

Agencia Română de Asigurare a Calității în
Învățământul Superior



Raport de Evaluare Externă (REE) pentru domeniile de studii universitare de masterat (AC/MAC)

Instituția de învățământ superior:	Universitatea Transilvania din Brașov
Domeniul de masterat:	Medicină
Obiectivul evaluării externe	Menținerea acreditării

Componența Comisiei de evaluare ARACIS

Nr. crt.	I. Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura
1.	Prof.univ. Dr. Ovidiu FIRA-MLADINESCU	Coordonator comisie	
2.	Prof.univ. Dr. Radu ILIESCU	Expert evaluator	
3.	Student Mihăiță CHISTOL	Student evaluator	

I. Introducere

- Contextul în care a fost redactat raportul de evaluare externă (tipul evaluării, perioada evaluării, componența comisiei de experți în evaluarea externă a calității etc.);

Prezentul raport a fost redactat în urma procesului de evaluare externă a calității demarat de ARACIS în vederea **menținerii acreditării domeniului de studii universitare de masterat Medicină** din cadrul **Facultății de Medicină, Universitatea Transilvania din Brașov**.

La **vizita la fața locului**, care s-a desfășurat în perioada **23-24 martie 2026**, au participat următorii experți din RNE în cadrul **echipei aprobate** de către Consiliul ARACIS prin **HC 13/H/15.01.2026** și care a fost acceptată ca atare și de instituția solicitantă:

1. Prof.univ. Dr. Ovidiu FIRA-MLADINESCU – Universitatea de Medicină și Farmacie “Victor Babeș” din Timișoara, coordonator,
2. Prof.univ. Dr. Radu ILIESCU – Universitatea de Medicină și Farmacie "Grigore T. Popa" din Iași, membru cadru didactic,
3. Student Mihăiță CHISTOL – Universitatea de Medicină și Farmacie "Grigore T. Popa" din Iași, membru student.

- Descrierea instituției de învățământ superior sau a organizației furnizoare de educație, după caz (înființare, evoluție, misiune, guvernare, structură, programe/domenii de studii universitare, parcurgerea procedurilor de evaluare externă a calității educației)

Universitatea Transilvania din Brașov (UNITBV), este o instituție de învățământ superior de stat, acreditată, ce funcționează pe baza autonomiei universitare. Este o **universitate comprehensivă**, cu o structură mixtă, cu programe de studii din toate domeniile fundamentale: matematică și științe ale naturii, științe ingineresti, medicină, științe sociale, științe umaniste și arte, știința sportului și educației fizice, organizate în **18 facultăți**. UNITBV s-a alăturat Rețelei Europene a Instituțiilor Inovatoare de Învățământ Superior (ENIHEI) din 2022 și este membră a Alianței Europene a Universităților UNITA Universitas Montium din 2023. Activitatea de cercetare și inovare din cadrul universității se desfășoară în principal în **31 centre de cercetare**, integrate într-un **institut de cercetare-dezvoltare**, iar **Facultatea de Medicină** funcționează în cadrul universității din anul 1992, fiind acreditată prin **HG 693/2003**.

- Descrierea generală a domeniului de studii universitare de masterat (evoluție și/sau schimbări de la ultima procedură de evaluare externă a calității educației, în cazul procedurilor de acreditare sau menținere a acreditării)

Domeniul de studii universitare de masterat Medicină (DSUM-Med) din cadrul universității cuprinde **trei programe** organizate în cadrul Facultății de Medicină: (1) *Managementul strategiilor preventive și politici sanitare (MSPPS)*, înființat în 2005; (2) *Managementul și strategiile îngrijirilor paliative (MSIP)*, înființat în 2010; (3) *Medicină Tradițională Chineză (MTCE)*, înființat în 2019, cu predare în limba engleză; toate programele funcționează la forma de învățământ cu frecvență, fiind masterate de cercetare. Evaluarea s-a desfășurat la cererea instituției, iar domeniul de masterat a fost ultima data reacreditat, împreună cu cele 3 programe în 2020 prin decizia ARACIS datând din 17.12.2020 MEDICINĂ – EM1538, pentru o capacitate de 170 de studenți.

II. Metode utilizate

- Documente analizate (raportul de evaluare internă și anexele acestuia; documente suplimentare solicitate, înainte de vizita la fața locului și pe parcursul acesteia, dacă este cazul; alte documente sau date)

În cadrul procedurii de evaluare externă a calității programului de studii universitare de licență, comisia a analizat în detaliu Raportul de evaluare internă (REI) elaborat de instituție, împreună cu anexele aferente. Suplimentar, au fost solicitate și încărcate de către instituție în platforma electronică on-line ARACIS

documente actualizate, documente modificate, precum și unele noi conform aspectelor constatate de către comisie atât în etapa premergătoare, cât și în cursul vizitei la fața locului.

- Vizita la fața locului (enumerarea generală a locațiilor vizitate și a categoriilor de persoane cu care s-au purtat discuții)

Pe parcursul vizitei la fața locului, comisia a vizitat principalele spații destinate desfășurării activităților didactice, de cercetare și practice aferente programelor de studii evaluate, și anume infrastructura Institutului de Cercetare-Dezvoltare al Universității Transilvania din Brașov, precum și infrastructura HOSPICE Casa Speranței și a Centrului de Studii pentru Medicină Paliativă Brașov. În cadrul vizitei au avut loc întâlniri și discuții cu conducerea universității și a facultății, coordonatorii programelor de studii, cadre didactice, reprezentanții Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC), angajatori și alți parteneri relevanți, conform programului de vizită. Studentul evaluator a desfășurat întâlniri dedicate cu studenții și absolvenții programelor de studii evaluate.

- Alte metode sau aspecte relevante

III. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate

Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale

IÎS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.

Indicatorul I.P.A.1.1.1	Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, IÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.
----------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt**

- Universitatea dispune de un cadru instituțional și normativ pentru organizarea și desfășurarea programelor de studii, constituit din Carta universitară, regulamente, metodologii și proceduri operaționale, actualizate periodic.
- Domeniul de masterat Medicină cuprinde trei programe acreditate, gestionate în baza unei metodologii instituționale care reglementează inițierea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii. Ultima evaluare externă ARACIS (2020) s-a finalizat cu menținerea acreditării.

✓ **Analiza situației de fapt**

- Documentele analizate evidențiază existența unui sistem coerent de management și asigurare a calității, cu responsabilități și mecanisme de monitorizare clar definite, aplicate în conformitate cu reglementările naționale și instituționale.
- Existența unei metodologii integrate pentru inițierea, monitorizarea și evaluarea programelor de studii, corelată cu sistemul instituțional de management al calității.
- Implicarea cadrelor didactice, studenților, absolvenților și angajatorilor în evaluarea programelor, precum și utilizarea analizelor periodice și a rapoartelor anuale pentru îmbunătățirea continuă a ofertei educaționale.
- Metodologiile și procedurile instituționale sunt aplicate unitar și sprijină funcționarea domeniului de masterat în conformitate cu standardele de calitate.

✓ **Exemple de bună practică**

Nu au fost identificate exemple de bună practică care să depășească cerințele standardului evaluat.

✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

Indicatorul este: **îndeplinit**

Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate

ÎÎS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodologiilor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

Indicatorul I.P.A.1.2.1	Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei ¹ și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.
----------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt**

- Regulamentele și metodologiile sunt elaborate și revizuite prin consultarea structurilor academice și analizate în comisiile de specialitate ale Senatului înainte de aprobare.
- Proiectarea și revizuirea programelor de studii se realizează în consultare cu angajatori și parteneri din sistemul de sănătate.
- Coordonatorii programelor participă la structurile decizionale ale facultății, iar colaborarea cu partenerii externi susține actualizarea programelor de studii.

✓ **Analiza situației de fapt**

- Documentele analizate confirmă existența unor mecanisme instituționale de consultare a cadrelor didactice, studenților și partenerilor externi în procesul de adoptare și revizuire a reglementărilor și programelor de studii.

✓ **Exemple de bună practică**

- Consultarea sistematică a unei rețele extinse de parteneri instituționali din sistemul public și privat de sănătate în procesul de dezvoltare și revizuire a programelor de studii.

✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

Indicatorul este: **îndeplinit**

Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia

Standardul S.A.2.1. Baza materială

ÎÎS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.

Indicatorul I.P.A.2.1.1	ÎÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.
----------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt**

- Universitatea dispune de spații dedicate activităților didactice, de cercetare și administrative, precum și de servicii suport pentru studenți, corespunzătoare desfășurării programelor din

domeniul de masterat Medicină. Activitățile practice și de cercetare se desfășoară atât în infrastructura proprie, cât și în unități medicale partenere, în baza acordurilor de colaborare.

- Studenții și cadrele didactice beneficiază de acces la resurse bibliografice tipărite și electronice, baze de date științifice, platforma instituțională de e-learning, infrastructură IT și software de specialitate necesare procesului didactic și de cercetare.

✓ **Analiza situației de fapt**

- Din analiza documentelor și a vizitei rezultă că infrastructura didactică, de cercetare și serviciile suport sunt adecvate desfășurării activităților prevăzute în planurile de învățământ și susțin procesul de formare și cercetare pentru toate programele din domeniul evaluat, cu mențiunea că facilitățile pentru persoanele cu dizabilități sunt limitate încă în unele clădiri.
- Dotările existente și accesul la infrastructura universității și a partenerilor clinici răspund cerințelor specifice domeniului de studii.

✓ **Exemple de bună practică**

- Utilizarea infrastructurii specializate a **HOSPICE Casa Speranței** și a **Centrului de Studii pentru Medicină Paliativă Brașov** în formarea practică a studenților programului Managementul și strategiile îngrijirilor paliative, în baza unei colaborări instituționalizate.
- Existența unor laboratoare dedicate aplicațiilor practice pentru programele de studii în cadrul **Institutului de Cercetare Dezvoltare UNITVB**.

✓ **Recomandări**

- Dezvoltarea facilităților adresate persoanelor cu dizabilități.

Indicatorul este: **îndeplinit**

Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale

Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.2.2.1	Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.
----------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt**

- Întreținerea bazei materiale este organizată pe niveluri de responsabilitate, fiind asigurată instituțional pentru spațiile didactice, administrative, resursele bibliotecii și infrastructura IT, iar la nivelul departamentelor pentru laboratoarele didactice și de cercetare.
- Activitățile de mentenanță sunt susținute de personalul didactic auxiliar și administrativ, precum și de studenți beneficiari ai programului Bursa Campus, finanțat din venituri proprii ale universității.

✓ **Analiza situației de fapt**

- Documentele analizate și vizita la fața locului confirmă existența unui sistem organizat de administrare și întreținere a bazei materiale, care asigură condiții adecvate pentru desfășurarea activităților didactice, de cercetare și administrative.
- Distribuirea responsabilităților între structurile instituționale și monitorizarea acestora contribuie la menținerea infrastructurii în condiții corespunzătoare utilizării.

✓ **Exemple de bună practică**

- Existența unui program instituțional finanțat din venituri proprii, prin care studenții sunt implicați în activități de suport universitar (**bursa de tip internship STUDENT – CAMPUS**).

✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

Indicatorul este: **îndeplinit**

Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii

Standardul S.A.3.1. Resurse umane

IÎS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.3.1.1	Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt**

- Cadrele didactice implicate în programele de studii dețin calificările și competențele corespunzătoare disciplinelor predate, iar personalul titular are titlul științific de doctor.
- Programele de studii din domeniul de studii universitare de masterat beneficiază de un grad ridicat de acoperire cu cadre didactice titulare (95,86%), dintre care peste 70% ocupă funcții didactice de profesor sau conferențiar universitar. În activitatea didactică sunt implicați și 21 de conducători de doctorat din domeniul medicinei și din domenii conexe.

✓ **Analiza situației de fapt**

- Statele de funcții și încadrarea personalului didactic respectă prevederile legale.
- Documentele analizate confirmă că resursele umane sunt adecvate desfășurării programelor de studii evaluate, iar structura corpului didactic răspunde cerințelor privind calificarea, competența profesională și acoperirea disciplinelor din planurile de învățământ.
- Caracterul interdisciplinar al corpului profesoral și implicarea conducătorilor de doctorat susțin specificul de cercetare al programelor de master și contribuie la integrarea activităților didactice cu cercetarea.
- Raportul actual de studenți / cadre didactice, calculat pentru **capacitatea maximă de școlarizare aprobată a domeniului de 170 studenți/an**, depășește valoarea maximă prevăzută de standarde de 10/1. Totodată, analiza evoluției domeniului evidențiază că, anterior evaluării externe precedente, două programe de masterat și-au încetat activitatea, iar **numărul efectiv al studenților înmatriculați nu a depășit** niciodată de atunci **150 studenți/an**, nivel la care acest raport se încadrează în valoarea de referință

✓ **Exemple de bună practică**

- Implicarea cadrelor didactice de la **Beijing University of Chinese Medicine** în programul de master Medicină Tradițională Chineză, în cadrul unui parteneriat academic internațional care asigură accesul studenților la expertiză didactică și științifică dintr-un centru de referință în domeniu.
- Integrarea în activitatea didactică a unor specialiști cu recunoaștere națională și internațională din domenii de nișă, precum îngrijirile paliative și sănătatea publică, cu experiență relevantă în coordonarea programelor naționale, elaborarea politicilor de sănătate și dezvoltarea profesională.

✓ **Recomandări**

- Se recomandă corelarea capacității maxime de școlarizare aprobate a domeniului cu structura actuală a programelor de studii și cu resursele umane disponibile, astfel încât raportul cadre didactice/studenți să respecte în toate situațiile valoarea de referință prevăzută de standarde.

Indicatorul este: **parțial îndeplinit**.

Indicatorul I.P.A.3.1.2	ÎIS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.
----------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt**
 - Personalul didactic și de cercetare implicat în programele de studii beneficiază de oportunități de dezvoltare profesională programe de formare continuă, cursuri de competențe lingvistice și digitale, prin mobilități Erasmus+, precum și prin participarea la proiecte naționale și internaționale.
 - Universitatea sprijină dezvoltarea competențelor didactice și digitale ale personalului și asigură resursele necesare desfășurării activităților didactice și de cercetare, inclusiv pentru programele cu predare în limba engleză.
 - Personalul implicat în programele de master beneficiază de acces la aceste oportunități în condiții nediscriminatorii, în concordanță cu politica instituțională de dezvoltare profesională.
- ✓ **Analiza situației de fapt**
 - Existența unui program instituțional multianual de stimulare a performanței în cercetare, care integrează măsuri complementare pentru susținerea publicării în reviste de prestigiu, participării la manifestări științifice internaționale, dezvoltării proiectelor de cercetare și formării doctoranzilor.
 - Integrarea dezvoltării competențelor didactice, lingvistice și digitale într-o politică instituțională unitară de dezvoltare profesională, susținută prin finanțare din resurse proprii ale universității.
- ✓ **Exemple de bună practică**
Nu au fost identificate exemple de bună practică care să depășească cerințele standardului evaluat.
- ✓ **Recomandări**
Nu este cazul.

Indicatorul este: **îndeplinit**

Standardul S.A.3.2. Proceduri de recrutare	
Procedurile de recrutare pentru personalul didactic respectă prevederile legale.	
Indicatorul I.P.A.3.2.1	Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.

- ✓ **Prezentarea stării de fapt**
 - Universitatea aplică proceduri instituționale de recrutare a personalului didactic și de cercetare, elaborate în conformitate cu legislația în vigoare și publicate pe pagina instituțională dedicată carierei și posturilor vacante.
 - Procesul de recrutare se desfășoară pe baza metodologiilor aprobate de Senatul universitar și include criterii instituționale suplimentare pentru ocuparea posturilor didactice, orientate spre asigurarea calității resursei umane.
- ✓ **Analiza situației de fapt**
 - Documentele analizate confirmă că procedurile de recrutare sunt aplicate unitar și transparent, în conformitate cu prevederile legale și cu reglementările interne ale universității.
 - Criteriile instituționale adoptate pentru ocuparea posturilor didactice reflectă preocuparea universității pentru menținerea unor standarde academice ridicate în procesul de recrutare.
- ✓ **Exemple de bună practică**
Nu au fost identificate exemple de bună practică care să depășească cerințele standardului evaluat.
- ✓ **Recomandări**
Nu este cazul.

Indicatorul este: **îndeplinit**

Criteriul A.4. Digitalizarea proceselor instituționale

Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală

Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.

Indicatorul I.P.A.4.1.1	Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.
-------------------------	---

✓ Prezentarea stării de fapt

- Digitalizarea proceselor instituționale este realizată în baza Strategiei de transformare digitală a universității și susține activitățile administrative, didactice și de cercetare prin utilizarea unor aplicații informatice integrate.
- Studenții și cadrele didactice beneficiază de acces securizat la infrastructura digitală instituțională, care include platforma de e-learning, catalogul electronic, portaluri dedicate activităților academice și mobilităților, servicii de colaborare și comunicații electronice, precum și acces la rețelele Campus Wi-Fi și Eduroam.
- Universitatea utilizează aplicații informatice dezvoltate intern pentru gestionarea proceselor academice și administrative, inclusiv a planurilor de învățământ, statelor de funcții, orarelor și evidenței rezultatelor academice. Studenții au la dispoziție aplicația mobilă **student@unitbv**, care facilitează accesul la serviciile universitare.

✓ Analiza situației de fapt:

- Documentele analizate și vizita la fața locului confirmă existența unei infrastructuri digitale mature, care susține eficient activitățile academice și administrative și facilitează accesul membrilor comunității universitare la servicii electronice integrate.
- Se remarcă dezvoltarea și administrarea internă a unui număr semnificativ de aplicații informatice, adaptate nevoilor instituției și integrate în procesele universitare, cu implicarea structurilor specializate și a studenților.

✓ Exemple de bună practică

- Dezvoltarea și administrarea „in-house” a aplicațiilor informatice utilizate în procesele academice și administrative, integrate într-o strategie instituțională de transformare digitală.
- Implicarea studenților în dezvoltarea și mentenanța soluțiilor informatice instituționale, inclusiv a aplicației mobile **student@unitbv**, utilizată pentru accesul la principalele servicii academice.

✓ Recomandări

Nu este cazul.

Indicatorul este: **îndeplinit**

IV. DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

Criteriul B.1. Conținutul și relevanța programelor de studii

Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programelor de studii

Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării

Indicatorul I.P.B.1.1.1	Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt**

- Toate cele trei programele de studii din domeniul evaluat sunt organizate pe baza Sistemului European de Credite Transferabile (ECTS), au durata de 2 ani (120 ECTS) și includ activități de predare, învățare, cercetare, practică și evaluare, orientate spre dobândirea competențelor specifice calificării.
- Rezultatele învățării sunt corelate cu competențele prevăzute în suplimentul la diplomă și sunt reflectate în fișele disciplinelor. Curriculumul integrează componente teoretice, practice și de cercetare, adaptate specificului fiecărui program de studii.

✓ **Analiza situației de fapt**

- Analiza planurilor de învățământ confirmă existența unei structuri curriculare coerente, bazate pe sistemul ECTS și orientate spre dezvoltarea competențelor profesionale și de cercetare specifice domeniului.
- Totuși, s-a constatat că, pentru toate cele trei programe de studii, numărul minim de 14 ore de activități didactice pe săptămână prevăzut de standardele ARACIS în vigoare este atins doar prin includerea activităților practice, care nu se iau în calcul la determinarea acestei valori.

✓ **Exemple de bună practică**

Nu au fost identificate exemple de bună practică care să depășească cerințele standardului evaluat.

✓ **Recomandări**

- Revizuirea planurilor de învățământ astfel încât numărul minim de 14 ore de activități didactice pe săptămână să fie respectat fără includerea activităților de practică, în conformitate cu standardele ARACIS aplicabile.

Indicatorul este: parțial îndeplinit

Standardul S.B.1.2. Relevanța programului de studii	
Programul de studii răspunde nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților, precum și a celor social-economice și sunt organizate în condiții menite să asigure încrederea beneficiarilor	
Indicatorul I.P.B.1.2.1	Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii

✓ **Prezentarea stării de fapt**

- Programele de studii din domeniul de masterat Medicină funcționează în conformitate cu legislația națională aplicabilă și cu reglementările privind organizarea studiilor universitare de master.
- Calificările aferente programelor de studii sunt înregistrate în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS), iar rezultatele învățării și competențele urmărite sunt reflectate în documentele curriculare.

✓ **Analiza situației de fapt**

- Documentele analizate confirmă că programele de studii se desfășoară în conformitate cu actele de autorizare și acreditare și sunt corelate cu calificările înregistrate în RNCIS.
- Structura programelor și rezultatele învățării sunt compatibile cu obiectivele ciclului de studii universitare de master și cu cerințele cadrului național al calificărilor.

✓ **Exemple de bună practică**

Nu au fost identificate exemple de bună practică care să depășească cerințele standardului evaluat.

✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare

Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate

În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.

Indicatorul I.P.B.2.1.1	Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.
----------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt**

- Rezultatele învățării sunt definite în documentele curriculare (planuri de învățământ, fișe ale disciplinelor și suplimentul la diplomă), iar curriculumul include discipline dedicate eticii și integrității academice, inclusiv eticii cercetării.

✓ **Analiza situației de fapt**

- Din analiza documentelor curriculare rezultă că rezultatele învățării sunt formulate în concordanță cu descriptorii nivelului 7 din Cadrul Național al Calificărilor și susțin formarea competențelor profesionale și transversale specifice programelor evaluate.
- Conținutul programelor și competențele urmărite sunt, în ansamblu, adecvate calificărilor vizate, existând premise pentru dobândirea rezultatelor învățării asumate.

✓ **Exemple de bună practică**

Nu au fost identificate exemple de bună practică care să depășească cerințele standardului evaluat.

✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

Indicatorul este: **îndeplinit**

Indicatorul I.P.B.2.1.2	Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).
----------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt**

- Rezultatele învățării sunt definite în fișele disciplinelor și în documentele curriculare, fiind formulate în termeni de cunoștințe, abilități și responsabilitate/autonomie și corelate cu competențele specifice programelor de studii.
- Documentele programelor evidențiază corespondența dintre rezultatele învățării, metodele de evaluare și competențele asociate calificărilor și ocupațiilor vizate.

✓ **Analiza situației de fapt**

- Analiza documentelor curriculare confirmă corelarea rezultatelor învățării cu competențele necesare ocupațiilor corespunzătoare calificărilor vizate, în concordanță cu clasificările și standardele aplicabile.
- Activitățile didactice, practice și de evaluare sunt structurate astfel încât să sprijine dobândirea progresivă a competențelor profesionale și transversale necesare exercitării ocupațiilor corespunzătoare programelor evaluate.

✓ **Exemple de bună practică**

Nu au fost identificate exemple de bună practică specifice acestui indicator.

✓ **Recomandări**

- Analizarea oportunității modificării denumirii programului de studii „Managementul strategiilor preventive și politici de sănătate” în „Managementul serviciilor de sănătate și al strategiilor preventive”, în vederea unei corelări mai bune cu competențele și rezultatele învățării asumate, precum și cu terminologia utilizată în cadrul legislativ și profesional actual.

Indicatorul este: **îndeplinit**

Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Standardul S.B.3.1. Principii

Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.

Indicatorul I.P.B.3.1.1	Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt**

- Activitățile didactice utilizează platforma instituțională de e-learning, resurse educaționale în format electronic și comunicarea directă prin mijloace digitale. Cadrele didactice asigură consultații și sprijin individual studenților pe parcursul procesului de învățare.
- Curriculumul include activități interactive și aplicative, precum studii de caz, stagii practice, activități de cercetare, proiecte interdisciplinare și activități desfășurate în echipă.

✓ **Analiza situației de fapt**

- Din analiza documentelor și a discuțiilor purtate în timpul vizitei rezultă că strategiile didactice utilizate favorizează participarea activă a studenților și dezvoltarea progresivă a competențelor profesionale și transversale.
- Instituția utilizează mecanisme de colectare a feedback-ului studenților și oferă servicii de consiliere și orientare în carieră, contribuind la adaptarea procesului educațional la nevoile beneficiarilor.

✓ **Exemple de bună practică**

- Valorificarea rezultatelor **proiectelor europene NURSEduPAL, EduPAL și RESPACC** în cadrul programului Managementul și strategiile îngrijirilor paliative, prin integrarea în curriculum a unor metode moderne de predare și învățare centrate pe student.

✓ **Recomandări**

- Implementarea uniformă a principiilor învățării centrate pe student la nivelul tuturor disciplinelor, prin extinderea utilizării metodelor didactice interactive, a evaluării formative și a mecanismelor de feedback, în concordanță cu obiectivele asumate de instituție.

Indicatorul este: **îndeplinit**

Indicatorul I.P.B.3.1.2	Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt**

- UNITBV oferă studenților oportunități de participare la mobilități academice prin programul Erasmus+, Alianța UNITA și acorduri de cooperare cu universitățile partenere din străinătate. În domeniul Medicină sunt încheiate peste 60 de acorduri bilaterale pentru mobilități de studiu și practică.
- Mobilitățile academice sunt reglementate prin metodologii instituționale, iar informațiile privind parteneriatele și oportunitățile de mobilitate sunt publicate pe site-ul universității.

✓ **Analiza situației de fapt**

- Analiza documentelor și discuțiile din timpul vizitei confirmă existența unor oportunități reale de mobilitate academică pentru studenții programelor evaluate, precum și a mecanismelor instituționale de recunoaștere a perioadelor de studii și practică efectuate în cadrul acestora.
- Oferta de mobilități este diversificată și include atât mobilități fizice, cât și virtuale, adaptate specificului programelor de studii evaluate. Totuși, numărul de masteranzi care aleg astfel de experiențe rămâne redus, principala cauză, confirmată și la vizită, fiind statutul de angajat al majorității studenților, incompatibil cu mobilitățile de lungă durată; mobilitățile de scurtă durată de tip Blended Intensive Programmes fiind o soluție tot mai utilizată

- ✓ **Exemple de bună practică**
Nu au fost identificate exemple de bună practică specifice acestui indicator.
- ✓ **Recomandări**
Nu este cazul.
- ✓ **Indicatorul este: îndeplinit**

Standardul S.B.3.2. Echitate

Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți.

Indicatorul I.P.B.3.2.1	Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.
-------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt**
 - UNITBV aplică politici instituționale privind egalitatea de șanse și incluziunea, asigurând acces echitabil la resurse educaționale, servicii de consiliere și tutorat, burse și alte forme de sprijin pentru studenții aflați în situații de vulnerabilitate, inclusiv pentru studenții cu dizabilități.
- ✓ **Analiza situației de fapt**
 - Din analiza documentelor și din discuțiile purtate în timpul vizitei rezultă că studenții programelor evaluate beneficiază de servicii de consiliere, tutorat și sprijin instituțional adaptate nevoilor individuale, precum și de acces egal la resursele educaționale și la oportunitățile oferite de universitate. Mecanismele instituționale contribuie la susținerea parcursului academic și profesional al studenților, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora.
- ✓ **Exemple de bună practică**
Nu au fost identificate exemple de bună practică specifice acestui indicator.
- ✓ **Recomandări**
Nu este cazul.

Indicatorul este: **îndeplinit**

Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării

Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii

Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.

Indicatorul I.P.B.4.1.1	Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.
-------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt**
 - UNITBV pune la dispoziția studenților programelor de masterat un ansamblu de resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, incluzând acces la biblioteca universității și baze de date științifice, resurse educaționale tipărite și digitale, servicii de tutorat, consiliere psihopedagogică, sprijin financiar și facilități de cazare și alimentație.
 - Infrastructura universității este adaptată pentru accesul persoanelor cu dizabilități prin măsuri de accesibilizare implementate la nivel instituțional prin proiecte de tip FDI.
- ✓ **Analiza situației de fapt**

- Din analiza documentelor și din verificările efectuate în timpul vizitei rezultă că studenții programelor evaluate beneficiază de acces la resursele educaționale și serviciile instituționale necesare desfășurării procesului de învățare. Deși, la data evaluării, în cadrul programelor DSUM Medicină nu erau înmatriculați studenți cu cerințe educaționale speciale, infrastructura și serviciile de sprijin existente permit asigurarea accesului acestora în condiții corespunzătoare, în condițiile în care situația o va impune.

✓ **Exemple de bună practică**

Corpul principal al Facultății de Medicină este dotat cu marcaje destinate studenților nevăzători.

✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.5. Rezultatele învățării

Standardul S.B.5.1. Definirea și evaluarea

Definirea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.

Indicatorul I.P.B.5.1.1	Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt**

- Rezultatele învățării sunt formulate pentru fiecare program de studii și pentru fiecare disciplină, fiind exprimate în termeni de cunoștințe, abilități, responsabilitate și autonomie. Acestea sunt incluse în planurile de învățământ și în fișele disciplinelor, publicate pe site-ul facultății.
- La începutul fiecărui an universitar și al fiecărei discipline, cadrele didactice și coordonatorii programelor prezintă studenților obiectivele disciplinei, rezultatele învățării și modalitățile de evaluare.

✓ **Analiza situației de fapt**

- Din analiza documentelor și din discuțiile purtate în timpul vizitei rezultă că rezultatele învățării sunt descrise într-o manieră clară și coerentă, fiind corelate cu conținutul disciplinelor și cu metodele de evaluare. Modalitatea de prezentare a acestora facilitează înțelegerea de către studenți a competențelor urmărite și a cerințelor asociate fiecărei discipline.

✓ **Exemple de bună practică**

Nu au fost identificate exemple de bună practică specifice acestui indicator.

✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.B.5.1.2	Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt**

- Verificarea rezultatelor învățării se realizează prin evaluări pe parcursul semestrului și prin evaluări finale, în conformitate cu regulamentele instituționale privind activitatea profesională a studenților și organizarea examenelor. Metodele de evaluare sunt prevăzute în fișele disciplinelor și sunt corelate cu rezultatele învățării urmărite.
- Finalizarea studiilor se realizează prin susținerea publică a lucrării de disertație, organizată conform regulamentelor instituționale. Lucrările de disertație sunt verificate prin sistemul instituțional de detectare a similitudinilor înaintea susținerii publice.

✓ **Analiza situației de fapt**

- Din analiza documentelor și din verificările efectuate în timpul vizitei rezultă că evaluarea studenților utilizează metode diversificate, adecvate specificului disciplinelor și rezultatelor învățării urmărite, iar desfășurarea examenelor respectă cadrul instituțional privind organizarea, notarea și soluționarea eventualelor contestații. Examenul de finalizare a studiilor permite evaluarea integrată a competențelor dobândite pe parcursul programului, în condițiile respectării principiilor de integritate academică.

✓ **Exemple de bună practică**

Nu au fost identificate exemple de bună practică specifice acestui indicator.

✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

Indicatorul este: **îndeplinit**

Criteriul B.6. Inserția și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute

Standardul S.B.6.1. Inserția	
Componenta organizatorică sprijină inserția absolvenților pe piața muncii.	
Indicatorul I.P.B.6.1.1	Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.

✓ **Prezentarea stării de fapt**

- UNITBV monitorizează inserția profesională a absolvenților prin structura ALUMNI, care colectează periodic informații privind angajabilitatea și publică rapoarte instituționale. Tranziția către piața muncii este sprijinită prin colaborări cu unități sanitare și alți parteneri profesionali, precum și prin activități de consiliere în carieră desfășurate la nivel instituțional.
- La întâlnirea cu absolvenții și cu angajatorii s-a confirmat un nivel ridicat de inserție, absolvenții fiind angajați în unități medicale din domeniul de specializare, iar angajatorii apreciind pregătirea teoretică și practică a acestora.

✓ **Analiza situației de fapt**

- Din analiza documentelor și din discuțiile purtate în timpul vizitei rezultă că absolvenții programelor evaluate prezintă un nivel ridicat de inserție profesională, majoritatea activând în domeniul pentru care s-au pregătit. Monitorizarea angajabilității se realizează periodic, deși rata de răspuns la chestionarele adresate absolvenților poate limita reprezentativitatea datelor colectate. Se remarcă existența unor mecanisme care facilitează tranziția către piața muncii, inclusiv colaborările cu angajatorii și, în cazul programului MSIP, posibilitatea valorificării pregătirii dobândite în vederea obținerii atestatului în îngrijiri paliative.

✓ **Exemple de bună practică**

- Recunoașterea pregătirii dobândite în cadrul programului Managementul și strategiile îngrijirilor paliative pentru accesul absolvenților la examenul de **atestat în îngrijiri paliative**, ca rezultat al integrării curriculumului cu cerințele de dezvoltare profesională din domeniu.

✓ **Recomandări**

- Consolidarea mecanismelor de monitorizare a inserției profesionale a absolvenților, prin creșterea gradului de participare a absolvenților la studiile de monitorizare, diversificarea instrumentelor de colectare și analiză a datelor la nivel instituțional și al departamentelor, precum și valorificarea sistematică a rezultatelor în procesul de revizuire și dezvoltare a programelor de studii.

Indicatorul este: **îndeplinit**

Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor

Standardul S.B.7.1. Admitere

Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.

Indicatorul
I.P.B.7.1.1

Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.

✓ **Prezentarea stării de fapt**

- Admiterea la programele de masterat din domeniul DSUM-MD se desfășoară în baza metodologiei instituționale, condițiile și calendarul fiind publicate pe site-ul universității și al facultății.
- Se utilizează probe diferențiate, adaptate specificului fiecărui program (interviu, eseu motivațional sau evaluarea unei lucrări de cercetare), iar pentru programul MTCE este prevăzut un test eliminatoriu de competență lingvistică.
- Admiterea se realizează în limita capacității de școlarizare aprobate, iar studenții admiși încheie contracte de studii.

✓ **Analiza situației de fapt**

- Procedurile de admitere sunt transparente, aplicate unitar și conforme cu prevederile legale.
- Diversificarea probelor de concurs în funcție de specificul programelor permite o selecție adecvată a candidaților și susține atingerea obiectivelor educaționale ale fiecărui program.

✓ **Exemple de bună practică**

Nu este cazul.

✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

Indicatorul este: **îndeplinit**

Indicatorul
I.P.B.7.1.2

Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.

✓ **Prezentarea stării de fapt**

- Metodologia instituțională de admitere include prevederi privind respectarea principiilor echității și egalității de șanse.
- UNITBV organizează anual sesiuni gratuite de pregătire pentru examenul de bacalaureat și simularea concursului de admitere la programele de medicină, ca măsuri de facilitare a accesului la studiile universitare.

✓ **Analiza situației de fapt**

- Procedurile de admitere sunt conforme principiilor echității și nediscriminării, iar măsurile de informare și pregătire organizate de universitate contribuie la reducerea barierelor de acces și la creșterea accesibilității pentru candidați, inclusiv pentru cei proveniți din grupuri vulnerabile.

✓ **Exemple de bună practică**

- Organizarea anuală a sesiunilor de pregătire cu acces gratuit, ca instrument instituțional de facilitare a accesului la studiile universitare.

✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

Indicatorul este: **îndeplinit**

Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților

Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.

Indicatorul I.P.B.7.2.1	Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt**

- Activitatea profesională a studenților este reglementată prin Regulamentul privind activitatea profesională a studenților și prin metodologiile instituționale privind transferul, recunoașterea studiilor și mobilitățile academice, documente publicate pe site-ul universității.

✓ **Analiza situației de fapt**

- Regulamentele instituționale acoperă principalele situații din parcursul academic al studenților și sunt aplicate unitar, asigurând un cadru transparent și predictibil pentru desfășurarea studiilor.

✓ **Exemple de bună practică**

Nu este cazul.

✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

Indicatorul este: **îndeplinit**

Criteriul B.8. Procesul de internaționalizare

Standardul S.B.8.1. Internaționalizarea

Creșterea calității educației și cercetării prin acțiuni de internaționalizare.

Indicatorul I.P.B.8.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt**

- Domeniul DSUM Medicină beneficiază de politica de internaționalizare a UNITBV, materializată prin parteneriate internaționale, mobilități Erasmus+, colaborări academice și proiecte europene.
- Cadrele didactice implicate în programele de studii au participat la mobilități internaționale de predare și formare și sunt implicate în proiecte europene de cooperare academică. Studenții au acces la mobilități Erasmus+, BIP, UNITA, iar pentru programul MTCE și la mobilități în China.

✓ **Analiza situației de fapt**

- Cooperarea internațională susține în mod eficient activitatea didactică și de cercetare, fiind reflectată prin mobilitatea cadrelor didactice și colaborările instituționale. Participarea efectivă a studenților masteranzi la mobilități internaționale este însă redusă, în principal datorită statutului profesional al acestora.

✓ **Exemple de bună practică**

Nu este cazul.

✓ **Recomandări**

- Diversificarea oportunităților de internaționalizare adresate studenților masteranzi, prin extinderea mobilităților de scurtă durată, hibride și virtuale și valorificarea programelor instituționale de internaționalizare „acasă”, în vederea creșterii participării efective a acestora.

Indicatorul este: **îndeplinit**

Criteriul B.9. Rezultatele cercetării științifice

Standardul S.B.9.1. Cercetarea științifică în procesul de educație

Activitățile de cercetare științifică sprijină dobândirea de către studenți a rezultatelor învățării.

Indicatorul I.P.B.9.1.1	Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.
----------------------------	--

✓ Prezentarea stării de fapt

- Cele trei programe din domeniul DSUM Medicină sunt masterate de cercetare, planurile de învățământ incluzând discipline și activități dedicate dezvoltării competențelor de cercetare.
- Studenții desfășoară activități de cercetare în cadrul centrelor de cercetare ale facultății, al Institutului de Cercetare-Dezvoltare al UNITBV și al unităților medicale partenere, participând la manifestări științifice studentești și la elaborarea lucrărilor de disertație cu caracter aplicativ.

✓ Analiza situației de fapt

- Cercetarea este integrată în procesul educațional și contribuie la dobândirea rezultatelor învățării, prin implicarea studenților în activități de cercetare, dezvoltarea lucrărilor de disertație și formarea competențelor privind etica și integritatea academică.

✓ Exemple de bună practică

Nu este cazul.

✓ Recomandări

- Evidențierea sistematică, la nivelul fiecărui program de studii, a rezultatelor implicării studenților în activitatea de cercetare, prin indicatori sintetici privind participarea la proiecte, publicații, comunicări științifice și alte produse academice relevante.

Indicatorul este: **îndeplinit**

Standardul S.B.9.2. Cercetarea științifică aferentă obiectivelor programului de studii

Componenta organizatorică desfășoară activități de cercetare științifică în concordanță cu obiectivele programului de studii evaluat.

Indicatorul I.P.B.9.2.1	Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.
----------------------------	--

✓ Prezentarea stării de fapt

- Activitatea de cercetare a cadrelor didactice implicate în programele de masterat este reglementată instituțional și evaluată anual prin fișa FRACS.
- În perioada 2020–2025, cadrele didactice au publicat 286 de articole indexate Web of Science și au participat la granturi naționale și proiecte europene. Instituția susține valorificarea rezultatelor cercetării prin programe de stimulare a performanței științifice.

✓ Analiza situației de fapt

- Activitatea științifică desfășurată de cadrele didactice implicate în programele de masterat demonstrează o vizibilitate națională și internațională adecvată, prin publicații, participarea la proiecte de cercetare și colaborări academice. Rezultatele cercetării sunt valorificate atât în activitatea didactică, cât și în dezvoltarea programelor de studii.

✓ Exemple de bună practică

Nu este cazul.

✓ Recomandări

Nu este cazul.

Indicatorul este: **îndeplinit**

DOMENIUL C. Managementul calității

Criteriul C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate și sunt aplicate în mod consecvent și transparent

Standardul S.C.1.1. Aplicare

Direcții strategice, acțiuni și proceduri implementate adecvat

Indicatorul I.P.C.1.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.
----------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt**

- La nivelul UNITBV funcționează un sistem instituțional de asigurare a calității, bazat pe o strategie proprie, structuri dedicate (CEAC și Oficiul de Asigurare a Calității), regulamente și proceduri aplicabile la nivelul facultăților și programelor de studii.
- Procedurile de asigurare a calității sunt elaborate de Oficiul de Asigurare a Calității în colaborare cu responsabilii de procese, sunt aprobate instituțional și implementate prin structurile de asigurare a calității de la nivelul facultății.

✓ **Analiza situației de fapt**

- Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile instituționale de asigurare a calității, prin elaborarea rapoartelor anuale de evaluare, evaluarea activității didactice, consultarea studenților, absolvenților și angajatorilor și monitorizarea programelor de studii. Rezultatele acestor activități sunt utilizate în fundamentarea măsurilor de îmbunătățire și dezvoltarea continuă a programelor de studii din DSUM Medicină.

✓ **Exemple de bună practică**

Nu este cazul.

✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

Indicatorul este: **îndeplinit**

Standardul S.C.1.2. Implicarea părților interesate

IÎS demonstrează că implică părțile interesate cu activitate relevantă în aplicarea procedurilor.

Indicatorul I.P.C.1.2.1	Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.
----------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt**

- UNITBV organizează consultări periodice cu membrii comunității academice și cu alte părți interesate privind calitatea programelor de studii, profilul și competențele absolvenților. Procesul de asigurare a calității implică cadre didactice, studenți, absolvenți, angajatori și personal administrativ, iar documentele relevante sunt comunicate în mod transparent.
- CEAC coordonează monitorizarea, evaluarea și îmbunătățirea continuă a sistemului intern de asigurare a calității, cu implicarea reprezentanților comunității universitare.

✓ **Analiza situației de fapt**

- Opiniile studenților, absolvenților, angajatorilor și ale celorlalți membri ai comunității academice sunt colectate în mod sistematic prin consultări și mecanisme instituționale de feedback, fiind utilizate în evaluarea programelor de studii, actualizarea curriculumului, evaluarea activității didactice și fundamentarea măsurilor de îmbunătățire. Un exemplu îl constituie valorificarea feedbackului studenților prin actualizarea chestionarului de evaluare a activității didactice cu o secțiune dedicată evaluării desfășurării examenelor.

- ✓ **Exemple de bună practică**
Nu este cazul.
- ✓ **Recomandări**
Nu este cazul.

Indicatorul este: **îndeplinit**

Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii

Standardul S.C.2.1. Structuri	
ÎÎS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.	
Indicatorul I.P.C.2.1.1	În structura organizatorică a ÎÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.

- ✓ **Prezentarea stării de fapt**
 - La nivelul UNITBV funcționează structuri instituționalizate de evaluare și asigurare a calității, constituite în conformitate cu legislația în vigoare: CEAC-U, CEAC la nivelul facultăților și departamentelor (CEAC-D), precum și Oficiul de Asigurare a Calității, care asigură suportul metodologic al sistemului.
 - Pentru programele de studii din domeniul DSUM-MD sunt constituite comisii CEAC-D în cadrul departamentelor coordonatoare, alcătuite din coordonatorul CEAC-D, responsabili ai programelor de studii, cadre didactice și reprezentanți ai studenților. Activitatea acestora se desfășoară în baza Regulamentului CEAC, iar componența este publicată pe site-ul universității.
- ✓ **Analiza situației de fapt**
 - Structurile de asigurare a calității sunt organizate și funcționează la toate nivelurile instituției, inclusiv la nivelul departamentelor care coordonează programele din domeniul DSUM Medicină. Organizarea acestora, împreună cu implicarea cadrelor didactice și a studenților, asigură implementarea și monitorizarea coerentă a proceselor de evaluare și îmbunătățire continuă a calității.
- ✓ **Exemple de bună practică**
Nu este cazul.
- ✓ **Recomandări**
Nu este cazul.

Indicatorul este: **îndeplinit**

Standardul S.C.2.2. Funcționare	
Structurile organizatorice din domeniul asigurării calității și cel al eticii și deontologiei universitare își îndeplinesc rolul și funcțiile specifice, în mod adecvat.	
Indicatorul I.P.C.2.2.1	CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.

- ✓ **Prezentarea stării de fapt**
 - Activitățile de asigurare și evaluare a calității în cadrul DSUM Medicină se desfășoară în cadrul Sistemului Intern de Asigurare a Calității al UNITBV, prin implicarea CEAC-U, a comisiilor CEAC-D, a prodecanilor responsabili cu calitatea și a Oficiului de Asigurare a Calității. Aceste structuri funcționează în baza regulamentelor aprobate de Senatul universitar și au atribuții clar definite în domeniul asigurării calității.

- Procedurile de asigurare a calității sunt elaborate de Oficiul de Asigurare a Calității împreună cu responsabilii de procese, aprobate la nivel instituțional și diseminate comunității academice înainte de implementare. Rapoartele anuale privind calitatea sunt publicate pe site-ul universității.

✓ **Analiza situației de fapt**

- Structurile responsabile de asigurarea calității își desfășoară activitatea în conformitate cu cadrul regulamentar instituțional și sunt implicate în evaluarea internă anuală a programelor de studii, pregătirea evaluărilor externe și monitorizarea implementării măsurilor de îmbunătățire. În cadrul vizitei la fața locului, discuțiile cu membrii CEAC au confirmat implicarea activă a acestor structuri în funcționarea sistemului intern de asigurare a calității.

✓ **Exemple de bună practică**

Nu este cazul.

✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

Indicatorul este: **îndeplinit**

Indicatorul I.P.C.2.2.2	Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt**

- În cadrul UNITBV funcționează Comisia de etică universitară, structură deliberativă fără personalitate juridică, constituită prin hotărârea Senatului și independentă în exercitarea atribuțiilor sale față de orice altă structură sau persoană din cadrul universității. Activitatea acesteia se desfășoară în baza Codului de etică și deontologie universitară și a Regulamentului de organizare și funcționare a Comisiei de etică universitară.
- În cadrul Comisiei funcționează o subcomisie dedicată eticii cercetării, iar rapoartele anuale de activitate sunt publicate pe site-ul universității.

✓ **Analiza situației de fapt**

- Comisia de etică își exercită atribuțiile în condiții de independență, analizând sesizările privind abaterile de la normele de etică universitară și adoptând hotărâri în conformitate cu cadrul regulamentar instituțional. Funcționarea subcomisiei de etică a cercetării contribuie la monitorizarea respectării principiilor de etică și integritate în activitatea de cercetare.

✓ **Exemple de bună practică**

- Organizarea anuală a conferinței internaționale „VESA – International Conference Ethical Values in Nowadays Society”, inițiată de UNITBV, ca instrument de promovare a culturii eticii și integrității academice și de stimulare a dialogului național și internațional în domeniul eticii universitare și al eticii cercetării.

✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

Indicatorul este: **îndeplinit**

Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate

Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora

IÎS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.

Indicatorul I.P.C.3.1.1	Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt**

- UNITBV aplică o procedură instituțională privind inițierea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii și a domeniilor de masterat, inclusiv pentru programele din domeniul DSUM Medicină.
- Procesul implică coordonatorii programelor de studii, structurile CEAC și toate categoriile relevante de părți interesate (cadre didactice, studenți, absolvenți, angajatori), fiind finalizat prin rapoarte anuale de evaluare internă.

✓ **Analiza situației de fapt**

- Procedurile de monitorizare și evaluare sunt aplicate consecvent la nivelul programelor de studii, iar rezultatele obținute din evaluările interne, feedback-ul studenților, absolvenților și angajatorilor, precum și consultările privind planurile de învățământ și fișele disciplinelor sunt valorificate în procesul de îmbunătățire continuă a programelor.
- Existența planurilor de măsuri și a rapoartelor anuale de evaluare demonstrează că sistemul intern de asigurare a calității nu are doar un caracter formal, ci produce efecte concrete asupra dezvoltării și actualizării programelor de studii.

✓ **Exemple de bună practică**

Nu este cazul.

✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.C.3.1.2	Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt**

- Procedurile de asigurare a calității sunt elaborate, aprobate și implementate în mod transparent, fiind publicate pe site-ul universității și dezvoltate cu implicarea membrilor comunității academice și a altor părți interesate.
- Pentru evaluarea internă a domeniului DSUM Medicină a fost constituită o comisie de lucru care a inclus cadre didactice, studenți și reprezentanți ai angajatorilor.

✓ **Analiza situației de fapt**

- Implementarea procedurilor implică în mod activ cadre didactice, studenți, personal administrativ, absolvenți și angajatori, atât în procesul de evaluare internă, cât și în consultările privind dezvoltarea programelor de studii și documentele curriculare.
- În cadrul vizitei de evaluare externă, discuțiile purtate cu angajatorii au confirmat implicarea acestora în procesul de implementare și îmbunătățire a procedurilor de asigurare a calității, susținând caracterul participativ al sistemului intern de management al calității.

✓ **Exemple de bună practică**

Nu este cazul.

✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

Indicatorul este: **îndeplinit**

Standardul S.C.3.2. Proceduri pentru introducerea de noi programe într-un domeniu de masterat autorizat/acreditat – **se completează doar dacă este cazul.**

Componenta organizatorică desfășoară noi programe de studii universitare în domeniul de masterat evaluat cu respectarea standardelor.

Indicatorul I.P.C.3.2.1	Componenta organizatorică aplică proceduri de evaluare internă a calității pentru desfășurarea de noi programe de studii universitare de masterat universitare în domeniul de masterat evaluat - se completează doar dacă este cazul.
----------------------------	--

Nu este cazul.

Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ

Standardul S.C.4.1. Proceduri

Aplicarea metodologiilor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.

Indicatorul I.P.C.4.1.1	Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.
----------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt**

- Evaluarea activității didactice de către studenți se realizează semestrial, în baza metodologiei și procedurii instituționale, prin chestionare anonime completate online. Procedura include atât evaluarea activității didactice desfășurate pe parcursul semestrului, cât și evaluarea modalității de examinare, introdusă în urma solicitărilor studenților.
- Rezultatele evaluărilor sunt centralizate în rapoarte sintetice, analizate la nivelul departamentelor și facultății și valorificate în procesul instituțional de evaluare a cadrelor didactice.

✓ **Analiza situației de fapt**

- Componenta organizatorică analizează în mod sistematic rezultatele evaluării semestriale a activității didactice, acestea fiind utilizate în procesul de monitorizare și îmbunătățire a calității procesului educațional.
- În cadrul vizitei la fața locului, reprezentanții CEAC au precizat că rata de completare a chestionarelor este de aproximativ 5–6%, ceea ce limitează reprezentativitatea rezultatelor. Au fost identificate ca principale cauze caracterul voluntar al evaluării, rezerve privind anonimatul și percepția că feedback-ul nu produce întotdeauna efecte vizibile.

✓ **Exemple de bună practică**

- Programul instituțional „Profesor apreciat”, prin care rezultatele evaluării realizate de studenți sunt utilizate în recunoașterea și stimularea performanței cadrelor didactice.

✓ **Recomandări**

- Creșterea gradului de participare a studenților la evaluarea activității didactice, prin măsuri de informare privind caracterul anonim al evaluării și prin comunicarea sistematică a măsurilor adoptate ca urmare a feedback-ului primit.
- Valorificarea sistematică, la nivelul programelor de studii, a rezultatelor sintetice ale evaluărilor studenților, inclusiv prin analiza tendințelor și monitorizarea măsurilor de îmbunătățire implementate.

Indicatorul este: **îndeplinit**

Criteriul C.5. Baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

Standardul S.C.5.1. Baze de date

IÎS utilizează baze de date în sprijinul activităților de asigurare internă a calității.

Indicatorul I.P.C.5.1.1	Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.
----------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt**

- UNITBV utilizează un sistem informatic integrat și instrumente instituționale dedicate pentru colectarea și gestionarea datelor relevante privind activitatea didactică, cercetarea, managementul academic și administrativ, precum și evaluarea activității didactice de către studenți.
- La nivel instituțional sunt organizate periodic sondaje de opinie și mecanisme de consultare a membrilor comunității universitare, iar rezultatele sunt centralizate și reflectate în rapoarte instituționale și la nivelul facultăților.

✓ **Analiza situației de fapt**

- Componenta organizatorică colectează și analizează sistematic date relevante pentru asigurarea internă a calității, provenite din evaluările programelor de studii, feedback-ul studenților, absolvenților și angajatorilor, precum și din activitatea didactică și de cercetare.
- Datele colectate sunt valorificate în procesul decizional și în monitorizarea programelor de studii, fiind utilizate pentru fundamentarea măsurilor de îmbunătățire continuă și reflectate în rapoartele anuale elaborate la nivel instituțional și al facultății.

✓ **Exemple de bună practică**

Nu este cazul.

✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

Indicatorul este: **îndeplinit**

Criteriul C.6. Transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele și domeniile de studii oferite, precum și cu privire la certificatele, diplomele și calificările aferente

Standardul S.C.6.1. Transparența

Componenta organizatorică asigură transparența informațiilor, conform legii.

Indicatorul I.P.C.6.1.1	Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.
----------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt**

- UNITBV asigură publicarea informațiilor de interes public privind programele de studii prin intermediul site-urilor universității și facultății, acestea incluzând informații referitoare la admitere, planurile de învățământ, fișele disciplinelor, rezultatele învățării, regulamentele, taxele de studii, facilitățile oferite studenților și alte documente de interes.
- Pentru domeniul de studii universitare de masterat Medicină, informațiile specifice programelor evaluate sunt disponibile într-o secțiune dedicată a site-ului Facultății de Medicină, accesibilă în limbile română și engleză.

✓ **Analiza situației de fapt**

- Componenta organizatorică asigură un nivel adecvat de transparență prin publicarea și actualizarea informațiilor relevante privind programele de studii, facilitând accesul candidaților, studenților și al altor părți interesate la documentele și informațiile de interes public.
- În urma verificării efectuate în cadrul vizitei de evaluare, informațiile publicate privind programele de studii evaluate au fost identificate ca fiind accesibile și corespunzătoare cerințelor de informare privind organizarea și desfășurarea procesului educațional.

✓ **Exemple de bună practică**

Nu este cazul.

✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

Indicatorul este: **îndeplinit**

Indicatorul I.P.C.6.1.2	Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.
----------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt**

- UNITBV asigură transparența procesului decizional prin publicarea pe site-ul instituției a hotărârilor Senatului, Consiliului de Administrație, regulamentelor și altor documente de interes public.
- La nivelul Facultății de Medicină, hotărârile Consiliului facultății sunt publicate pe site-ul facultății, iar deciziile relevante pentru activitatea departamentelor sunt comunicate membrilor comunității academice prin intermediul adreselor instituționale de e-mail.

✓ **Analiza situației de fapt**

- Procesul decizional este susținut de mecanisme transparente de comunicare și informare, care facilitează accesul membrilor comunității academice la deciziile și documentele relevante privind organizarea și desfășurarea activităților universitare.
- În cadrul domeniului DSUM-MD, comunicarea deciziilor la nivelul facultății și al departamentelor contribuie la asigurarea transparenței și la implicarea membrilor comunității academice în viața instituțională.

✓ **Exemple de bună practică**

Nu este cazul.

✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

Indicatorul este: **îndeplinit**

Criteriul C.7. Respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare

Standardul S.C.7.1. Elaborare și transmitere rapoarte ÎIS elaborează și transmite sau publică rapoarte, conform legii.	
Indicatorul I.P.C.7.1.1	Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.

✓ **Prezentarea stării de fapt**

- UNITBV colectează și transmite datele solicitate de autoritățile competente și elaborează periodic rapoarte instituționale privind activitatea universității, asigurarea calității, cercetarea, respectarea drepturilor studenților, auditul intern și alte domenii relevante, toate fiind publicate pe site-ul instituției.
- La nivelul DSUM Medicină, datele necesare monitorizării programelor de studii sunt colectate sistematic și valorificate în rapoarte anuale de evaluare internă și în documente de management academic, iar informațiile privind programele de studii, admiterea, planurile de învățământ și regulamentele sunt disponibile public prin paginile universității și ale facultății.

✓ **Analiza situației de fapt**

- UNITBV aplică un mecanism funcțional de colectare, analiză, raportare și publicare a informațiilor relevante, care asigură respectarea obligațiilor ce decurg din răspunderea publică

și susține transparența instituțională atât la nivelul universității, cât și al programelor de masterat din domeniul Medicină.

✓ **Exemple de bună practică**

Nu este cazul.

✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

Indicatorul este: **îndeplinit**

Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii

Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă

IÎS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii.

Indicatorul I.P.C.8.1.1	Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.
--	---

✓ **Prezentarea stării de fapt**

- UNITBV organizează evaluarea externă a programelor și domeniilor de studii în conformitate cu reglementările în vigoare, cu sprijinul Oficiului de asigurare a calității, pe baza unei planificări aprobate de Consiliul de Administrație. Evaluarea externă este realizată de ARACIS.
- Pentru evaluarea domeniului de studii universitare de masterat Medicină a fost constituită o echipă de evaluare internă, raportul de autoevaluare fiind elaborat și revizuit în conformitate cu noile cerințe ARACIS și diseminat către părțile interesate. Ultima evaluare externă a domeniului a avut loc în anul 2020, iar raportul de evaluare este disponibil public.

✓ **Analiza situației de fapt**

- Componenta organizatorică aplică în mod sistematic procedurile aferente evaluării externe, asigurând pregătirea documentației, implicarea structurilor responsabile și monitorizarea implementării recomandărilor formulate la evaluarea anterioară, în conformitate cu cerințele ARACIS.

✓ **Exemple de bună practică**

Nu este cazul.

✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

Indicatorul este: **îndeplinit**

IV. Analiza SWOT

Puncte tari:		Puncte slabe:
✓ Sistem intern de asigurare a calității bine structurat, cu proceduri clare și aplicate consecvent. ✓ Implicarea sistematică a cadrelor didactice, studenților, absolvenților și angajatorilor în procesele de evaluare și îmbunătățire a programelor de studii. ✓ Integrarea cercetării științifice în procesul educațional, specifică programelor de masterat de cercetare.	FACTORI INTERNI ➡	✓ Participarea redusă a studenților masteranzi la mobilități internaționale de lungă durată, determinată în principal de statutul lor profesional. ✓ Rata redusă de completare a chestionarelor de evaluare a cadrelor didactice de către studenți, ceea ce limitează reprezentativitatea feedbackului. ✓ Vizibilitate insuficient sintetizată a

✓ Activitate științifică susținută a cadrelor didactice, cu vizibilitate națională și internațională și participare la proiecte competitive. ✓ Transparență instituțională ridicată, cu acces public la regulamente, rapoarte și informații privind programele de studii. ✓ Structuri funcționale privind etica universitară și asigurarea calității, integrate într-o cultură instituțională a calității.		rezultatelor concrete ale implicării masteranzilor în activitatea de cercetare (publicații, proiecte, comunicări). ✓ Monitorizarea inserției profesionale se bazează pe o rată moderată de răspuns a absolvenților, ceea ce poate limita analiza longitudinală.
	Analiza SWOT	
Oportunități: ✓ Dezvoltarea mobilităților flexibile (BIP, blended, virtuale) și a conceptului de internaționalizare "acasă". ✓ Valorificarea mai intensă a rețelelor internaționale și a parteneriatelor existente pentru creșterea dimensiunii internaționale a programelor. ✓ Consolidarea monitorizării traseului profesional al absolvenților prin instrumente digitale și rețele Alumni. ✓ Creșterea implicării masteranzilor în proiecte de cercetare și în diseminarea rezultatelor prin publicații și conferințe.	↓ FACTORI EXTERNI	Amenințări: ✓ Menținerea nivelului redus al participării masteranzilor la mobilități internaționale din cauza obligațiilor profesionale. ✓ Scăderea implicării studenților în procesele de evaluare poate diminua eficiența mecanismelor interne de asigurare a calității. ✓ Creșterea competiției între universități pentru atragerea candidaților și a cadrelor didactice performante. ✓ Modificările frecvente ale cadrului legislativ pot genera necesitatea unor adaptări instituționale rapide.

V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (Î/P/Î/N)	Recomandări
DOMENIUL A. Capacitatea instituțională			
1,	I.P.A.1.1.1 Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.	↑	Nu este cazul.
2.	I.P.A.1.2.1 Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a	↑	Nu este cazul.

	metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.		
3.	I.P.A.2.1.1 ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.	↑	Dezvoltarea facilităților adresate persoanelor cu dizabilități
4.	I.P.A.2.2.1 Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.	↑	Nu este cazul.
5.	I.P.A.3.1.1 Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.	Pf	Se recomandă corelarea capacității maxime de școlarizare aprobate a domeniului cu structura actuală a programelor de studii și cu resursele umane disponibile, astfel încât raportul cadre didactice/studenți să respecte în toate situațiile valoarea de referință prevăzută de standarde.
6.	I.P.A.3.1.2 ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.	↑	Nu este cazul.
7.	I.P.A.3.2.1 Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.	↑	Nu este cazul.
8.	I.P.A.4.1.1 Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.	↑	Nu este cazul.

DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

9.	I.P.B.1.1.1 Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.	Pf	Revizuirea planurilor de învățământ astfel încât numărul minim de 14 ore de activități didactice pe săptămână să fie respectat fără includerea activităților de practică, în conformitate cu standardele ARACIS aplicabile.
10.	I.P.B.1.2.1 Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii.	↑	Nu este cazul.
11.	I.P.B.2.1.1 Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.	↑	Nu este cazul.
12.	I.P.B.2.1.2 Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).	↑	Analizarea oportunității modificării denumirii programului de studii „Managementul strategiilor preventive și politici de sănătate” în „Managementul serviciilor de sănătate și al strategiilor preventive”, în vederea unei corelări mai bune cu competențele și rezultatele învățării asumate, precum

			și cu terminologia utilizată în cadrul legislativ și profesional actual.
13.	I.P.B.3.1.1 Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.	↑	Implementarea uniformă a principiilor învățării centrate pe student la nivelul tuturor disciplinelor, prin extinderea utilizării metodelor didactice interactive, a evaluării formative și a mecanismelor de feedback, în concordanță cu obiectivele asumate de instituție.
14.	I.P.B.3.1.2 Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.	↑	Nu este cazul.
15.	I.P.B.3.2.1 Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.	↑	Nu este cazul.
16.	I.P.B.4.1.1 Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.	↑	Nu este cazul.
17.	I.P.B.5.1.1 Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.	↑	Nu este cazul.
18.	I.P.B.5.1.2 Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.	↑	Nu este cazul.
19.	I.P.B.6.1.1 Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.	↑	Consolidarea mecanismelor de monitorizare a inserției profesionale a absolvenților, prin creșterea gradului de participare a absolvenților la studiile de monitorizare, diversificarea instrumentelor de colectare și analiză a datelor la nivel instituțional și al departamentelor, precum și valorificarea sistematică a rezultatelor în procesul de revizuire și dezvoltare a programelor de studii.
20.	I.P.B.7.1.1 Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.	↑	Nu este cazul.
21.	I.P.B.7.1.2 Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.	↑	Nu este cazul.
22.	I.P.B.7.2.1 Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.	↑	Nu este cazul.

23.	I.P.B.8.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborează în activitatea academică și de cercetare.	↑	Diversificarea oportunităților de internaționalizare adresate studenților masteranzi, prin extinderea mobilităților de scurtă durată, hibride și virtuale și valorificarea programelor instituționale de internaționalizare „acasă”, în vederea creșterii participării efective a acestora.
24.	I.P.B.9.1.1 Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.	↑	Evidențierea sistematică, la nivelul fiecărui program de studii, a rezultatelor implicării studenților în activitatea de cercetare, prin indicatori sintetici privind participarea la proiecte, publicații, comunicări științifice și alte produse academice relevante.
25.	I.P.B.9.2.1 Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.	↑	Nu este cazul.
DOMENIUL C. Managementul calității			
26.	I.P.C.1.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.	↑	Nu este cazul.
27.	I.P.C.1.2.1 Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.	↑	Nu este cazul.
28.	I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a ÎÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.	↑	Nu este cazul.
29.	I.P.C.2.2.1 CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.	↑	Nu este cazul.
30.	I.P.C.2.2.2 Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.	↑	Nu este cazul.
31.	I.P.C.3.1.1 Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.	↑	Nu este cazul.
32.	I.P.C.3.1.2 Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.	↑	Nu este cazul.
33.	I.P.C.3.2.1 Componenta organizatorică aplică proceduri de evaluare internă a calității pentru desfășurarea de noi programe de studii universitare de masterat universitare în domeniul de masterat evaluat		<i>Se completează doar dacă este cazul.</i>

34.	I.P.C.4.1.1 Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.	↑	Creșterea gradului de participare a studenților la evaluarea activității didactice, prin măsuri de informare privind caracterul anonim al evaluării și prin comunicarea sistematică a măsurilor adoptate ca urmare a feedback-ului primit. Valorificarea sistematică, la nivelul programelor de studii, a rezultatelor sintetice ale evaluărilor studenților, inclusiv prin analiza tendințelor și monitorizarea măsurilor de îmbunătățire implementate.
35.	I.P.C.5.1.1 Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.	↑	Nu este cazul.
36.	I.P.C.6.1.1 Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.	↑	Nu este cazul.
37.	I.P.C.6.1.2 Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.	↑	Nu este cazul.
38.	I.P.C.7.1.1 Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.	↑	Nu este cazul.
39.	I.P.C.8.1.1 Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.	↑	Nu este cazul.

Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire

Domeniul de evaluare	Număr indicatori de performanță		
	Îndeplinit	Parțial îndeplinit	Neîndeplinit
Domeniul A. Capacitatea instituțională	7	1	0
Domeniul B. Eficacitatea educațională	16	1	0
Domeniul C. Managementul calității	13	0	0
Total	36	2	0

VI. Concluzii

Evaluarea externă a **domeniului de studii universitare de masterat Medicină** din cadrul **Universității Transilvania din Brașov** evidențiază existența unui sistem instituțional funcțional de organizare și asigurare a calității, implementat în concordanță cu cadrul legislativ și cu standardele ARACIS. Programele de studii sunt organizate într-un cadru procedural coerent, caracterizat prin transparență, implicarea părților interesate și orientare către îmbunătățirea continuă.

Procesul educațional este susținut de un corp academic cu activitate didactică și de cercetare relevantă, iar rezultatele cercetării sunt integrate în procesul de formare al masteranzilor. Totodată, domeniul beneficiază de un cadru favorabil cooperării internaționale, de mecanisme funcționale de monitorizare și evaluare a programelor de studii și de o bună colaborare cu mediul profesional.

Pe parcursul evaluării au fost identificate și oportunități de dezvoltare privind creșterea participării studenților la mobilități internaționale, consolidarea monitorizării inserției profesionale a absolvenților,

stimularea participării studenților la procesele de evaluare a calității și evidențierea mai clară a rezultatelor cercetării desfășurate de masteranzi.

În ansamblu, domeniul de studii universitare de masterat analizat furnizează o educație de calitate, bazată pe standarde academice, cercetare și îmbunătățire continuă, îndeplinind cerințele corespunzătoare evaluării externe.

Lista programelor de studii universitare de masterat din domeniul evaluat:

Nr. crt.	Programul de studii universitare de masterat	Locație	Limbă de predare	Formă de învățământ	Numărul de credite de studiu	Tip masterat (C/P/D)
1.	Managementul strategiilor preventive și politici de sănătate cu schimbarea denumirii în <i>Managementul serviciilor de sănătate și al strategiilor preventive</i>	Brașov	Română	ÎF	120	C
2.	Managementul și strategiile îngrijirilor paliative	Brașov	Română	ÎF	120	C
3.	Medicină Tradițională Chineză	Brașov	Engleză	ÎF	120	C

Comisia propune menținerea acreditării domeniului de studii universitare de masterat Medicină, Universitatea Transilvania din Brașov pentru o capacitate de școlarizare maximă de 150 studenți/an și schimbarea denumirii programului de studii „Managementul strategiilor preventive și politici sanitare” în „Managementul serviciilor de sănătate și al strategiilor preventive”.

VII. Anexe

Se anexează programul vizitei la fața locului, precum și lista documentelor consultate, precum și orice alte documente relevante pentru procedura de evaluare, la care se face referire în cadrul REE și care nu pot fi accesate prin linkuri.