



Raport de Evaluare Externă (REE) pentru programe de studii universitare de licență (AUP)

Instituția de învățământ superior/Organizația furnizoare de educație:	UNIVERSITATEA HYPERION DIN BUCUREȘTI
Facultatea:	FACULTATEA DE ȘTIINȚE SOCIALE, UMANISTE ȘI ALE NATURII
Domeniul de licență:	-
Programul de studii:	Programul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini în domeniile: 1) Matematică și științele naturii; 2) Științe ingineresti; 3) Științe sociale; 4) Științe umaniste și arte; 5) Științe biologice și biomedicale; 6) Știința sportului și educației fizice
Forma de învățământ:	IF
Limba de predare:	româna
Locația geografică:	București
Durata studiilor:	1 an (2 semestre)
Numărul de credite:	60
Obiectivul evaluării externe	Acreditare



Componența Comisiei de evaluare ARACIS

Nr. crt.	Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura
1.	MIRCEA A. DIACONU	Coordonator comisie	
2.	SIMONA ANTOFI	Expert evaluator	
3.	DENISA-GEORGIANA NISTOR	Student evaluator	

I. Introducere

REE a fost elaborat în vederea obținerii acreditării pentru programul de studii ANUL PREGĂTITOR DE LIMBĂ ROMÂNĂ PENTRU CETĂȚENII STRĂINI - Limbaje specializate pentru domeniile: 1) Matematică și științe ale naturii; 2) Științe sociale; 3) Științe umaniste și arte; 4) Științe biologice și biomedicale organizat de Universitatea „Hyperion” din București. Comisia aprobată de Consiliul ARACIS prin HC nr. 210_02.07.2026 și acceptată de instituția solicitantă are următoarea componență:

1. Prof. univ. dr. DIACONU MIRCEA – UNIVERSITATEA „ȘTEFAN CEL MARE” DIN SUCEAVA (PREȘEDINTE)
2. Prof. univ. dr. ANTOFI SIMONA – UNIVERSITATEA DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI
3. Studenta NISTOR DENISA-GEORGIANA – UNIVERSITATEA „VALAHIA” DIN TÂRGOVIȘTE

Vizita de evaluare s-a desfășurat în perioada 15-16.07.2026. Anterior, comisia s-a reunit online în data de 13.06.2026

[Universitatea „Hyperion” din București](#) a fost fondată în anul 1990 în cadrul Fundației Universitare „Hyperion”, ca instituție de învățământ superior și de cercetare științifică, cu caracter privat, de tip non-profit și fără afiliere politice sau religioase. Din anul universitar 2016 – 2017, structura funcțională a universității a fost reorganizată, cuprinzând șapte facultăți, structură confirmată în prezent prin [H.G. nr. 412/2025, publicată în Monitorul Oficial nr. 396bis/05.05.2025](#). În prezent, Universitatea „Hyperion” din București cuprinde șapte facultăți, programul de studii evaluat funcționând în cadrul Facultății de Științe Sociale, Umaniste și ale Naturii, în care există 3 programe de studii universitare de licență, forma de învățământ IF: Științe politice, Geografie, Limbă și literatură și 1 program de studii universitare de masterat, forma de învățământ IF, Managementul mediului și dezvoltarea durabilă. [Misiunea FSSUN](#) este de a contribui, prin activitățile sale (programele de studii oferite, proiectele de cercetare-dezvoltare și cele de responsabilitate socială), la formarea inițială și continuă a unor specialiști cu pregătire superioară în domeniile politic, istoric, ale științelor umaniste și ale naturii, cu reale cunoștințe științifice. [Departamentul de Litere și Limbi Străine](#), în cadrul căruia funcționează programul de studii evaluat, face parte integrantă din Facultatea de Științe Sociale, Umaniste și ale Naturii din cadrul Universității „Hyperion” din București, facultate ce reprezintă un pol academic dedicat formării în domeniul filologiei printr-o ofertă educațională coerentă, diversificată și adaptată cerințelor actuale ale societății bazate pe cunoaștere și comunicare interculturală.

[Programul pregătitor de limbă română pentru cetățenii străini](#) are ca obiectiv principal dezvoltarea competențelor de comunicare în limba română pentru vorbitorii non-nativi, precum și familiarizarea acestora cu valorile fundamentale ale culturii și civilizației românești. Programul se desfășoară pe durata a două semestre de pregătire intensivă, în cadrul cărora studenții își dezvoltă competențele de comunicare orală și scrisă, atingând nivelul B1 conform Cadrului European Comun de Referință pentru Limbi (CECRL).

I. Metode utilizate

Procesul de evaluare a constat în studierea și analiza Raportului de Evaluare Internă (REI), a anexelor și linkurilor asociate acestuia, precum și în analiza documentelor, datelor și informațiilor disponibile pe site-ul Universității „Hyperion” din București. De asemenea, au fost analizate observațiile și concluziile rezultate în

urma întâlnirilor cu conducerea universității, cu Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC), precum și cu personalul didactic implicat în implementarea programului de studii evaluat.

În plus, au fost vizitate facilitățile destinate activităților didactice și de cercetare. Vizita s-a desfășurat în perioada 15-16.07.2026. Anterior vizitei, comisia a organizat o întâlnire online în data de 13.07.2026.

În timpul vizitei au fost desfășurate următoarele activități:

- analiza Raportului de Evaluare Internă al programului de studii evaluat și a anexelor/linkurilor aferente;
- analiza documentelor, datelor și informațiilor disponibile în format electronic pe site-ul instituției;
- vizitarea sediului FACULTĂȚII DE ȘTIINȚE SOCIALE, UMANISTE ȘI ALE NATURII, cu observarea sălilor de curs și seminar, a secretariatului, a bibliotecii universitare și a altor facilități relevante;
- organizarea de întâlniri și discuții cu conducerea universității, cu persoanele care au elaborat REI, cu coordonatorul programului, cu Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității, cu cadrele didactice implicate în desfășurarea programului de studii evaluat.

II. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate

Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale

IÎS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.

Indicatorul
I.P.A.1.1.1

Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, IÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Universitatea „Hyperion” dispune de componentele organizatorice necesare, precum și de un sistem de management adecvat, reglementate prin Carta Universității Hyperion din București, care conține următoarele anexe: [Regulamentul de ordine interioară al UHB](#), [Metodologia privind organizarea și desfășurarea alegerilor conducerilor academice la UHB](#), [Regulamentul de organizare și funcționare al Senatului UHB](#), [Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului de Administrație al UHB](#), [Procedură operațională privind organizarea și desfășurarea referendumului universitar pentru alegerea modalității de desemnare a rectorului](#). Conducerea executivă este realizată de către Consiliul de administrație, iar conducerea deliberativă este asigurată de către Senatul universitar. Facultatea de Științe Sociale, Umaniste și ale Naturii este organizată și funcționează în baza Regulamentului de organizare și funcționare propriu și Cartei universitare, iar structura organizatorică a acesteia se regăsește în Organigrama proprie - <https://an-pregatitor-romana.hyperion.ro/organigrama-fssun/>. Consiliul facultății este alcătuit din 18 membri, dintre care 5 sunt studenți, respectându-se, astfel, procentajul de minimum 25% necesar, iar activitatea acestuia este reglementată prin Regulamentul de organizare și funcționare - <https://an-pregatitor-romana.hyperion.ro/regulament-de-organizare-si-functionare-a-facultatii-fssun/>, aprobat în ședința Consiliului facultății, din data de 29.11.2012, revizuit și aprobat în datele de 21.02.2013, 11.02.2014, 22.03.2015, 17.03.2016, 2.02.2017, 30.06.2021, 14.09.2023. În cadrul facultății există două departamente, respectiv Departamentul de Științe Sociale

și ale Naturii și Departamentul de Litere și Limbi Străine. Departamentele sunt conduse de către directori de departament aleși prin vot universal, conform reglementărilor legale și Cartei universitare.

- ✓ [Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului](#)

Pentru desfășurarea programului de studii evaluat, instituția dispune de un set de regulamente, metodologii și proceduri operaționale interne, revizuite periodic, care respectă cerințele legale și standardele ARACIS, și care sunt disponibile pe site-ul propriu.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate

ÎÎS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodologiilor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

Indicatorul
I.P.A.1.2.1

Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei¹ și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.

- ✓ [Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date](#)

Adoptarea și revizuirea metodologiilor, procedurilor și regulamentelor se face periodic, prin avizarea acestora în Consiliul de administrație și aprobarea de către Senatul universitar. Comunitatea academică este implicată direct în acest proces, prin cadrele didactice și studenții care fac parte din structurile de conducere/decizionale sau de suport/administrative ale universității/facultății și cărora li se adaugă și alte părți interesate, precum reprezentanți ai mediului economic. Există o [Strategie de asigurare a calității](#), care include planul de măsuri pentru asigurarea calității și care stabilește termenele și responsabilitățile tuturor părților implicate. Departamentul de Litere și Limbi străine are reprezentanți în toate structurile decizionale cu atribuții în inițierea/elaborarea/revizia reglementărilor universitare aferente Cartei universitare. [Analiza internă asupra „Programului An de pregătire în limba română pentru cetățenii străini](#)” - reflectă participarea concretă a tuturor părților interesate - la nivelul departamentului organizator și al facultății, la buna desfășurare a procesului de adoptare și revizuire a setului de proceduri, regulamente și metodologii instituționale.

- ✓ [Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului](#)

Procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor interne de aplicare a acestora se desfășoară în mod transparent, prin consultarea membrilor comunității academice și a altor părți interesate, iar rezultatele sunt aduse la cunoștința acestora.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia

Standardul S.A.2.1. Baza materială

ÎÎS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.

Indicatorul I.P.A.2.1.1	ÎÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.
----------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Universitatea „Hyperion” deține spațiile necesare desfășurării activităților didactice, de cercetare și administrative corespunzătoare, respectiv săli de cursuri și de seminar, precum și laboratoare dotate cu echipamente de predare, comunicare, proiectare, cercetare ce corespund necesităților specifice domeniului de studii și disciplinelor prevăzute în Planul de învățământ al programului evaluat. Biblioteca universității le oferă studenților suportul didactic necesar, prin accesul la baze de date electronice de profil, precum și spații de studiu individual, în sălile de lectură, pentru cel puțin 10% dintre aceștia. În facultate există un centru de cercetare științifică menit să sprijine desfășurarea unor [activități de cercetare specifice](#). De asemenea, instituția deține spațiile adecvate pentru cazarea studenților, precum și spații pentru activități sociale, culturale și sportive.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire**

Spațiile didactice, de cercetare și administrative deținute de universitate, corespunzătoare programului de studii evaluat, pot asigura desfășurarea corespunzătoare a acestuia, conform misiunii asumate.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale	
Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.	
Indicatorul I.P.A.2.2.1	Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Spațiile didactice și dotările necesare desfășurării întregului proces educațional aferent programului de studii evaluat, deținute de instituție și puse la dispoziția studenților, sunt adecvate și întreținute corespunzător, așa cum rezultă din Planul strategic al universității, din bugetul de investiții, sume importante fiind alocate pentru lucrări de reabilitare și modernizare a clădirilor aflate în patrimoniul UHB, pentru dotarea cu echipamente tehnice adecvate pentru predare și comunicare, pentru achiziția de cărți, aplicații software etc.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Baza materială este adecvată misiunii și obiectivelor educaționale asumate de programul de studii și este în concordanță cu normele tehnice de funcționare și de siguranță, respectiv cu normele igienico-sanitare în vigoare.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii

Standardul S.A.3.1. Resurse umane

IÎS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.3.1.1	Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.
--	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Conform statelor de funcții ale programului de studii evaluat, există 6 posturi didactice, 4 dintre acestea, reprezentând 66,66% din totalul normelor didactice, fiind acoperite de cadre didactice titulare ale Universității „Hyperion”, Resursa umană a programului de studii evaluat este formată din 6 cadre didactice - 2 profesori și 4 conferențieri, toți având formarea inițială în domeniul Limbă și literatură (specializarea limba și literatura română, A sau B), doctorat în domeniul Filologie, calificările și competențele necesare susținerii disciplinelor care le revin, conform Planului de învățământ al programului și statutului de funcții. Cadrele didactice titulare nu depășesc 3 norme didactice, iar cele asociate nu depășesc o normă didactică, conform statutului de funcții al programului. Toate cadrele didactice desfășoară o bogată activitate de cercetare în domeniu, având numeroase publicații de specialitate/participări la manifestări științifice de profil, așa cum rezultă din CV-urile disponibile pe site-ul facultății, la adresa <https://an-pregator-romana.hyperion.ro/corp-profesoral/>.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Personalul didactic deține competențele necesare desfășurării activităților didactice specifice, prevăzute în statul de funcții al programului, cu respectarea legislației în vigoare. De asemenea, unele dintre cadrele didactice au experiență în predarea limbii române ca limbă străină, în cadrul altor universități.

✓ **Recomandări**

Formarea continuă a cadrelor didactice în vederea predării limbii române ca limbă străină prin participarea la schimburi de experiență, manifestări științifice, programe de formare etc.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteiul A.4.Digitalizarea proceselor de educație

Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală	
Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.	
Indicatorul I.P.A.4.1.1	Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

La nivelul universității și al facultății există sisteme informatice de colectare, prelucrare și analiză a datelor și informațiilor specifice procesului educațional, respectiv situații școlare, informații privind admiterea - <https://www.hyperion.ro/admitere/licenta> etc., la nivelul facultății urmând a fi implementată o platformă dedicată „Programului de pregătire în limba română pentru cetățenii străini”, care să răspundă direct necesităților acestuia. Din analiza datelor disponibile rezultă faptul că, la nivel instituțional, procesul de digitalizare este în curs de implementare și urmează a fi optimizat, ceea ce nu permite, deocamdată, utilizarea pe scară largă, în procesul educațional și în activitățile administrative, a instrumentelor digitale moderne.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Universitatea și Facultatea de Științe Sociale, Umaniste și ale Naturii au în vedere configurarea de noi medii virtuale de comunicare și învățare, adecvate programelor de studii din cadrul facultății, în special implementarea unei platforme dedicate programului de studii evaluat, în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării unor servicii de calitate pentru cadrele didactice și pentru studenți.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

✓ Recomandări:

Extinderea și optimizarea utilizării instrumentelor digitale adecvate procesului educațional și activităților administrative corespunzătoare.

Indicatorul este: **îndeplinit**

III. DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

Criteriul B.1. Conținutul și relevanța programelor de studii

Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programelor de studii

Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării

Indicatorul I.P.B.1.1.1	Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.
-------------------------	---

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Programul este organizat în corelație cu nivelul B1 al Cadrului European Comun de Referință pentru Limbi (CECRL), iar disciplinele sunt alocate în baza sistemului de credite de studii transferabile (ECTS), în conformitate cu standardele europene. Rezultatele învățării sunt definite explicit și sunt asociate cu disciplinele adecvate atât în Planul de învățământ, cât și în Fișele de disciplină. Programul deține un curriculum adecvat, corelat nevoilor studenților și competențelor cadrelor didactice, conform cu bunele practici naționale și internaționale. Repartizarea disciplinelor din Planul de învățământ este conformă standardelor ARACIS, respectiv: discipline fundamentale - 8,93% (standard 5 - 10%); discipline de specialitate - 91,07% (standard 90 - 95%); discipline obligatorii - 76,78% (standard 60 - 80%); discipline opționale - 23,22% (20 - 40%). Nu există discipline facultative.

Așa cum rezultă din Tabelul sintetic nr. 3 din REI, numărul de ore pe săptămână este de 28. Pentru fiecare disciplină din planul de învățământ a fost elaborată o fișă de disciplină care include categoria formativă și regimul disciplinei, numărul de ore și numărul de credite, competențele vizate, rezultatele învățării, condițiile de curriculum, condițiile de desfășurare, obiectivele, conținuturile, metodele de predare - care includ prelegerea, exemplificarea, dezbaterile, studiile de caz, activitățile aplicative și alte forme interactive de învățare -, metodele de evaluare, precum și standardele minime de performanță.

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Programul de studii este structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și organizat în baza competențelor și a creditelor de studii transferabile. Programul cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară. Rezultatele învățării sunt precizate în Planul de învățământ și în Fișele de disciplină și sunt corelate cu disciplinele adecvate.

Indicatorul este: îndeplinit**Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare**

Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate

În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.

Indicatorul
I.P.B.2.1.1

Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Rezultatele învățării asociate „Programului de pregătire în limba română pentru cetățenii străini” sunt clar definite, atât în Planul de învățământ, cât și în Fișele de disciplină, și sunt exprimate prin cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie. Dat fiind specificul acestui program, rezultatele învățării nu se asociază cu o calificare profesională specifică, fiind gândite pentru a le permite absolvenților să urmeze diferite programe de studii de licență, masterat și doctorat, precum și programe postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă sau programe de perfecționare organizate în limba română. Programul include Cursul practic de limba română, cu 25 de ore săptămânal, în primul semestru, respectiv 14 ore săptămânal, în semestrul al doilea, evaluarea realizându-se continuu, prin teme/teste periodice, și la finalul cursului, prin examinare scrisă și orală. Cursul de Cultură și civilizație românească prevede câte 2 ore pe săptămână, în ambele semestre, accesul la examen fiind condiționat de rezolvarea a minimum 50% din temele de studiu individual și de participarea la minimum 75% din activitățile didactice. Disciplinele aferente Limbajelor specializate sunt prevăzute cu 12 ore pe săptămână, în semestrul al doilea - în funcție de domeniul ales de fiecare student -, și se finalizează cu verificare. Examenul de absolvire include examinarea scrisă și orală, în limba română, studenții obținând, ulterior, Certificatul de absolvire a anului pregătitor, corespunzător nivelului B1 al Cadrului European Comun de Referință pentru Limbi (CECRL), precum și un supliment descriptiv, în conformitate cu reglementările în vigoare.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Rezultatele învățării sunt concordante cu specificul programului evaluat și le permit studenților să urmeze, ulterior absolvirii acestuia, diferite programe universitare de studii.

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul
I.P.B.2.1.2

Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Rezultatele învățării sunt explicit formulate în Planul de învățământ și în Fișele de disciplină ale programului evaluat, fiind, astfel, corelate cu competențele profesionale și transversale vizate de fiecare disciplină. În cazul „Programului de pregătire în limba română pentru cetățenii străini”, rezultatele așteptate ale învățării nu pot fi asociate cu anumite ocupații stabilite conform ocupațiilor ESCO, programul având drept scop cunoașterea limbii române la un nivel care să permită absolvenților înmatricularea la diferite programe universitare de studii în limba română. Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu Cadrul European Comun de Referință pentru Limbi (CECRL).

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**



Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate și vizează obținerea unui nivel optim de cunoaștere a limbii române, conform CECRL, în scopul înmatriculării ulterioare a absolvenților la diferite programe universitare de studii cu predare în limba română.

Indicatorul este: **îndeplinit**

Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Standardul S.B.3.1. Principii

Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.

Indicatorul I.P.B.3.1.1	Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.
-------------------------	---

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Pentru a implementa principiile învățării centrate pe student, instituția deține și aplică instrumente și strategii prevăzute în [Carta universitară](#), [Codul drepturilor și obligațiilor studentului](#) (în conformitate cu O.M.E. nr. 4394/2024), [Regulamentul privind activitatea profesională a studenților](#), [Planul strategic instituțional](#) și [Planul strategic al facultății](#). La nivelul curriculumului, metodele și strategiile didactice sunt adaptate nevoilor specifice ale studenților internaționali, facilitându-le parcurgerea procesului de tranziție lingvistică, academică și socio-culturală la spațiul cultural și academic românesc. Strategiile didactice utilizate sunt preponderent interactive, precum învățarea prin proiecte, lucrul în echipă, simulări de situații reale, și includ utilizarea resurselor multimedia și a platformelor digitale. Procesul de predare-învățare se desfășoară atât prin activități didactice dirijate de către cadrul didactic titular de disciplină - cursuri, seminare și lucrări aplicative, cât și prin activități de studiu individual, și documentare pentru realizarea temelor individuale/colective, pregătirea examenelor, a proiectelor și a altor activități didactice prevăzute în fișele disciplinelor.

Curriculumul este structurat pe niveluri de competență (A1–B1), conform Cadrului European Comun de Referință pentru Limbi (CECRL), iar progresul studenților este monitorizat constant, prin evaluări pe parcurs și finale, formative și sumative.

[Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului](#)

Componenta organizatorică asigură, la nivel instituțional/pe facultate, și la nivelul programului de studii, implementarea adecvată a principiilor învățării centrate pe student.

[Aspecte care constituie exemple de bună practică](#)

✓ Recomandări:

Identificarea și utilizarea celor mai bune surse didactice existente la nivel național și dezvoltarea resurselor didactice proprii adecvate nevoilor formative ale studenților.

Indicatorul este: **îndeplinit**

Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării

Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii

Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.

Indicatorul I.P.B.4.1.1	Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii
-------------------------	---

procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Conform Cartei Universității Hyperion și Legii nr. 448/2006, republicată în 2008, studenții cu dizabilități fizice beneficiază, în cadrul Universității „Hyperion”, de căi de acces adaptate nevoilor acestora, în totalitatea spațiilor universitare (lifturi, rampe de acces etc.), precum și de condiții pentru desfășurarea normală a activităților academice, sociale și culturale - <https://www.hyperion.ro/studenti/sprijin-studenti-cu-dizabilitati>. De asemenea, pentru susținerea adecvată a procesului de învățare, adaptat nevoilor educaționale ale fiecărui student al programului de studii evaluat - inclusiv ale celor cu dizabilități/cerințe educaționale speciale -, există un orar de consultații, iar tutorele de an facilitează accesul studenților la resursele educaționale și la serviciile instituționale necesare.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Componenta organizatorică asigură accesul tuturor studenților, inclusiv al celor cu dizabilități/cerințe educaționale speciale, la cerințe și servicii necesare desfășurării optime a procesului educațional.

✓ **Recomandări**

Se recomandă oferirea sistematică la nivel instituțional a unor servicii care să faciliteze integrarea cursanților în mediul românesc.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.5. Rezultatele învățării

Standardul S.B.5.1. Definirea și evaluarea

Definirea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.

Indicatorul I.P.B.5.1.1	Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Rezultatele învățării sunt descrise adecvat, coerent, și sunt adaptate nivelurilor de competență B1 din Cadrul European Comun de Referință pentru Limbi (CECRL). În Planul de învățământ se regăsesc, corelate disciplinelor specifice, rezultatele învățării, iar Fișele de disciplină clarifică relaționarea dintre competențe, conținuturi, obiectivele formative și rezultatele învățării, acestea din urmă exprimate ca aptitudini, cunoștințe, responsabilitate și autonomie.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Rezultatele învățării sunt descrise adecvat și sunt corelate specificului fiecărei discipline din Planul de învățământ.

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.B.5.1.2	Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.
-------------------------	---



✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Verificarea obținerii rezultatelor învățării este reglementată instituțional prin următoarele regulamente și proceduri: [Regulament privind examinarea și notarea studenților](#); [Regulament privind activitatea profesională a studenților](#); [Procedura de examinarea și notare a studenților](#); [Regulament privind cadrul de organizare și desfășurare a examenelor de finalizare a studiilor în învățământul superior pentru anul 2024-2025](#). [Examen de licență, diplomă și disertație la Universitatea Hyperion din București](#). Documentele sunt aprobate de către Senatul universitar, cu respectarea reglementărilor legale în vigoare, și pot fi consultate, în regim de transparență instituțională, pe site-ul instituției. Evaluarea pe parcurs este detaliată în Fișele de disciplină și include teste de vocabular și gramatică, exerciții de redactare, înregistrări audio pentru înțelegerea orală, activități interactive de comunicare, prezentări, proiecte și lucrări scrise. Participarea activă la cursuri și implicarea în activitățile practice reprezintă alte două aspecte care contribuie la evaluarea continuă, având drept scop sprijinirea învățării active și a autonomiei studenților, precum și identificarea și rezolvarea eventualelor dificultăți de învățare. [Examenul de finalizare](#) a studiilor include probe scrise (ascultare, înțelegerea textului scris, producere creativă de text, gramatică și vocabular) și probe orale (dialoguri, monologuri, conversația dirijată și jocul de rol), urmărindu-se evaluarea tuturor competențelor lingvistice (ascultare, vorbire, citire și scriere) dobândite la nivel B1, conform CECRL.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Modalitățile de verificare a obținerii rezultatelor așteptate ale învățării sunt bine reprezentate și îmbină corespunzător evaluarea continuă cu formele evaluărilor finale.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor

Standardul S.B.7.1. Admitere

Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.

Indicatorul
I.P.B.7.1.1

Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Admiterea se face pe bază de dosar, conform *Metodologiei* proprii de admitere, cu respectarea prevederilor legale în vigoare, cuprinse în *metodologia-cadru de organizare a procesului de admitere în învățământul superior*. Media de admitere este, în proporție de 100%, media examenului de bacalaureat. Criteriile de departajare sunt, în ordine: media obținută la bacalaureat, media anuală din ultimul an de studii liceale, nota obținută la proba scrisă la limba maternă, în cadrul examenului de bacalaureat. [Metodologia de admitere](#) și toate informațiile necesare, referitoare la numărul de locuri, actele necesare înscrierii, condițiile de admitere se afișează pe site-ul Universității/Facultății (<https://www.hyperion.ro/admitere>) cu minimum șase luni înainte de admitere. Înscrierea la concursul de admitere se poate realiza și online, cu respectarea prevederilor legale - (<https://admitere.hyperion.ro>). „Programul de pregătire de limba română pentru cetățenii străini” are un [Regulament de admitere](#) propriu, în care sunt explicitate condițiile de înscriere și criteriile de selecție a candidaților, conform reglementărilor legale. Candidații admiși sunt înmatriculați prin Decizia Rectorului, în urma semnării [Contractului de studii](#), în care sunt prevăzute drepturile și obligațiile părților și sunt menționate toate aspectele ce privesc parcursul academic al studenților.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Universitatea „Hyperion” deține și aplică principii și proceduri legale de desfășurare a procesului de admitere, la toate nivelurile de studii, inclusiv în ceea ce privește „Programul de pregătire de limba română pentru cetățenii străini”.

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.B.7.1.2	Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.
-------------------------	--

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

La Universitatea Hyperion din București recrutarea și admiterea studenților la toate programele de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, nediscriminatoriu, indiferent de mediul din care provin candidații, de etnie, sex sau opțiunile religioase, precum și cu implementarea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului la studii al grupurilor aflate în situații de risc sau subreprezentate. În cazul candidaților străini, se aplică Ord. nr. 5552/16.07.2024 prin care sunt reglementate condițiile de primirea la studii și de școlarizare a cetățenilor străini din state terțe UE ([Metodologie admitere](#)). Programul de studii „Program pregătitor de limba română pentru studenții străini” asigură accesul echitabil și nediscriminatoriu la toate resursele și serviciile educaționale, inclusiv pentru studenții cu dizabilități/cerințe educaționale speciale (instituția deține infrastructură adaptată nevoilor acestora - săli de curs adaptate, echipamente digitale compatibile cu diverse nevoi specifice, precum aplicații cu suport audio, mărire de text, traducere automată).

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

În cadrul instituției se respectă principiile echității și egalității de șanse pentru toate categoriile de candidați, inclusiv pentru cei aparținând unor categorii vulnerabile sau având cerințe educaționale speciale/dizabilități.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților	
Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.	
Indicatorul I.P.B.7.2.1	Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Universitatea „Hyperion” deține și aplică [Regulamentul privind activitatea profesională a studenților](#), care reglementează, respectând legislația în vigoare, următoarele componente ale activității profesionale a studenților: Organizarea activității didactice, Admiterea studenților; Înscrierea în universitate și documentele studentului, Desfășurarea activității didactice, Examinarea studenților; Mobilitatea academică a studenților Întreruperea studiilor, exmatricularea și reînmatricularea; Drepturile și îndatoririle studenților: Recompense și sancțiuni (inclusiv contestații) Acte de studii.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților, conform Regulamentului instituțional aferent, cu respectarea legislației în vigoare.

Indicatorul este: **îndeplinit**

DOMENIUL C. Managementul calității

Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii

Standardul S.C.2.1. Structuri

ÎLS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.

Indicatorul I.P.C.2.1.1	În structura organizatorică a ÎLS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.
----------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Din analiza Raportului de evaluare internă și a documentelor instituționale rezultă că Universitatea Hyperion din București dispune de un sistem instituțional de asigurare a calității organizat în conformitate cu prevederile Legii învățământului superior nr. 199/2023.

La nivel instituțional funcționează **Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC-UHB)**, constituită în conformitate cu art. 227 alin. (5) din Legea nr. 199/2023, atribuțiile acesteia fiind stabilite potrivit art. 228 din aceeași lege, prin Regulamentul propriu de organizare și funcționare.

La nivelul Facultății de Științe Sociale, Umaniste și ale Naturii funcționează **Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității a facultății**, structură subordonată CEAC-UHB, care coordonează implementarea procedurilor și activităților interne de evaluare și asigurare a calității la nivelul facultății și al programelor de studii gestionate de aceasta, inclusiv al Programului pregătitor de limba română pentru cetățenii străini.

REI precizează că CEAC are responsabilități privind:

- elaborarea strategiei instituționale în domeniul managementului calității;
- dezvoltarea și implementarea Sistemului de Management al Calității;
- elaborarea criteriilor și metodologiei de evaluare și audit intern;
- promovarea culturii calității în rândul personalului academic, administrativ și al studenților;
- stabilirea măsurilor pentru consolidarea sistemului instituțional al calității.

În sprijinul activității CEAC funcționează **Departamentul pentru Asigurarea Calității (DAC)**, structură de specialitate aflată în subordinea CEAC, responsabilă de suportul tehnic și metodologic necesar funcționării sistemului instituțional de management al calității, atribuțiile posturilor fiind stabilite prin regulamentul propriu.

Totodată, universitatea dispune de **Comisia de Etică și Integritate Universitară (CEIU)**, constituită conform art. 162 alin. (4) din Legea nr. 199/2023, cu rol distinct în domeniul eticii și deontologiei universitare.

Carta Universității consacră promovarea și asigurarea calității drept obligație instituțională fundamentală și stabilește evaluarea periodică internă și externă a programelor de studii, în concordanță cu prevederile legislației naționale și cu standardele ARACIS.

Planul Strategic 2024–2028 include dezvoltarea managementului calității ca direcție strategică de dezvoltare instituțională și evidențiază existența unui sistem instituțional integrat format din CEAC, Departamentul pentru Asigurarea Calității și alte structuri suport implicate în managementul calității.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Universitatea Hyperion din București îndeplinește condiția existenței unei structuri instituționale de asigurare a calității constituită în condițiile legii.

Documentele analizate demonstrează existența unei organizări pe două niveluri:

- nivel instituțional, prin CEAC-UHB;
- nivelul componentei organizatorice (facultate), prin Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității din cadrul Facultății de Științe Sociale, Umaniste și ale Naturii, ceea ce corespunde integral cerințelor standardului ARACIS.

De asemenea, funcționarea CEAC este susținută de existența Departamentului pentru Asigurarea Calității, structură specializată care oferă suport operațional și metodologic, aspect ce contribuie la consolidarea sistemului intern de management al calității.

În plus, separarea atribuțiilor dintre CEAC și Comisia de Etică și Integritate Universitară reflectă existența unui mecanism instituțional distinct pentru managementul calității și pentru gestionarea aspectelor privind etica și deontologia universitară, în concordanță cu prevederile Legii nr. 199/2023.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate

Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora

IÎS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.

Indicatorul I.P.C.3.1.1	Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Universitatea Hyperion din București dispune de un cadru procedural privind inițierea, aprobarea, monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programelor de studii, aplicabil și Programului pregătitor de limba română pentru cetățenii străini.

La nivel instituțional, inițierea și evaluarea programelor de studii sunt reglementate prin proceduri și regulamente specifice privind inițierea și evaluarea programelor de studii universitare, elaborate în concordanță cu legislația națională și cu standardele ARACIS. Inițierea unui program de studii urmărește adaptarea ofertei educaționale la cerințele mediului academic și socio-economic, utilizarea eficientă a resurselor și respectarea standardelor naționale și europene privind calitatea în învățământul superior.

Pentru Programul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini sunt elaborate principalele documente curriculare și academice necesare implementării programului, respectiv:

- planul de învățământ;
- fișele disciplinelor;
- analiza internă asupra conținutului programului de studii;
- misiunea și obiectivele programului;
- regulamentul de admitere;
- regulamentul privind finalizarea studiilor.

UHB precizează că, la nivelul Facultății de Științe Sociale, Umaniste și ale Naturii, programele de studii sunt monitorizate permanent în vederea identificării neconformităților și a implementării măsurilor de îmbunătățire. Procesul de monitorizare include desfășurarea auditurilor interne de calitate pentru verificarea respectării procedurilor și standardelor specifice procesului educațional.

Totodată, periodic sunt elaborate:

- rapoarte de evaluare internă a programelor de studii;
- analiza internă asupra conținutului programelor;
- Raportul privind asigurarea calității programelor de studii la nivelul facultății;

- raportul anual al Departamentului pentru Asigurarea Calității (DAC), documente care includ măsuri și propuneri de îmbunătățire și fundamentează procesul de revizuire periodică a programelor de studii.

Planul Strategic al Universității Hyperion 2024–2028 stabilește ca obiectiv instituțional dezvoltarea continuă a ofertei educaționale și perfecționarea programelor de studii prin mecanisme permanente de evaluare și asigurare a calității.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Universitatea Hyperion dispune de un cadru procedural coerent privind inițierea, monitorizarea și revizuirea programelor de studii, iar responsabilitățile instituționale sunt clar repartizate între facultate, Departamentul pentru Asigurarea Calității și Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității.

Pentru Programul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini, există documentația curriculară completă, elaborată în concordanță cu Ordinul nr. 5516/2024 și cu standardele specifice ARACIS, respectiv plan de învățământ, fișe ale disciplinelor și regulamente specifice, ceea ce demonstrează aplicarea procedurilor instituționale de proiectare și aprobare a programului.

ÎS descrie existența unor mecanisme de monitorizare continuă și de evaluare periodică a programelor de studii, inclusiv prin audituri interne și rapoarte anuale privind asigurarea calității.

- ✓ **Recomandări**

Se recomandă ca, după prima serie de școlarizare, componenta organizatorică să documenteze explicit impactul aplicării procedurilor de monitorizare și revizuire asupra Programului de studii, prin valorificarea sistematică a feedbackului studenților internaționali și al cadrelor didactice.

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.C.3.1.2	Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.
--------------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Universitatea Hyperion din București a instituit mecanisme prin care membrii comunității academice și alte părți interesate sunt implicați în procesul de inițiere, monitorizare, evaluare și revizuire periodică a programelor de studii.

În proiectarea și actualizarea programelor de studii participă cadrele didactice din cadrul facultății, organizate în comisii de specialitate și în structurile de conducere academică, respectiv Consiliul Facultății de Științe Sociale, Umaniste și ale Naturii și conducerea facultății. Aceste structuri analizează, validează și aprobă documentele curriculare, inclusiv planurile de învățământ și fișele disciplinelor, urmărind conformitatea acestora cu standardele academice și cu cerințele domeniului de studii.

ÎS menționează că procesul este completat prin consultarea reprezentanților mediului socio-cultural și economic, precum și prin implicarea studenților în structurile de conducere ale facultății. **Studenții** sunt reprezentați în Consiliul facultății într-o proporție de **27,77% din numărul total al membrilor**, participând la procesul decizional privind dezvoltarea și îmbunătățirea programelor de studii.

De asemenea, se evidențiază rolul directorului Departamentului de Litere și Limbi Străine în coordonarea procesului de monitorizare și revizuire curriculară. Acesta inițiază actualizarea planurilor de învățământ și a fișelor disciplinelor și asigură aplicarea procedurii operaționale privind monitorizarea planurilor de învățământ și a fișelor disciplinelor, în vederea menținerii conformității programelor cu standardele academice și cerințele actuale ale domeniului.

În ceea ce privește Programul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini, documentația aferentă (planul de învățământ, fișele disciplinelor, regulamentul de admitere, regulamentul de finalizare a studiilor și misiunea programului) a fost elaborată și avizată în cadrul structurilor academice competente, în conformitate cu procedurile instituționale de proiectare și aprobare a programelor de studii.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Documentele analizate demonstrează existența unui mecanism instituțional de implicare a principalelor categorii de actori relevanți în procesul de implementare a procedurilor privind managementul programelor de studii.

Cadrele didactice participă prin intermediul comisiilor de specialitate, al departamentului și al Consiliului facultății la elaborarea și actualizarea curriculumului, ceea ce asigură fundamentarea academică și coerența științifică a programelor. Totodată, implicarea directorului de departament în coordonarea procesului de revizuire curriculară contribuie la aplicarea unitară a procedurilor instituționale.

Participarea studenților în Consiliul facultății constituie un mecanism formal prin care beneficiarii direcți ai procesului educațional pot contribui la procesul decizional privind dezvoltarea programelor de studii. De asemenea, se derulează consultări cu reprezentanți ai mediului socio-cultural și economic.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ

Standardul S.C.4.1. Proceduri

Aplicarea metodologiilor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.

Indicatorul I.P.C.4.1.1	Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.
-------------------------	--

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Universitatea Hyperion din București dispune de un sistem instituțional de evaluare periodică a personalului didactic, fundamentat pe prevederile Legii învățământului superior nr. 199/2023 și pe regulamentele și procedurile interne privind managementul calității.

Evaluarea cadrelor didactice este reglementată prin Regulamentul privind asigurarea calității, Regulamentul privind evaluarea colegială a cadrelor didactice, Procedura de evaluare colegială a cadrelor didactice și de cercetare, precum și Procedura privind evaluarea cadrelor didactice de către studenți. Potrivit REI, planificarea și coordonarea proceselor de evaluare sunt realizate de Departamentul pentru Asigurarea Calității (DAC), sub coordonarea Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC).

Procesul instituțional de evaluare periodică a personalului didactic include patru componente:

- evaluarea de către studenți, realizată semestrial;
- autoevaluarea anuală;
- evaluarea managerială efectuată de directorul de departament;
- evaluarea colegială desfășurată la nivelul departamentelor.

Evaluarea de către studenți se realizează pe baza unei proceduri aprobate de Senatul universității, utilizând o fișă standardizată de evaluare a personalului didactic. Chestionarele sunt completate în condiții de anonimat, fără colectarea datelor de identificare ale studenților, asigurând astfel confidențialitatea răspunsurilor și obiectivitatea procesului de evaluare.

Rezultatele evaluării sunt centralizate în rapoarte de evaluare care sunt analizate și aprobate de Senatul universității, iar recomandările formulate sunt implementate la nivelul facultăților și departamentelor, sub coordonarea responsabililor cu asigurarea calității.

Pentru perioada universitară 2024–2025, raportul intern consemnează că majoritatea cadrelor didactice evaluate de studenți au obținut calificativul „Foarte bine”, nefiind înregistrate calitative de tip „Satisfăcător” sau „Nesatisfăcător”. De asemenea, autoevaluarea și evaluarea managerială au evidențiat că toate cadrele didactice titulare au obținut calificativul „Foarte bine”.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

În urma întâlnirilor din cadrul vizitei și a documentelor analizate, se demonstrează existența unui mecanism instituțional complet de evaluare periodică a activității personalului didactic, în care evaluarea realizată de studenți reprezintă una dintre componentele obligatorii ale procesului de asigurare a calității.

Procesul este reglementat prin documente instituționale dedicate, este coordonat de structurile responsabile cu managementul calității și este integrat într-un sistem mai amplu de evaluare, care include autoevaluarea, evaluarea colegială și evaluarea managerială.

Din informațiile prezentate, rezultă că evaluările realizate de studenți sunt analizate la nivel instituțional și conduc la formularea unor recomandări care sunt transmise facultăților și departamentelor pentru implementare. Totodată, în cadrul întâlnirii cu reprezentanți ai CEAC și ai Comisiei de audit intern, s-a prezentat faptul că sunt distribuite chestionare de feedback electronice doar în cadrul unei singure structuri la nivelul universității, ca experiență pilon în evaluarea cadrelor didactice de către studenți și în evaluarea colegială a corpului profesoral.

✓ **Recomandări**

Digitalizarea chestionarelor aplicate atât studenților, cât și cadrelor didactice, în procesul de evaluare a cadrelor didactice/disciplinelor/autoevaluarea cadrelor didactice/evaluarea colegială etc.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii

Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă

ÎÎS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii.

Indicatorul	Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.
I.P.C.8.1.1	

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Din analiza Raportului de evaluare internă și a documentelor instituționale rezultă că Universitatea Hyperion din București, prin Facultatea de Științe Sociale, Umaniste și ale Naturii aplică procedurile instituționale privind evaluarea externă a calității în conformitate cu cadrul legislativ și metodologic aplicabil.

REI precizează că organizarea și desfășurarea proceselor de evaluare externă au la bază prevederile Legii învățământului superior nr. 199/2023, Hotărârii Guvernului nr. 412/2025, standardelor ARACIS privind evaluarea programelor de studii universitare și Ghidului ARACIS pentru evaluarea externă a calității.

În vederea inițierii procesului de evaluare externă a Programului pregătitor de limba română pentru cetățenii străini, universitatea a elaborat documentația specifică de autorizare, respectiv Raportul de evaluare internă și documentele suport aferente programului, în conformitate cu metodologia ARACIS și cu Ordinul nr. 5516/2024 privind organizarea și desfășurarea anului pregătitor de limba română pentru cetățenii străini.

REI menționează că întregul proces este fundamentat pe documentele interne privind managementul calității, între care:

- Regulamentul privind asigurarea calității;
- Regulamentul CEAC;
- Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii;
- Procedura de evaluare instituțională internă;
- Procedura de evaluare internă a programelor de studii.

Totodată, universitatea elaborează o programare a activităților privind evaluarea externă a programelor și domeniilor de studii, în scopul respectării termenelor și etapelor prevăzute de legislația în vigoare.

Din documentele analizate rezultă că domeniul de licență **Limba și Literatură** și programul acreditat **Limba și literatura română – O limbă și literatură modernă (engleză, japoneză)** au parcurs succesiv procedurile de autorizare, acreditare și reacreditare, ultima evaluare externă fiind realizată de ARACIS în perioada **22–25 mai 2024**, în urma căreia Consiliul ARACIS a hotărât menținerea acreditării programului.



Programul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini este propus spre autorizare în cadrul aceleiași departament și utilizează infrastructura academică și sistemul instituțional de management al calității deja implementate la nivelul facultății și al universității.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Din analiza documentelor rezultă că Universitatea Hyperion dispune de un sistem instituțional funcțional privind organizarea și desfășurarea evaluărilor externe ale programelor de studii, în concordanță cu legislația națională și metodologia ARACIS.

Aplicarea procedurilor interne dedicate evaluării externe, a regulamentelor privind managementul calității și a responsabilităților atribuite structurilor instituționale demonstrează existența unui cadru organizatoric adecvat pentru pregătirea și desfășurarea procesului de evaluare externă.

Experiența instituțională acumulată prin evaluările externe succesive ale programelor din domeniul **Limbă și Literatură**, inclusiv reacreditarea obținută în anul 2024, reprezintă un argument privind capacitatea facultății de a organiza și gestiona procedurile specifice evaluării externe și de a respecta cerințele metodologice ale ARACIS.

În ceea ce privește Programul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini, discuțiile din cadrul vizitei și documentația analizată demonstrează că au fost parcurse etapele necesare pregătirii procesului de autorizare, fiind elaborate toate documentele prevăzute de metodologia ARACIS (Raportul de evaluare internă, planul de învățământ, fișele disciplinelor, regulamentele specifice și anexele justificative).

Având în vedere că programul este evaluat în vederea autorizării de funcționare, nu există încă evaluări externe anterioare sau măsuri de îmbunătățire rezultate în urma unor astfel de evaluări specifice acestui program. Cu toate acestea, existența unui sistem instituțional matur de management al calității și experiența facultății în evaluarea externă a programelor din același domeniu constituie premise favorabile pentru implementarea și monitorizarea viitoare a programului.

Indicatorul este: **îndeplinit**

IV. Analiza SWOT

Puncte tari:		Puncte slabe:
✓ Experiența unora dintre cadrele didactice în predarea limbii române ca limbă străină. ✓ Existența unor spații didactice adecvate și a posibilităților de a asigura cazare pentru studenții programelor de studii. ✓ Planul de învățământ este bine structurat, cu o progresie clară de la nivelul A1 la B1 și acoperă toate competențele lingvistice esențiale (receptare, exprimare orală și scrisă, gramatică, vocabular, fonetică). ✓ Activitatea științifică are vizibilitate națională, ceea ce contribuie la prestigiul programului.	FACTORI INTERNI ↻	✓ Procesul de digitalizare este în curs de dezvoltare și optimizare, ceea ce poate limita, temporar, integrarea completă a instrumentelor digitale moderne în activitățile didactice și administrative. ✓ Resursele didactice specializate pentru predarea limbii române ca limbă străină sunt în proces continuu de dezvoltare și actualizare, în raport cu nevoile specifice ale programului. ✓ Vizibilitatea internațională a programului este în curs de consolidare, în concordanță cu obiectivele strategice de internaționalizare ale instituției.

✓ Programul oferă o abordare interculturală solidă, adaptată diversității lingvistice și culturale a studenților străini.		
	Analiza SWOT	
Oportunități: ✓ Modernizarea continuă a infrastructurii destinate procesului de învățământ și cercetării. ✓ Dotarea sălilor de curs și a laboratoarelor la standarde moderne. ✓ Dezvoltarea și modernizarea continuă a infrastructurii de cazare studentescă, cu facilități adecvate. ✓ Conducere eficientă a activităților didactice și administrative. ✓ Cooperare locală și regională cu instituții publice și private.	 FACTORI EXTERNI	Amenințări: ✓ Fluctuațiile contextului politic și legislativ pot influența derularea programului. ✓ Posibila subfinanțare poate afecta sustenabilitatea programului. ✓ Scăderea motivației studenților în lipsa integrării unor metode moderne de predare, a sprijinului psihopedagogic și a orientării academice. ✓ Diferențele culturale și lingvistice pot genera bariere în procesul de învățare și socializare.

V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (Î/P/Î/N)	Recomandări
DOMENIUL A. Capacitatea instituțională			
1.	I.P.A.1.1.1 Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.	↑	
2.	I.P.A.1.2.1 Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.	↑	
3.	I.P.A.2.1.1 ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de	↑	

	cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.		
4.	I.P.A.2.2.1 Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.	↑	
5.	I.P.A.3.1.1 Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.	↑	Formarea continuă a cadrelor didactice în vederea predării limbii române ca limbă străină prin participarea la schimburi de experiență, manifestări științifice, programe de formare etc.
6.	I.P.A.4.1.1 Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.	↑	Extinderea și optimizarea utilizării instrumentelor digitale adecvate procesului educațional și activităților administrative corespunzătoare.
DOMENIUL B. Eficacitatea educațională			
7.	I.P.B.1.1.1 Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.	↑	
8.	I.P.B.2.1.1 Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.	↑	
9.	I.P.B.2.1.2 Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).	↑	
10.	I.P.B.3.1.1 Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.	↑	Identificarea și utilizarea celor mai bune surse didactice existente la nivel național și dezvoltarea resurselor didactice proprii adecvate nevoilor formative ale studenților.
11.	I.P.B.4.1.1 Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii	↑	Se recomandă oferirea sistematică la nivel instituțional a unor servicii care să faciliteze integrarea

	destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.		cursanților în mediul administrativ, social, cultural românesc.
12.	I.P.B.5.1.1 Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.	↑	
13.	I.P.B.5.1.2 Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.	↑	
14.	I.P.B.7.1.1 Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.	↑	
15.	I.P.B.7.1.2 Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.	↑	
16.	I.P.B.7.2.1 Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.	↑	
DOMENIUL C. Managementul calității			
17.	I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a ÎÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.	↑	
18.	I.P.C.3.1.1 Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.	↑	Se recomandă ca, după prima serie de școlarizare, componenta organizatorică să documenteze explicit impactul aplicării procedurilor de monitorizare și revizuire asupra programului de studii, prin valorificarea sistematică a feedbackului studenților internaționali și al cadrelor didactice.
19.	I.P.C.3.1.2 Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.	↑	
20.	I.P.C.4.1.1 Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.	↑	Digitalizarea chestionarelor aplicate atât studenților, cât și cadrelor didactice, în procesul de evaluare a cadrelor didactice/disciplinelor/autoevaluare a cadrelor didactice/evaluarea colegială etc.

21.	I.P.C.8.1.1 Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.	↑	
-----	---	---	--

Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire

Domeniul de evaluare	Număr indicatori de performanță		
	Îndeplinit	Parțial îndeplinit	Neîndeplinit
Domeniul A. Capacitatea instituțională	6	-	-
Domeniul B. Eficacitatea educațională	10	-	-
Domeniul C. Managementul calității	5	-	-
Total	21	-	-

VI. Concluzii

Pe baza analizei REI al programului de studii evaluat și a anexelor acestuia, a documentelor, a datelor și a informațiilor disponibile pe site-ul Universității „Hyperion”, ca urmare a vizitei efectuate la sediul instituției (în cursul căreia au fost vizitate sălile de curs/seminar aferente programului, secretariatul, biblioteca, căminele studențești etc.), a întâlnirilor și discuțiilor cu toate structurile administrative implicate în organizarea programului de studii - conducerea universității, a facultății și a departamentului, ca și a celei cu cadrele didactice, directorii centrelor de cercetare, CEAC, comisia de evaluare consideră că există dovezi și argumente care probează posibilitatea funcționării eficiente, în raport cu standardele specifice, cu misiunea și cu obiectivele asumate, a programului de studii. În urma evaluării indicatorilor corespunzători capacității instituționale, eficacității educaționale și managementului calității, cu recomandările menționate mai sus, a reieșit faptul că programul de studii își îndeplinește misiunea de a permite absolvenților săi să urmeze studii universitare de diferite specialități, în limba română, și le deschide numeroase oportunități de încadrare pe piața muncii.

În urma evaluării programului de studii, comisia propune **ACREDITAREA** programului de studii cu o capacitate de 50 de locuri.

VII. Anexe

Minuta întâlnirilor

Agenda vizitei

Acordul instituției