



Raport de Evaluare Externă (REE) pentru programe de studii universitare de licență (AC/MAC)

Instituția de învățământ superior / Organizația furnizoare de educație:	Universitatea din Oradea
Facultatea:	de Inginerie Electrică și Tehnologia Informației
Domeniul de licență:	Calculatoarea și Tehnologia Informației
Programul de studii universitare de licență:	Calculatoare
Forma de învățământ:	Învățământ cu Frecvență (IF)
Limba de predare:	Română
Locația geografică:	Oradea
Durata studiilor:	4 ani
Numărul de credite:	240
Obiectivul evaluării externe	Menținerea acreditării



Componența Comisiei de evaluare ARACIS

Nr. crt.	Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura
1.	CULEA GEORGE	Coordonator comisie	
2.	PRODAN LUCIAN	Expert evaluator	
3.	UNGUREAN IOAN	Expert evaluator	
4.	SABĂU CRISTIAN-MARIUS	Student evaluator	

I. Introducere

Prezentul Raport de Evaluare Externă (REE) a fost redactat cu ocazia evaluării externe în vederea menținerii acreditării (MAC) a programului de studii universitare de licență Calculatoare organizat de Universitatea din Oradea. Evaluarea externă s-a desfășurat, în conformitate cu prevederile Ghidului pentru desfășurarea procedurilor de evaluare externă a calității în vederea menținerii acreditării unui program de studii universitare de licență, cu vizită la fața locului, în perioada 6-8 mai 2026.

Componența comisiei de evaluare externă stabilită prin hotărârea Consiliului ARACIS prin nr. 70/H/05.03.2026:

- Coordonator: Prof. dr. ing. George CULEA – Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău;
- Membru: Conf. dr. ing. Lucian PRODAN - Universitatea Politehnica Timișoara;
- Membru: Conf. dr. ing. Ioan UNGUREAN - Universitatea "Ștefan cel Mare" din Suceava;
- Membru student: Cristian-Marius SABĂU - Universitatea din Petroșani.

Această comisie a fost acceptată de către Universitatea din Oradea, care a stabilit ca persoană de contact pe doamna Conf. dr. ing. Elisa Valentina MOISI.

Universitatea din Oradea este o instituție publică de învățământ superior situată în vestul României, cu un rol major în dezvoltarea economică, socială și culturală la nivel regional, național și european. Universitatea și-a asumat o misiune complexă, orientată spre educație, cercetare și inovare, acoperind un spectru larg de domenii și promovând o formare interdisciplinară a studenților, completată de competențe sociale și antreprenoriale.

Tradiția învățământului superior orădean datează din anul 1780, când a fost creată o instituție de studii filozofice, ulterior extinsă cu studii juridice și transformată în Facultate de Drept. Evoluția modernă a instituției începe în 1963, odată cu înființarea Institutului Pedagogic, urmat de mai multe transformări instituționale, până la constituirea universității actuale în 1990 (inițial Universitatea Tehnică), redenumită în 1991 Universitatea din Oradea. După 1990, dezvoltarea instituției a parcurs mai multe etape: extindere (1990–2007), adaptare la standardele Procesului Bologna (2007–2016) și consolidare prin creșterea calității și competitivității (2016–2023).

În prezent, universitatea reprezintă un centru academic complex, cu 15 facultăți, 47 de departamente, 7 școli doctorale și o ofertă educațională vastă: peste 100 de programe de licență, zeci de programe de master și 20 de domenii de doctorat. Activitatea didactică este susținută de un corp academic numeros, iar comunitatea universitară include peste 21.000 de studenți și cursanți. Instituția are o puternică deschidere internațională, colaborând cu sute de instituții din peste 100 de țări și oferind facilități relevante pentru viața academică și socială a studenților.

Un obiectiv strategic central îl constituie promovarea excelenței în educație și cercetare, precum și creșterea vizibilității internaționale, confirmată prin prezența în numeroase clasamente academice globale, în creștere semnificativă în ultimii ani. Totodată, universitatea urmărește transferul tehnologic și colaborarea cu mediul socio-economic. Funcționarea instituției este reglementată prin Carta universitară și printr-un ansamblu de regulamente interne, aliniate legislației naționale și principiilor europene. Carta stabilește cadrul organizatoric, principiile academice, autonomia universitară și structurile de conducere. După adoptarea Legii nr. 199/2023, aceasta a fost actualizată și include Codul de etică și deontologie universitară.

Misiunea universității este una integrată, bazată pe educație și cercetare avansată, completată de dimensiunea antreprenorială și de inovare. Instituția contribuie la dezvoltarea unei societăți bazate pe cunoaștere, promovând accesul egal la educație, incluziunea socială și dezvoltarea durabilă.

Din punct de vedere managerial, activitatea universității este ghidată de un plan strategic pe termen mediu și de programe manageriale ale conducerii, care stabilesc obiective, resurse și indicatori de performanță. La nivelul facultăților, aceste direcții sunt detaliate prin planuri strategice și operaționale.

Structura de conducere include Senatul universitar, ca for suprem deliberativ, și Consiliul de Administrație, responsabil de managementul operativ, coordonat de rector. Studenții sunt reprezentați în toate structurile

decizionale, participând activ la guvernanța universitară. În plan administrativ, universitatea dispune de o organizare eficientă, cu servicii și personal specializat, menite să susțină **desfășurarea optimă a activităților academice**.

În ansamblu, Universitatea din Oradea se afirmă ca o instituție modernă, dinamică și competitivă, orientată spre calitate, internaționalizare și contribuție activă la dezvoltarea societății.

Facultatea de Inginerie Electrică și Tehnologia Informației (FIETI), parte a Universității din Oradea, reprezintă o structură academică dedicată formării specialiștilor în domenii ingineresti precum ingineria electrică, electronică, automatică, calculatoare și tehnologia informației. De la înființare, facultatea a cunoscut o evoluție continuă, caracterizată prin diversificarea programelor de studii, modernizarea infrastructurii și dezvoltarea activității de cercetare, adaptându-se permanent la cerințele sistemului educațional și ale pieței muncii.

Originile facultății se regăsesc în anul 1976, când au fost înființate primele programe de subingineri în cadrul Institutului Pedagogic din Oradea. Ulterior, instituția a trecut prin mai multe transformări, iar după 1990, odată cu înființarea Universității Tehnice din Oradea, a apărut Facultatea de Electrotehnică și Energetică. Aceasta s-a reorganizat în 1992 ca Facultatea de Electrotehnică, iar în 1995 și-a schimbat denumirea în Facultatea de Electrotehnică și Informatică Industrială. Din anul universitar 2005–2006, funcționează sub denumirea actuală, păstrând și extinzând domeniile de studiu.

Misiunea facultății este orientată spre formarea de specialiști înalt calificați, capabili să contribuie la dezvoltarea societății bazate pe cunoaștere, prin educație, cercetare, inovare și servicii pentru comunitate. Aceasta este aliniată misiunii universității și este implementată prin programe de studii bine structurate, planuri de învățământ aprobate instituțional și mecanisme de asigurare a calității.

Structura de conducere a facultății include Decanatul, Consiliul facultății și patru departamente: Calculatoare și Tehnologia Informației, Electronică și Telecomunicații, Ingineria Sistemelor Automate și Management, respectiv Inginerie Electrică. Acestea coordonează activitățile didactice și de cercetare, fiind sprijinite de structuri administrative și comisii specializate (învățământ, calitate, cercetare, buget), care contribuie la buna funcționare a facultății.

Oferta educațională acoperă cinci domenii fundamentale, incluzând atât specializări tradiționale, cât și domenii moderne. Un exemplu relevant este programul de licență „Calculatoare”, organizat pe durata a patru ani (240 ECTS) și acreditat de ARACIS. Acesta are ca obiectiv formarea de specialiști cu competențe solide în IT, capabili să răspundă cerințelor pieței muncii și să contribuie la dezvoltarea domeniului prin cercetare și inovare.

Programul „Calculatoare” a cunoscut îmbunătățiri semnificative după ultima evaluare externă din 2021, incluzând actualizarea planurilor de învățământ, modernizarea infrastructurii, diversificarea metodelor de predare și consolidarea relațiilor cu mediul socio-economic. De asemenea, a fost elaborat un nou plan de învățământ, adaptat cerințelor actuale și în curs de validare conform reglementărilor în vigoare.

Calitatea programului este monitorizată constant prin evaluări interne, feedback din partea studenților, absolvenților și angajatorilor, precum și prin analiza indicatorilor de performanță și de inserție profesională. Aceste mecanisme susțin un proces continuu de îmbunătățire și adaptare.

În ansamblu, facultatea și programul de studii „Calculatoare” se află într-o dinamică permanentă de dezvoltare, urmărind menținerea unui echilibru între exigențele academice și nevoile pieței muncii, contribuind astfel la formarea unor absolvenți competitivi într-un domeniu în continuă schimbare.

I. Metode utilizate

Metodele și instrumentele utilizate în procesul de evaluare externă, înainte și în timpul vizitei de evaluare, au fost următoarele:

- Analiza Raportului de Evaluare Internă a programului de studii de licență Calculatoare și a anexelor acestuia;
- Analiza documentelor, datelor și informațiilor disponibile pe site-ul universității, facultății, departamentului și pe pagina programului de studii de licență Calculatoare, din domeniul CTI;

- Formularea solicitărilor de clarificare a unor indicatori din Raportul de evaluare internă, la care comisia a considerat că sunt necesare;
- Analiza răspunsului și a anexelor suplimentare puse la dispoziție de către persoana de contact ca urmare a solicitărilor comisiei de evaluare;
- Întâlnirea pe platforma TEAMS a membrilor comisiei, prezentarea rezultatelor analizelor efectuate individual, pregătirea unui punct de vedere comun înainte de vizită și scrierea primei versiuni a Raportului de Evaluare Externă;
- Vizită la fața locului ce a inclus:
 - săli de curs, seminar, proiect;
 - săli de laboratoare didactice;
 - laboratoare de cercetare în domeniul CTI;
 - sală bibliotecă;
 - secretariat;
 - cantină.
- Analiza documentelor puse la dispoziție de persoana de contact în timpul vizitei de evaluare;
- Întâlniri/discuții cu:
 - reprezentanții conducerii;
 - cu echipa care a realizat raportul de evaluare internă;
 - personalul didactic implicat în activitățile din cadrul PSUL Calculatoare;
 - angajatori ai absolvenților ai programului de studii universitare de licență Calculatoare;
 - absolvenți ai programului de licență;
 - studenții din cadrul programului de licență;
 - responsabilii centrelor/laboratoarelor de cercetare specifice programului de licență;
 - reprezentanți ai structurilor organizatorice în domeniul asigurării calității;
 - membrii ai Comisiei de etică universitară;
 - reprezentanți ai CEAC Universitate și Facultate;
- Redactarea minuterelor întâlnirilor;
- Analiza Vizitelor și întâlnirilor efectuate;
- Primirea unui feedback din partea instituției referitor la aspectele constatate;
- Actualizarea Raportului de Evaluare Externă în concordanță cu această analiză a întâlnirilor.

II. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate

Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale

ÎS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.

**Indicatorul
I.P.A.1.1.1**

Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.

Universitatea din Oradea dispune de un sistem de management bine definit, structurat pe mai multe niveluri (Senat, Consiliu de Administrație, Consiliu de Facultate, departamente), cu roluri, atribuții și procese decizionale clar definite prin Carta UO și Regulamentul intern. Toate reglementările interne sunt publicate pe pagina oficială a universității, asigurând transparența față de întreaga comunitate academică. La nivelul FIETI, cadrul normativ intern acoperă toate dimensiunile activității academice: regulamente de organizare

și funcționare, metodologii de asigurare a calității, proceduri de admitere, regulament de examinare și notare (valabil din 2024–2025), regulament de practică a studenților, proceduri de gestionare a resurselor umane și criterii de acordare a burselor. Documentele sunt aprobate de Senatul UO și în general revizuite periodic în funcție de modificările legislative și ale politicilor instituționale, fiind disponibile public pe site-ul facultății. S-a constatat sunt și metodologii, regulamente și proceduri care nu au fost revizuite conform noilor prevederi legale, cum ar fi: Procedura de sistem privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii, Procedura operațională privind formarea profesională și stabilirea necesarului de formare profesională, Procedura operațională privind evaluarea activității serviciilor studentești și administrative conexe procesului educațional și Regulamentului de organizare și funcționare a Biroului întreținere și reparații în raport cu noile prevederi legislative. Aceste documente fac referire la Legea Educației Naționale nr. 1/2011, care nu mai este în vigoare.

✓ Recomandări

Actualizarea tuturor regulamentelor și procedurilor cu prevederile Legii învățământului superior nr. 199/2023.

Indicatorul este: parțial îndeplinit.

Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate

IÎS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodologiilor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

Indicatorul
I.P.A.1.2.1

Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei¹ și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.

La nivelul programului Calculatoare există un sistem consultativ bine structurat, cu multiple canale de colectare a opiniilor: reprezentarea studenților cu drept de vot egal în Consiliul Facultății și în comisiile normative; întâlniri periodice cu studenți și cadre didactice pentru analiza propunerilor de modificare a regulamentelor; chestionare semestriale electronice (platforma StudInfo), analizate în CEAC și transmise structurilor de conducere; consultări cu angajatori din domeniu IT, documentate în procese-verbale; colaborarea cu Asociația Studenților din Inginerie Oradea (ASIO) în procesele decizionale care afectează viața academică. Mecanismul acoperă toate categoriile relevante de actori (cadre didactice, studenți, absolvenți, angajatori). Regulamentele sunt revizuite pe baza feedback-ului colectat, cu recomandările relevante preluate în actualizarea curriculumului și a fișelor disciplinelor. În acest sens, pe site-ul facultății, la meniul „Facultate”, există o opțiune „Documente în discuție”, unde sunt publicate documentele relevante pentru facultate aflate în dezbateră publică. Pe site-ul universității, la secțiunea „Managementul Calității”, există o subsecțiune „Consultare Publică Reglementări Interne”, care conține documentele aflate în dezbateră publică, precum și o subsecțiune „Consultarea Părților Interesate”, unde sunt publicate chestionarele de consultare instituțională utilizate pentru studenți, cadre didactice, absolvenți și comunitatea locală.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia

Standardul S.A.2.1. Baza materială

IÎS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.

**Indicatorul
I.P.A.2.1.1**

ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.

Universitatea din Oradea dispune de o infrastructură extinsă, alcătuită din 45 de clădiri destinate activităților didactice și administrative, ce cuprind printre altele: laboratoare, biblioteci, baze sportive, cămine studentești, spații sociale și centre de cercetare. Biblioteca instituției include cinci săli de lectură, douăsprezece spații pentru studiu individual și o sală de conferințe. Baza sportivă cuprinde șapte săli specializate (polivalentă, fitness, atletism, gimnastică și poligon de tir), precum și zece terenuri pentru diverse discipline sportive, precum fotbal, volei, tenis, baschet, handbal și atletism. Capacitatea de cazare este asigurată prin șase cămine studentești, totalizând 1835 de locuri, dintre care patru sunt situate în Campusul Central, iar unul funcționează într-un imobil închiriat de la administrația locală. Pentru a facilita accesul persoanelor cu dizabilități, universitatea a implementat dotări specifice în Biblioteca Centrală, cămine și alte spații utilizate de studenți. În prezent, instituția derulează proiectul SMART CAMPUS, integrat într-un Master Plan de modernizare a infrastructurii academice și administrative. În cadrul Facultății de Inginerie Electrică și Tehnologia Informației (IETI), studenții specializării Calculatoare beneficiază de 12 săli de curs, 5 săli de seminar și 43 de laboratoare. De asemenea, facultatea găzduiește două centre de cercetare: Centrul de Cercetare și Inginerie Tehnologică în Conversia Energiei Electromagnetice și Centrul de Cercetare în Tehnologia Informației, Electronică și Automatică. Un aport semnificativ la dezvoltarea infrastructurii educaționale și de cercetare a fost adus de proiectul „Implementarea de tehnologii digitale în Universitatea din Oradea (DigitalUO)”, derulat în perioada 2022–2025, prin care au fost integrate echipamente și soluții digitale moderne, contribuind direct la creșterea calității procesului didactic și a activităților de cercetare din domeniul Calculatoare. Sălile destinate activităților de predare și seminar sunt echipate corespunzător pentru susținerea procesului educațional, fiind prevăzute cu tablă clasică sau interactivă, calculator și videoproiector. Laboratoarele beneficiază, la rândul lor, de mobilier adecvat și de dotări moderne specifice domeniului, incluzând standuri, echipamente, dispozitive și tehnică de calcul adaptate particularităților fiecărui tip de activitate.

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale

Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.

**Indicatorul
I.P.A.2.2.1**

Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.

Bunurile mobile și imobile utilizate în desfășurarea activităților didactice și de cercetare din cadrul facultății IETI sunt administrate și întreținute în conformitate cu reglementările interne ale Universității din Oradea. Spațiile destinate procesului educațional, cercetării științifice și activităților administrative beneficiază de mentenanță continuă, servicii de curățenie, acces la internet și dotări moderne, asigurând condiții adecvate standardelor academice și cerințelor studenților, cadrelor didactice și personalului administrativ. Lucrările de întreținere și reabilitare ale sălilor de curs, laboratoarelor și spațiilor administrative sunt gestionate de personalul Biroului de întreținere și reparații, care își desfășoară activitatea pe baza unui regulament intern, acesta nefiind însă actualizat în raport cu noile prevederi legislative. Echipamentele IT din laboratoare (stații de lucru, servere, sisteme embedded, echipamente de rețea etc.) sunt verificate periodic, iar Serviciul de Management Integrat IT asigură suport tehnic și intervenții prompte în cazul apariției unor defecțiuni. Totodată, actualizările software sunt efectuate în concordanță cu cerințele disciplinelor și cu politicile instituționale privind utilizarea licențelor educaționale.

✓ **Recomandări**

Actualizarea Regulamentului de organizare și funcționare a Biroului întreținere și reparații în raport cu noile prevederi legislative.

Indicatorul este: **îndeplinit**

Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii

Standardul S.A.3.1. Resurse umane

ÎS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.

**Indicatorul
I.P.A.3.1.1**

Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.

Personalul didactic implicat în desfășurarea procesului de învățământ pentru programul de studii Calculatoare respectă cerințele legale privind ocuparea funcțiilor didactice. Din totalul de 40 de cadre didactice implicate, 33 sunt titulare ale Universității din Oradea și dețin titlul științific de doctor, 4 ocupă funcția de asistent pe perioadă determinată, iar 3 au statut de cadre didactice asociate. În prezent, în cadrul acestui program nu activează cadre didactice care au depășit vârsta de pensionare. Titularii de disciplină dețin titlul de doctor în domeniul aferent postului ocupat sau demonstrează competențe relevante în domeniul disciplinelor predate, conform informațiilor din curriculum vitae și din lista de publicații. De asemenea, toate cadrele didactice implicate în program au formare pedagogică certificată. Cadrele titulare au elaborat materiale didactice și lucrări suport necesare desfășurării procesului educațional, acoperind integral tematica disciplinelor predate. Conform Raportului de evaluare internă, 84,36% dintre posturile didactice sunt ocupate de titulari, iar dintre acestea, 35,99% corespund funcțiilor didactice de profesor sau conferențiar. În prezent, capacitatea de școlarizare la programul de Calculatoare este de 75 de studenți/an. La nivel de programe de licență în domeniul Calculatoare și Tehnologia Informației mai este un program de licență Tehnologia Informației cu o capacitate de 45 de studenți/an, ceea ce implică un număr maxim de 480 (120x4) de studenți pe întreg ciclul de studii de licență. Pentru programele de master în domeniul CTI capacitatea de școlarizare 75 de studenți/an, ceea ce implică un număr maxim de 150 de studenți pe întreg ciclul de studii de master. Numărul total al cadrelor care desfășoară activități didactice cu studenții de la programele de studii din domeniul CTI este de 36. Raportul dintre numărul de studenți care pot fi școlarizați, și numărul total de cadre didactice este 630/36, respectiv 17,5/1, care este mai mic decât raportul maxim de 30/1 impus de standardele specifice. În plus, formațiile de studii aferente activităților de curs, seminar și laborator respectă dimensiunile maxime prevăzute, așa cum reiese din documentele puse la dispoziția comisiei.

Indicatorul este: **îndeplinit**

**Indicatorul
I.P.A.3.1.2**

ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.

Universitatea din Oradea reglementează formarea profesională a personalului prin Procedura operațională privind formarea profesională și stabilirea necesarului de formare. Aceasta prevede: un Plan anual de formare elaborat pe baza propunerilor departamentelor și aprobat de Consiliul de Administrație; participarea la cursuri naționale și internaționale, stagii de practică și schimburi de experiență; accesul la proiecte europene (Erasmus+, POCU, ROSE) ca oportunități de specializare. Formarea se poate realiza atât la inițiativa UO, cât și la inițiativa personalului, cu finanțare instituțională totală sau parțială, participarea la cursurile organizate de UO constituind timp de muncă. Planul anual de formare este disponibil public. La nivelul FIETI, în perioada evaluată au fost derulate activități concrete de dezvoltare profesională și personală

a personalului didactic, corelate cu obiectivele Planului anual de formare: mobilități internaționale Erasmus+ Staff Training pentru dezvoltarea competențelor didactice, schimbul de bune practici și internaționalizarea activităților academice; participarea la workshop-uri și sesiuni de formare privind utilizarea tehnologiilor digitale în educație (ex. programul digiatUO - Implementarea de tehnologii digitale în Universitatea din Oradea, platforme e-learning, instrumente de predare online, metode moderne de evaluare); participarea la conferințe științifice naționale și internaționale cu sesiuni de dezvoltare profesională și networking academic; implicarea în proiecte de cercetare și proiecte instituționale în domenii de actualitate (digitalizare, inteligență artificială, tehnologii emergente); organizarea și participarea la activități interne de formare și schimb de bune practici la nivelul facultății și universității.

Indicatorul este: **îndeplinit**

Standardul S.A.3.2. Proceduri de recrutare

Procedurile de recrutare pentru personalul didactic respectă prevederile legale.

Indicatorul I.P.A.3.2.1	Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.
----------------------------	---

UO organizează concursuri pentru ocuparea posturilor didactice vacante în conformitate cu legislația în vigoare: posturile pe perioadă nedeterminată se publică în Monitorul Oficial înainte de organizarea concursului, conform Metodologiei proprii de concurs; posturile de asistent pe perioadă determinată se ocupă conform Regulamentului dedicat. Toate posturile scoase la concurs sunt publicate pe pagina web a universității (secțiunea „Concursuri posturi didactice”), asigurând accesul fără discriminare al candidaților. Statele de funcții ale departamentelor sunt elaborate conform Procedurii operaționale privind elaborarea și aprobarea statelor de funcții. La nivelul FIETI există o procedură proprie suplimentară pentru ocuparea posturilor vacante, adaptată specificului facultății.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Criteiul A.4.Digitalizarea proceselor de educație**Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală**

Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.

Indicatorul I.P.A.4.1.1	Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.
----------------------------	---

Universitatea din Oradea a adoptat Strategia de digitalizare 2022–2027, aprobată de Senat, care stă la baza unui ecosistem informatic complex: UNIWEB/StudInfo (managementul procesului educațional — cataloage, note, planuri de învățământ, taxe), Moodle (e-learning, integrat SSO cu Microsoft 365 și Teams), Microsoft 365 (colaborare, comunicare, arhivare), EMSYS (resurse umane și contabilitate), Softlink Liberty5 (automatizare bibliotecă), Zimbura (email), Nextcloud (cloud intern), plus acces integral la academiiile Microsoft, Amazon, Oracle și Matlab pentru toți membrii comunității cu adresă instituțională.

La nivelul FIETI/CTI, platformele asigură: gestionarea digitală a proceselor cheie (înmătrulare, orare, situații școlare, programarea examenelor); transmiterea electronică a cererilor studentești; arhivare digitală progresivă și semnătură electronică; evaluarea cadrelor didactice prin StudInfo; comunicarea digitală a deciziilor instituționale; colectarea feedback-ului studenților; informarea angajatorilor și partenerilor prin site-ul facultății și rețelele sociale oficiale (Facebook IETI, Facebook CTI). Securitatea datelor este asigurată conform GDPR, cu suport tehnic dedicat prin Serviciul Management Integrat IT.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

III. DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

Criteriul B.1. Conținutul și relevanța programelor de studii

Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programelor de studii

Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării

Indicatorul I.P.B.1.1.1	Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.
-------------------------	---

Programul de studii Calculatoare este structurat conform sistemului ECTS, cu 240 de credite distribuite în 30 ECTS/semestru, în concordanță cu CNC/EQF nivel 6 și cu standardele RNCIS. Planul de învățământ (curricula 2025–2026) cuprinde: 210 credite discipline obligatorii, 30 credite discipline opționale, 11 credite practică, 10 credite examen de diplomă. Raportul curs/activități aplicative este 0,87, cu 26–28 ore didactice săptămânal. Curricula integrează coerent toate tipurile de experiențe de formare: cursuri, seminare și laboratoare în domenii fundamentale (arhitectura calculatoarelor, programare, rețele, inteligență artificială, inginerie software, securitate cibernetică); stagii de practică în colaborare cu firme IT; evaluări formative și sumative centrate pe rezultate; activități extracurriculare (cluburi tehnice, workshopuri, sesiuni de comunicări studențești, mobilități Erasmus+). Programul este revizuit periodic cu implicarea cadrelor didactice, studenților, absolvenților și angajatorilor. Totuși, planul de învățământ intrat în vigoare începând cu anul universitar 2025–2026 nu implementează în totalitate noile standarde ARACIS. Astfel, clasificarea disciplinelor în discipline fundamentale, de specializare și complementare nu este realizată în mod explicit, iar numărul de ore alocat Elaborării proiectului de diplomă nu corespunde celor 116 ore prevăzute de standardele în vigoare. Aceste aspecte urmează a fi remediate în revizuirea planului de învățământ.

✓ Recomandări

Se recomandă ca planul de învățământ care va intra în vigoare începând cu anul universitar 2026–2027 să integreze clasificarea disciplinelor conform standardelor ARACIS (fundamentale, de specializare și complementare) și să aloce 116 ore disciplinei „Elaborarea proiectului de diplomă”, în conformitate cu standardele în vigoare.

Indicatorul este: parțial îndeplinit.

Standardul S.B.1.2. Relevanța programului de studii

Programul de studii răspunde nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților, precum și a celor social-economice și sunt organizate în condiții menite să asigure încrederea beneficiarilor

Indicatorul I.P.B.1.2.1	Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii
-------------------------	---

Programul de studii Calculatoare funcționează în baza Ordinului ministrului nr. 5009/13.08.1992, în conformitate cu Legea educației naționale nr. 199/2023, cu standardele ARACIS și cu Cadrul Național al Calificărilor. Curriculumul servește explicit idealul educațional prin: formarea competențelor fundamentale în inginerie software, arhitecturi de calculatoare și tehnologii informaționale; dezvoltarea abilităților practice prin laboratoare, proiecte și stagii de practică cu parteneri din industrie; formarea competențelor transversale și asigurarea continuității parcursului academic (licență-master-doctorat). Programul este revizuit periodic, reflectând tendințele actuale din domeniu, solicitările angajatorilor, recomandările comisiilor de evaluare și feedback-ul studenților, contribuind la formarea de specialiști adaptați nevoilor regiunii de Nord-Vest și economiei bazate pe cunoaștere.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare

Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate

În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.

Indicatorul I.P.B.2.1.1	Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.
----------------------------	--

Rezultatele învățării ale programului Calculatoare sunt structurate pe trei paliere, în concordanță cu nivelul 6 CNC/EQF: (1) competențe generale — cunoștințe teoretice și aplicative în arhitectura sistemelor de calcul, programare, baze de date, rețele, inteligență artificială și inginerie software; (2) competențe profesionale — proiectarea, dezvoltarea, implementarea și testarea de aplicații software și sisteme informatice; (3) competențe transversale — comunicare profesională, lucru în echipe multidisciplinare, adaptabilitate, etică profesională. Aceste rezultate reflectă descriptorii nivelului 6 CNC/EQF (aplicare în contexte variate, rezolvare de probleme specifice și abstracte, autonomie, comunicare eficientă, integrare pe piața muncii). Metodele de evaluare sunt diversificate (proiecte, examene practice, studii de caz, portofolii), adaptate tipului de competențe vizate. Feedback-ul pozitiv al angajatorilor confirmă extern nivelul corespunzător al calificării.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.2.1.2	Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).
----------------------------	--

Planul de învățământ 2025–2026 a fost proiectat cu respectarea Procedurii operaționale privind elaborarea și aprobarea planurilor de învățământ, specificând competențele profesionale și transversale urmărite. Competențele sunt formulate conform grilelor RNCIS, existând o corelare între competențele declarate ale fiecărei discipline și standardul minim de performanță din fișa de disciplină. Grilele RNCIS utilizate în proiectarea planului de învățământ sunt aliniate la Cadrul European al Calificărilor (EQF) și reflectă cerințele ocupaționale specifice domeniului Calculatoare și Tehnologia Informației, asigurând astfel, implicit, o corelare cu ocupațiile vizate de absolvenți pe piața muncii națională și europeană. Competențele profesionale și transversale definite în planul de învățământ corespund profilului ocupațional al inginerului licențiat în calculatoare, acoperind arii de competență direct relevante pentru ocupații din sectorul IT precum: dezvoltator software, analist de sisteme, inginer de rețele, specialist în securitate cibernetică sau inginer de sisteme informatice. Consultările periodice cu angajatorii din domeniu, documentate prin procese-verbale, confirmă alinierea competențelor programului la cerințele reale ale pieței muncii și, implicit, la profilurile ocupaționale vizate.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Standardul S.B.3.1. Principii

Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.

Indicatorul I.P.B.3.1.1	Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.
----------------------------	---

În urma analizei documentelor programului de studii „Calculatoare” din cadrul Universității din Oradea și a discuțiilor cu studenții din toți anii de studiu, s-a constatat că principiile învățării centrate pe student sunt aplicate eficient. Procesul educațional include metode moderne de predare și evaluare, bazate pe proiecte, activități practice și evaluare continuă pe parcursul semestrului. Studenții beneficiază de acces la resurse educaționale digitale prin platformele Moodle și Microsoft Teams, precum și la software-uri de specialitate

utilizate inclusiv în regim remote. Laboratoarele sunt dotate modern, oferind condiții adecvate pentru activități practice și de cercetare. De asemenea, există un sistem funcțional de mentorat și consiliere, atât prin cadre didactice și tutori, cât și prin programe de tip „student-to-student” și servicii de orientare în carieră. Programul susține participarea la mobilități Erasmus+, activități științifice și de voluntariat, iar studenții au posibilitatea de a-și personaliza parcursul educațional prin alegerea disciplinelor opționale și prin propuneri privind actualizarea curriculei. Per ansamblu, programul oferă un mediu educațional modern, orientat spre dezvoltarea academică, profesională și personală a studenților.

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Indicatorul I.P.B.3.1.2	Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.
----------------------------	--

În urma analizei documentelor programului de studii „Calculatoare” și a discuțiilor cu studenții, s-a constatat că mobilitatea academică, în special prin programul Erasmus+, este susținută activ și eficient. Studenții sunt bine informați cu privire la oportunitățile de mobilitate, datorită campaniilor anuale de promovare și comunicării constante prin platformele universității. Participarea la stagii internaționale este semnificativă, iar studenții apreciază beneficiile profesionale, academice și interculturale dobândite în urma acestor experiențe. Procesul de selecție și desfășurare a mobilităților beneficiază de sprijin administrativ și academic din partea coordonatorilor și a biroului Erasmus, iar recunoașterea activităților realizate în străinătate se face integral prin sistemul ECTS. Totodată, tutorii și coordonatorii de an oferă consiliere în alegerea universităților partenere potrivite profilului de studiu. Accesul la informații privind bursele, criteriile de selecție și instituțiile partenere este facil și transparent. Per ansamblu, programul de studii creează un mediu favorabil internaționalizării și participării studenților la experiențe academice internaționale.

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Standardul S.B.3.2. Echitate

Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți.

Indicatorul I.P.B.3.2.1	Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.
----------------------------	---

În urma analizei programului de studii „Calculatoare” și a consultării studenților, s-a constatat existența unui mediu educațional incluziv, care susține egalitatea de șanse prin acces echitabil la resurse și servicii de sprijin. Studenții beneficiază gratuit de software-uri de specialitate, accesibile inclusiv remote, ceea ce permite desfășurarea activităților academice indiferent de resursele personale disponibile. Procesul educațional este susținut de platformele digitale Moodle și Teams, prin care sunt distribuite materiale de curs, teme și feedback personalizat. Programul dispune de un sistem eficient de mentorat, atât prin cadre didactice și tutori, cât și prin programe de sprijin între studenți organizate de Liga Studenților. De asemenea, Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră oferă servicii de consiliere și orientare profesională pentru dezvoltarea traseului profesional al studenților. Studenții beneficiază și de condiții adecvate de trai, prin servicii bune de cazare și facilități accesibile în cadrul cantinei universitare. Totodată, accesul la laboratoare moderne și echipamente performante contribuie la dezvoltarea competențelor practice în condiții egale pentru toți studenții. Per ansamblu, programul de studii oferă un cadru educațional echitabil și bine susținut, orientat spre integrarea, sprijinirea și dezvoltarea academică și profesională a fiecărui student.

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării

Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii

Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.

Indicatorul I.P.B.4.1.1	Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.
--------------------------------	---

În urma analizei infrastructurii programului de studii „Calculatoare” și a discuțiilor cu studenții, s-a constatat că resursele de sprijin sunt bine integrate în procesul educațional și contribuie la crearea unui mediu de învățare modern și eficient. Studenții beneficiază de laboratoare dotate cu echipamente performante și de acces gratuit la software-uri profesionale precum AutoCAD și MATLAB, inclusiv prin acces remote. Procesul de învățare este susținut de platformele Moodle și Microsoft Teams, prin intermediul cărora sunt distribuite materiale didactice, resurse bibliografice și feedback pentru activitățile desfășurate. Universitatea din Oradea oferă și servicii de consiliere și orientare profesională prin intermediul Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră, sprijinind adaptarea studenților la cerințele academice și planificarea carierei. Universitatea promovează accesibilitatea și incluziunea prin resurse adaptate, tehnologii asistive și facilități dedicate studenților cu cerințe educaționale speciale sau dizabilități. Per ansamblu, programul de studii oferă un ecosistem complet de suport, bazat pe resurse materiale, digitale și servicii de consiliere, care răspund atât nevoilor academice, cât și celor sociale ale studenților.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.5. Rezultatele învățării

Standardul S.B.5.1. Definirea și evaluarea

Definirea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.

Indicatorul I.P.B.5.1.1	Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.
--------------------------------	--

La programul de studii Calculatoare, obiectivitatea și transparența procesului de evaluare sunt asigurate prin fișele disciplinelor, care includ: descrierea rezultatelor așteptate ale învățării, criteriile și metodele de evaluare și standardele minime de performanță, în corelare cu competențele pe care fiecare disciplină le susține. Fișele disciplinelor sunt puse la dispoziția studenților la începutul fiecărui semestru, asigurând transparența așteptărilor atât pentru studenți, cât și pentru cadrele didactice. Planul de învățământ al specializării Calculatoare prevede că ponderea examenelor finale este de 57,81% din totalul formelor de verificare, asigurând o structură echilibrată a evaluării.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.5.1.2	Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.
--------------------------------	--

Evaluarea studenților la programul de studii Calculatoare se desfășoară în conformitate cu Regulamentul propriu de examinare și notare (valabil din 2024–2025, sem. II) și Ghidul studentului. Criteriile de evaluare pe parcurs sunt prezentate studenților prin fișa disciplinei la începutul semestrului. Examinarea se face obiectiv, pe baza unor bareme comunicate în avans. Ponderea examenelor semestriale este de 57,81% din totalul formelor de verificare, reflectând o structură echilibrată. Programarea sesiunilor, reexaminările și contestațiile sunt reglementate prin Regulamentul privind activitatea profesională a studenților. Situațiile speciale (amânări medicale, fraude, examene creditate) sunt acoperite explicit, asigurând un cadru predictibil și echitabil. Finalizarea studiilor se realizează prin examenul de licență, structurat pe două probe complementare: evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate, și prezentarea/susținerea proiectului de diplomă. Tematica este publicată pe site-ul facultății, iar toate informațiile privind finalizarea

sunt disponibile la secțiunea dedicată de pe ieti.uoradea.ro. Universitatea utilizează software specializat pentru prevenirea plagiatului.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Criteriul B.6. Inserția și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute

Standardul S.B.6.1. Inserția

Componenta organizatorică sprijină inserția absolvenților pe piața muncii.

Indicatorul I.P.B.6.1.1	Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.
----------------------------	---

FIETI și Departamentul CTI desfășoară un ansamblu sistematic și diversificat de activități pentru facilitarea tranziției absolvenților la piața muncii, structurate pe două paliere complementare.

Stagii de practică curriculară — prevăzute în curricula 2025–2026 pe trei niveluri progresive: Practică de domeniu (an II, sem. II — 90 ore), Practică de specialitate (an III, sem. II — 90 ore) și completate de disciplina Elaborarea proiectului de diplomă. Practica se desfășoară pe baza convențiilor tripartite (student–facultate–firmă), conform Regulamentului IETI privind organizarea practicii, cu tutori desemnați din ambele parts. Departamentul CTI colaborează cu numeroase firme locale și regionale, documentele de practică fiind disponibile public pe site-ul facultății. Proiectul european STEPING — Stagii de practică pentru viitori ingineri reprezintă un exemplu concret de extindere a oportunităților prin finanțare externă.

Activități extracurriculare de inserție profesională — prin intermediul organizației studențești ASIO (Asociația Studenților Informaticieni Orădeni) și al parteneriatelor cu industria, studenții beneficiază de: întâlniri cu angajatori și specialiști IT (prezentări, workshop-uri, sesiuni interactive cu companii din domeniu); târguri de joburi și internship-uri organizate la nivel universitar sau în colaborare cu parteneri economici; activități de mentorat și orientare profesională cu implicarea cadrelor didactice și a partenerilor din industrie; workshop-uri de competențe transversale (pregătire CV, comunicare profesională); workshop-uri specializate în cybersecurity în colaborare cu specialiști din industrie; conferința științifică anuală a studenților, organizată inclusiv în cadrul Parcului Științific și Tehnologic Oradea, care facilitează interacțiunea cu mediul academic și economic.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor

Standardul S.B.7.1. Admitere

Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.

Indicatorul I.P.B.7.1.1	Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.
----------------------------	--

Facultatea IETI aplică o politică transparentă de admitere, cu calendar publicat cu cel puțin 6 luni înaintea concursului, în conformitate cu regulamentul propriu al facultății, aprobat de Consiliul Facultății, care se înscrie sub egida regulamentului general de admitere al UO. Toate informațiile (calendar, condiții de înscriere, criterii de departajare, regulament, proceduri) sunt publicate pe site-ul facultății și promovate prin materiale promoționale. Înscrierea se face pe baza diplomei de bacalaureat sau a actelor de studii echivalente, conform prevederilor legale. Corelarea regulamentului propriu cu cel general al UO asigură coerența procedurală la nivel instituțional. Raportul nu include date statistice privind admiterea la programul Calculatoare (număr candidați, locuri ocupate, medii de admitere).

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Indicatorul I.P.B.7.1.2	Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.
-------------------------	--

Admiterea la programul de studii Calculatoare se bazează exclusiv pe performanța academică, cu criterii de departajare publice, obiective și aplicate uniform: media examenului de Bacalaureat; în caz de egalitate, nota de la proba Matematică; în caz de balotaj persistent, nota de la proba Competențe digitale. Alocarea locurilor pentru admiterea 2025 include prevederi explicite pentru candidații din mediul rural, din sistemul de protecție socială și cu dizabilități, atât la locuri finanțate de la bugetul de stat, cât și cu taxă. Activitățile de promovare (porți deschise, târguri educaționale, vizite în licee, materiale promoționale) contribuie la informarea echitabilă a tuturor categoriilor de candidați. Ansamblul acestor măsuri demonstrează respectarea principiilor echității și egalității de șanse. Raportul nu include date statistice dezagregate privind candidații din grupuri vulnerabile și nu descrie explicit politica de accesibilitate pentru studenții cu cerințe educaționale speciale pe parcursul studiilor.

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților	
Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.	
Indicatorul I.P.B.7.2.1	Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.

Activitatea profesională a studenților este reglementată prin carta universității, regulamentul privind activitatea profesională a studenților în baza Sistemului European de Credite Transferabile (ECTS) (actualizat 2025), Regulamentul privind stagiile de practică (actualizat 2024), Codul drepturilor și obligațiilor studentului (actualizat 2024), în acord cu legislația națională. Activitățile didactice se organizează conform planului de învățământ, fiind asigurate evaluarea și accesul echitabil la resursele de învățământ. Orarul pentru activitățile studenților este public și include consultații. Există proceduri instituționale pentru recunoașterea activității profesionale externe și pentru monitorizarea respectării normelor de etică și integritate academică.

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Criteriul B.8. Procesul de internaționalizare

Standardul S.B.8.1. Internaționalizarea	
Creșterea calității educației și cercetării prin acțiuni de internaționalizare.	
Indicatorul I.P.B.8.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.

Facultatea sprijină creșterea calității educației și a cercetării prin acțiuni constante de internaționalizare, menite să susțină mobilități studentești și ale cadrelor didactice, precum și activități de colaborare academică. Există mobilități Erasmus pentru studii și practică adresate studenților, respectiv mobilități de predare și formare profesională pentru cadrele didactice. Un aspect al internaționalizării care susține indirect mobilitățile academice și cercetarea științifică este reprezentat de participarea cadrelor didactice în comitete științifice.

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Criteriul B.9. Rezultatele cercetării științifice

Standardul S.B.9.1. Cercetarea științifică în procesul de educație	
--	--

Activitățile de cercetare științifică sprijină dobândirea de către studenți a rezultatelor învățării.

Indicatorul I.P.B.9.1.1	Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.
--	---

Din perspectiva studenților, procesul educațional se bazează pe învățarea prin investigație științifică integrată în activitățile anilor 3 și 4, precum și în lucrările de licență sau colaborări cu partenerii din industrie. Rezultatele cercetării desfășurate de cadrele didactice și studenți sunt de asemenea integrate în programele de învățământ prin actualizarea constantă a acestora și valorificate în mod direct în dezvoltarea competențelor vizate de oferta educațională. Se urmărește, de asemenea, publicarea rezultatelor la conferințe și reviste indexate, precum și participarea la sesiuni de comunicări științifice și evenimente de tip hackathon.

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Standardul S.B.9.2. Cercetarea științifică aferentă obiectivelor programului de studii

Componenta organizatorică desfășoară activități de cercetare științifică în concordanță cu obiectivele programului de studii evaluat.

Indicatorul I.P.B.9.2.1	Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.
--	---

Cadrele didactice titulare și asociate Departamentului Calculatoare și Tehnologia Informației contribuie în mod activ la generarea de cunoaștere în domeniile de specialitate ale programului de studii Calculatoare prin publicarea de articole științifice cu vizibilitate la nivel național și internațional. Există o participare constantă la revistele și conferințe internaționale de prestigiu, indexate în baze de date internaționale (ISI, Scopus, IEEE Xplore, SpringerLink, MDPI etc.). De asemenea, există participare în cadrul proiectelor de colaborare internațională având drept scop cercetarea științifică, dezvoltarea educațională și inovarea, o astfel de inițiativă fiind proiectul Implementarea de tehnologii digitale în Universitatea din Oradea (DigitalUO). Activitatea de cercetare aplicativă este susținută și prin colaborarea cu Parcul Științific și Tehnologic Bihor – Oradea, infrastructură dezvoltată cu sprijinul Universității din Oradea, care oferă cadrelor didactice și studenților spații moderne, laboratoare și platforme de transfer tehnologic, facilitând valorificarea rezultatelor cercetării și incubarea în antreprenariat. Pe baza acestor rezultate, prin ordinul nr. 6.248 din 9 septembrie 2025, Ministerul Educației și Cercetării a aprobat acreditarea domeniului de studii universitare de doctorat „Calculatoare și tehnologia informației”, organizat în cadrul Școlii Doctorale de Științe Inginerești din Universitatea din Oradea, ceea ce sprijină angajamentul instituțional pentru excelența academică.

Indicatorul este: **îndeplinit.**

DOMENIUL C. Managementul calității

Criteriul C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate și sunt aplicate în mod consecvent și transparent

Standardul S.C.1.1. Aplicare

Direcții strategice, acțiuni și proceduri implementate adecvat

Indicatorul I.P.C.1.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.
--	---

Universitatea din Oradea implementează un sistem de management descentralizat privind asigurarea calității la nivel de departament, facultate, universitate și entități administrative, integrat în cadrul unui Management al Calității Totale (TQM-UO). Anual sunt elaborate programe și documente care urmăresc consecvent aspecte legate de calitate, precum Programul de politici, strategii și acțiuni privind calitatea,

Raportul anual privind programul de politici, strategii și acțiuni privind calitatea și Raportul anual asupra calității. Toate aceste documente sunt publicate pe site-ul universității. În cadrul facultății se desfășoară procesul de evaluare a calității din partea studenților, care are loc semestrial, online (utilizând StudInfo) pe baza chestionarului de evaluare a activității cadrelor didactice de către studenți, conform Procedurii operaționale de evaluare a cadrelor didactice. Elaborarea planurilor de învățământ se face cu consultarea angajatorilor și a analizelor privind inserția profesională a absolvenților.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.C.1.2. Implicarea părților interesate

IÎS demonstrează că implică părțile interesate cu activitate relevantă în aplicarea procedurilor.

Indicatorul I.P.C.1.2.1	Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.
--------------------------------	--

Universitatea din Oradea Implementează mecanisme formale prin care opiniile și sugestiile părților interesate sunt integrate în procesul de implementare a procedurilor. Studenții sunt reprezentați la nivelul structurilor de guvernare (senat, consiliu de administrație, consiliul facultății, comisia de etică și deontologie universitară, comisia centrală de evaluare și asigurare a calității). Opiniile absolvenților sunt colectate periodic prin chestionare privind satisfacția și parcursul profesional. Angajatorii sunt implicați în conferințe și consultări pentru actualizarea programelor de învățământ precum și prin parteneriate și programe de internship. Implicarea tuturor părților interesate este asigurată prin consultarea publică a reglementărilor interne, publicate pe site-ul universității.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii

Standardul S.C.2.1. Structuri

IÎS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.

Indicatorul I.P.C.2.1.1	În structura organizatorică a IÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.
--------------------------------	---

În universitatea din Oradea funcționează o comisie la nivel central, denumită CCEAC - Comisia Centrală de Evaluare și Asigurare a Calității și care funcționează pe baza regulamentului Comisiei Centrale de Evaluare și Asigurare a Calității (CCEAC), actualizat în 2024 în acord cu prevederile legii 199/2023. Denumirea acestei comisii nu este CEAC, conform legii 199/2023 art.227. La nivelul Facultății de Inginerie Electrică și Tehnologia Informației activează mai multe comisii, existând comisia de evaluare și asigurare a calității (CEAC), compusă din 5 membri cadre didactice, 1 student și 1 reprezentant al mediului socio-economic.

✓ **Recomandări**

Redenumirea comisiei CCEAC conform legii 199/2023 art.227.

Indicatorul este: parțial îndeplinit.

Standardul S.C.2.2. Funcționare

Structurile organizatorice din domeniul asigurării calității și cel al eticii și deontologiei universitare își îndeplinesc rolul și funcțiile specifice, în mod adecvat.

Indicatorul I.P.C.2.2.1	CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.
--------------------------------	---

Comisia la nivel central CCEAC funcționează pe baza regulamentului Comisiei Centrale de Evaluare și Asigurare a Calității (CCEAC), actualizat în 2024 în acord cu prevederile legii 199/2023. Componenta comisiei include 8 membri, respectiv: 1 președinte cadru didactic, 2 membri cadre didactice de la facultăți diferite, 1 cadru didactic reprezentant al sindicatului, 1 reprezentant al angajatorilor, 3 studenți de la facultăți diferite. Este astfel asigurat procentul minim de 25% reprezentanți ai studenților. CCEAC elaborează un raport anual de evaluare internă a calității educației care este publicat pe site-ul universității.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.2.2.2	Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.
--------------------------------	---

Comisia de etică funcționează independent față de structurile universității, conform regulamentului de organizare și funcționare a comisiei de etică a universității din Oradea, aprobat în 2024. Componenta comisiei include 7 membri cadre didactice și 3 membri studenți, fiind astfel asigurată reprezentarea minimă de 25% a studenților. Nu sunt cadre didactice implicate care să aibă funcții de conducere. Mandatul comisiei este de 4 ani, conform regulamentului.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate

Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora	
ÎIS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.	
Indicatorul I.P.C.3.1.1	Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.

Universitatea din Oradea implementează un sistem integrat de colectare și analiză a datelor pentru asigurarea calității educației, gestionat de Departamentul pentru Asigurarea Calității (DAC) și susținut de Sistemul de Evaluare și Asigurare a Calității (SEAQ). Asigurarea calității procesului educațional este reglementată prin Procedura privind inițierea, monitorizarea și revizuirea programelor de studii, actualizată în 2023 și fundamentată pe baza legii 1/2011. Anual sunt realizate rapoarte privind asigurarea calității pentru toate programele de învățământ, ultimul raport fiind aprobat de senatul universității în 26.02.2026.

✓ **Recomandări**

Actualizarea procedurii privind inițierea, monitorizarea și revizuirea programelor de studii conform legii 199/2023.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.3.1.2	Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.
--------------------------------	---

Universitatea din Oradea menține o implicare constantă a studenților, cadrelor didactice, absolvenților și reprezentanților mediului socio-economic pentru un proces eficient de revizuire a programului de studii Calculatoare. Studenții sunt reprezentați la nivelul consiliului facultății, consiliului de administrație, al senatului, al comisiei centrale de evaluare și asigurarea a calității și participă la evaluările semestriale ale calității. Cadrele didactice elaborează fișele de disciplină și participă la elaborarea și actualizarea planurilor de învățământ. Absolvenții și angajatorii sunt consultați periodic prin întâlniri sau evenimente pentru procese de revizuire curriculară sau implicare în stagii de practică sau lucrări de licență.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ**Standardul S.C.4.1. Proceduri****Aplicarea metodologiilor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.**

Indicatorul I.P.C.4.1.1	Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.
--	---

Evaluarea de către studenți a activității didactice și a prestației cadrelor didactice este un proces care se desfășoară pe baza Procedurii operaționale privind evaluarea activității profesionale a cadrelor didactice și evaluarea disciplinelor de studiu. Studenții evaluează activitatea cadrelor didactice în ultimele două săptămâni ale fiecărui semestru, în mod anonim, utilizând un chestionar accesibil prin platforma UniWeb/StudInfo. Datele astfel colectate sunt analizate și discutate în cadrul ședințelor de departament pentru a identifica aspectele care necesită îmbunătățiri. Rezultatele sunt centralizate de către Departamentul pentru Asigurarea Calității, care întocmește un raport care poate fi accesat pe pagina web a universității.

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Criteriul C.5. Baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității**Standardul S.C.5.1. Baze de date****IÎS utilizează baze de date în sprijinul activităților de asigurare internă a calității.**

Indicatorul I.P.C.5.1.1	Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.
--	--

Asigurarea calității educației la Universitatea din Oradea se sprijină pe un sistem integrat de colectare și analiză a datelor, gestionat de Departamentul pentru Asigurarea Calității și este de Sistemul de Evaluare și Asigurare a Calității, pentru monitorizarea continuă a performanței academice și administrative. Informațiile sunt furnizate de către facultăți și departamente, fiind centralizate și analizate pentru a asigura monitorizarea continuă a procesului educațional. Comisia de calitate a facultății emite un raport anual, care este accesibil pe site-ul facultății.

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Criteriul C.6. Transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele și domeniile de studii oferite, precum și cu privire la certificatele, diplomele și calificările aferente**Standardul S.C.6.1. Transparența****Componenta organizatorică asigură transparența informațiilor, conform legii.**

Indicatorul I.P.C.6.1.1	Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.
--	---

Departamentul Calculatoare și Tehnologia Informației din cadrul Facultății de Inginerie Electrică și Tehnologia Informației a Universității din Oradea asigură publicarea și actualizarea permanentă a informațiilor de interes public referitoare la programul de studii Calculatoare pe site-ul universității. Sunt cuprinse informații despre planul de învățământ, fișele disciplinelor, structura anului universitar, orele și calendarul sesiunilor. De asemenea, tot pe site-ul universității sunt publicate procedurile administrative și metodologiile aferente proceselor de studii și evaluare, precum și Carta Universității, Codul de etică, Metodologia de evaluare a cadrelor didactice. Pe site-ul universității dar și pe platformele social media sunt anunțate și alte evenimente sau oportunități de interes pentru comunitatea academică și studenți.

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Indicatorul I.P.C.6.1.2	Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.
--------------------------------	---

La nivelul universității, deciziile adoptate de Senatul Universitar și Consiliul de Administrație sunt documentate și comunicate prin intermediul site-ului universității. De asemenea, la nivelul Facultății de Inginerie Electrică și Tehnologia Informației se asigură transparența proceselor decizionale prin publicarea și comunicarea hotărârilor adoptate în cadrul Consiliului Facultății prin publicarea pe site-ul facultății.

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Criteriul C.7. Respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare

Standardul S.C.7.1. Elaborare și transmitere rapoarte
ÎS elaborează și transmite sau publică rapoarte, conform legii.

Indicatorul I.P.C.7.1.1	Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.
--------------------------------	---

Universitatea elaborează și publică periodic rapoarte solicitate de autorități și de legislație. Raportul privind asigurarea calității este elaborat anual la nivel de universitate, se aprobă de Senatul Universitar și este publicat pe site-ul universității. De asemenea, hotărârile, deciziile și reglementările adoptate de structurile de conducere a instituției sunt publicate pe site. La nivelul facultății sunt elaborate rapoarte de activitate, de asigurare a calității, planul de cercetare și planul operațional care sunt apoi publicate pe site-ul propriu.

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii

Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă
ÎS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii.

Indicatorul I.P.C.8.1.1	Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.
--------------------------------	--

În conformitate cu prevederile legale, cu standardele ARACIS, universitatea a respectat obligația de evaluare periodică externă a calității programului de studii universitare de licență Calculatoare. Ultima evaluare a avut loc în 28.10.2021, consiliul ARACIS avizând menținerea acreditării programului de studii universitare de licență Calculatoare pentru o cifră de școlarizare de 75 studenți. Avizul fiind valabil până la data de 28.10.2026, universitatea respectă termenul legal pentru o nouă cerere de evaluare externă.

Indicatorul este: **îndeplinit.**

IV. Analiza SWOT

Puncte tari:		Puncte slabe:
✓ Colaborare bună cu partenerii economici din domeniu; ✓ Sprijinul primit din partea autorităților locale; ✓ Preocuparea pentru dezvoltarea bazei materiale; ✓ Posibilitatea continuării studiilor prin programe de master și	FACTORI INTERNI ⬇	✓ Existența unor regulamente, proceduri și metodologii neactualizate; ✓ Procent mare de cadre didactice asociate, insuficiența personalului tânăr și dificultăți în atragerea de cadre didactice noi cu experiență în domenii de vârf; ✓ Neimplementarea în integralitate a noilor standarde ARACIS pentru planul de

doctorat în domeniul Calculatoare și Tehnologia Informației; ✓ Rata ridicată de angajare în domeniu a absolvenților.		învățământ de la Calculatoare; ✓ Necesitatea digitalizării mai extinse a proceselor administrative și educaționale.
	Analiza SWOT	
Oportunități: ✓ Poziția geografică favorabilă într-o zonă economică dinamică; ✓ Extinderea colaborărilor internaționale; ✓ Creșterea interesului din partea angajatorilor pentru absolvenți pregătiți în domeniul Calculatoare și Tehnologia Informației; ✓ Parteneriate strategice cu administrația locală și mediul de afaceri; ✓ Accesarea fondurilor europene și naționale pentru cercetare, inovare și modernizarea infrastructurii; ✓ Integrarea Parcului Științific și Tehnologic Bihor ca platformă de cercetare, transfer tehnologic și incubare de afaceri.	U FACTORI EXTERNI	Amenințări: ✓ Gradul ridicat de încărcare a normelor didactice, poate reduce implicarea în activitatea de cercetare; ✓ Ritmul lent de înlocuire a echipamentelor poate crea un decalaj față de cerințele pieței muncii; ✓ Scăderea demografică și reducerea numărului de absolvenți de liceu; ✓ Concurența crescută din partea altor universități din țară care oferă programe similare, unele cu vizibilitate internațională mai mare; ✓ Migrarea absolvenților spre centre universitare sau economice mai dezvoltate din țară sau străinătate; ✓ Volatilitatea pieței muncii în IT, unde cerințele se schimbă rapid și solicită adaptări continue; ✓ Dependența de finanțarea publică pentru infrastructură și resurse umane.

V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (I/P/N)	Recomandări
DOMENIUL A. Capacitatea instituțională			
1.	I.P.A.1.1.1 Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.	PÎ	Actualizarea tuturor regulamentelor și procedurilor cu prevederile Legii învățământului superior nr. 199/2023.
2.	I.P.A.1.2.1 Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesate sunt avute în	↑	

	vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.		
3.	I.P.A.2.1.1 ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.	↑	
4.	I.P.A.2.2.1 Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.	↑	Actualizarea Regulamentului de organizare și funcționare a Biroului întreținere și reparații în raport cu noile prevederi legislative.
5.	I.P.A.3.1.1 Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.	↑	
6.	I.P.A.3.1.2 ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.	↑	
7.	I.P.A.3.2.1 Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.	↑	
8.	I.P.A.4.1.1 Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.	↑	
DOMENIUL B. Eficacitatea educațională			
9.	I.P.B.1.1.1 Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.	P↑	Se recomandă ca planul de învățământ care va intra în vigoare începând cu anul universitar 2026–2027 să integreze clasificarea disciplinelor conform standardelor ARACIS (fundamentale, de specializare și complementare) și să aloce 116 ore disciplinei „Elaborarea proiectului de diplomă”, în conformitate cu standardele în vigoare.
10.	I.P.B.1.2.1 Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii.	↑	
11.	I.P.B.2.1.1 Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.	↑	
12.	I.P.B.2.1.2 Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de	↑	

	ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).		
13.	I.P.B.3.1.1 Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.	↑	
14.	I.P.B.3.1.2 Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.	↑	
15.	I.P.B.3.2.1 Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.	↑	
16.	I.P.B.4.1.1 Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.	↑	
17.	I.P.B.5.1.1 Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.	↑	
18.	I.P.B.5.1.2 Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.	↑	
19.	I.P.B.6.1.1 Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.	↑	
20.	I.P.B.7.1.1 Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.	↑	
21.	I.P.B.7.1.2 Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.	↑	
22.	I.P.B.7.2.1 Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.	↑	
23.	I.P.B.8.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.	↑	

24.	I.P.B.9.1.1 Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.	↑	
25.	I.P.B.9.2.1 Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.	↑	
DOMENIUL C. Managementul calității			
26.	I.P.C.1.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.	↑	
27.	I.P.C.1.2.1 Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesante sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.	↑	
28.	I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a ÎÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.	PÎ	Redenumirea comisiei CCEAC conform legii 199/2023 art.227.
29.	I.P.C.2.2.1 CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.	↑	
30.	I.P.C.2.2.2 Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.	↑	
31.	I.P.C.3.1.1 Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.	↑	Actualizarea procedurii privind inițierea, monitorizarea și revizuirea programelor de studii conform legii 199/2023.
32.	I.P.C.3.1.2 Membrii comunității proprii și alte părți interesante sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.	↑	
33.	I.P.C.4.1.1 Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.	↑	
34.	I.P.C.5.1.1 Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.	↑	
35.	I.P.C.6.1.1 Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.	↑	
36.	I.P.C.6.1.2 Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.	↑	

37.	I.P.C.7.1.1 Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.	↑	
38.	I.P.C.8.1.1 Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.	↑	

Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire

Domeniul de evaluare	Număr indicatori de performanță		
	Îndeplinit	Parțial îndeplinit	Neîndeplinit
Domeniul A. Capacitatea instituțională	7	1	
Domeniul B. Eficacitatea educațională	16	1	
Domeniul C. Managementul calității	12	1	
Total	35	3	

A fost numai 3 indicatori parțial îndepliniți respectiv: I.P.A.1.1.1 de la domeniul A, I.P.B.1.1.1 din domeniul B și I.P.C.2.1.1 din domeniul C. Pentru acești indicatori și alți 2 indicatorii au fost formulate recomandări.

La indicatorul I.P.A.1.1.1 sunt regulate și proceduri care nu au fost revizuite conform noilor prevederi legale.

La indicatorul I.P.B.1.1.1 Clasificarea disciplinelor în discipline de specialitate, discipline fundamentale nu este realizată conform standardelor ARACIS. Pentru disciplina „Elaborarea proiectului de diplomă” nu sunt alocate 116 ore, în conformitate cu standardele în vigoare.

La indicatorul I.P.C.2.1.1 Nu este respectată denumirea comisiei CEAC conform legii 199/2023 art. 227.

Nu sunt indicatori de performanță neîndepliniți.

VI. Concluzii

Raportul de evaluare internă a fost întocmit într-o formă corespunzătoare cuprinzând informații detaliate despre programul de studii de licență Calculatoare, elemente utile în evaluarea realizată. Menționăm că facultatea, a răspuns prompt la informațiile solicitate de către comisia de evaluare a acestui program de studii de licență, privitor la clarificarea unor elemente din raportul de evaluare internă. În baza raportului de evaluare internă analizat, a anexelor suplimentare și a vizitei efectuate, comisia de evaluare a stabilit că elementele de calitate specifice programului de studii de licență Calculatoare, organizat de Universitatea din Oradea sunt corespunzătoare. Totuși, au fost identificați trei indicatori pentru care s-au dat calificativul parțial îndeplinit.

Se propune decizia de **Menținerea acreditării** cu o capacitate de 75 de studenți, având în vedere ca sunt 35 indicatori de performanță îndepliniți și 3 indicatori de performanță parțial îndepliniți și nu sunt indicatori neîndepliniți.

VII. Anexe

Programul vizitei la fața locului

Nr. crt.	Numele și prenumele	Calitatea
1.	Prof. dr. ing. Culea George	Coordonator
2.	Conf. dr. ing. Prodan Lucian	Membru
3.	Conf. dr. ing. Ungurean Ioan	Membru
4.	Sabău Cristian-Marius	Membru - student

Nr. crt.	Numele și prenumele	Calitatea
1.	Conf. dr. inf. Elisa Valentina Moisi	Persoană de contact

Interval orar	Activitate	Participanți	Locație/Listă participanți
Ziua 1, 6 mai 2026			
15:30-16:00	Discuții în cadrul comisiei de experți în evaluarea externă a calității	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS	Sala/Locația A001/str. Universității nr. 1, Universitatea din Oradea, Campus I, clădirea A
16:00-16:30	Întâlnirea comisiei de experți evaluatori cu persoana de contact și cu echipa care a realizat raportul de evaluare internă (REI)	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Echipa care a realizat REI	Sala/Locația A001/str. Universității nr.1, Universitatea din Oradea, Campus I, clădirea A Lista persoanelor care vor participa la întâlnire: director departament Calculatoare și tehnologia Informației, membrii echipă elaborare REI.
16:30-16:40	Pauză		
16:40-17:30	Întâlnirea comisiei de evaluare cu reprezentanții conducerii Universității/ Facultății / Departamentului (decan, director de departament, persoana de contact, responsabil program de studii); prezentarea scopului, obiectivelor și a programului detaliat al vizitei de evaluare	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai instituției și ai programului de studii evaluat	Sala/Locația A001/str. Universității nr.1, Universitatea din Oradea, Campus I, clădirea A Lista persoanelor care vor participa la întâlnire: decan Facultatea Inginerie Electrică și Tehnologia Informației, director departament Calculatoare și Tehnologia Informației, coordonator program de studii Calculatoare.
17:30-17:40	Pauză		
17:40-18:20	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu absolvenți de la PSUL Calculatoare	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Absolvenți ai programului de studii evaluat	Sala/Locația A001/str. Universității nr.1, Universitatea din Oradea, Campus I, clădirea A Lista persoanelor care vor participa la întâlnire: absolvenți Calculatoare.
18:20-19:00	Discuții în cadrul comisiei de experți în evaluarea externă a calității	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS	Sala/Locația A001/str. Universității nr.1, Universitatea din Oradea, Campus I, clădirea A
Ziua 2, 7 mai 2026			
9:00-9:30	Discuții în cadrul comisiei de experți în evaluarea externă a calității	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS	Sala/Locația

Interval orar	Activitate	Participanți	Locație/Listă participanți
			A001/str. Universității nr.1, Universitatea din Oradea, Campus I, clădirea A
9:30-10:20	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu studenți ai programului de studii de Calculatoare	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Studenți ai programului de studii evaluat	Sala/Locația A009/str. Universității nr.1, Universitatea din Oradea, Campus I, clădirea A Lista persoanelor care vor participa la întâlnire: studenți Calculatoare.
10:20-10:30	Pauză		
10:30-12:30	Vizitarea bazei materiale Vizita secretariat. Bibliotecă	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai instituției și ai programului de studii evaluat Secretara șefă	Sala/Locația Sali de curs: A201, A301, V202, E104, E106 Sali de seminar / proiect: E104, E106 Sali de laborator: - V203: Sisteme de operare, Sisteme de operare avansate, Proiectarea aplicațiilor pentru dispozitive mobile și web, Algoritmi paraleli și distribuți. - V204: Baze de date, Utilizarea bazelor de date. - V208: Teoria Sistemelor, Proiectarea aplicațiilor orientate pe obiecte, Programare orientată pe obiecte, Metode numerice - V209: Rețele de calculatoare, Proiectarea rețelelor de calculatoare - V211: Cloud computing - V214C: Sisteme de recunoaștere a formelor - T204: Sisteme cu Microprocesoare, Achiziția și prelucrarea datelor, instrumentație virtuală, Sisteme Incorporate - T208B: Interfețe și echipamente periferice, Sisteme de intrare-ieșire și transmiterea datelor, Performanța sistemelor de calcul - T208C: Informatică aplicată I, Programarea calculatoarelor și limbaje de programare II, Programare Java, Elemente de grafică pe calculator - T208D: Inteligența artificială, Informatică aplicată II, Proiectarea interfețelor utilizator, Evaluarea performanțelor - B112: Proiectare logică I, Proiectare logică II, Arhitectura Sistemelor de Calcul, Internet of Things - B215: Dispozitive Electronice și Electronică Analogică

Interval orar	Activitate	Participanți	Locație/Listă participanți
			- E111: Structura si organizarea calculatoarelor, Arhitectura sistemelor de calcul. - Sali de laborator de cercetare - V206 - Laborator de cercetare al departamentului Calculatoare și Tehnologia Informației - Centrul de Transfer Tehnologic al Universității din Oradea – corp de clădire - Parcul Științific și Tehnologic
12:30-13:30	Pauză de prânz		
13:30-14:00	Discuții în cadrul comisiei de experți în evaluarea externă a calității	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS	Sala/Locația A001/str. Universității nr.1, Universitatea din Oradea, Campus I, clădirea A
14:00-14:50	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu personalul didactic implicat în activitățile din cadrul PSUL Calculatoare	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Cadre didactice de la programul de studii evaluat	Sala/Locația A001/str. Universității nr.1, Universitatea din Oradea, Campus I, clădirea A Lista persoanelor care vor participa la întâlnire: cadre didactice de la Calculatoare.
14:50-15:00	Pauză		
15:00-15:30	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu responsabilii centrelor/laboratoarelor de cercetare din domeniul CTI	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Responsabilii centrelor/laboratoarelor de cercetare	Sala/Locația A001/str. Universității nr.1, Universitatea din Oradea, Campus I, clădirea A Lista persoanelor care vor participa la întâlnire: director Centrul de Cercetare în Tehnologia Informației, Electronica și Automatica, responsabil laborator de cercetare al departamentului Calculatoare și Tehnologia Informației
15:30-15:40	Pauză		
15:40-16:10	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu reprezentanți ai structurilor organizatorice în domeniul asigurării calității	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai structurilor organizatorice în domeniul asigurării calității	Sala/Locația A001/str. Universității nr.1, Universitatea din Oradea, Campus I, clădirea A Lista persoanelor care vor participa la întâlnire: director DAC, Universitatea din Oradea, președinte CEAC la Facultatea de Inginerie Electrică și Tehnologia Informației
16:10-16:20	Pauză		
16:20-16:50	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu membrii CEAC / structură similară stabilită la nivelul	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai CEAC/structură similară CEAC	Sala/Locația A001/str. Universității nr.1, Universitatea din Oradea, Campus I, clădirea A Lista persoanelor care vor participa la întâlnire: președinte CCEAC,

Interval orar	Activitate	Participanți	Locație/Listă participanți
	componentei organizatorice		Universitatea din Oradea, președinte CEAC la Facultatea de Inginerie Electrică și Tehnologia Informației, responsabil calitate la nivelul departamentului Calculatoare și Tehnologia Informației.
16:50 17:00	Pauză		
17:00 17:30	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu membri ai Comisiei de etică universitară	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Membri ai Comisiei de etică universitară	Sala/Locația A001/str. Universității nr.1, Universitatea din Oradea, Campus I, clădirea A Lista persoanelor care vor participa la întâlnire: membrii Comisie de etică Universitatea din Oradea.
17:30 17:40	Pauză		
17:40 18:30	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu angajatori ai absolvenților de la PSUL Calculatoare	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai angajatorilor	Sala/Locația A001/str. Universității nr.1, Universitatea din Oradea, Campus I, clădirea A Lista persoanelor care vor participa la întâlnire: reprezentanți - Lateral Inc., Mobiversal, Celestica, Keyticket, GlobalLogic, Plexus, CG&GC, Qubiz, Connect Group.
18:30 19:00	Discuții în cadrul comisiei de experți în evaluarea externă a calității	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS	Sala/Locația A001/str. Universității nr.1, Universitatea din Oradea, Campus I, clădirea A
Ziua 3, 8 mai 2026			
9:00 - 10:00	Întâlnirea tehnică a comisiei de experți evaluatori (Activitate în colaborare pentru clarificarea aspectelor prezentate în REI)	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS	Sala/Locația – A001/str. Universității nr.1, Universitatea din Oradea, Campus I, clădirea A
10:00 - 10:30	Finalizarea activităților de evaluare	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS	Sala/Locația – A001/str. Universității nr.1, Universitatea din Oradea, Campus I, clădirea A.
10:30 - 11:30	Întâlnirea membrilor comisiei de experți evaluatori cu reprezenții conducerii Univ. și ai conducerii Facultății/ Departamentului pentru comunicarea concluziilor procesului de evaluare	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai conducerii și ai programului de studii evaluat - Persoana de contact	Sala/Locația A001/str. Universității nr.1, Universitatea din Oradea, Campus I, clădirea A Lista persoanelor care vor participa la întâlnire: director DAC, Universitatea din Oradea, Decan Facultatea Inginerie Electrică și Tehnologia Informației, director departament CTI, responsabil calitate la nivel de departament Calculatoare și Tehnologia Informației, coordonator program de studii Calculatoare.