



Raport de Evaluare Externă (REE) pentru programe de studii universitare de licență (AC/MAC)

Instituția de învățământ superior / Organizația furnizoare de educație:	Universitatea „Babeș-Bolyai” din Cluj-Napoca
Facultatea:	de Inginerie
Domeniul de licență:	Științe Inginerești Aplicate
Programul de studii universitare de licență:	Informatică Industrială
Forma de învățământ:	IF
Limba de predare:	Română
Locația geografică:	Reșița
Durata studiilor:	4 ani
Numărul de credite:	240
Obiectivul evaluării externe	Menținerea acreditării

Componența Comisiei de evaluare ARACIS

Nr. crt.	I. Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura
1.	Florentina-Daniela MUNTEANU	Coordonator comisie	
2.	Lucian-Gheorghe GRUIONU	Expert evaluator	
3.	Dana MOTOC LUCA	Expert evaluator	
4.	Rebeca Maria ZAHARIA	Student evaluator	

I. Introducere

Universitatea Babeș–Bolyai din Cluj–Napoca este una dintre cele mai vechi, mari și complexe instituții de învățământ superior din România, cu o tradiție academică ce își are originile în anul 1580, odată cu înființarea Colegiului Major lezuit din Cluj, prin actele emise de Ștefan Báthory. Evoluția instituției a cunoscut mai multe etape istorice semnificative, de la Academia Claudiopolitana și Universitatea din Cluj, până la constituirea universității românești moderne și, ulterior, la reunirea, în 1959, a universităților „Victor Babeș” și „Bolyai” în actuala Universitate Babeș–Bolyai. Începând cu anul 1995, UBB și-a consolidat profilul multicultural, dezvoltând linii de studii în limbile română, maghiară și germană, la care se adaugă numeroase programe în limbi de circulație internațională. În prezent, universitatea funcționează cu 23 de facultăți, numeroase centre și institute de cercetare, remarcându-se prin caracterul său comprehensiv, multicultural și multiconfesional. Programul evaluat este organizat în cadrul Facultății de Inginerie, structură academică ce își are originile în anul 1990 și care, după fuziunea prin absorbția Universității „Eftimie Murgu” din Reșița, a devenit parte integrantă a UBB. Facultatea funcționează în baza autonomiei universitare, conform Cartei UBB și regulamentelor proprii, având în structură Departamentul de Științe Inginerești, Departamentul Școala Doctorală de Inginerie și centre de cercetare proprii. Oferta educațională a facultății acoperă programe de licență, masterat și doctorat în domenii ingineresti relevante, adaptate dinamic la cerințele pieței muncii.

Programul de studii universitare de licență Informatică industrială funcționează din anul universitar 2003–2004, în domeniul Științe ingineresti aplicate, și reprezintă un răspuns academic la nevoia de formare a specialiștilor capabili să integreze competențe informatice și ingineresti în mediul industrial. Deși programul s-a dezvoltat într-un context regional marcat de transformări economice profunde și de reducerea activităților industriale tradiționale după anii 1990, acesta și-a demonstrat constant relevanța și atractivitatea prin interesul manifestat de candidați, prin parcursul profesional al absolvenților și prin gradul lor de angajabilitate. Misiunea programului vizează pregătirea unor ingineri capabili să proiecteze, implementeze, exploateze și optimizeze sisteme informatice industriale, în acord cu cerințele actuale ale pieței muncii și cu obiectivele dezvoltării regionale. Programul urmărește formarea unor specialiști cu nivel de calificare 6 EQF/CEC, printr-o pregătire fundamentală în științe ingineresti și informatică, dezvoltarea competențelor profesionale și practice, implicarea studenților în cercetare și susținerea participării lor la viața socială, culturală și sportivă. Totodată, programul a cunoscut un proces continuu de consolidare și adaptare la noile exigențe educaționale și profesionale, iar la ultima evaluare periodică externă, realizată în anul 2021, a obținut calificativul „Menținerea acreditării”, ceea ce confirmă îndeplinirea standardelor de calitate și relevanța sa academică și socio-economică.

II. Metode utilizate

În cadrul procesului de evaluare externă a calității programului de studii universitare de licență, analiza a fost realizată prin utilizarea unui ansamblu coerent de metode și instrumente specifice, care au permis o apreciere obiectivă și completă a conformității programului cu standardele de calitate aplicabile. Evaluarea s-a desfășurat în perioada 20–21 aprilie, fiind realizată de comisia de experți în evaluarea externă a calității alcătuită din Florentina-Daniela Munteanu, Lucian-Gheorghe Gruionu, Dana Motoc Luca și Rebeca Maria Zaharia. În prima etapă, au fost analizate documentele puse la dispoziția comisiei de evaluare, având ca document central raportul de evaluare internă, împreună cu anexele aferente acestuia. Au fost examinate, de asemenea, documentele instituționale relevante privind organizarea și funcționarea universității și a facultății, documentele programatice și operaționale ale programului de studii, planurile de învățământ, fișele disciplinelor, documentele referitoare la resursa umană, baza materială, activitatea de cercetare, relația cu studenții, rezultatele proceselor anterioare de evaluare externă, precum și alte date și informații considerate relevante pentru formularea concluziilor evaluării. Au fost solicitate documente suplimentare, atât înaintea vizitei la fața locului, cât și pe parcursul acesteia, în vederea clarificării unor aspecte privind organizarea, implementarea și monitorizarea programului de studii.

Vizita la fața locului a constituit o etapă esențială a procesului de evaluare, oferind posibilitatea verificării directe a informațiilor prezentate în raportul de evaluare internă și în documentele-suport. În cadrul acestora au fost vizitate, în general, spațiile de învățământ și cercetare aferente programului de studii, respectiv săli de curs și seminar, laboratoare didactice și de cercetare, spații administrative, bibliotecă, precum și alte facilități destinate activităților academice și sprijinului acordat studenților. Totodată, comisia a purtat discuții cu reprezentanții conducerii universității și ai facultății, cu coordonatorii programului de studii, cadre didactice, reprezentanți ai structurilor de asigurare a calității, studenți din diferiți ani de studiu, absolvenți, angajatori și, după caz, alți parteneri relevanți pentru evaluarea programului. Aceste întâlniri au permis obținerea unei perspective integrate asupra modului de funcționare a programului, asupra gradului de implicare a părților interesate și asupra adecvării programului la cerințele mediului socio-economic.

Pe lângă analiza documentară și vizita la fața locului, evaluarea a inclus și coroborarea informațiilor obținute din surse diferite, în vederea validării constatărilor și formulării unei imagini cât mai fidele asupra programului de studii. Au fost avute în vedere coerența dintre documentele analizate și situațiile constatate în timpul vizitei, gradul de implementare a procedurilor interne de asigurare a calității, modul de urmărire a recomandărilor formulate în evaluările anterioare, precum și relevanța datelor prezentate pentru aprecierea performanței academice și instituționale. În ansamblu, metodele utilizate au permis realizarea unei evaluări comprehensive, bazate atât pe analiza dovezilor documentare, cât și pe observația directă și pe dialogul cu actorii implicați în procesul educațional

III. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate

Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale

IÎS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.

Indicatorul I.P.A.1.1.1	Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, IÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.
--------------------------------	---

Din analiza documentelor instituționale și a datelor puse la dispoziție rezultă că Universitatea Babeș-Bolyai dispune de o structură organizatorică și de un sistem de management reglementate în conformitate cu legislația în vigoare, prin Carta UBB, regulamentele generale și procedurile interne aplicabile la nivelul universității și al Facultății de Inginerie. Funcționarea structurilor de conducere este susținută de documente publice, actualizate periodic, care reglementează alegerea democratică a organismelor de conducere, reprezentarea studenților, atribuțiile structurilor executive și deliberative, precum și organizarea departamentelor și a extensiilor universitare. La nivelul Facultății de Inginerie, existența Regulamentului de Organizare și Funcționare, a organigramei publicate, a regulamentelor proprii ale departamentelor și a unei structuri administrative funcționale confirmă existența unui cadru managerial adecvat pentru derularea programului de studii.

Recomandări: nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate

IÎS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodologiilor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

**Indicatorul
I.P.A.1.2.1**

Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei¹ și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.

Din documentele analizate rezultă că, la nivelul Universității Babeș–Bolyai și al Facultății de Inginerie, procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor se desfășoară în mod participativ, cu respectarea prevederilor Cartei UBB și a cadrului legal în vigoare. Se observă existența unor mecanisme de consultare a comunității academice și a altor părți interesate, atât la nivel instituțional, prin structuri consultative dedicate, cât și la nivelul facultății, prin comisiile de specialitate care elaborează și actualizează documentele interne. De asemenea, membrii comunității academice din cadrul Facultății de Inginerie și al Departamentului de Științe Inginerești sunt implicați în aceste procese, iar documentele aprobate sunt aduse la cunoștința publicului prin publicarea lor pe pagina de internet a facultății. Modalitățile prin care studenții și alte părți interesate contribuie activ la revizuirea metodologiilor și regulamentelor nu sunt evidențiate clar în documentele analizate.

Recomandări: Consolidarea mecanismelor de consultare și participare activă a studenților și a altor părți interesate în procesul de adoptare, revizuire și actualizare a metodologiilor și regulamentelor, în vederea creșterii relevanței, transparenței și eficienței decizionale.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia**Standardul S.A.2.1. Baza materială**

ÎÎS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.

**Indicatorul
I.P.A.2.1.1**

ÎÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.

Din documentele analizate și din datele prezentate rezultă că Universitatea Babeș–Bolyai dispune de o infrastructură extinsă și diversificată pentru activități didactice, de cercetare, administrative și de suport studențesc, atât la nivelul universității, cât și în cadrul Centrului Universitar UBB Reșița, unde funcționează Facultatea de Inginerie. Se constată existența unor spații adecvate pentru cursuri, seminare, laboratoare, studiu individual, cercetare, cazare, servirea mesei, activități sportive și servicii suport, inclusiv pentru studenții cu dizabilități, precum și dotarea corespunzătoare a acestora cu echipamente IT, multimedia și resurse bibliografice (https://ing.ubbcluj.ro/?page_id=9668). La nivelul programului de studii Informatică industrială, capacitatea spațiilor de învățământ este corelată cu mărimea formațiilor de studiu, iar laboratoarele și sălile de curs/seminar asigură condiții adecvate pentru desfășurarea procesului educațional. Deși spațiile sunt adecvate desfășurării activităților didactice, de cercetare și suport, documentele pot evidenția mai clar existența unui plan anual de măsuri pentru îmbunătățirea accesibilității și confortului în spațiile universitare.

Recomandări: Adoptarea și aplicarea unui plan anual de măsuri pentru îmbunătățirea accesibilității și a condițiilor de confort în spațiile universitare, cu accent pe dezvoltarea și extinderea facilităților destinate persoanelor cu dizabilități.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale

Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.2.2.1	Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.
--	---

Baza materială utilizată pentru desfășurarea activităților didactice, de cercetare și administrative este întreținută adecvat și corespunde, din punct de vedere al suprafeței, dotării, stării tehnice și respectării normelor de siguranță și igienico-sanitare, cerințelor programului de studii evaluat. Facultatea are spații dotate cu echipamente, softuri și tehnică IT, de infrastructura aferentă centrelor de cercetare, de resursele bibliotecii și de măsurile instituționale orientate spre dezvoltarea și modernizarea infrastructurii. Totodată, la nivelul Facultății de Inginerie există preocupări explicite pentru îmbunătățirea continuă a bazei materiale, reflectate în programul strategic al facultății și în corelarea acestuia cu direcțiile de dezvoltare instituțională.

Recomandări: Asumarea explicită, la nivelul facultății, a unui plan periodic de întreținere a bunurilor imobile și mobile, care să prevadă clar responsabilitățile, termenele și modalitățile de monitorizare a realizării acestuia.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii

Standardul S.A.3.1. Resurse umane

ÎS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.3.1.1	Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.
--	--

Din analiza documentelor puse la dispoziție rezultă că Facultatea de Inginerie dispune de resurse umane adecvate pentru desfășurarea activităților didactice, de cercetare și administrative aferente programului de studii Informatică industrială, în concordanță cu strategia instituțională de resurse umane a UBB. Din statul de funcții, CV-urile cadrelor didactice, situația acoperirii posturilor și documentele privind activitatea științifică reiese că personalul didactic îndeplinește cerințele legale de ocupare a posturilor și deține calificările și competențele necesare disciplinelor predate. La nivelul programului sunt implicate 24 de cadre didactice, dintre care un profesor universitar, patru conferențieri, 13 lectori/șefi de lucrări, trei cadre didactice asociate și trei doctoranzi, iar ponderea posturilor acoperite de titulari cu normă de bază în UBB este de 81,4%, ceea ce indică stabilitate și continuitate. Conform HG nr. 191/2026 și HG nr. 192/2026, UBB are aprobată pentru domeniul Științe Inginerești Aplicate o capacitate de școlarizare de 60 de studenți/an la nivel de licență și de 0 de masteranzi/an la studii universitare de masterat, corespunzătoare unui efectiv maxim de 300 de studenți, din care 120 la Reșița ($75 \times 4 \text{ ani} + 0 \times 2 \text{ ani}$). În prezent, domeniul este deservit de 24 de cadre didactice din care 6 sunt cadre didactice asociate (3 doctoranzi), iar raportul studenți/cadru didactic este îndeplinit (<30).

Recomandări: Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.A.3.1.2	ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.
--	--

Din documentele analizate rezultă că Universitatea Babeș–Bolyai dispune de mecanisme instituționale clare pentru susținerea dezvoltării profesionale și personale a personalului didactic și administrativ. Există un plan individual de carieră/dezvoltare academică (PIC), adoptat în anul 2020, care permite conturarea profilului academic al cadrelor didactice și cercetătorilor, planificarea activităților, evaluarea performanței și repartizarea optimă a resurselor la nivelul departamentelor. Totodată, pentru personalul administrativ, Direcția Resurse Umane pune la dispoziție programe de formare profesională dedicate dezvoltării competențelor necesare desfășurării activităților specifice. Un rol important îl are și Centrul de Formare Continuă, Învățământ la Distanță și cu Frecvență Redusă, care, prin oferta sa educațională și prin utilizarea platformelor digitale de învățare, contribuie la dezvoltarea competențelor profesionale și la promovarea unui cadru flexibil de formare continuă.

Recomandări: Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.A.3.2. Proceduri de recrutare

Procedurile de recrutare pentru personalul didactic respectă prevederile legale.

Indicatorul I.P.A.3.2.1	Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.
------------------------------------	---

Procedurile de recrutare aplicate în cadrul Universității Babeș–Bolyai sunt reglementate clar și se desfășoară în concordanță cu prevederile legale în vigoare, în condiții de transparență și accesibilitate. Există metodologii și proceduri instituționale specifice pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante, precum și pentru promovarea în cariera didactică, toate acestea fiind corelate cu cerințele cadrului normativ național. Totodată, în cazul posturilor didactice și de cercetare, universitatea a adoptat o procedură distinctă privind vizibilitatea și accesibilitatea anunțurilor de angajare la nivel național și internațional, ceea ce contribuie la consolidarea caracterului deschis și competitiv al recrutării.

Recomandări: Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteiul A.4.Digitalizarea proceselor de educație

Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală

Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.

Indicatorul I.P.A.4.1.1	Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.
------------------------------------	---

Universitatea Babeș–Bolyai utilizează în mod sistematic instrumente informatice pentru desfășurarea procedurilor academice și administrative, prin intermediul Direcției Tehnologiei Informației și Comunicațiilor, structură specializată înființată în anul 2012. Facultatea dispune de o infrastructură digitală instituțională dezvoltată în cadrul Strategiei de Transformare Digitală a UBB, care include servicii dedicate atât angajaților, cât și studenților, acoperind procese precum admiterea, comunicarea instituțională, managementul cercetării, gestionarea actelor academice, evaluarea, plățile online și accesul la resurse digitale.

Recomandări: Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit.

IV. DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

Criteriul B.1. Conținutul și relevanța programelor de studii

Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programelor de studii

Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării

Indicatorul I.P.B.1.1.1	Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.
-------------------------	---

Programul de studii universitare de licență Informatică industrială este structurat pe 4 ani, 8 semestre și 240 de credite ECTS, fiind organizat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și cu cerințele specifice domeniului. Planul de învățământ include discipline fundamentale, de specialitate și complementare, precum și activități de curs, seminar, laborator, proiect, practică și evaluare, care contribuie la formarea competențelor asumate. Din analiza fișelor de disciplină reiese că nu se aplică într-un mod unitar relația dintre creditele ECTS, activitățile didactice și studiul individual al studentului. De asemenea, modul de prezentare a rezultatelor învățării nu este uniform, astfel încât nu se poate urmări clar legătura dintre rezultate, conținuturi, activități aplicative și evaluare.

Recomandări: Actualizarea fișelor de disciplină astfel încât să reflecte explicit numărul de ore aferente studiului individual pentru fiecare credit ECTS (1 ECTS = 25 de ore), precum și armonizarea modului de formulare și prezentare a rezultatelor învățării, în scopul creșterii clarității, coerenței și transparenței pentru studenți și cadrele didactice.

Indicatorul este: parțial îndeplinit.

Standardul S.B.1.2. Relevanța programului de studii

Programul de studii răspunde nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților, precum și a celor social-economice și sunt organizate în condiții menite să asigure încrederea beneficiarilor

Indicatorul I.P.B.1.2.1	Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii
-------------------------	---

Programul de studii universitare de licență Informatică industrială funcționează în condițiile actului de acreditare, fiind derulat continuu din anul universitar 2003–2004 și supus periodic evaluărilor externe ARACIS. Documentele analizate evidențiază existența cadrului curricular, a resurselor umane, a bazei materiale și a procedurilor instituționale necesare desfășurării programului. Relevanța programului este susținută prin revizuirea planurilor de învățământ, dezvoltarea dotărilor de laborator și datele privind inserția profesională a absolvenților. Cu toate acestea, documentele analizate nu evidențiază suficient de clar transpunerea concluziilor rezultate din monitorizarea programului în măsuri concrete de actualizare curriculară. De asemenea, deși implicarea angajatorilor în analiza și actualizarea curriculumului este menționată, dovezile privind caracterul sistematic al consultării acestora și valorificarea propunerilor formulate sunt insuficient evidențiate.

Recomandări: Intensificarea implicării angajatorilor în procesul de dezvoltare și revizuire a curriculumului, concomitent cu consolidarea unui mecanism eficient de monitorizare și actualizare periodică a programului, astfel încât acesta să răspundă cât mai bine nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților și schimbărilor din mediul profesional.

Indicatorul este: parțial îndeplinit.

Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare

Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate

În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.

Indicatorul I.P.B.2.1.1	Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.
----------------------------	--

Obiectivele declarate și rezultatele preconizate ale învățării pentru programul Informatică industrială sunt formulate explicit și corelate cu competențele profesionale și transversale dobândite la finalizarea studiilor. Se constată includerea acestor competențe în documentele oficiale ale programului, precum și publicarea lor în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior, în concordanță cu nivelul 6 EQF/CEC. Rezultatele învățării sunt adecvate nivelului calificării universitare de licență, iar acestea reflectă cunoștințe, abilități și competențe corespunzătoare. Corelarea dintre rezultatele învățării aferente disciplinelor și cele asumate la nivelul programului poate fi evidențiată mai unitar, inclusiv prin actualizarea periodică a bibliografiei și a metodelor de evaluare.

Recomandări: Corelarea explicită între rezultatele învățării aferente disciplinelor și cele asumate la nivelul programului de studii, în vederea evidențierii coerenței curriculare la nivel de calificare, precum și actualizarea periodică a bibliografiei minimale și a metodelor de evaluare, în acord cu evoluțiile din domeniul informaticii industriale.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.2.1.2	Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).
----------------------------	--

Rezultatele așteptate ale învățării pentru programul Informatică industrială sunt corelate cu competențele necesare ocupațiilor vizate, în concordanță cu Cadrul Național al Calificărilor, Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior și standardele specifice ARACIS. Există Fișa programului de studii, planul de învățământ și fișele disciplinelor, din care reiese că disciplinele incluse contribuie, prin conținut și prin rezultatele declarate ale învățării, la formarea competențelor profesionale și transversale asumate de program.

Recomandări: Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Standardul S.B.3.1. Principii

Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.

Indicatorul I.P.B.3.1.1	Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.
----------------------------	---

Universitatea Babeș-Bolyai asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student atât la nivel curricular, cât și prin strategiile didactice utilizate în activitatea de predare și învățare. Se evidențiază existența unui cadru instituțional coerent, în care studentul este considerat beneficiar direct al formării universitare, fiind implicat în structuri consultative și în procesele de revizuire a planurilor de învățământ. Totodată, transparența procesului instructiv-formativ, adaptarea activităților didactice la nevoile și interesele studenților, diversificarea metodelor de evaluare și promovarea participării active la învățare susțin aplicarea concretă a acestui principiu. Principiile învățării centrate pe student sunt integrate în mod

real în curriculum și în experiențele de învățare, inclusiv prin rapoartele anuale de revizuire a planurilor de învățământ, care valorifică feedbackul studenților și al angajatorilor.

Recomandări: Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.3.1.2	Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.
-------------------------	--

Universitatea Babeș-Bolyai asigură studenților oportunități reale și diversificate de participare la programe de mobilități academice, cu prezență fizică și/sau virtuală, în cadrul unei politici instituționale coerente de internaționalizare. Instituția dispune de existența Centrului de Cooperări Internaționale, de adoptarea Strategiei de Internaționalizare a UBB 2025–2029, de participarea la programul Erasmus și de apartenența universității la Alianța Universităților Europene EUTOPIA. Totodată, studenții au acces la mobilități de tip Blended Intensive Programme, școli de vară și alte programe cu volum redus de învățare, pentru care pot obține credite transferabile ECTS, în baza unor proceduri instituționale clare. De asemenea, se constată posibilitatea realizării unor proiecte dedicate studenților din universitățile alianței, orientate spre inovare și antreprenariat, ce contribuie la extinderea oportunităților de formare internațională

Recomandări: Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.3.2. Echitate	
Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți.	
Indicatorul I.P.B.3.2.1	Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.

Din analiza documentelor și a informațiilor prezentate rezultă că Universitatea Babeș-Bolyai asigură oportunități echitabile pentru studenți, în acord cu potențialul și aspirațiile acestora, prin politici instituționale orientate spre incluziune, nediscriminare și valorizarea diversității. Se constată existența unor instrumente și reglementări clare, precum Ghidul pentru egalitatea de gen al UBB, Ghidul pentru combaterea discriminării și anexele acestuia referitoare la prevenirea antisemitismului, hărțuirii, xenofobiei, radicalizării și discursului instigator la ură. Totodată, politica lingvistică a universității, bazată pe utilizarea echitabilă a limbilor română, maghiară și germană, reflectă în mod concret asumarea caracterului multicultural al instituției și susține accesul echitabil la educație.

Recomandări: Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării

Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii	
Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.	
Indicatorul I.P.B.4.1.1	Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.

Universitatea Babeș-Bolyai asigură studenților accesul la resurse și servicii de sprijin pentru învățare, adaptate nevoilor individuale, specificului domeniului de studii și diversității formelor de organizare a programelor academice. Se consemnează preocuparea constantă a instituției pentru proiectarea și actualizarea programelor de studii în raport cu feedbackul primit de la studenți și absolvenți, precum și pentru diversificarea oportunităților de învățare prin extinderea ponderii cursurilor opționale și facultative. Totodată, universitatea promovează parteneriatul în învățare și libertatea de opțiune a studentului în configurarea propriului traseu educațional, inclusiv în ceea ce privește alegerea cursurilor, formelor de studiu și modalităților de evaluare. Serviciile de sprijin pentru studenți sunt funcționale, însă inițiativele dedicate orientării în carieră, tutoratului și adaptării resurselor pentru studenții cu cerințe educaționale speciale/dizabilități pot fi evidențiate mai clar la nivelul programului evaluat.

Recomandări: Dezvoltarea unor inițiative dedicate sprijinirii orientării în carieră și tutoratului studenților, precum și asigurarea accesului la resurse și servicii adaptate nevoilor studenților cu cerințe educaționale speciale

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.5. Rezultatele învățării

Standardul S.B.5.1. Definirea și evaluarea

Definirea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.

Indicatorul I.P.B.5.1.1	Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.
-------------------------	---

Fișele disciplinelor conțin rezultatele așteptate ale procesului didactic, respectiv cunoștințele, aptitudinile, responsabilitatea și autonomia vizate, precum și metodele de predare, activitățile de învățare, criteriile și formele de evaluare. Totodată, studenții sunt informați din timp asupra ponderii diferitelor forme de evaluare în nota finală, iar evaluările pe parcurs au și un rol formativ, sprijinind autoevaluarea și reglarea învățării. Corelarea dintre rezultatele învățării vizate și ponderea probelor de evaluare este prezentă în fișele disciplinelor, însă poate fi evidențiată mai unitar la nivelul tuturor disciplinelor.

Recomandări: Asigurarea unei corelări explicite între rezultatele învățării prevăzute în fișa fiecărei discipline și ponderea probelor de evaluare a studenților, printr-o formulare clară, coerentă și unitară.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.5.1.2	Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.
-------------------------	---

Verificarea obținerii rezultatelor învățării în cadrul programului de studii Informatică industrială se realizează printr-un sistem coerent de evaluare continuă și sumativă, organizat în conformitate cu Regulamentul privind activitatea profesională a studenților în baza Sistemului european de credite transferabile (ECTS) și cu regulamentul privind finalizarea studiilor. Pe parcursul fiecărui semestru, studenții sunt evaluați prin verificări pe parcurs, colocvii și examene, iar la finalul ciclului de studii susțin examenul de diplomă, alcătuit din două probe: evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate, respectiv prezentarea și susținerea proiectului de diplomă. Structura anului universitar, cu sesiuni de examene și perioade distincte pentru restante și reexaminări, susține desfășurarea organizată și predictibilă a procesului de evaluare.

Recomandări: Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.6. Inserția și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării

obținute

Standardul S.B.6.1. Inserția

Componenta organizatorică sprijină inserția absolvenților pe piața muncii.

Indicatorul I.P.B.6.1.1	Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.
----------------------------	---

Universitatea Babeș–Bolyai desfășoară activități sistematice și diversificate pentru a sprijini tranziția absolvenților de la învățare la piața muncii. În UBB există Centrul de Carieră, Orientare Profesională și Alunni, structură aflată în subordinea Rectoratului și integrată în Unitatea de Suport și Dezvoltare pentru Studenți, care oferă servicii de consiliere și orientare profesională, workshop-uri tematice, activități de autocunoaștere, pregătire pentru angajare, evenimente de networking și menținerea relației cu absolvenții prin Direcția Alunni. Totodată, centrul este acreditat de AJOFM Cluj pentru servicii de informare, consiliere și mediere a muncii, ceea ce consolidează rolul său de interfață între universitate, studenți, absolvenți și angajatori.

Recomandări: Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor

Standardul S.B.7.1. Admitere

Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.

Indicatorul I.P.B.7.1.1	Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.
----------------------------	--

Din documentele analizate rezultă că Universitatea Babeș–Bolyai aplică proceduri clare și conforme cu prevederile legale privind admiterea la programele de studii universitare, inclusiv la nivelul Facultății de Inginerie. Regulamentul-cadru de admitere este actualizat anual și aprobat de Senatul UBB, precum și și detaliază criteriile de selecție, probele de admitere, calendarul și condițiile de înscriere. Totodată, organizarea procesului de admitere este asigurată prin constituirea unei comisii de admitere la nivelul universității și a unor comisii la nivelul facultăților, activitatea acestora fiind sprijinită printr-un ghid specific pentru comisiile tehnice.

Recomandări: Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.7.1.2	Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.
----------------------------	--

Admiterea la programele de studii universitare din cadrul Universității Babeș–Bolyai se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, în baza unui regulament propriu care exclude orice criterii discriminatorii privind selecția candidaților. Există prevederi explicite potrivit cărora vârsta, sexul, etnia, limba maternă, religia, rasa, apartenența politică, apartenența la organizații legal constituite sau existența unor boli cronice care nu prezintă risc pentru colectivitate nu constituie criterii de admitere. Totodată, universitatea instituie măsuri concrete de sprijin pentru accesul grupurilor vulnerabile, prin alocarea de locuri speciale pentru candidați de etnie romă, candidați cu dizabilități sau cerințe educaționale speciale, candidați proveniți din sistemul de protecție specială, absolvenți ai liceelor din mediul rural și candidați aparținând minorităților naționale care optează pentru programe în limba română.

Recomandări: Nu este cazul

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților

Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.

Indicatorul I.P.B.7.2.1	Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.
----------------------------	---

Activitatea profesională a studenților din cadrul Universității Babeș–Bolyai este reglementată în mod clar și unitar, prin Regulamentul privind activitatea profesională a studenților în baza Sistemului european de credite transferabile (ECTS) și prin Codul drepturilor și obligațiilor studentului. Există un cadru normativ coerent, care stabilește drepturile, responsabilitățile și regulile aplicabile parcursului academic al studenților, precum și preocuparea instituției pentru informarea și sprijinirea acestora în raport cu aceste reglementări. Totodată, studenții sunt încurajați să participe activ la viața universitară prin implicarea în organizații studențești, universitatea susținând constant această dimensiune prin granturi și alte forme de sprijin financiar, atât din resurse proprii, cât și din finanțări naționale.

Recomandări: Nu este cazul

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Criteriul B.8. Procesul de internaționalizare

Standardul S.B.8.1. Internaționalizarea

Creșterea calității educației și cercetării prin acțiuni de internaționalizare.

Indicatorul I.P.B.8.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.
----------------------------	--

Universitatea Babeș–Bolyai desfășoară în mod sistematic acțiuni de cooperare internațională care susțin mobilitatea membrilor comunității academice și colaborarea în activitatea didactică și de cercetare. Instituția dispune de parteneriate Erasmus cu peste 700 de universități, participă la proiecte și rețele internaționale, este membră a alianței EUTOPIA și a organizației The Guild și are structuri dedicate internaționalizării. Totodată, Facultatea de Inginerie participă activ la aceste demersuri prin mobilități Erasmus de predare și formare, mobilități studențești, organizarea de școli de vară în format BIP, implicarea în proiecte ERASMUS+ și acorduri de cooperare CEEPUS. Activitățile de cooperare internațională și mobilitate academică sunt susținute, iar participarea membrilor comunității academice la conferințe științifice și stagii de cercetare poate fi evidențiată și consolidată mai explicit.

Recomandări: Intensificarea susținerii mobilității membrilor comunității academice prin facilitarea participării la conferințe științifice și stagii de cercetare.

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Criteriul B.9. Rezultatele cercetării științifice

Standardul S.B.9.1. Cercetarea științifică în procesul de educație

Activitățile de cercetare științifică sprijină dobândirea de către studenți a rezultatelor învățării.

Indicatorul I.P.B.9.1.1	Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.
----------------------------	--

Programul de studii Informatică industrială valorifică în mod adecvat învățarea bazată pe investigație științifică și pe rezultatele cercetării, atât prin structura curriculumului, cât și prin activitățile practice și aplicative desfășurate cu studenții. A fost remarcată includerea în planul de învățământ a unor discipline

precum Electronică, Semnale și sisteme, Prelucrarea numerică a semnalelor, Programarea aplicațiilor de timp real, Robotică și Elaborarea proiectului de diplomă, discipline care presupun analiză, modelare, simulare, experimentare și rezolvare de probleme. Totodată, studenții sunt implicați în stagii de practică, activități de cercetare și manifestări științifice, unde participă cu lucrări realizate sub coordonarea cadrelor didactice și obțin rezultate relevante, inclusiv premii și mențiuni.

Recomandări: Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.9.2. Cercetarea științifică aferentă obiectivelor programului de studii
Componenta organizatorică desfășoară activități de cercetare științifică în concordanță cu obiectivele programului de studii evaluat.

Indicatorul I.P.B.9.2.1	Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.
--------------------------------	--

Rezultatele cercetării științifice desfășurate în cadrul Universității Babeș–Bolyai și al Facultății de Inginerie sunt vizibile și valorificate atât la nivel național, cât și internațional. Acest fapt este susținut de publicațiile științifice, lucrările prezentate la manifestări de specialitate, brevetele, contractele de cercetare și consultanță, precum și de raportarea sistematică a rezultatelor în aplicația instituțională de management al activității academice și științifice. La nivelul Facultății de Inginerie, cercetarea este susținută prin cele două centre acreditate, CVDTEA și CCHAPT, care dispun de planuri anuale de cercetare, infrastructură proprie și rapoarte anuale publice, iar cadrele didactice implicate în programul Informatică industrială au publicat constant în perioada 2015–2025 și au participat la 39 de contracte de cercetare-dezvoltare, consultanță și formare continuă.

Recomandări: Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit.

DOMENIUL C. Managementul calității

Criteriul C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate și sunt aplicate în mod consecvent și transparent

Standardul S.C.1.1. Aplicare
Direcții strategice, acțiuni și proceduri implementate adecvat

Indicatorul I.P.C.1.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.
--------------------------------	--

Universitatea Babeș–Bolyai aplică, în mod consecvent, mecanisme instituționale de asigurare a calității, dezvoltate și consolidate în timp, atât la nivel central, cât și la nivelul facultăților. Există o politică a calității asumate instituțional, de funcționarea structurilor dedicate – prorectorul responsabil cu asigurarea calității, CEAC-UBB, CEAC la nivelul facultăților și Centrul Qualitas – precum și de elaborarea anuală a programelor de asigurare a calității și de evaluarea gradului de îndeplinire a obiectivelor asumate. Totodată, activitatea Centrului Qualitas, prin colectarea de date, realizarea de analize, instrumente de evaluare și studii, contribuie direct la fundamentarea măsurilor de îmbunătățire a calității educației și a vieții academice.

Recomandări: Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.C.1.2. Implicarea părților interesate

ÎS demonstrează că implică părțile interesate cu activitate relevantă în aplicarea procedurilor.

Indicatorul I.P.C.1.2.1	Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.
--------------------------------	---

Universitatea Babeș-Bolyai valorifică în mod sistematic opiniile membrilor comunității academice și ale altor părți interesate în procesul de implementare și ameliorare a procedurilor interne. Analiza anuală a principalelor activități instituționale – predare, învățare, cercetare și servicii – atât la nivelul universității, cât și al subunităților componente se realizează prin utilizarea platformei AcademicInfo, ceea ce facilitează accesibilitatea, participarea și centralizarea eficientă a feedbackului. Ulterior, rezultatele și măsurile de ameliorare sunt incluse în Raportul Rectorului, supus dezbaterii în Senat. Totodată, aprecierea activității cadrelor didactice și cercetătorilor de către conducere, evaluarea colegială și evaluarea prestației didactice de către studenți se desfășoară în baza unor proceduri clare, care prevăd standarde de performanță și modalități de valorificare a rezultatelor. Feedbackul membrilor comunității academice este colectat și valorificat prin mecanisme instituționale, iar colectarea și utilizarea feedbackului din partea angajatorilor și a altor părți interesate externe pot fi evidențiate mai clar.

Recomandări: Dezvoltarea unor mecanisme care să faciliteze colectarea și valorificarea feedbackului din partea angajatorilor și a altor părți interesate, în vederea îmbunătățirii continue a procesului educațional.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii

Standardul S.C.2.1. Structuri

ÎS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.

Indicatorul I.P.C.2.1.1	În structura organizatorică a ÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.
--------------------------------	---

Din analiza documentelor și a informațiilor prezentate rezultă că, în structura organizatorică a Universității Babeș-Bolyai, sunt constituite comisii pentru evaluarea și asigurarea calității atât la nivel instituțional, cât și la nivelul facultăților, acestea având un rol activ în gestionarea și monitorizarea implementării strategiilor și deciziilor din domeniul calității. Se constată implicarea CEAC-urilor în elaborarea planurilor anuale de asigurare a calității, în verificarea dosarelor de evaluare periodică și acreditare a programelor de studii și în susținerea proceselor de monitorizare internă a calității. Deși structurile responsabile cu asigurarea calității sunt funcționale, documentele pot evidenția mai clar modul în care acestea utilizează datele privind abandonul studențesc pentru fundamentarea măsurilor de retenție și succes academic.

Recomandări: Implementarea unor instrumente dedicate monitorizării și reducerii abandonului studențesc, în vederea sprijinirii retenției și succesului academic al studenților.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.C.2.2. Funcționare

Structurile organizatorice din domeniul asigurării calității și cel al eticii și deontologiei universitare își îndeplinesc rolul și funcțiile specifice, în mod adecvat.

Indicatorul I.P.C.2.2.1	CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.
--------------------------------	--

Structurile de evaluare și asigurare a calității din cadrul Universității Babeș-Bolyai și al Facultății de Inginerie funcționează în baza unor regulamente aprobate și asumate instituțional, în vederea realizării activităților

de evaluare internă și externă a calității educației, precum regulamentele proprii de organizare și funcționare ale CEAC, de elaborare anuală a planurilor de asigurare a calității și a rapoartelor de evaluare, precum și de publicarea acestora pe site-ul facultății, în secțiunea dedicată calității. La nivelul Facultății de Inginerie, CEAC are o componență mixtă, incluzând cadre didactice titulare și un reprezentant al studenților.

Recomandări: Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.2.2.2	Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.
--------------------------------	--

Universitatea Babeș–Bolyai dispune de un cadru instituțional clar pentru promovarea și respectarea normelor de etică și deontologie profesională, fundamentat pe un set de valori asumate explicit prin Codul de etică și deontologie profesională, actualizat în anul 2025. Codul este construit în jurul unor principii precum libertatea academică, competența, integritatea, onestitatea intelectuală, echitatea, nediscriminarea și responsabilitatea, precum și de funcționarea Comisiei de etică a UBB ca structură independentă față de Senat și Rectorat. Totodată, activitatea acestei comisii se desfășoară în baza legislației naționale în vigoare și a unei proceduri proprii de funcționare, iar componența sa include minimum 25% studenți, ceea ce asigură reprezentativitate și participare.

Recomandări: Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate

Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora	
IÎS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.	
Indicatorul I.P.C.3.1.1	Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.

Universitatea Babeș–Bolyai aplică în mod consecvent proceduri instituționale clare pentru inițierea, autorizarea, acreditarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii, în scopul asigurării calității acestora. Se constată un rol activ al Comisiei pentru Curriculum a Senatului, care realizează acreditarea internă, reglementarea și monitorizarea programelor de licență și master, precum și de existența unor proceduri specifice pentru gestionarea întregului ciclu de viață al programelor de studii. Totodată, planurile de învățământ sunt elaborate și actualizate anual, în conformitate cu o procedură instituțională dedicată, iar Rectoratul, prin Compartimentul Curriculum, pune la dispoziția facultăților machete personalizate adaptate cerințelor standardelor ARACIS.

Recomandări: Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.3.1.2	Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.
--------------------------------	--

Procesul de punere în aplicare a procedurilor privind inițierea, autorizarea, acreditarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii se desfășoară în cadrul Universității Babeș–Bolyai într-o manieră participativă și clar reglementată. Se constată implicarea coordonată a mai multor structuri și actori

instituționali, respectiv responsabilul de program, echipa de lucru a facultății, Consiliul Facultății, Compartimentul Curriculum, Comisia pentru Curriculum, Centrul Qualitas și Senatul UBB, fiecare având atribuții precise în verificarea, avizarea și aprobarea documentației.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ

Standardul S.C.4.1. Proceduri

Aplicarea metodelor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.

Indicatorul I.P.C.4.1.1	Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.
--	---

Din analiza documentelor și a informațiilor prezentate rezultă că evaluarea prestației didactice de către studenți se desfășoară semestrial, în format online, prin platforma AcademicInfo, iar rezultatele sunt centralizate și analizate sistematic atât la nivelul universității, cât și la nivelul facultății. Există rapoarte semestriale elaborate de Centrul Qualitas, precum și acces al structurilor academice la statistici detaliate privind evaluările pe facultate, departament, nivel de studii, formă de învățământ, cadru didactic și disciplină. La nivelul Facultății de Inginerie, Comisia de Calitate, împreună cu Consiliul Departamentului și Consiliul Facultății, analizează rezultatele acestor evaluări și formulează recomandări pentru îmbunătățirea activității didactice. Procesul de evaluare semestrială a cadrelor didactice de către studenți este funcțional, iar implicarea studenților în completarea evaluărilor și în valorificarea rezultatelor poate fi consolidată pentru creșterea impactului asupra calității procesului educațional.

Recomandări: Creșterea implicării studenților în procesul de evaluare a cadrelor didactice, în vederea îmbunătățirii performanței didactice și a calității procesului educațional.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.5. Baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

Standardul S.C.5.1. Baze de date

ÎS utilizează baze de date în sprijinul activităților de asigurare internă a calității.

Indicatorul I.P.C.5.1.1	Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.
--	--

Universitatea Babeș-Bolyai colectează și analizează în mod sistematic date relevante pentru procesul de asigurare internă a calității, utilizând un ansamblu de sisteme informatice integrate care susțin activitățile academice, administrative și de cercetare. Este constatată funcționarea aplicațiilor AcademicInfo, ManageAsist și Managementul activității academice/științifice UBB, fiecare având roluri bine definite în evidența școlară, managementul administrativ și monitorizarea rezultatelor cercetării. AcademicInfo permite urmărirea parcursului studenților, gestionarea planurilor de învățământ, evaluarea prestației didactice de către studenți, procesarea cererilor și obținerea unor sinteze relevante asupra activității didactice. ManageAsist oferă suport integrat pentru activitățile administrative și financiare, prin baze de date comune, fluxuri informaționale modelate și rapoarte utile managementului. Totodată, aplicația destinată managementului activității academice și științifice permite înregistrarea și analiza rezultatelor cercetării la nivel individual și instituțional.

Recomandări: Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.6. Transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele și domeniile de studii oferite, precum și cu privire la certificatele, diplomele și calificările aferente

Standardul S.C.6.1. Transparența

Componenta organizatorică asigură transparența informațiilor, conform legii.

Indicatorul I.P.C.6.1.1	Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.
--------------------------------	--

Universitatea Babeș–Bolyai asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public privind programele sale de studii, inclusiv pentru programul de licență Informatică industrială, printr-un sistem diversificat și funcțional de comunicare instituțională. Sunt utilizate mai multe canale de informare, precum site-ul universității, site-urile facultăților, paginile dedicate hotărârilor Senatului și Consiliului de Administrație, conturile oficiale de social media, comunicatele de presă, panourile de afișaj și materialele informative destinate admiterii. Totodată, Direcția de Comunicare și Relații Publice și instituția Purtătorului de Cuvânt asigură relația oficială cu publicul și mass-media, precum și gestionarea solicitărilor și petițiilor, în conformitate cu prevederile legale. La nivelul Facultății de Inginerie, informațiile relevante privind programul de studii Informatică industrială, precum planurile de învățământ și fișele disciplinelor în limba română și în limba engleză, sunt disponibile pe site-ul facultății, în secțiunea dedicată programelor academice.

Recomandări: Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.6.1.2	Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.
--------------------------------	--

Universitatea Babeș–Bolyai și Facultatea de Inginerie asigură transparența proceselor decizionale prin utilizarea unor canale publice, accesibile și actualizate constant. Informațiile de interes public sunt publicate pe site-ul universității, în secțiunile dedicate hotărârilor Consiliului de Administrație, Senatului, structurilor studentesce și altor organisme relevante, precum și prin utilizarea panourilor informative amplasate în clădirile universității. La nivelul Facultății de Inginerie, hotărârile și deciziile proprii, regulamentele, informațiile privind programele de studii, cercetarea și calitatea sunt publicate pe pagina web a facultății, iar în spațiile facultății este utilizat inclusiv un panou digital pentru afișarea informațiilor de interes pentru studenți.

Recomandări: Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.7. Respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare

Standardul S.C.7.1. Elaborare și transmitere rapoarte

IÎS elaborează și transmite sau publică rapoarte, conform legii.

Indicatorul I.P.C.7.1.1	Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.
--------------------------------	--

Universitatea Babeș–Bolyai, prin facultăți, departamente și compartimente administrative, colectează, prelucrează, transmite și publică în mod sistematic date și rapoarte necesare îndeplinirii obligațiilor care decurg din răspunderea publică. Există mecanisme instituționale de raportare și de utilizarea unui sistem modern, flexibil și sigur de gestionare a datelor, în conformitate cu legislația europeană și națională privind protecția datelor cu caracter personal. Totodată, la nivelul componentelor organizatorice se asigură

elaborarea și publicarea rapoartelor necesare, cu respectarea drepturilor și libertăților fundamentale ale persoanelor vizate.

Recomandări: Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii

Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă

IÎS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii.

Indicatorul I.P.C.8.1.1	Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.
--------------------------------	---

Universitatea Babeș–Bolyai desfășoară în mod consecvent procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, atât la nivel instituțional, cât și la nivelul programelor de studii evaluate. Universitatea solicită evaluări externe realizate de organisme internaționale de prestigiu, precum EUA și QS Stars, precum și de evaluările instituționale ARACIS, în urma cărora UBB a obținut în mod repetat calificativul „Grad de încredere ridicat”. Totodată, universitatea solicită anual evaluarea externă a unor programe de studii în vederea autorizării, acreditării sau menținerii acreditării, ceea ce reflectă un proces continuu și asumat de monitorizare a calității. La nivelul facultății, programele de studii au fost supuse periodic evaluărilor ARACIS, obținând rezultate favorabile privind menținerea acreditării.

Recomandări: Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit.

IV. Analiza SWOT

Puncte tari: ✓ Program de studii cu tradiție, funcțional din anul universitar 2003–2004, cu menținerea acreditării la ultima evaluare periodică; ✓ Relevanță bună pe piața muncii, confirmată de inserția profesională a absolvenților; ✓ Resursă umană adecvată și stabilă, cu pondere importantă a cadrelor titulare; ✓ Implicare a studenților în practică, cercetare și mobilități academice..	FACTORI INTERNI ⬇	Puncte slabe: ✓ Lipsa unei corelări mai explicite între rezultatele învățării la nivel de disciplină și cele asumate la nivelul programului; ✓ Implicare relative redusă a angajatorilor în dezvoltarea și revizuirea curriculumului; ✓ Rată redusă de participare a studenților și a altor părți interesate în procesele de evaluare din procesul educațional;
	Analiza SWOT	
Oportunități: ✓ Extinderea parteneriatelor cu angajatorii și valorificarea relației cu mediul economic pentru actualizarea curriculumului și creșterea inserției profesionale; ✓ Dezvoltarea mobilităților și a colaborărilor internaționale prin Erasmus, EUTOPIA, BIP și CEEPUS;	FACTORI EXTERNI ⬆	Amenințări: ✓ Contextul regional marcat de declin economic, relocarea populației și oferta mai redusă de locuri de muncă față de centre universitare mai mari poate afecta atractivitatea programului; ✓ Concurența exercitată de programe similare din orașe universitare mai mari poate influența recrutarea candidaților; dinamica rapidă a mediului profesional și a domeniului informaticii

✓ Valorificarea infrastructurii digitale și a centrelor de cercetare pentru creșterea atractivității programului; ✓ Consolidarea rolului programului în susținerea digitalizării și modernizării industriei regionale.		industriale impune actualizări curriculare continue; ✓ Presiunea permanentă de aliniere la cerințele pieței muncii și la standardele de calitate poate deveni o vulnerabilitate dacă mecanismele de adaptare nu rămân suficient de agile.
---	--	--

V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (Î/P/N)	Recomandări
DOMENIUL A. Capacitatea instituțională			
1,	I.P.A.1.1.1 Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.	Î	Nu este cazul
2.	I.P.A.1.2.1 Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodelor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.	Î	Consolidarea mecanismelor de consultare și participare activă a studenților și a altor părți interesate în procesul de adoptare, revizuire și actualizare a metodelor și regulamentelor, în vederea creșterii relevanței, transparenței și eficienței decizionale.
3.	I.P.A.2.1.1 ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.	Î	Adoptarea și aplicarea unui plan anual de măsuri pentru îmbunătățirea accesibilității și a condițiilor de confort în spațiile universitare, cu accent pe dezvoltarea și extinderea facilităților destinate persoanelor cu dizabilități.
4.	I.P.A.2.2.1 Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.	Î	Asumarea explicită, la nivelul facultății, a unui plan periodic de întreținere a bunurilor imobile și mobile, care să prevadă clar responsabilitățile, termenele și modalitățile de monitorizare a realizării acestuia.
5.	I.P.A.3.1.1 Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare	Î	Nu este cazul

	pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.		
6.	I.P.A.3.1.2 ÎIS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.	Î	Nu este cazul
7.	I.P.A.3.2.1 Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.	Î	Nu este cazul
8.	I.P.A.4.1.1 Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.	Î	Nu este cazul
DOMENIUL B. Eficacitatea educațională			
9.	I.P.B.1.1.1 Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.	PÎ	Actualizarea fișelor de disciplină astfel încât să reflecte explicit numărul de ore aferente studiului individual pentru fiecare credit ECTS (1 ECTS = 25 de ore), precum și armonizarea modului de formulare și prezentare a rezultatelor învățării, în scopul creșterii clarității, coerenței și transparenței pentru studenți și cadrele didactice.
10.	I.P.B.1.2.1 Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii.	PÎ	Intensificarea implicării angajatorilor în procesul de dezvoltare și revizuire a curriculumului, concomitent cu consolidarea unui mecanism eficient de monitorizare și actualizare periodică a programului, astfel încât acesta să răspundă cât mai bine nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților și schimbărilor din mediul profesional.
11.	I.P.B.2.1.1 Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.	Î	Corelarea explicită între rezultatele învățării aferente disciplinelor și cele asumate la nivelul programului de studii, în vederea evidențierii coerenței curriculare la nivel de calificare, precum și actualizarea periodică a bibliografiei minimale și a metodelor de evaluare, în acord cu evoluțiile din domeniul informaticii industriale.
12.	I.P.B.2.1.2 Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).	Î	Nu este cazul
13.	I.P.B.3.1.1 Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.	Î	Nu este cazul
14.	I.P.B.3.1.2 Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități	Î	Nu este cazul

	academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.		
15.	I.P.B.3.2.1 Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.	î	Nu este cazul
16.	I.P.B.4.1.1 Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.	î	Dezvoltarea unor inițiative dedicate sprijinirii orientării în carieră și tutoratului studenților, precum și asigurarea accesului la resurse și servicii adaptate nevoilor studenților cu cerințe educaționale speciale
17.	I.P.B.5.1.1 Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.	î	Asigurarea unei corelări explicite între rezultatele învățării prevăzute în fișa fiecărei discipline și ponderea probelor de evaluare a studenților, printr-o formulare clară, coerentă și unitară.
18.	I.P.B.5.1.2 Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.	î	Nu este cazul
19.	I.P.B.6.1.1 Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.	î	Nu este cazul
20.	I.P.B.7.1.1 Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.	î	Nu este cazul
21.	I.P.B.7.1.2 Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.	î	Nu este cazul
22.	I.P.B.7.2.1 Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.	î	Nu este cazul
23.	I.P.B.8.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.	î	Intensificarea susținerii mobilității membrilor comunității academice prin facilitarea participării la conferințe științifice și stagii de cercetare.
24.	I.P.B.9.1.1 Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.	î	Nu este cazul
25.	I.P.B.9.2.1 Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.	î	Nu este cazul
DOMENIUL C. Managementul calității			

26.	I.P.C.1.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.	Î	Nu este cazul
27.	I.P.C.1.2.1 Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesante sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.	Î	Dezvoltarea unor mecanisme care să faciliteze colectarea și valorificarea feedbackului din partea angajatorilor și a altor părți interesate, în vederea îmbunătățirii continue a procesului educațional.
28.	I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a ÎIS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.	Î	Implementarea unor instrumente dedicate monitorizării și reducerii abandonului studentesc, în vederea sprijinirii retenției și succesului academic al studenților.
29.	I.P.C.2.2.1 CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.	Î	Nu este cazul
30.	I.P.C.2.2.2 Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.	Î	Nu este cazul
31.	I.P.C.3.1.1 Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.	Î	Nu este cazul
32.	I.P.C.3.1.2 Membrii comunității proprii și alte părți interesante sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.	Î	Nu este cazul
33.	I.P.C.4.1.1 Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.	Î	Creșterea implicării studenților în procesul de evaluare a cadrelor didactice, în vederea îmbunătățirii performanței didactice și a calității procesului educațional.
34.	I.P.C.5.1.1 Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.	Î	Nu este cazul
35.	I.P.C.6.1.1 Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.	Î	Nu este cazul
36.	I.P.C.6.1.2 Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.	Î	Nu este cazul
37.	I.P.C.7.1.1 Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.	Î	Nu este cazul
38.	I.P.C.8.1.1 Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului	Î	Nu este cazul

	de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.		
--	--	--	--

Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire

Domeniul de evaluare	Număr indicatori de performanță		
	Îndeplinit	Parțial îndeplinit	Neîndeplinit
Domeniul A. Capacitatea instituțională	8	0	0
Domeniul B. Eficacitatea educațională	15	2	0
Domeniul C. Managementul calității	13	0	0
Total	36	2	0

În total sunt 36 indicatori de performanță îndepliniți și 2 indicatori de performanță parțial îndepliniți, dintre care: 0 la domeniul A, 2 la domeniul B și 0 la domeniul C. Nu sunt indicatori de performanță neîndepliniți.

VI. Concluzii

În urma evaluării externe, se constată că programul de studii universitare de licență Informatică industrială beneficiază de un cadru instituțional adecvat, resurse materiale și umane corespunzătoare, mecanisme funcționale de asigurare a calității și o bună corelare cu cerințele pieței muncii. Programul funcționează continuu din anul universitar 2003–2004, a obținut la evaluarea periodică anterioară din 2021 propunerea de menținere a acreditării, iar după această evaluare au fost implementate măsuri de îmbunătățire privind dotarea laboratoarelor, actualizarea planurilor de învățământ, implicarea studenților în cercetare și consolidarea relației cu mediul economic. Deși au fost formulate unele recomandări privind clarificarea fișelor de disciplină, consolidarea implicării angajatorilor și întărirea unor mecanisme de monitorizare și actualizare curriculară, acestea nu afectează în mod substanțial calitatea generală a programului.

În consecință, **se propune menținerea acreditării** programului de studii, cu o capacitate de școlarizare de 30 studenți/an studiu, întrucât programul oferă o educație de calitate, demonstrează capacitate de îmbunătățire continuă și răspunde adecvat misiunii academice și nevoilor socio-economice ale mediului în care funcționează.

VII. Anexe

Se anexează programul vizitei la fața locului, precum și lista documentelor consultate, precum și orice alte documente relevante pentru procedura de evaluare, la care se face referire în cadrul REE și care nu pot fi accesate prin linkuri.



Calendarul vizitei de evaluare externă a calității – Informatică Industrială

Instituția de învățământ superior: UNIVERSITATEA „BABEȘ-BOLYAI” DIN CLUJ-NAPOCA

Facultatea de Inginerie

Domeniul de licență: Științe Inginerești Aplicate

Programul de studii universitare de licență: Informatică industrială (Reșita)

Forma de învățământ: IF

Obiectivul evaluării externe: acreditare evaluare periodică

Perioada vizitei de evaluare: 20-21 aprilie 2026

Comisia de experți evaluatori ai ARACIS:

Nr. crt.	Numele și prenumele	Calitatea
1.	<i>Florentina-Daniela MUNTEANU</i>	<i>Coordonator</i>
2.	<i>Lucian-Gheorghe GRUIONU</i>	<i>Membru</i>
3.	<i>Dana LUCA MOTOC</i>	<i>Membru</i>
4.	<i>Rebeca Maria ZAHARIA</i>	<i>Membru - student</i>

Reprezentantul instituției de învățământ superior:

Nr. crt.	Numele și prenumele	Calitatea
1.	<i>Cristian Paul CHIONCEL</i>	<i>Persoană de contact</i>

Interval orar	Activitate	Participanți	Locație/Listă participanți
Ziua 1, 20 aprilie 2026			
8:30-9:00	Discuții în cadrul comisiei de experți în evaluarea externă a calității	Comisia de experți evaluatori ai ARACIS	Sala/Locația A2.1/ Corpul A
9:00-9:50	Întâlnirea comisiei de evaluare cu reprezentanții conducerii componentei organizatorice (decan, persoana de contact, responsabil program de studii); prezentarea scopului, obiectivelor și a programului detaliat al vizitei de evaluare	Comisia de experți evaluatori ai ARACIS Reprezentanți ai instituției și ai programului de studii evaluat	Sala/Locația Decanat / Corpul A (parter)
9:50-10:40	Întâlnirea comisiei de experți evaluatori cu persoana de contact și cu echipa care a realizat raportul de evaluare internă (REI)	Comisia de experți evaluatori ai ARACIS Echipa care a realizat REI	Sala/Locația A2.1/ Corpul A
10:50 - 11:20	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu membri ai Comisiei pentru curriculum, acreditare, asigurarea calității, regulamente și etică la nivelul Facultății de Inginerie	Comisia de experți evaluatori ai ARACIS Membri ai Comisiei pentru curriculum, acreditare, asigurarea calității, regulamente și etică la nivelul Facultății de Inginerie	Sala/Locația A2.1/ Corpul A
11:30 – 12:30	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu membrii CEAC/ structură similar stabilită la nivelul componentei organizatorice/ reprezentanți ai structurilor organizatorice în domeniul asigurării calității DAC	Comisia de experți evaluatori ai ARACIS Reprezentanți ai structurilor organizatorice în domeniul asigurării calității	Sala/Locația A2.1/ Corpul A
12:30-13:50	Pauză		
13:50-14:40	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu personalul didactic	Comisia de experți evaluatori ai ARACIS	Sala/Locația

**AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR**Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **ENQA**Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **EQAR**

Interval orar	Activitate	Participanți	Locație/Listă participanți
	implicat în activitățile din cadrul programului de studii	Cadre didactice de la programul de studii evaluat	
14:40-15:20	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu studenți ai programului de studii	Comisia de experți evaluatori ai ARACIS Studenți ai programului de studii evaluat	Sala/Locația A2.1/ Corpul A
15:20-16:10	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu responsabiliile centrelor/laboratoarelor de cercetare din domeniul Științe Inginerești aplicate	Comisia de experți evaluatori ai ARACIS Responsabiliile centrelor/laboratoarelor de cercetare	Sala/Locația A2.1/ Corpul A
16:10-16:20	Pauză		
16:20-17:10	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu absolvenți ² ai programului Informatică industrială	Comisia de experți evaluatori ai ARACIS Absolvenți ai programului de studii evaluat	Sala/Locația A2.1/ Corpul A
17:10-18:00	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu angajatori ³ ai absolvenților programului de studii	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS Reprezentanți ai angajatorilor	Sala/Locația A2.1/ Corpul A
Ziua 2, data			
8:30 - 9:00	Întâlnirea tehnică a comisiei de experți evaluatori (Activitate în colaborare pentru clarificarea aspectelor prezentate în REI)	Comisia de experți evaluatori ai ARACIS	Sala/Locația A2.1/ Corpul A
9:00-11:00	Vizitarea bazei materiale	Comisia de experți evaluatori ai ARACIS-Reprezentanți ai instituției și ai programului de studii evaluat	Sala/Locația
11:10-12:00	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu responsabilul de program pentru clarificarea unor aspecte rezultate în urma activităților din timpul vizitei	Comisia de experți evaluatori ai ARACIS/ Coordonator program studii de licență	Sala/Locația A2.1/ Corpul A
12:00-12:50	Întâlnirea tehnică a comisiei de experți evaluatori (Activitate în colaborare pentru concluzii în vederea elaborării REE)	Comisia de experți evaluatori ai ARACIS	Sala/Locația A2.1/ Corpul A
12:50-13:30	Întâlnirea membrilor comisiei de experți evaluatori cu reprezentanții conducerii ÎÎS și ai conducerii componentei organizatorice pentru comunicarea concluziilor procesului de evaluare	Comisia de experți evaluatori ai ARACIS Reprezentanți ai conducerii și ai domeniului de studii evaluat Persoana de contact	Sala/Locația A2.1/ Corpul A

Întocmit,

Coordonator comisie de evaluare

Prof. univ. dr. habil. Florentina-Daniela Munteanu

Persoană de contact,

*Conf. Cristian Paul Chioncel*² Se va evita invitarea absolvenților care sunt angajați ai ÎÎS sau ai OFE, după caz.³ Se va evita invitarea angajatorilor care au calitatea de personal al ÎÎS sau al OFE, după caz.