficiale emise de Consiliul de Administrație și de Senatul universitar al UMFVBT sunt publicate integral pe platforma digitală a universității, în rubrici dedicate, asigurând transparența totală a procesului decizional instituțional. Aceste documente, organizate cronologic și arhivate pe ani, permit consultarea facilă a rezoluțiilor adoptate în ședințe regulate, acoperind aspecte esențiale precum bugetul, organizarea academică, reglementări interne sau inițiative strategice.

Analiza situației de fapt: UMFVBT garantează accesul public la etapele deliberative instituționale prin diseminarea sistematică a documentelor oficiale pe portalul electronic propriu, promovând astfel un cadru de responsabilitate partajată. Această modalitate de comunicare digitală permite consultarea în timp real a rezoluțiilor adoptate, facilitând monitorizarea evoluțiilor administrative de către întreaga comunitate academică și partenerii externi. Prin arhivarea structurată a hotărârilor, platforma susține principiul bunei guvernări, oferind o imagine fidelă asupra priorităților strategice precum alocarea resurselor sau armonizarea cu normativele sectoriale.

Indicatorul este îndeplinit.

Criteriul C.7. Respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare

Standardul S.C.7.1. Elaborare și transmitere rapoarte

ÎIS elaborează și transmite sau publică rapoarte, conform legii.

Indicatorul I.P.C.7.1.1 Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.

Prezentarea stării de fapt: În conformitate cu reglementările legale, anual, datele privind activitatea financiară a UMF Timișoara sunt prezentate pe pagina de internet a universității, în rapoartele rectorului <https://www.umft.ro/ro/raport-rector/>. De asemenea, indicatorii de calitate sunt aduși la cunoștința celor interesați, anual, <https://www.umft.ro/ro/deace/>. Performanța financiară globală este reflectată transparent în rapoartele anuale ale rectorului, publicate pe site-ul oficial, oferind o sinteză accesibilă a execuției bugetare, veniturilor din subvenții, taxelor studentești și veniturilor proprii. Planul anual de audit public intern, realizat de auditorii dedicați, este supus dublei aprobări – Rectorul UMFVBT și Serviciul Audit Ministerial – cu transmiterea oficială a exemplului către Ministerul Educației. Rapoartele finale includ sugestii concrete pentru îmbunătățirea controalelor interne și pentru eficientizarea operațională.

Analiza situației de fapt: Accesul facil la informații complete despre toate aspectele universitare, de la admitere până la finalizarea studiilor, contribuie la crearea unui mediu educațional integrator și participativ. Prin aceste practici, universitatea răspunde cerințelor contemporane de transparență și incluziune în învățământul superior. Procesul de verificare internă la UMFVBT se încheie cu elaborarea unor rapoarte detaliate, încărcate prompt pe platforma digitală oficială, asigurând accesul liber al comunității academice la constatări obiective și la măsurile propuse pentru corectarea deficiențelor operaționale. Această practică de publicare online facilitează monitorizarea implementării recomandărilor de către structurile executive și consultative, creând un mecanism de feedback continuu care sporește eficacitatea guvernancei instituționale.

Indicatorul este îndeplinit.

Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii
Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă

ÎIS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii.

Indicatorul	Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.
I.P.C.8.1.1	

Prezentarea stării de fapt: În anul 2022, UMFVBT a primit de la ARACIS, în urma evaluării externe instituționale, calificativul de „Grad de încredere ridicat”. Această performanță reflectă angajamentul constant al universității pentru menținerea unor standarde educaționale riguroase, validate prin analize detaliate ale proceselor manageriale, ale feedback-ului beneficiarilor și ale indicatorilor de impact societal. Programul de studii universitare de Medicină în limba engleză este acreditat de ARACIS, iar ultima evaluare, din 2021, a acordat avizul „Menținerea acreditării” (Raportul Consiliului ARACIS 3103/3.06.2021), care atestă excelența curriculei, competențele practice și inserția profesională a absolvenților.

Analiza situației de fapt: UMFVBT se conformează integral cadrului normativ care guvernează ritmicitatea evaluărilor externe realizate de ARACIS, organizând cu regularitate verificările instituționale și planificate la termenele legale prevăzute. Disciplina în respectarea ciclurilor evaluative externe permite integrarea continuă a observațiilor experților evaluatori în politicile de optimizare academică, prevenind deficiențe potențiale și menținând alinierea la standardele naționale de calitate educațională.

Indicatorul este îndeplinit.

IV. Analiza SWOT

Analiza SWOT			
Puncte tari: - Elaborarea și respectarea documentelor care statuează desfășurarea activității în UMFVBT - Există un regulament de alegeri pentru structurile de conducere - Se aplică prevederile Codului de etică Asigurarea auditării interne și externe - UMFVBT are patrimoniu propriu - Planuri de învățământ revizuite anual și aprobate de Consiliul facultății și Senat - Metode de predare și evaluare centrate pe student, - Resursă umană calificată - Evaluarea programelor de studii pe baza Regulamentului privind inițierea, aprobarea și monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii în cadrul UMFVBT - Evaluarea calității personalului didactic prin autoevaluare, evaluare colegială, evaluare de către studenți și evaluare ierarhică - Transparența informațiilor privind activitatea UMFVBT, printr-un website bine structurat și administrat. - Dezvoltarea unui nou campus universitar	FACTORI INTERNI	Puncte slabe: - Responsabilizare studenților referitor la importanța unui feed-back corect privind evaluarea procesului didactic - Număr redus de studenți implicați în activitatea de cercetare și valorificare prin publicații - Dispersarea spațiilor destinate activității didactice și serviciilor către studenți ceea ce consumă timp și efort în detrimentul pregătirii	
Analiza SWOT			
Oportunități: ✓ Existența atractivității pentru programele de studii medicină ✓ Necesarul crescut de medici ✓ Dezvoltarea profesiei și structurarea tot mai clară a competențelor și responsabilităților	FACTORI EXTERNI	Amenințări: ✓ Situația socio-economică la nivel național, cu reducerea resurselor celor care doresc să continue studiile la nivel universitar ✓ Impredictibilitatea privind locurile de muncă din domeniul sănătății ✓ Dificultăți financiare în caz de relocare a într-un alt post	

V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

Nr. crt.	Gradul de îndeplinire		
	Indicator de performanță	(Î/P/Î/N)	Recomandări
DOMENIUL A. Capacitatea instituțională			
1.	Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale I.P.A.1.1.1 Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.	Î	
2.	Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate I.P.A.1.2.1 Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodelor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.	Î	
3.	Standardul S.A.2.1. Baza materială I.P.A.2.1.1 ÎÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.	Î	
4.	Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale I.P.A.2.2.1 Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.	Î	
5.	Standardul S.A.3.1. Resurse umane I.P.A.3.1.1 Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.	Î	
6.	Standardul S.A.3.1. Resurse umane I.P.A.3.1.2 ÎÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.	Î	
7.	Standardul S.A.3.2. Proceduri de recrutare I.P.A.3.2.1 Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.	Î	
8.	Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală I.P.A.4.1.1 Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.	Î	
DOMENIUL B. Eficacitatea educațională			
9.	Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programelor de studii I.P.B.1.1.1 Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.	PÎ	*) Monitorizarea periodică a corelării dintre structura planului de învățământ și rezultatele așteptate ale învățării. **) Aplicarea modificărilor operate în planul de învățământ al programului și în programele de studii Medicină și Medicină în limba franceză începând cu anul universitar 2026-2027 (inclusiv definirea corectă a tipului de discipline)
10.	Standardul S.B.1.2. Relevanța programului de studii I.P.B.1.2.1 Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii.	Î	
11.	Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate I.P.B.2.1.1 Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.	Î	
12.	Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate I.P.B.2.1.2 Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).	Î	
13.	Standardul S.B.3.1. Principii I.P.B.3.1.1 Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.	Î	
14.	Standardul S.B.3.1. Principii	Î	

	I.P.B.3.1.2 Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.		
15.	Standardul S.B.3.2. Echitate I.P.B.3.2.1 Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.	↑	
16.	Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii I.P.B.4.1.1 Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.	↑	
17.	Standardul S.B.5.1. Definirea și evaluarea I.P.B.5.1.1 Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.	↑	
18.	Standardul S.B.5.1. Definirea și evaluarea I.P.B.5.1.2 Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.	↑	
19.	Standardul S.B.6.1. Inserția I.P.B.6.1.1 Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.	↑	
20.	Standardul S.B.7.1. Admitere I.P.B.7.1.1 Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.	↑	
21.	Standardul S.B.7.1. Admitere I.P.B.7.1.2 Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.	↑	
22.	Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților I.P.B.7.2.1 Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.	↑	
23.	Standardul S.B.8.1. Internaționalizarea I.P.B.8.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.	↑	
24.	Standardul S.B.9.1. Cercetarea științifică în procesul de educație I.P.B.9.1.1 Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.	↑	
25.	Standardul S.B.9.2. Cercetarea științifică aferentă obiectivelor programului de studii I.P.B.9.2.1 Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.	↑	
DOMENIUL C. Managementul calității			
26.	Standardul S.C.1.1. Aplicare I.P.C.1.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.	↑	Revizuirea regulamentului de alegeri studentesce pentru a permite eligibilitatea la candidatura și selectarea reprezentanților studenților din toate ciclurile de studii (licență, masterat și doctorat) în comisiile de conducere și forurile superioare. Stabilirea unor cote proporționale de reprezentare pe cicluri de studii în comisiile facultăților și Senat, asigurând incluziunea perspectivelor masteranzilor și doctoranzilor în deciziile academice
27.	Standardul S.C.1.2. Implicarea părților interesate I.P.C.1.2.1 Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.	↑	
28.	Standardul S.C.2.1. Structuri I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a ÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.	↑	
29.	Standardul S.C.2.2. Funcționare I.P.C.2.2.1 CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.	↑	
30.	Standardul S.C.2.2. Funcționare I.P.C.2.2.2 Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă	↑	

	structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.		
31.	Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora I.P.C.3.1.1 Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.	↑	
32.	Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora I.P.C.3.1.2 Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.	↑	
33.	Standardul S.C.4.1. Proceduri I.P.C.4.1.1 Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.	↑	
34.	Standardul S.C.5.1. Baze de date I.P.C.5.1.1 Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.	↑	
35.	Standardul S.C.6.1. Transparența I.P.C.6.1.1 Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.	↑	
36.	Standardul S.C.6.1. Transparența I.P.C.6.1.2 Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.	↑	
37.	Standardul S.C.7.1. Elaborare și transmitere rapoarte I.P.C.7.1.1 Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.	↑	
38.	Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă I.P.C.8.1.1 Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.	↑	

Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire

Domeniul de evaluare	Număr indicatori de performanță			
	Îndeplinit	Parțial îndeplinit	Neîndeplinit	Total
Domeniul A. Capacitatea instituțională	8	0	0	8
Domeniul B. Eficacitatea educațională	16	1		17
Domeniul C. Managementul calității	13	0	0	13
Total	37	1		38

VI. Concluzii

Pe baza analizei raportului de autoevaluare, a evaluării realizate de membri echipei de evaluare, în principal cu raportare la indicatorii de performanță, se pot desprinde o serie de concluzii generale referitoare la calitatea educației oferite în cadrul programului de studii universitare de licență.

Programul este preconizat să se desfășoare pe parcursul a 12 semestre (360 de credite).

Statul de funcții prevede 117,29 norme didactice. Dintre acestea, 107,57 norme sunt acoperite de CD titulare, reprezentând 91,71%, dintre care 32,21 norme sunt ocupate de conferențieri și profesori, reprezentând 29,94%. La toate programele de licență din domeniul Sănătate, respectiv la domeniul de masterat Medicină, predau 997 de CD. (Prof: 173, Conf. 158, șl: 221, asist dr.: 344, asist drd: 100, specialiști: 1)

Capacitatea de școlarizare maximă a UMFVBT pentru studiile universitare de licență în domeniul sănătății, respectiv pentru masteratele din domeniul Medicină, conform HG 644/2025 și HG 645/2025, este de 9.605 studenți. UMFVBT a solicitat creșterea cifrei de școlarizare pentru programul evaluat cu 20 de studenți (6 x 20 studenți/an = 120 studenți), capacitatea maximă crescând la 9.725 studenți. Raportul studenți/cadre didactice, incluzând programul evaluat, este de 9,75/1

UMFVBT are 10 centre de cercetare avansată și 45 de centre metodologice și de cercetare, susținute financiar de universitate.

MDE este organizat pe baza unui curriculum care include activități de curs, lucrări practice, stagii clinice și alte activități aplicative. Planul de învățământ actual conține încă discipline de domeniu, dar planul de învățământ care a fost transmis comisiei în perioada vizitei pentru perioada 2026-2032, este realizat conform noilor standarde specifice. Acesta cuprinde în total 5.700 de ore, DF: 917 de ore (19,94%), DC: 308 de ore (6,7%), DS: 3.374 de ore (73,4%). DOB: 4.599 ore (93,9%); DOP: 301 ore (6,1%); Media orelor pe săptămână: 29. Practica de specializare: 800 de ore, desfășurate comasat în afara celor 14 săptămâni de activități didactice și nu intră în calculul numărului de ore didactice stabilit în standarde la secțiunea IV.2., respectiv, 24-29 ore/săptămână. Forme de examinare: 102, din care examene: 65 (63,72%), colocvii: 36,27%. Numărul de ore pentru pregătirea lucrării de licență: 56. Creditele pentru educație fizică se află în afara celor 360 de credite ECTS obligatorii. Pentru acest lucru au fost făcute următoarele recomandări: *) Monitorizarea periodică a corelării dintre structura planului de învățământ și rezultatele așteptate ale învățării. **) Aplicarea modificărilor operate în planul de

învățământ al programului și în programele de studii Medicină și Medicină în limba franceză începând cu anul universitar 2026-2027 (inclusiv definirea corectă a tipului de discipline).

UMFVBT dispune de o rețea de acorduri interinstituționale care permit studenților participarea la mobilități academice la universități partenere, iar printre tutorii de an se regăsesc absolvenți ai acestui program

Astfel, la nivelul Facultății de Medicină, în perioada 2020-2024, valorificarea cercetării a fost realizată prin publicarea de lucrări publicate în reviste indexate Web of Science (366, 469, 398, 374, 605), în reviste indexate BDI (137, 73, 49, 76, 62), în ISI proceedings (23, 26, 51, 20, 3), cărți publicate în edituri naționale și internaționale (33, 19, 28, 21, 28).

În concluzie, programul de studii asigură o formare academică de calitate, sprijinită de un cadru instituțional solid, resurse didactice adecvate și un angajament ferm față de îmbunătățirea continuă, fiind compatibil cu exigențele Spațiului European al Învățământului Superior și cu așteptările pieței muncii contemporane.

În urma parcurgerii procedurii de evaluare, în conformitate cu cele menționate în raport și concluziile prezentate comisia de evaluare propune menținerea acreditării cu o capacitate de 180 de studenți

VII. Anexe

Anexa 1 – Programul vizitei

Anexa 2 – Minutele întâlnirilor

Documentele consultate -

Raportul de evaluare internă furnizat de către componenta organizatorică

Anexele REI;

Resurse disponibile pe site-ul universității și/sau facultăți