

Agencia Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior



Raport de Evaluare Externă (REE) pentru programe de studii universitare de licență (AC/MAC)

Instituția de învățământ superior / Organizația furnizoare de educație:	Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad
Facultatea:	de Inginerie
Domeniul de licență:	Ingineria autovehiculelor
Programul de studii universitare de licență:	Autovehicule rutiere
Forma de învățământ:	IF
Limba de predare:	Română
Locația geografică:	Arad
Durata studiilor:	4 ani
Numărul de credite:	240
Obiectivul evaluării externe	Menținerea acreditării

Componența Comisiei de evaluare ARACIS

Nr. crt.	I. Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura
1.	Burnete Nicolae	Coordonator comisie	
2.	Dumitru Ilie	Expert evaluator	
3.	Niculescu Rodica	Expert evaluator	
4.	Lupu Mădălina Mariana	Student evaluator	

I. Introducere

- Contextul în care a fost redactat raportul de evaluare externă (tipul evaluării, perioada evaluării, componența comisiei de experți în evaluarea externă a calității etc.);

Evaluarea externă care s-a realizat în prezentul document este de tipul "Menținerea acreditării" pentru programul de studii universitare de licență "Autovehicule rutiere" din domeniul "Ingineria autovehiculelor" de la Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad. Perioada în care s-a realizat vizita este 13-14 mai 2026.

- Descrierea instituției de învățământ superior sau a organizației furnizoare de educație, după caz (înființare, evoluție, misiune, guvernare, structură, programe/domenii de studii universitare, parcurgerea procedurilor de evaluare externă a calității educației)

Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad (UAVA) funcționează sub această denumire din 04 octombrie 1991, în baza Ordinului Ministerului Învățământului și Științei nr. 4894 din 22 martie 1991 (a dobândit personalitate juridică prin Hotărârea Guvernului României nr. 567 din 18 mai 1990). UAVA își asumă o dublă misiune: formarea și dezvoltarea competențelor prin educație și progresul cunoașterii prin cercetare. În realizarea misiunii și obiectivelor sale, UAVA urmărește, respectă și promovează principiile și prevederile cuprinse în Carta Universității, în scopul realizării unui învățământ de performanță peste nivelul așteptat în mod curent și pentru îmbunătățirea continuă a nivelului calității serviciilor și proceselor pe care le desfășoară. În prezent, UAVA are în componență 9 facultăți (Facultatea de Inginerie, Facultatea de Inginerie Alimentară, Turism și Protecția Mediului, Facultatea de Științe Economice, Facultatea de Științe Umaniste și Sociale, Facultatea de Științe Exacte, Facultatea de Științe ale Educației, Psihologie și Asistență Socială, Facultatea de Teologie, Facultate de Educație Fizică și Sport și Facultatea de Design), gestionând 35 de programe de studii universitare de licență, 32 programe de master (29 profesionale și 3 de cercetare) și 5 domenii de doctorat (Filologie, Teologie, Ingineria mediului, Asistență socială și Management). Resursa umană include 222 cadre didactice titulare (42 profesori, 72 conferențieri, 81 lectori/șefi de lucrări și 27 asistenți – 411 posturi) și 7848 studenți (4102 la licență, 1504 la master, 107 la doctorat, 2135 la grade didactice). UAVA are 118 de acorduri de cooperare încheiate cu instituții din Uniunea Europeană și NON UE, însă în ultimul timp au fost întreprinse o serie de acțiuni al căror scop este pe de o parte dezvoltarea relațiilor cu instituții de învățământ din alte țări din Europa, Asia, Africa, America de Nord sau America de Sud, iar pe de altă parte întărirea legăturilor deja existente și dezvoltarea acestora pe alte paliere: cercetare, visiting professors etc. UAVA este membră în mai multe organizații internaționale, printre care EUA European University Association (EUA) și AUF-Agence Universitaire de la Francophonie. UAVA este certificată pentru anul pregătitor, ceea ce oferă potențialilor studenți din străinătate, posibilitatea de a studia în cadrul unor programe în limba română. Ultima evaluare instituțională a avut loc în anul 2025, UAVA primind calificativul Grad de încredere ridicat.

PSUL AR funcționează în cadrul Facultății de Inginerie (FI). Aceasta are în structură un singur departament: Automatică, Inginerie Industrială, Textile și Transporturi (DAIIT). FI deservește următoarele domenii de



licență: Inginerie Industrială, Ingineria Autovehiculelor (cu PSUL Autovehicule Rutiere), Ingineria Sistemelor, Inginerie și Management. La FI studiază 783 studenți la programele de licență, la care se adaugă alți 142 studenți masteranzi, FI având 39 de cadre didactice (33 titulare).

- Descrierea generală a programului de studii universitare de licență (motivație înființare - în cazul autorizării de funcționare provizorie, respectiv, evoluție și/sau schimbări de la ultima procedură de evaluare externă a calității educației, în cazul procedurilor de acreditare sau menținere a acreditării, după caz)

PSUL AR de la UAVA a luat ființă în anul 2005, fiind acreditat în anul 2012. Ultima evaluare ARACIS s-a realizat în 24-26 martie 2021 (Raport ARACIS 29.04.2021), avizul fiind valabil până la 29.04.2026. Dosarul actual a fost depus la ARACIS cu nr. 147/11.02.2026.

Misiunea PSUL AR este de a pregăti absolvenții în domeniul Ingineriei Autovehiculelor, precum și pentru domenii conexe cum ar fi ingineria transporturilor, proiectarea și testarea sistemelor autovehiculelor, fabricarea sistemelor autovehiculelor, managementul proiectelor și calității, managementul mediului și energiei durabile, logistică, ingineria concurentă. Competențele dezvoltate sunt: capacitatea de a elabora, proiecta, simula subsisteme complexe ale autovehiculelor utilizând metode numerice; capacitatea de a analiza proprietățile dinamice ale structurilor autovehiculelor; cunoștințe despre combustibili și biocombustibili, fabricarea și repararea autovehiculelor, coroziunea autovehiculelor, vopsirea autovehiculelor; capacitatea de a realiza studii de impact asupra mediului; capacitatea de a reconstrui accidente din trafic complexe; capacitatea de a realiza optimizări complexe ale traficului urban; capacitatea de a lucra în echipă pentru rezolvarea problemelor și proiectelor complexe”.

II. Metode utilizate

- Documente analizate (raportul de evaluare internă și anexele acestuia; documente suplimentare solicitate, înainte de vizita la fața locului și pe parcursul acesteia, dacă este cazul; alte documente sau date)

Documentele analizate de către comisia de evaluare ARACIS sunt: Raportul de evaluare internă și anexele acestuia și documente suplimentare solicitate* (înainte de vizita la fața locului și pe parcursul acesteia) adică:

- Carta universitară
- Codul drepturilor și obligațiilor studenților
- Fișe de disciplină
- Matricea RI competențe discipline
- Metodologia de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante pe perioadă nedeterminată
- Metodologia privind ocuparea pe perioadă determinată a posturilor didactice și de cercetare vacante
- Metodologia privind menținerea calității de cadru didactic titular
- Metodologia privind selectarea cadrelor didactice asociate
- Metodologia privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare în cariera didactică
- Mobilități externe
- Patrimoniul UAVA
- Planul de învățământ
- Planul operațional 2025
- Planul strategic 2024-2029
- Platformă integrată de gestiune academică (Smart University Management System - SUMS)
- Procedură operațională privind alegerea disciplinelor opționale și facultative
- Procedură operațională privind elaborarea și aprobarea planurilor de învățământ
- Procedură operațională privind evaluarea cadrelor didactice de către studenți
- Procedură operațională privind evaluarea internă a programelor și domeniilor de studii
- Raport CEAC
- Raport Rector
- Rapoarte Comisia de etică

- Regulament privind evaluarea periodică a cadrelor didactice
- Regulamentul privind activitatea profesională a studenților
- Regulamentul CCOC
- Regulamentul de organizare și funcționare al CEAC
- Regulamentul de organizare și funcționare al Comisiei de etică
- Regulamentul de organizare și funcționare a Departamentului de Asigurarea și Îmbunătățire a Calității
- Regulamentul de organizare și funcționare al Senatului
- Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului de Administrație
- Regulamentul cadru de organizare și funcționare al Facultății de Inginerie
- Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de licență/diplomă și disertație
- Regulamentul privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere
- Raportul Consiliului ARACIS nr. 1234/06.03.2025
- Raportul Consiliului ARACIS 29.04.2021
- Spații de învățământ
- Strategia de internaționalizare
- Suplimentul la diplomă

- Vizita la fața locului (enumerarea generală a locațiilor vizitate și a categoriilor de persoane cu care s-au purtat discuții)

În cadrul vizitei la instituție (din perioada 13-14 mai 2026) echipa de evaluare ARACIS a evaluat baza materială, vizitând laboratoarele didactice și de cercetare asociate domeniului *Ingineria autovehiculelor* și specializării *Autovehicule rutiere* de la UAVA și anume: Laborator mecanică – Sala B1, Laborator Bazele ingineriei autovehiculelor rutiere – Sala B7, Laborator multidisciplinar autovehicule rutiere – Sala B10, Laborator prototipare 3D – sala B11, Laborator testare cablaje auto – Sala B17, Laborator Proiectare asistată de calculator – Sala B115, Laborator Motoare cu ardere internă – sala partener, Laborator Controlul și reducerea poluării – sala partener, Laborator multidisciplinar de echipament electric și electronic pentru autovehicule – sala partener, Laborator multidisciplinar de motoare și încercarea autovehiculelor, reparametrare software, echipament electric și electronic, sisteme de transmisie, direcție, suspensie, frânare, mentenanță auto – sala partener.

Pe lângă vizitarea obiectivelor amintite, Comisia de experți ARACIS a avut întâlniri cu: 1. Reprezentanții conducerii UAVA; 2. Echipa de elaborare al raportului de evaluare internă (REI) PSUL AR; 3. Cadre didactice de la PSUL AR; 4. Studenți ai PSUL AR; 5. Responsabilii centrelor/laboratoarelor de cercetare; 6. Membri ai Comisiei de etică universitară; 7. Reprezentanți ai structurilor organizatorice în domeniul asigurării calității; 8. Absolvenți ai PSUL AR; 9. Reprezentanți ai angajatorilor absolvenților PSUL AR.

- Alte metode sau aspecte relevante

Nu a fost cazul.

III. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate

Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale

ÎS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.

Indicatorul I.P.A.1.1.1	Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.
--------------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
Structura organizatorică a UAVA este definită riguros prin organigrama aprobată prin Hotărârea Senatului nr. 16 din 28 ianuarie 2025 și este fundamentată pe prevederile Cartei universitare, fiind susținută de un set de regulamente și proceduri interne ce delimitează clar competențele, responsabilitățile și mecanismele de colaborare între departamentele academice și cele administrative. Senatul universitar exercită rolul de for decizional suprem în chestiunile academice, în timp ce Consiliul de administrație funcționează ca organism executiv responsabil cu coordonarea activităților operaționale. (*Carta universitară, Regulamentul de organizare și funcționare al Senatului, Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului de Administrație*)
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Cadrul normativ asigură o delimitare precisă a competențelor și responsabilităților, stabilind totodată fluxurile funcționale și modalitățile de interacțiune între structurile academice și cele administrative ale universității.

- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

- ✓ **Recomandări**

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate

ÎÎS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodelor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

Indicatorul I.P.A.1.2.1	Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei ¹ și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodelor și regulamentelor și procedurilor de aplicare.
--------------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
Actualizarea reglementărilor academice din cadrul UAVA derivă dintr-un model de guvernare participativă, unde expertiza cadrelor didactice se împletește cu deciziile strategice ale structurilor instituționale. Există un flux de consultări sistematice în departamente și în consiliul facultății, care permite filtrarea propunerilor comunității pentru a optimiza metodele de studiu. Relevanța standardelor educaționale este asigurată prin deschiderea către exterior, dialogul constant cu angajatorii, absolvenții și studenții fiind factorul care aliniază pregătirea academică la dinamica actuală a pieței muncii. (*Regulamentul cadru de organizare și funcționare al Facultății de Inginerie*)
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
UAVA își fundamentează actualizarea și adoptarea normelor interne pe consultarea activă a comunității academice, integrând perspectivele tuturor părților interesate pentru a reflecta cât mai fidel nevoile și obiectivele instituționale.

- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

- ✓ **Recomandări**

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia

Standardul S.A.2.1. Baza materială

ÎÎS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.

Indicatorul I.P.A.2.1.1	ÎÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.
--------------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
Baza materială a UAVA, deținută în proprietate sau utilizată în regim de colaborare, este configurată pentru a asigura desfășurarea procesului educațional, a proiectelor de cercetare și a fluxurilor administrative. Unele din imobilele utilizate sunt în proprietatea UAVA, altele se pot utiliza gratuit de către UAVA, altele sunt în administrarea UAVA. Spațiile destinate personalului academic și administrativ sunt amenajate corespunzător, cu acces la resurse tehnice și infrastructură digitală (platforme de e-learning, sistem de management academic etc.). (*Patrimoniul UAVA, Spații de învățământ*)
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Unele din imobilele utilizate sunt în proprietatea UAVA, altele se pot utiliza gratuit de către UAVA, iar altele sunt în administrarea UAVA
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
-
- ✓ **Recomandări**
Realizarea/amenajarea de spații dedicate PSUL AR și actualizarea periodică a dotărilor laboratoarelor și a echipamentelor din domeniul Ingineriei autovehiculelor.
Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale

Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.2.2.1	Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.
--------------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
Infrastructura UAVA, cuprinzând spațiile destinate procesului educațional, cercetării și cazării, este administrată în conformitate cu normele tehnice, de siguranță și igienico-sanitare aflate în vigoare. Patrimoniul imobiliar al instituției este alcătuit din clădiri istorice recent restaurate și construcții relativ noi, toate prezentându-se într-o stare tehnică bună sau foarte bună. În ceea ce privește baza materială dedicată PSUL AR, aceasta este coordonată de structurile administrative prin proceduri și regulamente interne riguroase, care asigură întreținerea și utilizarea sustenabilă a bunurilor mobile și imobile.
 - ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Infrastructura dedicată PSUL AR este funcțională și adaptată standardelor educaționale actuale. Dotările tehnice din sălile de curs și laboratoare susțin activitatea didactică și încurajează participarea activă a studenților.
 - ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
-
 - ✓ **Recomandări**
-
- Indicatorul este: îndeplinit.**

Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii

Standardul S.A.3.1. Resurse umane

ÎS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.3.1.1	Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.
--------------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
Procesul de selecție a personalului didactic în cadrul UAVA se desfășoară riguros prin concurs, respectând normele legale și reglementările interne, în timp ce transparența oportunităților de carieră este asigurată prin publicarea constantă a posturilor vacante pe pagina oficială a instituției. Implementarea Planului de învățământ PSUL AR este susținută de o echipă formată din specialiști ai departamentului coordonator (DAIIT) și cadre didactice din alte departamente ale UAVA. Este asigurată acoperirea integrală a activităților didactice pe tot parcursul ciclului de licență, fiind de menționat faptul că majoritatea cadrelor didactice implicate dețin statutul de titulari în cadrul UAVA, ceea ce conferă stabilitate și continuitate procesului educațional. (*Metodologia de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante pe perioadă nedeterminată, Cadre didactice*)
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
UAVA asigură resursa umană necesară pentru PSUL AR prin ocuparea integrală a posturilor prin concurs, conform normelor legale. Personalul didactic întrunește calificările și competențele specifice impuse de disciplinele fundamentale și doar parțial la cele de specializare (de exemplu, la disciplinele: Motoare cu ardere internă, Dinamica autovehiculelor).
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
-
- ✓ **Recomandări**
Recrutarea de cadre didactice cu pregătire în domeniul Ingineriei autovehiculelor concomitent cu consolidarea formării continue pentru întregul corp profesoral.
Indicatorul este: parțial îndeplinit.

Indicatorul I.P.A.3.1.2	ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.
--------------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
UAVA facilitează evoluția profesională a membrilor săi prin implementarea unor strategii dedicate consolidării competențelor și stabilității academice. Universitatea susține prezența cadrelor didactice la stagii de perfecționare și cursuri de specialitate, punând un accent pe accesarea programelor de mobilitate internațională, precum Erasmus+. Prin acest mecanism de sprijin se urmărește o îmborsărire continuă a expertizei profesionale, fapt care contribuie direct la ridicarea standardelor actului didactic. Această abordare permite universității să se alinieze la bunele practici de la nivel european. (*Planul operațional 2025, Mobilități externe*)
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
La UAVA există posibilitatea dezvoltării profesionale și personale a cadrelor didactice, ca o componentă esențială a strategiei de creștere a calității, menită să conecteze resursele interne la standardele și rețelele educaționale internaționale.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
-
- ✓ **Recomandări**

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Standardul S.A.3.2. Proceduri de recrutare

Procedurile de recrutare pentru personalul didactic respectă prevederile legale.

Indicatorul I.P.A.3.2.1	Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.
--------------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
Cadrul instituțional al UAVA asigură o selecție corectă a personalului didactic prin proceduri care respectă legislația națională și normele interne de transparență. Procesul de ocupare a posturilor este conceput să garanteze echitatea și competitivitatea, oferind tuturor candidaților șanse egale în conformitate cu standardele academice în vigoare. Publicitatea posturilor didactice pe perioadă nedeterminată constituie un pilon central al acestui sistem de integritate, anunțurile fiind diseminate pe mai multe canale oficiale. Informațiile sunt accesibile publicului larg prin intermediul site-ului universității, al platformei specializate administrate de ministerul de resort și prin publicarea obligatorie în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a. ([Concursuri](#))
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Procesul de selecție a cadrelor didactice pentru PSUL AR este fundamentat pe principiul transparenței, asigurând un cadru de concurs guvernat de legalitate, echitate și rigoare profesională. Constituirea comisiilor de concurs respectă normele legislative naționale, garantând astfel imparțialitatea și calitatea selecției resurselor umane.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
-
- ✓ **Recomandări**
Analiza periodică a proceselor de recrutare (timp de derulare, număr de candidați, profiluri) pentru identificarea și implementarea unor măsuri de eficientizare.
Indicatorul este: îndeplinit.

Criteiul A.4.Digitalizarea proceselor de educație

Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală

Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.

Indicatorul I.P.A.4.1.1	Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.
--------------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
La UAVA transformarea digitală este un proces prioritar care urmărește: administrarea academică și educațională, gestiunea academică (referitoare la situația școlară, vizualizarea orarelor, accesarea materialelor didactice, accesarea documentelor oficiale, evaluarea cadrelor didactice etc.). Modernizarea proceselor administrative și academice în cadrul FI este susținută de implementarea unor soluții informatice de ultimă generație, menite să optimizeze fluxurile de lucru și să ridice standardele serviciilor educaționale. Prin integrarea acestor tehnologii în structura instituțională, se obține o simplificare considerabilă a procedurilor și o transparență sporită, elemente esențiale pentru buna funcționare a comunității universitare. ([SUMS](#))
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Adoptarea soluțiilor digitale avansate generează un impact benefic semnificativ asupra calității serviciilor instituționale, transformând experiența academică a cadrelor didactice și a studenților.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
-

✓ Recomandări

-

Indicatorul este: îndeplinit.

IV. DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

Criteriul B.1. Conținutul și relevanța programelor de studii

Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programelor de studii

Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării

Indicatorul I.P.B.1.1.1	Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

PSUL AR din cadrul UAVA este susținut de o documentație academică riguroasă, care include Planul de învățământ, Fișele disciplinelor și procedurile clare pentru admitere și absolvire. Acest suport documentar asigură o succesiune în general logică pe parcursul anilor universitari. Curriculumul PSUL AR este proiectat să integreze specificul domeniului tehnic cu exigențele pieței muncii, vizând formarea competențelor profesionale necesare viitorilor ingineri. Planul de învățământ pentru PSUL AR este proiectat pentru a asigura o calificare universitară de nivel 6, în deplină concordanță cu standardele RNCIS, integrând discipline fundamentale, de specializare, complementare și facultative. Procesul educațional este cuantificat prin sistemul european de credite transferabile, unde fiecare semestru însumează 30 de credite ECTS dintr-un total de 240 necesare absolvirii. Valoarea unui credit ECTS este corelată cu un volum de 25 de ore de pregătire pentru dobândirea rezultatelor învățării. Din punct de vedere organizatoric, anul universitar este divizat în semestre de câte 14 săptămâni, menținând o încărcare medie de 26-28 de ore săptămânal.

Analiza ponderii disciplinelor din totalul de 3162 din Planul de învățământ prezentat în Dosarul de evaluare:

- discipline de specializare – 2392 ore, 75,65% din totalul al activităților didactice (3162 ore)
- discipline fundamentale – 560 ore, 17,71% din totalul al activităților didactice
- discipline complementare – 210 ore, 6,64%, din totalul al activităților didactice
- discipline obligatorii (impuse) – 2826 ore, 89,37% din totalul activităților didactice
- discipline opționale – 336 ore, 10,63% din totalul activităților didactice
- discipline facultative – 756 ore, 19,28 % din totalul activităților didactice (3162+756)
- practică 90+90+70 = 250 ore.

Echilibrul dintre teorie și practică este reflectat de raportul de 0,82 între orele de curs (1428) și cele aplicative (1734). Dimensiunea aplicativă este consolidată prin stagii de practică specifice, precum practica în anul II și din anul III, ambele a câte 90 de ore, la care se adaugă cele 70 de ore dedicate exclusiv elaborării proiectului de diplomă. (*Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de licență/diplomă și disertație, Planul de învățământ, Fișe de disciplină*)

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Configurația PSUL AR asigură o corespondență directă între obiectivele educaționale și competențele finale dobândite de absolvenți. Prin utilizarea sistemului de credite transferabile, parcursul academic capătă o structură clară și măsurabilă, oferind un cadru riguros pentru evaluarea progresului și validarea oficială a cunoștințelor acumulate pe parcursul formării.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

-

✓ **Recomandări**

Corelarea numărului de credite cu numărul de ore de activitate didactică, concomitent cu corelarea Planului de învățământ de la PSUL AR Arad cu cele din centrele universitare din țară.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.1.2. Relevanța programului de studii

Programul de studii răspunde nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților, precum și a celor social-economice și sunt organizate în condiții menite să asigure încrederea beneficiarilor

Indicatorul I.P.B.1.2.1	Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

PSUL AR respectă cu reperiile de calificare stabilite la nivel național și european, fiind aliniat la standardele CNC, RNCIS și CEC. Suplimentul la diplomă atestă corelarea competențelor dobândite cu descrierile ocupaționale din sistemul ESCO. Misiunea specializării este integrată în strategia generală a UAVA, urmărind consolidarea bazei științifice a studenților și maximizarea potențialului acestora de inserție pe piața muncii. Se asigură o corelare între cunoștințele teoretice și abilitățile practice, pregătind viitorii ingineri pentru adaptare la inovațiile tehnologice din domeniu. Gestionarea programului se desfășoară sub controlul capacității de școlarizare acreditate, garantând menținerea echilibrului dintre resursele disponibile și calitatea actului didactic. (*Raportul Consiliului ARACIS 29.04.2021*)

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

PSUL AR de la UAVA funcționează în condițiile acreditării. Planul de învățământ este aprobat de Senatul UAVA, iar capacitatea de școlarizare în primul an de studii a PSUL AR este respectată.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

-

✓ **Recomandări**

-

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare

Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate

În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.

Indicatorul I.P.B.2.1.1	Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Întrucât misiunea centrală a PSUL AR vizează pregătirea unor ingineri cu profil polivalent, instruiți să coordoneze procese complexe pe întreg parcursul de existență al unui autovehicul, structura PSUL AR este concepută pentru a asigura corelarea între competențele dobândite prin parcursul academic și standardele de calificare impuse de Cadrul Național al Calificărilor (CNC). Se asigură astfel o recunoaștere a nivelului de expertiză atins de absolvenți, facilitând integrarea lor profesională într-un context tehnic reglementat. Această formare acoperă etape esențiale precum proiectarea asistată de calculator, procesele de fabricație, mentenanța tehnică și expertiza daunelor, oferind astfel o viziune de ansamblu asupra domeniului. (*Suplimentul la diplomă*)

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

PSUL AR este fundamentat pe standardele specifice domeniului, beneficiind de o validare oficială în RNCIS care certifică rigoarea academică a parcursului formativ. Se poate garanta astfel un cadru de învățare recunoscut și aliniat normelor naționale de calificare.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

-

✓ Recomandări

-

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.2.1.2	Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).
-------------------------	--

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Organizarea Planului de învățământ pentru PSUL AR este concepută în general pentru a asigura atingerea obiectivelor de învățare stabilite la nivelul fiecărei discipline. Corelarea directă între rezultatele învățării și competențele specifice calificării este realizată prin acordarea conținuturilor cu profilurile ocupaționale definite în RNCIS și în portalul european ESCO. Astfel se asigură o punte între procesul de instruire și realitățile economice, oferind certitudinea că pregătirea teoretică și stagiile practice ale studenților sunt adaptate la cerințele tehnice și profesionale actuale din domeniu. (*Planul de învățământ, Procedura operațională privind elaborarea și aprobarea planurilor de învățământ*)

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Competențele profesionale dobândite de absolvenți și rezultatele învățării sunt corelate cu standardele europene ESCO, iar setul de cunoștințe și abilități pe care un student le dobândește este proiectat în oglindă cu cerințele angajatorilor și cu standardele profesionale în vigoare.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

-

✓ Recomandări

-

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Standardul S.B.3.1. Principii	
Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.	
Indicatorul I.P.B.3.1.1	Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

FI utilizează principiile învățării centrate pe student direct în arhitectura curriculară și în utilizarea unor strategii didactice actuale. Prin corelarea Planului de învățământ cu fișele disciplinelor, se asigură o anumită armonie între tematica abordată, tehnicile de predare și volumul de muncă solicitat. Această structură este adaptată în general nevoilor specifice ale studenților, urmărind stabilirea unui echilibru între interacțiunea directă din timpul cursurilor și activitățile dedicate studiului individual. (*Procedură operațională privind alegerea disciplinelor opționale și facultative, Planul de învățământ, Fișe de discipline*)

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Prin intermediul Fișelor de discipline sunt stabilite elementele de bază ale procesului educațional, pornind de la obiectivele specifice și conținutul tematic până la distribuția orelor de curs și aplicații, alături de mecanismele de evaluare și resursele bibliografice esențiale. Volumul de muncă este calibrat în funcție de numărul total de credite și de orele de predare, definind astfel dimensiunea studiului individual. Predominanța caracterului teoretic în cadrul lucrărilor aplicative, precum laboratoarele sau proiectele, limitează dezvoltarea profesională a studenților.

✓ [Aspecte care constituie exemple de bună practică](#)

-

✓ [Recomandări](#)

Dotarea laboratoarelor destinate PSUL AR cu echipamente și instalații moderne care să susțină natura practică a disciplinelor, facilitând astfel tranziția către lucrări de laborator cu un pronunțat caracter experimental.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.3.1.2	Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.
----------------------------	--

✓ [Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date](#)

Prin strategiile sale instituționale, UAVA facilitează implicarea studenților în programe de mobilitate academică, recunoscând importanța fundamentală a schimburilor internaționale în parcursul de formare. În acest sens, la UAVA există Programul Erasmus+, programe de mobilitate națională și internațională, mobilități virtuale, studenții putând alege între mobilități de studiu (unul sau două semestre), mobilități de practică și blended (mobilitate fizică cu activități virtuale). ([Strategia de interanționalizare](#))

✓ [Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului](#)

FI încurajează implicarea studenților în mobilitate academică, considerând aceasta un pilon esențial care să stimuleze evoluția individuală și profesională. Instituția pune la dispoziția beneficiarilor instrumente de orientare și servicii de consiliere academică adaptate nevoilor. Din cei 10 studenți participanți la întâlnire, nici unul nu a participat la mobilități.

✓ [Aspecte care constituie exemple de bună practică](#)

-

✓ [Recomandări](#)

Realizarea de întâlniri periodice tutori-studenții pentru a li se explica necesitatea unor astfel de mobilități.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.3.2. Echitate

Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți.

Indicatorul I.P.B.3.2.1	Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.
----------------------------	---

✓ [Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date](#)

Procesul educațional la UAVA, este fundamentat pe principiile echității și incluziunii, garantând tuturor studenților accesul la oportunități de învățare care să respecte potențialul lor specific și aspirațiile individuale. Întreaga strategie didactică este construită în jurul recunoașterii diversității stilurilor de învățare și a aptitudinilor fiecărui student, transformând aceste diferențe în premise pentru performanță. Prin această abordare personalizată, instituția urmărește valorificarea competențelor și susținerea unei dezvoltări armonioase, asigurând un mediu academic în care fiecare parcurs formativ este susținut în mod echitabil. ([Carta universitară](#))

✓ [Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului](#)

În cadrul FI, egalitatea de șanse este garantată prin politici instituționale de incluziune, care asigură fiecărui student oportunități de dezvoltare armonizate cu potențialul și stilul său individual de învățare. Această abordare este susținută practic prin furnizarea unor servicii educaționale personalizate și prin aplicarea unor strategii didactice flexibile, menite să răspundă diversității nevoilor academice.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

-

✓ Recomandări

-

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării

Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii

Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.

Indicatorul I.P.B.4.1.1	Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.
-------------------------	--

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

FI garantează accesul neîngrădit al tuturor studenților, cu un accent deosebit pe integrarea persoanelor cu cerințe educaționale speciale sau dizabilități, la resurse și servicii de suport configurate în funcție de specific și ciclu de studii. Implementarea acestor standarde de incluziune este fundamentată pe documentații și rapoarte tehnice care atestă gradul de accesibilitate fizică a campusului, precum și disponibilitatea resurselor educaționale în format digital adaptat. Eficiența acestor măsuri este monitorizată prin procese de evaluare periodică, menite să verifice utilitatea sprijinului oferit și să asigure o îmbunătățire continuă a infrastructurii și a metodologiilor destinate studenților cu nevoi speciale. ([CCOCA](#))

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

FI asigură accesul echitabil la educație pentru întreaga sa comunitate de studenți, inclusiv pentru persoanele cu CES, prin implementarea unor politici instituționale de incluziune care vizează atât infrastructura, cât și procesul didactic. În momentul vizitei de evaluare, în FI nu au existat înmatriculați studenți cu cerințe educaționale speciale/dizabilități sau cazuri care să impună adaptarea la nevoi individuale de învățare.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

-

✓ Recomandări

-

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Criteriul B.5. Rezultatele învățării

Standardul S.B.5.1. Definirea și evaluarea

Definirea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.

Indicatorul I.P.B.5.1.1	Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.
-------------------------	---

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Rezultatele învățării stabilite pentru PSUL AR sunt proiectate în general în corelație cu setul de competențe specifice calificării și cu cerințele ocupațiilor vizate pe piața muncii. Pentru a garanta transparența și alinierea așteptărilor, cadrele didactice alocă timp comunicării fundamentelor disciplinei. Această etapă preliminară este esențială pentru familiarizarea studenților cu parcursul tematic, bibliografia obligatorie și obiectivele de formare, incluzând totodată o prezentare detaliată a metodologiilor de examinare și a criteriilor pe baza cărora va fi evaluată performanța academică. *(Matricea RI competențe discipline)*

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului
Deși cadrul normativ și metodologic este riguros stabilit la nivel general, se observă anumite situații în care Fișele de discipline consemnează aceleași rezultate al învățării, fiind necesară o optimizare a corespondenței dintre rezultatele învățării și cerințele aplicative specifice.
- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
-
- ✓ Recomandări
Revizuirea rezultatelor învățării, astfel încât acestea să fie transpuse în enunțuri precise, concrete și direct cuantificabile în procesul de examinare specifice fiecărei discipline din Planul de învățământ.
Indicatorul este: parțial îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.5.1.2	Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.
-------------------------	---

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date
La FI se utilizează o metodologie de evaluare sistematică și coerentă, structurată astfel încât să certifice dobândirea reală a competențelor de către studenți. Acest proces este conceput ca un mecanism continuu de monitorizare a progresului academic, fiind fundamentat pe mai multe paliere de verificare a cunoștințelor și abilităților. Evaluarea continuă se realizează pe parcursul semestrului prin intermediul unor teste scrise sau orale, verificarea lucrărilor de laborator și elaborarea de proiecte individuale sau de grup. Sesiunile de examene semestriale reprezintă o etapă decisivă, evaluările fiind organizate sub în general în formă scrisă sau mixtă, într-o manieră corelată cu rezultatele învățării vizate. Finalizarea parcursului academic este marcată de examenul de licență, care integrează evaluarea cunoștințelor teoretice și aplicative fundamentale pentru domeniul autovehiculelor. *(Regulamentul privind activitatea profesională a studenților)*
 - ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului
Procesul de verificare a rezultatelor învățării este corelat cu prevederile Fișelor disciplinelor și ale Planului de învățământ, fiind structurat într-o manieră care să monitorizeze corect evoluția studentului.
 - ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
-
 - ✓ Recomandări
-
- Indicatorul este: îndeplinit.**

Criteriul B.6. Inserția și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute

Standardul S.B.6.1. Inserția

Componenta organizatorică sprijină inserția absolvenților pe piața muncii.

Indicatorul I.P.B.6.1.1	Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.
-------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
FI implementează un ansamblu de acțiuni, menite să faciliteze tranziția absolvenților către piața muncii și integrarea lor în mediul profesional. Această strategie de sprijin urmărește corelarea directă a competențelor dobândite pe parcursul studiilor cu exigențele actuale ale angajatorilor. Acest lucru se realizează prin: colaborarea cu mediul economic, practică, evenimente (târguri de carieră), monitorizarea parcursului profesional, servicii de consiliere. La nivelul UAVA funcționează un Consiliu consultativ. (*Acorduri-cadru de practică, Regulamentul CCOC, Consiliu consultativ*)
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
FI utilizează un ansamblu de mecanisme, menite să asigure o trecere fluidă a absolvenților de la mediul academic către exercitarea profesiei. Acest demers strategic pune accent pe armonizarea competențelor tehnice acumulate cu exigențele reale ale pieței muncii, astfel încât parcursul educațional să se finalizeze printr-o integrare profesională de succes. În ultimii 5 ani, procentul de angajabilitate pentru absolvenții PSUL AR este de peste 85%
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
Rata mare de angajabilitate a absolvenților PSUL AR.
- ✓ **Recomandări**
-

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor

Standardul S.B.7.1. Admitere

Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.

Indicatorul I.P.B.7.1.1	Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.
-------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
FI își fundamentează procesul de recrutare și admitere pe principiul transparenței, asigurând informarea publicului larg cu cel puțin șase luni înainte de demararea calendarului oficial. Această abordare respectă cadrul legal stabilit prin Legea nr. 199/2023, oferind o bază juridică solidă pentru toate acțiunile întreprinse atât la nivelul universității, cât și în cadrul FI. Organizarea admiterii este strict limitată la domeniile și programele de studii care au obținut acreditarea sau autorizarea de funcționare provizorie. Paralel cu acest cadru normativ, atragerea candidaților se realizează prin mecanisme și proceduri interne special dezvoltate, care reflectă profilul instituțional și sunt calibrate pentru a răspunde exigențelor particulare ale fiecărei specializări oferite. (*Regulamentul privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere*)
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Concursul pentru admiterea la toate ciclurile de studii universitare și la toate formele de învățământ se organizează în două sesiuni, iulie și septembrie, în condiții identice. La FI admiterea se bazează pe concurs de dosare, media de admitere fiind media de la examenul de bacalaureat.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
-
- ✓ **Recomandări**
-

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Indicatorul I.P.B.7.1.2	Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.
-------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
Procesul de admitere în cadrul UAVA este guvernat de principii de transparență și echitate, criteriile de selecție fiind fundamentate pe competențele academice și având un caracter nediscriminatoriu. Singura condiție obligatorie pentru participarea la concurs este deținerea diplomei de bacalaureat sau a unei calificări echivalente, selecția candidaților realizându-se exclusiv prin evaluarea performanței școlare, cu respectarea normelor legale și etice în vigoare. Repartizarea locurilor finanțate de la bugetul de stat și a celor cu taxă se realizează la nivelul fiecărui program de studii prin decizia Senatului universității. UAVA are implementate măsuri pentru accesul la învățământ al grupurilor vulnerabile și al candidaților CES. (<https://www.uav.ro/universitate/admitere>)
 - ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
La PSUL AR de la UAVA se asigură un proces de admitere echitabil, oferindu-se egalitatea reală de șanse tuturor candidaților.
 - ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
-
 - ✓ **Recomandări**
-
- Indicatorul este: îndeplinit.**

Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților

Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.

Indicatorul I.P.B.7.2.1	Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.
-------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
În UAVA, desfășurarea parcursului academic pentru studenții este garantată de un cadru normativ riguros și implementat în mod echitabil, care gestionează ansamblul activităților profesionale studentești prin respectarea strictă a prevederilor legale în vigoare. Această structură reglementată asigură o organizare coerentă a întregului proces educațional, oferind un fundament stabil pentru evoluția academică a fiecărui student în acord cu standardele instituționale și naționale. PSUL AR organizat de UAVA este configurat în baza unui ansamblu de reglementări validate de Senatul universitar. (*Codul drepturilor și obligațiilor studenților*)
 - ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
În FI se asigură respectarea normelor academice în cadrul tuturor programelor de studii, utilizând un cadru de reglementare care monitorizează parcursul studentului pe întreaga sa durată. Acest mecanism administrativ și educațional acoperă etape esențiale precum organizarea procesului de predare, implementarea sistemului de credite transferabile (ECTS) și facilitarea mobilităților academice, integrând totodată procedurile de înmatriculare, gestionarea documentelor oficiale și etapele necesare pentru finalizarea studiilor.
 - ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
-
 - ✓ **Recomandări**
-
- Indicatorul este: îndeplinit.**

Criteriul B.8. Procesul de internaționalizare

Standardul S.B.8.1. Internaționalizarea

Creșterea calității educației și cercetării prin acțiuni de internaționalizare.

Indicatorul I.P.B.8.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.
-------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
Unul din obiectivele strategice ale UAVA este intensificarea procesului de internaționalizare pentru a ridica standardele de calitate ale educației și cercetării, utilizând ca piloni principali stimularea mobilității academice, consolidarea alianțelor internaționale și schimbul constant de bune practici. În acest sens, planul strategic al FI se concentrează pe alinierea învățământului la exigențele europene actuale, vizând în paralel diversificarea colaborărilor în domenii precum cercetarea și predarea prin parteneriate solide cu instituții de renume, atât la nivel național, cât și internațional. *(Strategia de internaționalizare)*
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
La nivelul UAVA, viziune asupra internaționalizării este reflectată prin susținerea mobilităților pentru personal didactic și studenți, prin crearea unor discipline sau module predate în limbi de circulație internațională, precum și prin eforturile constante de atragere a studenților străini.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
-
- ✓ **Recomandări**
Intensificarea promovării mobilităților în rândurile studenților în scopul dezvoltării abilităților esențiale pentru succesul profesional.
Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.9. Rezultatele cercetării științifice

Standardul S.B.9.1. Cercetarea științifică în procesul de educație	
Activitățile de cercetare științifică sprijină dobândirea de către studenți a rezultatelor învățării.	
Indicatorul I.P.B.9.1.1	Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
UAVA are preocupări privind integrarea cercetării științifice în nucleul procesului educațional, promovând o metodologie de învățare bazată pe investigație și stimulând participarea studenților la activități de profil, atât prin parcursul academic standard, cât și prin inițiative extracurriculare. Deși corpul didactic asociat PSUL AR menține o activitate științifică constantă, se observă o discrepanță în ceea ce privește vizibilitatea și impactul acestor rezultate în sfera specifică a ingineriei autovehiculelor, ceea ce indică necesitatea unei mai bune corelări a cercetării cu cerințele acestui domeniu tehnic.
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Integrarea cercetării științifice în cadrul PAUL AR se realizează la nivel formal prin intermediul curriculumului, al fișelor de disciplină și al politicilor instituționale, oferind un suport teoretic pentru atingerea rezultatelor învățării. Se constată o implicare mai redusă a cadrelor didactice și studenților în activități de cercetare aplicată în cadrul disciplinelor de specialitate.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
-
- ✓ **Recomandări**
Realizarea de parteneriate cu alte programe AR și o corelare mai strânsă între rezultatele activității de cercetare și procesul de formare a studenților.
Indicatorul este: parțial îndeplinit.

Standardul S.B.9.2. Cercetarea științifică aferentă obiectivelor programului de studii

Componenta organizatorică desfășoară activități de cercetare științifică în concordanță cu obiectivele programului de studii evaluat.

Indicatorul I.P.B.9.2.1	Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.
-------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
Activitatea de cercetare din cadrul FI este orientată spre consolidarea domeniului științific prin producerea de cunoaștere inovatoare și aplicabilă, având un anumit impact pe plan național, cât și internațional. Validarea acestor eforturi științifice se realizează prin activitatea celor trei centre de cercetare și publicarea constantă de articole în reviste de profil, dezvoltarea unor parteneriate de cercetare transfrontaliere și o prezență activă în cadrul conferințelor de specialitate. Vizibilitatea academică a facultății este susținută și prin participarea la congrese și conferințe.
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Demersurile de cercetare științifică din cadrul FI oglindesc doar parțial obiectivele necesare PSUL AR, fapt care limitează impactul și recunoașterea activității academice. Aceasta generează o vizibilitate insuficientă la nivel național și internațional.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
-
- ✓ **Recomandări**
Intensificarea activității editoriale prin publicarea de lucrări științifice axate strict pe domeniul Ingineriei autovehiculelor, alături de o prezență mai susținută a cadrelor didactice și a studenților la evenimentele academice de anvergură relevante pentru PSUL AR.
Indicatorul este: parțial îndeplinit.

DOMENIUL C. Managementul calității

Criteriul C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate și sunt aplicate în mod consecvent și transparent

Standardul S.C.1.1. Aplicare

Direcții strategice, acțiuni și proceduri implementate adecvat

Indicatorul I.P.C.1.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.
-------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
UAVA asigură un standard de calitate aliniat normelor naționale și internaționale în toate segmentele sale organizatorice. Acest proces este susținut activ atât la nivelul universității cât și la nivelul FI prin activitatea Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității (CEAC-U), respectiv CEAC-F, care exercită un rol de coordonare strategică asupra procedurilor specifice. În acest fel, structurile de control monitorizează aplicarea mecanismelor de evaluare, asigurând corespondență între politicile instituționale și activitățile academice curente. Această abordare facilitează menținerea calității educaționale prin aplicarea metodologiilor de asigurare a calității în întreaga structură a FI. *(Regulamentul de organizare și funcționare al CEAC)*
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Implementarea acțiunilor și a procedurilor specifice la nivelul FI respectă politica de asigurare a calității stabilită de UAVA. Eficiența acestui demers este demonstrată prin concluziile rapoartelor CEAC și prin rezultatele evaluărilor instituționale periodice.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

-

✓ Recomandări

Realizarea de către CEAC a unei monitorizări atente și coerente la întocmirea REI a fiecărui PSU.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Standardul S.C.1.2. Implicarea părților interesate

IÎS demonstrează că implică părțile interesate cu activitate relevantă în aplicarea procedurilor.

Indicatorul I.P.C.1.2.1	Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Procesul de implementare a procedurilor în cadrul UAVA se bazează pe o abordare participativă, care reunește membrii comunității academice și partenerii externi relevanți, precum absolvenții și reprezentanții mediului economic. Opiniile cadrelor didactice și ale studenților sunt colectate și integrate prin consultări periodice. În componența CEAC de la nivelul UAVA și al FI există reprezentanți ai studenților și un reprezentant al mediului economic. Prin această legătură între mediul universitar și cel profesional, instituția garantează că procedurile sale rămân relevante și adaptate nevoilor actuale ale societății. (*Raport CEAC*)

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

La FI se asigură o guvernare participativă prin integrarea perspectivelor venite din partea comunității academice și a partenerilor externi în procesele sale de reglementare. Contribuțiile tuturor părților interesate sunt ulterior transpuse în documentele strategice revizuite, oferind o direcție de dezvoltare instituțională. Transparența și eficiența acestui mecanism de feedback sunt atestate în mod oficial prin rapoartele CEAC.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

-

✓ Recomandări

-

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii

Standardul S.C.2.1. Structuri

IÎS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.

Indicatorul I.P.C.2.1.1	În structura organizatorică a IÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Cadrul organizațional dedicat managementului calității în cadrul UAVA este definit de activitatea Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității, care funcționează în strânsă colaborare cu subcomisiile constituite la nivelul fiecărei facultăți (CEAC-F). În acest context, la nivelul FI care gestionează PSUL AR, a fost stabilită structura CEAC-F, a cărei responsabilitate principală constă în monitorizarea continuă a standardelor educaționale. Activitatea acestei comisii se concretizează prin elaborarea anuală a unor rapoarte de evaluare, care servesc drept instrument central în procesul de asigurare a calității și în identificarea direcțiilor de optimizare a procesului didactic. CEAC-F colaborează cu Departamentul de Asigurare și Îmbunătățire a Calității (DAIC). (*Regulamentul de organizare și funcționare al CEAC, Regulamentul de organizare și funcționare a Departamentului de Asigurarea și Îmbunătățire a Calității*)

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

CEAC-F din cadrul FI funcționează permanent și este formată dintr-un președinte (cadru didactic) și trei membrii (două cadre didactice și un student, care nu sunt implicate la nivel de conducere în FI sau UAVA).

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

-

✓ Recomandări

Acordarea unei atenții sporite tuturor activităților necesare evaluării periodice a PSU.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Standardul S.C.2.2. Funcționare

Structurile organizatorice din domeniul asigurării calității și cel al eticii și deontologiei universitare își îndeplinesc rolul și funcțiile specifice, în mod adecvat.

Indicatorul I.P.C.2.2.1 CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Regulamentul de organizare și funcționare al CEAC UAVA a fost aprobat prin Hotărârea Senatului nr. 303/27.06.2025. CEAC UAVA are o structură corespunzătoare dispozițiilor art. 227 din Legea nr. 199/2023 și prezintă periodic un raport de activitate. CEAC-U și CEAC-F sprijină implementarea mecanismelor instituționale de asigurare a calității, având ca obiectiv principal realizarea activităților de evaluare internă și facilitarea proceselor de evaluare externă a calității educației. (*Raport CEAC*)

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Funcționarea CEAC-U și a subcomisiilor CEAC-F este reglementată de cadrul normativ aprobat de Senatul universitar, care stabilește fundamentele juridice și operaționale pentru întreaga activitate de management al calității.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

-

✓ Recomandări

-

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Indicatorul I.P.C.2.2.2 Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Actuala Cartă a UAVA este în vigoare din 10.07.2025. Activitatea Comisiei de Etică din cadrul UAVA este fundamentată pe regulamentul specific aprobat de Senatul Universitar, document care îi definește competențele și cadrul de operare în acord cu legislația națională în vigoare. Un aspect central al acestei structuri este autonomia sa deplină, comisia funcționând independent de orice altă autoritate, organism sau persoană din ierarhia universității pentru a asigura imparțialitatea deciziilor. Această independență operațională și funcțională nu este doar declarativă, ci este garantată și susținută printr-un ansamblu de documente oficiale care reglementează procedurile de lucru și mecanismele de protecție a integrității academice. Codul de etică a fost aprobat prin Hotărârea Senatului nr. 211 din data de 26 septembrie 2024. (*Carta universitară, Regulamentul de organizare și funcționare al Comisiei de etică, Rapoarte Comisia de etică*)

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Comisia de Etică a UAVA funcționează ca o entitate autonomă, ghidată de un cadru normativ ce îmbină legislația națională cu reglementările specifice aprobate de Senatul universitar. Această independență instituțională și funcțională este susținută de capacitatea structurii de a adopta decizii proprii și de a elabora rapoarte anuale, totul sub egida unui cod etic unitar, obligatoriu pentru toți membrii comunității academice.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

-

- ✓ Recomandări

Realizarea de acțiuni de conștientizare a eticii și deontologiei cercetării universitare în contextul folosii tot mai intense a Inteligenței Artificiale

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate

Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora

IÎS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.

Indicatorul I.P.C.3.1.1	Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.
--------------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UAVA dispune de un mecanism procedural bine structurat, menit să gestioneze întregul ciclu de viață al programelor de studii, de la etapa de inițiere până la monitorizarea și revizuirea lor sistematică. Validat oficial de structurile de conducere, acest ansamblu de norme este pus în aplicare la nivelul facultăților, departamentelor și comisiilor de specialitate, asigurând astfel o evoluție constantă și o adaptare continuă a calității actului educațional. (*Procedură operațională privind evaluarea internă a programelor și domeniilor de studii*)

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Mecanismul operațional al UAVA include aplicarea procedurii specifice dedicate inițierii, monitorizării și evaluării programelor de studii.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

-

- ✓ Recomandări

Elaborarea de proceduri clare privind responsabilitățile asumate în procesul de realizare a REI.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.3.1.2	Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.
--------------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Membrii comunității UAVA participă la consolidarea standardelor academice prin implicarea directă a cadrelor didactice în mecanismele de autoevaluare, revizuirea planurilor de învățământ și analiza calității la toate nivelurile instituționale. Această abordare este susținută de studenți, care contribuie prin evaluarea activității didactice și interacțiunea cu mediul economic, precum și de absolvenți, care oferă feedback asupra calității educației primite. Totodată, parteneriatul cu angajatorii aduce o perspectivă pragmatică asupra actului educațional, propunerile acestora fiind necesare pentru actualizarea programelor de studii. (*Procedură operațională privind evaluarea internă a programelor și domeniilor de studii, Procedură operațională privind elaborarea și aprobarea planurilor de învățământ*)

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului
UAVA integrează întreaga comunitate academică, de la cadre didactice și studenți până la personalul administrativ, alături de actori externi esențiali precum angajatorii, absolvenții și reprezentanții mediului socio-economic, în mecanismele de aplicare a procedurilor universitare.
 - ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
 -
 - ✓ Recomandări
 -
- Indicatorul este: **îndeplinit**.

Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ

Standardul S.C.4.1. Proceduri

Aplicarea metodelor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.

Indicatorul I.P.C.4.1.1	Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.
--------------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
În UAVA procesul de evaluare a prestației cadrelor didactice de către studenți este reglementat prin *Procedură operațională privind evaluarea cadrelor didactice de către studenți*. Acest proces se desfășoară semestrial, în ultimele două săptămâni de activitate didactică (sub coordonarea CEAC-F). Evaluarea este confidențială, rezultatul fiind accesibil persoanei evaluate, directorului de departament, decanului și rectorului. (*Regulament privind evaluarea periodică a cadrelor didactice*)
 - ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Evaluarea cadrelor didactice de către studenți este un proces ciclic. Procedura de evaluare garantează confidențialitatea opiniilor prin utilizarea unor chestionare electronice completate sub protecția anonimatului. Datele curente indică o participare de 16,4% a studenților din FI.
 - ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
 -
 - ✓ **Recomandări**
Intensificarea demersurilor de stimulare a implicării studenților în procesul de evaluare a calității activității didactice.
- Indicatorul este: **îndeplinit**.

Criteriul C.5. Baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

Standardul S.C.5.1. Baze de date

IÎS utilizează baze de date în sprijinul activităților de asigurare internă a calității.

Indicatorul I.P.C.5.1.1	Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.
--------------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
Beneficiind de un sistem informatic integrat (SUMS), UAVA colectează și analizează sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității (date care se referă printre altele la: evaluarea cadrelor didactice, performanțele academice ale studenților, mobilitatea comunității universitare, angajabilitate, indicatori de cercetare etc.). Pe baza acestora se realizează rapoarte și planuri de îmbunătățire a activităților. (*Documente din SUMS, Raport Rector*)
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
FI gestionează un sistem de colectare și analiză a datelor referitoare la rezultatele academice, parcursul profesional al absolvenților și nivelul de satisfacție al beneficiarilor, utilizând în acest scop proceduri instituționale reglementate.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

-

- ✓ Recomandări

-

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Criteriul C.6. Transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele și domeniile de studii oferite, precum și cu privire la certificatele, diplomele și calificările aferente

Standardul S.C.6.1. Transparența

Componenta organizatorică asigură transparența informațiilor, conform legii.

Indicatorul I.P.C.6.1.1	Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.
--------------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Transparența instituțională la nivelul UAVA și al FI este asigurată prin publicarea sistematică a informațiilor de interes public pe paginile de internet proprii, asigurându-se un acces facil la documentația aferentă PSUL AR. Astfel sunt accesibile elemente esențiale privind organizarea și funcționarea academică, de la posturile scoase la concurs și hotărârile structurilor de conducere sau ale comisiilor de etică, până la rapoartele de evaluare a calității și regulamentele de acordare a burselor. De asemenea, sunt disponibile public date referitoare la taxele de școlarizare și administrative, rezultatele statistice ale evaluărilor realizate de studenți, precum și anunțuri privind activitatea de cercetare, mobilitățile de practică sau oportunitățile de angajare pentru studenți.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

UAVA asigură transparența prin publicarea pe site a tuturor informațiilor de interes public relevante pentru programele de studii, organizate pe secțiuni dedicate facultăților și departamentelor. Pe site-ul FI, se pot accesa date care detaliază informațiile necesare despre PSUL AR.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

-

- ✓ Recomandări

-

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Indicatorul I.P.C.6.1.2	Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.
--------------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Accesibilitatea proceselor decizionale în cadrul UAVA este garantată prin publicarea sistematică a Hotărârilor Senatului și ale Consiliului de Administrație pe site, asigurând astfel informarea corectă a întregii comunități academice. Practică de transparență este extinsă și la nivelul programelor de studii prin intermediul paginii oficiale a FI, unde sunt încărcate toate documentele relevante care atestă claritatea și vizibilitatea deciziilor administrative și academice adoptate.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

UAVA garantează transparența proceselor sale prin diseminarea online, pe site-ul universității și al FI, a tuturor documentelor esențiale care fundamentează buna funcționare.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

-

- ✓ Recomandări

-

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Criteriul C.7. Respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare

Standardul S.C.7.1. Elaborare și transmitere rapoarte

IÎS elaborează și transmite sau publică rapoarte, conform legii.

Indicatorul I.P.C.7.1.1	Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.
--------------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
UAVA își asumă principiul răspunderii publice prin elaborarea și diseminarea rapoartelor de activitate, asigurând transparența față de societate. În acest proces, FI joacă un rol activ prin colectarea și centralizarea datelor esențiale, obținând feedback direct de la studenți cu privire la calitatea procesului de predare și a facilităților de învățare, precum serviciile de cazare, masă sau infrastructura sportivă. Această bază informațională este completată prin contribuțiile cadrelor didactice, ale absolvenților și ale partenerilor din rândul angajatorilor, oferind o imagine de ansamblu asupra performanței instituționale. (*Raportul Rectorului, Rapoarte Comisia de etică, Raport CEAC*)
 - ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
FI își asumă un rol proactiv în mecanismele instituționale ce vizează raportarea activității, monitorizarea performanței și informarea corectă a cetățenilor.
 - ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
-
 - ✓ **Recomandări**
-
- Indicatorul este: îndeplinit.**

Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii

Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă

IÎS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii.

Indicatorul I.P.C.8.1.1	Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.
--------------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
UAVA și FI manifestă interes constant pentru monitorizarea și garantarea externă a calității academice, acțiune ce asigură acreditarea programelor de studii în conformitate cu normele legale actuale. Această preocupare pentru excelență a fost reconfirmată prin evaluarea instituțională din anul 2024, în urma căreia universitatea a primit calificativul „Grad de încredere ridicat”. Pentru a susține acest nivel, instituția și facultatea aplică regulamente și proceduri interne care prioritizează procesele de evaluare externă, permițând respectarea calendarului legal pentru programele de studii. (*Raportul Consiliului ARACIS nr. 1234/06.03.2025, Raportul Consiliului ARACIS 29.04.2021*)
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Hotărârea Consiliului ARACIS din 29.04.2021 referitoare la ultima evaluare periodică a PSUL AR din cadrul UAVA precizează că “Acest aviz este valabil până la data de 29.04.2026 (cinci ani de la Ședința Consiliului ARACIS de avizare). Cererea de evaluare periodică se va depune cu trei luni înainte de expirarea termenului de valabilitate sub sancțiunea intrării în lichidare a programului de studii universitare de licență”. Dosarul actual a fost depus la ARACIS cu nr. 147/11.02.2026.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
-
- ✓ **Recomandări**
Respectarea cu strictețe a prevederilor legale privind evaluarea periodică a programelor de studii.
Indicatorul este: neîndeplinit.

IV. Analiza SWOT

Puncte tari: ✓ Rata mare de angajabilitate a absolvenților PSUL AR. ✓ Relevanță ridicată a domeniului pe piața muncii. ✓ Existența parteneriatelor cu companii din domeniu.	FACTORI INTERNI	Puncte slabe: ✓ Spații proprii și dotări insuficiente pentru laboratoare de specialitate. ✓ Necorelarea rezultatelor învățării cu cerințele aplicative specifice. ✓ Implicare redusă în activități de cercetare în cadrul disciplinelor de specialitate. ✓ Nerespectarea termenelor de evaluare periodică.
	Analiza SWOT	
Oportunități: ✓ Dezvoltarea industriei auto electrice și hibride. ✓ Posibilitatea accesării de fonduri europene pentru modernizarea laboratoarelor.	FACTORI EXTERNI	Amenințări: ✓ Schimbări rapide în tehnologie ✓ Scăderea demografică și migrația tinerilor. ✓ Modificările frecvente în legislația educației și lipsa unei strategii coerente. ✓ Finanțare publică mult sub nivelul nevoilor reale.

V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (Î/PÎ/N)	Recomandări
DOMENIUL A. Capacitatea instituțională			
1.	I.P.A.1.1.1 Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎIS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.	Î	
2.	I.P.A.1.2.1 Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodelor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.	Î	
3.	I.P.A.2.1.1 ÎIS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare,	Î	Realizarea/amenajarea de spații dedicate PSUL AR și actualizarea periodică a dotărilor laboratoarelor și a

	precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.		echipamentelor din domeniul Ingineriei autovehiculelor.
4.	I.P.A.2.2.1 Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.	Î	
5.	I.P.A.3.1.1 Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.	PÎ	Recrutarea de cadre didactice cu pregătire în domeniu concomitent cu consolidarea formării continue pentru întregul corp profesoral.
6.	I.P.A.3.1.2 ÎFS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.	Î	
7.	I.P.A.3.2.1 Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.	Î	Analiza periodică a proceselor de recrutare (timp de derulare, număr de candidați, profiluri) pentru identificarea și implementarea unor măsuri de eficientizare.
8.	I.P.A.4.1.1 Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.	Î	
DOMENIUL B. Eficacitatea educațională			
9.	I.P.B.1.1.1 Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.	Î	Corelarea numărului de credite cu numărul de ore de activitate didactică, concomitent cu corelarea Planului de învățământ de la PSUL AR Arad cu cele din centrele universitare din țară.
10.	I.P.B.1.2.1 Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii.	Î	
11.	I.P.B.2.1.1 Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.	Î	
12.	I.P.B.2.1.2 Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).	Î	
13.	I.P.B.3.1.1 Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și	Î	Dotarea laboratoarelor destinate PSUL AR cu echipamente și instalații moderne care să susțină natura

	prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.		practică a disciplinelor, facilitând astfel tranziția către lucrări de laborator cu un pronunțat caracter experimental.
14.	I.P.B.3.1.2 Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.	Î	Realizarea de întâlniri periodice tutori-studenții pentru a li se explica necesitatea unor astfel de mobilități.
15.	I.P.B.3.2.1 Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.	Î	
16.	I.P.B.4.1.1 Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.	Î	
17.	I.P.B.5.1.1 Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.	PÎ	Revizuirea rezultatelor învățării, astfel încât acestea să fie transpuse în enunțuri precise, concrete și direct cuantificabile în procesul de examinare specifice fiecărei discipline din Planul de învățământ.
18.	I.P.B.5.1.2 Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.	Î	
19.	I.P.B.6.1.1 Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.	Î	
20.	I.P.B.7.1.1 Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.	Î	
21.	I.P.B.7.1.2 Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.	Î	
22.	I.P.B.7.2.1 Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.	Î	
23.	I.P.B.8.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.	Î	Intensificarea promovării mobilităților în rândurile studenților în scopul dezvoltării abilităților esențiale pentru succesul profesional.
24.	I.P.B.9.1.1 Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.	PÎ	Realizarea de parteneriate cu alte programe AR și o corelare mai strânsă între rezultatele activității de cercetare și procesul de formare a studenților.

25.	I.P.B.9.2.1 Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.	PÎ	Intensificarea activității editoriale prin publicarea de lucrări științifice axate strict pe domeniul Ingineriei autovehiculelor, alături de o prezență mai susținută a cadrelor didactice și a studenților la evenimentele academice de anvergură relevante pentru PSUL AR.
DOMENIUL C. Managementul calității			
26.	I.P.C.1.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.	Î	Realizarea de către CEAC a unei monitorizări atente și coerente la întocmirea REI a fiecărui PSU.
27.	I.P.C.1.2.1 Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesante sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.	Î	
28.	I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a ÎÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.	Î	Acordarea unei atenții sporite tuturor activităților necesare evaluării periodice a PSU.
29.	I.P.C.2.2.1 CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.	Î	
30.	I.P.C.2.2.2 Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.	Î	Realizarea de acțiuni de conștientizare a eticii și deontologiei cercetării universitare în contextul folosii tot mai intense a Inteligenței Artificiale.
31.	I.P.C.3.1.1 Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.	Î	Elaborarea de proceduri clare privind responsabilitățile asumate în procesul de realizare a REI.
32.	I.P.C.3.1.2 Membrii comunității proprii și alte părți interesante sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.	Î	
33.	I.P.C.4.1.1 Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.	Î	Intensificarea demersurilor de stimulare a implicării studenților în procesul de evaluare a calității activității didactice.
34.	I.P.C.5.1.1 Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.	Î	
35.	I.P.C.6.1.1 Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.	Î	
36.	I.P.C.6.1.2 Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.	Î	
37.	I.P.C.7.1.1 Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate,	Î	

	respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.		
38.	I.P.C.8.1.1 Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.	N	Respectarea cu strictețe a prevederilor legale privind evaluarea periodică a programelor de studii.

Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire

Domeniul de evaluare	Număr indicatori de performanță		
	Îndeplinit	Parțial îndeplinit	Neîndeplinit
Domeniul A. Capacitatea instituțională	7	1	-
Domeniul B. Eficacitatea educațională	14	3	-
Domeniul C. Managementul calității	12	-	1
Total	33	4	1

Se pot formula și alte recomandări, generale, care nu au fost formulate în cadrul analizei unui anumit indicator de performanță.

Se totalizează numărul de indicatori de performanță analizați și se precizează câți au fost apreciați ca îndepliniți, respectiv parțial îndepliniți și neîndepliniți, dacă este cazul.

VI. Concluzii

Se reiau o serie de aspecte importante constatate pe parcursul evaluării și se desprind concluzii generale cu privire la calitatea educației furnizată în cadrul programului de studii universitare de licență evaluat.

Pe baza celor expuse în prezentul Raport de evaluare externă, membrii comisiei de evaluare propun **Mentținerea acreditării** pentru programul de studii universitare de licență "Autovehicule Rutiere" în domeniul de licență Ingineria autovehiculelor din cadrul Facultății de Inginerie, de la Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad, cu o capacitate de **80 de studenți**, existând patru indicatori parțial îndepliniți la domeniile de evaluare A și B și unul neîndeplinit la domeniul C, cu posibilitate de remediere în cel mai scurt timp.

Indicatorii parțial îndepliniți sunt:

I.P.A.3.1.1 *Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții..*

I.P.B.5.1.1 *Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.*

I.P.B.9.1.1 *Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.*

I.P.B.9.2.1 *Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.*

I.P.C.8.1.1 *Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.*

În urma parcurgerii procesului de evaluare (a procedurii de mentținere a acreditării) se propune

1. mentținerea acreditării.

Remedierea deficiențelor constatate trebuie să aibă în vedere:

1. Refacerea Planului de învățământ astfel încât să se asigure dispunerea disciplinelor într-o succesiune logică și în corelație cu celelalte programe de studiu de "Autovehicule rutiere" de la principalele universități din țară.
2. Refacerea Fișelor de disciplină astfel încât:
 - a. să nu mai existe suprapuneri de conținut între discipline;
 - b. rezultatele învățării să fie în corelație și cu disciplinele;
 - c. să corespundă Planului de învățământ.
3. Corelarea ofertei educaționale a programului de studiu de "Autovehicule rutiere" cu cerințele domeniului Ingineriei autovehiculelor.
4. Dezvoltarea de lucrări de laborator cu caracter experimental, coroborat cu dotarea corespunzătoare a laboratoarelor pentru disciplinele de specializare și asigurarea transferului de cunoaștere la un nivel corespunzător pregătirii ingineresti.
5. Publicarea de articole în domeniul Ingineriei autovehiculelor și participarea cadrelor didactice și a studenților la conferințe/congrese din domeniul Ingineriei autovehiculelor.
6. Utilizarea de resurse umane adecvate pentru desfășurarea activităților aferente domeniului de studii universitare evaluat.
7. Pregătirea personalului didactic în vederea obținerii calificărilor și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în domeniul Ingineriei autovehiculelor.
8. Participarea personalului didactic ce deservește domeniul Ingineriei autovehiculelor la programe de perfecționare, proiecte educaționale, mobilități academice internaționale și manifestări științifice în domeniu.

VII. Anexe

Se anexează programul vizitei la fața locului, precum și lista documentelor consultate, precum și orice alte documente relevante pentru procedura de evaluare, la care se face referire în cadrul REE și care nu pot fi accesate prin linkuri.

Raportul de evaluare internă depus la ARACIS a fost completat cu următoarele anexe:

Programul vizitei

Minutele întâlnirilor

Lista documentelor consultate