



Raport de Evaluare Externă (REE) pentru programe de studii universitare de licență (AC/MAC)

Instituția de învățământ superior / Organizația furnizoare de educație:	Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași
Facultatea:	Construcții de Mașini și Management Industrial
Domeniul de licență:	Inginerie Mecanică
Programul de studii universitare de licență:	Mecanică fină și nanotehnologii
Forma de învățământ:	IF
Limba de predare:	Română
Locația geografică:	Iași
Durata studiilor:	4 ani
Numărul de credite:	240
Obiectivul evaluării externe	Menținerea acreditării

Componența Comisiei de evaluare ARACIS

Nr. crt.	Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura
1.	Prof. dr. JALIU Codruta-Ileana	Coordonator comisie	
2.	Prof. dr. BOCÎL Sevastian Liviu	Expert evaluator	
3.	Prof. dr. BACIU Florin	Expert evaluator	
4.	BOROGHINĂ George- Laurențiu	Student evaluator	



I. Introducere

Evaluarea externă a calității în vederea menținerii acreditării programului de studii MECANICĂ FINĂ ȘI NANOTEHNOLOGII (MFNT) de la Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași (TUIASI) s-a desfășurat în perioada 25-26 mai 2026. Echipa de evaluare externă a fost formată din:

Prof. dr. ing. JALIU Codruta-Ileana - Universitatea Transilvania din Brașov,

Prof.dr.ing. BOCÎL Sevastian Liviu - Universitatea "Aurel Vlaicu" din Arad

Prof.dr.ing. BACIU Florin - Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București

Stud. BOROGHINĂ George- Laurențiu - Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București

TUIASI este o instituție de învățământ superior de stat înființată în anul 1937 sub denumirea de Școala Politehnică „Gheorghe Asachi”. Originea învățământului tehnic superior din Moldova o constituie Școala de Cadastru, înființată în 1813 de Gheorghe Asachi. Actuala denumire datează din 1993, iar structura actuală este reglementată prin HG nr. 191 și 192 / 2026.

TUIASI este o universitate de cercetare avansată și educație, are personalitate juridică și funcționează în conformitate cu legislația națională, [Carta universității](#) și regulamentele, metodologiile și procedurile interne. [Misiunea universității](#) constă în desfășurarea de activități specifice de creare, valorificare inovatoare a cunoașterii și transfer către societate în domeniile fundamentale Științe ingineresti, Arhitectură și urbanism, precum și în domenii interdisciplinare și complementare, în comunitatea locală, la nivel regional, național și internațional. Începând cu anul 2023, TUIASI face parte din Alianța „INGENIUM”, o universitate europeană alături de alte nouă instituții de învățământ superior de prestigiu din Europa.

TUIASI a obținut calificativul Grad de încredere ridicat în urma evaluării instituționale realizate în anul 2021 de către ARACIS.

În prezent, TUIASI are în componență 11 facultăți, care coordonează 60 de programe de studii universitare de licență și 76 de programe de studii universitare de masterat. TUIASI asigură spații de învățământ și cercetare care corespund specificului programelor de studii (săli de curs, seminar, laboratoare didactice și de cercetare, bibliotecă etc.), în concordanță cu normele tehnice și igienico-sanitare în vigoare. De asemenea, TUIASI asigură spații adecvate pentru cazarea studenților, pentru activități sociale, culturale și sportive.

Programul de studii de licență evaluat este coordonat de [Facultatea de Construcții de Mașini și Management Industrial](#) (FCMMI). FCMMI s-a desprins în anul 1990 din Facultatea de Mecanică, înființată în 1948. FCMMI coordonează 3 domenii de licență: Inginerie Industrială (cu programele de studii: Tehnologia Construcțiilor de Mașini, Sisteme de Producție Digitale, Ingineria Sudării, Informatică Aplicată în Inginerie Industrială), Inginerie Mecanică (programele de studii Mecanică Fină și Nanotehnologii, Mașini și Sisteme Hidraulice și Pneumatice) și Inginerie și Management (programul de studii Inginerie Economică în Domeniul Mecanic), 3 domenii de masterat: Inginerie Industrială, Inginerie Mecanică (programul de studii Mecanica Fluidelor Aplicată) și Inginerie și Management și 2 domenii de doctorat (Inginerie Industrială și Inginerie Mecanică). În domeniul de doctorat Inginerie Mecanică sunt 16 conducători de doctorat. Conform HG 191 / 2026, capacitatea de școlarizare pentru programele de studii de licență din domeniul Inginerie Mecanică din TUIASI este de 365 de studenți, iar pentru domeniul de masterat – 300 de studenți.

Programul de studii MFNT a fost înființat în 1999 și a fost evaluat periodic în anul 2021 cu o capacitate de școlarizare de 60 de studenți. În anul universitar 2025-2026, la MFNT sunt înmatriculați 136 studenți. Misiunea programului de studii este de a forma ingineri, cu un nivel corespunzător de pregătire profesională, în vederea concepției, proiectării, execuției mașinilor unelte, echipamentelor, sistemelor tehnologice și a tehnologiilor utilizate în domeniul mecanicii fine.

II. Metode utilizate

TUIAȘI a solicitat evaluarea externă a calității în vederea menținerii acreditării programului de studii universitare de licență MFNT conform contractului nr. 298/18.03.2026. Comisia de evaluare a fost aprobată de Consiliul ARACIS prin HC nr. 119/H/02.04.2026 și acceptată de TUIAȘI. Membrii comisiei de evaluare au fost notificați de ARACIS prin email în data 15.04.2026 și au primit accesul la raportul de evaluare internă (REI) din platforma electronică de evaluare ARACIS. Pentru evaluarea periodică a programului de studii MFNT a fost analizat raportul de evaluare internă și cele 11 anexe:

Anexa I.1.6.2 Audit Regulament, plan, rapoarte

Anexa 3.1.2. STAT DE FUNCȚII MFNT 2025-2026

Anexa 3.1.3. SITUAȚIA GRADULUI DE OCUPARE A PERSONALULUI DIDACTIC 2025-2026

Anexa A.3.1.5. Situație titularizări

Anexa B.1.6. Formații studii 2022-2025

Anexa B.3.6 Angajabilitate absolvenți PS la 1 an și la 2 ani de la absolvire

Anexa B.1.19. Supliment la diplomă MFNT

Anexa B.3.5 Promovabilitate la examenul de diplomă în ultimii 4 ani univ.

Anexa B.3.3. PV extras analiza propunere PI

Anexa A.3.1.2.b Lista titulari MFNT 2025-2026 alfabetic

Anexa Plan inv MFNT 2026-2030 – Propunere.

În urma analizei documentelor de evaluare internă, comisia de evaluare ARACIS a solicitat următoarele documente suplimentare:

Propunerea de plan de învățământ 2026-2030 cu preambul și bilanț

Matricea de corelare a competențelor ESCO cu rezultatele învățării și cu disciplinele din PÎ

Lista cadrelor didactice MFNT

Evaluarea a avut în vedere vizita spațiilor de învățământ dedicate programului de studii MFNT: Laborator Enered 1 – prelucrări CNC, MU Okuma 0S1, Laborator Enered 2 – Măsurări asistate MMC – MITUTOYO 0S2, Laborator Toleranțe 4S6-7, Laborator Programare - CAM – Simulare CNC 3S6-7, Laborator Robotica 2 3S2, Laborator cercetare Imprimare 3D 3S3, Laborator cercetare Bioinginerie 5S4, Amfiteatrul MUS1 (100 locuri), Sală seminar 2s4-5 (40 locuri), Cantina din Campusul studențesc „Tudor Vladimirescu”.

Comisia de experți ARACIS a avut întâlniri cu: conducerea universității și facultății (prorector, decan, prodecan, director de departament) și responsabilul de program; colectivul de elaborare al dosarului de evaluare internă; 10 cadre didactice implicate în programul de studii; echipa de coordonare a centrului de cercetare; 12 studenți; 9 absolvenți; 5 angajatori; 3 reprezentanți ai structurilor de calitate din TUIASI și FCMMI; 1 reprezentant al Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră.

III. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate

Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale

IÎS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.

**Indicatorul
I.P.A.1.1.1**

Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, IÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

TUIASI este o universitate de stat cu autonomie universitară, care funcționează în baza Legii 199/2023 și a [Cartei TUIASI](#). Structura TUIASI este prezentată în [Organigrama TUIASI](#). TUIASI a elaborat [metodologii](#),

[regulamente și proceduri](#), care sunt publice pe site-ul universității. Conducerea operativă a universității este asigurată de Consiliul de Administrație, alcătuit din Rector, Prorectori, Directorul Consiliului pentru studii universitare de doctorat, Decanii, Directorul general administrativ și un reprezentant al studenților.

La nivelul componentei organizatorice există următoarele structuri de conducere:

- Consiliul Facultății (12 cadre didactice și 4 studenți), care ia decizii strategice cu privire la toate activitățile din facultate;

- Biroul Consiliului Facultății (8 cadre didactice – decan, prodecani, directorii de departamente și 3 invitați: reprezentant sindicat, administrator șef facultate, director CCPD);

- Conducerile celor 5 departamente din structura FCMMI. Structura administrativă care coordonează programul de studii MFNT este Departamentul Sisteme de Producție Digitale, care asigură majoritatea resursei umane necesară și sprijină desfășurarea activităților didactice și de cercetare asociate acestuia.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Structura organizatorică și de conducere a TUIASI și FCMMI asigură cadrul necesar pentru implementarea obiectivelor prevăzute în planurile strategice și operaționale ale [universității](#) și [facultății](#). Derularea activităților specifice programului de studii evaluat se desfășoară în baza [cadrului normativ intern](#), disponibil public pe site-ul instituției. TUIASI a elaborat și revizuieste periodic [Procedura de Inițiere, Aprobare, Monitorizare și Evaluare Periodică a Programelor de Studii Universitare de Licență și Masterat](#) și [Procedura de Evaluare Internă a Programelor de Studii Universitare de Licență și Masterat](#) în baza cărora funcționează și e revizuit periodic programul de studii MFNT, iar prevederile privind activitatea profesională a studenților sunt reglementate în [Procedura de organizare a activității didactice pentru studiile universitare de licență](#). FCMMI oferă cadrul logistic pentru desfășurarea în condiții bune a activităților didactice și de cercetare aferente programului de studii de licență evaluat.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate

IÎS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodologiilor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

**Indicatorul
I.P.A.1.2.1**

Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei¹ și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Procesul de elaborare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor interne implică consultarea comunității academice, a angajatorilor și a absolvenților prin reprezentanții acestora în Senat, Consiliile facultăților, Consiliul de Administrație; aplicarea de chestionare și sondaje studenților și absolvenților privind activitățile didactice și serviciile suport; consultări ale angajatorilor privind adaptarea programelor de studii la cerințele pieței muncii. Planurile de învățământ sunt periodic analizate și verificate de către membrii departamentului Sisteme de Producție Digitale, de directorul de Departament și de responsabilul de specializare. Modificările, propunerile și actualizările sunt discutate și cu partenerii industriali cu care FCMMI și departamentul au colaborare și realizează întâlniri periodice atât formale cât și informale.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Consultarea membrilor comunității academice și ale altor părți interesate are loc în conformitate cu [Procedura de elaborare a procedurilor de sistem și operaționale](#). Regulamentele / procedurile sunt elaborate la nivelul structurilor universității, verificate/ avizate de Compartimentul Managementul Calității/ Comisia Sistemului de Control Intern Managerial, avizate în Consiliul de Administrație și aprobate de Senatul universității. Consultarea angajatorilor și absolvenților se realizează și în întâlniri, workshop-uri,

simpozioane. Feedback-urile obținute sunt integrate în metodologiile / regulamentele / procedurile TUIASI. La nivel de program de studii, opiniile părților interesate sunt integrate în curriculum-ul specializării evaluate.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia

Standardul S.A.2.1. Baza materială

IÎS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.

Indicatorul I.P.A.2.1.1

IÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Activitățile didactice ale programului de studii MFNT se desfășoară în spațiile proprii ale TUIASI aflate în administrarea FCMMI: 10 săli de curs, 14 de seminar și 23 săli de laborator, dotate cu echipamente multimedia (videoproiectoare, monitoare) și experimentale. Studenții au acces la laboratoare specializate, precum: laboratorul de mecanică, laboratorul toleranțe și măsurători tehnice, măsurarea mărimilor mecanice, biomateriale, metrologie etc. În procesul didactic sunt utilizate pachete software - Inventor, Matlab, AutoCAD, Fusion, ALGOR etc. Conform orarului, cursurile se desfășoară în serie formată din domeniile Inginerie Mecanică și Inginerie Industrială, activitățile de seminar și proiect se desfășoară pe grupă, iar activitatea de laborator la o parte din discipline se desfășoară pe semigrupe. Pentru activitățile de cercetare, cadrele didactice și studenții utilizează infrastructura facultății și a [centrului de cercetare Sisteme Inovative de Producție și Echipamente Hidraulice](#).

Cazarea studenților este asigurată în căminele TUIASI – peste 7000 de locuri distribuite în căminele din Campus Tudor Vladimirescu, care acoperă peste 90 % din necesar. Masa se poate servi la cantina Universității. Pentru sprijinirea studenților cu dizabilități, TUIASI a implementat [măsuri de accesibilizare](#) de tip: rampe de acces, elevator, facilități de sprijin în procesul de învățare (utilizarea platformelor digitale, sprijin în activitățile academice și consiliere personalizată etc), iar în campusul studentesc au fost amenajate 8 camere ca spații speciale de cazare adaptate, cu rampă, baie adaptată cu mânere speciale, cadă, camere fără praguri. Studenții au acces la resurse de învățare corespunzătoare la [bibliotecă](#), cu un fond de carte propriu totalizând peste 840.000 de titluri. Fondul de carte propriu există într-un număr suficient de exemplare pentru acoperirea necesităților tuturor studenților de la programul de studii evaluat.

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

În urma vizitei spațiilor de învățământ, comisia de experți a constatat că FCMMI dispune de săli de curs și laboratoare funcționale cu capacitatea necesară și dotare modernă, iar laboratoarele informatice au minimum 15 calculatoare/laptopuri conectate la Internet și dotate cu software specializat. O parte din laboratoare de specialitate și amfiteatrele au beneficiat de sponsorizări consistente din partea mediului economic. Numărul de locuri în sălile de curs, seminar, laborator și proiect este corelat cu mărimea formațiilor de studiu. Spațiile destinate activităților personalului didactic și administrativ sunt amenajate adecvat. TUIASI pune la dispoziția studenților săli de lectură și bibliotecă. Studenții au acces la resurse de învățare la [bibliotecă](#) și pe Teams / Zoom.

TUIASI a implementat măsuri de accesibilitate pentru studenții cu dizabilități: rampe de acces, elevatoare, acces la materiale de studiu în format digital, camere de cămin adaptate etc.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică Implicarea mediului economic în amenajarea și dotarea cu echipamente specifice a spațiilor de învățământ dedicate programului de studii MFNT

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale

Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.2.2.1	Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

FCMMI asigură o administrare și întreținere corespunzătoare a bunurilor imobile și mobile aflate în patrimoniul său, astfel încât acestea să ofere condiții optime pentru desfășurarea activităților educaționale și de cercetare. Spațiile de învățământ, laboratoarele, sălile de seminar, zonele administrative și facilitățile auxiliare sunt supuse periodic lucrărilor de întreținere, modernizare și reparații, pentru a răspunde standardelor academice și tehnologice actuale. S-au realizat lucrări de hidroizolații în hala Laborator Hidraulică și imobilele TCM și MUS.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Facultatea beneficiază de infrastructură didactică și de cercetare funcțională pentru programul de studii evaluat. La vizită s-a constatat că spațiile didactice, laboratoarelor și spațiilor administrative beneficiază de lucrări curente de întreținere. TUIASI oferă [spații pentru activități sociale, culturale și sportive](#), întreținute constant.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii

Standardul S.A.3.1. Resurse umane

IÎS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.3.1.1	Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Personalul didactic implicat în programul de studii MFNT este angajat conform criteriilor de recrutare stabilite la nivel instituțional - [Procedura de organizare și desfășurare a concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice – PO.DID.12](#), [Procedură de organizare și desfășurare a examenului de promovare în cariera didactică – PO.DID.17](#), în conformitate cu prevederile legale.

La programul de studii de licență MFNT își desfășoară activitatea 52 de cadre didactice: 13 profesori (11 titulari și 2 asociați), 13 conferențieri (12 titulari și 1 asociat), 16 șefi de lucrări / lectori și 10 asistenți (3 angajați pe perioadă determinată). 6 sunt cadre didactice asociate (doctoranzi, pensionați la limită de vârstă) – 11,54%.

Personalul didactic acoperă 11,40 posturi legal constituite în Statele de funcții pentru programul evaluat din care 11.09 posturi acoperite de cadre didactice titulare (97.28%); 3,56 posturi sunt acoperite de profesori universitari și conferențieri, reprezentând 31,22% (32,1% din posturile ocupate de titulari). Cadrele didactice titulare care desfășoară activități de predare au titlul științific de doctor și au studii universitare de licență în domeniul disciplinelor predate ([CV](#); [liste de lucrări](#)) sau au tema tezei de doctorat în domeniul disciplinelor predate.

Personalul auxiliar al FCMMI este format din secretariatul facultății și departamentelor; iar la nivel de departament coordonator - 1 administrator de patrimoniu și 2 tehnicieni care asigură suportul tehnic în laboratoarele didactice și de cercetare.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Personalul didactic implicat în programul de studii MFNT este format din 46 cadre didactice titulare cu pregătirea și competențele necesare predării disciplinelor din planul de învățământ și 6 cadre didactice asociate. Ponderea cadrelor didactice asociate este de 11,54%. Din analiza CV-urilor și listelor de lucrări rezultă că titularii de disciplină au calificarea și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele din statul de funcții. 97,28% din posturi sunt acoperite de cadre didactice titulare, din care 32,1% sunt acoperite de profesori și conferențieri.

Numărul de studenți alocat unui cadru didactic, calculat ca raport dintre numărul maxim total de studenți care pot fi școlarizați, din întregul ciclu de școlarizare la programe de studii universitare de licență și masterat, pentru toate formele de organizare, și numărul total de cadre didactice, care desfășoară activități la nivelul tuturor programelor de studii universitare de licență și masterat, la toate formele de organizare, din domeniul Inginerie Mecanică s-a calculat pe baza următoarelor informații:

- capacitatea de școlarizare pentru domeniul Inginerie Mecanică din TUIASI la licență este de 365, conform HG 191 / 2026 și la masterat de 300 studenți, conform HG 192/2026;
- personalul didactic implicat în programele de studii din domeniul Inginerie Mecanică din TUIASI este format din 222 cadre didactice titulare și asociate.

Ca urmare, raportul dintre studenți și cadrele didactice pentru întregul ciclu de școlarizare este $2060 / 222 = 9,27 < 30$.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Indicatorul
I.P.A.3.1.2

ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Cadrele didactice pot participa în mod gratuit la cursurile de formare psihopedagogică organizate de către [Departamentul DPPD](#). TUIASI organizează cursuri de perfecționare prin proiectele FDI: utilizare Moodle, creare de conținut în Moodle, etică, limba engleză. TUIASI încurajează mobilitatea personalului de tip Erasmus+, fiind încheiate acorduri de cooperare cu [țări UE](#) și [non-UE](#).

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

La vizită, cadrele didactice implicate în programul de studii au confirmat că au participat în mod gratuit la cursurile de instruire organizate de TUIASI și de firme în dezvoltarea de competențe digitale, de engleză, scrierea de proiecte, antreprenoriat. Cadrele didactice au participat la conferințe internaționale și au beneficiat de mobilități Erasmus+.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Standardul S.A.3.2. Proceduri de recrutare

Procedurile de recrutare pentru personalul didactic respectă prevederile legale.

Indicatorul
I.P.A.3.2.1

Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Recrutarea personalului didactic pentru posturile aferente programului de studii MFNT se realizează în conformitate cu cadrul legislativ în vigoare și cu [Procedura TUIASI de organizare și desfășurare a concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice – PO.DID.12](#), [Procedură de organizare și desfășurare a examenului de promovare în cariera didactică – PO.DID.17](#) și [Procedura de angajare a personalului didactic și de cercetare asociat – TUIASI.POB.15.1](#). Anunțurile de concurs/promovare, fișele posturilor, condițiile specifice, tematicile și bibliografiile, precum și calendarul sunt publicate pe pagina instituțională: <https://www.tuiasi.ro/posturile-didactice-pachet-de-informatii/>. La procedurile de selecție pot participa, fără discriminare, cetățeni români și străini, în condițiile prevăzute de legislație.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Procedurile de recrutare din TUIASI și FCMMI sunt în conformitate cu legislația în vigoare și sunt desfășurate într-un mod transparent și corect. Etapele procesului de selecție sunt stabilite clar prin

proceduri și comunicate, asigurându-se respectarea principiilor de egalitate de șanse și nediscriminare. Informațiile necesare sunt disponibile pe site-ul instituției, iar selecția se face pe baza competențelor candidaților. Toate cadrele didactice titulare îndeplinesc cerințele legale de ocupare a posturilor fie prin concurs, fie prin examen de promovare, în conformitate cu legislația în vigoare și reglementările interne ale universității.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul A.4. Digitalizarea proceselor de educație

Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală

Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.

Indicatorul I.P.A.4.1.1	Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

TUIASI și FCMMI dețin sisteme informatice care facilitează colectarea, prelucrarea și analiza datelor și informațiilor relevante referitoare la sistemul de educație (situații școlare, admitere etc.) și pentru asigurarea instituțională a calității. [Direcția Informatizare și Comunicații Digitale](#) oferă suport și consultanță tehnică membrilor comunității academice prin ghiduri și proceduri pentru utilizarea infrastructurii și a serviciilor conexe:

- [platforma electronică de admitere](#);
 - platforma de gestiune a școlarității <https://ums.tuiasi.ro/>;
 - platforma de cazare <https://campus.tuiasi.ro/>;
 - [platforma elearning](#);
 - aplicație digitală care facilitează procesul de evaluare anuală a cadrelor didactice de către studenți.
- Direcția de Informatizare și Comunicații Digitale gestionează serviciile digitale academice, infrastructura Data Center, rețeaua de comunicații a universității, rețea cu un număr de aproximativ 15.000 utilizatori.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

În TUIASI sunt implementate și utilizate instrumente informatice destinate sprijinirii și eficientizării proceselor instituționale, care asigură desfășurarea în condiții bune a procesului de admitere, realizează gestiunea școlarității, facilitează derularea procedurilor de acordare a burselor și organizarea cazării studenților, oferă acces la baze de date bibliografice relevante și susțin evaluarea cadrelor didactice de către studenți. Studenții participanți la întâlniri au menționat probleme de conectare la internet în diverse zone ale campusului și de funcționalitate a platformei de gestiune a școlarității.

✓ **Recomandări:** - îmbunătățirea funcționalității rețelei wireless de internet și a platformei UMS.

Indicatorul este: îndeplinit.

I. DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

Criteriul B.1. Conținutul și relevanța programelor de studii

Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programele de studii

Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării

Indicatorul I.P.B.1.1.1	Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Documentele programului de studii constau în planul de învățământ, structurat pe ani și semestre, fișele

disciplinelor și informațiile privind finalizarea studiilor. [Planul de învățământ 2025-2029](#) este structurat pentru o perioadă de timp de 8 semestre x 14 săptămâni, cu câte 28 / 28 / 28 / 28 / 28 / 28 / 28 / 26 ore pe săptămână. Numărul total de ore de activitate pentru întreg ciclul de studii este de 3348 ore (240 ECTS); volumul practicii este de 180 ore în anii II și III de studiu și 60 de ore practică pentru proiectul de diplomă; volumul de ore prevăzut pentru disciplina Elaborarea proiectului de diplomă este de 56. Numărul de ore și ponderea disciplinelor opționale: 364 ore - 10,8%. Sunt alocate 240 + 10 credite pentru promovarea examenului de finalizare a studiilor. Disciplinele facultative se încheie cu probă de verificare, iar creditele care li se atribuie sunt peste cele 30 ale semestrului respectiv.

Fiecare disciplină are prevăzute între 1 și 6 credite. Un credit cuantifică un total de 25 de ore de pregătire pentru dobândirea rezultatelor învățării. Fiecare disciplină are fișa actualizată anual, care conține toate informațiile necesare privind obiectivele, conținutul și evaluarea.

Formațiile de studii - serii, grupe, subgrupe - sunt dimensionate astfel încât să asigure desfășurarea eficientă a procesului de învățământ – max 60 studenți = max. 2 grupe / 4 semigrupe.

Examenul de finalizare a studiilor este un examen sumativ care certifică asimilarea rezultatelor învățării previzionate corespunzătoare calificării universitare. Organizarea, conținutul și derularea examenului se desfășoară conform [Procedurii de finalizare a studiilor](#).

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Planul de învățământ 2025-2029 al programului de studii MFNT este postat pe site-ul facultății (https://cmmi.tuiasi.ro/wp-content/uploads/plan-invatamant/2025-2029/PI_MFNT_2025_2029.pdf).

Planul de învățământ este încărcat pe site fără informațiile referitoare la misiune, obiectivele și rezultatele învățării și fără bilanț. Planul de învățământ 2025-2029 include discipline fundamentale, de domeniu, de specialitate și complementare, discipline opționale cu ponderea de 10,8%. Disciplinele au alocate între 1 și 6 credite. Orele de studiu individual din planul de învățământ și fișele de disciplină sunt calculate cu 1 ECTS = 25 ore. Planul de învățământ conține 180 ore de practică repartizate egal în anii II și III și Practică pentru proiectul de diplomă cu 60 ore. Disciplinele sunt ordonate într-o succesiune logică și asigură atingerea obiectivelor programului de studii. Disciplina Elaborarea proiectului de diplomă are alocate 56 ore. Raportul dintre orele de curs și cele privind activitățile didactice aplicative (cu 240 ore de practică) este 0,95. Planul de învățământ conține disciplina facultativă de Etică și integritate academică în sem. 4.

Formatul fișei disciplinei nu conține referire la competențele formate. Procesul de evaluare prezentat în fișele disciplinelor include evaluări sumative, evaluări continue, teme de casă. Bibliografia minimală din unele fișe de disciplină conține titluri mai vechi de 15 ani.

Propunerea de plan de învățământ 2026-2030 anexată la REI conține preambul cu toate informațiile necesare, rezultatele învățării din anexa 2 la Standardele ARACIS, bilanț, discipline fundamentale, de specializare, complementare, obligatorii și opționale. Disciplina Elaborarea proiectului de diplomă are alocate 56 ore; disciplinelor le sunt alocate 1-6 credite. Comisia de experți a solicitat revizuirea propunerii de plan de învățământ în conformitate cu Standardele ARACIS: introducerea preambulului cu toate informațiile necesare și a bilanțului, introducerea disciplinei Etică și integritate academică în conformitate cu legislația, alocarea de credite fiecărei discipline în intervalul 2- 5; alocarea a minimum 116 ore disciplinei Elaborarea proiectului de diplomă. Propunerea de plan de învățământ 2026-2029 constituie anexă suplimentară și a fost încărcată în sharepoint.

- ✓ **Recomandări** - aprobarea și implementarea începând cu anul universitar 2026-2027 a planului de învățământ actualizat în conformitate cu recomandărilor comisiei de experți;
- actualizarea bibliografiei din unele fișe de disciplină.

Indicatorul este: Îndeplinit.

Standardul S.B.1.2. Relevanța programului de studii

Programul de studii răspunde nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților, precum și a celor social-economice și sunt organizate în condiții menite să asigure încrederea beneficiarilor

Indicatorul I.P.B.1.2.1	Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Programul de studii MFNT funcționează în baza HG 191/2026. Programul de studii a fost evaluat periodic de ARACIS în anul 2021 primind o capacitate de școlarizare de 60 de studenți. Activitățile educaționale ale programului de studii sunt în concordanță cu misiunea asumată a universității. Programul de studii face parte dintr-un traseu complet de educație și cercetare care cuprinde cele trei cicluri, licență – masterat – doctorat în domeniul Inginerie Mecanică. Programul de studii este supus unei revizui periodice, conform [Procedurii de inițiere, aprobare, monitorizare și evaluare periodică a programelor de studii universitare de licență și masterat](#). Anual, la nivel de facultate se întocmește un [raport privind calitatea activităților din FCMMI](#).

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Planul de învățământ este corelat cu Cadrul Național al Calificărilor și cuprinde discipline relevante pentru domeniul Inginerie Mecanică. Procesul educațional este asigurat de un personal didactic calificat, recrutat și evaluat în conformitate cu legislația în vigoare și cu politicile instituționale de asigurare a calității. Capacitatea de școlarizare este respectată.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare

Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate

În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.

Indicatorul I.P.B.2.1.1	Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Planul de învățământ 2025-2029 nu conține rezultatele așteptate ale învățării. Fișele disciplinelor includ rezultate ale învățării exprimate în termeni de cunoștințe, abilități, responsabilitate și autonomie, care sunt formulate în concordanță cu nivelul 6 de calificare vizat, în raport cu Cadrul Național și European al Calificărilor, fiind corelate cu ocupațiile: 214401 - inginer mecanic, 214409 - inginer mecanica fină, 214433 - consilier inginer mecanic, 214438 - proiectant inginer mecanic. Diplomele oferite absolvenților sunt conforme calificărilor universitare reglementate prin Cadrul Național al Calificărilor.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Planul de învățământ MFNT, prin disciplinele prevăzute, permite dezvoltarea competențelor specifice nivelului 6 CNC și ISCED. Rezultatele învățării declarate în fișele disciplinelor sunt în concordanță cu nivelul 6 de calificare. La nivelul TUIASI, Consiliul de Administrație a luat decizia ca introducerea noilor planuri de învățământ în conformitate cu Standardele ARACIS să se realizeze începând cu promoția 2026 - 2030 (Decizia CA 26619/10.07.2025).

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.2.1.2	Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Rezultatele așteptate ale învățării formulate în fișele de disciplină sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile vizate (214401 - inginer mecanic, 214409 - inginer mecanica fină, 214433 - consilier inginer mecanic, 214438 - proiectant inginer mecanic). Programul de studii se revizuieste în conformitate cu [procedura operațională TUIASI](#).

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Obiectivele și rezultatele învățării pentru fiecare disciplină sunt exprimate explicit. Planul de învățământ este corelat cu standardele ocupaționale naționale și europene, iar revizuirea periodică urmărește alinierea acestuia cu cerințele pieței muncii, cu standardele ocupaționale stabilite la nivel național (RNCIS) și cu cele prevăzute în Clasificarea Europeană a Ocupațiilor (ESCO).

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Standardul S.B.3.1. Principii

Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.

Indicatorul I.P.B.3.1.1	Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.
----------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Învățarea centrată pe student este integrată în procesul de predare / învățare prin structurarea fișelor de disciplină în jurul rezultatelor învățării și prin integrarea evaluării continue în activitățile didactice. Planul de învățământ permite personalizarea parcursului prin discipline opționale și facultative. Universitatea dispune de un regulament privind evaluarea și notarea studenților, care este aplicat în mod riguros și consecvent. Acesta include: situațiile de amânare a examinării, măsuri speciale pentru persoane cu dizabilități, tratarea situațiilor de fraudă etc. Utilizarea resurselor digitale și a platformei Moodle susține adaptarea procesului educațional la nevoile individuale ale studenților și autonomia învățării. Fiecare serie (grupă) este consiliată de către un tutore, ales dintre cadrele didactice care au activități cu seria (grupă).

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Planul de învățământ al programului de studii MFNT permite personalizarea parcursului studentului prin discipline opționale și facultative, sprijinind dezvoltarea profesională și personală a studenților. Este încurajat studiul individual, fiecare disciplină având alocat un volum adecvat de ore de studiu individual corelat cu orele de activitate asistată. Cadrele didactice aplică metode pedagogice moderne care permit participarea activă a studenților. TUIASI asigură servicii de consiliere personală și de carieră, servicii medicale, precum și facilități culturale și sportive.

Indicatorul este: îndeplinit..

Indicatorul I.P.B.3.1.2	Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.
----------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

TUIASI asigură și încurajează participarea studenților și personalului didactic la programe de mobilități academice, în special prin programul Erasmus+, în baza reglementărilor instituționale: [Procedura de organizare a activității didactice pentru studiile universitare de licență](#), [regulamentele privind organizarea și recunoașterea/echivalarea stagiilor pentru studenții Erasmus+](#) Outgoing în cadrul Programului ERASMUS+ KA103 și [pentru studenții Erasmus+ Outgoing și Incoming în cadrul Programului ERASMUS+ KA107](#). Mobilitatea studenților este posibilă cu prezență fizică și/sau în format virtual. Studenții programului MFNT au acces la informații privind oportunitățile de mobilitate.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Mobilitățile de tip ERASMUS+ sunt reglementate în TUIASI prin regulamente proprii, aprobate de Senat, care stabilesc cadrul privind eligibilitatea, procesul de selecție, recunoașterea creditelor și sprijinul oferit studenților participanți. Consiliul FCMMI numește un cadru didactic responsabil Erasmus, care gestionează selecția studenților și a cadrelor didactice pentru mobilități de studiu/ plasament practic sau de predare și o Comisie de echivalare a creditelor.

La întâlnirile cu studenții și absolvenții programului de studii s-a constatat că programele Erasmus+ sunt

promovate la nivelul studenților dar că nu există interes pentru participare. Numărul beneficiarilor de mobilități Erasmus+ din cadrul programului de studii evaluat este redus (2 studenți în perioada 2020-2025)

- ✓ **Recomandare:** - intensificarea acțiunilor de promovare a mobilităților Erasmus pentru creșterea numărului de participanți
Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.3.2. Echitate

Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți.

Indicatorul I.P.B.3.2.1	Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.
-------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

TUIASI promovează un climat academic bazat pe echitate și integritate prin îmbinarea măsurilor de sprijin material (burse de merit, burse sociale și burse speciale) cu recunoașterea meritelor academice și a implicării în activități științifice și profesionale, precum și cu oportunități de voluntariat. [Codul de etică și deontologie universitară](#) reglementează conduita etică a cadrelor didactice și a studenților. Din punct de vedere didactic, programul de studii MFNT aplică strategii pedagogice personalizate și metode de învățare adaptate diversității stilurilor cognitive. La nivelul grupelor există consilieri/ tutori, iar la nivelul TUIASI funcționează [Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră](#).

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

TUIASI promovează un mediu academic echitabil pentru studenți prin următoarele măsuri instituționalizate: acces echitabil la resursele educaționale pe diverse platforme Teams, Zoom, Moodle, personalizarea procesului de învățare prin proiecte și studii de caz, tutorat pentru studenții în dificultate, acces asincron la resurse de învățare. Sunt implementate măsuri pentru sprijinirea integrării studenților proveniți din medii defavorizate, prin includerea acestora în grupuri țintă și participarea la diverse proiecte de tip ROSE, FDI, „Primul student din familie”. La întâlnirea cu CCOC, comisia de experți a constatat că există un singur psiholog angajat în cadrul centrului, care este implicat și în consiliere și în activitățile organizate în cadrul proiectelor derulate.

- ✓ **Recomandări:** - extinderea echipei CCOC pentru a permite derularea în condiții optime a tuturor activităților de consiliere și orientare în carieră pentru studenții TUIASI
Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării

Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii

Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.

Indicatorul I.P.B.4.1.1	Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.
-------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Studenții TUIASI beneficiază de suport educațional și logistic neîntrerupt: asistență la admitere și înscriere, consultații, tutori și formulare utile în secțiunea dedicată studenților. Accesul la resurse și servicii este reglementat printr-o serie de regulamente/proceduri: [Procedura de organizare a activității didactice pentru studiile universitare de licență](#), [Procedura privind cazarea studenților în căminele TUIASI](#) PO.PRS.01, [Procedura privind acordarea bursei studenților români și străini de la ciclurile universitare de învățământ cu frecvență, licență și masterat](#), PO.PRS.03, [Procedura privind organizarea de tabere / excursii externe în perioada vacanțelor](#) PO.PRS.04. Studenții au acces la servicii de consiliere psihologică și orientare în carieră prin CCOC, la infrastructura IT și la platforma e-learning, iar studenții cu cerințe educaționale

speciale/dizabilități pot beneficia de sprijin personalizat prin intermediul centrului de consiliere.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

În TUIASI se aplică reglementări și se oferă servicii care asigură accesul tuturor studenților, inclusiv al celor cu cerințe educaționale speciale la resurse și facilități adecvate procesului de învățare. Este oferit sprijin personalizat prin accesibilitate fizică și digitală (clădiri cu rampe de acces, platformă educațională și bibliotecă digitală); servicii de consiliere și tutorat; adaptarea procesului de învățare și evaluare. Existența regulamentelor privind accesul studenților la resurse și servicii, a resurselor educaționale digitale și a infrastructurii adaptate demonstrează aplicarea principiilor echității și incluziunii. Studenții participanți la întâlniri au precizat că primesc materiale didactice pe platformele Teams, Zoom sau prin email. De asemenea au menționat probleme de conectare la internet în diverse zone ale campusului.

- ✓ **Recomandări:** - utilizarea unei platforme unice pentru activitatea didactică.
Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.5. Rezultatele învățării

Standardul S.B.5.1. Definirea și evaluarea

Definirea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.

Indicatorul I.P.B.5.1.1	Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.
-------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Rezultatele învățării sunt prezentate în fișele disciplinelor și în propunerea de plan de învățământ 2026-2030, fiind formulate în raport cu competențele pe care studenții/absolvenții trebuie să le dobândească la finalul parcursului educațional. Astfel, studenți și cadrele didactice cunosc competențele vizate și rezultatele învățării așteptate pentru fiecare disciplină, sprijinind astfel un proces didactic orientat spre rezultate.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Rezultatele învățării formulate în fișele de disciplină sprijină înțelegerea de către studenți a așteptărilor formative. Rezultatele învățării reflectă competențele necesare pieței muncii, precum: calibrează instrumente de precizie, proiectează echipamente specifice, definește cerințele pentru piese etc. Astfel, programul de studii sprijină inserția absolvenților pe piața muncii. Planul de învățământ 2025-2029 nu conține rezultatele așteptate ale învățării. Comisia de experți ARACIS a solicitat un document suplimentar care să reflecte corelarea dintre competențe, rezultatele învățării și disciplinele din planul de învățământ. S-a constatat că la unele discipline este declarat un număr mare de rezultate ale învățării, nu toate fiind direct corelate cu conținutul. La întâlnirile cu cadrele didactice și cu reprezentanții structurilor de calitate s-a constatat că au existat instruirii privind formularea rezultatelor învățării.

- ✓ **Recomandări** - revizuirea anuală a rezultatelor învățării pentru programul de studii și formularea lor unitară, precum și corelarea adecvată cu conținutul disciplinelor.
Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.5.1.2	Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.
-------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Rezultatele învățării au fost introduse în fișele disciplinelor în anul universitar 2025-2026. Fișele disciplinelor prezintă corelate obiectivele de formare, conținutul disciplinelor și metodele de evaluare. Există și se aplică în mod riguros și consecvent [Procedura de examinare și notare a studenților](#) PO.DID.14 care reglementează situațiile de amânare a examinării, tratarea situațiilor de copiere, etc. Reglementările privind organizarea reexaminărilor, susținerea examenelor amânate din motive medicale, examinările pentru discipline creditate, precum și sancționarea fraudelor constatate în timpul examenelor și gestionarea altor situații circumstanțiale sunt prezentate în [Procedura de organizare a activității didactice pentru studiile](#)

universitare de licență. TUIASI dispune de mecanisme instituționale dedicate prevenirii încălcării eticii academice și combaterii plagiatului.

Examenul de diplomă se organizează conform Procedurii de finalizare a studiilor universitare de licență – PO.DID.08), care stabilește componența comisiilor, criteriile de evaluare, structura probelor și condițiile de promovare.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Verificarea rezultatelor învățării se realizează în conformitate cu prevederile fișelor de disciplină, prin: evaluare continuă (teme, referate, proiecte, prezentări, teste și evaluări intermediare) și evaluare sumativă (examen, verificare). Rezultatele evaluărilor sunt consemnate în catalogul electronic. Examenul de finalizare a studiilor certifica nivelul de asimilare a rezultatelor învățării preconizate, corespunzătoare calificării universitare. Proiectele de diplomă sunt verificate pentru similitudine folosind softul www.sistemantiplagiat.ro (40% este procent maxim de similitudine acceptat la diplomă). FCMMI a elaborat un ghid de elaborare a proiectului de diplomă.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.6. Inserția și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute

Standardul S.B.6.1. Inserția

Componenta organizatorică sprijină inserția absolvenților pe piața muncii.

Indicatorul I.P.B.6.1.1	Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.
-------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

TUIASI monitorizează inserția absolvenților pe piața muncii în baza procedurii specifice, prin care se prevede ca, în cadrul fiecărei facultăți, decanul să desemneze dintre prodecani, un responsabil cu monitorizarea inserției profesionale care întocmește situația angajabilității împreună cu responsabilii de programe. Datele privind continuarea studiilor la masterat de către absolvenții programului MFNT sunt centralizate la nivel de facultate.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

La nivelul TUIASI și al programului de studii MFNT se desfășoară activități sistematice menite să sprijine tranziția absolvenților de la învățare la piața muncii prin organizarea de târguri de joburi, vizite și prezentări de companii. Activitățile de tutorat derulate de cadrele didactice contribuie la sprijinirea studenților în orientarea profesională încă din timpul studiilor. Absolvenții prezenți la întâlnirea cu comisia de experți ARACIS au confirmat angajabilitatea bună a absolvenților pe piața muncii din domeniu. Majoritatea absolvenților participanți sunt studenți la programele de masterat în domeniul Inginerie Mecanică sau domenii conexe. Prin intermediul stagiilor în companii din domeniu (practică, internship, vizite în companii) se asigură dobândirea competențelor practice. Din statisticile facultății, minimum 75% din absolvenții MFNT sunt angajați la un an de la absolvire și minimum 58% dintre absolvenții unei promoții continuă studiile la masterat.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor

Standardul S.B.7.1. Admitere

Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.

Indicatorul I.P.B.7.1.1	Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.
-------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Admiterea la programul de studii MFNT se desfășoară conform Procedurii de organizare și desfășurare a

concursului de admitere la studii universitare de licență. Admiterea la studiile universitare de licență se realizează pe bază de concurs organizat conform unui calendar aprobat de conducerea Universității și adus la cunoștința candidaților, prin afișare și includere pe site-ul Universității (<https://www.tuiasi.ro/licenta/>). Au dreptul să participe la concursul de admitere la studiile universitare de licență absolvenții de liceu pe baza diplomei de bacalaureat sau a altor acte de studii echivalente.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Informațiile relevante privind admiterea – numărul de locuri, condițiile de înscriere și eligibilitate, actele necesare, calendarul și metodologia de admitere – sunt publicate în mod transparent pe site-ul TUIASI (<https://www.tuiasi.ro/licenta/>), precum și pe pagina FCMMI (<https://cmmi.tuiasi.ro/studii/licenta/>). Pentru creșterea vizibilității internaționale a ofertei educaționale și pentru a sprijini integrarea studenților incoming și internaționali, a fost dezvoltată și actualizată platforma <https://study.tuiasi.ro/>. La începutul anului universitar, toți candidații admiși semnează contracte de școlarizare, conform reglementărilor TUIASI. În anul 2025, admiterea la FCMMI a constat în concurs de dosare și s-a organizat la nivel de domeniu de studii.

- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică** - promovarea ofertei educaționale a TUIASI prin intermediul platformei study.tuiasi.ro

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.7.1.2	Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.
-------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Admiterea la TUIASI se bazează exclusiv pe competențele academice ale candidatului și nu aplică nici un fel de criterii discriminatorii conform Procedurii de organizare și desfășurare a concursului de admitere la studii universitare de licență. TUIASI oferă șanse egale tuturor candidaților, indiferent de mediul din care provin, de sex sau opțiuni religioase. Studenții cu dizabilități sau cu nevoi educaționale speciale beneficiază de locuri rezervate în cadrul cifrei de școlarizare aprobate. Oferta educațională se adresează candidaților cetățeni români și ai statelor Uniunii Europene, ai statelor Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene, cât și cetățenilor moldoveni și români din diaspora. Un număr de locuri finanțate de la buget este alocat candidaților de etnie romă și provenind din licee din mediul rural.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Admiterea în TUIASI este accesibilă tuturor categoriilor de candidați, inclusiv candidaților cu cerințe educaționale speciale. Sunt implementate măsuri de sprijin pentru admiterea grupurilor vulnerabile, inclusiv al persoanelor cu dizabilități sau cerințe educaționale speciale, în conformitate cu reglementările legale și regulamentele universității. Criteriile de ierarhizare la admitere se referă la performanțele profesionale ale candidaților. Procesul de admitere este organizat și derulat cu respectarea strictă a capacității maxime de școlarizare aprobate pentru programul de studii.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților	
Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.	
Indicatorul I.P.B.7.2.1	Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

TUIASI a adoptat, implementează în mod activ și monitorizează permanent aplicarea Codului drepturilor și obligațiilor studentului. TUIASI și FCMMI asigură accesul studenților la o gamă variată de materiale informative și de orientare, menite să faciliteze integrarea și parcursul academic al acestora. Toate aceste resurse sunt disponibile online, la adresele: <https://mec.tuiasi.ro/studenti/informatii->

utile/ și <https://campus.tuiasi.ro/ghidul-studentului/>. TUIASI a elaborat regulamente și proceduri care se referă la toate aspectele activității profesionale ale studenților - <https://www.tuiasi.ro/manualul-procedurilor/>.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

TUIASI și FCMMI asigură cadrul pentru derularea procesului educațional în conformitate cu reglementările interne referitoare la organizarea anului universitar, evaluarea și promovarea studiilor, acordarea burselor, mobilități, stagii de practică, voluntariat etc. FCMMI aplică aceste reglementări prin informarea permanentă a studenților și oferirea de consultanță academică.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.8. Procesul de internaționalizare

Standardul S.B.8.1. Internaționalizarea

Creșterea calității educației și cercetării prin acțiuni de internaționalizare.

Indicatorul I.P.B.8.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.
-------------------------	--

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Strategia de internaționalizare a TUIASI are ca obiectiv creșterea vizibilității internaționale și a calității proceselor de educație și cercetare prin extinderea cooperării cu universități și instituții partenere. Implementarea strategiei este coordonată prin Departamentul de Relații Internaționale. Mobilitățile Erasmus+ sunt reglementate printr-o serie de documente instituționale, respectiv: [Mobilități ERASMUS](#); [Procedura de organizare a activității didactice pentru studiile universitare de licență](#); [Regulament privind organizarea și recunoașterea/echivalarea stagiilor pentru studii și plasamente pentru studenții Erasmus+ outgoing în cadrul Programului ERASMUS+ KA103](#); [Regulament privind organizarea stagiilor pentru studii și plasamente pentru studenții Erasmus+ outgoing și incoming în cadrul Programului ERASMUS+ KA107](#).

În 2020-2025, 2 studenți la studii de licență de la MFNT au beneficiat de mobilități Erasmus+.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

TUIASI și FCMMI desfășoară acțiuni de cooperare internațională, încurajând mobilitatea studenților și cadrelor didactice prin programe de tip Erasmus+. Sunt promovate parteneriatele cu universități și institute din străinătate, care sprijină colaborarea în domeniul academic și de cercetare. Începând cu anul 2023, TUIASI este membră a Alianței INGENIUM European University, împreună cu alte nouă instituții de învățământ superior de prestigiu din Europa <https://international.tuiasi.ro/>.

TUIASI susține performanța academică și internaționalizarea prin programe interne dedicate diseminării rezultatelor în publicații internaționale indexate WOS.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică - TUIASI face parte din Alianța Europeană INGENIUM, în cadrul căreia se derulează mobilități dedicate studenților, personalului academic și administrativ.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.9. Rezultatele cercetării științifice

Standardul S.B.9.1. Cercetarea științifică în procesul de educație

Activitățile de cercetare științifică sprijină dobândirea de către studenți a rezultatelor învățării.

Indicatorul I.P.B.9.1.1	Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.
-------------------------	--

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Cercetarea din TUIASI dispune de resurse financiare, logistice și umane pentru a realiza obiectivele propuse prin [planurile de cercetare](#). La nivelul departamentului coordonator al programul de studii MFNT, cadrele didactice desfășoară activitate de cercetare în spațiile universității în cadrul centrului de cercetare

Sisteme Inovative de Producție și Echipamente Hidraulice.

Activitatea de cercetare a cadrelor didactice este concretizată în publicații în reviste și edituri de specialitate din țară și din străinătate, comunicări științifice la conferințe, contracte de cercetare, expertiză și consultanță, brevete, transfer tehnologic și realizarea de produse noi ([Rezultatele activității de cercetare](#)). Studenții sunt încurajați să participe la activități de cercetare și la manifestări științifice naționale și internaționale ([Manifestări științifice](#)). FCMML organizează sesiuni științifice, simpozioane, conferințe și mese rotunde, cu participarea cadrelor didactice, cercetătorilor, studenților și absolvenților, iar lucrările sunt publicate în buletine științifice sau reviste dedicate. Cadrele didactice derulează [proiecte](#), iar rezultatele cercetărilor proprii sunt integrate în conținutul cursurilor și aplicațiilor la discipline specifice. Tematica proiectelor de diplomă este corelată cu domeniile de cercetare ale coordonatorilor.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Studenții MFNT sunt sprijiniți să desfășoare activități de cercetare, preponderent în cadrul proiectelor de diplomă. De regulă, cercetările sunt continuate în cadrul programului de masterat și, ulterior, la doctorat. Rezultatele activităților de cercetare științifică realizate de către cadrele didactice implicate în programul de studii evaluat sunt integrate și valorificate în activitățile didactice, contribuind la dobândirea rezultatelor învățării stabilite pentru fiecare disciplină.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.9.2. Cercetarea științifică aferentă obiectivelor programului de studii

Componenta organizatorică desfășoară activități de cercetare științifică în concordanță cu obiectivele programului de studii evaluat.

Indicatorul I.P.B.9.2.1	Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.
-------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Activitatea de cercetare și rezultatele obținute în departamentul coordonator al programului de studii sunt prezentate în [Raportul de activitate](#) și [planul de cercetare](#). Rezultatele cercetării sunt diseminate prin publicații științifice în reviste de specialitate, participarea la conferințe din domeniu, implicarea în proiecte de cercetare, precum și prin colaborări instituționale. Rezultatele cercetării sunt publicate în reviste indexate în baze de date internaționale (Scopus, Web of Science etc.). Cadrele didactice și de cercetare implicate în programul de studii au contribuit, în ultimii cinci ani, la articole științifice în Symmetry, Processes, Sensors, Machines etc. Cadrele didactice au participat la [manifestări științifice de prestigiu](#).

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Personalul didactic al programului de studii evaluat desfășoară activitate de cercetare alături de studenți, masteranzi și doctoranzi pe tematici din domeniu (ex. Studiul rigidității protezelor ortopedice, Concepția și proiectarea unui dispozitiv de măsurare a forțelor de frecare din aparatele de ortodentie, Studiul comportării dinamice a dispozitivelor de centrare strângere cu membrană elastică, Determinarea erorii limită de măsurare a unui dispozitiv tehnologic portabil destinat controlului unui parametru dimensional la organe de mașini tipice construcției de mașini. etc.). TUIASI susține financiar publicarea articolelor WOS.

Indicatorul este: îndeplinit.

DOMENIUL C. Managementul calității

Criteriul C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate și sunt aplicate în mod consecvent și transparent

Standardul S.C.1.1. Aplicare

Directii strategice, acțiuni și proceduri implementate adecvat

Indicatorul I.P.C.1.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.
----------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

TUIASI a elaborat și aplică [Politica în domeniul calității](#), care reglementează realizarea, evaluarea și îmbunătățirea continuă a calității. La nivelul universității, facultății/ departamentului coordonator al programului de studii există câte o Comisie pentru evaluarea și asigurarea calității care coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității. Cadrul normativ de organizare a programelor de studii este definit prin documente adoptate la nivelul universității: PO.DID_.01-[Procedura de organizare a activității didactice pentru studiile universitare de licență](#), [Procedura privind Inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii, cod PO.DID.15](#). Programele de studii se evaluează periodic în vederea stabilirii gradului de îndeplinire a standardelor de calitate, rezultatele fiind prezentate în rapoartele de calitate întocmite la nivel de FCMMI.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

La nivelul TUIASI există reglementări și funcționează structuri care au activități pentru asigurarea calității la nivel de program de studii. La nivelul TUIASI funcționează CEAC care elaborează și publică un [raport anual privind calitatea educației](#), iar Compartimentul de Managementul Calității elaborează un [raport privind îndeplinirea standardelor de calitate](#), care este public. În FCMMI funcționează SEAC care elaborează [rapoartele de calitate ale facultății](#).

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.C.1.2. Implicarea părților interesate

IÎS demonstrează că implică părțile interesate cu activitate relevantă în aplicarea procedurilor.

Indicatorul I.P.C.1.2.1	Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.
----------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Implicarea părților interesate în sistemul de asigurare a calității este formalizată în TUIASI prin structuri și proceduri dedicate: [Regulamentul privind activitatea comisiilor pentru evaluarea și asigurarea calității](#) stabilește componența, atribuțiile și modul de lucru al comisiilor de calitate de la nivelul universității, facultăților și departamentelor. În componența [Comisiei CEAC de la nivelul universității](#) și a [subcomisiilor de la nivelul facultăților](#) sunt câte 2 reprezentanți ai studenților și un reprezentant al mediului economic.

Compartimentul de Managementul Calității susține metodologic și operațional activitatea acestor comisii, inclusiv în ceea ce privește colectarea și prelucrarea feedback-ului părților interesate. [Politica în domeniul calității](#) a TUIASI, care precizează principiile și direcțiile strategice privind calitatea și implicarea părților interesate, este adoptată de Senat și comunicată public. Documentele strategice, regulamente, proceduri sau metodologii elaborate la nivel instituțional parcurg o etapă de consultare prin reprezentanți. În urma consultărilor, documentele sunt revizuite pentru a reflecta necesitățile comunității academice.

La nivelul programului de studii MFNT sunt aplicate periodic chestionare și consultări ale studenților și absolvenților (sondaje de satisfacție și monitorizare a inserției), iar rapoartele corespunzătoare sunt integrate în [documentele de management al calității ale facultății](#). Aceste rapoarte includ propuneri concrete de îmbunătățire a calității educației.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Implicarea părților interesate în elaborarea și implementarea procedurilor de asigurare a calității este realizată coerent în conformitate cu regulamentele/procedurile de calitate ale TUIASI. Opiniile colectate în urma consultării comunității, prin chestionare și consultări directe sunt valorificate în etapele de decizie. Studenți, absolvenți, mediu economic și cadre didactice sunt implicate în evaluarea programelor de studii, iar sugestiile și observațiile acestora sunt folosite pentru a îmbunătăți procesul de învățământ.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul

eticii și deontologiei universitare, conform legii

Standardul S.C.2.1. Structuri

ÎÎS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.

Indicatorul I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a ÎÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

La nivelul TUIASI au fost înființate și funcționează următoarele structuri organizatorice specifice managementului calității: [Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității](#) (CEAC), Compartimentul de Managementul Calității cu atribuții în implementarea politicilor promovate de universitate în domeniul calității, Subcomisii de Evaluare și Asigurarea Calității SEAC la nivelurile facultăților. Atribuțiile CEAC sunt precizate în [Regulamentul de funcționare](#) al acesteia.

TUIASI are un [Manual al procedurilor](#), pe care îl aplică în mod consecvent.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

CEAC își desfășoară activitatea conform [regulamentului](#) aprobat de Senatul universitar. Componenta CEAC (4 reprezentanți ai cadrelor didactice, un reprezentant al sindicatului reprezentativ din universitate, 1 reprezentant al personalului administrativ, 2 reprezentanți ai studenților, 1 reprezentant ai angajatorilor) este aprobată de Senat. La nivelul FCMMI există SEAC numită prin HS 045/28.02.2025, care are în componență 3 cadre didactice, 2 studenți și 1 reprezentant al angajatorilor. SEAC elaborează un [raport anual privind asigurarea calității](#) în facultate, care este public.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.C.2.2. Funcționare

Structurile organizatorice din domeniul asigurării calității și cel al eticii și deontologiei universitare își îndeplinesc rolul și funcțiile specifice, în mod adecvat.

Indicatorul I.P.C.2.2.1 CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Comisia care coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității este CEAC la nivelul universității și SEAC la nivelul facultății. Atribuțiile CEAC sunt precizate în [regulamentului](#) aprobat de Senatul universitar.

Rapoartele privind asigurarea calității sunt postate pe site-ul [universității](#) și [facultății](#).

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

CEAC și structurile de calitate de la nivelul componentei organizatorice funcționează conform regulamentului aprobat de Senatul Universitar, ceea ce asigură abordarea unitară și în conformitate cu cadrul legal a activităților de asigurare și evaluare a calității educației. Activitatea CEAC și SEAC este sprijinită logistic de Compartimentul Managementul Calității.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.2.2.2 Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

[Comisia de Etică și Deontologie Universitară](#) a TUIAȘI funcționează ca organism independent, în conformitate cu [Regulamentul de organizare și funcționare al comisiei de etică universitară](#), aprobat de Senatul universitar. Comisia de Etică este formată din 5 cadre didactice de la facultățile din cadrul TUIASI și 2 reprezentanți ai studenților, asigurându-se reprezentativitatea tuturor celor interesați.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

CEDU își îndeplinește atribuțiile în mod independent, în acord cu legislația națională și cu Codul de etică. Soluționarea reclamațiilor și a sesizărilor de către CEDU se realizează cu respectarea prevederilor legale în vigoare, în conformitate cu procedura stabilită prin regulamentul specific. Orice persoană, din comunitatea universitară sau din afara acesteia, are dreptul de a sesiza CEDU în legătură cu săvârșirea unor fapte susceptibile de a constitui abateri de la normele de etică și deontologie universitară.

La începutul fiecărui an calendaristic, CEDU elaborează un raport de activitate pentru anul anterior, care este prezentat Consiliului de Administrație și Senatului TUIASI.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate

Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora

IÎS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.

Indicatorul I.P.C.3.1.1	Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

TUIASI aplică procedurile de asigurare a calității în mod consecvent. Implementarea acestor proceduri este coordonată de CEAC în colaborare cu SEAC la nivelul facultăților. Universitatea respectă metodologiile, regulamentele și procedurile, care sunt revizuite periodic. La nivelul TUIASI există și se aplică o [Procedura de inițiere, aprobare, monitorizare și evaluare periodică a programelor de studii universitare de licență și de masterat](#), cod PO.DID.15. Evaluarea internă este realizată de comisii dedicate, formate din cadre didactice, studenți și reprezentanți ai mediului economic. TUIASI aplică consecvent [Procedura de organizare a activității didactice pentru studiile universitare de licență](#).

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Regulamentele și procedurile sunt aplicate consecvent la nivelul TUIASI și al FCMMI ([Procedura de inițiere, aprobare, monitorizare și evaluare periodică a programelor de studii universitare de licență și de masterat](#), [Procedura de evaluare internă a programelor universitare de licență și de masterat](#) – PO.DID.16, [Ghid pentru elaborarea raportului de autoevaluare a programelor de studii de licență](#)). Anual, subcomisiile de evaluare și asigurare a calității elaborează un [raport anual de calitate](#) la nivelul facultății, care conține și un plan de măsuri, astfel încât planurile de învățământ și fișele disciplinelor să fie revizuite prin raportare la standardele de calitate și cerințele mediului economic.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.3.1.2	Membrii comunității proprii și alte părți interesante sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Comunitatea academică a TUIASI răspunde de aplicarea procedurilor și de corectitudinea informațiilor și datelor utilizate. CEAC la nivel de universitate și SEAC la nivelul facultății, care au în componență cadre didactice, studenți și angajatori, elaborează rapoarte anuale de evaluare internă în baza procedurilor interne, le fac publice și formulează propuneri de îmbunătățire a calității educației ([Raportul privind starea universității în anul 2025](#), Raport TUIASI [2025 privind calitatea](#), Raport privind [evaluarea standardelor](#), [Raport calitate FCMMI](#) 2025).

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Implicarea membrilor comunității academice și a altor părți interesate externe în procesul de aplicare a procedurilor de evaluare internă a programelor de studii este o practică în cadrul TUIASI. Participarea studenților și a angajatorilor la evaluarea internă a calității asigură alinierea continuă a programului de studii MFNT cu nevoile și așteptările studenților și cerințele pieței muncii.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ

Standardul S.C.4.1. Proceduri

Aplicarea metodologiilor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.

Indicatorul I.P.C.4.1.1	Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.
--	--

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

TUIASI a elaborat și aplică proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic. Evaluarea cadrelor didactice de către studenți se efectuează semestrial, cu respectarea procedurii instituționale în vigoare ([Procedura de evaluare a cadrelor didactice de către studenți](#)), prin intermediul platformei de școlaritate UMS. Rezultatele evaluării sunt generate la nivelul departamentului coordonator al programului de studii, fiind ulterior centralizate la nivelul decanatului și supuse analizei în cadrul Consiliului facultății. Evaluarea colegială a cadrelor didactice se realizează anual, prin utilizarea unui formular standardizat, elaborat la nivelul universității ([Procedura de evaluare colegială](#)). Evaluarea cadrelor didactice de către management se desfășoară la nivelul departamentelor facultății, având la bază procesul de autoevaluare al fiecărui cadru didactic, realizat pe baza unor formulare unice instituționale ([Procedura de evaluare a cadrelor didactice de către management](#)). Există și [proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic auxiliar și administrativ](#).

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Studenții completează anonim la începutul fiecărui semestru pentru semestrul anterior un formular pe platforma MS - Teams, pentru care au nevoie de link și token. Consiliul FCMMI analizează rezultatele procesului de evaluare a cadrelor didactice de către studenți. Rezultatele acestei evaluări sunt comunicate, individual, fiecărui cadru didactic. Dacă se impune, sunt formulate și implementate măsuri specifice de îmbunătățire a activității didactice.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.5. Baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

Standardul S.C.5.1. Baze de date

IÎS utilizează baze de date în sprijinul activităților de asigurare internă a calității.

Indicatorul I.P.C.5.1.1	Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.
--	---

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

TUIASI și FCMMI colectează și analizează periodic date relevante privind funcționarea programului de studii, activitatea didactică, cercetarea, satisfacția studenților, inserția absolvenților. Datele sunt obținute prin instrumente precum chestionare de evaluare a cadrelor didactice, feedback de la angajatori, analiza rezultatelor academice ale studenților, rezultate admitere, gestionarea situațiilor școlare etc. Pentru admitere se folosesc aplicații informatice dedicate, atât la nivelul TUIASI, cât și la nivelul facultăților. La nivel instituțional, CEAC și Compartimentul Managementul Calității se utilizează aceste baze de date pentru elaborarea rapoartelor de evaluare și pentru monitorizarea indicatorilor de calitate.

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

TUIASI și FCMMI colectează date, analizează și prelucrează informațiile conform unei [proceduri interne](#). FCMMI colectează și analizează date relevante pentru asigurarea internă a calității din diverse surse interne — evaluări ale cadrelor didactice de către studenți, rezultate academice și feedback din partea angajatorilor. Aceste date sunt valorificate în rapoartele anuale de evaluare a calității, în situațiile statistice privind rezultatele studenților și în analizele privind inserția absolvenților și satisfacția studenților.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.6. Transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele și domeniile de studii oferite, precum și cu privire la certificatele, diplomele și calificările aferente

Standardul S.C.6.1. Transparența**Componenta organizatorică asigură transparența informațiilor, conform legii.**

Indicatorul I.P.C.6.1.1	Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.
------------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

TUIASI asigură accesul la informații precum misiunea, structura, programele de studii, diplomele acordate și organizarea procesului didactic, prin intermediul site-ului universității (<https://www.tuiasi.ro/>) și al site-urilor facultăților. Pentru programul de studii MFNT, informațiile sunt publicate pe site-ul FCMMI (<https://cmmi.tuiasi.ro/studii/licenta/>). Aici sunt disponibile planurile de învățământ, regulamente specifice, orarul și informații despre examene, burse etc. Politica în domeniul calității, manualul procedurilor, regulamentele și hotărârile structurilor de conducere sunt publicate pe site-ul universității, în secțiunile dedicate.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Informațiile de interes public privind programul de studii de licență MFNT sunt postate pe site-ul facultății (<https://cmmi.tuiasi.ro/studii/licenta/>) și includ: denumirea programului de studii și nivelul de calificare (licență); domeniul de studii; prezentarea programului de studii, planul de învățământ fără preambul, proceduri de admitere și criteriile de selecție; taxele de școlarizare și alte costuri asociate programului. Există și comunicarea prin mass-media, pliante și social media pentru promovarea programului de studii către potențiali candidați.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.6.1.2	Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.
------------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

TUIASI asigură transparența proceselor decizionale prin postarea deciziilor Senatului pe site-ul universității (www.tuiasi.ro/conducere/senatul-universitatii/#hotarari-senat). La nivelul facultății, Consiliul facultății și Biroul acestuia iau decizii privind organizarea programelor de studii, iar acestea sunt comunicate prin email cadrelor didactice.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Transparența decizională este asigurată prin existența unor canale oficiale de comunicare pe site-ul TUIASI. Hotărârile Consiliului Facultății sunt aduse la cunoștința personalului didactic prin diverse canale de informare, fără ca deciziile să fie comunicate transparent către alte părți interesate.

✓ **Recomandări** - publicarea pe pagina web a facultății a hotărârilor Consiliului Facultății pentru informarea întregii comunități academice și a altor părți interesate**Indicatorul este: îndeplinit.****Criteriul C.7. Respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare****Standardul S.C.7.1. Elaborare și transmitere rapoarte****IÎS elaborează și transmite sau publică rapoarte, conform legii.**

Indicatorul I.P.C.7.1.1	Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.
------------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

TUIASI elaborează și publică rapoarte care vizează funcționarea sistemului de management al calității și îndeplinirea obligațiilor de răspundere publică, în conformitate cu legislația în vigoare, cu standardele ARACIS și cu prevederile Manualului procedurilor. TUIASI publică [rapoarte anuale privind starea universității](#). CEAC și Comisia Sistemului de Control Intern Managerial coordonează activitățile de colectare a datelor și de elaborare a rapoartelor periodice, în conformitate cu legislația specifică în vigoare.

(<https://www.tuiasi.ro/comisia-pentru-evaluarea-si-asigurarea-calitatii-ceac/>, <https://www.tuiasi.ro/cscim-comisia-sistemului-de-control-intern-monitorizare/>). La nivelul FCMMI, [raportul de calitate](#) este elaborat anual și publicat pe site-ul FCMMI.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Componenta organizatorică a implementat mecanisme clare și transparente de colectare, analiză și transmitere a datelor solicitate de structurile interne și externe ale universității. Datele referitoare la activitatea didactică, cercetare, evaluarea studenților, feedback-ul beneficiarilor sunt colectate periodic și incluse în raportările anuale. Publicarea rapoartelor de activitate și a celor de calitate la nivelul FCMMI se realizează prin intermediul paginii web a facultății, în conformitate cu principiile transparenței și răspunderii publice (<https://cmmi.tuiasi.ro/despre/planuri-rapoarte-regulamente/>). Comisia de experți a constatat că rapoartele anuale ale CEDU nu sunt publice.

- ✓ **Recomandări:** - publicarea rapoartelor anuale ale Comisiei de Etică și Deontologie Universitară în conformitate cu Legea învățământului superior 199/2023, art. 163, e.
Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii

Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă
ÎIS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii.

Indicatorul I.P.C.8.1.1	Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.
--------------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

TUIASI a fost evaluată instituțional de către ARACIS în anul 2021, obținând calificativul Grad de încredere ridicat. Programul de studii MFNT a fost evaluat extern de către ARACIS în anul 2021 și a primit calificativul Menținerea acreditării prin Hotărârea Consiliului ARACIS din 29 aprilie 2021.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Programul de studii MFNT a primit din partea ARACIS calificativul „menținerea acreditării” cu o capacitate de școlarizare aprobată de 60 de studenți, aviz care a expirat la data de 29 aprilie 2026. TUIASI nu a solicitat prelungirea termenului avizului. Contractul pentru evaluarea periodică a fost semnat cu ARACIS la data de 18.03.2026. ceea ce nu a permis ca evaluarea externă să se realizeze anterior datei expirării avizului ARACIS.

- ✓ **Recomandare:** respectarea termenelor prevăzute de Ghidul ARACIS privind evaluarea externă a programelor de studii
Indicatorul este: Neîndeplinit.

IV. Analiza SWOT

Puncte tari:		Puncte slabe:
✓ Continuitatea în pregătirea studenților prin studii de licență, masterat și doctorat în domeniul Inginerie Mecanică. ✓ Resursă umană de calitate. ✓ Baza materială modernizată. ✓ Relațiile strânse de colaborare cu mediul preuniversitar. ✓ Angajabilitatea absolvenților MFNT	FACTORI INTERNI ↻	✓ Nerespectarea termenului de depunere a documentației în vederea evaluării externe a programului de studii MFNT. ✓ Nivelul scăzut al pregătirii absolvenților de liceu admiși și motivația redusă pentru învățare. ✓ Numărul redus de mobilități Erasmus+ ale studenților și cadrelor didactice. ✓ Scăderea numărului de cadre didactice

		din departamentele facultății, urmare a pensionărilor. ✓ Implicarea redusă a studenților în procesul de promovare a programelor de studii. ✓ Atractivitatea redusă a carierei universitare pentru absolvenții valoroși.
	Analiza SWOT	
Oportunități: ✓ Accesarea fondurilor europene și naționale pentru digitalizare și modernizare. ✓ Parteneriate cu mediul economic. ✓ Implicarea în alianța universitară Ingenium. ✓ Dezvoltarea industrială zonală în plină expansiune ceea ce duce la o creștere a cererii de specialiști. ✓ Promovarea internațională prin participarea la târguri și ranking-uri academice.	FACTORI EXTERNI	Amenințări: ✓ Scăderea demografică și migrația tinerilor. ✓ Finanțare publică sub nivelul nevoilor reale. ✓ Îmbătrânirea corpului profesoral și dificultăți în recrutarea de specialiști tineri. ✓ Instabilitatea politicilor educaționale. ✓ Creșterea competiției internaționale pentru atragerea de studenți și cercetători.

V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (Î/PÎ/N)	Recomandări
DOMENIUL A. Capacitatea instituțională			
1.	I.P.A.1.1.1 Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.	Îndeplinit	
2.	I.P.A.1.2.1 Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodelor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.	Îndeplinit	
3.	I.P.A.2.1.1 ÎÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare,	Îndeplinit	

	precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.		
4.	I.P.A.2.2.1 Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.	Îndeplinit	
5.	I.P.A.3.1.1 Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.	Îndeplinit	
6.	I.P.A.3.1.2 ÎFS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.	Îndeplinit	
7.	I.P.A.3.2.1 Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.	Îndeplinit	
8.	I.P.A.4.1.1 Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.	Îndeplinit	- îmbunătățirea funcționalității rețelei wireless de internet și a platformei UMS
DOMENIUL B. Eficacitatea educațională			
9.	I.P.B.1.1.1 Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.	Îndeplinit	- aprobarea și implementarea începând cu anul universitar 2026-2027 a planului de învățământ actualizat în conformitate cu recomandărilor comisiei de experți și Standardele ARACIS; - actualizarea bibliografiei din unele fișe de disciplină
10.	I.P.B.1.2.1 Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii.	Îndeplinit	
11.	I.P.B.2.1.1 Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.	Îndeplinit	
12.	I.P.B.2.1.2 Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).	Îndeplinit	
13.	I.P.B.3.1.1 Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.	Îndeplinit	

14.	I.P.B.3.1.2 Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.	Îndeplinit	- intensificarea acțiunilor de promovare a mobilităților Erasmus pentru creșterea numărului de participanți
15.	I.P.B.3.2.1 Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.	Îndeplinit	- extinderea echipei CCOC pentru a permite derularea în condiții optime a tuturor activităților de consiliere și orientare în carieră pentru studenții TUIAȘI
16.	I.P.B.4.1.1 Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.	Îndeplinit	- utilizarea unei platforme unice pentru activitatea didactică
17.	I.P.B.5.1.1 Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.	Îndeplinit	- revizuirea anuală a rezultatelor învățării pentru programul de studii și formularea lor unitară, precum și corelarea adecvată cu conținutul disciplinelor
18.	I.P.B.5.1.2 Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.	Îndeplinit	
19.	I.P.B.6.1.1 Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.	Îndeplinit	
20.	I.P.B.7.1.1 Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.	Îndeplinit	
21.	I.P.B.7.1.2 Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.	Îndeplinit	
22.	I.P.B.7.2.1 Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.	Îndeplinit	
23.	I.P.B.8.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.	Îndeplinit	
24.	I.P.B.9.1.1 Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.	Îndeplinit	
25.	I.P.B.9.2.1 Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.	Îndeplinit	

DOMENIUL C. Managementul calității			
26.	I.P.C.1.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.	Îndeplinit	
27.	I.P.C.1.2.1 Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.	Îndeplinit	
28.	I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a ÎIS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.	Îndeplinit	
29.	I.P.C.2.2.1 CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.	Îndeplinit	
30.	I.P.C.2.2.2 Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.	Îndeplinit	
31.	I.P.C.3.1.1 Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.	Îndeplinit	
32.	I.P.C.3.1.2 Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.	Îndeplinit	
33.	I.P.C.4.1.1 Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.	Îndeplinit	
34.	I.P.C.5.1.1 Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.	Îndeplinit	
35.	I.P.C.6.1.1 Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.	Îndeplinit	
36.	I.P.C.6.1.2 Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.	Îndeplinit	- publicarea pe pagina web a facultății a hotărârilor Consiliului Facultății pentru informarea întregii comunități academice și a altor părți interesate
37.	I.P.C.7.1.1 Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.	Îndeplinit	- publicarea rapoartelor anuale ale Comisiei de Etică și Deontologie Universitară în conformitate cu Legea învățământului superior 199/2023, art. 163 (alin. e).

38.	I.P.C.8.1.1 Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.	Neîndeplinit	-respectarea termenelor prevăzute de Ghidul ARACIS privind evaluarea externă a programelor de studii
-----	--	--------------	--

Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire

Domeniul de evaluare	Număr indicatori de performanță		
	Îndeplinit	Parțial îndeplinit	Neîndeplinit
Domeniul A. Capacitatea instituțională	8	0	0
Domeniul B. Eficacitatea educațională	17	0	0
Domeniul C. Managementul calității	12	0	1
Total	37	0	1

VI. Concluzii

Comisia de evaluare consideră că sunt întrunite condițiile pentru acordarea menținerii acreditării pentru programul de studii Mecanică fină și nanotehnologii, organizat de Facultatea de Construcții de Mașini și Management Industrial, Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași, pentru o capacitate de 60 de studenți.

În urma parcurgerii procedurii de menținerea acreditării decizia este de:

✓ **menținerea acreditării**

pentru un număr maxim de 60 studenți care pot fi școlarizați.

VII. Anexe

Calendarul vizitei;

Minutele întâlnirilor.