

Agenția Română de Asigurare a Calității în
Învățământul Superior



**Raport de Evaluare Externă (REE)
pentru programe de studii universitare de
licență (AUP)**

Instituția de învățământ superior/Organizația furnizoare de educație:	Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca
Facultatea:	Facultatea de Științe Medicale și ale Sănătății
Domeniul de licență:	Sănătate
Programul de studii universitare de licență:	Podiatrie
Forma de învățământ:	IF
Limba de predare:	Română
Locația geografică:	Cluj-Napoca
Durata studiilor:	4 ani (8 semestre)
Numărul de credite:	240 ETCS (suplimentar 10 + 10 ETCS)
Obiectivul evaluării externe	Autorizare de funcționare provizorie

Componența Comisiei de evaluare ARACIS

Nr. crt.	I. Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura
1.	Prof.univ. Dr. Ovidiu FIRA-MLADINESCU	Coordonator comisie	
2.	Prof.univ. Dr. Suzana DĂNOIU	Expert evaluator	
3.	Prof.univ. Dr. Florentina Ligia FURTUNESCU	Expert evaluator	
4.	Student Mihăiță CHISTOL	Student evaluator	

I. Introducere

- Contextul în care a fost redactat raportul de evaluare externă (tipul evaluării, perioada evaluării, componența comisiei de experți în evaluarea externă a calității etc.);

Prezentul raport a fost redactat în baza vizitei de evaluare externă a calității organizată de către ARACIS în vederea **autorizării de funcționare provizorie a PSUL Podiatrie** din cadrul Facultății de Științe Medicale și ale Sănătății, Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca. La **vizita la fața locului**, care s-a desfășurat în perioada **4-6 februarie 2026**, au participat următorii experți din RNE ai comisiei aprobată inițial de către Consiliul ARACIS prin documentul 256/H/06.11.2025 și modificată ulterior cu avizul DESU în data de 16.12.2025:

- Prof.univ. Dr. Ovidiu FIRA-MLADINESCU, Universitatea de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” din Timișoara, coordonator;
- Prof.univ. Dr. Suzana DĂNOIU, Universitatea de Medicină și Farmacie din Craiova, membru;
- Prof.univ. Dr. Florentina Ligia FURTUNESCU, Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București, membru;
- Student Mihăiță CHISTOL, Universitatea de Medicină și Farmacie „Grigore T. Popa” din Iași, membru.

- Descrierea instituției de învățământ superior sau a organizației furnizoare de educație, după caz (înființare, evoluție, misiune, guvernare, structură, programe/domenii de studii universitare, parcurgerea procedurilor de evaluare externă a calității educației)

Universitatea Babeș-Bolyai (UBB) este una dintre cele mai mari și mai complexe instituții de învățământ superior din România, având o tradiție academică ce datează din sec. XVI, odată cu fondarea Colegiului lezuit din Cluj. Evoluția instituțională a universității reflectă transformările istorice și politice ale regiunii, de la structuri academice confesionale și imperiale, la universitatea modernă românească înființată oficial în 1919 și consolidată ulterior prin fuziunea universităților „Victor Babeș” și „Bolyai” în 1959. După 1995, UBB s-a reorganizat pe baze multiculturale, devenind un model în țară prin organizarea pe linii de studii în limbile română, maghiară și germană, precum și prin dezvoltarea programelor în limbi de circulație internațională.

Misiunea UBB este orientată spre excelență academică, cercetare avansată și implicare societală, fiind susținută printr-un sistem de guvernare conform legislației naționale, în special Legea învățământului superior nr. 199/2023, și Cartei universitare. Structura de conducere include Senatul universitar, ca principal for deliberativ, și Rectorul, responsabil de conducerea executivă, sprijinit de Prorectori și Consiliul de Administrație. Organizarea academică cuprinde 23 de facultăți, departamente, extensii teritoriale, institute și centre de cercetare, precum și o infrastructură administrativă complexă.

Oferta educațională este diversificată, incluzând în anul universitar 2024–2025 un număr de 268 programe de licență și 254 de programe de master, în 48 de domenii de studii, desfășurate în mai multe limbi. Totuși, în domeniul științelor medicale și ale sănătății, UBB a început doar recent să-și recupereze puțin din tradiția afirmativ asumată a universităților predecesoare prin crearea în anul 2020 a Școlii de Sănătate (School of Health), prin dezvoltarea în 2022 a platformei UBBMed care împreună cu UBB School of Health constituie un cadru comun instituțional pentru trei secțiuni independente de cercetare clinică și înființarea, în 2025, a Facultății de Științe Medicale și ale Sănătății (FSMS), care a integrat o parte din programele existente și a dezvoltat parteneriate cu unități clinice și de cercetare. FSMS a preluat la înființare patru programe de licență și cinci programe de master deja acreditate în cadrul altor facultăți ale UBB, după cum urmează, cu mențiunea că nici unul dintre programele de studii nu aparține domeniului Sănătate pentru licență, respectiv domeniului Medicină pentru masterat:

- Fizică medicală (la Reșița)(licență, IF);
- Inginerie medicală (licență, IF);
- Kinetoterapie și motricitate specială (licență, IF);
- Kinetoterapie și motricitate specială (licență, IF, limba maghiară);
- Biologie medicală (master, IF);
- Biologie medicală (master, IF, limba maghiară);

- Științele nutriției (master, IFR);
- Chimie clinică (master, IF);
- Health Economics (master, IF).

De asemenea, FSMS a preluat parteneriatele UBBMed cu spitale și institute clinice, precum și două unități academice din structura sa:

- Centrul de Cercetare Avansată și Abordare Comprehensivă a Cancerului (co-creat de UBB cu Institutul de Oncologie din Cluj-Napoca);
- Centrul Național de Competențe pentru un Stil de Viață Sănătos (co-creat de UBB și Academia Română).

Programul UBBMed – UBB School of Health a rămas și după înființarea FSMS o platformă de colaborare și coordonare a componentelor academice dedicate științelor medicale și ale sănătății la nivelul UBB, incluzând, pe lângă facultatea nou-înființată, și alte entități din universitate.

Aflată la început de drum, Facultatea de Științe Medicale și ale Sănătății este organizată într-un singur departament – Departamentul de Științe Medicale și ale Sănătății (DSMS).

UBB dispune de un sistem matur de asigurare a calității, aliniat standardelor europene și cerințelor naționale, implementat prin structuri dedicate precum Centrul Qualitas și Comisiile de Evaluare și Asigurare a Calității. Instituția a parcurs în mod sistematic procedurile de evaluare externă a calității, asigurând monitorizarea continuă, transparența și îmbunătățirea proceselor educaționale și de cercetare, în concordanță cu obiectivele strategice asumate de dezvoltare ca universitate de tip „world-class”.

- [Descrierea generală a programului de studii universitare de licență \(motivație înființare – în cazul autorizării de funcționare provizorie, respectiv, evoluție și/sau schimbări de la ultima procedură de evaluare externă a calității educației, în cazul procedurilor de acreditare sau menținere a acreditării, după caz\)](#)

Programul de studii universitare de licență Podiatrie, propus de Universitatea Babeș-Bolyai, se înscrie în strategia instituțională de dezvoltare a domeniului sănătății și răspunde unei nevoi reale, medicale și socio-economice, identificate la nivelul sistemului de sănătate din România. Inițierea programului este fundamentată pe creșterea incidenței bolilor cronice, în special a diabetului zaharat, și pe necesitatea prevenirii și managementului complicațiilor asociate, precum piciorul diabetic, afecțiuni cu impact major asupra calității vieții pacienților și asupra costurilor sistemului sanitar. În acest context, formarea de specialiști în podiatrie contribuie la dezvoltarea unei abordări multidisciplinare moderne, aliniate practicilor europene și internaționale, unde această profesie este deja reglementată și integrată în echipele medicale.

Programul propus reprezintă primul program de licență în Podiatrie din România, ocupația fiind relativ recent introdusă în Clasificarea ocupațiilor din România. Acesta se dorește să fie organizat în regim de învățământ cu frecvență, cu predare în limba română, pe o durată de 4 ani și totalizând 240 de credite ECTS. Demersurile de înființare au debutat în anul 2024 sub egida Facultății de Biologie și Geologie prin înregistrarea programului în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior, gestionat de Autoritatea Națională pentru Calificări, fiind ulterior reîncadrat în structura Facultății de Științe Medicale și ale Sănătății, în concordanță cu dezvoltarea noii arhitecturi academice a universității.

Motivația înființării programului este susținută atât de necesitatea creșterii calității serviciilor medicale și a prevenției, cât și de oportunitatea alinierii învățământului superior românesc la standardele internaționale în domeniul sănătății. Prin conținutul său curricular și prin parteneriatele clinice asociate, programul urmărește formarea unor competențe profesionale specifice, orientate spre evaluarea și îngrijirea piciorului, prevenția complicațiilor la acest nivel și educația pentru menținerea sănătății acestuia. Totodată, această inițiativă ar putea avea un și un impact semnificativ asupra reducerii costurilor serviciilor medicale acordate pacienților, precum și asupra dezvoltării unor noi oportunități profesionale pentru absolvenți.

În ansamblu, programul de studii Podiatrie reflectă o direcție strategică de modernizare a ofertei educaționale în domeniul Științelor Medicale, fiind rezultatul unui proces de elaborare și validare instituțională, în concordanță cu cerințele de asigurare a calității și cu dinamica pieței serviciilor de sănătate.

II. Metode utilizate

- Documente analizate (raportul de evaluare internă și anexele acestuia; documente suplimentare solicitate, înainte de vizita la fața locului și pe parcursul acesteia, dacă este cazul; alte documente sau date)

În cadrul procedurii de evaluare externă a calității programului de studii universitare de licență, comisia a analizat în detaliu Raportul de evaluare internă (REI) elaborat de instituție, împreună cu anexele aferente. Suplimentar, au fost solicitate și încărcate de către instituție în platforma electronică on-line ARACIS documente actualizate, documente modificate, precum și unele noi conform aspectelor constatate de către comisie atât în etapa premergătoare, cât și în cursul vizitei la fața locului.

- Vizita la fața locului (enumerarea generală a locațiilor vizitate și a categoriilor de persoane cu care s-au purtat discuții)

Conform calendarului și minuterelor întocmite la fața locului comisia ARACIS a vizitat o bună parte a spațiilor proprii UBB vizate pentru a fi folosite în procesul instructiv-educativ al programului de studii de licență Podiatrie, cum ar fi Laboratoarele de biofizică, biochimie și biologie celulară, Laboratorul de toxicologie, Laboratorul de celule stem, Laboratorul de imagistică digitală, Platforma INSPIRE – Centrul de imagistică biomedicală, Baza de kinetoterapie, recuperare medicală și medicină sportivă, Laboratorul de biomecanica piciorului și laboratorul de analiză a mersului, precum și spații puse la dispoziția UBB prin colaborare cum ar fi clădirea TEAM din Cluj Innovation Park, Clinica de Podiatrie Cluj și Spitalul Clinic de Recuperare Cluj. Mai mult, au avut întâlniri fizice cu o parte dintre cadrele didactice proprii, dar și on-line cu unii dintre specialiști din străinătate avuți în vedere pentru a fi implicați în acest program, cu „stakeholderi” din sistemul medical potențial interesați de formarea acestor specialiști, precum și cu reprezentanți ai tuturor structurilor instituționale implicate în managementul adecvat al calității unui proces didactic centrat pe student.

- Alte metode sau aspecte relevante

Pentru o analiză sintetică cantitativă detaliată s-au utilizat fișiere de calcul Excel în paralel cu folosirea unui cod de culori pentru evaluarea și vizualizarea diferitelor aspecte calitative legate atât de planul de învățământ și fișele de disciplină, cât și de resursa umană vizată.

III. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate

Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale

IÎS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.

Indicatorul
I.P.A.1.1.1

Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, IÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.

✓ **Prezentarea stării de fapt**

Programul de studii universitare de licență **Podiatrie** este organizat în cadrul Facultății de Științe Medicale și ale Sănătății din cadrul Universității Babeș-Bolyai, instituție de învățământ superior acreditată, cu personalitate juridică de drept public, organizată și funcționând în baza **Legii învățământului superior nr. 199/2023** și a Cartei universitare.

Structura de guvernanță este conformă prevederilor legale și cuprinde: - Senatul universitar (organ deliberativ suprem); Consiliul de Administrație; Rector și prorectori; Consiliul facultății; Consiliile departamentelor; Comisii permanente (curriculum, calitate, etică, cercetare etc.).

Programul este integrat în infrastructura academică existentă, utilizând structuri funcționale validate prin evaluări ARACIS anterioare (gestionat de departamente cu competențe, având state de funcții aprobate, fișe de post și proceduri operaționale).

Universitatea dispune de: Carta universitară actualizată; Manualul calității; Proceduri operaționale privind inițierea și aprobarea programelor noi; Proceduri privind evaluarea cadrelor didactice; Regulamente privind activitatea didactică, evaluarea studenților, practica profesională; Sistem digital integrat pentru gestionarea activităților academice.

Organigrama, regulamentele și metodologiile de funcționare sunt disponibile pe site-ul universității. Planificarea, implementarea și monitorizarea programului se realizează prin mecanisme instituționale deja funcționale, utilizate pentru celelalte programe de studii.

✓ Analiza situației de fapt

În raport cu cerințele indicatorului I.P.A.1.1.1, rezultă că:

- Programul este integrat într-o structură organizatorică stabilă și acreditată;
- Există metodologii și regulamente aprobate de Senat;
- Procedurile sunt revizuite periodic, în conformitate cu Legea 199/2023 și HG 962/2024;
- Sistemul de management al calității este operațional (Centrul Qualitas, CEAC la nivel de universitate și facultate);
- Procesele decizionale includ reprezentarea studenților (minimum 25%).
- Organizarea programului respectă cadrul legal privind durata (4 ani) și numărul de credite (240 ECTS) și este asigurată distribuția de minimum 60 ECTS/an, conform cadrului legal aplicabil.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

- Integrarea programului în strategia instituțională UBB 2024–2029;
- Existența unui sistem formalizat de audit intern al calității;
- Publicarea transparentă a regulamentelor și procedurilor;
- Funcționarea comisiilor de curriculum și calitate la nivel de facultate.

✓ Recomandări

- Consolidarea mecanismelor de monitorizare a implementării programului în primii doi ani de funcționare;
- Dezvoltarea unei comisii academice dedicate specializării.
- Componenta organizatorică este recomandat să depună diligențe pentru crearea de oportunități de integrare pe piața muncii, având în vedere faptul că ocupația este inclusă în COR, dar nu există în prezent în statele de funcții ale furnizorilor publici de servicii de sănătate (nu se regăsește în Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice

Indicatorul este: **îndeplinit**

Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate

IÎS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodologiilor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

Indicatorul
I.P.A.1.2.1

Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei¹ și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.

✓ Prezentarea stării de fapt

Universitatea asigură implicarea:

- Cadrelor didactice în structurile decizionale;
- Studenților (minim 25%) în Senat și Consilii;
- Angajatorilor și specialiștilor din domeniul sănătății în procesul de fundamentare curriculară;
- Absolvenților în mecanismele de feedback.
- În REI este justificată necesitatea programului în raport cu nevoile sistemului sanitar și cu introducerea ocupației de podiatru în COR.

✓ Analiza situației de fapt

Din analiza REI și discuțiile de la momentul vizitei, rezultă că fundamentarea programului de studii are la bază:

- o analiză a nevoilor sistemului de sănătate;
- raportarea la practici și modele internaționale;
- corelarea cu impactul social și economic al serviciilor de podiatrie;
- integrarea rolului podiatrului în echipe medicale multidisciplinare.

Aceste elemente demonstrează implicarea indirectă a părților interesate relevante (în special prin Asociația Română de Podiatrie cu sistemul medical, piața muncii, pacienții) în procesul de inițiere a programului.

Totuși, din documentația analizată rezultă mai puțin explicit mecanismul formal și periodic de consultare directă a acestor părți interesate în procesul de revizuire a metodologiilor și regulamentelor.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Nu este cazul

✓ Recomandări

- Instituționalizarea unor consultări formale cu reprezentanți ai angajatorilor din domeniul medical, în special pe zona programului Podiatrie.
- Documentarea consultărilor cu părțile.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia

Standardul S.A.2.1. Baza materială

ÎÎS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.

Indicatorul I.P.A.2.1.1	ÎÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.
--------------------------------	--

✓ Prezentarea stării de fapt

Conform REI, UBB dispune de peste 100 de clădiri aflate în administrare, dintre care peste 85 sunt alocate ca spații de învățământ. În cadrul spațiilor de învățământ există 54 de amfiteatre (11.619,43 mp), 173 săli de curs (15.487,09 mp), 402 de săli de seminar (16.884,72 mp), 601 de laboratoare (22.626,30 mp) și 124 de săli de lectură (7.939,08 mp). Pe lângă facilitățile aflate în Cluj-Napoca, universitatea dispune de o rețea academică vastă, care cuprinde centre și extensii universitare, centre academice și de cercetare, precum și baze de practică pentru studenți situate în 23 de localități din 14 județe. UBB deține 5 baze de practică, o rețea extinsă de biblioteci, laboratoare didactice și de cercetare și spații pentru servicii studentești. Se precizează, de asemenea, că pentru efectuarea stagiilor clinice de practică au fost încheiate și se vor încheia în continuare acorduri de colaborare cu spitale și clinici publice și private având toate dotările necesare unui învățământ modern

✓ Analiza situației de fapt,

UBB dispune de o bază materială extinsă, care permite desfășurarea învățământului preclinic și asigurarea unui mediu de viață favorabil pentru studenți. În ceea ce privește învățământul clinic, conform standardelor specifice, pentru programele din domeniul de licență Sănătate supuse autorizării provizorii este necesar a se dovedi posibilitatea de desfășurare a activităților didactice pentru toate disciplinele clinice cuprinse în planul de învățământ. În REI sunt menționate 4 acorduri, iar ca documente suplimentare au fost transmise alte 15 protocoale de parteneriat. Aceste acorduri și protocoale au un caracter general, fără să asocieze disciplinele clinice din planul de învățământ cu secții clinice din spitalele respective

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Nu este cazul

✓ **Recomandări**

- Este necesar a se defini baza materială pentru disciplinele de specialitate, ceea ce presupune asocierea disciplinelor clinice din planul de învățământ cu secțiile în care acestea se vor desfășura.
- Dezvoltarea și consolidarea măsurilor de accesibilizare a infrastructurii universitare pentru persoanele cu dizabilități, prin adaptarea spațiilor didactice și administrative

Indicatorul este: **parțial îndeplinit**

Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale

Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.2.2.1	Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt**

Universitatea Babeș-Bolyai gestionează în mod responsabil, sustenabil și eficient bunurile imobile și mobile utilizate pentru desfășurarea programelor de studii universitare, inclusiv pentru programul de licență **Podiatrie**.

Administrarea bazei materiale este realizată prin structurile administrative ale universității, în conformitate cu: Carta universitară; Regulamentele interne de organizare și funcționare; Procedurile privind gestionarea patrimoniului; Cadrul legislativ național aplicabil instituțiilor de învățământ superior.

Facultatea de Științe Medicale și ale Sănătății utilizează infrastructura didactică și de cercetare existentă în cadrul UBB, inclusiv laboratoare didactice și de cercetare ale altor facultăți (Biologie și Geologie, Fizică, Chimie și Inginerie Chimică, Educație Fizică și Sport, Inginerie)

Pentru desfășurarea stagiilor clinice au fost încheiate și sunt în curs de încheiere acorduri de colaborare cu spitale și clinici publice și private, asigurând condiții adecvate pentru instruirea practică a studenților.

Universitatea dispune de o infrastructură bibliotecară complexă, coordonată prin Biblioteca Centrală Universitară „Lucian Blaga” și rețeaua sa de biblioteci filiale, oferind spații de lectură și resurse documentare extinse pentru studenți și cadre didactice.

Gestionarea patrimoniului este realizată prin:

- structuri administrative specializate;
- responsabili cu gestiunea și întreținerea bunurilor;
- proceduri de inventariere periodică;
- planuri de mentenanță și investiții aprobate la nivel instituțional.
- Spațiile didactice, de cercetare și administrative sunt întreținute permanent, beneficiind de utilități funcționale și condiții corespunzătoare desfășurării activităților academice.

✓ **Analiza situației de fapt**

Din analiza REI și a documentației instituționale și în urma viziei, Administrarea bazei materiale se realizează într-o manieră sustenabilă, cu mecanisme de control și monitorizare instituțională, ceea

ce permite menținerea unor condiții adecvate pentru studiu, cercetare și muncă. rezultă că UBB aplică un sistem integrat de administrare a bazei materiale, care include:

- planificare bugetară anuală;
- evaluarea periodică a stării infrastructurii;
- programarea lucrărilor de întreținere și modernizare;
- utilizarea eficientă și sustenabilă a spațiilor și dotărilor.

Pentru programul Podiatrie, infrastructura utilizată este deja funcțională în cadrul altor programe din domeniul Sănătate, ceea ce demonstrează existența unei baze materiale validate anterior prin procese de evaluare externă.

Spațiile destinate activităților didactice și practice asigură condiții optime pentru procesul educațional, iar infrastructura bibliotecară și digitală susține activitatea de documentare și cercetare.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

- Utilizarea integrată a infrastructurii inter-facultăți pentru optimizarea resurselor
- Rețea bibliotecară extinsă și bine structurată
- Existența acordurilor de practică clinică pentru asigurarea componentelor aplicative ale programului
- Sistem instituțional formalizat de inventariere și întreținere a patrimoniului.

✓ **Recomandări**

- Continuarea dezvoltării progresive a dotărilor specifice domeniului podiatriei, pe măsura creșterii numărului de studenți;
- Monitorizarea anuală a gradului de utilizare a infrastructurii dedicate programului.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii

Standardul S.A.3.1. Resurse umane	
ÎIS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.	
Indicatorul I.P.A.3.1.1	Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.

✓ **Prezentarea stării de fapt**

Conform listei de cadre didactice actualizată prezentată la momentul vizitei la fața locului pentru programul de studii universitare de licență Podiatrie inițial erau avute în vedere 59 (cincizeci și nouă), dintre care în final după modificarea planului de învățământ au rămas doar **49 cadre didactice**. Mai mult, statul de funcții previzionat nu era întocmit corespunzător, în condițiile în care erau prevăzute un total de 58 posturi, toate acestea cu excepția unui singur post de Sef Lucr. (poz. 27) nerespectând norma didactică săptămânală minimă prevăzută de *Legea învățământului superior nr. 199/2023*. Pentru a se putea face analiza gradului de acoperire cu cadre didactice asociate invitate s-a solicitat refacerea corespunzătoare a acestuia, rezultând în final un număr de **12 posturi** de șef lucrări. Pentru analiza concordanței calificării resursei umane pentru disciplinele alocate din planul de învățământ au fost folosite CV-urile individuale asumate prin semnătură.

✓ **Analiza situației de fapt**

În condițiile în care în cadrul Facultății de Științe Medicale și ale Sănătății nu există încă nici un alt program autorizat de licență și/sau masterat din domeniul Sănătății, analiza raportului studenți per cadre didactice a fost făcută luând în considerare capacitatea maximă de școlarizare pentru

programul Podiatrie (30 studenți/an x 4 ani/promoție = 120), raportată la numărul total de cadre didactice implicate (49). A rezultat un **raport de 2,45 studenți per 1 cadru didactic**, mult sub limita maximă acceptată pentru un program din domeniul Sănătății de 10/1.

Din punct de vedere al acoperirii posturilor din statul de funcțiuni previzionat, cadrele didactice titulare reprezintă 46,21%, cadrele didactice asociate 30,24%, iar **cadrele didactice asociate invitate 23,55%**, procent sub cel maxim de 25% acceptat de standardele specifice în vigoare

Din punct de vedere al corespondenței specialității medicale cu disciplina predată au fost identificate următoarele neconcordanțe: medic primar **Diabet Zaharat și Nutriție** care ar trebui să predea **Medicină Internă**; medic primar **Epidemiologie și Sănătate Publică** care ar trebui să predea **Igienă**; medic primar **Chirurgie generală** care ar trebui să predea **Chirurgie ortopedică** a membrului inferior; medic generalist **fără specializare** care ar trebui să predea **Sănătate Publică și Management**; medic generalist **fără specializare** care ar trebui să predea **Alergologie și Imunologie Clinică**.

Și din punct de vedere al concordanței calificărilor/competențelor cadrelor didactice cu disciplinele predate au fost identificate o serie de inadvertențe cum ar fi: **medic primar obstetrică-ginecologie** care ar trebui să predea **Kinetoterapia în afecțiunile ortopedico-traumatice**; **cadre didactice fără doctorat titulare de curs** la următoarele discipline **Prim ajutor medical și urgențe medicale în podiatrie, Igienă, Îngrijiri paliative; Îngrijii calificate în boli infecțioase**;

Tot privitor la resursa umană sunt de reținut următoarele aspecte potențial vulnerabile: un procent relativ mare, și anume **18,80%** din orele didactice, vor fi predate de **specialiști cooptați din străinătate**, care sunt **cunoscători doar ai limbii engleze**, nu și ai limbii de predare specifică programului, respectiv limba română; modul în care vor putea fi folosite bazele clinice și pacienții acestora în activitatea didactică de către cadrele didactice asociate și/sau invitate care nu au o legătură contractuală cu acestea.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Nu este cazul.

✓ **Recomandări**

- Corectarea în termen util a tuturor deficiențelor menționate privitoare la resursa umană;
- Respectarea prevederilor legale în vigoare și ale Standardelor specifice domeniului Sănătate referitoare la corespondența între specialitatea medicală și disciplinele predate acolo unde este cazul pentru medicii care vor fi implicați în acest program;
- Găsirea soluțiilor cele mai adecvate pentru a facilita predarea de către cadrele didactice necunoscătoare a limbii române;
- Identificarea și elaborarea unor proceduri conforme pentru desfășurarea activităților practice în cadrul bazelor clinice partenere de către cadrele didactice asociate și/sau invitate.
- Revederea listei de cadre didactice și identificarea de cadre didactice cu specializare corespunzătoare pentru disciplinele de specialitate din Nomenclatorul MS
- Clarificarea modului în care cadrele didactice din străinătate sunt implicate în activitățile practice aferente disciplinelor de specialitate în unități medicale din România

Indicatorul este: parțial îndeplinit

Criteiul A.4.Digitalizarea proceselor de educație

Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală

Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.

Indicatorul I.P.A.4.1.1	Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt**

Conform REI, infrastructura digitală a Universității Babeș-Bolyai este gestionată de Direcția Tehnologiei Informației și Comunicațiilor (DTIC UBB), structură înființată în 2012, responsabilă de furnizarea serviciilor IT&C pentru toate facultățile și unitățile administrative.

DTIC implementează Strategia de Transformare Digitală a UBB, prin dezvoltarea unui portofoliu de servicii informatice dedicate angajaților (14 servicii) și studenților (12 servicii). Printre acestea se regăsesc: Admitere Online, AcademicInfo, State de funcții, Managementul cercetării, Microsoft Teams, Email instituțional, Cloud UBB, EduRoam, FluxUBB, servicii pentru înscriere burse, finalizare studii și solicitări administrative.

Prin aceste instrumente sunt digitalizate majoritatea proceselor academice și administrative, inclusiv gestionarea situației școlare, administrarea resurselor umane, comunicarea instituțională și managementul cercetării.

Programul de studii Podiatrie beneficiază integral de infrastructura digitală instituțională și de serviciile implementate prin DTIC.

✓ **Analiza situației de fapt**

Din documentele depuse și din discuțiile purtate pe parcursul vizitei de evaluare a reieșit faptul că procesul de digitalizare este bine ancorat în realitatea educațională a programului și susține atât activitățile didactice curente, cât și comunicarea interinstituțională.

Transformarea digitală este implementată strategic și centralizat, printr-o structură dedicată (DTIC), ceea ce asigură coerență, interoperabilitate și sustenabilitate în gestionarea proceselor academice și administrative.

Digitalizarea contribuie la: simplificarea procedurilor administrative; creșterea transparenței și trasabilității; acces rapid la servicii pentru studenți și cadre didactice; eficientizarea managementului academic și al cercetării.

Există o infrastructură funcțională și operațională care susține desfășurarea programului de studii în condiții moderne, adaptate cerințelor actuale ale învățământului superior.

În consecință, componenta organizatorică utilizează instrumente informatice integrate pentru îmbunătățirea accesului și asigurarea de servicii educaționale de calitate.

✓ **Recomandări**

Nu este cazul

Indicatorul este: **îndeplinit.**

IV. DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

Criteriul B.1. Conținutul și relevanța programelor de studii

Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programelor de studii

Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării

Indicatorul I.P.B.1.1.1	Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt**

Analiza preliminară a raportului de evaluare internă și a anexelor acestuia, anterioară vizitei la fața locului, a relevat că o serie de documente curriculare, precum planul de învățământ și fișele de disciplină, deși aparent unele dintre ele erau vizate de către biroul curricular instituțional în septembrie 2025, nu erau structurate în totalitate cu respectarea noilor standarde ARACIS în vigoare de la începutul anului 2025, cum ar fi tipurile de discipline, prezentarea rezultatelor învățării specifice per program și per disciplină, dar nu numai. De aceea, de comun acord cu reprezentanții

instituției gazde s-a agreat ca acestea să fie actualizate, conform observațiilor și cu respectarea tuturor standardelor în vigoare, până la momentul vizitei.

✓ **Analiza situației de fapt**

Analiza la momentul vizitei a **planului de învățământ actualizat** a relevat în primul rând faptul că nici acesta, similar cu cel anexat raportului de autoevaluare internă nu era asumat prin semnătură de către persoanele responsabile de acest lucru la nivel instituțional. Mai mult din punct de vedere al respectării standardelor în vigoare s-au constatat următoarele inadvertențe:

- din punct de vedere al procentului alocat orelor de activități didactice aferente diferitelor categorii de discipline, **disciplinele fundamentale reprezentau 16,87%** în condițiile în care pentru acest tip de program de studiu trebuiau să fie maxim 15%, iar **disciplinele de specialitate reprezentau 74,07%** în condițiile în care trebuiau să fie minimum 75%;
- raportul între numărul orelor de aplicare practică și cel al orelor de curs era de 1,83/1 vs. valoarea recomandată de 2/1;
- orele didactice și de studiu individual aferente activităților didactice obligatorii și opționale, pentru toți anii de studiu se situau sub limita inferioară acceptată de 1500 ore per an universitar (**anul I: 1190 ore, anul II: 1232 ore; anul III: 1190 ore; anul IV: 1260 ore**);
- din punct de vedere al categoriei formative existau **discipline combinate care includeau discipline din categorii diferite** (ex. Deontologie medicală și Bioetică care sunt în standarde discipline de specialitate combinate cu Comunicare medical care este considerată disciplină complementară), sau discipline alocate în plan la o categorie diferită de cea din standarde (disciplina Informatică medicală. Biostatistică era alocată de instituție în planul de învățământ categoriei disciplinelor de specialitate, în condițiile în care în standardele specifice domeniului Sănătate, ramura de știință Medicină este considerată ca disciplină complementară, și invers disciplina de Nutriție și Dietetică care era considerată de instituție ca disciplină complementară, în timp în standarde apare ca disciplină de specialitate);
- **disciplina Etică și integritate academică era prevăzută ca disciplină cu caracter optional;**
- la mai multe **discipline de specialitate** precum Epidemiologie, Biomecanică, Kinesiologie, Tratarea ulcerărilor, Igienă, Radiologie și imagistică medical, Podiatrie fizică și încălțăminte, Tratarea piciorului diabetic **activitățile didactice practice erau prevăzute în plan ca ore de seminar**, care se pot desfășura și cu formațiuni mai mari de studenți peste limita acceptată de 10/15 pentru stagiile clinice/lucrările practice.

Asumându-se aceste constatări, universitatea a prezentat într-un interval de timp mai mic de 20 de zile, recomandat pentru finalizarea raportului de evaluare externă, o **formă modificată a planului de învățământ** semnată instituțional de toți factorii decidenți responsabili, care corespunde din punct de vedere al echipei de evaluare cerințelor tehnice din standardele în vigoare pentru un program de studii universitare de licență din domeniul Sănătate, ramura de știință Medicină:

- **numărul total de ore 4448**, dintre care activitățile didactice din timpul semestrelor reprezintă 3136 de ore, cu un procent al **orelor de la disciplinele cu caracter optional (224) de 7,14%**, valoare peste limita minimă acceptată de 5%, iar **practică 1312 ore**, similar cu programele de aceeași durată din domeniul Sănătate ramura de știință Medicină;
- procentul alocat orelor aferente diferitelor categorii de discipline care sunt obligatoriu de a fi parcurse de către studenți respectă și el standardele: **discipline fundamentale 14,83%** (490 ore din 3304) sub maximul acceptat de 15%, **discipline de specialitate 77,12%** (2548 ore din 3304) peste minimul acceptat e 75%, **discipline complementare 8,05%** (266 ore din 3304) sub maximul acceptat de 10%;
- **raport între orele de aplicații practice (2964) și cele de curs (1484) de 2,00/1;**
- fiecare an universitar are 60 de credite, cu mențiunea că **în anul I există 10 credite** în plus obținute la disciplinele obligatorii de tipul **Educației fizică**, respectiv **Limbă străină**, iar în ultimul an **alte 10 credite** sunt obținute pentru **susținerea lucrării de licență**;
- 1 credit corespunde la 30 ore de pregătire pentru toate disciplinele cu excepția stagiilor practice de specializare din timpul anului, respectiv vacanța de vară, și a stagiului profesional, care fiecare dintre acestea este creditat cu 2 ECTS;
- numărul mediu de ore de activități didactice de 26 ore/săptămână în anul I, respectiv 30 ore/săptămână dacă luăm în calcul și activitățile didactice de la limbi străine și sport din acest

an, de 28 ore/săptămână în anul II, de 26,5 ore/săptămână în anul II și de 27,5 ore/săptămână în anul IV, cu o medie de 27 ore/săptămână pentru toți anii sau **28 ore/săptămână** când luăm în calcul și orele de la disciplinele din anul I creditate în plus;

- în fiecare an universitar numărul total de ore de pregătire se încadrează în intervalul admis de standardele în vigoare cu un plus pentru orele de studiu individual (anul I: 1620 ore din care 728 ore didactice și 892 ore studiu individual; anul II: 1620 ore din care 784 ore didactice și 836 ore studiu individual; anul III: 1620 ore din care 742 ore didactice și 878 ore studiu individual; anul IV: 1680 ore din care 770 ore didactice și 910 ore studiu individual.

Singurul lucru interpretabil din ultima varianta de plan asumată este încadrarea disciplinei cu caracter opțional Istoria și cultura alimentației ca disciplină de specialitate și nu ca disciplină complementară.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Prezentarea într-o formă tabelară ca anexă la planul de învățământ asumat instituțional atât a competențelor dobândite în urma absolvirii programului de studii, cât și a rezultatelor învățării grupate pe grupări de discipline specifice programului de studiu, care au obiective educaționale apropiate.

✓ Recomandări

- Folosirea pentru prima promovție a planului de învățământ agreat cu ocazia vizitei, urmând ca orice modificare ulterioară ale acestuia să se facă cu respectarea standardelor specifice C12 în vigoare la acel moment
- Actualizarea conformă a tuturor documentelor care decurg din forma aprobată anual a planului de învățământ;
- Succesiunea disciplinelor indiferent de caracterul obligatoriu/opțional să respecte condițiile asumate de cadrele didactice titulare în fișele de disciplină;
- Respectarea prevederilor legale și ale Standardelor specifice C12 referitoare la corespondența dintre specialitatea cadrului didactic și disciplina predată (pentru disciplinele cu corespondent în Nomenclator);

Indicatorul este: **parțial îndeplinit**

Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare

Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate

În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.

Indicatorul I.P.B.2.1.1	Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.
----------------------------	--

✓ Prezentarea stării de fapt

În condițiile în care intenția autorizării de către universitate a acestui program de studii și implicit o parte din pregătirile instituționale au precedat actualizarea standardelor de calitate specifice de anul trecut, în pachetul curricular din raportul de autoevaluare nu a existat o constanță în prezentarea corelării rezultatelor învățării cu nivelul calificării și competențele vizate, aspect care s-a solicitat de către echipa de evaluare și a fost acceptat de persoanele responsabile din cadrul instituției să fie remediat în documentele actualizate prezentate în cursul vizitei la fața locului. Mai mult, programul propus fiind unul nou pentru nomenclatorul de specializări din domeniul de licență Sănătate, ramura de știință Medicină, s-a agreat de comun acord să se folosească ca model de lucru modul de structurare al rezultatelor învățării pe grupuri de discipline similare din punct de vedere al obiectivelor urmărite utilizat în standardele de calitate specifice în vigoare de anul trecut pentru toate specializările existente în acest nomenclator.

✓ Analiza situației de fapt

La momentul vizitei, deși după cum am subliniat în sens pozitiv la indicatorul precedent rezultatele învățării per grupuri de discipline erau prezentate într-o anexă la planul de învățământ, o bună parte din fișele de disciplină nu aveau încă definite rezultatele specifice fiecărei discipline în parte. Mai mult, într-o analiză făcută prin sondaj, anumite discipline, cum ar fi de exemplu fiziopatologia, nu aveau nici conținutul cursurilor și al lucrărilor/stagiilor concordant cu rezultatele asumate pentru grupul de discipline din care faceau parte. În planul de învățământ actualizat analizat cu ocazia vizitei s-a constatat că lipseau discipline obligatorii pentru formarea oricărui specialist din domeniul sănătății, cum ar fi de exemplu semiologia medicală și medicina internă.

O bună parte din aceste constatări au fost corectate în termenul de 20 zile de la vizită recomandat pentru finalizarea raportului, cu mențiunea ca încă unele discipline fundamentale precum anatomia nu au definite în fișele de disciplină obiective specifice, iar altele cum ar fi biochimia, biologia celulară și moleculară, histologia, genetica prezintă încă aceste obiective prea succint.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Nu este cazul.

✓ **Recomandări**

- Înființarea la nivelul facultății de structuri instituționale care să analizeze centralizat per program de studii din punct de vedere al cursurilor și stagiilor eventualele suprapuneri de conținut și să valideze anual în funcție de planul de învățământ în vigoare rezultatele învățării specifice fiecărei discipline în parte;
- Crearea unor mecanisme instituționale de feedback de la studenți și/sau absolvenți privitoare la rezultatele învățării cu scopul asumat de ajustare permanentă a conținutului disciplinelor la nevoile reale ale profesiei pe piața muncii,

Indicatorul este: parțial îndeplinit

Indicatorul I.P.B.2.1.2	Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).
----------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt**

Programul de studii de licență Podiatrie a fost înregistrat de către Facultatea de Biologie și Geologie la Autoritatea Națională pentru Calificări conform adeverinței nr. 7390/13.09.2024 și figurează în RNCIS, fiind reîncadrat, printr-o serie de aprobări instituționale interne în structura Facultății de Științe Medicale și ale Sănătății odată cu înființarea acesteia. Din punct de vedere formal și structural, programul este corelat, cu ocupația de podiatru (cod COR 226926), încadrată în grupa specialiștilor din domeniul sănătății, în concordanță cu referențialele europene, inclusiv European Skills, Competences, Qualifications and Occupations, în condițiile în care în România încă nu există definite legislativ standarde ocupaționale specifice.

✓ **Analiza situației de fapt**

Rezultatele așteptate ale învățării sunt definite printr-un set coerent de competențe profesionale și transversale care reflectă în mod adecvat, cu condiția unor reformulări a termenilor folosiți, cerințele ocupaționale asociate Podiatriei. Competențele profesionale vizează atât activități specifice de evaluare și intervenție podiatrică, cât și integrarea în sistemul de sănătate prin respectarea ghidurilor clinice, a standardelor de calitate și colaborarea interdisciplinară. De asemenea, sunt incluse componente relevante de îngrijire centrată pe pacient și promovare a sănătății, în acord cu tendințele actuale din domeniul serviciilor de sănătate. Competențele transversale susțin autonomia profesională și dezvoltarea continuă, contribuind la o corelare adecvată între rezultatele învățării și profilul ocupațional definit la nivel național și european.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Nu este cazul

✓ **Recomandări**

- Pentru o delimitare clară a limitelor de competențe compatibile cu sistemul medical din țara noastră, termenii de diagnostic și tratament folosiți de documentele ESCO pentru podiatru în condițiile în care la nivel european există definită ca ocupație distinctă și asistentul de podiatrie, ar trebui înlocuiți cu evaluare și îngrijire de specialitate.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Standardul S.B.3.1. Principii

Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.

Indicatorul I.P.B.3.1.1	Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt**

În cadrul PSUL Podiatrie, activitățile didactice sunt organizate pe componente de curs, lucrări practice și practică, în concordanță cu planul de învățământ și fișele disciplinelor. Predarea combină expunerea teoretică, necesară pentru formarea cunoștințelor de bază, cu metode care încurajează participarea activă a studenților, precum lucrările practice, studiile de caz, proiectele aplicative și activitățile de cercetare.

Procesul didactic este susținut de utilizarea platformelor digitale instituționale, în special Microsoft Teams, prin intermediul cărora studenții au acces la suporturi de curs și materiale didactice în format electronic.

Evaluarea studenților se desfășoară printr-un sistem mixt, care include aprecierea activităților desfășurate pe parcursul semestrului, în cadrul seminarelor și laboratoarelor, precum și evaluarea finală a activității de curs prin examen. Metodele de evaluare utilizate sunt variate și sunt corelate cu rezultatele învățării prevăzute în fișele disciplinelor.

La nivelul UBB activează Consiliul Didactic al UBB (CD-UBB) care contribuie în mod esențial la elaborarea, implementarea și monitorizarea politicilor educaționale la nivel instituțional, asigurând coerența, relevanța și actualizarea programelor de studii. Prin activitatea sa, sunt susținute adaptabilitatea curriculară și promovarea unor metode de predare centrate pe student, care încurajează învățarea colaborativă și dezvoltarea gândirii critice.

✓ **Analiza situației de fapt**

Analiza documentelor puse la dispoziție, completată de observațiile rezultate în urma vizitei la fața locului, indică faptul că principiile învățării centrate pe student sunt aplicate în mod adecvat. Studenții sunt implicați activ în procesul de învățare, inclusiv prin activități practice, proiecte și inițiere în cercetare.

În acest context, sunt funcționale mecanisme de feedback din partea studenților, care contribuie la îmbunătățirea continuă a activității didactice. Studenții evaluează semestrial prestația cadrelor didactice prin chestionare standardizate, iar la nivel instituțional sunt realizate periodic consultări privind gradul de satisfacție al studenților în raport cu desfășurarea activităților didactice și accesul la resursele educaționale. Rezultatele acestor demersuri sunt avute în vedere în procesul de optimizare a procesului educațional.

Discuțiile purtate cu studenții și reprezentanții acestora au evidențiat faptul că aceștia sunt informați cu privire la modalitățile de evaluare și așteptările academice, beneficiază de un anumit grad de autonomie în învățare și percep existența unui dialog deschis cu cadrele didactice

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

- utilizarea tehnologiilor digitale și a aplicațiilor de tip 4D/VR în activitățile practice;
- implicarea studenților în activități de cercetare încă din primii ani de studiu.

✓ **Recomandări**

Se recomandă continuarea utilizării metodelor interactive de predare și evaluare, precum și dezvoltarea treptată a utilizării tehnologiilor educaționale inovative.

Indicatorul este: **îndeplinit**

Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării

Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii

Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.

Indicatorul I.P.B.4.1.1	Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.
----------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt**

Studenții din cadrul programului de studii Podiatrie beneficiază de acces la resurse educaționale adecvate domeniului, precum bibliografie de actualitate, laboratoare dotate cu aparatură modernă, mulaje, tehnologii VR și acces la proiecte de cercetare și suport specific pentru studenții cu condiții educaționale speciale.

Biblioteca Universității Babeș-Bolyai oferă studenților acces atât fizic cât și online, aceștia având posibilitatea de a consulta și împrumuta materiale bibliografice, sau de a face copii ale acestora contracost, precum și de a accesa baze de date și reviste științifice internaționale prin intermediul contului instituțional.

UBB pune la dispoziția studenților facilități de cazare și masă, studenții putând accesa serviciile de masă la oricare din cantinele Universității, pe baza legitimației de student.

La nivelul UBB funcționează Centrul pentru Studenți cu Dizabilități, în cadrul căruia sunt promovate grija, incluziunea, diversitatea, respectul, centrarea pe nevoile persoanei, accesibilitatea și colaborarea, prin activități precum asistență la examene, interpretare în limbaj mimico-gestual, consiliere și suport individual pentru nevoile speciale de învățare, ateliere și programe de formare pentru dezvoltarea personală și profesională.

✓ **Analiza situației de fapt**

Resursele și serviciile puse la dispoziția studenților sunt adecvate și suficiente pentru susținerea procesului de învățare. Studenții au declarat că se simt sprijiniți în parcursul academic și nu au semnalat lipsuri semnificative. O sugestie formulată de studenți vizează optimizarea structurii orarului, în vederea reducerii pauzelor mari dintre activități.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

- Acces extins la resurse bibliografice electronice;
- Existența unor servicii de sprijin cunoscute și utilizate de studenți.

✓ **Recomandări**

- Continuarea demersurilor de adaptare a infrastructurii pentru creșterea accesibilității și optimizarea organizării activităților didactice din punct de vedere al orarului.

Indicatorul este: **îndeplinit**

Criteriul B.5. Rezultatele învățării

Standardul S.B.5.1. Definirea și evaluarea

Definirea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.

Indicatorul I.P.B.5.1.1	Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.
----------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt**

Precum am menționat anterior fișele de disciplină prezentate la momentul vizitei nu aveau o structură unitară, unele prezentând rezultatele așteptate ale procesului didactic sub forma unor competențe formate – profesionale și transversale, altele, în termeni de rezultate ale învățării – cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie, iar altele ca obiective specifice. S-a convenit de comun acord ca acestea să fie refăcute conform cu modul de structurare ale rezultatelor învățării, pe grupuri de discipline similare din perspectiva obiectivelor urmărite, din standardele de calitate specifice în vigoare pentru domeniul Sănătate. În rest, toate fișele conțineau informații privitoare la timpul alocat pentru fiecare activitate; numărul de credite de studii alocate; conținutul predării și învățării; metodologiile asociate învățării, predării și evaluării; bibliografia minimală recomandată,

✓ **Analiza situației de fapt**

În fișele de disciplină refăcute au fost corectate majoritatea deficiențelor constatate la vizită privitoare la prezentarea rezultatelor învățării, conținutul predării și învățării, timpul alocat per tipuri de activități, cu mențiunea că privitor la bibliografie încă mai există neconformități cum ar fi: toate fișele de disciplină care au ca și cadre titulare specialiști invitați din străinătate nu au titluri bibliografice în limba română, limba de predare a programului de studii, o bună parte încă au majoritar titluri bibliografice mai vechi de 10 ani și prea puține au incluse materiale de uz intern elaborate de cadrele titulare pentru a fi folosite la curs și/sau activități practice.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Nu este cazul

✓ **Recomandări**

- Actualizarea fișelor de disciplină la cerințele noilor standarde de calitate specifice cu uniformizarea machetelor folosite pentru toate programele de studii universitare de licență din domeniul Sănătate, din punct de vedere al prezentării rezultatelor specifice învățării per disciplină și grup de discipline;
- Bibliografia pentru toate fișele de disciplină sa fie în limba română, să fie actualizată anual și să includă și materiale suport de uz intern folosite pentru curs / activități practice.

Indicatorul este: **parțial îndeplinit**

Indicatorul I.P.B.5.1.2	Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.
----------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt**

Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin **evaluare continuă în timpul semestrului și evaluare sumativă la finalul fiecărui semestru**. Aceste activități se organizează în conformitate cu Regulamentul privind activitatea profesională a studenților în baza Sistemului european de credite transferabile (ECTS).

Evaluarea sumativă la finalul unui ciclu de studii universitare se realizează în acord cu Regulamentul de organizare și desfășurare a examenului de finalizare a studiilor de scurtă durată, licență și master și cuprinde 2 probe: proba 1 – evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate; proba 2 – prezentarea și susținerea proiectului de licență diplomă.

✓ **Analiza situației de fapt**

Procesul de evaluare continuă este obiectiv, se bazează pe criterii și metode clar stabilite la începutul semestrului, care sunt specificate în fișele de disciplină și aduse la cunoștința studenților. La examinare participă pe lângă titularul cursului cel puțin încă un alt cadru didactic de specialitate. Conform fișelor de disciplină, evaluările sunt adaptate nivelului de complexitate al fiecărei etape și includ metode variate: lucrări scrise, teste grilă, proiecte, teme individuale și/sau de echipă, portofolii și evaluarea stagiilor clinice. Metodele de evaluare folosite încurajează gândirea critică, creativitatea, munca în echipă, studiile de caz și permit verificarea dobândirii efective de către studenți a rezultatelor învățării (cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie) prevăzute în fișele disciplinelor.

Evaluarea sumativă, de tip examen sau verificare, se realizează la final de semestru sau în cadrul examenelor de finalizare a studiilor, asigurându-se timpul necesar atât pregătirii studenților, cât și desfășurării procesului de evaluare. Nu există o procedură oficială de contestare a evaluării și de rezolvare a contestațiilor. Există reglementări cu privire la reexaminări, susținerea examenelor amânate medical și a examenelor creditate, sancționarea fraudelor înregistrate la examene, alte situații circumstanțiale.

Numărul și distribuția formelor de examinare sunt următoarele: examene 55 (67,07%); colocvii și verificări: 27 (32,93%).

Rezultatele învățării sunt apreciate cu note întregi de la 10 la 1, nota 5 certificând dobândirea rezultatelor învățării minimale aferente unei discipline și acordarea creditelor de studii aferente acesteia.

Nota minimă de promovare pentru fiecare probă este 5, iar media generală de promovare a examenului de licență este de cel puțin 6.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Nu este cazul.

✓ **Recomandări**

Nu este cazul

Indicatorul este: **îndeplinit**

Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor

Standardul S.B.7.1. Admitere

Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.

Indicatorul I.P.B.7.1.1	Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.
----------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt**

În REI se consemnează că UBB dispune de un Regulament propriu de admitere la programe de studii de licență și master, întocmit conform legii, aprobat de Senat, actualizat anual și afișat pe site-ul universității, Conform acestui regulament, se constituie o Comisie de admitere pe universitate și comisii de admitere la nivelul facultăților. Comisia de admitere pe facultate propune regulamentul specific de admitere, în baza regulamentului-cadru, în maxim 30 de zile de la aprobarea acestuia de către senat. Fiecare facultate operaționalizează regulamentul-cadru printr-un regulament specific. În regulamentul de admitere pe facultate sunt prevăzute: condițiile de admitere, cuantumul și modalitatea de plată a taxei de admitere, modalitatea distribuirii candidaților pe specializări, actele speciale necesare la înscriere, altele decât cele prevăzute de regulamentul-cadru, perioada de înscriere, datele probelor de concurs, data afișării rezultatelor, termenul depunerii și rezolvării contestațiilor, termenul confirmării ocupării locurilor și alte aspecte administrative. Așa cum se menționează în REI, Facultatea de Științe Medicale și ale Sănătății nu dispune încă de un regulament propriu de admitere, fiind la începutul constituirii sale (2024). Admiterea din anul 2025 la programele de studii și master preluate de FSIM de la alte facultăți ale UBB a fost organizată de către facultățile de bază, în conformitate cu regulamentele de admitere ale acestora

✓ **Analiza situației de fapt**

La nivelul universității funcționează un regulament-cadru general de admitere, completat de regulamente proprii de admitere ale fiecărei facultăți. Pentru FSMS admiterea din anul 2025 a fost organizată de către facultățile de origine ale specializărilor preluate de FSMS, în condițiile în care la acel moment noua facultate nu dispunea încă de un regulament propriu de admitere. Din discuțiile de pe parcursul vizitei a rezultat că, începând cu anul 2026, admiterea va fi realizată integral de către Facultatea de Științe Medicale și ale Sănătății, universitatea sprijinind înscrierea candidaților prin intermediul platformei online dedicate. A fost solicitat și transmis ca document suplimentar regulamentul de admitere pentru Facultatea de Științe Medicale și ale Sănătății (conform

Regulamentului universității, regulamentul facultății se adoptă de către Consiliul facultății, la propunerea comisiei de admitere de la facultate, în cel mult 30 de zile lucrătoare de la aprobarea de către Senat a regulamentului universității – 19.01.2026). Regulamentul FSMS precizează că, pentru anul academic 2026-2027 FSMS organizează admitere pentru 3 programe de studii (sub rezerva AUP) – Podiatrie și Nutriție și dietetică în limbile română și maghiară. Pe siteul facultății există informații corespunzătoare referitoare la admitere pentru cele 3 programe de studii de licență din domeniul "Sănătate" și este semnalat corect că acestea sunt supuse supuse AUP. Pentru toate cele trei programe de studii criteriile de selecție sunt reprezentate de media examenului de bacalaureat, cu pondere 25% în media de admitere și probă scrisă din Biologie, cu pondere 75% în media de admitere. Regulamentul prevede că, pentru specializările care au fost transferate la Facultatea de Științe Medicale și ale Sănătății, informațiile despre admitere sunt disponibile pe site-urile facultăților de origine.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Nu este cazul

✓ **Recomandări**

- Noua facultate să preia toate programele pentru care s-a înființat, conform angajamentelor asumate.

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.B.7.1.2	Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt**

Conform REI, admiterea la programele de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, astfel că la UBB nu constituie criterii de selecție a candidaților la admitere vârsta, sexul, etnia, limba maternă, religia, rasa, apartenența politică, apartenența la organizații legal constituite sau starea de sănătate. UBB oferă în baza legii locuri speciale atât la programe de licență cât și la programe de master, unor categorii defavorizate: candidați de etnie romă, cu dizabilități/cerințe educaționale speciale, candidați proveniți din sistemul de protecție specială (plasament), absolvenți ai liceelor situate în mediul rural, candidați proveniți din rândul minorităților naționale care se înscriu la programe de studii universitare în limba română care nu se organizează în limba lor maternă. UBB a sprijinit studenții refugiați din Ucraina în continuarea studiilor universitare și a propus anual ministerului de resort acordarea unor burse pentru refugiați care s-au prezentat la concursul de admitere (bursieri ai statului român).

✓ **Analiza situației de fapt**

În regulamentul de admitere al universității se precizează expres că "Universitatea asigură adaptarea rezonabilă a procedurilor și probelor de admitere pentru candidații cu cerințe educaționale speciale (CES) și/sau dizabilități, în vederea garantării egalității de șanse și a accesului echitabil la studiile universitare, fără a conduce la diminuarea standardelor academice, la modificarea obiectivelor de evaluare sau la avantaje nejustificate în procesul de ierarhizare a candidaților." Acest fapt a fost evidențiat și în discuțiile din timpul vizitei de evaluare.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Nu este cazul

✓ **Recomandări**

Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților

Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.

Indicatorul I.P.B.7.2.1	Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.
-------------------------	---

✓ Prezentarea stării de fapt

În REI se menționează Regulamentul privind activitatea profesională a studenților și Codul drepturilor și obligațiilor studenților și faptul că studenții sunt încurajați să se asocieze în organizații studențești, în scopul îmbunătățirii relațiilor de parteneriat cu societatea civilă, cu precădere la nivelul dezvoltării comunității studențești (peste 40 de organizații studențești). De asemenea se menționează că universitatea acordă sprijin constant studenților prin acordarea de granturi, atât din fondurile UBB, cât și aplicând pentru surse de finanțare naționale și că face eforturi pentru buna informare a studenților (publicarea regulamente pe site, prelucrarea tuturor reglementărilor într-un limbaj accesibil pentru studenți de către Consiliul Studenților).

✓ Analiza situației de fapt

Regulamentul privind activitatea profesională a studenților în UBB are prevederi clare privind drepturile și obligațiile studenților, între care obligația de participare la activitățile didactice, prevederi privind evaluarea, obținerea creditelor etc. Se prevede că modul de frecventare a orelor de activitate didactică și de îndeplinire a cerințelor, se stabilește, în funcție de specificul disciplinelor, la propunerea titularului de disciplină. Cerințele prevăzute în fișa disciplinei se aduc la cunoștința studenților prin prezentarea de către cadrul didactic titular în primele două săptămâni de la începerea fiecărui semestru, iar modalitatea de evaluare se poate modifica ulterior numai cu acordul studenților. De asemenea, se prevede că nivelul maxim admis al absențelor recuperabile, motivate sau nemotivate, la activitățile practice (laboratoare, stagii, proiecte etc.), este de până la 15% din durata acestora și va fi stabilit prin regulamentul de organizare și funcționare al facultății. Aceste absențe se pot recupera, până la sfârșitul semestrului, în conformitate cu programul stabilit de cadrul didactic care desfășoară aceste activități. Nu este prevăzut expres procentul de frecvență care permite prezentarea la examene și verificări.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Nu este cazul

✓ Recomandări

- Să fie prevăzute expres condițiile de frecvență care permit prezentarea la examene/verificări;

Indicatorul este: îndeplinit

DOMENIUL C. Managementul calității

Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii

Standardul S.C.2.1. Structuri

ÎS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.

Indicatorul I.P.C.2.1.1	În structura organizatorică a ÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.
-------------------------	---

✓ Prezentarea stării de fapt

Conform REI au fost constituite și funcționează Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC) la nivel instituțional și CEAC la nivelul facultății. CEAC-ul facultății elaborează anual un program de asigurare a calității pe baza planului operațional al facultății, iar Centrul Qualitas elaborează un program similar pentru întreaga universitate. Facultatea de Științe Medicale și ale Sănătății va avea un astfel de program începând cu anul universitar 2025-2026, după finalizarea alegerilor și stabilirea structurilor de conducere. Implicarea studenților în procesul de asigurare și evaluare a calității reprezintă o practică curentă și se realizează la nivele multiple: a. Senatul UBB include un număr

semnificativ de studenți senatori; b. toate CEAC au în componență și reprezentanți din partea studenților; c. la finalul fiecărui semestru are loc evaluarea prestației didactice de către studenți, proces în care toți studenții UBB – de la programele de licență și master, învățământ cu frecvență (IF), învățământ cu frecvență redusă (IFR) sau învățământ la distanță (ID) sunt implicați direct în monitorizarea calității; d. Centrul Qualitas realizează bienal evaluarea satisfacției studenților de la nivel licență, master și doctorat – o analiză complexă care ia în calcul mai multe dimensiuni ale vieții de student/doctorand precum predare-învățare-cercetare, baza materială, facilități și servicii. Rezultatele acestor anchete sunt integrate în strategiile și acțiunile universității care au ca scop îmbunătățirea calității.

✓ **Analiza situației de fapt**

CEAC instituțional și pe facultate există și funcționează. S-a solicitat și a fost primit ca document suplimentar decizia de înființare CEAC pe facultate. CEAC au în componență studenți. Universitatea dovedește preocupări solide pentru asigurarea calității, pe care le preia și tânăra facultate.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

- UBB și-a asumat o politică de asigurare a calității, care este disponibilă pe site-ul universității și are un program anual de asigurare a calității.
- La nivelul UBB există instituția ombudsului - organism intern care subscrie la Codul de etică și deontologie profesională al UBB, la Codul de etică și standarde de practică al Asociației Internaționale a Ombudsmanului (IOA) și la standardele Rețelei Europene a Ombudsmanilor în Învățământul Superior (ENOHE)
- În UBB funcționează Centrul Qualitas – unitate administrativă care derulează activități pentru evaluarea, asigurarea și creșterea calității vieții academice a UBB
- UBB a aprobat și aplică o procedura de adoptare a documentelor instituționale privind asigurarea calității în Universitate.

✓ **Recomandări**

- Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate

Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora

ÎIS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.

Indicatorul I.P.C.3.1.1	Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt**

Conform REI, la nivelul universității funcționează Comisia pentru Curriculum (CC) - structura specializată a Senatului UBB, a cărei misiune este cea de acreditare internă, reglementare și monitorizare a programelor de studii de nivel licență și master, în acord cu strategia dezvoltării UBB, cu exigențele acreditărilor externe, naționale și internaționale. UBB are proceduri privind inițierea, autorizarea, acreditarea, monitorizarea și evaluare periodică a programelor de studii nivel licență, respectiv master). Planurile de învățământ ale programelor de studii de nivel licență și master se elaborează/actualizează anual și se semnează electronic, în conformitate cu Procedura de elaborare a planurilor de învățământ pentru programele de studii de nivel licență și master, învățământ cu frecvență și de semnare a acestora cu semnătură electronică extinsă/simplificată.

✓ **Analiza situației de fapt**

Componenta comisiei pentru curriculum este disponibilă pe site-ul universității, ca și procedurile privind inițierea, autorizarea, acreditarea, monitorizarea și evaluare periodică a programelor de studii. Din discuțiile de pe parcursul vizitei cu reprezentanții centrului Qualitas, aceștia au descris

metodologiile de realizare de sondaje și consultări online pentru fundamentarea standardelor de calitate. Centrul elaborează un raport anual privind asigurarea calității în UBB. Rectoratul, prin Compartimentul Curriculum – structură specializată a Secretariatului General, pune la dispoziția facultăților machete personalizate, care țin cont de cerințele din standardele ARACIS specifice fiecărui domeniu de licență și master. Aceste machete au fost furnizate și evaluatorilor externi, ca documente suplimentare.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Nu este cazul

✓ **Recomandări**

Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.C.3.1.2	Membrii comunității proprii și alte părți interesante sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.
------------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt**

Conform REI, în UBB procesul de inițiere, autorizare provizorie, acreditare, monitorizare și evaluare periodică a programelor de studii presupune următorii pași:

- (a) întocmirea dosarului de autorizare de către responsabilul de program, împreună cu echipa de lucru a facultății (universitatea are un model de REI);
- (b) analiza și avizarea dosarelor de Consiliul Facultății;
- (c) în baza avizului favorabil din partea Consiliului Facultății, înaintarea dosarului către Compartimentul Curriculum din cadrul Secretariatului General pentru a fi verificată corectitudinea planurilor de învățământ și pentru a fi semnate de către prorectorul responsabil cu curriculum;
- (d) După obținerea avizelor necesare, un membru al Comisiei pentru Curriculum desemnat de către Președintele acesteia evaluează dosarul programului și pregătește o fișă de evaluare, la finalul căreia recomandă propunerea spre avizare, propunerea spre avizare sub rezerva efectuării unor modificări/ completări sau respingerea programului. Propunerea este prezentată în ședința Comisiei pentru Curriculum și menționată în procesul verbal al întâlnirii, care se trimite Senatului;
- (e) După aprobarea Senatului, dosarele sunt trimise la ARACIS pentru evaluarea externă

✓ **Analiza situației de fapt**

UBB are proceduri clare de consultare a comunității academice privind programele de studii, dar pentru programul supus autorizării provizorii nu au fost identificate documente tip minute/procese verbale de consultare, în particular cu angajatorii, privind oportunitatea și conținutul programului. Din întâlnirea cu angajatorii, organizată cu prilejul vizitei a reieșit că aceștia au un interes real pentru integrarea viitorilor absolvenți de podiatrie, atât în mediul privat, cât și în cel public. Totuși, plaja de angajatori a fost limitată la furnizori locali și regionali. Semnalăm faptul că programul supus AUP este un program de studii nou, organizat în premieră în România (nu există în Nomenclatorul domeniilor și programelor de studii de licență în prezent). Deși ocupația este inclusă în COR din anul 2019, până în prezent nu s-a abordat în statele de funcții ale furnizorilor publici de servicii medicale și nu se regăsește în Legea-cadru a salarizării nr. 153/2017. Ca urmare, sunt necesare demersuri susținute pentru introducerea ocupației aferente în statele de funcții ale furnizorilor publici de servicii de sănătate, asigurând astfel șanse de integrare pe piața muncii. Angajatorii au atras atenția asupra rolului important al podiatrului în prescrierea de dispozitive ortotice personalizate, în condițiile în care, în prezent, în România lipsește un prescriptor cu competențele necesare, iar utilizarea ortezelor prefabricate nu acoperă în mod satisfăcător nevoile unei părți semnificative dintre pacienți. Considerăm foarte importante și consultări cu asociațiile profesionale ale altor ocupații din domeniul "Sănătate", cu predilecție cu Colegiul Medicilor din România și cu societăți profesionale /comisii de specialitate, având în vedere că vorbim de o clifcare nouă în domeniul sănătate și că medicii rămân categoria profesională responsabilă de abordarea integrată a pacientului. Nu au fost identificate minute sau procese verbale în acest sens.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Nu este cazul

✓ **Recomandări**

- Definirea și parcurgerea unui cadru coerent de consultare atât cu angajatorii, cât și cu principalele entități responsabile din domeniu – Ministerul Sănătății, Colegiul Medicilor din România, comisii sau asociații medicale de specialitate, OAMMR, pentru a defini politici sustenabile de acces pe piața muncii pentru podiatri, astfel încât viitorii absolvenți să își poată și un traseu de carieră adecvat, într-o colaborare armonioasă cu restul ocupațiilor din domeniul "Sănătate" dar și să fie respectat principiul echității în accesul la servicii de sănătate;
- Folosirea de către UBB a prestigiul și notorietatea de care se bucură, pentru a depune diligențe în sensul creării de oportunități de integrare pe piața muncii, având în vedere faptul că ocupația este inclusă în COR, dar nu există în prezent în ștatele de funcții și nu se regăsește în Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice

Indicatorul este: **îndeplinit**

Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ

Standardul S.C.4.1. Proceduri

Aplicarea metodologiilor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.

Indicatorul I.P.C.4.1.1	Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt**

Conform REI, în UBB procesul de evaluare a prestației didactice de către studenți se derulează semestrial, online, prin platforma AcademicInfo, iar Centrul Qualitas realizează rapoarte semestriale cu rezultatele acestor evaluări. Facultățile și departamentele au acces la aceste rezultate din platformă, putând genera, vizualiza și descărca statistici centralizatoare pe facultate, departament, nivel de studii (licență/master), forma de învățământ (IF/IFR/ID), cadru didactic sau disciplină. Rezultatele evaluărilor sunt supuse dezbaterii atât în ședințele de departament, cât și în ședințele Consiliului Facultății, recomandările făcute urmărind îmbunătățirea activităților cadrelor didactice.

✓ **Analiza situației de fapt**

La nivelul UBB se desfășoară evaluări semestriale de către studenți privind prestația cadrelor didactice, iar rezultatele acestora sunt disponibile pe site-ul universității. Studenții au semnalat o rată redusă de completare a formularelor de feedback, motivând prin lipsa unei motivații suficiente, în special în cazul studenților din anii terminali. Aceștia au subliniat utilitatea unei comunicări mai concrete cu privire la modul în care rezultatele evaluărilor sunt valorificate.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Nu este cazul

✓ **Recomandări**

- Identificarea de strategii de creștere a ratei de răspuns la chestionarele de feedback din partea studenților

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii

Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă

IÎS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii.

Indicatorul I.P.C.8.1.1	Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.
--------------------------------	---

✓ Prezentarea stării de fapt

În REI se menționează că UBB a fost prima universitate din România care a fost evaluată de către instituții internaționale specializate. UBB a solicitat și a parcurs acreditarea instituțională națională ARACIS în anii 2009, 2014 și 2020, obținând de fiecare dată calificativul „Grad de încredere ridicat”. De asemenea, UBB supune permanent evaluării ARACIS programele sale de studii universitare de licență și domeniile de master și doctorat, în vederea autorizării provizorii, sau acreditării/reacreditării

✓ Analiza situației de fapt

UBB dovedește preocupări constante și riguroase pentru evaluarea externă a calității, atât la nivel instituțional, cât și pentru programul de studii supus autorizării provizorii.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Nu este cazul

✓ Recomandări

Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit

V. Analiza SWOT

Puncte tari:		Puncte slabe:
✓ UBB este o universitate comprehensivă de top în România cu tradiție academică și mecanisme solide de asigurare a calității; ✓ Cooptarea în corpul profesoral propus pentru programul de studii de licență Podiatrie ca și cadre didactice invitate a mai multor specialiști în Podiatrie formați în străinătate.	FACTORI INTERNI ⬇	✓ Lipsa de experiență instituțională în gestionarea și rigorile particulare impuse de un program de studiu de licență din domeniul Sănătate; ✓ Procentul mare de discipline pentru care cadrele didactice responsabile nu cunosc limba de predare pentru care se dorește autorizarea programului de studii, anume limba română; ✓ Lipsa unor standarde ocupaționale legiferate la nivel național.
	Analiza SWOT	
Oportunități:		Amenințări:
✓ Platforma UBBMed – UBB School of Medicine de colaborare și coordonare a componentelor academice dedicate cercetării de vârf în domeniul științelor medicale și ale sănătății.	⬆ FACTORI EXTERNI	✓ Durata studiilor de licență (4 ani), situată la limita superioară, în raport cu competențele efectiv exercitabile în contextul actual al sistemului sanitar din România, în care actul de diagnostic și recomandarea tratamentului medical revin exclusiv medicului; ✓ Absența unui cadru legislativ specific

		profesiei de podiatru (cod deontologic, regulamente de exercitare a profesiei, standarde de practică profesională); ✓ Inexistența unui organism profesional recunoscut ca atare legislativ care să reglementeze accesul la exercitarea profesiei (aviz de liberă practică) și să susțină reprezentarea intereselor profesionale ale podiatrilor;
--	--	--

VI. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (Î/P/N)	Recomandări
DOMENIUL A. Capacitatea instituțională			
1.	I.P.A.1.1.1 Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.	Î	Consolidarea mecanismelor de monitorizare a implementării programului în primii doi ani de funcționare; Dezvoltarea unei comisii academice dedicate specializării. Componenta organizatorică este recomandat să depună diligențe pentru crearea de oportunități de integrare pe piața muncii, având în vedere faptul că ocupația este inclusă în COR, dar nu există în prezent în statele de funcții ale furnizorilor publici de servicii de sănătate (nu se regăsește în Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice
2.	I.P.A.1.2.1 Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.	Î	Instituționalizarea unor consultări formale cu reprezentanți ai angajatorilor din domeniul medical, în special pe zona programului Podiatrie. Documentarea consultărilor cu părțile.
3.	I.P.A.2.1.1 ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru	PÎ	Este necesar a se defini baza materială pentru disciplinele de specialitate, ceea ce presupune asocierea disciplinelor clinice din planul de învățământ cu secțiile în care acestea se vor desfășura. Dezvoltarea și consolidarea măsurilor de accesibilizare a infrastructurii

	desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.		universitare pentru persoanele cu dizabilități, prin adaptarea spațiilor didactice și administrative
4.	I.P.A.2.2.1 Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.	I	Continuarea dezvoltării progresive a dotărilor specifice domeniului podiatriei, pe măsura creșterii numărului de studenți; Monitorizarea anuală a gradului de utilizare a infrastructurii dedicate programului.
5.	I.P.A.3.1.1 Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.	PÎ	Corectarea în termen util a tuturor deficiențelor menționate privitoare la resursa umană; Respectarea prevederilor legale în vigoare și ale Standardelor specifice domeniului Sănătate referitoare la corespondența între specialitatea medicală și disciplinele predate acolo unde este cazul pentru medicii care vor fi implicați în acest program; Găsirea soluțiilor cele mai adecvate pentru a facilita predarea de către cadrele didactice necunoscătoare a limbii române; Identificarea și elaborarea unor proceduri conforme pentru desfășurarea activităților practice în cadrul bazelor clinice partenere de către cadrele didactice asociate și/sau invitate. Revederea listei de cadre didactice și identificarea de cadre didactice cu specializare corespunzătoare pentru disciplinele de specialitate din Nomenclatorul MS Clarificarea modului în care cadrele didactice din străinătate sunt implicate în activitățile practice aferente disciplinelor de specialitate în unități medicale din România
6.	I.P.A.4.1.1 Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.	I	Nu este cazul
DOMENIUL B. Eficacitatea educațională			
7.	I.P.B.1.1.1 Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii	PÎ	Folosirea pentru prima promovție a planului de învățământ agreat cu ocazia vizitei, urmând ca orice modificare ulterioară ale acestuia să se facă cu

	transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.		respectarea standardelor specifice C12 în vigoare la acel moment Actualizarea conformă a tuturor documentelor care decurg din forma aprobată anual a planului de învățământ; Sucesiunea disciplinelor indiferent de caracterul obligatoriu/opțional să respecte precondițiile asumate de cadrele didactice titulare în fișele de disciplină; Respectarea prevederilor legale și ale Standardelor specifice C12 referitoare la corespondența dintre specialitatea cadrului didactic și disciplina predată (pentru disciplinele cu corespondent în Nomenclator);
8.	I.P.B.2.1.1 Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.	PÎ	Înființarea la nivelul facultății de structuri instituționale care să analizeze centralizat per program de studii din punct de vedere al cursurilor și stagiilor eventualele suprapuneri de conținut și să valideze anual în funcție de planul de învățământ în vigoare rezultatele învățării specifice fiecărui discipline în parte; Crearea unor mecanisme instituționale de feedback de la studenți și/sau absolvenți privitoare la rezultatele învățării cu scopul asumat de ajustare permanentă a conținutului disciplinelor la nevoile reale ale profesiei pe piața muncii.
9.	I.P.B.2.1.2 Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).	Î	Pentru o delimitare clară a limitelor de competențe compatibile cu sistemul medical din țara noastră, termenii de diagnostic și tratament folosiți de documentele ESCO pentru podiatru în condițiile în care la nivel european există definită ca ocupație distinctă și asistentul de podiatrie, ar trebui înlocuiți cu evaluare și îngrijire de specialitate.
10.	I.P.B.3.1.1 Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.	Î	Se recomandă continuarea utilizării metodelor interactive de predare și evaluare, precum și dezvoltarea treptată a utilizării tehnologiilor educaționale inovative.
11.	I.P.B.4.1.1 Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare,	Î	Continuarea demersurilor de adaptare a infrastructurii pentru creșterea accesibilității și optimizarea organizării activităților didactice din punct de vedere al orarului.

	adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.		
12.	I.P.B.5.1.1 Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.	PÎ	Actualizarea fișelor de disciplină la cerințele noilor standarde de calitate specifice cu uniformizarea machetelor folosite pentru toate programele de studii universitare de licență din domeniul Sănătate, din punct de vedere al prezentării rezultatelor specifice învățării per disciplină și grup de discipline; Bibliografia pentru toate fișele de disciplină sa fie în limba română, să fie actualizată anual și să includă și materiale suport de uz intern folosite pentru curs / activități practice.
13.	I.P.B.5.1.2 Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.	Î	Nu este cazul
14.	I.P.B.7.1.1 Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.	Î	Noua facultate să preia toate programele pentru care s-a înființat, conform angajamentelor asumate.
15.	I.P.B.7.1.2 Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.	Î	Nu este cazul
16.	I.P.B.7.2.1 Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.	Î	Să fie prevăzute expres condițiile de frecvență care permit prezentarea la examene/verificări

DOMENIUL C. Managementul calității

17.	I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a ÎÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.	Î	Nu este cazul
18.	I.P.C.3.1.1 Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.	Î	Nu este cazul
19.	I.P.C.3.1.2 Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.	Î	Definirea și parcurgerea unui cadru coerent de consultare atât cu angajatorii, cât și cu principalele entități responsabile din domeniu – Ministerul Sănătății, Colegiul Medicilor din România, comisii sau asociații medicale de specialitate, OAMMR, pentru a defini politici sustenabile de acces pe piața muncii pentru podiatristi, astfel încât viitorii absolvenți să își poată și un traseu de carieră adecvat, într-o colaborare armonioasă cu restul ocupațiilor din

			domeniul "Sănătate" dar și să fie respectat principiul echității în accesul la servicii de sănătate; Folosirea de către UBB a prestigiul și notorietatea de care se bucură, pentru a depune diligențe în sensul creării de oportunități de integrare pe piața muncii, având în vedere faptul că ocupația este inclusă în COR, dar nu există în prezent în statele de funcții și nu se regăsește în Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice
20.	I.P.C.4.1.1 Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.	↑	Identificarea de strategii de creștere a ratei de răspuns la chestionarele de feedback din partea studenților
21.	I.P.C.8.1.1 Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.	↑	Nu este cazul

Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire

Domeniul de evaluare	Număr indicatori de performanță		
	Îndeplinit	Parțial îndeplinit	Neîndeplinit
Domeniul A. Capacitatea instituțională	4	2	0
Domeniul B. Eficacitatea educațională	7	3	0
Domeniul C. Managementul calității	5	0	0
Total	16	5	0

VI. Concluzii

În urma evaluării externe a programului de studii universitare de licență **Podiatrie** din cadrul **Facultății de Științe Medicale și ale Sănătății, Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca** se constată existența unui cadru instituțional funcțional, susținut de o infrastructură materială adecvată, resurse umane calificate și proceduri instituționale în concordanță cu cerințele legale, toate acestea pentru asigurarea unei alinieri continue la standardele naționale și europene de calitate în învățământul superior.

Având în vedere că programul de studii oferă un nivel satisfăcător de calitate și că există premise pentru dezvoltare în continuare, inclusiv prin aplicarea sistematică a recomandărilor formulate, Comisia propune **AUTORIZARE DE FUNCȚIONARE PROVIZORIE**, cu un număr maxim de studenți care pot fi școlarizați de: **30/an**

VII. Anexe

Se anexează programul vizitei la fața locului, precum și lista documentelor consultate, precum și orice alte documente relevante pentru procedura de evaluare, la care se face referire în cadrul REE și care nu pot fi accesate prin linkuri.