

Agencia Română de Asigurare a Calității în
Învățământul Superior



Raport de Evaluare Externă (REE) pentru domeniile de studii universitare de masterat (AC/MAC)

Instituția de învățământ superior/Organizația furnizoare de educație:	UNIVERSITATEA "ȘTEFAN CEL MARE" DIN SUCEAVA
Domeniul de masterat:	INGINERIE ELECTRICĂ
Obiectivul evaluării externe	Mentținerea acreditării

Componența Comisiei de evaluare ARACIS

Nr. crt.	I. Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura
1.	HORGOS GHEORGHE MIRCEA	Coordonator comisie	
2.	OLARIU MARIUS-ANDREI	Expert evaluator	
3.	ANIȚA TEODOR	Student evaluator	

I. Introducere

- Contextul în care a fost redactat raportul de evaluare externă (tipul evaluării, perioada evaluării, componența comisiei de experți în evaluarea externă a calității etc.);

Raportul de evaluare externă a domeniului de masterat Inginerie Electrică din cadrul Universității Politehnica Timișoara a fost redactat în conformitate cu procedura de evaluare externă a calității învățământului superior în vederea menținerii acreditării, ca urmare a încheierii contractului de prestări servicii de evaluare externă a calității educației nr. 644 /14.05.2026.

Pentru desfășurarea acestui proces, prin HC nr. 180/H/04.06.2026, a fost aprobată componența comisiei de experți în evaluarea externă a calității și acceptată de instituția solicitantă în următoarea componență:

- Conf.dr.ing. HORGOS GHEORGHE MIRCEA – UNIVERSITATEA TEHNICA DIN CLUJ NAPCA - Coordonator comisie;
- Prof.dr.ing OLARIU MARIUS-ANDREI - UNIVERSITATEA "GHEORGHE ASACHI" DIN IAȘI -Expert evaluator;
- Ing. ANIȚA TEODOR - UNIVERSITATEA "GHEORGHE ASACHI" DIN IAȘI – Student evaluator.

Prezentul Raport de Evaluare Externă a fost elaborat de comisia de vizită în vederea **menținerii acreditării** domeniului de masterat **Inginerie Electrică**.

Perioada de vizita: 02 – 03 IULIE 2026.

- Descrierea instituției de învățământ superior sau a organizației furnizoare de educație, după caz (înființare, evoluție, misiune, guvernanta, structură, programe/domenii de studii universitare, parcurgerea procedurilor de evaluare externă a calității educației)

Istoria învățământului superior la **Suceava**, în partea de sud a Bucovinei, începe în 1963, odată cu crearea **Institutului Pedagogic de 3 ani**, cu două facultăți, de filologie și de matematică-fizică. În funcție de forma de organizare, conținutul, structura și misiunea asumată, în istoria învățământului universitar de la Suceava se disting patru etape: 1963-1975: etapa Institutului Pedagogic; 1976-1984: etapa Institutului de Învățământ Superior mixt, pedagogic și tehnic; 1984-1989: etapa Institutului de Subingineri; din 1990 până în prezent: etapa **Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava (USV)**. Statutul de universitate este consfințit prin Hotărârea Guvernului României nr. 225 din 7 martie 1990, prin care se înființează Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava ca instituție publică, integrată în sistemul național al învățământului superior.

În prezent, USV este o universitate comprehensivă, cu o structură mixtă, cu programe de studii din toate domeniile fundamentale: matematică și științe ale naturii, științe ingineresti, științe biologice și biomedicale, științe sociale, științe umaniste și arte, știința sportului și educației fizice, organizate în 11 facultăți. Promovând spiritul critic și creativitatea, preocupată de sincronizarea cu tendințele noi din învățământul european, propunându-și să creeze motivație și o cultură a calității care să genereze cunoaștere, USV participă în mod semnificativ la dezvoltarea locală, regională, națională și la procesul de integrare euro-atlantică, promovând principiile civilizației europene alături de valorile naționale și de tradițiile culturii și civilizației din Bucovina, cu specificul ei multi- și intercultural.

USV a parcurs, în mod sistematic și conform prevederilor legale, procedurile de evaluare externă a calității educației, în vederea asigurării conformității cu standardele și indicatorii specifici stabiliți de ARACIS. USV a fost evaluată de către ARACIS la nivel instituțional în anii 2008, 2013, 2019 și 2024 primind calificativul **Grad de încredere ridicat**.

Evaluarea periodică a programelor de studii pe baza standardelor specifice ARACIS a fost o prioritate pentru managementul universității. Programele de studii de licență și masterat din USV au fost evaluate în vederea obținerii autorizării provizorii, acreditării sau evaluării periodice. De menționat că s-au respectat perioadele de depunere a dosarelor de evaluare și că în universitate nu există programe de studii de licență sau masterat care nu au fost evaluate.

În USV domeniul de studii universitare de masterat *Inginerie electrică* este organizat de către **Facultatea de Inginerie Electrică și Știința Calculatoarelor (FIESC)**.

În prezent, în FIESC, în cadrul **domeniului *Inginerie electrică***, funcționează programe de învățământ corespunzătoare tuturor celor trei cicluri de studii definite prin directivele Convenției de la Bologna:

- [programele de licență](#) *Sisteme electrice* acreditat din 1995 și *Sisteme electrice în sistem dual*;
- în domeniul de [studii universitare de masterat](#) IE există **un singur program *Tehnici avansate în mașini și acționări electrice*** care a avut prima admitere în 2005;
- [studii doctorale](#) în domeniul *Inginerie electrică* începând din anul 2000, în prezent studiile doctorale sunt coordonate de 3 conducători de doctorat din FIESC.

La nivelul universității sunt disponibile programe de cercetare postdoctorale. Prezența tuturor ciclurilor de studii menționate oferă studenților un pachet complet de programe pentru a deveni cu adevărat performanți în domeniul *Ingineriei electrice*.

- Descrierea generală a domeniului de studii universitare de masterat (evoluție și/sau schimbări de la ultima procedură de evaluare externă a calității educației, în cazul procedurilor de acreditare sau menținere a acreditării)

În domeniul *Inginerie electrică (IE)* din USV funcționează **un singur program de masterat: *Tehnici avansate în mașini și acționări electrice (TAMAE)*** care a fost înființat în anul 2004, prima admitere fiind organizată în anul 2005. Înființarea DSUM Inginerie Electrică și a programului de masterat TAMAE a fost dictată de necesitatea de a răspunde exigențelor specifice și dinamice ale pieței forței de muncă din regiune, caracterizată de predominanța firmelor mici și mijlocii în domeniul IE. Această structură heterogenă a mediului de afaceri impune o abordare plurivalentă, capabilă să acopere un spectru larg de interese și tehnologii în domeniul IE. În consecință, curriculumul masteratului TAMAE a fost elaborat pentru a asigura o aprofundare extinsă și adaptabilă, pregătind absolvenți cu competențe diversificate, esențiale pentru a răspunde eficient cerințelor variate ale angajatorilor.

Misiunea de învățământ și de cercetarea științifică asumată în cadrul studiilor universitare de masterat TAMAE corespunde tipului de masterat declarat: *masterat de cercetare*. Programul de studiu urmărește pregătirea unor specialiști capabili să abordeze provocările actuale la nivel național și european în domeniul *Ingineriei electrice*, cu un accent deosebit pe competențele de cercetare.

II. Metode utilizate

- Documente analizate (raportul de evaluare internă și anexele acestuia; documente suplimentare solicitate, înainte de vizita la fața locului și pe parcursul acesteia, dacă este cazul; alte documente sau date)

În vederea realizării evaluării externe, comisia de experți evaluatori a analizat următoarele documente:

- Raportul de evaluare internă pentru evaluarea periodică elaborat de instituție pentru domeniul de studii universitare de masterat **Inginerie Electrică**;
- Anexele raportului de evaluare internă;
- Documente consultate pe parcursul vizitei, precum și alte informații obținute din interviuri și date publice disponibile pe site-ul instituției.

- Vizita la fața locului (enumerarea generală a locațiilor vizitate și a categoriilor de persoane cu care s-au purtat discuții)

Programul vizitei de evaluare externă a calității domeniului de studii universitare de masterat **Inginerie Electrică** a vizat:

- întâlnirea comisiei de experți evaluatori cu persoana de contact și cu echipa care a realizat raportul de evaluare internă (REI);
- întâlnirea comisiei de evaluare cu reprezentanții conducerii componentei organizatorice;
- întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu personalul didactic implicat în activitățile din cadrul PSUL;
- vizitarea bazei materiale – Laboratoarele: C001, C002, C003, C005, C104, C105, C107, C302, CH1, laboratoarele și centrele de cercetare L08, L09, L10;
- întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu responsabilii centrelor/laboratoarelor de cercetare din domeniul DSUM;

- întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu membrii CEAC/ reprezentanți ai structurilor organizatorice în domeniul asigurării calității;
- întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu membri ai Comisiei de etică universitară;
- întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu studenți ai PSUL;
- întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu angajatori ai absolvenților domeniului de studii de masterat Inginerie Electrică (persoane cu funcții de conducere de la companii precum: SC LOIAL IMPEX , SC SYMETRICA SRL , Betty Ice SRL , SC MOPAN SA , SC Global Instal SC Energo Sistem , SC CONIN SRL, Liceul Alexandru Ioan Cuza, Liceul Samoil Isopescu);
- întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu absolvenți ai PSUL;
- întâlnirea membrilor comisiei de experți evaluatori cu reprezentanții conducerii ÎS și ai conducerii componentei organizatorice pentru comunicarea concluziilor procesului de evaluare.

III. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate

Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale

ÎS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.

Indicatorul I.P.A.1.1.1	Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.
--	--

Activitatea USV se desfășoară având componente organizatorice și un sistem de management confirmat prin existența [organigramelor USV](#). ÎS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace. Funcționarea instituției are la bază metodologii, [regulamente](#) și proceduri care reglementează desfășurarea activităților didactice, de cercetare și administrative. Aceste documente sunt revizuite periodic pentru a corespunde cadrului legislativ actual și realităților din domeniul educațional. Ele sunt aplicate pe parcursul activităților pe care le reglementează pentru a se asigura un mediu propice pentru implementarea politicilor educaționale, științifice și manageriale.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate

ÎS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodelor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

Indicatorul I.P.A.1.2.1	Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei ¹ și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodelor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.
--	--

ÎS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodelor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare. După întocmirea primei versiuni a tuturor regulamentelor, a procedurilor și a altor documente, acestea sunt transmise pentru dezbatere publică și aprobarea Senatului. Membrii departamentelor, facultății, cadrele didactice auxiliare, studenții și alte părți interesate pot consulta

documentele puse în dezbatere publică pe 2 pagini web, [una dedicată regulamentelor, procedurilor](#) și una pentru [dezbaterea Planurilor de învățământ](#). După analiza observațiilor, cu completările rezultate din dezbaterea publică, documentele sunt înaintate Senatului USV pentru aprobare, iar apoi sunt afișate pe [pagina web a Calității](#). Relevanța cognitivă și profesională a programelor de studiu este definită în funcție de ritmul dezvoltării cunoașterii și tehnologiei din domeniu și de cerințele pieței muncii și ale calificărilor. În acest sens sunt luate în considerare opiniile și așteptările angajatorilor, agenților de recrutare a forței de muncă și ale asociațiilor profesionale, cât și cele ale studenților și absolvenților, precum și ale membrilor facultății și departamentului. În REI la pag. 15, prin anexe la raport, sunt prezentate rezultatele unui sondaj efectuat în rândul angajatorilor privind programele de studii ale FIESC. Propunerile fezabile făcute la dezbaterile și consultările organizate sunt luate în considerare în momentul în care se realizează adoptarea / revizuirea metodologiilor, regulamentelor și procedurilor în vederea includerii lor în aceste documente.

✓ **Recomandări**

Revizuirea permanentă a metodologiilor, regulamentelor și a procedurilor universității în acord cu modificările legislative.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia

Standardul S.A.2.1. Baza materială	
ÎS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.	
Indicatorul I.P.A.2.1.1	ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.

Comisia a constatat la vizită că baza materială a universității corespunde standardelor, asigurând desfășurarea unui proces de învățământ de calitate. Facultatea de Inginerie Electrică și Știința Calculatoarelor ca organizator al programului de masterat TMAE, beneficiază de spații proprii dispuse în campusul I al Universității din municipiul Suceava. Activitățile didactice și de cercetare se desfășoară în spațiile proprii ale Universității, cu precădere în corpurile, C, D și CH, ale FIESC. Facultatea dispune, de asemenea, de licențe software utilizate în procesul didactic corespunzătoare disciplinelor de studiu din planul de învățământ. Universitatea dispune de sisteme informatice și sisteme de comunicații (rețele de calculatoare, acces la Internet etc.) la dispoziția cadrelor didactice și a studenților. Universitatea a optimizat accesul la spațiile de învățământ (rampe, lifturi) pentru a permite [accesul facil al persoanelor cu nevoi speciale](#). Un rol important în sprijinirea procesului de învățământ și al activității de cercetare în cadrul Facultății de Inginerie Electrică și Știința Calculatoarelor revine Bibliotecii universitare, studenții facultății având acces la [biblioteca universității](#). Fondul de carte este suplimentat semnificativ prin accesul tuturor studenților și cadrelor universitare la [resurse electronice](#) de informare științifică recunoscute pe plan internațional precum colecțiile de reviste Elsevier ScienceDirect Freedom, SpringerLink, Wiley, Nature, OVID, IEEE, colecțiile de cărți electronice CAB ebooks și de Gruyter și bazele internaționale de abstracte SCOPUS, Web of Science și CABI FSD, disponibile prin implementarea proiectului asociației ANELIS Plus și cofinanțarea asigurată de USV. USV asigură [spații de cazare](#) într-un număr de 7 cămine studențești. Studenții și angajații USV pot servi masa la restaurantul instituției.

FIESC dispune de centre și laboratoare de cercetare științifică. Lista laboratoarelor/ centrelor de cercetare (incluzând Centru integrat de cercetare, dezvoltare și inovare pentru Materiale Avansate, Nanotehnologii și Sisteme Distribuite de fabricație și control - MANSiD cu cele 8 laboratoare ale sale, dintre care în domeniul masteratului sunt: [L.08](#). Laborator de dezvoltare a aplicațiilor distribuite de monitorizare și control a proceselor industriale, [L.09](#). Laborator de cercetări privind sistemele de simulare, integrare și testare „hardware-in-the-loop”- HIL pentru controlul prototipării rapide (PROTHILSYS), [L.10](#). Laboratorul de inventica și transfer tehnologic (INVENTRANSFER), 3 [centre de cercetare](#) acreditate C.N.C.S.I.S. și 4 centre de cercetare ale facultății. Aparatura performantă care se regăsește la nivelul acestora a fost achiziționată fie prin proiecte de cercetare, fie din veniturile proprii ale facultății. În ultima perioadă de timp,

USV a derulat activități comune de cercetare cu alte entități de cercetare din țară fiind inclusă în hub-uri specifice cum ar fi [programul NEOLAIa](#).

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale

Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.2.2.1	Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.
--	---

Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat. Spațiile de învățământ, cercetare și administrative cu dotările aferente sunt utilizate în mod optim, existând personal angajat pentru mentenanța acestora. Pentru fiecare program de studii există cel puțin câte un cadru didactic auxiliar, cu competențe în domeniul respectiv, ce are în atribuții monitorizarea și mentenanța bunurilor de patrimoniu. Întreținerea bunurilor mobile și imobile se realizează conform unui [set de proceduri](#) aferente Biroului Tehnic-Întreținere cum ar fi de exemplu procedura privind [Întreținerea instalațiilor electrice](#) sau procedura privind [Verificarea instalațiilor electrice interioare](#).

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii

Standardul S.A.3.1. Resurse umane

ÎS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.3.1.1	Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.
--	--

FIESC asigură personal didactic titular cu normă de bază în universitate, corespunzător numărului de studenți, în funcție de fiecare program de studiu. Facultatea organizatoare a programului de studiu de masterat TAMAE are acoperite activitățile prevăzute la disciplinele din Planurile de învățământ cu cadre didactice competente. Cele 16 cadre didactice încadrate care susțin activitate didactică la programul de masterat TAMAE sunt titulari ai universității, având specializarea în domeniul disciplinelor și dețin titlul de doctor/abilitare în domeniul Ingineriei electrice. La programul TAMAE, din totalul de 4,31 fracțiuni de posturi ocupate de titulari 3,08 (71%) sunt de profesor universitar sau conferențiar universitar. În cadrul masteratului TAMAE își desfășoară activitate didactică 3 conducători de doctorat. La programul de studii TAMAE, nu există cadre didactice cu vârsta peste 65 de ani care să desfășoare activități didactice în regim de asociere.

✓ **Recomandări**

Fidelizarea cadrelor didactice tinere prin politici instituționale de motivare și susținere profesională.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.A.3.1.2	ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.
--	--

În REI la pag. 18 se arată că USV și FIESC sprijină constant dezvoltarea profesională și personală a cadrelor didactice prin implicarea acestora în activități de formare continuă, cercetare și inovare didactică și asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului. Cadrele didactice din USV au posibilitatea de a participa la proiecte finanțate din Fondul de Dezvoltare Instituțională care au avut ca obiectiv modernizarea procesului educațional, digitalizarea resurselor didactice și stimularea cercetării aplicate. Universitatea a organizat sesiuni de instruire și perfecționare profesională în cadrul [proiectului COACH USV](#), proiect ce a

oferit oportunități concrete de formare în domeniul didacticii universitare moderne, utilizării tehnologiilor digitale în educație și dezvoltării competențelor transversale.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.A.3.2. Proceduri de recrutare

Procedurile de recrutare pentru personalul didactic respectă prevederile legale.

Indicatorul I.P.A.3.2.1	Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.
--	---

Procedurile de recrutare pentru personalul didactic respectă prevederile legale. Recrutarea personalului didactic se face în USV în baza unor documente normative ale USV, elaborate în concordanță cu prevederile legale, după cum urmează:

- Regulament pentru ocuparea prin concurs a [posturilor didactice vacante](#);
- Regulament pentru ocuparea [posturilor didactice și de cercetare vacante sau temporar vacante pe perioadă determinată](#);
- Regulament pentru organizarea și desfășurarea [examenului de promovare în cariera didactică](#).

Concursurile de ocupare a posturilor didactice sunt publicate și pe [pagina web a USV](#) și sunt publicate în Monitorul Oficial.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul A.4.Digitalizarea proceselor instituționale

Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală

Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.

Indicatorul I.P.A.4.1.1	Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.
--	---

Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților. O contribuție majoră în desfășurarea activităților îi revine [Serviciului de Comunicații și Tehnologii Informaționale](#) (SCTI) care funcționează în baza unui regulament și are ca atribuții configurarea, administrarea și întreținerea rețelei universitare Internet/Intranet, dar și asigurarea condițiilor optime de trafic și securizare a transferurilor de date. Activităților specifice acestui departament este prezentată în [rapoartele SCTI](#). Acest serviciu realizează periodic rapoarte privind starea de funcționare a sistemului informatic. Suporturile didactice de curs și de aplicații sunt disponibile prin intermediul platformelor informatice educaționale colaborative, de tip Google Classroom și Google Forms. Rețeaua Intranet universitară, inclusiv zona de acoperire wireless, este accesibilă gratuit tuturor studenților din universitate.

Indicatorul este: îndeplinit.

IV. DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

Criteriul B.1.Conținutul și relevanța programelor de studii

Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programelor de studii

Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării

Indicatorul I.P.B.1.1.1	Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.
--	---

Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării. În REI la pag. 20 se arată că programul de studii universitare de masterat

Tehnici avansate în mașini și acționări electrice a fost dezvoltat și structurat pe baza rezultatelor așteptate ale învățării așa cum au reieșit acestea din analiza cerințelor dinamice ale pieței forței de muncă din domeniu. Caracteristica principală a mediului de afaceri din domeniul ingineriei electrice din regiune o reprezintă predominanța unui număr mare de firme mici și mijlocii, ceea ce se reflectă într-un mozaic divers de interese și tehnologii utilizate. În mod natural rezultatele așteptate ale învățării reflectă această structură diversă și programul dezvoltat pe baza acestor rezultate oferă absolvenților competențe plurivalente. Organizarea programului respectă sistemul european de credite de studii transferabile (ECTS). [Planul de învățământ](#) aferent programului de studii universitare de masterat TAMAE corespunde reglementărilor în vigoare și respectă cerințele normative și criteriile, standardele și indicatorii de performanță elaborate de ARACIS, în scopul formării de specialiști care să facă față rigorilor de pe piața muncii. Disciplinele de studiu din planul de învățământ sunt prevăzute într-o succesiune logică și au în vedere îndeplinirea următoarelor cerințe: rezultatele așteptate ale învățării, definirea și delimitarea precisă a competențelor generale și de specialitate, compatibilitatea cu cadrul de calificări național, compatibilitatea cu planurile și programele de studii similare.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.1.2. Relevanța programului de studii

Programul de studii răspunde nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților, precum și a celor social-economice și sunt organizate în condiții menite să asigure încrederea beneficiarilor

Indicatorul I.P.B.1.2.1	Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii
-------------------------	---

Programul de studii universitare de master TAMAE funcționează în baza prevederilor legale în vigoare ([HG nr. 192/2026, pag. 96](#)), privind aprobarea domeniilor și programelor de studii universitare de master acreditate și a numărului maxim de studenți ce pot fi școlarizați în anul universitar 2026-2027.

Programul a fost înființat în anul 2004, prima admitere fiind organizată în anul 2005. Acest program a fost evaluat în cadrul acreditării Domeniului de masterat Inginerie electrică de către ARACIS în perioada 15 – 17 decembrie 2021. [Raportul Comisiei de evaluare](#) a fost validat de Consiliul ARACIS din 28.12.2021 și funcționează conform legii, cu o capacitate de școlarizare de 60 studenți, conform [Hotărârea Consiliului ARACIS](#) din 28.12.2021.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare

Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate

În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.

Indicatorul I.P.B.2.1.1	Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.
-------------------------	--

Rezultatele învățării, care sunt parte a [Planului de învățământ](#), sunt în concordanță cu nivelul calificărilor pentru programul de studii universitare de masterat evaluat. Programul de master TAMAE este înregistrat în RNCIS cu codul calificării RO/07/0713/085. Rezultatele învățării arată că programul TAMAE este proiectat corespunzător pentru dimensiunea *Cunoștințe* din definiția nivelului 7 al CNC, pregătind profesioniști cu un nivel de cunoaștere la standarde superioare, apti pentru cercetare și inovare. Se atestă că programul de masterat pregătește absolvenții cu toate *abilitățile* necesare pentru a îndeplini cerințele complexe și avansate ale unei calificări de Nivel 7, iar rezultatele învățării sunt perfect aliniate la cerințele de înaltă *responsabilitate și autonomie* ale unei calificări de Nivel 7 CNC. Programul pregătește absolvenți capabili să ia decizii, să conducă proiecte de cercetare și să gestioneze situații profesionale complexe, așa cum se cere de la un specialist cu studii de masterat.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.2.1.2	Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).
----------------------------	--

Rezultatele așteptate ale învățării sunt prezentate în [planul de învățământ](#), iar ocupațiile care pot fi practicate pe piața muncii, conform înregistrării programului TAMAE în RNCIS sunt următoarele:

- Cod COR: 215123: asistent de cercetare în electrotehnica;
- Cod COR: 215131: inginer de cercetare în electromecanica;
- Cod COR: 215134: inginer de cercetare roboți industriali.

În Planul de învățământ sunt precizate 12 competențe profesionale și 3 competențe transversale definite de Clasificarea Europeană a Ocupațiilor. Analizând rezultatele așteptate ale învățării și competențele din [Planul de învățământ](#), reiese că rezultatele învățării sunt foarte puternic corelate cu competențele axate pe cercetare, dezvoltare software, management de proiect și comunicare științifică fiind în strânsă corelație și cu competențele specializate în mașini, acționări electrice și automatizări industriale. Programul de masterat TAMAE reușește să ofere nu doar cunoștințe tehnice, ci și abilitățile de gândire critică, de rezolvare creativă a problemelor și de comunicare științifică, elemente esențiale pentru oricare dintre ocupațiile vizate.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Standardul S.B.3.1. Principii Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.	
Indicatorul I.P.B.3.1.1	Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.

În REI la pag.23 se precizează că [coordonatorul programului](#) are sarcina de a monitoriza implementarea strategiilor și principiilor care să asigure realizarea unei învățări eficiente, centrate pe student. În acest demers el este sprijinit de [îndrumătorii de ani](#) care consiliază studenții pe situațiile educaționale ce apar în cursul procesului didactic. Pentru fiecare program de studii se alocă un cadru didactic care are rolul de îndrumător. Facultatea dezvoltă propriile metodologii de evaluare a procesului didactic, care se finalizează cu recomandări de actualizare a metodelor și procesului de învățământ aplicate de fiecare cadru didactic. Fiecare cadru didactic folosește resurse web sau are materialul didactic disponibil în format electronic, în platforma educațională instituțională a universității. De asemenea, fiecare cadru didactic are prevăzut în orar un [interval pentru consultații](#). Universitatea asigură accesul la platforma Microsoft 365. [Planul de învățământ](#) cuprinde și discipline opționale care permit alegerea unui traseu de evoluție profesională pentru studenți în vederea dobândirii competențelor profesionale și transversale necesare în profesiile din domeniul ingineriei electrice. Fiecare disciplină din planul de învățământ are prevăzute metode de evaluare care sunt detaliate în [fișa disciplinei](#). La finalul fiecărui an universitar coordonatorul programului realizează un [raport de evaluare internă](#) care cuprinde aspecte privind desfășurarea activității, deficiențe constatate, propuneri de îmbunătățiri, respectiv respectarea standardelor de calitate și a prevederilor legale pentru funcționarea în condiții optime. Propunerile sau activitățile ce impun remedieri vor fi puse în practică și monitorizate pentru a elimina eventualele deficiențe.

Comisia consideră ca **exemplu de bună practică** cele menționate mai sus.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.3.1.2	Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.
----------------------------	--

Conform REI pag.24, FIESC colaborează activ cu diverse universități europene prin intermediul parteneriatelor ERASMUS+ și a consorțiului NEOLAIa consolidând astfel o rețea educațională internațională. Aceste parteneriate se concretizează prin [programe extinse de mobilitate academică](#) ce includ schimburi de studenți și cadre didactice, constituind o bază solidă pentru îmbunătățirea experienței academice și a formării profesionale. [Listele studenților Erasmus+](#) selectați la nivelul facultăților, precum și a rezervelor în cadrul proiectului de mobilități cu țări participante la program sunt aprobate de Consiliul de

Administrație al Universității. USV finanțează din venituri proprii ale Universității, mobilități ERASMUS. Spre exemplu, pentru anul universitar 2024-2025 în cadrul facultății FIESC au fost finanțate [12 mobilități pentru studenți](#).

✓ **Recomandări**

Extinderea parteneriatelor internaționale prin intermediul cărora studenții masteranzi să beneficieze de un număr cât mai mare mobilități.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.3.2. Echitate

Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți.

Indicatorul I.P.B.3.2.1	Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.
-------------------------	---

Conform REI pag.24, FIESC asigură oportunități echitabile pentru studenți printr-o abordare integrată a diversității stilurilor de învățare și a abilităților individuale. Cadrele didactice adoptă metode variate de predare, precum învățarea experimentală, activă, “flip class”, studiile de caz și activitățile interactive, oferind în același timp acces egal la resurse educaționale moderne, inclusiv platforme online. De asemenea, sunt implementate politici și măsuri concrete care sprijină incluziunea, precum [suport pentru studenții cu nevoi speciale](#), burse pentru cazurile sociale și servicii de consiliere. Printr-un dialog constant cu studenții, întâlniri periodice, sondaje și chestionare ținta, și prin diverse proiecte, instituția urmărește optimizarea experienței academice pentru fiecare student, în funcție de potențialul și aspirațiile individuale. Studenții primesc un suport activ din partea [Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră](#) (CCOC) al USV pe tot parcursul experienței lor academice și chiar și după absolvire.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării

Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii

Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.

Indicatorul I.P.B.4.1.1	Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.
-------------------------	--

Un rol important în sprijinirea procesului de învățământ și al activității de cercetare în cadrul FIESC îi revine Bibliotecii universitare. În prezent, [Biblioteca](#) dispune de cinci săli de lectură, o sală internet și o sală pentru împrumut la domiciliu, permițând accesul studenților după un [orar](#) convenabil pentru aceștia. Pentru studenții FIESC, există un fond de carte de specialitate în conformitate cu disciplinele din planul de învățământ de la programul de studii de masterat TMAE precum și [abonamente la periodice](#) în concordanță cu misiunea asumată de fiecare dintre programele de studii de masterat. De asemenea, există un număr suficient de abonamente la publicații și periodice românești și străine, fizice și on-line, corespunzător misiunii asumate. Studenții facultății au acces la colecțiile de reviste Elsevier ScienceDirect Freedom, SpringerLink, Wiley, Nature, OVID, IEEE, colecțiile de cărți electronice CAB ebooks și de Gruyter și bazele internaționale de abstracte SCOPUS, Web of Science și CABI FSD, disponibile prin implementarea proiectului asociației [ANELIS Plus](#) și cofinanțarea asigurată de USV.

Cadrele didactice au elaborate și publicate în format fizic și electronic, în cadrul platformei Google Classroom, manuale didactice aferente disciplinelor din planul de învățământ, la care studenții au acces. Aceste resurse sunt permanent actualizate de către titularii de disciplină, în concordanță cu literatura de specialitate curentă. Universitatea a optimizat [accesul la spațiile de învățământ](#) (rampe, lifturi) pentru a permite accesul facil al persoanelor cu dizabilități. Colectivul facultății a dispus confecționarea de mobilier adaptat nevoilor studenților cu dizabilități motorii.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.5. Rezultatele învățării

Standardul S.B.5.1. Definirea și evaluarea

Definirea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.

Indicatorul I.P.B.5.1.1	Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.
----------------------------	---

Rezultatele învățării sunt o componentă a [Planului de învățământ](#) și reflectă așteptările cadrului didactic pentru fiecare disciplină din planul de învățământ referitoare la activitatea și pregătirea studenților. Scopul rezultatelor învățării este de a contribui la dezvoltarea competențelor necesare exercitării profesiilor din domeniul Ingineriei electrice, în concordanță cu cerințele actuale ale pieței muncii. Acestea sunt integrate în [fișele disciplinelor](#) și sunt corelate atât cu obiectivele specifice ale fiecărei discipline, cât și cu criteriile de evaluare aplicate. Pentru fiecare disciplină din planul de învățământ, rezultatele învățării sunt formulate clar, măsurabil și în strânsă legătură cu obiectivele generale ale programului de studii. Aceste rezultate sunt comunicate studenților de la începutul semestrului, pentru a le oferi o înțelegere clară asupra competențelor pe care urmează să le dobândească și a modului în care acestea vor fi evaluate. Fișele disciplinelor respectă un format unitar pe universitate, iar cadrele didactice beneficiază de sprijin prin programe de formare continuă pentru redactarea și actualizarea rezultatelor învățării. De asemenea, există o corelare directă între aceste rezultate și metodele de predare și evaluare utilizate, iar calitatea lor este monitorizată periodic de către comisiile de specialitate.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.5.1.2	Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.
----------------------------	---

Examinarea și notarea studenților se fac conform [regulamentului universității R12](#). Programarea examenelor se face de către studenți în colaborare cu cadrul didactic. [Programarea examenelor](#) este publicată pe site-ul web al Facultății. Nivelul rezultatelor învățării este determinat prin evaluările care au loc pe parcursul semestrelor, în sesiunile de examene și la cel de finalizare a studiilor.

Examenul de finalizare a studiilor reprezintă ultima verificare a rezultatelor învățării. Acest examen este Examenul de disertație care constă în prezentarea și susținerea publică a lucrării de disertație. El se organizează și se desfășoară în conformitate cu [Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor](#). Informații despre [Examenul de finalizare a studiilor](#) pot fi obținute și din pagina web a site-ului FIESC.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.6. Insertia și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute

Standardul S.B.6.1. Insertia

Componenta organizatorică sprijină insertia absolvenților pe piața muncii.

Indicatorul I.P.B.6.1.1	Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.
----------------------------	---

USV organizează periodic bursa locurilor de muncă, eveniment ce oferă studenților și absolvenților o oportunitate de a identifica un loc pe piața muncii. Tranziția absolvenților de la procesul de învățare către integrarea pe piața muncii este susținută și prin protocoalele de colaborare încheiate de FIESC cu diverși agenți economici, în vederea desfășurării stagiilor de practică. În cadrul întâlnirilor periodice cu reprezentanții mediului economic, sunt abordate inclusiv aspecte referitoare la oportunitățile de angajare pentru absolvenții programelor de studii de masterat ale FIESC, consolidând astfel legătura dintre formarea academică și cerințele pieței muncii.

În REI la pag. 26 se arată că investigațiile asupra încadrării absolvenților programului, la un an de la absolvirea studiilor, arată că, în marea majoritate, aceștia sunt angajați și lucrează în domeniu. Procentul de angajare la [un an de la absolvire](#) pentru absolvenții ultimelor 5 promoții este între 66.67% și 100%, media pentru aceste 5 promoții fiind 78.98%. Acest aspect confirmă faptul că în regiunea Nord-Est a României este necesară pregătirea continuă de absolvenți cu grad înalt de calificare în acest domeniu. O

parte din seriile anterioare de absolvenți ai programului de studii de masterat TAMAE s-au angajat, în timp ce alții și-au continuat studiile urmând programul de doctorat. Situația studenților care au continuat studiile prin programe de [studii de doctorat](#) este prezentată în Anexa B-6.1.3, disponibilă pe site-ul facultății.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor

Standardul S.B.7.1. Admitere

Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.

Indicatorul I.P.B.7.1.1	Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.
----------------------------	--

Admiterea candidaților la programul de studii de masterat TAMAE se realizează în conformitate cu [Regulamentului privind organizarea și desfășurarea examenelor de admitere](#), și [Metodologia proprie a facultății](#), aprobată de Consiliul Facultății și de Senatul USV în baza Metodologiei cadru elaborată anual de ministerul de resort. [Numărul de locuri alocate pentru admitere](#), precum și toate informațiile privind admiterea sunt disponibile în diferite materiale de promovare, precum și pe site-ul facultății și în diferite materiale publicate în mass-media locală. Din analiza situației înmatriculărilor în ultimii 5 ani la programul de studii de masterat evaluat rezultă că s-a respectat cifra aprobată la ultima evaluare ARACIS, 60 de studenți/an.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.7.1.2	Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.
----------------------------	--

[Regulamentul de admitere](#) și [metodologia proprie](#) conțin prevederi referitoare la respectarea principiilor echității și egalității de șanse. Există [locuri la admitere distincte alocate candidaților care provin din medii cu risc social și educațional](#). Prin implementarea unor măsuri clare de sprijin pentru candidații aflați în situații speciale, USV urmărește susținerea echității și accesului egal la învățământul superior.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților

Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.

Indicatorul I.P.B.7.2.1	Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.
----------------------------	---

Facultatea asigură un cadru coerent pentru desfășurarea procesului educațional prin respectarea prevederilor [Regulamentului privind activitatea profesională a studenților](#). Parcursul academic al studenților este monitorizat periodic, prin analiza semestrială a promovabilității și aplicarea de măsuri remediale pentru prevenirea abandonului. Astfel de activități sunt realizate de către Comisia Procesului de învățământ și formare continuă. Pentru a facilita și reglementa activitatea profesională a studenților au fost elaborate o serie de regulamente - [Regulament cadru privind activitatea profesională a studenților](#), [Hotărâri de Senat privind numărul minim de credite necesar pentru promovarea în anul superior](#) și proceduri - [Procedura operațională privind contractarea disciplinelor nepromovate din anii universitari anteriori](#), PO-SG-12, [Procedură Recunoașterea perioadelor de studii efectuate în cadrul unor mobilități Erasmus+](#).

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.8. Procesul de internaționalizare

Standardul S.B.8.1. Internaționalizarea

Creșterea calității educației și cercetării prin acțiuni de internaționalizare.

Indicatorul I.P.B.8.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.
----------------------------	--

FIESC are încheiate parteneriate cu diverse universități europene prin intermediul programului ERASMUS+, [consorțiului NEOLAia](#) și altor instituții internaționale de profil, consolidând astfel o rețea educațională internațională. Astfel, schimburile de studenți și cadre didactice facilitează atât diversificarea experiențelor educaționale, cât și consolidarea activităților de cercetare și formare profesională. Organizarea mobilităților de studii pentru studenții care pleacă (outgoing) în cadrul programului Învățare pe tot parcursul vieții, secțiunea ERASMUS se desfășoară conform procedurilor operaționale: [Selectia studenților care efectuează mobilități în cadrul programului Erasmus+](#), PO-SRIAE-01 și [Organizarea și derularea mobilităților Erasmus+ efectuate de studenții outgoing Erasmus+](#), PO-SRIAE-02.

✓ **Recomandări**

Extinderea parteneriatelor cu universități europene și atragerea de studenți internaționali. Promovarea publicării științifice comune și participării la rețele academice și proiecte europene.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.9. Rezultatele cercetării științifice

Standardul S.B.9.1. Cercetarea științifică în procesul de educație Activitățile de cercetare științifică sprijină dobândirea de către studenți a rezultatelor învățării.	
Indicatorul I.P.B.9.1.1	Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.

Conform REI pag. 29, în cadrul programului de studii de masterat TAMAE procesul educațional este consolidat prin integrarea învățării bazate pe cercetare științifică, ale cărei rezultate contribuie direct la formarea competențelor specifice. Studenții sunt activ implicați în activități de cercetare prin elaborarea lucrărilor de disertație, care tratează teme actuale din domeniul Ingineriei electrice, cu aplicabilitate în situații reale. Unele din aceste lucrări oferă oportunități valoroase de aprofundare a cunoștințelor și dezvoltare a abilităților de investigare științifică. Studenții beneficiază de multiple oportunități de a participa la conferințe organizate de FIESC sau în parteneriat cu aceasta, ceea ce le facilitează accesul la rezultatele cercetării recente și la perspective interdisciplinare. Cea mai importantă manifestare organizată de FIESC este [International Conference on Development and Application Systems](#), lucrările fiind incluse în [IEEE Xplore](#). Lucrările de finalizare a studiilor sunt arhivate la nivelul departamentului de către secretarul comisiei de disertație. O parte dintre acestea abordează teme cu un grad ridicat de originalitate, în concordanță cu direcțiile de cercetare ale centrelor de cercetare ale facultății.

✓ **Recomandări**

Creșterea vizibilității activităților de cercetare ale masteranzilor, prin promovarea lor pe diverse canalele instituționale și prin conferințele proprii. Dezvoltarea de proiecte interdisciplinare și aplicații inovative care să implice masteranzii programului de studii de masterat TAMAE în activități de cercetare aplicativă.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.9.2. Cercetarea științifică aferentă obiectivelor programului de studii Componenta organizatorică desfășoară activități de cercetare științifică în concordanță cu obiectivele programului de studii evaluat.	
Indicatorul I.P.B.9.2.1	Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.

Cercetarea științifică reprezintă una dintre misiunile fundamentale prevăzute în Carta Universității. Principalele direcții de cercetare științifică fundamentală și aplicativă derulate în cadrul departamentelor sunt integrate în [planurile strategice ale FIESC](#) și ale Universității. Există un [Plan de cercetare științifică](#) propriu cu evidențierea temelor de cercetare specifice programului de studii de masterat TAMAE.

Contractele de cercetare științifică derulate în perioada 2021-2025 precum și Raportul privind activitatea de cercetare desfășurată de fiecare cadru didactic de la programul de studii evaluat poate fi consultat la paginile web:

<https://fiesc.usv.ro/proiecte-de-cercetare/>, respectiv <https://academics.usv.ro/faculties/inginerie-electrica-si-stiinta-calculatoarelor>

✓ **Recomandări**

Stimularea colaborărilor cu companiile din domeniu și din industriile conexe prin proiecte aplicative pentru studenții de la TAMAE, internshipuri și consilii consultative. Integrarea activă a studenților TAMAE în proiecte de cercetare, stagii de practică și competiții tehnologice.

Indicatorul este: îndeplinit.

DOMENIUL C. Managementul calității

Criteriul C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate și sunt aplicate în mod consecvent și transparent

Standardul S.C.1.1. Aplicare

Direcții strategice, acțiuni și proceduri implementate adecvat

Indicatorul I.P.C.1.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.
--	--

În REI la pag. 30 se arată că funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației reprezintă o preocupare constantă atât la nivelul conducerii Universității, cât și al fiecărei facultăți în parte. Structura instituțională de asigurare a calității este organizată conform prevederilor legale și își desfășoară activitatea în mod continuu, în concordanță cu [Codul calității](#) și [Declarația de politică și autoritate în domeniul calității, regulamentele](#) și [procedurile privind calitatea](#). Facultatea dispune de o politică proprie în domeniul calității, integrată în [planul strategic și operațional al CEAC – FIESC](#), susținută de o serie de strategii aplicate la nivel departamental. Acestea sunt coroborate cu [planul operațional CEAC-USV](#) și urmăresc promovarea culturii calității și implicarea activă a tuturor membrilor comunității academice, cadre didactice, cercetători și studenți.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.C.1.2. Implicarea părților interesate

ÎÎS demonstrează că implică părțile interesate cu activitate relevantă în aplicarea procedurilor.

Indicatorul I.P.C.1.2.1	Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.
--	---

ÎÎS demonstrează că implică părțile interesate cu activitate relevantă în aplicarea procedurilor. Membrilor comunității academice și părților interesate li se transmit pe email sau prin postare de anunț online informații privind implementarea procedurilor, respectiv faptul că documente de interes public sunt în dezbatere și pot fi trimise propuneri de modificare/actualizare ale acestora. Toate aceste informații sunt publice putând fi găsite pe [pagina web dedicată dezbaterii publice a Planurilor de învățământ](#) sau [pagina web dedicată dezbaterii publice a altor documente](#).

✓ **Recomandări**

Consolidarea vizibilității rezultatelor evaluărilor și stimularea participării active a tuturor părților, prin dezvoltarea unor mecanisme mai eficiente de comunicare, diseminare și implicare în procesul de implementare a procedurilor.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii

Standardul S.C.2.1. Structuri

ÎÎS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.

Indicatorul I.P.C.2.1.1	În structura organizatorică a ÎÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.
--	--

La nivelul instituției este constituită CEAC-USV care este organizată și funcționează conform unui [regulament](#), R15. Anual, se elaborează un [plan operațional](#) de către comisia de evaluare și asigurare a calității, iar Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității de la nivelul Facultății de Inginerie Electrică și Știința

Calculatoarele (CEAC – FIESC) are elaborat un [plan operațional CEAC – FIESC](#), care conține obiective și acțiuni care trebuie îndeplinite pe parcursul unui an calendaristic. Activitățile de asigurare a calității se desfășoară constant și transparent la toate nivelurile instituționale, cu implicarea cadrelor didactice, a studenților și a personalului administrativ.

La nivelul universității nu există o structură tehnico-administrativă și de suport privind un departament de asigurare a calității (DAC), care să faciliteze managementul activităților de asigurare și evaluare internă și externă a calității și la care să fie încadrate persoane cu atribuții în acest sens. Structura organizatorică în domeniul asigurării calității este constituită doar din cadre didactice.

✓ **Recomandări**

Revizuirea periodică a strategiilor și procedurilor de asigurare a calității pentru a reflecta modificările legislative și cerințele ARACIS actualizate, Consolidarea rolului CEAC și a comisiilor de calitate la nivel de facultăți, prin instruiri periodice și actualizări metodologice. Se recomandă Universității "Ștefan cel Mare" din Suceava constituirea unui departament de asigurarea calității.

Indicatorul este: parțial îndeplinit.

Standardul S.C.2.2. Funcționare

Structurile organizatorice din domeniul asigurării calității și cel al eticii și deontologiei universitare își îndeplinesc rolul și funcțiile specifice, în mod adecvat.

Indicatorul I.P.C.2.2.1	CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.
--------------------------------	--

Activitatea comisiei CEAC este reglementată prin [Regulamentul de funcționare a Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității](#) aprobat în Ședința Senatului din 13.02.2025. [Componenta comisiei CEAC USV](#) este disponibilă pe site-ul universității, iar componenta [Comisiei de la nivelul facultății CEAC FIESC](#) este disponibilă pe site-ul facultății. [Rapoartele comisiei CEAC USV](#) sunt publicate pe site-ul universității, iar rapoartele [Comisiei de la nivelul facultății \(CEAC FIESC\)](#) pe site-ul facultății

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.2.2.2	Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.
--------------------------------	---

[Componenta Comisiei de Etică Universitară](#) este stabilită prin Hotărâre de Senat, iar activitatea ei este reglementată prin [regulament](#). Funcționarea sa se desfășoară în baza Regulamentului cadru privind organizarea și funcționarea comisiilor de etică universitară aprobat prin Ordinul Ministrului Educației nr. 6869/2024. Comisia de Etică Universitară acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul USV, conform organigramei academice. [Raportul anual al Comisiei de Etică](#) este publicat pe site-ul universității.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate

Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora

IÎS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.

Indicatorul I.P.C.3.1.1	Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.
--------------------------------	---

IÎS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic. Inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii este reglementată prin intermediul [Procedurii pentru Elaborarea, revizuirea și aprobarea planurilor de învățământ](#) și a [Regulamentului cadru privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii](#). Prevederile acestor documente

sunt aplicate în mod consecvent când se inițiază un nou program de studii, respectiv la autorizare și evaluare periodică.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.3.1.2	Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.
----------------------------	---

Conform REI pag. 32, USV și FIESC implică activ într-un proces participativ și transparent de implementare a procedurilor, aliniat cu strategia universitară de asigurare a calității, toate părțile interesate: studenți, cadre didactice, personal administrativ, angajatori. Prin această implicare se urmărește optimizarea continuă a calității actului educațional și formarea de competențe profesionale relevante pentru piața muncii. În cazul domeniului de masterat Inginerie electrică, pentru realizarea demersurilor de actualizare a Planului de învățământ și realizarea Raportului de evaluare internă, a fost nominalizată o [comisie de lucru](#) care include cadre didactice din facultate, studenți și angajatori. Finalitatea activității este confirmată de Hotărâri de Senat al USV de aprobare a Raportului de autoevaluare internă a domeniului de masterat.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.C.3.2. Proceduri pentru introducerea de noi programe într-un domeniu de masterat autorizat/acreditat – <i>se completează doar dacă este cazul.</i>

Componenta organizatorică desfășoară noi programe de studii universitare în domeniul de masterat evaluat cu respectarea standardelor.

Indicatorul I.P.C.3.2.1	Componenta organizatorică aplică proceduri de evaluare internă a calității pentru desfășurarea de noi programe de studii universitare de masterat universitare în domeniul de masterat evaluat - <i>se completează doar dacă este cazul.</i>
----------------------------	--

Nu este cazul. De la ultima evaluare periodică a DSUM, nu au fost introduse programe noi de studii.

Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ

Standardul S.C.4.1. Proceduri
Aplicarea metodologiilor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.

Indicatorul I.P.C.4.1.1	Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.
----------------------------	--

Membrii comisiei CEAC de la nivel de facultate gestionează procesul de evaluare a cadrelor didactice de către studenți, aplicând prevederile [Regulamentului privind evaluarea performanței personalului didactic](#) și ale [Procedurii PO-DAC-05 privind evaluarea cadrelor didactice de către studenți](#), iar [rezultatele acestui proces sunt publicate pe site-ul universității](#). În realizarea acestui demers studenții au acces anonim, pe bază de coduri generate aleator pentru a realiza evaluarea.

La nivelul instituției există [Procedura PO-SRU-04 pentru evaluarea performanțelor personalului didactic auxiliar și administrativ](#), iar rezultatele evaluărilor efectuate sunt publice.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.5. Baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

Standardul S.C.5.1. Baze de date
IÎS utilizează baze de date în sprijinul activităților de asigurare internă a calității.

Indicatorul I.P.C.5.1.1	Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.
----------------------------	---

Conform REI pag. 34, USV dispune de un sistem informatic integrat, prin care sunt colectate periodic date esențiale pentru managementul instituțional. Aceste date sunt utilizate atât pentru raportările către Ministerul Educației, cât și pentru evaluarea evoluției globale a universității, pe baza unor indicatori relevanți și a unor analize realizate la intervale regulate. La nivelul FIESC, prin intermediul paginii web, sunt prezentate anual rapoartele anuale privind activitatea FIESC și cele de evaluare a calității. În mod permanent, la nivelul facultății sunt active forumuri de discuții și sondaje, care vizează percepția studenților

și a cadrelor didactice asupra calității actului educațional, a activității de cercetare și a vieții sociale studențești. Sinteza rezultatelor evaluării cadrelor didactice de către studenți este făcută publică. Toate aceste mecanisme contribuie la consolidarea unei culturi instituționale centrate pe calitate și implicare participativă.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.6. Transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele și domeniile de studii oferite, precum și cu privire la certificatele, diplomele și calificările aferente

Standardul S.C.6.1. Transparența

Componenta organizatorică asigură transparența informațiilor, conform legii.

Indicatorul I.P.C.6.1.1	Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.
--------------------------------	--

Informațiile esențiale despre programele de studii, inclusiv planul de învățământ, fișele disciplinelor, competențele asociate calificării, precum și orarul activităților didactice sunt disponibile online, cu acces public, pe site-ul FIESC, [pagina dedicată masteratelor](#). Prin intermediul [paginii web instituționale a USV](#), corelată cu [paginile facultății](#), este oferită o gamă variată de [informații actualizate de interes public](#), utile atât pentru studenții actuali, cât și pentru candidații sau beneficiarii externi.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.6.1.2	Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.
--------------------------------	--

Transparența proceselor decizionale este asigurată prin intermediul paginii web a universității, unde sunt publicate toate [deciziile Consiliului de Administrație](#) și toate [hotărârile Senatului USV](#). Pe site-ul Facultății sunt postate de asemenea [Planul strategic](#), [Planul operațional](#) cât și [Raportul anual al decanului FIESC](#) privind starea facultății și a activității desfășurate. Comunicarea deciziilor se realizează transparent atât la nivelul Universității, cât și la nivelul facultății, prin postarea pe site și comunicarea prin email.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.7. Respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare

Standardul S.C.7.1. Elaborare și transmitere rapoarte

IÎS elaborează și transmite sau publică rapoarte, conform legii.

Indicatorul I.P.C.7.1.1	Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.
--------------------------------	--

Conform obligațiilor instituționale privind răspunderea publică, compartimentul organizatoric își îndeplinește atribuțiile prin colectarea și transmiterea datelor solicitate și prin elaborarea și publicarea rapoartelor relevante. Astfel, sunt respectate toate cerințele și angajamentele asumate în domeniul transparenței și al raportării instituționale.

[Rapoartele anuale ale Rectorului privind starea universității](#), care conțin principalele direcții strategice și realizările instituției, [Rapoartele privind asigurarea calității](#) elaborat de CEAC-USV, care certifică îndeplinirea standardelor de calitate educațională și administrativă și [Rapoartele privind respectarea Codului drepturilor și obligațiilor studenților](#), care evidențiază măsurile luate pentru garantarea corectitudinii și echității în relația cu studenții, toate reflectă capacitatea USV de a-și îndeplini angajamentele privind răspunderea publică, transparența și conformitatea cu normele instituționale.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii

Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă

IÎS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii.

Indicatorul I.P.C.8.1.1	Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.
--------------------------------	---

Procesul de evaluare externă a domeniului Inginerie Electrică este organizat periodic, conform cadrului legal și aprobat de structurile de conducere ale USV. Domeniul de Studii Universitare de Masterat *Inginerie electrică* din USV care cuprinde un singur program, *Tehnici avansate în mașini și acționări electrice*, învățământ cu frecvență, limba de predare română, a obținut la ultima evaluare periodică Menținerea Acreditării, aprobată de Consiliul ARACIS în ședința din data 28.12.2021. [Hotărârea](#) este publicată și pe site-ul ARACIS. În urma acestui proces de acreditare a rezultat menținerea acreditării și creșterea numărului de locuri pentru domeniul de masterat la **60 studenți/an**.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

IV. Analiza SWOT

Puncte tari:	FACTORI INTERNI 📍	
✓ FIESC se afirmă ca un reper semnificativ în peisajul educațional local și național, beneficiind de o reputație consolidată și de parteneriate internaționale durabile. ✓ Oferta educațională este diversificată și integrată într-o structură instituțională mixtă, care permite o adaptare rapidă la dinamica pieței muncii. ✓ Baza materială didactică și de cercetare este modernă, oferindule studenților experiențe experiențe apropiate de cele ale realității industriale permițându-le studenților masteranzi din domeniul ingineriei electrice să dobândească competențe necesare la locul de muncă. ✓ Procesul didactic este adaptat permanent principiilor educației centrate pe student, reflectând o orientare modernă și flexibilă în actul educațional. ✓ Cadrele didactice formează un corp academic echilibrat din punct de vedere al vârstei și specializării, favorizând colaborarea intergenerațională și asigurarea continuității. ✓ Activitatea de cercetare este stimulată prin politici instituționale privind salarizarea diferențiată și reducerea normelor didactice în funcție de performanțele științifice. ✓ FIESC dispune de infrastructuri de cercetare în domeniul ingineriei electrice performante, cu vizibilitate națională și internațională, accesibile și studenților. ✓ Campusul universitar oferă facilități moderne și se află într-un proces continuu de modernizare. ✓ Relațiile consolidate cu mediul de afaceri, atât la nivel local cât și național, facilitează tranziția absolvenților din domeniul ingineriei electrice spre piața muncii. ✓ Costurile reduse ale studiilor, alături de facilitățile		Puncte slabe: ✓ Participarea redusă a studenților de la ciclul de masterat în activități de mentorat informal adresate studenților din primul an. ✓ Lipsa unui mediu economic regional puternic, capabil să susțină cercetarea aplicativă. ✓ Nivelul scăzut de promovare a mobilităților interne ale studenților între universitățile din România. ✓ Implicarea excesivă a personalului academic în activități administrative afectează negativ alocarea timpului pentru cercetare și dezvoltare profesională.

conexe (burse, cazare, activități extracurriculare, servicii medicale), sporesc accesibilitatea și atractivitatea programului. ✓ Implicarea activă a întregii comunități academice în atragerea candidaților, promovarea programelor de studii și în colectarea ofertelor de angajare pentru absolvenți. ✓ Resursele alocate burselor din veniturile proprii ale USV sunt în creștere, reflectând o preocupare instituțională pentru sprijinirea studenților. ✓ Cadrul instituțional este caracterizat printr-o cultură organizațională orientată spre calitate și performanță în procesul educational.		
	Analiza SWOT	
Oportunități: ✓ Disponibilitatea laboratoarelor de cercetare moderne, dotate cu echipamente de ultimă generație, reprezintă o oportunitate strategică pentru consolidarea și extinderea programului de masterat, facilitând atragerea studenților motivați, dezvoltarea de proiecte științifice competitive și creșterea capacității de colaborare cu mediul academic și economic, atât la nivel național, cât și internațional. ✓ Deschiderea autorităților locale față de inițiativele academice și imaginea favorabilă a USV în comunitate creează un mediu favorabil dezvoltării instituționale. ✓ Politicile europene încurajează creșterea ponderii populației cu studii superioare și doctorate, aspect ce poate contribui la atragerea unui număr mai mare de studenți. ✓ Poziționarea geografică a USV într-o zonă transfrontalieră strategică oferă perspective de colaborare regională extinsă.	 FACTORI EXTERNI	Amenințări: ✓ Scăderea demografică și diminuarea populației școlare prognozată pentru următorii ani afectează direct capacitatea de atragere a candidaților. ✓ Migrația tinerilor și reorientarea acestora spre centre universitare din alte regiuni, determinate de discrepanțele în dezvoltarea economică între județe. ✓ Dificultățile asociate profesiilor intelectuale și percepția asupra incertitudinii carierei academice sau tehnico-inginerești pot influența negativ alegerea acestui domeniu. ✓ Mobilitatea ridicată a cadrelor didactice tinere către alte sectoare sau țări, determinată de diferențele de salarizare și condiții materiale.

V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIORMembră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **ENQA**Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – **EQAR**

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (Î/P/Î/N)	Recomandări
DOMENIUL A. Capacitatea instituțională			
1.	I.P.A.1.1.1 Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.	Îndeplinit	Nu sunt recomandări
2.	I.P.A.1.2.1 Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodelor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.	Îndeplinit	Revizuirea permanentă a metodelor, regulamentelor și a procedurilor universității în acord cu modificările legislative
3.	I.P.A.2.1.1 ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.	Îndeplinit	Nu sunt recomandări
4.	I.P.A.2.2.1 Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.	Îndeplinit	Nu sunt recomandări
5.	I.P.A.3.1.1 Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.	Îndeplinit	Fidelizarea cadrelor didactice tinere prin politici instituționale de motivare și susținere profesională
6.	I.P.A.3.1.2 ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.	Îndeplinit	Nu sunt recomandări
7.	I.P.A.3.2.1 Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.	Îndeplinit	Nu sunt recomandări
8.	I.P.A.4.1.1 Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.	Îndeplinit	Nu sunt recomandări
DOMENIUL B. Eficacitatea educațională			
9.	I.P.B.1.1.1 Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire	Îndeplinit	Nu sunt recomandări

AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIORMembră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **ENQA**Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – **EQAR**

	practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.		
10.	I.P.B.1.2.1 Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii.	Îndeplinit	Nu sunt recomandări
11.	I.P.B.2.1.1 Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.	Îndeplinit	Nu sunt recomandări
12.	I.P.B.2.1.2 Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).	Îndeplinit	Nu sunt recomandări
13.	I.P.B.3.1.1 Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.	Îndeplinit Exemplu de Bună practică	Nu sunt recomandări
14.	I.P.B.3.1.2 Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.	Îndeplinit	Extinderea parteneriatelor internaționale prin intermediul cărora studenții masteranzi să beneficieze de un număr cât mai mare mobilități
15.	I.P.B.3.2.1 Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.	Îndeplinit	Nu sunt recomandări
16.	I.P.B.4.1.1 Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.	Îndeplinit	Nu sunt recomandări
17.	I.P.B.5.1.1 Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.	Îndeplinit	Nu sunt recomandări
18.	I.P.B.5.1.2 Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.	Îndeplinit	Nu sunt recomandări
19.	I.P.B.6.1.1 Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.	Îndeplinit	Nu sunt recomandări
20.	I.P.B.7.1.1 Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.	Îndeplinit	Nu sunt recomandări
21.	I.P.B.7.1.2 Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și	Îndeplinit	Nu sunt recomandări

AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIORMembră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **ENQA**Înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – **EQAR**

	educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.		
22.	I.P.B.7.2.1 Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.	Îndeplinit	Nu sunt recomandări
23.	I.P.B.8.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.	Îndeplinit	Extinderea parteneriatelor cu universități europene și atragerea de studenți internaționali. Promovarea publicării științifice comune și participării la rețele academice și proiecte europene
24.	I.P.B.9.1.1 Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.	Îndeplinit	Creșterea vizibilității activităților de cercetare ale masteranzilor, prin promovarea lor pe diverse canalele instituționale și prin conferințele proprii. Dezvoltarea de proiecte interdisciplinare și aplicații inovative care să implice masteranzii programului de studii de masterat TAMAЕ în activități de cercetare aplicativă
25.	I.P.B.9.2.1 Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.	Îndeplinit	Stimularea colaborărilor cu companiile din domeniu și din industriile conexe prin proiecte aplicative pentru studenții de la TAMAЕ, internshipuri și consilii consultative. Integrarea activă a studenților TAMAЕ în proiecte de cercetare, stagii de practică și competiții tehnologice

DOMENIUL C. Managementul calității

26.	I.P.C.1.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.	Îndeplinit	Nu sunt recomandări
27.	I.P.C.1.2.1 Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.	Îndeplinit	Consolidarea vizibilității rezultatelor evaluărilor și stimularea participării active a tuturor părților, prin dezvoltarea unor mecanisme mai eficiente de comunicare, diseminare și implicare în procesul de implementare a procedurilor
28.	I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a ÎÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.	Parțial Îndeplinit	Revizuirea periodică a strategiilor și procedurilor de asigurare a calității pentru a reflecta modificările legislative și cerințele ARACIS actualizate, Consolidarea rolului CEAC și a comisiilor de calitate la nivel de facultăți, prin instruiți periodice și actualizări metodologice. Se recomandă Universității "Ștefan cel Mare" din

AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIORMembră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **ENQA**Înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – **EQAR**

			Suceava constituirea unui departament de asigurarea calității.
29.	I.P.C.2.2.1 CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.	Îndeplinit	Nu sunt recomandări
30.	I.P.C.2.2.2 Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.	Îndeplinit	Nu sunt recomandări
31.	I.P.C.3.1.1 Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.	Îndeplinit	Nu sunt recomandări
32.	I.P.C.3.1.2 Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.	Îndeplinit	Nu sunt recomandări
33.	I.P.C.3.2.1 Componenta organizatorică aplică proceduri de evaluare internă a calității pentru desfășurarea de noi programe de studii universitare de masterat universitare în domeniul de masterat evaluat	Nu e cazul	
34.	I.P.C.4.1.1 Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.	Îndeplinit	Nu sunt recomandări
35.	I.P.C.5.1.1 Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.	Îndeplinit	Nu sunt recomandări
36.	I.P.C.6.1.1 Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.	Îndeplinit	Nu sunt recomandări
37.	I.P.C.6.1.2 Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.	Îndeplinit	Nu sunt recomandări
38.	I.P.C.7.1.1 Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.	Îndeplinit	Nu sunt recomandări
39.	I.P.C.8.1.1 Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.	Îndeplinit	Nu sunt recomandări

Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire

Domeniul de evaluare	Număr indicatori de performanță		
	Îndeplinit	Parțial îndeplinit	Neîndeplinit
Domeniul A. Capacitatea instituțională	8	0	0
Domeniul B. Eficacitatea educațională	17	0	0
Domeniul C. Managementul calității	12	1	0
Total	37	1	0

Analiza SWOT realizată arată că Programul de masterat „*Tehnici avansate în mașini și acționări electrice*” se confruntă cu o serie de provocări semnificative ce decurg din nevoia permanentă de adaptare la exigențele mediului academic și tehnologic, din dinamica pieței muncii și evoluțiile demografice. Acestea necesită abordări strategice adaptate. În vederea îmbunătățirii calității actului educațional se au în vedere următoarele:

- Internaționalizare și cooperare academică;
- Valorificarea infrastructurii de cercetare;
- Adaptarea la contextul demografic și economic,
- Dezvoltarea competențelor transversale ale studenților.

VI. Concluzii

Pe baza celor expuse în prezentul raport de evaluare externă, Comisia de evaluare consideră că sunt întrunite condițiile în vederea **menținerii acreditării** a domeniului de studii universitare de masterat **Inginerie electrică** organizat de **Universitatea "Ștefan cel Mare" din Suceava**, pentru o capacitate de **60 de studenți**, având în vedere faptul că din totalul de 38 de indicatori, 37 sunt îndepliniți, 1 este parțial îndeplinit din domeniul C.

Lista programelor de studii universitare de masterat din domeniul evaluat:

Nr. crt.	Programul de studii universitare de masterat	Locație	Limbă de predare	Formă de învățământ	Numărul de credite de studiu	Tip masterat (C/P/D)	Capacitate de școlarizare
1.	<i>Tehnici avansate în mașini și acționări electrice</i>	<i>Suceava</i>	<i>Română</i>	<i>IF</i>	<i>120</i>	<i>C</i>	<i>60</i>

Se propune o decizie și se motivează:

În urma parcurgerii procedurii de menținerea acreditării comisia de evaluare externă propune:

✓ *menținerea acreditării*

VII. Anexe

Calendarul vizitei

Punctul de vedere al instituției cu privire la conținutul REE

**Calendarul vizitei de evaluare externă a calității
programelor de studii universitare de licență/
domeniilor de studii universitare de masterat**

Instituția de învățământ superior: Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava

Facultatea de Inginerie Electrică și Știința Calculatoarelor

Domeniul de masterat: Inginerie electrică

Programul de studii universitare de masterat: Tehnici avansate în mașini și acționări electrice

Forma de învățământ: cu frecvență

Obiectivul evaluării externe: evaluare periodică

Perioada vizitei de evaluare: 02 - 03.07.2026

Comisia de experți evaluatori ai ARACIS:

Reprezentantul instituției de învățământ superior:

Nr. crt.	Numele și prenumele	Calitatea
1.	<i>Horgoș Gheorghe Mircea</i>	<i>Coordonator</i>
2.	<i>Olariu Marius-Andrei</i>	<i>Membru</i>
3.	<i>Anița Teodor</i>	<i>Membru - student</i>

Nr. crt.	Numele și prenumele	Calitatea
1.	<i>Mihai Rață</i>	<i>Persoană de contact</i>

Interval orar	Activitate	Participanți	Locație/Listă participanți
Ziua 1, data 02.07.2026			
09:00-09:30	Discuții în cadrul comisiei de experți în evaluarea externă a calității	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS	Sala/Locația: D101, Corp D
09:30-10:30	Întâlnirea comisiei de evaluare cu reprezentanții conducerii componentei organizatorice (decan, persoana de contact, responsabil program de studii); prezentarea scopului, obiectivelor și a programului detaliat al vizitei de evaluare	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai instituției și ai programului de studii evaluat	Sala/Locația: D101, Corp D
10:30-10:50	Întâlnirea comisiei de experți evaluatori cu persoana de contact și cu echipa care a realizat raportul de evaluare internă (REI)	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Echipa care a realizat REI	Sala/Locația: D101, Corp D
10:50-11:00	Pauză		
11:00-12:00	Vizitarea bazei materiale	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai instituției și ai programului de studii evaluat	C001, C002, C003, C005, C104, C105, C107, C302, CH1, L08, L09, L10
12:00 - 12:30	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu responsabilii centrelor/laboratoarelor de cercetare din domeniul DSUM	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Responsabilii centrelor/laboratoarelor de cercetare	Sala/Locația: D101, Corp D
12:30-14:00	Pauză de masă		
14:00-14:50	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu personalul didactic implicat în activitățile din cadrul DSUM	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Cadre didactice de la programul de studii evaluat	Sala/Locația: D101, Corp D

Interval orar	Activitate	Participanți	Locație/Listă participanți
14:50-15:00	Pauză		
15:00-15:50	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu membrii CEAC / reprezentanți ai structurilor organizatorice în domeniul asigurării calității	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai CEAC / reprezentanți ai structurilor organizatorice în domeniul asigurării calității	Sala/Locația: D101, Corp D
15:50-16:00	Pauză		
16:00-16:50	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu studenți ai DSUM	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Studenți ai programului de studii evaluat	Sala/Locația: D101, Corp D
16:50-17:00	Pauză		
17:00-17:50	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu angajatori ¹ ai absolvenților din domeniul DSUM	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai angajatorilor	Sala/Locația: D101, Corp D
17:50-18:00	Pauză		
18:00-18:50	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu absolvenți ² ai DSUM	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Absolvenți ai programului de studii evaluat	Sala/Locația: D101, Corp D

¹ Se va evita invitarea angajatorilor care au calitatea de personal al ÎIS sau al OFE, după caz.

² Se va evita invitarea absolvenților care sunt angajați ai ÎIS sau ai OFE, după caz.

Interval orar	Activitate	Participanți	Locație/Listă participanți
Ziua 2, data 03.07.2026			
9:00 - 10:00	Întâlnirea tehnică a comisiei de experți evaluatori (Activitate în colaborare pentru clarificarea aspectelor prezentate în REI)	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS	Sala/Locația: D101, Corp D
10:00 - 11:00	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu membri ai Comisiei de etică universitară	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Membri ai Comisiei de etică universitară	Sala/Locația: D101, Corp D
11:00 - 13:00	Finalizarea activităților de evaluare	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS	Sala/Locația: D101, Corp D
13:00- 14:00-	Întâlnirea membrilor comisiei de experți evaluatori cu reprezentanții conducerii IS și ai conducerii componentei organizatorice pentru comunicarea concluziilor procesului de evaluare	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai conducerii și ai programului de studii evaluat - Persoana de contact	Sala/Locația: D101, Corp D

– Coordonator comisie
– *Conf.dr.ing. Mircea HORGOS*

Persoana de contact,
Conf.dr.ing. Mihai RAȚĂ