

**Agenția Română de Asigurare a Calității în
Învățământul Superior**



**Raport de Evaluare Externă (REE)
pentru programe de studii universitare de
licență (AUP)**

Instituția de învățământ superior/Organizația furnizoare de educație:	Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad
Facultatea:	Facultatea de Inginerie Alimentară, Turism și Protecția Mediului
Domeniul de licență:	Sănătate
Programul de studii universitare de licență:	Igienă și Sănătate Publică
Forma de învățământ:	IF
Limba de predare:	Română
Locația geografică:	Municipiul Arad, Județul ARAD
Durata studiilor:	3 ani / 6 semestre
Numărul de credite:	180 ECTS
Obiectivul evaluării externe	Autorizare de funcționare provizorie

Componența Comisiei de evaluare ARACIS

Nr. crt.	Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura
1.	Prof. univ. dr. Liliana Marcela Rogozea	Coordonator comisie	
2.	Prof. univ. dr. Florentina Ligia Furtunescu	Expert evaluator	
3.	Șef de lucrări dr. Iuliu Gabriel Cocuz	Expert evaluator	
4.	Stud. Paula Andreenco	Student evaluator	

I. Introducere

Raportul de evaluare externă (REE) a fost redactat în contextul procedurii de evaluare externă, conform prevederilor legale și metodologice stabilite de Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS). Tipul evaluării este autorizare de funcționare provizorie pentru programul de studii universitare de licență „Igiena și Sănătate Publică” (ISP), din cadrul Facultății de Inginerie Alimentară, Turism și Protecția Mediului (FIATPM) a Universității „Aurel Vlaicu” din Arad (UAV).

UAV este o instituție publică de învățământ superior, înființată în anul 1990, având misiunea de a forma și dezvolta competențe prin educație și de a promova progresul cunoașterii prin cercetare. UAV funcționează în baza Legii învățământului superior nr. 199/2023 și a Cartei Universității, organizând programe de studii universitare de licență, masterat și doctorat în cadrul celor 9 facultăți. La nivelul anului universitar 2025-2026, instituția cuprinde 222 de cadre didactice titulare și 7.848 de studenți. Instituția a parcurs constant procedurile de evaluare externă a calității, atât la nivel instituțional, cât și la nivel de programe, obținând, în urma evaluării instituționale din anul 2024, calificativul „Grad de încredere ridicat” din partea ARACIS.

FIATPM a fost înființată în anul 2002 și oferă, în anul universitar 2025-2026, cursuri universitare de licență și masterat în domeniile Ingineria produselor alimentare, Ingineria mediului, Sănătate și Inginerie și Management în Agricultură și Dezvoltare Rurală, având 360 de studenți înmatriculați. Managementul facultății este asigurat de Consiliul facultății și de Decanat, iar activitățile didactice sunt coordonate de Departamentul de Științe Tehnice și Științe ale Naturii.

Programul evaluat se dorește a fi înființat la inițiativa managementului UAV și FIATPM ca răspuns la cererea expresă a angajatorilor din domeniu — Direcția de Sănătate Publică Arad, Direcția Sanitar-Veterinară și de Siguranța Alimentelor Arad, unități sanitare și reprezentanți ai mediului privat — pentru formarea unor specialiști cu competențe punctuale în igiena și sănătate publică. Programul urmărește formarea de igienisti, inspecți sanitari de stat și auditori în domeniul siguranței alimentare, capabili să activeze atât în instituții publice cât și în mediul privat. Programul are durata previzionată de 3 ani, 180 de credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență, cu predare în limba română, la locația din municipiul Arad, cu o capacitate de școlarizare solicitată de 30 de studenți/an.

I. Metode utilizate

În cadrul evaluării, comisia a analizat în detaliu Raportul de evaluare internă (REI) elaborat de instituție, împreună cu anexele aferente. Suplimentar, au fost solicitate și transmise documente complementare atât în etapa premergătoare vizitei la fața locului, cât și pe parcursul acesteia.

Pe parcursul vizitei la fața locului, Comisia a vizitat principalele spații utilizate în desfășurarea programului de studii evaluat, inclusiv săli de curs și de seminar, laboratoarele specializate ale FIATPM, biblioteca universitară și spațiile destinate serviciilor studentești. De asemenea, Comisia a purtat discuții cu conducerea instituției și a facultății, cu cadrele didactice implicate în program, cu reprezentanți ai personalului administrativ și cu reprezentanți ai angajatorilor, descrise în Anexa 1 a REE. Studentul evaluator a aplicat un chestionar studenților din cadrul programelor similare existente în facultate.

II. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate

Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale

IÎS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.

Indicatorul I.P.A.1.1.1	Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, IÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.
--------------------------------	---

Starea de fapt: UAV dispune de o structură organizatorică bine definită, reglementată prin Carta universitară și prin organigramă. Funcționarea instituției este asigurată prin Senatul universitar, Consiliul de administrație,

rector, prorectori, decani și directori de departament, ale căror atribuții sunt stabilite prin regulamente și proceduri interne

La nivelul FIATPM, unde urmează a fi încadrat programul evaluat, managementul este asigurat de Consiliul facultății (8 cadre didactice și 3 studenți) și de Biroul consiliului, format din decan și directorul Departamentului de Științe Tehnice și ale Naturii. Funcționarea acestor structuri se bazează pe ROF FIATPM (R.44) și pe regulamentul-cadru R.33, corelate cu Carta UAV. Titularii disciplinelor din cadrul programului evaluat au fost stabiliți de directorul departamentului, împreună cu Consiliul facultății, iar documentele programului au fost avizate în cadrul Consiliului facultății și aprobate la nivel universitar.

Analiza situației de fapt: Structurile organizatorice ale UAV și ale FIATPM sunt funcționale și adecvate pentru desfășurarea programului evaluat. Cadrul normativ intern — reglementat prin Cartă, regulamente, metodologii și proceduri operaționale — asigură transparență, coerență și eficiență în luarea deciziilor și în coordonarea activităților didactice, administrative și de cercetare.

Indicatorul este îndeplinit.

Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate

ÎS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodologiilor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

Indicatorul I.P.A.1.2.1	Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei ¹ și ale altor părți interesante sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.
--------------------------------	--

Starea de fapt: UAV promovează o guvernare participativă, în cadrul căreia părțile interesate interne și externe sunt consultate în procesele decizionale privind programele de studii. La nivelul FIATPM sunt organizate periodic ședințe de consiliu, la care participă cadre didactice, studenți aleși democratic, personal administrativ și, după caz, reprezentanți ai angajatorilor și ai mediului socio-economic. Opiniile și propunerile formulate sunt consemnate în procese-verbale și integrate în documentele supuse aprobării de către structurile superioare ale universității.

Analiza situației de fapt: Mecanismele de consultare a părților interesate sunt funcționale la nivelul FIATPM, iar implicarea acestora în elaborarea programului evaluat este documentată. .

Indicatorul este îndeplinit.

Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia

Standardul S.A.2.1. Baza materială

ÎS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.

Indicatorul I.P.A.2.1.1	ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.
--------------------------------	---

Starea de fapt: UAV deține, în conformitate cu legislația în vigoare, o bază materială proprie adecvată desfășurării în condiții optime a activităților didactice, de cercetare și administrative. La nivelul FIATPM sunt disponibile săli de curs și seminar dotate cu Smartboard-uri, videoproiectoare, sisteme audio-video moderne și acces wireless, laboratoare specializate echipate cu aparatură și softuri de profil, spații administrative dotate cu echipamente informatice moderne, precum și spații dedicate serviciilor studențești. Studenții beneficiază de acces la Biblioteca Universitară „Cornelia Bodea”, cu un fond de peste 72.000 de volume, precum și de acces la bazele de date internaționale prin platforma Anelis Plus (SpringerLink — 2.860 reviste, ScienceDirect — 2.394 reviste, Sage — 1.475 reviste). Infrastructura de cazare cuprinde două cămine modernizate (C1 — 282 de locuri, C2 — 180 de locuri), cantină și spații de recreere. Toate spațiile sunt adaptate pentru accesul persoanelor cu dizabilități, existând rampe de acces, uși și lifturi adaptate. Baza materială este dimensionată corespunzător

numărului maxim de studenți care pot fi școlarizați în cadrul programului ISP (Anexa A.2.2. Corelare spații învățământ, Anexa A.2.3. Orare).

Analiza situației de fapt: Spre deosebire de alte domenii din domeniul Sănătate, pentru programul ISP, cu durata de 180 ECTS, nu există standarde specifice privind baza materială, prevăzute în Anexa 3 a Standardelor de calitate ARACIS. În acest context, Comisia a procedat la evaluarea dotărilor existente prin raportare la cerințele generale ale standardelor și la disciplinele cuprinse în planul de învățământ al programului. Pe parcursul vizitei la fața locului, Comisia a vizitat laboratoarele de chimie, microbiologie și anatomie ale FIATPM, constatând că acestea sunt dotate cu echipamente funcționale și adecvate pentru desfășurarea activităților practice prevăzute în planul de învățământ. Cu toate acestea, comisia a constatat absența unor laboratoare dedicate disciplinelor fundamentale specifice domeniului Sănătate conform cu planul de învățământ și cu necesitățile educative din domeniul sănătate (Fiziologie, Fiziopatologie), a căror dotare este necesară pentru formarea competențelor de bază ale viitorilor absolvenți ai programului evaluat. (software medical - licențe pentru: procesul de hemostază, coagulare, fiziologia sanguină, fiziologia respiratorie, cardiovasculară, renală, nervoasă, musculară, endocrină etc., instrumentar și aparatură de laborator etc., echipamente pentru explorări funcționale (EKG, EMG, spirometrie etc.), softuri educaționale specifice de fiziologie, fiziopatologie).

Recomandări:

- Dotarea și/sau amenajarea unor laboratoare dedicate disciplinelor fundamentale (Fiziologie, Fiziopatologie), din domeniul Sănătate, corespunzătoare cerințelor programului, cu prioritate pentru disciplinele din primul an de studii, conform standardelor ARACIS pentru programele din domeniul sănătate și discipline similare.
- Elaborarea unui plan de investiții specific programului, care să vizeze completarea bazei materiale, în corelare cu evoluția planului de învățământ, pentru toți cei 3 ani de studii, cu accent pe laboratoare specifice, de tip didactic.

Indicatorul este parțial îndeplinit.

Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale

Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.2.2.1	Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.
--------------------------------	---

Starea de fapt: Baza materială utilizată pentru derularea activităților aferente programului este gestionată de structurile administrative ale UAV în baza unor proceduri și regulamente interne care asigură întreținerea, modernizarea și utilizarea eficientă și sustenabilă a bunurilor imobile și mobile. Sunt planificate anual lucrări de reparații și renovări, înlocuiri de echipamente și mobilier, achiziții de tehnologie nouă, precum și extinderea rețelilor de comunicații.

Analiza situației de fapt: Pe parcursul vizitei la fața locului, comisia a constatat că spațiile dedicate programului ISP sunt întreținute adecvat, că nivelul de curățenie și igienă este corespunzător, iar dotările existente sunt în stare de funcționare. Gestionarea bazei materiale se realizează într-un mod responsabil și sustenabil, existând proceduri clare de raportare și intervenție, precum și un plan multianual de investiții aprobat la nivelul Consiliului de administrație. Ansamblul măsurilor de întreținere și modernizare aplicate de instituție asigură condiții optime de studiu, cercetare și viață pentru studenți și personal.

Indicatorul este îndeplinit.

Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii

Standardul S.A.3.1. Resurse umane

ÎÎS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.3.1.1	Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.
--------------------------------	--

Starea de fapt: Conform REI, în cadrul instituției, posturile didactice sunt ocupate prin concurs public, în conformitate cu Legea învățământului superior nr. 199/2023 și cu Metodologia proprie de concurs pentru

ocuparea posturilor didactice și de cercetare, actualizată în februarie 2025. Conform datelor declarate în REI, statul de funcții al programului evaluat conține 11 posturi didactice, susținute de 30 de cadre didactice, dintre care 7 profesori universitari, 7 conferențieri universitari, 9 lectori/șefi de lucrări, 3 asistenți universitari, 2 cadre didactice invitate și 2 specialiști invitați. 88,4% dintre posturile didactice sunt acoperite cu cadre didactice titulare, încadrându-se în prevederile ARACIS pentru procedura de autorizare de funcționare provizorie. Titularii de disciplină au elaborat o parte dintre cursurile și alte materiale necesare procesului de învățământ (Anexa A.3.5. Lucrări în tematica disciplinei). CV-urile și listele de lucrări ale cadrelor didactice titulare din FIATPM sunt publicate pe site-ul facultății, iar pentru cadrele didactice din afara FIATPM acestea sunt disponibile în anexele REI (Anexa A.3.3. CV, Anexa A.3.4. Lista lucrări).

Analiza situației de fapt: Din analiza documentelor inițiale și suplimentare transmise (Anexă suplimentară — Tabel pregătire resursă umană și Anexă suplimentară — stat de funcții) rezultă că la program sunt constituite 9,783 posturi didactice, dintre care 88,82% (8,69 posturi) sunt acoperite cu cadre didactice titulare. Dintre posturile acoperite cu titulari, 68,83% (5,982 posturi) sunt ocupate de profesori universitari sau conferențieri universitari, depășind pragul minim de 25% prevăzut de standarde. Programul este susținut de 30 de cadre didactice, dintre care 26 titulare, 2 asociate și 2 asociate-invitate, structurate astfel: 7 profesori universitari, 9 conferențieri universitari (dintre care unul asociat), 9 lectori/șefi de lucrări (dintre care unul asociat) și 3 asistenți universitari.

Dincolo de aspectele cantitative, analiza documentelor transmise relevă deficiențe semnificative privind pregătirea unor cadre didactice pentru predarea disciplinelor din domeniul Sănătate. Deși programul evaluat este încadrat în domeniul de licență Sănătate, acesta este structurat majoritar cu cadre didactice al căror profil de formare aparține domeniilor inginerie alimentară, inginerie industrială, chimie sau științe agricole, și nu domeniului Sănătate.

Deși, inclusiv în perioada vizitei, au fost identificate și alte CD care pot fi implicate în activitățile didactice ale programului de studii ISP, există încă un număr mare de discipline care sunt susținute de CD cu altă pregătire decât cea din domeniul sănătate, inclusiv la discipline cu corespondent în Nomenclatorul specialităților medicale al Ministerului Sănătății (nomenclator) sau discipline la care este necesară pregătirea în domeniul medical.

Au fost identificate următoarele neconcordanțe între pregătirea cadrelor didactice și disciplinele predate

a) pentru discipline cu corespondent în nomenclator: CD cu pregătire în domeniile Medicină/Farmacie clinică și Farmacie — predă Sănătate publică și management, CD cu pregătire în domeniile Ingineria Produselor Alimentare și Inginerie Industrială predă Igiena alimentației și siguranța alimentului; CD cu pregătire în inginerie predă disciplina toxiinfecțiile alimentare

b) pentru discipline fără corespondent în nomenclator: cadrul didactic (CD) cu pregătire în domeniul Chimiei — predă Genetică și Microbiologia mediului (poz 2); CD cu pregătire în domeniile Farmacie, Ingineria Produselor Alimentare și Drept — predă Fiziologie și Fiziopatologie (poz 10), CD cu pregătire în domeniile Ingineria Produselor Alimentare și Inginerie Industrială — predă Biochimie (poz 21), CD cu pregătire în domeniile Ingineria Produselor Alimentare — predă Microbiologie (poz 14),

În prezent, în domeniul sănătate funcționează programul de studii Nutriție și Dietetică, cu o capacitate de 30 de studenți/an, iar pentru noul program ISP se solicită 30 de studenți/an. Raportul CD/studenți este de $30/180 (90+90) = 1/6$.

Recomandări:

- Respectarea prevederilor standardelor specifice ARACIS referitoare la corespondența dintre pregătirea cadrelor didactice și disciplinele predate, cu prioritate pentru disciplinele cu corespondent în Nomenclatorul specialităților medicale al Ministerului Sănătății.
- Atragerea și angajarea de cadre didactice cu pregătire în domeniul Sănătate, pentru acoperirea disciplinelor cu specific medical din planul de învățământ.
- Implicarea unor specialiști din sistemul de sănătate în activitățile didactice ale programului, în calitate de cadre didactice cu pregătire corespunzătoare pentru disciplinele predate.
- Realizarea unui nucleu de cadre didactice cu expertiză în domeniul igienei și a sănătății publice care să asigure dezvoltarea competențelor necesare pentru absolvenții programului propus

Indicatorul este parțial îndeplinit.

Criteriul A.4. Digitalizarea proceselor de educație

Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală

Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.

Indicatorul I.P.A.4.1.1	Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.
--------------------------------	---

Starea de fapt: Instituția utilizează platforma integrată de gestiune academică SUMS (Smart University Management System), prin care studenții pot vizualiza situația școlară, orele, materialele didactice și documentele oficiale, pot achita taxele și pot evalua cadrele didactice online. Cadrele didactice au acces la statele de funcții, fișele disciplinelor, cataloagele electronice și rapoartele de autoevaluare. Activitățile didactice sunt susținute de platforme de e-learning (Microsoft Teams, Google Classroom), iar comunicarea instituțională se realizează prin email instituțional și grupuri. Serviciile administrative sunt digitalizate prin sisteme de gestionare a documentelor interne, depunerea online a cererilor și arhivare digitală

Analiza situației de fapt: Procesul de transformare digitală este bine articulat la nivelul instituției, iar instrumentele informatice implementate acoperă toate componentele esențiale ale procesului educațional și administrativ. Platforma SUMS reprezintă un instrument integrat și eficient, care asigură transparență, accesibilitate și calitatea serviciilor oferite comunității academice.

Indicatorul este îndeplinit.

III. DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

Criteriul B.1. Conținutul și relevanța programelor de studii

Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programelor de studii

Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării

Indicatorul I.P.B.1.1.1	Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.
--------------------------------	---

Starea de fapt: Instituția a transmis planul de învățământ previzionat pentru programul de studii universitare de licență Igienă și Sănătate Publică, structurat pe 3 ani de studii, 6 semestre, cu un total de 180 de credite ECTS, conform Sistemului european al creditelor transferabile. Planul de învățământ cuprinde discipline fundamentale, de specializare și complementare, activități de aplicare practică, stagii de practică și activități dedicate elaborării lucrării de licență.

Analiza situației de fapt: Planul de învățământ inițial previzionat pentru programul evaluat a prezentat o serie de deficiențe referitoare la încadrarea unor discipline în categoriile formative corecte — de exemplu: disciplina Microbiologie era încadrată ca disciplină de specializare (DS) — precum și la nerespectarea procentelor categoriilor formative prevăzute de standardele specifice ARACIS pentru domeniul Sănătate, programe de 180 ECTS (DF max. 15%, DS min. 75%, DC max. 10%). Planul inițial are 2600 de ore (DF 15,62%, DS: 74,16%, DC: 10,21%), are 180 de credite, la care se adaugă creditele de la examenul de licență.

Urmare a consultărilor desfășurate în cadrul vizitei la fața locului, instituția a elaborat și transmis un nou plan de învățământ previzionat (Anexă suplimentară – Plan de învățământ). Ultima propunere de plan de învățământ a instituției

- Total ore program: 2198 ore
- Distribuția orelor pe categorii formative:
- Discipline fundamentale (DF): 322 ore (14,65% din totalul disciplinelor obligatorii)
- Discipline de specializare (DS): 1.666 ore (75,79% din totalul disciplinelor obligatorii)
- Discipline complementare (DC): 210 ore (9,56% din totalul disciplinelor obligatorii)
- Discipline obligatorii (DOB): 2116 ore (91,72% din DOB+DOP)
- Discipline opționale (DOP): 182 ore (8,28% din total)
- Practică de specializare: 270 ore
- Stagiul profesional: 160 ore
- Forme de examinare: 61 din care examene 27 (44,3%) și verificări 34 (55,7%)
- Numărul de ore de practică și de stagiul profesional este de 430 ore.
- Raportul dintre numărul orelor de aplicare practică (seminarii, laboratoare, proiecte) și numărul orelor de curs este de 2,14.
- Număr ore dedicat elaborării lucrării de licență: 70

- Curriculumul pentru programul evaluat include disciplina de Etică și integritate academică, care abordează inclusiv etică cercetării.

Majoritatea disciplinelor cuprinse în planul de învățământ al programului evaluat nu aparțin domeniului Sănătate, programul fiind construit preponderent pe discipline din domeniile inginerie alimentară, chimie și științe ale mediului, la care se adaugă și discipline din specialitatea medicală de igienă.

Au fost introduse o serie de discipline esențiale în pregătire precum: Microbiologie, Epidemiologie, Medicina muncii și boli profesionale

La nivelul disciplinelor fundamentale se constată absența unor discipline esențiale pentru formarea în domeniul sănătății, precum farmacologia. Totodată, lipsesc discipline de specializare importante pentru profilul profesional al absolventului de licență din domeniul sănătății, precum medicină internă și specialități medicale, chirurgie generală și specialități chirurgicale, urgențe medicale și prim ajutor, noțiuni fundamentale de îngrijire a pacientului, imunologie, alergologie, igienă (sunt incluse componente din aria acestei discipline), precum și bioetică și deontologie medicală. Disciplina boli infecțioase este introdusă ca disciplină opțională, deși este esențială în pregătirea din cadrul programului.

Recomandări:

- Restructurarea planului de învățământ prin creșterea ponderii disciplinelor specifice domeniului Sănătate și reducerea ponderii disciplinelor aparținând domeniilor inginerie alimentară, ingineria mediului și chimie, în vederea asigurării unui profil curricular coerent și conform cu cerințele ARACIS pentru domeniul sănătate.
- Introducerea în planul de învățământ a disciplinelor fundamentale și de specializare absente, esențiale pentru formarea în domeniul sănătății: farmacologie, farmacologie clinică, semiologie medicală, semiologie chirurgicală, medicină internă, infecții asociate asistenței medicale, bioetică și deontologie medicală, etc
- Armonizarea raportului dintre numărul orelor de aplicative și cel al orelor de curs, în conformitate cu standardele ARACIS pentru domeniul Sănătate.
- Succesiunea disciplinelor să respecte condițiile acestora, asigurând o progresie logică a achizițiilor de cunoștințe pe parcursul celor trei ani de studii și favorizând obținerea rezultatelor preconizate
- Monitorizarea anuală a relevanței planului de învățământ, prin consultarea sistematică a angajatorilor și a absolvenților.
- Consolidarea dimensiunii aplicative a stagiilor de practică prin diversificarea locațiilor și asigurarea unor stagii în unități sanitare și instituții de sănătate publică reprezentative pentru profilul programului.

Indicatorul este parțial îndeplinit.

Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare

Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate

În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.

Indicatorul I.P.B.2.1.1

Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.

Starea de fapt: Afirmativ, conform REI reiese că programul evaluat este proiectat în concordanță cu prevederile Cadrului Național al Calificărilor din Învățământul Superior (CNCIS) și cu cerințele domeniului de studii „Sănătate”. Structura curriculară a programului este organizată pe durata a 3 ani (180 ECTS) și include discipline fundamentale, de specializare și complementare, precum și activități practice și stagii de specializare.

Analiza situației de fapt: Planul de învățământ previzionat acoperă 180 ECTS și include rezultate ale învățării formulate în termeni de cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie, aliniate formal la nivelul 6 din CNC. Comisia constată că există neconcordanțe semnificative între competențele declarate și conținutul curricular efectiv. Competențele profesionale declarate (CP1-CP12) vizează formarea unor specialiști cu cunoștințe solide în domeniul sănătății publice, igienei, epidemiologiei, fiziologiei, fiziopatologiei și managementului sanitar, însă planul de învățământ este construit preponderent pe discipline din domeniile ingineriei alimentare, chimiei și științei mediului, care nu acoperă în mod adecvat aceste competențe și nu oferă rezultate ale învățării concordante cu nivelul calificării propus. Există o discrepanță între competențele asumate prin documentele programului și disciplinele prevăzute în planul de învățământ, ceea ce nu documentează formarea absolvenților cu profilul profesional declarat. Mai mult, absența unor discipline fundamentale și de specializare în domeniul sănătate reduce semnificativ posibilitatea atingerii rezultatelor așteptate ale învățării

declarate. Perspectiva ocupațională a absolvenților rămâne neclară în condițiile unui curriculum care nu reflectă în mod consecvent cerințele calificării vizate și ale domeniului Sănătate.

Recomandări:

- Revizuirea și alinierea planului de învățământ la competențele profesionale declarate, prin introducerea disciplinelor esențiale ale domeniului Sănătate și reducerea disciplinelor aparținând altor domenii.
- Asigurarea corespondenței depline între rezultatele așteptate ale învățării, conținutul disciplinelor și calificarea vizată, conform cerințelor CNC nivel 6 și standardelor ARACIS.
- Consultarea periodică a angajatorilor din domeniul sănătății publice pentru validarea profilului de competențe și actualizarea curriculumului în concordanță cu cerințele reale ale pieței muncii.

Indicatorul este parțial îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.2.1.2	Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).
--------------------------------	--

Starea de fapt: Instituția declară că rezultatele așteptate ale învățării, formulate la nivelul programului de studii ISP, sunt corelate direct cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, în conformitate cu standardele ocupaționale naționale, Clasificarea europeană a ocupațiilor (ESCO) și profilurile de calificare înregistrate în RNCIS. Proiectarea programului de studii are la bază o analiză a cerințelor pieței muncii, realizată prin consultarea operatorilor economici parteneri, iar în cadrul fișelor de disciplină fiecare activitate didactică este corelată cu competențele relevante pentru profilul ocupațional urmărit. Instituția declară că programul vizează ocupațiile COR 226921 — *Asistent medical de igienă și sănătate publică*, 226302 — *Specialist în domeniul securității și sănătății în muncă și* 226311 — *Auditor în domeniul siguranței alimentare*. Programul este înregistrat la Autoritatea Națională pentru Calificări (ANC) prin adeverința nr. 8517/25.11.2025.

Analiza situației de fapt: Analiza documentelor programului relevă deficiențe privind corelarea rezultatelor așteptate ale învățării cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare. Comisia a constatat că titlul absolventului declarat în planul de învățământ — asistent medical de igienă și sănătate publică — conține o calificare (asistent medical), reglementată prin legislație specifică și obținută exclusiv prin programe de studii universitare de licență din domeniul Sănătate, cu durată și structură curriculară distincte, acreditate în conformitate cu directivele europene privind recunoașterea calificărilor profesionale. Ocupația de asistență medicală specializată în igienă și sănătate publică necesită studii superioare de asistență medicală și formare în domeniul sănătății publice. Nivelul de calificare recomandat este CNC 6. În denumirea programului și în structura competențelor declarate sunt incluse referiri la două specializări pentru medici — Igienă și Sănătate Publică — care figurează explicit în Nomenclatorul specialităților medicale al Ministerului Sănătății și care se obțin exclusiv prin parcurgerea ciclului de studii universitare de licență și master integrat (Medicină – calificare – Doctor-Medic), urmată de un program postuniversitar de rezidențiat în una dintre aceste specialități, cu durata de 4 ani. Utilizarea acestor denumiri în cadrul unui program de licență de 180 ECTS creează o confuzie cu calificările obținute prin programe de studii universitare de lungă durată și cu specializările medicale reglementate, putând induce în eroare atât candidații cât și angajatorii cu privire la competențele și drepturile profesionale ale absolvenților. În aceste condiții, corelarea rezultatelor așteptate ale învățării cu competențele ocupaționale declarate nu poate fi considerată adecvată, întrucât programul nu dispune de infrastructura curriculară, didactică și materială necesară pentru formarea competențelor asumate. UAV a demarat procedura de încadrare a programului de studii în ocupațiile COR 226921 — *Asistent medical de igienă și sănătate publică*

Recomandări:

- Clarificarea și redefinirea titlului absolventului și a calificării vizate, cu eliminarea oricăror referiri la titluri sau specializări reglementate, pentru a evita confuzia cu calificările obținute prin programe de studii universitare de medicină sau prin rezidențiat;
- Conform ocupației COR 226921 — *Asistent medical de igienă și sănătate publică*, asumate de UAV (document suplimentar), este necesară finalizarea procedurii, inclusiv prin denumirea propusă pentru programul de studii, astfel încât să nu existe confuzii legate de specializarea medicală, să corespundă competențelor și rezultatelor învățării și, mai ales, să asigure o integrare adecvată pe piața muncii a absolvenților.
- Finalizarea procesului de actualizare a rezultatelor cu competențele solicitate după actualizarea curriculumului.

Indicatorul este parțial îndeplinit.

Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Standardul S.B.3.1. Principii

Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.

Indicatorul I.P.B.3.1.1	Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.
--------------------------------	---

Starea de fapt: Instituția promovează principiile învățării centrate pe student, integrate atât în proiectarea curriculumului, cât și în strategiile didactice aplicate la nivelul FIATPM. Sunt utilizate metode interactive (PBL, studii de caz, învățare prin proiecte), evaluare continuă și mecanisme de feedback studentesc semestrial. Cadrele didactice au ore de consultanță și fiecare an de studii beneficiază de un tutorat desemnat.

Analiza situației de fapt: Mecanismele implementate demonstrează o preocupare reală pentru adaptarea procesului educațional la nevoile studenților. Platforma SUMS asigură accesul transparent al studenților la situația școlară și materialele didactice, contribuind la autonomia și responsabilizarea acestora în procesul de învățare.

Indicatorul este îndeplinit.

Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării

Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii

Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.

Indicatorul I.P.B.4.1.1	Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.
--------------------------------	--

Starea de fapt: Instituția asigură studenților acces la resurse educaționale tipărite și digitale prin Biblioteca Universitară „Cornelia Bodea” și prin platforma Anelis Plus (Springer Link, ScienceDirect, Sage), precum și la materiale didactice disponibile pe platforma SUMS. Studenții beneficiază de servicii de consiliere psihologică și de orientare profesională, de activități de tutorat, de burse sociale și de performanță, de cămine modernizate și de cantină. Infrastructura fizică este accesibilizată pentru persoanele cu dizabilități prin rampe, lifturi și marcaje specifice.

Analiza situației de fapt: Resursele și serviciile de sprijin disponibile la nivelul instituției sunt adecvate nevoilor studenților de la programul evaluat. Accesul la baze de date internaționale, fondul de carte corespunzător și infrastructura digitală constituie premise favorabile pentru desfășurarea unui proces de învățare de calitate. Măsurile de accesibilitate implementate garantează participarea egală a tuturor studenților, inclusiv a celor cu cerințe educaționale speciale.

Indicatorul este îndeplinit.

Criteriul B.5. Rezultatele învățării

Standardul S.B.5.1. Definirea și evaluarea

Definirea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.

Indicatorul I.P.B.5.1.1	Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.
--------------------------------	---

Starea de fapt: Conform REI, pentru programul de studii ISP, rezultatele învățării sunt formulate clar și coerent în cadrul fiecărei discipline, fiind adaptate nivelului de studii, profilului programului și competențelor urmărite prin calificarea vizată. Aceste rezultate sunt prezentate în Fișele disciplinelor și în planul de învățământ previzionat, care urmăresc progresia logică a acestor rezultate de la un semestru la altul. Modul de evaluare este stabilit în planul de învățământ și rezultă din fișele disciplinelor.

Analiza situației de fapt: Pentru programul care se dorește a fi înființat, nu există standarde specifice. Fișele disciplinelor (dintre care unele au fost revizuite pe perioada vizitei) cuprind elementele definitorii – obiective generale și specifice, conținutul, rezultatele învățării, metodele de predare, bibliografia, criteriile și metodele de evaluare și standardul minim de performanță. Procesul de predare-învățare are în vedere atât activități didactice

directe cât și studiu individual. Pe alocuri există discrepanțe între obiectivele disciplinei, conținutul cursurilor și al activităților practice și rezultatele învățării definite în fișele disciplinelor. Ex. Fișa disciplinei „Biocide și proceduri de dezinsecție, dezinsecție și deratizare” (DS) are ca obiectiv general „să transmită studenților cunoștințele despre tipurile de biocide necesare pentru strategiile corecte de dezinsecție, dezinsecție și deratizare”, ca rezultat al învățării (aptitudini) „Absolventul selectează și aplică proceduri adecvate de dezinsecție, dezinsecție și deratizare în funcție de tipul de contaminare, contextul sanitar și nivelul de risc”, iar în conținutul disciplinei este un singur curs cu acest conținut și activitatea practică este reprezentată doar prin seminarii. UAV dispune de mecanisme pentru colectarea feedbackului de la studenți privind rezultatele învățării. Există discipline care nu respectă condițiile (de exemplu: epidemiologie și infecții asociate actului medical nu au ca condiție obligatorie disciplina boli infecțioase), Igiena copiilor și tinerilor nu este precedată de pediatrie și puericultură, etc. Unele discipline nu au definite rezultatele învățării în fișa disciplinei, fiind precizate doar competențele, iar condițiile nu sunt precizate în toate fișele de disciplină; bibliografia obligatorie nu este întotdeauna identificată și există pentru unele discipline o bibliografie formată doar din legislația în vigoare și 1-2 articole din literatura de specialitate în limba engleză sau o bibliografie neactualizată – indici bibliografici din 2006 și 2007 – cei mai actuali indici la una dintre discipline.

Recomandări: 1) Revizuirea fișelor de disciplină din perspectiva concordanței dintre obiective, tipul și conținutul activităților didactice și rezultatele învățării. 2) Revizuirea și actualizarea bibliografiei din toate fișele de disciplină și dezvoltarea de suporturi proprii pentru disciplinele din planul de învățământ. 3) Actualizarea continuă a rezultatelor învățării, în funcție de evoluțiile din domeniul profesional și de cerințele pieței muncii, prin consultare periodică cu actorii relevanți; 4) Prezentarea condițiilor de derulare a cursurilor și a aplicațiilor în toate fișele de disciplină; 5) Folosirea unor metode didactice de predare și evaluare moderne, care să asigure centrarea pe student și pe rezultate.

Indicatorul este parțial îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.5.1.2	Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.
--------------------------------	---

Starea de fapt: Conform REI, verificarea dobândirii rezultatelor învățării se realizează prin activități de evaluare pe parcurs, organizate în cadrul fiecărei discipline (teste scrise sau orale, verificare a lucrărilor de laborator, proiecte individuale sau de grup, prezentări, rapoarte sau portofolii), examene semestriale și examene de finalizare a studiilor. Planul de învățământ propus indică formele de evaluare a rezultatelor învățării pe parcursul studiilor și la finalizarea acestora. Procesul de evaluare este reglementat prin Regulamentul privind activitatea profesională a studenților și Regulamentul privind organizarea examenelor de finalizare a studiilor, ambele fiind publicate pe site-ul instituției. Rezultatele evaluărilor sunt înregistrate în cataloage electronice (platforma Smart University Management System), iar studenții beneficiază, la cerere, de feedback pentru a înțelege modul în care performanța lor reflectă obiectivele curriculare.

Analiza situației de fapt: La nivelul UAV și al FIATPM există și se aplică evaluarea continuă și evaluarea sumativă a studenților, Regulamentul privind activitatea profesională a studenților, Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor și Procedura operațională privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor, toate acestea fiind disponibile pe site-ul universității. Este de așteptat ca acest set de metodologii și regulamente să fie aplicat și în noul program supus autorizării provizorii. Procesul de evaluare continuă se bazează pe criterii și metode definite în fișele de disciplină și aduse la cunoștința studenților la începutul semestrului de studiu. Planul de învățământ conține 54 de discipline obligatorii, 6 discipline opționale care devin obligatorii și 2 discipline facultative, pentru care s-au prevăzut 62 de forme de evaluare, dintre care 27 de examene și 35 de verificări, reprezentând, respectiv, 44% și 56% din totalul formelor de evaluare. Examenul de finalizare a studiilor se desfășoară în conformitate cu Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenului de finalizare a studiilor și cu procedura operațională specifică. Durata pentru elaborarea lucrării de licență este de 70 de ore și este prevăzută în planul de învățământ.

Indicatorul este îndeplinit.

Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor

Standardul S.B.7.1. Admitere

Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.

Indicatorul I.P.B.7.1.1 Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.

Starea de fapt: Conform REI, UAV are reglementată și aplicată o politică transparentă și clară de admitere, iar datele relevante sunt anunțate public cu cel puțin șase luni înainte de data admiterii. Admiterea se desfășoară conform unui regulament propriu, iar informațiile legate de admitere sunt diseminate pe site-ul UAV și în alte medii digitale (Facebook, Instagram, TikTok). Admiterea se organizează doar pentru domenii și programe de studii acreditate și autorizate să funcționeze provizoriu. Procesul de admitere urmărește asigurarea accesului echitabil și meritocratic în învățământul superior, cu respectarea principiilor transparenței, egalității de șanse și nediscriminării, precum și a accesibilității digitale (înscriere online a candidaților, posibilitatea încărcării documentelor în format electronic și generarea de conturi personale pentru candidați). Comisiile de admitere sunt constituite conform regulamentului intern și includ cadre didactice titularizate, fără conflict de interese, iar întregul proces este documentat prin registre de înscriere, liste cu candidați și procese-verbale de selecție și validare, iar rezultatele sunt disponibile pe site-ul universității.

Analiza situației de fapt: Componenta organizatorică din UAV aplică proceduri clare, transparente și conforme cu legislația națională în vigoare privind admiterea în învățământul superior și în concordanță cu: regulamentul propriu de admitere. Înscrierile și desfășurarea probelor se realizează sub coordonarea Comisiei tehnice de înscriere/admitere. Admiterea se desfășoară pe baza criteriilor specifice fiecărei facultăți, cu respectarea condițiilor generale prevăzute în regulament. Pentru programul „Nutriție și dietetică” – singurul din domeniul de licență „Sănătate” – admiterea se organizează pe bază de concurs la disciplinele Biologie și Chimie organică, iar proba de concurs constă într-un test grilă cu 50 de întrebări cu un singur răspuns corect (30 de întrebări din Biologie și 20 de întrebări din Chimie organică). Modalitatea de calcul a notei la chestionar și a mediei de admitere este clar precizată în regulament.

Recomandări: elaborarea de prevederi specifice și pentru programul supus autorizării provizorii

Indicatorul este îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.7.1.2 Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.

Starea de fapt: Conform REI și celor constatate pe durata vizitei, FIATPM promovează un cadru de admitere accesibil și echitabil, adaptat nevoilor tuturor categoriilor de candidați, inclusiv celor proveniți din grupuri vulnerabile, aflate în situații de risc social sau educațional, precum și celor cu dizabilități sau cu cerințe educaționale speciale. Regulamentul de admitere al UAV are prevederi exprese în acest sens, UAV adoptă următoarele categorii de măsuri: locuri speciale la admitere, posibilitatea de adaptare a modalităților de susținere a examenelor (ex: prelungirea timpului, format digital, suport uman) pentru candidații cu dizabilități, Infrastructură fizică accesibilizată (rampe, lifturi, birouri de înscriere la parter) și asistență din partea comisiilor de admitere, inclusiv consiliere pre-admitere prin centrele de orientare și consiliere ale universității.

Analiza situației de fapt: UAV asigură respectarea principiilor echității și egalității de șanse și implementează măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv al candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități, la admiterea în programele de studii oferite de universitate. Regulamentul de admitere are prevederi exprese în acest sens. Este de așteptat ca aceste prevederi să se aplice și noului program de studii supus autorizării provizorii

Indicatorul este îndeplinit.

Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților

Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.

Indicatorul I.P.B.7.2.1 Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.

Starea de fapt: Conform REI și constatărilor de pe parcursul vizitei, la nivelul UAV există și se aplică un set de regulamente proprii, între care menționăm Regulamentul de activitate profesională a studenților, cu prevederi clare privind modul de desfășurare a activităților didactice, structura studiilor universitare, înscrierea la facultate, drepturile și îndatoririle studentului, prevederi privind frecvența, promovarea, durata studiilor, reglementarea continuării și a întreruperii studiilor, a mobilităților academice, recompensele și sancțiunile

pentru studenți. Atât regulamentul, cât și extrasele particularizate pentru studenți sunt disponibile pe site-ul universității.

Analiza situației de fapt: UAV și FIATPM aplică reglementările în vigoare și un set de regulamente proprii privind activitatea academică a studenților, asigurând sprijin pentru desfășurarea unui parcurs academic complet și adaptat nevoilor fiecărui student. Regulamentul de activitate profesională și extrasele particularizate pentru studenți sunt comunicate transparent pe site-ul universității, prin consiliere academică, prin monitorizarea situației școlare pe platforma online SUMS și prin programe dedicate stimulării excelenței și recuperării educaționale pentru cei aflați în dificultate.

Indicatorul este îndeplinit.

DOMENIUL C. Managementul calității

Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii

Standardul S.C.2.1. Structuri

IÎS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.

Indicatorul I.P.C.2.1.1	În structura organizatorică a IÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.
--	--

Starea de fapt: Conform REI și celor constatate pe durata vizitei, la nivelul UAV și al FIATPM sunt constituite Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC) instituțională precum și comisii de asigurare a calității la nivelul facultăților, aflate în relație directă cu comisia instituțională. De asemenea, la nivelul UAV funcționează un Departament de Asigurare și Îmbunătățire a Calității, aflat în subordinea prorectorului de resort și responsabil pentru sprijinirea CEAC și a Comisiei de Monitorizare, prin acțiuni de implementare a politicilor și strategiilor universității în domeniul managementului calității

Analiza situației de fapt: UAV dispune de politici clare și de procese manageriale bine definite pentru asigurarea calității. Conform REI și celor constatate pe durata vizitei, la nivelul UAV și al FIATPM există și funcționează comisii pentru evaluarea și asigurarea calității, care coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității. CEAC își desfășoară activitatea pe baza unor mecanisme formale de evaluare, fiind implicată în monitorizarea procesului educațional. Rapoartele CEAC pentru FIATPM sunt disponibile pe site-ul universității.

Indicatorul este îndeplinit.

Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate

Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora

IÎS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.

Indicatorul I.P.C.3.1.1	Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.
--	---

Starea de fapt: Conform REI și celor constatate pe durata vizitei, UAV a implementat un cadru procedural clar și coerent pentru inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii universitare de licență, constituit dintr-un set de regulamente și proceduri, aprobat de structurile de conducere și aplicat de facultăți, departamente și comisii de specialitate, asigurând un ciclu continuu de îmbunătățire a calității. În legătură cu programul supus autorizării provizorii, universitatea a prezentat un proces-verbal al unei întâlniri cu angajatorii, care a avut ca scop discutarea oportunității de a înființa programul de studii.

Analiza situației de fapt: La nivelul UAV sunt aprobate și se implementează Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii; Procedura operațională privind evaluarea internă a programelor și domeniilor de studii; Procedura operațională privind elaborarea și aprobarea planurilor de învățământ; Procedura operațională privind evaluarea satisfacției studenților. De asemenea, se realizează periodic analize ale planurilor de învățământ și ale fișelor disciplinelor, precum și monitorizări ale rezultatelor învățării și ale nivelului de satisfacție al studenților.

Indicatorul este îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.3.1.2	Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.
--	---

Starea de fapt: Conform REI și celor constatate pe durata vizitei UAV implică activ membrii comunității academice, angajatorii și reprezentanții mediului socio-economic, în procesul de aplicare a procedurilor, prin participarea cadrelor didactice și a studenților în comisiile de calitate și în consiliul facultății, prin consultări periodice cu angajatori și absolvenți, prin analiza feedback-ului studenților privind conținutul disciplinelor, metodele de predare și relevanța programelor de studii.

Analiza situației de fapt: UAV a implicat angajatori și reprezentanți ai mediului socio-economic în procesul de aplicare a procedurilor. În cadrul întâlnirilor cu angajatorii desfășurate pe parcursul vizitei la fața locului, comisia a constatat o deschidere generală față de program și față de colaborarea cu universitatea. La nivelul UAV a fost realizată o consultare cu persoane din cadrul DSP sau al unităților medicale, dar, deoarece persoanele consultate nu aveau pregătire medicală de specialitate în domeniile igienă și, respectiv, sănătate publică și management, aceasta a dus la dezvoltarea unui program care nu corespunde obiectivelor și standardelor din domeniul medical.

Recomandări: Extinderea colaborărilor cu angajatorii și cu structuri de decizie din domeniul medical, privind analiza programelor de studii și a nevoilor din piața muncii, cu accent pe acele structuri care au expertiză în domeniul sănătate. Consultarea Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România (OAMGMAMR) în vederea clarificării cadrului legal și a competențelor profesionale aferente calificării vizate. Implicarea OAMGMAMR, a specialiștilor în igienă și sănătate publică și management în dezvoltarea programului

Indicatorul este parțial îndeplinit.

Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ

Standardul S.C.4.1. Proceduri Aplicarea metodologiilor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.	
Indicatorul I.P.C.4.1.1	Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.

Starea de fapt: La nivelul UAV există și se aplică, semestrial, o metodologie de evaluare a cadrelor didactice de către studenți. Procesul de evaluare a activității didactice cuprinde mai multe etape: autoevaluarea, cadrelor didactice, evaluarea colegială, evaluarea cadrelor didactice de către șeful ierarhic și evaluarea cadrelor didactice de către studenți. Toate formele de evaluare se efectuează cu ajutorul platformei SUMS de management universitar. Pentru fiecare cadru didactic se calculează un scor, ca medie pentru fiecare criteriu de evaluare. Rezultatele sunt analizate și disponibile în Rapoartele CEAC pe facultate. De asemenea, fiecare cadru didactic își poate vedea scorul de evaluare în contul SUMS,

Analiza situației de fapt: La nivelul UAV există o procedură operațională pentru evaluarea cadrelor didactice de către studenți. Evaluarea se realizează semestrial, în condiții de anonim pentru studenți, iar rezultatele sunt incluse în rapoartele CEAC

Indicatorul este îndeplinit.

Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii

Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă ÎÎS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii.	
Indicatorul I.P.C.8.1.1	Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.

Starea de fapt: Conform REI și aspectelor constatate în timpul vizitei de evaluare, UAV manifestă o preocupare permanentă pentru evaluarea și asigurarea externă a calității, astfel încât toate programele de studii să fie acreditate conform prevederilor legislative în vigoare. UAV a fost supusă evaluării instituționale în anul 2024, primind calificativul „Grad de încredere ridicat” conform Raportului Consiliului ARACIS nr. 1234/06.03.2025.

Analiza situației de fapt: Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, atât la nivel instituțional, cât și la nivel de programe de studii, inclusiv pentru noul program, pentru care a solicitat autorizarea provizorie.

Indicatorul este îndeplinit.

IV. Analiza SWOT

Puncte tari:		FACTORI INTERNI ③	Puncte slabe:	
✓ Universitate cu experiență în derularea de programe de licență în diferite domenii			✓ Experiență limitată în derularea de programe de licență în domeniul sănătate și numărul redus de cadre didactice cu specializări cu corespondent în nomenclatorul ministerului Sănătății	
✓ Cadru strategic și sistem de management bine definite la nivelul universității			✓ Programul propus este nou, nu sunt disponibile standarde specifice, deci reperele pentru definirea programului sunt mai sărace.	
✓ Noul program de studii este susținut de angajatori și de factorii decizionali din regiune, cu predilecție de Direcția de sănătate publică județeană			✓ Traseul de carieră al absolvenților necesită clarificări suplimentare	
✓ Noul program de studii este interdisciplinar și conectează domenii diferite			✓ Atractivitate mai scăzută a acestui program comparativ cu programe de licență pentru profesii medicale reglementate, pe fondul scăderii numărului de absolvenți de bacalaureat	
✓ Cadrele didactice implicate sunt în activități de cercetare și colaborări internaționale în domenii înrudite cu obiectivele programului				
✓ Universitatea dispune de o bază tehnico-materială performantă în domenii relevante pentru controlul alimentelor				
Analiza SWOT				
Oportunități:		FACTORI EXTERNI ④	Amenințări:	
✓ Noul program de studii poate răspunde unor nevoi reale din mediul economic, în condițiile definirii mai clare a competențelor și a traseului de carieră pentru absolvenți.			✓ Criza financiară din România, care afectează prioritar mediul academic	
✓ Interesul în creștere pentru asigurarea unui răspuns coerent la amenințările de sănătate publică, inclusiv cele din domeniul siguranței alimentare			✓ Competiția crescută pentru atragerea candidaților	
			✓ Mediul politic volatil, care poate influența (modifica) agenda regională de priorități	
			✓ Situația economică din regiune	

V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

Nr. crt.	Gradul de îndeplinire		
	Indicator de performanță	Î/PÎ/N	Recomandări
DOMENIUL A. Capacitatea instituțională			
1.	Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale I.P.A.1.1.1 Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.	Î	
2.	Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate I.P.A.1.2.1 Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.	Î	
3.	Standardul S.A.2.1. Baza materială I.P.A.2.1.1 ÎÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv	PÎ	Dotarea și/sau amenajarea unor laboratoare dedicate disciplinelor fundamentale din domeniul Sănătate, corespunzătoare cerințelor programului, cu prioritate pentru disciplinele din primul

	pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.		an de studii, conform standardelor ARACIS pentru programele din domeniul sănătate și discipline similare. Elaborarea unui plan de investiții specific programului, care să vizeze completarea bazei materiale, în corelare cu evoluția planului de învățământ, pentru toți cei 3 ani de studii, cu accent pe laboratoare specifice, de tip didactic
4.	Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale I.P.A.2.2.1 Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.	Î	
5.	Standardul S.A.3.1. Resurse umane I.P.A.3.1.1 Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.	PÎ	Respectarea prevederilor standardelor specifice ARACIS referitoare la corespondența dintre pregătirea cadrelor didactice și disciplinele predate, cu prioritate pentru disciplinele cu corespondent în Nomenclatorul specialităților medicale al Ministerului Sănătății. Atragerea și angajarea de cadre didactice cu pregătire în domeniul Sănătate, pentru acoperirea disciplinelor cu specific medical din planul de învățământ. Implicarea unor specialiști din sistemul de sănătate în activitățile didactice ale programului, în calitate de cadre didactice cu pregătire corespunzătoare pentru disciplinele predate. Realizarea unui nucleu de cadre didactice cu expertiză în domeniul igienei și a sănătății publice care să asigure
6.	Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală I.P.A.4.1.1 Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.	Î	
DOMENIUL B. Eficacitatea educațională			
7.	Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programele de studii I.P.B.1.1.1 Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.	PÎ	-Restructurarea planului de învățământ prin creșterea ponderii disciplinelor specifice domeniului Sănătate și reducerea ponderii disciplinelor aparținând domeniilor inginerie alimentară, ingineria mediului și chimie, în vederea asigurării unui profil curricular coerent și conform cu cerințele ARACIS pentru domeniul sănătate. -Introducerea în planul de învățământ a disciplinelor fundamentale și de specializare absente, esențiale pentru formarea în domeniul sănătății: farmacologie, farmacologie clinică, semiologie medicală, semiologie chirurgicală, medicină internă, infecții asociate asistenței medicale, bioetică și deontologie medicală, etc

			Armonizarea raportului dintre numărul orelor de aplicative și cel al orelor de curs, în conformitate cu standardele ARACIS pentru domeniul Sănătate. -Succesiunea disciplinelor să respecte condițiile acestora, asigurând o progresie logică a achizițiilor de cunoștințe pe parcursul celor trei ani de studii și favorizând obținerea rezultatelor preconizate -Monitorizarea anuală a relevanței planului de învățământ, prin consultarea sistematică a angajatorilor și a absolvenților. -Consolidarea dimensiunii aplicative a stagiilor de practică prin diversificarea locațiilor și asigurarea unor stagii în unități sanitare și instituții de sănătate publică reprezentative pentru profilul programului.
8.	Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate I.P.B.2.1.1 Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.	PÎ	-Revizuirea și alinierea planului de învățământ la competențele profesionale declarate, prin introducerea disciplinelor esențiale ale domeniului Sănătate și reducerea disciplinelor aparținând altor domenii. -Asigurarea corespondenței depline între rezultatele așteptate ale învățării, conținutul disciplinelor și calificarea vizată, conform cerințelor CNC nivel 6 și standardelor ARACIS. -Consultarea periodică a angajatorilor din domeniul sănătății publice pentru validarea profilului de competențe și actualizarea curriculumului în concordanță cu cerințele reale ale pieței muncii.
9.	Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate I.P.B.2.1.2 Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).	PÎ	-Clarificarea și redefinirea titlului absolventului și a calificării vizate, cu eliminarea oricăror referiri la titluri sau specializări reglementate, pentru a evita confuzia cu calificările obținute prin programe de studii universitare de medicină sau prin rezidențiat; -Conform ocupației <i>COR 226921 — Asistent medical de igienă și sănătate publică</i> asumate de UAV (document suplimentar), este necesară finalizarea procedurii, inclusiv prin denumirea propusă pentru programul de studii, astfel încât să nu existe confuzii legate de specializarea medicală, să corespundă competențelor și rezultatelor învățării și, mai ales, să asigure o integrare adecvată pe piața muncii a absolvenților. -Finalizarea procesului de actualizare a rezultatelor cu competențele solicitate după actualizarea curriculumului.
10.	Standardul S.B.3.1. Principii	Î	

	I.P.B.3.1.1 Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.		
11.	Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii I.P.B.4.1.1 Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.	Î	
12.	Standardul S.B.5.1. Definirea și evaluarea I.P.B.5.1.1 Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.	PÎ	1) Revizuirea fișelor de disciplină din perspectiva concordanței dintre obiective, tipul și conținutul activităților didactice și rezultatele învățării. 2) Revizuirea și actualizarea bibliografiei din toate fișele de disciplină și dezvoltarea de suporturi proprii pentru disciplinele din planul de învățământ. 3) Actualizarea continuă a rezultatelor învățării, în funcție de evoluțiile din domeniul profesional și de cerințele pieței muncii, prin consultare periodică cu actorii relevanți; 4) Prezentarea precondițiilor de derulare a cursurilor și a aplicațiilor în toate fișele de disciplină; 5) Folosirea unor metode didactice de predare și evaluare moderne, care să asigure centrarea pe student și pe rezultate.
13.	Standardul S.B.5.1. Definirea și evaluarea I.P.B.5.1.2 Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.	Î	
14.	Standardul S.B.7.1. Admitere I.P.B.7.1.1 Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.	Î	
15.	Standardul S.B.7.1. Admitere I.P.B.7.1.2 Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.	Î	
16.	Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților I.P.B.7.2.1 Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.	Î	
DOMENIUL C. Managementul calității			
17.	Standardul S.C.2.1. Structuri I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a ÎÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.	Î	
18.	Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora I.P.C.3.1.1 Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.	Î	
19.	Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora I.P.C.3.1.2 Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.	PÎ	În cadrul întâlnirilor cu angajatorii desfășurate pe parcursul vizitei la fața locului, comisia a constatat o deschidere generală față de program și față de colaborarea cu universitatea. Totuși, gradul de implicare a fost inegal între parteneri: Direcția de Sănătate Publică Arad s-a remarcat printr-un angajament

			concret și o asumare clară a rolului de partener activ, în timp ce ceilalți angajatori prezenți au manifestat un interes de principiu
20.	Standardul S.C.4.1. Proceduri I.P.C.4.1.1 Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.	î	
21.	Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă I.P.C.8.1.1 Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.	î	

Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire

Domeniul de evaluare	Număr indicatori de performanță			Total
	Îndeplinit	Parțial îndeplinit	Neîndeplinit	
Domeniul A. Capacitatea instituțională	4	2	0	6
Domeniul B. Eficacitatea educațională	6	4	0	10
Domeniul C. Managementul calității	4	1	0	5
Total	14	7	0	21

VI. Concluzii

Pe baza analizei raportului de autoevaluare și a evaluării realizate de membrii echipei de evaluare, în principal raportat la indicatorii de performanță, se pot desprinde o serie de concluzii generale referitoare la calitatea educației oferite în cadrul programului de studii universitare de licență.

Programul este preconizat să se desfășoare pe parcursul a 6 semestre (180 de credite).

Dezvoltarea domeniului Sănătate necesită extinderea bazei materiale specifice și atragerea de resurse umane din domeniul sănătate, care să faciliteze dezvoltarea unui program nou. Programul este susținut de 30 de cadre didactice, dintre care 26 titulare, 2 asociate și 2 asociate-invitate, structurate astfel: 7 profesori universitari, 9 conferențieri universitari (dintre care unul asociat), 9 lectori/șefi de lucrări (dintre care unul asociat) și 3 asistenți universitari. Deși programul evaluat este încadrat în domeniul de licență Sănătate, acesta este structurat majoritar cu cadre didactice ale căror profiluri de formare aparțin domeniilor de inginerie alimentară, inginerie industrială, chimie sau științe agricole. Raportul CD/studenți este de 30/180 (90+90) = 1/6.

Majoritatea disciplinelor cuprinse în planul de învățământ al programului evaluat nu aparțin domeniului Sănătate, programul fiind construit preponderent pe discipline din domeniile inginerie alimentară, chimie și științe ale mediului, la care se adaugă și discipline din specialitatea medicală de igienă. Totodată, lipsesc discipline de specializare importante pentru profilul profesional al absolventului de licență din domeniul sănătății, precum medicină internă și specialități medicale, chirurgie generală și specialități chirurgicale, urgențe medicale și prim ajutor, noțiuni fundamentale de îngrijire a pacientului, medicina muncii, imunologie, alergologie, igienă (sunt incluse componente din aria acestei discipline), epidemiologie, precum și bioetică și deontologie medicală. Disciplina boli infecțioase este introdusă ca disciplină opțională, deși este esențială în pregătirea din cadrul programului. Este necesară clarificarea și redefinirea titlului absolventului și a calificării vizate.

În concluzie, programul de studii răspunde unei nevoi reale pe piața muncii, dar este necesar ca acesta să fie corelat atât cu calificarea vizată, cât și cu rezultatele învățării, care trebuie să definească noul program de studii.

În urma parcurgerii procedurii de evaluare, în conformitate cu cele menționate în raport și concluziile prezentate comisia de evaluare propune neautorizarea de funcționare provizorie a programului de studii

VII. Anexe

Anexa 1 – Programul vizitei

Anexa 2 – Minutele întâlnirilor

Documentele consultate -

- Raportul de evaluare internă furnizat de către componenta organizatorică
- Anexele REI;
- Resurse disponibile pe site-ul universității și/sau facultăți