



Raport de Evaluare Externă (REE) pentru programe de studii universitare de licență (AC/MAC)

Instituția de învățământ superior / Organizația furnizoare de educație:	Universitatea „Babeș Bolyai” din Cluj-Napoca
Facultatea:	Știința și Ingineria Mediului
Domeniul de licență:	ȘTIINȚA MEDIULUI
Programul de studii universitare de licență:	ȘTIINȚA MEDIULUI
Forma de învățământ:	cu frecvență
Limba de predare:	ROMÂNĂ
Locația geografică:	Cluj-Napoca, Strada Fântânele nr. 30
Durata studiilor:	3 ani
Numărul de credite:	180
Obiectivul evaluării externe	Menținerea acreditării

Componența Comisiei de evaluare ARACIS

Nr. crt.	I. Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura
1.	<i>Prof.univ.dr. ENE ANTOANETA</i>	Coordonator comisie	
2.	<i>Prof.univ.dr. IOJĂ IOAN CRISTIAN</i>	Expert evaluator	
3.	<i>Prof.univ.dr. COPOLOVICI DANA</i>	Expert evaluator	
4.	<i>Stud. MOLDOVAN RADU-ANTON</i>	Student evaluator	

I. Introducere

- Contextul în care a fost redactat raportul de evaluare externă (tipul evaluării, perioada evaluării, componența comisiei de experți în evaluarea externă a calității etc.);

Raportul de evaluare externă (REE) a fost elaborat de Comisia de evaluare (cu componența prezentată la pag. 2), desemnată de ARACIS pentru evaluarea, în vederea menținerii acreditării, a programului de studii universitare de licență ȘTIINȚA MEDIULUI din cadrul Universității “Babeș-Bolyai” din Cluj-Napoca. Vizita s-a desfășurat în perioada 13-14 mai 2026, conform Calendarului de evaluare. Aceasta a presupus deplasarea tuturor membrilor comisiei la sediul Facultății de Știința și Ingineria Mediului din Cluj-Napoca și participarea acestora la întregul set de activități de evaluare pe întreaga durată a vizitei.

- Descrierea instituției de învățământ superior sau a organizației furnizoare de educație, după caz (înființare, evoluție, misiune, guvernare, structură, programe/domenii de studii universitare, parcurgerea procedurilor de evaluare externă a calității educației)

Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca (UBB) este cea mai importantă instituție de învățământ superior din România, remarcându-se prin dimensiunea, complexitatea și diversitatea domeniilor academice și de cercetare pe care le integrează. UBB are o tradiție care începe în 1580, când Ștefan Báthory, în calitate de rege al Poloniei, Marele Duce al Lituaniei și principe al Transilvaniei, a emis primul document de înființare a Colegiului Major lezuit, care urma să aibă sediul în orașul Cluj. Prin legea nr. XIX, adoptată de Parlamentul Ungariei la 17 septembrie 1872 și sancționată de împăratul Franz Josef la 12 octombrie, se înființează Universitatea din Cluj (cu predare în limba maghiară). Documentul oficial de întemeiere a Universității din Cluj este emis de împăratul Franz Josef în data de 4 ianuarie 1881, iar acesta acceptă ca instituția să îi poarte numele. Universitatea românească din Cluj și-a început activitatea la aproape un an după Marea Unire din 1 decembrie 1918. Prin *Decretul Regal din 12 septembrie 1919, publicat în Monitorul Oficial din 23 septembrie 1919, se înființează Universitatea românească din Cluj, care va fi proclamată solemn la 1 februarie 1920 de către regele Ferdinand I*. Noua universitate va primi „recunoașterea ca persoană juridică de drept public”, prin legea publicată în *Monitorul Oficial nr. 243 din 2 noiembrie 1924*. După exilul la Sibiu și Timișoara (1940–1945), impus de cedarea părții nordice a Transilvaniei către Ungaria, la Cluj au funcționat, între 1945 și 1959, două universități, una românească, numită *Universitatea „Victor Babeș”* și alta maghiară, numită *Universitatea „Bolyai”* reunite apoi, începând din 1959, în „*Universitatea Babeș-Bolyai*”, cu limbile de predare română și maghiară. În 1995, UBB și-a reorganizat structura, introducând un învățământ pe baze multiculturale. Astfel, au fost create cele trei linii de studii, pe criterii lingvistice: linia de studii română, linia de studii maghiară, linia de studii germană. În acel moment Universitatea Babeș-Bolyai era singura instituție multiculturală din țară cu 16 facultăți, 3 limbi de educație (română, maghiară și germană) și cu numeroase programe în limbi de circulație internațională. Prin Sentința civilă nr. 9226/2002 dată de Judecătoria Cluj-Napoca UBB este recunoscută ca fiind continuatoarea în drepturi a Universității „Regele Ferdinand I” din Cluj.

UBB oferă în prezent programe de studii în cadrul a 23 de facultăți (22 în Cluj-Napoca și 1 în Reșița, în urma fuziunii prin absorbția în anul universitar 2020/2021 a Universității „Eftimie Murgu” din Reșița, iar cea mai nou înființată este Facultatea de Științe Medicale și ale Sănătății. Toate programele de studii au fost evaluate extern de experții ARACIS la termenele prevăzute de legislație, iar universitatea a trecut prin mai multe evaluări instituționale, obținând la cea mai recentă evaluare (2021) calificativul „grad de încredere ridicat”.

- Descrierea generală a programului de studii universitare de licență (motivație înființare - în cazul autorizării de funcționare provizorie, respectiv, evoluție și/sau schimbări de la ultima procedură de evaluare externă a calității educației, în cazul procedurilor de acreditare sau menținere a acreditării, după caz)

Facultatea de Știința și Ingineria Mediului (FȘIM) este formată din două departamente - (1) Știința Mediului, (2) Analiza și Ingineria Mediului. Înființarea și dezvoltarea programului *Știința mediului* răspund cererii crescânde de pe piața muncii pentru specialiști în domeniul mediului, dezvoltării rurale și regionale, contribuind totodată la implicarea tinerilor în economia națională. Specializarea propusă de FȘIM urmărește formarea rapidă și eficientă a specialiștilor în domeniul Știința Mediului, în concordanță cu cerințele actuale ale pieței muncii, creșterea continuă a cererii pentru expertiză solidă în domeniul mediului și cu dinamica dezvoltărilor tehnologice și socio-economice. Absolvenții pot activa în structurile de mediu ale administrației publice și ale sectorului privat, în servicii publice specifice, institute de cercetare, învățământ, consultanță și proiectare, precum și în implementarea și certificarea sistemelor de management de mediu. Transformările tehnologice și economice actuale amplifică rolul specialistului în mediu, iar lipsa pregătirii adecvate poate afecta aplicarea corectă a legislației de mediu la toate nivelurile.

Programul de studiu *Știința Mediului* răspunde tuturor cerințelor normative, conform standardelor stabilite de ARACIS. Programul de studii analizat este acreditat și se organizează în anul universitar 2025-2026 în baza Hotărârii Guvernului nr. 645 din 14 august 2025 care modifică Hotărârea Guvernului nr. 412/2025 privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor și programelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2025-2026. Evaluarea, în vederea menținerii acreditării programului de studii de către ARACIS, a avut loc în anul 2021. Programul de studii este înființat și funcționează conform legii (inclusiv în ceea ce privește respectarea capacității maxime de școlarizare de 100 de studenți în primul an de studii).

II. Metode utilizate

- Documente analizate

- Raportul de evaluare internă (REI) și anexele acestuia;
- Documente solicitate pe parcursul vizitei la fața locului (gradul de acoperire cu personal didactic; numărul de studenți înmatriculați pe ani de studii);
- lucrări de licență;
- cataloage;
- registrul matricol;
- aplicația electronică de gestionare a evidenței studenților.

- Vizita la fața locului (enumerarea generală a locațiilor vizitate și a categoriilor de persoane cu care s-au purtat discuții)

Membrii Comisiei au vizitat următoarele spații (detalii specificate în minutele elaborate):

- Laboratoare didactice;
- Săli de curs și de seminar;
- Centre de cercetare (Institutul de Cercetări pentru Sustenabilitate și Managementul Dezastrelor bazate pe Calcul de Înaltă Performanță (ISUMADECIP); Centrul Pentru Cercetări Aplicate de Mediu (CERAM); Laboratorul de Încercări Radon „Constantin Cosma” LiRaCC);
- Biblioteca facultății—corpul central;
- Secretariatul.

Membrii Comisiei au avut întâlniri cu diferite categorii de persoane, conform calendarului vizitei și minutilor elaborate.

- Alte metode sau aspecte relevante - Nu este cazul

III. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate

Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale

IÎS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.

Indicatorul
I.P.A.1.1.1

Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, IÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
Universitatea Babeș-Bolyai (UBB) are un cadru organizatoric și managerial bine definit, fundamentat pe prevederile Cartei UBB, ale regulamentelor interne și ale procedurilor instituționale aplicabile, acestea fiind elaborate și actualizate în conformitate cu legislația în vigoare. În cadrul Facultății de Știința și Ingineria Mediului, desfășurarea activităților aferente programului de studii este susținută de structuri academice și administrative funcționale, respectiv Consiliul facultății, departamentele, școala doctorală, structurile de cercetare, comisiile de specialitate și echipa de conducere.
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Organizarea instituțională existentă asigură cadrul necesar pentru coordonarea, monitorizarea și gestionarea activităților didactice, administrative și de asigurare a calității aferente programului evaluat. Repartizarea atribuțiilor între structurile de conducere și cele operaționale, funcționarea pe baza unor documente normative aprobate și corelarea obiectivelor facultății cu direcțiile strategice ale universității susțin aprecierea că indicatorul este îndeplinit.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
Un element care poate fi evidențiat ca bună practică este existența Proiectului de dezvoltare a Facultății de Știința și Ingineria Mediului pentru perioada 2024–2029, document care oferă o viziune coerentă asupra direcțiilor de dezvoltare instituțională. Disponibilitatea publică a documentelor normative, funcționarea comisiilor permanente și urmărirea anuală a planurilor operaționale contribuie la consolidarea unui management academic transparent și orientat spre îmbunătățire.
- ✓ **Recomandări**
Se recomandă revizuirea periodică a metodelor, regulamentelor și procedurilor aplicabile, astfel încât acestea să rămână permanent corelate cu modificările legislative, cu standardele ARACIS și cu nevoile programului de studii, precum și continuarea monitorizării implementării planurilor operaționale și valorificarea contribuției studenților în procesele de analiză și îmbunătățire a calității activităților academice.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate

IÎS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodelor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

Indicatorul I.P.A.1.2.1	Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei¹ și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.
--------------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
Adoptarea și revizuirea metodologiilor, regulamentelor și procedurilor se realizează potrivit Cartei UBB și a legislației în vigoare, cu consultarea comunității academice și a altor părți interesate. La nivelul facultății, opiniile cadrelor didactice, studenților și actorilor relevanți sunt analizate în cadrul comisiilor de specialitate și al Consiliului facultății.
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Procesul de elaborare și revizuire a documentelor instituționale include mecanisme de consultare și valorificare a feedbackului, inclusiv prin evaluările realizate de studenți în platforma AcademicInfo. Aceste mecanisme susțin integrarea opiniilor comunității academice în procesul decizional și în îmbunătățirea activităților educaționale.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
Exemple de bună practică sunt: utilizarea formală și informală a feedbackului studenților pentru formularea unor recomandări privind îmbunătățirea activității didactice, publicarea documentelor strategice și operaționale pe site, inclusiv formele inițiale, în dezbateri publice.
- ✓ **Recomandări**
Se recomandă menținerea mecanismelor de consultare a cadrelor didactice, a studenților și altor părți interesate în procesul de revizuire a documentelor instituționale. Totodată, este utilă valorificarea consecventă a feedbackului colectat, astfel încât acesta să susțină actualizarea procedurilor și îmbunătățirea proceselor academice.

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia

Standardul S.A.2.1. Baza materială ÎÎS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.	
Indicatorul I.P.A.2.1.1	ÎÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
În funcție de obiectivele activităților didactice, de cercetare și administrative, UBB din Cluj-Napoca și FȘIM dispun de spații de învățământ (curs și laborator/seminar) și de cercetare adecvate desfășurării programului de studii universitare de licență *Știința mediului*, care corespund ca și calitate: suprafață, dotare, stare tehnică, volum, principii de siguranță. Personalul didactic și studenții au la dispoziție un număr corespunzător de laboratoare pentru desfășurarea activităților didactice și de cercetare, dotate cu echipamente ale căror caracteristici sunt descrise în anexele REI și fișele laboratoarelor, corespunzând misiunii și obiectivelor programului de licență și specificității disciplinelor din planul de învățământ. Facultatea dispune de spații de studiu individual sau în grup, în care studenții au acces la fondul de carte în limbile maghiară, română și engleză, precum și la periodice și baze de date internaționale din domeniul specializării *Știința mediului*.

Biblioteca FȘIM dispune de un fond de carte și publicații periodice de specialitate care acoperă zone de interes în domeniul cercetării și documentării, fiind supusă unei dezvoltări continue, prin creșterea numărului de cărți și de periodice de specialitate achiziționate, cât și a bazelor de date, pe suport electronic și on-line. Fondurile bibliotecii sunt constituite din diferite donații și prin achiziții anuale B.C.U.

✓ **Analiza situației de fapt**

Facultatea de Știința și Ingineria Mediului din cadrul UBB este situată într-o clădire proprie, respectiv pe str. Fântânele, nr. 30. FȘIM deține spații potrivite, dedicate proceselor de învățământ din cadrul programului de studii universitare *Știința mediului în limba română*, săli de curs, de seminare și laboratoare pentru desfășurarea în condiții corespunzătoare a activităților didactice și de cercetare, conform standardelor ARACIS. Acestea sunt echipate cu mobilier nou, echipamente informatice și echipamente de laborator specifice activităților aplicative. Sunt asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului didactic, auxiliar și administrativ, cu dotări adecvate. Toate sălile de curs și seminar sunt dotate cu echipamente corespunzătoare (ecran de proiecție, videoproiector, tablă, calculatoare, sonorizare, etc.). Biblioteca facultății oferă spații de studiu cu acces la cărți de specialitate într-un număr suficient de exemplare, reviste în limbile maghiară, română și engleză, precum și la baze de date internaționale care sunt accesate prin intermediul calculatoarelor existente în incinta sălii de lectură. Fondul de carte este consistent și dezvoltat anual. Clădirea este dotată cu lift, care facilitează și accesul studenților cu dizabilități. În timpul vizitei pe teren au fost verificate toate spațiile existente, deși clădirea se afla în renovare.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

(i) Infrastructura de cercetare (LiRaCC, RADO/ACTRIS, LIAS, ISUMADECIP, CERAM) este concentrată în clădirile facultății/universității, cu integrare în activitățile didactice; (ii) donația prof. Marcian Bleahu (peste 8625 titluri publicații din domeniile geologiei, geomorfologiei, tectonicii globale, speologiei, privind România și alte țări) – în curs de prelucrare; (iii) acces la 6 baze de date științifice internaționale (Web of Science, Scopus, EBSCO, Springer, ScienceDirect, ProQuest); (iv) infrastructură digitală operațională (AcademicInfo, Microsoft Teams, platforme Moodle ID-IFR); (v) spații adecvate de practică profesională (Baru, Belis, Coronini ș.a.).

✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale

Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.2.2.1	Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Facultatea de Știința și Ingineria Mediului are parte de spații de învățământ, de cercetare și administrative potrivite activităților specifice, care corespund principiilor de siguranță și normelor igienico-sanitare în ceea ce privește suprafața, volumul, dotarea și starea tehnică. Pe baza modelului proiectului de dezvoltare al UBB, conducerea facultății elaborează la început de mandat propriul proiect de dezvoltare al Facultății de Știința și Ingineria Mediului, acesta urmărind îmbunătățirea infrastructurii facultății. Pentru asigurarea condițiilor optime de desfășurare a muncii în comunitatea academică UBB a introdus următoarele granturi: *granturile seed* pentru cadre didactice și cercetători în 2020, iar în 2024 *granturile pentru performanță administrative*, destinate personalului administrativ. UBB a adoptat în 2016 programul „*UBB pentru Dezvoltare Sustenabilă*” (*UBB Goes Green*), program bazat pe un set de măsuri și intervenții care conduc la asigurarea implementării politicilor verzi în universitate, atât în ceea ce privește activitățile academice și practicile administrative, cât și îmbunătățirea infrastructurii existente. Programul de studii evaluat

beneficiază de resurse financiare, logistice și materiale adecvate pentru susținerea corespunzătoare a procesului educațional.

✓ **Analiza situației de fapt**

Spațiile de învățământ, de cercetare și administrative vizitate, în care se desfășoară activitățile programului de studii de licență, sunt bine întreținute și corespund (prin suprafață, volum, dotări și stare tehnică) normelor igienico-sanitare și condițiilor de siguranță pentru diverși utilizatori. La început de mandat se elaborează un proiect de dezvoltare de către conducerea FȘIM; acesta cuprinde metode de îmbunătățire a infrastructurii și de implementare a politicilor verzi în facultate pentru asigurarea în bune condiții a activităților academice și administrative. Există o preocupare permanentă pentru întreținerea bunurilor și dezvoltarea fondului de dotări cu echipamente.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Există *Programul UBB Goes Green* (din 2016) și granturile *Seed* pentru cercetare și granturile pentru performanță administrativă. Dezvoltarea infrastructurii este corelată cu Planul strategic al FȘIM 2024-2029.

✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii

Standardul S.A.3.1. Resurse umane

IÎS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.3.1.1	Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

La nivelul FȘIM numărul total de posturi didactice legal constituite în anul universitar 2025-2026 era de 36, din care 4 erau profesori, 13 conferențieri, 16 șef lucrări/lectori, 1 asistent și 2 CS III. La programul de studii evaluat *Știința mediului* își desfășoară activități academice în totalitate 24 persoane, din care 23 cadre didactice titulare pe post în cadrul Universității Babeș-Bolyai și 1 cadru didactic asociat. Dintre acestea, 8 sunt profesori și conferențieri universitari (34,78 %). Frațiunile de post din cadrul programului totalizează 7,03 posturi dintre care 3,39 fracțiuni de post (48,22 %) sunt susținute de profesori și conferențieri. Toate cadrele didactice, care susțin disciplinele din Statul de funcții al programului *Știința Mediului* îndeplinesc cerințele impuse de legislația și normele în vigoare: sunt titularizate în învățământul superior; au fost angajate în baza criteriilor de recrutare stabilite la nivel instituțional; au studii universitare de licență/au titlul științific de doctor în domeniul disciplinelor predate. Titularii nu acoperă mai mult de două norme didactice. Competența profesională al titularilor de disciplină este demonstrată și de publicațiile de specialitate rezultate în urma activităților de cercetare desfășurate, care corespund integral cu problematica fiecărei discipline predate, prevăzute în fișele disciplinelor. Există un reprezentant al personalului auxiliar la nivel de departament care asigură suportul tehnic în laboratoarele didactice și de cercetare, îndeplinind sarcinile de supraveghere și mentenanță a spațiilor destinate laboratoarelor.

✓ **Analiza situației de fapt**

UBB și FȘIM asigură acoperirea cu personal didactic adecvat, atât numeric cât și ca pregătire profesională, pentru activitățile prevăzute în fișele disciplinelor din planul de învățământ. Toate cadrele didactice care susțin disciplinele programului *Știința Mediului* îndeplinesc cerințele legale, având studii universitare de licență și/sau master în domeniul disciplinelor predate sau înrudite sau titlul științific de doctor în domeniul disciplinelor predate. Frațiunile de post din cadrul programului

totalizează 7,03 posturi dintre care 6,03 titulari (86 %) și 1,00 asociați (17%). 48,22 % din orele convenționale din fracțiuni de post sunt susținute de profesori și conferențieri universitari.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

(i) Natura interdisciplinară a domeniului este reflectată de multidisciplinaritatea colectivului titular;
(ii) implicarea doctoranzilor cu frecvență în activitățile didactice ale programului, ca model de continuitate generațională.

✓ **Recomandări**

Creșterea numărului de cadre didactice abilitate sau având funcția de profesor sau conferențiar universitar, prin promovarea cadrelor titulare existente la grade didactice superioare sau prin atragerea de cadre didactice noi. Atragerea și formarea cadrelor didactice tinere.

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Indicatorul I.P.A.3.1.2	IÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.
----------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Dezvoltarea profesională și personală a personalului didactic, este susținută de facultate prin adoptarea *Planului individual de carieră/dezvoltare academică (PIC)*, un instrument care se bazează pe un set de acțiuni concrete asumate de cadrele didactice/cercetători, în baza strategiei personale adoptate și a condițiilor de mediu existente. Pentru personalul administrativ, sunt puse la dispoziția angajaților *programe de formare profesională* pentru a îmbunătăți dezvoltarea personală și profesională a acestora.

✓ **Analiza situației de fapt**

Publicarea de lucrări științifice în regim *Open-Access* este sprijinită de către UBB și respectiv, recompensarea financiară a personalului didactic prin acordarea de granturi interne (Seed).

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Planul individual de carieră/dezvoltare academică (PIC) reprezintă un instrument funcțional de planificare academică individualizată, care contribuie la orientarea și susținerea parcursului profesional al cadrelor didactice și de cercetare. La nivel instituțional, funcționează *Centrul de Inovare și Perfecționare în Învățare (CIPI)*, dedicat formării pedagogice continue, iar granturile *Seed*, acordate începând cu anul 2020 cadrelor didactice și cercetătorilor, au constituit un mecanism de stimulare a dezvoltării academice și științifice, acestea fiind suspendate în anul 2025 ca urmare a restricțiilor bugetare.

✓ **Recomandări**

Continuarea aplicării finanțării granturilor *Seed* pentru personalul academic.

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Standardul S.A.3.2. Proceduri de recrutare

Procedurile de recrutare pentru personalul didactic respectă prevederile legale.

Indicatorul I.P.A.3.2.1	Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.
----------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Procesul de recrutare a angajaților se realizează în UBB într-un mod transparent, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, pe baza unei proceduri referitoare la vizibilitatea și accesibilitatea în plan național și internațional a anunțurilor de angajare pentru posturi didactice și de cercetare. La nivel instituțional, pentru ocuparea posturilor didactice/cercetare vacante procesul de recrutare se derulează în acord cu Metodologia de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante în UBB. Promovarea în carieră este reglementată prin Metodologia privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare în cariera didactică, UBB susținând principiile *Cartei Europene a Cercetătorilor și ale Codului de Conduită pentru Recrutarea*

Cercetătorilor, care sunt reflectate în angajamentul continuu de reînnoire a distincției „HR Excellence in Research”. Totodată, UBB respectă *Recomandarea 98/561/CE* a Consiliului privind cooperarea europeană cu privire la asigurarea calității în învățământul superior.

✓ **Analiza situației de fapt**

Angajarea și titularizarea personalului didactic și de cercetare care deservește programul de studii este realizată în conformitate cu criteriile de recrutare și de promovare stabilite la nivel instituțional, cu respectarea legislației în vigoare, fiecare post didactic fiind ocupat prin concurs, în urma unui demers oficial și a parcurgerii unor etape bine stabilite. Procedurile de recrutare sunt transparente, acestea fiind vizibile pe platformele on-line și în Monitorul oficial. Există regulamente pentru promovarea în carieră didactică cu respectarea reglementărilor naționale și recomandările europene, și a standardelor de transparență și echitate.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Anunțurile privind recrutarea personalului sunt elaborate și publicate în baza unei proceduri interne, orientate spre creșterea vizibilității internaționale a procesului de selecție. Această procedură este aliniată principiilor promovate de *Coalition for Advancing Research Assessment (CoARA)*, contribuind la asigurarea transparenței, echității și calității în evaluarea și recrutarea resursei umane academice.

✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Criteiul A.4.Digitalizarea proceselor de educație

Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală

Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.

Indicatorul I.P.A.4.1.1	Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Direcția Tehnologiei Informației și Comunicațiilor din cadrul UBB funcționează ca o structură care coordonează serviciile IT&C pentru facultăți, unități administrative și structuri de cercetare, în acord cu Strategia de Transformare Digitală a universității. Procesele academice, administrative și de comunicare sunt susținute prin platforme precum *AcademicInfo*, *Microsoft Teams*, *Admitere Online*, *Cloud UBB*, *EduRoam* și alte aplicații instituționale.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Structura IT&C dedicată și utilizarea unor platforme digitale variate evidențiază integrarea instrumentelor informatice în activitățile curente ale universității. Acestea permit accesul la servicii, realizează fluxurile academice și administrative și sprijină asigurarea unor servicii pentru studenți, cadre didactice și personal administrativ.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Un exemplu de bună practică îl constituie digitalizarea unor procese academice și administrative prin platforme instituționale accesibile diferențiat pentru categoriile de utilizatori. De asemenea, colaborarea DTIC cu structuri academice și cu mediul IT&C contribuie la modernizarea și actualizarea serviciilor digitale.

✓ **Recomandări**

Se recomandă monitorizarea periodică a gradului de utilizare precum și interconectarea platformelor utilizate pentru creșterea satisfacției beneficiarilor, cu scopul de îmbunătățire continuă a serviciilor digitale, în acord cu nevoile utilizatorilor și cu dinamica proceselor academice și administrative.

Indicatorul este: **îndeplinit.**

IV. DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

Criteriul B.1. Conținutul și relevanța programelor de studii

Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programelor de studii

Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării

Indicatorul I.P.B.1.1.1	Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.
-------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
Programul de studii *Știința Mediului – limba română* este conceput în sistemul creditelor de studii, cu precizarea valorii unității de credit și a numărului de ore care presupun prezența studentului în spațiile de învățământ precum și numărul de ore alocate studiului individual, după cum reiese din analiza REI. Ponderele disciplinelor este exprimată în credite de studii ECTS, iar sistemul de credite de studii transferabile ECTS este aplicat pentru toate activitățile din planul de învățământ. Programul de studii conține un pachet de documente și anume: *misiunea și obiectivele sale*, generale și specifice; *Planul de învățământ*, unde disciplinele sunt prezentate într-o succesiune logică de-a lungul întregii perioade de școlarizare și unde sunt precizate, la fiecare dintre acestea, creditele de studii transferabile; *fișele disciplinelor*, care de asemenea conțin toate informațiile privind numărul de ore de activități directe, de studiu individual, numărul de credite alocate fiecărei discipline precum și rezultatele așteptate ale învățării.
- ✓ **Analiza situației de fapt**
Programul de studii *Știința mediului* din cadrul Facultății de Știință și Ingineria Mediului (Universitatea Babeș Bolyai din Cluj Napoca) este structurat corect, pe baza creditelor ECTS. Acestea sunt implementate pentru toate activitățile din planul de învățământ, iar aplicarea și monitorizarea acestuia se realizează conform Regulamentelor privind activitatea profesională afișate pe site-ul Facultății la secțiunea *Regulamente*. Disciplinele din planul de învățământ sunt selectate din nomenclatorul de discipline fundamentale, specialitate și complementare propuse de către ARACIS. Planul de învățământ al programului cuprinde discipline obligatorii (82%) și opționale (18%), structurate în: discipline fundamentale (38,04%), de specialitate (49,28%) și complementare (12,68%). Raportul dintre numărul de ore de curs și de aplicații este de $68/74=0.92$. Raportul dintre numărul de examene și cel de colocvii și verificări este 1.93 (66% din formele de evaluare sunt examene).
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
Ca urmare a participării la întâlniri, și respectiv a discuțiilor purtate cu studenții și absolvenții programului de studii evaluat, precum și din analiza rapoartelor instituționale, s-a constatat un nivel de satisfacție ridicat în legătură cu rezultatele învățării, mediul de învățare și experiențele teoretice și mai ales practice relaționate cu programul de studii Știința mediului în limba română. Studenții au evidențiat eficiența foarte ridicată a programelor de practică, care îi sprijină în înțelegerea aspectelor practice. De asemenea, absolvenții au evidențiat avantajele rezultate din abordarea holistică pe care o propune programul de studii Știința mediului și rolul acestuia în găsirea unui loc de muncă stabil. Angajatorii consideră, de asemenea, că activitățile de învățare, predare și instruire practică conduc spre o calificare universitară corespunzătoare a absolvenților.
- ✓ **Recomandări**
Nu este cazul.

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Standardul S.B.1.2. Relevanța programului de studii

Programul de studii răspunde nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților, precum și a celor social-economice și sunt organizate în condiții menite să asigure încrederea beneficiarilor

Indicatorul I.P.B.1.2.1	Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii
-------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
Raportul Consiliului ARACIS din anul 2021 menționează acordarea calificativului „ÎNCREDERE” cu menținerea acreditării programului de studii universitare de licență *Știința mediului în limba română* pentru o perioadă de 5 ani (de la data întocmirii Raportului), cu o capacitate de școlarizare de 40 de studenți. Numărul maxim de studenți care pot fi școlarizați la programul de studii universitare de licență *Știința Mediului – limba română* este de 140 studenți, iar la admiterea din sesiunea iulie/septembrie 2024 au fost repartizate 10 locuri CF.
- ✓ **Analiza situației de fapt**
Programul de studii de licență *Știința Mediului* din cadrul Universității Babeș-Bolyai din Cluj Napoca, funcționează conform actului de acreditare, fiind organizat în cadrul Facultății de Știința și Ingineria Mediului și asigură realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legislației în vigoare.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
Programul de studii *Știința Mediului în limba română* funcționează în conformitate cu actele de acreditare, asigurând respectarea cadrului legal și standardelor educaționale. Condițiile de funcționare sunt adecvate idealului educațional de învățământ și, mai mult, sunt intens axate pe studenții din cadrul programului evaluat.
- ✓ **Recomandări**
Nu este cazul.

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare

Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate

În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.

Indicatorul I.P.B.2.1.1	Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.
-------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
Toate obiectivele declarate și rezultatele preconizate pentru studenții care urmează programul de studiu *Știința Mediului* sunt exprimate explicit prin definirea competențelor dobândite la finalizarea programului de licență. Competențele sunt cuprinse în Suplimentul de diplomă și sunt disponibile în mod public prin intermediul Registrului Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS), conform nivelului de calificare (6EQF/CEC).
- ✓ **Analiza situației de fapt**
Curriculumul programului de studiu *Știința Mediului* este conceput astfel încât să asigure dezvoltarea competențelor-cheie specifice nivelului de licență 6 EQF, cu integrarea competențelor transversale. În conexiune cu standardele ocupaționale, rezultatele învățării derivă din obiectivele generale ale programului de studiu și sunt dezvoltate progresiv pe parcursul celor trei ani de studiu, pornind de la fundamentele teoretice până la partea aplicativă și practica de specialitate, în concordanță cu standardele specifice elaborate de ARACIS pentru domeniul de licență *Știința Mediului*. În Suplimentul la diplomă al programului evaluat apar informații privind curriculumul și codurile ocupaționale.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
Revizuirea periodică a planului de învățământ pe baza feedback-ului de la studenți, de la cadre didactice, absolvenți și angajatori.
- ✓ Recomandări
Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.2.1.2	Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).
-------------------------	--

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date
Rezultatele învățării sunt prezentate în fișele disciplinelor programului de studii și oferă absolvenților specializării Știința Mediului oportunitatea de a activa ca analiști și evaluatori de mediu, experți ecologi în diferite instituții sau companii de profil, în unități economice și ale administrației de stat locale și centrale, sau de a ocupa posturi de profesori în învățământul gimnazial. Absolvenții se vor putea integra în diverse laturi ale vieții economice, programul fiind proiectat în concordanță cu calificările cuprinse în RNCIS și cu Clasificarea europeană a ocupațiilor (ESCO): (i) Conform COR: 213305 – Ecolog; 213308 – Consilier ecolog; 213302 – Inspector de specialitate ecolog; 213303 – Referent de specialitate ecolog; 213306 – Specialist arii protejate; 233002* – Profesor în învățământul gimnazial (*calificare condiționată de absolvirea modulului pedagogic); (ii) Conform ESCO - 2133: Ofițer arii protejate; Custode al unei rezervații naturale; Consilier resurse naturale; Agent protecția mediului în vecinătatea aeroporturilor; Analist calitatea apei. În suplimentul de diplomă aprobat de ANC sunt consemnate cunoștințele și aptitudinile dobândite, fiind în strânsă concordanță cu documentele ESCO.
- ✓ Analiza situației de fapt
Fișele disciplinelor din Planul de învățământ definesc clar rezultatele învățării în concordanță cu cerințele de competență din RNCIS. Programul de studii demonstrează o corespondență clară între competențele dobândite de absolvenții specializării și profilul ocupațional vizat, aceștia putându-se angaja în instituții și organizații publice sau private cu atribuții în gestiunea și protecția mediului, precum și în industrie, agricultură, transporturi, și alte sectoare economice. Absolvenții dețin expertiză în: identificarea și examinarea problemelor de mediu la teren; selectarea și aplicarea metodelor de evaluare a impactului asupra mediului; elaborarea studiilor de protecție a mediului și a biodiversității; aplicarea tehnicii GIS în studiile de mediu; realizarea măsurătorilor și a analizelor pe teren sau în laboratoarele de specialitate; compararea datelor și informațiile de mediu. Majoritatea absolvenților programului de studiu reușesc să se angajeze și să continue studiile la nivel de masterat (la programul în limba engleză oferit de FȘIM). Absolvenții care au participat la întâlnirea cu comisia ARACIS au apreciat mediul de învățare și caracterul interdisciplinar al materiilor parcurse, perspectivă care i-a ajutat în dezvoltarea competențelor profesionale și transversale.
- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări
Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Standardul S.B.3.1. Principii

Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.

Indicatorul I.P.B.3.1.1	Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.
----------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
Universitatea Babeș-Bolyai dezvoltă un model educațional orientat spre nevoile studentului, prin implicarea acestuia în structurile consultative și prin utilizarea unor mecanisme instituționale care susțin participarea activă în procesul de învățare. Actualizarea periodică a planurilor de învățământ se realizează cu participarea studenților și a angajatorilor, iar curricula include discipline dedicate dezvoltării competențelor transversale. Universitatea susține modernizarea procesului didactic prin activitatea Consiliului Didactic și a Centrului pentru Inovare în Predare și Învățare (CIPI), care oferă formare continuă pentru cadrele didactice și sprijină utilizarea tehnologiilor educaționale. Totodată, programele de studii includ activități practice, internshipuri și implicarea studenților în proiecte de cercetare, fiind adaptate inclusiv nevoilor studenților cu dizabilități.
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Datele prezentate indică existența unei politici instituționale orientate spre flexibilizarea și adaptarea procesului educațional la cerințele actuale ale mediului academic și profesional. Consultarea constantă a studenților și angajatorilor în procesul de revizuire curriculară contribuie la creșterea relevanței programelor de studii și la consolidarea caracterului aplicativ al formării universitare. În același timp, investiția în formarea pedagogică a cadrelor didactice, utilizarea metodelor moderne de predare și integrarea componentelor practice și de cercetare în activitatea didactică reflectă preocuparea universității pentru calitatea educației și pentru dezvoltarea unui mediu academic incluziv și adaptabil, aspecte care susțin îndeplinirea indicatorului de performanță analizat.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
- ✓ **Recomandări**
Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.3.1.2	Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.
----------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
Procesul de internaționalizare din cadrul Universității Babeș-Bolyai este coordonat prin Centrul de Cooperări Internaționale (CCI) și se desfășoară în baza Strategiei de Internaționalizare 2025–2029. Universitatea și-a consolidat dimensiunea internațională prin aderarea, în anul 2021, la alianța universitară europeană EUTOPIA. UBB facilitează accesul studenților și personalului academic la mobilități Erasmus, programe de tip Blended Intensive Programme (BIP) și școli internaționale, cu recunoașterea creditelor ECTS și a perioadelor de studii efectuate în străinătate. În cadrul alianței EUTOPIA sunt promovate activități comune de educație și cercetare, precum și proiecte dedicate dezvoltării creativității și spiritului antreprenorial al studenților.
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Elementele prezentate reflectă existența unei abordări instituționale coerente privind dezvoltarea dimensiunii internaționale a universității. Implementarea unei strategii dedicate și participarea în cadrul alianței EUTOPIA contribuie la extinderea colaborărilor academice și la integrarea universității în spațiul european al educației superioare. În același timp, accesul la mobilități internaționale, recunoașterea academică a rezultatelor obținute și utilizarea mecanismelor de certificare și microcredențiale susțin dezvoltarea competențelor internaționale ale studenților și creșterea atractivității academice a instituției, aspecte relevante pentru îndeplinirea indicatorului de performanță analizat.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

- ✓ **Recomandări**
Nu este cazul.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Standardul S.B.3.2. Echitate

Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți.

Indicatorul I.P.B.3.2.1	Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.
----------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
Universitatea Babeș-Bolyai dezvoltă politici instituționale orientate spre promovarea incluziunii sociale și a egalității de șanse, prin măsuri dedicate sprijinirii studenților din categorii vulnerabile și prin actualizarea reglementărilor privind prevenirea discriminării și promovarea egalității de gen. Cadrul instituțional include măsuri privind combaterea hărțuirii, antisemitismului, xenofobiei și discursului instigator la ură. Universitatea promovează multiculturalitatea prin utilizarea limbilor română, maghiară și germană și implementează mecanisme de sprijin pentru sănătatea mintală a membrilor comunității academice. Totodată, proiectul Open2UBB susține creșterea accesului la educație și consolidarea incluziunii sociale.
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Informațiile prezentate relevă existența unor măsuri instituționale orientate spre asigurarea unui climat academic incluziv și echitabil. Actualizarea reglementărilor privind prevenirea discriminării și susținerea sănătății mintale reflectă preocuparea universității pentru protejarea drepturilor și bunăstării comunității academice. În același timp, promovarea multiculturalității și implementarea proiectului Open2UBB demonstrează implicarea instituției în facilitarea accesului la învățământul superior și în susținerea integrării sociale și academice a studenților, contribuind la îndeplinirea indicatorului de performanță analizat.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
- ✓ **Recomandări**
Nu este cazul.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării

Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii

Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.

Indicatorul I.P.B.4.1.1	Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.
----------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
Studenții au acces la resurse și servicii care susțin procesul de învățare în cadrul UBB, prin adaptarea programelor de studii la cerințele pieței muncii și prin valorificarea feedbackului studenților și absolvenților. Studenții cu cerințe educaționale speciale/dizabilități beneficiază de sprijin prin Centrul pentru Studenții cu Dizabilități, inclusiv pentru adaptarea activităților didactice, a evaluării și a materialelor de studiu.
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Diversificarea traseelor de formare, prin cursuri opționale și facultative, precum și existența unor servicii dedicate studenților cu dizabilități demonstrează preocuparea instituției pentru adaptarea educației la nevoile individuale ale studenților. Aceste măsuri contribuie la creșterea accesibilității, flexibilității și calității procesului educațional.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Un exemplu de bună practică îl constituie activitatea Centrului pentru Studenții cu Dizabilități, care oferă sprijin specializat pentru integrarea și susținerea studenților cu nevoi specifice. De asemenea, utilizarea feedbackului studenților și absolvenților în actualizarea ofertei educaționale reflectă o abordare centrată pe student.

✓ **Recomandări**

Se recomandă continuarea dezvoltării serviciilor de sprijin pentru studenți și extinderea măsurilor de accesibilizare a materialelor, spațiilor și activităților de evaluare. Totodată, este utilă monitorizarea periodică a nevoilor studenților și valorificarea feedback-ului acestora în îmbunătățirea programului de studii.

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Criteriul B.5. Rezultatele învățării

Standardul S.B.5.1. Definirea și evaluarea

Definirea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.

Indicatorul I.P.B.5.1.1	Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.
----------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În cadrul Universității Babeș-Bolyai, evaluarea studenților este organizată prin metode variate și transparente, comunicate prin fișele disciplinelor și completate de mecanisme instituționale privind contestarea rezultatelor și monitorizarea parcursului academic. Procesul didactic combină activități de predare directă, studiu individual și utilizarea tehnologiilor educaționale, fiind susținut prin activități de tutorat și consiliere academică. La nivelul Facultății de Știința și Ingineria Mediului, pregătirea profesională este completată prin stagii de practică organizate în baza unor regulamente și parteneriate cu instituții, organizații și operatori economici. Activitățile practice urmăresc dezvoltarea competențelor aplicative și familiarizarea studenților cu cerințele mediului profesional.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Aspectele prezentate indică existența unui proces educațional centrat pe dezvoltarea competențelor și pe monitorizarea progresului academic al studenților. Diversificarea metodelor de evaluare, utilizarea instrumentelor digitale și existența mecanismelor de sprijin tutorial contribuie la crearea unui cadru educațional flexibil și adaptat nevoilor de învățare. În același timp, organizarea practicii de specialitate în colaborare cu parteneri din mediul socio-economic reflectă orientarea programelor de studii spre componenta aplicativă și spre corelarea pregătirii academice cu cerințele profesionale. Aceste elemente susțin asigurarea calității procesului de predare-învățare și îndeplinirea indicatorului de performanță analizat.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Indicatorul I.P.B.5.1.2	Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.
----------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În Universitatea Babeș-Bolyai, evaluarea rezultatelor învățării este realizată prin evaluări periodice și examene finale organizate conform reglementărilor instituționale privind activitatea profesională a studenților și finalizarea studiilor universitare. Metodele și criteriile de evaluare sunt prevăzute în fișele disciplinelor și sunt publicate anterior desfășurării activităților didactice. Procesul de examinare include mecanisme pentru contestarea rezultatelor, reexaminări și prevenirea fraudelor academice, inclusiv utilizarea platformei Turnitin pentru verificarea originalității lucrărilor. La nivelul Facultății de Știința și Ingineria Mediului, performanța academică este susținută prin acordarea burselor de merit și performanță.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Datele prezentate evidențiază existența unui sistem de evaluare reglementat și transparent, orientat spre verificarea competențelor dobândite și respectarea standardelor academice. Publicarea criteriilor de evaluare și existența procedurilor privind contestațiile și reexaminările contribuie la asigurarea echității și corectitudinii procesului educațional. Totodată, utilizarea mecanismelor de prevenire a plagiatului și stimularea performanței prin acordarea burselor reflectă preocuparea instituției pentru menținerea integrității academice și pentru susținerea excelenței în învățare, aspecte relevante pentru îndeplinirea indicatorului de performanță analizat.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.6. Inserția și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute

Standardul S.B.6.1. Inserția

Componenta organizatorică sprijină inserția absolvenților pe piața muncii.

Indicatorul I.P.B.6.1.1	Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.
----------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În cadrul Universității Babeș-Bolyai funcționează Centrul de Carieră, Orientare Profesională și Alumni (CCOPA), structură dedicată sprijinirii orientării profesionale și integrării absolvenților pe piața muncii. Activitatea centrului include servicii de consiliere în carieră, workshopuri, activități de networking și menținerea relației cu comunitatea alumni. CCOPA este acreditat pentru furnizarea serviciilor de informare, consiliere și mediere a muncii și facilitează legătura dintre universitate și angajatori. Totodată, UBB dezvoltă programe de studii în sistem dual, atât la nivel licență, cât și master, în vederea consolidării componentei practice și a colaborării cu mediul socio-economic.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Situația prezentată reflectă existența unor structuri și mecanisme dedicate sprijinirii tranziției studenților și absolvenților către piața muncii. Activitățile desfășurate de CCOPA contribuie la dezvoltarea competențelor profesionale și la creșterea gradului de conectare dintre mediul academic și cel profesional. De asemenea, extinderea programelor de studii în sistem dual demonstrează preocuparea universității pentru dezvoltarea unei formări aplicative și pentru adaptarea ofertei educaționale la cerințele pieței muncii, aspecte care susțin îndeplinirea indicatorului de performanță analizat.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor

Standardul S.B.7.1. Admitere

Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.

Indicatorul I.P.B.7.1.1	Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.
----------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
Procesul de admitere din cadrul Universității Babeș-Bolyai este organizat în conformitate cu prevederile Legii învățământului superior nr. 199/2023 și cu regulamentele instituționale aprobate de Senatul universității. La nivel instituțional și la nivelul facultăților funcționează comisii de admitere, iar fiecare facultate aplică regulamente specifice privind criteriile de selecție, probele și condițiile de înscriere. Înscrierea candidaților se realizează integral online, printr-o platformă dedicată care permite gestionarea dosarelor, plata taxelor, repartizarea candidaților și confirmarea locurilor ocupate.
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Informațiile prezentate evidențiază existența unui proces de admitere standardizat și reglementat instituțional, bazat pe proceduri clare și pe responsabilități administrative definite la nivelul universității și al facultăților. Totodată, digitalizarea procesului de înscriere și utilizarea unei platforme integrate pentru gestionarea admiterii contribuie la eficientizarea activităților administrative și la creșterea accesibilității procesului pentru candidați, susținând îndeplinirea indicatorului de performanță analizat.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
- ✓ **Recomandări**
Nu este cazul.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Indicatorul I.P.B.7.1.2	Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.
----------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
Universitatea Babeș-Bolyai organizează admiterea la programele de studii în baza unor reglementări proprii care respectă principiile egalității de șanse și nediscriminării. Procesul de selecție nu utilizează criterii legate de sex, etnie, religie, limbă maternă, apartenență politică sau alte elemente de natură discriminatorie. Universitatea alocă locuri speciale pentru categorii vulnerabile, inclusiv pentru candidați de etnie romă, persoane cu dizabilități, absolvenți proveniți din mediul rural sau din sistemul de protecție socială. De asemenea, UBB a implementat măsuri de sprijin pentru refugiații din Ucraina, inclusiv prin susținerea acordării de burse. Admiterea la Facultatea de Știința și Ingineria Mediului se desfășoară conform regulamentelor instituționale aplicabile.
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Aspectele prezentate reflectă preocuparea universității pentru asigurarea unui acces echitabil la educație și pentru respectarea principiilor incluziunii și nediscriminării în procesul de admitere. Totodată, acordarea locurilor speciale și măsurile dedicate sprijinirii categoriilor vulnerabile și a refugiaților demonstrează implicarea instituției în promovarea responsabilității sociale și a egalității de șanse, contribuind la îndeplinirea indicatorului de performanță analizat.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
 - ✓ Recomandări
- Nu este cazul.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților

Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.

Indicatorul I.P.B.7.2.1	Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.
-------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
În Universitatea Babeș-Bolyai, activitatea profesională a studenților este reglementată prin cadrul instituțional privind sistemul ECTS și prin Codul drepturilor și obligațiilor studentului. Universitatea asigură accesul studenților la informațiile relevante prin publicarea regulamentelor și prin implicarea structurilor reprezentative studențești în procesul de informare. Instituția susține participarea studenților în organizații studențești, la nivel universitar funcționând peste 40 de astfel de structuri, sprijinite inclusiv prin granturi și finanțări dedicate. În cadrul Facultății de Știința și Ingineria Mediului, organizația ESA (Environmental Students Association) contribuie la reprezentarea intereselor studenților și la elaborarea Ghidului studentului.
 - ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Elementele prezentate indică existența unui cadru organizatoric și normativ care susține participarea activă a studenților în viața academică și comunitară. Implicarea organizațiilor studențești în activități de reprezentare și informare contribuie la consolidarea relației dintre studenți și instituție. Totodată, sprijinul acordat structurilor studențești și accesibilizarea informațiilor privind activitatea academică reflectă preocuparea universității pentru dezvoltarea unui mediu participativ și pentru susținerea implicării studenților în procesul educațional, aspecte relevante pentru îndeplinirea indicatorului de performanță analizat.
 - ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
 - ✓ Recomandări
- Nu este cazul.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Criteriul B.8. Procesul de internaționalizare

Standardul S.B.8.1. Internaționalizarea

Creșterea calității educației și cercetării prin acțiuni de internaționalizare.

Indicatorul I.P.B.8.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.
-------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
UBB a prezentat numeroase acorduri de cooperare cu universități și institute de cercetare din țară și din străinătate, inclusiv prin programul Erasmus+ (700 parteneriate). Cadrele didactice de la FȘIM participă la conferințe internaționale, fac parte din colectivele de organizare a unor conferințe, și au statut de membru în diferite organizații științifice internaționale. Proiectele și inițiativele EUTOPIA vizează crearea unor rețele tematice integrate în care profesorii, cercetătorii și studenții cooperează în activități de cunoaștere, urmărind să consolideze bunele practici existente în învățarea și cercetarea bazate pe provocări, prin crearea de conexiuni interuniversitare la scară europeană (Connected Communities (CCs)). UBB își propune să faciliteze schimburile de cercetare între cercetătorii de la începutul și la mijlocul carierei din toate universitățile partenere EUTOPIA,

sprijinind dezvoltarea carierei acestora prin programul *EUTOPIA Young Leaders Academy* (YLA) iar prin programul *DISCOVER – Researcher’s Experiences at EUTOPIA Innovation Challenges for Researchers* se urmărește stimularea colaborării internaționale și regionale cu părțile interesate publice și private, valorificând medii creative pentru a stimula abordările interdisciplinare și multidisciplinare ale provocărilor societale stringente.

✓ **Analiza situației de fapt**

Cadrele didactice de la FȘIM participă la diferite programe și inițiative prin care se urmărește stimularea colaborării internaționale și regionale cu diferite instituții publice și private. Oportunitățile de mobilitate sunt asigurate printr-un cadru instituțional clar definit, care include acorduri Erasmus+ și bilaterale pentru stabilirea unor parteneriate internaționale cu universități din spațiul Uniunii Europene și din afara acestuia, prin care membrii comunității pot accesa mobilități pentru formare sau predare la universități partenere. Studenții au acces la numeroase programe de mobilități de studiu și mixte.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

(a) Apartenența la EUTOPIA și The Guild; (b) etichetele EUTOPIA, certificatele și microcredențialele; (c) primul loc pe plan național la atragerea de fonduri Erasmus; (d) antene/birouri de reprezentare în alte țări.

✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Criteriul B.9. Rezultatele cercetării științifice

Standardul S.B.9.1. Cercetarea științifică în procesul de educație

Activitățile de cercetare științifică sprijină dobândirea de către studenți a rezultatelor învățării.

Indicatorul I.P.B.9.1.1	Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.
----------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Planul de învățământ al programului de studiu *Știința Mediului* are prevăzute discipline bazate pe investigație științifică, precum Teledetecție și monitoring atmosferic, Ecologie și management ecologic, Gestiunea resurselor minerale, Legislație și politici de mediu ș.a., care sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate. Studenții participă la stagii de practică și internship, precum și la cercetarea științifică iar rezultatele lor sunt prezentate la diferite conferințe și cercuri științifice. Contribuțiile studenților sunt diseminate ca publicații în diferite reviste. Sunt organizate stagii de practică în specialitate pentru exersarea de abilități, identificarea și rezolvarea unor probleme și antrenarea capacităților de gândire situațională.

✓ **Analiza situației de fapt**

Disciplinele prevăzute în Planul de învățământ sunt bazate pe investigația/cercetarea științifică, venind în sprijinul dobândirii rezultatelor învățării vizate și a unei pregătiri solide. Studenții au acces la laboratoare de cercetare dotate corespunzător și sunt implicați în activități practice și în proiecte de cercetare derulate de cadrele didactice și sunt încurajați să participe la elaborarea lucrărilor științifice.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Studenții de la Facultatea de Știința și Ingineria Mediului participă activ la manifestări științifice studentești și la activități de cercetare în cadrul proiectelor cu finanțare europeană coordonate de cadrele didactice, ale căror rezultate sunt diseminate în diverse publicații, în coautorat cu cadrele didactice.

✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Standardul S.B.9.2. Cercetarea științifică aferentă obiectivelor programului de studii

Componenta organizatorică desfășoară activități de cercetare științifică în concordanță cu obiectivele programului de studii evaluat.

Indicatorul I.P.B.9.2.1	Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Facultatea de Știința și Ingineria Mediului are în componență mai multe centre recunoscute în cadrul Institutului de Cercetări pentru Sustenabilitate și Managementul Dezastrelor bazat pe Calcul de Înaltă Performanță (ISUMADECIP) și Centrului pentru Cercetări Aplicate de Mediu (CERAM). Departamentul are un plan de cercetare științifică propriu iar centralizatorul anexat raportului cuprinde lista selectivă din ultimii cinci ani a lucrărilor științifice publicate în reviste de specialitate cu referenți, cercetările defalcate pe cadru didactic, și temele de cercetare în derulare. Membrii departamentului au coordonat sau au participat ca parteneri la proiecte naționale și proiecte internaționale iar veniturile obținute din cercetarea științifică au fost folosite pentru dotarea laboratoarelor. Rezultatele cercetării sunt valorificate prin publicații pentru scopuri didactice, publicații științifice și transfer tehnologic. Rezultatele activității de cercetare sunt înregistrate în aplicația *Managementul activității academice/științifice UBB*, care permite permanenta cunoaștere a numărului de publicații (din toate categoriile) și a nivelului de recunoaștere națională și internațională (premii, distincții, apartenența la Academii, la societăți profesionale etc.) a membrilor comunității academice

✓ **Analiza situației de fapt**

Temele de cercetare din programele departamentelor Facultății de Știința și Ingineria Mediului se înscriu în ariile științifice ale domeniilor de licență, masterat și doctorat existente, respectiv în domeniile Științei Mediului și a Ingineriei Mediului (inclusiv programul de *Știința Mediului în limba maghiară*). Constatările comisiei vizează următoarele aspecte: (i) Editarea propriilor reviste indexate BDI (*ECOTERRA* și *Studia Ambientum*); (ii) organizarea a 2 conferințe internaționale anuale (*Environment & Progress*, *Elsedima*); (iii) gestionarea unitară a rezultatelor cercetării prin aplicația instituțională *Managementul activității academice/științifice UBB*; (iv) elaborarea unui număr foarte mare de articole WoS și proiecte în ultimii 5 ani. Publicațiile cadrelor didactice sunt în strânsă conexiune cu domeniul disciplinelor predate. În anul 2021, în urma auditului amplu al platformei Quacquarelli Symonds (QS), bazat și pe evaluarea vizibilității internaționale a universității pe componenta de cercetare, UBB a obținut statutul de universitate de talie mondială de 5 stele, statut reconfirmat și în anul 2025.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Activitățile de cercetare științifică se desfășoară în cadrul următoarelor unități de cercetare: (i) Institutul ISUMADECIP —acreditat UBB, având 9 laboratoare specializate; (ii) centrul CERAM cu laboratorul LiRaCC (denumit după prof. Constantin Cosma). La nivelul FȘIM au fost elaborate 281 de articole indexate în Web of Science și implementate 67 de proiecte în ultimii 5 ani.

✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

Indicatorul este: **îndeplinit.**

DOMENIUL C. Managementul calității

Criteriul C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate și sunt aplicate în mod consecvent și transparent

Standardul S.C.1.1. Aplicare

Directii strategice, acțiuni și proceduri implementate adecvat

Indicatorul I.P.C.1.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.
--------------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
La nivelul UBB este implementat un Sistem de Management al Calității, fundamentat pe Politica de asigurare a calității, Manualul Calității și procedurile elaborate de Centrul Qualitas. Coordonarea și monitorizarea acțiunilor privind calitatea educației sunt realizate prin structuri specializate, precum prorectorul de resort, CEAC-UBB, CEAC la nivelul facultăților, Centrul Qualitas și Consiliul Științific al acestuia.
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Existența structurilor dedicate, a procedurilor publice și a programelor anuale de asigurare a calității demonstrează funcționarea unui cadru instituțional coerent pentru monitorizarea și îmbunătățirea procesului educațional. Evaluarea periodică a obiectivelor asumate permite identificarea măsurilor necesare de optimizare și susține îndeplinirea indicatorului la nivelul programului de studii.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
Un exemplu de bună practică îl reprezintă activitatea Centrului Qualitas, care colectează date, elaborează analize și pune la dispoziție instrumente de evaluare utile pentru îmbunătățirea calității academice. De asemenea, elaborarea anuală a programelor de asigurare a calității reflectă o abordare sistematică și orientată spre îmbunătățire continuă.
- ✓ **Recomandări**
Se recomandă continuarea aplicării consecvente a procedurilor de asigurare a calității și evidențierea mai clară a impactului acestora asupra programului de studii. Totodată, este oportună menținerea implicării studenților, cadrelor didactice și absolvenților în procesele de evaluare și revizuire a calității educației.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.C.1.2. Implicarea părților interesate	
IÎS demonstrează că implică părțile interesate cu activitate relevantă în aplicarea procedurilor.	
Indicatorul I.P.C.1.2.1	Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
Activitățile de predare-învățare, cercetare și servicii sunt evaluate anual în cadrul UBB, atât la nivel instituțional, cât și la nivelul structurilor componente, iar rezultatele sunt incluse în Raportul Rectorului și analizate în Senat. Feedbackul studenților este colectat semestrial prin platforma AcademicInfo, dar și informal de către cadrele didactice, iar activitatea cadrelor didactice și cercetătorilor este evaluată prin proceduri manageriale și colegiale.
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Mecanismele de evaluare aplicate permit integrarea opiniilor membrilor comunității academice în implementarea procedurilor privind calitatea activităților didactice, de cercetare și administrative. Raportarea anuală realizată de Centrul Qualitas și discutarea rezultatelor la nivel instituțional susțin fundamentarea măsurilor de îmbunătățire și îndeplinirea indicatorului.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
Un exemplu de bună practică îl constituie evaluarea semestrială a prestației didactice de către studenți prin platforma AcademicInfo, care asigură colectarea sistematică a feedbackului. De asemenea, elaborarea rapoartelor anuale de către Centrul Qualitas și includerea rezultatelor auditării interne în Raportul Rectorului reflectă o abordare bazată pe date și orientată spre îmbunătățire continuă.

✓ **Recomandări**

Se recomandă continuarea valorificării rezultatelor evaluărilor realizate de studenți, colegi și conducere, prin corelarea acestora cu măsuri concrete de îmbunătățire la nivelul programului de studii. Este utilă informarea periodică a comunității academice privind modul în care feedback-ul colectat este utilizat în ajustarea procedurilor instituționale.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii

Standardul S.C.2.1. Structuri

ÎLS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.

Indicatorul I.P.C.2.1.1	În structura organizatorică a ÎLS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității funcționează în Universitatea Babeș-Bolyai pe baza unui regulament propriu de funcționare și reprezintă organismul de coordonare a activităților de evaluare și asigurare a calității la nivel instituțional, în acord cu viziunea, misiunea și cultura organizațională a instituției și în concordanță cu legislația națională, europeană și internațională în domeniu. Comisia CEAC de la nivel instituțional gestionează și monitorizează implementarea strategiilor și deciziilor privind asigurarea calității la nivelul Universității Babeș Bolyai din Cluj Napoca. La nivelul Facultății de Știința și Ingineria Mediului există Comisia CEAC și aceasta coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității, aprobate de conducerea Universității, în conformitate cu Regulamentul de Organizare și Funcționare a Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității a Facultății de Știința și Ingineria Mediului. De asemenea, Comisia CEAC la nivel de Facultate elaborează anual un program de asigurare a calității. S-a constatat o implicare activă a studenților în procesul de asigurare a calității, prin participarea activă a lor pentru a monitoriza și asigura transparența procesului. Prin *evaluarea satisfacției studenților* se asigură o contribuție semnificativă a studenților în strategiile și acțiunile universității având ca scop îmbunătățirea calității.

✓ **Analiza situației de fapt**

Regulamentul Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității și Regulamentul similar particularizat la nivel de Facultate sunt afișat pe pagina UBB, respectiv pe site-ul facultății. Prin întocmirea anuală a Raportului de evaluare internă, comisia formulează propuneri de îmbunătățire și urmărește implementarea Planului de măsuri pentru calitatea educației, asigurând transparența prin publicarea rapoartelor și punerea lor la dispoziția ARACIS. CEAC-ul instituțional elaborează anual un program de asigurare a calității, în care sunt implicate și facultățile. La nivelul Facultății de Știința și Inginerie a Mediului, Comisia CEAC deține un rol important în elaborarea și verificarea dosarelor de evaluare periodică și acreditare a programelor de studii, înainte de a fi trimise spre avizare Comisiei de profil a Senatului.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

1. Raportul de evaluare internă a calității educației elaborat anual este dezbătut și aprobat de Senatul Universității, cu diseminarea publică pe site-ul instituției pentru transparență; 2. Implicarea tuturor părților interesate — cadre didactice, studenți, absolvenți și parteneri instituționali sau socio-economici — în procesele de consultare privind definirea, revizuirea și ajustarea procedurilor de evaluare și de asigurare a calității. 3. Participarea activă a studenților la monitorizarea proceselor de asigurare a calității contribuie la consolidarea transparenței instituționale. Evaluarea satisfacției studenților constituie, totodată, o componentă importantă a managementului calității și oferă repere relevante pentru îmbunătățirea continuă a programului de studii evaluat. 4. Colectarea anuală a datelor și valorificarea acestora prin elaborarea de studii, analize și rapoarte specifice susțin

fundamentarea deciziilor instituționale și contribuie la creșterea calității vieții academice, precum și la dezvoltarea programului de studii evaluat. 5. Integrarea principiilor dezvoltării durabile în cadrul procedurilor, regulamentelor și mecanismelor instituționale este corelată cu obiectivele strategice ale UBB de consolidare a statutului de universitate reprezentativă la nivel național și internațional. 6. Nivelul adecvat de digitalizare a proceselor de colectare, gestionare și analiză a informațiilor relevante pentru asigurarea calității contribuie la eficientizarea mecanismelor instituționale de monitorizare și evaluare.

✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.C.2.2. Funcționare

Structurile organizatorice din domeniul asigurării calității și cel al eticii și deontologiei universitare își îndeplinesc rolul și funcțiile specifice, în mod adecvat.

Indicatorul I.P.C.2.2.1	CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În Universitatea Babeș Bolyai din Cluj Napoca, funcționează *Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității*, care are un regulament propriu de funcționare și care reprezintă organismul de coordonare a activităților de evaluare și asigurare a calității la nivel instituțional, în acord cu viziunea, misiunea și cultura organizațională a instituției și în concordanță cu legislația și dinamica națională, europeană și internațională în domeniu. În fiecare Facultate a Universității, sunt constituite Comisii pentru evaluarea și asigurarea calității pe facultate. Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC) a Facultății de Știința și Ingineria Mediului din cadrul Universității Babeș Bolyai din Cluj Napoca are rolul de a implementa strategiile și politicile de asigurare a calității educației, în conformitate cu viziunea și misiunea universității.

✓ **Analiza situației de fapt**

Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității pe facultate funcționează la nivelul Facultății de Știința și Ingineria Mediului și monitorizează și evaluează constant procesele educaționale și administrative, pentru a asigura respectarea standardelor de calitate și pentru a promova îmbunătățirea continuă a activităților desfășurate în cadrul facultății.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Un aspect de bună practică este legat de interesul UBB de a rămâne o universitate relevantă la nivel internațional și național, lucru vizibil și în procesul de actualizare și diversificare a modalităților de asigurare a calității.

✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.2.2.2	Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Universitatea Babeș Bolyai din Cluj-Napoca are un Cod de etică și deontologie profesională, actualizat în 2025, care este întemeiat pe următoarele valori: libertate academică, competență și profesionalism, integritate, onestitate intelectuală, colegialitate, loialitate, dreptate și echitate, nediscriminare și egalitate de șanse, responsabilitate. Răspunderea pentru respectarea dispozițiilor codului de etică revine în primul rând fiecărui membru al comunității academice, iar instituția dispune

de practici și mecanisme care asigură și controlează aplicarea acestora. În instituție există Comisia de etică a UBB, o structură independentă în raport cu Senatul și Rectoratul, înființată pentru promovarea eticii profesionale. Aceasta funcționează în baza prevederilor legale și a regulamentului propriu. Componenta *Comisiei de Etică* include minim 25% studenți. Comisia de etică universitară întocmește și prezintă Rectorului și Senatului universitar un raport anual asupra modului în care au fost respectate și aplicate principiile Codului de etică și deontologie profesională universitară de către toți membrii comunității academice.

✓ **Analiza situației de fapt**

În Universitatea Babeș Bolyai din Cluj-Napoca funcționează Comisia de etică în baza prevederilor Legii educației naționale nr. 199/2023, a Hotărârii Guvernului nr. 305/2024 privind Codul-cadru de etică și deontologie universitară, a Regulamentului-cadru din 30 septembrie 2024 privind organizarea și funcționarea comisiilor de etică universitară, aprobat prin Ordinul nr. 6.869 din 30 septembrie 2024. De asemenea, Comisia funcționează pe baza regulamentului aprobat de Senatul universitar și acționează independent față de orice structură. Activitatea sa se desfășoară în conformitate cu Codul de etică și deontologie profesională, iar Comisia întocmește anual rapoarte prezentate Rectorului și Senatului cu privire la aplicarea principiilor etice de către membrii comunității academice. Toate documente care stau la baza funcționării Comisiei, activitatea aceasta, hotărârile și structura ei sunt publice, afișate pe site-ul Universității.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Comisia de etică a UBB funcționează conform Regulamentului aprobat de Senat, independent, fără restricții pentru clarificarea situațiilor ivite. În cadrul programului evaluat, până în prezent, nu s-au semnalat situații de natură să încalce aspectele de etică și deontologie profesională. Un aspect foarte relevant de bună practică este legat de eficiența foarte ridicată a activităților de informare a studenților în legătură cu normele de etică prin cursul din anul 3, dar mai ales prin întâlnirile cu tutorele de an. De asemenea, Subcomisia de etică a cercetării derulează o acțiune preventivă de evitare a încălcării normelor de etică în activitățile de cercetare științifică, prin avizele pe care le eliberează.

✓ **Recomandări**

Îmbunătățirea nivelului de informare a membrilor comunității academice în legătură cu necesitatea obținerii avizelor de la Subcomisia de etică a cercetării pentru activități de cercetare ce implică aspecte de ordin etic.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate

Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora

IÎS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.

Indicatorul I.P.C.3.1.1	Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

La nivelul UBB, Comisia pentru Curriculum, ca structură a Senatului, coordonează procesele de acreditare internă, reglementare și monitorizare a programelor de licență și master. Programele de studii sunt inițiate, evaluate și actualizate pe baza procedurilor instituționale, iar planurile de învățământ sunt revizuite anual, prin utilizarea unor machete conforme cu standardele ARACIS.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Procesul de aplicare a procedurilor curriculare asigură un cadru unitar pentru elaborarea, verificarea și actualizarea programelor de studii, în concordanță cu legislația și cerințele de

acreditare. Evaluarea anuală și avizarea instituțională a planurilor de învățământ contribuie la menținerea calității programului și la adaptarea acestuia la cerințele domeniului..

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Un exemplu de bună practică îl constituie utilizarea machetelor personalizate, corelate cu standardele ARACIS, care sprijină uniformizarea și verificarea riguroasă a planurilor de învățământ. Semnarea electronică a documentelor contribuie, de asemenea, la eficientizarea și trasabilitatea procesului curricular.

✓ **Recomandări**

Se recomandă continuarea aplicării procedurilor privind elaborarea și actualizarea planurilor de învățământ, cu menținerea corelării acestora cu standardele ARACIS și cu evoluțiile domeniului. Totodată, este utilă monitorizarea efectelor modificărilor curriculare asupra calității procesului educațional și asupra competențelor dobândite de studenți.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.3.1.2	Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Procesul de inițiere, autorizare, acreditare, monitorizare și evaluare periodică a programelor de studii se derulează etapizat, cu implicarea responsabilului de program, a echipei facultății, Consiliului Facultății, Compartimentului Curriculum, Comisiei pentru Curriculum, Centrului Qualitas, Senatului universitar și ARACIS. Raportul de evaluare internă a fost elaborat de cadre didactice desemnate, cu consultarea studenților reprezentanți și a unui reprezentant al mediului socio-economic.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Sunt implicate diverse structuri academice, administrative și consultative în elaborarea și avizarea documentelor, care demonstrează aplicarea participativă a procedurilor instituționale. Consultarea studenților și a mediului socio-economic contribuie la creșterea transparenței procesului și la corelarea programului cu nevoile beneficiarilor direcți și indirecti.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Un exemplu de bună practică îl constituie traseul clar de avizare instituțională, de la nivelul facultății până la Senat și ulterior la ARACIS. De asemenea, consultarea studenților și a mediului socio-economic reflectă o abordare colaborativă și orientată spre relevanța programului de studii.

✓ **Recomandări**

Se recomandă menținerea implicării responsabililor de program, a cadrelor didactice, a studenților și reprezentanților mediului socio-economic în aplicarea procedurilor de evaluare și monitorizare.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ

Standardul S.C.4.1. Proceduri	
Aplicarea metodologiilor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.	

Indicatorul I.P.C.4.1.1	Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Procesul de evaluare a prestației didactice de către studenți se derulează semestrial, online, prin platforma *AcademicInfo*. La nivelul UBB, *Centrul Qualitas* realizează *rapoarte semestriale cu rezultatele acestor evaluări*, iar facultățile și departamentele au acces la aceste rezultate din platformă, putând genera/vizualiza/descărca statistici centralizatoare a evaluărilor pe

facultate/departament/nivele de studii (licență/master)/forma de învățământ/cadru didactic/disciplină. Pe baza unei planificări anuale, în facultate se realizează evaluările activității cadrelor didactice de către colegi (inter-evaluările colegiale), conform *Procedurii* aferente. Centrul Qualitas realizează un *Raport* instituțional anual asupra rezultatelor acestui proces.

✓ **Analiza situației de fapt**

Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca realizează semestrial evaluarea cadrelor didactice de către studenți, iar rezultatele acestor evaluări sunt ulterior centralizate, analizate și prezentate în cadrul structurilor academice competente. Facultățile și departamentele au acces la rezultatele evaluărilor prin intermediul platformei dedicate, care permite generarea, vizualizarea și descărcarea unor statistici centralizatoare, structurate pe facultate, departament, nivel de studii — licență sau master — formă de învățământ, cadru didactic și disciplină. Acest mecanism asigură o monitorizare sistematică a activității didactice și oferă date relevante pentru identificarea punctelor forte, precum și a aspectelor care necesită îmbunătățire. Ulterior, rezultatele evaluărilor sunt supuse analizei și dezbaterii atât în ședințele departamentelor, cât și în ședințele Consiliului Facultății. În cadrul acestor structuri sunt formulate recomandări și măsuri orientate spre îmbunătățirea activității cadrelor didactice și creșterea calității procesului educațional. Raportul privind evaluarea cadrelor didactice pentru perioada 2021–2024 este disponibil pe site-ul Centrului Qualitas al universității. Prin acest proces, perfecționarea activității de predare este susținută prin obținerea unui feedback relevant asupra activității academice, în special din perspectiva componentei didactice și a percepției studenților asupra calității actului educațional.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Procesul de evaluare a prestației didactice de către studenți se derulează semestrial, online, prin platforma *AcademicInfo*, și rezultatele evaluărilor sunt supuse dezbaterii în ședințele de departament, sau dacă este cazul personal. Cadrele didactice și studenții au acces la rezultatele procesului de învățare. Considerarea evaluării de către studenți în evaluarea anuală a cadrelor didactice, dar și în alte procese instituționale (de exemplu, în acordarea gradărilor de merit) este un aspect de bună practică identificat în urma discuțiilor cu conducerea Facultății și cu cadrele didactice.

✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.5. Baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

Standardul S.C.5.1. Baze de date

IÎS utilizează baze de date în sprijinul activităților de asigurare internă a calității.

Indicatorul I.P.C.5.1.1	Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.
--	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Trei sisteme informatice integrate, dezvoltate în cadrul Centrului de Sisteme Informatice, ce reunesc servicii pentru angajați și pentru studenți și în care accesul se face pe baza credențialelor (utilizator, parolă) susțin activitățile administrative. Compartimentele din cadrul Direcției Generale Administrative utilizează aplicația *ManageAsist*, care oferă facilități de asistență managerială la diverse niveluri; secretariatele facultăților folosesc *AcademicInfo*, un pachet de programe care permite urmărirea traiectoriei școlare a studenților, precum și evaluarea online a cursurilor de către studenți; Centrul pentru Managementul Cercetării Științifice, cadrele didactice și cercetătorii UBB utilizează aplicația *Managementul activității academice/științifice UBB* pentru înregistrarea tuturor rezultatelor activității lor profesionale. .

✓ **Analiza situației de fapt**

AcademicInfo asigură modelarea proceselor de evidență școlară și oferă următoarele facilități: integrare nivel UBB (alegere discipline din plaja ofertelor UBB); extinderea tipuri de activități

didactice (licență, master, doctorat, module de formare continua, planuri specifice de studii); suport multilingual în evidențe; integrare taxe facultăți și direcția economică; integrare cereri studenți; evaluare cursuri. Activitatea financiar-contabilă este susținută, din punct de vedere informatic, de sistemul integrat *ManageAsist*, sistem dedicat managementului administrativ al Universității. Pentru gestionarea întregii activități academice, în special a rezultatelor cercetării, la nivelul întregii universități se utilizează aplicația *Managementul activității academice/științifice UBB*, revizuită în 2019. Sistemul informatic pentru *Managementul activității academice/științifice UBB* a fost lansat în 2006 și încorporează facilități destinate tuturor cadrelor didactice și cercetătorilor din UBB. Sistemul asigură gestionarea activității de cercetare de către fiecare cadru didactic, precum și obținerea de rapoarte de cercetare la diverse niveluri și calculul punctajelor de cercetare specifice. Sistemul asigură sinteze ale activității de cercetare și creații artistice la nivel de cadru didactic, catedre/centre/institute, facultăți și UBB; sistemul este utilizat curent pentru evaluarea cantitativă a activității de cercetare din cadrul UBB. Prin aceste sisteme informatice, UBB colectează și analizează sistematic date relevante pentru asigurarea internă a calității.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Anual se derulează procesul de analiză internă, în care participă activ toți membri programului de studiu evaluat: prin interasistențe, discuții cu studenții, dezbateri în ședințele departamentului.

Analiza periodică a rezultatelor evaluării mediului de învățare ajută la integrarea concluziilor în procesul decizional pentru îmbunătățirea metodelor didactice.

✓ **Recomandări**

Se recomandă îmbunătățirea gradului de corelare și interoperabilitate între platformele utilizate pentru colectarea informațiilor relevante privind asigurarea calității, în vederea limitării colectării redundante a aceluiași date.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.6. Transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele și domeniile de studii oferite, precum și cu privire la certificatele, diplomele și calificările aferente

Standardul S.C.6.1. Transparența	
Componenta organizatorică asigură transparența informațiilor, conform legii.	
Indicatorul I.P.C.6.1.1	Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Informațiile de interes public sunt diseminate prin canale variate, la nivelul UBB, de exemplu, pe site-ul instituțional, paginile facultăților, hotărârile Consiliului de Administrație și ale Senatului, comunicatele oficiale, panourile de afișaj, materialele de admitere și platformele de social media. Informațiile aferente programului de studii, inclusiv misiunea, planul de învățământ, fișele disciplinelor și îndrumătorii de an, sunt disponibile pe site-ul facultății.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Structurile specializate de comunicare publică și respectiv, publicarea informațiilor relevante pe platformele oficiale confirmă preocuparea instituției pentru accesul transparent la informațiile privind programul de studii. Respectarea termenelor de răspuns la solicitări și petiții evidențiază funcționarea mecanismelor de comunicare cu studenții și celelalte părți interesate.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Un exemplu de bună practică îl reprezintă utilizarea mai multor canale de comunicare, care facilitează informarea rapidă a studenților, candidaților, absolvenților, angajatorilor și publicului larg. Publicarea documentelor relevante pe site-ul facultății, inclusiv a informațiilor privind activități și concursuri dedicate elevilor, contribuie la creșterea vizibilității și transparenței programului.

✓ **Recomandări**

Se recomandă actualizarea constantă a informațiilor publicate pe site-ul facultății referitoare la programul de studii, în special planurile de învățământ, fișele disciplinelor și informațiile utile pentru studenți și candidați. Totodată, este utilă menținerea unei structuri clare a site-ului, care să permită identificarea rapidă a informațiilor de interes public.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Indicatorul I.P.C.6.1.2	Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.
----------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
UBB asigură transparența proceselor decizionale prin publicarea informațiilor relevante pe site-ul instituțional, inclusiv a hotărârilor Consiliului de Administrație și ale Senatului, precum și prin paginile facultăților și ale structurilor studentești. La nivelul FȘIM, informațiile privind obiectivele, procesul didactic, resursele, rezultatele, managementul academic și procedurile aplicabile sunt disponibile pe site-ul facultății și prin afișare în spațiile proprii.
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Accesibilitatea hotărârilor și a documentelor academice și administrative confirmă existența unor mecanisme funcționale de transparență decizională. Validarea Raportului de evaluare internă de către CEAC a facultății demonstrează că procesele de analiză și decizie privind calitatea programului sunt formalizate, documentate și verificate intern.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
Un exemplu de bună practică îl constituie publicarea centralizată a hotărârilor Consiliului de Administrație și ale Senatului, care facilitează consultarea deciziilor instituționale. De asemenea, comunicarea informațiilor în limbile română, maghiară și germană susține accesul echitabil la informație și reflectă profilul multicultural al UBB.
- ✓ **Recomandări**
Se recomandă continuarea actualizării informațiilor publicate pe site-ul facultății și pe panourile de afișaj, pentru a asigura o informare clară și completă a studenților, candidaților și a altor părți interesate. Totodată, este utilă prezentarea mai vizibilă a etapelor de analiză, avizare și aprobare a documentelor relevante pentru programul de studii.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Criteriul C.7. Respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare

Standardul S.C.7.1. Elaborare și transmitere rapoarte IÎS elaborează și transmite sau publică rapoarte, conform legii.	
Indicatorul I.P.C.7.1.1	Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj Napoca, prin facultăți, departamente și compartimentele administrative, colectează și transmite date, elaborează și publică rapoarte cu respectarea obligațiilor de răspundere publică și a normelor privind protecția datelor cu caracter personal ale angajaților, studenților și terților, în acord cu drepturile și libertățile fundamentale consacrate de Carta drepturilor fundamentale a Uniunii Europene.
- ✓ **Analiza situației de fapt**
Un sistem modern, flexibil și sigur de colectare, prelucrare și stocare a datelor cu caracter personal, în conformitate cu legislația europeană și națională în vigoare este implementat la nivel instituțional. Toate documentele relevante sunt publicate pe site-ul universității și puse la dispoziția părților

interesate, inclusiv către ARACIS, ceea ce asigură transparența procesului educațional și alinierea la cerințele naționale și internaționale de calitate privind activitatea academică și rezultatele evaluărilor externe.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Publicarea strategiilor, rapoartelor de evaluare internă și a planurilor operaționale pe site-ul universității, asigură transparență și accesibilitate pentru părțile interesate.

✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii

Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă

IÎS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii.

Indicatorul I.P.C.8.1.1	Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Calificativele obținute la ultimele două evaluări periodice ARACIS ale programului de studii de licență Știința Mediului, în perioada 2015-2021, au fost cele de "grad de încredere ridicat". În plus, UBB a fost evaluată la nivel internațional de către Înalțul Comisariat pentru Minorități (OSCE) – 2000, Salzburg Seminar – 2002; și European University Association (EUA) – 2001 și 2012. În 2018 UBB s-a supus unui audit academic al cărui rezultat a fost dobândirea statutului de universitate de patru stele în cadrul evaluării QS Stars, care corespunde statutului de universitate internațională de excelență. În anul 2021, în urma auditului amplu al platformei Quacquarelli Symonds (QS), UBB a devenit prima universitate de cinci stele – universitate internațională de excelență – confirmată în România prin auditul internațional QS Stars, statut reconfirmat și în anul 2025. În 2018 Universitatea Babeș-Bolyai a obținut distincția „HR Excellence in Research”, acordată de către Comisia Europeană instituțiilor care implementează principiile cuprinse în „European Charter for Researchers” și „Code of Conduct for the Recruitment of Researchers”.

✓ **Analiza situației de fapt**

Programul de studii universitare de licență Știința Mediului în limba română a fost evaluat periodic de ARACIS în anul 2021, primind calificativul „Încredere” și menținerea acreditării, conform deciziei Consiliului ARACIS.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Participarea voluntară a UBB la auditări și evaluări independente, care au demonstrat poziția acestora în ierarhia universităților la nivel internațional.

✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

IV. Analiza SWOT

Puncte tari:		Puncte slabe:
✓ Programul de studii respectă recomandările de bună practică stabilite și auditate de către UBB și ARACIS; ✓ Corp profesoral pregătit, echilibrat și responsabil;	FACTORI INTERNI 📌	✓ Contextul demografic și socio-economic existent; ✓ Dificultăți în atragerea de cadre didactice tinere; ✓ Capacitatea de a atrage

✓ Modernizarea planurilor de învățământ, conform cerințelor impuse de exigențele academice și cele ale pieței muncii; ✓ Promovarea excelenței în activitatea didactică și de cercetare; ✓ Aplicarea Declarației de la Bologna, pentru a favoriza integrarea absolvenților pe piața europeană a forței de muncă și pentru a îmbunătăți competitivitatea sistemului de învățământ românesc pe plan mondial; ✓ Extinderea studiilor masterale și consolidarea școlii doctorale; ✓ Parteneriate strategice și de formare cu actori locali, regionali și naționali; ✓ Biblioteci și infrastructură specifice domeniului foarte bine dezvoltate; ✓ Abonamente la reviste științifice străine și românești de profil; ✓ Disponibilitate spre schimbare, îmbunătățire și învățare organizațională; ✓ Caracterul interdisciplinar și multicultural al facultății; ✓ Introducerea noilor tehnologii de predare, învățare și evaluare în serviciul inovării pedagogice și a calității procesului de învățământ; ✓ Capacitatea managerială și de atragere de resurse extrabugetare din cercetare; ✓ Susținerea și dezvoltarea internaționalizării studiilor (ECTS, învățământul în limbi moderne); ✓ Deschiderea față de comunitatea locală și regională; ✓ Facilități pentru cadre didactice, personal auxiliar și studenți pentru învățare și cercetare; ✓ Programele la nivel masteral și doctoral sunt articulate cu cele internaționale; ✓ Activitatea de cercetare științifică intensă și mediatizarea rezultatelor cercetării prin participarea și organizarea de simpozioane și conferințe științifice naționale și internaționale, publicarea lucrărilor în reviste de specialitate ș.a.; ✓ Atragerea doctoranzilor, studenților de la masterat și a celor din anii terminali în activitatea de cercetare științifică;		absolvenți trebuie diversificată și consolidată; ✓ Marketingul imaginii facultății și al oportunităților de cariera pe care aceasta le oferă; ✓ Calitatea relativ slabă a candidaților la admitere, cu efecte în renunțarea la studii în anul I și II; ✓ Sub-finanțarea învățământului superior și a cercetării științifice; ✓ Remunerarea slabă a activităților de predare la plată cu ora; ✓ Reînnoirea întârziată a calculatoarelor din birourile personalului didactic; ✓ Actualizarea parțială a pachetelor software de specialitate pentru disciplinele cu conținut tehnic și aplicativ; ✓ Exploatarea insuficientă a echipamentelor existente; ✓ Numărul mic de cărți publicate în edituri din străinătate; ✓ Diversificarea ofertei educaționale pentru învățarea pe parcursul întregii vieți (LifeLong Learning-LLL).
---	--	---

✓ Elaborarea și instituirea unui sistem de evaluare periodică a rezultatelor și performanțelor profesionale și științifice ale cadrelor didactice; ✓ Implementarea managementului strategic prin elaborarea planului strategic la nivel de facultate și departamente, elaborarea planurilor operaționale și evaluarea acestora; ✓ Perfecționarea procesului de comunicare internă prin îmbunătățirea fluxurilor de comunicare, atât pe verticală cât și pe orizontală; ✓ Îmbunătățirea condițiilor pentru studiu individual al studenților prin: modernizarea rețelelor de calculatoare, accesul permanent la internet, facilități pentru însușirea limbilor de circulație internațională, modernizarea bibliotecii; ✓ Sondarea periodică a opiniei studenților privind procesul didactic, procesul de reprezentare, condițiile de studiu și viață studentască; ✓ Sporirea gradului de informare a publicului cu privire la oferta de studii și de servicii oferite de facultate; ✓ Sporirea mobilităților pentru cadre didactice și studenți; ✓ Armonizarea periodică a planurilor de învățământ cu cele din universitățile naționale și europene; ✓ Modernizarea dotării laboratoarelor de practică, a sălilor de curs și de seminare în funcție de resursele disponibile.		
	Analiza SWOT	
Oportunități: ✓ Valorificarea factorilor externi care pot crea oportunități pentru îmbunătățirea calității educației în cadrul programului de studii universitare (ex. utilizarea AI și digitalizarea protecției mediului, tranziția către economia circulară, orientarea către ESG și valorificarea competențelor de protecție a mediului în raportarea corporatistă și instituțională ș.a.); ✓ Cooperarea cu instituții guvernamentale, ONG-uri, agenți economici publici și privați (companii); ✓ Intensificarea colaborării universității și a	FACTORI EXTERNI	Amenințări: ✓ Existența unor factori externi care constituie amenințări pentru programului de studii universitare (situația materială a candidaților la admitere, abandonul școlar determinat socio-economic); ✓ Numărul mare de specializări de protecție a mediului la nivel național; ✓ Absența unei strategii naționale coerente pentru

facultății cu instituții similare din Europa; ✓ Legislația și politica europeană în domeniul Științei Mediului; ✓ Resursă umană înalt calificată pentru activități de expertiză și consultanță; ✓ Existența studiilor postuniversitare diversificate (doctorale, postdoctorale); ✓ Existența programelor și rețelelor de cooperare cu universități din țară și din străinătate; ✓ Programele de finanțare ale Comisiei Europene și granturile naționale și internaționale.		asigurarea formării de specialiști în domeniu; ✓ Concurența sistemelor educaționale vestice sau cele din sfera non-formală; ✓ Contextul socio-economic din ultimii ani și evoluția demografică actuală (scăderea numărului de absolvenți de liceu, lipsa interesului privind educația universitară); ✓ Creșterea competiției pe piața ofertei de formare a specialiștilor de mediu; ✓ Evoluția tehnologică extrem de rapidă și provocările socio-economice actuale.
---	--	---

V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (Î/P/Î/N)	Recomandări
DOMENIUL A. Capacitatea instituțională			
1,	I.P.A.1.1.1 Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.	↑	Se recomandă revizuirea periodică a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor aplicabile, astfel încât acestea să rămână permanent corelate cu modificările legislative, cu standardele ARACIS și cu nevoile programului de studii, precum și continuarea monitorizării implementării planurilor operaționale și valorificarea contribuției studenților în procesele de analiză și îmbunătățire a calității activităților academice.
2.	I.P.A.1.2.1 Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.	↑	Se recomandă menținerea mecanismelor de consultare a cadrelor didactice, a studenților și altor părți interesate în procesul de revizuire a documentelor instituționale. Totodată, este utilă valorificarea consecventă a feedbackului colectat, astfel încât acesta să susțină actualizarea procedurilor și îmbunătățirea proceselor academice.
3.	I.P.A.2.1.1 ÎÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare,	↑	Nu este cazul.

	precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.		
4.	I.P.A.2.2.1 Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.	↑	Nu este cazul.
5.	I.P.A.3.1.1 Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.	↑	Creșterea numărului de cadre didactice abilitate sau având funcția de profesor sau conferențiar universitar, prin promovarea cadrelor titulare existente la grade didactice superioare sau prin atragerea de cadre didactice noi. Atragerea și formarea cadrelor didactice tinere.
6.	I.P.A.3.1.2 ÎFS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.	↑	Continuarea aplicării finanțării granturilor Seed pentru personalul academic.
7.	I.P.A.3.2.1 Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.	↑	Nu este cazul.
8.	I.P.A.4.1.1 Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.	↑	Se recomandă monitorizarea periodică a gradului de utilizare și a satisfacției beneficiarilor, pentru îmbunătățirea continuă a serviciilor digitale, în acord cu nevoile utilizatorilor și cu dinamica proceselor academice și administrative.

DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

9.	I.P.B.1.1.1 Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.	↑	Nu este cazul.
10.	I.P.B.1.2.1 Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii.	↑	Nu este cazul.
11.	I.P.B.2.1.1 Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.	↑	Nu este cazul.
12.	I.P.B.2.1.2 Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).	↑	Nu este cazul.
13.	I.P.B.3.1.1 Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în	↑	Nu este cazul.

	activitățile și experiențele de învățare și predare.		
14.	I.P.B.3.1.2 Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.	↑	Nu este cazul.
15.	I.P.B.3.2.1 Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.	↑	Nu este cazul.
16.	I.P.B.4.1.1 Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.	↑	Se recomandă monitorizarea periodică a gradului de utilizare precum și interconectarea platformelor utilizate pentru creșterea satisfacției beneficiarilor, cu scopul de îmbunătățire continuă a serviciilor digitale, în acord cu nevoile utilizatorilor și cu dinamica proceselor academice și administrative.
17.	I.P.B.5.1.1 Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.	↑	Nu este cazul.
18.	I.P.B.5.1.2 Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.	↑	Nu este cazul.
19.	I.P.B.6.1.1 Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.	↑	Nu este cazul.
20.	I.P.B.7.1.1 Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.	↑	Nu este cazul.
21.	I.P.B.7.1.2 Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.	↑	Nu este cazul.
22.	I.P.B.7.2.1 Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.	↑	Nu este cazul.
23.	I.P.B.8.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.	↑	Nu este cazul.
24.	I.P.B.9.1.1 Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.	↑	Nu este cazul.

25.	I.P.B.9.2.1 Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.	↑	Nu este cazul.
DOMENIUL C. Managementul calității			
26.	I.P.C.1.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.	↑	Se recomandă continuarea aplicării consecvente a procedurilor de asigurare a calității și evidențierea mai clară a impactului acestora asupra programului de studii. Totodată, este oportună menținerea implicării studenților, cadrelor didactice și absolvenților în procesele de evaluare și revizuire a calității educației.
27.	I.P.C.1.2.1 Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.	↑	Se recomandă continuarea valorificării rezultatelor evaluărilor realizate de studenți, colegi și conducere, prin corelarea acestora cu măsuri concrete de îmbunătățire la nivelul programului de studii. Este utilă informarea periodică a comunității academice privind modul în care feedback-ul colectat este utilizat în ajustarea procedurilor instituționale.
28.	I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a ÎIS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.	↑	Nu este cazul.
29.	I.P.C.2.2.1 CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.	↑	Nu este cazul.
30.	I.P.C.2.2.2 Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.	↑	Îmbunătățirea nivelului de informare a membrilor comunității academice în legătură cu necesitatea obținerii avizelor de la Subcomisia de etică a cercetării pentru activități de cercetare ce implică aspecte de ordin etic.
31.	I.P.C.3.1.1 Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.	↑	Se recomandă continuarea aplicării procedurilor privind elaborarea și actualizarea planurilor de învățământ, cu menținerea corelării acestora cu standardele ARACIS și cu evoluțiile domeniului. Totodată, este utilă monitorizarea efectelor modificărilor curriculare asupra calității procesului educațional și asupra competențelor dobândite de studenți.
32.	I.P.C.3.1.2 Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.	↑	Se recomandă menținerea implicării responsabililor de program, a cadrelor didactice, a studenților și reprezentanților mediului socio-economic în aplicarea procedurilor de evaluare și monitorizare.
33.	I.P.C.4.1.1 Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare	↑	Nu este cazul.

	semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.		
34.	I.P.C.5.1.1 Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.	↑	Se recomandă îmbunătățirea gradului de corelare și interoperabilitate între platformele utilizate pentru colectarea informațiilor relevante privind asigurarea calității, în vederea limitării colectării redundante a acelorași date.
35.	I.P.C.6.1.1 Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.	↑	Se recomandă actualizarea constantă a informațiilor publicate pe site-ul facultății referitoare la programul de studii, în special planurile de învățământ, fișele disciplinelor și informațiile utile pentru studenți și candidați. Totodată, este utilă menținerea unei structuri clare a site-ului, care să permită identificarea rapidă a informațiilor de interes public.
36.	I.P.C.6.1.2 Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.	↑	Se recomandă continuarea actualizării informațiilor publicate pe site-ul facultății și pe panourile de afișaj, pentru a asigura o informare clară și completă a studenților, candidaților și a altor părți interesate. Totodată, este utilă prezentarea mai vizibilă a etapelor de analiză, avizare și aprobare a documentelor relevante pentru programul de studii.
37.	I.P.C.7.1.1 Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.	↑	Nu este cazul.
38.	I.P.C.8.1.1 Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.	↑	Nu este cazul.

Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire

Domeniul de evaluare	Număr indicatori de performanță		
	Îndeplinit	Parțial îndeplinit	Neîndeplinit
Domeniul A. Capacitatea instituțională	8	-	-
Domeniul B. Eficacitatea educațională	17	-	-
Domeniul C. Managementul calității	13	-	-
Total	38	-	-

VI. Concluzii

În urma parcurgerii procedurii de evaluare periodică, a vizitei la fața locului și a elaborării REE, a rezultat că toți indicatorii de performanță sunt îndepliniți. Prin urmare, comisia propune menținerea acreditării pentru programul de studii universitare de licență **Știința Mediului de la Universitatea „Babeș Bolyai” din Cluj-Napoca**.



Se propune o decizie și se motivează:

În urma parcurgerii procedurii de menținerea acreditării

✓ *menținerea acreditării*

Capacitate de școlarizare: 100

VII. Anexe

1. Programul vizitei la fața locului;
2. Minutele celor 12 întâlniri organizate în timpul vizitei la fața locului.