

Agencia Română de Asigurare a Calității în
Învățământul Superior



**Raport de Evaluare Externă (REE)
pentru domeniile de studii universitare de
masterat (AC/AUP)**

Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu
Domeniul de masterat:	Medicină
Obiectivul evaluării externe	Acreditare

Componența Comisiei de evaluare ARACIS

Nr. crt.	I. Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura
1.	Prof.univ.dr. ROGOZEA Liliana Marcela, Universitatea „Transilvania” din Brașov	Coordonator comisie	
2.	Prof.univ.dr. FURTUNESCU Florentina Ligia, Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București	Expert evaluator	
3.	Lezeu Raluca-Maria, Universitatea din Oradea	Student evaluator	

I. Introducere

Context:

Raportul de evaluare externă (REE) a fost redactat în contextul desfășurării procedurii de evaluare externă, conform prevederilor legale și metodologice stabilite de Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS), la cererea Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu (UCB). Tipul evaluării este de acreditare pentru înființarea unui nou domeniu de studii universitare de masterat – „Medicină” din cadrul UCB, cu o capacitate de școlarizare de 60 de studenți, universitatea urmărind să furnizeze, în cadrul acestui domeniu, un nou program de master – „Managementul serviciilor de sănătate”. Vizita de evaluare externă s-a desfășurat în perioada 15-17.03.2026, la sediul UCB. Comisia de experți a fost alcătuită din prof. univ. dr. Liliana Marcela Rogoza, de la Universitatea „Transilvania” din Brașov (coordonator), prof. univ. dr. Florentina Ligia Furtunescu, de la Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București și studenta Raluca-Maria Lezeu, de la Universitatea din Oradea.

Descrierea instituției de învățământ superior:

Conform raportului de evaluare internă (REI), Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu (UCB) a fost înființată în anul 1992 prin HG 288/1992, prin reorganizarea a 4 secții ale Universității Craiova. La înființare, UCB avea în componența sa 2 facultăți („Inginerie” și „Științe”), iar pe parcursul celor peste trei decenii de activitate universitatea a evoluat și s-a transformat, având în prezent 4 facultăți (Facultatea de Inginerie, Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică, Facultatea de Științe Economice și Facultatea de Științe Medicale și Comportamentale - FSMC) și un Departament pentru Pregătirea Personalului Didactic. UCB este o universitate de educație și cercetare. În cadrul evaluării instituționale realizate de ARACIS în anul 2025, UCB a obținut calificativul: „Grad de încredere ridicat”.

UCB își desfășoară activitatea în baza Legii nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, a altor acte normative specifice, a Cartei Universitare și a regulamentelor universitare derivate din Cartă (<https://www.utgjiu.ro/despre/documente/>), precum și în baza Regulamentului propriu de organizare și funcționare. UCB are structuri de conducere conforme cu legislația în vigoare și asigură un management participativ și transparent, echipa managerială fiind compusă din rector, 3 prorectori, fiecare responsabil de arii strategice specifice, directorul Școlii Doctorale de Științe Economice și decanii facultăților. La nivelul FSMC, organele de conducere sunt reprezentate de Consiliul Facultății și de Consiliul Departamentului, iar conducerea executivă este asigurată de decan, ajutat de un prodecan și de directorul departamentului. Atribuțiile și responsabilitățile tuturor persoanelor cu funcții de conducere sunt stabilite prin Regulamentul de organizare și funcționare a facultății.

Conform HG nr. 412/2025, în prezent, UCB furnizează 22 de programe de licență (20 acreditate și 2 autorizate provizoriu), dintre care 4 la FSMC (Educație fizică și sportivă, Kinetoterapie și motricitate specială, Asistență medicală generală și Asistență de farmacie). Conform HG nr. 428/2025, pentru anul universitar 2025-2026, UCB are în oferta educațională 24 de programe de masterat (toate fiind masterate profesionale) din 15 domenii de studii universitare de masterat (DSUM), altele decât domeniul „Medicină”. În anul universitar 2024-2025, conform mențiunilor din REI, la UCB erau înscriși 3.529 de studenți, dintre care 2.744 la ciclul de licență, 722 la masterat și 63 la programe de formare continuă/conversie.

FSMC din cadrul UCB a fost înființată în anul 2005, ca urmare a necesității de a dezvolta domenii de studii universitare relevante pentru economia și societatea contemporană. Conform REI și a constatărilor din vizita de evaluare externă, această facultate a evoluat constant, atât din perspectiva extinderii ofertei educaționale, cât și a dezvoltării instituționale. În prezent, FSMC se remarcă printr-o identitate academică solidă și contribuie activ la îndeplinirea misiunii UCB, promovând valori precum excelența, integritatea academică, inovarea și responsabilitatea socială. FSMC are în structură un departament, iar oferta educațională se compune din 4 programe de licență (dintre care 2 în domeniul „Sănătate”) și 2 programe de masterat profesional în domeniul „Știința sportului și a educației fizice”.

Descrierea generală a domeniului de studii universitare de masterat

Domeniul de studii de masterat în Medicină, pentru care se solicită acreditarea, se dorește a fi organizat la nivelul FSMC. UCB nu a organizat până la acest moment programe de masterat în domeniul „Medicină”, dar oferta educațională actuală include 24 de programe de masterat profesional din 15 DSUM. Domeniul de studii universitare de masterat în Medicină a fost conceput ca răspuns la cererea tot mai accentuată de formare a specialiștilor în domeniul *Managementului Serviciilor de Sănătate (MSS)*, cu scopul de a asigura o ofertă educațională relevantă pentru piața muncii și pentru dezvoltarea economică și socială, mai ales la nivel regional. UCB susține necesitatea furnizării unui program nou de master cu titlul „*Managementul Serviciilor de Sănătate*” în DSUM „Medicină”, în linie cu strategia proprie de dezvoltare instituțională, care vizează extinderea și diversificarea ofertei educaționale, luând în considerare și evoluția pieței muncii și nevoia de specialiști din regiune. În acest sens, UCB a realizat o analiză a pieței muncii și o serie de consultări cu potențiali angajatori din zonă, ambele demersuri indicând un deficit de absolvenți pregătiți în acest domeniu.



În conformitate cu REI și cu documentele de program, noul master va avea ca misiune formarea de specialiști cu competențe avansate în domeniul managementului serviciilor de sănătate, iar absolvenții vor putea profesa la nivelul unităților medico-sanitare, direcții de sănătate publică județene sau în case de asigurări de sănătate, vor putea ocupa poziții de manageri și administratori în spitale publice și private, specialiști în managementul calității serviciilor medicale, consultanți în politici de sănătate publică, manageri ai organizațiilor non-guvernamentale din domeniul sănătății, sau vor putea furniza analize economice ale serviciilor de sănătate și servicii de consultanță în unități medico-sanitare de stat sau private cu profil preventiv sau curativ și în instituții de învățământ și cercetare. Programul este proiectat pe 2 semestre și 60 de credite ECTS.

II. Metode utilizate

În cadrul procedurii de evaluare externă a calității pentru DSUM Medicină, Comisia a analizat în detaliu Raportul de evaluare internă (REI) elaborat de UCB, împreună cu anexele aferente. Au fost solicitate și transmise documente suplimentare, atât în etapa premergătoare vizitei la fața locului, cât și pe parcursul acesteia. Pe parcursul vizitei, Comisia a mers la principalele locații utilizate în desfășurarea programului de studii evaluat, situate la sediul FSMC, în clădirea Debarcader, str. Tineretului nr. 4, Târgu Jiu, unde s-au evidențiat infrastructura educațională și resursele disponibile pentru desfășurarea activităților didactice aferente (amfiteatre, săli pentru activități practice, biblioteca universității, laboratorul de informatică). De asemenea, Comisia a purtat discuții cu cadrele didactice care urmează să fie implicate în derularea programului, cu directorii centrelor de cercetare, cu angajatori, cu reprezentanți ai CEAC și ai comisiei de etică, precum și cu studenți de la alte programe de studii.

III. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate

Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale.

LÎS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.

Indicatorul I.P.A.1.1.1	Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, LÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.
----------------------------	---

Prezentarea stării de fapt: UCB este o universitate publică înființată în anul 1992, care funcționează conform LÎS nr. 199/2023 și a legislației generale și specifice aplicabile. UCB are în structură 4 facultăți. DSUM "Medicină", pentru care se solicită acreditarea, se intenționează a fi organizat la nivelul FSMC. Structura de conducere a UCB este conformă prevederilor legale în vigoare și asigură un management participativ și transparent. Echipa managerială este compusă din: rectorul universității; 3 prorectori, fiecare responsabil de arii strategice specifice; directorul Școlii Doctorale de Științe Economice. Organigrama UCB cuprinde: 4 facultăți, Direcția General Administrativă și Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic. Universitatea are o carte proprie, aprobată de Ministerul Educației și Cercetării, un regulament de organizare și funcționare, precum și un pachet de regulamente, proceduri și metodologii aprobate de senat. FSCM a fost înființată în anul 2005, ca urmare a necesității de a dezvolta domenii de studii universitare relevante pentru economia și societatea contemporană. Structura organizatorică include un departament. Conducerea facultății este realizată de decan, de un prodecan și de Consiliul Facultății. La nivelul departamentului, managementul este asigurat de directorul de departament și de consiliul departamentului. Atribuțiile și responsabilitățile tuturor persoanelor cu funcții de conducere sunt stabilite prin Regulamentul de organizare și funcționare a facultății. Activitățile administrative și de suport sunt asigurate de compartimente specializate, precum secretariatul facultății, compartimentul de resurse umane, compartimentul financiar-contabil și serviciile IT.

Analiza situației de fapt: UCB este organizată și funcționează conform legii, având o carte universitară, un regulament de organizare și funcționare și un pachet de regulamente, proceduri și metodologii care asigură funcționarea universității în linie cu misiunea asumată și implementarea conformă a legislației. Pentru desfășurarea DSUM „Medicină”, respectiv a programului MSS, UCB dispune de componente organizatorice și de un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic.

Indicatorul este îndeplinit.

Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate. ÎÎS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodologiilor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

Indicatorul I.P.A.1.2.1

Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei¹ și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.

Prezentarea stării de fapt: Conform REI, UCB acordă o importanță deosebită opiniilor exprimate de membrii comunității academice, precum și de alte părți interesate în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor. Aceste opinii sunt integrate prin mecanisme formale de consultare, reglementate prin Carta universitară, ROF și regulamentele de funcționare ale structurilor decizionale, reflectând o abordare transparentă și participativă. Universitatea își propune, conform REI, formalizarea și extinderea consultării părților interesate externe, prin chestionare periodice, focus grupuri sau consultări tematice cu angajatori și absolvenți, prin crearea unui mecanism digital unic de colectare a feedbackului pentru toate nivelurile (facultate, departament, parteneri externi), integrat în platforma instituțională și prin monitorizarea aplicării feedbackului în deciziile adoptate.

Analiza situației de fapt: Carta UCB prevede la art. 7 principiul consultării partenerilor sociali în luarea deciziilor, respectiv principiul participării studenților. UCB cultivă o relație partenerială între structurile de conducere și organizațiile studențești legal constituite, concretizată prin funcționarea unui Consiliu Studențesc, care îi cuprinde pe toți studenții reprezentanți în Consiliile facultăților/DPPD și în Senatul universitar. (art. 108 din Cartă). Organizațiile studențești sunt consultate în privința elaborării politicilor și strategiilor majore ale universității, pentru îndeplinirea misiunii acesteia. Între anexele la REI, UCB a prezentat un document care sintetiza concluziile dezbaterilor cu doi angajatori și o organizație profesională din regiune privind necesitatea și oportunitatea înființării programului de master. De asemenea, din întâlnirea cu angajatorii desfășurată la data vizitei, a reieșit că înființarea programului de MSS este considerată necesară și utilă pentru dezvoltarea serviciilor de sănătate din regiune, pe fondul deteriorării stării de sănătate a populației, în condițiile în care în regiunea Oltenia au avut loc restructurări importante, care influențează piața muncii. Angajatorii au menționat că se observă o creștere a cererii pentru specialiști în managementul serviciilor de sănătate, că resursele umane sunt insuficiente în unele instituții și unități medicale și că sunt interesați să atragă absolvenți bine pregătiți pentru eficientizarea proceselor administrative din unitățile sanitare și pentru implementarea proiectelor din domeniul sănătății. Angajatorii consideră că pregătirea în managementul serviciilor de sănătate oferă o perspectivă mai largă asupra sistemului medical, dincolo de componenta clinică, și apreciază că astfel de programe sunt utile pentru personalul de conducere, în special pentru șefii de secție, semnalând faptul că, în prezent, există diferențe de performanță între secții în ceea ce privește eficiența și implicarea personalului medical. Din punct de vedere al conținutului formării, angajatorii au subliniat importanța accentului pe probleme organizatorice și administrative reale din sistemul medical, pe modalitățile de plată a serviciilor medicale, pe legislație medicală și farmaceutică, abordarea regulilor de prescriere a medicamentelor (în relație cu compensarea acestora), dezvoltarea componentelor de prevenție, inclusiv vaccinare și importanța implementării și respectării eticii medicale.

Totodată, s-a subliniat necesitatea formării continue a studenților și a personalului medical, deschiderea angajatorilor pentru colaborarea cu studenții de la viitorul program de master (inclusiv prin diferite proiecte de practică) și susținerea (inclusiv financiară) a autorităților publice județene pentru organizarea și furnizarea acestui program. Nu în ultimul rând, s-a subliniat că unele proiecte actuale și viitoare din regiune (ex. investiții ale primăriilor în rețeaua de asistență comunitară și în centre comunitare, reabilitarea unor spitale, activitatea unor furnizori privați de servicii medicale) vor crește nevoia de absolvenți ai unui asemenea tip de program.

Indicatorul este îndeplinit.

Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia

Standardul S.A.2.1. Baza materială. ÎÎS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.

Indicatorul I.P.A.2.1.1

ÎÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.

Prezentarea stării de fapt: Conform REI, UCB/FSMC dispune de infrastructura necesară desfășurării proceselor de învățământ, de cercetare și administrative pentru programul MSS, precum și de spații destinate serviciilor pentru studenți, asigurând un cadru adecvat pentru studiu, pentru toate componentele vieții academice și



pentru integrare socială. Spațiile sunt dotate corespunzător, inclusiv cu facilități de acces pentru persoanele cu dizabilități. UCB/FSMC dispune de dispozitive/echipamente IT și programe informatice licențiate care pot fi utilizate de către studenți și cadre didactice, precum și de acces la internet prin rețeaua RoEduNet. Laboratorul de informatică al FSMC este dotat cu calculatoare (23, + 3 laptopuri), echipamente și software necesare desfășurării activităților didactice. Facultatea a achiziționat recent un pachet de dotări pentru laboratorul de informatică și biostatistică medicală, asigurând astfel buna desfășurare a activităților, inclusiv pentru noul program de studii. UCB dispune de biblioteci dotate cu săli de lectură și fond de carte propriu (Biblioteca Centrală Universitară „Tudor Arghezi” și biblioteca FSMC – sală de lectură și o suprafață totală de 154,06 m²) și de softul integrat de bibliotecă Liberty, precum și de acces la bazele de date specializate „ANELIS PLUS”. În cadrul bibliotecii au fost încheiate abonamente la publicații și periodice din domeniul sănătății. UCB oferă și condiții optime pentru activitatea personalului didactic, de cercetare și administrativ. În cadrul Universității funcționează Editura „Academica Brâncuși” și o tipografie computerizată, în care se tipăresc materialele didactice necesare tuturor programelor de studii. UCB deține spații administrative suficiente și oferă studenților numeroase servicii sociale, cazare în căminele universității, servicii sportive și culturale, dispunând de o bază sportivă completă și de o cabană în stațiunea montană Râncă.

Analiza situației de fapt: În cadrul vizitei bazei materiale, comisia de evaluare a analizat infrastructura educațională și resursele disponibile pentru desfășurarea activităților didactice aferente și a constatat că există amfiteatre, laboratoare și săli destinate activităților practice în număr suficient, acestea fiind dotate corespunzător, ceea ce permite desfășurarea procesului educațional în condiții adecvate. Din punct de vedere al resurselor tehnologice, instituția utilizează programe specifice domeniului (R, SPSS) pentru analiza datelor, contribuind la dezvoltarea competențelor de cercetare ale studenților. Biblioteca universității este dotată și dispune de un fond de carte relevant pentru domeniul sănătății. A fost menționată utilizarea sistemului informatic Liberty pentru gestionarea resurselor bibliografice, însă, conform discuțiilor cu studenții, utilizarea acestuia este redusă, fiind necesară o mai bună promovare și accesibilizare a platformei. Fondul de carte existent este apreciat ca având nevoie de actualizare și de specificitate pentru disciplinele din planul de învățământ al noului program de masterat. În ansamblu, baza materială este adecvată desfășurării programului de studii, însă există oportunități de dezvoltare și modernizare continuă, necesitând continuarea procesului de achiziție de bibliografie specifică disciplinelor de specialitate din planul de învățământ al programului de masterat

Exemple de bună practică: Începând cu anul 2025, Universitatea derulează două proiecte finanțate din Fondul European de Dezvoltare Regională, în cadrul Programului Regional Sud-Vest Oltenia: a) Proiectul „Înființare centru european pentru educație inovatoare modernă și incluzivă ”Constantin Brâncuși”, vizează reabilitarea și amenajarea unui imobil; b) Proiectul „Infrastructură de sport și sănătate în campus studentesc debarcader: construire sală de sport și săli de recuperare, amenajare incintă, desființare construcții C8, C9, C10” - presupune dezvoltarea facilităților sportive și de recuperare în campusul universitar, inclusiv amenajarea incintei și înlăturarea unor construcții existente.

Indicatorul este îndeplinit

Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale

Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.2.2.1 Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.

Prezentarea stării de fapt: Conform REI și sistemului propriu de regulamente și proceduri, UCB gestionează în mod adecvat bunurile imobile și mobile, inclusiv pe cele care urmează să fie utilizate în desfășurarea programului de MSS. Acestea sunt întreținute constant pentru a asigura condiții optime de studiu, cercetare, muncă și viață universitară, contribuind astfel la buna funcționare a proceselor academice și la crearea unui mediu educațional sigur și atractiv. Planificarea investițiilor, alocarea resurselor financiare și reglementarea utilizării infrastructurii sunt susținute de documente instituționale relevante.

Analiza situației de fapt: Administrarea bazei materiale se realizează centralizat, la nivelul universității, în baza regulamentelor și a procedurilor proprii. Din observațiile și discuțiile din timpul vizitei privind existența, dotarea și starea bunurilor imobile și mobile, precum și din analiza documentelor prezentate în REI, se constată că UCB realizează o administrare adecvată și eficientă a resurselor materiale. Toate spațiile beneficiază de utilități funcționale, asigurând un cadru adecvat pentru procesele educaționale, de cercetare și pentru activitățile studențești.

Indicatorul este îndeplinit

Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii

Standardul S.A.3.1. Resurse umane

ÎIS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.3.1.1	Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.
--------------------------------	--

Prezentarea stării de fapt: UCB prezintă în REI statul de funcții propus pentru programul de master MSS - Anexa 4, Situația gradului de ocupare a personalului didactic (fracțiuni de post) – Anexa 5 și Lista cadrelor didactice care deserveșc programul – Anexa 6, CV-uri și liste de lucrări, precum și dosarele de concurs ale cadrelor didactice și de cercetare. În urma constatărilor formulate de comisie pe parcursul evaluării, universitatea a transmis documente suplimentare: planul de învățământ revizuit, fișele de disciplină revizuite, statul de funcții revizuit, lista revizuită a cadrelor didactice, precum și o listă comună a cadrelor didactice implicate în programele de licență din domeniul Sănătate și în programul de masterat evaluat

Analiza situației de fapt: Statul de funcții previzionat, transmis inițial, conține 2 posturi vacante, dintre care unul de conferențiar și unul de lector. Lista cadrelor didactice transmisă inițial include 9 persoane - 4 profesori universitari, 2 conferențieri și 3 lectori universitari. Dintre cadrele didactice propuse, toți erau titulari în învățământul superior, 2 fiind titulari la alte universități (0,26 fracțiune de normă). Ca urmare, universitatea avea pentru programul de masterat 100% posturi acoperite cu titulari în învățământul superior, respectiv 87% acoperite cu titulari din universitate, iar % posturilor acoperite de profesori și conferențieri era de 69,5% (1,39 fracțiune-normă din cele 2 posturi alocate programului). Analizând însă calificările și competențele necesare pentru disciplinele din statul de funcții, inclusiv corespondența cu specialitatea medicală (pentru disciplinele cu corespondent în Nomenclatorul Ministerului Sănătății), s-a constatat că 2 cadre didactice aveau formare de bază/doctorat în domeniul medicinei, iar una avea formare de bază și doctorat în domeniul farmacie. Niciunul dintre cadrele didactice propuse nu era medic specialist/primar în sănătate publică și management, ceea ce este definitoriu pentru programul propus. Analiza corespondenței calificărilor cu disciplinele predate a pus în evidență lipsa unor discipline/zone de competență din conținutul programului de studii propus (acestea vor fi discutate la secțiunea B), precum și unele situații neconforme din prisma specializării cadrelor didactice care participau la acest program, care se dorește a fi încadrat în domeniul Medicină (de exemplu, modulul Managementul calității și siguranței serviciilor de sănătate era susținut în totalitate de un cadru didactic cu formare de bază și doctorat în domeniul economic). Ca urmare, s-a recomandat revizuirea planului de învățământ și a fișelor de disciplină, pentru a îmbunătăți conținutul programului și, în corelare cu acestea, revizuirea statului de funcții și a listei cadrelor didactice, astfel încât aspectele de specialitate din acest masterat să fie susținute de cadre didactice cu formare în domeniul Sănătate/Medicină și cu specializarea conformă cu disciplinele propuse. Universitatea a transmis, ca documente suplimentare, planul de învățământ revizuit, statul de funcții revizuit și lista cadrelor didactice revizuită. De asemenea, a transmis o listă comună cu cadrele didactice implicate în programele de licență din domeniul Sănătate și în masteratul din domeniul Medicină.

Măsurile corective adoptate de universitate. Statul de funcții revizuit cuprinde 3 posturi (2 de conferențiar și 1 de lector), cărora le sunt alocate 12 discipline din planul de învățământ revizuit. Lista revizuită a cadrelor didactice cuprinde 10 persoane: 7 cadre didactice titulare ale UCB, 2 cadre didactice titulare la alte universități și un cadru didactic asociat invitat – medic primar în specialitatea Sănătate publică și management, încadrat la Direcția de Sănătate Publică a județului Vâlcea, pentru care a fost prezentat acordul de colaborare al actualului angajator. În planul de învățământ a fost ameliorat conținutul disciplinelor și, în corelare cu acesta, unele discipline de specialitate au fost realocate către cadre didactice cu formare/specializare conformă standardelor specifice DSUM Medicină. Raportul studenți/cadre didactice preconizat pentru domeniul de licență Sănătate și domeniul de masterat Medicină, conform datelor furnizate de instituție, este de 430 studenți (240 AMG + 90 AF + 60 MSS) la 49 cadre didactice, respectiv 7,96, valoare care se încadrează în limitele standardelor, condiționat de menținerea efectivului de personal

Revizuirile realizate pe parcursul evaluării constituie un prim pas necesar, dar nu rezolvă fondul problemei semnalate, pentru următoarele considerente:

1. Expertiza în specialitatea Sănătate publică și management se rezumă la un colaborator care va fi cadru didactic asociat invitat și va fi implicat în două dintre disciplinele programului
2. Corpul cadrelor didactice titulare ale universității rămâne majoritar format în alte domenii decât Sănătate/ Medicină, în timp de programul propus este încadrat în DSUM Medicină

Recomandări:

- Atragerea de cadre didactice titulare, asociate și asociate invitate, cu formare în domeniul Sănătate și specializări din Nomenclatorul Ministerului Sănătății (cu accent pe specialitatea Sănătate publică și management).
- Implicarea cadrelor didactice cu specialitatea Sănătate publică și management în coordonarea activităților de practică și în evaluarea internă periodică a programului MSS.

- Implicarea cadrelor didactice cu experiență în domeniul managementului sanitar, a managementului în activități de nursing în activitățile de dezvoltare a programului de master
 - Elaborarea și aprobarea unui regulament privind cooptarea cadrelor didactice asociate și asociate invitate, care să includă criterii de selecție, de evaluare a activității și modalități de asigurare a continuității colaborării
- Indicatorul este parțial îndeplinit.**

Criteriul A.4. Digitalizarea proceselor instituționale

Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală

Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.

Indicatorul I.P.A.4.1.1	Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.
-------------------------	---

Prezentarea stării de fapt: Conform REI, atât în UCB, cât și în FSMC se utilizează instrumente informatice moderne pentru eficientizarea proceselor administrative și academice, contribuind astfel la creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității universitare și beneficiarilor indirecti. Transparența, accesibilitatea și managementul eficient al informației în cadrul UCB sunt susținute prin utilizarea de licențe și sisteme de informare și comunicare de tip Internet și Intranet, care implică membrii comunității universitare, inclusiv studenții, personalul administrativ, precum și pe ceilalți beneficiari și parteneri ai universității.

Analiza situației de fapt: UCB dovedește preocupări constante pentru dezvoltarea digitalizării și pentru asigurarea unor servicii de calitate pentru membrii comunității academice și pentru terți. Astfel, universitatea dispune de sisteme de comunicare digitală tip internet și intranet, dispune de o serie de platforme și softuri și a derulat în ultimii ani proiecte de dezvoltare a infrastructurii digitale și a competențelor digitale pentru membrii comunității academice și pentru terți (exemple: PNRR - Proiect "Dezvoltarea infrastructurii digitale a UCB în vederea pregătirii pentru meseriile viitorului", ID: 14056; Proiect ACE2-EU APPLIED, CONNECTED, Entrepreneurial and Engaged – European University).

Indicatorul este îndeplinit.

IV. DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

Criteriul B.1. Conținutul și relevanța programelor de studii

Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programelor de studii

Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării

Indicatorul I.P.B.1.1.1	Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.
-------------------------	---

Prezentarea stării de fapt: Programul respectă sistemul de credite transferabile (ECTS), integrând activități de predare, învățare, practică, cercetare și evaluare. Programul propus are durata de 1 an, respectiv 60 de credite ECTS și este organizat la forma de învățământ cu frecvență, cu un total de 1.500 de ore didactice și de studiu individual aferente activităților didactice obligatorii și opționale. Conform REI, disciplinele din planul de învățământ asigură atât acumularea cunoștințelor teoretice, cât și dobândirea unei experiențe practice și a unei atitudini etice adecvate. Numărul de ore de activități didactice din planul de învățământ este de 14 ore pe săptămână, la care se adaugă orele de practică de specialitate (56 de ore în sem. II), precum și orele alocate cercetării aplicate pentru elaborarea lucrării de disertație (56 de ore în sem. II). Planul de învățământ cuprinde discipline fundamentale (DF), de specializare (DS) și complementare (DC) grupate, la rândul lor, în discipline obligatorii (DOB) și opționale (DOP), corespunzătoare misiunii asumate. Flexibilitatea procesului de învățare este asigurată prin pachete de discipline opționale (1 pachet cu două discipline opționale), prevăzute în semestrul II.

Analiza situației de fapt: UCB a proiectat programul de masterat MSS printr-un proces de evaluare internă și o consultare a părților interesate, dezvoltând un pachet de documente care cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare și individualizează acest program. Pachetul de documente include: Misiunea și obiectivele programului de studii universitare de masterat MSS; planul de învățământ; fișele disciplinelor; suplimentul la diplomă; fișa sintetică a programului de studii, care atestă faptul că inițierea acestui program a fost realizată printr-un proces de evaluare internă. Analiza pachetului de documente relevă însă unele discontinuități între misiunea și obiectivele programului (foarte generoase) și conținutul planului de învățământ, care reflectă doar parțial specificitatea acestui tip de program organizat în DSUM Medicină. Analiza conținutului fișelor de disciplină confirmă acest aspect. Astfel, planul de învățământ în versiunea inițială include 11 discipline obligatorii, o disciplină opțională, practică de specialitate și activitate de cercetare pentru elaborarea disertației.

Din punct de vedere al conținutului disciplinelor, au fost notate următoarele zone de îmbunătățire:

a) unele discipline aveau o abordare generală, fără specificitate pentru sistemul de sănătate sau pentru organizațiile din domeniul sănătății - ex. Comportament organizațional și leadership, Management strategic și dezvoltare instituțională. Pentru aceste discipline s-a recomandat revederea denumirii și a conținutului, cu includerea de particularități specifice organizațiilor din domeniul sănătății,

b) există numai o disciplină opțională, centrată pe noțiuni de stare de sănătate și de evaluare a stării de sănătate, care reprezintă o precondiție pentru proiectarea de servicii de sănătate adecvate nevoilor populației. S-a făcut recomandarea ca această disciplină să devină disciplină obligatorie și să aibă un număr de ore adecvat complexității domeniului;

c) terminologia utilizată nu era actualizată ex. sistem sanitar;

d) s-a constatat că deși unul dintre obiectivele programului consta în conceperea și implementarea proiectelor de promovare a sănătății, nu exista o disciplină care să abordeze conceptele și intervențiile de promovare a sănătății; de asemenea, nu exista o disciplină care să abordeze noțiuni de finanțare și plată a serviciilor medicale și nici o disciplină axată pe tehnici de evaluare economică și evaluare de tehnologii medicale - concepte de importanță majoră pentru managerii din sistemul de sănătate,

Urmare a analizei preliminare, UCB a transmis un plan de învățământ revizuit și setul de fișe de disciplină revizuite. Planul de învățământ revizuit are o terminologie actuală, include ca discipline obligatorii unele discipline de specialitate – *Evaluarea stării de sănătate, Economie sanitară și management financiar pentru sistemul de sănătate, Promovarea sănătății și strategii preventive* și conține discipline adaptate la DSUM Medicină și specificului sistemelor de sănătate – ex. *Comportament organizațional & Leadership în organizațiile de sănătate sau Management strategic și dezvoltare instituțională în organizațiile de sănătate*. De asemenea, în pachetul de discipline opționale s-a introdus disciplina Comunicare cu pacientul, conținutul actual fiind mult mai centrat pe specificul sistemelor de sănătate. Per total, planul de învățământ însumează un total de 1.500 de ore, dintre care 580 de ore didactice (210 ore de curs și 280 de ore de activități practice, inclusiv 56 de ore pentru elaborarea disertației și 90 de ore de practică de specialitate) și 920 de ore de studiu individual, cu un număr mediu săptămânal de 17 ore pe semestrul 1 și, respectiv, de 18 pe semestrul 2, și 10 examene și 4 colocvii ca forme de verificare. Din totalul de 580 de ore didactice, 90% sunt discipline de specializare, iar restul sunt discipline complementare. Fiecare disciplină are, de regulă, între 2 și 5 credite, cu un total de 30 de credite/semestru.

Cu toate acestea,

1. Rezultatele așteptate ale învățării nu sunt încă definite complet și integrate sistematic în planul de învățământ și în fișele de disciplină, în corelație cu misiunea asumată a programului și cu modificările transmise pe parcursul evaluării.
2. Planul de învățământ revizuit, transmis comisiei ca document de lucru, nu parcursese la data evaluării circuitul intern de avizare și aprobare (senatul universității), astfel încât versiunea ameliorată a programului nu avea caracter oficial și asumat instituțional.
3. Modificările fiind realizate ca reacție la constatările comisiei, universitatea nu dispune încă de un mecanism intern propriu (o comisie curriculară a programului, care să includă cel puțin un specialist în sănătate publică și management) care să garanteze menținerea coerenței curriculare și adaptarea periodică a planului la dinamica domeniului, independent de evaluările externe.
4. Sustenabilitatea noilor discipline de specialitate introduse depinde de acoperirea acestora cu personal didactic având formare și specializare adecvate, aspect rezolvat doar parțial la data evaluării.

Recomandări:

- Definirea și includerea tuturor rezultatelor așteptate ale învățării în planul de învățământ în conformitate cu misiunea programului de studiu asumată de instituție și cu modificările transmise în perioada evaluării de ÎS
- Aprobarea planului actualizat de către senatul universității
- Formarea unei comisii curriculare pentru programul MSS care să includă, cel puțin un specialist în sănătate publică și management și care să colaboreze cu CD de la programul MSS în vederea evaluării anuale a structurii planului de învățământ în corelație cu calificarea obținută și dinamica domeniului

Indicatorul este parțial îndeplinit

Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare

Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate

În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.

Indicatorul I.P.B.2.1.1 Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.



Prezentarea stării de fapt: Programul oferit este proiectat în conformitate cu Cadrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior. Rezultatele așteptate ale învățării sunt detaliate în fișele disciplinelor, sub formă de cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie și sunt formulate adaptat nivelului 7 de calificare, fiind reflectate în suplimentul la diplomă. Curriculumul pentru programul de studii universitare de licență include disciplina de etică și integritate academică, dar fișa de disciplină face referințe minime la etica cercetării.

Analiza situației de fapt: Programul este înregistrat în RNCIS și urmărește dezvoltarea unui profil profesional compatibil cu cerințele pieței muncii din sistemul de sănătate. Urmare a discuțiilor care au avut loc în timpul vizitei, au fost completate/corectate planul de învățământ, statul de funcții și unele fișe de disciplină. Astfel, planul de învățământ previzionat acoperă 60 ECTS, distribuite în proporție de 90% pe discipline de specializare. Curriculumul pentru programul de studii universitare de licență conține disciplina de etică și integritate academică, dar fișa de disciplină are referiri minime la etica cercetării. Există o corespondență între nivelul calificării și noul plan de învățământ.

Indicatorul este îndeplinit

Indicatorul I.P.B.2.1.2	Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării Europene a Ocupațiilor (ESCO).
-------------------------	--

Prezentarea stării de fapt: Programul de studii a fost conceput astfel încât să asigure corelația dintre rezultatele așteptate ale învățării și competențele profesionale și transversale necesare pentru ocupația cu codul ESCO 2422.6, în conformitate cu Clasificarea Europeană a Ocupațiilor (ESCO). Această corelare este susținută de opțiunea pentru codul ESCO 2422.6, menționată în Anexa 8 - Formular RNCIS, și de Adresa ANC nr. 4123/28.02.2025, care atestă înregistrarea programului de studii în RNCIS, anterior obținerii autorizării provizorii/acreditării.

Analiza situației de fapt: Programul de studii a fost conceput astfel încât să asigure corelația dintre rezultatele așteptate ale învățării și competențele profesionale și transversale necesare pentru ocupația cu codul ESCO 2422.6. Această ocupație face parte din grupa ESCO 2422. Specialiști cu funcții administrative și comerciale. Semnalăm faptul că ocupația 2422.6, în limba engleză, poartă denumirea de healthcare consultant (<https://esco.ec.europa.eu/en>), în limba română fiind tradusă ca consultant în sănătate publică, iar calificarea conferită prin adeverința ANC nr. 4123/28.02.2025 este de specialist în managementul serviciilor de sănătate. UCB a făcut demersuri pentru înregistrarea programului în RNCIS, demersuri concretizate prin adresa ANC nr. 4123/28.02.2025, care atestă înregistrarea programului de studii în RNCIS, anterior obținerii autorizării provizorii/acreditării. Este de menționat că, în formularul RNCIS (Anexa 8), sunt prevăzute și competențele profesionale specifice programului, aferente ocupației cu codul COR 2269, specialiști în domeniul sănătății, neclasificați în grupele de bază anterioare.

Recomandări: Includerea tuturor competențelor din formularul ANC în suplimentul la diplomă

Indicatorul este îndeplinit.

Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Standardul S.B.3.1. Principii

Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.

Indicatorul I.P.B.3.1.1	Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.
-------------------------	---

Prezentarea stării de fapt: În procesul educațional se propune utilizarea unor resurse și metode pedagogice moderne (platforme digitale, laboratoare dotate corespunzător), specifice profilului programului – cursuri interactive, studii de caz, dezbateri, proiecte aplicative etc. Aceste metode sunt menționate distinct în majoritatea fișelor de disciplină, care includ explicit obiectivele disciplinei, rezultatele învățării bazate pe cunoștințe, aptitudini și responsabilitate.

Analiza situației de fapt: În procesul de instruire, conform documentelor existente și discuțiilor cu cadrele didactice și studenții, se utilizează resurse moderne, precum platforme digitale, punându-se accent pe stimularea gândirii critice, a autonomiei în învățare și a responsabilității; rezultatele învățării sunt supuse evaluării periodice pentru a identifica eventualele dificultăți întâmpinate de studenți și pentru a adapta strategiile pedagogice în consecință. CCOC oferă studenților sprijin specializat pentru identificarea și valorificarea oportunităților profesionale.

Recomandări: *) Diversificarea metodelor pedagogice cu stimularea implicării active a studenților în activitățile didactice și de cercetare; **) Dezvoltarea oportunităților de implicare în proiecte de cercetare operațională specifice programului; ***) Extinderea parteneriatelor cu angajatorii potențiali poate servi la dezvoltarea de studii de caz din lumea reală, la furnizarea de date pentru proiectele de cercetare ale studenților

și la consolidarea aptitudinilor de specialitate pentru rezolvarea problemelor complexe din organizațiile furnizoare de servicii de sănătate.

Indicatorul este îndeplinit.

Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării

Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii. Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.

Indicatorul I.P.B.4.1.1	Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.
-------------------------	--

Prezentarea stării de fapt: La nivelul universității există atât preocupări, cât și măsuri concrete pentru accesul studenților, inclusiv al celor cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare. Astfel, există și se aplică un regulament privind programele de stimulare și recuperare a studenților cu dificultăți de învățare, a studenților netradiționali și a studenților aflați în situații de risc; regulamentul de activitate profesională include prevederi referitoare la asigurarea resurselor și a serviciilor de sprijin; și există proceduri interne pentru adaptarea curriculumului și a activităților educaționale pentru studenții cu dizabilități. Pe site-ul universității sunt disponibile rapoarte și documente privind măsurile de accesibilitate fizică și digitală ale campusului și ale resurselor educaționale: Pe parcursul vizitei, din discuțiile cu studenții, s-a constatat faptul că nu toți studenții cunoșteau mecanismele instituționale (reprezentare studentescă, comisii, criterii de acordare a burselor), deși informațiile există pe site-ul instituției și au existat preocupări de diseminare a acestor informații, precum și o utilizare limitată a platformelor digitale instituționale pentru distribuirea materialelor didactice și pentru comunicarea oficială.

Analiza situației de fapt: Există o preocupare reală a universității pentru asigurarea unui sistem coerent și diversificat de resurse și servicii de sprijin, adaptat cerințelor individuale ale studenților. Există acces pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare. Serviciile și resursele sunt disponibile pe site-ul universității.

Indicatorul este îndeplinit.

Criteriul B.5. Rezultatele învățării

Standardul S.B.5.1. Definirea și evaluarea

Definirea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.

Indicatorul I.P.B.5.1.1	Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.
-------------------------	---

Prezentarea stării de fapt: UCB dispune de o metodologie de organizare a activităților de evaluare continuă și evaluare sumativă a studenților din instituție, precum și de prevederi specifice în regulamentul de activitate profesională a studenților. Conform REI, rezultatele învățării sunt descrise în fișele de disciplină, în planul de învățământ și în suplimentul la diplomă. Se precizează, de asemenea, că procesul de definire și actualizare a rezultatelor învățării este reglementat prin documente și mecanisme interne și că UCB dispune de un regulament intern pentru definirea și evaluarea rezultatelor învățării (recte metodologie de organizare a activităților de evaluare continuă și de evaluare sumativă a studenților), precum și de Proceduri interne privind revizuirea și actualizarea rezultatelor învățării, în concordanță cu evoluțiile educaționale și cerințele pieței muncii (regulamentul de activitate profesională a studenților) și că ia în considerare Rapoarte de evaluare și feedback din partea studenților și cadrelor didactice privind claritatea și relevanța rezultatelor învățării. Fișele disciplinelor (dintre care unele au fost revizuite pe perioada vizitei) cuprind obiectivul disciplinei, conținutul, rezultatele învățării, bibliografia minimă, precum și procedeele de examinare și evaluare, aspecte prezentate studenților de către cadrele didactice încă din primele ore de curs. Rezultatele învățării sunt definite în cadrul fișelor disciplinelor, unde sunt specificate competențele vizate, metodele de predare, precum și criteriile și metodele de evaluare. Conținutul disciplinelor și metodele pedagogice sunt evaluate periodic, actualizate și armonizate, pe baza Regulamentului privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii.

Analiza situației de fapt: Rezultatele învățării pentru programul de master MSS sunt definite în planul de învățământ, în fișele disciplinelor și în suplimentul la diplomă, astfel încât să sprijine înțelegerea așteptărilor studenților și ale cadrelor didactice cu privire la conținutul disciplinelor. Procesul de predare-învățare are în vedere atât activități didactice directe cât și studiu individual. UCB dispune de mecanisme pentru colectarea feedbackului de la studenți privind rezultatele învățării.

Parțial fișele de disciplină revizuite pe parcursul evaluării conțin descrierea rezultatelor învățării pentru disciplinele nou introduse sau reconfigurate. Analiza de detaliu a fișelor de disciplină a pus însă în evidență o

serie de aspecte care limitează caracterul adecvat al descrierii rezultatelor învățării și, implicit, capacitatea acestora de a sprijini înțelegerea așteptărilor reciproce ale studenților și cadrelor didactice:

1. pentru unele discipline nu sunt definite condițiile (discipline anterioare sau competențe necesare parcurgerii disciplinei), element esențial pentru orientarea studentului într-un program de masterat la care se accede din trasee de licență diferite;
2. pentru unele discipline, rezultatele învățării și conținutul necesită o particularizare mai amplă pe specificul organizațiilor din domeniul sănătății, formulările rămânând parțial generale (ex. Comportament organizațional & Leadership în organizațiile de sănătate);
3. bibliografia din unele fișe de disciplină nu este actualizată, iar pentru disciplinele din planul de învățământ – în special pentru cele nou introduse sau reconfigurate pe parcursul evaluării – nu sunt încă dezvoltate suporturi de curs proprii, care să susțină atingerea rezultatelor învățării declarate;
4. întrucât o parte dintre fișele de disciplină au fost revizuite pe parcursul evaluării, coerența de ansamblu dintre rezultatele învățării la nivel de disciplină și rezultatele așteptate ale învățării la nivel de program (aflate, la rândul lor, în curs de definitivare – a se vedea indicatorul I.P.B.1.1.1) nu putea fi pe deplin verificată la data evaluării.

Rezultatele învățării sunt descrise pentru toate disciplinele; caracterul adecvat al descrierilor este însă doar parțial realizat, deficiențele identificate la nivelul condițiilor, al particularizării pe domeniul sănătății, al bibliografiei și al suporturilor de curs limitând, în forma actuală, funcția fișelor de disciplină de instrument de clarificare a așteptărilor studentului și ale cadrului didactic.

Recomandări: *) Actualizarea rezultatelor învățării, în funcție de evoluțiile din domeniul profesional și de cerințele pieței muncii, prin consultare periodică cu actorii relevanți. **) Actualizarea tuturor fișelor de disciplină din perspectiva denumirii, a conținutului, a condițiilor și a rezultatelor învățării, a metodelor pedagogice și a bibliografiei utilizate. ***) Deși rezultatele învățării sunt descrise pentru toate disciplinele, persistă încă unele probleme: nu sunt definite condițiile pentru unele discipline sau este necesară o particularizare mai amplă a organizațiilor din domeniul sănătății - ex. Comportament organizațional & Leadership în organizațiile de sănătate. ****) Actualizarea bibliografiei în toate fișele de disciplină și dezvoltarea de suporturi proprii pentru disciplinele din planul de învățământ.

Indicatorul este parțial îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.5.1.2	Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.
----------------------------	---

Prezentarea stării de fapt: Verificarea dobândirii rezultatelor așteptate ale învățării se realizează prin evaluări pe parcursul studiilor universitare, respectiv la finalizarea acestora, metodele de evaluare stabilindu-se prin corelare cu rezultatele vizate ale învățării. Planul de învățământ indică formele de evaluare a rezultatelor învățării pe parcursul studiilor și la finalizarea acestora. Evaluarea se desfășoară la nivelul instituției, conform Metodologiei privind evaluarea continuă și evaluarea sumativă a studenților și al Regulamentului privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor, ambele fiind publicate pe site-ul instituției. Pentru asigurarea calității și echității în evaluare, Facultatea de Științe Medicale și Comportamentale monitorizează performanța și feedbackul studenților prin colectarea și analiza acestora din partea studenților și a cadrelor didactice, cu privire la eficiența și transparența procesului de evaluare, precum și prin rapoarte de evaluare a performanței studenților în cadrul examenelor de parcurs și de finalizare a studiilor.

Analiza situației de fapt: La nivelul UCB și al FSMC există și se aplică Metodologia privind evaluarea continuă și evaluarea sumativă a studenților, Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor, Regulamentul privind activitatea profesională a studenților. Este de așteptat ca acest set de metodologii și regulamente să fie aplicat și în noul domeniu de masterat.

Procesul de evaluare continuă se bazează pe criterii și metode clar definite în fișele de disciplină și aduse la cunoștința studenților la începutul semestrului de studiu. Conform fișelor de disciplină, evaluările sunt adaptate nivelului de complexitate al fiecărei etape și includ metode variate. La examinare participă, pe lângă titularul cursului, cel puțin un alt cadru didactic de specialitate. Planul de învățământ conține 14 discipline, pentru care s-au prevăzut 10 examene și 4 colocvii, reprezentând 72% și 28%, respectiv, din totalul formelor de evaluare.

Examenul de finalizare a studiilor se desfășoară în conformitate cu Metodologia privind organizarea și desfășurarea examenului de finalizare a studiilor de nivel licență și masterat în FSMC. Durata pentru elaborarea lucrării de disertație este de 56 de ore și este prevăzută în planul de învățământ.

Recomandări: La începutul fiecărui an, să fie oferită studenților o listă cu teme pentru lucrarea de disertație, de către profesorii implicați în programul MSS, listă care poate fi completată cu propunerile studenților, validate împreună cu cadrele didactice de la programul de studii.

Indicatorul este îndeplinit.

**Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor****Standardul S.B.7.1. Admitere**

Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.

Indicatorul I.P.B.7.1.1 Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.

Prezentarea stării de fapt: Conform REI și constatărilor din timpul vizitei de evaluare, UCB și FSMC aplică riguros procedurile instituționale privind admiterea, conform propriului regulament. Se asigură respectarea principiilor de echitate, transparență și acces egal la învățământul superior, iar calendarul, condițiile și criteriile de admitere sunt comunicate public, în mod transparent, pe site-ul UCB și prin alte canale de informare (mass-media).

Analiza situației de fapt: UCB are un regulament propriu de admitere, conform căruia, pentru verificarea cunoștințelor specifice domeniului de studiu de masterat, candidații pot susține probe scrise, în funcție de metodologia fiecărei facultăți, pe baza unei bibliografii stabilite de Consiliile facultăților și anunțate de fiecare facultate prin afișare la avizier și pe pagina web a UCB. Modalitatea de testare se poate face atât online, cât și în format fizic. Tematica, criteriile de verificare și de notare sunt descrise în metodologiile proprii ale facultăților (unde este cazul), ținându-se seama de specificul domeniilor de masterat, și sunt afișate pe pagina web a UCB <https://www.utgjiu.ro/>, la secțiunea Admitere, fiind aceleași pentru ambele sesiuni de admitere. Admiterea candidaților la programele de studii universitare de masterat se face pe baza mediilor generale de admitere obținute de candidați, în limita locurilor aprobate de Senatul universitar pentru fiecare program de studii pe categorii de candidați. La data evaluării, elementele specifice de admitere pentru programul de masterat MSS nu erau încă definite: nu erau stabilite tipul probelor de admitere, modalitatea de testare, tematica, bibliografia aferentă și nici criteriile de verificare și de notare, spre deosebire de celelalte programe de studii desfășurate de FSMC, pentru care aceste elemente sunt reglementate prin metodologia facultății și publicate.

Recomandări: Definirea tipului de probe pentru admitere, a modalității de testare, a tematicii, a criteriilor de verificare și de notare, precum și a bibliografiei pentru noul program de masterat, similar cu celelalte programe desfășurate de FSMC.

Indicatorul este parțial îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.7.1.2	Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.
-------------------------	--

Prezentarea stării de fapt: Conform REI și celor constatate pe durata vizitei, FSMC promovează un cadru accesibil și echitabil de admitere, adaptat nevoilor candidaților proveniți din grupuri vulnerabile, aflate în situații de risc social sau educațional, precum și ale persoanelor cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități. Regulamentul de admitere specifică principiile echității, egalității de șanse și măsurile de sprijin pentru accesul grupurilor vulnerabile, iar în cadrul UCB există un Centru de Consiliere și Orientare în Carieră.

Analiza situației de fapt: UCB și FSMC promovează și aplică un cadru procedural prin care admiterea la programele de studii se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile. Este de așteptat ca acest cadru să se aplice și noului domeniu, respectiv noului program de masterat.

Indicatorul este îndeplinit.

Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților

Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.

Indicatorul I.P.B.7.2.1 Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.

Prezentarea stării de fapt: Conform REI și constatărilor de pe parcursul vizitei, la nivelul UCB există și se aplică un set de regulamente proprii, între care menționăm Regulamentul de activitate profesională a studenților, care are prevederi clare privind modul de desfășurare a activităților didactice, evaluarea cunoștințelor, promovarea și cumularea creditelor etc. De asemenea, UCB are un ghid al studentului.

Analiza situației de fapt: UCB și FSMC aplică reglementările în vigoare și un set de regulamente proprii privind activitatea academică a studenților, asigurând sprijin pentru desfășurarea unui parcurs academic complet și adaptat nevoilor fiecărui student, prin setul de reguli clare. Comunicate transparent studenților, prin consiliere academică, prin monitorizarea situației școlare prin platforma online UMS și prin programe dedicate stimulării excelenței și recuperării educaționale pentru cei aflați în dificultate. Este de așteptat ca aceste reglementări și instrumente să fie utilizate și pentru noul domeniu de masterat.

Indicatorul este îndeplinit.

DOMENIUL C. Managementul calității

Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii**Standardul S.C.2.1. Structuri**

ÎIS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.

Indicatorul I.P.C.2.1.1	În structura organizatorică a ÎIS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.
--	--

Prezentarea stării de fapt: La nivelul instituției sunt constituite Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC) precum și structuri de asigurare a calității la nivelul facultăților, aflate în relație directă cu aceasta.

Analiza situației de fapt: Instituția dispune de structuri de asigurare a calității constituite conform cerințelor legale, funcționale la nivel instituțional și la nivelul componentelor organizatorice. CEAC își desfășoară activitatea pe baza unor mecanisme formale de evaluare, fiind implicată în monitorizarea procesului educațional. Cu toate acestea, se constată unele limitări privind funcționarea efectivă a acestor structuri, în special în ceea ce privește implicarea studenților și nivelul de cunoaștere a procedurilor specifice, fiind necesară consolidarea rolului studenților în cadrul CEAC, creșterea gradului de informare privind atribuțiile acestora.

Indicatorul este îndeplinit.

Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate**Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora**

ÎIS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.

Indicatorul I.P.C.3.1.1	Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.
--	---

Prezentarea stării de fapt: Impactul procedurilor de asigurare a calității se reflectă în construcția curriculară a noului program. Procedurile UCB prevăd clar mecanismele care vor intra în vigoare din primul an: evaluarea semestrială a cadrelor didactice de către studenți și raportul anual al responsabilului de program. Consecvența instituțională este dovedită prin replicarea mecanismelor de succes din alte programe acreditate ale facultății.

Analiza situației de fapt: La nivelul instituției funcționează mecanisme de proiectare colaborativă prin definirea competențelor transversale și de specialitate, prin consultarea directă cu stakeholderii, asigurând că disciplinele propuse răspund nevoilor reale din teren încă de la prima serie de studenți.

Indicatorul este îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.3.1.2	Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.
--	---

Prezentarea stării de fapt: Proiectarea programului de master MSS a implicat consultarea activă a principalelor categorii de stakeholderi. Procesul este documentat prin: a) parteneriate cu angajatorii: Existența acordurilor de colaborare cu unități sanitare (ex. Spitalul Județean de Urgență Târgu Jiu) care au oferit feedback privind competențele necesare unui manager de servicii de sănătate; b) Implicarea cadrelor didactice: Planul de învățământ a fost elaborat de un grup de lucru format din specialiști ai Departamentului „Sănătate și Motricitate”; c) Consultarea studenților: Deși programul este nou, în etapa de design au fost consultați reprezentanți ai studenților din ciclurile de licență (Specializarea Asistență Medicală Generală) pentru a identifica interesul de continuare a studiilor și așteptările acestora privind orarul și conținutul cursurilor.

Analiza situației de fapt: Instituția a demonstrat că procedurile de asigurare a calității nu sunt izolate, ci sunt integrate, având în vedere viziunea beneficiarilor externi (angajatorii care vor absorbi absolvenții) și a beneficiarilor interni (studenți, cadre didactice). Un aspect pozitiv îl reprezintă consultarea managerilor din unitățile medicale locale pentru definirea disciplinelor opționale, asigurând astfel o bază aplicativă pentru viitorii masteranzi.

Au fost constatate următoarele limite:

1. universitatea nu dispune de un mecanism formalizat și permanent (de tipul unui consiliu consultativ de specialitate) care să asigure implicarea sistematică a părților interesate cu reprezentanți ai Direcției de Sănătate Publică, ai spitalelor partenere și specialiști în sănătate publică și management din regiune;
2. dintre părțile interesate consultate în etapa de proiectare au lipsit specialiștii în sănătate publică și management.

Recomandări: Constituirea unui consiliu consultativ de specialitate imediat după începerea cursurilor, care să includă reprezentanți ai Direcției de Sănătate Publică și ai spitalelor partenere, precum și specialiști în domeniul Sănătate publică și management din regiune, dată fiind deschiderea pe care masterul poate să o asigure prin formarea de specialiști în domeniul managementului sanitar și în dezvoltarea unei strategii de sănătate în regiune.

Indicatorul este **parțial îndeplinit**.

Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ

Standardul S.C.4.1. Proceduri

Aplicarea metodologiilor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.

Indicatorul I.P.C.4.1.1	Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.
----------------------------	--

Prezentarea stării de fapt: UCB utilizează o metodologie de evaluare a cadrelor didactice prin care studenții completează semestrial chestionare de satisfacție. Pentru programele de studii din cadrul facultății, colectarea datelor se realizează prin transmiterea unui link spre formularele online. Rezultatele agregate sunt ulterior centralizate în rapoarte de monitorizare a calității. Deși programul MSS este în faza de autorizare provizorie, această procedură de evaluare prin link distribuit este cea prevăzută a fi aplicată și primei generații de masteranzi.

Analiza situației de fapt: Relevanța datelor colectate este limitată de metoda de distribuție. Utilizarea unui link deschis, care poate fi accesat și completat de persoane din afara programului de studii sau de aceeași persoană de mai multe ori, vulnerabilizează rigoarea procesului de asigurare a calității. În contextul masterului MSS, unde numărul de studenți este de regulă mic și feedbackul trebuie să fie extrem de specific, această metodă nu garantează autenticitatea și unicitatea răspunsurilor. Un aspect de apreciat la nivelul facultății este organizarea unor sesiuni de feedback non-formale direct în cadrul cursurilor. Cadrele didactice sunt recunoscute pentru o deschidere mare către dialog, studenții evaluând pozitiv disponibilitatea acestora de a ajusta ritmul predării și de a oferi clarificări suplimentare în timp real.

Recomandări: Revizuirea modalității de colectare a feedback-ului prin implementarea unui sistem de evaluare integrat în platforma de management academic sau în conturile instituționale ale studenților.

Indicatorul este **îndeplinit**.

Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii

Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă

IÎS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii.

Indicatorul I.P.C.8.1.1	Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.
----------------------------	---

Prezentarea stării de fapt: UCB se supune constant rigorilor evaluării externe, cea mai recentă evaluare instituțională ARACIS având loc în anul 2025. În cadrul acestui proces, instituția a demonstrat capacitatea de a menține standardele academice și administrative necesare pentru funcționare. Pentru noul program de master Managementul Serviciilor de Sănătate (MSS), universitatea a pregătit documentația de autorizare provizorie integrând experiența și feedbackul primit în urma vizitei de evaluare instituțională recent încheiate.

Analiza situației de fapt: Instituția a depus eforturi pentru a implementa măsurile de îmbunătățire sugerate la ultima vizită, în special în ceea ce privește transparența procedurilor și actualizarea resurselor de învățare. Depunerea dosarului pentru masterul MSS reprezintă o continuare firească a strategiei de dezvoltare a universității, fiind susținută de un sistem de management al calității, testat și validat extern.

Indicatorul este **îndeplinit**.

IV. Analiza SWOT

Puncte tari:		Puncte slabe:
✓ Universitate cu experiență în derularea de programe de masterat ✓ Cadru strategic și sistem de management bine definite la nivelul universității ✓ Cadrele didactice implicate în activități de cercetare și colaborări internaționale ✓ Existența unor cadre didactice cu experiență în domeniul managementului general, al marketingului sau a dreptului	FACTORI INTERNI	✓ Numărul redus de cadre didactice cu specialitate de sănătate publică și management implicate în program ✓ Lipsa de experiență în derularea de programe de formare în domeniul sănătății publice ✓ Lipsa de experiență în derularea de programe de prevenție în domeniul sănătății
Analiza SWOT		



Oportunități: ✓ Noul domeniu de masterat și noul program corespund tendințelor și nevoilor pieței muncii și sunt susținute de factorii decizionali de la nivelul județului și de angajatorii din regiune ✓ Identificarea unor proiecte actuale și viitoare în domeniul sănătății în regiune ✓ Interesul în creștere pentru asigurarea sustenabilității sistemelor de sănătate la nivel regional	⤵ FACTORI EXTERNI	Amenințări: ✓ Criza financiară din România, care afectează prioritar mediul academic ✓ Mediul politic volatil, care poate influența (modifica) agenda regională de priorități ✓ Situația economică din regiune
---	--	--

V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

Nr. crt.	Indicator de performanță	Î/PÎ/N	Recomandări
Gradul de îndeplinire			
DOMENIUL A. Capacitatea instituțională			
1.	Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale I.P.A.1.1.1 Pentru desfășurarea programului/ domeniului de studii universitare, ÎÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.	↑	Conform REE
2.	Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate. I.P.A.1.2.1 Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.	↑	Conform REE
3.	Standardul S.A.2.1. Baza materială. I.P.A.2.1.1 ÎÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.	↑	Conform REE
4.	Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale I.P.A.2.2.1 Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.	↑	Conform REE
5.	Standardul S.A.3.1. Resurse umane I.P.A.3.1.1. Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.	PÎ	- Atragerea de cadre didactice titulare, asociate și asociate invitate, cu formare în domeniul Sănătate și specializări din Nomenclatorul Ministerului Sănătății (cu accent pe specialitatea Sănătate publică și management). - Implicarea cadrelor didactice cu specialitatea Sănătate publică și management în coordonarea activităților de practică și în evaluarea internă periodică a programului MSS. - Implicarea cadrelor didactice cu experiență în domeniul managementului sanitar, a managementului în activități de nursing în activitățile de dezvoltare a programului de master
6.	Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală I.P.A.4.1.1 Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de	↑	Conform REE



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA

Înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – EQAR

Nr. crt.	Indicator de performanță	Î/P/Î/N	Recomandări
	Gradul de îndeplinire		
	calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.		
DOMENIUL B. Eficacitatea educațională			
7.	Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programelor de studii I.P.B.1.1.1 Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.	PÎ	- Definirea și includerea tuturor rezultatelor așteptate ale învățării în planul de învățământ în conformitate cu misiunea programului de studiu asumată de instituție și cu modificările transmise în perioada evaluării de ÎS - Aprobarea planului actualizat de către senatul universității -Formarea unei comisii curriculare pentru programul MSS care să includă, cel puțin un specialist în sănătate publică și management și care să colaboreze cu CD de la programul MSS în vederea evaluării anuale a structurii planului de învățământ în corelație cu calificarea obținută și dinamica domeniului
8.	Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate I.P.B.2.1.1 Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.	Î	Conform REE
9.	Standardul S.B.2.1. I.P.B.2.1.2 Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).	Î	Includerea tuturor competențelor din formularul ANC în suplimentul la diplomă
10.	Standardul S.B.3.1. Principii I.P.B.3.1.1 Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.	Î	*) Diversificarea metodelor pedagogice cu stimularea implicării active a studenților în activitățile didactice și de cercetare; **)Dezvoltarea oportunităților de implicare în proiecte de cercetare operațională specifice programului; ***) Extinderea parteneriatelor cu angajatorii potențiali poate servi la dezvoltarea de studii de caz din lumea reală, la furnizarea de date pentru proiectele de cercetare ale studenților și la consolidarea aptitudinilor de specialitate pentru rezolvarea problemelor complexe din organizațiile furnizoare de servicii de sănătate.
11.	Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii I.P.B.4.1.1 Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.	Î	Conform REE
12.	Standardul S.B.5.1. Definirea și evaluarea I.P.B.5.1.1 Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.	PÎ	*) Actualizarea continuă a rezultatelor învățării, în funcție de evoluțiile din domeniul profesional și de cerințele pieței muncii, prin consultare periodică cu actorii relevanți. ***) Actualizarea tuturor fișelor de disciplină din perspectiva denumirii, a conținutului, a condițiilor și a rezultatelor învățării, a metodelor pedagogice și a bibliografiei utilizate. ***) Deși rezultatele învățării sunt descrise pentru toate disciplinele, persistă încă



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA

Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – EQAR

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire		Recomandări
		Î	PÎ/N	
				unele probleme: nu sunt definite condițiile pentru unele discipline sau este necesară o particularizare mai amplă a organizațiilor din domeniul sănătății - ex. Comportament organizațional & Leadership în organizațiile de sănătate. ****) Actualizarea bibliografiei în toate fișele de disciplină și dezvoltarea de suporturi proprii pentru disciplinele din planul de învățământ.
13.	Standardul S.B.5.1. Definirea și evaluarea I.P.B.5.1.2 Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.	Î		La începutul fiecărui an, să fie oferită studenților o listă cu teme pentru lucrarea de disertație, de către profesorii implicați în programul MSS, listă care poate fi completată cu propunerile studenților, validate împreună cu cadrele didactice de la programul de studii
14.	Standardul S.B.7.1. Admitere I.P.B.7.1.1 Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.	PÎ		Definirea tipului de probe pentru admitere, a modalității de testare, a tematicii, a criteriilor de verificare și de notare, precum și a bibliografiei pentru noul program de masterat, similar cu celelalte programe desfășurate de FSMC.
15.	Standardul S.B.7.1. Admitere I.P.B.7.1.2 Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.	Î		
16.	Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților I.P.B.7.2.1 Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.	Î		
DOMENIUL C. Managementul calității				
17.	Standardul S.C.2.1. Structuri I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a ÎFS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.	Î		Conform REE
18.	Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora I.P.C.3.1.1 Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.	Î		
19.	Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora I.P.C.3.1.2 Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.	PÎ		Constituirea unui consiliu consultativ de specialitate imediat după începerea cursurilor, care să includă reprezentanți ai Direcției de Sănătate Publică și ai spitalelor partenere, precum și specialiști în domeniul Sănătate publică și management din regiune, dată fiind deschiderea pe care masterul poate să o asigure prin formarea de specialiști în domeniul managementului sanitar și în dezvoltarea unei strategii de sănătate în regiune.
20.	Standardul S.C.4.1. Proceduri I.P.C.4.1.1 Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.	Î		Revizuirea modalității de colectare a feedback-ului prin implementarea unui sistem de evaluare integrat în platforma de management academic sau în conturile instituționale ale studenților
21.	Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă	Î		Conform REE



Nr. crt.	Indicator de performanță	Î/P/Î/N	Recomandări
	Gradul de îndeplinire		
	I.P.C.8.1.1 Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.		

Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire

Domeniul de evaluare	Număr indicatori de performanță			TOTAL
	Îndeplinit	Parțial îndeplinit	Neîndeplinit	
Domeniul A. Capacitatea instituțională	5	1	0	6
Domeniul B. Eficacitatea educațională	7	3	0	10
Domeniul C. Managementul calității	4	1	0	5
Total	16	5	0	21

VI. Concluzii

Pe baza analizei raportului de autoevaluare, a evaluării realizate de membri echipei de evaluare, în principal cu raportare la indicatorii de performanță, se pot desprinde o serie de concluzii generale referitoare la calitatea educației oferite în cadrul programului de studii universitare de masterat *Managementului Serviciilor de Sănătate* de la Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu.

Programul este preconizat să se desfășoare pe parcursul a 2 semestre (60 de credite).

Un aspect pozitiv îl constituie implicarea activă a cadrelor didactice în viața academică. 87% dintre posturi sunt acoperite de titulari din universitate, iar 69,5% dintre posturi sunt acoperite de profesori și conferențieri. Raportul CD: studenți fiind de 430 studenți (240 AMG + 90 AF + 60 MMS) / 49 cadre didactice, adică 7,96/1 Utilizarea platformelor digitale, alături de modernizarea bazei materiale și adaptarea planurilor de învățământ, contribuie la crearea unui mediu educațional flexibil și incluziv, bazat pe experiența unui număr mare de cadre de la alte programe de studii, implicate în desfășurarea activităților.

Alături de recomandările menționate la indicatori, în cadrul discuției cu reprezentanții instituției gazde au fost făcute și următoarele recomandări:

- Analiza procesului de admitere care să includă date statistice privind admiterea grupurilor vulnerabile și măsurile aplicate pentru sprijinirea acestora;
- Consolidarea mecanismelor de sprijin pentru candidații din medii defavorizate, prin extinderea colaborărilor cu ONG-uri și instituții specializate în incluziune educațională și intensificarea informării și consilierea personalizată în etapele premergătoare admiterii. Considerăm că implementarea acestor propuneri este dezirabilă și foarte utilă pentru asigurarea egalității de șanse.
- Formarea unei comisii curriculare pentru programul MSS care să includă, cel puțin un specialist în sănătate publică și management și care să colaboreze cu CD de la programul MSS în vederea evitării suprapunerilor conținutului disciplinelor, a actualizării bibliografiei și a actualizării documentelor analizate (fișele de disciplină, resurse de învățare)
- Atragerea de cadre didactice titulare, asociate și asociate invitate, cu formare în domeniul Sănătate și specializări din Nomenclatorul Ministerului Sănătății (cu accent pe specialitatea Sănătate publică și management).
- Implicarea cadrelor didactice cu specialitatea Sănătate publică și management în coordonarea activităților de practică și în evaluarea internă periodică a programului MSS.
- Implicarea cadrelor didactice cu experiență în domeniul managementului sanitar, a managementului în activități de nursing în activități de dezvoltare a programului de master

În concluzie, programul de studii universitare de masterat asigură o formare academică de calitate, sprijinită de un cadru instituțional solid, resurse didactice adecvate și un angajament ferm față de îmbunătățirea continuă, fiind compatibil cu exigențele Spațiului European al Învățământului Superior și cu așteptările pieței muncii contemporane.

Lista programelor de studii universitare de masterat din domeniul evaluat:

Nr. crt.	Programul de studii universitare de masterat	Locație	Limba de predare	Formă de învățământ	Numărul de credite de studiu	Tip masterat (C/P/D)	Capacitate de școlarizare
1.	<i>Managementul serviciilor de sănătate</i>		română	IF	60	P	60



1. În urma parcurgerii procedurii de acreditare² se propune decizia de:

✓ Acreditare, cu o capacitate de școlarizare de 60 stud/an

VII. Anexe

Anexa 1 – Programul vizitei

Anexa 2 – Minutele întâlnirilor

Documentele consultate -

Raportul de evaluare internă furnizat de către componenta organizatorică

Anexele REI;

Resurse disponibile pe site-ul universității și/sau facultăți

² Pentru domeniile de studii universitare de masterat, organizate de către instituții de învățământ superior acreditate, evaluarea externă a calității educației, în vederea acreditării, se realizează, potrivit dispozițiilor art. 231 din Legea nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, fără parcurgerea procedurii de autorizare de funcționare provizorie.