

Agenția Română de Asigurare a Calității în
Învățământul Superior



**Raport de Evaluare Externă (REE)
pentru programe de studii universitare de
licență (AC/MAC)**

Instituția de învățământ superior / Organizația furnizoare de educație:	Universitatea pentru Științele Vieții „Ion Ionescu de la Brad” din Iași
Facultatea:	Horticultură
Domeniul de licență:	Biotehnologii
Programul de studii universitare de licență:	Biotehnologii agricole
Forma de învățământ:	IF
Limba de predare:	Română
Locația geografică:	Iași
Durata studiilor:	4 ani
Numărul de credite:	240
Obiectivul evaluării externe	Acreditare



Componența Comisiei de evaluare ARACIS

Nr. crt.	I. Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura
1.	Prof. univ. Dr. Livia VIDU	Coordonator comisie	
2.	Prof. univ. Dr. Gabriela Elena BHRIM	Expert evaluator	
3.	Prof. univ. Dr. Simona Ioana VICAȘ	Expert evaluator	
4.	Stud. Adriana ASOLTANEI	Student evaluator	

I. Introducere

- Contextul în care a fost redactat raportul de evaluare externă (tipul evaluării, perioada evaluării, componența comisiei de experți în evaluarea externă a calității etc.);

Raportul de evaluare externă a fost redactat ca urmare a evaluării în vederea acreditării programului de studii de licență **Biotehнологii agricole** care funcționează în cadrul Facultății de Horticultură de la **Universitatea pentru Științele Vieții "Ion Ionescu de la Brad" din Iași**.

Evaluarea periodică a programului de licență **Biotehнологii agricole** a avut loc în perioada 25-27 mai 2026;

Componența comisiei de experți: Prof. Univ. dr. Livia VIDU – USAMV București

Prof. Univ. dr. Gabriela Elena BAHIRM – UDJ Galați

Prof. Univ. dr. Simona Ioana VICAȘ – Universitatea din Oradea

Stud. Adriana ASOLTANEI - Universitatea Tehnică din Iași

- Descrierea instituției de învățământ superior sau a organizației furnizoare de educație, după caz (înființare, evoluție, misiune, guvernare, structură, programe/domenii de studii universitare, parcurgerea procedurilor de evaluare externă a calității educației)

În anul 1948, prin Legea nr. 263327, publicată în M.O. nr. 249 p. I, din 26.X.1948, se înființează Institutul Agronomic din Iași (IAI) cu Facultatea de Agrotehnică. Prin HCM nr. 1056/02.X.1951, Institutul Agronomic din Iași își diversifică oferta educațională prin înființarea a două facultăți noi - Facultatea de Horticultură și Facultatea de Zootehnie, la care ulterior se adaugă, prin HCM nr. 428/23.05.1961, Facultatea de Medicină Veterinară. Sub această formă de organizare, cu patru facultăți distincte, instituția funcționează până în anul 1986, când s-a revenit la o singură facultate, Agronomie, cu patru secții: Agricultură, Horticultură, Zootehnie și Medicină Veterinară. În anul 1990, în cadrul IAI se reînființează cele patru facultăți, care, cu diverse transformări și adăugiri, funcționează și în prezent. Începând cu anul 2000, denumirea oficială a instituției devine Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară „Ion Ionescu de la Brad” (USAMV) din Iași (USAMV Iași) (M.O. p.I nr. 397/24.08.2000). Recent, prin H.G. nr. 540 din 13.V.2021, publicată în M.O. nr. 509/17.V.2021, Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară „Ion Ionescu de la Brad” din Iași a devenit Universitatea pentru Științele Vieții "Ion Ionescu de la Brad" din Iași (USV Iași). În prezent, în cadrul USV Iași funcționează, în condițiile actului de acreditare/autorizare, un număr de 16 programe de studii universitare de licență, încadrate în 9 domenii; 24 programe de masterat, încadrate în 6 domenii; 40 specializări de doctorat, încadrate în 5 domenii. USV Iași dispune de resurse umane, materiale și financiare suficiente, pe termen scurt (anual) și în perspectivă (pentru minimum trei/patru ani succesivi), pe care le alocă pentru a realiza în mod adecvat misiunea și obiectivele pe care și le-a fixat. De asemenea, USV Iași dispune de politici financiare pe termen scurt și mediu, cu referire la sustenabilitatea financiară.

- Descrierea generală a programului de studii universitare de licență (motivație înființare - în cazul autorizării de funcționare provizorie, respectiv, evoluție și/sau schimbări de la ultima procedură de evaluare externă a calității educației, în cazul procedurilor de acreditare sau menținere a acreditării, după caz)

Programul de studii de licență **Biotehнологii agricole** se desfășoară în cadrul Facultății de Horticultură din Iași, fiind evaluat periodic de către ARACIS. În anul 2018, a avut loc evaluarea realizată de către ARACIS a programului Biotehнологii agricole. Conform H.G. nr. 692/5.09.2018, programul Biotehнологii agricole a primit autorizare de funcționare provizorie, termenul de valabilitate a avizului Consiliului ARACIS fiind 30.06.2026 ([Programarea activităților de evaluare externă](#); [Raport Consiliu ARACIS](#)).

[Misiunea și obiectivele](#) educaționale ale programului Biotehнологii agricole sunt în concordanță cu [cerințele identificate pe piața muncii](#), prin acest program urmărindu-se pregătirea viitorilor specialiști cu bogate competențe în domeniul Biotehнологii agricole, care vor putea activa în sectorul public sau privat, atât la nivel național, cât și în cadrul UE, în organizații care au ca obiect de

activitate protecția, monitorizarea și gestionarea resurselor de mediu, conform informațiilor oferite prin [oportunitatea și specificitatea programului Biotehnologii agricole](#). Oportunitatea programului pentru studii de licență *Biotehnologii agricole* din domeniul Biotehnologii se fundamentează în mod concret pe baza [solicităților existente pe piața muncii](#), în conformitate cu legislația națională și europeană pentru dezvoltarea sectorului agricol și alimentar și cu misiunea asumată prin [Carta USV](#). Specificitatea programului Biotehnologii agricole ([Analiza cerințelor educaționale identificate pe piața muncii](#)) derivă din competențele profesionale dobândite ([Diploma](#) și [supliment la diplomă](#)), din multiplele oportunități de inserție pe piața muncii a absolvenților ([Ocupații preconizate-Program studii](#)), precum și din particularitățile curriculei universitare, în raport cu programele de studii de la alte universități de profil ([Analiza internă asupra programului de studii](#)).

II. Metode utilizate

- Documente analizate (raportul de evaluare internă și anexele acestuia; documente suplimentare solicitate, înainte de vizita la fața locului și pe parcursul acesteia, dacă este cazul; alte documente sau date)

În vederea întocmirii raportului de evaluare externă a fost analizat raportul de evaluare internă și anexele acestuia. Înainte de efectuarea vizitei nu au fost solicitate din partea comisiei documente suplimentare.

- Vizita la fața locului (enumerarea generală a locațiilor vizitate și a categoriilor de persoane cu care s-au purtat discuții)

Conform programului de desfășurare a evaluării, agreeat de către Facultatea de Horticultură, la programul de licență Biotehnologii agricole au fost efectuate vizite la următoarele laboratoare: *FIZIOLOGIE VEGETALĂ (Corp principal, A43 -Parter), BIOFIZICĂ (Corp principal, A129 -Ej 1), AMELIORAREA PLANTELOR (Corp principal, A180 -Etajul 2), LABORATOR GENETICĂ VEGETALĂ (Corp principal, A183 -Etajul 2), LABORATOR INFORMATICĂ (Corp principal, A168/169 -Etajul 2), LABORATOR BOTANICĂ (Corp principal, A167 -Etajul 2), LABORATOR FLORICULTURĂ (Corp principal, A161 -Etajul 2), LABORATOR LEGUMICULTURĂ (Corp principal, A148 -Etajul 2), CCH (B21 -Parter), LABORATOR CCH: BIOLOGIE MOLECULARĂ, MICROPROPAGARE IN VITRO SI BIOCHIMIE, PREGATIREA MATERIALULUI BIOLOGIC, LABORATOR MICROBIOLOGIE (B19 -Parter), LABORATOR GENETICĂ B45 -Etajul 2)*

Au fost organizate întâlniri cu conducerea universității, facultății respectiv, rectorul, prorectorii cu activitatea didactică și calitatea, decanul facultatii, prodecanii și directorul departamentului la care este arondat programul de licență Biotehnologii agricole, comisia CEAC a componentei organizatorice, întâlnire cu comisia de etică, șefii laboratoarelor, cu cadrele didactice unde au participat 12 cadrele didactice care predau la programul de licență Biotehnologii agricole, întâlniri cu studenții facultății, absolvenții și angajatorii unde au participat 17 studenții, 4 absolvenți și 8 angajatori conform programului anexat.

- Alte metode sau aspecte relevante

III. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate

Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale

IÎS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficient.

**Indicatorul
I.P.A.1.1.1**

Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, IÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.

✓ **Prezentarea stării de fapt:**

Pentru desfășurarea programului de studii universitare de licență Biotehnologii agricole, USV Iași dispune de un sistem de management adecvat. Componentele organizatorice, direcțiile și serviciile administrative ale universității sunt structurate clar în organigramă, evidențiind ierarhia și relațiile funcționale dintre departamente, facultăți și structurile de conducere, pentru a asigura o administrare eficientă și coerentă (https://iuls.ro/wp-content/uploads/2025/05/O-01-IULS_Organigrama-2025.pdf). În universitate există un sistem de management eficient, fundamentat pe proceduri clare și aplicabile, care asigură organizarea, coordonarea și monitorizarea optimă a activităților universității. Toate aceste structuri funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri stabilite prin *Cartă, Regulamentul de organizare și funcționare a universității* (<https://iuls.ro/wp-content/uploads/2023/02/Regulament-USV.pdf>) și alte regulamente și proceduri anexate la Cartă, revizuite periodic, în condițiile legii.

✓ **Analiza situației de fapt:** Pentru funcționarea programului de studii universitare de licență Biotehnologii agricole, USV dispune de o structură organizatorică clar definită și un sistem de management adecvat, ambele susținute prin reglementări interne conforme cu legislația națională în vigoare.

✓ **Recomandări:** Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate

IÎS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodologiilor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

**Indicatorul
I.P.A.1.2.1**

Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei¹ și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.

✓ **Prezentarea stării de fapt:**

În conformitate cu Procedura generală – cod [Procedura-generală-privind-elaborarea-procedurilor PG-01-IULS.pdf](#), elaborarea/analiza/revizia procedurilor și a altor documente universitare care completează prevederile Cartei se efectuează prin consultarea: i) comisiilor de specialitate ale Senatului; ii) comunității universitare (studenți, cadre didactice, cercetători, personal didactic auxiliar cu studii superioare, la care se adaugă foste cadre didactice/cercetători, membrii comunității alumni, alte persoane prezente intens în viața academică a USV Iași prin decizii ale Senatului, chiar fără prerogative/competențe decizionale sau drepturi electiv); iii) compartimentelor implicate din cadrul universității (departamente, facultăți, comisii); iv) altor părți interesate (e.g. angajatori potențiali, alte entități din mediul economic/social/administrativ). Toate aceste documente sunt avizate/aprobate de Consiliul de administrație și intră în vigoare după aprobarea în Senat, urmând a fi difuzate către compartimentele în care urmează să fie aplicate.

Dovezi privind utilizarea opiniilor părților interesate relevante în procesul de adoptare și revizuire a reglementărilor interne ale Universității: Prezența în structurile de conducere/decizionale sau de suport/administrative ale Universității/Facultății a reprezentanților tuturor părților interesate relevante (cadre didactice, studenți, reprezentanți ai mediului economic etc.), cu respectarea gradului de reprezentare stabilit prin lege ([RECTORAT](#); [Consiliul de Administrație - Universitatea de Științe Vietii "Ion Ionescu de la Brad" din Iași \(USV Iași\)](#); [Senatul Universității - Universitatea de Științe Vietii "Ion Ionescu de la Brad" din Iași \(USV Iași\)](#); [Comisii Senat](#); [Regulament-DAC R-60-IULS.pdf](#); [Studii universitare de doctorat - Universitatea de Științe Vietii "Ion Ionescu de la Brad" din Iași \(USV Iași\)](#); [Conducerea Facultății de Horticultură | IULS Horticultură](#); [Comisii | IULS Horticultură](#));

✓ **Analiza situației de fapt:** USV Iași implică activ părțile interesate relevanți (studenți, cadre didactice, mediul socio-economic etc.) în procesul și de elaborare, adoptare și revizuire a regulamentelor, metodologiilor și procedurilor de aplicare, asigurându-se astfel o abordare

participativă în procesul decizional. Procesul este reglementat prin Carta Universitară și regulamentele proprii ale instituției.

✓ **Recomandări:** Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia

Standardul S.A.2.1. Baza materială

ÎS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.

Indicatorul I.P.A.2.1.1

ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.

✓ **Prezentarea stării de fapt:**

Baza materială aferentă programului de studii de licență Biotehnologii agricole, este constituită în conformitate cu Standardele ARACIS (2025) ([Fișă laboratoare didactice](#)), astfel încât permite desfășurarea în condiții optime a activităților de învățare-predare, de aplicare practică și cercetare cuprinse în [Planul de învățământ](#) și descrise prin [fișele disciplinelor](#). Dotarea spațiilor de învățământ și cercetare s-a efectuat din veniturile obținute din contractele de cercetare și de dezvoltare instituțională ([Centraliz cercetare ultimii 5 ani](#)), precum și din veniturile proprii ale USV Iași, și fondurile alocate de către Ministerul Educației ([Bugetul venituri și cheltuieli](#)).

USV Iași dispune de spații de învățământ și cercetare ([Spații de învățământ Program studii](#); [Spații didactice-cercetare DGA-USV](#); [Fișe laboratoare Biotehnologii](#); [Infrastructura de cercetare](#)) corespunzătoare pentru desfășurarea tuturor activităților didactice (curs și activități aplicative), la toate disciplinele din [planul de învățământ](#) al programului Biotehnologii agricole. Toate aceste spații de învățământ aparțin domeniului public și fac parte din proprietatea USV Iași, în condițiile legii. Pe lângă spațiile didactice proprii Facultății de Horticultură, sunt folosite și unele amfiteatre și laboratoare didactice și de la celelalte facultăți din cadrul USV Iași. Facultatea de Horticultură dispune de 2 amfiteatre proprii, dotate cu aparatură modernă (video-wall, videoproector, ecran proiecție, tablă, aer condiționat, PC) ([Spații de învățământ Program studii](#)). În cadrul programului Biotehnologii agricole sunt utilizate un număr de 30 de săli de laborator (dintre care 15 aparțin administrativ Facultății de Horticultură, 12 Facultății de Agricultură, 1 Facultății de Ingineria Resurselor Animale și Alimentare, 2 Facultății de Medicină Veterinară), 5 săli de seminar (dintre care 1 aparține administrativ Facultății de Horticultură, 4 Facultății de Agricultură) și 1 sală de sport ([Spații de învățământ Program studii](#); [Fișe laboratoare Facultate](#)). Bazele de practică și de cercetare cuprind: *i*) stațiuni didactice și experimentale/de cercetare, centre de practică; *ii*) institute, laboratoare de cercetare proprii ([Spații didactice-cercetare DGA-USV](#); [Asigurare locuri practică](#); [Infrastructura de cercetare](#) etc.) aferente *Institutului de Cercetări pentru Agricultură și Mediu (ICAM)*, *Stațiunii de Cercetare și Practică Studentească "Vasile Adamachi"* și [Centrului de Cercetări Horticole](#). Toate spațiile dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative precum și pentru servicii destinate studenților de care dispune USV Iași sunt ușor accesibile inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, prin intermediul lifturilor, rampelor de acces etc.

✓ **Analiza situației de fapt:** USV Iași și Facultatea de Horticultură dispun de spații adecvate procesului de învățământ și de cercetare, de laboratoare proprii cu dotarea corespunzătoare care asigură desfășurarea procesului de învățământ în acord cu prevederile fișelor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii Biotehnologii agricole. Pe lângă spațiile și dotările existente, USV Iași atrage fonduri din [proiecte de dezvoltare și de investiții](#), prin care asigură desfășurarea proceselor de învățământ și cercetare la standarde europene.

✓ **Recomandări:** Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale

Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.2.2.1	Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.
--	---

✓ **Prezentarea stării de fapt:** Toate bunurile imobile și mobile pe care Facultatea de Horticultură le utilizează pentru programul de studii universitare evaluat sunt întreținute în mod adecvat, prin intermediul Serviciului Menținere din structura Direcției Generale Administrative a USV Iași ([O-01-IULS_Organigrama-2025.pdf](#)), prin curățenie zilnică, întreținere clădiri, reparații (mobiliere, echipamente, instalații sanitare) etc. Dotările laboratoarelor didactice și de cercetare sunt funcționale și modernizate periodic, iar bunurile mobile sunt gestionate prin inventariere. Există proceduri de inventariere a echipamentelor și mobilierului, proceduri de casare a echipamentelor uzate, planuri de înlocuire și modernizare, derulate prin achiziții centralizate sau proiecte de investiții, cu respectarea legislației în vigoare. Fiecare laborator are un responsabil desemnat, care monitorizează funcționalitatea echipamentelor și respectarea normelor de protecția muncii și a instrucțiunilor de utilizare. Personalul tehnic și auxiliar asigură suportul operațional zilnic (pregătirea materialelor, întreținerea echipamentelor, testarea funcționării), contribuind la desfășurarea corespunzătoare a activităților prevăzute în planul de învățământ.

✓ **Analiza situației de fapt:** Baza materială este gestionată în mod adecvat, fiind asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.

✓ **Recomandări:** Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii

Standardul S.A.3.1. Resurse umane

IÎS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.3.1.1	Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.
--	--

✓ **Prezentarea stării de fapt:** La programul de studii Biotehnologii agricole este asigurată acoperirea cu personal didactic și de cercetare adecvat atât numeric cât și ca pregătire, a activităților prevăzute la disciplinele din planul de învățământ, pentru întreg ciclul programului de studii cât și a orelor de permanentă la dispoziția studenților. Normele didactice sunt stabilite conform Legii nr. 199/2023 și https://iuls.ro/wp-content/uploads/2024/07/Regulament_stat_functii_2024-2025.pdf, diferențiat pe funcții didactice, norma maximă fiind de 16 ore convenționale pe săptămână, conform legii.

Pentru programul de studii Biotehnologii agricole sunt normate în statele de funcțiuni un număr total de 11,39 posturi, dintre care 91,90% sunt ocupate de cadre didactice titulare cu funcția de bază în USV Iași (*față de min. 60%, Standard ARACIS*), iar dintre acestea, 52,01% sunt profesori și conferențieri (*față de min. 25%, Standard ARACIS*). Cadrele didactice asociate ocupă un număr de 0,92 total de posturi (6,45% din total). Cadrele didactice de la programul de studii Biotehnologii agricole, prin calificarea ([Anexa 7](#)), gradul didactic și vârsta pe care o au ([Personal didactic-listă](#)) pot acoperi, pentru cel puțin un ciclu de licență, toate activitățile prevăzute în planul de învățământ. Personalul didactic titularizat în cadrul USV din Iași, care activează la programul de studii Biotehnologii agricole, nu acoperă, într-un an universitar, mai mult de două norme didactice în regim de cumul sau plata cu ora, conform legii ([Anexa 5](#)). La acest program de studii nu a fost angajat personalul didactic pensionat la limita de vârstă ([Anexa 5](#)) (max. 1 normă, conform Legii).

Majoritatea cadrelor didactice titulare au vârsta de până la 65 de ani, cu excepția unei singure persoane ([Personal didactic-listă](#)).

- ✓ **Analiza situației de fapt:** Instituția de învățământ superior asigură acoperirea cu personal didactic, adecvat atât numeric cât și ca pregătire/formare, a activităților prevăzute la disciplinele din planul de învățământ, pentru întreg ciclul programului de studii Biotehnologii agricole. [Personalul de conducere](#) al Facultății de Horticultură este reprezentat prin cadre didactice titularizate în învățământul superior, cu norma de bază în instituție, și nu se află în condiții de rezervare a postului

- ✓ **Recomandări:** Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.A.3.1.2	IÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.
----------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt** Iași asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului didactic și de cercetare, precum și a personalului didactic auxiliar și nedidactic prin diverse modalități, precum: susținerea evoluției în carieră, prin organizarea semestrială a examenelor de promovare în cariera didactică, atunci când sunt îndeplinite cel puțin standardele minime necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior, conform dispozițiilor legale ([Situație posturi concurs ex promovare in cariera-ultimii 5 ani](#)); susținerea obținerii atestatului de abilitare pentru conducerea de doctorat, prin organizarea, la cerere, a examenului de abilitare ([Lista cadre didactice abilitate -ultimii 5 ani](#)); susținerea financiară a publicării articolelor științifice în reviste prestigioase (ISI), cu până la 3000 euro/articol, în funcție de factorul de impact al revistei și numărul de autori din USV Iași ([Anexa 8](#)); susținerea cadrelor didactice și de cercetare pentru efectuarea de mobilități (inclusiv [ERASMUS și CEEPUS](#)) (<https://iuls.ro/universitate/erasmus-ka131/>); asigurarea libertății de a candida și a fi ales în structuri și funcții de conducere, cu respectarea principiilor generale privind alegerile în USV Iași ([Metod alegeri](#)); crearea și menținerea unui climat favorabil pentru dezvoltarea și motivarea resurselor umane într-un mediu colegial bazat pe cooperare, încredere și respect ([Pl. strategic. inst 2024-2028](#)); respectarea principiului nediscriminării și al înlăturării oricărei forme de încălcare a demnității ([Regulament intern USV Iași](#)); soluționarea în termenul legal, a cererilor individuale ale salariaților; îmbunătățirea formării inițiale și continue a cadrelor didactice, prin participarea la module de pregătire psiho-pedagogică (<https://iuls.ro/academic/departamentul-pentru-pregatirea-personalului-didactic-dppd/>); planificarea și monitorizarea anuală a activităților de dezvoltare profesională și personală a salariaților ([Proc. preg. prof. pers. aux](#)).

✓ **Analiza situației de fapt:** USV Iași sprijină dezvoltarea profesională și personală a cadrelor didactice și a personalului auxiliar, prin politici instituționale bine definite.

✓ **Recomandări:** Intensificare acțiunilor privind dezvoltarea profesională și personală a personalului didactic.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.A.3.2. Proceduri de recrutare Procedurile de recrutare pentru personalul didactic respectă prevederile legale.	
Indicatorul I.P.A.3.2.1	Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.

✓ **Prezentarea stării de fapt:**

Personal didactic titular al programului Biotehnologii agricole este angajat conform criteriilor de recrutare stabilite la nivelul USV Iași, în conformitate cu Legea nr. 199/2023 a învățământului superior, cu modificările ulterioare; HG nr. 1339/2023 privind aprobarea Metodologiei-cadru de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante din învățământul superior; HG nr. 56/2024 privind aprobarea Metodologiei-cadru pentru organizarea și desfășurarea examenului de promovare în cariera didactică în învățământul superior. Posturile didactice

vacante care se scot la concurs sunt publicate pe site-ul universității (<https://iuls.ro/academic/concurs-pentru-ocuparea-posturilor-didactice-si-de-cercetare-vacante/>; <https://iuls.ro/academic/examen-de-promovare-in-cariera-didactica/>), în Monitorul Oficial partea a III-a, și pe site-ul web specializat administrat de Ministerul Educației Naționale, iar în urma concursului se realizează numirea legală pe post. Personal didactic angajat pe perioadă determinată (asociat, asociat invitat) este recrutat, în condițiile Legii, în baza https://iuls.ro/wp-content/uploads/2024/05/Metodologie-concurs_posturi-didactice-cercetare.pdf.

✓ **Analiza situației de fapt:** Personalul didactic al programului de studii este angajat conform criteriilor de recrutare stabilite la nivel instituțional, în conformitate cu prevederile legale. În USV Iași posturile didactice se ocupă prin concurs, organizat conform legislației în vigoare, Cartei universității și Regulamentelor în vigoare. În politica de ocupare a posturilor didactice și de cercetare se aplică principiul suveranității, competenței și prestigiului profesional, fără discriminări legate de sex, religie sau credință, cetățenie, origine socială, etnică, status economic sau dizabilități.

✓ **Recomandări:** Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit

Criteiul A.4.Digitalizarea proceselor de educație

Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală

Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.

Indicatorul I.P.A.4.1.1	Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.
--	---

✓ **Prezentarea stării de fapt:**

Serviciul de informatică și comunicații a USV Iași (<http://www.uaiasi.ro/diacd/>) funcționează pe baza unui regulament propriu și asigură mecanismele de implementare și dezvoltare a facilităților ICT în cadrul universității, în scopul creșterii eficienței în domeniile gestiunii procesului educațional și al managementului academic. La nivelul întregului campus este disponibilă o rețea WI-FI, care asigură accesul facil și în siguranță la internet atât pentru studenți și cadrele didactice, cât și pentru vizitatori. Aparatul administrativ și cel din domeniul financiar-contabil utilizează sistemul informatic integrat **ACADEMIS**, pentru evidența bazelor de date, alcătuit din: **Modulul UMS**, constituit din 14 module interconectate ([UMS-prezentare generală](#)), prin care se gestionează bazele de date referitoare la admiterea studenților, școlaritate, burse, cazarea studenților, diplome și situația financiară și asigură vizualizarea informațiilor de către studenți (web); Din 2025, sistemul a fost update-at la varianta **SMART UMS** care include 19 module care gestionează toate aspectele facultății: Configurare, Personal, Organizare didactică, Studenți, Sesiune, Financiar, Plăți online, Portal Student, Portal cadre didactice, Prezență, Rapoarte, Administrare, Catalog online, Fișa disciplinelor, Orar, Opționale, Burse, Modul evaluare cadre didactice și Cazare; **Modulul SAP**, prin care se gestionează bazele de date financiar-contabile (FI-CO), managementul materialelor (aprovizionare/stocuri) MM, buget (FM), investiții (IM), cercetare (PS), vânzări și distribuție (SD), mijloace fixe (AA), resurse umane (HR). Facultatea de Horticultură dispune de un sistem informatic propriu (*soft educațional*) racordat la sistemul informatic al Serviciul de secretariat beneficiază de un sistem informatic propriu (**SMART UMS**), cu baze de date referitoare la situația școlară a studenților, note, data înscrierii, examene, rezultate, situația financiară etc. ([SmartUMS-prezentare generală](#); [UMS-prezentare generală](#)). Toate deciziile de interes general sunt făcute publice, către întreaga comunitate, fie prin utilizarea rețelei intranet, fie prin postare pe site-ul web al Universității (<https://iuls.ro/>) și al Facultății de Horticultură (<https://iuls.ro/horticultură/>).

✓ **Analiza situației de fapt:** USV Iași și Facultatea de Horticultură utilizează o infrastructură digitală adecvată în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru beneficiarii proceselor educaționale: Internet/Intranet pentru administrare și raportare, aplicații mobile pentru comunicare și acces rapid la informații, cataloage digitale, semnătura electronică pentru conducere, rețele Wi-Fi, baze de date științifice accesibile de la distanță etc.

✓ **Recomandări:** Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit

IV. DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

Criteriul B.1. Conținutul și relevanța programelor de studii

Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programelor de studii

Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării

Indicatorul I.P.B.1.1.1	Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.
-------------------------	---

✓

✓ **Prezentarea stării de fapt:**

Programul de studii *Biotehnologii agricole*, din cadrul USV "Ion Ionescu de la Brad" din Iași este organizat în baza creditelor de studii transferabile (ECTS), fiind alocate 60 credite pe an, cu 30 credite pe fiecare semestru. Un credit reprezintă 30 de ore de activități didactice, incluzând cursuri, laboratoare, seminarii studiu individual și evaluări. Numărul total de ore pentru programul Biotehnologii agricole este de 3068. Planurile de învățământ sunt proiectate plecând de la analiza rezultatelor așteptate ale învățării și concordanța acestora cu competențele dezvoltate. Raportul dintre numărul orelor de activități practice incluse în planurile de învățământ și numărul orelor de curs este: 1,32/1. Ponderea examenelor din total forme de evaluare este 52,86%

Numărul total de credite (ECTS) acumulate prin parcurgerea disciplinelor din Planul de învățământ este de 240 ([Plan învățământ](#)). O disciplină are un număr întreg de credite transferabile care variază între 2 și 5 ([Plan învățământ](#)) (față de Standard ARACIS: de regulă între 2 și 5 credite/disciplină), la care se adaugă 4 credite suplimentare pentru disciplina Educația fizică. Proporția disciplinelor opționale din numărul total de ore din planul de învățământ (fără DF) este de 11,42% în anul universitar ([Plan învățământ](#); [Ponderea disciplinelor obligatorii și opționale](#)) (min. 10% Standard ARACIS:). Numărul de credite alocate pentru disciplina Practică este de 4 (Anul I), 4 (Anul II), 4 (Anul III), 5 (Anul IV), la care se adaugă 4 credite pentru elaborarea proiectului de diplomă și 10 credite pentru susținerea proiectului de diplomă ([Plan învățământ](#)). Numărul de credite acordate pentru elaborarea proiectului de diplomă, aferent celor 56 ore dedicate acestei activități este de 4. Aceste credite sunt alocate peste cele corespunzătoare ultimului semestru ([Plan învățământ](#)). Pentru disciplinele facultative (urmate de studenți la cerere) se acordă credite peste cele 30 credite pe semestru corespunzătoare disciplinelor obligatorii și opționale ([Plan învățământ](#)); acestea sunt înscrise în suplimentul la diplomă. ([Plan învățământ](#); [Fișe discipline](#); [Ponderea disciplinelor obligatorii și opționale](#), REI pg. 21-22)

✓

✓ **Analiza situației de fapt:**

Programul de studii de licență Biotehnologii agricole este organizat conform principiilor Sistemului European de Credite Transferabile (ECTS), asigurând un parcurs coerent și echilibrat pentru acumularea celor 240 de credite necesare absolvirii. Conținutul disciplinelor și structura planului de învățământ sunt aliniate competențelor vizate și rezultatelor așteptate ale învățării, asigurând coerență curriculară și relevanță profesională. Evaluarea cunoștințelor și a competențelor se realizează conform unor proceduri interne clare și transparente.

✓

✓ **Recomandări**

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.1.2. Relevanța programului de studii

Programul de studii răspunde nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților, precum și a celor social-economice și sunt organizate în condiții menite să asigure încrederea beneficiarilor

Indicatorul I.P.B.1.2.1	Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii
----------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt:**

Programul de studii universitare de licență Biotehnologii agricole, funcționează în condițiile actului de autorizare de funcționare provizorie (AFP) în baza [H.G. nr. 692 /05.09.2018](#), vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii. Conținutul procesului de învățământ al programului de studii Biotehnologii agricole este în deplină concordanță cu standardele ARACIS, după cum rezultă din analiza indicatorilor privind organizarea procesului de învățământ - prezentată sintetic în A1 din [Analiza internă asupra conținutului program studii](#), REI pg. 24). Planul de învățământ, care stă la baza funcționării programului Biotehnologii agricole, este compatibil cu cadrul național al calificărilor ([Ocupatii preconizate-Program studii](#)) și cu planurile și programele de studii similare din țară (USAMV București și USAMV Cluj-Napoca) (A3 în [Analiza internă asupra programului de studii](#)).

✓ **Analiza situației de fapt:**

Programul Biotehnologii agricole este autorizat de către ARACIS și respectă reglementările ministerului de resort și Carta USV Iași.

Recomandări: Actualizarea și adaptarea permanentă a obiectivelor programului de studii în concordanță cu evoluțiile domeniului și cerințele pieței muncii

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare

Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.	
Indicatorul I.P.B.2.1.1	Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.

✓ **Prezentarea stării de fapt:**

Calificarea aferentă programului de studii universitare de licență Biotehnologii agricole este cea de inginer biotehnolog. Principala ocupație vizată prin absolvirea programului este cea de Inginer biotehnolog (COR 213152), iar printre ocupațiile conexe se regăsesc: Inginer de cercetare în tehnologia prelucrării produselor agricole (COR 214124), Inginer de cercetare în controlul calității produselor alimentare (COR 214534), Inginer de cercetare în horticultură (COR 213246) și Inginer de cercetare în agricultură (COR 213240), conform documentelor specifice programului de studii și înregistrărilor din RNCIS. Proiectarea și dezvoltarea curriculară a programului de studii universitare de licență Biotehnologii agricole sunt realizate astfel încât rezultatele învățării să corespundă nivelului 6 de calificare din Cadrul Național al Calificărilor (CNC). În acest sens, rezultatele învățării au fost formulate pentru a asigura dobândirea unor cunoștințe avansate în domeniul Biotehnologii, bazate pe înțelegerea critică a teoriilor și principiilor specifice, precum și a unor aptitudini avansate, caracterizate prin capacitate de control și inovare, necesare soluționării problemelor complexe și imprevizibile din domeniu. ([Ocupatii preconizate-Program studii](#); [Programe USV Iasi in RNCIS](#); [RNCIS-validare-actualizare Program](#); [Diploma](#) și [supliment la diplomă](#)) Corelarea rezultatelor învățării cu nivelul calificării este demonstrată prin documentele de validare și actualizare a programului de studii Biotehnologii agricole în RNCIS, prin descrierea competențelor profesionale și transversale din fișele disciplinelor, precum și prin suplimentul la diploma de inginer.

✓ **Analiza situației de fapt:**

Rezultatele învățării sunt clar definite, concordante cu nivelul 6 al calificării din CNC; sunt formulate în concordanță cu standardele ocupaționale din domeniu și sunt reflectate coerent în planurile de învățământ și în fișele disciplinelor.

Recomandări:

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.B.2.1.2	Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării
----------------------------	---

europene a ocupațiilor (ESCO).

✓ **Prezentarea stării de fapt:**

Rezultatele așteptate ale învățării pentru programul de studii universitare Biotehnologii agricole **sunt formulate în termeni de competențe** solicitate de calificarea și ocupațiile vizate definite de standardele ocupaționale și *Clasificarea Europeană a Ocupațiilor* (ESCO), ca enunțuri care se referă la ceea ce cunoaște, înțelege și este capabil să facă un cursant la terminarea unui parcurs de învățare. Acestea sunt definite la nivelul programului de studii universitare Biotehnologii agricole (Rezultatele învățării) și detaliate în Fișele disciplinelor sub formă de cunoștințe, abilități, responsabilitate și autonomie. Rezultatele învățării pentru disciplinele fundamentale din Planul de învățământ au fost stabilite în conformitate cu Anexa 2 la Standardele de calitate elaborate de ARACIS, iar pentru disciplinele de specializare și complementare în stabilirea rezultatelor așteptate ale învățării au fost consultați beneficiarii direcți și indirecti ai procesului educațional (studenți, absolvenți, angajatori etc) (Analiza cerintelor educationale identificate pe piata muncii), REI pg.24.

✓ **Analiza situației de fapt:**

Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate pentru ocupația: 213152 - inginer biotehnolog

Recomandări:

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Standardul S.B.3.1. Principii

Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.

Indicatorul I.P.B.3.1.1	Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt:**

Unul dintre obiectivele fundamentale asumate de către comunitatea academică a USV Iași și a Facultății de Horticultură este promovarea unui învățământ de calitate centrat pe student și pe nevoile sale de învățare, prin dezvoltarea de competențe și îmbunătățirea rezultatelor învățării (Pl. strategic inst.; Plan strategic Facultate), care să garanteze acestora o inserție profesională de succes. Implementarea principiilor învățării centrate pe student (în conformitate cu Art. 121 din Legea nr. 193 a învățământului superior) este reglementată la nivelul universității prin prevederile Cartei și a altor reglementări universitare derivate din Cartă: Regulamentul privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de licență; Codul drepturilor și obligațiilor studentului; Regulamentul privind activitatea profesională a studenților (Cap. VIII); Regulamentul cu privire la asigurarea calității. Pentru apărarea drepturilor lor, studenții se pot adresa prin petiție organelor de conducere ale facultății/universității: Art. 18, din Contractul de studii universitare. Modul de depunere și soluționare a contestațiilor de către studenți este reglementat, la nivelul universității, prin Procedura de examinare și notare a studenților, Codul drepturilor și obligațiilor studentului, Regulamentul de examinare și notare a studenților, precum și în Regulamentul Comisiei de etică. Studenții sunt informați asupra drepturilor și îndatoririlor lor, precum și asupra posibilităților de depunere și soluționare a contestațiilor prin Ghidul studentului. De asemenea, studenții sunt parteneri cu drepturi depline în procesul de asigurare a calității, conform legii (Regulament cu privire la asigurarea calității).

✓ **Analiza situației de fapt:**

Procesul educațional este orientat spre dezvoltarea gândirii critice, a creativității, precum și a competențelor sociale și profesionale ale studenților, într-un cadru de învățare colaborativ și interactiv. Curriculumul flexibil include discipline opționale și stagii de practică, iar metodele de evaluare utilizate au un caracter formativ, contribuind la susținerea progresului continuu al studenților. Implementarea principiilor învățării centrate pe student este reglementată la nivel instituțional prin prevederile Cartei universitare și ale regulamentelor derivate din aceasta, precum: Regulamentul privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de licență, Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților (Cap. VIII). Aceste prevederi sunt corelate

cu documentele specifice programului de studii, inclusiv analiza internă a programului și documentele privind ocupațiile preconizate.

✓ **Recomandări**

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.B.3.1.2	Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt:**

În perioada analizată (2020-2025), au existat un număr de 4 [Acorduri de parteneriat](#) pentru mobilitățile studenților și cadrelor didactice din domeniul Biotehnologiei agricole/domenii conexe, încheiate, în cadrul programului ERASMUS+, cu universități de profil din străinătate, cu institute de cercetare sau companii care desfășoară activități în domeniul Biotehnologiei agricole/domenii conexe. În perioada analizată, un număr de 3 studenți ai programului Biotehnologiei agricole au realizat mobilități ([Mobilitati studenti](#)).

✓ **Analiza situației de fapt:**

[Departamentul ERASMUS+](#) și [Serviciul de Relații Internaționale](#) din cadrul USV Iași sunt în permanență preocupate de identificarea partenerilor externi, în vederea stabilirii de acorduri de cooperare care să conducă la extinderea procesului de internaționalizare, în beneficiul tuturor părților implicate.

Recomandări: Creșterea numărului de mobilități ale studenților prin programul Erasmus+ și Creșterea numărului de parteneriate internaționale pentru mobilități Erasmus+ în domeniul Biotehnologiilor agricole; Intensificarea acțiunilor de promovare a oportunităților de mobilități.

✓

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.B.3.2. Echitate	
Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți.	
Indicatorul I.P.B.3.2.1	Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.

✓ **Prezentarea stării de fapt:**

„Programul de studii universitare de licență Biotehnologiei agricole asigură studenților oportunități echitabile de formare și dezvoltare profesională, prin măsuri adaptate diversității abilităților, stilurilor de învățare și aspirațiilor individuale.

Prin reglementările instituționale ale Universității este garantat, în conformitate cu prevederile legale, dreptul studenților de a participa la activități didactice suplimentare organizate la cerere, de a alege disciplinele sau pachetele de discipline opționale prevăzute în planul de învățământ, precum și de a solicita cadrelor didactice clarificări privind conținuturile disciplinelor, atât în cadrul activităților didactice (curs, seminar, lucrări aplicative), cât și în timpul consultațiilor desfășurate față în față sau online.

Pentru fiecare disciplină sunt organizate consultații suplimentare, conform programelor afișate la avizierul disciplinei, iar recuperarea activităților absente este facilitată prin grafice de recuperare dedicate. Informații asupra conținutului programului de studii, a serviciilor de **îndrumare profesională și a celor de sprijin oferite** studenților sunt publice pe pagina web a Universității (<https://iuls.ro/>) și a Facultății (<https://iuls.ro/horticultura/>). Educația persoanelor cu stiluri specifice de învățare este asigurată prin metode psihopedagogice consacrate și prin abordare adecvată, potrivit legii, în conformitate cu [Normele privind accesibilizarea învățământului superior pentru persoanele cu dizabilități](#). Dreptul studentului la examinarea printr-o metodă alternativă atunci când suferă de o dizabilitate temporară sau permanentă, certificată medical este garantat. ([Carta, Codul drepturilor și obligațiilor studentului; Contractul de studii universitare, Program consultații ptr studenți, REI pg. 28](#))

✓ **Analiza situației de fapt:**

USV Iași/Facultatea de Horticultură asigură un cadru educațional incluziv și adaptabil, care ia în considerare diversitatea abilităților, stilurilor de învățare și aspirațiilor studenților. Posibilitatea de a organiza sesiuni suplimentare sunt exemple de măsuri care ajută studenții să își echilibreze activitatea academică și personală.

✓ **Recomandări:** Găsirea unui mecanism de reducere a pragului de promovabilitate (nota 8) a studenților la Disciplina "Practică".

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării

Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii

Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.

Indicatorul I.P.B.4.1.1	Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.
----------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt:**

Toate spațiile de învățământ de care dispune USV Iași/Facultatea sunt puse la dispoziția studenților pentru desfășurarea activităților de studiu individual sau colaborative, în cadrul programului afișat (bibliotecă), în afara orelor didactice programate în orar (amfiteatre, laboratoare), respectiv în timpul orelor de consultații de la discipline ([Program consultatii ptr studenti](#)). consiliere permanentă din partea cadrelor didactice în timpul orelor de consultații ([Program consultatii ptr studenti](#)), a îndrumătorilor de an ([Indrumatori de an](#)), a [Comisiei de consiliere și orientare în carieră](#) și a Prorectoratului studentesc ([Raport Prorector cu activitati sociale](#)); urmărirea și analizarea permanentă a problemelor sociale studentești și luarea măsurilor pentru sprijinul studenților ([Raport Prorector cu activitati sociale](#)); asigurarea recuperării orelor absente, pe baza graficelor de recuperare de la fiecare disciplină; organizarea de sesiuni suplimentare de examinare: sesiuni de restanțe ([Planificare examene in sesiune](#)), sesiune deschisă ([Procedura sesiune deschisa](#)); includerea în activitățile unor proiecte pentru prevenirea și reducerea abandonului școlar, prin sprijinirea studenților din anul I care sunt expuși riscului de abandon, aparținând cu precădere grupurilor defavorizate ([Proiect ROSE sau alte proiecte similare](#)); consilierea și orientarea în carieră, inclusiv cu privire la inserția pe piața muncii ([Ghid de insertie pe piata muncii](#)) Facultatea de Horticultură și programul de studii Biotehnologii agricole asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților. Universitatea asigură servicii sociale, culturale și sportive în spații modernizate, care corespund reglementărilor în domeniu și cerințelor studenților: cazare în condiții moderne; posibilitatea de a lua masa la cantina-restaurant a universității (<https://iuls.ro/universitate/cantina/>); organizarea de concursuri, alte evenimente specifice vieții studentești (balul bobocilor; excursia de studii, cursul festiv al absolvenților, meciul absolvenților, marșul absolvenților; festivaluri folclorice; participarea la tabere studentești, pe bază de competiție: [Activitati studentesti extracuriculare](#); [Raport Prorector cu activitati sociale](#), REI pg. 30.

✓ **Analiza situației de fapt:**

Toate spațiile destinate activităților de învățământ, cercetare, administrație și serviciilor dedicate studenților din cadrul USV Iași sunt accesibile inclusiv persoanelor cu dizabilități, fiind prevăzute cu facilități specifice, precum lifturi, rampe de acces și alte mijloace de sprijin pentru mobilitate. Biblioteca USV Iași asigură studenților acces gratuit și nelimitat la resursele disponibile, pe baza legitimației de student și a permisului de bibliotecă (<https://www.uaiasi.ro/biblioteca/>), la resursele de învățare de care dispune (manuale, tratate, referințe bibliografice, crestomatii, antologii etc.), pentru fiecare program de studiu, în format clasic sau electronic. Studenții beneficiază de consiliere permanentă din partea îndrumătorilor de an (Indrumatori de an) și a [Comisiei de consiliere și orientare în carieră](#) (CCOC; CCOC_Raport-activitate). În acest sens, CCOC a elaborat un *Ghid de bune practici privind activitatea de incluziune și echitate*, care se adresează atât studenților, cât și personalului didactic. Informații asupra conținutului programului de studii, a serviciilor de îndrumare profesională și a celor de sprijin oferite studenților sunt publice pe pagina web a Universității (<https://iuls.ro/>) și a Facultății (<https://iuls.ro/horticultura/>).

Recomandări:

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.5. Rezultatele învățării

Standardul S.B.5.1. Definirea și evaluarea

Definirea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.

Indicatorul I.P.B.5.1.1	Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt:**

Rezultatele învățării sunt formulate clar și concis pentru fiecare disciplină din planul de învățământ, și în majoritatea fișelor de discipline asigurând studenților un ghid clar asupra așteptărilor iar cadrelor didactice atingerea obiectivelor finale. Rezultatele învățării asigură obiectivele educaționale iar feedback-ul colectat de la studenți și cadrele didactice contribuie la îmbunătățirea periodică a rezultatelor învățării pentru a răspunde cerințelor pieței muncii. Prin utilizarea corectă a descriptorilor specifici în descrierea rezultatelor învățării (*cunoaștere, înțelegere și utilizarea limbajului specific, explicare și interpretare* – pentru cunoștințe; *aplicare, transfer și rezolvare de probleme, reflecție critică și constructivă, creativitate și inovare* – pentru abilități; *autonomie, responsabilitate, interacțiune socială, dezvoltare personală și profesională*), rezultatele învățării sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ ([Fișe discipline](#), [Rezultatele învățării](#), REI pg. 30)

✓ **Analiza situației de fapt:**

Rezultatele învățării sunt clar și concis formulate pentru fiecare disciplină, oferind atât studenților, cât și cadrelor didactice o înțelegere transparentă a așteptărilor și obiectivelor. Acestea sunt corelate cu obiectivele generale ale programului de studii TPPA, fiind descrise în termeni măsurabili și adaptate tematicii fiecărei discipline. În acest fel, studenții pot urmări progresul lor de la un an de studii la altul, iar cadrele didactice beneficiază de criterii clare pentru evaluarea performanțelor academice.

✓ **Recomandări:**

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.B.5.1.2	Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt:**

Metodele de evaluare sunt stabilite prin corelare cu rezultatele învățării vizate, sunt diverse și încurajează gândirea critică, creativitatea, munca în echipă, studiile de caz. Verificarea dobândirii rezultatelor așteptate ale învățării se realizează prin evaluare continuă (pe parcursul studiilor) și prin evaluare *sumativă* (pe parcursul și la finalizarea studiilor). Metodele și criteriile de evaluare a studenților sunt transparente, adecvate și permit verificarea dobândirii efective a rezultatelor așteptate ale învățării (cunoștințe, competențe, valori și atitudini); sunt înscrise în [Fișele disciplinelor](#), și sunt aduse la cunoștința studenților prin [Ghidul studentului](#), precum și de către titularii disciplinelor, la începutul fiecărui semestru. Evaluarea urmărește capacitatea de a înțelege, de a explica, de a analiza, utiliza, interpreta corect cunoștințele obținute prin predare și prin studiul individual, precum și deprinderile, abilitățile practice/ formate la disciplină. [Regulament privind examinarea și notarea studenților](#); [Regulament privind activitatea profesională a studenților](#); [Procedura de examinarea și notare a studenților](#); [Procedura privind desfășurarea sesiunii deschise](#); [Regulament de organizare și desfășurare a examenului de diplomă/licență/disertație](#); [Norme privind desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare](#); [Ghid privind finalizarea studiilor universitare](#).

✓ **Analiza situației de fapt:**

Pe parcursul celor patru ani de studii, studenții susțin un număr de 37 de examene (52,86%) și 30 de colocvii (42,85%) și 3 proiecte (4,29%), forme de evaluare prevăzute în planul de învățământ.

Studiile universitare de licență se finalizează prin examenul de diplomă, organizat și desfășurat în conformitate cu prevederile Ordinului M.E. nr. 3691/2024, precum și cu regulamentele și metodologiile instituționale aplicabile, respectiv Regulamentul specific propriu, Normele privind desfășurarea examenului de finalizare a studiilor și Ghidul pentru finalizarea studiilor universitare, documente aprobate anual de Senatul universității.

✓ **Recomandări**
Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.6. Inserția și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute

Standardul S.B.6.1. Inserția

Componenta organizatorică sprijină inserția absolvenților pe piața muncii.

Indicatorul I.P.B.6.1.1	Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt:**

Conform rezultatele sondajului referitor la integrarea pe piața muncii, proporția absolvenților din ultimii 5 ani, ai programului de studii Biotehnologii agricole, care s-au angajat în domeniu (în posturi ce corespund calificării obținute) a fost cuprinsă între 54,55% (promoția 2024). În acest interval de timp, mulți absolvenți ai programului de licență urmează studii de masterat 5 din 11 ce reprezintă 45,45% (*Anexa 1, REI pg. 34*).

✓ **Analiza situației de fapt:**

USV Iași/Facultatea de Horticultură sprijină inserția profesională a absolvenților prin mijloace variate: consiliere și orientare în carieră; derularea unor proiecte dedicate; promovarea ofertelor de angajare, colectarea feedback-ului de la angajatori. Integrarea pe piața muncii a absolvenților este susținută și prin proiecte derulate de către Universitate/Facultate. (*Corelarea ofertei educaționale a Universității pentru Științele Vieții, Iași cu cererea pieței muncii, consilierea și orientarea în carieră-ExcelentProf.*); CNFIS-FDI-2023-F-0229 (*Oferta educațională, consilierea și orientarea în carieră pentru viitor la Universitatea pentru Științele Vieții, Iași în acord cu cererea pieței muncii - Pro Competent*); granturi care le dezvoltă spiritul antreprenorial „*E-Antreprenor*” finanțat prin programul de finanțare „*Innotech Student*”, „*Educatie antreprenoriala inovativa*” - EducAtlv POCU, my SMYS 2019- 123458; „*Măsuri active pentru creșterea participării la învățământul terțiar antreprenorial a studenților din medii defavorizate*” POCU 379/6/21- 124388

✓ **Recomandări:** Creșterea gradului de inserție pe piața muncii a absolvenților programului de licență Biotehnologii agricole. Extinderea parteneriatelor cu angajatori pentru stagii de practică și oportunități de angajare.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor

Standardul S.B.7.1. Admitere

Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.

Indicatorul I.P.B.7.1.1	Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt:**

Admiterea se face pe bază de concurs, conform *Metodologiei privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere* proprii, cu respectarea prevederilor legale în vigoare. Metodologia de admitere se afișează pe site-ul Universității/ Facultății (<https://www.uaiasi.ro/admitere/>; [Admitere Facultatea de Horticultură](#)) cu cel puțin șase luni înainte de admitere. Admiterea la programul Biotehnologii agricole se realizează, conform Standardelor ARACIS, în limita numărului maxim de studenți ce pot fi școlarizați, stabilit anual prin *Hotărâre de Guvern* și anume 50 locuri/an ([Metodologie admitere](#)). Criteriile pe baza cărora se realizează stabilirea numărului maxim de studenți care pot fi școlarizați sunt îndeplinite în cadrul programului Biotehnologii agricole în conformitate cu Standarele ARACIS

✓ **Analiza situației de fapt:**

USV Iași, respectiv Facultatea de Horticultură, aplică procedurile de admitere în conformitate cu prevederile legale în vigoare. Selecția candidaților declarați admiși se realizează strict în ordinea descrescătoare a mediilor generale obținute, în limita numărului de locuri disponibile, corespunzător capacității de școlarizare aprobate de ARACIS și publicate anual prin *Hotărâre de Guvern*.

- ✓ **Recomandări:** Identificarea unei strategii de promovare a programului de licență "Biotehnologii agricole" în vederea creșterii numărului de candidați

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.B.7.1.2	Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.
-------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt:**

La USV Iași, recrutarea și admiterea studenților la toate cele trei cicluri de studii universitare se desfășoară cu respectarea principiilor echității, egalității de șanse și nediscriminării, fiind implementate totodată măsuri de sprijin pentru facilitarea accesului grupurilor aflate în situații de risc sau subreprezentate. Universitatea asigură șanse egale tuturor candidaților, indiferent de mediul de proveniență, etnie, gen sau apartenență religioasă. În cazul candidaților străini, procesul de admitere și școlarizare se desfășoară în conformitate cu prevederile Ordinului nr. 5552/16.07.2024, care reglementează condițiile de primire la studii și de școlarizare a cetățenilor străini proveniți din state terțe UE. În sesiunea iulie 2026, USV Iași acordă **34 locuri bugetate**, corespunzător tuturor programelor de studii universitare pe care le gestionează, în cadrul cifrei de școlarizare aprobate, absolvenților cu diplomă de bacalaureat proveniți din rândul: a) minorităților naționale; b) sistemului de protecție socială; c) persoanelor cu dizabilități ([Metodologie admitere](#); [Număr de locuri admitere iulie 2026](#)) (față de Standard ARACIS: min. 25 de locuri). (REI pg. 36)

- ✓ **Analiza situației de fapt:**

Procesul de admitere la programul de studii universitare de licență Biotehnologii agricole se desfășoară în condiții de echitate, transparență și nediscriminare, fiind adaptat nevoilor candidaților proveniți din grupuri vulnerabile. În acest sens, sunt alocate locuri speciale și sunt implementate măsuri de sprijin dedicate, precum activități de consiliere, facilități de accesibilizare și adaptări logistice menite să asigure acces egal la educație.

Recomandări:

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților	
Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.	
Indicatorul I.P.B.7.2.1	Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.

- ✓ **Prezentarea stării de fapt:**

Senatul USV Iași aprobă anual, cu cel puțin 3 luni înainte de începerea anului universitar, *calendarul activităților educaționale specifice semestrelor academice de studiu* ([Desfășurarea activităților didactice](#)). Pentru realizarea activităților educaționale specifice, Senatul USV Iași aprobă [Regulament privind activitatea profesională a studenților](#), care nu poate fi modificat cu mai puțin de 3 luni înainte de începerea anului universitar. Studenții beneficiază de acces la resurse digitale, baze de date și software-uri relevante pentru domeniul de studii. Materialele se regăsesc în platforma universității e-Learning. USV include măsuri pentru sprijinirea studenților prin burse, reduceri de taxe și alte beneficii financiare, precum și prin facilitarea accesului la consiliere psihologică sau sprijin pentru studenții cu dizabilități, garantând astfel șanse egale pentru toți.

- ✓ **Analiza situației de fapt:**

USV Iași, prin Facultatea de Horticultură, aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților în conformitate cu prevederile legale în vigoare. Facultatea acordă o atenție deosebită monitorizării progresului academic și profesional al studenților, utilizând instrumente digitale și activități de tutorat individual. Relația cu mediul socio-economic și profesional este susținută prin încheierea convențiilor de practică, organizarea târgurilor de carieră și valorificarea feedbackului oferit de angajatori. Aceste demersuri contribuie la adaptarea continuă a ofertei educaționale la cerințele și dinamica pieței muncii.

- ✓ **Recomandări**

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.8. Procesul de internaționalizare

Standardul S.B.8.1. Internaționalizarea

Creșterea calității educației și cercetării prin acțiuni de internaționalizare.

Indicatorul I.P.B.8.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.
----------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt:**

Coordonarea activităților de internaționalizare este realizată de către *Prorectoratul cu cercetarea științifică și relații internaționale*, în subordinea căruia se află [Biroul de relații internaționale](#) și [Departamentul ERASMUS+](#), care funcționează în baza regulamentelor interne ale Universității și a regulamentelor proprii. USV Iași este membră a mai multe **asociații internaționale** (AUF-Agence Universitaire de la Francophonie, EUA-European University Association, CASEE-Association for European Life Sciences Universities etc). USV Iași are încheiate 55 acorduri bilaterale [/Acorduri de parteneriat](#) cu universități și instituții de cercetare din Europa privind schimbul de cadre didactice și studenți în vederea documentării și perfecționării profesionale (<https://iuls.ro/universitate/acorduri-interuniversitare/>) pentru perioade cuprinse între două săptămâni și 12 luni. De asemenea, au fost promovate relații internaționale în domeniul cercetării științifice cu universități de profil din Italia (Napoli, Padova, Verona, Bologna, Perugia), Franța (Rennes, Dijon, Lille, Beauvais, Angers), Cehia (Praga), Republica Moldova (Chișinău) ș.a. În perioada analizată (2020-2025), un număr de 25 cadre didactice de la programul Biotehnologii agricole au făcut mobilități externe, în cadrul programului ERASMUS și 5 mobilități în cadrul programului CEEPUS ([Mobilități cadre didactice ERASMUS și CEEPUS](#); <https://iuls.ro/universitate/erasmus-ka131/>)

✓ **Analiza situației de fapt:**

USV Iași desfășoară o activitate susținută de internaționalizare, care sprijină mobilitatea academică și cooperarea internațională în educație și cercetare.

✓ **Recomandări**

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.9. Rezultatele cercetării științifice

Standardul S.B.9.1. Cercetarea științifică în procesul de educație

Activitățile de cercetare științifică sprijină dobândirea de către studenți a rezultatelor învățării.

Indicatorul I.P.B.9.1.1	Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.
----------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt:**

Activitățile de cercetare ale studenților se desfășoară în principal în cadrul elaborării proiectului de diplomă și constituie o *componentă importantă în dobândirea rezultatelor învățării* vizate prin programul de studii *Biotehnologii agricole* ([\(Plan învățământ; Fișele disciplinelor\)](#)). Tematica abordată în cadrul procesului de elaborare a proiectului de finalizare a studiilor la programul *Biotehnologii agricole* este prezentată în [Tematica lucrări finalizare studii](#). De asemenea, studenții sunt implicați în activitatea de cercetare în cadrul cercurilor științifice studentești ([Cercuri științifice studentești](#))) și participă cu prezentări în cadrul manifestărilor științifice studentești organizate de USV Iași sau alte universități de profil. USV Iași/Facultatea de Horticultură organizează, anual, un [Simpozion științific studentesc](#) la care participă studenți îndrumați de către cadrele didactice de la toate programele de studii ale Facultății. Lista studenților de la programul *Biotehnologii agricole*, care au participat, sub îndrumarea cadrelor didactice, la simpozioanele studentești anuale, în perioada analizată, este prezentată în [Simpozion Studentesc studenți participanți](#).

✓ **Analiza situației de fapt:**

Activitatea de cercetare desfășurată de cadrele didactice susține direct procesul de învățare al studenților. Rezultatele cercetării sunt incluse în cursuri, lucrări de laborator și teme de licență, oferind conținut actualizat și relevant. Studenții sunt stimulați să participe la simpozioane științifice. Cercetările efectuate de către studenți pentru elaborarea proiectului de diplomă constituie o componentă esențială în dobândirea rezultatelor așteptate ale învățării.

✓ **Recomandări**

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.9.2. Cercetarea științifică aferentă obiectivelor programului de studii
Componenta organizatorică desfășoară activități de cercetare științifică în concordanță cu obiectivele programului de studii evaluat.

Indicatorul I.P.B.9.2.1	Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.
-------------------------	--

✓ Prezentarea stării de fapt:

Activitatea de cercetare științifică la programul de studii Biotehnologii agricole, se realizează în baza unui [plan propriu de cercetare](#), în concordanță cu obiectivele programului de studii și integrat în [planul de cercetare al Facultății](#), având la bază strategiile și programele pe termen scurt, mediu și lung ale Facultății de Horticultură ([Plan strategic Facultate](#); [Plan operational Facultate](#)) și Universității ([Pl. strategic inst.](#); [Plan operational-USV](#)). **Temele de cercetare** se înscriu în aria științifică a domeniului Biotehnologii agricole. Tematica celor 70 de contracte/granturi derulate această perioadă, de către personalul implicat în activitățile programului de studii Biotehnologii agricole, în calitate de directori/responsabili sau membri în echipă ([Centraliz cercetare ultimii 5 ani](#)), a fost diversă, dar 74,3% dintre aceste contracte/granturi au abordat teme de cercetare din domeniul Biotehnologii agricole sau domenii conexe. ([Centraliz cercetare ultimii 5 ani](#); [Raport Cercetare USV](#); [Raport asigurarea calitatii Facultate](#), [Manifestari stiintifice participare](#); [Evolutia nr publicatii](#))

Analiza situației de fapt:

Rezultatele activității de cercetare științifică din domeniul Biotehnologiilor sunt vizibile atât la nivel național, cât și internațional și sunt valorificate corespunzător prin publicarea în edituri de prestigiu și reviste indexate ISI sau în alte baze de date internaționale (BDI), prin participarea la manifestări științifice de specialitate, precum și prin activități de transfer tehnologic.

Recomandări
Indicatorul este: îndeplinit.
DOMENIUL C. Managementul calității

Criteriul C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate și sunt aplicate în mod consecvent și transparent

Standardul S.C.1.1. Aplicare	
Direcții strategice, acțiuni și proceduri implementate adecvat	
Indicatorul I.P.C.1.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Universitatea de Științele Vieții „Ion Ionescu de la Brad” din Iași (USV Iași) dispune de un sistem instituționalizat, coerent și funcțional de asigurare a calității, fundamentat pe politici, strategii și reglementări interne conforme cu standardele naționale (ARACIS) și europene.

Componenta organizatorică este reprezentată de structuri dedicate la toate nivelurile (universitate, facultate, departamente), reglementate prin Carta universitară ([Microsoft Word - CARTA USV Iasi actualizata conform prev, MEC - 26.06.2025 finala.docx](#)) și susținute de proceduri și metodologii aprobate de Senat. Implementarea este realizată prin organisme precum: Senatul, Consiliile (administrație, facultate, departament), Departamentul pentru Asigurarea Calității, Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității și Comisia de Etică.

Existența documentelor strategice (planuri strategice ([Universitatea de Științele Vieții "Ion Ionescu de la Brad" din Iași \(USV Iași; https://iuls.ro/horticultura/wp-content/uploads/2024/10/Plan-strategic-2024-2029_Horticultura.pdf\)](#) și operațional ([https://iuls.ro/wp-content/uploads/2025/12/Plan-operational-2025.pdf](#); [https://iuls.ro/horticultura/wp-content/uploads/2025/04/Plan-operational-2025.pdf](#)), Strategia de asigurare a calității care include și Plan de măsuri ([https://iuls.ro/wp-content/uploads/2024/12/Strategie-calitate-2024-2028.pdf](#)) și a cadrului procedural public ([https://iuls.ro/universitate/documente/](#)) demonstrează transparența și formalizarea proceselor. Aplicarea procedurilor este monitorizată prin rapoarte periodice la nivel de program de studii ([Raport-privind-asigurarea-calitatii-Ingineria-mediului-2023-2024.pdf](#)),

facultate (https://iuls.ro/horticultura/wp-content/uploads/2025/03/Raport_calitate_FHI_2023-2024.pdf) și universitate (https://iuls.ro/wp-content/uploads/2025/06/Raport_anual_DAC_2023-2024.pdf), care includ indicatori de performanță, analize SWOT și măsuri de îmbunătățire.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Indicatorul demonstrează faptul că structura organizatorică aplică consecvent proceduri și evidențiază impactul acestora asupra calității educației. Din analiza datelor rezultă că: i) există o aplicare sistematică și coerentă a procedurilor de evaluare și asigurare a calității; ii) mecanismele de monitorizare (rapoarte anuale, analize SWOT, evaluări pe indicatori) asigură feedback constant și fundamentat; iii) măsurile de îmbunătățire sunt definite pe baza datelor colectate; iv) impactul este demonstrat prin respectarea integrală a standardelor ARACIS și rezultate pozitive în capacitatea instituțională și eficacitatea educațională. În ansamblu, sistemul de management al calității este eficient, integrat și orientat spre îmbunătățire continuă, ceea ce justifică îndeplinirea indicatorului.

Recomandări: Actualizare documentelor pe site-urile universității și facultății

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.C.1.2. Implicarea părților interesate

IÎS demonstrează că implică părțile interesate cu activitate relevantă în aplicarea procedurilor.

Indicatorul I.P.C.1.2.1	Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.
--------------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
Implementarea reglementărilor privind asigurarea calității și etica universitară în cadrul USV Iași se realizează prin implicarea sistematică a tuturor părților interesate relevante (cadre didactice, studenți, reprezentanți ai mediului socio-economic), în conformitate cu responsabilitățile și atribuțiile stabilite la nivel instituțional.
Distribuirea responsabilităților este clar reglementată prin Carta universitară (https://iuls.ro/wp-content/uploads/2025/07/Carta_USV-Iasi_26-06-2025.pdf), Regulamentul privind asigurarea calității ([Regulament_Asigurarea-calitatii_USV-Iasi_R-58-IULS.pdf](#)), precum și prin regulamentele specifice ale structurilor implicate (CEAC https://iuls.ro/wp-content/uploads/2025/02/Regulament-CEAC_R-59-IULS.pdf, CEU https://iuls.ro/wp-content/uploads/2025/01/Regulament_Comisie_de_etica-universitara_2025.pdf, DAC https://iuls.ro/wp-content/uploads/2024/11/Regulament-DAC_R-60-IULS.pdf), fiind detaliată inclusiv la nivel procedural (ex. procedurile CEAC). Structurile de conducere și decizie (Senat <https://iuls.ro/universitate/senatul-universitatii/>, Consiliul de administrație <https://iuls.ro/universitate/consiliul-de-administratie/>, Consiliul facultății <https://iuls.ro/horticultura/conducerea-facultatii-de-horticultura/>, Consiliul departamentului, Comisii Facultate https://iuls.ro/horticultura/wp-content/uploads/2024/04/comisii_FHI.pdf) adoptă hotărâri care fundamentează implementarea procedurilor de calitate.
Implicarea părților interesate este asigurată prin reprezentarea acestora în structurile de conducere și în comisiile de asigurare a calității (inclusiv studenți și reprezentanți ai mediului economic), cu respectarea prevederilor legale privind reprezentativitatea.
Responsabilitatea pentru asigurarea calității este distribuită la nivel individual și instituțional, fiind prevăzută explicit în fișa postului pentru personalul didactic și administrativ. Monitorizarea proceselor educaționale se realizează continuu, sistematic și planificat, prin mecanisme administrative și academice, care includ identificarea neconformităților și implementarea de măsuri corective și preventive.
Gradul de implicare a părților interesate și rezultatele proceselor de evaluare sunt reflectate în rapoartele periodice de asigurare a calității (la nivel de program de studii, facultate și universitate), care integrează concluzii, analize și propuneri de îmbunătățire.
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Indicatorul vizează măsura în care opiniile membrilor comunității academice și ale altor părți interesate sunt integrate în implementarea procedurilor de calitate. Analiza evidențiază că există

un cadru instituțional clar care permite și susține participarea tuturor părților interesate în procesele decizionale și de evaluare. Implicarea este realizată atât formal, prin reprezentare în structuri și comisii, cât și operațional, prin participarea la procesele de evaluare și feedback. Rezultatele consultării și implicării sunt valorificate în rapoartele de calitate și în măsurile de îmbunătățire propuse. Sistemul de monitorizare continuă și mecanismele de feedback demonstrează utilizarea efectivă a opiniilor colectate.

✓ **Recomandări**

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii

Standardul S.C.2.1. Structuri

ÎÎS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.

Indicatorul	În structura organizatorică a ÎÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și
I.P.C.2.1.1	la nivelul componentei organizatorice.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În cadrul USV Iași sunt constituite structuri organizaționale dedicate asigurării calității și eticii universitare, în conformitate cu prevederile Legii nr. 199/2023.

Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității la nivel instituțional (CEAC) este constituită conform cerințelor legale (https://iuls.ro/wp-content/uploads/2025/02/Decizie-157-2024_Comisie-EACE.pdf) respectând condițiile privind componența și incompatibilitățile funcțiilor de conducere. Atribuțiile acesteia sunt reglementate prin legislația în vigoare și prin regulamente interne (https://iuls.ro/wp-content/uploads/2025/02/Regulament-CEAC_R-59-IULS.pdf). La nivelul Facultății de Horticultură funcționează o structură similară, subordonată CEAC, care coordonează aplicarea procedurilor de calitate la nivel local.

Departamentul pentru Asigurarea Calității (DAC), organizat conform organigramei instituționale (https://iuls.ro/wp-content/uploads/2025/05/O-01-IULS_Organigrama-2025.pdf), funcționează ca structură suport a CEAC (https://iuls.ro/wp-content/uploads/2025/02/Decizie-157-2024_Comisie-EACE.pdf) și contribuie la implementarea și dezvoltarea sistemului de management al calității, fiind reglementat prin atribuții și responsabilități stabilite la nivel de post (https://iuls.ro/wp-content/uploads/2024/11/Regulament-DAC_R-60-IULS.pdf).

În domeniul eticii universitare, Comisia de Etică Universitară (CEU) (https://iuls.ro/wp-content/uploads/2024/10/Decizie_Comisie-etica_2024-2028.pdf) este constituită printr-un proces transparent de selecție, în conformitate cu prevederile legale, cu respectarea criteriilor de integritate și a incompatibilităților (<https://iuls.ro/wp-content/uploads/2024/05/Anunt-selecție-componenta-CEU.pdf>). La nivelul facultății există, de asemenea, structuri de etică proprii (Comisii Facultate), care funcționează pe baza regulamentelor instituționale și în coordonare cu CEU.

Aceste structuri sunt operaționalizate prin regulamente interne, hotărâri ale Senatului și decizii ale structurilor de conducere, iar funcționarea lor este integrată în sistemul instituțional de management al calității.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Indicatorul urmărește existența și funcționarea structurilor de asigurare a calității în cadrul instituției și al componentelor sale organizaționale. Analiza evidențiază că structurile CEAC și CEU sunt constituite în conformitate cu prevederile legale și funcționează pe baza unor regulamente proprii. La nivelul Facultății de Horticultură există structuri corespunzătoare, ceea ce demonstrează extinderea sistemului de calitate la nivelul întregii organizații. DAC asigură suportul operațional necesar funcționării eficiente a CEAC. Organizarea ierarhică și funcțională a acestor structuri permite implementarea coerentă a politicilor de calitate și etică. USV Iași demonstrează existența unui cadru organizatoric adecvat și funcțional pentru asigurarea calității și eticii universitare.

Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.C.2.2. Funcționare

Structurile organizatorice din domeniul asigurării calității și cel al eticii și deontologiei universitare își îndeplinesc rolul și funcțiile specifice, în mod adecvat.

Indicatorul CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice **I.P.C.2.2.1** funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Structurile responsabile de asigurarea calității în cadrul USV Iași (CEAC, CEAC la nivelul facultății și DAC) funcționează în baza unui cadru normativ intern aprobat de Senat, format din Regulamentul privind asigurarea calității (https://iuls.ro/wp-content/uploads/2025/02/Regulament_Asigurarea-calitatii_USV-Iasi_R-58-IULS.pdf), Regulamentul CEAC (https://iuls.ro/wp-content/uploads/2025/02/Regulament-CEAC_R-59-IULS.pdf) și procedurile specifice de organizare și funcționare (https://iuls.ro/wp-content/uploads/2024/11/Procedura_Organizare-functionare-CEAC_POM-06-IULS.pdf).

CEAC coordonează activitățile de evaluare internă și externă a calității, iar la nivelul Facultății de Horticultură funcționează o structură similară care implementează aceste proceduri la nivel local. DAC funcționează ca structură suport de specialitate, aflată în subordinea CEAC, având un rol operațional esențial în planificarea activităților de calitate, elaborarea rapoartelor de autoevaluare, instruirea personalului și desfășurarea evaluărilor interne și externe (https://iuls.ro/wp-content/uploads/2025/02/Regulament_Asigurarea-calitatii_USV-Iasi_R-58-IULS.pdf; https://iuls.ro/wp-content/uploads/2024/11/Regulament-DAC_R-60-IULS.pdf).

Activitățile de asigurare a calității sunt planificate strategic și operațional (inclusiv pe termen mediu și anual), fiind susținute de documente precum strategia de asigurare a calității (https://iuls.ro/wp-content/uploads/2024/12/Strategie-calitate_2024-2028.pdf), planificările DAC (https://iuls.ro/wp-content/uploads/2026/01/Planificare-activitati-curente-DAC_2025-2026.pdf) și calendarul evaluării personalului didactic (https://iuls.ro/wp-content/uploads/2025/11/Calendarul-activitatii-de-evaluare-personal_2025-2026.pdf). Implementarea acestora este monitorizată prin rapoarte anuale de asigurare a calității, elaborate la nivel de program de studii (<https://iuls.ro/horticultura/wp-content/uploads/2025/03/Raport-privind-asigurarea-calitatii-Biotehnologii-agricole-2022-2023.pdf>), facultate (https://iuls.ro/horticultura/wp-content/uploads/2025/03/Raport_calitate_FHI_2023-2024.pdf) și universitate (https://iuls.ro/wp-content/uploads/2025/06/Raport_anual_DAC_2023-2024.pdf), care includ propuneri de îmbunătățire și sunt supuse proceselor de avizare și aprobare instituțională.

În contextul evaluării externe, CEAC, sprijinit de DAC, coordonează elaborarea și avizarea dosarelor de autoevaluare pentru autorizare, acreditare și evaluări periodice, precum și pentru evaluări instituționale, asigurând conformitatea cu cerințele ARACIS (<https://iuls.ro/wp-content/uploads/2025/03/Programarea-activitatilor-de-evaluare-externa.pdf>).

În cadrul sistemului de asigurare a calității sunt implementate mecanisme de control și îmbunătățire continuă, prin derularea de acțiuni preventive, corective și de optimizare a proceselor educaționale.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Indicatorul vizează funcționarea structurilor de asigurare a calității în baza unor reglementări aprobate și capacitatea acestora de a realiza evaluări interne și externe. Analiza evidențiază că structurile CEAC și DAC funcționează organizat și coerent, în baza unor regulamente aprobate la nivel instituțional. Există o planificare riguroasă a activităților și un sistem de raportare periodică a rezultatelor. Structurile implicate participă activ la toate etapele sistemului de asigurare a calității, inclusiv în procesele de evaluare externă. Suportul oferit conducerii instituției contribuie la îmbunătățirea continuă a calității educației.

✓ **Recomandări**

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.2.2.2	Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.
--------------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
 Comisia de Etică Universitară (CEU) din cadrul USV Iași funcționează în baza prevederilor Legii nr. 199/2023, a regulamentului propriu de organizare și funcționare (https://iuls.ro/wp-content/uploads/2025/01/Regulament_Comisie_de_etica-universitara_2025.pdf) aprobat de Senat și a legislației aplicabile, acționând independent față de orice altă structură sau persoană din instituție, conform prevederilor regulamentare.
 Structura și atribuțiile CEU sunt stabilite în conformitate cu legislația în vigoare și sunt completate de existența unei subcomisii dedicate eticii cercetării (cf. Art. 4 (4) din Regulament, https://iuls.ro/wp-content/uploads/2025/01/Regulament_Comisie_de_etica-universitara_2025.pdf), care urmărește implementarea politicilor specifice în acest domeniu.
 CEU desfășoară activități de prevenire, investigare și soluționare a abaterilor de la normele de etică și deontologie universitară, conform cadrului normativ intern (Codul de etică și deontologie universitară https://iuls.ro/wp-content/uploads/2025/01/Cod_etica-deontologie-universitara_2025_C-02-IULS.pdf, Codul de etică în cercetare (https://iuls.ro/wp-content/uploads/2022/10/Cod-etica-cercetare_2021.pdf), strategii și măsuri anti-plagiat, https://iuls.ro/wp-content/uploads/2022/10/Strategie_combatere-plagiat_2021.pdf). De asemenea, competențele comisiei includ gestionarea cazurilor privind discriminarea, xenofobia, discursul instigator la ură și alte forme de încălcare a normelor de conduită, în baza reglementărilor instituționale dedicate (https://iuls.ro/wp-content/uploads/2024/10/Regulament_asigurarea-egalitatii-de-gen_USV-Iasi_2024.pdf, https://iuls.ro/wp-content/uploads/2024/10/Cod-de-conduita_prevenire-si-sanctionare-xenofobie.pdf, https://iuls.ro/wp-content/uploads/2024/10/Cod-de-conduita_prevenire-si-sanctionare-incidente-antisemite.pdf) .
 Activitatea CEU este documentată prin raportul anual (https://iuls.ro/wp-content/uploads/2025/02/Raport_Comisie-etica-universitara_pe-anul-2024.pdf) privind respectarea normelor de etică și deontologie universitară, care este supus aprobării instituționale și are caracter public.
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
 Indicatorul urmărește funcționarea Comisiei de Etică în baza unui regulament aprobat și exercitarea atribuțiilor în mod independent. Analiza evidențiază că CEU este constituită și funcționează în conformitate cu legislația națională și reglementările interne aprobate de Senat. Independența funcțională a comisiei este explicit prevăzută și respectată în cadrul instituțional. Există un cadru normativ complet care permite gestionarea tuturor tipurilor de abateri etice. Activitatea comisiei este transparentă și documentată prin rapoarte anuale publice. În ansamblu, CEU funcționează adecvat, conform cerințelor indicatorului, asigurând respectarea normelor de etică universitară.
- ✓ **Recomandări**
Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate

Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora	
ÎÎS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.	
Indicatorul I.P.C.3.1.1	Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
 La nivelul USV Iași, inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii sunt reglementate prin proceduri instituționale specifice https://iuls.ro/wp-content/uploads/2025/05/Regulament_R-25-IULS_initiere-aprobare-monitorizare-evaluare_progr-

[studii.pdf](#) , https://iuls.ro/wp-content/uploads/2025/05/Procedura_POB-53-IULS.pdf), aprobate de Senat, care stabilesc cadrul formal de proiectare și evaluare a programelor.

Programul de studii de licență Biotehnologii agricole este descris prin documente academice relevante (plan de învățământ, <https://iuls.ro/horticultura/wp-content/uploads/2026/02/Plan-invatamant-specializare-Biotehnologii-2025-2026.pdf>, fișe de disciplină <https://iuls.ro/horticultura/wp-content/uploads/2026/02/Fise-discipline-specializare-Biotehnologii-1.pdf>, , rezultate ale învățării <https://iuls.ro/horticultura/wp-content/uploads/2026/03/Rezultatele-invatariei-Domeniul-Biotehnologii-agricole.pdf>, , calificări și ocupații <https://iuls.ro/horticultura/wp-content/uploads/2026/02/Ocupatii-preconizate-program-studii-Biotehnologii.pdf>, , precum și documente de validare în RNCIS, <https://iuls.ro/horticultura/wp-content/uploads/2026/02/RNCIS-validare-actualizare-Program-Adeverinta-ANC.pdf>, <https://iuls.ro/horticultura/wp-content/uploads/2025/09/RNCIS-Validare-Actualizare-Program-IM.pdf>). Acestea sunt corelate cu analize privind cerințele pieței muncii (<https://iuls.ro/horticultura/wp-content/uploads/2026/02/Analiza-cerintelor-educationale-identificate-pe-piata-muncii.pdf>,) și cu evaluări interne periodice asupra conținutului programului (<https://iuls.ro/horticultura/wp-content/uploads/2026/02/Analiza-interna-asupra-programului-de-studii-Biotehnologii.pdf>).

Calitatea programului este monitorizată sistematic prin elaborarea periodică a raportului de evaluare internă (<https://iuls.ro/horticultura/wp-content/uploads/2026/02/Analiza-interna-asupra-programului-de-studii-Biotehnologii.pdf>) și a raportului de asigurare a calității (<https://iuls.ro/horticultura/wp-content/uploads/2025/04/Raport-privind-asigurarea-calitatii-Ingineria-mediului-2023-2024.pdf> , care includ măsuri de îmbunătățire și sunt integrate în rapoartele anuale la nivel de facultate și universitate (https://iuls.ro/horticultura/wp-content/uploads/2025/03/Raport_calitate_FHI_2023-2024.pdf, https://iuls.ro/wp-content/uploads/2025/06/Raport_anual_DAC_2023-2024.pdf). Activitățile sunt coordonate de structurile de asigurare a calității (CEAC și DAC), conform cadrului instituțional.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Indicatorul vizează aplicarea consecventă a procedurilor privind inițierea, monitorizarea și revizuirea programelor și demonstrarea impactului acestora asupra calității. Analiza evidențiază că: există un cadru procedural clar și aplicat sistematic; evaluarea programului se realizează periodic, pe baza unor documente și analize relevante; rezultatele evaluărilor sunt utilizate pentru formularea măsurilor de îmbunătățire; monitorizarea este realizată instituțional prin structuri dedicate (CEAC și DAC).Procedurile sunt aplicate coerent și contribuie la asigurarea și îmbunătățirea calității programului de studii.

- ✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.C.3.1.2	Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.
-------------------------	---

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date
În cadrul USV Iași, membrii comunității academice și alte părți interesate sunt implicați în mod activ în aplicarea procedurilor privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și revizuirea programelor de studii.
Cadrele didactice participă prin structuri instituționale precum comisiile de specialitate (ex. Comisia pentru activitate didactică și monitorizare curriculară, <https://iuls.ro/horticultura/comisii/> , <https://iuls.ro/horticultura/wp-content/uploads/2025/09/Procedura-de-organizare-si-functionare-a-Comisiei-pentru-activitatea-didactica.pdf>) și Consiliul Facultății (<https://iuls.ro/horticultura/conducerea-facultatii-de-horticultura/>). Reprezentanții mediului socio-economic și ai pieței muncii sunt consultați periodic, pe baza analizelor privind cerințele educaționale și evaluărilor interne ale programului de studii (<https://iuls.ro/horticultura/wp-content/uploads/2026/02/Analiza-cerintelor-educationale-identificate-pe-piata-muncii.pdf>, <https://iuls.ro/horticultura/wp-content/uploads/2026/02/Analiza-interna-asupra-programului-de-studii-Biotehnologii.pdf>) .
Studentii sunt implicați direct în procesele decizionale, fiind reprezentați în Consiliul Facultății (26,66% din total membri) <https://iuls.ro/horticultura/conducerea-facultatii-de-horticultura/> , Senat

(26,5%) <https://iuls.ro/universitate/senatul-universitatii/>, Consiliul de administrație (<https://iuls.ro/universitate/consiliul-de-administratie/>) și în structurile de asigurare a calității (CEAC, CEU), unde dețin minimum 25% din totalul membrilor (https://iuls.ro/wp-content/uploads/2025/02/Decizie-157-2024_Comisie-EACE.pdf; https://iuls.ro/wp-content/uploads/2024/10/Decizie_Comisie-etica_2024-2028.pdf). Aceștia participă la luarea deciziilor privind proiectarea, dezvoltarea și evaluarea programelor de studii.

Pe baza feedback-ului provenit de la comunitatea academică și mediul economic, precum și a analizelor interne periodice (<https://iuls.ro/horticultura/wp-content/uploads/2026/02/Analiza-cerintelor-educationale-identificate-pe-piata-muncii.pdf>, <https://iuls.ro/horticultura/wp-content/uploads/2026/02/Analiza-interna-asupra-programului-de-studii-Biotehnologii.pdf>), se realizează anual ajustări ale planului de învățământ, în vederea corelării competențelor dobândite de absolvenți cu cerințele pieței muncii (<https://iuls.ro/horticultura/wp-content/uploads/2026/02/Analiza-interna-asupra-programului-de-studii-Biotehnologii.pdf>).

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului
Indicatorul urmărește implicarea efectivă a membrilor comunității academice și a altor părți interesate în punerea în aplicare a procedurilor. Analiza evidențiază că există o implicare formală și funcțională a tuturor categoriilor de actori relevanți (cadre didactice, studenți, angajatori, absolvenți). Participarea este asigurată prin reprezentare în structuri decizionale și prin mecanisme de consultare periodică. Feedback-ul colectat este utilizat în mod concret în revizuirea programului de studii (actualizări anuale ale planului de învățământ). Procesul de evaluare internă implică o echipă diversificată. Instituția demonstrează implicarea reală și sistematică a părților interesate în aplicarea procedurilor de asigurare a calității.
- ✓ **Recomandări**

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ

Standardul S.C.4.1. Proceduri

Aplicarea metodologiilor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.

Indicatorul I.P.C.4.1.1	Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.
--------------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
În cadrul USV Iași, evaluarea calității activității cadrelor didactice și de cercetare este realizată în conformitate cu prevederile Legii nr. 199/2023 și a cadrului normativ intern, fiind reglementată prin metodologii și proceduri aprobate de Senat (https://iuls.ro/wp-content/uploads/2025/02/Regulament_Asigurarea-calitatii_USV-Iasi_R-58-IULS.pdf, https://iuls.ro/wp-content/uploads/2024/11/Metodologie-evaluare-personal-didactic_2024_M-20-IULS.pdf, https://iuls.ro/wp-content/uploads/2024/11/Procedura-evaluare-cadre-didactice-de-catre-management_POB-55-IULS.pdf, https://iuls.ro/wp-content/uploads/2024/11/Procedura-evaluare-colegiala-cadre-didactice-cercetare_POB-57-IULS.pdf, https://iuls.ro/wp-content/uploads/2024/11/Procedura-evaluare-cadre-didactice-de-catre-studenti_POB-56-IULS.pdf).
Procesul de evaluare este unul complex și sistematic, incluzând patru componente: autoevaluarea, evaluarea colegială, evaluarea managerială (realizată anual) și evaluarea de către studenți (realizată semestrial). Aceste evaluări utilizează instrumente multicriteriale standardizate și vizează activitatea didactică, activitatea de cercetare, prestigiul profesional, implicarea instituțională și respectarea normelor de etică.
Evaluarea de către studenți se realizează anonim, prin platformă online, pe baza unor fișe specifice pentru activități de curs și aplicații practice. Rezultatele sunt analizate la nivel de departament, facultate și universitate, fiind discutate individual cu persoanele evaluate și integrate în rapoarte anuale publice de asigurare a calității (<https://iuls.ro/horticultura/wp-content/uploads/2026/02/Evaluarea-cadrelor-didactice-de-catre-studenti.pdf.pdf>, https://iuls.ro/horticultura/wp-content/uploads/2025/03/Raport_calitate_FHI_2023-2024.pdf).

Rezultatele evaluărilor indică un nivel ridicat al performanței cadrelor didactice, majoritatea fiind încadrate la calificativul „Foarte bine”, fără înregistrarea unor calificative inferioare în perioada analizată.

Autoevaluarea se realizează anual, pe baza unei fișe aprobate de Senat, care vizează activitatea didactică, cercetarea și prestigiul profesional (https://iuls.ro/wp-content/uploads/2024/11/Metodologie-evaluare-personal-didactic_2024_M-20-IULS.pdf). Analiza acestor fișe evidențiază că toate cadrele didactice titulare au obținut calificativul „Foarte bine” (https://iuls.ro/horticultura/wp-content/uploads/2025/03/Raport_calitate_FHI_2023-2024.pdf).

Evaluarea colegială se desfășoară în cadrul departamentelor, pe grupe de discipline apropiate, pe baza unei fișe de evaluare colegială aprobate de Senat (https://iuls.ro/wp-content/uploads/2024/11/Procedura-evaluare-colegiala-cadre-didactice-cercetare_POB-57-IULS.pdf) pe baza unor criterii precum implicarea în comunitatea academică, adecvarea la complexitatea muncii și trăsături de personalitate și caracter. Rezultatele indică, de asemenea, calificativul „Foarte bine” pentru toate cadrele didactice (https://iuls.ro/horticultura/wp-content/uploads/2025/03/Raport_calitate_FHI_2023-2024.pdf).

Evaluarea managerială, realizată de directorul de departament, completează sistemul, analizând performanțele didactice, științifice și instituționale (https://iuls.ro/wp-content/uploads/2024/11/Procedura-evaluare-cadre-didactice-de-catre-management_POB-55-IULS.pdf).

Rezultatele tuturor evaluărilor sunt centralizate în rapoarte de sinteză la nivel de departament, facultate și universitate (https://iuls.ro/horticultura/wp-content/uploads/2025/03/Raport_calitate_FHI_2023-2024.pdf) și sunt utilizate pentru formularea de recomandări și măsuri de îmbunătățire a calității activității didactice.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Indicatorul vizează analiza rezultatelor evaluării semestriale de către studenți și valorificarea acestora în îmbunătățirea calității. Analiza evidențiază că evaluarea de către studenți este implementată sistematic și completată de un sistem integrat de evaluare (autoevaluare, evaluare colegială, managerială). Rezultatele evaluărilor sunt analizate instituțional și discutate individual. Feedback-ul este utilizat pentru formularea și implementarea măsurilor de îmbunătățire. Rezultatele constante (calificativ „Foarte bine”) indică un nivel ridicat al calității activității didactice. Procesul este transparent și susținut prin rapoarte publice. Integrarea autoevaluării și evaluării colegiale contribuie la o imagine completă asupra performanței academice și la fundamentarea deciziilor de îmbunătățire.

- ✓ **Recomandări**

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.5. Baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

Standardul S.C.5.1. Baze de date

IÎS utilizează baze de date în sprijinul activităților de asigurare internă a calității.

Indicatorul I.P.C.5.1.1	Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.
--------------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
În cadrul USV Iași, colectarea, gestionarea și analiza datelor necesare asigurării interne a calității sunt realizate printr-un sistem informatic integrat (ACADEMIS), care include module dedicate managementului academic și administrativ.
Modulul SMART UMS (<https://iuls.ro/horticultura/wp-content/uploads/2026/02/SmartUMS.pdf>, https://iuls.ro/wp-content/uploads/2025/05/UMS_Prezentare-generală.pdf) gestionează date referitoare la activitatea academică (admitere, înmatriculare, situația școlară, rezultatele proceselor de evaluarea studenților, burse, cazare, diplome, evaluarea calității, situația financiară analitică), oferind inclusiv acces studenților la informații relevante. Modulul SAP gestionează datele financiare, resursele materiale și umane, precum și activitățile de cercetare și investiții.
La nivel instituțional și al facultății, bazele de date sunt organizate pe domenii specifice (evaluarea personalului didactic, programe de studii, cercetare, resurse umane, activități didactice), fiind gestionate de structuri responsabile (departamente, secretariat, conducerea facultății), sub coordonarea managementului academic și a responsabililor de calitate.

Departamentul de Asigurare a Calității (DAC), sub coordonarea CEAC, centralizează, arhivează și analizează sistematic toate informațiile relevante privind calitatea educației, provenite din evaluări interne și externe, activitatea didactică și de cercetare, sondaje de opinie și alte surse instituționale. Aceste date sunt utilizate pentru elaborarea rapoartelor anuale de evaluare internă a calității, care sunt documente publice (<https://iuls.ro/universitate/documente-si-structura/> , https://iuls.ro/wp-content/uploads/2025/06/Raport_anual_DAC_2023-2024.pdf).

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Indicatorul vizează capacitatea componentei organizatorice de a colecta și analiza sistematic date relevante pentru asigurarea internă a calității. Analiza evidențiază că USV Iași dispune de un sistem informatic integrat care permite gestionarea eficientă a datelor. Colectarea și actualizarea datelor sunt realizate sistematic, la nivelul tuturor structurilor relevante. DAC asigură centralizarea și analiza integrată a informațiilor privind calitatea. Datele colectate sunt utilizate în mod constant pentru monitorizare, evaluare și fundamentarea măsurilor de îmbunătățire. Existența rapoartelor publice demonstrează transparența și utilizarea rezultatelor în managementul calității. Instituția demonstrează un sistem funcțional și coerent de gestionare și utilizare a datelor pentru asigurarea calității.
- ✓ **Recomandări**

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.6. Transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele și domeniile de studii oferite, precum și cu privire la certificatele, diplomele și calificările aferente

Standardul S.C.6.1. Transparența

Componenta organizatorică asigură transparența informațiilor, conform legii.

Indicatorul I.P.C.6.1.1	Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.
--------------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
USV Iași asigură transparența informațiilor de interes public prin intermediul paginii web instituționale (<https://iuls.ro/>), care cuprinde informații complete, actuale și corecte privind oferta educațională, programele de studii, calificările, personalul didactic și de cercetare, activitatea de cercetare și facilitățile oferite studenților.
La nivelul Facultății de Horticultură și al programului de studii Biotehnologii agricole, sunt publicate și actualizate periodic informații relevante privind: admiterea (https://iuls.ro/wp-content/uploads/2025/07/Metodologie-admitere-romani-USV-Iasi_2025-2026_M-05-IULS.pdf), contractele de studii (<https://iuls.ro/universitate/documente/>; https://iuls.ro/wp-content/uploads/2025/07/Contract_studii-licenta-IF_2025-2026.pdf), Regulamentul de desfășurare a activității studenților (<https://iuls.ro/universitate/documente/>), sistemul de credite ECTS (https://iuls.ro/wp-content/uploads/2024/09/R-26-IULS_Regulament_credite_transferabile_2024.pdf), finalizarea studiilor (https://iuls.ro/wp-content/uploads/2025/01/Regulament_examen-finalizare-studii_2024-2025.pdf), Carta universitară (https://iuls.ro/wp-content/uploads/2025/07/Carta_USV-Iasi_26-06-2025.pdf), codurile de etică (https://iuls.ro/wp-content/uploads/2025/01/Cod_etica-deontologie-universitara_2025_C-02-IULS.pdf , https://iuls.ro/wp-content/uploads/2022/10/Cod-etica-cercetare_2021.pdf) sistemul de management al calității (<https://iuls.ro/universitate/documente-si-structura/>; https://iuls.ro/wp-content/uploads/2024/11/Regulament_Asigurarea-calitatii_USV-Iasi_R-58-IULS.pdf), obiectivele programului de studiu si curriculum (<https://iuls.ro/horticultura/>, <https://iuls.ro/horticultura/specializarea-biotehnologii-agricole/>), calificările și ocupațiile vizate (<https://iuls.ro/horticultura/>; <https://iuls.ro/horticultura/specializarea-biotehnologii-agricole/>), politicile de predare-învățare și evaluare (https://iuls.ro/wp-content/uploads/2023/02/Cod-drepturi-obligatii-student_2022.pdf), resursele educaționale (<https://iuls.ro/cercetare/infrastructura-de-cercetare/>) și rezultatele studenților/absolvenților (<https://ums.uaiasi.ro/ums/>).
Accesul la aceste informații este asigurat atât online (website instituțional și platforme dedicate – inclusiv portalul studenților), cât și prin mijloace clasice (avizierele facultății și disciplinelor). Periodic, Rectorul universității organizează conferințe de presă, dând informații despre activitatea universitară.
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Indicatorul vizează publicarea și accesul la informațiile de interes public privind programul de studii evaluat.

Analiza evidențiază USV Iași asigură transparența extinsă a informațiilor, prin publicarea acestora pe site-ul instituțional. Informațiile sunt diversificate, complete și actualizate, acoperind toate dimensiunile relevante ale activității academice. Există multiple canale de comunicare (online și offline), care facilitează accesul tuturor categoriilor de beneficiari. Sunt respectate cerințele legale privind informarea publică și transparența instituțională. USV Iași/Facultatea de Horticultură demonstrează un nivel ridicat de transparență și accesibilitate a informațiilor privind programul de studii.

✓ **Recomandări**

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.6.1.2	Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În cadrul USV Iași, transparența deciziilor și a activităților instituționale este reglementată prin Carta universitară (https://iuls.ro/wp-content/uploads/2025/07/Carta_USV-Iasi_26-06-2025.pdf), care stabilește explicit obligativitatea asigurării transparenței, conform legislației în vigoare.

Universitatea și Facultatea de Horticultură asigură accesul public la informații relevante prin intermediul paginii web instituționale (<https://iuls.ro/universitate/documente/>), unde sunt publicate date actuale și corecte privind programele de studii, calificările, diplomele, personalul didactic și de cercetare, facilitățile oferite studenților și rezultatele sintetice ale evaluărilor.

De asemenea, sunt publicate în mod transparent hotărârile structurilor de conducere (Consiliul Facultății, Consiliul de administrație, <https://iuls.ro/universitate/consiliul-de-administratie/>; [Senat, https://iuls.ro/universitate/senatul-universitatii/](https://iuls.ro/universitate/senatul-universitatii/)), precum și informații de interes public privind activitatea instituției, inclusiv documente și situații financiare aferente perioadei analizate (<https://iuls.ro/universitate/informatii-de-interes-public/>).

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Indicatorul vizează asigurarea transparenței proceselor decizionale la nivelul componentei organizatorice. Analiza evidențiază că transparența deciziilor este reglementată formal prin Carta universitară, iar hotărârile structurilor de conducere sunt publicate sistematic pe site-ul instituțional. Sunt puse la dispoziție informații relevante privind activitatea instituției, inclusiv date financiare și comunicarea deciziilor este realizată atât prin platforma online, cât și prin canale interne (ex. e-mailuri de grup), asigurând accesul comunității academice la informațiile decizionale. USV Iași/Facultatea de Horticultură demonstrează un nivel adecvat de transparență a proceselor decizionale, în conformitate cu cerințele legale și ale indicatorului.

✓ **Recomandări**

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.7. Respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare

Standardul S.C.7.1. Elaborare și transmitere rapoarte	
ÎÎS elaborează și transmite sau publică rapoarte, conform legii.	
Indicatorul I.P.C.7.1.1	Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În cadrul USV Iași, elaborarea, transmiterea și publicarea rapoartelor instituționale sunt realizate în conformitate cu prevederile legale și cu reglementările interne aprobate la nivel instituțional (<https://iuls.ro/wp-content/uploads/2023/02/Regulament-USV.pdf>; https://iuls.ro/horticultura/wp-content/uploads/2025/09/Regulament_org_funct_Horticultura_2024.pdf).

Datele necesare raportării sunt colectate sistematic de structurile academice și administrative (facultăți, departamente, servicii), fiind centralizate și analizate de către structurile responsabile de asigurarea calității (DAC, sub coordonarea CEAC).

Rapoartele privind asigurarea calității (la nivel de program de studii, facultate și universitate) (https://iuls.ro/wp-content/uploads/2024/05/Raport_cercetare_2023.pdf; https://iuls.ro/wp-content/uploads/2025/06/Raport_anual_DAC_2023-2024.pdf; https://iuls.ro/horticultura/wp-content/uploads/2025/03/Raport_calitate_FHI_2023-2024.pdf), precum și alte documente de raportare instituțională sunt elaborate periodic și transmise către structurile decizionale (Consiliul Facultății, Consiliul de administrație, Senat), fiind ulterior publicate conform cerințelor legale privind transparența. Activitatea de raportare include atât evaluări interne, cât și documente necesare proceselor de evaluare externă (ARACIS), asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică a instituției.

Sistemul de management al calității este auditat extern (<https://iuls.ro/universitate/documente-si-structura/>) de organisme acreditate (TÜV Austria CERT GmbH), conform standardelor EN ISO 9001:2015 și EN ISO 22000:2018, ceea ce confirmă conformitatea proceselor instituționale și administrative cu cerințele internaționale de calitate.

Universitatea și Facultatea de Horticultură elaborează, publică și transmite la termen datele și rapoartele solicitate de instituțiile abilitate, în conformitate cu obligațiile de răspundere publică prevăzute de legislație. Acestea vizează respectarea cadrului legal și instituțional, aplicarea reglementărilor privind asigurarea calității (https://iuls.ro/wp-content/uploads/2025/07/Carta_USV-lasi_26-06-2025.pdf; https://iuls.ro/wp-content/uploads/2025/02/Regulament_Asigurarea-calitatii_USV-lasi_R-58-IULS.pdf; <https://iuls.ro/wp-content/uploads/2024/12/Manual-asigurarea-calitatii.pdf>), respectarea normelor de etică și deontologie universitară (https://iuls.ro/wp-content/uploads/2025/01/Cod_etica-deontologie-universitara_2025_C-02-IULS.pdf, https://iuls.ro/wp-content/uploads/2025/01/Regulament_Comisie_de_etica-universitara_2025.pdf), eficiența managerială și utilizarea resurselor (https://iuls.ro/wp-content/uploads/2025/07/Carta_USV-lasi_26-06-2025.pdf, <https://iuls.ro/wp-content/uploads/2023/02/Regulament-USV.pdf>, <https://iuls.ro/wp-content/uploads/2023/02/Regulament-intern.pdf>, https://iuls.ro/wp-content/uploads/2022/12/Regulament_DGA.pdf), transparența decizională și respectarea drepturilor membrilor comunității academice (https://iuls.ro/wp-content/uploads/2023/02/Cod-drepturi-obligatii-student_2022.pdf, https://iuls.ro/wp-content/uploads/2025/07/Carta_USV-lasi_26-06-2025.pdf). Rectorul universității elaborează anual raportul privind starea instituției, care este analizat în Senat, făcut public și transmis părților interesate (https://iuls.ro/wp-content/uploads/2026/05/Raport_Starea-universitatii_2025.pdf). De asemenea, universitatea furnizează periodic date către ministerul de resort prin platforme naționale dedicate (PNRUIS), precum și către alte instituții relevante (ARACIS, INS, organisme consultative naționale). USV Iași asigură actualizarea bazelor de date instituționale prin raportarea informațiilor în registre naționale (RMUR, RUNIDAS), conform obligațiilor legale, iar dovezile privind respectarea termenelor și standardelor de raportare sunt păstrate la nivelul Secretariatului Rectoratului.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Indicatorul vizează capacitatea instituției de a colecta, transmite și publica datele solicitate și de a elabora rapoarte în conformitate cu obligațiile legale. Analiza evidențiază că există mecanisme instituționalizate și funcționale de colectare și raportare a datelor iar raportările sunt realizate periodic și în conformitate cu cerințele legale. USV Iași respectă obligațiile de raportare către instituțiile naționale (minister, ARACIS, INS etc.). Sistemul de management al calității este validat prin audit extern, ceea ce confirmă conformitatea proceselor. Transparența este asigurată prin publicarea rapoartelor și transmiterea acestora către părțile interesate. USV Iași demonstrează respectarea cerințelor privind raportarea instituțională și răspunderea publică.

✓ **Recomandări**

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii

Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă

IÎS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii.

Indicatorul I.P.C.8.1.1 Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
 USV Iași și Facultatea de Horticultură desfășoară, la termen, toate procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării și funcționării programelor de studii universitare, precum și la nivel instituțional, în conformitate cu prevederile legale în vigoare. Procesul este realizat în baza cadrului normativ național și a standardelor de calitate aplicabile (Legea nr. 199/2023, hotărâri de guvern relevante, standarde și ghiduri ARACIS), precum și a reglementărilor interne privind asigurarea calității și evaluarea programelor de studii. Elaborarea rapoartelor de evaluare internă pentru evaluarea externă și transmiterea solicitărilor către ARACIS se realizează conform unor proceduri instituționale clare (regulamente și proceduri privind asigurarea calității, evaluarea programelor și evaluarea instituțională) (https://iuls.ro/wp-content/uploads/2025/02/Regulament_Asigurarea-calitatii_USV-Iasi_R-58-IULS.pdf, https://iuls.ro/wp-content/uploads/2025/02/Regulament-CEAC_R-59-IULS.pdf, https://iuls.ro/wp-content/uploads/2025/05/Regulament_R-25-IULS_initiere-aprobare-monitorizare-evaluare_progr-studii.pdf, https://iuls.ro/wp-content/uploads/2025/05/Procedura_POB-15-IULS.pdf, https://iuls.ro/wp-content/uploads/2025/05/Procedura_POB-52-IULS.pdf, https://iuls.ro/wp-content/uploads/2025/05/Procedura_POB-53-IULS.pdf) . Activitățile de evaluare externă sunt planificate la nivel instituțional, fiind incluse în programarea activităților de evaluare externă a programelor și domeniilor de studii (<https://iuls.ro/wp-content/uploads/2025/03/Programarea-activitatilor-de-evaluare-externa.pdf>) . Programul de studii Biotehnologii agricole a obținut autorizarea de funcționare provizorie în anul 2018, în baza evaluării externe ARACIS (https://www.aracis.ro/evaluari_licenta/biotehnologii-agricole-3/), care a confirmat îndeplinirea tuturor cerințelor normative și a standardelor de calitate, fără formularea de recomandări.
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
 Indicatorul vizează desfășurarea procedurilor aferente evaluării externe a calității, în conformitate cu cerințele legale. Analiza evidențiază că USV Iași respectă cadrul legal și procedural privind evaluarea externă și există mecanisme clare de elaborare a documentației și de transmitere către ARACIS. Activitățile sunt planificate și coordonate la nivel instituțional. Rezultatele evaluării externe (autorizarea programului) confirmă conformitatea cu standardele de calitate. Procesul este transparent și integrat în sistemul de management al calității. USV Iași demonstrează o abordare sistematică și conformă cu legislația în derularea proceselor de evaluare externă. Dosarul pentru evaluarea programului de licență "Biotehnologii agricole" în vederea acreditării a fost depus la doi ani de la absolvirea primei promoții.
- ✓ **Recomandări**
Indicatorul este: îndeplinit.

IV. Analiza SWOT

Puncte tari:		Puncte slabe:
◆ existența unui pachet complet de documente, proceduri și resurse aferente programului de studii, care asigură compatibilizarea pregătirii universitare cu cea oferită de instituțiile de învățământ superior din țară și din Europa; ◆ definirea clară a misiunii didactice și de cercetare a programului de studii; ◆ implementarea sistemului european de credite transferabile (ECTS), care permite recunoașterea activităților academice	FACTORI INTERNI 	◆ promovarea slabă a programului de licență "Biotehnologii agricole" în rândul absolvenților de liceu a condus la incapacitatea de a organiza grupe de studenți în fiecare an; ◆ interes limitat din partea mediului de afaceri pentru parteneriate academice și de cooperare cu facultatea, în vederea pregătirii de specialiști;

◆ desfășurate de studenți în universități europene; ◆ asigurarea acoperirii majorității disciplinelor din planul de învățământ cu personal didactic titular, calificat corespunzător și având norma de bază în cadrul USV Iași; ◆ evaluarea periodică și complexă a personalului didactic, prin autoevaluare, evaluare colegială, managerială și evaluare realizată de către studenți, cu analizarea rezultatelor obținute; ◆ elaborarea planurilor de învățământ în concordanță cu competențele profesionale și transversale urmărite și armonizarea acestora cu planurile de studii ale facultăților similare din Uniunea Europeană și cu directivele europene specifice; ◆ structurarea disciplinelor din planul de învățământ într-o succesiune logică, corespunzătoare domeniului de licență, cu acumularea a 60 de credite anual; ◆ organizarea anului universitar în conformitate cu legislația în vigoare, respectiv în două semestre a câte 14 săptămâni de activități didactice și 3–4 săptămâni de practică; ◆ desfășurarea procesului de recrutare și a activității studenților în baza regulamentelor instituționale, iar actele de studii eliberate respectă prevederile legale în vigoare. ◆ baza materială, atât pentru activitatea didactică cât și pentru cercetare, aparține în totalitate USV Iași și este formată din laboratoare didactice și de cercetare, câmpuri didactice și de cercetare și echipamente corespunzătoare etc. ◆ există spații de învățământ suficiente și un plan coerent de modernizare, cu obiective clare, realizate consecvent, care asigură posibilitatea unei pregătiri teoretice și practice corespunzătoare pentru viitorii specialiști; ◆ dotarea corespunzătoare a laboratoarelor cu echipamente și tehnică de calcul și de comunicare la nivelul standardelor, fapt care facilitează documentarea și asimilarea de noi cunoștințe profesionale și științifice;		
	Analiza SWOT	
Oportunități: ◆ dezvoltarea de noi entități economice și extinderea întreprinderilor mici și mijlocii din domeniul Biotehnologiilor agricole, susținute prin fonduri europene acordate în cadrul programelor de dezvoltare rurală, cu impact direct asupra creării de noi locuri de muncă; ◆ consolidarea colaborărilor cu centre de cercetare din străinătate implicate în rețele internaționale de cercetare din domeniu; ◆ oferirea de oportunități de mobilitate academică și burse de studii pentru studenți prin programe europene și acorduri de colaborare	 FACTORI EXTERNI	Amenințări: ◆ scăderea numărului de studenți, urmare a îmbătrânirii populației și a scăderii demografice; ◆ dificultățile economice care pot determina studenții să renunțe la studiilor în favoarea găsirii unui loc de muncă;

interuniversitară; ◆ accesarea și implementarea unor proiecte instituționale menite să sprijine studenții, inclusiv din punct de vedere financiar, în continuarea studiilor și în dezvoltarea unor competențe noi, precum cele digitale, antreprenoriale și tehnologice.		
--	--	--

V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (Î/PÎ/N)	Recomandări
DOMENIUL A. Capacitatea instituțională			
1.	I.P.A.1.1.1 Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.	Î	
2.	I.P.A.1.2.1 Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.	Î	
3.	I.P.A.2.1.1 ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.	Î	
4.	I.P.A.2.2.1 Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.	Î	
5.	I.P.A.3.1.1 Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.	Î	
6.	I.P.A.3.1.2 ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.	Î	Intensificare acțiunilor privind

			dezvoltarea profesională și personală a personalului didactic.
7.	I.P.A.3.2.1 Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.	Î	
8.	I.P.A.4.1.1 Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.	Î	
DOMENIUL B. Eficacitatea educațională			
9.	I.P.B.1.1.1 Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.	Î	
10.	I.P.B.1.2.1 Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii.	Î	Actualizarea și adaptarea permanentă a obiectivelor programului de studii în concordanță cu evoluțiile domeniului și cerințele pieței muncii
11.	I.P.B.2.1.1 Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.	Î	
12.	I.P.B.2.1.2 Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).	Î	
13.	I.P.B.3.1.1 Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.	Î	
14.	I.P.B.3.1.2 Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.	Î	Creșterea numărului de mobilități ale studenților prin programul Erasmus+ și creșterea numărului de parteneriate internaționale pentru mobilități Erasmus+ în domeniul Biotehnologiilor agricole; Intensificarea acțiunilor de promovare a oportunităților de mobilități.
15.	I.P.B.3.2.1 Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.	Î	Găsirea unui mecanism de reducere a pragului de promovabilitate (nota 8) a studenților la Disciplina "Practică".
16.	I.P.B.4.1.1 Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare,	Î	

	adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.		
17.	I.P.B.5.1.1 Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.	Î	
18.	I.P.B.5.1.2 Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.	Î	
19.	I.P.B.6.1.1 Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.	Î	Creșterea gradului de inserție pe piața muncii a absolvenților programului de licență Biotehnologii agricole. Extinderea parteneriatelor cu angajatorii pentru stagii de practică și oportunități de angajare.
20.	I.P.B.7.1.1 Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.	Î	Identificarea unei strategii de promovare a programului de licență "Biotehnologii agricole" în vederea creșterii numărului de candidați
21.	I.P.B.7.1.2 Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.	Î	
22.	I.P.B.7.2.1 Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.	Î	
23.	I.P.B.8.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.	Î	
24.	I.P.B.9.1.1 Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.	Î	
25.	I.P.B.9.2.1 Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.	Î	
DOMENIUL C. Managementul calității			
26.	I.P.C.1.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.	Î	Actualizare documentelor pe site-urile universității și facultății
27.	I.P.C.1.2.1 Opiniile membrilor comunității	Î	

	proprii și ale altor părți interesante sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.		
28.	I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a ÎIS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.	Î	
29.	I.P.C.2.2.1 CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.	Î	
30.	I.P.C.2.2.2 Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.	Î	
31.	I.P.C.3.1.1 Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.	Î	
32.	I.P.C.3.1.2 Membrii comunității proprii și alte părți interesante sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.	Î	
33.	I.P.C.4.1.1 Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.	Î	
34.	I.P.C.5.1.1 Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.	Î	
35.	I.P.C.6.1.1 Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.,,	Î	
36.	I.P.C.6.1.2 Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.	Î	
37.	I.P.C.7.1.1 Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.	Î	
38.	I.P.C.8.1.1 Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.	Î	

Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire

Domeniul de evaluare	Număr indicatori de performanță		
	Îndeplinit	Parțial îndeplinit	Neîndeplinit
Domeniul A. Capacitatea instituțională	8	0	0
Domeniul B. Eficacitatea	17	0	0

educațională			
Domeniul C. Managementul calității	13	0	0
Total	38	0	0

VI. Concluzii

Facultatea de Horticultură și programul de studii universitare de licență Biotehnologii agricole din cadrul Universității pentru Științele Vieții „Ion Ionescu de la Brad” din Iași aplică un sistem de management academic și administrativ adecvat, fundamentat pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în conformitate cu prevederile legale în vigoare. Programul beneficiază de o bază materială modernă și bine dezvoltată pentru pregătirea studenților, susținută prin existența laboratoarelor moderne de cercetare și a câmpurilor experimentale. Cadrele didactice implicate în procesul educațional dețin competențe corespunzătoare disciplinelor predate și desfășoară activități de cercetare în cadrul unor proiecte naționale și internaționale. Totodată, colaborarea cu mediul economic și profesional este foarte bine consolidată, asigurând atât condiții adecvate pentru desfășurarea stagiilor de practică, cât și oportunități reale de inserție profesională a absolvenților în unități de profil.

Se propune o decizie și se motivează:

În urma parcurgerii procedurii de acreditare care a constatat în analizei raportului de evaluare internă și a vizitei efectuate la USV IAȘI, conform programului anexat, comisia a constatat **îndeplinirea indicatorilor de performanță pentru programul de licență Biotehnologii agricole și propune acreditarea cu o capacitate de 50 studenți/an**

VII. Anexe

Se anexează programul vizitei la fața locului, precum și lista documentelor consultate, precum și orice alte documente relevante pentru procedura de evaluare, la care se face referire în cadrul REE și care nu pot fi accesate prin linkuri.