



Raport de Evaluare Externă (REE) pentru programe de studii universitare de licență (AC/MAC)

Instituția de învățământ superior / Organizația furnizoare de educație:	Universitatea din Craiova
Facultatea:	Facultatea de Litere
Domeniul de licență:	Limbă și literatură
Programul de studii universitare de licență:	Limba și literatura română - Limba și literatura modernă (franceză/engleză) (la Drobeta-Turnu Severin)
Forma de învățământ:	IF
Limba de predare:	română, engleză, franceză
Locația geografică:	Drobeta-Turnu Severin
Durata studiilor:	3 ani / 6 semestre
Numărul de credite:	180 credite
Obiectivul evaluării externe	Menținerea acreditării



Componența Comisiei de evaluare ARACIS

Nr. crt.	Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura
1.	Mihaela Gheorghe	Coordonator comisie	
2.	Silvia Florea	Expert evaluator	
3.	Karla Lupșan	Expert evaluator	
4.	Andrei Mădălin Catană	Student evaluator	

I. Introducere

REE a fost elaborat în vederea menținerii acreditării programului de studii universitare de licență Limba și literatura română - Limba și literatura modernă (franceză/engleză) (la Drobeta-Turnu Severin) organizat de Universitatea din Craiova. Comisia aprobată de Consiliul ARACIS prin HC nr. 119/H02.04.2026 a avut următoarea componență:

Prof. univ. dr. Mihaela Gheorghe – Universitatea Transilvania din Brașov (președinte)

Prof. univ. dr. Silvia Florea – Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu

Conf. univ. dr. Karla Lupșan – Universitatea de Vest din Timișoara

Studentul Andrei Mădălin Catană – Universitatea din București.

Vizita de evaluare s-a desfășurat în perioada 10-11 iunie 2026.

Programul evaluat se înscrie în domeniul fundamental Științe umaniste, domeniul de licență Limbă și literatură. Programul funcționează în forma de învățământ cu frecvență. Organizarea programului la Drobeta-Turnu Severin reflectă preocuparea Universității din Craiova și a Facultății de Litere pentru extinderea accesului la formare universitară în regiune și pentru asigurarea continuității unei tradiții academice filologice consolidate. Programul răspunde nevoii de pregătire a absolvenților pentru domenii profesionale precum educația, comunicarea, cultura, cercetarea filologică, redactarea, traducerea, activitățile editoriale și alte arii profesionale care presupun competențe avansate de comunicare, interpretare textuală și mediere culturală. Din documentele puse la dispoziție rezultă că programul este integrat într-o structură academică stabilă, cu experiență îndelungată în organizarea studiilor filologice, beneficiind de expertiza Departamentului de limba și literatura română și de resursele Facultății de Litere. Programul funcționează în acord cu cadrul legal și instituțional aplicabil, iar capacitatea de școlarizare solicitată este de 40 de locuri, în concordanță cu capacitatea aprobată anterior.

Programul de studii de licență Limba și literatura română - Limba și literatura modernă (franceză/engleză) (la Drobeta-Turnu Severin) (LLS) a fost supus ultima dată evaluării periodice din partea ARACIS în anul 2021, iar Consiliul ARACIS a dat avizul de menținere a acreditării, stabilind o cifră de școlarizare de 40 de locuri. În fiecare an, numărul locurilor scoase la admitere și numărul studenților înmatriculați s-au situat în limitele cifrei de școlarizare stabilite de ARACIS. De la autorizare, programul de studii a parcurs mai multe etape de îmbunătățire în privința planului de învățământ și a fișelor de disciplină, care au fost adaptate conform concluziilor trase în urma discuțiilor cu angajatori, studenți și cadre didactice, prin raportare eficientă la baza materială și la resursa umană. Raportul de evaluare internă a programului de studii LLS a fost elaborat de o echipă de evaluare internă mixtă, alcătuită din: Lect.univ.dr. Ovidiu Drăghici (Director de departament), Lect.univ.dr. Adelina Iliescu, Conf. univ. dr. Adela Stancu. Persoana de contact: Conf.univ.dr. Anamaria Magdalena Preda (Decan).

I. Metode utilizate

Procesul de întocmire a REE s-a bazat pe colectarea și analiza datelor pentru a verifica îndeplinirea standardelor de referință și a indicatorilor de performanță și pe discuții cu reprezentanții instituției evaluate.

Vizita la fața locului s-a desfășurat conform calendarului de lucru agreeat cu reprezentanții FL. Au avut loc întâlniri cu reprezentanții conducerii facultății, persoana de contact și responsabilul programului de studii; membri ai CEAC a FL; reprezentanți ai angajatorilor; absolvenți ai programului de studii evaluat; studenți înmatriculați la program; cadre didactice care predau la program; responsabili centrelor de cercetare; reprezentanți ai Comisiei de etică a UCV. De asemenea, în prezența reprezentanților facultății, echipa a vizitat baza materială (săli de curs și seminar, laboratoare, bibliotecă) și a verificat documentele de evidență ale studenților la secretariatul facultății.

II. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate

Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale

ÎS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.

Indicatorul I.P.A.1.1.1	Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.
----------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Universitatea din Craiova dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.

✓ **Analiza situației de fapt**

Comisia constată că sistemul de guvernare al UCV corespunde cadrului legal. Regulamentele, metodologiile și procedurile interne de planificare, monitorizare și raportare confirmă funcționarea eficientă a mecanismelor de conducere. În cadrul facultății este asigurată coordonarea între activitățile didactice, administrative și de cercetare. Sistemul de conducere al Facultății cuprinde structurile de conducere reprezentate de Decan, Prodecani, Directori de Departament, Consiliul Facultății de Litere și Consiliile Departamentelor. Personalul de conducere este format din cadre didactice titularizate în învățământul superior, cu norma de bază în instituție. În cadrul Facultății funcționează 4 departamente: Departamentul de limba și literatura română, Departamentul de limbi moderne, Departamentul Arte și Media, Departamentul de științe ale educației și ale comunicării.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate

ÎS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodologiilor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

Indicatorul I.P.A.1.2.1	Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei ¹ și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.
----------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UCV demonstrează asigurarea principiului guvernării participative prin implicarea sistematică a părților interesate în elaborarea și revizuirea documentelor instituționale. Integrarea opiniilor cadrelor didactice, ale personalului administrativ, ale studenților și ale altor actori relevanți în elaborarea, adoptarea și revizuirea metodologiilor, regulamentelor și procedurilor interne se realizează prin consultări periodice, prin reprezentarea studenților în Senat (25%), în consiliile facultăților și în alte

comisii de specialitate. Revizuirea documentelor se realizează anual sau ori de câte ori este necesar, iar forma finală este aprobată de Senatul universitar și publicată pe site.

✓ **Analiza situației de fapt**

Din discuțiile comisiei cu fiecare grup de beneficiari, a reieșit că în proiectarea și actualizarea programului de studii LLS se ține seama de opinia angajatorilor, a studenților și a cadrelor didactice.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

✓ **Recomandări**

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia

Standardul S.A.2.1. Baza materială

ÎS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.

Indicatorul I.P.A.2.1.1	ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UCV și Facultatea de Litere dispun de o bază materială care corespunde standardelor ARACIS. (**Baza materială**) Biblioteca UCV este dotată cu sală de lectură și fond de carte propriu (aprox. 1.033.000 volume). Biblioteca Facultății de Litere deține un număr de aproximativ 117.500 volume. În intervalul 2020-2025, **fondul de carte** aferent domeniului Limbă și literatură, în care se încadrează programul de studii evaluat, s-a îmbogățit cu 31.417 titluri, totalizând 47688 exemplare, obținute prin achiziții și donații. Fondul de carte propriu din literatura de specialitate (tratate, manuale, îndrumare, note de curs, suporturi de curs etc.) există într-un număr de exemplare suficient, acoperă integral disciplinele din planurile de învățământ ale programului de studii evaluat și este actualizat permanent. Biblioteca Universității din Craiova are abonamente la **periodice** cu conținut specific și deține peste 250 de numere din reviste de specialitate din domeniul Filologie, dintre care circa 40 de titluri se adresează domeniului Limbă și literatură. Universitatea din Craiova deține Postul de Televiziune Teleuniversitaria, Editura Universitaria și Tipografia Universității – Reprografia. Tipografia oferă posibilitatea de multiplicare a lucrărilor didactice ale titularilor de disciplină și punere a acestora la dispoziția studenților într-un număr corespunzător. Studenții programului de studiu LLS sunt implicați în activitățile culturale ale Palatului Culturii "Teodor Costescu" și în activitățile Studioului de televiziune Teleuniversitaria. Facultatea de Litere are în dotare laboratoare de IT ce sunt prevăzute cu softurile necesare.

✓ **Analiza situației de fapt**

Studenții Facultății beneficiază de o bază materială bine adaptată la specificul programului de studii și de un sistem de servicii sociale și culturale integrate. Existența unor săli dedicate (săli de curs, săli de seminar) și a laboratoarelor de limbi moderne și multimedia asigură condiții adecvate pentru activități didactice interactive, pentru formarea competențelor lingvistice, culturale și digitale ale studenților. Se constată o preocupare constantă pentru îmbunătățirea și dezvoltarea infrastructurii. Din discuțiile cu bibliotecara centrului Drobeta a reieșit că studenții au acces la orice resursă de la sediul din Craiova care nu se găsește în depozitul local.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

✓ **Recomandări**

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale

Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.2.2.1	Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Universitatea este permanent preocupată de continuarea investițiilor în infrastructură, de administrarea eficientă a resurselor și de menținerea funcționalității echipamentelor, bunurilor și a spațiilor de învățământ. Serviciile administrative ale Universității din Craiova oferă sprijin pentru achiziția de produse și servicii, dar și pentru întreținerea spațiilor de învățământ și cercetare, care dispun de echipamente audio și video adecvate activităților din domeniul de studiu, și a spațiilor de cazare.

✓ **Analiza situației de fapt**

Comisia apreciază că Facultatea de Litere asigură condiții optime pentru desfășurarea procesului didactic și a cercetării. Baza materială este adecvată, bine întreținută, printr-un management eficient al resurselor fizice.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

✓ **Recomandări**

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii

Standardul S.A.3.1. Resurse umane

ÎS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.3.1.1	Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Personalul didactic implicat în organizarea și desfășurarea activităților la programul evaluat este format din profesori, conferențieri și lectori universitari, conform prevederilor legale. Disciplinele programului sunt acoperite cu cadre didactice titularizate în învățământul superior și, într-un procent foarte mic, cu cadre didactice asociate. **Cadrele didactice titulare ale disciplinelor** îndeplinesc cel puțin una dintre următoarele condiții: au studii universitare de licență; au pregătirea inițială și competențe în domeniul disciplinelor predate; au tema tezei de doctorat în domeniul disciplinelor predate. Personalul didactic care predă în cadrul programului de studii LLS este repartizat pe discipline, conform Statului de funcții pentru anul universitar 2025-2026.

✓ **Analiza situației de fapt**

Comisia apreciază că sunt respectate prevederile legale privind resursa umană a facultății.

Din cele 15 cadre didactice care deservește programul de studiu LLS, 10 au norma de bază în Universitatea din Craiova: 1 profesor, 3 conferențieri, 6 lectori; 5 cadre didactice asociate. Cele 15 cadre didactice acoperă 9,70 norme: 8,07 norme sunt ocupate de titulari, dintre care 2,38 norme (29,49%) sunt acoperite cu conferențieri și profesori universitari.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

✓ **Recomandări**

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.A.3.1.2	ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.
----------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Universitatea din Craiova oferă un cadru coerent, competitiv și transparent pentru promovarea în cariera didactică universitară, conform **Metodologiei proprii** și **Standardelor specifice** fiecărei facultăți. UCV promovează formarea continuă a cadrelor didactice prin implicare în proiecte de cercetare naționale și internaționale; sprijin pentru publicarea rezultatelor științifice; participare și organizare de conferințe, ateliere și manifestări științifice cu experți naționali și internaționali. Universitatea din Craiova premiază anual rezultatele obținute în cercetare de personalul didactic și de cercetare în cadrul evenimentului **Gala Cercetării**.

✓ **Analiza situației de fapt**

Cadrele didactice beneficiază de oportunități de formare, prin participarea constantă la proiecte internaționale și la activități de perfecționare care au contribuit la actualizarea conținuturilor și la creșterea calității didactice.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

✓ **Recomandări**

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Standardul S.A.3.2. Proceduri de recrutare

Procedurile de recrutare pentru personalul didactic respectă prevederile legale.

Indicatorul I.P.A.3.2.1	Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.
----------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Procesul de recrutare a personalului didactic se desfășoară în concordanță cu prevederile legale naționale, asigurând transparența și accesibilitatea prin publicarea metodologiilor proprii pe site-ul instituției. UCV dispune de **Metodologie proprie** de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante (concurs sau promovare), în conformitate cu legislația în vigoare. UCV asigură transparența procesului de recrutare prin publicarea metodologiei de concurs și a anunțurilor de concurs pe site-ul oficial al universității <https://www.UCV.ro>. Încadrarea se face în baza unui contract de muncă individual, care stipulează drepturile și obligațiile angajatului și angajatorului.

✓ **Analiza situației de fapt**

Documentele consultate de comisie arată că atribuirea disciplinelor către cadrele didactice se face în mod riguros, pe baza competențelor dovedite - studiile de specialitate, teza de doctorat, activitatea de cercetare, precum și a experienței profesionale relevante pentru domeniul disciplinelor din post.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

✓ **Recomandări**

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Criteiul A.4. Digitalizarea proceselor de educație

Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală

Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.

Indicatorul I.P.A.4.1.1	Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.
----------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În conformitate cu **Strategia de digitalizare**, adoptată în 2022, UCV asigură o gestionare eficientă a resurselor și o comunicare optimizată între studenți, profesori și personalul administrativ. Platformele online dedicate, cum ar fi platforma de management academic **EvStud**, permit studenților să își

gestioneze cu ușurință solicitarea locurilor în căminele UCV, plata taxelor, consultarea fișelor disciplinelor, a materialelor didactice și a rezultatelor evaluărilor. Această platformă permite studenților să depună cereri și să urmărească stadiul acestora în timp real, fără a fi necesară prezența fizică la ghișee. Pe [site-ul universității](#) și al structurilor sale administrative, precum și pe [site-ul facultății](#) și [departamentului](#), studenții pot găsi informațiile de care au nevoie în activitatea lor profesională, de exemplu [orarul](#), accesul la [modele cereri și formulare](#). UCV dispune și de platforme de învățare online (G Suite for Education, actuala Google Workspace for Education).

Studenții primesc o adresă de email instituțional creat pe platformă, disponibilă pe perioada studiilor.

✓ [Analiza situației de fapt](#)

Comisia constată că UCV folosește instrumente informatice pentru optimizarea activității manageriale și educaționale avansate. Infrastructura informatică este bine dezvoltată, iar instrumentele digitale sunt integrate în mod sistematic în activitățile academice și administrative. Comisia apreciază că utilizarea instrumentelor informatice este coerentă, eficientă și adaptată nevoilor actuale ale comunității academice.

✓ [Aspecte care constituie exemple de bună practică](#)

✓ [Recomandări](#)

Indicatorul este: **îndeplinit**.

III. DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

Criteriul B.1. Conținutul și relevanța programelor de studii

Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programelor de studii

Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării

Indicatorul I.P.B.1.1.1	Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.
-------------------------	---

✓ [Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date](#)

Conform Raportului de Evaluare Internă (REI) și a documentelor curriculare analizate ([planul de învățământ](#), fișele disciplinelor, [Regulamentul privind activitatea profesională](#)), programul de studii Limba și literatura română – Limba și literatura modernă (franceză/engleză) (Drobeta-Turnu Severin) (LLS) este conceput în concordanță cu rezultatele învățării stabilite la nivel național și instituțional. Planul de învățământ și fișele de disciplină evidențiază organizarea procesului didactic pe baza sistemului ECTS, structurarea pe discipline fundamentale, de specialitate, complementare și facultative, precum și corelarea conținuturilor, competențelor și metodelor de evaluare. Activitățile didactice sunt organizate pe 6 semestre, în conformitate cu standardele ARACIS, iar reglementările privind admiterea și finalizarea studiilor sunt asigurate prin regulamente instituționale în vigoare.

✓ [Analiza situației de fapt](#)

Programul de studii de licență LLS dispune de o structură curriculară bine fundamentată, aliniată cerințelor CNC și RNCIS și relevantă pentru piața muncii. Planul de învățământ asigură o progresie logică de la cunoștințe de bază la competențe avansate, rezultatele învățării fiind reflectate coerent în activitățile de evaluare. Competențele specifice domeniului sunt dezvoltate prin experiențe didactice diverse (teoretice și aplicative), iar sistemul standardizat ECTS facilitează mobilități internaționale și recunoașterea creditelor în cadrul proiectelor Erasmus+.

✓ [Aspecte care constituie exemple de bună practică](#)

✓ [Recomandări:](#)

Menținerea structurii standard de 30 credite/semestru, fără alocarea de credite suplimentare, pentru a asigura un parcurs de studiu echilibrat.

Reducerea creditelor alocate disciplinei „Educație fizică”, în vederea corelării acestora cu volumul de muncă real, determinat de ponderea de 1 oră/săptămână din planul de învățământ.

Acordarea unei atenții sporite la unificarea fișelor disciplinelor în cazul cursurilor practice.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.B.1.2. Relevanța programului de studii

Programul de studii răspunde nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților, precum și a celor social-economice și sunt organizate în condiții menite să asigure încrederea beneficiarilor

Indicatorul I.P.B.1.2.1	Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Programul de studii de licență LLS a obținut la ultima evaluare ARACIS decizia de „menținere a acreditării”, conform Hotărârii Consiliului ARACIS din data de 28.10. 2021. Programul este relevant deoarece răspunde nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale studenților, precum și cerințelor socio-economice și culturale din județ, unde nu există o altă instituție de învățământ superior specializată în domeniul filologic.

✓ **Analiza situației de fapt**

Analiza documentelor prezentate, precum și dialogul cu principalii actori implicați (studenți, absolvenți, angajatori) evidențiază actualizarea periodică a conținutului programului în funcție de solicitările actuale din mediul profesional.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

✓ **Recomandări - N/A**

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare

Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate

În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.

Indicatorul I.P.B.2.1.1	Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date, susținută de documente și date**

Competențele formate de programul de studii de licență LLS sunt corelate cu ocupațiile din grupa de bază 2643 COR/ISCO-08/ESCO, conform RNCIS: Cod COR: 264301 / Denumire COR: filolog / Cod COR: 264304 / Denumire COR: referent literar / Cod COR: 264309 / Denumire COR: revizor lingvist / Cod COR: 264311 / Denumire COR: translator emisie.

✓ **Analiza situației de fapt**

Structura programului de studii de licență LLS asigură corelarea dintre calificările oferite, competențele dezvoltate și inserția profesională a absolvenților.

Rezultatele învățării sunt corelate cu profilul ocupațional al absolventului, acoperind domenii precum comunicarea bilingvă, analiza critică a textelor, învățământul și cercetarea. Această structură, alături

de o ofertă bogată de discipline opționale (literatură, antropologia culturii, limbi moderne), asigură atât aplicabilitatea studiilor, cât și personalizarea parcursului academic.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări - N/A

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.B.2.1.2	Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).
-------------------------	--

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Conform REI și documentelor curriculare (planul de învățământ, fișele disciplinelor, descrierea calificării în RNCIS), rezultatele așteptate ale învățării pentru programul LLS sunt formulate în concordanță cu nivelul 6 al CNC și sunt corelate cu ocupațiile vizate de domeniul Limbă și literatură, competențe prezentate și în suplimentul la diplomă.

- ✓ Analiza situației de fapt

Correspondența între rezultatele învățării și disciplinele cuprinse în planul de învățământ este prezentată sintetic sub forma unei matrice, integrată atât în planul de învățământ, cât și în fișele disciplinelor

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări

Evidențierea în matricea de corelări a corespondenței dintre competențele profesionale și transversale, rezultatele învățării și disciplinele din planul de învățământ (v. [Plan de învățământ](#)).

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Standardul S.B.3.1. Principii	
Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.	
Indicatorul I.P.B.3.1.1	Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Facultatea de Litere - Centrul Universitar din Drobeta Turnu-Severin își bazează activitatea pe o misiune instituțională centrată pe student și pe o strategie educațională adaptată contextului global și evoluției tehnologice actuale. În acest cadru, programul de studii de licență LLS respectă standardele CNC, RNCIS și ARACIS, dezvoltând competențe profesionale și de cercetare relevante pentru piața muncii și ciclurile superioare de studii. Implementarea este susținută de cadre didactice calificate și de specialiști, de strategii didactice permanent actualizate și de fișe de disciplină care definesc conținuturile, rezultatele învățării și modalitatea de evaluare. Procesele educaționale sunt monitorizate și îmbunătățite continuu prin mecanisme de asigurare a calității (CEAC, rapoarte anuale, evaluări ale studenților). Studenții beneficiază de oportunități de implicare științifică și de sprijin academic prin programe de stimulare și recuperare.

- ✓ Analiza situației de fapt

Programul de studii de licență LLS respectă standardele naționale și instituționale, asigurând coerența dintre misiune, curriculum, resurse și rezultatele învățării. Prin corelarea permanentă cu cerințele pieței muncii, implicarea actorilor academici și utilizarea instrumentelor de evaluare și

feedback, programul demonstrează calitate și relevanță, îndeplinind indicatorii de performanță analizați.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări - N/A

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.B.3.1.2	Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.
-------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

La nivelul Facultății de Litere se realizează mobilități prin programul Erasmus+, conform metodologiei cuprinse în ghidul Erasmus +, disponibil pentru studenți pe site-ul Universității din Craiova. Structura planului de învățământ permite studenților să participe la mobilități interne sau/și internaționale, cu respectarea normelor prevăzute în [Regulamentele activității profesionale a studenților](#). Studenții programului de studii de licență LLS beneficiază de aceleași oportunități de informare și selecție ca și ceilalți studenți ai facultății, campaniile de promovare fiind realizate periodic.

- ✓ **Analiza situației de fapt**

Programele de mobilitate internațională au permis realizarea unor schimburi de cadre didactice și studenți cu universități importante. Pentru a asigura o participare cât mai largă, studenții beneficiază de sesiuni de informare și îndrumare în procesul de aplicare pentru programele de mobilitate, fiind ghidați în toate etapele necesare.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări - N/A

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.B.3.2. Echitate

Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți.

Indicatorul I.P.B.3.2.1	Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.
-------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Prin adaptarea metodelor didactice, sprijinul financiar și academic, oportunitățile de mobilitate și integrarea diversității, Departamentul de limba și literatura română creează un spațiu educațional în care fiecare student are șanse egale de reușită, indiferent de mediul de proveniență. Astfel, sunt încurajate excelența, inovația și incluziunea în procesul de învățare, contribuind la formarea unor specialiști competitivi. În acest sens, departamentul oferă activități de mentorat și îndrumare academică personalizată; cadrele didactice îi ghidează pe studenți în conturarea traseului educațional în funcție de aspirațiilor lor profesionale. În plus, pentru a asigura acces egal la educație, universitatea oferă numeroase tipuri de burse, oferind studenților suportul financiar necesar pentru continuarea studiilor.

- ✓ **Analiza situației de fapt**

Din discuțiile purtate cu studenții, în cadrul vizitei, rezultă că asigură oportunități echitabile pentru toți studenții, în acord cu potențialul și stilurile lor de învățare, prin politici instituționale de incluziune, servicii educaționale personalizate și strategii didactice adaptative.

- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

✓ Recomandări - N/A

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării

Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii

Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.

Indicatorul I.P.B.4.1.1	Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.
-------------------------	--

✓ [Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date](#)

Facultatea de Litere – Centrul Universitar din Drobeta Turnu-Severin oferă un cadru instituțional integrat de sprijin academic, social și logistic pentru studenți, bazat pe principiile egalității de șanse, dar și pe măsuri de incluziune și adaptare a propriei infrastructuri. Studenții programului de studii LLS beneficiază de acces la biblioteca Centrului din Drobeta Turnu-Severin, la Biblioteca Universității în Craiova, precum și la resurse electronice internaționale, disponibile atât din rețeaua universității, cât și prin acces la distanță. Totodată, studenții au acces la serviciile specializate de consiliere, mentorat și sprijin psihologic și educațional, dedicate integrării academice și sociale a studenților, oferite de Universitatea din Craiova. Aceste măsuri susțin desfășurarea activităților academice în condiții de accesibilitate, incluziune și sprijin educațional adecvat

✓ [Analiza situației de fapt](#)

Măsurile de accesibilizare a serviciilor de consiliere și suport psihologic, precum și accesul la resursele bibliografice și la baze de date internaționale asigură unui mediu educațional incluziv, oferind studenților, inclusiv celor cu cerințe educaționale speciale sau dizabilități, acces la resurse și servicii adaptate nevoilor individuale de învățare.

✓ [Aspecte care constituie exemple de bună practică](#)

✓ Recomandări - N/A

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.5. Rezultatele învățării

Standardul S.B.5.1. Definirea și evaluarea

Definirea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.

Indicatorul I.P.B.5.1.1	Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.
-------------------------	---

✓ [Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date](#)

Rezultatele învățării pentru programul de studii de licență LLS sunt descrise în fișele disciplinelor și în planul de învățământ. Acestea sunt definite în mod structurat, vizând cunoștințe de specialitate, aptitudini și dezvoltarea responsabilității studenților și autonomiei învățării. [Planul de învățământ](#) include discipline fundamentale, de specialitate, complementare și facultative, precum și o matrice de corelare între rezultatele învățării și disciplinele studiate.

✓ [Analiza situației de fapt](#)

Rezultatele învățării sunt descrise într-o manieră adecvată, coerentă și adaptată nivelului programului.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.B.5.1.2	Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.
----------------------------	---

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează în mod sistematic, atât pe parcursul semestrelor, cât și la finalizarea studiilor, în conformitate cu regulamentele și procedurile interne privind evaluarea studenților, care includ, în funcție de disciplină și forma de predare (curs, seminar, curs practic), modalitățile de evaluare pe parcurs, respectiv evaluarea la finalul studiilor.

- ✓ Analiza situației de fapt

Sistemul de evaluarea a studenților îmbină verificarea pe parcursul semestrului cu evaluare sumativă la finalul fiecărui semestru, în conformitate cu Regulamentul cadru privind evaluarea și notarea studenților. Criteriile și metodele de notare sunt clare, fiind stabilite la începutul semestrului, incluse în fișele disciplinelor și comunicate studenților. Metodele de verificare (teste, examene, proiecte, portofolii) permit verificarea dobândirii rezultatelor învățării. Evaluarea formativă contribuie la îmbunătățirea performanțelor pe parcurs, iar ponderile celor două forme de evaluare sunt menționate în fișa disciplinei. Finalizarea studiilor se realizează prin susținerea examenului de licență, conform reglementărilor Universității din Craiova.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări - N/A

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.6. Inserția și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute

Standardul S.B.6.1. Inserția	
Componenta organizatorică sprijină inserția absolvenților pe piața muncii.	
Indicatorul I.P.B.6.1.1	Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Facultatea de Litere desfășoară o serie de activități pentru a facilita integrarea absolvenților pe piața muncii. Colaborarea cu potențialii angajatori din zonă, atât în elaborarea și actualizarea curriculumului, cât și în vederea găzduirii stagiilor de practică ale studenților sunt cele mai importante acțiuni cu impact asupra angajabilității absolvenților.

- ✓ Analiza situației de fapt

Din discuția cu reprezentanți ai angajatorilor a reieșit efortul comun de a expune studenții încă din timpul studiilor la contexte profesionale reale. Angajatorii au fost implicați încă din etapa inițială a procesului de dezvoltare a programului de studii, nevoia de specialiști cu competențe filologice și interculturale solide fiind resimțită constant în domeniile educației, comunicării și culturii. În cadrul discuțiilor, aceștia au evidențiat tendințe actuale ale pieței și au contribuit la definirea direcțiilor principale de formare. Angajatorii sprijină derularea stagiilor de practică prin cooptarea studenților

în activități de profil și, în anumite cazuri, prin recrutarea ulterioară a acestora. S-a subliniat deschiderea față de absolvenți aflați la începutul carierei, percepuți ca adaptabili și motivați. S-a formulat sugestia unei convenții pentru practică. Posibilitățile sunt discutabile, deoarece dezvoltarea cunoaște anumite stagnări, posturile sunt reduse, iar schimburile de marketing și programele transfrontaliere sunt îngreunate de proceduri birocratice.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări: - N/A

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor

Standardul S.B.7.1. Admitere

Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.

Indicatorul I.P.B.7.1.1	Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.
----------------------------	--

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

La nivelul Facultății de Litere există mecanisme administrative și operaționale clare pentru organizarea și desfășurarea concursului de admitere. Acestea sunt reglementate prin [Regulamentul propriu de admitere la studii universitare de licență, de masterat și de doctorat](#), precum și calendarului de admitere. Procedurile asigură publicarea transparentă a informațiilor necesare candidaților (condiții de admitere, calendar, locuri, probe, rezultate), derularea activităților de informare și promovare pentru candidați, înscrierea candidaților la procesul de admitere la specializările din cadrul Universității Craiova, care se realizează prin intermediul platformei electronice [EvStud](#).

Pentru programul de studii de licență LLS este prevăzut un [concurs de admitere](#) pe baza unei scrisori de intenție, depusă la dosarul de admitere și evaluată cu admis/respins. Ierarhizarea se face după media examenului de bacalaureat – 100%.

- ✓ Analiza situației de fapt

Facultatea de Litere dispune de un cadru procedural transparent, predictibil și conform cu legislația actuală privind admiterea, asigurând gestionarea eficientă a procesului de selecție și înmatriculare. Procedura de admitere este clară și publicată în timp util; procedura de înscriere online facilitează accesul candidaților din diverse localități; criteriile de selecție sunt adecvate specificului programului; rezultatele sunt comunicate prin canale oficiale.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări:

Introducerea în procesul de admitere a unei probe de verificare a aptitudinilor/cunoștințelor.

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.B.7.1.2	Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.
----------------------------	--

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Universitatea din Craiova își desfășoară procesul de admitere la programele de studii universitare în conformitate cu principiile echității și egalității de șanse, implementând măsuri specifice pentru a

facilita accesul grupurilor vulnerabile, inclusiv al candidaților cu cerințe educaționale speciale (CES) și/sau dizabilități. Totodată a instituit măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor aflate în situații de risc sau subreprezentate: scutirea de taxe de înscriere pentru anumite categorii defavorizate, alocarea de locuri pentru categorii speciale de candidați (proveniți din sistemul de protecție, cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, proveniți din rândul minorităților naționale).

✓ **Analiza situației de fapt**

Admitere la programul de studii de licență LLS se desfășoară cu respectarea principiilor echității, egalității de șanse și incluziunii sociale, prin aplicarea unor reglementări clare și a măsurilor instituționale de sprijin dedicate candidaților din grupuri vulnerabile, inclusiv celor cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

✓ **Recomandări: - N/A**

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților

Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.

Indicatorul I.P.B.7.2.1	Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Universitatea din Craiova își desfășoară activitatea academică în conformitate cu un set de reglementări menite să asigure un parcurs educațional coerent și eficient pentru studenți. **Regulamentul privind activitatea profesională a studenților** stabilește normele referitoare la organizarea și desfășurarea activităților academice, evaluarea și promovarea studenților, precum și procedurile administrative asociate, iar **Codul drepturilor și obligațiilor studentului** definește drepturile și responsabilitățile studenților înmatriculați în Universitatea din Craiova.

Facultatea de Litere, Departamentul de limba și literatura română pune la dispoziție mecanisme de sprijin (programe de tutorat, consiliere academică și sesiuni de suplimentare de pregătire) pentru studenții care întâmpină dificultăți în procesul educațional. La nivelul fiecărui an de studiu funcționează un decan de an din rândul cadrelor didactice ale Departamentului care, împreună cu directorul de departament, asigură consilierea studenților pentru alegerea parcursului universitar, organizează întâlniri și mese rotunde etc.

Cadrele didactice care desfășoară activități în cadrul programului de studii de licență LLS au prevăzută activitate individuală de consultație la disciplinele la care sunt implicate (curs, seminar, cursuri practice, stagii de formare). Odată cu alegerea temelor lucrărilor de licență, studenții vor începe să lucreze în grupurile de cercetare care au propus teme alese de aceștia. La cererea studenților și în acord cu tema aleasă, profesorii personalizează îndrumarea acestora. Aceste măsuri contribuie la îmbunătățirea performanțelor și la reducerea riscului de abandon universitar.

✓ **Analiza situației de fapt**

Reglementările prevăzute în Regulamentul privind activitatea profesională a studenților și Codul drepturilor și obligațiilor studentului sunt implementate în activitatea curentă a studenților cu scopul de a asigura un mediu academic echitabil și transparent.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

✓ **Recomandări- N/A**

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.8. Procesul de internaționalizare

Standardul S.B.8.1. Internaționalizarea

Creșterea calității educației și cercetării prin acțiuni de internaționalizare.

Indicatorul I.P.B.8.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.
----------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Internaționalizarea vizează consolidarea poziției Universității din Craiova în spațiul european, dar și deschiderea către alte spații ale învățământului superior și al cercetării științifice prin dezvoltarea programelor de mobilitate internațională, prin afilieri la asociații academice internaționale, prin acorduri de cooperare bilaterală (Erasmus+, non-Erasmus, acorduri în programul SEE). Activitatea internațională a Universității din Craiova este oglindită și în organizarea de activități și evenimente specifice, cu caracter internațional: lansări de carte, conferințe naționale și internaționale sau workshop-uri au fost organizate de facultățile și departamentele din structura acesteia.

Parteneriatele stabilite prin programul Erasmus+ le oferă studenților de la Facultatea de Litere oportunitatea de a studia sau de a efectua stagii de practică în instituții europene și cadrelor didactice posibilitatea schimbului de experiență și stabilirii de colaborări. De asemenea, sunt derulate diverse activități de cercetare și/sau schimburi de experiență, conferințe și workshop-uri organizate în colaborare cu instituții din străinătate care contribuie la cooperarea științifică și la vizibilitatea academică. Studenții și cadrele didactice au acces la informații privind acordurile bilaterale funcționale ale Facultății de Litere pe site-ul acesteia: [acorduri, regulamente](#) și [anunțuri](#).

✓ **Analiza situației de fapt**

Activitățile internaționale desfășurate de Departamentul de limba și literatura română includ: mobilitatea internațională (studenți și cadre didactice), acorduri bilaterale, proiecte internaționale, organizarea de evenimente academice. Aceste acțiuni susțin în mod direct afirmația privind angajamentul instituțional față de internaționalizare și schimb academic.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**✓ **Recomandări: - N/A**

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.9. Rezultatele cercetării științifice

Standardul S.B.9.1. Cercetarea științifică în procesul de educație

Activitățile de cercetare științifică sprijină dobândirea de către studenți a rezultatelor învățării.

Indicatorul I.P.B.9.1.1	Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.
----------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

La nivelul Departamentului de limba și literatura română există un plan de cercetare științifică în care sunt precizate obiectivele structurate pe termen scurt, mediu și lung, precum și resursele necesare îndeplinirii activităților. Acestea se regăsesc în planurile strategic și operațional, aprobate la nivelul facultății. De asemenea, cercetarea este integrată în procesului educațional prin disciplina „Stagii de elaborare a lucrării de licență”, care are ca rezultat lucrarea de absolvire.

Cercetarea aferentă programului de studii de licență LLS este realizată de cadre didactice cu experiență în domeniu, care au obținut rezultate importante prin publicarea de cărți, studii, articole în edituri recunoscute (v. [Lista lucrări cadre didactice](#)).

✓ **Analiza situației de fapt**

Activitatea de cercetare a cadrelor didactice de la programul de studii de licență LLS se desfășoară pe direcții de cercetare specifice specializărilor pe care aceasta le coordonează. Transferul

rezultatelor cercetării în procesul educațional stimulează formarea unor competențe ca: analiza, sinteza, gândirea critică, formularea de ipoteze, validarea acestora prin studii de caz.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări: - N/A

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.B.9.2. Cercetarea științifică aferentă obiectivelor programului de studii

Componenta organizatorică desfășoară activități de cercetare științifică în concordanță cu obiectivele programului de studii evaluat.

Indicatorul I.P.B.9.2.1	Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.
-------------------------	--

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Cercetarea științifică a cadrelor didactice este în concordanță cu obiectivele programului de studii de licență LLS. Rezultatele cercetării sunt reflectate în publicații științifice și articole indexate internațional, în proiecte de cercetare și în participarea la conferințe și simpozioane internaționale precum și în baze de date și platforme online de cercetare științifică

- ✓ Analiza situației de fapt

Cercetarea științifică a cadrelor didactice cu activități în cadrul programului de studii de licență LLS a fost valorificată prin publicarea a 72 articole în reviste recunoscute CNCS, publicarea a peste 31 de cărți și îndrumare pentru uzul studenților, 4 proiecte de cercetare.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări: - N/A

Indicatorul este: îndeplinit

DOMENIUL C. Managementul calității

Criteriul C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate și sunt aplicate în mod consecvent și transparent

Standardul S.C.1.1. Aplicare

Direcții strategice, acțiuni și proceduri implementate adecvat

Indicatorul I.P.C.1.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.
-------------------------	--

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Există un sistem integrat de management al calității, bazat pe transparență, etică academică și implicarea activă a studenților, angajatorilor și a altor părți interesate. Asigurarea calității este coordonată instituțional prin Departamentul de Management al Calității (DMC), în conformitate cu prevederile Codului de asigurare a calității, care reglementează evaluarea internă și monitorizarea indicatorilor de performanță.

Procedurile de evaluare a calității sunt aprobate de Senatul universitar și publicate pe site-ul universității. La nivelul programului de studii LLS, activitatea este monitorizată de [comisiile de asigurare a calității din cadrul facultății](#) și al universității, precum și de [Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității \(CEAC\)](#), aflată în subordinea DMC.

Evaluarea calității procesului educațional include participarea studenților la evaluarea cadrelor didactice prin chestionare online anonime, coordonate de DMC, precum și evaluarea anuală a personalului didactic de către directorul de departament. Totodată, DMC organizează periodic campanii de evaluare a programelor de studii, contribuind la îmbunătățirea continuă a activităților didactice și de cercetare. ([Anexa 8 Centralizator rezultate evaluare cadre didactice](#), [Anexa 9 Rezultate evaluare CD-studenți](#)).

În sprijinul dezvoltării unei culturi academice responsabile, studenții programului de studii de licență LLS vor urma în anul III [disciplina „etică și integritate academică”](#), care include și aspecte privind etica cercetării, având ca obiectiv consolidarea responsabilității academice și creșterea calității educației.

- ✓ [Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului](#)

Sistemul de asigurare a calității în cadrul programului de studii de licență LLS urmează un ciclu permanent de proiectare, implementare, monitorizare, evaluare și adaptare. Transparența și eficiența acestui proces sunt susținute prin publicarea politicilor și procedurilor relevante, consultarea sistematică a comunității academice și a partenerilor externi, precum și prin evaluări interne și externe periodice care contribuie la optimizarea activităților educaționale și administrative.

- ✓ [Aspecte care constituie exemple de bună practică](#)
- ✓ [Recomandări](#) - N/A

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.C.1.2. Implicarea părților interesate

ÎIS demonstrează că implică părțile interesate cu activitate relevantă în aplicarea procedurilor.

Indicatorul I.P.C.1.2.1	Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesante sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.
----------------------------	--

- ✓ [Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date](#)

Universitatea din Craiova promovează implicarea activă a tuturor părților interesate în procesul de asigurare a calității. Studenții participă la evaluarea programelor de studii și sunt reprezentați în structurile dedicate managementului calității, contribuind prin [feedback la îmbunătățirea procesului educațional](#). Angajatorii sunt consultați pentru corelarea ofertei educaționale cu cerințele pieței muncii, sprijinind actualizarea curriculumului și creșterea inserției profesionale a absolvenților. De asemenea, comunitatea academică beneficiază de acces permanent la regulamentele și documentele instituționale, publicate și actualizate în mod constant. Totodată, UC efectuează [evaluări interne](#) și externe periodice pentru a monitoriza eficacitatea procedurilor și pentru a identifica oportunități de îmbunătățire

- ✓ [Analiza situației de fapt](#)

Comisia constată că există o legătură permanentă între angajatori, conducerea deș și studenții si absolvenții programului de studii de licență LLS care sunt implicați în găsirea celor mai bune soluții în eficientizarea învățământului și în proiectarea și actualizarea obiectivelor, a rezultatelor și conținutului programului de studii LLS.

- ✓ [Aspecte care constituie exemple de bună practică](#)
- ✓ [Recomandări](#) - N/A

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii

Standardul S.C.2.1. Structuri

ÎIS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.

Indicatorul I.P.C.2.1.1	În structura organizatorică a ÎIS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.
----------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Universitatea din Craiova are clar definite componente organizatorice, politici și strategii privind asigurarea calității. Structurile UCV dedicate asigurării calității și eticii academice: [Departamentul de Management al Calității](#) (DMC), [Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității](#) (CEAC), [Consiliul Calității](#) și [Comisia de Etică Universitară](#) sunt structuri executive cu atribuții în domeniul managementului calității.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Comisia constată că există o comisie de evaluare și asigurare a calității atât la nivelul Facultății de Litere cât și la nivelul Departamentului de limba și literatura română. Această comisie urmărește monitorizarea programului de studii, realizarea de evaluări în acest cadru, adoptarea măsurilor operative aferente de asigurare a calității și contribuie la armonizarea curriculumului programului cu standardele ARACIS, în vederea îmbunătățirii continue a eficienței și rentabilității specializării.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

✓ **Recomandări - N/A**

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.C.2.2. Funcționare

Structurile organizatorice din domeniul asigurării calității și cel al eticii și deontologiei universitare își îndeplinesc rolul și funcțiile specifice, în mod adecvat.

Indicatorul I.P.C.2.2.1	CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.
----------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității a UCv ([CEAC UCv](#)) este constituită conform Art. 11 din Legea 87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației și conform Art. 93 din Carta UCv. Formula actuală a CEAC-UCv a fost statuată prin decizia 303C/22.12.2020 Rectorului Ucv și actualizată conform hotărârii Consiliului de Administrație al Ucv, Nr. 25/21.09.2022, Art. 9. Conform [Regulamentului Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității a Universității din Craiova](#) (CEAC-UCv), aprobat de către Senatul universitar, aceasta este organismul de coordonare a activităților de evaluare și asigurare a calității la nivelul Universității din Craiova.

✓ **Analiza situației de fapt**

Comisia constată că CEAC, pe baza [Regulamentului Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității a Universității din Craiova](#), asigură un sistem intern de asigurare a calității bine structurat, bazat de strategii aliniate standardelor europene și orientate către consolidarea unei veritabile culturi a calității.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

✓ **Recomandări - N/A**

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.C.2.2.2	Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.
----------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Comisia de Etică Universitară (CEU) funcționează în baza unui [regulament](#) aprobat de Senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, asigurând imparțialitatea în luarea deciziilor, cu respectarea prevederilor legale în vigoare. Conform [Regulamentului de organizare și funcționare a Comisiei de Etică Universitară a Universității din Craiova](#), aprobat în 2024, aceasta este înființată pentru a asigura respectarea normelor de etică și deontologie universitară, având un mandat de 4 ani. Comisia de Etică Universitară urmărește respectarea [Codului de etică și deontologie universitară](#). [Componenta](#) Comisia de Etică Universitară (CEU) este formată din 6 cadre didactice și de cercetare și 2 reprezentanți ai studenților din cadrul UC.

✓ **Analiza situației de fapt**

Comisia constată că CEU funcționează în baza regulamentului aprobat de Senatul universității, desfășurându-și activitatea în mod autonom și independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției, cu respectarea prevederilor legale în vigoare. În cadrul programului de studii de licență LLS, toate lucrările de finalizare a studiilor sunt verificate cu ajutorul unui soft antiplagiat, în vederea prevenirii plagiatului și a familiarizării studenților cu utilizarea adecvată și etică a instrumentelor digitale în redactarea lucrării de licență.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

✓ **Recomandări - N/A**

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate

Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora

ÎS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.

Indicatorul I.P.C.3.1.1	Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.
----------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Universitatea a elaborat și implementat proceduri pentru inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii și se aplică conform [Regulamentului de inițiere, aprobare, monitorizare și evaluare periodică a programelor de studii](#), Regulamentul și monitorizarea sunt asociate cu evaluări periodice ale calității la nivelul fiecărui program de studii și la nivel instituțional. Rapoartele de evaluare internă a programelor de studii includ o analiză SWOT a acestora.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Existența [Regulamentului de inițiere, aprobare, monitorizare și evaluare periodică a programelor de studii](#) demonstrează că inițierea, acreditarea și evaluarea periodică a unui program de studii se realizează conform standardelor de calitate.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

✓ **Recomandări - N/A**

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.C.3.1.2	Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.
----------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Procesul de inițiere, monitorizare și revizuire periodică a programelor de studii implică participarea cadrelor didactice, a studenților, a absolvenților și a reprezentanților mediului socio-economic. Rapoartele de evaluare internă, elaborate de responsabilii de program, sunt analizate și avizate în cadrul departamentelor care coordonează programele de studii.

Universitatea din Craiova acordă studenților un rol activ în procesul decizional și în dezvoltarea programelor educaționale, atât pe durata studiilor, cât și după absolvire, prin implicarea acestora în structurile asociative ale absolvenților și în dialogul cu partenerii externi.

Feedback-ul absolvenților privind calitatea procesului de învățare și cercetare este colectat și analizat prin intermediul Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC), contribuind la îmbunătățirea continuă a programelor de studii.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Analiza situației arată că membrii comunității academice sunt implicați în aplicarea procedurilor. În cadrul programului de studii de licență LLS au avut loc numeroase discuții cu mediul socio-economic și cultural referitoare la pregătirea profesională a studenților de la program, în special în cadrul parteneriatelor de practică de specialitate/artistică și al colaborărilor interinstituționale.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

✓ **Recomandări - N/A**

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ

Standardul S.C.4.1. Proceduri

Aplicarea metodologiilor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.

Indicatorul I.P.C.4.1.1	Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Procesul de evaluare a cadrelor didactice de către studenți se desfășoară online, prin completarea unor [chestionare anonime](#), folosind platforma [Evidența Studenților](#) înainte de fiecare sesiune semestrială de examene. Rezultatele obținute sunt analizate statistic și discutate individual cu fiecare cadru didactic, în vederea identificării punctelor forte și a eventualelor aspecte ce pot fi îmbunătățite. Acest demers contribuie la monitorizarea constantă a calității activității didactice și la dezvoltarea profesională a personalului. În urma evaluării cadrelor didactice de către studenții programului de studii LLS, majoritatea apreciază pozitiv mediul de învățare oferit de către cadrele didactice ale Departamentului de Arte. Astfel, din numărul total de zece cadre didactice titulare care predau în cadrul programului de studii LLS,

șapte au obținut medii între 9,50 și 10 iar trei au obținut între 9 și 9,50

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Comisia CEAC de la nivelul facultății gestionează evaluarea semestrială a cadrelor didactice de către studenți, conform regulamentelor și procedurilor instituționale, garantând anonimatul participanților. În cadrul programului de studii de licență LLS evaluarea activității didactice de către studenți se realizează într-un procentaj de aproximativ 40%. În perspectivă se urmărește creșterea gradului de participare a studenților la procesul de evaluare a cadrelor didactice prin organizarea de campanii de conștientizare privind importanța feedback-ului pentru îmbunătățirea calității educației.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

✓ **Recomandări - N/A**

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.5. Baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

Standardul S.C.5.1. Baze de date

ÎIS utilizează baze de date în sprijinul activităților de asigurare internă a calității.

Indicatorul I.P.C.5.1.1	Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.
----------------------------	---

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

În cadrul instituției funcționează un sistem complex de evaluare a personalului didactic, care include evaluarea realizată de studenți prin „[Fișa pentru evaluarea interacțiunii student-cadru didactic](#)”, autoevaluarea efectuată pe baza „[Grilei pentru autoevaluarea cadrului didactic](#)” (Anexa 7), evaluarea colegială realizată prin „[Fișa pentru evaluarea interacțiunii cadru didactic-membrii departamentului](#)”, precum și [evaluarea ierarhică](#) desfășurată de șeful de departament. Îmbunătățirea continuă a calității procesului educațional este susținută prin corelarea rezultatelor acestor evaluări cu activitățile de cercetare, formare profesională continuă și promovare academică a cadrelor didactice.

Există un sistem informatic destinat colectării, procesării și analizei datelor relevante pentru organizarea și gestionarea eficientă a programelor de studii și a celorlalte activități instituționale. Totodată, instituția dispune de o platformă dedicată monitorizării și valorificării rezultatelor activităților de cercetare și inovare desfășurate la nivel universitar ([Portal Cercetare](#)), care constituie un indicator important în evaluarea performanței academice.

Gradul de satisfacție al studenților privind mediul de învățare este monitorizat periodic prin intermediul unor chestionare elaborate de conducerea Facultății de Litere. Rezultatele obținute indică un nivel ridicat de satisfacție în rândul studenților programului de studii LLS, peste 90% dintre respondenți apreciind pozitiv atât mediul educațional și infrastructura pusă la dispoziție, cât și competențele și pregătirea personalului didactic.

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Comisia constată că, în cadrul programului de licență LLS, colectarea și analiza sistematică a datelor contribuie la identificarea atât a punctelor forte, cât și a aspectelor care necesită îmbunătățiri în procesele educaționale și de cercetare. Acest demers oferă o bază solidă pentru adoptarea unor decizii fundamentate și pentru implementarea unor măsuri și strategii orientate spre dezvoltarea și creșterea performanței instituționale.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

✓ Recomandări - N/A

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.6. Transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele și domeniile de studii oferite, precum și cu privire la certificatele, diplomele și calificările aferente

Standardul S.C.6.1. Transparența

Componenta organizatorică asigură transparența informațiilor, conform legii.

Indicatorul I.P.C.6.1.1	Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.
----------------------------	--

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Facultatea de Litere și Departamentul de limba și literatura română oferă accesul la informații de interes public, precum: istoricul, organizarea, facilități oferite studenților, structura anului universitar, obiectivele programelor de studii și curriculum-ul, calificările și ocupațiile vizate, politicile de predare-învățare și evaluare, resursele de studiu existente, rezultatele obținute de studenți/absolvenți, pe

paginile lor de web: <https://www.ucv.ro>, <https://litere.ucv.ro/litere/ro>. Site-urile conțin, de asemenea, informații și date utile despre organizare (conducere, programe de studii, planuri de învățământ, resurse umane și materiale, proceduri...), oferta educațională, regulamente, cercetare, noutăți și evenimente în care sunt angrenate cadrele didactice și studenții facultății. În afara paginii web, facultatea și departamentul sunt prezente anual la diverse manifestări unde prezintă oferta educațională cu pliante, postere și prezentări multimedia cuprinzând principalele categorii de informații enunțate mai sus.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Comisia constată că, în cadrul programului de studii de licență LLS, se realizează accesul la informațiile de interes public referitoare la program și activitățile desfășurate de departament pe site-ul oficial.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări - N/A

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.6.1.2	Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.
----------------------------	--

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date
- Site-ul oficial al Departamentului de limba și literatura română (<https://litere.ucv.ro/dllr/>) oferă acces la date actualizate privind activitățile didactice și de cercetare, planificarea examenelor, selecția pentru bursele Erasmus+ și tematicile pentru examenele de licență.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Analiza situației arată că Departamentul de limba și literatura română și Facultatea de Litere asigură accesul public la informații relevante privind procesul educațional și decizional, promovând astfel ideea de transparență.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări - N/A

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.7. Respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare

Standardul S.C.7.1. Elaborare și transmitere rapoarte
ÎIS elaborează și transmite sau publică rapoarte, conform legii.

Indicatorul I.P.C.7.1.1	Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.
----------------------------	--

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date
- Instituția publică anual rapoartele de interes: [Raportul anual al rectorului](#) care prezintă starea instituției, activitățile desfășurate și rezultatele obținute; [Rapoartele Comisiei de Etică](#) - acestea detaliază activitățile desfășurate, cazurile analizate și măsurile adoptate. Aceste rapoarte sunt accesibile publicului, subliniind dedicarea instituției pentru un mediu academic etic și responsabil.
- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Comisia constată că, în cadrul programului de licență LLS, sunt promovate în mod constant transparența, integritatea și excelența academică, prin respectarea termenelor și a standardelor legale privind elaborarea și transmiterea rapoartelor. Totodată, pentru consolidarea transparenței la

nivel administrativ și creșterea eficienței proceselor instituționale, se urmărește extinderea gradului de digitalizare a activităților de raportare, facilitând astfel accesul la informații, monitorizarea indicatorilor relevanți și optimizarea procesului decizional.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări - N/A

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii

Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă

ÎS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii.

Indicatorul	Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.
I.P.C.8.1.1	

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Toate programele de studii care funcționează în cadrul facultăților UCV se supun procesului de evaluare externă, conform legislației în vigoare, în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a programelor de studii universitare și aplică standardele de referință și indicatorii de performanță prevăzuți în Metodologia de evaluare externă elaborată de ARACIS. UCV aplică și mecanisme interne de evaluare periodică conform metodologiilor proprii.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Analiza situației arată că toate programele de studii gestionate de Departamentul de limba și literatura română al Facultății de Litere sunt acreditate și evaluate periodic conform legislației în vigoare. Ultima evaluare a programului de licență LLS a avut loc în anul 2020 și a primit calificativul „Menținerea acreditării”. Programul funcționează în baza HG 412/2024, p. 70.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări - N/A

Indicatorul este: îndeplinit

IV. Analiza SWOT

Puncte tari:		Puncte slabe:
✓ Programul de studii universitare de licență Limba și literatura română – Limba și literatura modernă (franceză/engleză), organizat la Drobeta-Turnu Severin, beneficiază de o poziționare instituțională clară, în cadrul unei universități cu tradiție și al unei facultăți cu experiență consolidată în domeniul filologic. Organizarea programului la Drobeta-Turnu Severin contribuie la extinderea accesului la formare universitară în domeniul Limbă și literatură într-o zonă în care oferta de studii filologice este limitată, răspunzând astfel unei nevoi educaționale și culturale regionale.	FACTORI INTERNI 	✓ În plan extern, programul este influențat de numărul redus de angajatori din zonă și de oferta limitată de posturi în domenii direct asociate calificării filologice. Această realitate nu afectează îndeplinirea standardelor, dar creează o vulnerabilitate în raport cu inserția profesională imediată a absolvenților și cu diversificarea stagiilor de practică.
	Analiza SWOT	

Oportunități:		Amenințări:
✓ Programul are oportunitatea de a-și consolida rolul regional, având în vedere că oferă formare filologică universitară într-o zonă în care accesul la astfel de programe este limitat. Această poziționare poate fi valorificată prin campanii de promovare mai bine orientate către liceele din regiune, prin parteneriate cu instituții educaționale și culturale locale și prin evidențierea competențelor transferabile pe care le formează studiile filologice.	FACTORI EXTERNI	✓ O amenințare importantă este reprezentată de contextul demografic nefavorabil, reflectat în numărul mai redus de absolvenți de liceu, aspect consemnat și în analiza SWOT din REI. Această tendință poate afecta pe termen mediu capacitatea programului de a atrage un număr suficient de candidați bine pregătiți. ✓ O altă amenințare derivă din numărul redus de angajatori locali și din dinamica limitată a pieței muncii regionale în domeniile direct asociate studiilor filologice. Această situație poate limita opțiunile de practică, poate reduce posibilitățile de inserție profesională imediată și poate descuraja candidații care aleg programe percepute ca având un traseu profesional mai predictibil.

V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (Î/P/ÎN)	Recomandări
DOMENIUL A. Capacitatea instituțională			
1.	I.P.A.1.1.1 Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.	Î	
2.	I.P.A.1.2.1 Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.	Î	
3.	I.P.A.2.1.1 ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru	Î	

	desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.		
4.	I.P.A.2.2.1 Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.	Î	
5.	I.P.A.3.1.1 Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.	Î	
6.	I.P.A.3.1.2 ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.	Î	
7.	I.P.A.3.2.1 Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.	Î	
8.	I.P.A.4.1.1 Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.	Î	
DOMENIUL B. Eficacitatea educațională			
9.	I.P.B.1.1.1 Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.	Î	Menținerea structurii standard de 30 credite/semestru, fără alocarea de credite suplimentare, pentru a asigura un parcurs de studiu echilibrat. Reducerea creditelor alocate disciplinei „Educație fizică”, în vederea corelării acestora cu volumul de muncă real, determinat de ponderea de 1 oră/săptămână din planul de învățământ. Acordarea unei atenții sporite la unificarea fișelor disciplinelor în cazul cursurilor practice.
10.	I.P.B.1.2.1 Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii.	Î	Evidențierea în matricea de corelări a corespondenței dintre competențele profesionale și transversale, rezultatele învățării și disciplinele din planul de învățământ (v. Pan de învățământ).
11.	I.P.B.2.1.1 Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.	Î	
12.	I.P.B.2.1.2 Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).	Î	Evidențierea în matricea de corelări a corespondenței dintre competențele profesionale și transversale, rezultatele învățării și

			disciplinele din planul de învățământ (v. Plan de învățământ).
13.	I.P.B.3.1.1 Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.	Î	
14.	I.P.B.3.1.2 Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.	Î	
15.	I.P.B.3.2.1 Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.	Î	
16.	I.P.B.4.1.1 Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.	Î	
17.	I.P.B.5.1.1 Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.	Î	
18.	I.P.B.5.1.2 Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.	Î	
19.	I.P.B.6.1.1 Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.	Î	
20.	I.P.B.7.1.1 Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.	Î	
21.	I.P.B.7.1.2 Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.	Î	Introducerea în procesul de admitere a unei probe de verificare a aptitudinilor/cunoștințelor.
22.	I.P.B.7.2.1 Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.	Î	
23.	I.P.B.8.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.	Î	

24.	I.P.B.9.1.1 Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.	Î	
25.	I.P.B.9.2.1 Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.	Î	
DOMENIUL C. Managementul calității			
26.	I.P.C.1.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.	Î	
27.	I.P.C.1.2.1 Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.	Î	
28.	I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a ÎÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.	Î	
29.	I.P.C.2.2.1 CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.	Î	
30.	I.P.C.2.2.2 Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.	Î	
31.	I.P.C.3.1.1 Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.	Î	
32.	I.P.C.3.1.2 Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.	Î	
33.	I.P.C.4.1.1 Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.	Î	
34.	I.P.C.5.1.1 Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.	Î	
35.	I.P.C.6.1.1 Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.	Î	
36.	I.P.C.6.1.2 Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.	Î	

37.	I.P.C.7.1.1 Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.	Î	
38.	I.P.C.8.1.1 Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.	Î	

Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire

Domeniul de evaluare	Număr indicatori de performanță		
	Îndeplinit	Parțial îndeplinit	Neîndeplinit
Domeniul A. Capacitatea instituțională	8	0	0
Domeniul B. Eficacitatea educațională	17	0	0
Domeniul C. Managementul calității	13	0	0
Total	38	0	0

VI. Concluzii

În urma analizei Raportului de evaluare internă, a anexelor puse la dispoziție de Universitatea din Craiova și Facultatea de Litere, a documentelor curriculare, a reglementărilor instituționale și a discuțiilor purtate în cadrul vizitei cu reprezentanții conducerii facultății, cadrele didactice, studenții, absolvenții, angajatorii și reprezentanții structurilor de asigurare a calității, comisia constată că programul de studii universitare de licență *Limba și literatura română – Limba și literatura modernă (franceză/engleză)*, organizat la Drobeta-Turnu Severin, funcționează în conformitate cu cadrul legal și instituțional aplicabil.

Programul se înscrie în domeniul de licență *Limba și literatură*, are durata de 3 ani, forma de învățământ cu frecvență și 180 de credite ECTS. Capacitatea de școlarizare solicitată este de 40 de locuri, în concordanță cu capacitatea aprobată anterior. Programul a fost supus ultimei evaluări periodice în anul 2021, când Consiliul ARACIS a decis menținerea acreditării. De la evaluarea precedentă, programul a fost monitorizat și actualizat, fiind operate ajustări în planul de învățământ, în fișele disciplinelor și în mecanismele de consultare a beneficiarilor. Pe baza celor constatate, comisia apreciază că programul de studii universitare de licență *Limba și literatura română – Limba și literatura modernă (franceză/engleză)*, organizat la Drobeta-Turnu Severin de Universitatea din Craiova, Facultatea de Litere, îndeplinește standardele și indicatorii de performanță prevăzuți pentru **menținerea acreditării**.

VII. Anexe

Programul vizitei la fața locului