

Agenția Română de Asigurare a Calității în
Învățământul Superior



Raport de Evaluare Externă (REE)
pentru programe de studii universitare de
licență (AC/MAC)

Instituția de învățământ superior / Organizația furnizoare de educație:	UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI
Facultatea:	DE BIOLOGIE
Domeniul de licență:	BIOLOGIE
Programul de studii universitare de licență:	BIOCHIMIE
Forma de învățământ:	IF
Limba de predare:	Română
Locația geografică:	București
Durata studiilor:	3 ani
Numărul de credite:	180 ECTS
Obiectivul evaluării externe	Menținerea acreditării



Componența Comisiei de evaluare ARACIS

Nr. crt.	I. Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura
1.	Prof. univ. dr. Diana CUPȘA	Coordonator comisie	
2.	Prof. univ. dr. Dragoș Lucian GORGAN	Expert evaluator	
3.	Prof. univ. dr. Bálint MARKÓ	Expert evaluator	
4.	Student Victor MALAIRĂU	Student evaluator	



I. Introducere

Prezentul raport (REE) a fost redactat la solicitarea Universității din București, Facultatea de Biologie, în vederea menținerii acreditării programului de studii universitare de licență – Biochimie.

Vizita de evaluare externă a programului de studii mai sus menționat s-a desfășurat în perioada 27 – 28.04.2026.

Comisia a fost alcătuită din prof. univ. dr. Diana CUPȘA, Prof. univ. dr. Dragoș Lucian GORGAN, Prof. univ. dr. Bálint MARKÓ, student Victor MALAIRĂU. Toți membrii comisiei au fost prezenți la fața locului și au participat la toate activitățile programate în calendarul vizitei.

Raportul de evaluare internă întocmit de Universitatea din București a fost realizat de o echipă alcătuită din: responsabil al domeniului de studii – Prodecan Conf. dr. Livia Petrescu, Decan - Prof. Dr. Liliana Burlibașa, responsabil de program Biochimie - Prof. Dr. Sergiu Emil Georgescu.

Universitatea din București a fost înființată în 1864 de domnitorul Alexandru Ioan Cuza. Este o instituție publică de elită, clasificată astăzi ca universitate de cercetare avansată și educație. Aceasta funcționează pe baza autonomiei universitare și a libertății academice, având ca repere juridice Constituția României și propria Cartă. Recunoașterea sa internațională este consolidată prin aderarea la spațiul european al învățământului superior (Declarația de la Bologna) și prin parteneriatele cu asociații universitare de prestigiu de pe continent.

Universitatea reunește o comunitate impresionantă de aproximativ 34.000 de studenți, susținuți de peste 1.900 de cadre didactice și cercetători. Cele 20 de facultăți ale UB oferă o gamă vastă de programe acreditate la toate nivelurile — licență, masterat și doctorat — inclusiv programe de tip *double-degree* în colaborare cu universități străine. Dincolo de activitatea academică, instituția se remarcă printr-o cultură studențească dinamică, susținută de asociații active care contribuie la viața socială și culturală prin proiecte de voluntariat și evenimente diverse.

Misiunea centrală a Universității din București vizează trei direcții fundamentale: formarea de specialiști cu gândire critică, promovarea cercetării științifice avansate și contribuția directă la modernizarea societății românești. Prin generarea de cunoaștere în domenii variate, de la științe exacte la cele umaniste, UB se implică activ în elaborarea de politici publice și inovații tehnologice. Astfel, universitatea reușește să pregătească lideri și profesioniști capabili să răspundă provocărilor globale, consolidând totodată identitatea culturală și științifică națională.

Funcționând din 1974 în cadrul Facultății de Biologie, programul de Biochimie formează specialiști de înalt nivel tehnic, pregătiți pentru exigențele cercetării și educației moderne. Absolvenții beneficiază de o arie largă de angajare, putând activa ca cercetători, cadre didactice sau experți în laboratoare clinice, de medicină legală și industriale (biotehnologii, industria farmaceutică și alimentară). Pregătirea practică solidă le oferă acestora versatilitatea necesară pentru a se integra rapid în instituții publice, unități productive sau centre de restaurare.

Strategia programului se bazează pe modernizarea constantă a curriculei și pe implicarea directă a studenților în proiectele centrelor de cercetare ale facultății. Un punct central îl reprezintă corelarea studiilor cu cerințele reale ale pieței muncii și menținerea unor parteneriate active cu mari universități din Europa prin programe de schimb academic. De asemenea, eforturile instituționale se concentrează pe atragerea de finanțări naționale și internaționale pentru a asigura o dotare de ultimă generație a laboratoarelor de specialitate.

Programul de licență în Biochimie este acreditat conform tuturor normelor legale în vigoare, calitatea sa academică fiind reconfirmată prin evaluări externe riguroase. Aceste analize periodice atestă atât rigoarea procesului de învățământ, cât și relevanța directă a cunoștințelor dobândite pentru piața muncii, validând statutul programului ca unul de referință în domeniu.

De la ultima evaluare ARACIS programul a fost supus unor măsuri de îmbunătățire a activității și anume:

- Actualizarea programului prin introducerea unor discipline noi și accentuarea cercetării practice. Totodată, procesul de predare este îmbunătățit prin integrarea tehnologiilor digitale, asigurând o pregătire modernă și aplicată.

- Extinderea acordurilor Erasmus+ și participarea în rețeaua europeană CIVIS permit alinierea la standarde internaționale.

- Relația cu angajatorii este consolidată prin stagii de practică direct în instituții de profil. În paralel, calitatea educației este garantată printr-o monitorizare riguroasă a rezultatelor și a progresului studenților.

Numărul de studenți înscriși în anul I la program, în ultimii 4 ani, a atins cifra maximală de școlarizare (100) sau a fost foarte aproape de aceasta (95-99 studenți).

II. Metode utilizate

În vederea evaluării programului de licență Biochimie, comisia de evaluare ARACIS a analizat următoarele documente:

- raportul de evaluare internă;
- anexele la raport;
- link-uri către documente oficiale postate pe site-ul instituției;
- Statul de funcții pentru anul universitar 2025-2026;
- Planul de învățământ pentru anul universitar 2025-2026;
- aplicația electronică de gestionare a evidenței studenților;
- platforma de e-learning;
- platforma de admitere;
- site-ul facultății;
- dosar student;
- dosar bursă socială;
- lucrări de licență;
- catalog;
- registru matricol;
- acorduri de practică

Comisia a participat, în cadrul vizitei, la întâlniri în care au fost discutate aspecte fundamentale în ceea ce privește funcționarea programului de studii evaluat. S-a urmărit în special modul de implementare a regulamentelor, metodologiilor și procedurilor de management al calității elaborate la nivel instituțional pentru programul de licență evaluat, Biochimie.

Comisia a desfășurat următoarele întâlniri, enumerate și în Calendarul vizitei:

- 27.04.2026, interval orar 9:00-9:30: Discuții în cadrul comisiei de experți în evaluarea externă a calității;

- 27.04.2026, interval orar 9.30-10.20: Întâlnirea comisiei de evaluare cu reprezentanții conducerii componentei organizatorice (decan, persoană de contact, responsabil program de studii); prezentarea scopului, obiectivelor și a programului detaliat al vizitei de evaluare;

- 27.04.2026, interval orar 10.30-11.10: Întâlnirea comisiei de experți evaluatori cu persoana de contact și cu echipa care a realizat raportul de evaluare internă (REI);

- 27.04.2026, interval orar 11.10-13.30: Vizitarea bazei materiale (săli de curs, săli de seminar, laboratoare de specialitate, laborator de cercetare);

- 27.04.2026, interval orar 14.30-15.20: Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu personalul didactic implicat în activitățile din cadrul Programului Biologie;



- 27.04.2026, interval orar 15.20-16.10: Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu studenți ai Programului Biochimie;
- 27.04.2026, interval orar 16.20-17.10: Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu absolvenți ai Programului Biochimie;
- 27.04.2026, interval orar 17.10-18.00: Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu angajatori ai absolvenților programului Biochimie;
- 28.04.2026, interval orar 09.00-09.30: Întâlnirea tehnică a comisiei de experți evaluatori (Activitate în colaborare pentru clarificarea aspectelor prezentate în REI);
- 28.04.2026, interval orar 09.30-10.20: Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu responsabili centrelor/laboratoarelor de cercetare din domeniul PSUL;
- 28.04.2026, interval orar 10.20-11.10: Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu reprezentanți ai conducerii componentei organizatorice/persoana de contact/reprezentanți ai CEAC;
- 28.04.2026, interval orar 11.10-12.00: Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu membri ai Comisiei de etică universitară;
- 28.04.2026, interval orar 12.00-12.50: Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu membrii CEAC/structură similară stabilită la nivelul componentei organizatorice;
- 28.04.2026, interval orar 14.00-14.30: Întâlnire tehnică a comisiei de experți evaluator;
- 28.04.2026, interval orar 14.30-15.30: Finalizarea activităților de evaluare;
- 28.04.2026, interval orar 15.40-16.20: Întâlnirea membrilor comisiei de experți evaluatori cu reprezentanții conducerii ÎIS și ai conducerii componentei organizatorice pentru comunicarea concluziilor procesului de evaluare.

Spațiile didactice și de cercetare vizitate de membrii comisiei ARACIS:

Sediul central, Facultatea de Biologie, Splaiul Independenței nr. 91-95

Demisol

Laborator Biochimie 2

Laborator Chimie

Laborator Biologie celulară

Parter

Amfiteatrul Voinov

Laboratoare Biologie moleculară 1 și 2

Sala 3

Etaj

Sala 112 Microscopie

Sala 101 Calculatoare

Sala 1

Platforma de Cercetare în Biologie și Ecologie Sistemică, Splaiul Independenței nr. 91-95

Etaj 2

Laboratoare Biologie moleculară

Etaj 3

Laboratoare Biochimie

Laboratoare Culturi de celule animale

Etaj 4

Laboratoare Genetică Laboratoare Microbiologie



Sediul intrarea portocalelor si gradina botanică

Subsol

Biobază

Parter

Herbarul Grădinii botanice

Laborator de Micologie/Fitopatologie

Sterilizare

Laborator Genetica eucariotelor - culturi celulare

Sala lucrari practice (Genetica a)

Laborator. Microscopie electronică

Laborator Epigenetică

Etaj 1

Amfiteatrul Brânză

Laborator de Botanică sistematică

Laborator de pregătire medii și soluții

Laborator de lucrări practice Microbiologie/Imunologie

Spațiu pentru documentare

Laborator de Biologie moleculară

Sală lucrări practice (Genetica b)

Sală lucrări practice (Genetica c)

Biobaza linii Drosophila (fly room)

Laborator Drosophila

Etaj 2

Laborator de Fiziologie vegetală

Laborator de Morfologie și anatomie vegetală

Laborator de Cercetare și practică biologică

Săli seminar parter– cladirea administrativă

Grădina botanică din București

III. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate

Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale

ÎÎS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.

**Indicatorul
I.P.A.1.1.1**

Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Universitatea din București funcționează pe baza autonomiei universitare și a unui cadru normativ intern format din Cartă, regulamente și proceduri instituționale, iar programul Biochimie este

integrat în structura Facultății de Biologie, cu coordonare la nivel de departament, facultate și universitate. Facultatea de Biologie are o structură de conducere explicită, cu decan, prodecani, directori de departament, Consiliul facultății, CEAC și compartimente administrative, toate menționate în raportul de autoevaluare.

Documentele analizate arată că această structură nu este doar formală, ci este asociată unor atribuții clare privind organizarea procesului didactic, administrativ, de calitate și de cercetare. Raportul de evaluare internă descrie, de asemenea, faptul că metodologia de funcționare a programului se bazează pe documente revizuite periodic, în acord cu legislația și cu standardele universitare.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Existența unei organizări instituționale clare și a unor procese decizionale definite asigură coerența managementului programului Biochimie. Relația funcțională dintre universitate, facultate și departament permite implementarea consecventă a deciziilor academice și administrative, fără suprapuneri sau ambiguități de responsabilitate.

Revizuirea periodică a regulamentelor și procedurilor indică un sistem de management activ, adaptabil și orientat spre calitate. În acest context, programul dispune de mecanisme care susțin eficiența conducerii și respectarea cerințelor legale și instituționale, ceea ce justifică îndeplinirea indicatorului la un nivel corespunzător.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Structura de conducere este bine definită, iar responsabilitățile sunt distribuite explicit pe niveluri instituționale.

Existența CEAC și a altor comisii specializate permite abordarea separată, dar coordonată, a calității, eticii și organizării curriculare.

Revizuirea periodică a documentelor interne asigură actualizarea permanentă a cadrului de funcționare.

✓ **Recomandări**

Actualizarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al Facultății: înlocuirea sintagmei „Consiliul Profesorat” cu „Consiliul Facultății”; modificarea sau excluderea din enumerarea comisiilor a punctului d. „Comisia de etică, coordonată de Decan”; adăugarea cuvântului „minimum” în fața ponderii de 25% a studenților reprezentanți în Consiliul Facultății pentru a respecta prevederile legale în vigoare.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate

IÎS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodologiilor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

**Indicatorul
I.P.A.1.2.1**

Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei¹ și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Universitatea din București și Facultatea de Biologie implică părțile interesate relevante în elaborarea și revizuirea metodologiilor, regulamentelor și procedurilor prin structurile de conducere, prin CEAC și prin consultarea cadrelor didactice, a departamentelor și a studenților. În raportul de autoevaluare sunt menționate explicit contribuțiile decanului, prodecanilor, membrilor CEAC, secretariatului și administratorului-șef la redactarea și completarea raportului, ceea ce arată existența unui proces intern participativ.

Facultatea de Biologie are un Consiliu al facultății cu reprezentare academică și studențească, iar comisiile interne sprijină analiza și actualizarea documentelor instituționale. Această structură este compatibilă cu cerințele de guvernare universitară și cu principiul consultării părților interesate în procesele de calitate.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Implicarea părților interesate nu se limitează la o consultare formală, ci este integrată în mecanismele curente de management și asigurare a calității. Prezența reprezentanților studenților în structurile facultății și rolul CEAC arată că opiniile diferitelor categorii sunt luate în considerare în revizuirea documentelor și a procedurilor.

Acest mod de lucru susține calitatea deciziei instituționale, deoarece combină perspectiva academică, administrativă și experiența directă a studenților. În consecință, indicatorul este justificat ca fiind îndeplinit, întrucât există dovezi de consultare și participare efectivă la procesele de elaborare și revizuire.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Implicarea directă a conducerii facultății, a CEAC și a personalului administrativ în redactarea documentelor instituționale.

Existența unui cadru instituțional care permite consultarea și corelarea mai multor perspective înainte de adoptarea documentelor.

✓ **Recomandări**

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia

Standardul S.A.2.1. Baza materială

ÎS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.

Indicatorul I.P.A.2.1.1	ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Universitatea din București și Facultatea de Biologie dispun de spații dedicate proceselor de învățământ, cercetare și activități administrative, precum și de infrastructură pentru servicii destinate studenților. Universitatea are în administrare imobile dedicate spațiilor de învățământ și administrative, iar pentru cercetare există facilități precum laboratoare, biblioteci și centre de cercetare.

În cadrul Facultății de Biologie, programul Biochimie beneficiază de laboratoare dedicate activităților practice de licență și master, inclusiv trei laboratoare de biochimie și un laborator de microscopie digitală în cadrul infrastructurii EDIS-UB. Raportul de autoevaluare menționează, de asemenea, spații administrative, săli de curs, laboratoare de specialitate, stațiuni de cercetare și acces la resurse bibliografice și digitale.

Facultatea precizează că asigură sprijin pentru studenții cu dizabilități și oferă condiții de studiu adecvate, inclusiv prin acces la bibliotecă, spații de lucru și activități remediale.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Baza materială descrisă este adecvată unui program de licență în Biochimie, deoarece permite desfășurarea integrată a activităților didactice, aplicative, de cercetare și administrative. Existența laboratoarelor specializate, a infrastructurii digitale și a spațiilor de cercetare demonstrează că programul are suportul logistic necesar pentru o formare universitară de calitate.

În plus, preocuparea pentru accesibilitate și sprijin pentru studenții cu cerințe speciale arată că instituția nu se limitează la simpla existență a spațiilor, ci urmărește și utilizabilitatea lor echitabilă. Această abordare susține îndeplinirea indicatorului la un nivel corespunzător.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Existența unor laboratoare dedicate pentru specializarea biochimie, precum și integrarea infrastructurii didactice cu cea de cercetare în cadrul facultății și al universității.

Utilizarea spațiilor și a echipamentelor proprii pentru susținerea activităților practice și a lucrărilor de specialitate.

✓ **Recomandări**

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale

Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.2.2.1	Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Facultatea de Biologie și Universitatea din București administrează și întrețin spațiile de învățământ, cercetare și administrative prin structuri instituționale dedicate, iar serviciile interne de igienizare, întreținere și administrare a patrimoniului susțin funcționarea curentă a imobilelor. Documentele instituționale arată că spațiile sunt utilizate pentru laboratoare, săli de curs, birouri administrative, bibliotecă, cămine și alte facilități conexe, iar întreținerea acestora este asigurată prin activități planificate și intervenții curente.

În raportul de autoevaluare al Facultății de Biologie sunt menționate lucrări de reparații și modernizare în valoare de 1.185.818,00 lei în anul 2025, cu intervenții asupra laboratoarelor, grupurilor sanitare, arhivei, acoperișului și altor spații funcționale. Tot în aceeași sursă sunt enumerate achiziții de mobilier, aparatură, camere frigorifice, aparate de aer condiționat și alte dotări necesare activităților didactice și de cercetare.

Sunt menționate și măsuri de îmbunătățire a spațiilor destinate studenților, precum înlocuirea mobilierului deteriorat și suplimentarea locurilor de odihnă în curtea interioară, ceea ce indică o preocupare pentru calitatea mediului de studiu și de viață academică.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Întreținerea bunurilor imobile și mobile este susținută de un sistem instituțional care combină administrarea curentă cu investițiile periodice și cu modernizarea infrastructurii. Lucrările realizate în 2025 arată că spațiile nu doar există, ci sunt menținute în stare bună și adaptate cerințelor actuale ale predării, cercetării și serviciilor pentru studenți.

Din analiza datelor rezultă că infrastructura reprezintă un element strategic al calității educației. Modernizarea laboratoarelor și achiziția de echipamente susțin desfășurarea activităților didactice și științifice la standarde adecvate unui program de licență în Biochimie, ceea ce justifică îndeplinirea indicatorului.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Planificarea și realizarea de lucrări de reparații și modernizare într-un quantum semnificativ, raportate la nevoile reale ale facultății.

Corelarea investițiilor în infrastructură cu cerințele activităților didactice și de cercetare.

Atenția acordată și spațiilor pentru studenți, nu doar laboratoarelor și birourilor administrative.

- ✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii

Standardul S.A.3.1. Resurse umane

IÎS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.3.1.1	Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.
-------------------------	--

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Programul de studii universitare de licență Biochimie este organizat în cadrul Facultății de Biologie a Universității din București, într-o structură academică formată din cinci departamente, dintre care Departamentul de Biochimie și Biologie Moleculară are rol direct în susținerea programului. La nivelul Facultății de Biologie există 80 de posturi didactice distribuite în cele 5 departamente, iar structura instituțională este completată de personal auxiliar și administrativ care susține procesele educaționale și administrative.

Raportul de evaluare internă precizează că personalul didactic implicat în derularea programului de studii Licență Biochimie este alcătuit din cadre universitare cu titluri științifice și experiență academică și profesională relevantă, documentate prin Anexa 9 – Lista cadrelor didactice, Anexa 10 – CV-uri și Anexa 11 – Lista de lucrări. Activitățile didactice înscrise în planul de învățământ și în statele de funcții sunt asigurate de cadre didactice titularizate în învățământul superior, având gradele didactice de profesor, conferențiar, lector și asistent universitar, cu titlul științific de doctor în domeniul postului ocupat și angajate cu norma de bază în Universitatea din București.

Pentru anul universitar 2025–2026, programul de studii Licență Biochimie dispune de 42 de cadre didactice titulare UB și 15 cadre didactice asociate, ceea ce conduce la o pondere de 75% cadre didactice titulare UB. Distribuția cadrelor didactice titulare este prezentată astfel: 9 profesori, 8 conferențieri și 13 lectori.

Cerință / Indicator de calitate	Standard minim impus	Valori calculate (Situția actuală)	Procent realizat
Posturi acoperite cu cadre didactice titulare (NB) (Raportat la totalul de 56 de persoane)	Cel puțin 60%	42 cadre titulare	75.00%
Ponderea funcțiilor de Profesor sau Conferențiar (Raportat la totalul de 42 de cadre titulare)	Cel puțin 25%	17 profesori și conferențieri	40.48%

Raportul precizează, de asemenea, că acoperirea disciplinelor este realizată în proporție de peste 80% de cadre didactice titulare la UB. În plus, procentul disciplinelor din planul de învățământ, normate în statele de funcții ale departamentelor în anul universitar 2025–2026, care au ca titulari cadre didactice cu titlul de profesor sau conferențiar depășește 70%, ceea ce indică o participare majoritară a cadrelor didactice cu experiență academică avansată în activitățile de predare.

Documentele arată existența unui echilibru între cadrele didactice cu experiență, respectiv profesori și conferențieri, și cadrele didactice mai tinere, respectiv lectori și asistenți, aspect care susține continuitatea academică și dezvoltarea resursei umane pe termen mediu și lung. Cadrele didactice titulare au pregătirea inițială adecvată, sunt doctori în domenii relevante și desfășoară activitate de cercetare în domeniul disciplinelor pe care le predau.

Resursa umană a facultății este susținută și de infrastructura de cercetare și de integrarea personalului în centrele de cercetare ale Facultății de Biologie. Raportul de autoevaluare al facultății menționează existența a cinci centre de cercetare acreditate sau funcționale în cadrul facultății, între care Centrul de Cercetare în Biochimie și Biologie Moleculară, ceea ce contribuie la consolidarea profilului științific al personalului didactic implicat în program.

La nivelul facultății, personalul didactic este evaluat periodic prin mecanisme instituționale formale. Raportul de autoevaluare arată că în anul universitar 2024–2025 au fost evaluate 80 de cadre didactice, prin evaluare managerială, colegială și de către studenți. Rezultatele centralizate arată calificative foarte bune, iar evaluarea studenților indică un nivel foarte ridicat de satisfacție, cu peste 96% calificative „Foarte bine” și sub 4% „Bine”, fără calificative „Satisfăcător” sau „Nesatisfăcător”.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Starea de fapt reținută din documentele furnizate demonstrează că resursele umane aferente programului de studii Licență Biochimie sunt adecvate pentru desfășurarea activităților didactice și de cercetare specifice programului. Ponderea foarte ridicată a cadrelor didactice titulare UB, respectiv 98%, arată existența unui nucleu academic stabil, capabil să asigure continuitatea programului, coerența curriculară și dezvoltarea instituțională.

Indicatorul solicită nu doar existența resursei umane, ci și adecvarea acesteia din perspectiva calificărilor și competențelor profesionale pentru disciplinele din statul de funcții. În acest sens, documentele menționează explicit că activitățile didactice sunt susținute de cadre didactice cu titlul științific de doctor în domeniul postului ocupat, cu pregătire inițială relevantă, activitate de cercetare în domeniul disciplinelor predate și competențe profesionale documentate prin CV-uri și lista de lucrări.

Un alt element important pentru justificarea îndeplinirii indicatorului îl reprezintă structura echilibrată a corpului didactic. Prezența a 9 profesori și 8 conferențieri, alături de 13 lectori, asigură atât expertiză științifică și experiență universitară, cât și capacitate de continuitate și reînnoire a resursei umane. Faptul că peste 70% dintre disciplinele normate au ca titulari profesori sau conferențieri indică un nivel ridicat de competență academică în susținerea planului de învățământ.

Adecvarea resursei umane este confirmată și de corelarea dintre activitatea didactică și activitatea de cercetare. Existența centrelor de cercetare, a proiectelor naționale și internaționale, a producției științifice consistente și a participării la rețele academice indică faptul că personalul didactic implicat în program nu are doar competențe formale, ci și o activitate științifică actuală și relevantă, cu impact direct asupra calității formării studenților.

În același timp, existența unor mecanisme instituționale de evaluare periodică a personalului didactic susține menținerea standardelor de calitate. Evaluarea anuală a tuturor cadrelor didactice, implicarea CEAC-FB, evaluarea de către management, colegi și studenți, precum și rezultatele foarte bune obținute, confirmă că instituția monitorizează și validează în mod sistematic calitatea resursei umane implicate în program.

Prin urmare, raportat la formularea indicatorului I.P.A.3.1.1, se poate concluziona că personalul didactic care deservește programul de licență Biochimie deține calificările și competențele profesionale necesare pentru disciplinele din statul de funcții, iar resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate desfășurării activităților aferente programului evaluat.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Existența unui departament dedicat biochimiei și biologiei moleculare, care acoperă direct programul.

Integrarea cadrelor didactice în centre de cercetare relevante pentru domeniu.

Existența unor reguli instituționale clare pentru ocuparea posturilor didactice.

✓ **Recomandări**

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.A.3.1.2	ÎIS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.
------------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Universitatea din București (UB) și Facultatea de Biologie (FB) implementează un ansamblu coerent de mecanisme destinate dezvoltării profesionale și personale a personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ implicat în derularea programului de studii universitare de Licență Biochimie.

1. Programe de formare continuă

Cadrele didactice și cercetătorii beneficiază de programe și cursuri de formare continuă organizate la nivel instituțional. Universitatea din București promovează dezvoltarea profesională continuă prin programul Unibuc PeerLearning – un program de perfecționare didactică bazat pe schimb de experiență între colegi, prin care cadrele didactice pot aprofunda competențe pedagogice, metode de predare inovative și utilizarea tehnologiei în educație.

În cadrul Facultății de Biologie, eficientizarea procesului didactic se realizează explicit prin accesarea și implementarea unor programe continue de formare a personalului didactic, axate pe orientarea procesului didactic spre învățământul centrat pe student (Plan Operațional FB, Domeniul academic).

2. Motivare financiară și recunoaștere a performanței

Motivarea cadrelor didactice se realizează prin mai multe instrumente clare și transparente:

Gradații de merit – acordate pe baza unor criterii clare și transparente, conform Metodologiei de acordare a gradațiilor de merit aprobate la nivel UB. Criteriile de calitate care stau la baza Grilei de evaluare pentru gradațiile de merit includ performanțele din cele patru domenii evaluate anual: activitate didactică, activitate de cercetare științifică, servicii instituționale/activități administrative și relația cu societatea.

Premii pentru rezultate în cercetare – conform Metodologiei de premiere a rezultatelor activității de cercetare științifică, UB acordă premii în bani pentru cele mai bune lucrări științifice publicate în reviste cu factor de impact ridicat și cu cele mai bune citări.

Fond de deplasări externe – personalul didactic poate accesa finanțare pentru participarea la conferințe și evenimente științifice internaționale, prin Procedura de accesare a fondului de deplasări externe.

Stimulente suplimentare – conform Raportului de Autoevaluare FB 2024–2025, Planul de măsuri al Facultății de Biologie prevede explicit: „Implementarea unor mecanisme de stimulare a performanței academice – gradații de merit, premii pentru rezultate științifice și didactice” și „Susținerea dezvoltării carierei academice prin încurajarea obținerii abilitării.”

3. Mobilități academice și internaționalizare

UB și FB sprijină mobilitatea internațională a cadrelor didactice ca instrument de dezvoltare profesională:

Mobilități ERASMUS – în anul universitar 2024–2025, 8 cadre didactice din FB au beneficiat de formare în cadrul diferitelor programe ERASMUS și CIVIS (Raport Autoevaluare FB 2024–2025).

Alianța CIVIS – FB participă activ în alianța universitară europeană CIVIS, care oferă oportunități de mobilitate academică, microprograme, proiecte educaționale și de cercetare transnaționale. În anul universitar 2024–2025, cadrele didactice ale FB au fost implicate în desfășurarea a 15 programe de tip Blended Intensive Programme (BIP) în cadrul Hub-urilor Health și Climate, Environment and Energy din alianța CIVIS.

Participarea la conferințe științifice – UB susține financiar participarea cadrelor didactice la conferințe naționale și internaționale. În anul 2025, personalul FB a prezentat 128 de lucrări la manifestări științifice internaționale și 115 la manifestări naționale.

4. Evaluarea periodică a performanțelor profesionale

Performanțele cadrelor didactice și de cercetare sunt evaluate anual conform Metodologiei cadru de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale personalului didactic și de cercetare din Facultatea de Biologie, elaborată în baza Metodologiei-cadru a UB. Procesul de evaluare include patru componente:

Componentă	Modalitate	Frecvență
Autoevaluare	Fișă individuală completată de cadrul didactic	Anual
Evaluarea de management	Director de departament (+ 2 membri Consiliu Departament)	Anual
Evaluarea colegială (peer-review)	Colegi din cadrul departamentului	Anual
Evaluarea de către studenți	Chestionar anonim, 10 itemi, scală în 5 trepte	Semestrial

Evaluarea de către studenți: peste 96% au obținut calificativul „Foarte bine”, sub 4% calificativul „Bine”, niciun cadru didactic nu a primit „Satisfăcător” sau „Nesatisfăcător”.

Evaluarea colegială: toate cadrele didactice au obținut calificativul „Foarte bine”.

Evaluarea de management: toate cadrele didactice au obținut calificativul „Foarte bine”.

Personalul didactic auxiliar și administrativ este evaluat anual în baza Metodologiei de evaluare a performanțelor profesionale individuale anuale ale personalului didactic auxiliar și nedidactic. În perioada raportată, toate persoanele au obținut calificativul „Foarte bine”.

5. Digitalizarea și accesul la resurse moderne

Prin implementarea proiectului EDIS-UB (Ecosistem Digital pentru Învățare Durabilă la Universitatea din București), personalul FB a beneficiat de:

- Acces la Laboratorul de servicii și competențe digitale și antreprenoriale (LSCDA) – infrastructură modernă pentru evaluări digitale și activități didactice inovative.
- Laboratorul de microscopie digitală – facilități tehnice avansate pentru îmbunătățirea activităților de predare și cercetare.
- Adoptarea unor pedagogii inovative prin utilizarea de softuri și aplicații online dedicate domeniului biologie/biochimie.
- Utilizarea platformei FOCUS pentru integrarea rezultatelor activității cadrelor didactice și cercetătorilor, în vederea generării fișei de verificare CNATDCU.
- Utilizarea sistemului Self-HR pentru managementul resurselor umane.

6. Recunoaștere instituțională și academică

Recunoașterea profesională a cadrelor didactice și cercetătorilor se reflectă prin apartenența acestora la structuri și organisme științifice naționale și internaționale, precum Academia Română, CNATDCU, rețele europene (ILTER, ALTERNET, LifeWatch), precum și prin implicarea în programe de cooperare internațională (acțiuni COST, programe bilaterale europene, consorțiul național ROGEN).

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Starea de fapt reținută din documentele furnizate demonstrează că resursele umane aferente programului de studii Licență Biochimie sunt adecvate pentru desfășurarea activităților didactice și de cercetare specifice programului. Cadrele didactice dispun de programe variate de perfecționare profesională, organizate atât în cadrul universității cât și de alte instituții/organizații. Aceste programe acoperă o gamă largă de cursuri: de specialitate, de digitalizare, limbi străine, etică, etc.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Programul Unibuc PeerLearning – model inovativ de formare continuă bazat pe schimb de bune practici între colegi, care valorifică expertiza internă a comunității academice și stimulează reflecția pedagogică.

Implicarea în 15 programe BIP CIVIS (2024–2025) – participarea activă a cadrelor didactice FB la programe internaționale intensive blended reprezintă un exemplu de integrare a internaționalizării în dezvoltarea profesională a personalului, cu impact direct asupra calității predării și vizibilității internaționale a facultății.

Platforma FOCUS pentru managementul carierei academice – instrumentul digital de integrare a rezultatelor activității cadrelor didactice în vederea generării fișei de verificare CNATDCU simplifică procesul de gestionare a dosarelor de carieră și sprijină cadrele didactice în vizualizarea și planificarea progresului profesional.

Premii pentru rezultate în cercetare – mecanismul de premiere financiară a publicațiilor în reviste cu factor de impact ridicat stimulează excelența în cercetare și recunoaște public performanțele individuale, contribuind la motivarea intrinsecă a personalului.

Susținerea financiară a participării la conferințe – Procedura de accesare a fondului de deplasări externe garantează accesul cadrelor didactice la comunitatea științifică internațională, indiferent de fondurile individuale ale proiectelor de cercetare desfășurate.

✓ **Recomandări**

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.A.3.2. Proceduri de recrutare

Procedurile de recrutare pentru personalul didactic respectă prevederile legale.

Indicatorul I.P.A.3.2.1	Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.
----------------------------	---

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Procedurile de recrutare și promovare ale Universității din București și ale Facultății de Biologie sunt transparente, conforme cu reglementările naționale, și urmăresc selecția celor mai competenți specialiști pentru activitățile didactice și de cercetare aferente programului de studii universitare de Licență Biochimie.

Recrutarea personalului didactic titular se realizează prin concurs public, în condițiile stabilite de Legea Învățământului Superior nr. 199/2023 și de reglementările interne ale UB. Toate concursurile didactice se desfășoară cu respectarea standardelor minimale necesare și obligatorii aprobate prin Ordinul MEN nr. 6129/20.12.2016, iar informațiile privind posturile scoase la concurs sunt publicate pe pagina UB. Procesul de selecție este bazat pe concurs public și criterii clar definite în Metodologia Universității din București și Metodologia Facultății de Biologie pentru ocuparea posturilor didactice, fiind supervizat de comisii mixte reprezentative ale comunității academice.

Metodologia de concurs pentru ocuparea posturilor didactice a Facultății de Biologie reglementează procedura de ocupare a posturilor didactice vacante în conformitate cu legislația națională și metodologia UB. Sunt definite: etapele de organizare a concursurilor, criteriile de performanță științifică, componența comisiilor și procedura de contestații. Evaluarea candidaților se face prin dosar și probe specifice. Sunt detaliate standardele minimale pentru ocuparea funcțiilor de asistent, lector, conferențiar și profesor, incluzând cerințe privind activitatea didactică și activitatea științifică.

Recrutarea personalului asociat (plata cu ora) se realizează în concordanță cu Metodologia privind plata cu ora aprobată de Universitatea din București. Aceasta definește criteriile de desfășurare și remunerare a activităților didactice prestate suplimentar pentru cadrele titulare, asociate sau pensionate, stabilind limitele de norme didactice suplimentare și condițiile de desfășurare a activităților (redactarea statelor de funcții, întocmirea lunară a statelor de plată, remunerarea efectivă doar pentru orele prestate). Specialiștii care desfășoară activități în regim de plată cu ora sunt recrutați pe baza competențelor profesionale și a experienței relevante, prin selecția cadrelor didactice titulare, a doctoranzilor sau a altor specialiști din domeniu, încheindu-se contracte individuale de muncă pentru perioada și activitățile aprobate.

Documentele de referință utilizate sunt: Metodologia de concurs pentru ocuparea posturilor didactice – Facultatea de Biologie; Metodologia privind plata cu ora – UB; Metodologii și Fișe îndeplinire standarde UB; Statul de funcții (Anexa 12); Lista cadrelor didactice (Anexa 9).

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Universitatea din București și Facultatea de Biologie demonstrează că procedurile de recrutare a personalului didactic pentru programul de studii Licență Biochimie respectă integral cadrul legal național (Legea nr. 199/2023, Ordinul MEN nr. 6129/2016) și reglementările interne proprii.

Transparența procesului este asigurată prin mai multe mecanisme: publicarea posturilor vacante pe site-ul UB, organizarea concursurilor prin comisii mixte cu reprezentanți ai comunității academice, aplicarea unor criterii de evaluare clar definite și standardizate (dosarul candidatului, probe specifice, standarde minimale pe grade didactice), precum și posibilitatea de contestație. Toate aceste elemente garantează obiectivitatea selecției și asigură calitatea resurselor umane implicate în programul evaluat.

Pentru personalul asociat (plata cu ora), Metodologia UB privind plata cu ora stabilește un cadru transparent și conform legislației, prin care se reglementează condițiile de angajare, normele

didactice suplimentare și modalitățile de remunerare, cu obligativitatea încheierii contractului individual de muncă anterior prestării activității.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Transparența publică a posturilor vacante și a rezultatelor concursurilor prin publicarea pe site-ul UB, asigurând accesul larg al candidaților la informațiile relevante.

Metodologia proprie a Facultății de Biologie pentru ocuparea posturilor didactice, care detaliază criteriile de performanță specifice domeniului biologic/biochimic, componența comisiilor mixte și procedura de contestații, asigurând o selecție riguroasă și adaptată specificului disciplinar.

Reglementarea clară a activităților în regim de plată cu ora prin metodologia UB, cu stabilirea unor condiții clare de angajare și remunerare, ceea ce previne angajările informale și asigură respectarea drepturilor contractuale.

Proporția ridicată (98%) a cadrelor didactice titulare la UB implicate în programul Licență Biochimie, rezultat al aplicării consecvente a unor proceduri de recrutare bazate pe merit și competență.

Colaboratorii externi (cadre didactice asociate) sunt supuși procedurii de avizare de către Senatul UB, în funcție de îndeplinirea unor criterii clare: performanța științifică, palmaresul personal și deținerea titlului de doctor.

✓ **Recomandări**

Indicatorul este: îndeplinit

Criteiul A.4.Digitalizarea proceselor de educație

Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală

Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.

Indicatorul I.P.A.4.1.1	Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Procesul de transformare digitală la nivelul Facultății de Biologie și al programului de studii universitare de licență Biochimie este susținut prin utilizarea sistematică a unor platforme informatice și aplicații digitale dedicate activităților didactice, administrative și de comunicare academică. Raportul de evaluare internă pentru programul Biochimie menționează explicit utilizarea platformelor Moodle UB, Microsoft Teams și Google Meet pentru organizarea și desfășurarea activităților de predare on-line și hibride, precum și utilizarea Catalogului online și a sistemului UMS pentru evidența studenților, cereri și situații școlare.

La nivel instituțional, tuturor studenților li se generează adrese de e-mail instituționale de tipul prenume.nume@s.unibuc.ro, acestea fiind încărcate în UMS și accesibile prin carnetul on-line. Prin integrarea în Microsoft 365, studenții beneficiază gratuit de Word, Excel, PowerPoint, OneDrive, Outlook, OneNote și SharePoint, ceea ce susține comunicarea academică, colaborarea și accesul la resurse digitale. Ghidurile de activare a e-mailului instituțional și de accesare a platformei Moodle sunt utilizate pentru uniformizarea accesului la resursele educaționale și pentru sprijinirea utilizării eficiente a infrastructurii digitale.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Datele prezentate în documentele furnizate și obținute prin vizita de evaluare, demonstrează că Facultatea de Biologie și programul de studii de licență Biochimie utilizează în mod real, constant și

integrat instrumente informatice în procedurile proprii, atât pentru activitățile didactice, cât și pentru procesele administrative și de suport. Existența și utilizarea simultană a platformelor Moodle, Teams, Google Meet, Microsoft 365, UMS/Carnet online, MIS, Self-HR și HelpDesk indică un nivel funcțional și diversificat al digitalizării, nu doar prezența unor soluții punctuale.

Din perspectiva cerinței indicatorului, este relevant faptul că digitalizarea contribuie direct la îmbunătățirea accesului la servicii și resurse educaționale pentru membrii comunității academice. Studenții au acces la cursuri on-line și hibride, la materiale și resurse educaționale, la conturi instituționale, la aplicații Microsoft 365, la monitorizarea parcursului academic prin UMS și la servicii administrative fără deplasare fizică, inclusiv pentru admitere, evidență școlară și eliberarea unor documente.

Totodată, componenta administrativă utilizează instrumente digitale pentru eficientizarea și transparentizarea activităților interne. Gestionarea electronică a solicitărilor tehnice prin HelpDesk, digitalizarea statelor de funcții prin MIS, utilizarea Self-HR pentru procesele de resurse umane, folosirea formularelor on-line pentru evaluarea cadrelor didactice și administrarea grupelor de studenți prin clase virtuale arată că transformarea digitală are și un efect de simplificare administrativă.

Un argument important pentru îndeplinirea indicatorului îl constituie și dezvoltarea infrastructurilor specializate create prin EDIS-UB. Laboratorul de servicii și competențe digitale și antreprenoriale, laboratorul de microscopie digitală, sala de seminar pentru învățare hibridă și laboratorul de pedagogii inovative susțin nu doar accesul la tehnologie, ci și schimbarea modului de predare, evaluare și învățare, inclusiv prin evaluare digitală, predare interactivă și activități hibride.

În plus, digitalizarea nu este limitată la infrastructură sau la comunicare, ci este integrată și în procesele de asigurare a calității și de monitorizare academică. Documentele arată că UMS permite generarea de rapoarte statistice, monitorizarea performanței academice și urmărirea traseului educațional al studenților, iar bazele de date interne și platformele instituționale sunt utilizate pentru analiza fenomenului abandonului și pentru fundamentarea deciziilor administrative și de management al calității.

Prin urmare, starea de fapt reținută confirmă că transformarea digitală la nivelul Facultății de Biologie și al programului Biochimie este coerentă, operațională și orientată atât spre creșterea calității serviciilor educaționale, cât și spre simplificarea activităților administrative.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Implementarea proiectului EDIS-UB la nivelul Facultății de Biologie, cu dezvoltarea unor infrastructuri specializate precum Laboratorul de servicii și competențe digitale și antreprenoriale, laboratorul de microscopie digitală, laboratorul de pedagogii inovative și sala pentru învățare hibridă.

Utilizarea evaluării digitale a studenților prin formulare on-line în condiții de siguranță și corectitudine, cu simplificarea corectării și reducerea erorilor umane.

Integrarea completă a conturilor instituționale de e-mail și a pachetului Microsoft 365 pentru toți studenții, cu acces la OneDrive, Outlook, Word, Excel, PowerPoint, OneNote și SharePoint.

Utilizarea sistemului UMS/Carnet online pentru gestionarea parcursului academic al studenților și pentru furnizarea de servicii administrative digitale.

Implementarea platformelor MIS, FOCUS și Self-HR pentru digitalizarea proceselor administrative și de resurse umane.

Existența sistemului HelpDesk pentru gestionarea transparentă și trasabilă a solicitărilor tehnice.

Dezvoltarea noului website al Facultății de Biologie și a site-ului intranet pentru informare publică și comunicare internă.

Digitizarea colecțiilor Grădinii Botanice „Dimitrie Brândză” și dezvoltarea bazei de date aferente.

✓ **Recomandări**

Dezvoltarea în continuare a resurselor educaționale digitale și a suporturilor de curs integrate în Moodle și Microsoft Teams, pentru consolidarea învățării hibride și asincrone.

Consolidarea utilizării datelor generate de UMS și de celelalte platforme instituționale pentru monitorizarea parcursului academic, prevenirea abandonului și susținerea deciziilor de management educațional.

Menținerea procesului de actualizare periodică a website-ului facultății, a intranetului și a ghidurilor de acces la resurse digitale, astfel încât informațiile și procedurile să rămână clare, actuale și ușor accesibile.

Indicatorul este: **îndeplinit**

IV. DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

Criteriul B.1. Conținutul și relevanța programelor de studii

Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programelor de studii

Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării

Indicatorul I.P.B.1.1.1	Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Programul de studii universitare de licență Biochimie este structurat pe sistemul creditelor de studiu transferabile (ECTS), însumând un total de 180 de credite pe parcursul a 6 semestre. Fiecare an universitar este echivalat cu 60 de credite (30 per semestru), valoarea unui credit fiind de 25 de ore, repartizate între activități didactice directe (cursuri, seminarii, laboratoare), evaluări și studiu individual.

Din punct de vedere al volumului de muncă, se pune un accent deosebit pe autonomia studentului, cele 2372 de ore de studiu individual depășind volumul activităților de predare (2088 ore). Săptămânal, numărul de ore de activitate didactică variază între 24 și 28 de ore, la care se adaugă 168 de ore de practică desfășurate pe parcursul celor trei ani. Raportul dintre activitățile aplicative și curs este de 1.06. Curriculumul este organizat în discipline obligatorii, opționale și facultative, ponderea celor opționale fiind de 13,88% din totalul necesar pentru absolvire. Planul de învățământ integrează și disciplina „*Etică și integritate academică*”, ce abordează inclusiv normele cercetării științifice. Toate detaliile privind obiectivele, conținutul, metodele de predare/evaluare și corelația dintre rezultatele învățării și bibliografie sunt centralizate în fișele disciplinelor.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Curriculumul PSUL Biochimie respectă normele ARACIS, fiind validat anual de către Senatul UB pentru a garanta obținerea competențelor vizate. Structura planului de învățământ, compusă din discipline obligatorii, opționale și facultative, este centrată pe student, asigurând un raport echilibrat între activitatea didactică directă și studiul individual. Toate elementele esențiale — de la obiective și conținuturi până la metodele de predare și evaluare — sunt documentate riguros în fișele disciplinelor.

Indicatorii sintetici confirmă respectarea standardelor privind durata studiilor, alocarea creditelor și distribuția orelor, demonstrând calitatea procesului educațional. Flexibilitatea este asigurată prin

introducerea disciplinelor opționale, care permit studenților să își personalizeze parcursul academic. Totodată, includerea stagiilor de practică sprijină integrarea profesională, toate aceste componente conducând la o calificare universitară conformă cu nivelul 6 din Cadrul Național al Calificărilor (CNC).

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

✓ Recomandări

Modificarea numărului de credite la disciplina Practica de Biochimie, astfel încât unui credit să-i revină 25 de ore de activități.

Indicatorul este: **îndeplinit**

Standardul S.B.1.2. Relevanța programului de studii

Programul de studii răspunde nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților, precum și a celor social-economice și sunt organizate în condiții menite să asigure încrederea beneficiarilor

Indicatorul I.P.B.1.2.1	Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii
-------------------------	---

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Funcționarea programului de studii este deplin armonizată cu actul de acreditare emis de Ministerul Educației și cu legislația actuală ce reglementează învățământul superior. Programul este recunoscut oficial prin hotărâre de Guvern, fiind structurat în acord cu Legea nr. 199/2023 și normele ARACIS, fapt atestat de prezența sa în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS).

Pilonii centrali pe care se sprijină activitățile didactice, administrative și de cercetare sunt:

- Formarea de profesioniști competenți, dedicați progresului și dezvoltării durabile a comunității;
- Cultivarea gândirii critice și extinderea orizontului de cunoaștere științifică;
- Asigurarea compatibilității și integrării în standardele de excelență ale spațiului european al învățământului superior.

Componentele care definesc programul – curriculum, resurse umane, infrastructură – sunt conforme cu standardele de calitate naționale și contribuie la asigurarea unei formări academice și profesionale relevante.

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Specializarea de licență Biochimie este autorizată în baza acreditării acordate de Consiliul ARACIS, operând în conformitate cu normele legale actuale. Programul este conceput să satisfacă cerințele de dezvoltare personală și profesională ale studenților, oferind totodată o bază solidă pentru continuarea studiilor prin programe de masterat și mai apoi doctorat. Calitatea și complexitatea formării sunt atestate oficial în suplimentul la diplomă, structura studiilor fiind strâns corelată cu exigențele actuale ale pieței muncii.

Misiunea programului de licență în Biochimie constă în pregătirea unor specialiști de înaltă calificare tehnică și științifică, capabili să profeseze cu succes în sfera biochimiei moderne.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

✓ Recomandări

Indicatorul este: **îndeplinit**

Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare

Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate

În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.

Indicatorul I.P.B.2.1.1	Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.
----------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
Programul de studii respectă standardele nivelului 6 din Cadrul Național al Calificărilor, având ca obiectiv central dezvoltarea unui set complet de competențe: profesionale, cognitive și atitudinale. Acestea sunt în acord cu ocupațiile vizate (213121 - Consilier biochimist, 213124 - Referent de specialitate biochimist, 213141 - Asistent de cercetare în biologie chimie, 233002 - Profesor în învățământul gimnazial (pentru absolvenții Modulului Psihopedagogic Nivelul I). Rezultatele învățării sunt corelate cu exigențele pieței forței de muncă și cu profilurile ocupaționale stabilite prin clasificările ESCO și COR. Această structură curriculară garantează o pregătire profesională optimă, adaptată atât cerințelor curente, cât și tendințelor de evoluție din sectorul biomedical.
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Competențele și rezultatele învățării sunt detaliate în fișele disciplinelor, fiind în deplină concordanță cu nivelul de calificare vizat. Planul de învățământ este structurat astfel încât disciplinele sunt dispuse într-o succesiune logică, ce garantează evoluția coerentă a studenților pe parcursul celor trei ani de studiu. Astfel, disciplinele sunt concepute pentru a forma cunoștințele, abilitățile și responsabilitățile necesare ocupării pozițiilor menționate în suplimentul la diplomă.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
- ✓ **Recomandări**

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.B.2.1.2	Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).
----------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
Conform Raportului de Evaluare Internă (REI), programul de studii demonstrează o deplină concordanță cu Cadrul Național al Calificărilor și cu clasificarea europeană a ocupațiilor (ESCO). Rezultatele vizate ale învățării respectă standardele ARACIS, fiind armonizate cu setul de competențe profesionale și transversale necesare absolvenților. Calificarea asigurată prin absolvirea PSUL Biochimie, a fost validată și înscrisă în Registrul Național al Calificărilor în Învățământul Superior (RNCIS) de către Autoritatea Națională pentru Calificări (ANC).
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Programul de studii este armonizat cu setul de competențe specifice domeniului Biologiei, având o structură ce respectă normele CNC și clasificarea europeană ESCO. Corelarea cu piața muncii este asigurată prin definirea unor ocupații clare, regăsite în COR, pe care absolvenții le pot profesa. Rezultatele învățării sunt conforme cu standardele ARACIS, acoperind atât dimensiunea

profesională, cât și pe cea transversală. Recunoașterea oficială a competențelor dobândite este garantată prin validarea și înscrierea calificării în RNCIS de către Autoritatea Națională pentru Calificări.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări

Indicatorul este: **îndeplinit**

Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Standardul S.B.3.1. Principii

Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.

Indicatorul I.P.B.3.1.1	Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.
-------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
Curriculumul este structurat în jurul nevoilor studentului, oferindu-i acestuia posibilitatea de a-și personaliza parcursul academic prin intermediul unei game variate de discipline opționale și facultative, detaliate în Planul de învățământ (Anexa 5). Procesul de selecție a acestor cursuri este formalizat prin formulare tipizate specifice. Totodată, în concordanță cu standardele ARACIS, programul integrează activități practice obligatorii și se finalizează cu o lucrare de licență care confirmă dobândirea competențelor teoretice și aplicative necesare absolvirii.
Fișele de disciplină promovează învățarea centrată pe student, cadrul didactic facilitează procesul prin metode adaptate grupului de studiu. În fișele de disciplină se detaliază fondul de timp alocat studiului individual, cercetării bibliografice, activităților pe teren și elaborării lucrărilor de verificare (referate, eseuri, portofolii). Această structură asigură complementaritatea între pregătirea formală și documentarea suplimentară realizată prin resurse fizice sau digitale.
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Structura curriculară permite personalizarea parcursului academic prin discipline opționale (câte una în anii I-II și două pachete de câte patru în anul III) și facultative (șase în total, câte două pe an). Alegerea cursurilor facultative se realizează conform procedurii stabilite prin Regulamentul Facultății de Biologie, oferind studenților un grad ridicat de flexibilitate educațională.
În cadrul întâlnirii cu studenții confirmă implementarea unui model educațional centrat pe nevoile acestora, bazat pe metode de predare active. Aceștia beneficiază de îndrumarea cadrelor didactice pentru dezvoltarea gândirii critice și sunt încurajați să își asume un rol autonom în stabilirea propriilor obiective de învățare.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
Existența activităților de voluntariat în Planul de învățământ creditate în categoria de discipline facultative, în fiecare semestru. Creditarea acestor activități stimulează studenții în implicarea în astfel de activități ce se desfășoară preponderent în laboratoarele de cercetare ale facultății.
- ✓ **Recomandări**

Indicatorul este: **îndeplinit**

Indicatorul I.P.B.3.1.2	Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.
----------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
Facultatea promovează activ participarea studenților la mobilități internaționale prin Erasmus+ și acorduri bilaterale. Există de un portofoliu de 22 de parteneriate cu universități din țări precum Italia, Spania, Franța și Germania. Sprijinul acordat studenților este divers, incluzând sesiuni de informare, asistență în redactarea candidaturii și garanția recunoașterii academice a creditelor acumulate. Apartenența universității la Alianța CIVIS extinde oportunitățile prin cursuri internaționale, proiecte de cercetare și programe de tip *Blended Intensive Programmes* (BIP).
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Procesul de selecție este transparent, fiind structurat pe etape clare (înscriere, depunere dosar, interviu), conform calendarului afișat pe site-ul facultății.
În ultimii 5 ani un număr de 5 studenți au beneficiat de mobilități Erasmus. Studenții au afirmat faptul au cunoștință de această oportunitate de a participa la mobilități, dar le preferă pe cele de scurtă durată de tip BIP.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
- ✓ **Recomandări**
Participarea efectivă la mobilități ERASMUS ar putea fi extinsă – în 2024–2025 au beneficiat 5 studenți și 5 cadre didactice, față de potențialul mai larg oferit de rețeaua de acorduri bilaterale (peste 30 de universități europene partenere). FB ar putea organiza sesiuni de informare dedicate și simplifica procedurile administrative pentru a facilita accesul unui număr mai mare de studenți și cadre didactice la stagii de mobilitate internațională.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.B.3.2. Echitate	
Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți.	
Indicatorul I.P.B.3.2.1	Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
Programul de studii promovează activ diversitatea și incluziunea, asigurând un mediu educațional echitabil prin măsuri de suport personalizat pentru studenții din medii dezavantajate sau cu nevoi speciale. Respectul pentru diversitatea culturală și socială este dublat de adaptarea procesului didactic la potențialul individual, oferind acces extins la consiliere academică, vocațională și tutoriat. În conformitate cu politicile de echitate ale UB, studenții beneficiază de adaptarea metodelor de predare și evaluare pentru cerințe educaționale speciale, sisteme de burse sociale și de merit, precum și asistență psihologică specializată prin Departamentul de Consiliere și Orientare în Carieră.
Facultatea alocă locuri speciale la admitere pentru următoarele categorii de candidați: rromi, persoane cu dizabilități, absolvenți de la licee din mediul rural.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Numărul de locuri speciale la alocate la admitere în ultimii 5 ani pentru categoriile de studenți vulnerabili au fost: 3 - rromi, 1 - persoane cu dizabilități, 2 - absolvenți de la licee din mediul rural.

În cadrul UB funcționează Serviciul Incluziune – conceput și organizat drept *Hub* – “centru” – de acces al studenților care se confruntă cu diverse dificultăți, către o comunitate academică incluzivă care prețuiește și promovează diversitatea. Activitatea Biroului se concentrează pe acordarea de servicii de asistență socială în scopul integrării și adaptării studenților la mediul universitar.

Activitatea serviciului se concentrează pe mai multe direcții de acțiune:

1. Servicii sociale:
 - informare privind drepturile sociale în funcție de nevoile identificate
 - consiliere socială și suport pentru depășirea situațiilor de dificultate
 - referire către consiliere psihologică, vocațională și orientare profesională
 - advocacy – demersurile de soluționare a situațiilor de ordin administrativ
2. Intervenție și sprijin în cazurile de discriminare pe orice criteriu, hărțuire sau abuz
3. Campanii de informare, conștientizare și educație preventivă

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

- ✓ Recomandări

Indicatorul este: **îndeplinit**

Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării

Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii

Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.

Indicatorul I.P.B.4.1.1	Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.
-------------------------	--

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Universitatea din București asigură un sistem complex de suport pentru studenți, oferind consiliere în carieră și asistență educațională prin Centrul de Consiliere și rețeaua de tutori cadre didactice. Departamentul de Consiliere și Orientare pentru Carieră ([link](#)) furnizează servicii de orientare vocațională, evaluare psihologică și informare asupra programelor de studiu. Activitatea acestuia vizează conectarea studenților cu piața muncii prin traininguri, workshop-uri și evenimente cu specialiști, facilitând totodată accesul la stagii de practică, voluntariat și locuri de muncă. În plus, departamentul gestionează programe de integrare socială, cazare alternativă și reprezintă instituția la principalele evenimente educaționale și târguri de carieră.

Asociația Studenților din Universitatea din București (ASUB), participă ca partener egal la procesul decizional al universității. ASUB îmbină reprezentarea cu proiecte profesionale ce răspund nevoilor comunității academice. La nivelul facultății, Asociația Studenților Biochimști, Biologi și Ecologi (ASB) veghează la respectarea drepturilor studenților și mediază dialogul cu autoritățile academice. ASB încurajează participarea activă în proiecte extrașcolare menite să fortifice dezvoltarea personală și profesională a membrilor săi.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Clădirea Platformei de cercetare în Biologie și Ecologie Sistemică este dotată cu lift și platforme care asigură accesul facil al persoanelor cu dizabilități motorii.

Facultatea acordă studenților vulnerabili următoarele forme de sprijin:

1. Burse sociale, a căror beneficiari pot fi, conform regulamentului :

□ Studenții orfani de unul sau ambii părinți, studenții care provin din familii monoparentale sau studenții proveniți din centre de plasament și care nu realizează venituri peste plafonul pentru acordarea bursei sociale;

□ Studenții bolnavi de: tuberculoză, care se află în evidența unităților medicale, pe perioada tratamentului tuberculostatic, diabet insulinonecesitant, boli maligne, sindroame de malabsorbție severe, boală cronică de rinichi în program de dializă, astm bronșic persistent moderat sau sever, epilepsie grand mal, cardiopatii congenitale, hepatită cronică cu fibroză avansată (stadiul F3 sau F4), glaucom, miopie gravă, boli imunologice autoimune forme severe, boli rare, tulburări din spectrul autist, boli hematologice severe care necesită tratament continuu sau spitalizări frecvente, surditate bilaterală, fibroză chistică, cei infectați cu virusul HIV sau bolnavi de SIDA, cei cu handicap locomotor și încadrați într-un grad de invaliditate, fără a se lua în considerare nivelul venitului mediu pe membru de familie;

□ Studenții a căror familie nu a realizat în cele 12 luni înainte de începerea semestrului/anului universitar un venit lunar net mediu per membru de familie mai mare decât salariul de bază minim net pe economie.

Pentru bursele sociale nu sunt prevăzute alte criterii academice, în afara celui de promovabilitate.

Bursele sociale se cumulează cu alte tipuri de burse stabilite prin ordinul de ministru 6463/2023, dacă studentul îndeplinește criteriile specifice stabilite prin metodologia proprie pentru ambele categorii de burse.

2. Burse sociale ocazionale, astfel:

a) bursa pentru ajutor social ocazional pentru îmbrăcăminte și încălțăminte, care se poate acorda studenților orfani de unul sau ambii părinți, studenților care provin din familii monoparentale, studenților proveniți din centre de plasament sau studenților defavorizați din punct de vedere socio-economic, a căror familie nu a realizat în cele 12 luni dinaintea depunerii cererii pentru acordarea acestui tip de bursă un venit lunar net mediu pe membru de familie mai mare de 50% din salariul minim net la nivel național. Această categorie de bursă se poate acorda aceluiași student de două ori în cursul unui an universitar;

b) bursa pentru ajutor social ocazional de maternitate, care se acordă studentei sau studentului a căruia soție nu realizează deloc venituri sau venituri mai mari decât salariul de bază minim net la nivel național, constă într-o bursă pentru naștere și lăuzie și o bursă pentru procurarea îmbrăcămintii copilului nou-născut și care se acordă o singură dată în cursul anului universitar pentru fiecare copil născut;

c) bursa pentru ajutor social ocazional în caz de deces se poate acorda pentru decesul unui membru al familiei studentului(ei). Prin membru de familie se înțelege soț, soție, copil. În cazul decesului studentului(ei) necăsătorit(e)/căsătorit(e) cu soție/soț care nu realizează venituri, bursa se acordă rudelor de gradul I/ succesorului legal o singură dată în cursul anului universitar.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.5. Rezultatele învățării

Standardul S.B.5.1. Definirea și evaluarea

Definirea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.

Indicatorul I.P.B.5.1.1	Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.
-------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
Rezultatele învățării sunt definite explicit în planul de învățământ (Anexa 5) și în fișele disciplinelor (Anexa 14), fiind armonizate cu obiectivele generale și competențele programului. Această claritate facilitează înțelegerea așteptărilor de formare și a criteriilor de evaluare de către studenți, permițând totodată cadrelor didactice să își calibreze strategiile de predare. Astfel, parcursul academic devine unul transparent, axat pe acumularea progresivă a cunoștințelor și abilităților specifice calificării. Rezultatele învățării sunt descrise în mod explicit în Fișele de discipline. Rezultatele învățării sunt particularizate în funcție de specificul disciplinelor din curiculă și competențele pe care le dezvoltă programul de studii.
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Rezultatele învățării sunt corelate cu obiectivele generale ale programului de licență și sunt operaționalizate prin competențe specifice și transversale, formulate în termeni măsurabili, conform standardelor academice și exigențelor pieței muncii. Acestea sunt armonizate cu tematica fiecărei discipline, garantând o acumulare progresivă a competențelor. Definite în concordanță cu standardele ARACIS, rezultatele așteptate precizează clar ansamblul de cunoștințe, abilități, grade de responsabilitate și autonomie pe care studentul le dobândește la finalizarea parcursului educațional.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
- ✓ **Recomandări**

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.B.5.1.2	Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.
-------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
Evaluarea studenților se face prin îmbinarea diverselor metode — de la examinări pe parcurs (referate, dezbateri, colocvii) și evaluări formative prin teste, până la evaluări finale complexe, cu ponderi diferențiate. Procesul este fundamentat pe principiile echității, corectitudinii și fiabilității, fiind guvernat de Regulamentul de evaluare și notare. Criteriile specifice sunt detaliate în fișele disciplinelor (Anexa 14), studenții fiind informați asupra modalităților de examinare la începutul fiecărui semestru. Distribuția probelor este planificată strategic pentru a asigura un timp optim de studiu.
Evaluarea este fundamentată pe prevederile Fișelor de disciplină (Anexa 14), studenții fiind informați asupra modalităților finale de examinare la debutul fiecărui semestru. Calendarul evaluărilor este planificat astfel încât permite un timp optim de pregătire, garantând un proces echitabil și fiabil. Cadrul normativ este asigurat de Regulamentul-cadru de evaluare și notare, care reglementează procedurile de examinare, sistemul de credite și criteriile de promovare. Acesta pune un accent deosebit pe corelarea notării cu rezultatele învățării și pe respectarea integrității academice, în deplin acord cu standardele naționale și europene.

Procesul de finalizare a studiilor este guvernat de un regulament dedicat ([link](#)), care oferă un cadru normativ precis pentru examenele de licență și disertație. Documentul reglementează condițiile de înscriere, desfășurarea sesiunilor din perioadele iunie–iulie și septembrie, precum și mecanismele de comunicare a rezultatelor și de soluționare a contestațiilor. Totodată, sunt prevăzute proceduri clare pentru absolvenții instituțiilor particulare, asigurând astfel transparența, consistența și deplina legalitate a actului de finalizare a parcursului academic.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Evaluarea se bazează pe criterii de performanță transparente, comunicate la debutul cursului și incluse în Fișa disciplinei, care corelează nivelul de cunoștințe cu notele acordate. În conformitate cu Regulamentul UB, examenele sunt susținute în prezența titularului cursului și un asistent sau specialist desemnat. Calendarul probelor este stabilit prin consultarea studenților, asigurând un interval optim de pregătire. Procesul este susținut de o procedură oficială de contestare: studenții pot solicita reevaluarea lucrărilor scrise către Decanat în termen de 48 de ore de la afișarea rezultatelor. De asemenea, regulamentul prevede norme clare pentru reexaminări, amânări medicale și sancționarea fraudelor academice.

Procesul de finalizare a studiilor include analiza anti-plagiat a fiecărei lucrări de licență, raportul de similitudine fiind obligatoriu la înscriere. Secretariatul gestionează stocarea lucrărilor și a documentelor de examen într-o bază de date dedicată. Nota finală reflectă o evaluare complexă, bazată pe originalitate, structura conținutului, rezultatele cercetării și prestația studentului în fața comisiei.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

✓ **Recomandări**

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.6. Inserția și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute

Standardul S.B.6.1. Inserția

Componenta organizatorică sprijină inserția absolvenților pe piața muncii.

Indicatorul I.P.B.6.1.1	Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Tranziția absolvenților pe piața muncii este facilitată printr-o strategie instituțională structurată pe trei piloni principali:

- Cooperarea cu entități din mediul public și privat pentru derularea stagiilor de practică profesională.
- Integrarea studenților în proiecte de cercetare cu aplicabilitate practică directă, dezvoltând competențe în contexte profesionale reale.
- Furnizarea de servicii specializate de orientare profesională prin UB Career Hub. Această structură asigură asistență tehnică pentru redactarea curriculum vitae (CV), a scrisorilor de intenție și pentru simularea interviurilor de angajare.

Eficiența acestor măsuri este reflectată de o rată ridicată de inserție pe piața muncii. Relația directă cu angajatorii optimizează procesul de angajare la finalizarea studiilor. Pentru evaluarea impactului, Serviciul Statistică, Monitorizare și Evaluare al UB elaborează rapoarte periodice riguroase. Aceste documente analizează indicatorii de integrare profesională și monitorizează evoluția pe termen lung a parcursului de carieră al absolvenților.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului
Competențele profesionale sunt dezvoltate în medii de lucru reale, prin intermediul stagiilor de practică și al activităților de voluntariat realizate în parteneriat cu entități din sectorul public și privat. De asemenea stagiile de practică se pot realiza și în cadrul laboratoarelor de cercetare din facultate, în cadrul cărora studenții pot beneficia de aparatură și metode de lucru utilizate în instituțiile de specialitate în care absolvenții se pot angaja.
Planurile de învățământ, obiectivele educaționale și rezultatele învățării ale programului de licență *Biochimie* sunt verificate continuu în raport cu dinamica pieței forței de muncă. Competențele dobândite sunt direct corelate cu profilurile ocupaționale din *Clasificarea Ocupațiilor din România (COR)*.
- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
Studenții au posibilități variate de efectuare a stagiilor de practică în diferite instituții, organizații sau companii de profil. Numărul mare de ore de practică și activitatea de voluntariat incluse în Planul de învățământ oferă posibilitatea studenților de a explora diferite domenii în care se pot angaja pe piața muncii după absolvire.
- ✓ Recomandări

Indicatorul este: **îndeplinit**

Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor

Standardul S.B.7.1. Admitere	
Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.	
Indicatorul I.P.B.7.1.1	Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date
Procesul de admitere și înmatriculare al candidaților se desfășoară în condiții de transparență deplină, fiind fundamentat în mod exclusiv pe criterii academice clare. Cadrul normativ general este guvernat de regulamentul unitar aprobat anual de Senatul instituției, text disponibil public prin consultarea Regulamentului de Admitere UB. În baza autonomiei universitare și cu respectarea strictă a prevederilor legale curente, facultățile implementează strategii clare de organizare a concursului de admitere, acesta fiind accesibil tuturor absolvenților de liceu titulari ai unei diplome de Bacalaureat.
Pentru garantarea calității procesului didactic, admiterile se organizează doar în limita capacităților maxime de școlarizare avizate de ARACIS și exclusiv pentru programele de studii care se află în deplină concordanță cu reglementările aflate în vigoare. Sub aspect logistic, instituția organizează sesiunea principală de admitere în luna iulie, urmată, în eventualitatea existenței unor locuri rămase disponibile, de o sesiune secundară derulată în cursul lunii septembrie.
Pentru specializările menționate, ierarhizarea candidaților se realizează utilizând ca unic criteriu de selecție media de la examenul de Bacalaureat în proporție de 100%. Generarea și publicarea listelor cu rezultatele obținute respectă reglementările legale privind protecția datelor cu caracter personal (GDPR), ierarhia fiind afișată în ordinea descrescătoare a mediilor, dar cu anonimizarea completă a identității candidaților.
Pentru facilitarea transmiterii documentelor, candidații au la dispoziție un Ghid pentru Admitere care oferă instrucțiuni detaliate privind parcurgerea etapelor de înscriere. Acest document detaliază

procedurile de creare a contului pe platformă, introducerea datelor personale și universitare, încărcarea actelor doveditoare, selectarea opțiunilor de studiu și validarea finală a dosarului în mediul virtual. De asemenea, ghidul reglementează regulile tehnice de utilizare pentru Platforma de Admitere UB, modalitățile securizate de plată și transmiterea cererii.

Etapa de finalizare a admiterii este condiționată de confirmarea locului de către candidați într-un termen strict, stabilit imediat după afișarea rezultatelor și soluționarea eventualelor contestații. Procedura de confirmare presupune achitarea taxelor prevăzute și depunerea în format fizic a documentelor în original, acestea fiind enumerate explicit în metodologie. Ulterior îndeplinirii acestor obligații, studenții confirmați definitivează procesul de înmatriculare prin semnarea unui Contract de studii, act oficial care reglementează raporturile juridice dintre părți și stipulează drepturile și obligațiile reciproce ale acestora pe întreaga durată a școlarizării.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Facultatea publică pe site-ul propriu date cu privire la admitere și anume: REGULAMENTUL privind organizarea și desfășurarea concursului de ADMITERE la studii universitare de licență, modalitatea de înscriere on-line a candidaților, programele de studii la care se organizează concurs de admitere, numărul de locuri, calendarul admiterii, actele necesare pentru înscriere, etc.

Criteriile de departajate stabilite prin regulament cazul în care exista egalități între mediile candidaților clasați pe ultimul loc, sunt următoarele:

- nota obținută în cadrul examenului de bacalaureat la Limba și literatura română, proba scrisă;
- nota obținută în cadrul examenului de bacalaureat la una din disciplinele:

1. Biologie
2. Chimie
3. Matematică
4. Fizică
5. Istorie
6. Geografie
7. Logică

Candidații declarați admiși semnează Contractul de școlarizare cu universitatea, contracte care se regăsesc în dosarele studenților.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

✓ **Recomandări**

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.B.7.1.2	Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Pentru combaterea riscului de excluziune și facilitarea accesului la învățământul superior, universitatea aprobă și repartizează anual locuri speciale distincte, dedicate în mod expres candidaților proveniți din medii defavorizate. Categoriile vizate de aceste măsuri de sprijin includ:

- Candidați de etnie romă;
- Absolvenți proveniți din mediul rural;
- Persoane cu dizabilități;
- Tineri proveniți din sistemul de protecție socială.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Pentru a reduce povara financiară și a preveni abandonul școlar, universitatea pune la dispoziție mecanisme flexibile de achitare a obligațiilor financiare. Studenții înmatriculați pe locurile cu taxă au posibilitatea legală de a efectua plata taxei de școlarizare în mai multe rate, conform eşalonării stabilite prin regulamentele interne.

Pentru a facilita inserția academică în noul ciclu de studii, instituția aplică o politică de sprijin în primul an, studenții beneficiind de o reducere aplicată la valoarea inițială a taxei.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

- ✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților

Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.

Indicatorul I.P.B.7.2.1	Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.
-------------------------	---

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Desfășurarea întregii activități universitare este guvernată de Regulamentul privind activitatea profesională a studenților, document instituțional de referință care asigură transparența, coerența și respectarea standardelor de calitate în cadrul procesului educațional. Acest regulament stabilește cu rigoare cadrul general al parcursului academic, punând un accent deosebit pe definirea drepturilor și obligațiilor studenților, organizarea învățământului și implicarea activă a acestora.

Sistemul de verificare a cunoștințelor este implementat în baza Sistemului European de Credite Transferabile (ECTS), asigurând integrarea firească a examinării în structura de proiectare a predării și învățării. În cadrul programului de licență Biochimie, planurile de învățământ includ ca forme de evaluare examenul, colocviul și verificarea pe parcurs, creând un cadru predictibil de evoluție academică.

Pentru garantarea transparenței, cadrele didactice au obligația de a comunica detaliat procedurile de evaluare la prima întâlnire de curs din semestru. De asemenea, toate criteriile și metodele de examinare pentru fiecare tip de activitate didactică, ponderea acestora în nota finală și standardul minim de performanță academică sunt stipulate explicit în ultimul capitol al Fișei disciplinei.

În plan etic și social, Codul drepturilor și obligațiilor studentului definește normele esențiale care garantează accesul egal la educație, libertatea de exprimare și participarea directă a studenților la procesul decizional din universitate. Acest document reglementează accesul gratuit la suport educațional, oportunitățile de mobilitate academică, serviciile specializate de consiliere și protecția strictă a datelor cu caracter personal. În mod corelativ, studenții sunt obligați să respecte normele de etică, regulamentele interne și să manifeste un comportament responsabil în comunitate.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

În cadrul întâlnirilor organizate în timpul vizitei s-a confirmat faptul că se aplică cu consecvență reglementările cu privire la activitatea profesională a studenților. Cadrele didactice comunică modalitatea de examinare la început de semestru, baremele de examinare la fiecare examen, ponderea diferitelor forme de evaluare a activităților în nota finală.

Pentru a asigura aplicarea corectă a reglementărilor privind activitatea profesională a studenților, sunt instituite mecanisme de monitorizare în strânsă colaborare cu organizațiile studentesce, iar

stadiul îndeplinirii drepturilor și obligațiilor este analizat anual în cadrul unui raport formal prezentat în Senatul Universității din București.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.8. Procesul de internaționalizare

Standardul S.B.8.1. Internaționalizarea

Creșterea calității educației și cercetării prin acțiuni de internaționalizare.

Indicatorul I.P.B.8.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.
-------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Dimensiunea internațională a programelor de studii și promovarea unui climat educațional multicultural sunt asigurate prin integrarea activă a studenților și a cadrelor didactice în rețele globale de cooperare educațională și științifică. Un pilon central al strategiei de internaționalizare îl reprezintă participarea în mobilități internaționale prin intermediul programelor Erasmus+ și CIVIS, inițiative care facilitează activități academice comune cu universități de prestigiu din Europa. Această dinamică globală este susținută la nivel instituțional prin implementarea de proiecte în parteneriat, participarea constantă a corpului profesoral la conferințe internaționale, derularea de mobilități academice bilaterale și organizarea periodică de evenimente științifice de anvergură, precum workshop-uri și conferințe tematice.

În plus, procesul didactic este îmbogățit prin organizarea de prelegeri susținute de profesori invitați din străinătate și prin promovarea extinsă a resurselor educaționale în limba engleză. În cadrul Programului Erasmus, facultățile gestionează un portofoliu amplu de acorduri bilaterale care permit stagii de studiu și formare destinate studenților de la ciclurile de licență, master și doctorat, dar și stagii de predare sau formare pentru personalul didactic. Rețeaua de parteneriate include instituții de învățământ superior europene de referință, cum ar fi Universitatea din Padova, Universitatea din Bonn, Universitatea din Hamburg, Universitatea Paris XI, Universitatea din Limoges, Universitatea din Lille, Universitatea din München, Universitatea din Salonic, Universitatea din Porto, Universitatea din Barcelona, Universitatea din Coruňa, Universitatea din Jena și Universitatea din Rostock.
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Performanța structurilor de sprijin și corectitudinea abordării strategice sunt validate de recunoașterea internațională a Facultății de Biologie. Aceasta este integrată în rețele universitare și de cercetare recunoscute la nivel global, printre care se numără Alternet, ILTER, LifeWatch și COST. Această vizibilitate se reflectă și în componenta de cercetare științifică, prin accesarea și implementarea a peste 20 de proiecte internaționale în cadrul rețelelor europene. Relevanța expertizei academice este confirmată și de implicarea directă a cadrelor didactice din facultate în elaborarea de politici publice naționale și europene, în programe complexe de dezvoltare socială, precum și în fundamentarea politicilor comunitare.

O dovadă suplimentară a recunoașterii internaționale de care se bucură instituția o constituie prezența activă a numeroși membri ai Facultății de Biologie în colectivele editoriale și în structurile de conducere ale unor organisme și organizații profesionale internaționale de prestigiu. Printre acestea se numără European Study Group on Biofilm, Society of Microbial Ecology and Disease,

International Association for the Danube Research, International Union for Conservation of Nature, European Centre for Nature Conservation, International Society of Limnology, International Association for Plant Taxonomy, Physiological Society, The Royal Swedish Academy of Agriculture and Forestry, precum și Institute of Ecology and Environmental Management. Această reprezentare la nivel înalt consolidează vizibilitatea comunității academice și facilitează schimbul de bune practici în cercetarea științifică globală.

Pentru susținerea financiară directă a acestor activități, universitatea aplică o Procedură privind accesarea fondului de deplasări externe pentru manifestări științifice, prin care Consiliul de Administrație al UB alocă anual fonduri dedicate cadrelor didactice și cercetătorilor care desfășoară activități cu scop academic. Această schemă de finanțare externă acoperă costuri de deplasare în limite stabilite pe criterii geografice, oferind până la 1.000 € pentru destinații din Europa, 1.000 USD pentru Orientul Apropiat și Nordul Africii, respectiv 1.400 USD pentru alte regiuni ale lumii. Eligibilitatea solicitanților este condiționată strict de îndeplinirea unor criterii de performanță și integritate, cum ar fi depunerea la termen a raportului de activitate, actualizarea profilului academic public și respectarea riguroasă a codului de etică universitară.

Flexibilitatea acestui mecanism de sprijin este demonstrată de diversitatea activităților eligibile, fondurile putând fi direcționate nu doar către deplasări fizice, ci și pentru achitarea taxelor de participare la conferințe online, acoperirea costurilor de publicare în regim open access sau finanțarea editării unor monografii de specialitate. În plus, facultățile care înregistrează un surplus financiar au libertatea instituțională de a acorda suplimentări financiare în baza unor proceduri interne proprii. Gestionarea centralizată a tuturor datelor aferente acestor mobilități, monitorizarea fluxurilor financiare și actualizarea anuală a procedurii operaționale sunt asigurate de către Direcția Relații Internaționale a universității.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Facultatea este conectată cu un număr mare de instituții din străinătate, participând la proiecte de cercetare comune și activități care consolidează vizibilitatea internațională a structurii.

✓ **Recomandări**

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.9. Rezultatele cercetării științifice

Standardul S.B.9.1. Cercetarea științifică în procesul de educație

Activitățile de cercetare științifică sprijină dobândirea de către studenți a rezultatelor învățării.

Indicatorul	Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.
I.P.B.9.1.1	

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Integrarea cercetării științifice în activitățile didactice reprezintă o prioritate la nivel instituțional, manifestată prin cooptarea activă a studenților în proiecte de profil, stimularea participării acestora la conferințe naționale și internaționale, sprijinirea elaborării de lucrări publicabile și implicarea în organizarea de evenimente științifice. Pentru a asigura un nivel înalt de performanță, programul de licență Biochimie beneficiază de acces direct la infrastructura modernă de cercetare a facultăților, precum și la fluxul complet de publicații și reviste internaționale de specialitate.

La nivel de reglementare, întreaga activitate științifică din universitate este ghidată de Strategia Sectorială de Cercetare, parte integrantă a Strategiei globale de Dezvoltare. Implementarea viziunii pe termen lung, alături de programele operaționale pe termen mediu și scurt, este asumată inițial prin dezbateri și adoptare de către Consiliul Facultății, primind ulterior aprobarea finală a Senatului universitar, for care validează și modalitățile concrete de îndeplinire a obiectivelor asumate. În

subsidiar, fiecare departament academic își elaborează propria strategie de cercetare, configurând teme și activități specifice care impun, ca o condiție de calitate, participarea directă a studenților în echipele de lucru.

Din punct de vedere operațional, activitatea de cercetare în cadrul Facultății de Biologie este concentrată în mod predominant în centrele de cercetare acreditate din structura sa. Colectivele din aceste centre sunt proiectate pe un model structural flexibil, reunind cadre didactice și cercetători seniori cu vastă experiență, alături de cercetători aflați la începutul carierei. Această ultimă categorie asigură componenta mobilă și dinamică a laboratoarelor, favorizând transferul intergenerațional de cunoștințe. Eficiența acestor structuri este demonstrată anual prin atragerea și derularea unui volum semnificativ de contracte de cercetare în parteneriat cu institute naționale și internaționale de profil, rezultatele fiind valorificate prin publicarea constantă de articole științifice în reviste de înalt impact indexate ISI.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Valorificarea și diseminarea rezultatelor activității de cercetare desfășurate de studenți sunt asigurate prin participarea anuală a acestora la manifestări științifice de profil, un exemplu reprezentativ în acest sens fiind Sesiunea de Comunicări Științifice a Facultății de Biologie. Cunoașterea științifică generată de către studenți în ultimii ani este evaluată în mod sistematic la nivelul instituției, luându-se în considerare indicatori specifici precum comunicările științifice realizate și publicate de studenți în coautorat cu cadre didactice sau cercetători seniori, aspect documentat în Anexa 17 – Lista de lucrări studenți licență.

Procesul de formare academică se finalizează prin elaborarea lucrărilor de licență, care se au o componentă de cercetare aplicată sau fundamentală, o parte semnificativă dintre absolvenți reușind diseminarea rezultatelor obținute în fluxul științific.

Facultatea monitorizează riguros acest parcurs prin deținerea unei evidențe centralizate a tuturor lucrărilor de finalizare a studiilor, înregistrată în Anexa 18 – Lista lucrărilor de licență, bază de date constituită progresiv și gestionată permanent la nivelul Secretariatului instituției.

Pentru a asigura relevanța și calitatea metodologică, temele abordate în cadrul lucrărilor de licență sunt corelate în mod obligatoriu cu profilul programului de studii parcurs, cu dotarea tehnică disponibilă în laboratoarele de specialitate, precum și cu direcțiile și planurile strategice de cercetare asumate de centrele de cercetare ale facultății.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

✓ **Recomandări**

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.B.9.2. Cercetarea științifică aferentă obiectivelor programului de studii

Componenta organizatorică desfășoară activități de cercetare științifică în concordanță cu obiectivele programului de studii evaluat.

Indicatorul I.P.B.9.2.1	Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În cadrul Facultății de Biologie există următoarele centre de cercetare: Centrul de Cercetare în Neurobiologie și Fiziologie Moleculară; Centrul de Cercetare în Biochimie și Biologie Moleculară; Centrul de cercetare în Ecologie Sistemică și Sustenabilitate; Centrul de Cercetare, Formare și Consultanță în Microbiologie, Genetică și Biotehnologie. În cadrul acestora își desfășoară activitatea cadrele didactice, cercetătorii și studenții.

Temele de cercetare abordate sunt complexe, realizate în cadrul facultății sau în colaborare cu alte facultăți sau/și cu alte instituții din țară și străinătate.

Rezultatele cercetărilor sunt valorificate prin articole publicate în reviste indexate ISI, cărți, capitole de cărți publicate la edituri internaționale, participarea la conferințe naționale și internaționale.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Producția științifică înregistrată de cadrele didactice în ultimii 10 ani evidențiază un nivel ridicat de performanță și vizibilitate internațională, rezultatele fiind inventariate detaliat în Anexa 11 – Lista de lucrări. Activitatea publicistică a corpului profesoral reunește un volum semnificativ de articole publicate în reviste indexate ISI, cu o pondere considerabilă a lucrărilor încadrate în zonele de impact superior Q1 și Q2. Raportul facultății pentru 2024–2025 indică publicarea a 191 de articole ISI în anul 2025, 21 de articole BDI, participarea la 243 de manifestări științifice naționale și internaționale și derularea unor proiecte de cercetare finanțate național și internațional, ceea ce evidențiază un mediu academic activ, cu impact asupra actualizării conținuturilor didactice și asupra formării studenților.

Acestui portofoliu i se adaugă volume de autor, monografii, tratate de specialitate și capitole incluse în volume editate la edituri internaționale de prestigiu, alături de o prezență constantă la numeroase manifestări științifice de profil. Adaptarea cadrelor didactice și a cercetătorilor la noile criterii stabilite de Consiliul Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare (CNATDCU) este reflectată direct în orientarea strategică către creșterea producției de articole în reviste indexate ISI, în detrimentul publicațiilor indexate exclusiv în baze de date internaționale (BDI).

În planul cercetării aplicate, activitatea desfășurată prin intermediul granturilor și al proiectelor de profil constituie un indicator reprezentativ pentru performanța domeniului, fiind documentată în Anexa 16 – Lista proiectelor de cercetare. În ultimul deceniu, membrii colectivului academic care deservește programul de licență Biochimie au asigurat managementul unui număr remarcabil de proiecte de cercetare cu finanțare națională și internațională, acționând în calitate de directori de proiect sau de responsabili din partea partenerului instituțional. Această componentă experimentală și de atragere de fonduri este susținută în mod complementar de implicarea dinamică a personalului didactic și de cercetare în cadrul manifestărilor științifice naționale și internaționale, generând o platformă optimă pentru schimbul de cunoaștere și diseminarea rezultatelor în comunitatea academică globală.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

✓ **Recomandări**

Indicatorul este: **îndeplinit**

DOMENIUL C. Managementul calității

Criteriul C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate și sunt aplicate în mod consecvent și transparent

Standardul S.C.1.1. Aplicare

Direcții strategice, acțiuni și proceduri implementate adecvat

Indicatorul
I.P.C.1.1.1

Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Unul din obiectivele privind asigurarea calității vizează dezvoltarea unei culturi a calității la nivelul universității. Pentru realizarea acestui obiectiv au fost create și activate mai multe structuri operaționale necesare pentru coordonarea și implementarea acțiunilor de asigurare a calității. Conducerea facultății, împreună cu comisiile de specialitate – *Comisia de avizare internă a dosarelor de concurs*, CEAC, *Comisia de etică* – inițiază și elaborează planul strategic. În plan trebuie să se regăsească toate aspectele și domeniile de activitate ale facultății: procesul educațional și cercetarea științifică, studenții, personalul didactic și administrativ, managementul general și financiar, cooperarea și relațiile internaționale, baza materială, relațiile cu societatea civilă.

Planul strategic este elaborat atât la nivel de UB ([link](#)), cât și la nivelul Facultății de Biologie. Monitorizarea și evaluarea periodică a derulării planului strategic se realizează de către decan și de către prodecanii care răspund de diferite domenii ale activității facultății. Aspectele financiare sunt urmărite de administratorul șef. Fiecare comisie de specialitate urmărește aspectele specifice prevăzute de plan. Anual se elaborează, **Raportul de Autoevaluare** la nivel de UB ([link](#)) și Facultate ([link](#)), iar CEAC face propuneri privind îmbunătățirea activității de evaluare și asigurare a calității, în concordanță cu standardele naționale și europene. Acesta este prezentat și discutat în Consiliul facultății, iar membrii CEAC se întrunesc trimestrial sau de câte ori este necesar.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Cu ocazia vizitei s-a constatat ca cele menționate în REI se validează așadar indicatorul poate fi considerat îndeplinit. Acest lucru a reieșit și din discuțiile purtate cu membrii comisiilor menționate mai sus.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Raportul de autoevaluare a facultății este unul complex, foarte bine fundamentat, ceea ce constituie un exemplu de bună practică.

✓ **Recomandări**

Să fie postate toate rapoartele anuale de autoevaluare a facultății pe site.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.C.1.2. Implicarea părților interesate

IÎS demonstrează că implică părțile interesate cu activitate relevantă în aplicarea procedurilor.

Indicatorul I.P.C.1.2.1	Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesante sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În procesul de elaborare, implementare și revizuire a procedurilor sunt consultate în mod sistematic părțile interesate: studenți, absolvenți, angajatori, cadre didactice, parteneri externi. Sunt organizate întâlniri periodice cu reprezentanții angajatorilor, cu studenți și absolvenți. Rezultatele acestor consultări sunt integrate în deciziile academice și în actualizarea ofertei curriculare.

Sunt organizate periodic analize interne pentru monitorizarea și îmbunătățirea calității programelor de studiu. Programul este evaluat anual prin raportări interne și evaluări externe periodice. Feedback-ul de la studenți, absolvenți și angajatori este integrat în procesul decizional, iar rezultatele sunt utilizate pentru actualizarea conținutului disciplinelor, modernizarea metodelor didactice și îmbunătățirea performanțelor administrativ. Evaluarea prestației cadrelor didactice de către studenți este anual derulat.

Perspectivile și nevoile studențești sunt integrate în deciziile instituționale.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului
Întâlnirile cu cadrele didactice, studenții, absolvenți și angajatori într-adevăr au confirmat că toți sunt consultați atât în ceea ce privește planul de învățământ al PSUL Biochimie cât și procesul educațional în general, iar aceste întâlniri într-adevăr au rolul de a îmbunătății, de a schimba (dacă e nevoie) procesul didactic, dar și procedurile existente la nivel de facultate.
- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
Organizarea întâlnirilor frecvente cu absolvenți și angajatori, implicare lor în viața de zi cu zi a facultății și în mod special a programului de studiu de Biochimie.
- ✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii

Standardul S.C.2.1. Structuri

ÎS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.

Indicatorul I.P.C.2.1.1	În structura organizatorică a ÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.
-------------------------	---

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date
La nivelul UB politica privind asigurarea calității este supervizată de Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC) ([link](#)). Departamentul de Management al Calității (DMC) reprezintă structura executivă, de sprijin și consultanță a CEAC și al comisiilor similare de la nivelul facultăților în vederea implementării unui sistem de management al calității în Universitate. Departamentul, prin Biroul Standarde și Control Managerial, asigură, la nivelul UB, îndrumare metodologică și consultanță în domeniul sistemului de control intern, managerial și susține conducerea Universității. Între activitățile centrale ale Departamentului de management ([link](#)) se numără: i) sprijinirea CEAC în vederea realizării Raportului de autoevaluare al Universității; ii) implementarea strategiei universității cu privire la evaluarea și asigurarea calității; iii) organizarea întâlnirilor anuale între CEAC central și comisiile corespondențe de la nivelul fiecărei facultăți; iv) întocmirea și actualizarea procedurilor specifice asigurării calității la nivelul instituției; v) organizarea și participarea la conferințe naționale și internaționale pe teme ce privesc asigurarea calității în învățământul superior; vi) implementarea unui sistem unic de colectare a datelor statistice, de selecție, centralizare, prelucrare și interpretare a informațiilor numerice adaptate specificului fiecărei solicitări primite; vii) realizarea bazei de date cu indicatorii statistici relevanți pentru învățământul superior; viii) asigurarea suportului logistic pentru evaluarea stadiului implementării și funcționării sistemului de control intern în cadrul UB.
La nivelul Facultății de Biologie totodată funcționează CEAC-FB care coordonează și monitorizează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității procesului educațional. Comisia desfășoară permanent activitățile prevăzute prin reglementările în vigoare.
- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului
Discuțiile cu reprezentanții structurilor care au în sarcină evaluarea și asigurarea calității la nivel de universitate, respectiv facultate au relevat preocuparea acestor structuri cu asigurarea calității prin măsuri adecvate atât la nivel de universitate cât și la nivel de facultate.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări

Indicatorul este: **îndeplinit**

Standardul S.C.2.2. Funcționare

Structurile organizatorice din domeniul asigurării calității și cel al eticii și deontologiei universitare își îndeplinesc rolul și funcțiile specifice, în mod adecvat.

Indicatorul I.P.C.2.2.1 CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
La nivelul Facultății de Biologie, *Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC-FB)* funcționează în baza regulamentelor ([link](#)) aprobate de Senatul UB. Aceasta are atribuții clare privind: i) monitorizarea activităților didactice și administrative; ii) colectarea feedback-ului studenților și cadrelor didactice; iii) elaborarea rapoartelor anuale de calitate; iv) propunerea de măsuri de îmbunătățire. CEAC-FB contribuie la redactarea rapoartelor de autoevaluare și la pregătirea proceselor de evaluare externă.
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Din documentele verificate respectiv din discuțiile purtate cu reprezentanții CEAC-FB a reieșit că CEAC și CEAC-FB toate funcționează conform reglementărilor și cerințelor legale.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
- ✓ **Recomandări**
Respectarea prevederilor Regulamentului comisiei de evaluare și asigurare a calității cu privire la ponderea minimă de 25% studenți în componența CEAC-F, în prezent fiind de 14.28% și analiza oportunității includerii unui reprezentant al angajatorilor.

Indicatorul este: **îndeplinit**

Indicatorul I.P.C.2.2.2 Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
Comisia de Etică a universității ([link](#)) funcționează independent, în conformitate cu regulamentul aprobat de Senatul UB ([link](#)) și cu legislația în vigoare. Activitățile acesteia includ: a) Analiza sesizărilor privind abateri de la normele de etică universitară; b) Elaborarea de recomandări și bune practici; c) Sprijinirea unei culturi academice bazate pe integritate. În sprijinul dezvoltării unei culturi instituționale există și un centru unic la nivel de țară: Centrul de Acțiune, Resurse, Formare pentru Integritate Academică (CARFIA). Acest Centru a fost înființat prin decizia Senatului UB ca un operator academic activ pe trei direcții: Cercetare, Formare & Resurse și Acțiune în comunitatea academică ([link](#)). CARFIA are misiunea de a dezvolta cultura eticii și integrității academice. La nivelul programului de studii Licență Biochimie, valorile etice sunt promovate prin disciplina *Etică și integritate academică* (Anul I) și prin respectarea Codului de Etică și Deontologie al UB ([link](#)).

Comisia de Etică a Cercetării UB ([link](#)) este o structură autonomă care se ocupă cu evaluarea, avizarea și monitorizarea din punct de vedere etic a activității de cercetare desfășurată în spațiul academic al UB. Misiunea acestei comisii este aceea de a asigura respectarea principiilor eticii în activitatea de cercetare, de a proteja drepturile și bunăstarea persoanelor sau ale altor ființe vii care fac obiectul cercetării, precum și de a proteja mediul de efectele nocive ale agenților chimici, fizici și biologici dăunători.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Discuțiile purtate cu reprezentanții structurilor care se ocupă de probleme de etică la nivel universitate au confirmat preocuparea profundă a UB de tratarea cu seriozitate a problemelor de etică, dar și de activități de prevenire, instruire. S-a constatat însă că hotărârile comisiei de etică nu sunt publicate pe site, chiar dacă în raportul Comisie se fac referiri la soluționarea cazurilor.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
CARFIA este o entitate unică la nivel de universităților din țară, un demers demn de urmat chiar dacă nu prin înființarea unor centre similare, dar prin demararea activităților întreprinse de CARFIA și în alte universități.

- ✓ **Recomandări**

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate

Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora

IÎS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.

Indicatorul I.P.C.3.1.1	Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.
--------------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
La nivelul UB există un *Regulament privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea programelor de studii* ([link](#)) ce stabilește cadrul procedural complet pentru gestionarea programelor de studii universitare. Acesta definește normele legislative aplicabile, clarifică terminologia de bază, precizează scopul și domeniul de aplicare, și detaliază pașii pentru inițierea, revizuirea și aprobarea programelor. Totodată reglementează monitorizarea continuă și evaluarea periodică a acestora.
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Reglementările existente și aplicate la nivelul UB, respectiv la nivelul facultății și al programului evaluat sunt într-adevăr exemplare. Regulamentul menționat este unul comprehensiv și atotcuprinzător.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea programelor de studii constituie o bază solidă pentru asigurarea calității programelor de studiu fiind un exemplu de bună practică.
- ✓ **Recomandări**
Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.C.3.1.2	Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.
--------------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
Fiecare program de studii, de ex. programul Biochimie, este monitorizat, evaluat și revizuit periodic. Procesul de inițiere și revizuire se face la propunerea Consiliului facultății, în baza unor analize ale cerințelor pieței muncii, ale standardelor naționale și europene de calificare și prin comparație cu alte universități. Sunt implicați și reprezentanți ai mediului socio-economic, studenți și absolvenți în întregul proces.
Aprobarea are loc după autoevaluare la nivelul Facultății și avizare de către structuri centrale (ex. Senat). Monitorizarea programelor de studiu se face periodic de către CEAC de la nivelul facultății și de coordonatorul programului.
Membrii comunității universitare (cadre didactice, studenți, personal administrativ) și alte părți interesate (parteneri instituționali, organizații profesionale, angajatori) sunt implicați activ în procesul de punere în aplicare a procedurilor, prin consultări, participarea în comisii, sondaje și mecanisme de feedback, asigurând transparență și eficiență în luarea deciziilor.
Evaluarea personalului didactic care asigură procesul didactic în cadrul programului de studii de licență de Biochimie este realizată anual ([link](#)) pe baza autoevaluării, evaluării colegiale și evaluării de către studenți. Sunt avute în vedere competențele didactice, activitatea de cercetare, implicarea în viața academică și activitățile extracurriculare. Rezultatele evaluării sunt folosite pentru îmbunătățirea calității vieții academice, a procesului de predare.
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Întâlnirile avute cu studenți, absolvenți, angajatori și cadre didactice într-adevăr au relevat că aceste consultări sunt importante și feedback-ul dat este util.
Evaluarea cadrelor este una multidimensională prin implicarea a mai multor părți, atât a studenților, cât și a colegilor și a membrilor conducerii.
- ✓
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
- ✓ **Recomandări**

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ

Standardul S.C.4.1. Proceduri	
Aplicarea metodologiilor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.	
Indicatorul I.P.C.4.1.1	Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
Studenții sunt implicați în evaluarea calității procesului educațional prin completarea de chestionare semestriale ([link](#)). La evaluarea activității didactice prestate de personalul didactic participă doar studenții care au urmat acea disciplină. Scopul urmărit este evaluarea gradului de îndeplinire a obligațiilor didactice și a respectării prevederilor Cartei UB. Analiza feedback-ului studenților este utilizată pentru adaptarea procesului de predare, îmbunătățirea relației profesor-student.
Evaluarea activității **personalului didactic** se face anual, conform fișei de evaluare aprobat prin hotărârea Senatului UB ([link](#)). Metodologia de evaluare a personalului didactic și de cercetare din Facultatea de Biologie ([link](#)) stabilește cadrul unitar de evaluare a performanțelor profesionale individuale pentru cadrele didactice și de cercetare. Procesul include autoevaluarea, evaluarea

managerială, colegială și cea realizată de studenți. Evaluarea anuală a activității personalului didactic se efectuează în funcție de criterii specifice învățământului de excelență, elaborate în acord cu misiunea și obiectivele universității. Rezultatele evaluărilor sunt discutate în cadrul ședințelor de departament. De asemenea, se realizează și autoevaluarea activității didactice pe următoarele dimensiuni: pregătirea și organizarea cursului, conținutul științific al cursului, abilitățile de comunicare, relațiile cu studenții, procedura și criteriile de evaluare, utilitatea și relevanța cursului. Nu în ultimul rând, are loc și evaluarea cadrelor didactice din punctul de vedere al performanțelor științifice în activitatea de cercetare ([link](#)).

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Toate părțile interesate sunt implicate în evaluarea procesului didactic. Studenții au posibilitatea să dea un feedback anonim la prestația cadrelor, iar rezultatele evaluărilor devin accesibile cadrelor doar după sfârșitul sesiunii de examene. Rezultatele evaluărilor sunt luate în considerare, fapt confirmat și de către studenți, absolvenți, respectiv și de către cadrele didactice. S-a constatat însă că rata de completare a chestionarelor, care sunt lansate și pe suport de hârtie, de către studenți nu este suficient de mare, fapt însă care se prezintă la nivel general la universităților din România. La fel de greu este luarea în considerare a prezenței/absenței de la cursuri a respondenților. După spusele cadrelor partea cea mai utilă a feedbackului reprezintă răspunsurile la întrebări deschise.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări

Ar fi de recomandat o digitalizare amplă a procesului de evaluare de către studenți și aplicarea exclusiv în format digital al chestionarelor.

Indicatorul este: **îndeplinit**

Criteriul C.5. Baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

Standardul S.C.5.1. Baze de date

IÎS utilizează baze de date în sprijinul activităților de asigurare internă a calității.

Indicatorul I.P.C.5.1.1	Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.
-------------------------	---

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

UB și Facultățile **utilizează sisteme informatice pentru colectarea și analiza datelor** privind activitatea didactică, cercetarea, inserția profesională, mobilitățile și rezultatele învățării. La nivelul Facultății de Biologie există o centralizare și o monitorizare a informațiilor necesare sistemului de management al calității prin Raportul de Autoevaluare FB ([link](#)).

Sistemul informatic facilitează colectarea, prelucrarea și analiza datelor și informațiilor relevante pentru evaluarea și asigurarea instituțională a calității. Prin intermediul bazei de date UMS (<https://carnet.unibuc.ro/>), se asigură o evidență a datelor studenților, statutului acestora (buget/taxă, activ/înterupt), rezultatelor academice (note, credite, situații de promovare), precum și a disciplinelor parcurse și structurilor curriculare aferente fiecărui program de studiu ([link](#)). Sistemul permite generarea de rapoarte statistice, monitorizarea performanței academice, precum și urmărirea traseului educațional al studenților, fiind un sprijin pentru luarea deciziilor administrative informate. Platforma UMS facilitează și comunicarea între studenți și Secretariat, oferind acces on-line la fișa personală, carnet, note.

Facultățile dețin o bază de date internă actualizată cu informații, identificabile în UMS, referitoare la fenomenul abandonului universitar. Această este în concordanță cu prevederile **Procedurii privind prevenirea abandonului universitar** ([link](#)) care delimitează pașii formali de monitorizare a parcursului

academic al studenților și definește modalitățile de identificare și intervenție în situațiile de risc privind retragerea acestora din procesul de învățământ.

Serviciul Statistică, Monitorizare și Evaluare al Universității din București ([link](#)) realizează studii sociologice și situații statistice care să susțină politicile manageriale bazate pe evidențe. Sunt organizate cercetări periodice de evaluare a serviciilor educaționale de către studenți și cadrele didactice. Sunt realizate rapoarte periodice despre integrarea absolvenților pe piața forței de muncă și despre parcursul în ceea ce privește cariera lor profesională. Serviciul **realizează și gestionează baze de date** cu indicatori privind rezultatele cercetării științifice la nivelul UB.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Universitatea asigură acces la diferite platforme digitale atât cadrelor cât și studenților care să faciliteze viața de zi cu zi a comunității academice. Bazele de date disponibile fac posibil prelucrarea utilă și facilă a datelor disponibile, generare de serii statistice care stau la baza unor analize pertinente despre calitatea actului educațional, parcursul academic al studenților. UB dispune și de servicii specializate care livrează analize comprehensive despre actul educațional, utilizabile pentru îmbunătățirea proceselor academice.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
- ✓ **Recomandări**
Identificarea și implementarea unor măsuri pentru popularizarea completării chestionarelor de evaluare a activității cadrelor didactice de către studenți.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.6. Transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele și domeniile de studii oferite, precum și cu privire la certificatele, diplomele și calificările aferente

Standardul S.C.6.1. Transparența

Componenta organizatorică asigură transparența informațiilor, conform legii.

Indicatorul I.P.C.6.1.1	Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.
--------------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
Informațiile privind programul de studii evaluat sunt publicate pe site-ul facultății și actualizate constant. Astfel, **Facultatea de Biologie** asigură transparența informațiilor de interes public prin mai multe mijloace cum ar fi panouri de afișaj, site-ul web al Facultății (<https://www.bio.unibuc.ro>), buletinul informativ lunar al universității și broșuri (Broșura Admiterii), pagini de social media ([link](#)). De pe site-ul facultății pot fi accesate toate informațiile în ceea ce privește structura organizatorică, atribuțiile departamentelor, programul de funcționare, programul de audiențe, numele cadrelor didactice, coordonatele de contact, programele și strategiile proprii, lista cuprinzând documentele de interes public, lista cuprinzând categoriile de documente produse și/sau gestionate, potrivit legii etc.
În ceea ce privește **oferta educațională** pentru fiecare an universitar și pentru toate tipurile de cursuri, dar și cele referitoare la comunitatea academică și activitatea acesteia, informațiile respective sunt găzduite și pe site-ul web al UB. Totodată pentru potențialii studenți, **Facultatea de Biologie oferă o secțiune dedicată admiterii** unde fiecare etapă a procesului este detaliată clar cu toate aspectele referitor la admitere. O serie de resurse auxiliare cum ar fi broșuri, ghiduri și materiale video explicative sunt disponibile pentru a ajuta candidații să înțeleagă mai bine oferta educațională.

Pentru studenții înscriși, Facultatea pune la dispoziție o secțiune informativă, care include proceduri pentru obținerea de adeverințe, situații școlare, eliberarea diplomelor și alte documente oficiale, detalii despre bursele disponibile și criteriile de acordare, structura anului universitar este clar detaliată ([link](#)), cu date pentru începutul și sfârșitul semestrelor, vacanțe, perioade de sesiune și alte evenimente, orarul pentru fiecare program de studiu este actualizat semestrial și este accesibil on-line ([link](#)). Sunt disponibile informații despre oportunitățile de practică, partenerii instituției, informații despre oportunitățile de studiu și cercetare în străinătate prin programe precum Erasmus+ sau prin alianța CIVIS.

Transparența educațională este consolidată prin **furnizarea informațiilor detaliate despre programele de studiu** ([link](#)). Fiecare program are planurile de învățământ disponibile pe web site, cu disciplinele obligatorii și opționale, numărul de credite ECTS și rezultatele învățării vizate, fișele disciplinelor. Pe web-site se regăsesc și informații despre implicarea cadrelor didactice în activități de cercetare

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Toate informațiile referitoare la programul de studiu Biochimie sunt publice, disponibile pe site-ul facultății. Astfel orice candidat interesat sau student înmatriculat poate accesa informațiile relevante de la structura anului până la fișele disciplinelor. Pe lângă informații referitoare strict la programe și alte informații sunt disponibile cu privire la structura organizatorică a facultății precum și alte informații despre cadre didactice (publicații, performanțe excepționale etc.) și despre program.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări

Publicarea informațiilor relevante cu referire la CEAC-F în secțiunea dedicată pe site-ul Facultății. (Componenta CEAC-F apare la conducere, iar la secțiunea CEAC nu apare nimic despre CEAC) Publicarea tuturor informațiilor referitoare la burse și cazare în secțiunea dedicată studenților de pe site-ul facultății în mod centralizat, respectiv a Ghidului studentului în aceeași secțiune și Completarea secțiunii alumni de pe pagina facultății. (În prezent informațiile apar exclusiv la anunțuri, fiind mai multe anunțuri cu fiecare etapă distinctă, ghidul nu este publicat, secțiunea alumni nu are conținut)

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.C.6.1.2	Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.
--------------------------------	---

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date
- ✓ De asemenea, UB are o **pagină specială dedicată transparenței instituționale** ([link](#)) unde se regăsesc linkuri esențiale către secțiunile de interes public precum bugetul de venituri și cheltuieli, achiziții publice, plăți on-line și posturi vacante, facilitând transparența operațională. În completare, pagina oferă informații despre regulamente și taxe, resurse on-line pentru studenți, anunțuri privind competiții.
- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului
Universitatea asigură pe deplin transparența informațiilor și a proceselor decizionale, orice stakeholder interesat găsește informațiile relevante atât despre procese administrative cât și despre viața academică în general.
- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

✓ **Recomandări**

Publicarea hotărârilor consiliului facultății pe site-ul facultății în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.7. Respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare

Standardul S.C.7.1. Elaborare și transmitere rapoarte

IÎS elaborează și transmite sau publică rapoarte, conform legii.

Indicatorul I.P.C.7.1.1	Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Programele de studii sunt supuse unui **proces continuu de îmbunătățire** care include autoevaluări periodice, consultări cu părțile interesate și implementarea de măsuri corective. Programul de studii evaluat asigură informarea corectă a tuturor părților interesate prin: 1) publicarea rapoartelor de calitate și autoevaluare pe website-ul facultății; 2) transmiterea periodică a datelor cerute de autorități; 3) asigurarea transparenței privind numărul de studenți, rata de absolvire, angajabilitate; 4) acces liber la curriculum și orarele pe site-urile oficiale.

În fiecare an UB publică **Raportului anual al Rectorului**. La acesta se adaugă **Raportul anual al Decanului** ce prezintă situația defalcată la nivelul Facultății de Biologie. Anual UB publică **Raportul de autoevaluare privind asigurarea calității** la nivel de UB ([link](#)). Facultatea de Biologie ([link](#)) își publică *propriile Rapoarte de Autoevaluare*. Scopul rapoartelor este monitorizarea și evaluarea asigurării calității la nivel instituțional, precum și formularea unui plan de măsuri pentru îmbunătățirea activităților specifice ale Universității din București și Facultății în mod special.

Facultățile raportează anumiți indicatori structurilor de management universitar conform strategiei de dezvoltare instituțională ([link](#)). Acești indicatori se referă la mai multe aspecte relevante pentru evaluarea performanței și pentru luarea deciziilor strategice, precum numărul de studenți înscriși, rata de promovare, rata de absolvire, ponderea studenților internaționali, varii indicatori de cercetare, bugetul anual alocat, numărul și structura personalului didactic și administrativ, mobilități internaționale, accesul la studii pentru studenți din medii dezavantajate, burse etc.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Datele necesare și relevante pentru evaluarea și asigurarea calității respectiv pentru raportările cerute de autorități conform reglementărilor în vigoare sunt colectate într-un mod adecvat, ușor de urmărit și de implementat. Procedurile sunt lansate conform reglementărilor în vigoare, se asigură și transparența raportărilor și a datelor raportate.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

✓ **Recomandări**

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii

Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă

IÎS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii.

Indicatorul I.P.C.8.1.1	Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.
--------------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
UB desfășoară periodic toate procedurile aferente evaluării externe, în conformitate cu cerințele ARACIS. Ultima evaluare instituțională a UB a fost în 2020 și a reliefat că programele de studiu ale UB se desfășoară în conformitate cu legislația în vigoare, cu regulamentele interne și cu standardele naționale de asigurare a calității, asigurând astfel organizarea programelor de studiu în condițiile legii.
Ultima vizită ARACIS pentru programul de studii universitare de Licență Biochimie a fost urmată de o serie de măsuri de îmbunătățire care s-au reflectat în adaptarea planului de învățământ și a strategiilor de internaționalizare. Colaborarea cu angajatorii privați și instituții publice este susținută prin parteneriate strategice, participarea acestora în comisii de evaluare și consultări periodice pentru adaptarea programului la nevoile reale ale societății și pieței muncii. Facultatea de Biologie participă activ la exercițiile de evaluare externă derulate conform standardelor naționale în vigoare. Pentru a asigura suportul acestor activități UB are un **Serviciu de Dezvoltare Curriculară** ([link](#)) a cărui principale responsabilități sunt: 1) relația cu ARACIS; 2) relația cu ANC; 3) relația cu UEFISCDI (de ex. pe RMU); 4) organizarea procesului de autorizare provizorie/acreditare/evaluare periodică; 5) realizarea procedurilor de întocmire a Rapoartelor de Evaluare Internă; 6) organizarea procesului de înscriere la ANC a obiectivelor de formare profesională și de cercetare.
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Universitatea are toate procedurile necesare pentru a asigura o parcurgere cu succes a procesului de evaluare externă a calității, care au fost aplicate se aplică și pentru programul de licență Biochimie. Distribuția muncii în acest sens este adecvată și foarte bine organizată care oferă un sprijin adevărat atât facultăților cât și cadrelor didactice implicate în elaborarea documentelor necesare, respectiv secretariatelor.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
Organizarea și funcționarea Serviciului Dezvoltare Curriculară este un exemplu de bună practică, care poate fi preluat de către alte universități.
- ✓ **Recomandări**

Indicatorul este: îndeplinit

IV. Analiza SWOT

Puncte tari:	FACTORI INTERNI	Puncte slabe:
✓ Curriculum actualizat și adaptat cerințelor pieței muncii, dedicată subiectelor de actualitate. ✓ Colaborări cu institute de cercetare, instituții publice din domeniul, universități din țară și străinătate, precum și angajatori din mediul privat. ✓ Publicații cu precădere în reviste indexate ISI din Q1 și Q2, dar și în alte reviste indexate ISI sau BDI, cărți și capitole în cărți, conferințe naționale și internaționale. ✓ Număr ridicat de proiecte cu finanțare națională și internațională ale cadrelor didactice cu implicarea studenților. ✓ Oportunități pentru studenți. Programe de mobilități Erasmus+ și CIVIS și alte tipuri de proiecte. ✓ Programul de studii integrează cunoștințe din științele naturii și științe biomedicale, oferind absolvenților o viziune holistică asupra domeniului. ✓ Orientare puternică către cerințele pieței forței de muncă și spre nevoile societății. ✓ Laboratoare de cercetare și de lucrări practice dotate la ultimele standarde, echipamente moderne, digitalizare. ✓ Resursă umană de calitate, echilibrată ca vârstă și piramidă universitară (îmbinarea optimă a generațiilor); implicarea unor specialiști de înaltă valoare din domeniu. ✓ Asociație studențească reprezentativă, participare în structurile de conducere, facilități oferite de UB, activități profesionale și sociale diverse, suport instituțional, existența unor mecanisme care sprijină performanța și integrarea studenților cu nevoi speciale	Analiza SWOT	✓ Rețeaua de alumni este în curs de structurare, acest fapt limitează potențialul de a valorifica experiența și conexiunile profesionale ale absolvenților.
Oportunități:	FACTORI EXTERNI	Amenințări:
✓ Creșterea importanței domeniului în politicile publice naționale și europene. ✓ Acces la finanțări internaționale și naționale		✓ Subfinanțarea învățământului superior poate limita dezvoltarea curriculară, accesul la

prin: Programe Horizon Europe, PNRR, granturi pentru inovare. ✓ Digitalizarea și noile tehnologii care pot fi integrate în procesul educațional și de cercetare. ✓ Parteneriate cu mediul privat ca urmare a cererii în creștere pentru biochimisti. ✓ Poziție geografică favorabilă care asigură atragerea studenților în cadrul celei mai mari și dinamice regiuni de dezvoltare București-Ilfov. ✓ Posibilități ca studenții absolvenți să realizeze studiile masterale în cadrul programelor de master din Facultatea de Biologie. -		echipamente moderne și implicarea în cercetare. ✓ Migrarea resursei umane bine pregătite către alte țări. ✓ Fluctuații legislative care pot afecta continuitatea proiectelor și parteneriatelor. ✓ Instabilitatea socială sau politică afectează inițiativele, colaborările instituționale, direcția activităților prioritare.
--	--	---

V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (I/P/N)	Recomandări
DOMENIUL A. Capacitatea instituțională			
1.	I.P.A.1.1.1 Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.	Îndeplinit	Actualizarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al Facultății: înlocuirea sintagmei „Consiliul Profesoral” cu „Consiliul Facultății”; modificarea sau excluderea din enumerarea comisiilor a punctului d. „Comisia de etică, coordonată de Decan”; adăugarea cuvântului „minimum” în fața ponderii de 25% a studenților reprezentanți în Consiliul Facultății pentru a respecta prevederile legale în vigoare.
2.	I.P.A.1.2.1 Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.	Îndeplinit	
3.	I.P.A.2.1.1 ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și	Îndeplinit	

	studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.		
4.	I.P.A.2.2.1 Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.	Îndeplinit	
5.	I.P.A.3.1.1 Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.	Îndeplinit	
6.	I.P.A.3.1.2 ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.	Îndeplinit	
7.	I.P.A.3.2.1 Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.	Îndeplinit	
8.	I.P.A.4.1.1 Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.	Îndeplinit	Dezvoltarea în continuare a resurselor educaționale digitale și a suporturilor de curs integrate în Moodle și Microsoft Teams, pentru consolidarea învățării hibride și asincrone. Consolidarea utilizării datelor generate de UMS și de celelalte platforme instituționale pentru monitorizarea parcursului academic, prevenirea abandonului și susținerea deciziilor de management educațional. Menținerea procesului de actualizare periodică a website-ului facultății, a intranetului și a ghidurilor de acces la resurse digitale, astfel încât informațiile și procedurile să rămână clare, actuale și ușor accesibile.
DOMENIUL B. Eficacitatea educațională			
9.	I.P.B.1.1.1 Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.	Îndeplinit	Modificarea numărului de credite la disciplina Practica de Biochimie, astfel încât unui credit să-i revină 25 de ore de activități.
10.	I.P.B.1.2.1 Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului	Îndeplinit	

	educațional al învățământului superior conform legii.		
11.	I.P.B.2.1.1 Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.	Îndeplinit	
12.	I.P.B.2.1.2 Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).	Îndeplinit	
13.	I.P.B.3.1.1 Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.	Îndeplinit	
14.	I.P.B.3.1.2 Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.	Îndeplinit	Participarea efectivă la mobilități ERASMUS ar putea fi extinsă – în 2024–2025 au beneficiat 5 studenți și 5 cadre didactice, față de potențialul mai larg oferit de rețeaua de acorduri bilaterale (peste 30 de universități europene partenere). FB ar putea organiza sesiuni de informare dedicate și simplifica procedurile administrative pentru a facilita accesul unui număr mai mare de studenți și cadre didactice la stagii de mobilitate internațională.
15.	I.P.B.3.2.1 Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.	Îndeplinit	
16.	I.P.B.4.1.1 Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.	Îndeplinit	
17.	I.P.B.5.1.1 Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.	Îndeplinit	Identificarea și implementarea unor măsuri pentru popularizarea completării chestionarelor de evaluare a activității cadrelor didactice de către studenți.
18.	I.P.B.5.1.2 Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.	Îndeplinit	
19.	I.P.B.6.1.1 Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.	Îndeplinit	

20.	I.P.B.7.1.1 Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.	Îndeplinit	
21.	I.P.B.7.1.2 Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.	Îndeplinit	
22.	I.P.B.7.2.1 Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.	Îndeplinit	
23.	I.P.B.8.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.	Îndeplinit	
24.	I.P.B.9.1.1 Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.	Îndeplinit	
25.	I.P.B.9.2.1 Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.	Îndeplinit	
DOMENIUL C. Managementul calității			
26.	I.P.C.1.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.	Îndeplinit	Să fie postate toate rapoartele anuale de autoevaluare a facultății pe site.
27.	I.P.C.1.2.1 Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.	Îndeplinit	
28.	I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a ÎIS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.	Îndeplinit	
29.	I.P.C.2.2.1 CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.	Îndeplinit	Respectarea prevederilor Regulamentului comisiei de evaluare și asigurare a calității cu privire la ponderea minimă de 25% studenți în componența CEAC-F, în prezent fiind de 14.28% și analizarea oportunității includerii unui reprezentant al angajatorilor.
30.	I.P.C.2.2.2 Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.	Îndeplinit	

31.	I.P.C.3.1.1 Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.	Îndeplinit	
32.	I.P.C.3.1.2 Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.	Îndeplinit	
33.	I.P.C.4.1.1 Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.	Îndeplinit	Ar fi de recomandat o digitalizare amplă a procesului de evaluare de către studenți și aplicarea exclusiv în format digital al chestionarelor.
34.	I.P.C.5.1.1 Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.	Îndeplinit	Identificarea și implementarea unor măsuri pentru popularizarea completării chestionarelor de evaluare a activității cadrelor didactice de către studenți.
35.	I.P.C.6.1.1 Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.	Îndeplinit	Publicarea informațiilor relevante cu referire la CEAC-F în secțiunea dedicată pe site-ul Facultății. (Componenta CEAC-F apare la conducere, iar la secțiunea CEAC nu apare nimic despre CEAC) Publicarea tuturor informațiilor referitoare la burse și cazare în secțiunea dedicată studenților de pe site-ul facultății în mod centralizat, respectiv a Ghidului studentului în aceeași secțiune și Completarea secțiunii alumni de pe pagina facultății. (În prezent informațiile apar exclusiv la anunțuri, fiind mai multe anunțuri cu fiecare etapă distinctă, ghidul nu este publicat, secțiunea alumni nu are conținut)
36.	I.P.C.6.1.2 Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.	Îndeplinit	Publicarea hotărârilor consiliului facultății pe site-ul facultății în conformitate cu prevederile legale în vigoare.
37.	I.P.C.7.1.1 Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.	Îndeplinit	
38.	I.P.C.8.1.1 Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.	Îndeplinit	

Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire

Domeniul de evaluare	Număr indicatori de performanță		
	Îndeplinit	Parțial îndeplinit	Neîndeplinit
Domeniul A. Capacitatea instituțională	8	0	0
Domeniul B. Eficacitatea educațională	17	0	0
Domeniul C. Managementul calității	13	0	0
Total	38	0	0

VI. Concluzii

În urma parcurgerii procedurii de evaluare periodică, a vizitei la fața locului și a întocmirii REE, a rezultat că sunt îndepliniți toți indicatorii de performanță. Programul de studii respectă standardele ARACIS necesare funcționării în condiții de calitate.

Comisia propune:

→ **menținerea acreditării**

programului de studii Biochimie pentru Facultatea de Biologie a Universității din București. Capacitatea de școlarizare solicitată de către ÎLS este de 120 de locuri.

Nr. crt.	Programul de studii universitare de licență	Locație	Limbă de predare	Formă de învățământ	Numărul de credite de studiu	Capacitate de școlarizare
1.	<i>Biochimie</i>	<i>București</i>	<i>Română</i>	<i>IF</i>	<i>180</i>	<i>120</i>

Motivarea acestei propuneri se bazează pe următoarele argumente:

- ✓ ÎLS demonstrează implementarea unui management al calității corespunzător pentru desfășurarea programelor de studii universitare, prin aplicarea procedurilor corespunzătoare care susțin asigurarea unui învățământ de calitate;
- ✓ Instituția dispune de infrastructură, logistică și resurse umane adecvate pentru desfășurarea activităților planificate în cadrul planului de învățământ;
- ✓ Programul de studii are o utilitate clară în formarea de specialiști în spațiul local și național;
- ✓ Cifra maximală actuală de școlarizare de 100 a fost în ultimii ani atinsă, la admitere au existat candidați respinși din cauza imposibilității școlarizării acestora fără depășirea cifrei maxime. Resursa umană disponibilă și spațiile de învățământ permit școlarizarea seriilor de 120 de studenți în condiții de calitate.

VII. Anexe

1. Programul vizitei
2. Minutele întâlnirilor
3. Statul de funcții pentru anul universitar 2025-2026.
4. Planul de învățământ pentru anul universitar 2025-2026
5. dosar student;
6. lucrări de licență;
7. catalog;



8. registru matricol;
9. aplicația electronică de gestionare a evidenței studenților;
10. platforma de e-learning;
11. platforma de admitere;
12. site-ul facultății;
13. convenții de practică
14. herbarul universității