

Agencia Română de Asigurare a Calității
în Învățământul Superior



Raport de Evaluare Externă (REE)
pentru programe de studii universitare de
licență (AC/MAC)

Instituția de învățământ superior /Organizația furnizoare de educație:	Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia (UAB)
Facultatea:	Facultatea de Istorie, Litere și Științe ale Educației (FILȘE)
Domeniul de licență:	Științe ale educației
Programul de studii universitare de licență:	Pedagogia învățământului primar (PIP)
Forma de învățământ:	Învățământ cu frecvență (IF)
Limba de predare:	Română
Locația geografică:	Alba Iulia
Durata studiilor:	3 ani
Numărul de credite:	180
Obiectivul evaluării externe	Menținerea acreditării



**AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL
SUPERIOR**

*Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA
Înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR*

Componența Comisiei de evaluare ARACIS

Nr. crt.	I. Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura
1.	Conf. univ. dr. Cătălin Cosmin GLAVA	Coordinator Comisie	
2.	Prof. univ. dr. Daniel MARA	Expert evaluator	
3.	Prof. univ. dr. Claudiu Marian BUNĂIAȘU	Expert evaluator	
4.	Ionela Amalia GÎRCU	Student evaluator	



I. Introducere

- Contextul în care a fost redactat raportul de evaluare externă (tipul evaluării, perioada evaluării, componența comisiei de experți în evaluarea externă a calității etc.);

În vederea evaluării periodice a programului de studii de licență (PSUL) Pedagogia învățământului primar (PIP), forma de învățământ cu frecvență (IF), organizat în cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba-Iulia (UAB) de către Facultatea de Istorie, Litere și Științe ale educației (FILȘE), Consiliul ARACIS a aprobat componența comisiei de evaluatori după cum urmează:

1. Conf. univ. dr. Cătălin Cosmin GLAVA – coordonatorul comisiei
2. Prof. univ. dr. Daniel MARA – expert evaluator
3. Prof. univ. dr. Claudiu Marian BUNĂIAȘU – expert evaluator
4. Ionela Amalia GÎRCU – student evaluator.

Prezentul Raport de evaluare externă (REE) a fost redactat de către Comisia ARACIS de experți în evaluarea externă a calității cu ocazia vizitei la UAB, în perioada 7.06.2026 – 9.06.2026, pentru evaluarea periodică a programului de studii PIP IF.

Vizita de evaluare s-a desfășurat la sediul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba-Iulia în baza unui calendar agreat de comun acord cu persoanele de contact din partea instituției solicitante.

Înainte de vizită, comisia a avut consultări în cadrul a unei discuții/ședințe pe platforma Zoom

- Descrierea instituției de învățământ superior sau a organizației furnizoare de educație, după caz (înființare, evoluție, misiune, guvernare, structură, programe/domenii de studii universitare, parcurgerea procedurilor de evaluare externă a calității educației)

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia (UAB) o instituție de învățământ superior de stat, acreditată, cu personalitate juridică și deținătoare a unui patrimoniu propriu. UAB își desfășoară activitatea în baza autonomiei universitare, potrivit Cartei Universității și a normelor interne, cât și în acord cu cadrul legal stabilit de legislația în vigoare, Constituția României și Legea Învățământului Superior nr. 199/2023 și reglementările naționale privind asigurarea calității educației, sistemul și procesul de învățământ din România.

Înființată în anul 1991 prin Hotărârea Guvernului nr. 474/1991, universitatea continuă tradiția academică transilvăneană și contribuie la dezvoltarea învățământului superior în Alba Iulia, oraș cu o puternică semnificație istorică pentru România. Sediul central al instituției se află pe strada Gabriel Bethlen nr. 5 din Alba Iulia.

Începând cu anul universitar 2019–2020, UAB desfășoară activități didactice și în municipiul Deva, prin programul de studii Pedagogia învățământului primar și preșcolar – forma de învățământ la distanță. Aceste activități au loc în baza unui contract de comodat încheiat cu Colegiul Național Pedagogic „Regina Maria” din Deva, reînnoit în anul 2023 pentru o perioadă de zece ani.

În anul universitar 2025–2026, oferta educațională a universității cuprinde 38 de programe de studii universitare de licență, 27 de programe de masterat și patru școli doctorale în domeniile Istorie, Filologie, Contabilitate și Teologie. În urma evaluării instituționale realizate de ARACIS în anul 2025, universitatea a obținut calificativul „Grad de încredere ridicat”, valabil pentru perioada 2025–2030.

Facultatea de Istorie, Litere și Științe Sociale (FILȘE) funcționează în cadrul UAB și este structurată pe două domenii principale: Științe Umaniste - Filologie și Istorie, respectiv Științe ale Educației. În cadrul FILȘE își desfășoară activitatea trei departamente, ca unități de bază ale facultății, cu caracter eminamente didactico-științific: Departamentul de Istorie, Arheologie și Patrimoniu, Departamentul de Litere și Științe ale Educației

- Descrierea generală a programului de studii universitare de licență (motivație înființare - în cazul autorizării de funcționare provizorie, respectiv, evoluție și/sau schimbări de la ultima procedură de evaluare externă a calității educației, în cazul procedurilor de acreditare sau menținere a acreditării, după caz)



Programul de studii de licență PIP IF al FILȘE din cadrul UAB este afiliat domeniului Științe ale educației. Coordonarea acestei specializări este asigurată de Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic (DPPD), structură academică pe deplin integrată în universitate, care se bucură de suportul permanent (logistic, financiar și material) al Senatului și al conducerii instituției, având strânse relații de colaborare cu celelalte facultăți și departamentele conexe.

Prin administrarea programului de studii PIPP IF (care se va reorganiza ca PIP IF, conform LIS 199/2023 cu modificările și completările ulterioare), departamentul își asumă atât rolul de formare inițială a viitorilor profesori, cât și sarcina de a asigura perfecționarea continuă a personalului didactic, gestionarea evoluției profesionale și dezvoltarea unui climat propice cercetării științifice. Astfel, PSUL PIP IF, din cadrul domeniului Științe ale Educației, vine ca o evoluție firească și corelată a programului PIPP IF, deja acreditat și funcțional în structura DPPD, departament al FILȘE din UAB. Menționăm că DPPD UAB gestionează în prezent și programe PIPP învățământ la distanță, la Alba și la Deva.

Specializarea existentă, PIP IF a obținut acreditarea în anul 2007, trecând ulterior prin evaluările periodice ale ARACIS în 2013 și 2019. Noul program PIP IF va pune în valoare experiența acumulată de UAB în pregătirea personalului didactic din sfera școlară, păstrând exigențele academice și profesionale care au garantat succesul specializării anterioare. Totodată, UAB respectă integral criteriile legislative actuale și exigențele generale ale ARACIS privind managementul și structurarea programului de licență PIP.

II. Metode utilizate

- Documente analizate (raportul de evaluare internă și anexele acestuia; documente suplimentare solicitate, înainte de vizita la fața locului și pe parcursul acesteia, dacă este cazul; alte documente sau date)

În procesul de evaluare externă a programului de studii de licență PIP IF au fost consultate și analizate următoarele categorii de documente și date: Raportul de Evaluare Internă (REI) al programului de studii, alături de setul complet de anexe aferente acestuia; site-ul UAB și paginile web ale FILȘE și DPPD; documente verificate în cadrul vizitei (registrele matricole, dosarele individuale ale studenților, platforma de notare etc.).

- Vizita la fața locului (enumerarea generală a locațiilor vizitate și a categoriilor de persoane cu care s-au purtat discuții)

Vizita de evaluare externă a PIP IF, efectuată în perioada 7-9 iunie 2026 la FILȘE a UAB a presupus verificarea infrastructurii educaționale și administrative, precum și derularea unei serii de interviuri cu principalii actori implicați în bunul mers al programului de studii evaluat – studenți, absolvenți, cadre didactice, angajatori. Activitățile de evaluare au inclus reuniuni de lucru ale comisiei și întâlniri cu conducerea Universității, FILȘE, DPPD, cu reprezentanți ai comisiilor de asigurare a calității (CEAC), reprezentanți ai comisiei de etică, CICOC, membri ai Centrului de Cercetare în Științe ale Educației și personalul administrativ. Directorul DPPD, persoana de contact și ceilalți membri ai echipei care a elaborat REI au fost prezenți alături de comisie pe parcursul întregii evaluări pentru clarificarea informațiilor și a documentelor suport.

Verificarea bazei materiale a vizat următoarele locații și obiective (Str. G. Bethlen nr. 5, Str. Unirii nr. 11 – Corpurile C, D și H): Palatul Apor – sediul Rectoratului; spațiile FILȘE – amfiteatre (A1, A2, A4, A5, A6, A7, A8 și Aula Mică), săli de seminar (H0.2, H1.4, H2.1, H1.5 etc.) și laborator multimedia (H1.4) dotat cu software-ul necesar disciplinelor de specialitate; Biblioteca UAB, unde s-au verificat mai multe aspecte – accesul la resursele de studiu specifice domeniului Științe ale educației, numărul de locuri în sălile de lectură și facilitățile de acces la baze de date internaționale, existența spațiilor de studiu și de consiliere dedicate studenților; campusul universitar: cămine, cantină, forme de accesibilitate pentru persoane cu CES și dizabilități (rampe, ascensoare etc.), spații de socializare etc.

- Alte metode sau aspecte relevante



III. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate

Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale

IÎS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.

Indicatorul
I.P.A.1.1.1

Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, IÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia (UAB) dispune de un sistem de management bine definit, fundamentat pe structuri organizatorice clare, reglementări interne și proceduri actualizate periodic, conform legislației în vigoare. Conform [Cartei universitare](#) și a [Regulament intern](#), sistemul de conducere este format din Senatul Universitar, Consiliul de Administrație și alte structuri de conducere la nivelul facultăților (Consiliul Facultății) și departamentelor (Consiliul Departamentului), alături de structurile administrative. Toate reglementările interne ale UAB sunt disponibile online pe pagina oficială a instituției.

Conducerea FILȘE este asigurată de către decan și prodecani, iar Consiliul Facultății asigură conducerea la nivel deliberativ, fiind compus din cadre didactice și reprezentanți ai studenților. La nivelul FILȘE și DPPD sunt elaborate planuri operaționale anuale, aliniate cu [Plan strategic al UAB pentru perioada 2025-2029](#) (postate pe site-ul universității).

Programul de studii PIPP IF este gestionat de Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic (DPPD), condus de un director, acesta dispunând de resurse umane adecvate desfășurării activităților didactice și de cercetare. În cadrul programului de studii Pedagogia Învățământului Primar IF sunt implicate 30 de cadre didactice, dintre care 23 sunt titulare ale universității și 7 sunt cadre didactice asociate.

Secretariatul FILȘE funcționează digitalizat prin intermediul platformelor SMART UMS și Solaris, programul beneficiind de personal administrativ dedicat pentru gestionarea actelor de studii și a proceselor educaționale. Prin Codul de Etică și Deontologie Universitară al UAB și Comisia de Etică (structură independentă de management) sunt asigurate integritatea academică și un climat educațional echitabil.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

UAB dispune de cadrul organizatoric și de un sistem de management adecvate desfășurării programului de studii Pedagogia învățământului primar IF, funcționarea acestora fiind fundamentată pe metodologii, regulamente și proceduri actualizate periodic, în conformitate cu legislația în vigoare și cu standardele de calitate pentru învățământul superior.

Programul de studii este integrat în structura instituțională a UAB și FILȘE, iar activitățile specifice sunt coordonate de DPPD. Programul beneficiază de un sistem de management universitar coerent și eficient, fundamentat pe prevederile Cartei Universitare, ale Regulamentului de organizare și funcționare a Universității, ale Regulamentului de organizare și funcționare a facultății, precum și pe regulamentele și procedurile operaționale specifice proceselor academice și administrative. Documentele sunt elaborate în concordanță cu legislația națională în vigoare și sunt supuse unui proces periodic de analiză, actualizare și aprobare prin organisme colective de conducere ale universității.

La nivel instituțional, procesele de conducere și luare a deciziilor sunt susținute de structuri clar definite - Senatul Universitar, Consiliul de Administrație, Consiliul Facultății și Consiliul Departamentului - care asigură coordonarea activităților educaționale, implementarea obiectivelor strategice și monitorizarea performanței



instituționale. În același timp, sistemul de asigurare a calității este integrat în activitatea curentă prin intermediul Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității, al Centrului pentru Managementul Calității și al structurilor interne de calitate constituite la nivelul programelor de studii. Programul beneficiază de monitorizare și evaluare continuă prin intermediul rapoartelor de evaluare internă, al analizelor privind rezultatele academice și al consultărilor periodice cu studenții, absolvenții și angajatorii. Existența unor mecanisme instituționale clare pentru proiectarea, implementarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programului demonstrează preocuparea constantă a universității pentru menținerea și îmbunătățirea calității procesului educațional. UAB aplică un sistem de control intern managerial riguros, asigurând transparența instituțională prin publicarea documentelor strategice și a rapoartelor relevante pe site-ul oficial al universității.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

✓ Recomandări

Se recomandă adaptarea continuă a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor în raport cu modificările și schimbările legislative produse.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate

IÎS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodologiilor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

Indicatorul
I.P.A.1.2.1

Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei¹ și ale altor părți interesante sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

UAB promovează implicarea părților interesate în procesele de elaborare, implementare și revizuire a regulamentelor, metodologiilor și procedurilor instituționale. La nivelul programului de studii Pedagogia învățământului primar (IF), această implicare este realizată prin intermediul structurilor de conducere și de asigurare a calității existente la nivel instituțional, al facultății și al programului de studii.

Conform Regulamentul privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii, în procesele de proiectare și revizuire a programelor sunt implicați reprezentanți ai mediului academic, studenți, absolvenți, angajatori și reprezentanți ai comunității profesionale. La nivelul programului funcționează Comisia Internă de Calitate a Programului de Studii CIC PS PIPP, structură care include cadre didactice, reprezentanți ai studenților, absolvenților și angajatorilor, având atribuții în monitorizarea și evaluarea periodică a programului. FILȘE și DPPD organizează întâlniri periodice cu angajatorii și partenerii sociali, unde se pun bazele colaborărilor cu reprezentanții unităților de învățământ și ai Inspectoratului Școlar.

Universitatea realizează periodic consultări cu studenții prin evaluarea nivelului de satisfacție și prin participarea acestora în structurile de conducere și de asigurare a calității. Metodologiile, regulamentele și procedurile instituționale sunt analizate și aprobate de organismele colective de conducere ale universității, respectiv Senatul Universitar, Consiliul de Administrație, Consiliul Facultății și Consiliul Departamentului, cu respectarea principiilor transparenței și consultării comunității academice. Toate reglementările și metodologiile actualizate sunt publicate pe site-ul oficial al universității (www.uab.ro), la rubrica dedicată reglementărilor interne.

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Analiza modului de organizare și funcționare a programului evidențiază existența unor mecanisme instituționale care asigură participarea efectivă a părților interesate la procesele decizionale și la îmbunătățirea continuă a activităților academice. Implicarea studenților, absolvenților și angajatorilor în cadrul comisiilor de calitate și în procesele de consultare contribuie la identificarea nevoilor reale de formare și la adaptarea programului de studii la cerințele mediului socio-economic și educațional. Participarea cadrelor didactice și a



structurilor de conducere la elaborarea și revizuirea documentelor instituționale asigură corelarea acestora cu prevederile legislative și cu obiectivele strategice ale universității. Mecanismele de consultare și feedback permit actualizarea periodică a regulamentelor și procedurilor, contribuind la creșterea eficienței proceselor academice și administrative.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări

Se recomandă participarea efectivă continuă a părților interesate la procesele decizionale și la îmbunătățirea continuă a activităților academice.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia

Standardul S.A.2.1. Baza materială

ÎS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.

Indicatorul I.P.A.2.1.1	ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.
----------------------------	---

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

UAB dispune de o bază materială adecvată procesului educațional, cercetării și serviciilor dedicate studenților, spațiile de învățământ fiind 100% în proprietatea instituției. Activitățile didactice se desfășoară în corpuri de clădire și/sau spații modernizate (B, C, D, H), cu respectarea integrală a standardelor ARACIS privind capacitatea sălilor și normele de siguranță. FILȘE beneficiază de spații proprii pentru predare și activități aplicative, programul de studii PIP ÎF utilizând direct 8 săli de curs (A1, A2, A4, A5, A6, A7, A8 și Aula Mică) și 14 săli de seminar și laboratoare didactice (precum H2.4), dotate cu tehnică modernă și software licențiat.

Biblioteca UAB funcționează într-o clădire modernă, oferind acces la un fond de peste 150.000 de unități și la un sistem informatizat integrat de tip Liberty5. Prin proiectul Anelis Plus, studenții accesează baze de date internaționale majore (SpringerLink, JSTOR, ProQuest, Web of Science), disponibile online prin portalul e-information. Studenții au la dispoziție 19 săli de lectură cu un total de 370 de locuri, dotate cu calculatoare conectate la internet. Campusul oferă 5 cămine studențești (peste 800 de locuri, plus un corp nou de 369 de locuri), o sală de sport polivalentă, săli de fitness și gimnastică, precum și dotări complexe pentru accesibilitate (rampe, softul JAWS pentru nevăzători și grupuri sanitare adaptate) ([spații de învățământ](#))

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Analiza bazei materiale demonstrează că UAB și FILȘE depășesc cerințele minime impuse de standardele ARACIS, oferind un mediu educațional bine dotat pentru derularea programului de licență evaluat PIP IF. Spațiile de învățământ, laboratoarele dotate cu tehnologie modernă și resursele bibliotecii acoperă pe deplin necesitățile procesului de formare. Politica instituției de a asigura accesibilitatea pentru persoanele cu dizabilități (prin rampe și softul JAWS) validează angajamentul pentru un mediu de studiu incluziv și echitabil.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări

Se recomandă preocuparea continuă pentru asigurarea un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru studenții cu dizabilități.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale



Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.2.2.1	Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UAB administrează baza materială necesară desfășurării activităților didactice, de cercetare și administrative prin structuri specializate și proceduri instituționale care asigură utilizarea eficientă și sustenabilă a bunurilor imobile și mobile. Programul de studii PIP (IF) beneficiază de acces la infrastructura educațională și de cercetare a universității, care include săli de curs și seminar, spații administrative, bibliotecă, resurse informatice și platforme digitale utilizate în procesul educațional.

Universitatea utilizează aplicații informatice integrate pentru gestionarea activităților academice și administrative, precum JobRouter, Smart UMS, Solaris, Moodle, Microsoft Teams, Emsys și Intranet, contribuind la utilizarea eficientă a resurselor materiale și la optimizarea proceselor instituționale. Totodată, infrastructura educațională și administrativă este monitorizată și actualizată permanent, în acord cu cerințele procesului educațional și cu obiectivele de dezvoltare instituțională.

Nivelul de satisfacție al studenților privind baza materială și serviciile oferite este evaluat periodic, rezultatele fiind analizate în cadrul sistemului instituțional de management al calității și utilizate pentru fundamentarea măsurilor de îmbunătățire. Conform raportărilor instituționale, majoritatea studenților se declară mulțumiți sau foarte mulțumiți de calitatea bazei materiale și a serviciilor oferite de universitate.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Analiza informațiilor disponibile evidențiază faptul că UAB aplică mecanisme adecvate de administrare, întreținere și dezvoltare a bazei materiale utilizate în cadrul programului de studii PIP (IF). Existența unor structuri administrative specializate, a procedurilor interne de gestionare a resurselor și a proceselor de monitorizare continuă contribuie la menținerea infrastructurii în condiții corespunzătoare desfășurării activităților academice. Actualizarea permanentă a echipamentelor și resurselor informatice, utilizarea platformelor digitale pentru susținerea procesului educațional și preocuparea instituțională pentru modernizarea infrastructurii demonstrează o gestionare responsabilă și sustenabilă a bunurilor aflate în patrimoniul universității. De asemenea, evaluarea periodică a gradului de satisfacție al studenților și integrarea rezultatelor acestora în planurile de îmbunătățire reprezintă un mecanism eficient de monitorizare a calității condițiilor de studiu și de viață academică.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

✓ **Recomandări**

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii

Standardul S.A.3.1. Resurse umane

IÎS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.3.1.1	Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Activitățile didactice aferente programului PIP IF sunt asigurate atât de cadre didactice din cadrul DPPD, în cea mai mare parte, cât și de cadre didactice din alte departamente și structuri academice ale universității, în funcție de specificul disciplinelor din planul de învățământ. Personalul didactic respectă cerințele ARACIS privind încărcarea didactică, niciun cadru didactic neavând mai mult de trei norme într-un an universitar.



Pentru programul de studii PIP (IF), activitățile didactice sunt susținute de 30 de cadre didactice, dintre care 23 sunt cadre didactice titulare ale universității și 7 sunt cadre didactice asociate angajate pe perioadă determinată. Dintre cadrele didactice titulare implicate în program, 4 ocupă funcția de profesor universitar, 9 sunt conferențieri universitari, iar 10 sunt lectori universitari.

Din totalul de 9 norme didactice aferente programului de studii, 7,75 norme (86,11%) sunt acoperite de cadre didactice titulare ale Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, procent superior pragului minim impus de standardele ARACIS. Totodată, 44,55% din normele didactice sunt acoperite de profesori și conferențieri universitari, ceea ce demonstrează existența unei structuri academice adecvate și a unui nivel ridicat de calificare a personalului implicat în program.

Cadrele didactice care desfășoară activități în cadrul programului de studii dețin titlul științific de doctor în domeniile disciplinelor predate, au expertiză academică și pedagogică adecvată și îndeplinesc standardele specifice privind calificarea profesională și competențele necesare desfășurării activităților didactice și de cercetare. Titularii disciplinelor elaborează resurse de învățare specifice, participă la activități de cercetare și dezvoltare profesională și sunt implicați în activități de evaluare și asigurare a calității la nivelul programului și al universității.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Analiza resurselor umane implicate în desfășurarea programului de studii PIP (IF) evidențiază existența unui corp academic adecvat atât din punct de vedere numeric, cât și al calificării profesionale. Structura personalului didactic asigură acoperirea integrală a disciplinelor prevăzute în planul de învățământ și permite desfășurarea activităților didactice, de cercetare și de îndrumare academică în condiții corespunzătoare standardelor de calitate din învățământul superior.

Ponderea ridicată a cadrelor didactice titulare implicate în program (86,11% din totalul normelor didactice), precum și participarea semnificativă a profesorilor și conferențierilor universitari (44,55% din totalul normelor) demonstrează stabilitatea resursei umane și nivelul ridicat de expertiză academică disponibil la nivelul programului. Totodată, structura echilibrată a personalului didactic contribuie la asigurarea continuității procesului educațional și la dezvoltarea unui mediu academic favorabil formării profesionale a studenților.

Calificarea personalului didactic este susținută de deținerea titlului științific de doctor în domeniile disciplinelor predate, de experiența didactică și de cercetare relevantă, precum și de implicarea continuă în activități de perfecționare profesională și cercetare științifică. Expertiza academică și pedagogică a cadrelor didactice asigură concordanța dintre competențele acestora și disciplinele atribuite prin statele de funcții.

De asemenea, universitatea dispune de mecanisme instituționale de monitorizare a activității și încărcării didactice, care garantează respectarea cerințelor legale și a standardelor ARACIS privind ocuparea posturilor și distribuirea normelor didactice. Aceste mecanisme contribuie la menținerea unui nivel adecvat al resurselor umane și la utilizarea eficientă a acestora în cadrul programului de studii

- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
 - ✓ **Recomandări**
- Indicatorul este: îndeplinit**

Indicatorul I.P.A.3.1.2	ÎIS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.
----------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UAB susține dezvoltarea profesională și personală a resursei umane prin mecanisme interne și reglementări instituționale clare, cum este [Regulamentul privind activitatea profesională a personalului didactic și de cercetare](#). Procesul de formare este integrat în planificarea strategică, personalul având acces la cursuri de perfecționare și oportunități de specializare prin mobilități ERASMUS+ sau proiecte dedicate dezvoltării competențelor digitale și de cercetare.

Cadrele didactice implicate în programul de studii PIP (IF) desfășoară activități de cercetare în cadrul DPPD și al [Centrul de Cercetări în Științele Educației \(CCSE\)](#), care funcționează în cadrul FILȘE. Activitatea de cercetare este planificată anual prin Planul cercetării științifice al departamentului, care stabilește obiectivele de cercetare, temele de studiu, publicațiile vizate și resursele necesare desfășurării activităților științifice.



Universitatea susține participarea personalului didactic la conferințe, workshop-uri, programe de formare și mobilități academice. În domeniul Științelor educației, DPPD organizează anual două manifestări științifice cu tradiție: Conferința „Didactica – tradiție, actualitate, perspectivă”, ajunsă la ediția a XV-a, și Conferința „Educația din perspectiva valorilor”, ajunsă la ediția a XVII-a. Lucrările prezentate în cadrul acestor conferințe sunt publicate în volume științifice editate de edituri recunoscute, contribuind la diseminarea rezultatelor cercetării. www.didactica-alba.org.ro

De asemenea, la nivelul DPPD se editează revista științifică „Current and Future Perspectives on Teaching and Learning”, dedicată promovării cercetării în domeniul educației și dezvoltării profesionale a cadrelor didactice. Cadrele didactice sunt implicate în proiecte de cercetare, activități de publicare și colaborări academice, fiind încurajate să participe la programe de formare continuă și la activități de perfecționare profesională. jldc.uab.ro

Universitatea promovează dezvoltarea competențelor pedagogice, digitale și de cercetare ale personalului didactic, inclusiv prin utilizarea platformelor educaționale și a instrumentelor digitale integrate în procesul de predare, învățare și evaluare.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Analiza activităților desfășurate evidențiază existența unui cadru instituțional favorabil dezvoltării profesionale și personale a personalului didactic implicat în programul de studii PIP (IF). Participarea constantă la activități de cercetare, publicare, formare continuă și manifestări științifice contribuie la actualizarea cunoștințelor de specialitate și la dezvoltarea competențelor necesare desfășurării unui proces educațional de calitate.

Existența Centrului de Cercetări în Științele Educației și a planurilor anuale de cercetare demonstrează preocuparea sistematică pentru dezvoltarea carierei academice și pentru integrarea personalului didactic în activități de cercetare relevante pentru domeniul Științe ale educației. Organizarea periodică a conferințelor științifice și editarea unei reviste de specialitate oferă oportunități concrete de valorificare și diseminare a rezultatelor cercetării.

- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
- ✓ **Recomandări**

Se recomandă implicarea continuă a ÎIS pentru menținerea unui cadru instituțional favorabil dezvoltării profesionale și personale a personalului didactic.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.A.3.2. Proceduri de recrutare

Procedurile de recrutare pentru personalul didactic respectă prevederile legale.

**Indicatorul
I.P.A.3.2.1**

Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UAB aplică proceduri riguroase și transparente de recrutare a resursei umane, respectând legislația națională în vigoare. Organizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice sau de cercetare vacante pe perioadă nedeterminată se realizează conform normelor legale, în urma publicării acestora în Monitorul Oficial al României. Procesul de selecție este guvernat de documente instituționale fundamentale, precum [Metodologia de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare](#) și reglementările privind posturile pe perioadă determinată.

Fundamentarea necesarului de personal se realizează prin intermediul statelor de funcții, întocmite la nivel de departament și parcurgând un traseu ierarhic de avizare prin Consiliul Facultății și Consiliul de Administrație până la aprobarea de către Senatul UAB. Pentru asigurarea accesului egal și neîngrădit, posturile didactice scoase la concurs sunt făcute publice, fără discriminare, pe site-ul instituției, într-o secțiune dedicată concursurilor. Aceste proceduri se aplică în mod unitar și la nivelul FILȘE, asigurând astfel că resursa umană implicată în programul PIPP IF posedă competențele necesare, experiența și abilitățile cerute de standardele naționale și instituționale, în conformitate cu legislația în vigoare. Numirea pe post se realizează prin decizie a Rectorului, în urma validării rezultatelor concursurilor desfășurate în condiții de legalitate și transparență.



✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Analiza documentelor instituționale și a modului de ocupare a posturilor didactice evidențiază existența unui sistem de recrutare fundamentat pe criterii academice și profesionale obiective, în concordanță cu prevederile legale aplicabile învățământului superior. Procedurile de recrutare sunt formalizate prin metodologii și regulamente aprobate la nivel instituțional, care stabilesc în mod clar condițiile de participare, standardele de eligibilitate și etapele concursurilor.

Transparența procesului de recrutare este asigurată prin publicarea posturilor vacante, utilizarea unor criterii de evaluare prestabilite și respectarea procedurilor instituționale privind selecția și validarea candidaților. Totodată, obligativitatea îndeplinirii standardelor minime naționale și instituționale garantează recrutarea unor cadre didactice cu pregătire profesională și științifică adecvată disciplinelor din planul de învățământ.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

✓ **Recomandări**

Indicatorul este: îndeplinit

Criteiul A.4.Digitalizarea proceselor de educație

Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală

Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.

**Indicatorul
I.P.A.4.1.1**

Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UAB implementează un proces continuu de transformare digitală, orientat spre simplificarea activităților administrative și academice și creșterea calității serviciilor oferite studenților, personalului și altor beneficiari ai educației. La nivel instituțional sunt utilizate aplicații informatice și baze de date integrate care permit colectarea, prelucrarea și analiza informațiilor necesare gestionării proceselor educaționale, administrative și financiare.

Pentru gestionarea activităților academice și a relației cu studenții, universitatea utilizează platforma Smart UMS, destinată administrării situației școlare și financiare a studenților. Complementar, portalul Solaris oferă acces cadrelor didactice și studenților la informații privind situația școlară, istoricul academic, situația financiară, evaluarea cadrelor didactice, prezențele și alte servicii electronice specifice procesului educațional.

Activitățile de învățare și comunicare academică sunt susținute prin intermediul platformelor Microsoft Teams și Moodle, utilizate pentru desfășurarea activităților didactice, distribuirea materialelor de studiu, evaluare și comunicare cu studenții. În domeniul administrativ și al managementului resurselor, universitatea utilizează aplicația Emsys pentru gestionarea resurselor umane și a activităților financiar-contabile, precum și aplicația Intranet pentru gestionarea statelor de funcții, a orarelor și a activităților personalului didactic.

Instituția utilizează aplicația Infocet pentru înregistrarea și gestionarea documentelor în format electronic, aplicația Legis Studio pentru acces la legislația actualizată și platforma Liberty5 pentru managementul bibliotecii universitare. În cadrul proceselor administrative este utilizată și platforma JobRouter, care contribuie la digitalizarea fluxurilor de documente și la eficientizarea activităților administrative.

Studenții beneficiază de acces online și de pe dispozitive mobile la conturile individuale din portalul academic, prin intermediul cărora pot consulta situația școlară, rezultatele evaluărilor, disciplinele studiate, informațiile financiare și alte servicii digitale puse la dispoziție de universitate.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Analiza infrastructurii digitale și a instrumentelor informatice utilizate evidențiază existența unui sistem integrat de management al informațiilor și serviciilor academice, care contribuie la eficientizarea proceselor instituționale și la creșterea accesibilității serviciilor educaționale și administrative. Platformele utilizate acoperă



principalele domenii de activitate ale universității – gestiunea școlarității, managementul resurselor umane, activitatea financiară, comunicarea instituțională, învățarea online și gestionarea documentelor.

Digitalizarea proceselor permite accesul rapid și securizat la informații relevante pentru studenți și personal, reduce timpul necesar desfășurării activităților administrative și facilitează monitorizarea proceselor educaționale. Utilizarea platformelor Moodle și Microsoft Teams susține dezvoltarea unui mediu de învățare flexibil și modern, iar aplicațiile Smart UMS și Solaris contribuie la transparența și eficiența gestionării parcursului academic al studenților.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

IV. DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

Criteriul B.1. Conținutul și relevanța programelor de studii

Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programelor de studii

Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării

Indicatorul I.P.B.1.1.1	Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.
-------------------------	---

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Programul de studii PIP (IF), domeniul Științe ale educației, este organizat în conformitate cu prevederile legislației naționale și ale reglementărilor instituționale privind organizarea studiilor universitare de licență. Programul reprezintă o continuare a experienței academice acumulate de UAB prin programul acreditat Pedagogia Învățământului Primar și Preșcolar (PIPP) și este proiectat astfel încât să conducă la formarea competențelor profesionale și transversale necesare exercitării profesiei didactice.

Programul de studii PIP (IF) este organizat în conformitate cu prevederile Legii învățământului superior nr. 199/2023, ale Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023 și ale Ordinului ministrului educației nr. 7872/2024 pentru aprobarea Metodologiei privind înființarea și organizarea programelor de studii universitare de licență - Pedagogia învățământului primar.

Programul este organizat pe baza Sistemului European de Credite Transferabile (ECTS), având o durată de trei ani și un total de 180 de credite de studii transferabile. Planul de învățământ cuprinde discipline obligatorii și opționale, activități didactice de predare, seminar și practică pedagogică, activități de cercetare și evaluare, toate corelate cu rezultatele așteptate ale învățării și cu profilul calificării.

Conform planului de învățământ, programul include 52 de discipline obligatorii și opționale, dintre care 25 sunt evaluate prin examen și 18 prin colocvii. Numărul total al orelor de curs este de 798, iar numărul total al orelor de seminar și activități practice este de 1362, raportul dintre activitățile teoretice și cele aplicative fiind de 0,84/1,26, ceea ce reflectă orientarea programului spre dezvoltarea competențelor profesionale și practice.

Practica pedagogică este inclusă în fiecare semestru al programului de studii, fiind alocate 4 ECTS în anul I, 6 ECTS în anul II și 10 ECTS în anul III. În semestrul al II-lea al anului III este prevăzută disciplina Cercetare educațională pentru elaborarea lucrării de licență, cu un volum de 48 de ore și 5 credite ECTS, contribuind la dezvoltarea competențelor de cercetare și analiză specifice domeniului Științe ale Educației.

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Analiza structurii programului de studii evidențiază faptul că acesta este proiectat și organizat în concordanță cu rezultatele așteptate ale învățării și cu cerințele calificării universitare corespunzătoare domeniului Științe ale educației. Planul de învățământ asigură o distribuție echilibrată între pregătirea teoretică și cea practică, favorizând

dezvoltarea progresivă a competențelor profesionale necesare viitorilor specialiști din domeniul educației. Ponderea ridicată a activităților aplicative și includerea stagiilor de practică pedagogică pe întreaga durată a studiilor contribuie la consolidarea competențelor didactice și la integrarea cunoștințelor teoretice în contexte educaționale reale.

Organizarea programului pe baza creditelor ECTS facilitează recunoașterea și transferul rezultatelor învățării, asigurând compatibilitatea cu Spațiul European al Învățământului Superior. Corelarea dintre rezultatele învățării, conținuturile disciplinelor și metodele de evaluare, evidențiată în fișele disciplinelor, demonstrează coerența curriculară a programului și orientarea acestuia către formarea competențelor specifice calificării.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.B.1.2. Relevanța programului de studii

Programul de studii răspunde nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților, precum și a celor social-economice și sunt organizate în condiții menite să asigure încrederea beneficiarilor

Indicatorul I.P.B.1.2.1	Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii
-------------------------	---

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Programul de studii universitare de licență Pedagogia Învățământului Primar (IF) din cadrul UAB este propus pentru evaluare în domeniul de licență Științe ale educației, ca urmare a modificărilor legislative introduse prin Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023 și Legea învățământului superior nr. 199/2023, care prevăd organizarea distinctă a programelor Pedagogia Învățământului Primar și Educație Timpurie. Programul valorifică experiența academică acumulată prin desfășurarea programului acreditat Pedagogia Învățământului Primar și Preșcolar (PIPP), organizat în cadrul Facultății de Istorie, Litere și Științe ale Educației. Programul de studii PIPP IF a fost acreditat în anul 2007, iar evaluările periodice externe au fost realizate de ARACIS în anii 2013 și 2019, cu obținerea calificativului „Încredere”. Termenul de menținere a acreditării a fost prelungit până la finalul anului universitar 2026–2027, prin adresa ARACIS nr. 199/21.03.2024. Conform HG nr. 645/2025 privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/programelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2025–2026, programul Pedagogia Învățământului Primar și Preșcolar figurează ca program acreditat în domeniul Științe ale Educației, forma de învățământ cu frecvență, cu 180 de credite ECTS și o capacitate maximă de școlarizare de 100 de studenți. Pentru noul program Pedagogia Învățământului Primar (IF), Universitatea propune o capacitate de școlarizare de 60 de studenți pe an.

Programul evaluat în vederea reorganizării în PIP IF începând cu promoția 2026–2029 vizează realizarea idealului educațional prin formarea inițială a viitorilor profesori pentru învățământul primar, punând accent pe integrarea cunoștințelor teoretice cu practicile pedagogice, pe promovarea echității, a incluziunii și a valorilor etice implicate de profesia didactică.

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Analiza planului de învățământ evidențiază faptul că programul de studii PIP IF este proiectat pornind de la calificarea universitară asociată profesiei de profesor pentru învățământul primar și de la rezultatele învățării prevăzute în documentele programului și în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS). Curriculumul este structurat astfel încât să asigure dobândirea progresivă a competențelor profesionale și transversale necesare proiectării, organizării, desfășurării și evaluării activităților instructiv-educative specifice ciclului primar. Contribuția fiecărei discipline la dobândirea acestor competențe este reflectată în fișele disciplinelor, care includ metodele de predare, activitățile de învățare și modalitățile de evaluare adecvate rezultatelor așteptate. Procesul didactic îmbină activitățile directe cu studiul individual, iar evaluarea studenților ia în considerare această structură a activității de învățare. Conținuturile disciplinelor sunt analizate periodic la



nivel de departament, în scopul armonizării acestora, al actualizării lor, al prevenirii suprapunerilor tematice și a coordonării cross-curriculare.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare

Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate

În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.

Indicatorul
I.P.B.2.1.1

Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Rezultatele învățării sunt definite la nivelul programului în concordanță cu reperele naționale și europene privind calificările, respectiv Cadrul Național al Calificărilor, Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior, Cadrul European al Calificărilor și descrierile ocupaționale din portalul ESCO. Totodată, structura disciplinelor acoperă domenii fundamentale și aplicative, în concordanță cu standardele ARACIS și reperele specifice domeniului de licență stabilite de ARACIS, prin raportare la codurile ocupaționale relevante. Calificarea vizată este corelată cu ocupația „profesor în învățământul primar” (cod COR 234101), încadrată în grupa specialiștilor în învățământ. La nivel european, aceasta corespunde ocupației „profesori în învățământul primar” (cod ESCO2341), ceea ce susține compatibilitatea competențelor formate cu cerințele pieței muncii la nivel național și european.

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Rezultatele învățării, incluse în preambulul planului de învățământ, sunt adecvate nivelului calificării, fiind formulate progresiv și corelate cu conținuturile disciplinelor și cu metodele de evaluare. Parcurgerea curriculumului permite dobândirea competențelor specifice unui absolvent de licență în pedagogia învățământului primar. Alinierea programului la standardele ARACIS susține coerența rezultatelor învățării cu nivelul de calificare și facilitează continuarea studiilor și integrarea pe piața muncii. Din analiza documentelor rezultă că programul de studii este aliniat standardelor naționale și europene de calificare, asigurând coerența dintre nivelul studiilor, competențele vizate și cerințele profesionale specifice domeniului educațional. Corelarea calificării cu codurile COR și ESCO evidențiază o fundamentare adecvată a parcursului profesional al absolvenților și relevanța practică a competențelor dobândite.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul
I.P.B.2.1.2

Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Programul de studii de licență PIP IF este proiectat astfel încât rezultatele așteptate ale învățării să fie corelate cu cerințele ocupației „profesor în învățământul primar” (cod COR 234101), precum și cu calificarea europeană corespunzătoare ESCO – „primary school teachers” (cod 2341). Rezultatele învățării sunt formulate în acord cu CNC și EQF nivel 6 și vizează competențe specifice profesiei didactice: proiectarea, organizarea și desfășurarea activităților educaționale, evaluarea elevilor, managementul clasei, utilizarea metodelor moderne de predare și asumarea responsabilităților profesionale.



- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Analiza documentelor programului de studii evidențiază faptul că rezultatele așteptate ale învățării sunt formulate și structurate în concordanță cu profilul de calificare al absolventului și cu cerințele ocupației pentru care acesta este pregătit (profesor în învățământul primar cod COR 234101/”primary school teacher” cod ESCO 2341). Structura curriculumului și distribuția disciplinelor pe parcursul celor trei ani de studiu asigură dobândirea progresivă a cunoștințelor, abilităților și responsabilităților necesare exercitării profesiei didactice. Rezultatele învățării vizează proiectarea și implementarea activităților educaționale, utilizarea strategiilor didactice și a metodelor moderne de predare-învățare-evaluare, managementul clasei de elevi, adaptarea procesului educațional la nevoile individuale ale elevilor și utilizarea resurselor digitale în activitatea didactică. Includerea practicii pedagogice pe întreaga durată a programului și corelarea acesteia cu disciplinele de specialitate contribuie la dezvoltarea competențelor profesionale specifice mediului educațional real și facilitează integrarea absolvenților pe piața muncii. Rezultatele învățării sunt compatibile cu descriptorii nivelului 6 din Cadrul European al Calificărilor (EQF) și din Cadrul Național al Calificărilor (CNC), asigurând atât exercitarea profesiei didactice, cât și posibilitatea continuării studiilor prin programe de masterat și alte forme de dezvoltare profesională. Prin urmare, se constată existența unei corelații directe și coerente între rezultatele așteptate ale învățării, calificarea dobândită și competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și clasificărilor europene relevante.

- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
- ✓ **Recomandări**
Se recomandă formularea unui număr mai mare de competențe (profesionale și transversale) și de rezultate ale învățării corespunzătoare, în cadrul mai multor fișe ale disciplinelor.
Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Standardul S.B.3.1. Principii

Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.

Indicatorul I.P.B.3.1.1	Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.
-------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Programul de studii PIP (IF) este organizat în conformitate cu principiile învățării centrate pe student, reflectate în structura curriculumului, în fișele disciplinelor și în strategiile didactice utilizate. Fișele disciplinelor includ rezultatele învățării, competențele vizate, conținuturile de studiu, metodele de predare-învățare și evaluare, precum și activitățile de studiu individual necesare atingerii obiectivelor educaționale. Procesul de predare utilizează metode didactice interactive și participative, precum învățarea prin proiecte, studiul de caz, problematizarea, învățarea colaborativă, portofoliul educațional și activitățile practice desfășurate în cadrul practicii pedagogice. Activitățile de învățare sunt susținute și prin utilizarea platformei digitale Microsoft Teams, care facilitează accesul studenților la resurse educaționale, comunicarea cu cadrele didactice și desfășurarea activităților de evaluare și feedback. Programul include activități de practică pedagogică pe întreaga durată a studiilor, oferind studenților oportunități de aplicare a cunoștințelor în contexte educaționale reale și de dezvoltare a competențelor profesionale specifice profesiei didactice.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Analiza curriculumului și a strategiilor didactice evidențiază faptul că programul de studii este proiectat și implementat în acord cu principiile învățării centrate pe student. Formularea rezultatelor învățării la nivelul disciplinelor, diversitatea metodelor de predare și evaluare, accentul pus pe metodele didactice interactive și pe activitățile practice permit adaptarea procesului educațional la nevoile și ritmul de învățare al studenților.

- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**



✓ **Recomandări**
Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.B.3.1.2	Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.
----------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UAB asigură studenților programului de studii PIP (IF) acces la oportunități de mobilitate academică prin intermediul programului Erasmus+ și al acordurilor de cooperare încheiate cu instituții de învățământ superior din spațiul european și internațional. Activitățile de mobilitate sunt coordonate la nivel instituțional prin Departamentul de Relații Internaționale și sunt promovate constant în rândul studenților.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Din analiza REI, a datelor disponibile pe site-ul UAB și din discuțiile cu studenții reiese faptul că universitatea dispune de mecanisme instituționale funcționale și de parteneriate internaționale care facilitează participarea studenților la mobilități de studiu și de practică. Implicarea studenților în astfel de experiențe contribuie la dezvoltarea competențelor profesionale, interculturale și transversale, favorizând totodată creșterea gradului de internaționalizare a formării academice. Posibilitatea realizării unor mobilități relevante pentru domeniul pedagogiei învățământului primar demonstrează conectarea programului la valorile și practicile Spațiului European al Învățământului Superior și susține pregătirea viitorilor absolvenți pentru un mediu educațional dinamic și divers.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

✓ **Recomandări**
Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.B.3.2. Echitate

Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți.

Indicatorul I.P.B.3.2.1	Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.
----------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UAB promovează principiul egalității de șanse și al nediscriminării în accesul la educație și la serviciile oferite studenților. Programul de studii PIP (IF) este organizat într-un cadru instituțional care asigură acces echitabil la activitățile de învățare, resursele educaționale și serviciile de sprijin academic și social. Studenții beneficiază de servicii de consiliere educațională și orientare în carieră prin Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC), de acces la burse acordate în conformitate cu reglementările naționale și instituționale, precum și de acces la facilitățile universității (bibliotecă, platforme digitale, servicii administrative și de suport). UAB asigură accesibilizarea infrastructurii pentru persoanele cu dizabilități și derulează programe de sprijin adresate studenților aflați în situații de risc (CNFIS-FDI, PEO Primul student în familie etc.). Fișele disciplinelor și strategiile didactice promovează utilizarea unor metode variate de predare, învățare și evaluare, adaptate specificului disciplinelor și diversității stilurilor de învățare ale studenților. UAB

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Analiza informațiilor prezentate în REI evidențiază faptul că universitatea aplică politici și mecanisme instituționale care asigură tratament echitabil și oportunități egale pentru toți studenții, indiferent de mediul de proveniență sau de particularitățile individuale. Accesul la servicii de consiliere, sprijin financiar, resurse educaționale și infrastructură accesibilă contribuie la crearea unui mediu incluziv și favorabil dezvoltării academice și personale. Diversificarea metodelor de predare, învățare și evaluare, evidențiată în fișele disciplinelor și în activitățile didactice, permite valorificarea potențialului individual al studenților și răspunde



diversității stilurilor și ritmurilor de învățare. Implicarea studenților în procesele de evaluare și îmbunătățire a activităților educaționale consolidează caracterul participativ și centrat pe student al programului.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării

Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii

Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.

Indicatorul
I.P.B.4.1.1

Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

UAB pune la dispoziția tuturor studenților resurse educaționale, tehnologice și de consiliere, adaptate tuturor ciclurilor de studii, domenii și forme de învățământ. Astfel, prin biblioteca universitară, studenții pot accesa resurse de învățare (suporturi de curs online, cărți, tratate, referințe bibliografice etc.) în format tipărit sau electronic, precum și baze de date științifice, cum ar fi SPRINGERLINK, Cambridge JOURNALS, Thomson Web of Science, Emerald Management Xtra (prin AnelisPlus) și JSTOR. Accesul la resursele electronice științifice se face prin intermediul e-nformation, dar și prin intermediul finanțării prin proiecte CNFIS-FDI, în perioada 2020-2025 achiziționându-se și alte baze de date științifice, precum Ebookcentral-ProQuest și CEEOL și Statista. Studenților din primii ani de studiu li se oferă tutorat prin voluntari ai CICOC și prin membri ai Ligii studenților. UAB oferă suport logistic și academic studenților pentru participarea la evenimente științifice (Sesiunea „In Extenso”, Conferința națională a studenților și doctoranzilor, sesiunea studentescă anuală dedicată studenților în științe ale educației, ateliere tematice dedicate studenților de la științe ale educației), culturale (Intercultural Youth Days Festival), sportive naționale și internaționale, dar și pentru editarea publicațiilor.

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Analiza REI și a informațiilor rezultate din discuțiile cu studenții evidențiază faptul că UAB oferă un sistem complex de resurse și servicii de sprijin pentru toți studenții, care contribuie la susținerea procesului de învățare și la dezvoltarea academică și profesională a acestora. Participarea studenților la activități de cercetare, manifestări științifice, proiecte finanțate prin fonduri instituționale și evenimente cu caracter academic, cultural sau sportiv contribuie la dezvoltarea competențelor profesionale și transversale și facilitează integrarea acestora în comunitatea academică. În același timp, măsurile implementate pentru sprijinirea studenților cu cerințe educaționale speciale sau cu dizabilități demonstrează preocuparea instituției pentru asigurarea unui mediu educațional accesibil și incluziv.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Universitatea a realizat o serie de demersuri care ilustrează preocuparea pentru asigurarea incluziunii și echității în educație privind studenții cu CES și cu dizabilități. De exemplu, au fost implementate proiectele Student Acces și Student Integrat (proiecte cu finanțare CNFIS) și proiectul PEO Next Gen (aflat în derulare), acesta din urmă având între obiectivele principale organizarea unui Punct de acces pentru studenții cu dizabilități (un centru de consiliere și tutorat dedicat acestor categorii de studenți). În cadrul acestor proiecte, au fost oferite atât servicii de suport, consiliere, tutorat, activități remediale pentru studenți, dar au fost achiziționate diverse echipamente necesare studenților cu dizabilități. S-a observat existența la FILȘE a unui lift special pentru studenții cu dizabilități, instalarea de plăcuțe în Braille (plasate la intrarea în sălile didactice și administrative, în dreptul scârilor interioare etc.), existența unei imprimante multifuncționale pentru nevăzători (care transformă textul scris în format audio).

✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit



Criteriul B.5. Rezultatele învățării

Standardul S.B.5.1. Definirea și evaluarea

Definirea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.

Indicatorul I.P.B.5.1.1	Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.
----------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Rezultatele învățării sunt prezentate în planul de învățământ, fiind corelate cu competențele profesionale și transversale ale programului și fiind exprimate prin cunoștințe, abilități, responsabilitate/autonomie. Acestea sunt asociate conținuturilor disciplinelor și metodelor de evaluare, oferind studenților repere clare privind cerințele de învățare.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Rezultatele învățării sunt formulate în mod clar în preambulul planului de învățământ și sunt detaliate în fișele disciplinelor, în concordanță cu standardele ARACIS actualizate. Acestea sunt exprimate prin cunoștințe, abilități și niveluri de responsabilitate și autonomie, fiind corelate cu competențele profesionale și transversale vizate de programul de studii. O astfel de abordare contribuie la creșterea transparenței procesului educațional și facilitează înțelegerea obiectivelor de învățare de către studenți. Analiza documentelor programului evidențiază o structurare coerentă și riguroasă a rezultatelor învățării, fiind necesară însă actualizarea și calibrarea periodică a acestora pentru a răspunde evoluțiilor din domeniu și cerințelor în continuă schimbare ale mediului profesional.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

✓ **Recomandări**

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.B.5.1.2	Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.
----------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Verificarea dobândirii rezultatelor învățării se realizează prin evaluări continue și evaluări finale, în concordanță cu prevederile regulamentelor universitare și cu specificul fiecărei discipline. Metodele de evaluare includ teste, proiecte, portofolii, lucrări practice, studii de caz, prezentări și alte activități de evaluare pe parcurs, precum și examene finale organizate la încheierea disciplinelor. Fișele disciplinelor evidențiază corelarea dintre rezultatele învățării, competențele vizate și modalitățile de evaluare utilizate.

Finalizarea studiilor se realizează prin examenul de licență, prin intermediul căreia sunt evaluate cunoștințele, competențele profesionale și capacitatea de analiză și cercetare dobândite pe parcursul programului de studii, organizat conform metodologiei instituționale și care constă: 1) o probă orală de cunoștințe fundamentale și de specialitate; 2) elaborarea și susținerea lucrării de licență.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Analiza documentelor programului evidențiază existența unui sistem de evaluare coerent și diversificat, care permite monitorizarea progresului studenților și verificarea gradului de atingere a rezultatelor învățării. Utilizarea unor metode variate de evaluare pe parcursul semestrului contribuie la aprecierea continuă a performanței studenților și la dezvoltarea competențelor profesionale și transversale prevăzute în profilul de calificare al programului. Corelarea explicită dintre rezultatele învățării, conținuturile disciplinelor și modalitățile de evaluare, evidențiată în fișele disciplinelor, asigură transparența și relevanța procesului de evaluare. În același timp, examenul de licență reprezintă o evaluare sumativă a competențelor dobândite pe parcursul studiilor, oferind posibilitatea demonstrării capacității absolvenților de a integra și aplica cunoștințele teoretice și practice specifice domeniului Științe ale Educației.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**



✓ **Recomandări**
Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.6. Inserția și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute

Standardul S.B.6.1. Inserția

Componenta organizatorică sprijină inserția absolvenților pe piața muncii.

Indicatorul I.P.B.6.1.1	Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.
----------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UAB și structurile sale academice desfășoară activități orientate spre facilitarea tranziției absolvenților către piața muncii prin integrarea în curriculum a activităților aplicative și a practicii de specialitate, prin organizarea unor stagii de practică în instituții partenere, precum și prin implicarea angajatorilor în procesul educațional (întâlniri cu angajatori, feedback privind competențele absolvenților). Existența colaborărilor cu organizații din domeniul socio-economic specific (ISJ-uri, instituții educaționale, ONG-uri) le oferă studenților oportunități de practică și familiarizare cu mediul profesional.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Analiza REI, a documentelor anexate și a informațiilor obținute în cadrul întâlnirilor cu reprezentanții angajatorilor evidențiază existența, la nivelul UAB, a unui mecanism instituțional funcțional de monitorizare a inserției absolvenților pe piața muncii. Acest mecanism este reglementat prin proceduri specifice și urmărește evaluarea periodică a parcursului profesional al absolvenților, precum și analiza gradului de adecvare dintre competențele formate în cadrul programelor de studii și cerințele mediului socio-economic. În acest context, Centrul de informare, consiliere și orientare în carieră (CICOC) elaborează periodic rapoarte privind inserția profesională a absolvenților universității, inclusiv a celor proveniți din domeniul Științe ale Educației. Activitățile dezvoltate la nivel instituțional sprijină în mod direct tranziția absolvenților către piața muncii, prin accentul pus pe formarea competențelor aplicative și prin menținerea unei legături constante cu mediul profesional. Stagiile de practică, colaborarea cu unitățile de învățământ partener și implicarea cadrelor didactice cu experiență relevantă în domeniu oferă studenților oportunități concrete de familiarizare cu cerințele profesiei. Opiniile și recomandările angajatorilor sunt valorificate în procesul de revizuire și dezvoltare a programului de studii, contribuind la creșterea relevanței acestuia și la îmbunătățirea orientării profesionale a studenților.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

✓ **Recomandări**
Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor

Standardul S.B.7.1. Admitere

Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.

Indicatorul I.P.B.7.1.1	Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.
----------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UAB aplică o politică transparentă de recrutare și admitere a studenților, în conformitate cu prevederile legislației naționale și ale regulamentelor instituționale. Admiterea la programele de studii universitare de licență se desfășoară pe baza Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii în ciclul de studii universitare de licență, aprobat de Senatul universității și făcut public cu cel puțin șase luni înainte de aplicare. Pentru categorii specifice de candidați, universitatea aplică reglementări distincte, respectiv Regulamentul de admitere și școlarizare a românilor de pretutindeni și Regulamentul de admitere a cetățenilor străini și școlarizarea acestora.



Informațiile privind admiterea sunt publicate într-o secțiune dedicată pe site-ul universității și includ: oferta educațională, numărul de locuri, condițiile și documentele necesare pentru înscriere, criteriile de admitere, calendarul concursului, modalitatea de ierarhizare a candidaților, procedurile de contestație și înmatriculare.

Procesul de admitere se desfășoară prin intermediul unei platforme online care permite înscrierea candidaților, încărcarea documentelor și afișarea rezultatelor în condiții de transparență și accesibilitate. Candidații admiși sunt înmatriculați în baza contractului de studii universitare încheiat cu universitatea, în conformitate cu prevederile regulamentelor instituționale aplicabile.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Procesul de admitere la FILȘE este transparent, standardizat și digitalizat și se desfășoară în conformitate cu LIS nr. 199/2023 și cu regulamentul general de admitere al UAB. FILȘE desfășoară activități proactive de promovare a ofertei educaționale, cum ar fi clipurile de promovare postate pe site-ul UAB în secțiunea Admitere), ceea ce susține orientarea informată a candidaților. După finalizarea procesului, candidații admiși semnează în dublu exemplar un Contract de studii universitare și un Contract anual de studii, care se constituie în act adițional la contractul cadru de studii universitare.

- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

- ✓ **Recomandări**

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.B.7.1.2	Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.
-------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UAB aplică politici și proceduri de admitere fundamentate pe principiile echității, egalității de șanse și nediscriminării, în conformitate cu legislația națională și reglementările instituționale privind accesul la învățământul superior. Procedurile de admitere sunt publice, transparente și accesibile tuturor categoriilor de candidați, fiind prezentate pe site-ul instituției împreună cu informații referitoare la condițiile de înscriere, criteriile de admitere, calendarul concursului și modalitățile de înmatriculare.

În cadrul programului de licență PIP (IF), admiterea se realizează fără aplicarea unor criterii discriminatorii, toți candidații beneficiind de șanse egale de acces. Pot participa la concurs absolvenții de liceu cu diplomă de bacalaureat sau echivalentă, indiferent de anul absolvirii, precum și cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, Spațiului Economic European și Confederației Elvețiene, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare. De asemenea, absolvenții studiilor efectuate în străinătate pot participa la admitere după recunoașterea diplomelor de către instituțiile competente. Clasificarea candidaților se realizează exclusiv pe baza rezultatelor obținute la concursul de admitere și în limita capacității de școlarizare aprobate.

Universitatea acordă o atenție deosebită accesului grupurilor vulnerabile și persoanelor cu dizabilități. În acest sens, prin proiectele CNFIS-FDI-2025-F-0537 și CNFIS-FDI-2024-F-0192 au fost implementate măsuri concrete pentru facilitarea accesului la studiile universitare, constând în adaptarea procesului de admitere la nevoile persoanelor cu dizabilități, asigurarea accesibilității informaționale și fizice, consilierea personalizată a candidaților și aplicarea unor proceduri nediscriminatorii pe parcursul întregului proces de admitere. Aceste măsuri contribuie la crearea unui mediu universitar incluziv și favorabil integrării tuturor categoriilor de studenți.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Analiza documentelor instituționale și a practicilor aplicate evidențiază faptul că UAB respectă în mod consecvent principiile echității și egalității de șanse în organizarea și desfășurarea admiterii. Accesul la programul de studii PIP (IF) este asigurat tuturor candidaților eligibili, fără discriminare pe criterii sociale, economice, etnice, religioase, de gen sau dizabilitate. Implementarea unor măsuri specifice de sprijin pentru persoanele cu dizabilități și pentru candidații aflați în situații de risc social și educațional demonstrează preocuparea instituției pentru asigurarea accesului echitabil la educație și pentru promovarea incluziunii. Adaptarea condițiilor de admitere, consilierea personalizată și accesibilizarea informațiilor reprezintă dovezi ale aplicării efective a politicilor



instituționale privind egalitatea de șanse. Regulamentul de admitere al UAB (Art. 4, pct. 10) prevede alocarea din cifra de școlarizare aprobată a câte 25 de locuri speciale pentru fiecare ciclu (licență/masterat), subvenționate pentru: a) candidații care aparțin minorităților naționale („pentru programele de studii care nu există în învățământul superior de stat în limba minorității respective”), b) candidații care provin din sistemul de protecție socială și c) candidații cu dizabilități. Pentru aceștia din urmă sunt disponibile adaptări specifice la susținerea concursului de admitere.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților

Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.

Indicatorul I.P.B.7.2.1	Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.
----------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Activitatea profesională a studenților este reglementată în UAB prin Regulamentul privind activitatea profesională a studenților, elaborat în baza Sistemului European de Credite Transferabile (ECTS) și aprobat de Senatul UAB. Regulamentul este disponibil public pe site-ul instituției.

Planul de învățământ include discipline fundamentale, de specialitate și complementare, organizate sub forma disciplinelor obligatorii, opționale și facultative. Existența disciplinelor opționale și facultative permite studenților să își personalizeze parcursul academic în funcție de interesele și obiectivele profesionale proprii. Activitățile didactice cuprind cursuri, seminare, practică de specialitate și stagii pentru elaborarea lucrării de licență, fiind orientate spre formarea competențelor profesionale și transversale specifice domeniului Științe ale Educației. Universitatea pune la dispoziția studenților toate informațiile necesare privind parcursul academic, inclusiv planurile de învățământ, fișele disciplinelor, regulamentele privind activitatea profesională a studenților, procedurile de evaluare și promovare, facilitățile oferite și actele normative interne relevante. Aceste informații sunt actualizate permanent și sunt accesibile online pe site-ul instituției. Promovabilitatea studenților programului de studii PIPP (IF) a înregistrat valori ridicate în ultimii cinci ani universitari, respectiv 94,6% în anul 2020–2021, 99,4% în 2021–2022, 75,3% în 2022–2023, 93,0% în 2023–2024 și 92,9% în 2024–2025, ceea ce evidențiază un nivel bun al performanței academice și eficiența măsurilor instituționale de sprijin pentru reducerea abandonului și creșterea succesului școlar.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Analiza documentelor și a modului de organizare a programului de studii evidențiază faptul că activitatea profesională a studenților este reglementată și monitorizată prin mecanisme instituționale clare, conforme cu cerințele legislației în vigoare și cu standardele de calitate aplicabile în învățământul superior. Structura planului de învățământ, organizarea activităților didactice și aplicative, utilizarea sistemului european de credite transferabile (ECTS) și posibilitatea alegerii unor trasee flexibile de învățare demonstrează preocuparea instituției pentru susținerea unui parcurs academic coerent și adaptat nevoilor studenților. Accesul transparent la informațiile privind drepturile și obligațiile studenților, condițiile de promovare și oportunitățile de dezvoltare academică contribuie la buna desfășurare a activității profesionale și la asumarea responsabilității individuale în procesul de formare.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.8. Procesul de internaționalizare

Standardul S.B.8.1. Internaționalizarea

Creșterea calității educației și cercetării prin acțiuni de internaționalizare.



Indicatorul I.P.B.8.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.
----------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Internaționalizarea reprezintă un obiectiv strategic al UAB, fiind integrată în direcțiile de dezvoltare instituțională. Facultatea promovează extinderea relațiilor academice cu instituții similare din Uniunea Europeană și valorifică oportunitățile oferite de programul de mobilitate Erasmus+, urmărind permanent dezvoltarea de noi parteneriate academice la nivel european și internațional. Cadrele didactice participă constant la activități de predare în universități europene, iar pentru cadrele didactice invitate (incoming/visiting teachers) sunt asigurate condiții adecvate pentru desfășurarea activităților academice și interacțiunea cu studenții.

La nivelul DPPD, în ultimii cinci ani s-au desfășurat mobilități internaționale de tip incoming și outgoing, precum și activități în cadrul programelor Blended Intensive Projects (BIP). Studenții participanți la aceste activități beneficiază de recunoașterea rezultatelor obținute, inclusiv prin acordarea de credite suplimentare evidențiate în suplimentul la diplomă. Studenții domeniului Științe ale Educației beneficiază de oportunități de mobilitate academică și practică prin intermediul programelor Erasmus+, atât în țări membre ale Uniunii Europene, cât și în state non-UE cu care universitatea are încheiate acorduri de colaborare. În ultimii ani, studenți ai domeniului au participat la mobilități de studiu și practică de scurtă și lungă durată.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Analiza activităților desfășurate demonstrează existența unei politici instituționale coerente de internaționalizare, concretizată prin participarea la programe de mobilitate academică, dezvoltarea parteneriatelor internaționale și implicarea membrilor comunității academice în activități de cooperare educațională și de cercetare. Mobilitățile Erasmus+, proiectele de tip Blended Intensive Projects și schimburile academice incoming/outgoing contribuie la dezvoltarea competențelor profesionale și interculturale ale studenților și cadrelor didactice, favorizând transferul de bune practici și integrarea programului de studii în spațiul european al educației. Compatibilitatea curriculară cu programele similare din Uniunea Europeană și aplicarea sistemului ECTS facilitează recunoașterea studiilor și mobilitatea academică internațională. Participarea cadrelor didactice la activități de predare și cercetare în universități partenere, publicarea rezultatelor cercetării în contexte internaționale și organizarea de manifestări științifice cu participare externă confirmă existența unor colaborări academice și de cercetare relevante și sustenabile.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

✓ **Recomandări**

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.9. Rezultatele cercetării științifice

Standardul S.B.9.1. Cercetarea științifică în procesul de educație

Activitățile de cercetare științifică sprijină dobândirea de către studenți a rezultatelor învățării.

Indicatorul I.P.B.9.1.1	Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.
----------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În cadrul programului de studii PIP IF, activitățile de cercetare științifică sunt integrate în procesul educațional și contribuie la formarea competențelor profesionale și de cercetare ale studenților. DPPD își planifică anual activitatea de cercetare pe baza unui *Plan al cercetării științifice*, care stabilește obiectivele cercetării, temele de cercetare relevante, publicațiile și resursele necesare. Temele de cercetare dezvoltate la nivelul programului se înscriu în aria științifică a domeniului Științe ale Educației.

Cadrele didactice implicate în program desfășoară activități de cercetare în domeniul disciplinelor predate, iar rezultatele sunt valorificate prin publicații în reviste și edituri din țară și din străinătate, precum și prin participarea la conferințe, simpozioane și sesiuni științifice naționale și internaționale. Fiecare cadru didactic are anual cel puțin o publicație sau o realizare didactică ori științifică relevantă.



Universitatea sprijină diseminarea rezultatelor cercetării prin granturi dedicate publicării științifice și prin editarea unor reviste indexate în baze de date internaționale, inclusiv seriile Annales Universitatis Apulensis și Acta Universitatis Apulensis. De asemenea, FILSE organizează periodic manifestări științifice care facilitează schimbul de idei și transferul de cunoștințe între cercetători, cadre didactice și studenți. Programul de studii include discipline și activități aplicative care favorizează abordarea investigativă, precum seminarele, practica de specialitate și stagiile pentru elaborarea lucrării de licență.

Studenții PIPP sunt implicați în activități de cercetare științifică desfășurate sub coordonarea cadrelor didactice ale Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic. Rezultatele activităților de cercetare sunt valorificate prin participarea la cercurile științifice studențești și la conferințele studențești organizate la nivelul facultății și al universității, oferind studenților oportunități de prezentare și diseminare a rezultatelor obținute. De asemenea, universitatea susține implicarea studenților în activitatea de cercetare prin acordarea de burse de cercetare științifică și prin încurajarea publicării lucrărilor realizate în colaborare cu cadrele didactice. Aceste activități contribuie la dezvoltarea competențelor de investigare, analiză și comunicare științifică, precum și la formarea unei culturi academice orientate spre cercetare și inovare.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Datele prezentate evidențiază faptul că programul de studii utilizează în mod activ rezultatele cercetării și abordarea bazată pe investigație științifică pentru susținerea procesului de învățare. Integrarea temelor de cercetare în activitatea didactică, implicarea cadrelor didactice în cercetare și valorificarea rezultatelor prin publicații și manifestări științifice contribuie la actualizarea conținuturilor curriculare și la dezvoltarea unei culturi academice orientate spre cercetare.

Prin activitățile aplicative și de practică, studenții au posibilitatea de a utiliza metode de investigare specifice domeniului Științe ale educației, de a analiza date și situații educaționale și de a aplica rezultatele cercetării în contexte profesionale reale. Participarea la manifestări științifice și accesul la publicații de specialitate facilitează familiarizarea cu standardele cercetării academice și dezvoltarea competențelor de analiză critică și argumentare.

- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
- ✓ **Recomandări**

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.B.9.2. Cercetarea științifică aferentă obiectivelor programului de studii
Componenta organizatorică desfășoară activități de cercetare științifică în concordanță cu obiectivele programului de studii evaluat.

Indicatorul I.P.B.9.2.1	Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.
----------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Rezultatele cercetării științifice ale cadrelor didactice sunt evidențiate prin rapoarte anuale de activitate, care includ punctaje individuale aferente indicatorilor de cercetare și excelență (publicații, participări la conferințe, activități academice). DPPD organizează anual în domeniul de studii universitare de licență PIP două conferințe: „Didactica – tradiție, actualitate, perspective” (ajunsă la ediția a XV-a) și „Educația din perspectiva valorilor” (ajunsă la ediția a XVII-a).

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Analiza activității de cercetare evidențiază existența unui cadru instituțional stabil și funcțional pentru dezvoltarea și valorificarea cercetării științifice în domeniul Științe ale Educației. Cercetarea este planificată și desfășurată în concordanță cu obiectivele programului de studii, iar rezultatele obținute sunt diseminate prin publicații și manifestări științifice cu vizibilitate națională și internațională.

Publicarea rezultatelor cercetării în reviste și volume de specialitate din țară și din străinătate, participarea cadrelor didactice la conferințe și evenimente academice internaționale, precum și includerea publicațiilor universității în baze de date internaționale demonstrează vizibilitatea rezultatelor cercetării în comunitatea



științifică. În același timp, sprijinul instituțional acordat publicării și diseminării rezultatelor contribuie la creșterea impactului și a relevanței cercetării desfășurate.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
 - ✓ Recomandări
- Indicatorul este: îndeplinit**

DOMENIUL C. Managementul calității

Criteriul C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate și sunt aplicate în mod consecvent și transparent

Standardul S.C.1.1. Aplicare

Direcții strategice, acțiuni și proceduri implementate adecvat

Indicatorul I.P.C.1.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.
--	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UAB dispune de un sistem de asigurare a calității structurat pe niveluri instituționale corelate și fundamentat pe documente strategice și procedurale disponibile pe site-ul universității. Documentele care stabilesc cadrul normativ și general strategic sunt: Declarația pentru calitate a Rectorului și a Senatului Universității, Politica și strategiile de asigurare a calității în Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia și Codul de asigurare a calității în Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia. Managementul calității se realizează în baza unui set de proceduri, cu activitățile subsecvente, aprobate de Senatul UAB și reunite în Sistemul Instituțional de Management al Calității (SIMC). Structurii operaționale de la nivel central CEAC-UAB, care asigură transpunerea în practică a obiectivelor asociate strategiei privind creșterea calității educației, îi corespund structurile similare de la nivelul facultăților. CEAC-UAB elaborează anual un Raport de evaluare internă privind calitatea educației în universitate, însoțit de o serie de propuneri privind îmbunătățirea continuă a indicatorilor de performanță, pe care îl supune dezbaterii și aprobării Senatului UAB. Raportul este postat public pe site-ul UAB, iar Senatul adoptă, pe baza propunerilor CEAC-UAB, un Plan de măsuri pentru îmbunătățirea calității educației, măsurile regăsindu-se și în Planul operațional al UAB. CEAC-UAB monitorizează procesul de implementare a măsurilor, prin Centrul de Managementul Calității (CMC) și elaborează anual un Raport asupra Planului de măsuri pentru îmbunătățirea calității educației pentru anul universitar anterior.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Strategia privind asigurarea calității și procedurile aferente se aplică la toate nivelurile instituționale de management: universitate, facultate și program de studii evaluat. Sistemul integrat de management al calității, întemeiat pe documente strategice și pe proceduri clare, asigură predictibilitate, transparență și coerență în procesul de îmbunătățire continuă a educației. Implicarea Senatului UAB în acest proces conferă legitimitate lanțului decizional. În cadrul UAB funcționează un sistem de asigurare a calității certificat de SRAC, astfel auditarea externă este instituționalizată și permanentă.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
 - ✓ Recomandări
- Indicatorul este: îndeplinit**

Standardul S.C.1.2. Implicarea părților interesate

IÎS demonstrează că implică părțile interesate cu activitate relevantă în aplicarea procedurilor.

Indicatorul I.P.C.1.2.1	Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.
--	---



✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În UAB funcționează structuri dedicate evaluării și asigurării calității, care facilitează implicarea comunității academice și a partenerilor externi în procesele de dezvoltare și îmbunătățire instituțională. La nivel instituțional activează Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC-UAB), iar la nivelul facultăților și programelor de studii funcționează structuri similare responsabile cu monitorizarea și evaluarea calității proceselor educaționale. Procesul de asigurare a calității include consultarea periodică a studenților, absolvenților și angajatorilor prin întâlniri, chestionare și sesiuni de analiză a programelor de studii. Rezultatele evaluărilor realizate de studenți cu privire la activitatea didactică sunt analizate la nivelul departamentelor și al facultății și sunt utilizate în formularea măsurilor de îmbunătățire a procesului educațional. UAB monitorizează inserția profesională a absolvenților și menține legături permanente cu unitățile de învățământ și alte organizații partenere implicate în formarea practică a studenților.

La nivelul programului PIPP (IF), reprezentanții studenților participă în organismele de conducere și în structurile de asigurare a calității, contribuind la analiza și îmbunătățirea activităților didactice și administrative. În procesul de monitorizare și revizuire a programului sunt avute în vedere opiniile absolvenților și ale angajatorilor privind relevanța competențelor formate și adecvarea planului de învățământ la cerințele mediului educațional și profesional.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

La nivelul FILȘE, CIC-F și CIC-PS includ reprezentanți ai studenților, iar cadrele didactice sunt implicate în aplicarea procedurilor prin activități de evaluare internă, în monitorizarea programelor de studii și în formularea măsurilor de îmbunătățire a procesului educațional (conform documentelor CIC-PS). Cadrele didactice sunt implicate în procesul de evaluare internă și în discuțiile legate de arhitectura curriculară atât direct (în ședințele de departament), cât și prin reprezentanții din Consiliul Facultății. În cadrul întâlnirilor cu studenții și absolvenții programului de studii evaluat, dar și cu angajatorii, aceștia au confirmat că sunt invitați la diverse evenimente organizate de facultate și că sunt consultați cu privire la relevanța competențelor dobândite de studenți prin parcurgerea planului de învățământ.

Utilizarea rezultatelor evaluărilor studenților, consultarea angajatorilor și monitorizarea traseului profesional al absolvenților demonstrează faptul că opiniile acestora sunt valorificate în procesul decizional și în formularea măsurilor de îmbunătățire a activităților educaționale. Participarea reprezentanților studenților în structurile de conducere și de asigurare a calității contribuie la consolidarea dialogului instituțional și la creșterea relevanței măsurilor adoptate.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

✓ **Recomandări**

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii

Standardul S.C.2.1. Structuri

ÎÎS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.

Indicatorul I.P.C.2.1.1	În structura organizatorică a ÎÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În UAB sunt constituite structuri specifice pentru asigurarea calității, strategii, dezvoltare și promovare instituțională în conformitate cu prevederile legale. La nivel instituțional funcționează: Comisia pentru învățământ, evaluarea calității și dezvoltare universitară din cadrul Senatului UAB, Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC-UAB) și Centrul de Managementul Calității (CMC). La nivelul FILȘE sunt constituite Comisiile Interne de Calitate (CIC-F și CIC-PS), care urmăresc aplicarea procedurilor și implementarea măsurilor de îmbunătățire a calității la nivelul programelor de studii.



- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Din analiza datelor prezentate rezultă că UAB dispune de structuri dedicate asigurării calității, constituite conform prevederilor legale, atât la nivel central, cât și la nivelul facultăților (inclusiv al FILȘE). Funcționarea acestor structuri contribuie la desfășurarea activităților de asigurare a calității și la susținerea procesului de îmbunătățire continuă a programelor de studii.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.C.2.2. Funcționare

Structurile organizatorice din domeniul asigurării calității și cel al eticii și deontologiei universitare își îndeplinesc rolul și funcțiile specifice, în mod adecvat.

Indicatorul I.P.C.2.2.1	CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.
-------------------------	--

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

CEAC-UAB funcționează în baza unui regulament propriu, aprobat de Senatul UAB, prin care se stabilesc modul de organizare și responsabilitățile structurii respective. Regulamentul de organizare și funcționare a CEAC-UAB a fost actualizat în 29.09.2025. CEAC-UAB desfășoară activități de evaluare internă, monitorizare și analiză a calității procesului educațional din întreaga universitate. La nivelul FILȘE, activitățile de asigurare a calității sunt coordonate de CIC-FILȘE, urmărindu-se aplicarea procedurilor și implementarea programului anual de asigurare a calității. La nivelul programului de studii PIP IF, atribuțiile privind asigurarea calității revin CIC-PIP IF și cadrului didactic desemnat coordonator al programului. Acesta facilitează consultări periodice (de două ori pe an cu fiecare dintre părțile interesate) cu studenții și cu cadrele didactice, iar propunerile acestora sunt colectate și înaintate comisiilor de specialitate ale facultății. În procesul de consultare sunt implicați și angajatorii în vederea evaluării relevanței competențelor formate.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Din analiza celor prezentate rezultă că structurile de asigurare a calității funcționează în mod organizat și își îndeplinesc rolul, atât la nivel instituțional, cât și la nivelul facultății și al programului de studii evaluat. Activitatea acestora este susținută de existența programelor anuale de asigurare a calității, care includ obiective, acțiuni, responsabili și termene, ceea ce permite planificarea și monitorizarea activităților.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.C.2.2.2	Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.
-------------------------	---

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

La nivelul UAB, există următoarele documente: Codul de etică și deontologie universitară, integrat în Carta Universității (Cap. XIII, Art. 89-96), Codul de conduită pentru prevenția și sancționarea xenofobiei, radicalizării și discursului instigator la ură, Codul Universității referitor la antisemitism și Procedura operațională privind consilierea etică și respectarea normelor de conduită etică și deontologie universitară. Comisia de etică universitară este independentă față de celelalte structuri din universitate și își desfășoară activitatea cu respectarea legislației în vigoare, în baza unui regulament propriu, aprobat de Senatul UAB (HS din 30.10.2024) și postat



public pe site-ul instituției. Comisia de etică universitară are în componență 8 membri, din care 2 studenți, și un secretar. Există și o Subcomisie de etică în cercetare, constituită din 2 membri. Rapoartele anuale de activitate, rapoartele privind modul în care au fost respectate și aplicate principiile Codului de etică și deontologie universitară (prezentate Rectorului și Senatului UAB) și hotărârile Comisiei de etică universitară, precum și deciziile Rectorului privind înlocuirea membrilor acestei comisii sunt postate pe site cu respectarea normelor GDPR.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Din analiza celor prezentate și a documentelor justificative menționate rezultă că această comisie funcționează în baza unui regulament clar de funcționare, aprobat de Senatul UAB, în acord cu standardele ARACIS și cu legislația în vigoare. Afișarea pe site a hotărârilor Comisiei de etică universitară sporește credibilitatea acțiunilor acestei comisii și se înscrie în strategia de prevenire și descurajare a abaterilor de la Codul de etică și deontologie profesională.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate

Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora

IÎS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.

Indicatorul I.P.C.3.1.1	Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.
--------------------------------	---

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

UAB aplică proceduri instituționale privind inițierea, monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programelor de studii, integrate în Sistemul Instituțional de Management al Calității (SIMC). Monitorizarea programelor de studii este realizată anual prin intermediul structurilor de asigurare a calității de la nivel instituțional, al facultății și al programului de studii, rezultatele fiind consemnate în rapoarte de monitorizare și analizate în vederea formulării măsurilor de îmbunătățire.

UAB dispune de Regulamentul privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii, care impune în mod explicit implicarea studenților, absolvenților și angajatorilor, alături de cadrele didactice, în procesele de proiectare și revizuire a programelor de studii universitare. Responsabilitatea privind monitorizarea, evaluarea internă și revizuirea periodică a programelor de studii, prin aplicarea procedurilor aferente regulamentului menționat, revine Comisiilor interne de calitate (cf. Cap. III, Art. 9, alin. 2).

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Analiza documentelor și a mecanismelor instituționale demonstrează aplicarea sistematică a procedurilor de monitorizare și revizuire a programului de studii Pedagogia Învățământului Primar (IF). Existența rapoartelor anuale de monitorizare, a analizelor SWOT, a proceselor-verbale ale structurilor de asigurare a calității și a evaluărilor realizate cu participarea studenților, absolvenților și angajatorilor confirmă caracterul permanent al procesului de evaluare și îmbunătățire.

Impactul aplicării acestor proceduri este evidențiat prin actualizarea periodică a documentelor curriculare, menținerea compatibilității programului cu cerințele Spațiului European al Învățământului Superior, adaptarea conținuturilor disciplinelor la evoluțiile domeniului Științe ale Educației și monitorizarea constantă a indicatorilor privind performanța academică și parcursul profesional al absolvenților. Totodată, rezultatele monitorizării sunt valorificate prin măsuri de îmbunătățire incluse în planurile operaționale și în documentele de management al calității.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică



✓ **Recomandări**
Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.C.3.1.2	Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În UAB, Comisiile interne de calitate (CIC), structuri care activează la nivelul departamentelor și programelor de studii în baza Regulamentului CEAC-UAB, organizează întâlniri periodice cu toate părțile interesate de punerea în aplicare a procedurilor cu privire la proiectarea și actualizarea obiectivelor, a rezultatelor învățării și a conținutului programului de studii. În urma acestor întâlniri, fiecare CIC de departament didactic întocmește procese-verbale care includ propunerile de decizii, iar acestea se supun aprobării Consiliului Facultății.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Analiza REI și a documentelor anexe arată că membrii comunității academice și celelalte părți interesate sunt implicate direct în aplicarea procedurilor. La vizită, în urma discuțiilor cu studenții, cadrele didactice, absolvenții și angajatorii, a reieșit faptul că aceștia contribuie, în general, la aplicarea procedurilor, în funcție de specificul acestora.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

✓ **Recomandări**
Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ

Standardul S.C.4.1. Proceduri Aplicarea metodelor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.	
---	--

Indicatorul I.P.C.4.1.1	Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În UAB evaluarea activității cadrelor didactice de către studenți se realizează semestrial, în conformitate cu procedurile instituționale de asigurare a calității. Procesul este organizat la nivelul tuturor programelor de studii și utilizează chestionare standardizate, aplicate online, care permit evaluarea aspectelor referitoare la calitatea activității de predare, claritatea și actualitatea conținuturilor, relația cu studenții, metodele de evaluare și gradul de satisfacție față de activitatea didactică.

Rezultatele evaluării sunt centralizate și analizate la nivelul departamentelor, al facultății și al structurilor de asigurare a calității. În cazul PIPP (IF), datele obținute prin chestionarele aplicate studenților sunt incluse în rapoartele de evaluare și monitorizare a programului de studii și constituie o sursă importantă pentru identificarea punctelor forte și a aspectelor care necesită îmbunătățiri.

Conform REI, rezultatele evaluării cadrelor didactice de către studenți sunt analizate periodic în DPPD, de conducerea facultății și de structurile responsabile de asigurarea calității, fiind utilizate în procesul de monitorizare și dezvoltare a programului de studii. Totodată, rezultatele evaluărilor sunt avute în vedere în activitățile de autoevaluare și în elaborarea măsurilor de îmbunătățire a procesului educațional.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Analiza documentelor și a mecanismelor instituționale evidențiază existența unui proces funcțional și sistematic de evaluare a activității cadrelor didactice de către studenți. Aplicarea periodică a chestionarelor, centralizarea rezultatelor și valorificarea acestora în activitățile de monitorizare și asigurare a calității demonstrează preocuparea instituției pentru îmbunătățirea continuă a activității didactice. Implicarea structurilor de asigurare a calității și a conducerii facultății în analiza rezultatelor evaluării contribuie la identificarea măsurilor necesare pentru optimizarea procesului educațional și pentru creșterea satisfacției studenților. De asemenea,



integrarea concluziilor rezultate din evaluările studenților în procesele de autoevaluare și monitorizare a programului de studii confirmă utilizarea efectivă a feedback-ului primit.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.5. Baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

Standardul S.C.5.1. Baze de date

IÎS utilizează baze de date în sprijinul activităților de asigurare internă a calității.

Indicatorul I.P.C.5.1.1	Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.
--	---

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Pentru evaluarea percepției studenților asupra calității mediului educațional și a serviciilor oferite de universitate, la nivel instituțional se realizează semestrial sondaje de opinie pe baza unui chestionar de evaluare a nivelului de satisfacție al studenților. Instrumentul este aprobat la nivel instituțional și implementat prin intermediul platformei electronice Solaris, fiind adresat studenților de la toate ciclurile și formele de învățământ. Datele colectate vizează aspecte referitoare la calitatea procesului educațional, resursele de învățare, serviciile oferite studenților, dezvoltarea profesională și personală și condițiile generale de studiu. Rezultatele sunt analizate la nivel instituțional și sunt sintetizate într-un raport anual privind gradul de satisfacție al studenților, document avizat de CEAC-UAB și aprobat de Senatul universității. Concluziile și recomandările formulate pe baza acestor analize sunt utilizate în procesul de monitorizare și îmbunătățire continuă a calității activităților academice și administrative.

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Din analiza celor prezentate rezultă că părțile interesate (facultățile, departamentele, alte structuri suport) au posibilitatea să coreleze propriile analize și planuri de măsuri cu o viziune mai largă, cea oferită de raportul menționat mai sus, avizat de CEAC-UAB și aprobat de Senatul UAB. În prezent, se implementează un sistem integrat de colectare și analiză a datelor prin intermediul platformei electronice Solaris.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Platforma electronică Solaris asigură un sistem integrat de colectare și analiză sistematică a rezultatelor aplicării diverselor proceduri de evaluare și monitorizare a activităților implicate de funcționarea mediului academic.

✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.6. Transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele și domeniile de studii oferite, precum și cu privire la certificatele, diplomele și calificările aferente

Standardul S.C.6.1. Transparența

Componenta organizatorică asigură transparența informațiilor, conform legii.

Indicatorul I.P.C.6.1.1	Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.
--	--

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

UAB asigură accesul public la informațiile relevante privind organizarea și funcționarea programului de studii PIP (IF) prin intermediul site-ului instituțional și al paginilor dedicate facultății și programului de studii. Sunt publicate informații referitoare la misiunea și obiectivele programului, planurile de învățământ, fișele disciplinelor, oferta educațională, condițiile de admitere, regulamentele aplicabile studenților, mobilitățile Erasmus+, oportunitățile de practică, activitățile de cercetare, bursele și facilitățile acordate studenților.

Pe site-ul universității sunt disponibile documentele referitoare la asigurarea calității, inclusiv Codul de asigurare a calității, Politica și strategiile de asigurare a calității, rapoartele anuale de evaluare internă a calității



educației, planurile de măsuri pentru îmbunătățirea calității și rapoartele privind gradul de satisfacție al studenților. De asemenea, sunt publicate regulamentele privind admiterea, activitatea profesională a studenților, acordarea burselor, mobilitățile academice și finalizarea studiilor.

Programul de studii beneficiază de prezentare proprie în cadrul FILȘE, unde sunt disponibile informații privind competențele dobândite, perspectivele profesionale, planul de învățământ și condițiile de desfășurare a activităților didactice și de practică.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Analiza informațiilor publice disponibile evidențiază existența unui nivel ridicat de transparență privind programul de studii evaluat. Universitatea asigură accesul facil al studenților, candidaților, absolvenților și altor categorii de persoane interesate la documentele și informațiile relevante pentru desfășurarea procesului educațional și pentru luarea unor decizii informate privind parcursul academic.

Publicarea sistematică a regulamentelor, procedurilor, planurilor de învățământ, rapoartelor de calitate și a informațiilor privind admiterea și activitatea studenților demonstrează preocuparea instituției pentru respectarea principiilor transparenței și responsabilității publice. În consecință, se apreciază că cerințele indicatorului sunt îndeplinite.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

- ✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul
I.P.C.6.1.2

Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Procesele decizionale din UAB se desfășoară în baza prevederilor Cartei universitare, regulamentelor interne și metodologiilor aprobate de Senatul universității. Hotărârile Senatului, regulamentele, metodologiile și alte documente cu caracter normativ sunt publicate pe site-ul instituției și sunt accesibile membrilor comunității academice. În structurile de conducere și de asigurare a calității sunt incluși reprezentanți ai studenților, care participă la procesele de analiză, consultare și adoptare a deciziilor privind activitatea academică și viața universitară. Universitatea organizează consultări periodice cu studenții, absolvenții și angajatorii, iar rezultatele acestora sunt valorificate în procesele de revizuire curriculară și de îmbunătățire a programelor de studii.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Documentele analizate și informațiile disponibile public demonstrează existența unor mecanisme transparente de adoptare și comunicare a deciziilor la nivel instituțional și la nivelul programului de studii. Publicarea hotărârilor și regulamentelor, participarea reprezentanților studenților în organele de conducere și consultarea periodică a părților interesate contribuie la creșterea transparenței și a responsabilității decizionale. Utilizarea rezultatelor evaluărilor și consultărilor în procesele de îmbunătățire a activităților educaționale confirmă caracterul participativ al procesului decizional și orientarea instituției spre dezvoltarea unei culturi a calității bazate pe dialog și colaborare.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

- ✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.7. Respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare

Standardul S.C.7.1. Elaborare și transmitere rapoarte

IÎS elaborează și transmite sau publică rapoarte, conform legii.



Indicatorul I.P.C.7.1.1	Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UAB dispune de mecanisme instituționale pentru colectarea, centralizarea, analiza și raportarea datelor necesare proceselor de management academic și de asigurare a calității. Aceste activități sunt coordonate de Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC-UAB), în colaborare cu Centrul de Management al Calității și cu structurile academice de la nivelul facultăților și programelor de studii.

Conform documentelor prezentate în REI, CEAC-UAB elaborează anual Raportul de evaluare internă privind calitatea educației în universitate, document care este supus dezbaterii și aprobării Senatului UAB și este publicat pe site-ul instituției. Pe baza concluziilor și recomandărilor formulate în raport, Senatul aprobă anual Planul de măsuri pentru îmbunătățirea calității educației, iar implementarea acestuia este monitorizată prin rapoarte specifice elaborate de Centrul de Management al Calității.

La nivel instituțional sunt elaborate și publicate periodic rapoarte privind gradul de satisfacție al studenților, rapoarte de evaluare internă, rapoarte privind implementarea măsurilor de îmbunătățire a calității, precum și alte documente de interes public referitoare la activitatea academică și administrativă.

UAB colectează și raportează date privind admiterea, situația școlară a studenților, promovabilitatea, abandonul universitar, mobilitățile academice, activitatea de cercetare și inserția profesională a absolvenților, informații utilizate atât în procesele de evaluare internă, cât și în raportările către organismele naționale competente.

La nivelul programului de studii PIPP IF, datele referitoare la admitere, promovabilitate, gradul de satisfacție al studenților, evaluarea activității didactice, activitatea de cercetare și inserția profesională a absolvenților sunt integrate în rapoartele de monitorizare și autoevaluare utilizate în procesul de asigurare a calității.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Analiza documentelor instituționale evidențiază existența unui sistem funcțional de colectare și raportare a datelor relevante pentru managementul academic și pentru asigurarea calității. Elaborarea periodică a rapoartelor de evaluare internă, publicarea acestora pe site-ul universității și monitorizarea implementării măsurilor rezultate demonstrează respectarea principiilor transparenței și răspunderii publice. Datele colectate sunt utilizate în mod sistematic pentru evaluarea performanței instituționale și a programelor de studii, pentru fundamentarea deciziilor manageriale și pentru îmbunătățirea continuă a activităților educaționale și administrative. Publicarea rapoartelor și a documentelor relevante facilitează accesul părților interesate la informații de interes public și contribuie la consolidarea culturii calității la nivel instituțional.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

✓ **Recomandări**

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii

Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă ÎIS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii.	
Indicatorul I.P.C.8.1.1	Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UAB aplică procedurile prevăzute de legislația națională și de reglementările ARACIS privind evaluarea externă a calității programelor de studii. Programul de studii PIPP (IF) funcționează în baza autorizărilor și acreditărilor obținute conform legislației în vigoare și este supus proceselor periodice de evaluare externă și monitorizare a calității. În vederea pregătirii evaluărilor externe, la nivelul universității și al facultății sunt constituite structuri responsabile cu elaborarea rapoartelor de autoevaluare, colectarea documentelor justificative și monitorizarea îndeplinirii standardelor de calitate. Activitățile sunt coordonate de CEAC-UAB, Centrul de Management al Calității și structurile de asigurare a calității de la nivelul facultății și al programului de studii.

Documentele prezentate în REI evidențiază existența unui sistem instituțional de management al calității bazat pe proceduri, regulamente și rapoarte periodice care susțin procesele de evaluare externă. Universitatea elaborează anual Raportul de evaluare internă privind calitatea educației, Planul de măsuri pentru îmbunătățirea calității educației și alte documente de monitorizare utilizate în fundamentarea evaluărilor externe. Programul de studii este monitorizat permanent prin rapoarte privind admiterea, promovabilitatea, satisfacția studenților, inserția profesională a absolvenților și activitatea de cercetare.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Analiza documentelor instituționale și a informațiilor prezentate în raportul de evaluare internă arată că programul de studii este integrat într-un sistem funcțional de asigurare și monitorizare a calității, care permite desfășurarea în condiții corespunzătoare a proceselor de evaluare externă. Existența structurilor dedicate managementului calității, elaborarea periodică a rapoartelor de autoevaluare și monitorizare, precum și colectarea sistematică a datelor relevante privind funcționarea programului de studii constituie dovezi ale aplicării consecvente a procedurilor aferente evaluării externe.

Participarea universității la procesele de evaluare instituțională și a programelor de studii, precum și actualizarea continuă a documentelor și procedurilor de calitate, demonstrează asumarea responsabilităților privind respectarea standardelor naționale de calitate și dezvoltarea unei culturi organizaționale orientate spre îmbunătățirea continuă.

- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
 - ✓ **Recomandări**
- Indicatorul este: îndeplinit**

IV. Analiza SWOT

Puncte tari: ✓ Infrastructură educațională și de cercetare modernizată, incluzând săli de curs, laboratoare și biblioteci dotate corespunzător pentru desfășurarea eficientă a activităților didactice și de cercetare. ✓ Experiența solidă a departamentului în derularea programului de formare PIPP, care se transferă acum în furnizarea programului de licență Pedagogia Învățământului Primar. ✓ Colaborări consolidate cu instituții educaționale /angajatori din comunitate, care contribuie la integrarea componentelor aplicative și interdisciplinare în procesul de formare a studenților. ✓ Derularea programului de studii într-o universitate cu o reputație consolidată la nivel regional, beneficiind de tradiția solidă a învățământului superior. ✓	Analiza SWOT	Puncte slabe: ✓ Prezența modestă a literaturii de specialitate de actualitate în fișele de disciplină. ✓ Reprezentare modestă a producției științifice a cadrelor didactice și, implicit, a definirii direcțiilor de cercetare ale programul de studii.
Oportunități: Cererea de specialiști în domeniul educației primare confirmă relevanța și actualitatea acestui program de studii în peisajul educațional în	↻ FACTORI EXTERNI	Amenințări Contextul demografic (numărul în scădere al absolvenților de liceu, scăderea accentuată a populației maghiare



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **ENQA**
Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **EQAR**

comunitatea maghiară Colaborări cu angajatorii din comunitatea educațională solide, facilitând stagii de practică și activități aplicative pentru studenți.		Procent relativ mare de studenți care abandonează studiile în primul an de studiu. Modificări frecvente ale legislației educaționale. Concurența altor instituții de învățământ superior și scăderea prestigiului social al profesiei
✓ Cerere mare de specialiști în domeniul învățământului primar. ✓ Colaborări consolidate cu instituții educaționale /angajatori din comunitate, care contribuie la integrarea componentelor aplicative și interdisciplinare în procesul de formare a studenților. ✓ Debușeu profesional și de studii pentru absolvenții de liceu pedagogic.	Analiza SWOT	✓ Bazin demografic redus, în contextul în care sunt multe instituții de învățământ superior în proximitate, la distanță de 100km. ✓ Modificarea legislativă care separă specializările PIP și ET

V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (Î/P/N)	Recomandări
DOMENIUL A. Capacitatea instituțională			
1.	I.P.A.1.1.1 Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.	îndeplinit	Se recomandă adaptarea continuă a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor în raport cu modificările și schimbările legislative produse.
2.	I.P.A.1.2.1 Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.	îndeplinit	Se recomandă participarea efectivă continuă a părților interesate la procesele decizionale și la îmbunătățirea continuă a activităților academice.
3.	I.P.A.2.1.1 ÎÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.	îndeplinit	Se recomandă preocuparea continuă pentru asigurarea un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru studenții cu dizabilități.



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **ENQA**
Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **EQAR**

4.	I.P.A.2.2.1 Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.	îndeplinit	
5.	I.P.A.3.1.1 Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.	îndeplinit	
6.	I.P.A.3.1.2 ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.	îndeplinit	Se recomandă implicarea continuă a ÎS pentru menținerea unui cadru instituțional favorabil dezvoltării profesionale și personale a personalului didactic.
7.	I.P.A.3.2.1 Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.	îndeplinit	
8.	I.P.A.4.1.1 Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.	îndeplinit	
DOMENIUL B. Eficacitatea educațională			
9.	I.P.B.1.1.1 Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.	îndeplinit	
10.	I.P.B.1.2.1 Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii.	îndeplinit	
11.	I.P.B.2.1.1 Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.	îndeplinit	
12.	I.P.B.2.1.2 Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).	îndeplinit	Se recomandă formularea unui număr mai mare de competențe (profesionale și transversale) și de rezultate ale învățării corespunzătoare,



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **ENQA**
Înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **EQAR**

			În cadrul mai multor fișe ale disciplinelor.
13.	I.P.B.3.1.1 Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.	îndeplinit	
14.	I.P.B.3.1.2 Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.	îndeplinit	
15.	I.P.B.3.2.1 Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.	îndeplinit	
16.	I.P.B.4.1.1 Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.	îndeplinit	
17.	I.P.B.5.1.1 Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.	îndeplinit	
18.	I.P.B.5.1.2 Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.	îndeplinit	
19.	I.P.B.6.1.1 Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.	îndeplinit	
20.	I.P.B.7.1.1 Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.	îndeplinit	
21.	I.P.B.7.1.2 Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.	îndeplinit	



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **ENQA**
Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **EQAR**

22.	I.P.B.7.2.1 Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.	îndeplinit	
23.	I.P.B.8.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.	îndeplinit	
24.	I.P.B.9.1.1 Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.	îndeplinit	
25.	I.P.B.9.2.1 Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.	îndeplinit	
DOMENIUL C. Managementul calității			
26.	I.P.C.1.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.	îndeplinit	
27.	I.P.C.1.2.1 Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.	îndeplinit	
28.	I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a ÎÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.	îndeplinit	
29.	I.P.C.2.2.1 CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.	îndeplinit	
30.	I.P.C.2.2.2 Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.	îndeplinit	
31.	I.P.C.3.1.1 Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.	îndeplinit	
32.	I.P.C.3.1.2 Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.	îndeplinit	



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **ENQA**
Înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **EQAR**

33.	I.P.C.4.1.1 Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.	îndeplinit	
34.	I.P.C.5.1.1 Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.	îndeplinit	
35.	I.P.C.6.1.1 Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.	îndeplinit	
36.	I.P.C.6.1.2 Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.	îndeplinit	
37.	I.P.C.7.1.1 Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.	îndeplinit	
38.	I.P.C.8.1.1 Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.	îndeplinit	

Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire

Domeniul de evaluare	Număr indicatori de performanță		
	Îndeplinit	Parțial îndeplinit	Neîndeplinit
Domeniul A. Capacitatea instituțională	8	0	0
Domeniul B. Eficacitatea educațională	17	0	0
Domeniul C. Managementul calității	13	0	0
Total	38	0	0

VI. Concluzii

În urma procesului de evaluare externă periodică a programului de studii universitare de licență *Pedagogia învățământului primar*, organizat de Facultatea de Istorie, Litere și Științe ale Educației din cadrul Universității 1 Decembrie 1918 din Alba Iulia, se desprind următoarele concluzii generale cu privire la calitatea educației furnizate:

Programul de studii funcționează neîntrerupt din 2007 în formula *Pedagogia învățământului primar* și preșcolar, consolidându-se progresiv ca ofertă de formare inițială pentru specialiști în domeniul învățământului primar, în deplină concordanță cu nevoile sistemului educațional românesc și cu cerințele pieței muncii din domeniu, pregătind specialiști la acest nivel. Corpul profesoral este calificat și acoperă în proporție de 76,66% posturile didactice cu cadre titulare, deținătoare ale titlului



de doctor, iar baza materială este adecvată profilului specific al programului și depășește cerințele normative în vigoare. Structurile de management și de asigurare a calității sunt funcționale la toate nivelurile organizatorice, procedurile sunt aplicate consecvent, iar rezultatele evaluărilor sunt valorificate sistematic în scopul îmbunătățirii continue a calității educației.

Din totalul indicatorilor de performanță analizați pentru programul evaluat, toți sunt îndepliniți. Studenții, absolvenții și angajatorii au exprimat o opinie pozitivă cu privire la programul de studii evaluat, iar inserția profesională a absolvenților în domeniu este confirmată de parteneriatele active cu instituțiile de profil din județ și din regiune.

În urma parcurgerii procedurii de evaluare periodică a programului de studii universitare de licență *Pedagogia învățământului primar* din cadrul Facultății de Istorie, Litere și Științe ale Educației aparținând Universității 1 Decembrie 1918 din Alba Iulia, **comisia propune menținerea acreditării pentru o cifră de școlarizare de 60 de studenți pe an.**

Facem precizarea că numărul total de studenți la programul de licență evaluat PIPP (3 ani de studii) este de maxim 100/an, real 286 în total, la masteratele în domeniu (2) cifra de școlarizare este de 125/an, real 242 în total, cu un total de studenți. Numărul de cadre didactice este de 30, din care 23 titulari și 7 asociați, așadar **raportul de studenți/cadre didactice este de 17,6/1.**

*Estimarea pornind de la cifra de școlarizare solicitată la ET de 90 studenți/an coroborată cu PIP de 60 studenți/an ne duce la un total de $3 \times 90 + 3 \times 60 = 270 + 180 = 450$ studenți număr maxim la cele două programe de licență. La acestea se adaugă cele două programe de master cu 125 de studenți/an pe domeniu, adică 250 studenți în total la domeniul de master. Numărul total estimat de studenți va fi de 700, raportat la 30 de cadre didactice, rezultă un **raport de 23,3.***

VII. Anexe

Se anexează programul vizitei la fața locului, precum și lista documentelor consultate, precum și orice alte documente relevante pentru procedura de evaluare, la care se face referire în cadrul REE și care nu pot fi accesate prin linkuri.