



Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior



Raport de Evaluare Externă (REE) pentru programe de studii universitare de licență (AC/MAC)

Instituția de învățământ superior / Organizația furnizoare de educație:	UNIVERSITATEA "BIOTERRA" DIN BUCUREȘTI
Facultatea de:	CONTROLUL ȘI EXPERTIZA PRODUSELOR ALIMENTARE
Domeniul de licență:	INGINERIA PRODUSELOR ALIMENTARE
Programul de studii universitare de licență:	CONTROLUL ȘI EXPERTIZA PRODUSELOR ALIMENTARE
Forma de învățământ:	ÎNVĂȚĂMÂNT CU FRECVENȚĂ REDUSĂ (IFR)
Limba de predare:	ROMÂNĂ
Locația geografică:	BUCUREȘTI
Durata studiilor:	4 ANI
Numărul de credite:	240
Obiectivul evaluării externe	MENȚINEREA ACREDITĂRII



Componența Comisiei de evaluare ARACIS

Nr. crt.	Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura
1.	Prof.dr.ing. NEAGOE Mircea	Coordonator comisie	
2.	Prof.dr.ing. MOCANU Lucian Mihai	Expert evaluator	
3.	Prof.dr.ing. RÂPEANU Gabriela	Expert evaluator	
4.	Stud. OLARU Daria	Student evaluator	

I. Introducere

- Contextul în care a fost redactat raportul de evaluare externă (tipul evaluării, perioada evaluării, componența comisiei de experți în evaluarea externă a calității etc.)

Universitatea "Bioterra" din București (UBdB) a solicitat evaluarea externă a calității în vederea menținerii acreditării programului de studii universitare de licență Controlul și expertiza produselor alimentare, forma de învățământ cu frecvență redusă IFR (CEPA-IFR), organizat în locația București, conform contractului nr. 172 / 23.02.2026 încheiat cu ARACIS. Comisia de evaluare este compusă din Prof. univ. dr. NEAGOE Mircea (coordonator comisie), Prof. univ. dr. MOCANU Lucian Mihai (expert evaluator ID/IFR), Prof. univ. dr. RÂPEANU Gabriela (expert evaluator de specialitate) și Stud. OLARU Daria (student evaluator). Comisia de evaluare a fost aprobată de Consiliul ARACIS prin HC nr. 119/H/02.04.2026 și acceptată de instituția solicitantă. Membrii comisiei de evaluare au fost notificați de ARACIS prin email în data 06.04.2026 și au primit accesul la raportul de evaluare internă (REI) din platforma electronică de evaluare ARACIS. De comun acord cu persoana de contact, vizita de evaluare se desfășoară în perioada 15-16 iunie 2026 la sediul UBdB din București. Membrii comisiei de evaluare au solicitat UBdB, prin email în data de 5 mai 2026, clarificări și informații suplimentare cu privire la elementele menționate în REI. UBdB a răspuns la aceste solicitări în data de 15 mai 2026, răspunsul fiind încărcat în folderul 3_Universitate_suplimentare din platforma electronică de evaluare ARACIS. Calendarul vizitei de evaluare externă, propus de comisiei de evaluare, a fost completat cu participanți și retransmis membrilor comisiei de evaluare de către persoana de contact în data de 18 mai 2026, prin email.

- Descrierea instituției de învățământ superior sau a organizației furnizoare de educație, după caz (înființare, evoluție, misiune, guvernare, structură, programe/domenii de studii universitare, parcurgerea procedurilor de evaluare externă a calității educației)

Universitatea "Bioterra" din București a fost înființată în anul 2002 prin Legea de acreditare nr. 480/2002, are sediul în București, Str. Gârlei, nr. 81, sector 1 și cuprinde 5 facultăți, 4 la București și 1 la Buzău. În anul universitar 2025-2026 funcționează în UBdB 6 programe de studii universitare de licență, încadrate în 4 domenii (dintre care 3 la forma IFR și 3 la Buzău-forma IF), precum și 3 programe de studii de masterat, încadrate în 3 domenii. UBdB are asumată misiunea de educație și cercetare științifică, urmărind formarea de specialiști capabili să răspundă exigențelor practicii economico-sociale și de a contribui la promovarea și dezvoltarea științei românești prin organizarea și desfășurarea activității de cercetare științifică universitară. Organizarea și funcționarea UBdB se bazează pe un set de principii fundamentale, precum: autonomia universitară, libertatea academică, răspunderea publică, asigurarea calității, echitatea, eficiența managerială și financiară, transparența managementului instituțional, respectarea drepturilor și libertăților studenților și ale personalului academic, independența de ideologii, religii și doctrine politice, libertatea de mobilitate națională și internațională a studenților, a cadrelor didactice și a cercetătorilor, consultarea partenerilor sociali în luarea deciziilor, centrarea educației pe student, sprijinirea învățării de-a lungul întregii vieți. Ultima evaluare externă a UBdB la nivel instituțional realizată de către ARACIS a fost în anul 2016, când UBdB a obținut calificativul *Lipsă de încredere*.

- Descrierea generală a programului de studii universitare de licență (motivație înființare - în cazul autorizării de funcționare provizorie, respectiv, evoluție și/sau schimbări de la ultima procedură de evaluare externă a calității educației, în cazul procedurilor de acreditare sau menținere a acreditării, după caz)

Programul de studii evaluat CEPA-IFR este organizat în cadrul Facultății de Controlul și Expertiza Produselor Alimentare (FCEPA), Departamentul de Control, Expertiză și Legislație în Domeniul Alimentelor, în colaborare cu Departamentul IFR (DIFR) organizat la nivel universitate. Programul de studii CEPA-IF este în prezent acreditat cu o capacitate de școlarizare de 90 studenți/an (HG 191/2026). Programul de studii CEPA-IFR a fost evaluat periodic în 2016 de către ARACIS (cf. Hotărârii Consiliului ARACIS din 31.08.2016, menținerea acreditării, Încredere limitată, 100 studenți/an – capacitate de școlarizare menținută și în

prezent cf. HG 191/2026). UBdB menționează în REI o evaluare externă a programului de studii CEPA-IFR realizată de AHPGS, inițiată în anul 2021 și finalizată în 2023, fără a fi menționată în HG 191 din 2026 sau în cele anterioare. UBdB organizează în domeniul de licență Ingineria Produselor Alimentare 2 programe de studii, 4 ani, 240 credite, cu o capacitate totală de școlarizare de 190 studenți / an, iar în domeniul de masterat Ingineria Produselor Alimentare – 1 program de studii, 2 ani și o capacitate de școlarizare de 50 studenți / an (HG 192/2026). UBdB solicită menținerea capacității de școlarizare de 100 studenți în anul I pentru programul de studii CEPA-IFR, conform Anexei D2. De la ultima procedură de evaluare externă ARACIS (2016), conform răspunsului primit la solicitarea echipei de evaluatori, pentru programul de studii CEPA-IFR s-au realizat: (a) actualizarea planurilor de învățământ prin introducerea / revizuirea unor discipline (Sisteme moderne de management al siguranței alimentare, Metode rapide de analiză și expertiză), (b) modernizarea laboratoarelor didactice cu echipamente pentru analize fizico-chimice și microbiologice, (c) încheierea de noi convenții de colaborare cu agenți economici din industria alimentară și instituții de control, pentru activitatea de practică a studenților, (d) actualizarea contractului anual de studii, (e) dezvoltarea unor materiale de studiu în tehnologia ID.

I. Metode utilizate

- **Documente analizate:** (a) raportul de evaluare internă (REI) și anexele acestuia, (b) documente și informații suplimentare solicitate și primite înainte de vizita la fața locului, (c) documente / date primite în timpul vizitei de evaluare.

- **Vizita la fața locului:** locația Facultății de Controlul și Expertiza Produselor Alimentare (spații didactice, spații administrative, secretariatul facultății), sediul DIFR, Biblioteca UBdB; s-au purtat discuții cu: reprezentanți ai instituției și ai programului de studii evaluat, echipa care a realizat REI, cadre didactice de la programul de studii evaluat, responsabili ai centrelor/laboratoarelor de cercetare, membri ai Comisiei de etică universitară, reprezentanți CEAC și ai structurilor organizatorice în domeniul asigurării calității, responsabili IT, studenți și absolvenți ai programului de studii evaluat, reprezentanți ai angajatorilor.

- **Alte metode sau aspecte relevante:** nu sunt.

II. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate

Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale

IÎS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.

**Indicatorul
I.P.A.1.1.1**

Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, IÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Organigrama UBdB, aprobată în 15.05.2025, precizează explicit facultățile și departamentele universității, precum și Departamentul pentru Învățământ cu Frecvență Redusă (DIFR), subordonate Prorectorilor. Carta universitară și regulamentele aprobate de către Senatul UBdB, postate public pe site-ul universității, menționează forma de organizare învățământ cu frecvență redusă (IFR) alături de cea cu frecvență (IF). Programul de studii CEPA-IFR este organizat în cadrul Facultății de Controlul și Expertiza Produselor Alimentare (FCEPA), organizarea și desfășurarea procesului didactic fiind asigurată prin Departamentul Control, Expertiză și Legislație în Domeniul

Alimentelor (DCElda), cu suportul administrativ și metodologic al DIFR – structură organizată la nivel universitate. UBdB are un Regulament de ordine interioară care stabilește cadrul general de funcționare, alte regulamente, manualul calității (actualizat februarie 2026), coduri, metodologii și proceduri revizuite recent (2024-2026), dispune de un sistem de management, practici de auditare internă și structuri funcționale pentru organizarea și desfășurarea activităților didactice și de asigurare a calității. În UBdB funcționează Biroul de Managementul Calității (BMC), cu rol de coordonare și operațional în domeniul managementului calității la nivel instituțional.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Asigurarea și îmbunătățirea calității programului de studii evaluat se realizează prin colaborarea dintre DIFR, FCEPA și structurile administrative ale UBdB. Pentru programul de studii CEPA-IFR, FCEPA are responsabilitatea asigurării calității conținutului științific al disciplinelor, selecției cadrelor didactice, organizarea activităților aplicative în laboratoarele universității. Comisia CEAC din FCEPA monitorizează indicatorii de performanță specifici IFR.

DIFR are atribuții în planificarea, organizarea și monitorizarea procesului instructiv-educativ specific IFR. DIFR este condus de un consiliu, prezidat de un director, iar la nivelul FCEPA este nominalizat un coordonator de studii IFR, care asigură legătura operațională dintre facultate și DIFR.

DIFR din UBdB a fost înființat prin HSU din 18.02.2003. Organizarea și funcționarea DIFR se face pe baza unui Regulament propriu (ROF), aprobat de Senatul universitar prin 13.09.2024. ROF DIFR precizează misiunea, obiectivele și atribuțiile DIFR și ale facultății, cadrul organizatoric, activitatea didactică și financiară. În Regulamentul privind organizarea și desfășurarea activităților didactice la forma de învățământ cu frecvență redusă, la art. 14 se precizează că normarea activităților la forma IFR se face conform unei metodologii proprii aprobate de Senatul Universității.

DIFR este condus de un director. Din REI și CV nu rezultă dacă directorul DIFR deține calificare și experiență dovedite în metodologia ID/IFR și în administrarea acesteia.

Deși nu sunt incluse explicit obiective specifice pentru forma de organizare IFR în planul strategic UBdB sau FCEPA, în planul operațional UBdB 2025 este incorporat și planul DIFR - care prevede diverse acțiuni IFR.

Sistemul de management al calității din UBdB nu include proceduri specifice distincte IFR, în aceeași procedură sunt reglementate ambele forme de învățământ IF și IFR. Procedurile existente sunt actualizate 2024, însă necesită extindere pentru a cuprinde totalitatea aspectelor specifice IFR.

- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Nu sunt.

- ✓ **Recomandări**

Includerea în planurile strategice UBdB și FCEPA a unor obiective specifice formei de organizare IFR.

Participarea directorului DIFR la instruirii și schimburi de experiență în domeniul IFR pentru a obține calificare și experiență în metodologia ID/IFR și în administrarea acesteia.

Realizarea unui pachet de proceduri specifice IFR sau extinderea celor existente cu toate aspectele specifice IFR.

Indicatorul este: parțial îndeplinit.

Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate

IÎS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodologiilor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

Indicatorul I.P.A.1.2.1	Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei ¹ și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.
✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date Cadrele didactice și studenții UBdB sunt implicați în elaborarea, revizuirea și adoptarea metodologiilor, regulamentelor și procedurilor prin reprezentanții acestora în comisiile Senatului, precum și prin consultarea comunității universitare și părților interesate externe prin postarea pe site-ul UBdB a unora dintre modificări pentru dezbatere publică (de exemplu, Codul de etică și deontologie profesională, modificări la Carta universității). Documentele elaborate / revizuite sunt supuse avizării Consiliului de administrație și aprobării Senatului UBdB. La nivel IFR, directorul DIFR propune Senatului universitar spre aprobare regulamentele și procedurile specifice activității IFR, directorul DIFR având responsabilități manageriale pentru întregul proces IFR desfășurat în UBdB. ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului FCEPA organizează periodic mese rotunde cu angajatorii, precum evenimentul din 25 martie 2025, în cadrul căruia s-au discutat aspecte referitoare la stagiile de practică, curriculumul CEPA, oportunitățile pentru creșterea inserției absolvenților pe piața muncii etc. Reprezentanții cadrelor didactice și studenților din Consiliul FCEPA dezbate și aprobă planurile de învățământ ale programelor de studii IF și IFR. Consultarea absolvenților CEPA (IF și IFR) se realizează în special prin intermediul Fișei de urmărire a inserției profesionale a absolvenților. Consiliul DIFR este compus din 7 cadre didactice și 3 studenți IFR, care participă la elaborarea / actualizarea documentelor și luarea deciziilor specifice IFR. De exemplu, ca urmare a consultării părților interesate, în planul de învățământ CEPA-IFR au fost înlocuite unele discipline (Producerea, legislația semințelor și norme de carantina fitosanitară, Principii de agricultură ecologică) cu discipline noi (Alimente funcționale, Contaminare minerală și radioactivă a produselor alimentare). În REI nu sunt puse în evidență modalități concrete de consultare a reprezentanților angajatorilor și absolvenților CEPA-IFR în procesul de revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor specifice IFR. ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică Nu sunt. ✓ Recomandări Consultarea periodică a reprezentanților angajatorilor și absolvenților CEPA-IFR în procesul de revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor specifice IFR.	

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia

Standardul S.A.2.1. Baza materială ÎÎS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.	
Indicatorul I.P.A.2.1.1	ÎÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
UBdB dispune de spații de învățământ, cercetare și administrative proprii în mai multe locații și corpuri de clădire în București: sediul nou în Str. Drumul Nicolae Șuțu nr. 11-15 (în care se află și

sediul DIFR, Cabinetul nr.17), Str. Gârlei (Corpurile A, B, C și D, 4 cămine studentești și o cantină), corp de clădire cercetare "CC"- Str. Ion Ionescu de la Brad, precum și în orașele Focșani și Buzău. Pentru persoanele cu dizabilități sunt prevăzute, în Regulamentul pentru studenții cu dizabilități locomotorii și boli cronice, diverse măsuri: construirea de rampe de acces în clădiri (corp B), lifturi în corpurile A și CN, locuri de parcare speciale pentru studenții cu dizabilități, organizarea unui punct de prim ajutor în special pentru bolnavii cronici (laborator de nursing), sală special amenajată la parterul unei clădiri UBdB, acces la o sala de sport special amenajată (sala de Fitness) etc.

Studenții au acces la resurse tipărite în biblioteca UBdB, care deține un fond de carte propriu și acces la baze de date internaționale și resurse scanate, la nivel UBdB există 5 săli de lectură dotate cu calculatoare conectate la internet – verificat la vizită.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

FCEPA dispune de 4 amfiteatre, utilizează pentru CEPA-IFR 12 săli de laborator (de informatică și de specialitate), 4 săli de seminar, 1 sală de sport proprie și 1 sală de sport în parteneriat de colaborare, centre de practică, acces la Biblioteca centrală a universității.

Studenții CEPA-IFR au acces la platformele Google Classroom și LMS Moodle, utilizate ca suport informatic pentru furnizarea materialelor de studiu în format digital și comunicare cu studenții IFR. Gestiunea școlarității studenților IFR se realizează în aplicația UMS, fiind în curs de implementare sistemul integrat Smart University Management System.

Spațiile educaționale utilizate pentru CEPA-IFR sunt localizate în campusul din București al UBdB și sunt precizate în orarul activităților (de ex., sălile LC1, AP3, DII5, AIII2, CI2, CN4), publicat pe site-ul universității. Activitățile didactice sunt planificate în zilele de vineri și luni după-amiază, sâmbătă și duminică (dimineața și după-amiaza). Conform verificărilor la vizită, aceste spații didactice sunt dimensionate corespunzător activităților didactice cu o grupă sau semigrupă de studenți, sunt moderne (unele conțin videoproector fix, ecran proiecție, tablă albă, tablă inteligentă sau TV cu ecran mare, PC sau laptop-uri), iar laboratoarele de informatică (de ex. CN4, CI1) au 25-30 PC conectate la Internet și dotate cu software licențiat (de ex. Microsoft Office, Gamma, Mathcad). Personalul didactic și administrativ al programului de studii evaluează beneficiază de spații adecvate pentru desfășurarea activităților academice specifice: cadrele didactice au locuri în cabinete și au acces la laboratoarele universității pentru activități de cercetare proprii, iar personalul administrativ al FCEPA dispune de locuri de muncă configurate corespunzător activităților prestate. Laboratorul de analize fizico-chimice ale produselor alimentare este declarat de UBdB ca fiind acreditat R.E.N.A.R., fără ca această certificare să fie confirmată pe site-ul R.E.N.A.R.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Nu sunt.

✓ **Recomandări**

Clarificarea situației și remedierea informațiilor de pe site-ul UBdB privind acreditarea R.E.N.A.R. a Laboratorului de analize fizico-chimice ale produselor.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale

Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.2.2.1	Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Planul strategic al UBdB pentru perioada 2024-2029 și Planul operațional prevăd obiective și activități privind dezvoltarea infrastructurii educaționale și de cercetare prin atragerea de fonduri europene, modernizarea infrastructurii IT și a platformei e-learning, achiziția de aparatură de laborator de înaltă performanță, organizarea și extinderea bibliotecilor electronice, achiziționarea constantă de resurse hardware-software necesare în procesul de predare – învățare, creșterea

eficienței energetice a clădirilor și a sustenabilității infrastructurii existente, implementarea rețelei 5G în campus, crearea de spații de lucru colaborative (unele dintre acestea sunt deja implementate). Platformele informatice sunt funcționale și sunt asigurate condițiile de actualizare a acestora. La nivelul FCEPA sunt propuse obiective precum modernizarea laboratoarelor de analiza alimentelor, a echipamentelor didactice și de cercetare, achiziționarea de carte de specialitate, extinderea abonamentelor la baze de date științifice internaționale.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Conform constatărilor la vizită, infrastructura actuală UBdB este în general modernă (săliile cu tablă inteligentă, videoproector, calculatoare), însă multe dintre spațiile didactice sunt în configurație tradițională (cu bănci și tablă neagră). Echipamentele și platformele informatice sunt funcționale. În Raportul Rectorului UBdB 2025-2026 este menționată punerea în aplicare a strategiei de digitalizare prin utilizarea integrată a platformei e-learning, a serviciilor cloud globale și a sistemelor avansate de management universitar. UBdB utilizează și întreține diverse resursele electronice: University Management System (UMS) și SmartUMS, iLegis, Sintact, Saga Software, DeepL, Case Software, Mathcad, Soft antiplagiat, Slack, soft-uri cu tehnologie AI (Gemini AI, instrumentelor de asistență Copilot și ChatGPT), suita Google Workspace for Education Fundamentals (Meet, Drive pentru stocare cloud și Classroom pentru managementul disciplinelor), LMS Moodle V 4.5.7 (managementul conținutului educațional pe portalul learning.bioterra.ro pentru IFR), Bioterra Workspace Manager pentru gestionarea infrastructurii IT. Studenții au acces tip Single Sign-On, prin contul instituțional, la diverse resurse (iLegis, Sintact) și la materialele de studiu pe Google Drive și Moodle. În categoria de cheltuieli operaționale pentru anul 2024 sunt indicate cheltuieli de întreținere și reparații clădiri, laboratoare, echipamente în valoare de aprox. 4 mil. lei.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Nu sunt.

✓ **Recomandări**

Modernizarea unora dintre spațiile didactice, dotarea acestora cu echipamente multimedia și alte facilități pentru o instruire interactivă / participativă.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii

Standardul S.A.3.1. Resurse umane

IÎS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.

**Indicatorul
I.P.A.3.1.1**

Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Personalul implicat în organizarea și desfășurarea programului de studii evaluat este format din: un cadru didactic responsabil cu activitatea IFR pe facultate, un coordonator de program de studii CEPA-IFR, personal didactic (titular UBdB și asociat: coordonatori de disciplină și cadre didactice pentru activitățile aplicative), cinci cadre didactice de coordonare (responsabile cu managementul activităților didactice, promovarea programului de studii, distribuirea resurselor de învățare, asigurarea și evaluarea calității CEPA-IFR), personal administrativ (secretariat IFR, responsabili cu multiplicarea și distribuirea materialelor didactice, cazarea studenților, activitate financiar-contabilă, eliberare diplome, servicii de bibliotecă și resurse umane). De asemenea, în echipa managerială CEPA-IFR este inclus un student CEPA-IFR cu atribuții în evaluarea calității programului de studii.

Personalul didactic al programului de studii CEPA-IFR este format din 19 de cadre didactice: 16 titulari în UBdB și 3 asociați (2 dr. și 1 doctorand), toate având rol dublu de coordonatori de disciplină și titulari de activități aplicative. Cadrele didactice au titlul de doctor (cu o excepție - doctorand): 3 cadre didactice sunt profesori, 4 conferențieri, 10 șef lucrări și 2 asistenți. La nivelul domeniului Ingineria Produselor Alimentare din UBdB (licență și masterat) își desfășoară activitatea didactică 30 cadre didactice (titulare și asociate). Planul de învățământ CEPA-IFR conține pentru promoția 2025-2029: 84 discipline, dintre care 4 sunt facultative, iar $2 \times 4 = 8$ sunt opționale.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Cadrele didactice ale programului de studii CEPA-IFR dețin calificările și competențele profesionale necesare desfășurării activităților didactice alocate la programul de studii evaluat. Un cadru didactic CEPA-IFR desfășoară activități didactice în general la 3-4 discipline, prin excepție la 5-6 discipline. Statele de funcții pentru CEPA-IFR sunt organizate distinct de cele de la forma IF și conțin 14 posturi de șef lucrări vacante și 1 post asistent vacant, încărcate la max. 18 ore (pentru anul univ. 2025-2026). Activitățile didactice incluse în statul de funcții CEPA-IFR (S, L, P) sunt normate pe grupă sau semigrupă. Cadrele didactice CEPA-IFR nu au mai mult de trei norme didactice. Activitățile de examinare, configurarea platformei e-learning etc. nu sunt plătite, conform discuțiilor la vizită. Pentru fiecare an de studii este nominalizat câte un îndrumător / tutore de an, cu rol administrativ. Din REI și CV-ul cadrelor didactice, pentru marea majoritate a acestora nu rezultă participarea la programe de pregătire specifică în domeniul IFR. Conform discuțiilor la vizită, cadrele didactice CEPA-IFR desfășoară activități IFR de mai mulți ani, au participat la instruiți privind utilizarea platformelor informatice în perioada pandemiei COVID19, precum și la instalarea noii platforme e-learning Moodle în 2024.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Includerea în echipa managerială CEPA-IFR a unui student CEPA-IFR.

✓ **Recomandări**

Normarea în statele de funcții ID/IFR a tuturor activităților prevăzute în Metodologia de întocmire a Statelor de funcții ale personalului didactic și a documentelor conexe.

Înscrierea în CV-ul cadrelor didactice a tuturor formelor de pregătire specifică în domeniul ID/IFR.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.A.3.1.2	ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.
--	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UBdB oferă cadrul instituțional pentru dezvoltarea profesională a personalului din universitate, în special prin participare la mobilități Erasmus+ (3 mobilități în perioada 2022-2025), la evenimente științifice internaționale organizate de UBdB (5 evenimente organizate în perioada 2023-2025), instruiți organizate în țară și străinătate (Italia, UK etc.). UPG are încheiate parteneriate internaționale și acorduri de cooperare științifică și culturală cu instituții din Egipt, Italia, Republica Moldova, protocoale de colaborare cu diverse companii și instituții din România. DIFR are responsabilitatea instruirii și perfecționării periodice a personalului didactic și administrative implicat în programele de studii IFR, conform ROF DIFR, privind perfecționarea cadrelor didactice în domeniul tehnologiei ID (de ex, conceperea și realizarea materialelor de studiu în tehnologia ID, utilizarea platformei e-learning etc.), inclusiv prin postarea de tutoriale, manuale și alte tipuri de resurse educaționale pe platforma e-learning ca suport tehnic pentru cadrele didactice.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Unele cadre didactice CEPA-IFR au participat în ultima perioadă, în domeniul specific profesional, la diverse conferințe internaționale (de ex, ESPERA 2021, EDUT 2025, BIOS 2025, ITE 2025, EDTECH 2025 etc.), cursuri de scurtă durată, la sesiunea de instruire în acordarea primului ajutor organizată de Fundația pentru SMURD, studii postuniversitare de conversie profesională,

acțiuni organizate în cadrul unor proiecte, cursuri ECDL, cursuri post-universitare de formare și dezvoltare profesională, programe de perfecționare.

Planul operațional DIFR prevede acțiuni de instruire și formare a personalului IFR, precum consilierea formatorilor și coordonatorilor IFR în utilizarea platformelor informatice și elaborare materiale de studiu, instruirea coordonatorilor IFR privind derularea activităților în format IFR și interacțiunea cu studenții de la forma IFR.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Nu sunt.

- ✓ Recomandări

Organizarea de instruiți periodice în domeniul IFR pentru întreg personalul didactic și administrativ IFR, inclusiv participarea la instruiți organizate în domeniul ID/IFR de către ARACIS sau alte instituții abilitate.

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Standardul S.A.3.2. Proceduri de recrutare

Procedurile de recrutare pentru personalul didactic respectă prevederile legale.

Indicatorul I.P.A.3.2.1	Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.
----------------------------	---

Statele de funcții IFR sunt organizate de către DIFR, distinct de cele pentru forma IF. Normarea activităților didactice IFR se realizează în posturi vacante de șef lucrări și asistent, conform Regulamentului privind organizarea și desfășurarea activităților didactice la forma de învățământ cu frecvență redusă, a procedurii Calitatea statului de funcții și a Metodologia de întocmire a Statelor de funcții ale personalului didactic. Recrutarea personalului didactic IFR se desfășoară conform reglementărilor interne UBdB; personalul didactic asociat este angajat prin concurs, organizat la nivelul facultății, la propunerea Consiliului facultății și cu aprobarea Senatului. Statele de funcții IFR sunt supuse succesiv aprobării Consiliului DIFR și a Consiliului departamentului didactic, Consiliului de Administrație și Senatului UBdB.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Procedura de recrutare a personalului didactic CEPA-IFR respectă reglementările interne UBdB. Pe posturile didactice ID/IFR sunt încadrate cadre didactice titulare UBdB, cadre didactice pensionate, doctoranzi, specialiști în domeniu.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Nu sunt

- ✓ Recomandări:

Extinderea corpului profesoral IFR cu noi cadre didactice tinere, titulare în UBdB.

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Criteriul A.4.Digitalizarea proceselor de educație

Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală

Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.

Indicatorul I.P.A.4.1.1	Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.
----------------------------	---

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

În planul strategic UBdB 2024-2029 sunt incluse obiective specifice privind digitalizarea universității: dezvoltarea bibliotecilor electronice, a unui sistem de educație / învățare prin mediul online, valorificarea oportunitățile create de inteligența artificială, achiziționarea constantă de

resurse hardware-software etc. Monitorizarea și asigurarea calității sistemelor informatice din UBdB este realizată prin Serviciul de informatică și comunicare (2 colaboratori externi). În campusul UBdB este disponibilă o rețea wifi pentru studenți, cadrele didactice și vizitatori.

Sistemul digital integrat al UBdB cuprinde următoarele platforme și instrumente informatice principale: (a) LMS Moodle UBdB - <https://learning.bioterra.ro/>, instalată în 2024 pentru administrarea și furnizarea cursurilor academice (în special pentru distribuirea de resurse de studiu), (b) Google Workspace for Education (Google Classroom, Google Drive, Google Docs / Sheets / Slides / Forms, Gemini for Education: AI, NotebookLM: AI-driven, Google Chat, Meet etc.), (c) sistemul de management universitar UMS și actualizarea Smart UMS (în curs de implementare) pentru gestionarea școlarității studenților, e-mail instituțional, sistemul de video-conferință Zoom.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Studenții programului de studii evaluat au acces securizat (prin autentificare cu credențiale instituționale @bioterra.ro) la platforme informatice pentru procesele educațional și administrativ: sistemul de poștă electronică, platforma e-learning Moodle, Google Workspace for Education, UMS. Conform verificării la vizită, platforma e-learning are funcționalități precum comunicarea între utilizatori, furnizarea de resurse de studiu (diverse tipuri de fișiere), evaluarea pe parcurs și finală etc. Pentru fiecare disciplină din planul de învățământ sunt disponibile pe platformă resurse digitale (materiale de studiu în format pdf, alte materiale de studiu) în cadrul unor cursuri online distincte pentru activitățile IFR. Pentru comunicarea online sincron cu studenții se utilizează Google Meet. Comisia de evaluare a avut la vizita o întâlnire cu doi responsabili care asigură suport informatic în UBdB, care au prezentat facilitățile oferite de platforma e-learning Moodle pentru programul de studii evaluat.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Nu sunt.

- ✓ Recomandări

Nu sunt.

Indicatorul este: îndeplinit

III. DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

Criteriul B.1. Conținutul și relevanța programelor de studii

Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programelor de studii

Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării

Indicatorul I.P.B.1.1.1	Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.
-------------------------	---

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Organizarea și desfășurarea procesului de învățământ la programul de studii CEPA-IFR cuprinde activități de proiectare, predare, aplicare practică, precum și cercetare și evaluare. Programul de studii CEPA-IFR este conceput în concordanță cu cerințele Cadrului Național al Calificărilor și cu standardele ARACIS privind structura și relevanța programelor de studii. Curriculumul integrează componente teoretice, aplicative și de cercetare, configurate pe baza competențelor generale și specifice domeniului. Planul de învățământ este organizat în baza sistemului ECTS, totalizând 240 de credite aferente ciclului de licență. Activitățile se desfășoară printr-un sistem flexibil, care combină instruirea asincronă, studiul individual ghidat și activitățile față în față, prin intermediul platformelor informatice din UBdB.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Structura curriculară CEPA-IFR asigură echilibrul între formarea teoretică, dezvoltarea competențelor aplicative și familiarizarea cu procesele tehnologice actuale din industria alimentară, programul de studii contribuind la formarea unor absolvenți capabili să integreze cunoștințele tehnice cu dimensiunea inovativă și ecologică a domeniului. Adaptarea conținuturilor la evoluțiile din sectorul industrial atestă o preocupare constantă pentru asigurarea calității și pentru menținerea relevanței academice a programului de studii. Conversia activităților didactice specifice formei IF în activități didactice la forma IFR este conformă cu standardele specifice în vigoare, și include un număr ridicat de activități de autoinstruire (AI), care însă nu sunt urmărite și evaluate pe parcursul instruirii prin activități specifice de autotestare implementate pe platforma e-learning. Din discuțiile cu cadrele didactice și studenții a rezultat că structura materialelor de studiu pe platforma de ar putea fi îmbunătățită, aceștia fiind de acord că materialele postate sunt statice, uneori dificil de parcurs și ar putea fi îmbunătățite ca formă de predare și autoevaluare.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
Nu sunt.
- ✓ **Recomandări**
Extinderea parteneriatelor instituționale care pot susține actualizarea curriculumului și consolidarea relevanței programului pe piața muncii.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.1.2. Relevanța programului de studii

Programul de studii răspunde nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților, precum și a celor social-economice și sunt organizate în condiții menite să asigure încrederea beneficiarilor

Indicatorul I.P.B.1.2.1	Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii
--------------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
Programul de studii CEPA-IFR își desfășoară activitatea în baza actelor normative care reglementează organizarea și funcționarea programelor de studii de licență. Curriculumul, metodologia de evaluare și activitățile didactice respectă cerințele Legii învățământului superior nr. 199/2023 și standardele ARACIS, urmărind realizarea idealului educațional centrat pe formarea profesională, etică și științifică a studenților. Activitățile didactice se desfășoară în spațiile facultății, în săli de seminar și laboratoare specializate, precum și pe platformele informatice gestionate de UBdB. Comisia de asigurare a calității din cadrul facultății și structurile de la nivelul universității au atribuții de monitorare a conformității proceselor educaționale și administrative cu prevederile legale și procedurale.
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Programul de studii CEPA-IFR funcționează în condițiile actului de acreditare, HG 707/2012, în prezent fiind acreditat cu o capacitate de școlarizare de 100 studenți/an – cf. HG 191/2026. Coerența dintre misiunea universității, obiectivele programului și idealul educațional al învățământului superior este asigurată prin strategia instituțională de formare a specialiștilor capabili să răspundă nevoilor socio-economice actuale și viitoare. Prin intermediul procedurilor interne de evaluare, prin raportarea periodică la standarde și prin auditul intern, se demonstrează că programul este administrat transparent, funcționează în condițiile actului de acreditare și asigură condițiile pentru formarea competențelor profesionale și transversale prevăzute în standardele ocupaționale. Numărul maxim de studenți care pot fi școlarizați pe an la programul de studii CEPA-IFR (100, cf. HG 191/2026) a fost respectat de UBdB, cf. Anexei C4.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
Nu sunt.
- ✓ Recomandări
Asigurarea transparenței informațiilor referitoare la acreditarea și funcționarea programelor de studii, prin publicarea acestora pe site-ul universității.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare

Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate

În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.

Indicatorul I.P.B.2.1.1	Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.
----------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
Programul de studii CEPA-IFR este conceput în concordanță cu Cadrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (CNCIS) și cu Standardele ARACIS privind nivelul competențelor profesionale și transversale specifice domeniului Ingineria produselor alimentare. Rezultatele învățării sunt definite și ierarhizate pe niveluri de competență, în conformitate cu nivelul 6 din Cadrul European al Calificărilor (EQF). Acestea sunt ușor reflectate explicit în fișele disciplinelor, aprobate de Consiliul Facultății și publicate pe site-ul UDBB. Fiecare disciplină contribuie la formarea unui set coerent de competențe profesionale – tehnice, tehnologice și manageriale – completate de competențe transversale legate de comunicare, gândire critică, responsabilitate socială și învățare pe tot parcursul vieții.
Calificarea vizată prin programul de studii universitare de licență Controlul și Expertiza Produselor Alimentare este Inginer în domeniul Ingineria Produselor Alimentare. Ocupațiile vizate prin calificarea obținută în urma absolvirii programului de studii universitare de licență Ingineria Produselor Alimentare sunt următoarele: Inginer în industria alimentară - 214514; Consilier Inginer Industria Alimentară - 214517; Expert Inginer Industria Alimentară - 214518 (cf. Supliment la diplomă).
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Structura curriculară a programului de studii CEPA-IFR asigură o corelare directă între obiectivele generale ale formării și rezultatele așteptate ale învățării, conform standardelor stabilite pentru nivelul de licență. Planul de învățământ, bazat pe 240 de credite ECTS, acoperă domenii esențiale pentru profilul de inginer: știința alimentelor, procese tehnologice, proiectare asistată de calculator, management, merceologie. Aceste domenii permit absolvenților să atingă competențele prevăzute pentru nivelul 6 EQF, respectiv capacitatea de aplicare a cunoștințelor teoretice și practice în contexte complexe, de analiză critică, decizie tehnologică și inovare. De asemenea, corelarea dintre disciplinele fundamentale, de specialitate și complementare asigură o progresie logică în formarea competențelor, ceea ce confirmă concordanța dintre rezultatele învățării și nivelul de calificare acordat prin diplomă. Rezultatele învățării definite prin planul de învățământ la nivelul specializării sunt structurate pe competențe profesionale care la rândul lor cuprind un număr mare de rezultate ale învățării grupate pe cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie.
- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
Nu sunt.
- ✓ Recomandări
Crearea unui mecanism sistematic de feedback din partea absolvenților și a angajatorilor pentru monitorizarea gradului de adecvare a competențelor la nivelul calificării.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Indicatorul I.P.B.2.1.2	Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).
-------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
Rezultatele așteptate ale învățării pentru programul de studii CEPA-IFR sunt formulate în concordanță cu competențele solicitate de calificarea și ocupațiile vizate, definite de standardele ocupaționale și Clasificarea Europeană a Ocupațiilor (ESCO), ca enunțuri care se referă la ceea ce cunoaște, înțelege și este capabil să facă un cursant la terminarea unui parcurs de învățare. Acestea sunt definite la nivelul domeniului de studii universitare Ingineria Produselor Alimentare și detaliate în fișele disciplinelor sub formă de cunoștințe, abilități, responsabilitate și autonomie. Fișele disciplinelor reflectă oarecum legătura dintre rezultatele învățării și competențele profesionale vizate, asigurând coerență între obiectivele educaționale, conținuturile de studiu și abilitățile necesare pentru exercitarea ocupației de inginer de industrie alimentară. Această corelare este validată și prin consultarea periodică a angajatorilor și partenerilor industriali.
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Concordanța dintre rezultatele învățării și competențele profesionale cerute de piața muncii este menținută printr-un mecanism intern de actualizare curriculară coordonat de Comisia de Asigurare a Calității. Analiza documentară arată că toate disciplinele contribuie la formarea competențelor prevăzute în profilul ocupațional al inginerului de industrie alimentară: competențe tehnologice, manageriale, de proiectare asistată de calculator, de analiză a produselor alimentare etc. De asemenea, stagiile de practică, realizate în unități industriale partenere, consolidează aplicarea competențelor profesionale, iar proiectele de an și proiectele de diplomă sunt orientate către probleme reale din industrie, ceea ce confirmă relevanța practică a rezultatelor învățării. Prin aceste mecanisme, se poate aprecia că programul de studii contribuie la formarea unor absolvenți capabili să se adapteze rapid la cerințele tehnologice și economice actuale.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
Nu sunt.
- ✓ **Recomandări**
Nu sunt.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Standardul S.B.3.1. Principii	
Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.	
Indicatorul I.P.B.3.1.1	Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
Planul strategic UBdB și Planul strategic FCEPA prevăd promovarea unui învățământ de calitate centrat pe student și pe nevoile sale de învățare, prin dezvoltarea de competențe și obținerea rezultatelor învățării care să garanteze acestora o inserție profesională de succes. Implementarea principiilor învățării centrate pe student este reglementată la nivelul UBdB prin prevederile Cartei universitare și ale Regulamentului privind activitatea profesională a studenților. Activitățile didactice se desfășoară printr-o combinație de învățare asistată și învățare individuală, utilizând metode interactive (studii de caz, proiecte aplicative, activități experimentale) și instrumente digitale. Platformele informatice reprezintă mediul central al procesului educațional la forma IFR, oferind

acces la resurse didactice digitale și sesiuni sincrone. Fiecare disciplină este însoțită de fișa de disciplină, care definește competențele vizate, tipurile de evaluare și formele de feedback. La nivel instituțional, Comisia de Asigurare a Calității monitorizează periodic aplicarea principiilor învățării centrate pe student prin analize, chestionare studențești și rapoarte de evaluare internă.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Procesul didactic IFR include întâlniri față în față, dedicate lucrărilor practice, seminarelor, proiectelor și laboratoarelor, activități didactice care necesită interacțiune directă și coordonare din partea cadrelor didactice. Acestea activități se regăsesc în orele CEPA-IFR, programate în zilele de vineri, sâmbătă, duminică și luni. Studenții apreciază orarul ca fiind optim, permițând participarea echilibrată la activitățile față în față și online. O componentă semnificativă a activităților didactice specifice formei IFR o constituie studiul individual, independent, asistat și îndrumat de cadrele didactice prin platformele e-learning. Activitățile față în față sunt, de regulă, programate în spațiul universitar în mod compact sau periodic (ex: săptămânal în weekend-uri sau în sesiuni intensive organizate în 2-3 module pe semestru), pentru a facilita participarea studenților care sunt angajați sau au alte responsabilități. De asemenea, studenții CEPA-IFR apreciază ca aplicabile și relevante aplicațiile practice, fapt ce consolidează învățarea centrată pe student. Evaluarea este realizată continuu, atât formativ, cât și sumativ, prin proiecte, teste online, activități aplicative și examene scrise, ceea ce permite urmărirea progresului individual. În plus, feedbackul sistematic oferit de studenți este analizat în cadrul comisiilor de calitate și utilizat pentru optimizarea procesului didactic. Din analiza fișelor disciplinelor rezultă o variație destul de mare a aportului evaluărilor pe parcurs la nota finală, între 20% și 60% - în funcție de disciplină (sub 40% la majoritatea disciplinelor). De asemenea, numărul mare de teme prevăzute în calendarul unor discipline ridică problema corelării acestora pe parcursul unui semestru, pentru a putea fi realizate de către studenți și notate de către cadrele didactice.

Studenții au la dispoziție materiale de studiu în format electronic pentru toate disciplinele care se derulează pe parcursul celor 4 ani de studii, distribuite prin intermediul platformei e-learning Moodle. Materiale de studiu sunt realizate în diverse etape de transpunere în tehnologia ID, majoritatea (circa 60%) fiind încă în format tradițional monografic, cu un nivel redus de interacțiune a studentului cu resursa educațională, mai puțin adaptate pentru autoinstruire și autoevaluare.

Centrarea pe student a instruirii în sistem IFR implică implementarea pe platforma e-learning a unor activități adecvate învățării active sau în cooperare, precum și interacțiuni student-cadru didactic / tutore (consultații individuale, feedback personalizat) și student-student (grupuri de studiu, dezbateri, proiecte comune). Din discuțiile cu studenții și absolvenții a rezultat că încă mai sunt necesare corecții pentru a facilita monitorizarea pro-activă și în timp real a progresului studenților prin utilizarea instrumentelor analitice ale platformei utilizate.

Platforma e-learning Moodle este configurată la acest moment exclusiv pentru rolul de a distribui materiale de studiu în format electronic static (pdf/docx/pptx), în câteva cazuri însoțite de resurse suplimentare (inclusiv link-uri la resurse video), îndrumare de lucrări practice, teme de proiect, probleme pentru seminar, fișa disciplinei.

La acest stadiu, programul de studii CEPA-IFR demonstrează o abordare care necesită unele îmbunătățiri în implementarea principiilor învățării centrate pe student, reflectat în implicarea activă a studenților, diversificarea metodelor didactice și adaptabilitatea componentelor curriculare, transpunerea materialelor de studiu în tehnologie ID, creșterea nivelului de interactivitate a platformei e-learning prin implementarea prin implementarea instrumentelor online interactive de comunicare și susținere a învățării (teste de autoevaluare, sarcini de învățare, resurse multimedia etc.).

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Nu sunt.

✓ **Recomandări**

Reproiectarea unora dintre materialele de studiu (transpunerea integrală în tehnologie ID) cu scopul de a se asigura o interactivitate efectivă a cursantului cu materialul studiat.

Integrarea pe platforma e-learning a resurselor de învățare interactive, a materialelor multimedia și a testelor formative (teste de autoevaluare, sarcini de învățare) etc., care facilitează învățarea autonomă și urmărirea propriului parcurs, includerea unor cursuri video preînregistrate cu text asociat explicativ, la care studenții să aibă acces 24/7.

Creșterea ponderii evaluării pe parcurs la stabilirea notei finale, utilizarea platformei e-learning pentru administrarea testelor pe parcurs, predarea proiectelor și comunicarea rezultatelor.

Indicatorul este: parțial îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.3.1.2	Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.
-------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
Departamentul de Relații Internaționale din cadrul UBdB are atribuții în identificarea partenerilor externi, în vederea stabilirii de acorduri de cooperare care să conducă la extinderea procesului de internaționalizare (Strategia de internaționalizare UBdB). La nivelul UBdB sunt implementate politici și planuri de măsuri (Planul strategic UBdB) pentru creșterea numărului de studenți care participă la stagii de pregătire în străinătate.
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
În cazul studenților IFR, participarea la mobilități academice este inexistentă, actuala abordare fiind inadecvată specificului programelor de studii IFR, pentru care s-ar prefera o durată mai redusă a mobilităților fizice, integrarea stagiilor online și recunoașterea activităților virtuale prin sistemul ECTS.
La nivelul facultății FCEPA nu există un coordonator Erasmus+ desemnat pentru gestionarea procesului de selecție și care să ofere suport individualizat studenților IFR interesați de mobilități, inclusiv în vederea completării documentației și a echivalării creditelor obținute, care să promoveze constant mobilitățile internaționale ca parte integrantă a formării profesionale, prin prezentări în cadrul întâlnirilor de studenți IFR, anunțuri publicate pe platforma e-learning și prin sesiuni de informare organizate semestrial. FCEPA organizează excursii didactice cu studenții, în format fizic. Dintre acestea, excursiile didactice realizate la diferite firme din București au fost considerate de către studenți ca fiind valoroase pentru înțelegerea proceselor tehnologice și aplicarea cunoștințelor.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
Nu sunt.
- ✓ **Recomandări**
Derularea unor sesiuni de informare și consiliere pentru studenții IFR, coordonate de Biroul Erasmus+ și reprezentanții facultății.
Realizarea unui raport anual cu privire la mobilități academice specific fiecărui program de studiu.
Extinderea ofertei de mobilități virtuale scurte (blended learning, microprograme) dedicate studenților IFR.
Consolidarea parteneriatelor cu mediul economic din străinătate, pentru dezvoltarea de stagii de practică internaționale recunoscute academic.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.3.2. Echitate	
Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți.	
Indicatorul I.P.B.3.2.1	Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Studentii beneficiază de consiliere din partea tutorilor de an și a Comisiei de orientare profesională și practică (COPS). Informațiile asupra conținutului programului de studii, a serviciilor de îndrumare profesională și a celor de sprijin oferite studenților sunt publice pe paginile web UBdB și FCEPA. Educația persoanelor cu dizabilități este asigurată printr-o abordare adecvată, potrivit legii, în conformitate cu Regulamentul pentru persoanele cu dizabilități. Dreptul studentului la examinarea printr-o metodă alternativă atunci când suferă de o dizabilitate temporară sau permanentă, certificată medical, este garantat, conform legii. UBdB acordă sprijin și recuperare prin diverse modalități: burse sociale pentru studenții proveniți din medii defavorizate sau burse pentru activități în campusul universitar pe baza criteriilor prevăzute în Regulamentul de acordare burse, consiliere permanentă din partea cadrelor didactice în timpul orelor de consultații, a tutorilor de an, a Comisiei de orientare profesională a studenților etc.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Politica instituțională de incluziune și echitate este implementată prin măsuri care asigură accesul egal la educație și sprijinul personalizat al studenților. Platformele informatice constituie instrumente esențiale pentru respectarea principiului echității, permițând participarea la activități didactice indiferent de locație sau programul profesional al studentului. Materialele de studiu sunt disponibile permanent, iar evaluările pe parcurs pot fi efectuate în format hibrid sau online, în funcție de circumstanțe. De asemenea, cadrele didactice utilizează metode de predare diferențiate, adaptate diversității stilurilor de învățare: învățare vizuală, practică, colaborativă sau autodirijată. În cazuri justificate (probleme medicale, familiale sau profesionale), studenții IFR pot beneficia de reprogramarea evaluărilor sau de recuperarea activităților conform prevederilor regulamentare. Prin acțiunile de consiliere, mentorat și sprijin social, UBdB demonstrează că principiul egalității de șanse este integrat în toate procesele educaționale și administrative.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Nu sunt.

✓ **Recomandări**

Nu sunt.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării

Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii

Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.

Indicatorul I.P.B.4.1.1	Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UBdB asigură tuturor studenților, inclusiv celor cu cerințe educaționale speciale (CES) sau dizabilități, acces egal la resursele educaționale, serviciile de suport și infrastructura academică necesară desfășurării procesului de învățare: platforma e-learning, care oferă acces la materiale didactice digitale și comunicare directă cu cadrele didactice; laboratoare și spații specializate ale facultății, dotate cu echipamente specifice și cu facilități de acces pentru persoanele cu dizabilități. UBdB monitorizează funcționalitatea platformelor educaționale și accesibilitatea resurselor digitale, astfel încât toate materialele să fie disponibile într-un format compatibil cu nevoile individuale de învățare.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Platforma e-learning constituie principalul instrument de suport educațional, asigurând acces neîntrerupt la resurse de învățare și aplicații practice, indiferent de localizarea geografică sau situația particulară a studentului. Pentru activitățile cu prezență fizică, facultatea dispune de spații accesibile, lifturi, săli adaptate și dotări ergonomice, iar secretariatele oferă suport administrativ individualizat studenților cu dizabilități. În discuțiile de la fața locului, studenții au apreciat buna colaborare cu secretariatul, comunicarea fiind facilitată prin canale online (email, WhatsApp) și întâlniri față-în-față în zilele cu activități fizice. Prin politicile implementate la nivelul universității, accesul echitabil este asigurat nu doar din punct de vedere fizic, ci și informațional, prin digitizarea parțială a resurselor didactice și prin asigurarea unei comunicări continue între cadrele didactice, studenți și structurile administrative.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Nu sunt.

✓ **Recomandări**

Crearea și reglementarea unui mecanism instituțional de sprijin pentru studenții cu CES.

Crearea unei secțiuni dedicate incluziunii educaționale pe platforma informatică, cu resurse și ghiduri pentru studenți și tutori.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.5. Rezultatele învățării

Standardul S.B.5.1. Definirea și evaluarea

Definirea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.

Indicatorul I.P.B.5.1.1	Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării și sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO). Rezultatele învățării sunt formulate astfel încât acoperă cele trei dimensiuni fundamentale: cognitivă (cunoștințe și înțelegere), practică (aplicare și analiză) și atitudinală (responsabilitate, cooperare, inițiativă). Toate fișele disciplinelor sunt disponibile studenților prin pagina web a programului de studii CEPA-IFR, fiind corelate cu planul de învățământ și ghidul studentului IFR.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Programul de studii demonstrează o coerență structurală parțială între obiectivele formative, conținuturile disciplinelor și rezultatele așteptate ale învățării. Rezultă la nivelul planului de învățământ un număr foarte mare de descrieri ale rezultatelor învățării care definesc specializarea și care fac dificilă aprecierea concordanței acestora cu nivelul calificării (înțelegerea critică a teoriilor și principiilor, rezolvarea problemelor complexe și imprevizibile într-un domeniu de muncă, responsabilitatea pentru luarea deciziilor în situații de muncă sau de studiu imprevizibile). Prin modul de descriere a rezultatelor învățării este destul de dificil a le identifica pe cele care sunt specificate în Standardele specifice ale ARACIS aferente ingineriei produselor alimentare.

Foarte multe fișe de disciplină nu au bibliografie actualizată sau au numai surse bibliografice ale titularului de curs. Fișele de disciplină conțin o descriere a rezultatelor învățării grupate pe competențe, conducând la un număr foarte mare de rezultate aferente unei discipline. Majoritatea fișelor disciplinelor nu definesc rezultatele așteptate ale învățării, corelarea acestora cu metodele de predare și în special cu metodele de evaluare, respectiv cu rezultatele generale ale programului. În fișele disciplinelor nu se prezintă explicit relația dintre rezultatele învățării și modul în care acestea sunt evaluate prin diferite forme de evaluare continuă și/sau finală. La fiecare disciplină se prezintă un număr mare de teme de studiu din partea studenților fără a se prezenta și corelația cu rezultatele

preconizate ale învățării. Această corelație este esențială la nivelul fiecărei discipline și tip de activitate didactică, pentru a fi relevante, măsurabile și adecvate nivelului de calificare.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Nu sunt.

✓ **Recomandări**

Redefinirea coerentă a rezultatelor învățării la nivelul planului de învățământ CEPA-IFR, cu respectarea rezultatelor învățării din Standardele specifice ale ARACIS aferente ingineriei industriei alimentare, din care să rezulte efectiv nivelul 6 de calificare al programului de studii.

Completarea planului de învățământ cu toate detaliile necesare: cerințe pentru obținerea diplomei / verificarea normelor ARACIS, structura anilor universitari (în săptămâni), numărul orelor pe săptămână, modul de alegere a cursurilor opționale, condiționări, condiții de înscriere în anul de studii următor, condiții de promovare a unui an de studii, condiții de revenire, examenul de diplomă, discipline în regim facultativ, rezultatele învățării–matrice de corelare etc.

Corelarea mai vizibilă între rezultatele învățării și profilurile ocupaționale emergente, în special în domeniile tehnologiilor sustenabile.

Refacerea fișelor de disciplină astfel încât să fie specificate numai rezultatele învățării și să fie actualizate sursele bibliografice.

Corelarea rezultatelor învățării cu evaluările pe parcurs și finale în cadrul tuturor fișelor disciplinelor.

Corelarea clară între rezultatele învățării și conținutul evaluărilor prin: proiecte, aplicații, lucrări practice, examene scrise/orale, colocvii etc.

Indicatorul este: parțial îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.5.1.2	Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.
----------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Procesul de verificare a obținerii rezultatelor învățării pentru programul de studii CEPA-IFR se desfășoară în conformitate cu Regulamentul privind activitatea profesională a studenților (HS nr. 16/2023) și cu Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare (HS nr. 7/2024). Evaluarea rezultatelor învățării se realizează pe tot parcursul semestrului, prin activități formative și sumative, în funcție de specificul fiecărei discipline: teste, proiecte aplicative, studii de caz, lucrări practice, rapoarte tehnice sau examene scrise. Fiecare disciplină dispune de o fișă de evaluare, anexată fișei de disciplină, care precizează ponderile diferitelor forme de evaluare și criteriile de notare. Conform Regulamentului, examenul de diplomă constă în două probe: evaluarea rezultatelor învățării dobândite (examen scris); prezentarea și susținerea proiectului de diplomă. Evaluarea se desfășoară în condiții transparente, conform metodologiei aprobate de Senat, iar rezultatele sunt comunicate studenților prin intermediul platformelor informatice.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Metodele de evaluare sunt alese de cadrele didactice în funcție de particularitățile disciplinei și sunt comunicate studenților la începutul semestrului. Examenul de finalizare a studiilor este relevant pentru nivelul de calificare acordat și asigură validarea integrării cunoștințelor teoretice cu abilitățile practice și de proiectare, conform cerințelor Cadrului Național al Calificărilor. În discuțiile de la fața locului, studenții au relatat că alegerea temelor proiectelor de diplomă se realizează la propunerea studentului sau la propunerea cadrelor didactice. Aceștia sunt mulțumiți de acest proces, putând să aleagă aplicații practice pe care le dezvoltă la locul de muncă.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Nu sunt.

✓ **Recomandări**

Implementarea unui sistem formalizat de feedback post-examen, care să permită studenților să înțeleagă și să valorifice observațiile primite.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Criteriul B.6. Inserția și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute

Standardul S.B.6.1. Inserția

Componenta organizatorică sprijină inserția absolvenților pe piața muncii.

Indicatorul I.P.B.6.1.1	Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.
-------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
Facilitarea integrării absolvenților pe piața muncii face parte din misiunea asumată și obiectivele strategice ale FCEPA și UBdB.
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Programul de studii CEPA-IFR asigură tranziția între procesul educațional și integrarea profesională a absolvenților printr-un sistem structurat de colaborări și activități de consiliere. De asemenea, în discuțiile de la fața locului, studenții CEPA-IFR au considerat programul de studii ca fiind un real sprijin în dezvoltarea propriilor afaceri din domeniul ingineriei produselor alimentare.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
Nu sunt.
- ✓ **Recomandări**
Organizarea periodică de târguri de carieră, workshop-uri tematice interdisciplinare pentru studenți, cu invitarea angajatorilor și a absolvenților, ca platformă de recrutare și schimb de experiență.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor

Standardul S.B.7.1. Admitere

Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.

Indicatorul I.P.B.7.1.1	Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.
-------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
Procesul de admitere la programul de studii CEPA-IFR se desfășoară în conformitate cu Metodologia proprie de admitere a UBdB, aprobată anual de Senatul universitar și publicată pe site-ul oficial al instituției. Procedurile de admitere respectă prevederile Legii învățământului superior nr. 199/2023, ale Codului studiilor universitare de licență și ale reglementărilor ARACIS privind transparența, echitatea și obiectivitatea procesului de selecție. Admiterea la forma IFR se realizează prin concurs de dosare, pe baza mediei generale obținute la examenul de bacalaureat. Cei care beneficiază de îndrumare permanentă prin Comisia de admitere a UBdB, care asigură respectarea termenelor și procedurilor, oferă suport administrativ și tehnic pentru înscrierea la forma IFR.
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Procesul de admitere la programul IFR este transparent, echitabil și corect implementat, respectând metodologia universității. Documentele de admitere, criteriile de selecție și calendarul sunt comunicate public, pe site-ul UBdB. Comisia de admitere asigură verificarea documentelor și respectarea principiului egalității de șanse pentru toți candidații, indiferent de vârstă, gen, statut social sau loc de proveniență. În ultimii ani, admiterea la forma IFR a înregistrat o creștere constantă a numărului de candidați, datorită vizibilității sporite a programului de studii și a adaptabilității acestuia la nevoile studenților care desfășoară activitate profesională concomitent cu studiile. Toate

datele privind rezultatele admiterii sunt centralizate și arhivate electronic, contribuind la asigurarea trasabilității și verificabilității procesului. Evaluările interne ale CEAC confirmă faptul că procedurile sunt respectate întocmai, fără abateri sau sesizări privind nereguli.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Nu sunt.

✓ **Recomandări**

Dezvoltarea unei secțiuni de întrebări frecvente (FAQ) pentru candidații IFR, pe platforma de admitere, pentru a simplifica procesul de informare.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.7.1.2	Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Procesul de admitere la programul de studii IFR se desfășoară în conformitate cu Metodologia proprie de admitere a UBdB, care prevede expres principiile echității, egalității de șanse și nediscriminării, garantând accesul tuturor candidaților, indiferent de vârstă, gen, origine socială, religie, dizabilitate sau statut economic.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

UBdB asigură respectarea principiilor echității și egalității de șanse în procesul de admitere, conform rapoartelor anuale ale Comisiei de Calitate și ale Direcției pentru Incluziune. Procedurile sunt clare, publice și aplicate în mod unitar la nivelul tuturor facultăților și programelor de studii.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Nu sunt.

✓ **Recomandări**

Nu sunt.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților

Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.

Indicatorul I.P.B.7.2.1	Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Regulamentul privind activitatea profesională a studenților cuprinde reglementări în concordanță cu legislația în vigoare, cu privire la: înscrierea la facultate și documentele studentului, drepturile și îndatoririle studenților, frecvența, organizarea și evaluarea procesului de învățământ, promovarea anului universitar, transferuri, întreruperi de studii, recompense și sancțiuni, finalizarea studiilor. Activitatea profesională este monitorizată semestrial, iar situația școlară este centralizată prin intermediul aplicației UMS, care asigură transparență și actualizare automată a informațiilor privind notele, creditele și promovarea disciplinelor.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Responsabilitățile în UBdB sunt clar definite: cadrele didactice au obligația de a evalua obiectiv performanțele studenților și de a comunica rezultatele în termenele stabilite, iar secretariatul facultății gestionează evidența academică și administrativă. Studenții IFR sunt informați permanent despre drepturile și obligațiile lor academice prin ghiduri, anunțuri pe platformele informatice și prin sesiuni de informare la începutul fiecărui an universitar.

Evaluarea performanței academice se bazează pe sistemul de credite transferabile (ECTS), ceea ce permite recunoașterea rezultatelor învățării și compatibilitatea cu standardele Spațiului European al Învățământului Superior (EHEA). Analizele realizate de Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității confirmă respectarea reglementărilor instituționale și aplicarea consecventă a normelor privind promovarea, reevaluarea, reînmatricularea și finalizarea studiilor.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Nu sunt.

✓ **Recomandări**

Introducerea unui mecanism de raportare anuală la nivelul facultății privind aplicarea uniformă a regulamentelor și nivelul de satisfacție al studenților IFR.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.8. Procesul de internaționalizare

Standardul S.B.8.1. Internaționalizarea

Creșterea calității educației și cercetării prin acțiuni de internaționalizare.

Indicatorul I.P.B.8.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.
----------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UBdB are încheiate 3 acorduri bilaterale (Anexa 6-Protocoale și parteneriate) cu universități și instituții de cercetare din Europa privind schimbul de cadre didactice și studenți în vederea documentării și perfecționării profesionale. De asemenea, au fost promovate relații internaționale în domeniul cercetării științifice cu universități de profil din Italia (Pisa), Republica Moldova (Chișinău) și Egipt (Cairo - relații internaționale de peste 20 de ani).

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Acordurile UBdB privind mobilitățile academice și de cercetare contribuie la dezvoltarea competențelor interculturale și profesionale ale membrilor comunității universitare, precum și la transferul de cunoștințe și bune practici în domeniul ingineriei. UBdB organizează periodic conferințe și evenimente științifice internaționale sau cu participare internațională.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Nu sunt.

✓ **Recomandări**

Promovarea unei culturi instituționale a internaționalizării, prin formarea lingvistică a personalului și prin parteneriate educaționale durabile.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.9. Rezultatele cercetării științifice

Standardul S.B.9.1. Cercetarea științifică în procesul de educație

Activitățile de cercetare științifică sprijină dobândirea de către studenți a rezultatelor învățării.

Indicatorul I.P.B.9.1.1	Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.
----------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Programul de studii CEPA-IFR promovează integrarea cercetării științifice în procesul educațional prin intermediul activităților didactice aplicative, al proiectelor de semestru și al proiectelor de diplomă. Cadrele didactice implicate în program desfășoară activități de cercetare în domenii relevante pentru industria alimentară, iar rezultatele acestor cercetări sunt transferate în conținutul disciplinelor și în tematica lucrărilor de finalizare a studiilor.

Se oferă studenților IFR acces la resurse științifice, baze de date, laboratoare și echipamente experimentale, facilitând implicarea lor în proiecte de cercetare aplicată, stagii de practică și activități de investigație.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Prin activitățile desfășurate în cadrul disciplinelor aplicative și al lucrărilor practice, studenții CEPA-IFR sunt familiarizați cu metodologia cercetării științifice, cu tehnicile de analiză experimentală și cu utilizarea instrumentelor digitale pentru modelare și simulare. Proiectele de semestru și proiectele de diplomă se bazează pe identificarea unei probleme tehnice concrete și formularea unei soluții inovatoare, ceea ce contribuie la dezvoltarea competențelor de cercetare aplicată și de gândire critică. Analizele realizate de Comisia de Asigurarea Calității confirmă faptul că rezultatele cercetării sunt integrate în mod coerent în planul de învățământ și că metodele de învățare bazate pe investigație contribuie semnificativ la atingerea rezultatelor vizate ale programului.

- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Nu sunt.

- ✓ **Recomandări**

Implicarea studenților IFR în activități de cercetare aplicată, corelarea proiectelor de diplomă cu tematici de cercetare derivate din proiecte instituționale sau colaborări industriale.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.9.2. Cercetarea științifică aferentă obiectivelor programului de studii	
Componenta organizatorică desfășoară activități de cercetare științifică în concordanță cu obiectivele programului de studii evaluat.	
Indicatorul I.P.B.9.2.1	Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Activitatea de cercetare științifică derulată în cadrul FCEPA, inclusiv de către cadrele didactice implicate în programul CEPA-IFR, este parte integrantă a strategiei de cercetare și inovare. Rezultatele cercetării au fost în general valorificate prin: articole științifice, participarea la proiecte de cercetare naționale și europene, contribuții științifice prezentate la manifestări științifice internaționale.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Cercetarea științifică recentă a cadrelor didactice CEPA-IFR are o vizibilitate extrem de redusă la nivel național și internațional. Analiza rapoartelor anuale de cercetare nu evidențiază o creștere constantă a numărului de publicații indexate WOS/Scopus, o diversificare a domeniilor de cercetare și o intensificare a colaborărilor interdisciplinare. Cadrele didactice nu coordonează în prezent proiecte de cercetare aplicată finanțate prin competiții naționale și internaționale, în care eventual să fie implicați și studenți IFR, astfel contribuind la formarea competențelor științifice și la consolidarea culturii cercetării la nivelul programului de studii. În ultimii 5 ani au fost publicate numai 5 articole indexate Web of Sciences - ISI Thomson Reuters, elaborate de 2 cadre didactice CEPA-IFR.

- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Nu sunt.

- ✓ **Recomandări**

- ✓ **Derularea de proiecte naționale/internaționale de cercetare aplicată în domeniul industriei alimentare.**

Intensificarea publicării în reviste de impact indexate WoS a rezultatelor cercetării științifice ale cadrelor didactice CEPA-IFR.

Participarea cadrelor didactice la rețele de cercetare și conferințe internaționale de profil.

Valorificarea rezultatelor cercetării în cadrul unor parteneriate cu mediul economic prin activități de transfer tehnologic.

Acordarea de sprijin financiar instituțional pentru participarea la conferințe, publicarea open-access și dezvoltarea infrastructurii de cercetare.

Dezvoltarea unei platforme online UBdB dedicate promovării rezultatelor științifice (publicații, proiecte, prototipuri, colaborări).

Integrarea studenților IFR în proiecte aplicative și stagii de cercetare experimentală.

Crearea unor echipe mixte de cercetare (cadre didactice–studenți–parteneri industriali) axate pe teme inovatoare de sustenabilitate și digitalizare.

Indicatorul este: **parțial îndeplinit**.

DOMENIUL C. Managementul calității

Criteriul C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate și sunt aplicate în mod consecvent și transparent

Standardul S.C.1.1. Aplicare

Direcții strategice, acțiuni și proceduri implementate adecvat

Indicatorul I.P.C.1.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.
--------------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
Sistemul intern de asigurare a calității al UBdB este fundamentat pe o strategie de asigurare a calității, stabilind ca obiectiv major pentru perioada 2024-2029 consolidarea culturii calității în cadrul instituției, esențială pentru îmbunătățirea constantă a proceselor didactice, de cercetare și administrative, în vederea menținerii unor standarde ridicate. Pentru asigurarea și evaluarea calității educației și cercetării, UBdB se bazează pe CEAC – Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității pe Universitate, dar și pe comisii la nivelul facultăților. Aceste comisii interne sunt responsabile cu monitorizarea și îmbunătățirea continuă a calității educației, cercetării și a managementului instituțional. Componenta, funcționarea și atribuțiile acestora sunt stabilite prin sistemul de asigurare a calității serviciilor educaționale în UBdB, aprobat de Senatul universitar. Comunicarea publică este asigurată prin publicarea chestionarelor de evaluare, rapoartelor de calitate și procedurilor în secțiunea de documente a UBdB.
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Procedurile de asigurare a calității învățământului se referă în principal la: calitatea cursului și manualului; calitatea fisei disciplinei (2025-2026); calitatea planului de învățământ; calitatea programelor de studii. Există de asemenea și o serie de proceduri de suport, printre care cele de elaborare a documentelor pentru sistemul de management al calității, de elaborare a ghidului de studii, ghidului de realizare a materialelor didactice etc. În total, UBdB aplică un set de 22 de proceduri, configurate unitar pentru ambele forme de organizare IF și IFR, avizate de CEAC și aprobate de Senat. La vizită s-a prezentat modul în care se organizează actualizarea materialelor de studiu, atât din punctul de vedere al conținutului, cât și al structurării acestora în conformitate cu recomandările transmise de către CEAC, dar și alte aspecte precum monitorizarea activităților de predare, învățare și evaluare, monitorizarea echivalenței între formele IFR și IF etc.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
Nu sunt.
- ✓ **Recomandări**
Aplicarea procedurilor în mod consecvent și acordarea unei atenții sporită generării tuturor ieșirilor specificate, precum și a impactului acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii evaluat.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.C.1.2. Implicarea părților interesate

ÎIS demonstrează că implică părțile interesate cu activitate relevantă în aplicarea procedurilor.

Indicatorul I.P.C.1.2.1	Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.
--------------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Sistemul de asigurare a calității serviciilor de educație și de cercetare științifică din UBdB are ca obiectiv principal dezvoltarea unei culturi a calității. În organizarea și desfășurarea programului de studii CEPA (IF și IFR) au loc consultări, întâlniri, mese rotunde, cu precădere implicând studenți și reprezentanți ai mediului de afaceri. Feedback-ul acestora este util nu doar pentru îmbunătățirea continuă a calității actului educațional, a relevanței curriculei și serviciilor-suport, ci și pentru perfecționarea proceselor de implementare a procedurilor de calitate.

Studenții CEPA-IFR au la dispoziție o platformă online pentru evaluarea anonimă a prestației fiecărui cadru didactic. Feedback-ul din partea studenților este sistematizat și formalizat prin intermediul chestionarelor. Cadrele didactice CEPA-IFR sunt la rândul lor chestionate privind rezultatele obținute de studenții înmatriculați în programul de studii evaluat. Absolvenții sunt invitați să completeze periodic *Fișa de urmărire a inserției profesionale a absolvenților* pentru a genera statistici reale privind angajarea.

Partenerii din mediul socio-economic sunt consultați periodic pentru conectarea programului de studii CEPA-IFR la realitățile și cerințele pieței muncii. Reprezentanții săi sunt specialiști cu experiență relevantă în domeniu, care aduc perspectiva angajatorului în discuțiile privind relevanța rezultatelor învățării dezvoltate prin programul de studii, actualizarea planurilor de învățământ în funcție de tendințele din sectorul economic, îmbunătățirea inserției profesionale a absolvenților.
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

FCEPA demonstrează o abordare matură și structurată privind implicarea părților interesate și, prin intermediul unor mecanisme formalizate de colectare a feedback-ului de la studenți și prin inițierea unor procese de integrare a perspectivei mediului de afaceri în structura decizională a CEAC la nivelul facultății, asigură un proces de îmbunătățire continuă, orientat spre relevanță, performanță și satisfacția părților interesate. Principalele aspecte de calitate sesizate de studenți în prestația fiecărui cadru didactic se referă la: claritatea prezentării fișei disciplinei și a conținutului; relevanța și utilitatea materialelor didactice; metodele pedagogice și încurajarea participării active; claritatea cerințelor și a criteriilor de evaluare; interacțiunea și disponibilitatea cadrului didactic. Feedback-ul din partea studenților este sistematizat și formalizat prin intermediul chestionarelor. Analiza acestor chestionare are loc semestrial.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Nu sunt.
- ✓ **Recomandări**

Nu sunt.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii

Standardul S.C.2.1. Structuri

ÎIS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.

Indicatorul I.P.C.2.1.1	În structura organizatorică a ÎIS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.
--------------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Pentru asigurarea și evaluarea calității educației și cercetării, există CEAC la nivel UBdB, dar și CEAC la nivelul facultăților. În structura organizatorică a FCEPA este constituită Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC-FCEPA), în conformitate cu reglementările interne ale instituției.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
CEAC-FCEPA este subordonată CEAC UBdB. Ea coordonează, la nivelul facultății, aplicarea procedurilor și activităților interne de evaluare și asigurare a calității. Pe lângă CEAC, la nivelul universității funcționează Biroul de Management al Calității, cu misiunea de evalua eficacitatea și performanța structurilor UBdB în implementarea politicii, a programelor și acțiunilor în vederea îmbunătățirii continue a calității.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
Nu sunt.
- ✓ **Recomandări**
Nu sunt.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.C.2.2. Funcționare

Structurile organizatorice din domeniul asigurării calității și cel al eticii și deontologiei universitare își îndeplinesc rolul și funcțiile specifice, în mod adecvat.

Indicatorul I.P.C.2.2.1	CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.
--------------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
CEAC UBdB și CEAC-FCEPA funcționează în baza Regulamentului de evaluare și asigurarea calității și a Procedurii de asigurare a calității, aprobate de Senat. Principalul obiectiv este realizarea activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației, cercetării și managementului universitar. Acesta este atins prin acțiuni specifice: planificarea acțiunilor, elaborarea rapoartelor de autoevaluare și a documentelor specifice asigurării calității, instruirea personalului privind asigurarea calității, desfășurarea evaluărilor interne și externe etc.
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Activitățile desfășurate de CEAC sunt consemnate în rapoartele anuale cu privire la asigurarea calității, în care sunt formalizate propuneri de îmbunătățire a calității educației; aceste rapoarte sunt prezentate spre avizare/aprobare și sunt afișate pe site-ul facultății/ universității. În vederea evaluării externe, CEAC coordonează realizarea și avizează rapoartelor de evaluare internă a programelor de studii, precum și rapoartele de evaluare instituțională, înainte de transmiterea acestora către ARACIS. Toate documentele privind calitatea educației elaborate de FCEPA sunt aprobate de Consiliul Facultății, Consiliul de Administrație și Senatul universitar. Acestea se întocmesc conform Regulamentului de evaluare și asigurarea calității în UBdB.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
Nu sunt.
- ✓ **Recomandări**
Nu sunt.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.2.2.2	Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.
--------------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
Comisia de etică universitară (CEU), organizată la nivel UBdB, funcționează ca structură deliberativă independentă în baza Legii nr.199/2023 a învățământului superior, a Regulamentului Comisiei de Etică, aprobat de Senat, și a tuturor celorlalte norme legale aplicabile. Regulamentul de organizare și funcționare CEU stabilește normele de conduită, procedurile de analiză a abaterilor academice și structura comisiei. Activitatea comisiei vizează o serie de obiective, printre care analiza sesizărilor și reclamațiilor primite, medierea conflictelor, soluționarea abaterilor.
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Conform ultimului Raport al CEU UBdB, adoptat în ședința din 24.09.2025, activitatea din perioada analizată (2024-2025) a demonstrat o gestionare riguroasă a standardelor de integritate, nefiind înregistrate abateri grave de la normele eticii și deontologiei universitare. Nu s-au înregistrat litigii majore și sesizări care să facă obiectul activității comisiei. S-a înregistrat totodată o creștere a gradului de conștientizare în rândul comunității academice (studenți și cadre didactice) cu privire la importanța eticii și deontologiei profesionale. Măsurile tehnice introduse pe platformele informatice au redus semnificativ tentativele de fraudă la evaluările pe parcurs, conform ultimului raport. Proiectele de diplomă CEPA-IFR supuse analizei similitudinii cu software antiplagiat.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
Nu sunt.
- ✓ **Recomandări**
Extinderea obligativității utilizării software-ului antiplagiat pentru toate referatele științifice elaborate de studenți pe parcursul semestrului.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate

Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora	
IÎS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.	

Indicatorul I.P.C.3.1.1	Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.
--------------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
Procedurile referitoare la inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii ocupă un loc central în procesul de aliniere a programelor de studii (precum CEPA) la cerințele pieței muncii, tendințele educaționale naționale și internaționale și standardele ARACIS în vigoare. Reglementările aplicabile la nivelul instituției sunt detaliate în documentele oficiale, în principal în *Regulamentul privind inițierea, monitorizarea și revizuirea programelor de studii*.
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Procesul de inițiere a unui program de studii IF/IFR, conform *Regulamentului privind inițierea, monitorizarea și revizuirea programelor de studii*, cuprinde: un studiu de fundamentare și oportunitate pentru evaluarea nevoilor reale din piața muncii și identificarea interesului candidaților; proiectarea curriculară, în principal elaborarea planului de învățământ și a fișelor disciplinelor de către departamentul de specialitate; asigurarea logistică: verificarea bazei materiale (săli de curs, laboratoare acreditate); asigurarea resursei umane; aprobarea instituțională: avizarea de către Consiliul Facultății și CEAC și aprobarea finală în Senatul universitar. *Monitorizarea programelor de studii* este un proces realizat anual de CEAC, care implică diverse acțiuni, precum: evaluarea

cadrelor didactice, prin intermediul fișelor de autoevaluare, evaluarea colegială și evaluarea profesorilor de către studenți; evaluarea activității studenților, în special prin analiza promovabilității, a abandonului școlar și a rezultatelor la examenele de finalizare a studiilor; auditul intern anual, verificarea prezenței la activitățile didactice conform cerințelor regulamentare, analiza conformității fișelor disciplinelor etc. *Revizuirea majoră a planurilor de învățământ* are loc periodic și presupune: consultarea părților interesate (cadre didactice, studenți, angajatori, absolvenți și experți în educație) prin chestionare și întâlniri, actualizarea conținutului, corelarea structurii programelor, corelarea creditelor (reanalizarea ponderii creditelor ECTS pentru a reflecta volumul real de muncă al studentului) etc.

CEAC-FCEPA aplică în mod consecvent procedurile și colaborează cu DIFR din UBdB, care coordonează activitățile academice, metodologiile și resursele tehnologice pentru toate programele de studii IFR din UBdB (inclusiv CEPA-IFR). La vizită s-a verificat aplicarea în mod consecvent a procedurilor de monitorizare și revizuire periodică a programului CEPA-IFR, conform procedurilor specifice UBdB care reglementează la comun IF și IFR.

- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Nu sunt.

- ✓ **Recomandări**

Nu sunt.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.3.1.2	Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.
--------------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Strategia UBdB 2024-2029 subliniază rolul activ al membrilor comunității academice (cadrele didactice și studenții), precum și al celorlalte părți interesate (angajatori, absolvenți), care se implică efectiv în procesul de punere în aplicare a procedurilor de asigurare a calității, în cadrul unor structuri definite la nivel de universitate/facultate:

- Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC): stabilește procedurile de calitate și coordonează unele procese de asigurarea.
- Biroul de Managementul Calității (BMC): monitorizează aplicarea procedurilor și evaluează calitatea cursurilor și manualelor.
- Studenții și absolvenții: participă activ la evaluarea semestrială a activității didactice, oferind date pentru calitatea fișei disciplinei.
- Mediul extern socio-economic (angajatori și parteneri): oferă consultanță prin intermediul consiliilor consultative, asigurându-se că pregătirea practică răspunde cerințelor pieței muncii.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

UBdB are o structură clar definită, dar cu niveluri diferite de implicare activă a categoriile de actori relevanți. Evaluarea modului în care aceștia participă la procesul de punere în aplicare a procedurilor de calitate evidențiază următoarele aspecte:

- Studenții sunt reprezentați în Consiliul Facultății, Consiliul de administrație, Senat, CEAC și Comisia de etică universitară, luând parte la toate deciziile referitoare la proiectarea și dezvoltarea programelor de studii, precum și la alte aspecte ale vieții universitare; deși sistemul de colectare prin platformele informatice permite completarea facilă a chestionarelor de evaluare a cadrelor didactice și a disciplinelor, în fapt la IFR participarea studenților este mai puțin stabilă față de programele de la IF, iar rapoartele de audit intern semnalează o rată mai scăzută de răspuns.
- Angajații: cadrele didactice participă activ la auditul intern (deși există uneori o percepție a suprasolicitării din cauza numărului mare de formulare, proceduri operaționale și rapoarte de monitorizare necesare) și își exercită eficient rolul decizional prin votul și propunerile depuse în Consiliile Facultăților și în Senatul Universitar.

- Angajatorii sunt invitați la analizele periodice ale planurilor de învățământ și implicați în derularea stagiilor de practică, nefiind totuși vizibil un parteneriat permanent.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
Nu sunt.
- ✓ **Recomandări**
Cooptarea unor reprezentanți ai angajatorilor cu statut de membru – invitat (permanent, în Consiliul Facultății) pentru a pune bazele unui parteneriat pe termen lung.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ

Standardul S.C.4.1. Proceduri

Aplicarea metodelor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.

Indicatorul I.P.C.4.1.1	Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.
--------------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
Evaluarea cadrelor didactice se realizează la UBdB prin proceduri specifice, pe baza prevederilor Regulamentului privind asigurarea calității, completate prin Procedura de evaluare colegială a cadrelor didactice, Procedura de evaluare multicriterială a cadrelor didactice, Procedura de autoevaluare și Procedura de evaluare a cadrelor didactice de către studenți, structurată pe următoarele componente: evaluarea de către studenți (prin chestionare); autoevaluarea și evaluarea colegială (de către colegii din cadrul departamentului), la care se adaugă evaluarea managerială.
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Autoevaluarea, evaluarea colegială și evaluarea managerială se realizează anual, iar evaluarea de către studenți se realizează semestrial. După evaluarea de către studenți, rezultatele sunt discutate individual cu decanul. Cadrele didactice cu scoruri excelente sunt evidențiate, iar celor cu scoruri sub pragul critic li se oferă mentorat de către profesori cu experiență. Planificarea tuturor proceselor de evaluare a prestației personalului didactice/de cercetare se face de către CEAC. În procesul evaluării sunt utilizate fișe de evaluare și un sistem de clasificare a performanțelor în predare, cercetare și management. Criteriile majore analizate în fișa de performanță sunt: activitatea didactică (calitatea materialelor de curs, respectarea fișelor disciplinelor și introducerea metodelor interactive de predare), activitatea de cercetare (publicarea de articole în reviste de specialitate, participarea la granturi și implicarea în manifestări științifice) și activitatea managerială (prezența în consilii, implicarea în comisii de admitere sau licență și mentoratul studenților). Calificativul obținut este folosit pentru argumentarea deciziilor privind promovarea pe funcții didactice sau stabilirea necesarului de formare continuă. Rezultatele sintetice ale evaluărilor sunt de asemenea integrate într-un raport de sinteză întocmit la nivel de departament, facultate și universitate, anume Raportul anual de evaluare internă a calității. Rezultatele statistice ale evaluărilor începând cu semestrul I 2024-2025 sunt centralizate într-un Raport anual privind calitatea personalului didactic, conform datelor prezentate la vizită. Acestea, precum și recomandările de îmbunătățire a calității rezultate în urma analizelor, se constituie ca informații publice, fiind consemnate în rapoarte anuale publicate pe pagina web a FCEPA.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
Nu sunt.
- ✓ **Recomandări**
Nu sunt.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.5. Baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității**Standardul S.C.5.1. Baze de date****IÎS utilizează baze de date în sprijinul activităților de asigurare internă a calității.**

Indicatorul I.P.C.5.1.1	Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.
--------------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
Bazele de date și sistemele informatice UBdB sunt utilizate de CEAC pentru procesarea și analiza indicatorilor de performanță. UBdB utilizează instrumente precum: sistemul informatic integrat UMS, prin care se gestionează bazele de date referitoare la admiterea, înmatricularea și situația școlară a studenților, rezultatele proceselor de evaluare, burse, cazarea studenților, diplome, situația financiară analitică și se asigură vizualizarea informațiilor proprii de către studenți (în utilizare curentă); se implementează o nouă versiune integrată de gestionare a bazelor de date, respectiv SMART UMS – soft achiziționat recent de către UBdB, aflat în curs de implementare; Saga software, prin care se gestionează bazele de date financiar-contabile etc.
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
UMS are o arhitectură dedicată de tip client / server și include o bază de date centralizată, utilizată la nivelul tuturor secretariatelor și departamentelor pentru: monitorizarea activităților didactice (laboratoare, seminare, pentru a asigura respectarea integrală a statelor de funcții și a orarului); monitorizarea școlarității (stochează cataloage electronice, note, credite ECTS și parcursul academic al fiecărui student în timp real); fișele de disciplină digitale etc. În noua versiune, SMART UMS integrează baza de date a studenților, pentru a permite o trasabilitate totală (de exemplu generarea de rapoarte instantanee privind parcursul academic), securizarea și stocarea datelor, generarea automată de rapoarte statistice, compararea automată a evoluției profesionale și alte informații pe care se bazează în mod direct asigurarea calității. Asigurarea calității este susținută și prin baze de date specializate, cum ar fi cea de verificare a similitudinii (antiplagiat) pentru sistemele de analiză a textelor.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
Nu sunt.
- ✓ **Recomandări**
Nu sunt.

Indicatorul este: îndeplinit.**Criteriul C.6. Transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele și domeniile de studii oferite, precum și cu privire la certificatele, diplomele și calificările aferente****Standardul S.C.6.1. Transparența****Componenta organizatorică asigură transparența informațiilor, conform legii.**

Indicatorul I.P.C.6.1.1	Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.
--------------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
Site-ul UBdB cuprinde un ansamblu de informații cantitative și calitative despre programele de studii oferite, calificările și diplomele aferente, personalul didactic și de cercetare, admitere, activitatea de cercetare, manifestări științifice, organizarea de concursuri didactice, regulamente de asigurare a calității, facilitățile oferite studenților, alte aspecte de interes pentru public, în general, și pentru studenți, în special. De asemenea, informațiile sunt făcute publice și prin alte modalități (de exemplu, cele referitoare la activitatea didactică sunt afișate la avizierele facultăților).
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Sistemul informatic UMS servește ca infrastructură tehnică esențială pentru asigurarea transparenței informațiilor de interes public. Prin centralizarea datelor academice, UMS permite

publicarea automată și actualizarea informațiilor obligatorii care trebuie făcute publice, cum ar fi: fișele de disciplină digitale, pentru a permite vizualizarea competențelor vizate, conținutul cursurilor și metodele de examinare pentru fiecare program de studii; planurile de învățământ și structura anului școlar, ce sunt generate direct din baza de date, permițând predictibilitatea parcursului de studii; gestiunea locurilor și a acreditărilor; metodologia de admitere; contractul de studii. Și alte metodologii, regulamente și proceduri cu privire la programul de studii evaluat sunt publicate pe site-ul UBdB sau făcute disponibile în transparență decizională.

Pagina web a DIFR conține numai câteva link-uri și documente specifice (regulamente referitoare la IFR).

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Nu sunt.

- ✓ Recomandări

Îmbunătățirea paginii web DIFR.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Indicatorul I.P.C.6.1.2	Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.
----------------------------	--

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Asigurarea transparenței deciziilor și activităților UBdB este înscrisă în Carta universitară și facilitată de sistemele informatice de suport. Mecanismele de transparență decizională utilizează circuite clare pentru aprobarea și publicarea actelor administrative și academice: tematica ședințelor Senatului Universitar și ale Consiliilor Facultăților, precum și hotărârile adoptate; dezbaterile publice a proiectele de regulamente interne, metodologii sau strategii instituționale, care după adoptare devin documente publice, accesibile pe site-ul universității.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

În contextul asigurării transparenței proceselor decizionale și fundamentării deciziilor adoptate pe date concrete și verificate, conducerea universității și a facultății (Senatul, Consiliul de Administrație sau Decanatul) evaluează înainte contextul real din instituție. Cele mai importante sunt: extragerea datelor obiective din UMS (de ex. număr de studenți afectați, resurse disponibile) și consultarea preliminară a actorilor implicați (preluarea punctelor de vedere de la sindicate, asociații studențești, facultăți sau departamente). După luarea deciziilor, acestea se comunică la toate nivelurile. FCEPA oferă, prin pagina web, informații și date, cantitative și/sau calitative, actuale și corecte, despre programul de studii, personalul didactic, facilitățile oferite studenților, rezultatele sintetice ale evaluărilor, dar și despre deciziile adoptate, precum și documente și situații financiare (UMS).

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Nu sunt.

- ✓ Recomandări

Nu sunt.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Criteriul C.7. Respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare

Standardul S.C.7.1. Elaborare și transmitere rapoarte

IÎS elaborează și transmite sau publică rapoarte, conform legii.

Indicatorul I.P.C.7.1.1	Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.
----------------------------	--

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Elaborarea și transmiterea rapoartelor reprezintă etapa finală de asigurare a calității și transparenței decizionale la UBdB. Documentele oficiale de sinteză sunt obținute prin transformarea datelor brute și analiza unor situații concrete. Există trei tipuri majore de rapoarte elaborate periodic, în funcție de sursă, destinație și conținut: rapoartele de evaluare a calității (anuale); rapoartele de activitate instituțională (anuale), elaborate de către Rector, Decani și Directorii de departament pentru a prezenta execuția bugetară și realizările academice; rapoartele de audit (speciale), întocmite punctual în urma unor verificări administrative, decizii ale unor comisii (cum este cea de etică). În general, ghidurile pentru elaborarea acestor rapoarte diferențiază conținutul lor (de exemplu, raportul de calitate nu se confundă cu cel de audit).

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

UMS automatizează parțial etapa de elaborare a rapoartelor și permite eliminarea unora dintre erorile umane: după colectarea și agregarea datelor din modulele de școlaritate se face automat exportul în șabloane tipizate (formate standardizate); validarea internă este facilitată de punerea la dispoziție în timp real a raportului brut, pentru a fi analizat de comisia de specialitate în vederea verificării acurateței indicatorilor; la final, documentul rezultat poate fi semnat digital de către responsabilii legali – Rector, Decan sau Președinte CEAC (sau listat și semnat olograf, apoi scanat). Circuitele de transmitere și publicare sunt bine definite, existând o diferențiere clară între rutele interne (circuitele de decizie, de la departamente către facultate, de la Consiliul Facultății către Senatul Universitar, sau de la CA către Senat, de ex. Raportul anual al Rectorului și Raportul CEAC sunt transmise membrilor Senatului pentru analiză, dezbateră și aprobare prin vot) și rutele de transmitere externă și publicare (circuitele de transparență) pe platformele naționale (de exemplu indicatorii stabiliți prin lege sunt transmiși electronic către Ministerul Educației, ARACIS și înscriși în Registrul Matricol Unic al Universităților din România) și pe site-ul oficial al UBdB.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Nu sunt.

- ✓ Recomandări

Nu sunt.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii

Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă

IÎS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii.

Indicatorul I.P.C.8.1.1	Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.
----------------------------	---

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Programul de studii CEPA-IFR a fost evaluat periodic în anul 2016 de către ARACIS, în cadrul evaluării instituționale UBdB, primind avizul de menținerea acreditării cu încredere limitată, cf. Hotărârii Consiliului ARACIS din 31.08.2016 și o capacitate de școlarizare de 100 studenți pentru primul an de studii. UBdB a inițiat în anul 2021 evaluarea externă a programului de studii CEPA-IFR de către AHPGS, finalizată în 2023, conform Raportului de evaluare AHPGS din 18 septembrie 2023 pus la dispoziție de UBdB. Această evaluare nu este însă menționată în HG 191/2026 și nici în cele din anii 2024, 2025.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

UBdB nu a respectat termenele legale privind evaluarea periodică externă a calității programului de studii CEPA-IFR.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Nu sunt.

- ✓ Recomandări

Respectarea cu strictețe a termenelor legale privind desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii CEPA-IFR.

Indicatorul este: **neîndeplinit.**

IV. Analiza SWOT

Puncte tari:		Puncte slabe:
✓ Cadre didactice calificate în domeniul disciplinelor alocate. ✓ Baza materială didactică și de cercetare a programului de studii evaluat se află integral în proprietatea UBdB. ✓ Laboratoare didactice cu echipamente corespunzătoare. ✓ Nivel adecvat de digitalizare a universității. ✓ Acordarea de burse de studii pentru studenți.	FACTORI INTERNI 	✓ Reflectarea redusă a obiectivelor specifice IFR în planurile strategice la nivel instituțional / facultate. ✓ Directorului DIFR din UBdB are experiență redusă în administrarea sistemului IFR. ✓ Inexistența unor proceduri specifice IFR, asigurarea calității programelor de studii IFR fiind realizată pe baza unor proceduri generale cu unele prevederi IFR; ✓ Implicare redusă a reprezentanților angajatorilor și absolvenților CEPA-IFR în activitatea FCEPA/DIFR. ✓ Rezultatele învățării CEPA-IFR necesită o redefinirea coerentă și reflectarea lor adecvată în fișele disciplinelor; ✓ Participarea redusă a studenților CEPA-IFR în activități de cercetare și la sesiuni de comunicări științifice. ✓ Activități derulate și rezultate de cercetare mai puțin semnificative obținute de personalul CEPA-IFR în ultima perioadă. ✓ Lipsa parteneriatelor internaționale de cercetarea științifică, care să se fi concretizat în proiecte mari de cercetare științifică finanțate la nivel european / internațional și la publicații cu colective mixte. ✓ Nivelul redus de internaționalizare a programului de studii, de compatibilizare a acestuia cu programe de studii similare din universități de prestigiu din spațiul educațional european și internațional. ✓ Stadiu incipient de digitalizare a sistemului educațional IFR, platforma e-learning Moodle fiind în fazele de început a dezvoltării. ✓ Baza materială necesită modernizări în cazul unor spații didactice, extinderea și dotarea acestora cu echipamente performante și

		software specializate. ✓ Materialele de studiu IFR necesită un proces de actualizare și îmbunătățire sistematică pentru transpunerea integrală în tehnologie ID. ✓ Lipsa în majoritatea cazurilor a resurselor de învățare interactive, a materialelor multimedia și a testelor formative pe platforma e-learning. ✓ Procedurile pentru CEPA-IFR trebuie aplicate cu consecvență, cu generarea tuturor ieșirilor specificate și analiza impactului acestora în îmbunătățirea calității programului de studii. ✓ Pagina web DIFR necesită îmbunătățire. ✓ Desfășurarea procedurilor aferente procesului de evaluare externă a calității CEPA-IFR trebuie să respecte cu strictețe termenele legale.
	Analiza SWOT	
Oportunități: ✓ Interes crescut din partea angajatorilor pentru absolvenți bine pregătiți în domeniul ingineriei produselor alimentare. ✓ Existența noilor tehnologii informaționale accesibile. ✓ Existența unor parteneriate cu universități din străinătate.	FACTORI EXTERNI	Amenințări: ✓ Scăderea demografică a României și reducerea numărului de absolvenți de liceu. ✓ Creșterea concurenței între universități la nivel național. ✓ Deschiderea limitată a partenerilor socio-economici pentru cooperare și implicarea în activitățile academice ale facultății și universității. ✓ Dificultățile financiare ale studenților IFR care determină în multe cazuri renunțarea la studii.

V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (Î/PÎ/N)	Recomandări
DOMENIUL A. Capacitatea instituțională			
1,	I.P.A.1.1.1 Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎIS dispune de componente organizatorice și	PÎ	Includerea în planurile strategice UBdB a unor obiective specifice formei de organizare IFR. Participarea directorului

	un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.		DIFR la instruiți și schimburi de experiență în domeniul IFR. Realizarea unui pachet de proceduri specifice IFR sau extinderea celor existente cu toate aspectele specifice IFR.
2.	I.P.A.1.2.1 Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesante sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodelor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.	↑	Consultarea periodică a reprezentanților angajatorilor și absolvenților CEPA-IFR în procesul de revizuire a metodelor, regulamentelor și procedurilor specifice IFR.
3.	I.P.A.2.1.1 ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.	↑	Clarificarea situației și remedierea informațiilor de pe site-ul UBdB privind acreditarea R.E.N.A.R. a Laboratorului de analize fizico-chimice ale produselor.
4.	I.P.A.2.2.1 Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.	↑	Modernizarea unora dintre spațiile didactice, dotarea acestora cu echipamente multimedia și alte facilități pentru o instruire interactivă / participativă.
5.	I.P.A.3.1.1 Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.	↑	Normarea în statele de funcții ID/IFR a tuturor activităților prevăzute în Metodologia de întocmire a Statelor de funcții ale personalului didactic și a documentelor conexe. Înscrierea în CV-ul cadrelor didactice a tuturor formelor de pregătire specifică în domeniul ID/IFR.
6.	I.P.A.3.1.2 ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.	↑	Organizarea de instruiți periodice în domeniul IFR pentru întreg personalul didactic și administrativ IFR, inclusiv participarea la instruiți organizate în domeniul ID/IFR de către ARACIS sau alte instituții abilitate.
7.	I.P.A.3.2.1 Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.	↑	Extinderea corpului profesoral IFR cu noi cadre didactice tinere, titulare în UBdB.
8.	I.P.A.4.1.1 Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.	↑	Nu sunt.
DOMENIUL B. Eficacitatea educațională			
9.	I.P.B.1.1.1 Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea	↑	Extinderea parteneriatelor instituționale care pot susține actualizarea curriculei și consolidarea relevanței programului pe piața muncii.

	experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.		
10.	I.P.B.1.2.1 Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii.	↑	Asigurarea transparenței informațiilor referitoare la acreditare și funcționare, prin publicarea acestora pe site-ul universității.
11.	I.P.B.2.1.1 Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.	↑	Crearea unui mecanism sistematic de feedback din partea absolvenților și a angajatorilor pentru monitorizarea gradului de adecvare a competențelor la nivelul calificării.
12.	I.P.B.2.1.2 Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).	↑	Nu sunt.
13.	I.P.B.3.1.1 Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.	PÎ	Reproiectarea unora dintre materialele de studiu (transpunerea integrală în tehnologie ID) cu scopul de a se asigura o interactivitate efectivă a cursantului cu materialul studiat prin intermediul platformei e-learning. Integrarea pe platforma e-learning a resurselor de învățare interactive, a materialelor multimedia și a testelor formative (teste de autoevaluare, sarcini de învățare) etc., care facilitează învățarea autonomă și urmărirea propriului parcurs, includerea unor cursuri video preînregistrate cu text asociat explicativ, la care studenții să aibă acces 24/7. Creșterea ponderii evaluării pe parcurs la stabilirea notei finale, utilizarea platformei e-learning pentru administrarea testelor pe parcurs, predarea proiectelor și comunicarea rezultatelor.
14.	I.P.B.3.1.2 Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.	↑	Derularea unor sesiuni de informare și consiliere pentru studenții IFR, coordonate de Biroul Erasmus+ și reprezentanții facultății. Realizarea unui raport anual cu privire la mobilități academice specific fiecărui program de studiu. Extinderea ofertei de mobilități virtuale scurte (blended learning, microprograme) dedicate studenților IFR. Consolidarea parteneriatelor cu mediul economic din străinătate, pentru dezvoltarea de stagii de practică internaționale recunoscute academic.
15.	I.P.B.3.2.1 Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile	↑	Nu sunt.

	acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.		
16.	I.P.B.4.1.1 Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.	↑	Crearea și reglementarea unui mecanism instituțional de sprijin pentru studenții cu CES. Crearea unei secțiuni dedicate incluziunii educaționale pe platforma informatică, cu resurse și ghiduri pentru studenți și tutori.
17.	I.P.B.5.1.1 Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.	P↑	Redefinirea coerentă a rezultatelor învățării la nivelul planului de învățământ CEPA-IFR, cu respectarea rezultatelor învățării din Standardele specifice ale ARACIS aferente ingineriei industriei alimentare, din care să rezulte efectiv nivelul 6 de calificare al programului de studii. Completarea planului de învățământ cu toate detaliile necesare: cerințe pentru obținerea diplomei / verificarea normelor ARACIS, structura anilor universitari (în săptămâni), numărul orelor pe săptămână, modul de alegere a cursurilor opționale, condiționări, condiții de înscriere în anul de studii următor, condiții de promovare a unui an de studii, condiții de revenire, examenul de diplomă, programe în regim facultativ, rezultatele învățării–matrice de corelare etc. Corelarea mai vizibilă între rezultatele învățării și profilurile ocupaționale emergente, în special în domeniile tehnologiilor sustenabile. Refacerea fișelor de disciplină astfel încât să fie specificate numai rezultatele învățării și să fie actualizate sursele bibliografice. Corelarea rezultatelor învățării cu evaluările pe parcurs și finale în cadrul tuturor fișelor disciplinelor. Corelarea clară între rezultatele învățării și conținutul evaluărilor prin: proiecte, aplicații, lucrări practice, examene scrise/orale, colocvii etc.
18.	I.P.B.5.1.2 Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.	↑	Implementarea unui sistem formalizat de feedback post-examen, care să permită studenților să înțeleagă și să valorifice observațiile primite.
19.	I.P.B.6.1.1 Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.	↑	Organizarea periodică de târguri de carieră, workshop-uri tematice interdisciplinare pentru studenți, cu invitarea angajatorilor și a absolvenților, ca platformă de recrutare și schimb de experiență.

20.	I.P.B.7.1.1 Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.	↑	Dezvoltarea unei secțiuni de întrebări frecvente (FAQ) pentru candidații IFR, pe platforma de admitere, pentru a simplifica procesul de informare.
21.	I.P.B.7.1.2 Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.	↑	Nu sunt.
22.	I.P.B.7.2.1 Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.	↑	Introducerea unui mecanism de raportare anuală la nivelul facultății privind aplicarea uniformă a regulamentelor și nivelul de satisfacție al studenților IFR.
23.	I.P.B.8.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.	↑	Promovarea unei culturi instituționale a internaționalizării, prin formarea lingvistică a personalului și prin parteneriate educaționale durabile.
24.	I.P.B.9.1.1 Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.	↑	Implicarea studenților IFR în activități de cercetare aplicată, corelarea proiectelor de diplomă cu tematici de cercetare derivate din proiecte instituționale sau colaborări industriale.
25.	I.P.B.9.2.1 Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.	PÎ	Derularea de proiecte naționale / internaționale de cercetare aplicată în domeniul industriei alimentare. Intensificarea publicării în reviste de impact indexate WoS a rezultatelor cercetării științifice ale cadrelor didactice CEPA-IFR. Participarea cadrelor didactice la rețele de cercetare și conferințe internaționale de profil. Valorificarea rezultatelor cercetării în cadrul unor parteneriate cu mediul economic prin activități de transfer tehnologic. Acordarea de sprijin financiar instituțional pentru participarea la conferințe, publicarea open-access și dezvoltarea infrastructurii de cercetare. Dezvoltarea unei platforme online UBdB dedicate promovării rezultatelor științifice (publicații, proiecte, prototipuri, colaborări). Integrarea studenților IFR în proiecte aplicative și stagii de cercetare experimentală. Crearea unor echipe mixte de cercetare (cadre didactice–studenți–parteneri industriali) axate pe teme inovatoare de sustenabilitate și digitalizare.

DOMENIUL C. Managementul calității			
26.	I.P.C.1.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.	↑	Aplicarea procedurilor în mod consecvent și acordarea unei atenții sporită generării tuturor ieșirilor specificate, precum și a impactului acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii evaluat.
27.	I.P.C.1.2.1 Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesante sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.	↑	Nu sunt.
28.	I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a ÎÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.	↑	Nu sunt.
29.	I.P.C.2.2.1 CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.	↑	Nu sunt.
30.	I.P.C.2.2.2 Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.	↑	Extinderea obligativității utilizării software-ului antiplagiat pentru toate referatele științifice elaborate de studenți pe parcursului semestrului.
31.	I.P.C.3.1.1 Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.	↑	Nu sunt.
32.	I.P.C.3.1.2 Membrii comunității proprii și alte părți interesante sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.	↑	Cooptarea unor reprezentanți ai angajatorilor cu statut de membru – invitat (permanent, în Consiliul Facultății) pentru a pune bazele unui parteneriat pe termen lung.
33.	I.P.C.4.1.1 Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.	↑	Nu sunt.
34.	I.P.C.5.1.1 Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.	↑	Nu sunt.
35.	I.P.C.6.1.1 Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.	↑	Îmbunătățirea paginii web DIFR.
36.	I.P.C.6.1.2 Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.	↑	Nu sunt.
37.	I.P.C.7.1.1 Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.	↑	Nu sunt.

38.	I.P.C.8.1.1 Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.	N	Respectarea cu strictețe a termenelor legale privind desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii CEPA-IFR.
-----	--	----------	---

Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire

Domeniul de evaluare	Număr indicatori de performanță		
	Îndeplinit	Parțial îndeplinit	Neîndeplinit
Domeniul A. Capacitatea instituțională	7	1	0
Domeniul B. Eficacitatea educațională	14	3	0
Domeniul C. Managementul calității	12	0	1
Total	33	4	1

Se pot formula și alte recomandări, generale, care nu au fost formulate în cadrul analizei unui anumit indicator de performanță.

Se totalizează numărul de indicatori de performanță analizați și se precizează câți au fost apreciați ca îndepliniți, respectiv parțial îndepliniți și neîndepliniți, dacă este cazul.

VI. Concluzii

Programul de studii evaluat este bine apreciat de studenți, absolvenți și angajatori, se evidențiază prin cadre didactice calificate în domeniul disciplinelor alocate, o bază materială adecvată desfășurării activităților didactice, un cadru instituțional care oferă suport studenților IFR. Este necesară îmbunătățirea procedurilor IFR, a transpunerii materialelor de studiu în tehnologie ID, a nivelului de interactivitate al platformei e-learning, redefinirea coerentă a rezultatelor învățării. UBdB nu a respectat termenii legali privind evaluarea periodică externă a calității programului de studii CEPA-IFR.

În urma parcurgerii procedurii de evaluare a programului de studii de licență CEPA-IFR din cadrul Universității "Bioterra" din București, Comisia de evaluare ARACIS propune:

1. în urma parcurgerii procedurii de acreditare

✓—acreditare

✓—menținerea condiționată a autorizării de funcționare provizorie

✓—neacreditare

2. în urma parcurgerii procedurii de menținerea acreditării

✓ **menținerea acreditării**

✓—menținerea condiționată a acreditării

✓—retragerea acreditării

VII. Anexe

Se anexează programul vizitei la fața locului, precum și lista documentelor consultate, precum și orice alte documente relevante pentru procedura de evaluare, la care se face referire în cadrul REE și care nu pot fi accesate prin linkuri.

- Programul vizitei la fața locului
- Lista documentelor consultate