



Raport de Evaluare Externă (REE) pentru programe de studii universitare de licență (AC/MAC)

Instituția de învățământ superior / Organizația furnizoare de educație:	Universitatea din Petroșani
Facultatea:	Facultatea de Științe Economice, Administrative și Sociale
Domeniul de licență:	Sociologie
Programul de studii universitare de licență:	Sociologie
Forma de învățământ:	IF
Limba de predare:	Română
Locația geografică:	Petroșani, județul Hunedoara
Durata studiilor:	3 ani (6 semestre)
Numărul de credite:	180 ECTS
Obiectivul evaluării externe	Menținerea acreditării



Componența Comisiei de evaluare ARACIS

Nr. crt.	Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura
1.	Conf.univ.dr. Claudiu Tufiș	Coordonator comisie	
2.	Prof.univ.dr. Maria-Ana Georgescu	Expert evaluator	
3.	Conf.univ.dr. Adela Popa	Expert evaluator	
4.	Studentă Teodora Bîcu	Student evaluator	



Introducere

Programul evaluat este programul de studii universitare de licență „Sociologie” din cadrul Facultății de Științe Economice, Administrative și Sociale (FSEAS) din Universitatea din Petroșani (UPET). Programul funcționează din anul universitar 1995-1996, la forma de învățământ cu frecvență. Ultima evaluare periodică a programului a fost realizată în anul 2021.

Raportul de evaluare internă a fost elaborat de o echipă coordonată de lector univ. dr. Robert Prodanciuc, responsabilul programului evaluat, și de directoarea Departamentului de Științe Socio-Umane, conf.univ.dr. Gabriela Dumbravă. Vizita externă a comisiei de experți ARACIS a avut loc în perioada 20-22 mai 2026. Comisia de experți a fost compusă din: conferențiar universitar Claudiu Tufiş (coordonator comisie), profesor universitar Maria-Ana Georgescu (expert evaluator), conferențiar universitar Adela Popa (expert evaluator) și studenta Teodora Bîcu (student evaluator). Persoana de contact din partea UPET a fost lector universitar Robert Prodanciuc.

Universitatea din Petroșani (UPET) a fost înființată în 1948 și de-a lungul timpului a avut mai multe denumiri, ultima modificare având loc în anul 1995, când Universitatea Tehnică din Petroșani a devenit, conform HG 568/1995, Universitatea din Petroșani. Conform Cartei UPET, universitatea și-a stabilit misiunea, obiectivele strategice și acțiunile anuale în conformitate cu prevederile legale în vigoare și valorile și principiile asumate. Universitatea dispune de o structură organizatorică și un sistem de management adecvat, care funcționează pe baza unor metodologii, regulamente și proceduri, ce sunt revizuite periodic: <https://www.upet.ro/>; <https://www.upet.ro/misiune/>. În prezent, UPET este formată din trei facultăți și o școală doctorală. Cele 3 facultăți organizează studii universitare în 22 de programe de studii de licență și 22 de programe de studii de master, precum și Programul pentru formare psihopedagogică Nivel I și Nivel II (în cadrul FSEAS).

Facultatea de Științe a fost înființată în anul 1993. În anul 2024 denumirea acesteia a fost modificată în Facultatea de Științe Economice, Administrative și Sociale. În prezent FSEAS organizează opt programe de studii de licență în șapte domenii (finanțe, contabilitate, management, administrarea afacerilor, științe administrative, asistență socială și sociologie). La nivel de master facultatea oferă opt programe de studii de master în șapte domenii.

În procesul de evaluare externă a calității programului de studii universitare de licență „Sociologie” au fost analizate următoarele documente: raportul de evaluare internă și anexele acestuia (înainte de vizită și în timpul vizitei), fișele de disciplină (în timpul vizitei), exemple de lucrări de licență din ultimele trei cohorte de absolvenți (în timpul vizitei), pagina de web a universității / facultății (înainte de vizită și în timpul vizitei). Am efectuat și o vizită a infrastructurii UPET la care au acces și studenții și cadrele didactice din programul de studii universitare de licență evaluat. În cadrul acestei activități am vizitat amfiteatre, săli de curs / seminar, laboratoare, bibliotecă, cantină, secretariat.

Programul vizitei a inclus și o serie de întâlniri cu actori relevanți (acestea sunt detaliate în anexa cu programul vizitei): comisia care a realizat raportul de auto-evaluare, persoane din conducerea departamentului / facultății, profesori care predau în cadrul programului de licență evaluat, absolvenți ai programului de studii evaluat și angajatori. Înainte de desfășurarea vizitei la UPET membrii comisiei au avut discuții online prin care au stabilit sarcinile din timpul vizitei. Toți membrii comisiei au participat la discuțiile și întâlnirile menționate anterior, atât înainte de vizită, cât și în timpul acesteia. Toți membrii comisiei au contribuit la elaborarea raportului de evaluare externă.

Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate

Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale

IÎS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.

Indicatorul I.P.A.1.1.1	Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, IÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.
------------------------------------	---

Universitatea din Petroșani (UPET) funcționează în condițiile legii și urmărește să îndeplinească standardele stabilite de ARACIS privind inițierea, autorizarea, acreditarea și evaluarea periodică a programelor de studii. Facultatea de Științe Economice, Administrative și Sociale (FSEAS) este una dintre cele trei facultăți care compun UPET, funcționând ca o structură organizatorică distinctă, adaptată cerințelor programelor de studii pe care le organizează. În cadrul FSEAS funcționează două departamente: Departamentul de Științe Economice și Departamentul de Științe Socio-Umane (DSSU). Programul de studii de licență evaluat, cel de sociologie, este organizat în cadrul DSSU.

Programul de licență de sociologie funcționează din anul 1995 (HG 568/1995), fiind înființat și acreditat conform normelor în vigoare. Ultima evaluare a programului a avut loc în iunie 2021, când ARACIS a decis menținerea acreditării programului cu o capacitate de școlarizare de 50 de locuri (https://www.aracis.ro/wp-content/uploads/2022/02/SP5800_U.-din-Petrosani_Sociologie_30.06.2021.pdf).

Activitatea programului evaluat este guvernată de documentele UPET, care sunt revizuite periodic și sunt disponibile pentru toți cei interesați pe pagina de internet a universității și a facultății: Carta universității, Regulamentul intern al universității, Regulamentul de organizare și funcționare (<https://www.upet.ro/interes-public/carta-upet/>, <https://www.upet.ro/documente/>, <https://www.upet.ro/structuri-interne/#>)

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate

IÎS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodelor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

Indicatorul I.P.A.1.2.1	Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei ¹ și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodelor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.
------------------------------------	--

Revizuirea metodelor, a regulamentelor și a procedurilor de aplicare se face în acord cu Carta universității și cu respectarea prevederilor legale în vigoare. Toate modificările trec prin circuitul CA – Senat. Membrii comunității academice (inclusiv angajatorii și partenerii de practică) sunt



consultați periodic. Activitățile din cadrul FSEAS și DSSU se desfășoară în acord cu procedurile implementate la nivelul universității și urmează planul strategic propus de decanul facultății (<https://www.upet.ro/facultati/facstiinte/documente-fseas/>, <https://www.upet.ro/facstiinte/Plan%20strategic%20FSEAS%202025-2029.pdf>).

Studentii sunt implicați activ în procesele decizionale prin reprezentanții din Senatul UPET și din consiliile facultăților și departamentelor. Membrii comunității academice, partenerii instituționali și beneficiarii programului de studiu sunt consultați periodic în procesul de elaborare, modificare și actualizare a diverselor metodologii și regulamente care guvernează activitatea instituției.

Discuțiile desfășurate pe durata vizitei cu reprezentanții angajatorilor, cu cadrele didactice și cu reprezentanții structurilor de asigurare a calității, au confirmat practica consultării partenerilor socio-economici și valorificarea opiniilor acestora prin integrarea lor în documentele interne (a se vedea Anexa 8 atașată raportului de autoevaluare internă).

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia

Standardul S.A.2.1. Baza materială

IÎS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.

Indicatorul I.P.A.2.1.1	IÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.
--------------------------------	--

UPET dispune de spații proprii destinate educației, un campus propriu amplasat într-un parc natural, care asigură spații adecvate pentru învățământ și cercetare. Clădirile din localitate sunt în proporție de 100% în proprietatea Universității din Petroșani. Universitatea dispune de un total de 14 amfiteatre, 6 săli de curs, 10 săli de seminar, o sală proiecte, 117 laboratoare de specialitate, 127 cabinete ale cadrelor didactice, 43 birouri, o aulă, bibliotecă, cantină, cămine etc.

Pentru activitățile sale, FSEAS dispune de două amfiteatre pentru cursuri, cu o suprafață totală de 187 m², patru săli de seminar, cu o suprafață totală de 147 m² și patru laboratoare. Sălile și laboratoarele sunt dotate cu echipamente tehnice adecvate pentru predare și comunicare. FSEAS deține spații proprii de învățământ suficiente pentru mărirea formațiilor de studiu (A se vedea Anexa 1 la REI). Laboratoarele didactice și de cercetare dispun de echipamente specifice și softuri necesare desfășurării corespunzătoare a activităților și seminarelor aplicative. Facultatea dispune și de o sală multifuncțională (EU Antreprenor) precum și de spații de relaxare și lucru pentru studenți (hub, mobilier suplimentar pe holuri).

Biblioteca Universității din Petroșani asigură informarea și documentarea în domeniul programelor de studii, cu spații adecvate, care asigură accesul la baze de date internaționale și la un fond de carte conform specializărilor (a se vedea Anexa 3: Fond de carte, precum și pagina de internet a bibliotecii <https://www.upet.ro/biblioteca/catalog.php>). Sălile de lectură oferă un număr adecvat de locuri pentru studiu, iar studenții beneficiază de acces la biblioteca virtuală a [Universității din Petroșani](#). Studenții și profesorii au acces și la baze de date internaționale accesate prin abonamente anuale prin ANELIS Plus.

Fondul de carte este accesibil studenților atât pentru consultare în sălile de lectură, cât și pentru împrumut, pe baza legitimației de student (<https://www.upet.ro/biblioteca/catalog.php>).



Cadrele didactice au elaborat suporturi de curs care sunt postate pe platforma de e-learning Academis și le sunt trimise studenților și prin e-mail. Studenții accesează prin contul de student materialele didactice, cursuri, cărți, articole de specialitate. Comunicarea și evaluările cadrelor didactice se realizează, de asemenea, online (<https://www.upet.ro/e-learning/>).

Spațiile de cazare, cantina, sala și terenurile sportive sunt, de asemenea, la standarde bune pentru ca studenții să le poată folosi fără probleme.

Universitatea asigură spații de cazare pentru toți studenții care solicită acest lucru. Universitatea asigură bune condiții de viață și studiu, inclusiv pentru studenții cu dizabilități. Conform metodologiei universității, există 25 de locuri bugetate pentru studenții cu dizabilități. Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră oferă consiliere academică și sprijin psihologic studenților. Universitatea dispune și de un Centru de Învățare, CRESC_UPET, prin care sunt derulate activități remediale și de reducere a abandonului universitar.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale

Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.2.2.1	Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.
--------------------------------	---

Direcția Generală Administrativă coordonează toate activitățile tehnice și administrative din cadrul universității. FSEAS funcționează în Corpul A și în Corpul D și dispune de săli de curs, săli de seminar și laboratoare care sunt adecvate activităților educaționale. Toate spațiile FSEAS destinate procesului educațional sunt modernizate, iar dotările tehnologice sunt actualizate permanent.

Universitatea are o politică sustenabilă și strategică de administrare a resurselor materiale, cu planuri de investiții corelate cu nevoile instituționale, reflectând interesul pentru întreținerea, extinderea sau reabilitarea infrastructurii universității.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii

Standardul S.A.3.1. Resurse umane

IÎS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.3.1.1	Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.
--------------------------------	--

Ocuparea posturilor didactice și promovarea în carieră a cadrelor didactice se desfășoară conform metodologiilor elaborate în acest scop. În prezent universitatea dispune de 292 de posturi didactice și de un total de 142 cadre didactice titulare, dintre care 19 profesori, 42 conferențieri, 72 lectori și 9 asistenți. În cadrul universității activează și 85 de angajați ca personal didactic auxiliar și 66 de angajați ca personal contractual. Toate informațiile privind posturile didactice sunt publicate pe

pagina de web a universității, respectându-se metodologiile proprii și legislația în vigoare privind ocuparea posturilor didactice și promovarea în carieră (https://www.upet.ro/documente/metodologii/2024/Metodologia%20pt.ocuparea%20posturilor%20didactice%20vacante%20din%20UPET_Revizuita%2029.02.2024.pdf).

La nivelul facultății și al departamentului, orele sunt normate în Statul de funcții al departamentului, iar cadrele didactice care predau în programul de studii de licență Sociologie sunt încadrate drept cadre didactice titulare pe perioadă nedeterminată sau cadre didactice asociate. Personalul didactic este adecvat atât numeric cât și ca pregătire a activităților prevăzute la disciplinele din planul de învățământ, pentru întreg ciclul programului de studii cât și a orelor de consultații pentru îndrumarea studenților (A se vedea Anexa 5 la REI). Personalul didactic îndeplinește cerințele legale pentru ocuparea posturilor didactice, atât în norma de bază, cât și în regim de plată cu ora.

Pentru anul universitar 2025-2026, la programul de studii de universitare de licență în Sociologie activează 14 cadre didactice (din care 12 sunt titulare, reprezentând 86% din totalul cadrelor didactice), grupate astfel: 1 profesor abilitat în Sociologie și în Asistență Socială, 4 conferențieri universitari, 7 lectori universitari și 2 asociați. Din totalul de 14 cadre didactice, 5 sunt profesori și conferențieri, respectiv 35% și nu depășesc trei norme, conform statului de funcții.

În total programul de licență Sociologie are 6,08 posturi conform situației gradului de ocupare a personalului didactic. Din acestea, 5,56 sunt ocupate cu cadre didactice titulare UPET (91,44%), și 0,52 posturi sunt ocupate cu cadre didactice asociate (8,56%). Pe grade didactice, structura este: profesor și conferențiar 0,79 posturi (13%), lector și asistent 5,29 posturi (87%). Statul de funcții pentru anul 2025-2026 include un post configurat pentru promovare (conferențiar) și unul configurat pentru angajare (asistent). Având în vedere condiția din Standardele de calitate specifice – programe de studii universitare de licență („*Cel puțin 60% dintre posturile din statul de funcții sunt acoperite cu cadre didactice titulare, iar dintre acestea, cel puțin 25% au funcția didactică de profesor sau conferențiar.*”) se observă că în momentul de față această condiție nu este îndeplinită, procentul de profesori și conferențieri fiind de doar 13%.

Raportul numărului de studenți la cadre didactice este îndeplinit: $50 \times 3 = 150/14 = 10,71$ studenți per cadru didactic. Luând în calcul și cifra de școlarizare de la programul de master din domeniu, raportul este de $50 \times 5 = 250/14 = 17,85$ studenți per cadru didactic.

Recomandări: Se recomandă creșterea proporției de profesori și conferențieri în cadrul programului de studii de licență pentru a îndeplini criteriul solicitat de standardele specifice.

Indicatorul este: parțial îndeplinit.

Indicatorul
I.P.A.3.1.2

ÎIS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.

Universitatea din Petroșani asigură accesul la programe de formare și perfecționare, prin cursuri organizate la nivel național și internațional, stagii de practică și schimburi de experiență sau oportunități de specializare prin proiecte europene (Erasmus+, POCU, ROSE). Universitatea face parte din Alianța Universităților Europene EURECA PRO 2.0, alianță care oferă oportunități de colaborare universități din afara țării și participarea cadrelor didactice la programe de training în metodologii didactice, sesiuni de lucru, workshopuri etc. (A se vedea Anexa 13 la REI).

La nivelul FSEAS, au fost implementate proiecte pentru îmbunătățirea calității activității didactice. Pentru stimularea activității de cercetare și publicare a cadrelor didactice, UPET oferă premiarea activității de cercetare prin acordarea unui premiu pentru publicarea rezultatelor în diferite jurnale de specialitate sau obținerii unor brevete de invenție, conform Metodologiei de premiere a rezultatelor cercetării 2025 (<https://www.upet.ro/documente/metodologii/2024/Metodologia%20privind%20premierea%20rezultatelor%20cercetarii%20in%20UPET.pdf>).



Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.A.3.2. Proceduri de recrutare

Procedurile de recrutare pentru personalul didactic respectă prevederile legale.

Indicatorul I.P.A.3.2.1	Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.
----------------------------	---

UPET respectă prevederile legale în ceea ce privește recrutarea personalului didactic. Ocuparea tuturor posturilor didactice vacante se realizează prin proceduri publice, organizate la nivelul departamentelor. Concursurile sunt organizate respectând legislația în vigoare, inclusiv publicarea anunțurilor de concurs pe pagina de web a academiei și pe platforma jobs.edu.ro. Pentru a se putea înscrie la concurs, candidații trebuie să demonstreze îndeplinirea criteriilor (naționale și specifice) corespunzătoare postului pentru care doresc să candideze (<https://www.upet.ro/interes-public/posturi-didactice/>, https://www.upet.ro/documente/metodologii/2024/Metodologia%20pt.ocuparea%20posturilor%20didactice%20vacante%20din%20UPET_Revizuita%2029.02.2024.pdf).

La nivel de facultate se respectă și se aplică proceduri de recrutare în conformitate cu prevederile legale și reglementările interne ale universității. Procesul de selecție și angajare este transparent și urmărește atragerea de CD bine pregătite, pe baza unor criterii riguroase de selecție, care includ titlul științific de doctor, experiența profesională relevantă și activitate de cercetare demonstrată prin publicații în reviste de specialitate.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul A.4.Digitalizarea proceselor de educație

Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală

Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.

Indicatorul I.P.A.4.1.1	Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.
----------------------------	---

UPET oferă servicii IT tuturor utilizatorilor din comunitatea academică. Serviciul IT oferă suport și consultanță pentru utilizarea infrastructurii și a serviciilor IT. Universitatea are o Strategie de digitalizare pentru perioada 2022-2030, prin care și-a propus măsuri integrate pentru digitalizarea activităților didactice și de cercetare prin care să îmbunătățească infrastructura digitală și să dezvolte competențele digitale ale studenților și ale personalului didactic.

La nivelul universității gestionarea școlarității, acordarea de burse, cazarea studenților, admitere, accesul la bibliotecă și baze de date științifice, evaluarea CD de către studenți se realizează online, prin intermediul diferitelor platforme informatice.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

DOMENIUL B. Eficacitatea educațională**Criteriul B.1. Conținutul și relevanța programelor de studii****Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programelor de studii**

Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării

Indicatorul I.P.B.1.1.1	Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.
-------------------------	---

Programul de studii universitare de licență în Sociologie din cadrul FSEAS-UPET este configurat pe o durată de 3 ani (6 semestre), fiind structurat pentru a asigura acumularea a 60 de credite ECTS pe an (30 per semestru), în deplină concordanță cu misiunea și obiectivele strategice ale facultății. Curriculumul este construit într-o manieră echilibrată, integrând discipline fundamentale (DF), de domeniu (DD), de specialitate (DS) și complementare (DC), oferind astfel o bază teoretică și competențe aplicate. Disciplinele opționale dețin o pondere de 20–30% din volumul total de ore, respectând normele metodologice în vigoare. Începând cu al treilea semestru, studenții beneficiază de un sistem de selecție structurat pe trei pachete opționale per semestru, fiecare pachet incluzând câte două discipline, oferind astfel studenților libertatea de a alege cursul care corespunde cel mai bine intereselor profesionale individuale.

Recomandări: renunțarea la clasificarea disciplinelor de domeniu, care nu mai figurează în actualele standarde ARACIS.

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Standardul S.B.1.2. Relevanța programului de studii

Programul de studii răspunde nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților, precum și a celor social-economice și sunt organizate în condiții menite să asigure încrederea beneficiarilor

Indicatorul I.P.B.1.2.1	Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii
-------------------------	---

Programul de studii universitare de licență Sociologie funcționează în deplină concordanță cu cadrul legal de autorizare și acreditare. Înființat prin avizul de funcționare provizorie în anul 2002, programul a parcurs periodic procesele de evaluare externă a calității, ultima evaluare ARACIS din anul 2021 finalizându-se cu hotărârea de menținere a acreditării. Planul de învățământ este revizuit și actualizat periodic în conformitate cu misiunea și obiectivele strategice ale facultății, prin deciziile Consiliului Facultății și cu aprobarea Senatului Universitar. Procesul de actualizare are în vedere adaptarea competențelor profesionale la dinamica pieței muncii și la evoluțiile din domeniu.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare**Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate**



În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.

Indicatorul I.P.B.2.1.1	Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.
-------------------------	--

Rezultatele învățării pentru programul de licență în Sociologie sunt împărțite în 3 categorii: (1) Cunoștințe, (2) Aptitudini și (3) Responsabilitate și autonomie. Acestea sunt incluse în fișele de disciplină disponibile și pe site-ul universității. Pentru anul universitar 2026-2027, la nivel de Universitate a fost demarat un proces de reproiectare curriculară care urmărește alinierea rezultatelor învățării, aceste competențe vor fi înscrise pe suplimentele la diplomă ale viitorilor absolvenți, ulterior actualizării informațiilor necesare înscrierii în RNCIS pentru fiecare calificare.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.2.1.2	Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).
-------------------------	--

În prezent, programele de studii din cadrul FSEAS se află într-un proces continuu de corelare cu standardele europene ESCO, corelat cu acțiunile de actualizare a datelor RNCIS. Deși majoritatea programelor sunt proiectate în acord cu cerințele dinamice ale pieței forței de muncă, au fost identificate anumite arii curriculare care necesită optimizări și ajustări punctuale, cu scopul de a asigura o convergență deplină între rezultatele învățării și competențele specifice ocupațiilor vizate.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Standardul S.B.3.1. Principii	
Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.	
Indicatorul I.P.B.3.1.1	Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.

Universitatea și structurile acesteia aplică principiile învățării centrate pe student și urmărește diversele componente ale acesteia. Conform REI, UPET învățarea centrată pe student se bazează pe proceduri și regulamente adoptate la nivel de universitate (de exemplu Regulamentul pentru evaluarea calității cadrelor didactice și Metodologia de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale personalului didactic sau Procedura privind evaluarea satisfacției studenților/masteranzilor/doctoranzilor cu privire la mediul de învățare). Principiile se regăsesc și în practică, nu doar în regulamente. La nivelul programului aceste principii sunt integrate în planurile de învățământ (de exemplu prin disciplinele opționale) și în activitățile didactice. De asemenea, se utilizează metode de predare și evaluare (studii de caz, proiecte, debateri, portofolii) care pun accentual pe nevoile de învățare ale studenților.

Un alt mod de a face învățare centrată pe student este faptul că, semestrial, cadrele didactice sunt evaluate de către studenți iar rezultatele sunt utilizate pentru îmbunătățirea metodelor de predare și evaluare ([Raportul privind evaluarea calității cadrelor didactice](#)). Satisfacția

studentilor cu mediul de învățare este măsurată periodic, iar rezultatele înregistrate sunt bune ([Raport privind evaluarea satisfacției studenților, masteranzilor și doctoranzilor cu privire la mediul de învățare](#)). Un număr de 41 de cadre didactice au participat la formări privind integrarea tehnologiilor digitale și a pedagogiilor modern, ceea ce reflectă preocuparea continuă pentru îmbunătățirea calității învățării.

Pentru a-și urmări parcursul academic, studenții au la dispoziție sistemul UMS care este integrat cu platforma de e-learning Academis, prin care au acces la resurse educaționale și evaluări. În cazul în care întâmpină probleme, studenții pot apela la servicii de suport psihologic și de consiliere academică, și la programe dedicate atât studenților cu dificultăți, cât și celor performanți ([Anexa 12. Program de stimulare a studenților cu performanțe înalte în învățare și de susținere a studenților cu dificultăți de învățare](#)).

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.3.1.2	Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.
-------------------------	--

La nivelul UPET există strategiile și regulamentele necesare care să fundamenteze mobilitățile studenților ([Strategia de Internaționalizare](#) și [Regulamentul privind mobilitățile](#)). FSEAS asigură studenților de la programul Sociologie accesul la diverse oportunități de mobilitate academică, prin participarea la programul Erasmus+ și prin implicarea în Alianța universitară europeană [EURECA-PRO](#), care reunește nouă parteneri din opt țări.

La momentul elaborării raportului existau 57 de acorduri instituționale cu universități partenere, inclusiv în cadrul acțiunilor de tip K171. Acestea permiteau o varietate de activități în afara mobilităților propriu-zise, cum ar fi activitățile de tip blended (cu componentă virtuală) sau cursuri și prelegeri online, școli de vară, sau international weeks.

La nivelul programului de Sociologie, mobilitățile sunt susținute prin informarea directă a studenților, prin încurajarea participării la stagii internaționale și prin recunoașterea academică a rezultatelor obținute, în conformitate cu regulamentele. Totuși, participarea studenților de la programul de Sociologie la mobilități Erasmus este scăzută.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.3.2. Echitate	
Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți.	
Indicatorul I.P.B.3.2.1	Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.

Din raport rezultă că sunt disponibile structuri și mecanisme dedicate echității, incluziunii și sprijinului diferențiat, între care serviciile CCOC-UPET și CRESC-UPET, activitățile de consiliere și sprijin pentru studenții care întâmpină dificultăți de învățare, precum și inițiativele prin care sunt încurajați studenții cu rezultate academice foarte bune. În aceeași categorie intră consultațiile organizate săptămânal, sistemul de tutorat și utilizarea constantă a canalelor digitale (cum ar fi *University Management Sistem*, *Academis*, *Low Code Job Router*) pentru menținerea legăturii cu studenții.



La nivel instituțional sunt prevăzute și instrumente suplimentare prin care se urmărește lărgirea accesului la educație: alocarea de locuri speciale la admitere, sprijin academic personalizat, acces la resurse digitale și facilități de mentorat. REI consemnează, totodată, existența unor acțiuni orientate către grupuri vulnerabile, inclusiv programul „Primul student în familie”. În ceea ce privește studenții cu dizabilități, universitatea deține o situație realizată în cadrul diverselor proiecte desfășurate pe această temă, cu scopul de a le monitoriza nevoile de învățare. De asemenea, la nivelul programului de Sociologie, există o situație privind numărul de studenți în situație de risc social, ceea ce reflectă preocuparea pentru facilitarea accesului acestora la activitățile specifice.

CCOC-UPET are în acest sens o contribuție semnificativă. Informațiile disponibile pe site descriu explicit misiunea centrului și rolul său în facilitarea accesului studenților la oportunități echitabile. De asemenea, universitatea a publicat pe site-ul propriu o strategie de combatere a discriminării de gen, ceea ce indică existența unei preocupări instituționale formulate și la acest nivel

(<https://www.upet.ro/documente/2023/Strategia%20de%20combatere%20si%20prevenire%20a%20discriminarii%20de%20gen%20UPET.pdf>).

Aspecte care constituie exemple de bună practică: Studenții de la programul Sociologie pot beneficia de activități remediale prin programul CRESC-UPET.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării

Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii

Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.

Indicatorul I.P.B.4.1.1	Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.
-------------------------	--

UPET oferă studenților resurse educaționale, tehnologice și de consiliere adaptate ciclului și domeniului de studii. Prin [CCOC-UPET](#) și [CRESC-UPET](#) sunt asigurate servicii de mentorat, consiliere psihologică și resurse de învățare. Învățarea este sprijinită prin resursele disponibile în bibliotecă, platformele online (University Management System, Academis, Teams, Low Code Job Router) și resursele digitale de cercetare prin platforma Enformation.

La nivelul universității se iau măsuri pentru studenții cu cerințe educaționale speciale, cum ar fi: elevator mobil de scări, rampă de acces cu mână curentă pe ambele părți și platformă de ridicare în corpul de învățământ C, locuri de parcare rezervate și semnalizate pentru persoane cu handicap, precum și un element vizual de accesibilitate pe pagina web a Universității din Petroșani. Prin proiectul „Primul student din familie_HD 2024” (finanțat prin POE 2021-2027) sunt prevăzute măsuri pentru studenții cu deficiențe de vedere: imprimantă Braille, display-uri Braille, scanner cu redare vocală a textului scanat și indicatoare Braille cu contrast ridicat pentru semnalizarea spațiilor de învățământ.

Pentru perioada 2026-2027 sunt planificate și alte măsuri de accesibilizare: amenajarea condițiilor de cazare pentru persoane cu dizabilități fizice la parterul căminului nr. 2, inclusiv rampă pentru cărucioare; rampă exterioară și elevator cu deplasare în curbă pentru Biblioteca UPET; pentru corpul principal, sălile de clasă și Aula Universității vor fi prevăzute o rampă exterioară, două elevatoare cu deplasare liniară și un elevator cu deplasare în curbă.

Și la nivelul facultății se iau măsuri de acces la laboratoare moderne, platforme digitale de învățare, resurse administrative online, facilități pentru studenții cu CES și tehnologii educaționale precum platforme e-learning, ecrane interactive și sisteme audio/video-conferință.

La nivelul programului de studii Sociologie, studenții au acces permanent la materiale didactice, bibliografie online, suporturi de curs și platforma de eLearning. Responsabilul de program are un rol important în menținerea comunicării cu profesorii și serviciile facultății pentru adaptarea metodelor de predare, programarea accesibilă a activităților și furnizarea de resurse suplimentare, în funcție de nevoile studenților.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.5. Rezultatele învățării

Standardul S.B.5.1. Definirea și evaluarea

Definirea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.

Indicatorul I.P.B.5.1.1	Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.
-------------------------	---

Universitatea are procedurile operaționale necesare pentru gestionarea acestui criteriu, mai precis există proceduri privind elaborarea și revizuirea planurilor de învățământ și pentru scrierea rezultatelor învățării, care sunt publicate pe site-ul universității ([Procedura privind scrierea rezultatelor învățării](#)). Rezultatele învățării sunt formulate pe baza competențelor generale și specifice în conformitate cu standardele ARACIS și CNCIS, și sunt integrate în fișele disciplinelor și planurile de învățământ. Rezultatele învățării au fost formulate în fișele disciplinelor pentru anul 2025-2026, iar implementarea completă, cu competențe conform ESCO, este planificată pentru anul universitar 2026-2027. Planul de învățământ nou pentru promoția care intră din 2026-2027 este disponibil pe site-ul universității.

În ce privește programul de studii Sociologie, fișele de disciplină sunt prezentate studenților la începutul semestrului, iar cadrul didactic folosește fișa disciplinei pentru structurarea conținutului și a evaluării. Rezultatele învățării sunt formulate pe cele trei componente și sunt corelate cu obiectivele fiecărei discipline. La nivel de program, responsabilul de program monitorizează coerența dintre rezultatele declarate în fișele de disciplină, conținuturile predate, metodele de evaluare și obiectivele și misiunea programului. De asemenea se urmărește acoperirea și coerența dintre rezultatele ale învățării, disciplinele din program și competențele programului. Astfel, la nivelul programului de Sociologie a fost realizată o matrice de corelare a rezultatelor învățării în relație cu disciplinele și competențele, care reflectă o distribuție echilibrată a acestora pe parcursul celor trei ani de studiu și în planul de învățământ, anexă prezentată în timpul vizitei.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.5.1.2	Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.
-------------------------	---

Cadrul procedural care reglementează verificarea obținerii rezultatelor învățării constă în Regulamentul privind activitatea profesională a studenților, Procedura de examinare și notare și Procedura de contestare, toate disponibile pe site-ul universității. La FSEAS și implicit la programul de Sociologie metodele de evaluare utilizate (examene, proiecte, studii de caz) au ca scop atât

testarea cunoștințelor teoretice, cât și a competențelor aplicative, și sunt explicitate în fișele de disciplină.

Examenul de finalizare a studiilor este descris ca examen sumativ și cuprinde două probe. Sunt prevăzute și mecanisme de prevenire a plagiatului, prin utilizarea Turnitin și prin includerea disciplinei „etică și integritate academică”, creditată cu 3 credite în semestrul III.

Metodele de evaluare, precum și criteriile de evaluare sunt cuprinse în fișele disciplinelor și aduse la cunoștința studenților la începutul semestrului. Acest lucru asigură verificarea obținerii rezultatelor învățării pe parcurs. Planul de învățământ confirmă modul de obținere a rezultatelor învățării atât prin examenele pe parcurs, cât și cele finale. Toate informațiile despre examenele de parcurs și de finalizare a studiilor și tematica examenelor sunt postate pe site-ul universității. Este disponibil și un Ghid metodologic pentru realizarea lucrării de licență și disertație. Toate lucrările de licență conțin studii empirice realizate de studenți pe diverse teme de sociologie, care reflectă competențele și abilitățile acestora de cercetare.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.6. Inserția și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute

Standardul S.B.6.1. Inserția

Componenta organizatorică sprijină inserția absolvenților pe piața muncii.

Indicatorul I.P.B.6.1.1	Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.
-------------------------	---

CCOC-UPET este structura prin care se monitorizează în mod sistematic inserția profesională a absolvenților. Acest lucru se realizează prin aplicarea periodică a unui chestionar absolvenților. În paralel, se încearcă realizarea aceluiași scop prin intermediul diferitelor proiecte. Spre exemplu, platforma VISION Hub, conectează mediul academic cu cel socio-economic și susține traseul educațional și profesional al studenților. Activitățile de practică și internship, activitățile extracurriculare sau consilierea individuală sunt alte modalități prin care studenții sunt puși în contact cu piața muncii. La nivelul FSEAS, se organizează întâlniri cu profesioniști, iar curriculumul include dezvoltarea competențelor digitale și transversale.

Absolvenții au ca opțiune, pentru continuarea studiilor un program de master în domeniul Sociologie. În medie, 41,33% dintre absolvenții ultimelor cinci promoții ai programului evaluat s-au înscris la studii de master ([Anexa 14. Promovabilitate și angajabilitate](#)). Din întâlnirea cu absolvenții a rezultat că studenții implicați la nivel de licență au optat în general și pentru master și că pentru cei care nu au continuat studiile la master, motivul principal a fost legat de serviciu.

În ce privește angajabilitatea, 40,44% dintre absolvenții ultimelor promoții sunt angajați și 22,88% dintre absolvenți sunt angajați în domeniu. Ponderea absolvenților care lucrează în domeniu este așadar redusă, aspect precizat și în REI.

Recomandări: Intensificarea eforturilor de promovare în rândul studenților a beneficiilor continuării studiilor la masterat.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor

Standardul S.B.7.1. Admitere



Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.

Indicatorul
I.P.B.7.1.1

Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.

Universitatea are metodologii clare și disponibile pe site-ul universității pentru organizarea examenului de admitere (de exemplu, [Metodologia privind organizarea și desfășurarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență și de masterat](#)). Metodologia detaliază criteriile de selecție, locurile disponibile, condițiile speciale și etapele procesului. Facultatea (și implicit programul Sociologie) își face cunoscută oferta educațională și criteriile de admitere prin diverse modalități (ghidul admiterii, broșură diseminată în liceele din regiune, site etc.).

Admiterea se realizează online, prin platforma <https://admitere.upet.ro>. Candidaților le sunt puse la dispoziție broșuri informative și materiale promoționale care descriu oferta educațională, precum și asistență la sediu în timpul admiterii și un ghid detaliat privind înscrierea. Pentru programul de Sociologie, admiterea se face prin concurs de dosare, iar formula de calcul a mediei ponderate este 60% media generală a examenului de bacalaureat și 40% nota de la a treia probă scrisă.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul
I.P.B.7.1.2

Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.

În ce privește echitatea și egalitatea de șanse în procesul de admitere, există atât un cadru metodologic și procedural, cât și practice specific cum ar fi: locuri speciale prevăzute pentru candidații din categorii și medii defavorizate (de etnie romă, proveniți din sistemul de protecție socială), pentru cei cu dizabilități, sau pentru absolvenți de liceu din Republica Moldova, precum și colaborarea activă cu licee din mediile dezavantajate.

Pentru candidații cu cerințe educaționale speciale sau dizabilități se fac eforturi de accesibilizare pe diverse dimensiuni (detaliate în secțiunile anterioare). Extinderea timpului de examinare, adaptarea evaluărilor în Braille sau în format oral și flexibilizarea cerințelor de prezență și predare a lucrărilor sunt alte măsuri luate la nivelul universității pentru facilitarea parcursului educațional pentru studenții cu dizabilități. Toate aceste măsuri sunt aplicate și la nivelul programului de studii Sociologie.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților

Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.

Indicatorul
I.P.B.7.2.1

Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.

[Regulamentul privind activitatea profesională a studenților în sistem ECTS](#) este documentul cadru care reglementează activitatea profesională a studenților, alături de [Codul drepturilor și obligațiilor studenților](#). Parcursul academic al studenților este reglementat și prin documente cum ar fi



contractele de studii sau fișele disciplinelor. Toate acestea sunt disponibile public pe site-ul universității, iar aplicarea lor este monitorizată de structurile de conducere.

Platforma de eLearning Academis este principala modalitate prin care studenții primesc informații privind structura anului universitar, evaluarea, promovarea, mobilitățile și regimul disciplinelor. Studenții completează și semnează un contract de studii care reglementează obiectul, durata, drepturile și obligațiile, taxele și mecanismele de sancționare în cazul în care studentul nu și-a îndeplinit obligațiile.

La nivelul programului de studiu, responsabilul de program, cadrele didactice și secretariatul asigură comunicarea cu studenții pe toate aceste aspecte privind parcursul academic. Studenții beneficiază și de sprijin individualizat prin tutorat și sesiuni de orientare. În întâlnirea cu absolvenții aceștia au precizat faptul că au primit sprijin din partea profesorilor ori de câte ori au întâmpinat dificultăți sau au avut întrebări legate de activitatea didactică sau viața universitară în general.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.8. Procesul de internaționalizare

Standardul S.B.8.1. Internaționalizarea

Creșterea calității educației și cercetării prin acțiuni de internaționalizare.

Indicatorul I.P.B.8.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.
-------------------------	--

Atât la nivel de universitate, cât și la nivel de facultate, există o bază strategică și mecanismele necesare pentru punerea în practică a acțiunilor de internaționalizare, atât cele ce privesc studenții, cât și cadrele didactice. Strategia de internaționalizare și Planul de acțiune 2020–2027 reprezintă principalele documente cadru care fundamentează aceste acțiuni. La nivelul universității și facultății, participarea la Erasmus+, Horizon Europe, European Universities Initiative și EURECA-PRO reprezintă modalități de integrare a mobilităților în cultura organizațională.

Programul de Sociologie beneficiază de aplicarea acestui cadru. La nivelul programului de studii au existat în anii anteriori colaborări cu mediul academic internațional (SUA) și există intenții de reluare a acestor colaborări.

Se urmăresc informarea directă a studenților despre oportunitățile de internaționalizare care există, promovarea mobilităților Erasmus+, recunoașterea rezultatelor obținute în mobilitate, includerea limbilor străine în planul de învățământ și participarea la diverse activități internaționale.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.9. Rezultatele cercetării științifice

Standardul S.B.9.1. Cercetarea științifică în procesul de educație

Activitățile de cercetare științifică sprijină dobândirea de către studenți a rezultatelor învățării.

Indicatorul I.P.B.9.1.1	Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.
-------------------------	--

UPET integrează cercetarea științifică în activitatea didactică, conform misiunii sale de educație și cercetare, așa cum precizează Planul strategic multianual de dezvoltare instituțională 2024-2029. Strategia instituțională vizează stimularea cadrelor didactice cu rezultate relevante în cercetare,



participarea la proiecte interne și internaționale, recunoașterea rezultatelor științifice în evaluare, accesul la baze de date internaționale prin Anelis Plus și utilizarea infrastructurii de cercetare în procesul educațional.

La nivelul programului de studii Sociologie, studenții sunt implicați în activități de cercetare și participă la conferințe studențești cu lucrări științifice. Este menționat *Simpozionul Național Studențesc "Student, Știință, Societate"* ca fiind principala manifestare științifică adresată studenților și valorificarea contribuțiilor prin publicarea unui volum cu ISSN. Există o tradiție de cercetare sociologică empirică, pe teme adaptate specificului zonei, în localitățile din jurul Petroșaniului, la care participă studenții de la program sub coordonarea profesorilor.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.9.2. Cercetarea științifică aferentă obiectivelor programului de studii	
Componenta organizatorică desfășoară activități de cercetare științifică în concordanță cu obiectivele programului de studii evaluat.	
Indicatorul I.P.B.9.2.1	Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.

Stimularea cercetării științifice este realizată prin existența unor strategii privind cercetarea la nivel de instituție, prin punerea la dispoziție a unei infrastructuri dedicate și prin susținerea vizibilității internaționale a rezultatelor științifice. Cadrele didactice din universitate au publicații recunoscute internațional și proiecte cu finanțare națională și europeană (HORIZON, PNCDI, Programul Creștere Inteligentă, Digitalizare și Instrumente Financiare 2021-2027, Fondul de Dezvoltare Instituțională destinat universităților de stat -FDI). Universitatea pune la dispoziția comunității academice laboratoare dotate modern care sprijină logistic activitățile de învățământ și de cercetare. Rezultatele obținute de cadrele didactice în activitatea de cercetare sunt publicate anual în *Raportul privind activitatea de cercetare științifică*.

Activitatea de cercetare de la nivelul FSEAS este desfășurată prin Centrul de Cercetări Economice și Sociale pentru Dezvoltarea Regională (CCESDR) (<https://www.upet.ro/cercetare-informatii-generale/>).

În ce privește programul de studii Sociologie, cadrele didactice desfășoară cercetări pe diverse teme (așa cum este detaliat în *Anexa 5. Pregătirea cadrelor didactice și cercetarea în domeniu. Lista lucrărilor științifice în domeniul disciplinelor predate*), iar rezultatele acestor cercetări sunt valorificate prin actualizarea conținutului disciplinelor, integrarea publicațiilor de specialitate în bibliografie și promovarea participării studenților la activități științifice. Valorificarea rezultatelor cercetării științifice se face prin publicații în jurnale naționale și internaționale. În anul 2025, de exemplu, rezultatele cercetării științifice au fost publicate în cărți și capitole publicate la edituri naționale și articole în jurnale indexate ISI și BDI.

Studenții sunt încurajați să desfășoare activități de cercetare prin realizarea unor proiecte de echipă și scrierea de lucrări științifice. Lucrările de licență și disertațiile conțin o parte de cercetare empirică pentru consolidarea abilităților de cercetare obținute pe parcursul celor trei ani.

Recomandări: Creșterea numărului de colaborări internaționale prin dezvoltarea de proiecte comune cu entități din sfera academică și nu numai; îmbunătățirea mecanismelor de atragere de fonduri prin depunerea de aplicații la competiții naționale și internaționale.

Indicatorul este: îndeplinit.



DOMENIUL C. Managementul calității

Criteriul C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate și sunt aplicate în mod consecvent și transparent

Standardul S.C.1.1. Aplicare

Direcții strategice, acțiuni și proceduri implementate adecvat

Indicatorul I.P.C.1.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.
------------------------------------	--

La nivelul UPET există politici, structuri și proceduri specifice pentru managementul și asigurarea calității, care sunt aplicate în mod regulat și transparent, cu participarea angajatorilor și a membrilor comunității academice. Pe site-ul UPET, studenții pot accesa procedurile și activitățile de evaluare a calității educației. Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității, CEAC-UPET și structurile de suport, Departamentul la nivel de FSEAS, sunt coordonate de Prorectoratul pentru Învățământ și Asigurarea Calității, pentru a îndeplini cerințele de calitate. Pentru funcționarea CEAC-UPET, există un Regulament propriu. Carta UPET (Capitolul XV) și Planul strategic multianual de dezvoltare instituțională a UPE reglementează procesul de asigurare a calității.

Comisia de Învățământ și Asigurare a Calității (CIAC-F) de la FSEAS evaluează implementarea politicilor și procedurilor de calitate și este implicată în elaborarea Planului operațional anual. În fiecare an se realizează un raport de autoevaluare a calității UPET pentru a urmări efectul implementării procedurilor la nivel instituțional.

Programul de studii evaluat, respectiv cel de Sociologie, funcționează în conformitate cu procedurile instituționale stabilite de UPET. Programul folosește sisteme interne pentru a garanta monitorizarea continuă a activităților educaționale și pentru a lua măsuri care au un impact direct asupra calității educației. Toate acestea sunt revizuite în mod regulat, astfel încât să fie întotdeauna conforme cu standardele ARACIS și să includă bunele practici instituționale în activitățile de predare, evaluare și îndrumare a studenților.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.C.1.2. Implicarea părților interesate

IÎS demonstrează că implică părțile interesate cu activitate relevantă în aplicarea procedurilor.

Indicatorul I.P.C.1.2.1	Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.
------------------------------------	---

Prin intermediul unui sistem adecvat de evaluare internă, UPET colectează opiniile membrilor comunității academice și ale altor părți interesate în procesul de implementare a procedurilor. Cadrele didactice participă activ la evaluarea activității profesionale prin autoevaluare, evaluare colegială și participarea la comisiile pentru evaluarea și asigurarea calității de la nivelul facultății (CIAC-F). Cadrele didactice sunt implicate în evaluarea activității profesionale prin autoevaluarea, evaluarea colegială și participarea la comisiile de evaluare și asigurare a calității de la nivel facultății (CIAC-F).

În cadrul CIAC-F și al altor structuri decizionale (SUPET, CA, CF, CEU) sau consultative, studenții sunt implicați în procesul decizional prin reprezentanții lor. UPET efectuează anual o evaluare internă a activității didactice a cadrelor didactice, precum și a serviciilor oferite de instituție prin chestionare specifice. Rezultatele acestor evaluări stau la baza adoptării de către studenți a procedurilor. UPET utilizează chestionare specifice pentru a efectua o evaluare internă anuală a activității didactice a profesorilor și a serviciilor oferite de instituție. Aceste evaluări vor servi drept

bază pentru luarea deciziilor necesare pentru îmbunătățirea continuă a calității proceselor administrative și educaționale.

Se desfășoară consultări periodice pentru a afla opiniile absolvenților și angajatorilor cu privire la relevanța programelor de studii. În acest sens, la FSEAS s-a constituit un Consiliu Consultativ din care fac parte angajatorii și absolvenții facultății. Acest consiliu are responsabilitatea de a oferi feedback cu privire la reorganizarea planurilor de învățământ sau alte aspecte practice care țin de programele de studii. Aceste feedback-uri sunt oferite și informal de organizațiile partenere.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii

Standardul S.C.2.1. Structuri

ÎÎS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.

Indicatorul I.P.C.2.1.1	În structura organizatorică a ÎÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.
--	--

Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC-U) din cadrul UPET gestionează și monitorizează implementarea strategiilor și deciziilor privind asigurarea calității la nivelul universității. Din componența comisiei fac parte 5 cadre didactice, 2 studenți, 1 reprezentant angajator și un administrator patrimoniu. În cadrul FSEAS activează Comisia de Învățământ și Asigurare a Calității (CIAC-F), cuprinzând 5 cadre didactice și 2 studenți. Această comisie lucrează cu responsabilii de program pentru a îndeplini standardele de calitate, pentru a urmări feedback-ul studențesc, pentru a analiza rezultatele academice și pentru a oferi sugestii pentru îmbunătățiri. De asemenea, are responsabilitatea de a coordona și de a sprijini activitățile de cercetare la nivelul facultății și al departamentelor, de a promova utilizarea rezultatelor științifice în publicații și manifestări. În plus, își asumă responsabilitatea de a promova rezultatele cercetării prin publicații și manifestări academice, de a încuraja implicarea studenților în cercetare și de a gestiona performanța științifică prin utilizarea bazelor de date și evaluări dedicate.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.C.2.2. Funcționare

Structurile organizatorice din domeniul asigurării calității și cel al eticii și deontologiei universitare își îndeplinesc rolul și funcțiile specifice, în mod adecvat.

Indicatorul I.P.C.2.2.1	CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.
--	--

Regulamentul Senatului UPET reglementează funcționarea CEAC-U și CIAC-F, inclusiv privind participarea studenților la cele două structuri. Obiectivul este de a garanta transparența procedurilor și conformitatea cu standardele ARACIS. CEAC-U activează în conformitate cu reguli unitare la nivel instituțional. Aceste reguli includ aspecte legate de evaluarea profesorilor, metode de colectare a datelor, tipuri de rapoarte anuale și comunicarea concluziilor către conducerea

facultății. Rapoartele de evaluare a calității sunt scrise anual de această comisie. Rezultatele activității CEAC-U, rapoartele privind evaluarea activității didactice, a satisfacția studenților față de mediul universitar precum și planul de măsuri privind realizarea obiectivelor de calitate sunt postate pe site-ul UPET. CIAC-F are rolul de a sprijini coordonatorul programului de studii de a realiza Rapoartele de evaluare internă ale programului de studii Sociologie, de implementare a activităților de înregistrarea în RNCIS, actualizare permanentă a fișelor de disciplină, de evaluare a activității cadrelor didactice. Aceasta structura asigură comunicare cu structurile de la nivel de universitate DAC și CEAC-U.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.2.2.2	Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.
--------------------------------	---

În cadrul UPET, Comisia de Etică universitară (CEU) își derulează activitatea pe baza regulamentului aprobat de Senatul universității. Ea acționează independent față de orice structură sau persoană din cadrul universității, în conformitate cu prevederile legislației naționale și ale Codului de Etică și Deontologie universitară. CEU cuprinde 6 cadre didactice fără funcții de conducere și 4 studenți.

Această structură are o subcomisie care se ocupă de etica cercetării, compusă din trei profesori și un student. Rapoartele de activitate ale CEU sunt publicate pe site-ul universității o dată pe an. Pe baza unor fonduri pentru dezvoltare instituțională s-au susținut activități și workshop-uri ale FSEAS cu privire la etică din 2021 până în 2024. Valorile și principiile etice sunt promovate în program prin Codul drepturilor și obligațiilor studenților, precum și prin activități de mentorat, orientare profesională și integrare. Responsabilul programului se asigură că standardele etice sunt respectate în procesul de predare și evaluare și colaborează cu CEU atunci când este necesară prevenirea, îndrumarea sau consilierea etică.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate

Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora	
ÎIS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.	
Indicatorul I.P.C.3.1.1	Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.

La nivelul UPET se aplică Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii. Procesul este coordonat de către Prorectoratul responsabil cu învățământul și asigurarea calității, cu sprijinul Departamentului de Asigurare a Calității și al structurilor academice de la nivelul facultății, CIAC-F.

Pentru înființarea, reorganizarea și reevaluarea programelor de studii, UPET face întâlniri între absolvenții și reprezentanții mediului socio-economic. Curriculum-ul FSEAS este actualizat în mod constant pentru a satisface nevoile pieței muncii și ale mediului academic.



Coordonatorul programului de studii este responsabil pentru începerea procesului de colectare a feedback-ului studenților și angajatorilor. În consecință, după terminarea unor cursuri, studenții trebuie să completeze un formular în care să-și exprime opiniile cu privire la procesul educațional și să ofere propuneri pentru îmbunătățirea acestuia. În plus, se obține feedback de la absolvenți și angajatori prin discuții informale desfășurate în cadrul diferitelor activități, cum ar fi practica de specialitate, târgurile de joburi sau proiecte comune, precum și întâlnirile cu Consiliul consultativ.

Din întâlnirea cu absolvenții s-au desprins impresiile pozitive ale acestora legate de programul de studiu Sociologie în ce privește curricula parcursă, disponibilitatea și sprijinul permanent venit din partea cadrelor didactice, modul în care acest program i-a ajutat să se integreze socio-profesional. Ca sugestii, absolvenții au propus schimburi de experiență între studenții facultăților de sociologie din țară, precum și creșterea numărului orelor de practică aplicată.

Din discuțiile cu angajatorii a rezultat faptul că ei sunt consultați periodic de reprezentanții mediului universitar, iar relațiile cu Departamentul de Științe Socio-Umane sunt foarte strânse. Totodată, angajatorii și-au exprimat mulțumirea față de calitatea absolvenților, față de empatia manifestată de aceștia în relațiile interumane.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.3.1.2	Membrii comunității proprii și alte părți interesante sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.
--------------------------------	---

Proiectarea și punerea în aplicare a procedurilor implică în mod efectiv mai multe categorii de actori instituționali, de la responsabili de program și echipe de lucru, până la Consiliul Facultății, structurile Rectoratului, deci nu este realizată exclusiv la nivel administrativ. Există un proces participativ în interiorul comunității academice, bazat pe colaborare și verificare succesivă.

În procesul de implementare a procedurilor, membrii comunității proprii (studenți, cadre didactice, personal didactic auxiliar) și reprezentanții mediului socioeconomic sau absolvenți sunt implicați într-o varietate de moduri. Opiniile angajatorilor sunt luate în considerare în întâlniri regulate cu privire la îmbunătățirea planurilor de învățământ și există dovezi că acest lucru este adevărat. La sfârșitul fiecărui an de studiu, studenții primesc chestionare care îi ajută să evalueze cât de mulțumiți sunt de mediul universitar. Raportul privind rezultatele chestionarelor de satisfacție este elaborat de prodecanul responsabil de activitatea didactică, care, după aprobarea în Consiliul Facultății, este trimis către DAC.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ

Standardul S.C.4.1. Proceduri Aplicarea metodologiilor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.	
Indicatorul I.P.C.4.1.1	Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.

În UPET există un Regulament pentru evaluarea periodică a cadrelor didactice de către studenți. În ultimele două săptămâni ale fiecărui semestru, profesorii sunt evaluați pentru prestația didactică. Departamentul pentru Asigurarea Calității (DAC) colectează și procesează datele.



În cadrul FSEAS, evaluarea semestrială este organizată conform procedurilor UPET, specific fiind faptul că studenții realizează evaluări pentru una dintre disciplinele semestrului, susținute de un cadru didactic, la alegerea directorului de departament. Aceasta disciplină este adusă la cunoștință cadrului didactic doar în săptămâna dinainte de evaluare, pentru ca prestația lui didactică să fie la fel de bună la toate disciplinele ținute.

Rezultatele colectate sunt analizate intern, fiind luate în considerare minim 10 răspunsuri/disciplină și fiind eliminate evaluările efectuate de studenții care nu au realizat un minim de prezențe la ore. Aceste rezultate sunt apoi analizate și discutate în ședințele de departament, ulterior fiind prezentate și dezbătute în Consiliul Facultății. După aprobare, rapoartele sunt transmise către DAC. Cadrele didactice sunt conștiente că în procesul de promovare se ține cont de rezultatele evaluărilor din ultimii trei ani, fiind necesară obținerea calificativului „foarte bine”.

Din discuțiile purtate cu studenții a reieșit că chestionarele pentru evaluarea cadrelor didactice sunt realizate prin intermediul platformei Google Forms. În perspectivă, din anul universitar 2026-2027 se intenționează introducerea de evaluări pentru toate disciplinele susținute de un cadru didactic în semestrul respectiv.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.5. Baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

Standardul S.C.5.1. Baze de date

IÎS utilizează baze de date în sprijinul activităților de asigurare internă a calității.

Indicatorul I.P.C.5.1.1	Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.
--------------------------------	--

Cadrul metodologic pentru asigurarea calității interne a fost dezvoltat de UPET astfel încât Raportul anual de autoevaluare a calității este elaborat și publicat anual de Prorectoratul pentru Învățământ și Asigurarea Calității în colaborare cu Departamentul pentru Asigurarea Calității. Rapoartele anuale privind activitatea de cercetare științifică sunt întocmite și publicate de Departamentul de Management al Cercetării și Dezvoltării, precum și de Prorectoratul de resort. Aceste rapoarte sintetizează și publică rezultatele anuale ale activității de cercetare ale cadrelor didactice. Prin diferite canale digitale oferite este posibilă colectarea, prelucrarea și analiza datelor și informațiilor relevante pentru sistemul de învățământ, precum și pentru a garanta calitatea instituțională. La nivel de UPET există platforma UMS pentru gestionarea datelor de școlaritate (cataloage, acordarea de burse, cazarea studenților), pentru activitatea didactică

Procedura operațională de evaluare a performanțelor și rezultatelor profesorilor și cercetătorilor de la UPET este în curs de dezvoltare, în sensul că va evalua activitatea profesională a cadrelor didactice o dată la trei ani în funcție de trei aspecte diferite: performanța în predare; rezultatele în cercetare; serviciile instituționale și administrative și implicarea în comunitate.

Datele relevante pentru asigurarea calității sunt colectate și analizate sistematic de FSEAS. Aceste date includ feedback-ul studenților privind infrastructura și procesul educațional, inserția absolvenților pe piața muncii și opiniile angajatorilor despre competențele pe care le-au dobândit. În plus, evaluările frecvente, activitatea științifică și implicarea în proiecte de cercetare și dezvoltare sunt mijloace prin care se urmărește performanța profesorilor.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.6. Transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele și domeniile de studii oferite, precum și cu privire la certificatele, diplomele și calificările aferente



Standardul S.C.6.1. Transparența

Componenta organizatorică asigură transparența informațiilor, conform legii.

Indicatorul I.P.C.6.1.1	Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.
--------------------------------	---

Accesul la informații de interes public se realizează prin intermediul website-ului structurat (<https://www.upet.ro/facultati/facstiinte/>), unde sunt publicate materiale de interes general, cum ar fi planuri strategice, planuri operaționale, planuri de cercetare și alte documente administrative relevante. FSEAS asigură transparența prin aceea că postează informații despre programul de studii precum competențe și rezultate, discipline studiate, discipline obligatorii/opționale sau cariere posibile, fișele de disciplină, resursele de studiu și rezultatele studenților/absolvenților.

Departamentul de Științe Socio-Umane are o pagină web unde se regăsește o descriere generală a Departamentului și a programelor de studii gestionate, lista cadrelor didactice - cu funcția didactică și CV-ul atașat. Pagina web a universității găzduiește subpagini informative pentru studenți referitoare la Orarul programelor de studii, programarea examenelor, informații despre Admitere, și informații despre sesiunile de manifestări științifice organizate.

Pentru admitere există o platforma online conținând diverse informații, care detaliază domeniile de studiu și criteriile de admitere pentru programele respective. În formă tipărită există și Ghidul admiterii la Universitatea din Petroșani, ce conține informații esențiale despre toate facultățile și domeniile academice din cadrul instituției, alături de criteriile de admitere corespunzătoare, fiind pus la dispoziția publicului. Ghidul este accesibil și în format electronic pe pagina web oficială a Universității din Petroșani.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.6.1.2	Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.
--------------------------------	---

Din documentele puse la dispoziție rezultă că procesele de decizie ale componentei organizaționale sunt transparente, conform legislației și bunelor practici în domeniu. Privitor la hotărârile Senatului și ale Consiliului de Administrație, studenții și ceilalți membri ai comunității academice au acces la informații privind funcționarea și organizarea universității. Conform Cartei UPET, există garanția că cel puțin 25% din studenții să fie reprezentați în toate structurile decizionale.

Pe site-ul său, UPET oferă informații relevante despre programele de învățământ, cerințele de admitere, reglementările interne, resursele academice și activitățile studenților. Prin postarea deciziilor și hotărârilor comisiilor facultății și a CF pe site-ul facultății, FSEAS asigură transparența publică.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.7. Respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare

Standardul S.C.7.1. Elaborare și transmitere rapoarte

IÎS elaborează și transmite sau publică rapoarte, conform legii.

Indicatorul I.P.C.7.1.1	Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.
--------------------------------	---



În conformitate cu obligațiile de răspundere publică, UPET și respectiv - FSEAS, colectează și transmite datele solicitate și creează și publică rapoarte periodice, conform documentelor examinate. Rapoartele de evaluare internă a calității, Planurile strategice și operaționale și Raportul rectorului sunt toate incluse în acestea. Se respectă termenele și procedurile interne pentru raportare la nivelul facultății și al departamentelor, iar datele sunt trimise structurilor centrale ale universității. Pentru a contribui la rapoartele anuale ale UPET privind asigurarea calității, cercetarea științifică și relațiile internaționale, FSEAS colectează, centralizează și transmite date relevante cu privire la activitate academică și administrativă.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii

Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă

ÎÎS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii.

Indicatorul I.P.C.8.1.1	Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.
--------------------------------	---

Programul de studii Sociologie a trecut prin evaluări anterioare externe, ultima fiind din anul 2021 (data validării: 30 iunie 2021), când a obținut „menținerea acreditării”, având atribuite 50 de locuri. Întocmirea REI cu toate aspectele - documentarea indicatorilor, colectarea anexelor și integrarea datelor de la cadre didactice, studenți și angajatori, a revenit responsabilului de program. În conformitate cu prevederile legale în vigoare și standardele naționale, directorul de departament și structura de asigurare a calității UPET au supravegheat acest proces. Prin aceste eforturi, instituția își reconfirmă capacitatea de a gestiona programul de studii într-un mod legal și de calitate, în conformitate cu standardele de răspundere publică. ÎÎS a justificat solicitarea de creștere a numărului de locuri de la 50 la 60, prin intenția de a înființa o nouă specializare de licență, programul de studiu Resurse Umane, din cadrul domeniului Sociologie.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

IV. Analiza SWOT

Puncte tari: ✓ Buna relație dintre cadrele didactice din facultate și studenți, evidențiată în întâlnirile cu studenții și cu absolvenții. ✓ Strânsa colaborare cu comunitatea, în plan local și județean, reflectată prin convențiile de practică și parteneriatele încheiate. ✓ Rolul activ al facultății și al universității în susținerea dezvoltării educaționale, sociale și comunitare în regiune. ✓ Baza materială modernizată. ✓ Organizarea unor manifestări științifice studentești și includerea studenților în diverse proiecte ale cadrelor didactice.	FACTORI INTERNI ⬇	Puncte slabe: ✓ Vizibilitatea internațională redusă a universității. ✓ Vizibilitatea academică moderată a unor cadre didactice titulare și a studenților de la program prin comparație cu mediul universitar național. ✓ Participarea relativ redusă a studenților la experiențe internaționale ✓ Proporția redusă a veniturilor proprii în buget și dependența de finanțarea de la bugetul de stat.
		Analiza SWOT
Oportunități: ✓ Corpul didactic, care este compus din persoane cu experiență personală semnificativă în predare și cercetare. ✓ Existența Alianței universitare EURECA-PRO și implicarea unui mare număr de cadre didactice și studenți în activitățile și mobilități specifice Alianței. ✓ Posibilitatea continuării studiilor de masterat la programul de master din domeniul sociologie.	FACTORI EXTERNI ⬆	Amenințări: ✓ Dificultăți în atragerea de cadre didactice tinere ca urmare a blocării concursurilor la nivel național și a salarizării neatractive la începutul carierei, pe fondul unei subfinanțări a sistemului de educație. ✓ Creșterea riscului de abandon ca urmare a situației economice naționale. ✓ Concurență din partea altor specializări ✓ Decizia unor tineri de a alege integrarea directă pe piața muncii în locul continuării studiilor universitare.

V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (Î/PÎ/N)	Recomandări
DOMENIUL A. Capacitatea instituțională			
1.	I.P.A.1.1.1 Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.	îndeplinit	---
2.	I.P.A.1.2.1 Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.	îndeplinit	---
3.	I.P.A.2.1.1 ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.	îndeplinit	---
4.	I.P.A.2.2.1 Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.	îndeplinit	---
5.	I.P.A.3.1.1 Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.	Parțial îndeplinit	Se recomandă creșterea proporției de profesori și conferențieri în cadrul programului de studii de licență pentru a îndeplini criteriul solicitat de standardele specifice.
6.	I.P.A.3.1.2 ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.	îndeplinit	---
7.	I.P.A.3.2.1 Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.	îndeplinit	---
8.	I.P.A.4.1.1 Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.	îndeplinit	---

DOMENIUL B. Eficacitatea educațională			
9.	I.P.B.1.1.1 Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.	îndeplinit	renunțarea la clasificarea disciplinelor de domeniu, care nu mai figurează în actualele standarde ARACIS
10.	I.P.B.1.2.1 Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii.	îndeplinit	---
11.	I.P.B.2.1.1 Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.	îndeplinit	---
12.	I.P.B.2.1.2 Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).	îndeplinit	---
13.	I.P.B.3.1.1 Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.	îndeplinit	---
14.	I.P.B.3.1.2 Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.	îndeplinit	---
15.	I.P.B.3.2.1 Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.	îndeplinit	---
16.	I.P.B.4.1.1 Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.	îndeplinit	---
17.	I.P.B.5.1.1 Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.	îndeplinit	---
18.	I.P.B.5.1.2 Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.	îndeplinit	---
19.	I.P.B.6.1.1 Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.	îndeplinit	Intensificarea eforturilor de promovare în rândul studenților a beneficiilor continuării studiilor la masterat

20.	I.P.B.7.1.1 Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.	îndeplinit	---
21.	I.P.B.7.1.2 Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.	îndeplinit	---
22.	I.P.B.7.2.1 Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.	îndeplinit	---
23.	I.P.B.8.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.	îndeplinit	---
24.	I.P.B.9.1.1 Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.	îndeplinit	---
25.	I.P.B.9.2.1 Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.	îndeplinit	Creșterea numărului de colaborări internaționale prin dezvoltarea de proiecte comune cu entități din sfera academică și nu numai; îmbunătățirea mecanismelor de atragere de fonduri prin depunerea de aplicații la competiții naționale și internaționale
DOMENIUL C. Managementul calității			
26.	I.P.C.1.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.	îndeplinit	---
27.	I.P.C.1.2.1 Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.	îndeplinit	---
28.	I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a ÎÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.	îndeplinit	---
29.	I.P.C.2.2.1 CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.	îndeplinit	---
30.	I.P.C.2.2.2 Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.	îndeplinit	---



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA

Înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR

31.	I.P.C.3.1.1 Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.	îndeplinit	---
32.	I.P.C.3.1.2 Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.	îndeplinit	---
33.	I.P.C.4.1.1 Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.	îndeplinit	---
34.	I.P.C.5.1.1 Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.	îndeplinit	---
35.	I.P.C.6.1.1 Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.	îndeplinit	---
36.	I.P.C.6.1.2 Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.	îndeplinit	---
37.	I.P.C.7.1.1 Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.	îndeplinit	---
38.	I.P.C.8.1.1 Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.	îndeplinit	---

Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire

Domeniul de evaluare	Număr indicatori de performanță		
	Îndeplinit	Parțial îndeplinit	Neîndeplinit
Domeniul A. Capacitatea instituțională	7	1	0
Domeniul B. Eficacitatea educațională	17	0	0
Domeniul C. Managementul calității	13	0	0
Total	37	1	0

VI. Concluzii

În urma analizelor efectuate de membrii comisiei ARACIS în cadrul procesului de evaluare s-a constatat că 37 din cei 38 de indicatori din Raportul de Evaluare Externă sunt îndepliniți, în timp ce unul (IPA 3.1.1) este parțial îndeplinit. Pe parcursul evaluării comisia ARACIS a beneficiat de pe urma colaborării excelente cu reprezentanții UPET, care au organizat toate întâlnirile solicitate de comisie și au pus la dispoziția comisiei toate documentele solicitate în timp util.

Pe baza documentelor analizate, a discuțiilor cu actorii relevanți, precum și pe baza observațiilor din timpul vizitei, membrii comisiei consideră că programul de studii universitare de licență evaluat îndeplinește toate standardele specifice de calitate și este un program bine construit, actualizat periodic în urma discuțiilor cu actorii relevanți. Programul oferă o bună pregătire studenților care îl urmează, atât absolvenții, cât și angajatorii subliniind că sunt mai degrabă mulțumiți cu calitatea programului de studii.

În urma analizei Raportului de Evaluare Internă și a vizitei comisiei ARACIS de evaluare a calității programului de studii universitare de licență „Sociologie” din Facultatea de Științe Economice, Administrative și Sociale din Universitatea din Petroșani, membrii comisiei au hotărât, în unanimitate, să recomande **menținerea acreditării** programului evaluat pentru o **cifă de școlarizare de 60 de locuri** (în creștere de la 50 de locuri, solicitarea venind din partea facultății și fiind justificată în Anexa 4 a Raportului de Evaluare Externă).

VII. Anexe

Raportul include următoarele anexe:

- ✓ *Anexa 1 – Programul vizitei*
- ✓ *Anexa 2 – Minutele întâlnirilor*
- ✓ *Anexa 3 – Acordul Universității din Petroșani cu privire la raportul de evaluare externă*
- ✓ *Anexa 4 – Justificare privind solicitarea de creștere a cifrei de școlarizare*
- ✓ *Anexa 5 – Suplimentul la diplomă și matricea de corespondență a competențelor și a rezultatelor învățării cu disciplinele din planul de învățământ..*