



Raport de Evaluare Externă (REE) pentru programe de studii universitare de licență (AC/MAC)

Instituția de învățământ superior / Organizația furnizoare de educație:	UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI
Facultatea:	FACULTATEA DE JURNALISM ȘI ȘTIINȚELE COMUNICĂRII
Domeniul de licență:	ȘTIINȚE ALE COMUNICĂRII
Programul de studii universitare de licență:	JURNALISM
Forma de învățământ:	ÎNVĂȚĂMÂNT CU FRECVENȚĂ
Limba de predare:	ROMÂNĂ
Locația geografică:	BUCUREȘTI
Durata studiilor:	3 ani
Numărul de credite:	180 credite ECTS
Obiectivul evaluării externe	Menținerea acreditării



Componența Comisiei de evaluare ARACIS

Nr. crt.	I. Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura
1.	MEZA RADU-MIHAI	Coordonator comisie	
2.	SECELEANU ANDRA	Expert evaluator	
3.	STOICA ALINA	Expert evaluator	
4.	IOJICĂ ANA MARIA	Student evaluator	

I. Introducere

- Contextul în care a fost redactat raportul de evaluare externă (tipul evaluării, perioada evaluării, componența comisiei de experți în evaluarea externă a calității etc.);

Raportul de evaluare externă a fost redactat în etapele preliminare, în perioada vizitei la programul de studii universitare de licență (PSUL) Jurnalism din cadrul Universității din București (UB) (12-13.05.2026), respectiv finalizat în perioada 14-22.05.2026. Echipa de evaluare externă a fost alcătuită din prof. univ. Radu-Mihai Meza, prof. univ. Andra Seceleanu, prof. univ. Alina Stoica și studenta Ana Maria Iojică.

Universitatea din București (UB) este înființată prin Decretul nr. 765 din 4 iulie 1864 al Domnitorului Alexandru Ioan Cuza. Din structura UB fac parte 20 de facultăți, 101 programe de studii universitare de licență (dintre care: 9 la forma de învățământ la distanță și un program la forma de învățământ cu frecvență redusă, 82 în limba română și 19 în limbi străine), 230 programe de studii universitare de masterat (173 de programe de studii în limba română și 57 în limbi străine) în cadrul a 25 de domenii de studii universitare de masterat, 25 de școli doctorale pentru 21 de domenii de doctorat, 33 de cursuri postuniversitare, 5 programe de conversie profesională și 2 cursuri de formare profesională a adulților. Toate programele oferite sunt acreditate sau autorizate.

Domeniul de studii universitare de licență și master Științe ale comunicării este organizat în cadrul UB de către două facultăți: Facultatea de Jurnalism și Științele Comunicării (FJSC) și Facultatea de Litere (FL).

Programul de studii universitare de licență (PSUL) Jurnalism este organizat în cadrul Universității din București de către Facultatea de Jurnalism și Științele Comunicării (FJSC), care este înființată și funcționează conform legii. Funcționarea ei are la bază Cartea Universității din București ale cărei prevederi sunt în concordanță cu legislația națională și cu principiile Spațiului European al Învățământului Superior. FJSC a fost înființată la data de 19 ianuarie 1990 în baza Hotărârii Guvernului României nr. 220/I/PR – 19.01.1990. FJSC are două departamente: Departamentul de Jurnalism (DJ) și Departamentul de Antropologie Culturală și Comunicare (DACC). PSUL Jurnalism este primul program de licență în Jurnalism din România postdecembristă și a fost înființat în 1990, în primele zile după căderea comunismului, în cadrul Facultății de Jurnalistică, Universitatea din București, care avea să se numească ulterior Facultatea de Jurnalism și Științele Comunicării, Universitatea din București (FJSC). În acest moment, Facultatea de Jurnalism și Științele Comunicării oferă trei programe de licență, la învățământ cu frecvență și învățământ la distanță, Jurnalism, Comunicare și relații publice și, respectiv, Publicitate, zece programe de masterat de tip profesional și unul de cercetare.

Ultima evaluare periodică a PSUL Jurnalism de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS) a fost realizată în cadrul evaluării instituționale a Universității din București încheiată cu Raportul Consiliului ARACIS privind evaluarea externă a calității academice din instituția de învățământ superior acreditată Universitatea din București aprobat în ședința Consiliului din 30 iunie 2021

II. Metode utilizate

Comisia de experți evaluatori a analizat datele din REI, informațiile și documentele de pe site-ul UB, respectiv de pe site-ul Facultății de Jurnalism și Științe ale Comunicării (FJSC), materialele de promovare, cele mai recent actualizate planuri de învățământ de la programul de studii universitare de licență Jurnalism, lista cadrelor didactice de la toate programele de studii din domeniul Științe ale Comunicării, situația acoperirii orelor la programul de studii conform previziunii de stat de funcții și documentelor puse la dispoziție de către responsabili. Comisia de experți evaluatori a solicitat, în etapele premergătoare și în cursul vizitei, următoarele documente: situația acoperirii posturilor cu titulari, asociați, respectiv invitați la programul de studii, lista cadrelor didactice care predau la programele universitare de licență și master din domeniu, situația studenților înmatriculați în 2025-2026 la programul de studii..

Vizita la fața locului a avut loc în 12-13 mai 2026 și s-a desfășurat conform programului convenit anterior și anexat raportului – incluzând întâlniri cu conducerea facultății și departamentelor FJSC, echipa care a realizat REI, cadrele didactice de la programul de studii, absolvenți ai programului de studii evaluat, studenți

ai programului de studii, reprezentanți ai mediului socio-economic (angajatori și parteneri de practică), conducerea laboratoarelor și centrelor de cercetare, membri ai CEAC și structurilor implicate în asigurarea calității, membri ai Comisiei de etică universitară, conducerea UB, precum și vizita bazei materiale, după cum urmează:

FJSC, Bd. Iuliu Maniu 1-3, Corp A, etaj 6

Laborator 615;

Laborator 616;

Laboratorul 602;

Laboratorul 613; Laboratorul 610;

Secretariat FJSC;

Decanat;

Sala 614.

Facultatea de Drept, Bd Mihail Kogălniceanu 36-46

Centrul Media (în curs de amenajare)

III. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate

Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale

IÎS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.

**Indicatorul
I.P.A.1.1.1**

Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, IÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Universitatea din București dispune de un sistem de management instituțional formalizat, fundamentat pe Carta universitară, regulamente, metodologii și proceduri operaționale aprobate la nivelul structurilor de conducere, care asigură desfășurarea programului de studii universitare de licență Jurnalism în condiții de legalitate și eficiență managerială. Programul funcționează în cadrul Facultății de Jurnalism și Științele Comunicării, în baza competențelor și atribuțiilor stabilite prin regulamentele instituționale.

La nivelul universității și al facultății sunt implementate proceduri privind organizarea activităților didactice, monitorizarea și revizuirea programelor de studii, evaluarea activității didactice și asigurarea calității. Funcționarea programului este susținută de structurile manageriale și de asigurare a calității ale universității și facultății, precum și de utilizarea instrumentelor informatice pentru gestionarea activităților academice și administrative.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Din analiza documentelor instituționale și a informațiilor prezentate în cadrul întâlnirilor desfășurate pe parcursul evaluării rezultă că programul de studii universitare de licență Jurnalism funcționează într-un cadru managerial și administrativ coerent și funcțional, susținut de structuri organizatorice clar definite și de mecanisme instituționale de monitorizare și coordonare.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate

IÎS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodelor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

**Indicatorul
I.P.A.1.2.1**

Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei¹ și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Din REI rezultă că, la nivelul UB și al FJSC, adoptarea și revizuirea metodologiilor, regulamentelor și procedurilor se realizează cu consultarea comunității academice și a altor părți interesate. La nivelul Departamentului de Jurnalism sunt menționate ședințe periodice de departament și ale Consiliului departamentului, precum și întâlniri de consultare cu cadrele didactice asociate. Ultima consultare din data de 3 iulie 2025 a fost organizată cu reprezentanți ai industriei media, în urma căreia au fost introduse discipline noi și au fost actualizate conținuturile altor discipline din planul de învățământ.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Discuțiile desfășurate în cadrul întâlnirilor cu studenții, absolvenții, cadrele didactice și reprezentanții mediului socio-economic au evidențiat existența unui mecanism funcțional de consultare și integrare a feedbackului în procesele academice și administrative aferente programului de studii. Au fost abordate aspecte referitoare la structura curriculumului, modalitățile de evaluare, accesul la resurse educaționale și adecvarea competențelor formate la cerințele domeniului profesional.

Structurile CEAC și cadrele didactice au prezentat modalitățile de colectare, analiză și valorificare a feedbackului provenit de la părțile interesate în cadrul activităților de monitorizare și îmbunătățire continuă a calității.

Rezultă că programul de studii universitare de licență Jurnalism utilizează mecanisme instituționale adecvate pentru consultarea și implicarea părților interesate relevante în procesele de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor aplicabile programului evaluat.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia

Standardul S.A.2.1. Baza materială

ÎÎS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.

**Indicatorul
I.P.A.2.1.1**

ÎÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

FJSC dispune de o infrastructură educațională și administrativă adecvată desfășurării activităților didactice, de cercetare și suport instituțional, situată în trei locații din București: Complexul Studentesc „Leu”, clădirea Politehnica Business Tower (PBTower) și Palatul Universității din București. (Anexa 2. Baza materială)

Spațiile destinate procesului educațional includ:

- 2 amfiteatre, 3 săli de curs, 7 săli de seminar și 5 laboratoare specializate (sălile 602, 610, 615, 616, Complexul Studentesc Leu), adaptate activităților de jurnalism, producție audio-video, radio, fotografie și editare digitală;
- spații administrative pentru decanat, prodecanate, secretariat, școala doctorală și organizațiile studențești;
- spații de bibliotecă și lectură. (Biblioteca FJSC)

Săliile și laboratoarele sunt dotate cu videoproiectoare, ecrane interactive, echipamente pentru învățare hibridă și stații de lucru performante (Apple iMac și PC-uri dedicate), multe dintre acestea modernizate prin proiectele EDIS, AEOS și POCU „De la Student la Antreprenor”. Laboratoarele dedicate radio-TV și producției multimedia includ camere video profesionale, echipamente foto, software Adobe CC Educațional, echipamente audio, *green screen* și infrastructură pentru simularea condițiilor reale din industrie. Toate spațiile beneficiază de acces gratuit la internet prin rețele cablate și wireless.

În ceea ce privește serviciile pentru studenți, Universitatea din București oferă acces gratuit la structuri specializate pentru sprijin academic, psihologic, social și de carieră, prin Centrul de Învățare, Serviciul Incluziune, Echitate și Diversitate (SIED), Clinica de Asistare și Intervenție Psihologică și Educațională (CAIPE) și Departamentul de Consiliere și Orientare pentru Carieră (DCOC).

FJSC și Universitatea din București asigură măsuri concrete de accesibilitate pentru studenții cu dizabilități: clădiri accesibilizate pentru persoane cu mobilitate redusă, tehnologii asistive (scanner Braille, imprimante tactile), bibliografie digitalizată (peste 1.100 de titluri în Biblioteca Digitală UB) și formarea cadrelor didactice pentru lucrul cu studenți cu nevoi speciale. De asemenea, facultatea include cursuri de Comunicare în limba semnelor române, iar din 2025–2026 organizează un program postuniversitar dedicat interpretării în limba semnelor.

Studenții beneficiază și de servicii complementare pentru cazare, masă și recreere: acces la aproximativ 4.500 de locuri de cazare în căminele UB, cantina universității și baza sportivă cu săli și terenuri dedicate activităților sportive.

Resursele academice sunt susținute prin biblioteca FJSC, care include peste 11.000 de titluri și aproximativ 40 de publicații periodice, completate de acces la Biblioteca Centrală Universitară „Carol I”, platformele digitale Moodle UB, Microsoft 365 (Teams) și Google GSuite for Education.

- ✓ [Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului](#)

Din analiza datelor prezentate și din vizitele făcute la baza materială rezultă că FJSC dispune de spații adecvate și suficient dimensionate pentru activitățile de învățământ, cercetare, administrație și servicii studențești.

Infrastructura materială susține în mod direct specificul programului de studii, laboratoarele specializate fiind adaptate cerințelor profesionale din jurnalism și comunicare și permițând simularea condițiilor reale din industrie. Modernizarea constantă a echipamentelor prin proiecte finanțate extern demonstrează preocuparea instituțională pentru menținerea unui mediu educațional actualizat tehnologic.

În raport cu standardele ARACIS pe domeniul Științe ale Comunicării, s-a constatat îndeplinirea standardelor privind Laboratorul multimedia (fiind găzduire laboratoare recent dotate prin proiectul EDIS, precum și dotări cu stații iMac care dispun de software de editare foto, audio și video), respectiv Laboratoare de radio/ producție audio/podcast, laboratoare de televiziune/producție video și laborator foto. Amenajarea Centrului Media al UB asigură accesul la dotări ca microplatau TV/foto, dotat cu lumini profesionale și camere PTZ cu comandă de la distanță, cabine radio/podcast antifonate și dotate cu echipamente de înregistrare audio.

Totodată, existența serviciilor integrate de suport academic, psihologic, social și de orientare profesională contribuie la un mediu favorabil învățării și bunăstării studenților. Măsurile dedicate incluziunii și accesibilizării pentru persoanele cu dizabilități indică preocuparea instituției pentru echitate și participare deplină la viața academică.

- ✓ [Aspecte care constituie exemple de bună practică](#)

Integrarea laboratoarelor multimedia și a studiourilor profesionale în procesul didactic reprezintă o bună practică ce asigură corelarea directă cu cerințele pieței muncii.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale

Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.2.2.1	Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Universitatea din București (UB) asigură mentenanța și întreținerea infrastructurii și bunurilor pentru condiții optime de studiu, cercetare și muncă, în acord cu Strategia de dezvoltare 2024–2028. <http://unibuc.ro/universitatea-din-bucuresti-a-stabilit-strategia-de-dezvoltare-institutionala-pentru-perioada-2024-2028>. UB asigură întreținerea bazei materiale și prin structuri administrative dedicate (Direcția Generală Administrativă, servicii de protecție și mentenanță). (REI, p. 22) Spațiile sunt monitorizate din punct de vedere al securității și respectării normelor (PSI, protecția muncii), iar accesul este controlat electronic. (REI, p. 22) Studenții au acces la baze de date internaționale prin proiectul ANELIS Plus. <http://www.unibuc.ro/acces-la-resurse-electronice-stiintifice-pentru-comunitatea-academica-a-ub-prin-proiectul-anelis-plus>. Spațiile sunt dotate cu iluminat, ventilație, securitate și accesibilitate pentru persoanele cu dizabilități, întreținerea și protecția fiind gestionate de structurile UB. Infrastructura digitală include Microsoft 365 Education, Moodle UB, EdulD și rețeaua wireless eduroam. <http://online.unibuc.ro/ghiduri>.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Gestionarea bazei materiale este realizată într-un mod sistematic și instituționalizat, ceea ce asigură funcționarea optimă a infrastructurii. Existența unor structuri dedicate și a procedurilor de mentenanță indică o abordare profesională. Accentul pus pe modernizare și sustenabilitate arată o orientare strategică, nu doar operațională.

În sinteză, în diferitele laboratoare din sediul FJSC, precum și în laboratorul Centrului Media UB, din clădirea Facultății de Drept, se constată îndeplinirea standardelor specifice privind dotarea spațiilor pentru desfășurarea cursurilor de specialitate din planul de învățământ al programului de Jurnalism.

Laborator multimedia	Laboratorul 616 (FJSC), Laboratorul 613 (FJSC)
Laborator radio/producție audio/podcast	Laboratorul 615 FJSC, Centrul Media (FD)
Laborator de televiziune/producție video	Laboratorul 610 - TV/video (FJSC), Laboratorul 602 (FJSC), Centrul Media (FD)
Laborator foto	Laboratorul 610 – foto (FJSC), Centrul Media (FD)

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Implementarea măsurilor de eficiență energetică și integrarea acestora în strategia instituțională.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii

Standardul S.A.3.1. Resurse umane

ÎS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.3.1.1	Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Resursele umane ale FJSC/UB care asigură predarea la programul de Jurnalism sunt adecvate în ceea ce privește numărul, expertiza academică și profesională. Programul de Jurnalism beneficiază atât de cadre didactice cu portofoliu științific semnificativ și recunoaștere internațională, cât și de cadre didactice titulare și asociate cu experiență semnificativă în presa națională și internațională.

La programul de Jurnalism, în anul 2025-2026, conform situațiilor furnizate de FJSC la vizită, predau 31 de titulari (4 profesori, 4 conferențieri, 18 lectori, 5 asistenți) UB și 20 de asociați (din care 6 specialiști invitați). La program se configurează 16,31 norme din fracțiuni de normă, din care 13,28 (81,4%) sunt ocupate de

titulari UB. Din acestea (13,28), 1,7 (12%) sunt ocupate de profesori, 0,5 (4%) sunt ocupate de conferențieri, 1,37 (10.35%) sunt ocupate de lectori care sunt încadrați pe o rută de promovare internă, respectiv 9,75 (73.47%) sunt ocupate de lectori și asistenți titulari. Din discuțiile și documentele prezentate la vizită, reiese că FJSC a demarat în 2026 procedura UB de promovare la gradul de conferențieri pentru 2 lectori, respectiv a prevăzut scoaterea la concurs a 3 posturi de conferențieri în 2025-2026, dar demararea concursurilor pentru ocuparea acestor posturi nu a fost posibilă ca urmare a prevederilor în vigoare. CV-urile cadrelor didactice sunt disponibile pe site-ul FJSC, într-o secțiune dedicată.

La nivelul Domeniului Științe ale Comunicării în UB, conform situației furnizate de UB, în toate programele de licență și master din domeniu, la toate formele de învățământ, predau 236 de cadre didactice în raport cu capacitatea de școlarizare maximă de 4210, raportul studenți/cadre didactice fiind 17,84/1. La nivelul programului de studii Jurnalism, învățământ cu frecvență, raportul este 390/51 (7,6/1), respectiv luând în considerare și forma de învățământ la distanță 540/51 (10,5/1).

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Conform documentelor și datelor prezentate de UB la vizită, respectiv documentelor precum CV-urile cadrelor didactice prezentate pe site-ul FJSC, programul de Jurnalism organizat la UB dispune de un număr substanțial de cadre didactice cu pregătire academică și experiență profesională în domeniu.

Programul de studii se află într-un proces de tranziție din punct de vedere al proporției cadrelor didactice cu diferite grade didactice, în prezent la program funcționând 4 profesori și 4 conferențieri, dar fiind prevăzute 2 rute de promovare internă (conform documentelor furnizate de UB și discuțiilor cu conducerea FJSC și rectorul UB), respectiv au fost prevăzute posturi de conferențier pentru scoaterea la concurs, dar concursurile nu s-au putut organiza în cadrul normativ de la momentul vizitei. Numărul de cadre didactice titulare și asociate, respectiv cu calitatea de specialiști invitați acoperă necesarul predării la programul de studii și este adecvat prin prisma pregătirii, experienței profesionale, respectiv realizărilor academice. Din normele acoperite de titulari (81,5%), proporția cadrelor didactice cu grad didactic de profesor, conferențier, respectiv pe rută de promovare internă vizând post de conferențier este 26,53% în raport cu standardul de minim 25%. La programul Jurnalism, UB asigură o bună acoperire cu cadre didactice titulare, cu o valoare procentuală semnificativă peste standardul minimal (60%), complementată cu cadre didactice asociate și specialiști din domeniul profesional, dovedind o preocupare pentru dezvoltarea și promovarea personalului didactic propriu. Numărul de cadre didactice, atât la nivel de program, cât și la nivel de domeniu, este adecvat în raport cu cerințele din standarde.

- ✓ Recomandări

Continuarea demersurilor pentru creșterea proporției de cadre didactice cu gradul de conferențier și profesor universitar prin concursuri didactice și rute de promovare internă, conform metodologiei proprii.

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.A.3.1.2	IÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.
----------------------------	---

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

UB a implementat un cadru integrat de mecanisme de formare, mentorat și sprijin, valorificat activ și la nivelul FJSC. Conform REI și discuțiilor de la întâlnirile organizate la vizită, cadrele didactice și personalul administrativ al FJSC participă activ la workshopuri de autocunoaștere, management al carierei și tehnici eficiente de comunicare, beneficiind astfel de suport personalizat în dezvoltarea profesională.

Platforma SciResCareer, coordonată de UB, care funcționează conform propriului regulament, susține dezvoltarea cercetătorilor aflați la început de drum, oferindu-le acces la mentorat, resurse digitale și workshopuri specializate privind publicarea academică și elaborarea proiectelor de cercetare. Tinerii cercetători și cadrele didactice din FJSC utilizează această platformă pentru a-și consolida profilul profesional și activitatea de cercetare.

Centrul de Învățare al UB promovează pedagogii inovative și oferă oportunități de coaching academic. Cadrele didactice ale FJSC participă regulat la activități ce includ metode noi de predare (flipped-learning, instruire digitală etc.) și primesc sprijin individualizat pentru optimizarea activităților didactice și adaptarea la cerințele actuale ale educației.

Departamentul de Formare a Profesorilor al Facultății de Psihologie și Științele Educației organizează modulele psihopedagogice Nivel I și II privind programele de certificare în profesia didactică. Cadrele didactice din FJSC beneficiază de aceste programe pentru certificarea și dezvoltarea competențelor psihopedagogice și didactice.

Direcția Resurse Umane a Universității din București organizează anual programe de formare pentru personalul administrativ, inclusiv cursuri de comunicare instituțională, competențe digitale avansate (Microsoft 365, SharePoint, AI, R etc.), limbi străine și politici de incluziune. Angajații FJSC participă în mod frecvent la aceste cursuri, contribuind la eficientizarea activității administrative.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

UB și FJSC asigură dezvoltarea profesională și personală a cadrelor didactice printr-o infrastructură bine dezvoltată de servicii, centre și departamente, furnizând oportunități dezvoltare în carieră, dezvoltare a tinerilor cercetători, dezvoltare a competențelor psihopedagogice, dezvoltare a personalului administrativ, dezvoltare a competențelor digitale, dezvoltare de resurse educaționale deschise, respectiv de participare la programe de mobilități internaționale, schimburi de experiență, stagii de training pentru personal prin programul Erasmus+ sau alte programe internaționale. Din REI și din discuțiile cu cadrele didactice reiese participarea și implicarea acestora în programe de dezvoltare profesională.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.A.3.2. Proceduri de recrutare

Procedurile de recrutare pentru personalul didactic respectă prevederile legale.

Indicatorul
I.P.A.3.2.1

Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

UB dispune de proceduri de recrutare și promovare prin Metodologia Universității din București privind promovarea în cariera didactică și Metodologia de concurs pentru ocuparea posturilor didactice vacante la UB

Există standarde definite intern, la facultățile la care funcționează programele în DSUM (Standardele minime CNATDCU aplicabile domeniului Științele Comunicării și Regulamentul intern FJSC privind concursurile didactice), respectiv metodologii interne ale FL. Senatul UB aprobă lista posturilor vacante și procedurile aferente, iar Serviciul Recrutare și Dezvoltarea Carierei (SRDC) asigură publicarea anunțurilor de concurs în Monitorul Oficial, presa națională și pe site-ul UB, garantând accesul egal și transparent al candidaților. Dosarele candidaților sunt verificate pentru conformitatea cu standardele naționale și instituționale. Procesul de evaluare include probe scrise, prezentări publice și interviuri. Rezultatele sunt afișate public, existând proceduri clare pentru soluționarea contestațiilor.

Există o procedură privind angajarea specialiștilor cu valoare științifică și profesională.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Metodologia Universității din București privind promovarea în cariera didactică și Metodologia de concurs pentru ocuparea posturilor didactice vacante la UB sunt transparente și conforme cu legislația națională și regulamentele interne.

Există și se aplică proceduri, atât pentru angajarea și avansarea cadrelor didactice titulare, cât și pentru cadre didactice asociate invitate, în calitate de specialiști cu valoare științifică și profesională.

Din discuțiile cu conducerea facultății și universității reiese preocuparea pentru dezvoltarea resursei umane prin organizarea de concursuri pentru ocuparea posturilor vacante, respectiv asigurarea oportunităților de dezvoltare în carieră prin promovarea în cariera didactică.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteiul A.4.Digitalizarea proceselor de educație

Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală

Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.

Indicatorul I.P.A.4.1.1 Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Universitatea din București a implementat și utilizat mai multe platforme și sisteme informatice pentru susținerea activităților didactice, administrative și academice. Printre acestea se numără platforma de e-learning Moodle, Biblioteca Digitală UB, sistemul online de admitere, programele instituționale EDIS și AEOS, software-ul Turnitin pentru verificarea originalității lucrărilor, precum și platforma MIS – Managementul Integrat al Statelor de Funcții.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Facultatea de Jurnalism și Științele Comunicării din cadrul Universității din București a dezvoltat un proces continuu de digitalizare a activităților academice și administrative, în acord cu direcțiile strategice ale universității privind modernizarea mediului academic. Activitatea didactică este susținută prin platforma Moodle, utilizată pentru predare, evaluare și comunicare cu studenții, iar Biblioteca Digitală UB facilitează accesul la resurse academice. Admiterea include o componentă online, contribuind la eficientizarea proceselor administrative. În asigurarea calității sunt utilizate evaluarea online a cadrelor didactice și sistemul Turnitin pentru verificarea originalității lucrărilor. De asemenea, sunt utilizate programele EDIS și AEOS pentru susținerea infrastructurii digitale și platforma MIS pentru gestionarea resurselor și proceselor administrative.

Indicatorul este: îndeplinit

IV. DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

Criteriul B.1. Conținutul și relevanța programelor de studii

Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programelor de studii

Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării

Indicatorul I.P.B.1.1.1 Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Planul de învățământ al programului de Jurnalism este structurat pe 6 semestre cărora le sunt alocate 180 de credite ECTS și 10 credite ECTS pentru susținerea examenului de finalizare a studiilor.

Disciplinele din planul de învățământ se disting în categoriile: discipline fundamentale de domeniu, de specialitate, complementare, respectiv în discipline obligatorii și opționale.

Semestrele 1-5 prevăd 14 săptămâni de activitate didactică, iar semestrul 6 prevede 10 săptămâni de activitate didactică. Pentru fiecare semestru de studiu se alocă 30 de credite transferabile. Planul de învățământ nu evidențiază orele de studiu individual, respectiv volumul total de ore pe semestru/an academic, în corespondență cu numărul de credite acordate pe semestru/an universitar.

Semestru	ore curs / săptăm.	ore seminar / săptăm.	ore/săpt.	Total curs	Total seminar	Total ore didactice
s1	10	10	20	140	140	280
s2	9	15	24	126	210	336
s3	8	12	20	112	168	280

s4	11	15	26	154	210	364
s5	10	12	22	140	168	308
s6	13	11	24	130	110	240
				802	1006	1808

Semestrele prevăd în medie cel puțin 22 de ore de activitate didactică pe săptămână, dar semestrele 1 și 2 prevăd 20 de ore pe săptămână. Numărul orelor de seminar și aplicații practice este, per ansamblu, mai mare decât al celor de curs.

Ponderea disciplinelor opționale este 6% în raport cu totalul de ore, respectiv 7% în raport cu totalul de credite.

Planurile de învățământ includ discipline obligatorii complementare în limbi străine (engleză/franceză) în 3 semestre – Strategii ale comunicării în limba franceză/engleză, respectiv Tehnici de redactare în limba franceză/engleză, studenții putând opta pentru limba de studiu (engleză sau franceză). În raport cu numărul de ore didactice, respectiv cu numărul de credite din planul de învățământ, acestea reprezintă 5%.

	Număr Ore	Procent ore	Număr credite	Procent credite
DF (discipline fundamentale)	294	16%	27	15%
DD (discipline de domeniu)	324	18%	32	18%
DS (discipline de specialitate)	942	52%	95	53%
DC (discipline complementare)	248	14%	26	14%
total	1808		180	
DOB (discipline obligatorii)	1704	94%	168	93%
DOP (discipline opționale)	104	6%	12	7%

Curriculumul pentru programul de studii universitare de licență Jurnalism conține disciplina Etică, gândire critică și integritate academică, care abordează inclusiv etica cercetării, precum și 2 stagii de practică, în semestrele 2 și respectiv 4, care prevăd 56 de ore de practică fiecare, totalizând 112 ore alocate practicii în planul de învățământ (în raport cu standardul care prevede minim 90 de ore).

Planul de învățământ nu evidențiază orele prevăzute pentru elaborarea lucrării de finalizare a studiilor.

Planul de învățământ include disciplina Educație fizică și sport în tabelul disciplinelor opționale.

- ✓ [Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului](#)

Planul de învățământ al programului Jurnalism din cadrul UB prevede raportarea la rezultatele așteptate ale învățării, într-o matrice de corelare, respectiv este organizat în baza creditelor transferabile, cuprinzând disciplinele obligatorii, opționale și o serie de discipline facultative, printre care și disciplina Educație fizică. În raport cu standardul ARACIS care prevede proporția minimă de ore alocate disciplinelor opționale (DOP) 20% în științe ale comunicării, planul de învățământ 2025-2028 al programului prevede 6% discipline opționale și încă 5% discipline obligatorii complementare, unde studenții pot opta între limba engleză sau limba franceză.

În raport cu prevederea că planul de învățământ va include un număr de minimum 56 de ore dedicat elaborării lucrării de licență, planul de învățământ nu evidențiază această activitate.

Categoriile de discipline evidențiate în planul de învățământ includ categoria discipline de domeniu, categorie care nu mai figurează în normativele actuale.

Orele de studiu individual nu sunt evidențiate în planul de învățământ, dar sunt evidențiate în fișele disciplinelor.

- ✓ [Aspecte care constituie exemple de bună practică](#)

Programul de Jurnalism din UB a integrat la revizuirea planurilor de învățământ discipline noi, racordate la cerințele actuale ale pieței muncii, respectiv la dezvoltarea noilor tehnologii, precum Instrumente digitale de documentare jurnalistică, IA pentru jurnalism; instrumente, practici, utilizare etică, Comunicare în știință și tehnologie, Fake news și dezinformare online: recunoaște și verifică, Podcastul.

- ✓ [Recomandări](#)

- Asigurarea proporției minime de ore alocate disciplinelor opționale din totalul de ore din planul de învățământ al programului, în raport cu standardele în vigoare.

- Respectarea prevederilor privind durata minimă în număr de săptămâni a fiecărui semestru.
- Includerea în planul de învățământ a unui număr de minimum 56 de ore dedicat elaborării lucrării de licență, precum și creditele de studii transferabile aferente.
- Evidențierea în planul de învățământ a orelor de studiu individual și a orelor totale de activitate (didactică și de studiu individual) în corespondență cu alocarea de credite.
- Evidențierea categoriilor de discipline (fundamentale, de specializare, complementare), conform normativelor în vigoare.

Indicatorul este: **parțial îndeplinit**

Standardul S.B.1.2. Relevanța programului de studii

Programul de studii răspunde nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților, precum și a celor social-economice și sunt organizate în condiții menite să asigure încrederea beneficiarilor

Indicatorul I.P.B.1.2.1	Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii
-------------------------	---

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Programele de studii de la FJSC funcționează pe baza deciziei ARACIS de menținere a acreditării în urma vizitei de evaluare periodică a PSUL Jurnalism, aprobată în ședința Consiliului ARACIS din 30 iunie 2021. Conform REI și discuțiilor purtate la întâlnirile organizate la vizită, proiectarea programului se face cu implicarea cadrelor didactice, reprezentanților mediului socio-economic și cultural-artistic, respectiv ai angajatorilor și pieței muncii. Implicarea studenților rezultă preponderent prin consultări informale organizate de tutorii de an, din analiza evaluărilor semestriale făcute de către studenți, respectiv prin activitatea reprezentanților studenților în CEAC FJSC.

Reprezentanții angajatorilor sunt consultați periodic (atât formal cât și informal) și apreciază programul ca fiind unul relevant în raport cu cerințele actuale ale pieței muncii.

Planul de învățământ include discipline în conformitate cu domeniul Științe ale Comunicării, specializarea Jurnalism, oferind pregătire teoretică și practică pentru presă scrisă tipărită și online, televiziune/video, radio/audio, multimedia, precum și pentru arii conexe din zona relațiilor publice și marketingului, management media, elemente de gândire critică, precum și tematici și discipline ancorate în cele mai recente dezvoltări ale sectorului profesional.

FJSC a încheiat acorduri de practică și are numeroase colaborări cu reprezentanți ai mediului profesional. Cadrele didactice facilitează oportunități de practică profesională și alte experiențe relevante pentru integrarea activă în societate a studenților la Jurnalism. Pe lângă parcursul academic asigurat de planul de învățământ, pregătirea oferită prin programul de Jurnalism găzduit de FJSC oferă stagii de practică, totalizând 112 ore.

În perioada de la ultima evaluare periodică, programul de Jurnalism a respectat capacitatea de școlarizare (130), înmatriculând în anul I astfel:

2025-2026	113 studenți
2024-2025	129 studenți
2023-2024	124 studenți
2022-2023	128 studenți
2021-2022	126 studenți

În anul 2025-2026, conform Anexei 6 REI, programul de studii școlarizează 113 studenți în anul I / 5 grupe, 105 studenți în anul II / 4 grupe și 89 studenți în anul III / 4 grupe (conform orarului publicat pe site).

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Din analiza REI, documentelor prezentate pe site și din întâlnirile cu cadrele didactice, studenții, absolvenții și partenerii din mediul socio-economic, programul de Jurnalism oferit de UB vizează dezvoltarea liberă, integrală și armonioasă a individualității umane, în formarea personalității autonome și în asumarea unui sistem de valori care sunt necesare pentru împlinirea și dezvoltarea personală, pentru dezvoltarea spiritului

antreprenorial, pentru participarea cetățenească activă în societate, pentru incluziune socială și pentru angajare pe piața muncii.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare

Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate

În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.

Indicatorul I.P.B.2.1.1	Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.
----------------------------	--

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Conform REI și formularului de actualizare a programului de studii Jurnalism, programul vizează pregătirea la nivelul CNC/EQF 6 (licență) pentru ocupații din grupa de bază 2642 Jurnaliști (COR: 264211 – redactor, 264212 - reporter (studii superioare), 264213 - reporter operator).

Calificarea vizează 27 de competențe profesionale și 5 competențe transversale specifice grupei de bază Jurnaliști, în conformitate cu ESCO și prevederile ANC, respectiv, suplimentar, 8 competențe aferente unor ocupații ca 2431.4 – brand manager și 2432.9.1 – purtător de cuvânt.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

La nivelul UB, FJSC și programului de Jurnalism, s-au făcut demersurile pentru actualizarea calificării și racordarea calificării și programului cu cerințele noi ale ARACIS și ANC, cu cadrul național al calificărilor (CNC), respectiv cu cadrul european EQF, prin definirea unor liste extensive de competențe (în concordanță cu listele ANC și ESCO aferente grupei de bază Jurnaliști), respectiv prin definirea unor liste extensive de rezultate ale învățării, încorporând rezultatele învățării definite la nivel de domeniu de licență de ARACIS și definind rezultate ale învățării specifice programului/calificării oferite de UB. Lista de competențe, rezultatele învățării, precum și ocupațiile vizate sunt concordate cu calificarea de nivel 6 CNC/EQF.

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.B.2.1.2	Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).
----------------------------	--

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Rezultatele învățării sunt definite în [Anexa 1 a Planului de învățământ](#), și constau în cunoștințe, aptitudini, elemente de responsabilitate și autonomie, incluzând lista rezultatelor învățării aferente domeniului de licență Științe ale Comunicării, conform standardelor ARACIS, precum și aproximativ 120 de rezultate ale învățării specifice programului de studii oferit de UB. Cele 40 de competențe selectate din lista ANC aferente grupei de bază Jurnaliști sunt evidențiate în formularul de actualizare a calificării în RNCIS transmis ANC, precum și în suplimentul la diplomă.

Suplimentul la diplomă include lista de competențe și lista de rezultate ale învățării, dar nu și o concordare a acestora. Rezultatele învățării sunt concordate cu lista disciplinelor din planul de învățământ. Fișele disciplinelor includ lista rezultatelor învățării, dar nu și competențele.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Conform REI și discuțiilor de la vizită, în procesul de actualizare s-au analizat ocupațiile și competențele și s-au propus direcții generale pentru formularea rezultatelor învățării. Ulterior analizei și elaborării lor, rezultatele învățării au fost avizate de Departamentul de Jurnalism, de CEAC-FJSC și de Consiliul FJSC.

Rezultatele învățării sunt definite în corelație cu competențele și ocupațiile corespunzătoare calificării oferite, dar corelația dintre competențe și rezultate ale învățării nu este prezentată explicit în suplimentul la diplomă sau alte documente aferente prezentării programului de studii.

✓ **Recomandări**

Evidențierea explicită a corelării competențelor din lista ANC/ESCO cu rezultatele învățării, respectiv evidențierea, conform ESCO, a listei competențelor esențiale aferente ocupațiilor vizate.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Standardul S.B.3.1. Principii

Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.

Indicatorul I.P.B.3.1.1	Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.
----------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În conformitate cu principiile învățării centrate pe student, specificate în Legea 199/2023, PSUL Jurnalism aplică în mod consecvent aceste principii. Implementarea lor este evidențiată atât în REI, cât și în cadrul discuțiilor purtate cu studenții, absolvenții și cadrele didactice în timpul vizitei de evaluare. Facultatea de Jurnalism și Științele Comunicării din cadrul Universității din București își desfășoară activitatea pe baza unei misiuni educaționale centrate pe student. Programele de studii sunt reglementate prin planuri de învățământ și fișe de disciplină actualizate anual, iar activitatea studenților este organizată conform Regulamentului UB și Codului drepturilor și obligațiilor studenților. Internaționalizarea este susținută prin programele Erasmus+ și CIVIS, cu 105 studenți participanți la mobilități Erasmus+ și 15 studenți în programe de tip BIP. Comunicarea instituțională se realizează prin website-ul facultății și rețelele sociale oficiale, iar activitatea academică este completată de evenimente precum Serile FJSC, conferințe și sesiuni științifice studențești.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Procesul educațional este centrat pe student și susținut de cadre didactice titulare, asociate și specialiști din mediul profesional. Activitățile didactice sunt structurate prin planuri de învățământ și fișe ale disciplinelor actualizate periodic, completate de activități aplicative, stagii de practică, evenimente profesionale și activități extracurriculare. Facultatea dezvoltă parteneriate cu mediul profesional și instituțional și utilizează canale de comunicare instituțională și online pentru interacțiunea cu studenții și absolvenții. Studenții beneficiază de mobilități internaționale prin programele Erasmus+ și CIVIS, inclusiv prin programe de tip BIP. În ansamblu, cadrul organizatoric și academic susține o formare aliniată la cerințele profesionale specifice domeniului jurnalismului și la evoluțiile actuale ale profesiei și industriei media.

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.B.3.1.2	Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.
----------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Facultatea de Jurnalism și Științele Comunicării din cadrul Universității din București dezvoltă constant activități de internaționalizare a procesului educațional și de cercetare, conform REI. În perioada de referință, cadrele didactice au realizat 31 de mobilități Erasmus+ / CIVIS, în mai multe țări europene (Belgia, Bulgaria, Franța, Italia, Olanda, Polonia, Spania, Turcia). Facultatea a fost implicată și în programe internaționale precum Fulbright Visiting Scholar Program (2022), SUSI for Scholars (U.S. Department of State, 2022) și Bourses du Gouvernement français „France Excellence” (postdoctorat). La nivel instituțional, au fost încheiate 10 noi acorduri interinstituționale, iar în prezent sunt active 59 de acorduri de colaborare internațională. Mobilitățile incoming au inclus 20 de mobilități, 15 cadre didactice din 8 țări. De

asemenea, activitățile didactice au fost susținute prin participarea experților internaționali din universități precum University of Oklahoma, University of Zagreb, University of Tokyo și Pontificia Universidad Católica Argentina. Informațiile privind mobilitățile și colaborările internaționale sunt publicate transparent pe [website-ul FJSC](#).

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

FJSC din cadrul UB evidențiază un nivel constant de internaționalizare a activităților academice, prin implicarea cadrelor didactice în mobilități și colaborări internaționale. Aceste activități sunt susținute prin programe Erasmus+ și CIVIS, precum și prin alte inițiative internaționale relevante, contribuind la consolidarea cooperării academice și a schimbului de bune practici.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.B.3.2. Echitate

Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți.

Indicatorul I.P.B.3.2.1	Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.
-------------------------	---

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

UB și FJSC implementează un cadru instituțional dedicat incluziunii, echității și diversității, susținut prin structuri și documente specifice, precum [SIED](#) și Planul de Egalitate de Gen al UB. Sunt implementate proceduri privind [prevenirea și combaterea hărțuirii și discriminării](#), iar studenții beneficiază de servicii de suport prin [Centrul de Învățare UB](#), [Clinica CAIPE](#) și Departamentul [DCOC](#) pentru consiliere și orientare în carieră. Aceste demersuri sunt susținute instituțional și reflectate în recunoașterea [internațională a UB](#) în clasamentele de sustenabilitate și egalitate de gen.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Universitatea din București și Facultatea de Jurnalism și Științele Comunicării implementează un sistem integrat de servicii și măsuri pentru sprijinirea incluziunii, echității și diversității studenților. Prin [SIED](#), Centrul de Învățare UB, [CAIPE](#) și [DCOC](#) sunt oferite servicii de consiliere, suport academic și orientare în carieră, adaptate diverselor nevoi ale studenților. La nivelul FJSC sunt aplicate măsuri de sprijin pentru studenții cu nevoi speciale și sunt integrate în procesul educațional principii de accesibilitate și incluziune, inclusiv prin cursuri și programe dedicate.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării

Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii

Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.

Indicatorul I.P.B.4.1.1	Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.
-------------------------	--

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

UB și FJSC asigură un cadru instituțional pentru sprijinirea studenților cu cerințe educaționale speciale, prin structuri precum [SIED](#) și [CAIPE](#). Este implementată o infrastructură accesibilizată, care include rampe modulare, stair-climbers, inscripții Braille și senzori Step-Hear, precum și adaptarea spațiilor din căminele studențești. De asemenea, funcționează Centrul de tehnologii asistive din Campusul Panduri, iar cadrele didactice beneficiază de formare pentru lucrul cu studenții cu CES. La nivelul FJSC este asigurată gestionarea specifică a acestor studenți în procesul educațional. Aceste elemente susțin existența unui sistem integrat de accesibilizare și sprijin pentru incluziune.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

FJSC și UB asigură un cadru instituțional funcțional pentru acces egal la resurse educaționale și servicii de suport, inclusiv pentru studenții cu cerințe educaționale speciale, în concordanță cu indicatorul analizat. Serviciile dedicate prin SIED și CAIPE contribuie la integrarea și sprijinirea studenților, prin consiliere, suport psihologic și activități de incluziune adaptate nevoilor individuale. De asemenea, este implementată o infrastructură accesibilizată la nivelul spațiilor de învățământ și al căminelor, completată de dotările Centrului de tehnologii asistive, care facilitează participarea egală la procesul educațional. Există și practici instituționale de formare a cadrelor didactice pentru gestionarea situațiilor specifice studenților cu dizabilități, ceea ce contribuie la consolidarea capacității de incluziune la nivelul facultății.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.5. Rezultatele învățării

Standardul S.B.5.1. Definirea și evaluarea

Definirea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.

Indicatorul I.P.B.5.1.1	Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.
-------------------------	---

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Rezultatele învățării aferente programului de studii universitare de licență Jurnalism sunt formulate în concordanță cu nivelul de calificare corespunzător ciclului de licență și sunt corelate cu competențele profesionale și transversale vizate prin programul de studii. Acestea sunt descrise în cadrul fișelor disciplinelor, al planului de învățământ și al documentelor curriculare ale programului și sunt formulate astfel încât să faciliteze înțelegerea de către studenți și cadre didactice a obiectivelor formative, a conținuturilor și a cerințelor asociate activităților didactice și de evaluare.

Fișele disciplinelor includ informații privind rezultatele învățării urmărite, conținuturile tematice, metodele de predare și evaluare, precum și corelarea dintre activitățile de învățare și competențele vizate. Documentele curriculare sunt revizuite periodic în cadrul proceselor de monitorizare și evaluare internă a calității.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Analiza documentelor curriculare și a fișelor disciplinelor evidențiază faptul că rezultatele învățării sunt formulate clar și coerent, fiind corelate cu structura planului de învățământ și cu specificul domeniului jurnalismului și științelor comunicării.

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.B.5.1.2	Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.
-------------------------	---

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

La FJSC, verificarea rezultatelor învățării se realizează atât pe parcursul semestrului, prin evaluare continuă, cât și prin evaluare finală la sfârșitul fiecărei discipline, în conformitate cu Regulamentul-cadru de evaluare și notare a studenților din Universitatea din București. Formele de evaluare prevăzute în fișele disciplinelor sunt variate și adaptate specificului domeniului jurnalismului și comunicării și includ teste scrise, întrebări-grilă și deschise, evaluări realizate prin platforma Moodle, teme de clasă, proiecte individuale și de grup, precum și realizarea unor materiale foto, audio și video.

Evaluarea finală a studiilor se realizează prin examenul de licență, organizat conform metodologiilor instituționale, acesta urmărind verificarea competențelor și a rezultatelor învățării dobândite pe parcursul programului. În cazul studenților cu cerințe educaționale speciale, evaluarea este adaptată nevoilor individuale.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Din analiza fișelor disciplinelor și a discuțiilor desfășurate cu cadrele didactice și studenții rezultă că procesul de evaluare este corelat cu rezultatele învățării și cu profilul aplicativ al programului de studii. Sunt utilizate metode diversificate de evaluare, care permit verificarea atât a cunoștințelor teoretice, cât și a competențelor practice specifice domeniului jurnalismului și comunicării.

Activitățile de evaluare includ frecvent proiecte media, materiale multimedia și aplicații practice realizate cu ajutorul platformelor digitale și al tehnologiilor utilizate în domeniul profesional. Evaluarea pe parcurs și examenul de finalizare a studiilor contribuie la monitorizarea progresului studenților și la verificarea integrată a competențelor dobândite pe durata studiilor universitare.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.6. Inserția și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute

Standardul S.B.6.1. Inserția

Componenta organizatorică sprijină inserția absolvenților pe piața muncii.

Indicatorul I.P.B.6.1.1	Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.
-------------------------	---

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

La nivelul Facultății de Jurnalism și Științele Comunicării (FJSC), tranziția studenților și absolvenților către piața muncii este susținută printr-un sistem coerent de activități academice, profesionale și antreprenoriale, derulate constant și integrate în strategia instituțională de dezvoltare a competențelor aplicate și a relației cu mediul socio-economic.

Un exemplu relevant îl constituie proiectul „De la Student la Antreprenor”, implementat prin Programul Operațional Capital Uman (POCU), în parteneriat cu compania Euro Best Team. Rezultatele verificate în anul 2024 indică:

- participarea a 241 de studenți FJSC (licență și master, din afara Bucureștiului) la stagii de practică;
- angajarea a 37 de studenți ca rezultat al participării la stagii și al interacțiunii directe cu angajatorii;
- organizarea de workshopuri cu participarea specialiștilor din industrie și a angajatorilor;
- elaborarea unui Ghid de bune practici;
- modernizarea infrastructurii educaționale prin renovarea unei săli de curs dotate specific (2024).

Complementar, FJSC organizează constant activități de profesionalizare și conectare cu piața muncii, incluzând:

- conferințe și dezbateri tematice (ex. „Comunicarea ONG-urilor în era fake news”, „Cum ne apărăm democrația”);
- workshopuri profesionale și sesiuni aplicative (ex. „Adevăr sau provocare? – depistarea știrilor false”, „Audience research & engagement”);
- proiecte dezvoltate împreună cu instituții publice și organizații relevante (ex. Cyber Arena, în parteneriat cu Ministerul Afacerilor Interne);
- inițiative dedicate antreprenoriatului („Antreprenori la FJSC”, „Femeile antreprenor”).

În același timp, facultatea facilitează contactul direct cu industria prin competiții profesionale și proiecte practice, dintre care:

- MoJo Arena – the Mobile Journalism Contest;
- PR Arena;
- Hackathonul Studentesc „România fără dosar”;
- Ask for Leaders.

Internaționalizarea experienței de învățare este susținută prin participarea la Blended Intensive Programmes (BIP), precum:

- *Online fake news and disinformation: recognize and verify* (2024–2025);
- *European Election in times of (poli)crises* (2025);
- *Crisis Communication* (2025);
- *Strategic Communication for Social Change* (2024).

FJSC este afiliată unor rețele profesionale și academice relevante pentru formarea profesională:

- The European Journalism Training Association (EJTA);
- The Central European Exchange Program for University Studies (CEEPUS);
- Le Réseau mondial francophone de centres de formation au journalisme «Théophraste».

Rezultatele inserției profesionale și ale dezvoltării competențelor sunt reflectate și în performanțele studenților, dintre care:

- 7 premii #Superscrieri14 (2025) obținute de studenți sau absolvenți FJSC;
- locul I individual și pe echipe la FuturePR 2024;
- premii în cadrul Romanian PR Award 2024;
- clasări pe podium la PR Arena, MoJo Arena, Hackathonul „România fără dosar” și Brandstorm L’Oréal 2024.

Totodată, studenții participă anual la UB Talks, program orientat spre dezvoltarea competențelor de prezentare, creativitate și comunicare profesională.

Documente suport: rapoarte de implementare POCU, liste de participanți la stagii și workshopuri, programe și afișe ale evenimentelor, acorduri de parteneriat, dovezi de participare la competiții, rezultate și premii obținute, documente privind apartenența la rețele profesionale internaționale.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Caracterul sistematic al intervențiilor este evidențiat de:

- continuitatea anuală a activităților și proiectelor;
- existența unor mecanisme complementare de pregătire profesională (stagii de practică, workshopuri, mentorat, competiții, antreprenoriat, proiecte internaționale);
- colaborarea instituționalizată cu angajatori, companii, instituții publice și organizații profesionale;
- accentul pus pe dezvoltarea competențelor transferabile și aplicate.

Datele privind participarea studenților la practică (241 beneficiari) și angajarea unui număr de 37 de studenți demonstrează un impact direct asupra inserției profesionale. De asemenea, participarea constantă la competiții naționale și internaționale, precum și rezultatele obținute, confirmă adecvarea formării la cerințele reale ale pieței muncii și capacitatea absolvenților de integrare profesională rapidă.

Afilieră la rețele europene și francofone de formare profesională contribuie suplimentar la adaptarea curriculumului și a practicilor didactice la evoluțiile industriei media și comunicării, favorizând dezvoltarea unui profil profesional competitiv și flexibil.

Prin urmare, FJSC nu limitează sprijinul pentru inserția profesională la activități punctuale, ci dezvoltă un ecosistem educațional orientat spre angajabilitate, în acord cu cerințele indicatorului ARACIS.

- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

- Integrarea formării profesionale cu practica și angajabilitatea, prin proiectul POCU „De la Student la Antreprenor”, cu rezultate măsurabile privind participarea la practică și angajarea studenților.
- Parteneriate active cu industria și instituțiile publice, concretizate în workshopuri, hackathoane și competiții profesionale care facilitează contactul direct cu piața muncii.
- Modelul de învățare aplicată prin competiții profesionale (MoJo Arena, PR Arena, FuturePR), care permite exersarea competențelor în contexte autentice și evaluarea comparativă la nivel internațional.
- Validarea externă a competențelor studenților, reflectată în numărul ridicat de premii obținute la competiții relevante pentru domeniu.

- ✓ **Recomandări**

Instituționalizarea unui sistem formal de monitorizare a inserției absolvenților, prin indicatori anuali privind angajabilitatea, domeniul de ocupare și relevanța studiilor pentru traseul profesional.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor

Standardul S.B.7.1. Admitere

Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.

Indicatorul I.P.B.7.1.1	Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.
----------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Admiterea la studiile universitare de licență în cadrul FJSC se desfășoară în baza regulamentelor și metodologiilor UB, completate prin proceduri interne ale facultății. Procesul de admitere include sesiuni în lunile iulie și septembrie și o probă scrisă specifică programului Jurnalism. Informațiile privind admiterea sunt publicate pe website-ul FJSC, iar candidații beneficiază de activități de informare și sprijin, precum simulări de admitere, Săptămâna Porților Deschise și Caravana FJSC. Datele pentru anul universitar 2025–2026 evidențiază o creștere de 47% a numărului de candidați la programul de studii Jurnalism, conform REI.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Procesul de admitere la FJSC este organizat în baza unor reglementări și proceduri instituționale clare, care asigură transparența, corectitudinea și accesul egal al candidaților. Modalitatea de admitere, criteriile de evaluare și informațiile relevante sunt publicate pe website-ul facultății, iar activitățile de promovare și sprijin pentru candidați contribuie la creșterea vizibilității programului de studii și la facilitarea accesului la informație.

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.B.7.1.2	Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.
----------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Admiterea la programul de studii universitare de licență Jurnalism din cadrul FJSC se desfășoară în baza prevederilor legale și a procedurilor interne aprobate și publicate pe website-ul facultății. Informațiile privind admiterea, probele și condițiile de concurs sunt anunțate din timp. Procesul de înscriere este digitalizat prin platforma online ADMA, iar validarea dosarelor este realizată prin Secretariatul FJSC. Facultatea asigură măsuri de incluziune prin alocarea unor locuri speciale pentru candidații de etnie romă și pentru cei proveniți din sistemul de protecție socială.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Procesul de admitere la programul de studii Jurnalism este organizat în conformitate cu reglementările legale și procedurile instituționale aplicabile, fiind susținut prin mecanisme care asigură transparența, accesibilitatea și egalitatea de șanse. Publicarea informațiilor privind admiterea, utilizarea platformei online ADMA și validarea administrativă a dosarelor contribuie la eficientizarea și corectitudinea procesului de admitere. Totodată, alocarea de locuri speciale pentru candidații proveniți din grupuri vulnerabile reflectă preocuparea instituțională pentru incluziune și acces echitabil la educație, în acord cu politicile Universității din București privind sprijinirea studenților și eliminarea barierelor de acces la învățământul superior.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților	
Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.	
Indicatorul I.P.B.7.2.1	Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Activitatea practică a studenților de la programul de studii universitare de licență Jurnalism este reglementată prin Regulamentul privind activitatea profesională a studenților al Universității din București și prin planul de învățământ al programului. Planul de învățământ include două stagii de practică desfășurate în semestrele 2 și 4, cu o durată totală de 112 ore și 3 credite transferabile pentru fiecare stagiu. (Anexa 1.: Practica). Activitatea este coordonată de cadre didactice titulare și asociate desemnate pentru fiecare

grupă de studenți. Formarea practică este susținută și prin evenimente profesionale organizate de FJSC, precum MoJo Arena, PR Arena și Serile FJSC, precum și prin participarea la programe internaționale de tip BIP, dedicate unor teme actuale din domeniul comunicării și jurnalismului.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

FJSC asigură implementarea cadrului instituțional privind activitatea practică a studenților, în concordanță cu reglementările Universității din București. De asemenea, formarea profesională este consolidată prin activități complementare precum competițiile MoJo Arena și PR Arena, seria de evenimente Serile FJSC și programele internaționale de tip BIP, care facilitează contactul direct cu mediul profesional și dezvoltarea competențelor practice.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.8. Procesul de internaționalizare

Standardul S.B.8.1. Internaționalizarea

Creșterea calității educației și cercetării prin acțiuni de internaționalizare.

Indicatorul I.P.B.8.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.
-------------------------	--

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Facultatea de Jurnalism și Științele Comunicării desfășoară activități de cooperare internațională prin programele Erasmus+, CIVIS și prin parteneriate academice și profesionale dezvoltate cu universități și organizații din străinătate. Studenții și cadrele didactice participă anual la mobilități de studiu, schimburi de experiență și proiecte internaționale relevante pentru domeniul jurnalismului și comunicării.

Activitatea de cercetare și formare este susținută și prin implicarea studenților în proiecte internaționale dedicate jurnalismului digital, combaterii dezinformării și dezvoltării competențelor media și digitale.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Din analiza documentelor și a discuțiilor desfășurate în cadrul evaluării rezultă că programul de studii beneficiază de o componentă internațională activă, care susține mobilitatea studenților și a cadrelor didactice și contribuie la dezvoltarea competențelor academice și profesionale într-un context european și internațional.

Participarea la mobilități și proiecte internaționale facilitează accesul la bune practici, tehnologii și experiențe relevante pentru domeniul jurnalismului și comunicării și sprijină integrarea dimensiunii internaționale în activitatea didactică și de cercetare.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.9. Rezultatele cercetării științifice

Standardul S.B.9.1. Cercetarea științifică în procesul de educație

Activitățile de cercetare științifică sprijină dobândirea de către studenți a rezultatelor învățării.

Indicatorul I.P.B.9.1.1	Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.
-------------------------	--

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

În cadrul Facultății de Jurnalism și Științele Comunicării (FJSC), cercetarea științifică este integrată sistematic în procesul educațional și reprezintă un mecanism esențial de susținere a dobândirii rezultatelor învățării vizate prin programul de studii de licență în Jurnalism. Activitatea de cercetare nu este limitată la activitatea cadrelor didactice, ci implică în mod direct studenții în procese de investigare, analiză, interpretare și producere de cunoaștere.

La nivel curricular, planul de învățământ al programului de licență în Jurnalism (<https://fjsc.unibuc.ro/jurnalism/>) include o disciplină fundamentală dedicată metodelor de cercetare, completată de alte discipline în care studenții realizează analize aplicative, studii de caz, cercetări individuale

sau de grup și proiecte care presupun parcurgerea etapelor specifice unei investigații științifice (definirea problemei, colectarea și analiza datelor, interpretarea rezultatelor și formularea concluziilor).

În perioada 2020–2025, studenții au fost implicați constant în proiecte de cercetare coordonate de cadrele didactice ale FJSC, atât ca membri ai echipelor de cercetare, cât și prin contribuții punctuale precum:

- realizarea de interviuri și cercetări de teren;
- codificare tematică și analiză de conținut;
- prelucrare și interpretare de date;
- redactarea de rapoarte de cercetare;
- activități de traducere și adaptare de materiale cu relevanță internațională;
- participarea ca autori sau coautori la volume publicate de edituri internaționale (Springer, Palgrave Macmillan / Springer, Éditions Harmattan, Emerald Publishing).

Un exemplu relevant este implicarea în traducerea în limba română a manualului UNESCO „*Journalism, Fake News & Dezinformare*” (<https://unesdoc.unesco.org/ark:/48223/pf0000376919>), ceea ce a facilitat accesul studenților la instrumente contemporane de verificare a informației și analiză critică a conținutului media.

Dimensiunea aplicativă și investigativă a învățării este susținută și prin participarea studenților la proiecte naționale și internaționale de cercetare și inovare, precum:

- proiectul NEWSREEL2 – New Teaching Fields for the Next Generation of Journalists (2020–2023), prin care studenții au fost implicați în activități de verificare a informațiilor și analiză a dezinformării;
- proiectul AI4Trust, orientat spre combaterea dezinformării prin inteligență artificială;
- proiectul Predictive Research on Misinformation & Propagation Trajectories (PROMPT, <https://disinfo-prompt.eu/>), care utilizează modele lingvistice și analiza rețelelor pentru identificarea patternurilor de dezinformare;
- laboratorul ABC Lab, dezvoltat la intersecția dintre administrație publică, business, comunicare și jurnalism și destinat inclusiv tinerilor cercetători;
- laboratorul The Research Lab on Information Accuracy and Freedom of Expression – InfoAcc & FreeEx (IAFELab);
- proiectul internațional MoJo Arena – the Mobile Journalism Contest, dezvoltat de FJSC și implementat în Europa Centrală și de Est.

Cadrele didactice și echipele de cercetare FJSC contribuie, de asemenea, la proiecte internaționale de referință, cu participarea indirectă sau directă a studenților, precum:

- rapoartele pentru România din Digital News Report, coordonate de Reuters Institute, University of Oxford și Thomson Reuters Foundation;
- The Worlds of Journalism Study (WJS) 2021–2025 pentru România și Republica Moldova;
- The Global Social Media Experiment, coordonat de New York University.

Un mecanism important de valorificare a rezultatelor cercetării în procesul educațional îl reprezintă participarea anuală a studenților la Conferința Națională Studențească de Științele Comunicării, organizată de FJSC, în cadrul căreia sunt prezentate rezultate ale cercetărilor realizate în cadrul disciplinelor sau pentru lucrările de licență. Evoluția participării confirmă consolidarea culturii cercetării la nivelul programului:

- 2022: 12 lucrări prezentate;
- 2023: 19 lucrări;
- 2024: 32 lucrări;
- 2025: 43 lucrări studențești.

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Integrarea cercetării în procesul de formare este demonstrată atât la nivel curricular, prin existența disciplinelor dedicate metodologiei cercetării și a activităților aplicative, cât și la nivel extracurricular și instituțional, prin implicarea studenților în proiecte naționale și internaționale de cercetare și inovare. Relevanța activităților pentru rezultatele învățării este semnificativă, întrucât acestea contribuie direct la dezvoltarea competențelor vizate de programul de studii: gândire critică, analiză și verificare a informației,

utilizarea metodologiilor de cercetare, interpretarea datelor, redactarea și argumentarea academică, lucru în echipe interdisciplinare și adaptarea la noile tehnologii digitale și de inteligență artificială.

Creșterea constantă a numărului lucrărilor prezentate la Conferința Națională Studentească de Științele Comunicării (de la 12 lucrări în 2022 la 43 în 2025) reprezintă un indicator relevant al consolidării culturii investigației științifice în rândul studenților și al internalizării competențelor de cercetare.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

- Integrarea cercetării în procesul de învățare încă de la nivel licență, prin discipline metodologice și activități aplicate realizate sistematic în cadrul cursurilor.
- Implicarea directă a studenților în proiecte de cercetare internaționale și interdisciplinare, inclusiv în domenii emergente precum dezinformarea, fact-checking-ul și inteligența artificială aplicată jurnalismului.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.B.9.2. Cercetarea științifică aferentă obiectivelor programului de studii

Componenta organizatorică desfășoară activități de cercetare științifică în concordanță cu obiectivele programului de studii evaluat.

Indicatorul I.P.B.9.2.1	Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Activitatea de cercetare științifică desfășurată în cadrul Facultății de Jurnalism și Științele Comunicării (FJSC) este corelată cu obiectivele programelor de studii de licență, master și doctorat și produce rezultate vizibile și relevante atât la nivel național, cât și internațional. Cercetarea este orientată către teme actuale și cu impact major în domeniul comunicării, jurnalismului și media digitale, contribuind la consolidarea profilului academic și profesional al facultății.

În perioada 2020–2024, cadrele didactice și doctoranzii FJSC au publicat un număr de 45 de articole științifice indexate în baze de date internaționale de prestigiu (Web of Science/ISI și Scopus), după cum urmează: 2020: 8 articole; 2021: 6 articole; 2022: 8 articole; 2023: 11 articole; 2024: 12 articole.

Tematicile abordate reflectă prioritățile contemporane ale domeniului și includ: media și inteligența artificială; fact-checking și combaterea dezinformării; digitalizare și transformări media; comunicare politică; diplomație publică; responsabilitate socială corporativă (CSR) în comunicare.

Vizibilitatea internațională a activității de cercetare este demonstrată și prin participarea constantă a cadrelor didactice la conferințe științifice de prestigiu. În perioada 2020–2024, membrii comunității academice FJSC au susținut 279 de comunicări științifice la conferințe internaționale, distribuția anuală fiind: 2020: 22 comunicări; 2021: 52 comunicări; 2022: 55 comunicări; 2023: 63 comunicări; 2024: 87 comunicări.

Participările au avut loc în cadrul unor manifestări academice recunoscute internațional, organizate de: International Communication Association (ICA); European Sociological Association (ESA); European Communication Research and Education Association (ECREA); European Public Relations Education and Research Association (EUPRERA); International Association for Media and Communication Research (IAMCR).

Totodată, FJSC organizează anual o conferință internațională proprie, care facilitează schimburile academice și crește vizibilitatea instituțională. La ediția din 2025, conferința a reunit participanți din aproximativ 20 de țări, confirmând capacitatea facultății de a genera dialog academic internațional și de a atrage cercetători din spații academice diverse.

În perioada analizată, componenta organizatorică a FJSC a fost implicată în peste 20 de proiecte științifice cu finanțare națională și internațională, dintre care:

- proiectul AI4Trust, orientat spre dezvoltarea unor instrumente bazate pe inteligență artificială pentru combaterea dezinformării;
- proiectul COST GRADE, axat pe studii de gen și carieră academică;
- proiecte finanțate prin Erasmus+, Horizon Europe și parteneriate interinstituționale naționale și internaționale.

Rezultatele cercetării sunt valorificate prin: publicații științifice indexate; participări la conferințe internaționale; integrarea rezultatelor cercetării în activitatea didactică; dezvoltarea de resurse educaționale și metodologice; implicarea studenților și doctoranzilor în proiecte de cercetare; consolidarea rețelelor academice și profesionale internaționale.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Vizibilitatea internațională este demonstrată printr-un set consistent de indicatori obiectivi între care implicarea în proiecte europene și globale de cercetare sau publicarea constantă în reviste indexate în baze de date recunoscute internațional (Web of Science, Scopus etc.)

Tendința ascendentă observată atât în numărul publicațiilor indexate (de la 8 articole în 2020 la 12 articole în 2024), cât și în participarea la conferințe (de la 22 comunicări în 2020 la 87 în 2024), indică o consolidare progresivă a performanței științifice și a vizibilității instituționale.

În ceea ce privește valorificarea adecvată a rezultatelor cercetării, aceasta este evidențiată prin transferul rezultatelor către activitatea didactică și profesională. Temele investigate (AI, dezinformare, fact-checking, comunicare politică, diplomatie publică) sunt direct relevante pentru programele de studii și contribuie la actualizarea conținuturilor curriculare și la dezvoltarea competențelor profesionale ale studenților.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Orientarea cercetării către teme emergente și de actualitate, precum inteligența artificială, combaterea dezinformării și transformările digitale ale comunicării.

Indicatorul este: îndeplinit

DOMENIUL C. Managementul calității

Criteriul C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate și sunt aplicate în mod consecvent și transparent

Standardul S.C.1.1. Aplicare

Direcții strategice, acțiuni și proceduri implementate adecvat

Indicatorul I.P.C.1.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.
--------------------------------	--

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Facultatea de Jurnalism și Științele Comunicării aplică în mod periodic proceduri de evaluare și monitorizare a activității didactice și a programului de studii. Evaluarea cadrelor didactice de către studenți se realizează semestrial, prin chestionare online anonime, pe baza formularelor aprobate la nivelul Universității din București. Rezultatele sunt centralizate și analizate în cadrul structurilor de asigurare a calității și sunt utilizate în activitățile de monitorizare și dezvoltare academică. Datele rezultate din evaluări sunt valorificate în procesele de revizuire curriculară și în activitățile de îmbunătățire a procesului educațional.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Analiza documentelor și discuțiile desfășurate în cadrul evaluării evidențiază faptul că mecanismele de asigurare a calității sunt aplicate constant și sunt integrate în activitatea curentă a programului de studii. Evaluările realizate de studenți reprezintă un instrument real de feedback, utilizat pentru monitorizarea activității didactice și pentru identificarea direcțiilor de îmbunătățire.

Rezultatele evaluărilor sunt analizate și valorificate în procesul de actualizare a activităților didactice și a conținuturilor curriculare, contribuind la creșterea calității procesului educațional și la adaptarea programului de studii la nevoile studenților și la cerințele domeniului profesional.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.C.1.2. Implicarea părților interesate

IÎS demonstrează că implică părțile interesate cu activitate relevantă în aplicarea procedurilor.

Indicatorul I.P.C.1.2.1	Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Facultatea de Jurnalism și Științele Comunicării utilizează mecanisme de consultare și colectare a feedbackului din partea studenților, cadrelor didactice, absolvenților și angajatorilor în vederea implementării și îmbunătățirii procedurilor de asigurare a calității. Studenții sunt implicați în structurile de reprezentare academică și în activitatea CEAC, iar cadrele didactice participă la procesele de evaluare internă și revizuire curriculară.

Feedbackul este colectat prin chestionare, întâlniri de lucru și consultări desfășurate la nivelul facultății și al departamentului, iar rezultatele sunt analizate în cadrul structurilor de conducere și de asigurare a calității.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Din analiza documentelor și a discuțiilor desfășurate în cadrul evaluării rezultă că opiniile membrilor comunității academice și ale partenerilor externi sunt integrate în procesul de implementare și actualizare a procedurilor aplicabile programului de studii. Consultările cu studenții, absolvenții și angajatorii au vizat aspecte legate de curriculum, metode de evaluare, activități practice și adaptarea programului la cerințele domeniului profesional.

Structurile CEAC și conducerea facultății utilizează feedbackul colectat pentru monitorizarea activităților academice și pentru adoptarea unor măsuri de îmbunătățire a calității procesului educațional, demonstrând existența unui mecanism funcțional de consultare și implicare a părților interesate

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii

Standardul S.C.2.1. Structuri

ÎS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.

Indicatorul I.P.C.2.1.1	În structura organizatorică a ÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În structura organizatorică a Universității din București funcționează Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC), constituită în conformitate cu prevederile legale, Carta Universității și regulamentele instituționale privind asigurarea calității. La nivelul Facultății de Jurnalism și Științele Comunicării funcționează, de asemenea, structuri proprii de asigurare a calității, implicate în monitorizarea programelor de studii, evaluarea activităților didactice și coordonarea proceselor de evaluare internă și externă.

Activitatea acestor structuri este reglementată prin regulamente și proceduri aprobate la nivelul universității și este integrată în mecanismele instituționale de monitorizare și dezvoltare a calității educației.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Din analiza documentelor instituționale și a informațiilor prezentate în cadrul evaluării rezultă că structurile de asigurare a calității sunt constituite și funcționează în conformitate cu cadrul normativ și procedural al universității. CEAC și structurile existente la nivelul facultății sunt implicate activ în activitățile de monitorizare, evaluare și îmbunătățire a programului de studii.

Participarea acestora la elaborarea documentelor de evaluare internă, la analiza feedbackului și la implementarea procedurilor privind asigurarea calității demonstrează funcționalitatea și integrarea lor în sistemul managerial și academic al programului evaluat.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.C.2.2. Funcționare

Structurile organizatorice din domeniul asigurării calității și cel al eticii și deontologiei universitare își îndeplinesc rolul și funcțiile specifice, în mod adecvat.

Indicatorul I.P.C.2.2.1	CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul
--------------------------------	---

realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

La nivelul Universității din București și al Facultății de Jurnalism și Științele Comunicării funcționează structuri de asigurare și evaluare a calității organizate în baza Regulamentului privind evaluarea și asigurarea calității, aprobat de Senatul Universității din București, precum și a prevederilor Cartei UB și ale legislației specifice în domeniul asigurării calității în învățământul superior. Activitatea CEAC vizează monitorizarea programelor de studii, evaluarea activității didactice, analiza feedbackului și coordonarea proceselor de evaluare internă și externă a calității.

Structurile de asigurare a calității sunt implicate în elaborarea rapoartelor de evaluare internă, în monitorizarea implementării măsurilor de îmbunătățire și în aplicarea procedurilor instituționale privind evaluarea și dezvoltarea programelor de studii. În cadrul vizitei de evaluare au avut loc întâlniri cu membrii CEAC și cu structurile implicate în asigurarea calității, fiind prezentate mecanismele și documentele utilizate în activitatea de monitorizare și evaluare a programului de studii.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Analiza documentelor instituționale, a regulamentelor și a informațiilor prezentate în cadrul evaluării evidențiază faptul că CEAC și structurile de asigurare a calității funcționează în mod activ și coerent, în baza regulamentelor aprobate la nivelul universității și al facultății. Activitățile desfășurate de aceste structuri sunt integrate în procesele de monitorizare, evaluare și îmbunătățire continuă a programului de studii.

Implicarea CEAC în elaborarea REI, în analiza feedbackului colectat de la studenți și cadre didactice și în aplicarea procedurilor privind evaluarea internă și externă demonstrează existența unui mecanism funcțional de asigurare a calității, orientat spre monitorizarea și dezvoltarea continuă a procesului educațional.

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.C.2.2.2	Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

La nivelul Universității din București funcționează Comisia de Etică Universitară, organizată în baza regulamentului aprobat de Senatul Universității și în conformitate cu prevederile legislației naționale privind etica și integritatea academică. Activitatea Comisiei de Etică este reglementată prin Carta UB, Codul de etică și deontologie universitară și prin regulamentele instituționale specifice.

Comisia de Etică desfășoară activități privind prevenirea și analizarea abaterilor de la normele de etică academică, soluționarea sesizărilor și promovarea principiilor integrității academice în cadrul comunității universitare. În cadrul procesului de evaluare au avut loc întâlniri cu reprezentanții structurilor implicate în domeniul eticii și asigurării calității.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Din analiza documentelor instituționale și a informațiilor prezentate în cadrul evaluării rezultă că activitatea Comisiei de Etică se desfășoară în baza regulamentelor aprobate la nivelul universității și în conformitate cu prevederile legale aplicabile în domeniul eticii universitare.

Comisia funcționează independent față de structurile administrative și academice ale universității și este implicată în monitorizarea respectării normelor de etică și integritate academică. Existența unor proceduri clare privind gestionarea sesizărilor și aplicarea principiilor etice demonstrează funcționalitatea mecanismelor instituționale dedicate eticii universitare și preocuparea pentru menținerea unui climat academic bazat pe responsabilitate și integritate.

✓ **Recomandări**

Actualizarea și corelarea informațiilor publicate pe site-ul Comisiei de Etică a Universității din București, în vederea reflectării unitare a structurii și atribuțiilor organismelor cu responsabilități în domeniul eticii și integrității academice.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate

Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora

IÎS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.

Indicatorul I.P.C.3.1.1	Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

La nivelul UB, se aplică Regulamentul care privește inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii, precum și Metodologia de evaluare internă pentru acreditarea programelor de studii universitare. Conform REI și discuțiilor purtate la vizită, procesul de inițiere, aprobare, revizuire, monitorizare și evaluare periodică a programelor de masterat parcurge trei etape: autoevaluarea, evaluarea internă, evaluare externă.

La evaluarea internă contribuie Comisia de Avizare a Programelor de Studii din Senatul UB și CEAC-UB

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

UB dispune de proceduri și prevederi interne privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și acestea se aplică la nivelul facultăților organizatoare ale programului, respectiv Comisiei Senatului și CEAC UB.

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.C.3.1.2	Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Comisia de Avizare a Programelor de Studii din Senatul UB include 4 membri studenți, alături de cadrele didactice. La nivelul FJSC, studenții sunt membri ai Consiliului facultății și au acces la toate documentele cu privire la inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii. La elaborarea rapoartelor de evaluare internă sunt implicați studenții cu expertiză în evaluarea externă (studenți evaluatori ARACIS), care sunt de asemenea membri ai CEAC FJSC. Reprezentanții angajatorilor au fost invitați în 2025 să participe la o analiză a planurilor de învățământ de la Departamentul de Jurnalism.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Conform discuțiilor cu membrii CEAC, reprezentanții conducerii, studenții și reprezentanții angajatorilor, există o preocupare pentru actualizarea constantă a programului de studii de licență Jurnalism, iar reprezentanții studenților și angajatorilor sunt implicați prin proceduri formale, dar și prin consultări informale. Ultima actualizare a planului de învățământ a constat în introducerea de noi discipline care vizează aspecte tematice derivate din cele mai recente schimbări tehnologice și socio-culturale.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Anual, la nivelul UB, se desfășoară Săptămâna Calității, în care sunt organizate evaluări încrucișate între facultăți, întâlniri cu reprezentanții angajatorilor, sesiuni de formare pentru bune practici.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ

Standardul S.C.4.1. Proceduri**Aplicarea metodologiilor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.**

Indicatorul I.P.C.4.1.1	Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.
--	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

La nivelul FJSC, evaluarea activității didactice se realizează semestrial, în baza reglementărilor interne ale Universității din București privind asigurarea calității academice și a sistemului CEAC–FJSC. Procesul include chestionare online anonime completate de studenți, analiza statistică a rezultatelor evaluării și comunicarea sintetică a acestora pe website-ul facultății, în secțiunea dedicată CEAC–FJSC. Acest aspect a fost constatat și în cadrul întâlnirii cu studenții. Rezultatele evaluărilor sunt discutate la nivel de departament, inclusiv în cadrul unor întâlniri individuale cu cadrele didactice, iar situațiile problematice sunt analizate de conducerea departamentului. Întregul proces este integrat în sistemul intern de asigurare a calității și contribuie la monitorizarea și îmbunătățirea continuă a performanței didactice.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

La nivelul FJSC, procesul de asigurare internă a calității include colectarea și analiza periodică a datelor privind activitatea didactică, în conformitate cu reglementările UB și ale sistemului CEAC–FJSC. Evaluarea cadrelor didactice de către studenți se realizează semestrial, prin chestionare anonime online, iar rezultatele sunt prelucrate statistic și utilizate în analiza performanței didactice. Acestea sunt discutate individual cu cadrele didactice și, după caz, la nivel de departament, în vederea identificării măsurilor de îmbunătățire. Rezultatele sintetice sunt publicate pe website-ul facultății, iar situațiile care indică performanțe scăzute sunt analizate de conducerea departamentului.

Indicatorul este: îndeplinit**Criteriul C.5. Baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității****Standardul S.C.5.1. Baze de date****IÎS utilizează baze de date în sprijinul activităților de asigurare internă a calității.**

Indicatorul I.P.C.5.1.1	Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.
--	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Facultatea de Jurnalism și Științele Comunicării colectează și analizează sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității, utilizând instrumente digitale integrate în activitatea administrativă și academică.

Începând cu septembrie 2024, în acord cu strategia de digitalizare a Universitatea din București (https://unibuc.ro/wp-content/uploads/2024/11/Strategia-UB_-2024-2028.pdf), facultatea utilizează platforma MIS pentru gestionarea activităților administrative, inclusiv elaborarea statelor de funcții și a referatelor de plată cu ora.

Pentru gestiunea situației școlare este utilizată platforma ADMA, sincronizată cu serviciile Google Workspace for Education, care permite accesul studenților la situația academică, transmiterea de informații și comunicări instituționale. Totodată, sunt în curs de implementare și testare platformele MOPAS (pentru managementul parcursului academic) și FOCUS (pentru raportarea activității de cercetare).

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Utilizarea unor platforme digitale integrate pentru gestionarea activităților administrative, curriculare și de cercetare demonstrează existența unui sistem coerent de colectare și analiză a datelor relevante pentru asigurarea internă a calității. Digitalizarea proceselor contribuie la creșterea eficienței administrative, la transparența fluxurilor informaționale și la îmbunătățirea accesului studenților la datele privind parcursul academic.

Implicarea în implementarea și testarea unor sisteme noi de management academic reflectă preocuparea instituției pentru modernizarea continuă a infrastructurii digitale și pentru susținerea procesului decizional bazat pe date.

Indicatorul este: **îndeplinit**

Criteriul C.6. Transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele și domeniile de studii oferite, precum și cu privire la certificatele, diplomele și calificările aferente

Standardul S.C.6.1. Transparența

Componenta organizatorică asigură transparența informațiilor, conform legii.

Indicatorul I.P.C.6.1.1	Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Facultatea de Jurnalism și Științele Comunicării (FJSC) asigură un nivel ridicat de transparență și acces public la informațiile relevante privind programul de studii evaluat, utilizând un sistem integrat de comunicare instituțională bazat pe website-ul oficial (<https://fjsc.unibuc.ro/>) – care oferă acces permanent, gratuit și nediscriminatoriu la informații de interes pentru studenți, candidați, cadre didactice, absolvenți și publicul larg – , platforme digitale și canale de social media adaptate profilului utilizatorilor.

Website-ul facultății oferă acces liber și actualizat la informații privind:

- admiterea la programele de licență (calendar, metodologie, probe, documente necesare);
- planurile de învățământ și structura curriculară a programului de Jurnalism;
- fișele disciplinelor, care includ conținuturile, creditele ECTS, rezultatele învățării și modalitățile de evaluare;
- orarul activităților didactice;
- regulamente, metodologii și proceduri instituționale;
- informații privind finalizarea studiilor.

În completarea website-ului, FJSC utilizează platforme digitale și social media pentru diseminarea informațiilor de interes public și comunicarea cu studenții, candidații, absolvenții și partenerii externi. Printre canalele utilizate se numără Facebook, Instagram, LinkedIn, YouTube și grupuri dedicate pe WhatsApp pentru admitere. Pagina oficială de Facebook reunește peste 7.800 de urmăritori, iar comunitatea destinată alumnilor și industriei numără peste 5.000 de membri. În perioada admiterii, grupurile WhatsApp facilitează comunicarea directă cu candidații (ex.: peste 440 de membri în grupul aferent admiterii 2025).

Totodată, FJSC monitorizează constant performanța comunicării digitale prin rapoarte interne privind audiența și interacțiunea, în vederea optimizării accesului la informație.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

FJSC asigură un nivel ridicat de transparență prin publicarea sistematică pe website-ul instituțional a informațiilor esențiale privind admiterea, planurile de învățământ, fișele disciplinelor, regulamentele și finalizarea studiilor, oferind acces facil tuturor categoriilor de beneficiari.

În același timp, utilizarea complementară a platformelor digitale și a rețelelor sociale contribuie la diseminarea rapidă a informațiilor și la menținerea unei comunicări eficiente cu studenții, candidații și absolvenții. Existența unor mecanisme de monitorizare a audienței și interacțiunii indică preocuparea instituției pentru îmbunătățirea continuă a accesibilității și vizibilității informațiilor publice.

Indicatorul este: **îndeplinit**

Indicatorul I.P.C.6.1.2	Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Facultatea de Jurnalism și Științele Comunicării asigură transparența proceselor decizionale prin publicarea sistematică a regulamentelor, procedurilor și deciziilor pe site-ul oficial, în secțiunea „Regulamente și metodologii” (<https://fjsc.unibuc.ro/regulamente-si-metodologii/>). Sunt disponibile documente fundamentale precum Carta Universității din București, regulamentele facultății, metodologiile de admitere, regulamentul de finalizare a studiilor și documentele CEAC, oferind un cadru normativ clar și accesibil.

Deciziile privind modificările curriculare sunt adoptate în Consiliul FJSC și ulterior aprobate de Senatul UB, iar minutele ședințelor sunt publicate pe site, asigurând transparența procesului decizional. Consiliul

facultății include reprezentanți ai studenților, ceea ce contribuie la legitimitatea deciziilor și la accesul direct al acestora la procesul decizional.

În completare, activitatea facultății este promovată prin platforme digitale și rețele sociale (Facebook, Instagram, TikTok), precum și prin grupuri dedicate studenților și programelor de studii.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Componenta organizatorică demonstrează un nivel ridicat de transparență în procesele decizionale prin publicarea documentelor normative și a deciziilor administrative, precum și prin accesul deschis la informațiile privind funcționarea instituției. Publicarea minuterilor ședințelor și implicarea studenților în Consiliul facultății contribuie la consolidarea caracterului participativ al procesului decizional.

Utilizarea platformelor digitale și a rețelelor sociale completează mecanismele formale de transparență, facilitând comunicarea rapidă și accesul extins la informațiile instituționale.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.7. Respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare

Standardul S.C.7.1. Elaborare și transmitere rapoarte

IÎS elaborează și transmite sau publică rapoarte, conform legii.

Indicatorul I.P.C.7.1.1	Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.
--------------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UB publică informații de interes public, elaborează și transmite/publică rapoarte ca Raportul rectorului, Bugetul și Raportul execuției bugetare, Raport CEAC, Raportul Comisiei de Etică. La nivel intern, conducerea facultăților și comisiile de evaluare și asigurare a calității (CEAC) elaborează anual rapoartele solicitate, inclusiv rapoarte de autoevaluare, rapoarte privind calitatea procesului educațional și rapoarte de activitate.

FJSC colectează și transmite date, elaborează și publică rapoarte în acord cu prevederile legale naționale și reglementările interne, asigurând, totodată, protecția datelor cu caracter personal pentru angajați, studenți și colaboratori externi. De asemenea, cadrele didactice întocmesc raportările de activitate legal prevăzute și le raportează conform graficelor de predare solicitate, iar conducerea facultății și CEAC–FJSC analizează diferitele aspecte specifice activității cadrelor didactice și le prezintă sub forma unor rapoarte anuale. Prodecanul responsabil cu cercetarea întocmește un raport anual privind cercetarea.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Instituția respecta obligațiile de răspundere publică prin colectarea, transmiterea și publicarea la timp a datelor și rapoartelor prevăzute de lege.

Analiza stării de fapt evidențiază că există proceduri instituționalizate de raportare, corelate cu cerințele legale și cu calendarul stabilit la nivelul universității; raportările nu sunt realizate punctual sau ad-hoc, ci au caracter periodic și sistematic; datele utilizate în raportare sunt colectate direct de la membrii comunității academice, ceea ce asigură trasabilitatea și acuratețea informațiilor; publicarea informațiilor de interes public contribuie la transparența decizională și la informarea corectă a beneficiarilor direcți și indirecti ai educației; este asigurată conformitatea cu normele privind protecția datelor cu caracter personal.

Prin aceste practici, componenta organizatorică demonstrează respectarea termenelor, a standardelor și a obligațiilor de raportare care decurg din răspunderea publică a instituției

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii

Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă

IÎS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii.

Indicatorul I.P.C.8.1.1	Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Ultima evaluare periodică a PSUL Jurnalism a fost realizată în cadrul evaluării instituționale a Universității din București încheiată cu Raportul Consiliului ARACIS privind evaluarea externă a calității academice din instituția de învățământ superior acreditată Universitatea din București aprobat în ședința Consiliului din 30 iunie 2021.

Conform REI și celor constatate la vizită, în raport cu recomandările făcute la ultima evaluare externă, la nivelul FJSC și programului de Jurnalism s-au făcut demersuri pentru creșterea numărului și proporției de cadre didactice cu gradul de conferențiar și de profesor (rute de promovare internă și posturi scoase la concurs), asistenții universitari titulari au pregătire psihopedagogică, procesul de evaluare colegială se integrează în evaluarea cadrelor didactice la nivelul Departamentului. De asemenea, în privința activității științifice, în perioada 2020 – 2024, cadrele didactice și doctoranzii FJSC au publicat 45 de articole indexate în Web of Science (ISI) și Scopus.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

UB a încheiat contractul pentru organizarea evaluării externe a programului de studii universitare de licență Jurnalism în 09.02.2026. În raport cu valabilitatea acreditării programului până în 30.06.2026, UB respectă obligația de evaluare externă la 5 ani, conform legii, dar nu în totalitate recomandarea ARACIS de demarare a demersurilor cu 9 luni înaintea termenului la care expiră acreditarea.

Indicatorul este: îndeplinit

IV. Analiza SWOT

Puncte tari:		Puncte slabe:
✓ Integrarea laboratoarelor multimedia și a studiourilor profesionale în procesul didactic reprezintă o bună practică ce asigură corelarea directă cu cerințele pieței muncii. ✓ Implementarea măsurilor de eficiență energetică și integrarea acestora în strategia instituțională. ✓ Programul de Jurnalism din UB a integrat la revizuirea planurilor de învățământ discipline noi, racordate la cerințele actuale ale pieței muncii, respectiv la dezvoltarea noilor tehnologii, precum Instrumente digitale de documentare jurnalistică, IA pentru jurnalism; instrumente, practici, utilizare etică, Comunicare în știință și tehnologie, Fake news și dezinformare online: recunoaște și verifică, Podcastul. ✓ Integrarea cercetării în procesul de învățare încă de la nivel licență, prin discipline metodologice și activități aplicate realizate sistematic în cadrul cursurilor. ✓ Implicarea directă a studenților în proiecte de cercetare internaționale și interdisciplinare, inclusiv în domenii emergente precum dezinformarea, fact-checking-ul și inteligența artificială aplicată jurnalismului. ✓ Orientarea cercetării către teme emergente și de actualitate, precum inteligența artificială, combaterea dezinformării și transformările digitale ale comunicării. ✓ Anual, la nivelul UB, se desfășoară Săptămâna Calității, în care sunt organizate evaluări încrucișate între facultăți, întâlniri cu reprezentanții angajatorilor, sesiuni de formare pentru bune practici. ✓ Număr mare de cadre didactice care sunt implicate activ în profesia jurnalistică/mass-media ✓ Competiții și oportunități interne organizate pentru studenții proprii ✓ Cadre didactice cu competențe de comunicare în limba semnelor române, utile în comunicarea cu studenții neauzitori sau hipoacuzici ✓ Utilizarea instrumentelor și aplicațiilor digitale în procesul didactic, precum platforma de e-learning Moodle UB, suita Microsoft 365 (Teams) și Google GSuite for Education Moodle, platforma de gestiune educațională ADMA, softul de identificare a plagiatului Turnitin etc.	FACTORI INTERNI ↑	✓ Proportia de cadre didactice cu gradul conferențiar și de profesor este atinsă doar luând în calcul rutele de promovare în desfășurare, aprobate conform metodologiei interne. ✓ Interes neuniform al cadrelor didactice pentru perfecționare, actualizarea tematicilor și utilizarea tehnologiilor digitale în predare. ✓ Limitări la nivelul infrastructurii pe perioada de tranziție spre infrastructura nouă, noi săli și spații care vor fi date în folosință. ✓ Dificultățile de racordare la cerințele tehnologice curente și așteptările studenților prin prisma unora din dotări.

	Analiza SWOT	
Oportunități: ✓ Nivelul ridicat de internaționalizare, în prezent, FJSC având semnate 59 de acorduri interinstituționale prin programul Erasmus+, prin Alianța Universitară Civică Europeană – CIVIS, prin alte tipuri de programe de colaborare internaționale și prin apartenența, ca membru, în diferite structuri internaționale de cercetare și de reprezentare asociativă ✓ Afiliere la The European Journalism Training Association (EJTA), la Le Réseau mondial francophone de centres de formation au journalisme «Théophraste», dar și în rețeaua academică The Central European Exchange Program for University Studies (CEEPUS) ✓ Organizarea de stagii de practică în urma încheierii unor convenții de practică sau de colaborare cu angajatorii de top din media, comunicare și relații publice și publicitate, ✓ Oportunități de angajare și practică profesională numeroase pentru studenții și absolvenții programului în sectorul media și comunicare în București ✓ Organizație studentască activă și implicată la nivelul FJSC	 FACTORI EXTERNI	Amenințări: ✓ Concurența crescută din partea universităților de stat și private și internaționale. ✓ Schimbările rapide din industrie, ritmul inovațiilor tehnologice. ✓ Nivel scăzut al finanțării de la bugetul public în raport cu nevoile reale ale programelor de Jurnalism racordate la noile dezvoltări tehnologice. ✓ Dependența de finanțare publică și de sponsorizări pentru echipamente, ceea ce afectează sustenabilitatea modernizării. ✓ Potențială supraîncărcare a resurselor logistice, în cazul creșterii numărului de studenți sau al implementării de noi programe fără extinderea bazei materiale. ✓ Scăderea populației tinere. ✓ Fluctuațiile pe piața muncii.

V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (Î/P/ÎN)	Recomandări
DOMENIUL A. Capacitatea instituțională			
1.	I.P.A.1.1.1 Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.	ÎNDEPLINIT	
2.	I.P.A.1.2.1 Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.	ÎNDEPLINIT	
3.	I.P.A.2.1.1 ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de	ÎNDEPLINIT	

	cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.		
4.	I.P.A.2.2.1 Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.	ÎNDEPLINIT	
5.	I.P.A.3.1.1 Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.	ÎNDEPLINIT	Continuarea demersurilor pentru creșterea proporției de cadre didactice cu gradul de conferențiar și profesor universitar prin concursuri didactice și rute de promovare internă, conform metodologiei proprii.
6.	I.P.A.3.1.2 ÎFS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.	ÎNDEPLINIT	
7.	I.P.A.3.2.1 Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.	ÎNDEPLINIT	
8.	I.P.A.4.1.1 Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.	ÎNDEPLINIT	

DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

9.	I.P.B.1.1.1 Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.	PARȚIAL ÎNDEPLINIT	- Asigurarea proporției minime de ore alocate disciplinelor opționale din totalul de ore din planul de învățământ al programului, în raport cu standardele în vigoare. - Respectarea prevederilor privind durata minimă în număr de săptămâni a fiecărui semestru. - Includerea în planul de învățământ a unui număr de minimum 56 de ore dedicat elaborării lucrării de licență, precum și creditele de studii transferabile aferente. - Evidențierea în planul de învățământ a orelor de studiu individual și a orelor totale de activitate (didactică și de studiu individual) în corespondență cu alocarea de credite. - Evidențierea categoriilor de discipline (fundamentale, de specializare, complementare), conform normativelor în vigoare.
----	--	--------------------	---

10.	I.P.B.1.2.1 Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii.	ÎNDEPLINIT	
11.	I.P.B.2.1.1 Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.	ÎNDEPLINIT	
12.	I.P.B.2.1.2 Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).	ÎNDEPLINIT	Evidențierea explicită a corelării competențelor din lista ANC/ESCO cu rezultatele învățării, respectiv evidențierea, conform ESCO, a listei competențelor esențiale aferente ocupațiilor vizate.
13.	I.P.B.3.1.1 Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.	ÎNDEPLINIT	
14.	I.P.B.3.1.2 Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.	ÎNDEPLINIT	
15.	I.P.B.3.2.1 Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.	ÎNDEPLINIT	
16.	I.P.B.4.1.1 Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.	ÎNDEPLINIT	
17.	I.P.B.5.1.1 Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.	ÎNDEPLINIT	
18.	I.P.B.5.1.2 Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.	ÎNDEPLINIT	
19.	I.P.B.6.1.1 Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.	ÎNDEPLINIT	Instituționalizarea unui sistem formal de monitorizare a inserției absolvenților, prin indicatori anuali privind angajabilitatea, domeniul de ocupare și relevanța studiilor pentru traseul profesional.
20.	I.P.B.7.1.1 Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.	ÎNDEPLINIT	
21.	I.P.B.7.1.2 Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor	ÎNDEPLINIT	

	vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.		
22.	I.P.B.7.2.1 Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.	ÎNDEPLINIT	
23.	I.P.B.8.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.	ÎNDEPLINIT	
24.	I.P.B.9.1.1 Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.	ÎNDEPLINIT	
25.	I.P.B.9.2.1 Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.	ÎNDEPLINIT	
DOMENIUL C. Managementul calității			
26.	I.P.C.1.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.	ÎNDEPLINIT	
27.	I.P.C.1.2.1 Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesante sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.	ÎNDEPLINIT	
28.	I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a ÎÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.	ÎNDEPLINIT	
29.	I.P.C.2.2.1 CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.	ÎNDEPLINIT	
30.	I.P.C.2.2.2 Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.	ÎNDEPLINIT	Actualizarea și corelarea informațiilor publicate pe site-ul Comisiei de Etică a Universității din București, în vederea reflectării unitare a structurii și atribuțiilor organismelor cu responsabilități în domeniul eticii și integrității academice.
31.	I.P.C.3.1.1 Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.	ÎNDEPLINIT	
32.	I.P.C.3.1.2 Membrii comunității proprii și alte părți interesante sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.	ÎNDEPLINIT	
33.	I.P.C.4.1.1 Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare	ÎNDEPLINIT	

	semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.		
34.	I.P.C.5.1.1 Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.	ÎNDEPLINIT	
35.	I.P.C.6.1.1 Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.	ÎNDEPLINIT	
36.	I.P.C.6.1.2 Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.	ÎNDEPLINIT	
37.	I.P.C.7.1.1 Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.	ÎNDEPLINIT	
38.	I.P.C.8.1.1 Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.	ÎNDEPLINIT	

Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire

Domeniul de evaluare	Număr indicatori de performanță		
	Îndeplinit	Parțial îndeplinit	Neîndeplinit
Domeniul A. Capacitatea instituțională	8	0	0
Domeniul B. Eficacitatea educațională	16	1	0
Domeniul C. Managementul calității	13	0	0
Total	37	1	0

Din cei 38 de indicatori de performanță analizați, 37 au fost apreciați ca fiind îndepliniți, iar 1 a fost apreciat ca fiind parțial îndeplinit (Indicatorul I.P.B.1.1.1), majoritatea aspectelor semnalate putând fi remediate într-un interval de timp mai scurt de 1 an, prin actualizarea planului de învățământ.

VI. Concluzii

Programul de studii universitare de licență Jurnalism, oferit de Universitatea din București, prin Facultatea de Jurnalism și Științele Comunicării este primul program de Jurnalism din România, organizat după 1989, prin urmare un program de referință pentru toate programe de acest tip din domeniu.

În perioada de 5 ani de la ultima evaluare externă (în cadrul unei evaluări instituționale) conducerea FJSC și Departamentului de Jurnalism, respectiv conducerea UB au făcut demersuri pentru a duce la îndeplinire recomandările formulate în raportul de evaluare ARACIS din 30 iunie 2021. Baza materială a facultății a fost extinsă și include săli de curs și seminar în afara clădirii din complexul Leul (de exemplu spații închiriate în PB Tower) și de asemenea la vizită s-a constatat că se află în fazele finale de amenajare un spațiu de tip Centru Media, dotat cu platou, lumini, green screen, decoruri, camere PTZ, antifonare, precum și spații ce vor fi destinate muncii editoriale în clădirea Facultății de Drept a UB. Prin proiecte și sponsorizări, FJSC beneficiază de dotări bune în laboratoarele de calculatoare, atât stații iMac, cât și stații PC, dotate cu software specializat pentru editare foto, audio, video și producție multimedia. La nivelul resursei umane, FJSC se află într-o perioadă de tranziție și dezvoltare, prin rute de promovare aprobate pentru 2 cadre didactice de la lector la conferențiar și concursuri pe posturi didactice (care nu s-au putut organiza în anul universitar 2025-2026 din motive obiective.) pentru posturi cu grad de conferențiar. Se anticipează atingerea țintelor în privința resurselor umane într-un interval de timp mai scurt de un an. De asemenea, în ultima perioadă, FJSC a dezvoltat resursa umană prin angajarea unor asistenți, prin formarea

psihopedagogică a asistenților titulari, respectiv prin colaborări cu cadre didactice asociate și specialiști invitați din industria media.

FJSC beneficiază de un context favorabil dezvoltării, prin cererea crescută pe piața din București, atât pentru formarea în Jurnalism, cât și pentru absolvenți formați în Științe ale Comunicării – specializarea Jurnalism, fapt constatat în urma analizei cifrelor de la înscrieri, respectiv discuțiilor cu reprezentanți ai angajatorilor și cu absolvenți ai programului.

FJSC și Departamentul de Jurnalism au transmis Comisiei de Evaluare Externă la finalul vizitei, după întâlnirea în care coordonatorul și membrii CEE au prezentat concluziile preliminare intenția de a viza o capacitate de școlarizare de 170 de studenți în anul I, înaintând ulterior o notă de fundamentare, preluată ca anexă. Argumentele prezentate de FJSC vizează prestigiul UB și FJSC, numărul de cadre didactice titulare și asociate, precum și pregătirea, respectiv experiența profesională a acestora, raportul între numărul maxim de studenți care pot fi școlarizați și numărul de cadre didactice care predau în domeniu (17,83), respectarea dimensiunilor maxime ale formațiunilor de studiu, respectiv adecvarea și dezvoltarea spațiilor și bazei materiale, prin extinderea în spații noi și dezvoltarea dotărilor pentru producție foto, audio-vizuală și multimedia prin achiziții în cadrul unor proiecte recent desfășurate.

*În urma parcurgerii procedurii de menținerea acreditării, Comisia de experți care a realizat evaluarea externă periodică a programului de studii universitare de licență Jurnalism la Universitatea din București propune **menținerea acreditării cu cifra maximă de școlarizare de 150 de studenți înmatriculați în anul I.***

Comisia a analizat argumentele din nota de fundamentare și a apreciat ca fiind justificată și oportună creșterea cifrei de școlarizare prin prisma cererii înregistrare la admitere, a raportului mic studenți/cadre didactice, atât la nivel de domeniu, cât și la nivel de program, adecvării formațiunilor de studii, respectiv având în vedere eforturile făcute de UB în vederea asigurării de spații de dimensiuni adecvate și cu dotări adecvate pentru desfășurarea programelor de studii ale FJSC, prin reorganizarea spațiilor proprii, prin închirierea de spații, respectiv prin planuri de dezvoltare care vizează amenajarea de spații proprii. Comisia a apreciat că o capacitate maximă de școlarizare în anul I de 150 de studenți, în perspectiva organizării cu respectarea dimensiunilor maxime ale grupelor de studii, are impact minim la nivelul configurării numărului total de norme la programul de studii (activitatea la anul I fiind organizată în 2025-2026 pe 5 grupe de studiu la seminar), respectiv la nivelul configurării proporțiilor pe grade didactice în raport cu situația curentă din statele de funcții, respectiv previzionată în anul universitar următor de către UB.

VII. Anexe

[Programul vizitei](#)

[Nota de fundamentare capacitate](#)

[Formular și Răspuns ANC pentru actualizarea calificării Jurnalism](#)

[Calcul fracțiuni PSUL Jurnalism](#)

[Calcul capacitate cadre didactice Științe ale Comunicării UB](#)

[Hotărârea CA UBB din 28.01.2026 – Rute de promovare aprobate](#)