

Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior



Raport de Evaluare Externă (REE) pentru programe de studii universitare de licență (AC/MAC)

Instituția de învățământ superior / Organizația furnizoare de educație:	UNIVERSITATEA "NICOLAE TITULESCU" DIN BUCUREȘTI
Facultatea:	DREPT
Domeniul de licență:	DREPT
Programul de studii universitare de licență:	DREPT
Forma de învățământ:	ID
Limba de predare:	ROMÂNĂ
Locația geografică:	BUCUREȘTI
Durata studiilor:	4 ani
Numărul de credite:	240
Obiectivul evaluării externe	Menținerea acreditării



Componența Comisiei de evaluare ARACIS

Nr. crt.	I. Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura
1.	Conf.univ.dr. Catrina CHIVU	Coordonator comisie	
2.	Prof.univ.dr. Laurențiu STOLERIU	Expert evaluator	
3.	Prof.univ.dr. Gabriela LUPȘAN	Expert evaluator	
4.	Stud. Dariana Florentina DUMITRESCU	Student evaluator	

I. Introducere

- Contextul în care a fost redactat raportul de evaluare externă (tipul evaluării, perioada evaluării, componența comisiei de experți în evaluarea externă a calității etc.);

Prezentul Raport de evaluare externă (REE) a fost întocmit de către Comisia de evaluare, menționată pe a doua pagină a prezentului document. Comisia a fost desemnată de ARACIS, cf. HC nr. 70/H/05.03.2026 și a avut rolul de a evalua periodic programul de studii Drept, derulat la forma de organizare Învățământ la Distanță, organizat de către Universitatea „Nicolae Titulescu” din București.

În conformitate cu Calendarul evaluării, stabilit de comun acord cu reprezentanții Universității „Nicolae Titulescu” din București (denumită în continuare UNT București), s-a stabilit ca perioada vizitei să fie intervalul 21-23.05.2026. Vizita a presupus deplasarea tuturor membrilor comisiei de evaluare la UNT București și participarea acestora la toate activitățile cuprinse în Calendarul vizitei.

- Descrierea instituției de învățământ superior sau a organizației furnizoare de educație, după caz (înființare, evoluție, misiune, guvernare, structură, programe/domenii de studii universitare, parcurgerea procedurilor de evaluare externă a calității educației)

Universitatea „Nicolae Titulescu” din București este o instituție de învățământ superior privată, acreditată, care funcționează pe baza autonomiei universitare, în acord cu cadrul legal stabilit de Constituția României și Legea învățământului superior nr. 199/2023. UNT București s-a constituit ca unitate de învățământ superior în cadrul Fundației de Drept și Relații Internaționale „Nicolae Titulescu”, care a luat naștere pe baza Actului Constitutiv din data de 17.12.1990 și i s-a acordat personalitate juridică prin Sentința civilă nr. 26 din 09.01.1991 a Judecătoriei Sectorului 1 București. UNT funcționează în baza Legii nr. 241 din 23 aprilie 2002 privind înființarea Universității „Nicolae Titulescu” din București, prin aceeași lege fiind acreditată „Facultatea de drept cu predare în limba română”.

Universitatea „Nicolae Titulescu” din București este o instituție de învățământ superior, persoană juridică de drept privat și de utilitate publică, parte a sistemului național de învățământ. Sediul UNT este în Calea Văcărești nr. 185, sector 4, București.

Universitatea a obținut calificativul „Grad de încredere ridicat” în urma evaluării instituționale realizate în anul 2023 de către Agenția Română pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior.

Cf. HG 412/2025, UNT București este alcătuită din trei facultăți cu domenii diferite de licență: Drept, Economie și Administrarea Afacerilor, Administrație Publică. Universitatea organizează programe de studii universitare de licență, masterat și doctorat, fiind „Instituție Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat” (IOSUD) în domeniul Drept, evaluată periodic de către ARACIS în 2021, cu calificativul „Grad de încredere ridicat”.

Departamentul de Învățământ la Distanță (DID) al UNT a fost înființat în anul 2002 și este condus de un director numit prin Decizia nr. 276/2013.

- Descrierea generală a programului de studii universitare de licență (motivație înființare - în cazul autorizării de funcționare provizorie, respectiv, evoluție și/sau schimbări de la ultima procedură de evaluare externă a calității educației, în cazul procedurilor de acreditare sau menținere a acreditării, după caz)

Programul de studii evaluat, Drept – ID, se derulează în cadrul Facultății de Drept, sub coordonarea Departamentului de Învățământ la Distanță al UNT.

Programul de studii evaluat a fost autorizat provizoriu (cf. HG 940/10.06.2004) și ulterior acreditat la forma ID (cf. HG 87/ 02.02.2011), cu o durată de 4 ani și un total de 240 de credite de studii transferabile.

Ultima evaluare periodică a programului de studii Drept – ID a avut loc în 2021, conform Raportului ARACIS din 25.02.2021, programul și-a menținut acreditarea, cu calificativul „Încredere”, având o capacitate de școlarizare de 175 de studenți (confirmată și în HG 191/02.04.2026).

Coordonatorul programului de studii Drept – ID este numită prin Decizia nr. 1310/25.09.2025 a Rectorului UNT.

La nivelul programului Drept – ID din cadrul UNT București, s-au respectat termenele de depunere a dosarelor în vederea acreditării și evaluărilor periodice ulterioare.

II. Metode utilizate

- Documente analizate (raportul de evaluare internă și anexele acestuia; documente suplimentare solicitate, înainte de vizita la fața locului și pe parcursul acesteia, dacă este cazul; alte documente sau date)

În vederea întocmirii prezentului Raport de Evaluare Externă (REE) Comisia de evaluare a ținut cont de faptul că unele informații (sinteze, analize) au caracter personal și trebuie să respecte GDPR. Din acest motiv, a fost solicitată prezentarea la vizită a unei serii de documente. În acest context, elaborarea prezentului REE se bazează pe următoarele documente:

- Raportul de Evaluare Internă (REI) și Anexele aferente acestuia, disponibile pe platforma ARACIS;
- Informațiile publice disponibile pe site-urile: UNT București, Facultatea de Drept și cel al Departamentului de Învățământ la Distanță;
- Pachet de documente prezentate la vizită (dovezi privind aplicarea procedurilor de calitate specifice ID/IFR, minute ale unor întâlniri, rapoarte de monitorizare etc.).

- Vizita la fața locului (enumerarea generală a locațiilor vizitate și a categoriilor de persoane cu care s-au purtat discuții)

Vizita la fața locului s-a derulat în conformitate cu calendarul elaborat de către Comisia de evaluare și agreat de către reprezentanții UNT București și ai Facultății de Drept. Evaluarea în situația de față a vizat două aspecte:

1. vizita spațiilor de învățământ (amfiteatre, săli de seminar, laboratoare de specialitate, laboratoare informatice) și manageriale (decanat, secretariat Facultatea de Drept), biblioteca, Departamentul de Învățământ la Distanță (DID);
2. întâlniri cu: reprezentanții Facultății de Drept și cu echipa de elaborare a REI; personalul didactic implicat în activitățile programului de studii Drept – ID; directorul DID și responsabili Departamentului IT; studenți de la programul Drept – ID; absolvenți ai programului de studii Drept – ID; parteneri economici/juridici ai programului de studii Drept – ID și ai Facultății de Drept; membrii Comisiei de etică universitară; membrii Comisiei/Comisiilor de asigurare a Calității.

- Alte metode sau aspecte relevante

III. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate

Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale

IÎS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.

Indicatorul I.P.A.1.1.1	Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, IÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.
--------------------------------	---

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Universitatea „Nicolae Titulescu” din București este o instituție de învățământ superior privată, cu personalitate juridică de drept privat și de utilitate publică, organizată conform Legii 199/2023. Structura de conducere cuprinde: Senatul universitar (care funcționează pe baza Regulamentului propriu), Consiliul de Administrație (care funcționează pe baza Regulamentului propriu), Conducerea operativă (alcătuită din Rector și Prorectori), 3 facultăți (inclusiv Facultatea de Drept), departamente academice (cu Regulament de funcționare), precum și structuri specializate (Departamentul de Învățământ la Distanță, Departamentul de Asigurarea calității, Comisia de etică, CEAC etc.). Toate structurile au regulamente interne/ordine interioare, menționate în Anexele prezentului REE.

Din punct de vedere al managementului calității programelor de studii, în cadrul UNT funcționează: Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC) la nivel universitar, comisii CEAC la nivel de facultate și responsabili cu asigurarea calității la nivelul departamentelor academice.

Programul de studii Drept – ID este gestionat, din punct de vedere didactic, de către Facultatea de Drept. Pe site-ul UNT se găsesc Planul strategic și Planul operațional ale IÎS, dar nu și cele ale Facultății de Drept. Din punct de vedere al formei de organizare, managementul programelor de studii ID este realizat de către Departamentul de Învățământ la Distanță (DID), înființat în 2002, condus de un director cu numire prin Decizia nr. 276/2013, care funcționează pe baza unui Regulament propriu de organizare și funcționare, aprobat de Senatul UNT.

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Universitatea este alcătuită, conform HG 191/02.04.2026, din 3 facultăți cu 4 domenii de licență. UNT organizează programe de studii de licență, masterat și doctorat (IOSUD în domeniul dreptului, evaluat în 2021 cu calificativul „Grad de încredere ridicat”). Toate structurile de management (Senat, Consiliul de Administrație, Departamentul de Învățământ la Distanță, CEAC, Comisia de Etică etc.) funcționează pe baza unor regulamente de organizare și funcționare și pe baza legilor în vigoare.



Programul de studii Drept – ID dispune de o capacitate de școlarizare aprobată de 175 locuri (HG 191/02.04.2026), structurată pe 7 grupe a câte 25 studenți pe an, având o capacitate totală de 700 studenți pe întreg ciclul de licență de 4 ani.

Carta UNT conține capitole clare și distincte privind: misiunea, atribuțiile principale și obiectivul strategic, principiile de organizare și funcționare, comunitatea academică, patrimoniul Universității și spațiul universitar, organizarea studiilor universitare, cercetarea științifică, structura organizatorică și conducerea.

Carta stabilește cadrul juridic al ID (definiție ca formă de organizare la Art. 50, obligativitatea unui regulament intern pentru normarea activităților didactice la Art. 102 alin. 26), Planul strategic 2024-2029 al UNT stabilește direcțiile strategice (consolidarea programelor IF și ID — p. 4-5, recunoașterea calității procesului educațional la ID — p. 9, sporirea atractivității și diversificarea 3-5 specializări ID — p. 21, sistem de evaluare comun ID/IF pentru cadre didactice — p. 22), iar Programul managerial al Rectorului aduce operaționalizarea (existența Departamentului ID, descrierea filosofiei pedagogice ID centrate pe student, angajamentul pentru dezvoltarea de programe specifice ID — p. 8, respectarea standardelor naționale la sistemul de evaluare ID — p. 9-10).

La nivelul Facultății de Drept nu există pe site planurile strategice și operaționale ale facultății. Planul operațional 2025-2026 a fost inclus ca anexă la REI și conține, în planificare, și activitățile specifice programului de studii Drept-ID.

Departamentul Învățământului cu Frecvență Redusă și a Învățământului la Distanță (denumit în continuare DIFRID) a fost înființat cf. HBS din 2.12.2002, validat cf. HS din 30.01.2003. În prezent, departamentul se numește Departamentul de Învățământ la Distanță, având ROF-ul ce conține date corecte cf. legislației în vigoare și precizează structura managerială a DID, atribuțiile fiecărei funcții incluse în organigramă. ROF-ID actualizat a fost elaborat în 11.03.2026, fiind aprobat de Senat în 08.04.2026

Există o serie de regulamente neactualizate: *Regulament privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii* (ultima actualizare în 16.02.2017), *Regulament privind activitatea profesională a studenților* (ultima actualizare în 21.05.2021) care necesită revizuirea la legislația în vigoare.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

✓ **Recomandări**

1. Publicarea pe site-ul Facultății de Drept a Planului strategic, a celui operațional și a Hotărârilor Consiliului Facultății.
2. Includerea, în planul strategic/ operațional al Facultății de Drept a direcțiilor clare de dezvoltare a programelor de studii ID/IFR.
3. Actualizarea tuturor regulamentelor, metodologiilor și procedurilor de la nivel UNT, astfel încât să fie făcute referințe și să fie actualizat conținutul la legislația în vigoare.

Indicatorul este: parțial îndeplinit

Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate

ÎS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodologiilor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

Indicatorul I.P.A.1.2.1	Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

La nivel UNT București, comisiile de specialitate sunt cele care se ocupă cu elaborarea/modificarea metodologiilor și regulamentelor pentru toate programele de studii.

Cf. rapoartelor anuale ale UNT, la nivel instituțional se urmărește un proces integrat, cu implicarea tuturor părților atât în etapa de colectare a datelor, prelucrare și sinteză, dar și în etapa de implementare a măsurilor.

Managementul programelor de studii este gestionat de către Prorectoratul cu strategia academică, cf. Organigramei instituției, iar din punct de vedere al programelor ID, de către DID.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Senatul universitar include, conform Cartei universitare și Legii 199/2023, cadre didactice, dar și cel puțin 25% reprezentanți ai studenților, aleși democratic. Senatul are în subordine 12 Comisii (Comisia de Etică universitară, Comisia Centrală pentru Evaluarea și Asigurarea Calității, Comisia Centrală pentru Implementarea și Administrarea Sistemului de Credite Transferabile, etc.). Toate comisiile au în componență toate părțile implicate în procesul didactic și de management. Regulamentele sunt inițiate de departamente/facultăți, avizate de Consiliul de Administrație și aprobate de Senat, asigurând astfel participarea tuturor categoriilor de membri ai comunității

academice la procesul decizional. Senatul UNT este alcătuit din 37 de membri (se respectă proporția de 25%). Nu este afișat pe site componența Senatului, la vizită a fost prezentată lista cu membri.

Consiliul Facultății de Drept include, de asemenea, pe lângă cadre didactice (decanii facultăților, prodecanii), reprezentanți ai studenților (minim 25%), aleși prin vot direct. Alegerile pentru reprezentanții studenților în Consiliul Facultății de Drept și în Senatul universitar se organizează periodic. Consiliul Facultății de Drept este alcătuit din 19 membrii (dintre care 4 studenți - 22,22%)

CEACU (Comisiile pentru Evaluarea și Asigurarea Calității) – un reprezentant al studenților și un reprezentant al angajatorilor, pe lângă 2 cadrele didactice. La nivelul Facultății de Drept există Comisia CEAC-F, pe site-ul facultății, sau pe site-ul destinat Calității nu sunt publicate listele cu componența acestei comisii.

Departamentul pentru Învățământ la distanță este condus de un director și Consiliul departamentului (alcătuit din coordonatorii programelor ID, decan/ prodecan facultate coordonatoare program ID, director departament IT, secretar șef universitate, bibliotecar șef).

Atât cadrele didactice cât și studenții au reprezentanți în toate structurile de management ale UNT, aceștia fiind aleși democratic, prin vot secret.

Regulamentul de Organizare și Funcționare al UNT are ultima revizuire în 2022 și este actualizat pe baza legislației în vigoare.

Din discuțiile de la vizită cu studenții programului de studii Drept-ID a rezultat că există un impact real al evaluărilor cadrelor didactice asupra procesului didactic, în direcția îmbunătățirii acestuia. În plus, aceștia au apreciat faptul că au fost incluse discipline sau s-a crescut numărul de ore la unele discipline, pe baza cererii studenților.

Din întâlnirile avute la vizită cu echipa de management, respectiv cadrele didactice a rezultat următoarele: există o colaborare foarte bună cu toate structurile de management de la nivel UNT.

Din întâlnirea cu absolvenții a rezultat adaptarea planului de învățământ la nevoile acestora (atunci când erau studenți) cu includerea unor noi discipline sau modificarea structurii anumitor discipline. Pentru promoția 2023, rata de angajabilitate a absolvenților Facultății de Drept a fost de 79,43% (363 din 457 absolvenți), conform Raportului Rectorului privind starea Universității pentru anul universitar 2024-2025 — indicator care reflectă mecanismele de adaptare a programului la cerințele pieței. În plus, aceștia au spus că nu ar modifica nimic la planul de învățământ și că ei sunt permanent invitați la seminarii/ workshopuri/ conferințe organizate de către Facultatea de Drept a UNT.

Din întâlnirile cu angajatorii a rezultat adaptarea planului de învățământ și a conținutului disciplinelor la evoluția legislației și interesului pieței; oportunitatea organizării de evenimente în colaborare; stagiile de practică puse la dispoziție de către angajatori. Implicarea directă a acestora în practica studenților și în promovarea programului de studii.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

1. Includerea anumitor discipline, sau extinderea unora pe mai multe semestre, pe baza solicitărilor studenților/ absolvenților și la recomandarea angajatorilor (de ex. disciplina *Drept procesual penal* - se întinde pe 4 semestre).

✓ **Recomandări**

1. Publicarea pe site-ul UNT a listei cu membrii Senatului.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia

Standardul S.A.2.1. Baza materială

IÎS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.

Indicatorul I.P.A.2.1.1 IÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UNT București dispune de spații proprii (cf. Anexelor REI), moderne, pentru derularea activităților didactice, administrative, servicii pentru studenți și cadre didactice. Programarea activităților didactice se face în săli în funcție de dimensiunea formației de lucru, cf. legislației în vigoare.

UNT București acoperă, prin spațiile proprii toate activitățile specifice unei IÎS: spații didactice, de cercetare, pentru personal didactic și auxiliar, biblioteci și săli de lectură.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

UNT din București deține un campus situat în Calea Văcărești, Nr. 185, Sector 4, București. Spațiile destinate activităților de învățământ (săli de curs și seminarii, laboratoare) sunt amplasate în clădiri moderne, cu încălzire centrală, aer condiționat, instalații de iluminare și sanitare adecvate. Universitatea deține în proprietate o clădire pentru nevoi de învățământ, dată în folosință începând cu anul universitar 1999-2000, completată cu o bază sportivă proprie (terenuri de fotbal, tenis, baschet) și cu un cămin studentesc cu o capacitate de 150 camere și 450 de locuri (conform Raportului Rectorului 2025).

Facultatea de Drept a UNT are la dispoziție pentru derularea activităților didactice săli de curs/amfiteatre, săli de seminar și laboratoare (inclusiv laboratoare de informatică, criminalistică, clinică juridică), toate dotate cu videoproector, tablă magnetică și conexiune la internet prin rețea wireless. Pentru programul Drept – ID, capacitatea sălilor de seminar și a laboratoarelor de informatică se încadrează în standardele specifice. La nivel UNT există săli de bibliotecă cu materiale de studiu pentru toate programele. Biblioteca are program și în weekend.

Universitatea dispune de birouri administrative structurate (Rectorat, Birou Achiziții, secretariate facultăți, săli de consiliu).

La vizită s-a remarcat existența internetului de mare viteză în campus, cu acces liber/cu date instituționale; dotarea sălilor cu videoproiectoare și whiteboard-uri, conform cerințelor pentru desfășurarea activităților didactice. În timpul vizitei spațiilor au fost prezentate: Amfiteatrele A1, A2, A6 cu peste 300 de locuri, laboratoare și săli specializate, respectiv Laboratoare de Informatică (etajul 5); laborator de Medicină legală/Clinică judiciară, săli destinate activităților didactice (cursuri și seminarii), dotate cu videoproector, tablă magnetică și conexiune la internet prin rețea wireless (etajul 4); laborator de Criminalistică (etajul 2); Biroul de acte de studii (parter); Biblioteca UNT (Mezanin), care are exclusiv regim de împrumut la sală; cantina universității; Corp A, etajul 4: cămin studentesc (camera 403), inclusiv camere de protocol (etajul 1).

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

- Existența în Biblioteca UNT a listei de noutăți editoriale săptămânale, disponibilă pentru toți studenții.
- Absolvenții, pe baza unei cereri, pot beneficia de permis temporar, accesând astfel, la sală, materialele de studiu necesare. Confirmat și de către absolvenți.

✓ **Recomandări**

-

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale

Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.2.2.1	Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Administrarea patrimoniului UNT București este asigurată prin structurile administrative ale Universității, conform Cartei UNT (Art. 44). În Anexa REI sunt prezentate spațiile de învățământ ale Facultății de Drept, respectiv ale UNT, cu suprafețele aferente, numărul de locuri și cu calculul suprafeței/student.

La nivel instituțional există o preocupare continuă pentru calitatea bunurilor, dovedită și de proiectele de modernizare derulate de către UNT.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

În timpul vizitei la sediul UNT s-a constatat existența unui campus modern, cu mobilier întreținut, cu dotări performante pentru fiecare sală de seminar/laborator.

La nivelul UNT din București au fost derulate mai multe proiecte de modernizare a infrastructurii educaționale, dotare a spațiilor de învățământ.

Platforma eLearning unică eLis este dezvoltată și administrată la nivel instituțional, fiind dedicată programelor de studii ID și constituind o resursă cheie pentru programul Drept – ID. La vizită s-a constatat utilizarea consecventă a platformei unice eLis pentru toate programele de studii ID din cadrul UNT, inclusiv pentru programul Drept – ID.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Implicarea departamentului IT în dezvoltarea platformei eLis astfel încât să existe instrumente specifice unui curs eLearning.

✓ **Recomandări**

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii

Standardul S.A.3.1. Resurse umane

IÎS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.3.1.1	Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

La nivel UNT București există o preocupare continuă legată de calitatea personalului didactic. La nivel instituțional este reglementată recrutarea, încadrarea și evaluarea personalului didactic se realizează conform regulamentelor interne, prin metodologii și proceduri proprii care sunt în concordanță cu cadrul legal național.

La nivel UNT, există, pentru fiecare cadru didactic, o scurtă prezentare și CV-ul.

Activitățile didactice aferente fiecărui program de studii sunt reglementate prin statele de funcții care, pentru programul Drept – ID, este distinct de cel de la forma IF (încărcat în platforma ARACIS ca anexă a REI).

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Conform Anexelor specifice ID/IFR încărcate pe platforma ARACIS, statelor de funcții (pentru anul universitar 2025-2026), precum și a documentului Grad de încărcare solicitat pentru vizită, programul de studii Drept – ID este deservit de cadre didactice titulare ale UNT și asociate.

La nivel instituțional, conform documentelor puse la dispoziție, dar și din Raportul anual al Rectorului în anul univ. 2025-2026, pentru Domeniul Drept există 104 cadre didactice titulare și asociate. Pentru programul de studii Drept-ID, activitățile didactice sunt asigurate de către 74 cadre didactice: 49 de titulari, 23 de asociați și 2 pensionari. Dintre cadrele didactice asociate, 22 sunt doctoranzi ai UNT, având contract pe perioadă determinată cu IÎS. Programul de studii este deservit de către 9 profesori (12%); 12 conferențieri (16%); 27 lectori (36%) și 26 asistenți (35%).

Raportul studenți/cadru didactic la nivelul programului Drept – ID, calculat pentru numărul real de 659 de studenți înmatriculați în anul universitar 2025-2026 (cf. Anexei D2), se încadrează în limita maximă prevăzută de standardele specifice C3 ARACIS (Științe juridice) și C13 ARACIS (Învățământ la distanță și cu frecvență redusă), de 35 de studenți/ cadru didactic, fiind de aprox. 9.

Niciun cadru didactic nu depășește numărul maxim de norme didactice prevăzut de legislație. Din punct de vedere al disciplinelor coordonate, cadrele didactice respectă încărcarea didactică prevăzută de standardele specifice C3 ARACIS (Științe juridice) și C13 ARACIS (Învățământ la distanță și cu frecvență redusă).

Acoperirea disciplinelor de domeniu (Drept) este asigurată de cadre didactice cu competențe specifice, având titlul de doctor în domeniul Drept și publicații relevante. Prezentarea fiecărui cadru didactic se regăsește pe site-ul Facultății.

Analizând CV-urile de pe site-ul UNT și cele transmise comisiei, rezultă că toate cadrele didactice au pregătire în domeniul disciplinei deservite. Din punct de vedere al experienței și competențelor în domeniul ID, în clar, în CV-uri sunt incluse informații doar la cadrele didactice de la facultățile cu profil economic.

Recomandarea ARACIS din 2021 referitoare la formațiile de studiu a fost implementată, programul Drept – ID fiind structurat pe formații de studiu conforme standardelor specifice ARACIS pentru forma ID.

Din punct de vedere al DID, directorul Departamentului are competențe în domeniul ID, acestea fiind dovedite prin certificatele încărcate ca anexe a REI, certificate emise de către ARACIS în urma participării la sesiuni de instruire în domeniul calității în învățământul superior, respectiv domeniul ID.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

✓ **Recomandări**

1. Includerea în CV-urile cadrelor didactice titulare, existente pe site-ul Universității „Nicolae Titulescu”, a competențelor, eventual certificărilor, în domeniul ID/IFR.

2. Publicarea, pe site-ul Facultății de Drept a listei cadrelor didactice asociate.

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.A.3.1.2 ÎIS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UNT București are strategii și politici de dezvoltare profesională și personală a personalului, inclusiv Mobilități Erasmus+.

La nivelul UNT funcționează Centrul de Studii Juridice, Economice și Socio-Administrative (CSJESA), atestat să desfășoare activități de cercetare-dezvoltare prin Decizia ANCS nr. 9696/14.07.2008. CSJESA funcționează pe baza propriului Regulament și Statut și coordonează activitatea de cercetare a cadrelor didactice.

Din punct de vedere al programelor de studii ID/IFR există Procedura operațională privind instruirea și perfecționarea periodică a personalului didactic și administrativ implicat în derularea programelor de studii universitare la forma de învățământ ID/IFR.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

La nivel UNT, departamentul de cercetare conține informații extrem de utile pentru cadrele didactice.

Din punct de vedere al competențelor în domeniul ID/IFR, există dovezi de aplicare a procedurii de instruire periodică a cadrelor didactice și a personalului administrativ implicat în derularea programului Drept – ID, dovezi prezentate la vizită de către Directorul ID și confirmate de cadrele didactice la întâlnirea cu aceștia.

Cadrele didactice ale Facultății de Drept publică în revistele științifice ale UNT (Lex ET Scientia International Journal – LESIJ, Romanian Review of Social Sciences – RRSS, Global Economic Observer – GLOBECO) și participă la conferințele internaționale organizate de universitate (Conferința Internațională „Challenges of the Knowledge Society” – CKS, Conferința CONSTANT).

La nivelul Facultății de Drept nu există publicată lista mobilităților Erasmus+ pentru cadrele didactice.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Organizarea anuală a Conferințelor Internaționale „Challenges of the Knowledge Society” (CKS) și CONSTANT, evenimente științifice de prestigiu.

✓ **Recomandări**

Publicarea statisticilor privind mobilitățile Erasmus+ ale cadrelor didactice, pe site-ul UNT, la Departamentul Relații internaționale.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.A.3.2. Proceduri de recrutare

Procedurile de recrutare pentru personalul didactic respectă prevederile legale.

Indicatorul I.P.A.3.2.1 Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

La nivel UNT există o *Metodologie de concurs privind ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante* care respectă legislația în vigoare.

Personalul didactic titular care deservește programul de studii Drept – ID este angajat cf. acestei metodologii. Există o pagină, pe site-ul UNT, dedicată concursurilor didactice și de cercetare unde sunt postate toate informațiile necesare (de la documente, termene, până la candidați cu dosare și rezultate).

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

În cf. cu Metodologia în vigoare la nivel UNT, există criterii specificate în clar pentru fiecare post didactic, acestea incluzând criteriile minimale impuse de standardele naționale.

În cf. cu datele de pe site-ul UNT, zona concurs, în ultimii ani la Facultatea de Drept au fost organizate concursuri pentru ocuparea posturilor vacante, conform legislației în vigoare, cu respectarea principiilor de transparență și echitate: 2025-2026 (prof. poz.3, conf. poz. 8, 9 și 10, lector 20).

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

-

✓ **Recomandări**

Nu sunt.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul A.4. Digitalizarea proceselor de educație

Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală

Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.

Indicatorul I.P.A.4.1.1 Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

În cadrul UNT, procesul de digitalizare este gestionat la nivel instituțional, prin structurile administrative și tehnice ale Universității, care asigură mentenanța infrastructurii hardware și software, precum și administrarea platformei eLis.

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

UNT are implementate și sunt funcționale mai multe aplicații informatice. Există sistem informatic intern care are următoarele module: gestiunea datelor personale ale personalului, ale studenților; gestiunea situației școlare a studenților (cu catalog online și generare de cataloage); gestiunea taxelor și bursei.

Procesul de evaluare a cadrelor didactice de către studenți este digitalizat, studenții realizând evaluarea online prin platforma instituțională.

În procesul didactic (transmiterea de materiale, activități online sincron sau asincron), platforma eLis este utilizată ca instrument principal de comunicare cu studenții programului Drept – ID, fiind generate clase pentru toate disciplinele, sunt alocate toate cadrele didactice și toți studenții. În plus, pentru activitățile online sincron și transmiterea de materiale este utilizată și platforma Google Classroom. La vizită au fost prezentate rapoarte de activitate pentru această platformă.

Site-ul UNT deține informații legate de managementul instituției (proceduri, regulamente, metodologii); managementul programelor de studii, inclusiv ID (planuri de învățământ, orar, fișe de disciplină, CV-uri); o zonă dedicată înscrierii la Sesiunea de Comunicări Științifice Studentești etc.

UNT, prin intermediul bibliotecii oferă acces la baze de date internaționale și are implementat un sistem de Catalog online.

Admiterea la nivel UNT este digitalizată prin aplicația destinată acestui proces prin care candidații se pot înscrie (cu încărcarea documentelor), se face ordonarea și selecția, iar pe site-ul UNT, secțiunea Admitere se afișează candidații admiși. Acest proces se aplică și pentru programul de studii Drept – ID.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Platforma eLearning unică eLis dedicată programelor de studii la distanță, dezvoltată în baza recomandării ARACIS din 2021.

✓ Recomandări

Nu sunt.

Indicatorul este: îndeplinit

IV. DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

Criteriul B.1. Conținutul și relevanța programelor de studii

Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programelor de studii

Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării

Indicatorul I.P.B.1.1.1 Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Programul de studii Drept – ID se organizează pe baza planului de învățământ aprobat de Consiliul Facultății pentru același program de studii pentru forma de învățământ IF și este prezentat sub forma unui pachet de documente care include: Planul de învățământ, Fișele de disciplină aferente promoției ce includ și rezultatele învățării, Suplimentul la diplomă.

Programarea disciplinelor din planul de învățământ ID se face corespunzător duratei de școlarizare de la forma IF. Proiectarea activităților didactice ID asigură obținerea acelorași competențe ca la forma IF. Fișele disciplinelor din planul de învățământ Drept – ID sunt însoțite de calendarele disciplinelor întocmite pentru fiecare formație de studii. Actualizarea planului de învățământ și, implicit, a documentelor aferente, se face cf. *Regulamentului privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii* - neactualizat la legislația în vigoare (ultima revizuire este din 16.02.2017, având ca referință LEN 1/2011).

Promovarea studenților se realizează pe baza sistemului de credite transferabile, procedura fiind reglementată prin *Regulamentul privind activitatea profesională a studenților* (ultima actualizare în 21.05.2021, regulamentul făcând astfel referire la LEN 1/2011).

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Planul de învățământ al programului de studii Drept ID, echivalent în conținut cu planul de învățământ al programului de studii IF, este întocmit în concordanță cu misiunea programului de studii și a profilului viitorilor absolvenți. Obiectivul principal este reprezentat de formarea de specialiști în domeniul Drept.

Ponderea disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii ID este exprimată în credite de studii ECTS. Procesul de învățământ este organizat pe durata a 4 ani de studii, respectiv 8 semestre, fiecare cu durata de 14 săptămâni, cu excepția anului IV în care structura este de 12 săptămâni în semestrul I și 10 săptămâni în semestrul al II-lea. Pentru toate disciplinele prevăzute în fiecare semestru sunt alocate 30 de credite. Disciplinele sunt grupate în obligatorii și opționale, regimul acestora din urmă fiind precizat în cadrul planurilor de învățământ. Studenții își pot completa traseul profesional și prin alegerea de discipline facultative.

În planul de învățământ al **Programului Drept IF și ID** sunt prevăzute stagii de practică facultative: 28h (sem. II, III, IV și VI), însumând astfel un număr total de 112h. Universitatea sprijină aceste tipuri de activități care permit studenților o integrare mai ușoară pe piața muncii. În ultimul an, în semestrele 7 și 8, stagiul de practică (112h) este obligatoriu potrivit planului de învățământ și se desfășoară pe baza unor convenții de practică încheiate cu instituții și organisme relevante pentru domeniul de studii universitare DREPT.

Fișele disciplinelor prevăzute în planul de învățământ al programului de studii ID sunt echivalente cu cele de la învățământul cu frecvență și conțin toate informațiile de identificare a disciplinei: denumirea disciplinei, anul și semestrul de studiu, numărul de credite și de ore defalcate pe tipuri de activități didactice (AI, AT, TC, AA), competențele și rezultatele învățării, obiectivele, tematica și temele de control, bibliografia obligatorie și modul de evaluare, cu precizarea clară a ponderii evaluării pe parcurs în nota finală. Modalitatea de evaluare pentru fiecare disciplină este stabilită ținând cont de rezultatele planificate, în acord cu rezultatele de învățare urmărite și exprimate sub forma competențelor profesionale și transversale.

În calendarele de disciplină se specifică numărul de ore pentru AT, TC, AA, data și tipul evaluării finale, iar din orele (accesibile studenților pe platforma eLis dar și pe site-ul facultății) reiese că activitățile didactice se organizează conform planificărilor tutorialelor aferente programului de studii. Atât fișele, cât și calendarele disciplinelor sunt elaborate de coordonatorii de disciplină și sunt verificate de coordonatorul programului de studii în privința corelării acestora între ele, cu planul de învățământ și cu orele, dar și a identității de conținut și competențe cu fișele de disciplină ale programului în forma IF. Fișele de disciplină sunt supuse validării în Consiliul Departamentului și în Consiliul Facultății, apoi se semnează de către titularii de disciplină (coordonatori și tutori de disciplină).

Formațiile de studiu la ID asigură desfășurarea eficientă a procesului didactic. Orele se postează pe platforma eLis, pe site-ul facultății. În prezent există 7 grupe a câte 25 de studenți pentru fiecare dintre cei 4 ani de studii de licență, fiind respectate standardele ARACIS referitor la numărul maxim de studenți dintr-o grupă.

Documentele și statisticile privind rezultatele școlare pe ani de studiu și finalizarea studiilor, atestate prin Diploma de licență, *Suplimentul de diplomă* și Foaia matricolă sunt în concordanță cu standardele didactice și cu normativele naționale.

Conversia activităților specifice sistemului ID este realizată în mod corect. Fiecare disciplină din Planul de învățământ conduce la obținerea a cel puțin unui rezultat din fiecare categorie (cunoștințe, abilități, responsabilitate și autonomie) cf. Fișelor de disciplină. De asemenea, pentru disciplinele care în planul de învățământ de la forma IF există exclusiv activități de curs, în planul de învățământ de la Drept-ID au fost alocate 7 ore - *Drept internațional umanitar/ Etică și integritate academică* (4 AT și 3 TC) sau 4 ore - *Organizarea profesiilor juridice* (2AT și 2TC) pentru activități de tutorat sincrone și asincrone, acestea fiind planificate în orar și regăsindu-se ca teme de control în cursurile aferente de pe platforma eLearning. **Planul de învățământ** al programului Drept-ID, dar nici cel de la Drept-IF nu conțin orele alocate studiului individual, neputându-se identifica numărul de ore alocate/ credit.

Analizându-se, planul de învățământ 2025-2029, cerința din standardele specifice ARACIS care recomandă "ca numărul orelor de aplicare practică să fie cel puțin egal cu numărul orelor de curs", se constată îndeplinirea

acesteia în proporție de 71,4% (la nivelul anului I), 73,3% (la nivelul anului II), 76,9% (la nivelul anului III), 50% (la nivelul anului IV).

Numărul de credite alocate pentru fiecare disciplină se încadrează între 2-5.

Totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare reflectă un sistem educațional coerent și complex, în care învățarea teoretică și practică și prin interacțiunează și se completează reciproc. Programul evaluat este bine structurat, adaptat cerințelor pieței muncii, asigurând astfel o formare avansată, aplicată și competitivă pentru studenți.

La nivel UNT sau al Facultății de Drept nu există încărcate pe site-urile specifice planurile de învățământ.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

1. Includerea disciplinei facultative de *Practică de specialitate* din anul I. Din discuțiile cu studenții a rezultat alegerea acestei discipline de către mulți dintre ei.
2. Includerea disciplinei *Drept procesual penal* în doi ani de studii, pe 4 semestre, face ca programul de studii Drept-ID de la UNT să fie unic în țară.

✓ **Recomandări**

1. Încărcarea planurilor de învățământ pe site-ul Facultății de Drept. Planurile se încarcă pe promoții, iar site-ul ar trebui să conțină planurile de învățământ active în anul univ. curent.
2. Includerea, în planurile de învățământ, de la programul de studii Drept-ID, a numărului de ore de studiu individual, pentru a se putea identifica numărul de ore alocat fiecărui credit.
3. Actualizarea *Regulamentului privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii* la legislația în vigoare.
4. Actualizarea *Regulamentului privind activitatea profesională a studenților* la legislația în vigoare.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.1.2. Relevanța programului de studii

Programul de studii răspunde nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților, precum și a celor social-economice și sunt organizate în condiții menite să asigure încrederea beneficiarilor

Indicatorul Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, I.P.B.1.2.1 vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Programul de studii Drept ID deține Adeverința ANC nr. 6135/28.07.2021, valabilă până la data de 26.11.2026 (cf. RNCIS).

Ultima evaluare a programului Drept ID a fost efectuată în anul 2021, hotărârea Consiliului Aracis din data de 25.02.2021 a fost de menținerea acreditării cu o capacitate de școlarizare de 175 de studenți.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

La proiectarea și actualizarea permanentă a conținutului PSUL Drept - ID din domeniul Drept au fost consultați reprezentanți ai angajatorilor, studenților și ai asociațiilor profesionale relevante.

Din analiza întregului parcurs al programului evaluat, de la înființare, autorizare, acreditare și până la respectarea termenelor pentru evaluările periodice efectuate în vederea menținerii acreditării, rezultă că programul evaluat funcționează în condițiile legii, vizând asigurarea calității academice și menținerea competitivității educaționale la nivel național.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

-

✓ **Recomandări**

Nu sunt

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare

Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate

În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.

Indicatorul I.P.B.2.1.1 Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Programul Drept ID cuprinde totalitatea activităților de proiectare, organizare, conducere și realizare efectivă a procesului didactic și de cercetare în domeniu. Disciplinele din planurile de învățământ ID sunt în concordanță cu nomenclatorul disciplinelor. Planul de învățământ pentru programul de studii Drept ID, cuprinde discipline fundamentale, de specialitate și complementare, prevăzute într-o succesiune logică și contribuind la dezvoltarea și consolidarea competențelor, în concordanță cu nevoile pieței muncii și cu cadrul național al calificărilor. Obiectivele, competențele și rezultatele învățării sunt incluse în fișele disciplinelor care evidențiază varietatea conținuturilor și interdisciplinaritatea abordării.

Funcționarea programului ID se bazează pe principiile generale, valabile în învățământul cu frecvență, precum și pe standardele și procedurile specifice ID. Planurile IF și ID sunt identice în conținut (competențe, rezultate ale învățării, discipline, număr de credite per disciplină, forma de verificare finală, număr de ore de curs de la IF transformate în AI, conform algoritmului impus de standardele ARACIS pentru forma ID), iar structura și conținutul programului în forma ID sunt în concordanță cu profilul calificărilor definit în Cadrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior, aspect certificat prin adeverința ANC privind validarea calificării.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Planurile de învățământ ale programelor Drept-IF, respectiv Drept-ID nu conțin competențele sau rezultatele învățării ca documente ce completează curriculumul propriu-zis. Competențele și rezultatele învățării se regăsesc exclusiv în fișele de disciplină.

Absolvenții programului evaluat dezvoltă abilități de gestionare a informației științifice de specialitate și participă activ la proiecte de cercetare. Conținuturile și rezultatele învățării, detaliate în planul de învățământ și în fișele de disciplină, subliniază armonizarea dintre curriculum și ocupațiile vizate, contribuind la formarea de specialiști în conformitate cu nivelului 6 al Cadrului Național al Calificărilor și cu cerințele pieței muncii. La vizită membrii comisiei de evaluare au discutat cu un număr de 9 absolvenți ai programului, toți integrați în profesii din domeniul juridic (judecători, avocați, notari, avocați, etc.), care s-au declarat mulțumiți de curricula care a stat la baza pregătirii lor.

Cf. cerințelor impuse pentru codurile COR, rezultatele învățării specificate acoperă cerințele nivelului calificării.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

-

✓ **Recomandări**

1. Includerea în planul de învățământ, direct ca preambul, sau ca Anexă, a listei cu competențele și rezultatele învățării, distribuite pe competențe și grupate pe cele trei categorii impuse de Standardele ARACIS (*Cunoștințe, Aptitudini, Responsabilitate și autonomie*).

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.B.2.1.2	Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Rezultatele așteptate ale învățării, formulate clar pentru fiecare dintre competențele profesionale și transversale detaliate în fișele disciplinelor, sunt corelate cu ocupațiile corespunzătoare domeniului, conform standardelor ocupaționale: avocat, judecător, procuror, magistrat asistent, consilier de probațiune, inspector probațiune, executor judecătoresc etc. În cazul programului Drept ID, rezultatele învățării de la forma ID sunt identice cu cele din fișele de disciplină de la IF.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Analiza situației privind rezultatele învățării arată că acestea sunt structurate în corelație directă cu ocupațiile vizate și sunt reflectate în planurile de învățământ și în fișele disciplinelor. Programul evaluat urmărește dezvoltarea unor competențe aplicabile în domeniul Drept iar legătura cu standardele ocupaționale este clară, identificarea codurilor COR corespunzătoare demonstrând coerența dintre curriculum și profilul ocupațional.

În conformitate cu adeverința ANC, codurile COR pentru programele de studii Drept-IF, respectiv Drept-ID sunt identice: Cod COR: 261201 / Denumire cor: procuror / Cod COR: 261202 / Denumire cor: judecător / Cod COR: 261203 / Denumire cor: magistrat - asistent.

În conformitate cu adeverința ANC, competențele programului de studii Drept-ID, UNT sunt alcătuite din 6 competențe profesionale (utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmatelor și metodologiilor din domeniul juridic specific dreptului; aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic al dreptului; aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale; interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul altor

state; aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă; utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor.) și 3 competențe transversale (realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului; aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice; utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională).

Fișele de disciplină valabile în anul univ. 2025-2026 conțin rezultatele învățării, dar competențele sunt cele menționate mai sus, nefiind realizată corelarea cu ESCO (doar cele pentru anul I trebuiau să conțină noile competențe). În urma discuției cu managementul facultății și al programului de studii a rezultat că, planul pentru anul univ. 2026-2027 va conține competențele cf. ESCO. Pentru fiecare categorie din standarde (Cunoștințe, Aptitudini, Responsabilități și autonomie) sunt definite 151 de rezultate ale învățării, standardul specific în domeniul Drept conținând 67 de rezultate ale învățării, câte 22 pe fiecare categorie (sunt 23 pe *Aptitudini*); fiecare fișă de disciplină are cel puțin un rezultat al învățării pentru fiecare categorie; un rezultat al învățării se regăsește, în medie, la 2-3 discipline.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

✓ **Recomandări**

1. Corelarea codurilor COR cu competențele ESCO specifice domeniului.
2. Includerea competențelor ESCO și a rezultatelor învățării în structura documentului care conține planul de învățământ, fie ca preambul, fie ca anexă la aceasta.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Standardul S.B.3.1. Principii

Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.

Indicatorul	Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student
I.P.B.3.1.1	în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Organizatorii programului Drept ID acționează în direcția implementării principiilor învățării centrate pe student prin corelarea planurilor de învățământ, a fișelor disciplinelor și a calendarelor acestora. Strategiile didactice utilizează o combinație între activitățile online și cele tradiționale, față în față, toate disciplinele fiind acoperite integral de materiale de studiu realizate în tehnologie ID. Aceste materiale didactice sunt structurate pe unități de învățare pentru a facilita învățarea graduală și includ obiective clare, unele elemente aplicative, teste de autoevaluare și teme de control pentru consolidarea cunoștințelor.

Distribuirea resurselor și comunicarea bidirecțională (forum, chat, mesagerie) se realizează prin platforma electronică eLis, email instituțional, completată de utilizarea pachetului Google Workspace for Education (Google Classroom) pentru interacțiunea în timp real și evaluarea pe parcurs.

Experiența de învățare este personalizată prin sistemul tutorial ID, care oferă asistență permanentă studenților în toate etapele formării profesionale, și prin accesul facil la resursele Bibliotecii UNT, inclusiv la catalogul electronic și materialele în format digital.

În plus, se urmărește instruirea periodică a personalului didactic în tehnologii ID și în utilizarea instrumentelor de dezvoltare a cursurilor online.

Eficacitatea acestor strategii este monitorizată prin proceduri de evaluare formativă și sumativă precum și prin mecanisme de feedback prin care studenții evaluează semestrial prestația cadrelor didactice și calitatea suporturilor tutoriale direct pe platforma eLis.

Cadrul academic este completat cu elemente dedicate sprijinirii dezvoltării autonome ale studentului cum ar fi Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Programul de studii Drept ID se desfășoară în conformitate cu planurile de învățământ și fișele de disciplină, al căror conținut este actualizat permanent.

Procesul didactic utilizează metode și tehnici moderne de învățare susținute de o bază materială adecvată, sălile fiind dotate cu videoproiectoare și table (whiteboard), alături de o infrastructură IT ce include platforma eLis.

Studentii beneficiază de materiale de studiu realizate în tehnologie ID, acces la bibliotecă virtuală, e-mail instituțional și diverse mijloace de comunicare bidirecțională, precum forumul, chat-ul și mesageria. Metodele de predare și activitățile de învățare sunt proiectate pentru a asigura obținerea rezultatelor învățării (competențe profesionale și transversale) și sunt adaptate specificului formei de învățământ prin structurarea pe unități de învățare.

Fișele de disciplină conțin precondiții de curriculum de exemplu, disciplina "Practică de specialitate" are ca precondiții de curriculum "Teoria Generală a Dreptului; Drept civil; Drept administrativ; Drept comercial; Drept penal; Drept procesual civil; Drept procesual penal". Cursul "Drept civil", cu diverse aspecte, se regăsește în fiecare semestru din anii I, II și III, deci conform precondiției de curriculum nepromovarea oricărui curs de Drept civil atrage imposibilitatea urmăririi practicii de specialitate, respectiv (2) analiza obiectivă a necesității precizării unor precondiții pentru cursurile de specialitate care nu au nicio astfel de precizare (de exemplu, "Drept procesual penal. Partea specială I"). Aceste precondiționări de curriculum nu se regăsesc în planul de învățământ.

Centrarea pe student a triadei (planul de învățământ al promoției 2025-2029): predare, învățare, evaluare este operațională prin intermediul specificului învățământului la distanță, unde o pondere de 49,48% din ore (1227) este reprezentată de autoinstruire, iar 50,52% din ore (1253) este completată de activități specifice AT+TC+AA. Referitor la indicatorii specifici domeniului de studii de licență Drept, Raport AI/ activități aplicative este 0,98, iar raportul dintre examene și verificări și colocvii este de 1,63. Singurele discipline cu activități de tip AA sunt: Practica de specialitate (sem. 7 și 8) și Elaborarea lucrării de licență.

Orarul/ programarea activităților este structurat într-un sistem față în față în campus cu activități ce nu depășesc 4h/ disciplină, respectiv 8h/zi, elaborat pentru fiecare grupă de studenți. Cf. orarului publicat pe site-ul Facultății de Drept, la nivelul programului Drept-ID fiecare disciplină are programate două întâlniri a 2h, cf. planului de învățământ. Din discuțiile cu studenții a rezultat că în sesiune sunt programate exclusiv disciplinele care au ca formă de verificare examen, la vizită certificându-se acest lucru, fiind în perioada de presesiune.

Din discuțiile cu absolvenții a rezultat că există feedback pe platforma eLis și pe Google Classroom, notele fiind transmise la întâlnirile față în față. Aceștia preferă derularea activităților în campus, față-în-față sau un sistem hibrid (30-40% online și 70-60% fizic în campus).

Din discuțiile avute cu cadrele didactice a rezultat faptul că acestea oferă feedback la temele de control direct la întâlnirile față-în-față și pe platforma Google Classroom. Se preferă întâlnirile față-în-față în defavoarea celor online sincron.

Din discuțiile cu studenții a rezultat disponibilitatea cadrelor didactice de a suplimenta numărul de activități derulate sincron (față-în-față sau online) și de a permite participarea studenților la cursurile programului de studii Drept-IF.

Pentru vizită au fost generate credențiale, cu drepturi de administrator pentru platforma eLis și, la vizită, au fost prezentate clasele de pe Google Classroom. De asemenea, au fost generate rapoarte de activitate pentru cele două platforme. Din analiza celor două platforme (eLis și Google Classroom) au rezultat următoarele aspecte:

1. există activitate pe cele două platforme pentru ultimele 5 promoții (perioada de la ultima evaluare periodică);
2. există clase generate pentru fiecare disciplină obligatorie din planul de învățământ și pentru disciplinele opționale selectate de către studenți;
3. sunt înrolați atât cadrele didactice cât și cohorte de studenți;
4. toate clasele aferente activităților de autoinstruire conțin materiale: materialele de pe Google Classroom sunt mai recente și respectă structura tehnologiei specifice ID;
5. există cursuri pe platforma Google Classroom care au teme de control, dar la marea majoritate feedback-ul este transmis la întâlnirile față în față sau la evaluarea finală, unde există;
6. dintre clasele care au alocate teme, multe dintre acestea nu sunt transmise cu instrumente care să permită colectarea, respectiv notarea;
7. nu există teste de evaluare/ autoevaluare implementate pe nici una dintre platforme (materialele de studiu conțin evaluări la finalul unităților de învățare).

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

-

✓ **Recomandări**

1. Programarea tuturor activităților pe grupa de studenți, pentru a asigura derularea activităților centrate pe student.
2. Asigurarea unei interactivități reale în utilizarea platformei prin implementarea online a testelor de autoevaluare prezentate în materialele de studiu (PDF) pentru a oferi studenților oportunitatea unui feedback imediat, personalizat.

3. Actualizarea tuturor materialelor de studiu în conformitate cu tehnologia ID și furnizarea acestora prin intermediul unei singure platforme.
4. Facilitarea implementării unor strategii de monitorizare eficientă a activității tutoriale prin utilizarea unor soluții tehnice moderne adaptate învățământului la distanță. Monitorizarea trebuie realizată de către coordonatorul de program de studii care trebuie să aibă acces la toate cursurile, pe ambele platforme.

Indicatorul este: parțial îndeplinit

Indicatorul	Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în
I.P.B.3.1.2	programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În cadrul UNT oportunitățile de mobilitate academică pentru studenți sunt formalizate prin proceduri și regulamente (Regulamentul privind recunoașterea și echivalarea studiilor și a perioadelor de practică efectuate în cadrul Programului Erasmus+) care permit echivalarea creditelor obținute în baza sistemului ECTS.

Comunicarea cu studenții privind programele de mobilitate, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală, este realizată centralizat de către responsabilul cu mobilitățile Erasmus desemnat la nivelul UNT. Universitatea deține acorduri de colaborare (acorduri-cadru și Erasmus+) cu instituții partenere din străinătate, care se adresează în mod egal studenților de la forma cu frecvență și celor de la învățământul la distanță. Informațiile referitoare la aceste oportunități sunt regăsite și pe site-ul universității.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Se remarcă un angajament al universității față de internaționalizarea educației, obiectiv asumat și prin Planul strategic pentru perioada 2024-2029. Structura organizatorică popularizează în rândul studenților programul Drept ID accesul la stagii de studiu și de practică în străinătate prin intermediul programului Erasmus+.

Se remarcă existența unor structuri dedicate, precum Comisia biroului pentru programe comunitare (Erasmus) și Comisia de selecție pentru mobilități de practică ERASMUS+, care contribuie la transparența și rigoarea procesului de selecție. De asemenea, corelarea strategiilor de internaționalizare cu posibilitatea desfășurării de mobilități virtuale răspunde nevoilor specifice ale studenților de la forma ID, care pot avea limitări în deplasarea fizică din motive profesionale.

Există mai multe proceduri și regulamente dedicate mobilităților Erasmus/ Erasmus+, dar au fost aprobate în 2017 sau 2012, astfel că fac referire la acte normative abrogate (ex.: LEN 1/2011)

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

-

✓ **Recomandări**

1. Actualizarea tuturor referințelor legislative în regulamentele dedicate mobilităților ERASMUS+.
2. Includerea în regulamente a referinței la hotărârea de senat în cadrul căreia au fost aprobate/ revizuite.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.B.3.2. Echitate

Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți.

Indicatorul	Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu
I.P.B.3.2.1	potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Studenții programului Drept ID sunt încurajați să participe la sesiuni științifice ale cercurilor studențești și la Conferința Internațională Studențească anuală – CONSTANT, beneficiind de oportunități de cercetare și de publicare a rezultatelor în CONSTANT-Jurnal sub îndrumarea cadrelor didactice. Pentru sprijinirea accesului la educație, universitatea oferă asistență financiară sub forma reducerii de 10% din taxa de școlarizare pentru studenții înscriși simultan la două programe de studiu în cadrul UNT sau pentru cei din aceeași familie, conform reglementărilor interne. Studenții beneficiază de asistență vocațională, orientare profesională și dezvoltare personală prin Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC).

UNT asigură acces la servicii sociale și de studiu prin infrastructura sa, care include căminul studentesc și Biblioteca UNT, aceasta din urmă dispunând de spații moderne de lectură și un fond documentar de specialitate reînnoit anual.

Studenții de la forma de învățământ ID beneficiază de oportunități echitabile în raport cu studenții înmatriculați la Drept IF, având același plan de învățământ, aceleași competențe vizate și susținând examenul de licență pe baza aceleiași tematici și în aceleași condiții.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Măsurile implementate de Facultatea de Drept demonstrează existența unui sistem de sprijin instituțional pentru studenți, corelat cu obiectivele strategice ale universității privind internaționalizarea, sprijinirea diversității și incluziunea. Prezența Asociației Studenților (ASUNT) pe lângă Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră contribuie la un cadru organizat pentru orientarea profesională și integrarea activă în viața academică.

De asemenea, facultatea acordă o atenție deosebită incluziunii, prevăzând măsuri pentru adaptarea suporturilor de curs la nevoile studenților cu dizabilități auditive sau vizuale și asigurând accesul tuturor la resurse și servicii de sprijin, indiferent de nevoile individuale de învățare. Implementarea tehnologiei ID, prin materiale structurate pe unități de învățare și monitorizarea progresului prin teme de control (TC), permite studenților să își valorifice potențialul academic într-un ritm propriu, beneficiind totodată de asistență prin sistemul tutorial.

Se asigură astfel incluziune educațională și dezvoltarea competențelor într-un mod personalizat, susținut de inițiative instituționale, precum și de proiectele CCOC. Această concluzie a reieșit și în urma discuțiilor purtate de către membrii comisiei de evaluare externă cu studenții prezenți la întâlnirea din calendarul vizitei.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

✓ **Recomandări**

Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării

Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii

Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.

Indicatorul I.P.B.4.1.1	Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Studenții programului de studii de licență Drept – ID au acces la resurse de învățare inclus în taxa de școlarizare (suporturi de curs, cărți, tratate, referințe bibliografice, legislație etc.), în format tipărit sau electronic, puse la dispoziția acestora, fie în bibliotecă, fie pe platforma electronică eLis. Materialele didactice necesare autoinstruirii și materialele suport pentru activitățile de tip ATși TC sunt postate pe platforma eLis și în clasa fiecărui curs de pe platforma Google Classroom.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

În ceea ce privește activitățile cu prezență fizică, facultatea dispune de spații accesibile, rampe de acces, săli adaptate și dotări ergonomice, iar secretariatele oferă suport administrativ individualizat studenților cu dizabilități. La nivelul programului de studii Drept-ID în ultimii 5 ani a fost un singur student cu nevoi speciale, căruia i s-a pus la dispoziție toate materialele de studiu în format accesibil și i s-a favorizat accesul în campus în conformitate cu nevoile proprii.

Materialele de studiu sunt încărcate pe platformă la începutul fiecărui semestru, studenții având acces la materiale pe baza contului instituțional generat în anul I, după înmatriculare.

Din discuția cu studenții a rezultat accesul necondiționat la resurse, existența resurselor în format text, acces la bibliotecă în regim de sală (nu există sistem de împrumut).

În urma discuției cu studenții, fișele disciplinelor și modalitatea de examinare le sunt prezentate studenților încă de la începutul fiecărui semestru.

La nivelul programului Drept-ID coordonatorii și tutorii de disciplină au planificate activități de tutorat/ consultații, programul acestora se regăsește pe site-ul Facultății de Drept.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

✓ **Recomandări**

1. Identificarea unor soluții de furnizare a materialelor de studiu individual și pentru studenții cu nevoi speciale (dizabilități auditive sau vizuale).

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.5. Rezultatele învățării

Standardul S.B.5.1. Definirea și evaluarea

Definirea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.

Indicatorul I.P.B.5.1.1 Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Rezultatele învățării aferente programului de studii Drept ID sunt descrise în fișele disciplinelor, fiind detaliate după fiecare competență specifică ce urmează a fi acumulată de către student. Formele de evaluare a cunoștințelor, atât cea formativă cât și cea sumativă, sunt prevăzute explicit atât în fișele disciplinelor, cât și în calendarele disciplinelor.

Fișa disciplinei conține detalii complete privind identificarea disciplinei, numărul de credite ECTS și repartizarea orelor pe tipuri de activități specifice ID (AI, AT, TC, AA), precum și obligațiile studentului. De asemenea, documentul precizează clar obiectivele, tematica, bibliografia obligatorie, modalitățile de notare (cu ponderea evaluării pe parcurs) și standardul minimal pentru promovare.

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Rezultatele învățării sunt exclusiv menționate în fișele de disciplină, fără a fi incluse în planul de învățământ. Fișele de disciplină de la forma ID conțin aceleași rezultate ale învățării cu fișele de disciplină de la forma IF.

În fișele de disciplină sunt formulate 151 de rezultate ale învățării. Standardul specific în domeniul Drept conține 67 de rezultate ale învățării, câte 22 pe fiecare categorie (sunt 23 pe Aptitudini); fiecare fișă de disciplină are cel puțin un rezultat al învățării pentru fiecare categorie; un rezultat al învățării se regăsește, în medie, la 2-3 discipline.

Rezultatele învățării incluse în fișele de disciplină nu includ cele 67 de rezultate din standardele specifice domeniului Drept. Din punct de vedere al cerințelor ESCO pentru domeniul Drept, sunt:

- **acoperite corespunzător:** Drept civil, procedură civilă, drept penal, procedură penală, drept constituțional, drept european, drepturile omului; terminologia juridică, cercetarea juridică, gestionarea cauzelor — adresate prin formulări recurente de tipul „utilizează coerent norme juridice” și „identifică sursele de drept aplicabile”; probele și mijloacele de probă — acoperite la Drept procesual civil II și Drept procesual penal; interpretarea legii, aplicarea normelor, soluționarea problemelor juridice — bine reprezentate în categoria *Aptitudini*; redactarea cererilor și a hotărârilor judecătorești, profesionalismul, responsabilitatea în luarea deciziilor — prezente în categoria *Responsabilitate și autonomie*.

- **acoperite slab sau implicit:** ETICA JUDICIARĂ ȘI INTEGRITATEA — apare doar la disciplina *etică și integritate academică* (an III, sem. I, opțională). Pentru profesiile de magistrat este o competență esențială ESCO (code of ethics for judges/prosecutors). IMPARȚIALITATEA ȘI CONFIDENȚIALITATEA — apar doar implicit, prin „profesionalism” și „informații sensibile”. Nu există rezultate ale învățării care să le formuleze ca atare. Conducerea ședinței de judecată, comunicarea cu părțile — apar doar tangențial, prin disciplinele de procedură. Sunt competențe ce se dezvoltă la INM, însă o expunere conceptuală la licență este utilă. PRACTICA PROFESIONALĂ DIRECTĂ în instanțe/parchete (stagii) — fișele de practică au formulări generice, nediferențiate pe profilul magistratului.

Din punctul de vedere al taxonomiei BLOOM, verbele folosite corespund taxonomiei standard. Sunt utilizate verbe operaționale măsurabile (reproduce, identifică, descrie, aplică, analizează, redactează etc.), există progresie a nivelurilor cognitive de la categoria *Cunoștințe* la *Aptitudini* și *Responsabilitate*.

Disciplinele de drept public anul I (Teoria generală a dreptului, Drept constituțional, Drept roman, Instituții politice, Istoria statului și dreptului) au rezultate identice.

Pregătirea oferită le permite absolvenților accesul atât la cariere profesionale în domeniu, cât și la parcursuri masterale și doctorale, ceea ce reflectă relevanța și aplicabilitatea studiilor.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Nu este cazul

✓ Recomandări

1. Actualizarea fișelor de disciplină de pe platforma eLis în fiecare an universitar.
2. Publicarea fișelor de disciplină pe site-ul Facultății de Drept cu respectarea cerințelor GDPR.
3. Revizuirea rezultatelor învățării formulate în fișele de disciplină, sub un dublu obiectiv: (a) asigurarea conformității cu standardele specifice ARACIS aplicabile domeniului Drept și (b) individualizarea acestora pe

fiecare disciplină, astfel încât să fie evitate cazurile de coincidență totală a rezultatelor învățării între discipline diferite din planul de învățământ.

4. Formularea competențelor în acord cu prevederile ESCO pentru codurile COR atribuite programului de studii Drept-ID: includerea explicită a rezultatelor învățării pentru etica judiciară, imparțialitatea, confidențialitatea măcar la disciplinele de procedură civilă/penală și la Etică; adăugarea de rezultate ce vizează redactarea de hotărâri judecătorești motivate, rechizitorii, ordonanțe ale procurorului; introducerea la disciplinele de procedură a unor rezultate ce țin de conducerea ședinței de judecată, comunicarea cu părțile, gestionarea probelor.

Indicatorul este: parțial îndeplinit

Indicatorul I.P.B.5.1.2	Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Evaluarea rezultatelor învățării în cadrul programului Drept ID se realizează prin: evaluări formative (continuă pe parcursul semestrului), evaluări sumative, semestriale și evaluarea finală a studiilor (examen de licență).

Fiecare fișă de disciplină precizează componentele de evaluare, ponderea evaluării pe parcurs în nota finală, competențele profesionale și transversale vizate, criteriile de notare și standardul minimal de promovare.

Examenul de licență se subsumează aceluiași reguli și norme etice ca la forma IF, programarea centralizată a sesiunilor fiind publicată în secțiunea dedicată de pe site-ul UNT.

Procesul de evaluare finală a studenților Drept ID este reglementat conform *Metodologia de organizare a examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și disertație*, postată pe site-ul universității și pe platforma eLis.

Începând cu anul universitar 2025-2026, examenul de licență include două probe distincte: 1. Susținerea lucrării de licență, elaborată sub coordonarea unui conducător științific ales dintre titularii disciplinelor din planul de învățământ și 2. Examen scris tip-grilă, bazat pe tematici și bibliografii predefinite. Absolvenții programului ID susțin licența pe baza aceleiași tematici și în aceleași condiții (ziua, locul și evaluarea răspunsurilor) ca și absolvenții de la forma cu frecvență. Rezultatele obținute pe parcursul școlarizării sunt atestate prin diplomă, suplimentul la diplomă și foaia matricolă, eliberate conform normelor naționale.

Toate evaluările formative, inclusiv instrucțiunile, notarea în cataloagele disciplinelor și feedback-ul colectiv și/sau individual se desfășoară în cadrul cursurilor ID. Datele de evaluare formativă și sumativă sunt înscrise în calendarele disciplinelor și sunt aduse la cunoștința studenților la începutul fiecărui semestru prin postarea pe platforma eLis.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Evaluările studenților se desfășoară într-un cadru obiectiv și transparent, asigurând o valorizare echitabilă a competențelor în concordanță cu standardele universitare și reglementările naționale. Procesul de evaluare sumativă și cel de finalizare a studiilor respectă aceleași exigențe academice ca IF.

Verificarea obținerii rezultatelor învățării este susținută și de asistența oferită prin sistemul tutorial, care sprijină studenții în atingerea obiectivelor curriculare.

Diplomele conferite sunt recunoscute oficial de Ministerul Educației, permițând absolvenților accesul la profesiile juridice (avocat, magistrat, notar etc.) sau continuarea studiilor în ciclurile superioare.

La nivelul programului de studii Drept-ID, obținerea rezultatelor învățării se realizează prin evaluarea pe parcurs și finală și prin examenul de finalizare a studiilor:

- Formele de verificare a pregătirii studenților prevăzute în planul de învățământ al programului de studii universitare de licență Drept-ID, reflectate și în fișele disciplinelor sunt: examen—36; verificări—20 și colocvii - 2.
- Evaluarea pe parcurs include teme de control (TC) postate pe platforma eLis, dar gestionate în general prin Google Classroom sau pe emailul coordonatorului/ tutorelui de disciplină. Din punct de vedere al ponderii evaluării pe parcurs: 14,81% dintre discipline îi acordă 50%; 14,81% îi acordă 40%; 37,04% în acordă 30%; 22,22% îi acordă 20%; 7,41% în acordă 15%; 3,7% îi acordă 10%. În sinteză, 70,37% dintre discipline acordă o pondere între 10-30% evaluării pe parcurs.
- Criteriile minime de promovare sunt explicate în marea majoritate a fișelor de disciplină, precizându-se criteriile pentru obținerea notei 5.
- Examenul de finalizare a studiilor se desfășoară conform *Metodologia de organizare a examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și disertație* și *Regulamentul de finalizare a studiilor*. Susținerea examenului de finalizare a studiilor presupune două probe. Prima probă este un test grilă (pentru care există informații pe site-ul Facultății de Drept), disciplinele din care se dă examenul fiind (capitole): *Drept penal - partea generală; Drept penal - partea specială; Drept procesual penal - partea generală; Drept procesual penal - partea specială;*

Drept civil și Drept procesual civil. A doua probă este susținerea lucrării de licență (pentru care există pe site-ul Facultății de Drept informații legate de tehnoredactare, conținut, tematici. Prezentarea Lucrării de licență se face în fața comisiei de examen unde fiecare absolvent își susține proiectul elaborat. Înscrierea la examenul de licență se realizează online, de pe site-ul Facultății de Drept. Lucrările de licență se verifică de către coordonatorul lucrării pentru plagiat, procentul acceptat este de 25%.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Nu este cazul

✓ **Recomandări**

1. Creșterea ponderii evaluării pe parcurs care acum la multe dintre disciplinele de specialitate este de numai 20%, uneori chiar 15% sau 10% (de exemplu, Drept civil. Partea generală – "testarea continuă pe parcursul semestrului (media notelor obținute la cele 10 teste de evaluare) – 10%")

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.6. Inserția și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute

Standardul S.B.6.1. Inserția

Componenta organizatorică sprijină inserția absolvenților pe piața muncii.

Indicatorul I.P.B.6.1.1	Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

La nivel UNT există Centrul de consiliere și orientare în carieră. Printre serviciile oferite se pot menționa: evaluare personală și profesională; explorarea opțiunilor de carieră; consiliere în luarea deciziilor; dezvoltarea abilităților de căutare a locurilor de muncă; dezvoltarea abilităților de viață și de carieră; reorientare în carieră; suport pe termen lung.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

La nivelul UNT, inserția profesională a absolvenților este monitorizată prin structura ALUMNI și prin compartimentul Eliberare diplome.

CCOC derulează diverse activități de informare, având Rapoartele publicate pe site-ul Centrului. De asemenea, există o clasă pe platforma Google Classroom dedicată activităților Centrului, unde au acces toți studenții, indiferent de programul de studii și forma de învățământ.

În cf. cu Raportul Rectorului pentru anul 2025, la nivelul Facultății de Drept, pentru promoția 2023, au fost completate 457 de fișe, cf. cărora 363 de absolvenți (79,43%) erau angajați în domeniu, la momentul completării fișei, iar 94 (20,57%) nu erau angajați. **Nu există specificații** clare legate de procentul de angajabilitate în domeniu al absolvenților programului de studii Drept-ID, în condițiile în care, la admitere marea majoritate a studenților de la Drept-ID sunt angajați, dar nu în domeniul juridic.

Din discuțiile purtate cu absolvenții programului de studii, aceștia toți erau angajați în domeniu (avocați, judecători, notari, grefier șef, etc.) și au confirmat că și colegii lor sunt angajați în domeniu în proporție foarte mare. De asemenea, din discuțiile purtate cu angajatorii a rezultat un număr foarte mare de angajați în domeniu, absolvenți ai programului de studii Drept-ID - UNT.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

-

✓ **Recomandări**

1. Elaborarea unui raport anual pe program de studii care să conțină informații specifice pentru programul de studii Drept-ID, inclusiv angajabilitatea în domeniu a absolvenților.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor

Standardul S.B.7.1. Admitere

Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.

Indicatorul I.P.B.7.1.1	Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Admiterea este organizată în conformitate cu *Metodologia privind organizarea și desfășurarea admiterii la studii universitare de licență, master și doctorat*. Informațiile privind admiterea sunt furnizate anual cu cel puțin șase luni înainte, prin Avizierul UNT.

Pot participa la concursul de admitere pentru studiile universitare de licență doar absolvenții care dețin o diplomă de bacalaureat obținută în România sau o diplomă echivalentă, indiferent de anul în care au finalizat liceul.

Admiterea la Universitatea „Nicolae Titulescu” din București se face cu luarea în calcul a mediei de bacalaureat Metodologia specificând clar care sunt criteriile de departajare în cazul mediilor egale. Admiterea se face în limita cifrei de școlarizare aprobată de Senatul Universității conform prevederilor legale în vigoare, pentru fiecare facultate, specializare/program de studii universitare de licență și formă de învățământ, în ordinea descrescătoare a mediei de admitere. Admiterea se organizează în două sesiuni: iulie-august; august-septembrie. Înscrierile încep în luna iulie și se fac fizic la sediul universității sau online pe platforma de Admitere a UNT.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Programul de studii Drept-ID își derulează procesul de admitere sub aceeași legislație ca și programul de studii de la forma IF. Informațiile referitoare la programul de studii se regăsesc pe pagina Facultății de Drept, a UNT - zona Admitere și pe site-ul DID.

- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

-

- ✓ **Recomandări**

Nu sunt.

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.B.7.1.2	Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.
-------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Politica de admitere la programele de studii ale Facultății de Drept se desfășoară în baza unui cadru normativ public și transparent, format din: (a) Carta UNT (Art. 52 — „Admiterea în programe de studii”) (b) Capitolul I „Admiterea” (Art. 1-4) din *Regulamentul privind activitatea profesională a studenților* care reglementează accesul liber la studii (Art. 1), capacitatea de școlarizare aprobată de Senat (Art. 2), ierarhizarea pe baza mediei de bacalaureat (Art. 2 alin. 3) și competența exclusivă a Senatului în adoptarea metodologiei anuale de admitere (Art. 3); (c) *Codul universitar al drepturilor și obligațiilor studentului* (d) *Metodologia anuală de admitere*, adoptată de Senatul universitar și publicată conform Art. 3 din RG-10 cel mai târziu în luna februarie pentru anul universitar următor. Informațiile privind admiterea sunt publicate pe portalul dedicat admitere.univnt.ro, organizat pe secțiuni distincte: Calendarul admiterii, Acte necesare, Taxe, Avizier, Facilități, Întrebări frecvente (cu pagini structurate per facultate, inclusiv una dedicată Facultății de Drept), precum și pagini specifice pe programe de studii. Pentru programul Drept – ID, capacitatea de școlarizare de 175 de locuri, durata studiilor de 4 ani și numărul de 240 de credite transferabile sunt publicate pe pagina de admitere a UNT. Înscrierea se poate realiza și online, prin platforma de admitere a UNT.

Politica de admitere e una transparentă și echitabilă, toate informațiile cu privire la proces fiind publicate pe site-ul universității și al facultății. Pe site-urile UNT, respectiv Facultatea de Drept există *Metodologia privind organizarea și desfășurarea admiterii la studii universitare de licență, master și doctorat*.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Cf. Regulamentului de Admitere al UNT, există categorii de candidați care beneficiază de scutiri sau reduceri ale taxei de înscriere și a taxei de școlarizare.

De asemenea se acordă și burse, materializate prin scutiri totale sau parțiale de taxe pentru categoriile de studenți prevăzute de regulamentul intern al UNT (orfani, studenți din familii monoparentale, studenți din sistemul de protecție specială, studenți cu afecțiuni medicale grave, studenți încadrați în grad de handicap).

Toate informațiile sunt publice pe site-ul UNT. La nivel de program de studii, Drept-ID, există, atât pe site-ul Admitere al UNT, cât și pe cel al Facultății de Drept, informații legate de: statutul programului de studii (acreditat), durata studiilor, numărul de credite, detalii legate de forma de învățământ, taxe, profesiile în acord cu codurile COR din adeverința ANC, etc.

Contractul de studii universitare și cel anual conțin informații legate de drepturile și obligațiile părților, dar și modul de achitare a taxelor (tranche) sau condițiile de rambursare.

- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

-



✓ **Recomandări**

Nu sunt.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților

Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.

Indicatorul I.P.B.7.2.1 Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

La nivelul UNT este aprobat și pus în aplicare - *Regulamentul privind activitatea profesională a studenților* care reglementează activitatea studenților, acoperind structura anului, credite, promovare și mobilități, cu monitorizare instituțională. Coordonarea activităților studenților ID este realizată în colaborare între Facultatea de Drept și Departamentul de Învățământ la Distanță (DID). De asemenea există și un *Cod al drepturilor studenților*

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

În urma admiterii se încheie un *Contract cadru de studii de licență* valabil pentru toții studenții UNT indiferent de forma de învățământ (care are incluse informații despre programul de studii, inclusiv forma de învățământ, costurile incluse în taxa de școlarizare, drepturile și obligațiile părților) și (cuantumul taxei de școlarizare și modalitățile posibile de achitare a taxei de școlarizare, posibilitatea de rambursare a taxei și tipul diplomei). Anual, studenții completează o Cerere de înmatriculare, prin care studentul optează și pentru traseul educațional dorit, respectiv disciplinele opționale.

La secretariatul Facultății de Drept Comisia de evaluare a verificat, prin sondare, aleator dosare din anul I, II, III și IV constatând: existența documentelor din admitere (diplomă de Bacalaureat în original, adeverință medicală, fișă de înscriere, etc.); Contractului-cadru (asumat de părți) și extraselor de planuri de învățământ (pentru fiecare an de studiu, asumate de părți). În cadrul contractului de studii s-a constatat existența clauzelor referitoare la cuantumul taxei anuale, facilități la plata taxei anuale, inclusiv referitor la acordarea unei burse. De asemenea, tot la secretariatul Facultății de Drept au fost verificate cataloagele sem. I ale anului univ. 2025-2026 și aplicația care le generează. S-a constatat: asumarea cataloagelor este realizată de către 2 cadre didactice, există o procedură de rezolvare a contestațiilor.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

-

✓ **Recomandări**

1. Actualizarea tuturor regulamentelor și metodologiilor care au ultima revizuire înainte de LÎS 199/2023, pentru referințele legislative sunt abrogate.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.8. Procesul de internaționalizare

Standardul S.B.8.1. Internaționalizarea

Creșterea calității educației și cercetării prin acțiuni de internaționalizare.

Indicatorul I.P.B.8.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

La nivelul UNT funcționează Biroul ERASMUS+, care gestionează mobilitățile studenților și ale cadrelor didactice în programul ERASMUS+, conform art. 60 din Carta UNT. Informațiile privind mobilitățile ERASMUS+ sunt disponibile public pe pagina dedicată a Universității (univnt.ro/index.php/erasmus/). Strategia de internaționalizare a UNT este publicată pe Google Drive, prin link-ul din meniul „Internațional” al site-ului oficial. Carta ERASMUS a UNT (ECHE) este disponibilă pe pagina Asigurarea Calității a UNT.

Recunoașterea creditelor obținute în cadrul mobilităților este realizată de conducerea facultății și/sau a departamentului, pe baza documentelor validate de Biroul ERASMUS+ sau de secretariatul facultății, după caz. Procedurile aplicabile sunt: Procedura privind mobilitatea academică a studenților (publicată pe pagina Asigurarea Calității a UNT) și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților (Cod DEAC RG-10), aprobate de Senatul UNT.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Programele ERASMUS+ sunt active la nivel instituțional UNT, fiind aplicabile inclusiv pentru cadre didactice și studenți ai Facultății de Drept. Conform Anexelor REI și a documentelor prezentate la vizită, nu există studenți de la programul de studii Drept-ID care să fi aplicat pentru mobilități ERASMUS+ și nici cadre didactice. Pagina ERASMUS de pe site-ul oficial UNT conține informațiile necesare înscrierii (calendar, documente, contact Birou ERASMUS+).

Din discuțiile cu studenții au rezultat următoarele: sunt informați și știu de existența programului ERASMUS+, dar accesarea efectivă a mobilităților fizice este limitată din cauza specificului publicului-țintă al programelor ID (studenți care lucrează deja). În schimb, aceștia au participat la cursurile susținute online de profesori din străinătate în cadrul Conferințelor CKS și CONSTANT.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

✓ **Recomandări**

Identificarea unor mobilități online, care s-ar potrivi pentru studenții programelor de studii de la forma ID.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.9. Rezultatele cercetării științifice

Standardul S.B.9.1. Cercetarea științifică în procesul de educație

Activitățile de cercetare științifică sprijină dobândirea de către studenți a rezultatelor învățării.

Indicatorul	Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.
I.P.B.9.1.1	

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În cadrul Universității „Nicolae Titulescu”, activitatea de cercetare științifică se desfășoară sub auspiciile CSJESA – Centrul de Studii Juridice, Economice și Socio-Administrative care funcționează la nivelul universității. CSJESA are un **regulament propriu** de organizare și funcționare și un Statut, care pun accent deosebit pe cercetarea desfășurată în legătură cu ciclul de studii de licență, masterale și doctorat.

CSJESA este atestat să desfășoare activități de cercetare-dezvoltare prin Decizia Autorității Naționale pentru Cercetare Științifică nr. 9696/14.07.2008, Anexa nr. 1, poziția (3), cu standard de performanță de atestare de 36,92, decizie ce este dată în temeiul HG nr. 551/2007 pentru aprobarea Criteriilor și standardelor, precum și a Metodologiei de evaluare și atestare a capacității de a desfășura activități de cercetare-dezvoltare de către unități și instituții care au în obiectul de activitate cercetarea-dezvoltarea și de acreditare a unităților componente ale sistemului de cercetare-dezvoltare de interes național (H.G. nr. 477/2019).

Unul din cele mai importante evenimente derulate sub egida C.S.J.E.S.A., la care participă deopotrivă cadrele didactice și studenții masteranzi și doctoranzi cu lucrări științifice de înaltă valoare academică, îl reprezintă Conferința Științifică Internațională „Challenges of the Knowledge Society” (CKS), manifestare științifică ce și-a câștigat un loc binemeritat în rândul conferințelor internaționale dedicate științelor sociale.

În anul universitar 2014-2015 a fost dezvoltată și lansată platforma electronică CESUNT - Cercetare Științifică Universitatea „Nicolae Titulescu”, având ca scop colectarea rapidă și securizată a datelor privind activitatea de cercetare a tuturor cadrelor didactice din universitate, precum și pe aceea a studenților doctoranzi. Aplicația este web-based și poate fi accesată prin intermediul Internetului de pe orice computer, tabletă sau smartphone, folosind un Internet Browser.

Începând cu anul 2025, în cadrul UNT s-a desfășurat prima *Conferință Internațională de Drept Execuțional Penal și Criminologie – EXECRIM*. Evenimentul marchează o etapă importantă în evoluția studiilor dedicate executării sancțiunilor penale, integrând în mod firesc dimensiunea criminologică în analiza fenomenului execuțional penal. Din programul acesteia au făcut parte lucrări de specialitate iar discuțiile sesiunii s-au axat pe aspecte vulnerabile din domeniul executării sancțiunilor penale și criminologie.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Studenții de la toate programele de licență și masterat, inclusiv de la programul Drept ID, au posibilitatea să participe la conferința internațională studentescă anuală - CONSTANT organizată de Universitatea „Nicolae Titulescu” din București și Universitatea din Miskolc, Ungaria, în parteneriat cu Fundația de Drept și Relații Internaționale „Nicolae Titulescu”, Asociația Studenților Universității Nicolae Titulescu (ASUNT) și Editura Universității „Nicolae Titulescu” din București. Începând cu anul universitar 2017-2018, la conferință s-a alăturat și Universitatea „Angel Kancev” din Ruse.



La vizită, s-a confirmat faptul că atât conferința studentescă, dar și cea a cadrelor didactice s-au desfășurat conform ritmicității asumate, respectiv, pe data de 24.04.2026 și pe data de 15.05.2026. La conferința studentescă au participat și studenți de la programul de studii Drept-ID.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

1. Conferința internațională CONSTANT dedicată studenților.

✓ **Recomandări**

Nu sunt.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.B.9.2. Cercetarea științifică aferentă obiectivelor programului de studii

Componenta organizatorică desfășoară activități de cercetare științifică în concordanță cu obiectivele programului de studii evaluat.

Indicatorul I.P.B.9.2.1	Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.
----------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În UNT există preocupare pentru implicarea studenților în activitatea de cercetare. Anual, este organizată o sesiune a cercurilor științifice studentești, în cadrul căreia sunt prezentate lucrări științifice elaborate de către studenți sub îndrumarea cadrelor didactice. Din anul 2011 este organizată anual Conferința studentescă CONSTANT, manifestare de profil cu caracter internațional, Lucrările Conferinței CONSTANT se desfășoară în limba română și engleză.

Lucrările științifice publicate sunt raportate la finalul fiecărui an în fișele de raportare a activității de cercetare științifică la nivel de departament și individual, pentru fiecare cadru didactic (*Rapoartele de cercetare* se vor prezenta la vizită).

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Din punctul cadrelor didactice de vedere, contribuțiile științifice înscrise în fiecare ediție a CKS, odată parcursă procedura evaluării de către comitetul științific constituit anual, sunt publicate în volumul conferinței, CKS Journal - revistă academică online, în revista Lex et Scientia International Journal (LESIJ) care apare din anul 1996 și care a fost clasificată, începând din anul 2009 ca fiind B+ de către CNCSIS, este indexată în următoarele baze de date internaționale: CEEOL; EBSCO; HeinOnline; ProQuest. Vizibilitatea internațională este demonstrată și de includerea revistei universității Lex Et Scientia International Journal - LESIJ în cataloage științifice internaționale, cum ar fi: British Library, Institute Library, Catalog George Town, World Cat etc.; în Revista Română de Dreptul Proprietății Intelectuale acestea din urmă fiind indexate fiecare în câte patru baze de date internaționale, considerate relevante conform Anexei nr. 24 a Ordinului nr. 6129/2016 al Ministerului Educației Naționale; sau în alte reviste de specialitate indexate în baze de date internaționale, după cum urmează: **RRSS – „Romanian Review of Social Sciences”** este indexată în bazele de date internaționale: GetInfo – German National Library of Science and Technology, World Cat, WZB – Social Science Research center (Berlin), Index Copernicus, New Jour Catalog (Georgetown Library), EBSCO. Revista **GLOBECO – „Global Economic Observer”**, indexată în bazele de date internaționale: DOAJ, RePEc.

Activitatea de cercetare a studenților facultății este susținută și valorificată printr-o gamă largă de inițiative științifice. Prin participarea la CONSTANT, urmare a procesului de recenzare efectuat de comitetul științific constituit, studenții și masteranzii înregistrați au posibilitatea de a publica studiile elaborate în CONSTANT-Jurnal, proceeding editat de Editura Universității “Nicolae Titulescu” din București. Conferința CONSTANT se desfășoară în limba română și limba engleză.

La vizită, din discuțiile cu studenții a reieșit că și în anul 2026 conferința studentescă a avut loc pe 24 aprilie 2026.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

-

✓ **Recomandări**

Nu sunt

Indicatorul este: îndeplinit

DOMENIUL C. Managementul calității

Criteriul C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate și sunt aplicate în mod consecvent și transparent

Standardul S.C.1.1. Aplicare

Directii strategice, acțiuni și proceduri implementate adecvat

Indicatorul Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent,
I.P.C.1.1.1 dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

La nivelul UNT București funcționează Departamentul de Evaluare și Asigurare a Calității (DEAC), care implementează strategiile și politicile de îmbunătățire continuă a calității la nivel instituțional, conform Cartei UNT (Art. 71) și Raportului Rectorului 2025. Activitatea DEAC este coordonată la nivel de conducere universitară.

Tot la nivelul UNT funcționează Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității (CEAC), constituită conform Legii nr. 199/2023 și Cartei UNT, care funcționează pe baza propriului Regulament de organizare și funcționare aprobat de Senatul Universității.

De asemenea, există Regulamente de organizare și funcționare pentru Departamentele didactice, respectiv toate structurile suport de la nivelul UNT.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

UNT dispune de un sistem de asigurare a calității documentat prin: regulamente publicate pe pagina Asigurarea Calității, metodologii (MT-01 Metodologie alegeri, MT-04 Metodologie alegeri studenți, Metodologie evaluare cadre didactice etc.), proceduri operaționale (PO-03 Elaborare fișa disciplinei, PO-25 Procedura monitorizare acces, PO-28 Procedura evaluare calitate corp didactic, PO-29 Procedura monitorizare planuri ID, PO-30 Procedura perfecționare personal, PO-31 Procedura actualizare materiale ID, PO-32 Procedura monitorizare comunicare). Structurile instituționale operaționale sunt: Departamentul de Evaluare și Asigurare a Calității (DEAC), Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC) și Comisia de Etică universitară.

La nivelul Facultății de Drept, asigurarea calității este realizată prin colaborarea conducerii facultății (decan, prodecan, directorii departamentelor de Drept public, Drept privat și Științe penale) cu CEAC și DEAC la nivel instituțional.

La nivelul Departamentului pentru Învățământ la Distanță (DID) sunt formulate și aplicate procedurile specifice pentru programele ID/IFR (PO-29, PO-30, PO-31, PO-32, accesibile pe pagina Asigurarea Calității).

Consecvența aplicării este demonstrată prin documente publice: Raportul anual al Rectorului privind starea Universității, - publicată pe site-ul UNT pentru anii 2013-2025; Raportul de evaluare a calității CEAC (anul universitar 2024-2025, publicat pe pagina Asigurarea Calității); Rapoartele anuale ale cercetării științifice la Facultatea de Drept, publicate pe portalul CSJESA - 2009-2025; Raportul anual privind monitorizarea traseului absolvenților 2023; Raportul de evaluare a cadrelor didactice de către studenți (anul universitar 2023-2024); Raportul privind respectarea prevederilor Codului drepturilor și obligațiilor studenților 2025 -toate publicate pe pagina Asigurarea Calității a UNT.

Procedurile de asigurare a calității sunt aplicate cu o frecvență bine definită, conform calendarului academic și reglementărilor instituționale (validate în cadrul discuțiilor de la vizita la sediul Facultății de Drept). Conform Cartei UNT (Art. 92 alin. 3), Decanul prezintă anual Consiliului facultății un raport privind starea facultății, iar conform Art. 94, directorul de departament prezintă raportul anual al departamentului. Rezultatele aplicării procedurilor sunt sintetizate la nivel instituțional în Raportul anual al Rectorului privind starea Universității (Art. 19 din Legea nr. 199/2023).

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

-

✓ **Recomandări**

1. Revizuirea Regulamentelor de asigurarea calității, în vederea includerii unor referințe legislative în vigoare.
2. Publicarea, pe site-ul Facultății de Drept, Raportului anual al Decanului, respectiv Rapoartelor anuale ale programelor de studii.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.C.1.2. Implicarea părților interesate

ÎS demonstrează că implică părțile interesate cu activitate relevantă în aplicarea procedurilor.

Indicatorul	Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.
I.P.C.1.2.1	

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Senatul UNT București, Consiliul Facultății au fost constituite prin alegeri libere și au în componență cadre didactice, studenți etc. De asemenea, opiniile membrilor comunității universitare și ale altor părți interesate în procesul de elaborare, revizuire și implementare a documentelor strategice și a procedurilor sunt colectate prin chestionare, întâlniri de lucru și sunt incluse în Rapoartele anuale de la nivel instituțional, respectiv al Facultății de Drept și al Departamentului de Drept.

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

La nivel de UNT București, în Senatul universității sunt incluși decanii, prodecani, directorii de departament și cadre didactice și studenți (cel puțin 25%) de la fiecare facultate.

Reprezentarea studenților în structurile decizionale ale UNT este asigurată conform Art. 96 din Carta UNT și Art. 7 alin. (2) lit. b) din Codul drepturilor studenților (CD-06), care prevede „dreptul de a fi reprezentați în senatul universitar și în consiliul facultății într-o proporție de minimum 25%”.

În procesul de management, didactic și de cercetare sunt implicați reprezentanții managementului facultății, studenții, cadrele didactice și reprezentanții mediului juridic. La vizită, în urma discuțiilor cu fiecare parte implicată și pe baza documentelor prezentate în timpul vizitei, analizei platformei eLis, a rezultat:

- toate deciziile de la nivelul UNT sunt discutate în Consiliul de administrație și în Senat, deciziile și aprobările fiind luate prin vot de către membrii Senatului (cadre didactice, studenți etc.) - rezultatele sunt cuprinse în HS și Rapoartele anuale ale UNT;
- toate deciziile de la nivelul Facultății de Drept, care vizează aprobarea planurilor de învățământ, statelor de funcții, listele cu cadre didactice colaboratoare etc. sunt luate, prin vot, la nivelul Consiliului facultății - rezultatele sunt cuprinse în Analizele de management, respectiv Rapoartele privind evaluarea calității la nivelul Facultății de Drept;
- studenții evaluează cadrele didactice utilizând chestionar online prin platforma instituțională;
- studenții de Drept-ID au chestionare care evaluează: materialele de studiu în tehnologia ID; comunicarea cu coordonatorul de disciplină, tutorele; secretariatul Facultății de Drept;
- procesele-verbale ale instrujărilor organizate de DID, inițiate conform procedurii specifice și ca urmare a identificării nevoilor de instruire ale personalului didactic și administrativ implicat în sistemul ID, sunt gestionate de către Facultatea de Drept;
- cadrele didactice sunt informate continuu de schimbările legislative de la nivel național sau la nivel UNT. Rezultatele evaluărilor (de către studenți, superiori direcți) sunt comunicate cu respectarea GDPR;
- reprezentantul angajatorilor, care face parte din CEAC, este invitat să participe la activitățile didactice pentru a permite obținerea rezultatelor învățării, activitățile de practică, respectiv la dezvoltarea curriculumului;
- din discuțiile cu angajatorii a rezultat că, la nivelul Facultății de Drept aceștia sunt implicați activ în organizarea și susținerea de prelegeri în workshop-uri pe diferite teme din domeniul juridic; modificarea conținutului disciplinelor pentru actualizarea acestora cu cerințele pieței; inclusiunea unor discipline noi în planul de învățământ;
- din discuțiile cu studenții/ absolvenții a rezultat introducerea unor discipline noi în planul de învățământ ca solicitare a lor, în speță, extinderea disciplinelor de *Drept procesual penal* pe 4 semestre, transformând programul de studii în unicul din România care are această ofertă educațională.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

-

✓ Recomandări

Nu sunt

Indicatorul este: îndeplinit
Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii
Standardul S.C.2.1. Structuri

ÎS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.

Indicatorul	În structura organizatorică a ÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.
I.P.C.2.1.1	

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

La nivelul UNT București funcționează Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității (CEAC), care coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității la nivelul Universității, conform Legii nr. 199/2023 și Cartei UNT.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității (CEAC) este alcătuită conform Legii nr. 199/2023. Conform componenței publicate pe pagina „Asigurarea calității” a UNT, CEAC este alcătuită din: președinte, membru cadru didactic, membru student doctorand și membru consultant - reprezentant al angajatorilor. Astfel, sunt reprezentate părțile interesate: cadrele didactice, studenții (prin reprezentant doctorand) și angajatorii.

Departamentul ID are rol complementar și colaborează cu structurile de asigurare a calității pentru aspectele specifice programelor de învățământ la distanță, organizate prin platforma eLis, fiind responsabil pentru elaborarea procedurilor de calitate ID și a instrumentelor de implementare a acestora.

- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

1. Existența unei clase pe platforma Google Classroom în care sunt înscriși toți responsabilii de calitate de la nivelul Facultății de Drept, coordonatorii de programe de studii, creându-se un mediu colaborativ și eficient.

- ✓ **Recomandări**

Nu sunt.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.C.2.2. Funcționare

Structurile organizatorice din domeniul asigurării calității și cel al eticii și deontologiei universitare își îndeplinesc rolul și funcțiile specifice, în mod adecvat.

Indicatorul I.P.C.2.2.1	CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.
--------------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

La nivelul UNT București funcționează Departamentul de Evaluare și Asigurare a Calității (DEAC), care implementează strategiile și politicile de îmbunătățire continuă a calității la nivel instituțional, conform Cartei UNT.

Tot la nivelul UNT funcționează Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității (CEAC), care funcționează pe baza propriului *Regulament de organizare și funcționare* aprobat de Senatul UNT. **Regulamentul este revizuit ultima dată în 2017, deci referințele legislative nu mai sunt în vigoare.**

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Evaluarea internă se realizează prin mai multe mecanisme distincte: rapoartele de evaluare a calității elaborate de CEAC la nivel instituțional (Raportul de calitate 2024-2025 publicat pe pagina Asigurarea Calității); monitorizarea inserției absolvenților prin CCOC (Raport monitorizare traseu absolvenți 2023, publicat); evaluarea cadrelor didactice de către studenți (Raport 2023-2024 publicat); Raportul anual al Rectorului privind starea Universității; Raportul privind respectarea Codului drepturilor și obligațiilor studenților 2025. Documentele suplimentare, neaccesibile public (procese-verbale interne ale Comisiei de Etică, rapoarte interne pe departamente, fișe de evaluare individuală), au fost prezentate spre verificare la vizita la sediul Facultății de Drept.

Din discuția de la vizită cu CEAC au rezultat următoarele aspecte: interesul pentru programele ID/IFR, menținerea calității acestora; respectarea termenelor de predare a REI în conformitate cu legislația în vigoare; analiza dezvoltării învățământului la distanță la nivel UNT.

Din discuția de la vizită cu conducerea Facultății de Drept au rezultat următoarele aspecte: implicarea directă în managementul calității programului Drept – ID prin analiza materialelor de studii și evaluării cadrelor didactice.

- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

-

- ✓ **Recomandări**

1. Revizuirea Regulamentelor de asigurarea calității, în vederea includerii unor referințe legislative în vigoare.

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.C.2.2.2	Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

La nivel UNT, Codul de etică și deontologie profesională universitară este parte integrantă a Cartei UNT, conform Art. 30 alin. (3) din Cartă (aprobată în Senat la 14.02.2024). Textul integral al Codului de etică este publicat pe pagina dedicată „Comisia de etică” a site-ului UNT. Comisia de etică este propusă de către Consiliul de administrație și este validată de către Senatul UNT, conform Cartei. Comisia funcționează pe baza Regulamentului Comisiei de etică și deontologie universitară, aprobat de Senatul UNT. Comisia este responsabilă de respectarea prevederilor Codului de etică și elaborează anual un raport referitor la situația respectării normelor de etică, conform art. 168 din Legea învățământului superior nr. 199/2023.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

În cadrul UNT București, Comisia de Etică este formată din salariați ai Universității cu contract individual de muncă pe durată nedeterminată și reprezentanți ai studenților. Președintele comisiei este desemnat conform regulamentului intern și este validat de către Senatul UNT.

Independența comisiei este garantată de următoarele: incompatibilitate cu funcții de conducere; mandat fix cu protecție la revocare; mecanism propriu de sesizare și autosesizare; raportare la Senat (nu la Rector); publicare anuală a rapoartelor (transparență).

La vizită, de la întâlnirea cu Comisia de Etică s-au desprins următoarele aspecte: Comisia a funcționat constant în perioada 2021-2026, soluționând sesizările primite la Registratura Universității. Conform Raportului Rectorului privind starea Universității pentru anul universitar 2024-2025, în anul 2025 Comisia de Etică (alcătuită din președinte - cadru didactic; 3 membrii cadre didactice; 1 student doctorand) a primit spre soluționare sesizarea nr. 775/13.10.2025 vizând conduita unor studenți de la Facultatea de Drept, finalizată la 09.12.2025 cu constatarea nevinovăției persoanelor reclamate, și a continuat activitatea de soluționare a sesizării nr. 1297/23.11.2023. Comisia autosesează conducerea UNT legat de aspecte ce vizează integritatea academică; procentul de plagiat pentru lucrările de licență/disertație este stabilit conform metodologiei interne.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Profesionalismul deosebit al Comisiei de Etică, implicarea și cunoașterea profundă a legislației în domeniu.

✓ **Recomandări**

1. Actualizarea Codului de etică și deontologie universitară și a Regulamentului de organizare și funcționare al Comisiei de etică universitară în conformitate cu prevederile din Hotărârea Guvernului nr. 952/2025 și Ordinul nr. 6882/2025, referitor la admiterea sesizărilor anonime.
2. Publicarea tuturor hotărârilor Comisiei de etică referitoare la admisibilitatea/inadmisibilitatea sesizărilor, conform art. 171, alin. (9) din Legea învățământului superior nr. 199/2023

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate

Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora

IÎS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.

Indicatorul I.P.C.3.1.1	Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

La nivel UNT monitorizarea și revizuirea periodică se realizează de către CEAC, facultatea responsabilă, DID. Procesul de evaluare externă, de către ARACIS, este gestionat la nivel instituțional, cu acordul Senatului UNT, la propunerea Consiliului de administrație.

Pentru programele de studii ID/IFR, sunt elaborate proceduri specifice publicate pe pagina Asigurarea Calității a UNT:

- asigurarea echivalenței activităților din planul de învățământ de la ID cu cele de la IF — Procedura privind monitorizarea planurilor de învățământ ID (PO-29) - nu este menționată nici data aprobării/ HS, nici data revizuirii;
- instruirea și perfecționarea periodică a personalului didactic și administrativ implicat în derularea programelor de studii la forma ID — Procedura privind perfecționarea personalului implicat în programele ID (PO-30) - nu este menționată nici data aprobării/ HS, nici data revizuirii;
- monitorizarea și evaluarea procesului didactic și de comunicare cu studenții la programele de studii ID — Procedura de monitorizare a sistemului de comunicare bidirecțională (PO-32) - nu este menționată nici data aprobării/ HS, nici data revizuirii;

- actualizarea/revizuirea periodică a materialelor de studiu utilizate în procesul educațional la forma ID — Procedura privind actualizarea materialelor de studiu ID (PO-31) - nu este menționată nici data aprobării/ HS, nici data revizuirii;

- evaluarea periodică a performanțelor personalului implicat în derularea programelor de studii ID — Procedura privind evaluarea periodică a performanțelor coordonatorilor și tutorilor ID (PO-28) - nu este menționată nici data aprobării/ HS, nici data revizuirii.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

La nivelul programului de studii evaluat, aplicarea procedurilor de monitorizare și revizuire pentru programul Drept – ID a fost demonstrată la vizită prin prezentarea documentelor ce reprezintă ieșirile procedurilor specifice ID. Astfel:

- analiza rezultatelor activității didactice a studenților este realizată semestrial, printr-un chestionar implementat pe platforma instituțională. La nivelul Facultății de Drept acest proces este gestionat de conducerea facultății (decan, prodecan, director de departament). Rezultatele chestionarului sunt prelucrate și incluse în raportările interne ale conducerii facultății;

- revizuirea planurilor de învățământ și a fișelor de disciplină este realizată anual, în perioada mai-iunie pentru promoția următoare. Din analiza aplicării acestei proceduri - validat la vizita derulată în perioada de revizuire a planurilor de învățământ. În plus, la vizită au fost prezentate Minutele întocmite la întâlnirile cu reprezentanții angajatorilor de unde rezultă discuțiile concrete pe marginea planului de învățământ și a conținuturilor disciplinelor;

- revizuirea materialelor de studiu în tehnologia ID este realizată anual. La vizită au fost prezentate etapele de revizuire ale materialelor, evaluarea acestora, termenele impuse. Operaționalitatea acestei proceduri este dovedită de calitatea materialelor de studii existente în clasele de pe platforma eLis.

- procedura de instruire și perfecționare periodică a personalului didactic și administrativ implicat în programele ID/IFR este aplicată anual sau de câte ori există modificări în standardele ARACIS - în anexele REI există planul de perfecționare în tehnologia ID, iar la vizită au fost prezentate listele de prezență la aceste sesiuni de instruire.

- monitorizarea activității pe platforma eLis, realizată în fiecare semestru, vizează: crearea de clase pentru fiecare disciplină; alocarea studenților la fiecare clasă; încărcarea fișelor de disciplină și a materialului în tehnologie ID în clasele destinate activității tutoriale - la vizită au fost prezentate rapoarte de activitate ale cadrelor didactice, respectiv ale studenților atât pe platforma eLis, cât și activitatea pe Google Classroom.

La nivel UNT nu există o procedură distinctă legată de perfecționarea și evaluarea întregului personal inclus în activitățile programelor de studii ID (secretariat, bibliotecă).

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

-

✓ **Recomandări**

1. Publicarea pe site-ul Facultății de Drept a sintezei rezultatelor evaluării cadrelor didactice de către studenți (fie ca document independent), fie ca parte a unui raport anual pentru programul de studii Drept-ID.

2. Crearea unui cont pe platforma eLis pentru coordonatorul de program de studii care să poată accesa toate cursurile și să genereze rapoarte de activitate. De asemenea, includerea coordonatorului de program de studii în toate clasele Google Classroom pentru a putea monitoriza activitatea de evaluare, comunicare și materialele de studiu puse la dispoziție studenților.

3. Includerea perfecționării personalului auxiliar și a evaluării acestuia în procedurile de perfecționare, respectiv de evaluare a cadrelor didactice.

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul	Membrii comunității proprii și alte părți interesante sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.
--------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Strategiile, Regulamentele de organizare și funcționare ale tuturor structurilor din cadrul UNT conțin date referitoare la părțile implicate și atribuțiile și responsabilitățile acestor părți. Toate strategiile, regulamentele sunt publice pe site-ul instituției. Comisiile formate la nivel instituțional au în componență cadre didactice, studenți, iar unele dintre acestea absolvenți și reprezentanți ai angajatorilor.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Din analiza REI, a site-ului UNT, Facultății de Drept, DID, platformei eLis, documentelor prezentate la vizită, dar și din discuțiile purtate la vizită cu toate părțile implicate în procesul educațional se poate concluziona:

- **Studentii** sunt implicați prin: chestionare satisfacție CCOC (permanent); evaluare cadre didactice (semestrial); reprezentare în Consiliul Facultății; reprezentare în Senat; reprezentare în CEAC; reprezentant în Comisia de Etică; alegeri studențești; conferințele organizate la nivel instituțional (CKS, CONSTANT).

- **Cadrele didactice** sunt implicate prin: revizuirea anuală a fișelor de disciplină (fiecare coordonator de disciplină); ședințe departament (periodic); Consiliul Facultății; Senat; elaborare rapoarte autoevaluare; analize de management la nivelul CEAC; implicarea în dezbaterile publice a unor regulamente și proceduri de calitate.

- **Angajatori/organisme profesionale:** consultări la revizuirea fișelor de disciplină; parteneriate de practică (continuu) cu DIICOT, instanțe, parchete, cabinete avocatură, birouri notariale, birouri executori judecătorești; implicare în facilitarea publicării lucrărilor științifice ale studenților în revistele UNT; reprezentare în CEAC.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Introducerea de discipline și activități la sugestia reprezentanților angajatorilor (magistrați, avocați, notari, executori).

✓ **Recomandări**

Nu sunt.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ

Standardul S.C.4.1. Proceduri.

Aplicarea metodologiilor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.

Indicatorul	Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.
I.P.C.4.1.1	

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Evaluarea cadrelor didactice este reglementată la nivel de UNT prin *Metodologia de evaluare a cadrelor didactice și de cercetare*, publicată pe pagina Asigurarea Calității a UNT. Procesul este gestionat la nivel instituțional prin DEAC și CEAC, iar la nivelul Facultății de Drept este coordonat de conducerea facultății (decan, prodecan, directorii departamentelor).

Procedura a fost aprobată cf. HS din 23.10.2012 și are ultima revizuire aprobată cf. HS din 07.09.2022, rezultând că unele referințe legislative sunt abrogate (LEN prin LÎS, Metodologia ARACIS de evaluare, etc.).

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Procesul de evaluare a cadrelor didactice de către studenți este digitalizat, studenții realizând evaluarea online, prin platforma instituțională. Pe baza rezultatelor colectate prin intermediul platformei, conducerea Facultății de Drept realizează centralizarea răspunsurilor la nivel de Drept – ID. Rezultatele evaluărilor sunt reflectate și în fișele de disciplină.

Raportul anual de evaluare a cadrelor didactice de către studenți este publicat pe pagina Asigurarea Calității a UNT (cea mai recentă variantă disponibilă: anul universitar 2023-2024).

Datele privind satisfacția studenților privind mediul educațional în care se formează indică un impact pozitiv al programelor asupra dezvoltării profesionale, în procent de 83,87% dintre respondenți apreciind cu punctaje maxime mediul de învățare oferit de Facultatea de Drept.

La vizită, din discuțiile cu studenții și cu absolvenții a rezultat că aceștia sunt informați de procesul de evaluare, de perioada în care acesta se derulează, iar gradul de completare a chestionarelor este monitorizat de conducerea Facultății de Drept.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

-

✓ **Recomandări**

1. Revizuirea *Metodologiei de evaluare a cadrelor didactice* în vederea actualizării referințelor legislative și corelarea cu cerințele impuse de acestea.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.5. Baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

Standardul S.C.5.1. Baze de date

ÎIS utilizează baze de date în sprijinul activităților de asigurare internă a calității.

Indicatorul	Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.
I.P.C.5.1.1	

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UNT și Facultatea de Drept operează cu instrumente de colectare și analiză a datelor relevante pentru asigurarea internă a calității: platforma electronică eLis (elis.univnt.ro) — pentru date privind școlarizarea, evaluările pe parcurs, încărcarea materialelor de studiu și interacțiunea cadre didactice-studenți la programele ID; sistemul de evaluare a cadrelor didactice de către studenți, ale cărui rezultate sunt sintetizate în Raportul anual de evaluare publicat pe pagina Asigurarea Calității; instrumentele CCOC (Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră) pentru monitorizarea inserției absolvenților, ale căror rezultate sunt incluse în Raportul de monitorizare a traseului absolvenților 2023; rapoartele anuale ale cercetării științifice publicate pe portalul CSJESA. Datele sunt diseminate prin Raportul anual al Rectorului privind starea Universității (2013-2025) și prin rapoartele tematice publicate pe pagina Asigurarea Calității.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

La vizită s-au analizat documentele care dovedesc colectarea datelor ce permit:

- raportarea activităților pe platforma eLis: de la crearea de clase, alocarea studenților, încărcarea materialelor de studii, a temelor de control (rapoarte generate de către conducerea Facultății de Drept);
- raportarea legată de evaluarea cadrelor didactice de către studenți;
- opinia absolvenților programului de studii Drept – ID - chestionare ALUMNI;
- opinia reprezentanților angajatorilor în vederea îmbunătățirii planului de învățământ, conținutului disciplinelor și activității de practică - Minutele întâlnirilor.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

-

✓ **Recomandări**

Nu sunt

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.6. Transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele și domeniile de studii oferite, precum și cu privire la certificatele, diplomele și calificările aferente

Standardul S.C.6.1. Transparența

Componenta organizatorică asigură transparența informațiilor, conform legii.

Indicatorul	Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.
I.P.C.6.1.1	

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Universitatea „Nicolae Titulescu” din București asigură transparența academică prin publicarea pe site-ul oficial a tuturor informațiilor despre programele de studii, regulamentelor, metodologiilor și procedurilor relevante. În cadrul Facultății de Drept, orarul, planificarea examenelor și avizierul cu anunțuri sunt accesibile prin pagina dedicată facultății. Comunicarea cu studenții se realizează prin platforma electronică eLis și prin email-ul instituțional. Conform Art. 6 lit. g) din Codul drepturilor și obligațiilor studentului (CD-06), studenții primesc la începutul primului an de studiu un Ghid al studentului cu informații privind drepturile, obligațiile, disciplinele, serviciile, taxele și facilitățile.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

La nivel UNT modul de publicare a procedurilor de calitate, regulamentelor generale și a rapoartelor este unul centralizat pe site-ul instituției. Nu este publicată componența Senatului Universitar.

Management de program de studii: Din punct de vedere al programelor de studii transparența este asigurată de publicarea informațiilor specifice managementului programului de studii: orar, examene - pe site-ul Facultății de Drept; proceduri specifice ID - pe site-ul DID. Pe site-ul Facultății de Drept este o prezentare complexă a programului de studii. Nu sunt publicate planurile de învățământ în vigoare.

Cercetare: Din punct de vedere al cercetării sunt prezentate proiectele în derulare sau încheiate de la nivel instituțional; accesul la site-urile revistelor (LESIJ, RRSS, GLOBECO) și al Conferințelor CKS și CONSTANT este public și liber. Sesiunea științifică studentescă este foarte bine prezentată cu posibilitatea încărcării lucrărilor online.

Admitere: Portalul dedicat admiterii conține: Calendarul admiterii, Acte necesare, Taxe, Avizier, Facilități (Bază sportivă, Bibliotecă, Cămin, eLis, ERASMUS, Laboratoare, Parteneriate), pagini dedicate per facultate cu programele de studii (inclusiv pentru Drept – IF/ID cu capacitățile aprobate prin HG nr. 412/2025) și pagini structurate de Întrebări frecvente per facultate. Înscrierea poate fi realizată fizic sau online prin platforma dedicată.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

-

✓ **Recomandări**

1. Publicarea planurilor de învățământ pentru promoțiile active, pe site-ul Facultății de Drept.
2. Publicarea pe site-ul UNT a membrilor Senatului universitar

Indicatorul este: parțial îndeplinit

Indicatorul I.P.C.6.1.2	Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UNT București asigură transparența proceselor decizionale prin publicarea pe site-ul oficial (univnt.ro) a documentelor relevante, conform Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public și conform Cartei UNT. Reprezentarea studenților în structurile decizionale este garantată la minimum 25% în Senat, conform Art. 85 alin. (4) din Carta UNT și Art. 7 alin. (2) lit. b) din Codul drepturilor și obligațiilor studentului (CD-06). Hotărârile de Senat sunt publicate pe pagina Asigurarea Calității (la momentul evaluării sunt disponibile public Hotărârile Senatului UNT nr. 42-44 din 02.07.2025 și nr. 48-52 din 24.09.2025, vizând aprobarea planurilor de învățământ și a statelor de funcții pentru anul universitar 2025-2026).

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Pe site-ul UNT sunt publicate pagini dedicate cu informații de interes public: pagina „Asigurarea Calității” (legislație, Carta, metodologii, regulamente, proceduri, ghiduri, raportări de calitate, Comisia CEAC cu componența nominală, Raportul rectorului seria 2013-2025, Planul strategic UNT 2024-2029, Programul managerial, Comisiile Senatului, Hotărârile Senatului); pagina „Comisia de etică” (cu textul integral al Codului de etică și deontologie profesională universitară); pagina „Proceduri”; pagina „Departament ID”; pagina „Alegeri Conducere”; pagina dedicată conferințelor (CKS, CONSTANT, EXECRIM); paginile dedicate revistelor (LESIJ, RRSS, GLOBECO); secțiunile Taxe, Acte de studii, Știri.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

-

✓ **Recomandări**

Nu sunt

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.7. Respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare

Standardul S.C.7.1. Elaborare și transmitere rapoarte

IÎS elaborează și transmite sau publică rapoarte, conform legii.

Indicatorul I.P.C.7.1.1	Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UNT București dă dovadă de transparență respectând obligațiile de raportare solicitate de cadrul legislativ curent. O serie extinsă de documente, menite să reflecte starea instituției și calitatea proceselor, sunt publicate anual pe site-ul propriu.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Dintre Rapoartele existente pe site-ul UNT București se pot aminti:

- Raportul anual al Rectorului privind starea Universității (serie continuă publicată anual între 2013-2025, conform art. 19 din Legea nr. 199/2023);

- Raportul anual privind cercetarea științifică în Universitatea „Nicolae Titulescu” din București (publicat anual pe portalul CSJESA - 2009-2025);
- Raportul anual al cercetării științifice la Facultatea de Drept (publicat anual pe portalul CSJESA);
- Raportul de evaluare a calității CEAC pentru anul universitar 2024-2025 (publicat pe pagina Asigurarea Calității);
- Raportul de monitorizare a traseului absolvenților (angajabilitate absolvenți 2023);
- Raportul anual de evaluare a cadrelor didactice de către studenți (anul universitar 2023-2024, publicat pe pagina Asigurarea Calității); - Raportul privind respectarea prevederilor Codului drepturilor și obligațiilor studenților 2025 (publicat pe pagina Asigurarea Calității).

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

-

✓ Recomandări

1. Elaborarea unui Raport anual pentru programul de studii Drept – ID care să conțină aspecte legate de: admitere, promovabilitate anuală; promovabilitate examen de licență; materiale de studiu; cercetare studenți.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii

Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă
ÎS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii.

Indicatorul I.P.C.8.1.1	Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.
--------------------------------	---

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

UNT București s-a supus tuturor evaluărilor externe obligatorii: evaluare instituțională ARACIS (calificativ „Grad de încredere ridicat”, reconfirmat în 2023) și evaluarea externă a fiecărui program de studii.

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Programul de studii evaluat a parcurs etapele de autorizare provizorie, acreditare și evaluări periodice succesive în vederea menținerii acreditării.

Evaluările succesive ale UNT și ale programelor sale au consemnat calificative ascendente: Universitatea „Nicolae Titulescu” a primit calificativul „Grad de încredere ridicat” la evaluarea instituțională ARACIS din 2023; IOSUD în domeniul Drept a fost evaluat în 2021 cu calificativul „Grad de încredere ridicat”; programul Drept – ID și-a menținut acreditarea în 2021 cu o capacitate de școlarizare de 175 locuri (confirmată și în HG nr. 412/2025).

Evaluarea curentă se derulează conform dosarului depus la ARACIS, REI fiind înregistrat la Universitate și depus în termenul prevăzut de legislația în vigoare (depunere înainte de expirarea valabilității acreditării anterioare), cf. Contractului nr. 41/ 26.01.2026. Comisia ARACIS de evaluare a fost numită cf. HC nr. 70/H/05.03.2026

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

-

✓ Recomandări

Nu sunt

Indicatorul este: îndeplinit

IV. Analiza SWOT

Puncte tari:		Puncte slabe:
✓ Platformă eLearning unică eLis, dedicată exclusiv programelor ID. ✓ Existența și activitatea CSJESA, atestat ANCS, care coordonează cercetarea cadrelor didactice. ✓ Reviste științifice proprii indexate în baze de date internaționale. ✓ Conferințe internaționale anuale de prestigiu, organizate la nivel UNT. ✓ Raport studenți/cadru didactic favorabil	FACTORI INTERNI ⑨	✓ Regulamente neactualizate la Legea învățământului superior nr. 199/2023 ✓ Transparența online incompletă la nivel de management instituțional și de program de studii. ✓ Formularea rezultatelor învățării. ✓ Fragmentare digitală: utilizare paralelă a platformei eLis și Google Classroom ✓ Modalitatea de monitorizare a platformei

✓ Bază materială modernă: săli cu videoproiectoare și tablă magnetică, internet wireless, bibliotecă cu acces la baze de date internaționale, cămin studențesc cu 450 locuri, bază sportivă proprie. ✓ Rată ridicată de angajabilitate a absolvenților Facultății de Drept — 79,43% pentru promoția 2023 (363 din 457 absolvenți), conform Raportului Rectorului 2024-2025. ✓ Adaptarea planului de învățământ la solicitările studenților și recomandările angajatorilor		✓ elearning. ✓ Pondere mică a evaluării pe parcurs la unele discipline de specialitate. ✓ Lipsa unui raport anual specific pentru programul Drept-ID. ✓ Numărul scăzut de mobilități Erasmus+ în perioada evaluată — formă limitată a internaționalizării pentru forma ID.
	Analiza SWOT	
Oportunități: ✓ Aliniere la standardele ocupaționale europene ESCO și la Cadrul European al Calificărilor. ✓ Dezvoltarea mobilităților virtuale și a programelor BIP (Blended Intensive Programmes) Erasmus+. ✓ Cerere constantă pentru studii juridice la forma ID din partea adulților activi, confirmată de discuțiile cu studenții și absolvenții. ✓ Parteneriate active cu instituții relevante ale sistemului juridic: DIICOT, instanțe, parchete, cabinete de avocatură, birouri notariale, birouri executori judecătorești. ✓ Evoluția tehnologiilor educaționale. ✓ Posibilitatea valorificării publicațiilor proprii (LESIJ, RRSS, GLOBECO) și a conferințelor (CKS, CONSTANT, EXECRIM) pentru creșterea vizibilității internaționale a cercetării și atragerea de parteneriate.	① FACTORI EXTERNI	Amenințări: ✓ Concurența intensă din partea altor universități cu programe similare de Drept la forma ID/IFR în București. ✓ Modificări frecvente ale cadrului normativ ARACIS, ale standardelor specifice și ale Cadrului Național al Calificărilor. ✓ Specificul publicului-țintă ID (salariați, persoane cu responsabilități profesionale) — limitează participarea la mobilități Erasmus+ fizice și la activități față-în-față suplimentare. ✓ Dependența parțială de soluții digitale externe (Google Workspace for Education / Google Classroom). ✓ Evoluția rapidă a profilului competențelor în domeniul. ✓ Riscuri academice asociate utilizării necontrolate a instrumentelor de inteligență artificială generativă în lucrările studenților (plagiat, originalitate redusă).

V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (Î/PÎ/N)	Recomandări
DOMENIUL A. Capacitatea instituțională			
1,	I.P.A.1.1.1 Pentru desfășurarea programului/ domeniului de studii universitare, ÎÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.	PÎ	<i>Există regulamente neactualizate în conformitate cu legislația în vigoare. Direcțiile de dezvoltare a programelor ID/IFR nu sunt explicite.</i> 1. Publicarea pe site-ul Facultății de Drept a Planului strategic, a celui operațional și a Hotărârilor Consiliului Facultății. 2. Includerea, în planul strategic/ operațional al Facultății de Drept a direcțiilor clare de dezvoltare a programelor de studii ID/IFR. 3. Actualizarea tuturor regulamentelor, metodologiilor și procedurilor de la nivel UNT, astfel încât să fie făcute referințe și să fie actualizat conținutul la legislația în vigoare.

2.	I.P.A.1.2.1 Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesante sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.	↑	1. Publicarea pe site-ul UNT a listei cu membrii Senatului.
3.	I.P.A.2.1.1 ÎIS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.	↑	Nu sunt
4.	I.P.A.2.2.1 Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.	↑	Nu sunt
5.	I.P.A.3.1.1 Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/ domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.	↑	1. Includerea în CV-urile cadrelor didactice titulare, existente pe site-ul Universității „Nicolae Titulescu”, a competențelor, eventual certificărilor, în domeniul ID/IFR. 2. Publicarea, pe site-ul Facultății de Drept a listei cadrelor didactice asociate.
6.	I.P.A.3.1.2 ÎIS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.	↑	Publicarea statisticilor privind mobilitățile Erasmus+ ale cadrelor didactice, pe site-ul UNT, la Departamentul Relații internaționale
7.	I.P.A.3.2.1 Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.	↑	Nu sunt.
8.	I.P.A.4.1.1 Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.	↑	Nu sunt.

DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

9.	I.P.B.1.1.1 Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.	↑	1. Încărcarea planurilor de învățământ pe site-ul Facultății de Drept. Planurile se încarcă pe promoții, iar site-ul ar trebui să conțină planurile de învățământ active în anul univ. curent. 2. Includerea, în planurile de învățământ, de la programul de studii Drept-ID, a numărului de ore de studiu individual, pentru a se putea identifica numărul de ore alocat fiecărui credit. 3. Actualizarea Regulamentului privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii la legislația în vigoare. 4. Actualizarea Regulamentului privind activitatea profesională a studenților la legislația în vigoare.
----	--	---	---

10.	I.P.B.1.2.1 Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii.	↑	Nu sunt.
11.	I.P.B.2.1.1 Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.	↑	1. Includerea în planul de învățământ, direct ca preambul, sau ca Anexă, a listei cu competențele și rezultatelor învățării, distribuite pe competențe și grupate pe cele trei categorii impuse de Standardele ARACIS (<i>Cunoștințe, Aptitudini, Responsabilitate și autonomie</i>).
12.	I.P.B.2.1.2 Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).	↑	1. Corelarea codurilor COR cu competențele ESCO specifice domeniului. 2. Includerea competențelor ESCO și a rezultatelor învățării în structura documentului care conține planul de învățământ, fie ca preambul, fie ca anexă la aceasta.
13.	I.P.B.3.1.1 Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.	PÎ	<i>Materialele de studiu nu sunt toate în tehnologie ID. Evaluarea formativă nu este implementată pe platforma elearning.</i> 1. Programarea tuturor activităților pe grupa de studenți, pentru a asigura derularea activităților centrate pe student. 2. Asigurarea unei interactivități reale în utilizarea platformei prin implementarea online a testelor de autoevaluare prezentate în materialele de studiu (PDF) pentru a oferi studenților oportunitatea unui feedback imediat, personalizat. 3. Actualizarea tuturor materialelor de studiu în conformitate cu tehnologia ID și furnizarea acestora prin intermediul unei singure platforme. 4. Facilitarea implementării unor strategii de monitorizare eficientă a activității tutoriale prin utilizarea unor soluții tehnice moderne adaptate învățământului la distanță. Monitorizarea trebuie realizată de către coordonatorul de program de studii care trebuie să aibă acces la toate cursurile, pe ambele platforme.
14.	I.P.B.3.1.2 Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.	↑	1. Actualizarea tuturor referințelor legislative în regulamentele dedicate mobilităților ERASMUS+. 2. Includerea în regulamente a referinței la hotărârea de senat în cadrul căreia au fost aprobate/ revizuite.
15.	I.P.B.3.2.1 Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.	↑	Nu sunt.
16.	I.P.B.4.1.1 Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii	↑	1. Identificarea unor soluții de furnizare a materialelor de studiu individual și pentru studenții cu nevoi speciale (dizabilități auditive sau vizuale).

	și forma de organizare a programului de studii.		
17.	I.P.B.5.1.1 Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.	PÎ	<i>Rezultatele învățării trebuie reformulate ca să respecte concordanța COR-ESCO-BLOOM. Acestea trebuie repartizate pe discipline în conformitate cu specificul acestora.</i> 1. Actualizarea fișelor de disciplină de pe platforma eLis în fiecare an universitar. 2. Publicarea fișelor de disciplină pe site-ul Facultății de Drept cu respectarea cerințelor GDPR. 3. Revizuirea rezultatelor învățării formulate în fișele de disciplină, sub un dublu obiectiv: (a) asigurarea conformității cu standardele specifice ARACIS aplicabile domeniului Drept și (b) individualizarea acestora pe fiecare disciplină, astfel încât să fie evitate cazurile de coincidență totală a rezultatelor învățării între discipline diferite din planul de învățământ. 4. Formularea competențelor în acord cu prevederile ESCO pentru codurile COR atribuite programului de studii Drept-ID: includerea explicită a rezultatelor învățării pentru etica judiciară, imparțialitatea, confidențialitatea măcar la disciplinele de procedură civilă/penală și la Etică; adăugarea de rezultate ce vizează redactarea de hotărâri judecătorești motivate, rechizitorii, ordonanțe ale procurorului; introducerea la disciplinele de procedură a unor rezultate ce țin de conducerea ședinței de judecată, comunicarea cu părțile, gestionarea probelor.
18.	I.P.B.5.1.2 Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.	↑	1. Creșterea ponderii evaluării pe parcurs care acum la multe dintre disciplinele de specialitate este de numai 20%, uneori chiar 15% sau 10% (de exemplu, Drept civil. Partea generală – "testarea continuă pe parcursul semestrului (media notelor obținute la cele 10 teste de evaluare) – 10%")
19.	I.P.B.6.1.1 Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.	↑	1. Elaborarea unui raport anual pe program de studii care să conțină informații specifice pentru programul de studii Drept-ID, inclusiv angajabilitatea în domeniu a absolvenților.
20.	I.P.B.7.1.1 Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.	↑	Nu sunt
21.	I.P.B.7.1.2 Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.	↑	Nu sunt

22.	I.P.B.7.2.1 Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.	↑	1. Actualizarea tuturor regulamentelor și metodologiilor care au ultima revizuire înainte de LÎS 199/2023, pentru referințele legislative sunt abrogate.
23.	I.P.B.8.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.	↑	Identificarea unor mobilități online, care s-ar potrivi pentru studenții programelor de studii de la forma ID.
24.	I.P.B.9.1.1 Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.	↑	Nu sunt
25.	I.P.B.9.2.1 Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.	↑	Nu sunt
DOMENIUL C. Managementul calității			
26.	I.P.C.1.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.	↑	1.Revizuirea Regulamentelor de asigurarea calității, în vederea includerii unor referințe legislative în vigoare. 2. Publicarea, pe site-ul Facultății de Drept, Raportului anual al Decanului, respectiv Rapoartelor anuale ale programelor de studii.
27.	I.P.C.1.2.1 Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.	↑	Nu sunt.
28.	I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a ÎÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.	↑	Nu sunt.
29.	I.P.C.2.2.1 CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.	↑	1.Revizuirea Regulamentelor de asigurarea calității, în vederea includerii unor referințe legislative în vigoare.
30.	I.P.C.2.2.2 Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.	↑	1. Actualizarea Codului de etică și deontologie universitară și a Regulamentului de organizare și funcționare al Comisiei de etică universitară în conformitate cu prevederile din Hotărârea Guvernului nr. 952/2025 și Ordinul nr. 6882/2025, referitor la admiterea sesizărilor anonime. 2. Publicarea tuturor hotărârilor Comisiei de etică referitoare la admisibilitatea/inadmisibilitatea sesizărilor, conform art. 171, alin. (9) din Legea învățământului superior nr. 199/2023
31.	I.P.C.3.1.1 Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.	↑	1. Publicarea pe site-ul Facultății de Drept a sintezei rezultatelor evaluării cadrelor didactice de către studenți (fie ca document independent), fie ca parte a unui raport anual pentru programul de studii Drept-ID.

			2. Crearea unui cont pe platforma eLis pentru coordonatorul de program de studii care să poată accesa toate cursurile și să genereze rapoarte de activitate. De asemenea, includerea coordonatorului de program de studii în toate clasele Google Classroom pentru a putea monitoriza activitatea de evaluare, comunicare și materialele de studiu puse la dispoziție studenților. 3. Includerea perfecționării personalului auxiliar și a evaluării acestuia în procedurile de perfecționare, respectiv de evaluare a cadrelor didactice.
32.	I.P.C.3.1.2 Membrii comunității proprii și alte părți interesante sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.	↑	Nu sunt.
33.	I.P.C.4.1.1 Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.	↑	1. Revizuirea <i>Metodologiei de evaluare a cadrelor didactice</i> în vederea actualizării referințelor legislative și corelarea cu cerințele impuse de acestea.
34.	I.P.C.5.1.1 Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.	↑	Nu sunt.
35.	I.P.C.6.1.1 Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.	PÎ	1. Publicarea planurilor de învățământ pentru promoțiile active, pe site-ul Facultății de Drept. 2. Publicarea pe site-ul UNT a membrilor Senatului universitar
36.	I.P.C.6.1.2 Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.	↑	Nu sunt.
37.	I.P.C.7.1.1 Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.	↑	1. Elaborarea unui Raport anual pentru programul de studii Drept – ID care să conțină aspecte legate de: admitere, promovabilitate anuală; promovabilitate examen de licență; materiale de studiu; cercetare studenți.
38.	I.P.C.8.1.1 Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.	↑	Nu sunt.

Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire

Domeniul de evaluare	Număr indicatori de performanță		
	Îndeplinit	Parțial îndeplinit	Neîndeplinit
Domeniul A. Capacitatea instituțională	7	1 (I.P.A.1.1.1)	
Domeniul B. Eficacitatea educațională	15	2 (I.P.B.3.1.1, I.P.B.5.1.1)	
Domeniul C. Managementul calității	12	1 (I.P.C.6.1.1)	
Total	34	4	

VI. Concluzii

Pe parcursul vizitei la fața locului, derulată în perioada 21-23.05.2026 la sediul Universității „Nicolae Titulescu” din București, Comisia de evaluare a examinat documentele puse la dispoziție de către universitate (Raportul de Evaluare Internă și Anexele acestuia, regulamente, metodologii, proceduri, rapoarte anuale, planuri de învățământ, fișe de disciplină, state de funcții, materiale de studiu de pe platforma eLis și Google Classroom) și a purtat discuții cu reprezentanții Facultății de Drept, cu echipa de elaborare a REI, cu personalul didactic implicat în program, cu directorul DID și responsabili Departamentului IT, cu studenți, absolvenți, parteneri economici/juridici, membrii Comisiei de Etică universitară și ai Comisiei de Asigurare a Calității.

În urma studierii documentelor și a vizitei la sediul Facultății de Drept, Comisia ARACIS a constatat următoarele aspecte pozitive:

1. Universitatea „Nicolae Titulescu” din București este o instituție de învățământ superior privată, acreditată prin Legea nr. 241/2002, care funcționează pe baza autonomiei universitare, în acord cu cadrul legal stabilit de Constituția României și Legea învățământului superior nr. 199/2023. UNT a obținut calificativul „Grad de încredere ridicat” la evaluarea instituțională ARACIS din 2023, iar IOSUD în domeniul Drept a fost evaluat în 2021 cu același calificativ.
2. Programul de studii Drept – ID și-a menținut acreditarea în 2021, cu calificativul „Încredere” și o capacitate de școlarizare de 175 de locuri, confirmată și în HG nr. 412/2025.
3. Raportul studenți/cadru didactic la nivelul programului — calculat pentru numărul real de 659 de studenți înmatriculați în anul universitar 2025-2026 — se situează la aproximativ 9, mult sub limita maximă de 35 prevăzută de standardele specifice C3 ARACIS (Științe juridice).
4. Programul Drept – ID dispune de o bază materială adecvată desfășurării activităților didactice și administrative, de resurse umane corespunzătoare ca număr și calificare, precum și de o infrastructură digitală funcțională, dezvoltată prin platforma unică eLis, ca răspuns la recomandarea ARACIS din 2021. Activitatea de cercetare științifică este coordonată prin Centrul de Studii Juridice, Economice și Socio-Administrative (CSJESA), atestat ANCS prin Decizia nr. 9696/14.07.2008, iar vizibilitatea internațională este asigurată prin reviste indexate în baze de date internaționale (LESIJ, RRSS, GLOBECO) și prin conferințele de prestigiu organizate anual (CKS, CONSTANT, EXECRIM).
5. Comisia de Etică universitară a demonstrat profesionalism și cunoaștere profundă a legislației în domeniu, funcționând constant în perioada 2021-2026 și soluționând sesizările primite în termenele prevăzute de art. 168 din Legea învățământului superior nr. 199/2023.
6. Implicarea părților interesate în structurile decizionale este asigurată conform Cartei UNT și Legii nr. 199/2023, cu reprezentarea minimă de 25% a studenților în Senat și în Consiliul Facultății de Drept; din discuțiile purtate cu studenții, absolvenții și angajatorii a rezultat un grad ridicat de satisfacție și un impact real al evaluărilor și consultărilor asupra procesului didactic — exemplificat prin extinderea disciplinei Drept procesual penal pe patru semestre la solicitarea studenților și a partenerilor profesioniști.

Pe baza analizei desfășurate la cele 38 de indicatori de performanță structurate pe trei domenii (A. Capacitatea instituțională — 8 indicatori; B. Eficacitatea educațională — 17 indicatori; C. Managementul calității — 13 indicatori), Comisia de evaluare a constatat că majoritatea indicatorilor sunt îndepliniți, iar cei parțial îndepliniți vizează aspecte de natură formală (actualizarea documentelor instituționale, corelarea cu standardele ARACIS și ESCO, transparența online) care pot fi remediate prin punerea în aplicare a recomandărilor formulate la fiecare indicator. Niciun indicator nu a fost apreciat ca neîndeplinit.

Comisia de evaluare apreciază că Universitatea „Nicolae Titulescu” din București a demonstrat capacitatea instituțională, eficacitatea educațională și un sistem funcțional de management al calității care permit desfășurarea programului de studii universitare de licență Drept – ID în condiții corespunzătoare standardelor ARACIS. Aspectele identificate ca necesitând îmbunătățire sunt remediable pe termen scurt și mediu, iar discuțiile purtate la vizită cu conducerea universității, a Facultății de Drept și a DID confirmă asumarea acestora și disponibilitatea pentru implementarea recomandărilor.



Se propune o decizie și se motivează:

1. în urma parcurgerii procedurii de acreditare

✓ ~~acreditare~~

✓ ~~menținerea condiționată a autorizării de funcționare provizorie~~

✓ ~~neacreditare~~

2. în urma parcurgerii procedurii de menținerea acreditării

✓ **menținerea acreditării – cu o capacitate de școlarizare de 175 locuri (menținerea capacității)**

✓ ~~menținerea condiționată a acreditării~~

✓ ~~retragerea acreditării~~

VII. Anexe

Documente analizate în vederea elaborării Raportului de Evaluare Externă, existente pe site-ul ÎIS, respectiv pe platforma eLearning a programului de studii:

GENERALE

- Carta Universitară a UNT București (aprobată în ședința Senatului UNT din 14.02.2024)
- Organigrama UNT
- Plan învățământ Drept – IF, Drept – ID pentru anul curent (disponibile pe site-ul Facultății de Drept)
- Plan învățământ Drept – IF, Drept – ID pentru promoția 2025-2029 — aprobat prin Hotărârea Senatului UNT nr. 42 din 02.07.2025 (disponibilă pe site-ul UNT, secțiunea Hotărâri Senat)
- Fișele de disciplină valabile în anul univ. 2025-2026 (disponibile pe site-ul Facultății de Drept)
- Fișele de disciplină valabile ale promoției 2025-2029 (disponibile pe site-ul Facultății de Drept)
- Ghid de studii – programul Drept IF/ID pentru anul univ. 2025-2026 (pe site-ul UNT)
- Stat de funcții pentru programul de studii Drept – ID pentru anul universitar 2025-2026 — aprobat prin Hotărârea Senatului UNT nr. 48 din 24.09.2025 (Facultatea de Drept) și prin Hotărârea Senatului UNT nr. 51 din 24.09.2025 (Departamentul pentru Învățământ la Distanță)
- Stat de funcții previzional pentru programul de studii Drept – ID pentru promoția 2025-2029 (Anexă REI)
- CV cadre didactice (site-ul UNT)
- Cerere actualizare date ANC – Drept – ID (cu răspunsul ANC de actualizare)
- Platforma eLis: clasele generate atât pentru toate disciplinele din planul de învățământ
- Contractul cadru de studii de licență valabil la UNT pentru toate programele de studii, indiferent de forma de învățământ
- Minutele întâlnirilor Consiliului consultativ al Facultății de Drept cu reprezentanți ai angajatorilor
- Decizia Rectorului UNT privind numirea coordonatorului programului de studii Drept – ID (prezentată la vizită)
- Decizia privind numirea Directorului Departamentului de Învățământ la Distanță (prezentată la vizită)

REGULAMENTE ȘI GHIDURI

- Regulamentul de Ordine Interioară al UNT București (ROI)
- Regulament de Organizare și Funcționare al UNT (Cod DEAC RG-01) — aprobat în Senat la data de 23.10.2012, revizuit ultima dată la 21.04.2022
- ROF Consiliul de Administrație UNT
- ROF Departamente academice UNT
- ROF Consilii facultăți – UNT
- ROF Departamentul de Învățământ la Distanță (DID) – HS 08.04.2026
- Regulament privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii
- Regulamentul și Statutul Centrului de Studii Juridice, Economice și Socio-Administrative (CSJESA)
- Regulamentul privind activitatea profesională a studenților (Cod DEAC RG-10) — aprobat în Senat la data de 23.10.2012, revizuit ultima dată la 21.05.2021
- Regulament privind derularea mobilităților ERASMUS+ studențești
- Regulamentul Comisiei de Etică și deontologie universitară



- Regulament privind organizarea și desfășurarea examenului de finalizare a studiilor universitare de licență cu predare în limba română
- Regulament privind organizarea și desfășurarea admiterii la programele de studii universitare de licență cu predare în limba română
- Ghidul candidatului UNT
- Regulament privind acordarea de burse de studii și alte forme de sprijin financiar pentru studenți
- Strategia de cercetare 2025-2030 a UNT
- Regulamentul de organizare și funcționare a Departamentului de Evaluare și Asigurare a Calității (DEAC)
- Regulament de organizare și funcționare al Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității
- Ghidul de consiliere a studenților în parcurgerea programului de studii ID
- Ghid de utilizare platformă eLis – studenți

STRATEGII, POLITICI, METODOLOGII, PLANURI

- Planul Strategic al UNT pentru perioada în vigoare
- Planurile Operaționale ale UNT
- Planul Strategic al Facultății de Drept
- Planurile Operaționale ale Facultății de Drept
- Strategia cercetării și inovării
- Metodologia de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante din UNT
- Metodologia privind evaluarea periodică și modalitățile de stimulare a activității personalului didactic și de cercetare al UNT
- Declarația de politică ERASMUS+
- Carta ERASMUS a UNT
- Metodologia privind alegerea reprezentanților studenților în structurile de conducere ale UNT

PROCEDURI

- Procedura privind asigurarea echivalenței activităților din planul de învățământ de la ID cu cele de la IF
- Procedura privind instruirea și perfecționarea periodică a personalului didactic și administrativ implicat în derularea programelor de studii la forma de învățământ ID
- Procedura privind monitorizarea și evaluarea procesului didactic și de comunicare cu studenții la programele de studii ID
- Procedura privind actualizarea/revizuirea periodică a materialelor de studiu utilizate în procesul educațional la forma de învățământ ID
- Procedura privind evaluarea periodică a performanțelor întregului personal implicat în derularea programelor de studii ID
- Procedura privind evaluarea competențelor studenților cu cerințe educaționale speciale

RAPOARTE

- Raportul de evaluare internă (REI) a programului de studii Drept – ID, înregistrat la Universitate sub numărul de registratură menționat în anexele REI, semnat de coordonatorul programului de studii desemnat conform Regulamentului UNT
- Anexele aferente REI încărcate în platforma ARACIS
- Anexele C1 – C5, D1 – D2 – completate pentru anul univ. 2025-2026
- Minutele întâlnirilor de la vizita la sediul Facultății de Drept – UNT
- Calendarul activităților derulate în timpul vizitei
- Raport Mobilități didactice și ERASMUS+ la nivel de Facultate de Drept – UNT
- Raport ARACIS din 21.06.2021 – evaluarea anterioară a programului Drept – ID
- Rapoartele anuale ale UNT/Facultății de Drept/Departamentului de Drept (ultimii doi ani)
- Rapoartele de evaluare a cadrelor didactice de către studenți pentru programul Drept – ID (ultimii 3 ani)
- Rapoartele privind evaluarea și asigurarea calității la nivelul UNT/Facultății de Drept/Departamentului de Drept (ultimii doi ani)
- Rapoartele de activitate ale Comisiei de etică universitară



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

*Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA
Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR*
