

Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior



Raport de Evaluare Externă (REE) pentru programe de studii universitare de licență (AC/MAC)

Instituția de învățământ superior / Organizația furnizoare de educație:	UNIVERSITATEA EMANUEL DIN ORADEA
Facultatea:	FACULTATEA DE TEOLOGIE
Domeniul de licență:	TEOLOGIE
Programul de studii universitare de licență:	TEOLOGIE BAPTISTĂ PASTORALĂ
Forma de învățământ:	IF
Limba de predare:	ROMÂNĂ
Locația geografică:	ORADEA
Durata studiilor:	4 ani
Numărul de credite:	240 ECTS
Obiectivul evaluării externe	Menținerea acreditării



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – **ENQA**

Înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – **EQAR**

Componența Comisiei de evaluare ARACIS

Nr. crt.	I. Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura
1.	HIMCINSCHI MIHAI	Coordonator comisie	
2.	MĂCELARU MARCEL VALENTIN	Expert evaluator	
3.	DAMIAN CONSTANTIN IULIAN	Expert evaluator	
4.	PĂTRAȘCU ANDREI-CRISTIAN	Student expert evaluator	



I. Introducere

I.1 Raportul de față a fost redactat în contextul procedurii de evaluare externă periodică, în vederea menținerii acreditării, a PSUL Teologie Baptistă Pastorală, care a avut loc în perioada 21-22.05.2026. REI a fost întocmit și transmis către ARACIS de Universitatea Emanuel din Oradea, pentru programul organizat în domeniul de licență Teologie, forma de învățământ cu frecvență, limba de predare română, cu durata studiilor de 4 ani / 8 semestre, în Oradea. Ultima evaluare externă a programului de studii universitare de licență Teologie Baptistă Pastorală a avut loc în anul 2021, iar prin Hotărârea Consiliului ARACIS **472/27.01.2022** s-a acordat menținerea acreditării. Comisia de experți în evaluarea externă a calității, aprobată de Consiliul ARACIS și acceptată de Universitatea Emanuel din Oradea, are următoarea componență:

Prof. univ. dr. Mihai Himcinschi (Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia), expert evaluator, Coordonatorul de comisie;

Prof. univ. dr. Damian Constantin Iulian (Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași), expert evaluator membru;

Prof. univ. dr. Măcelarul Marcel Valentin (Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad), expert evaluator membru;

Drd. Andrei-Cristian Pătrașcu (Universitatea din Craiova), expert evaluator student.

Universitatea „Emanuel” din Oradea este o instituție de învățământ superior particulară confesională, acreditată prin Legea nr. 486/2002, care funcționează în conformitate cu legislația românească privind învățământul superior și cu normele Cultului Creștin Baptist din România. Instituția își desfășoară activitatea sub autoritatea spirituală, doctrinară și administrativă a Bisericii Creștine Baptiste Emanuel din Oradea, integrând educația și cercetarea într-o perspectivă creștină asupra lumii și vieții. Universitatea are două facultăți – Teologie și Management – și oferă programe de studii acreditate la nivel de licență și master. În urma evaluărilor instituționale realizate de ARACIS, a obținut calificativul

„Grad de încredere ridicat” în anii 2009, 2015 și 2022. Programul de licență Teologie baptistă pastorală este acreditat, iar la evaluarea periodică din 2021 și-a menținut acreditarea, obținând calificativul

II. Metode utilizate

„Încredere”.

În vederea formulării concluziilor evaluării externe, comisia a utilizat analiza REI și a anexelor acestuia, solicitarea și analiza unor clarificări și documente suplimentare la momentul vizitei, verificarea la fața locului a elementelor relevante pentru programul evaluat și convorbiri cu categoriile de participanți prevăzute de metodologia ARACIS. Vizita a inclus analiza bazei materiale și întâlniri cu reprezentanții conducerii, ai echipei care a elaborat REI, cadre didactice, studenți, absolvenți, angajatori, responsabili ai structurilor de cercetare, CEAC, structurilor de asigurare a calității și Comisiei de etică.

III. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

DOMENIUL A. Capacitatea instituțională



Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate

Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale

ÎS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.

Indicatorul
I.P.A.1.1.1

Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.

Prezentarea stării de fapt

Programul de studii funcționează în cadrul unei [structuri organizatorice](#) definite și a unui sistem de management instituțional bazat pe [Carta universitară](#), [regulamente](#), [metodologii](#) și [proceduri](#) specifice. În cadrul vizitei s-a constatat existența și aplicarea documentelor de reglementare, precum și actualizarea acestora ([vezi decizii](#)) în concordanță cu standarde ARACIS și cu prevederile legale.

Analiza situației de fapt

Structurile organizatorice și mecanismele manageriale existente asigură desfășurarea programului de studii în condiții corespunzătoare. Documentele instituționale sunt operaționale, cunoscute și aplicate la nivelul facultății și al programului evaluat.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate

ÎS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodelor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

Indicatorul
I.P.A.1.2.1

Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei¹ și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodelor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.

Prezentarea stării de fapt

Universitatea Emanuel utilizează [mecanisme de consultare](#) a părților interesate în procesul de [revizuire a programelor de studii](#), a regulamentelor și a procedurilor instituționale. În cadrul vizitei s-a constatat implicarea studenților, cadrelor didactice, absolvenților și angajatorilor în procesele de evaluare și îmbunătățire a activităților academice (Anexa 2), dar doar în ceea ce înseamnă planurile de învățământ. CEAC a confirmat participarea studenților și a angajatorilor în [structurile de asigurare a calității](#), iar în cadrul întâlnirilor au fost prezentate exemple concrete de modificări rezultate în urma consultărilor doar în planurile de învățământ.

Analiza situației de fapt

Opiniile principalelor categorii de părți interesate sunt [colectate și valorificate](#) în procesele de [revizuire curriculară și instituțională](#). [Există dovezi](#) privind consultarea sistematică a studenților, cadrelor didactice, absolvenților și angajatorilor și utilizarea feedback-ului acestora în procesul decizional privind planurile de învățământ, dar nu și a regulamentelor și a metodelor.

Recomandări

Se recomandă formalizarea suplimentară a mecanismelor de urmărire a implementării propunerilor rezultate din consultări, prin realizarea unor rapoarte sintetice care să evidențieze relația dintre feedback-ul primit, măsurile adoptate și efectul acestora (trasabilitate) cu precădere în modificarea și revizuirea regulamentelor și metodelor.

Indicatorul este: parțial îndeplinit



Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia

Standardul S.A.2.1. Baza materială

ÎS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.

Indicatorul
I.P.A.2.1.1

ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.

Prezentarea stării de fapt

Universitatea Emanuel dispune de spații destinate activităților didactice, de cercetare, administrative și serviciilor pentru studenți ([cabinet medical](#), [cabinet stomatologic](#), [orientare în carieră](#)), adecvate desfășurării programului de studii evaluat. În cadrul vizitei au fost verificate baza materială, [resursele de documentare](#) și infrastructura utilizată pentru activitățile academice și de cercetare, inclusiv accesul la resurse electronice prin [HUB](#)-ul universității (Anexa 7). Studenții și absolvenții au confirmat accesul la resurse bibliografice și la facilitățile puse la dispoziție de instituție.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt

Spațiile și dotările existente sunt adecvate desfășurării activităților didactice, de cercetare și administrative aferente programului evaluat. Instituția asigură condiții corespunzătoare de studiu și de desfășurare a activităților academice pentru studenți, [inclusiv persoane cu dizabilități](#) și personal.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale

Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.

Indicatorul
I.P.A.2.2.1

Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.

Prezentarea stării de fapt

Universitatea Emanuel [administrează și întreține baza materială](#) utilizată pentru desfășurarea programului de studii evaluat, asigurând condiții adecvate pentru activitățile didactice, de cercetare și administrative. Studenții au confirmat accesul la facilitățile și resursele puse la dispoziția lor.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt

Din constatările realizate pe parcursul vizitei rezultă că baza materială este întreținută și utilizată în condiții care permit desfășurarea corespunzătoare a tuturor activităților.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii

Standardul S.A.3.1. Resurse umane

ÎS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.

Indicatorul
I.P.A.3.1.1

Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.



Prezentarea stării de fapt

Programul de studii beneficiază de personal didactic cu pregătire academică și competențe profesionale corespunzătoare disciplinelor din planul de învățământ. Din analiza [statului de funcții](#) (Anexa 5), a CV-urilor (Anexa 4) și a documentelor puse la dispoziția comisiei rezultă că disciplinele sunt acoperite de cadre didactice cu [calificări relevante](#) pentru [disciplinele predate](#). În cadrul întâlnirii cu personalul didactic au fost evidențiate implicarea acestuia în activități de cercetare, dezvoltare curriculară, mentorat și formare profesională continuă.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt

Resursele umane sunt adecvate pentru desfășurarea activităților didactice și de cercetare. Există [concordanță](#) între pregătirea academică a cadrelor didactice, competențele profesionale deținute și disciplinele alocate prin statul de funcții, realizându-se obiectivele programului de studii.

Aspecte care constituie exemple de bună practică

Integrarea rezultatelor activității de cercetare a cadrelor didactice în activitatea de predare și îndrumare academică a studenților, inclusiv prin implicarea acestora în proiecte, conferințe și activități de mentorat, contribuind la creșterea relevanței și calității procesului educațional.

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul
I.P.A.3.1.2

ÎIS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.

Prezentarea stării de fapt

Cf. REI, UEO folosește două platforme prin care asigură dezvoltarea profesională și personală a cadrelor didactice: TalentMS și Ninety.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt

Cele două platforme menționate sunt destinate altor tipuri de activități. TalentMS este o platformă LMS care tangențial oferă și acces la cursuri și materiale destinate instruirii cadrelor didactice. Platforma Ninety reprezintă o platformă de management și gestionare a echipelor (cf. REI p. 17), a cărei menționare se pretează la criteriul A.4. Totuși, în urma solicitării de documente suplimentare, a rezultat faptul că în cadrul UEO funcționează un sistem de granturi care se acordă conform [Procedurii pentru acordarea granturilor individuale](#), instituția oferind cadrelor didactice susținere pentru: actualizarea cursurilor (50 USD) și pentru cercetare, publicare și participare la conferințe, în cuantum de 500 USD. La întâlnirea cu membrii comisiei ARACIS, cadrele didactice au confirmat existența și funcționalitatea acestei metode de sprijin.

Recomandări. Având în vedere recenta înființare a unui [Departament pentru Pregătirea Personalului Didactic](#) în cadrul UEO (2025), se recomandă inițierea unor programe de formare destinate cadrelor didactice din învățământul superior (cf și LÎS art. 102, alin. 14 și art. 201, art. 8).

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.A.3.2. Proceduri de recrutare

Procedurile de recrutare pentru personalul didactic respectă prevederile legale.

Indicatorul
I.P.A.3.2.1

Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.

Prezentarea stării de fapt

Ocuparea posturilor didactice la UEO se realizează prin concurs public, conform [metodologiei proprii de concurs](#), elaborate în conformitate cu legislația națională. Toate informațiile necesare se regăsesc în secțiunea [site-lui web](#) dedicată concursurilor didactice.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt

[Metodologia proprie de concurs](#) este realizată în conformitate cu prevederile legale și asigură condițiile de transparență și obiectivitate corespunzătoare. Analiza a două dosare de concurs în timpul vizitei a confirmat că metodologia pentru ocuparea posturilor didactice se aplică întocmai. Comisiile științifice și comisiile de concurs sunt constituite și aprobate de CA și [Senat](#), în condițiile legii. Susținerea de activități didactice în regim



de plata cu ora se realizează conform unei [metodologii specifice](#) (nemenționată în REI, însă identificată pe site-ul instituției). Ambele metodologii fac referire la specificul învățământului teologic și la dreptul de pronunțare al Bordului de garanți al UEO, ca reprezentanți ai cultului. UEO arhivează integral și corespunzător dosarele de concurs.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul A.4. Digitalizarea proceselor de educație

Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală

Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.

Indicatorul I.P.A.4.1.1	Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.
----------------------------	---

Prezentarea stării de fapt

Universitatea Emanuel utilizează platforme și instrumente informatice pentru gestionarea activităților academice, administrative și de asigurare a calității. În cadrul vizitei au fost prezentate [HUB-ul universității](#) (Anexa 7) și utilizarea [platformelor digitale](#) pentru accesul la [resurse educaționale și de cercetare](#), comunicarea cu studenții, colectarea feedback-ului și gestionarea proceselor instituționale. Membrii CEAC au evidențiat existența unui HUB dedicat activităților de asigurare a calității, iar studenții au confirmat accesul la resurse și utilizarea instrumentelor digitale în activitatea academică. [Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt](#)

Instrumentele informatice utilizate susțin eficient procesele academice și administrative ale programului de studii și facilitează accesul studenților și personalului la informații, resurse și servicii.

Indicatorul este: îndeplinit

IV. DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

Criteriul B.1. Conținutul și relevanța programelor de studii

Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programelor de studii

Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării

Indicatorul I.P.B.1.1.1	Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.
----------------------------	---

Prezentarea stării de fapt

Programul de studii este [organizat pe baza sistemului european de credite transferabile](#) și este structurat în concordanță cu [rezultatele învățării](#) și cu profilul calificării. [Planul de învățământ](#) (Anexa 1) include discipline obligatorii, opționale și activități practice, de cercetare și evaluare ([Anexa 6](#)), care contribuie la formarea competențelor profesionale și transversale ale absolvenților.

Analiza situației de fapt

Structura programului de studii asigură [corelarea](#) dintre rezultatele învățării, conținuturile disciplinelor, activitățile practice și metodele de evaluare. Curriculumul oferă studenților experiențe de învățare diversificate, care contribuie la dobândirea calificării universitare și la dezvoltarea competențelor necesare exercitării profesiei.

Recomandări

Se recomandă consolidarea corelării dintre rezultatele învățării, profilul absolventului și obiectivele specifice programului de studii, în vederea evidențierii mai clare a identității profesionale și vocaționale a calificării oferite.

Indicatorul este: îndeplinit



Standardul S.B.1.2. Relevanța programului de studii

Programul de studii răspunde nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților, precum și a celor social-economice și sunt organizate în condiții menite să asigure încrederea beneficiarilor

Indicatorul I.P.B.1.2.1	Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii
----------------------------	---

Prezentarea stării de fapt

Programul de studii *Teologie baptistă pastorală* funcționează în cadrul Facultății de Teologie a Universității Emanuel din Oradea, în conformitate cu [actele de acreditare](#) și cu [reglementările](#) aplicabile învățământului superior. [Documentele analizate](#) și informațiile furnizate confirmă desfășurarea programului în parametrii aprobați privind durata studiilor, forma de învățământ, structura curriculară și rezultatele învățării urmărite conform [idealurilor educaționale specifice domeniului](#).

Analiza situației de fapt

Programul de studii este organizat și funcționează în conformitate cu prevederile actului de acreditare și cu cerințele cadrului normativ aplicabil. Structura programului, rezultatele învățării și activitățile de formare susțin realizarea obiectivelor educaționale asumate și [răspund nevoilor de formare](#) ale beneficiarilor și angajatorilor.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare

Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate

În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.

Indicatorul I.P.B.2.1.1	Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.
----------------------------	--

Prezentarea stării de fapt

Programul de studii este proiectat pe baza [rezultatelor învățării](#) asociate calificării de licență în domeniul Teologie și urmărește formarea competențelor profesionale și transversale specifice activității pastorale, educaționale și comunitare. Documentele evidențiază [corelarea](#) rezultatelor învățării cu profilul absolventului, cu ocupațiile vizate și cu activitățile de predare, practică, cercetare și evaluare.

Analiza situației de fapt

Rezultatele învățării formulate la nivelul programului sunt compatibile cu nivelul de calificare corespunzător studiilor universitare de licență și reflectă cunoștințe, abilități și responsabilități specifice exercitării profesiei.

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.B.2.1.2	Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).
----------------------------	--

Prezentarea stării de fapt

REI menționează cu referire la acest indicator date privind structura planurilor de învățământ, fișele disciplinelor, drepturile și obligațiile studenților și regulamentul de evaluare și notare ale studenților, regulamentul de credite etc. (pp. 25-26).

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt



Deși în REI la subcap. corespunzător lipsesc mențiunile referitoare la corelația dintre rezultatele învățării și competențele corespunzătoare ocupației, cf. ESCO, existența acestei corespondențe a reieșit din documentele indicate în alte secțiuni ale REI și din documentele suplimentare solicitate. Cf suplimentului la diplomă disponibil la [RNCIS](#), ocupațiile corespunzătoare programului TBP sunt: capelan (263605), diacon, prezbiter (263611), pastor (263625). Competențele menționate în Planul de învățământ (Anexa I) sunt corespunzătoare ocupațiilor vizate, cf. grupei [2636](#). Corelația dintre competențe, rezultatele învățării (cf. [ARACIS](#)) și discipline se regăsește în [documentul suplimentar](#) depus pe platformă. În urma parcurgerii documentelor s-a constatat că există corelație între aceste elemente definitorii ale programului de studiu, absolvenții dobândind, prin intermediul parcurgerii disciplinelor din Planul de învățământ, competențele corespunzătoare calificării, însă aceste informații nu se regăsesc în documentele publice.

Recomandări

În vederea asigurării transparenței privind ocupațiile, competențele și rezultatele învățării, se recomandă publicarea tuturor acestor elemente pe pagina web a UEO/facultății/programului de studiu, inclusiv ca parte integrantă a planului de învățământ și fișelor disciplinelor.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Standardul S.B.3.1. Principii

Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.

Indicatorul I.P.B.3.1.1	Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.
----------------------------	---

Prezentarea stării de fapt

Instituția demonstrează implementarea principiilor învățării centrate pe student prin utilizarea unor metode didactice interactive și a resurselor digitale integrate în procesul educațional, aspect evidențiat în fișele disciplinelor și regulamentele instituționale (Anexa 6 Fișe discipline, Anexa 1 Planuri de învățământ). Cadrele didactice utilizează platforme e-learning precum Google Classroom și TalentLMS pentru distribuirea materialelor, transmiterea temelor și oferirea feedback-ului continuu studenților. Totodată, programul de studii include activități practice, proiecte, stagii de practică și activități tutoriale, susținute de grupe cu efective reduse, favorabile aplicării metodelor participativ-active.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt

Din analiza documentelor și a informațiilor furnizate rezultă că procesul didactic este orientat efectiv spre student, fiind depășit modelul tradițional exclusiv centrat pe predare. În urma constatărilor nu au fost introduse Rezultatele învățării în fișele disciplinelor.

Recomandări

Se recomandă ca pentru anul universitar 2026-2027 rezultatele învățării domeniului teologie, dar specifice fiecărei materii conform noilor standarde să fie introduse în fișele de disciplină.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.3.1.2	Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.
----------------------------	--

Prezentarea stării de fapt

Instituția aplică sistemul ECTS și dispune de o metodologie privind mobilitatea academică a studenților, care reglementează recunoașterea creditelor și organizarea mobilităților academice. Sunt menționate oportunități de mobilitate internațională prin apartenența la rețele academice și existența cooperării interinstituționale, inclusiv pentru activități desfășurate în format virtual.



Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt

Din documentele prezentate rezultă existența cadrului normativ și organizatoric necesar desfășurării mobilităților academice. Totuși, pentru demonstrarea completă a îndeplinirii indicatorului sunt necesare dovezi privind mobilități efectiv realizate în ultimii ani, documente de tip Learning Agreement și Transcript of Records, precum și exemple privind selecția și recunoașterea academică a perioadelor de studiu.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.B.3.2. Echitate

Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți.

Indicatorul I.P.B.3.2.1	Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.
----------------------------	---

Prezentarea stării de fapt

Instituția descrie utilizarea unor metode de predare adaptate ritmului și modului de învățare al studenților, precum și existența activităților de tutoriat, recuperare și sprijin pentru performanță academică. Sunt prezentate activități extracurriculare, programe de mentorat și măsuri de sprijin financiar prin burse și alte forme de stimulare a studenților.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt

Din documentele analizate rezultă existența unor măsuri de sprijin academic și de dezvoltare personală pentru studenți. Totuși, nu au fost identificate dovezi suficiente privind politici instituționale dedicate echității și incluziunii, proceduri clare pentru acomodări rezonabile adresate studenților CES/dizabilități sau informații privind accesibilizarea fizică și digitală. Pentru demonstrarea completă a indicatorului sunt necesare documente și exemple concrete privind aceste măsuri.

Recomandări:

Se recomandă dezvoltarea și formalizarea unui cadru instituțional privind incluziunea și echitatea în educație, prin elaborarea unor proceduri dedicate studenților CES/dizabilități, implementarea măsurilor de accesibilizare fizică și digitală și evidențierea documentată a serviciilor de consiliere, suport și acomodare rezonabilă oferite studenților.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării

Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii

Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.

Indicatorul I.P.B.4.1.1	Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.
----------------------------	--

Prezentarea stării de fapt

Instituția pune la dispoziția studenților resurse educaționale și servicii de sprijin variate, inclusiv bibliotecă fizică și digitală, baze de date științifice, platforme e-learning, servicii de consiliere și orientare în carieră, precum și programe de recuperare și sprijin academic. Sunt prezentate măsuri de accesibilizare pentru studenții cu dizabilități, atât la nivelul infrastructurii fizice, cât și al resurselor digitale și suportului educațional adaptat.



Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt

Din documentele și informațiile analizate rezultă existența unei infrastructuri și a unor servicii de sprijin adecvate procesului educațional și diversității nevoilor de învățare ale studenților. Instituția demonstrează existența unor măsuri pentru accesibilizare și suport academic, inclusiv pentru studenții cu CES/dizabilități. În cadrul vizitei la fața locului au fost prezentate anume servicii pentru studenții cu deficiențe de vedere, având chiar un caz în acest moment, dar nu la programul de studii evaluat, cu toate acestea fișele disciplinelor nu prevăd aspecte pentru acești studenți.

Recomandări:

Se recomandă actualizarea fișelor de disciplină pentru a asigura accesul studenților cu cerințe educaționale speciale, inclusiv a celor cu deficit de atenție sau a celor care necesită un ritm de învățare adaptat nevoilor lor.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.5. Rezultatele învățării

Standardul S.B.5.1. Definirea și evaluarea

Definirea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.

Indicatorul I.P.B.5.1.1	Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.
----------------------------	---

Prezentarea stării de fapt

REI abordează în dreptul acestui indicator maniera de evaluare și notare a studenților (p. 31), cu referire la [regulamentul specific](#) și la preocupările legate de etica universitară.

[Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt](#) Rezultatele învățării sunt menționate în mod corect în [matricea](#) cuprinzând corelația dintre rezultatele învățării și fiecare disciplină din planul de învățământ, depusă ca document suplimentar. Fișele disciplinelor menționează într-o manieră explicită și rezultatele învățării corespunzătoare fiecărei discipline. Deși acestea există și sunt formulate în mod corect, nu se regăsesc pe site-ul instituției, ci doar ca documente suplimentare depuse la dosarul de evaluare periodică de către ARACIS.

Recomandări

Publicarea rezultatelor învățării specifice programului TBP și a fișelor disciplinelor pe site-ul UEO/facultății/programului de studiu.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.5.1.2	Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.
----------------------------	---

Prezentarea stării de fapt

Instituția utilizează evaluarea continuă și evaluarea finală pentru verificarea rezultatelor învățării, aspect evidențiat în regulamentele instituționale și în fișele disciplinelor. Sunt prevăzute metode variate de evaluare (teste, proiecte, lucrări individuale și în echipă, examene), iar examenele de finalizare a studiilor sunt organizate pe baza unei metodologii aprobate și includ verificarea originalității lucrărilor.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt

Din documentele analizate rezultă existența unui cadru reglementat privind evaluarea rezultatelor învățării, atât pe parcursul semestrului, cât și la finalizarea studiilor. Evaluările, în mare parte nu sunt corelate cu competențele iar rezultatele învățării, prevăzute în fișele disciplinelor, nu sunt trecute într-un mod specific materiei. Instituția utilizează proceduri privind contestarea notelor și prevenirea plagiatului.



În timpul vizitei la locație, au fost analizate cu atenție planurile de învățământ și anexele contractuale, constatându-se erori de calcul în totalizarea creditelor semestriale (30+1 credite), rezultând un excedent de 2 credite. De asemenea, a fost identificată disciplina “Capela”, la care predă un pastor ce nu este cadru didactic, materie căreia nu i-au fost alocate 0 credite, deși implică o evaluare de tip Admis/Respins.

Recomandări

Se recomandă actualizarea planurilor de învățământ în conformitate și anexa la contractul de studii și suplimentul la diplomă, structurate pe ani și semestre, în locul formatului actual mixt. De asemenea, se recomandă eliminarea materiilor cu 0 credite, atât în cadrul grupurilor de materii opționale, cât și în cazul materiilor singulare, cum ar fi disciplina “Capela”.

Indicatorul este: Parțial îndeplinit

Criteriul B.6. Insertia și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute

Standardul S.B.6.1. Insertia

Componenta organizatorică sprijină insertia absolvenților pe piața muncii.

Indicatorul I.P.B.6.1.1	Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.
----------------------------	---

Prezentarea stării de fapt

Instituția desfășoară activități de sprijin pentru insertia profesională a absolvenților prin stagii de practică, activități ale CCOC, colaborări cu angajatori și monitorizarea traseului profesional al absolvenților. Sunt prezentate date statistice privind insertia profesională și continuarea studiilor la masterat pentru promoțiile 2021–2025, precum și existența consultărilor periodice cu angajatori și alumni.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt

Din documentele analizate rezultă existența unor activități recurente dedicate tranziției absolvenților către piața muncii și a unui mecanism de monitorizare a insertiei profesionale. Datele prezentate indică un nivel bun al insertiei profesionale pentru absolvenții programului evaluat. Din documentele puse la dispoziție și cele suplimentare, nu s-a regăsit nimic privind activitatea efectivă a CCOC (rapoarte, programe, participare), rata de răspuns la chestionarele alumni și exemple concrete de măsuri adoptate ca urmare a feedbackului angajatorilor.

Recomandări

Se recomandă elaborarea unor rapoarte anuale integrate privind insertia profesională a absolvenților, care să includă analiza pe ocupații/coduri COR, rata de răspuns a absolvenților și măsurile de adaptare curriculară rezultate în urma consultărilor cu angajatorii și mediul profesional.

Indicatorul este: Îndeplinit

Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor

Standardul S.B.7.1. Admitere

Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.

Indicatorul I.P.B.7.1.1	Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.
----------------------------	--

Prezentarea stării de fapt

Instituția aplică proceduri de admitere reglementate prin metodologii și regulamente aprobate de Senat și publicate pe site-ul universității. Sunt prezentate criteriile de admitere, calendarul, ghidul



candidatului și condițiile de înscriere, iar admiterea se realizează în limita capacității de școlarizare aprobate. Procesul include probe și criterii clar definite, precum și proceduri privind transferurile și mobilitățile studențești.

[Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt](#)

Din documentele analizate rezultă existența unui cadru procedural transparent privind admiterea, cu informații publicate și accesibile candidaților. Criteriile și condițiile de selecție sunt definite și corelate cu specificul programului de studii.

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.B.7.1.2	Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.
-------------------------	--

[Prezentarea stării de fapt](#)

Instituția aplică proceduri de admitere reglementate prin metodologii și ghiduri publicate pe site-ul universității, care prevăd criterii de selecție clare și nediscriminatorii. Admiterea se realizează pe baza evaluării competențelor candidaților, în conformitate cu metodologia aprobată de Senatul universității și cu specificul programului de studii.

[Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt](#)

Din documentele analizate rezultă existența unui cadru procedural care promovează principiile transparenței și egalității de șanse în procesul de admitere. Totuși, nu au fost identificate informații și dovezi suficiente privind măsurile concrete de sprijin pentru candidații proveniți din grupuri vulnerabile sau pentru candidații cu CES/dizabilități, precum acomodări rezonabile, proceduri dedicate sau facilități de accesibilizare. Pentru demonstrarea completă a indicatorului sunt necesare documente și exemple privind aplicarea efectivă a acestor măsuri, dar care nu au fost puse la dispoziție.

[Recomandări:](#)

Se recomandă includerea explicită în metodologia și regulamentele de admitere a măsurilor dedicate candidaților cu CES/dizabilități și celor proveniți din grupuri vulnerabile, precum și documentarea procedurilor de acomodare rezonabilă și a facilităților de accesibilizare oferite în cadrul procesului de admitere.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților	
Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.	
Indicatorul I.P.B.7.2.1	Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.

[Prezentarea stării de fapt](#)

Instituția aplică reglementări privind activitatea profesională a studenților prin regulamente și metodologii publicate pe site-ul universității, care vizează promovarea, evaluarea, mobilitățile, acumularea și transferul creditelor ECTS, reexaminările și eliberarea actelor de studii. Drepturile și obligațiile studenților sunt comunicate prin contractul de studii și prin documentele instituționale dedicate activității studenților.

[Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt](#)

Din documentele analizate rezultă existența unui cadru reglementat privind gestionarea parcursului academic al studenților și aplicarea sistemului ECTS. Sunt prevăzute proceduri pentru promovare, evaluare, mobilități și recunoașterea studiilor, precum și măsuri de sprijin și recuperare academică. Pentru susținerea completă a indicatorului sunt necesare și exemple concrete privind aplicarea procedurilor administrative (echivalări, întreruperi/reluări de studii, mobilități, recunoașteri de credite), precum și dovezi privind trasabilitatea deciziilor academice sprijin demonstrat la fața locului prin documentele puse la dispoziție de către secretariat.



Indicatorul este: **îndeplinit**

Criteriul B.8. Procesul de internaționalizare

Standardul S.B.8.1. Internaționalizarea

Creșterea calității educației și cercetării prin acțiuni de internaționalizare.

Indicatorul I.P.B.8.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.
----------------------------	--

Prezentarea stării de fapt.

Începând cu 2024, Universitatea „Emanuel” din Oradea a devenit membră a Council for Christian Colleges & Universities (CCCCU), o rețea globală de peste 185 de instituții de învățământ superior creștin, statut care deschide noi oportunități de colaborare internațională. Totodată sunt oferite oportunități de mobilitate academică pentru studenți și cadre didactice și în baza unor parteneriate anexate REI (Anexa 3).

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt.

Documentele prezentate ca anexă la REI indică doar parteneriate interne care au drept scop colaborarea în vederea practicii sau angajării viitorilor absolvenți ai programului TBP. Totuși din documentele suplimentare depuse rezultă existența cooperărilor internaționale, constând în acorduri de colaborare cu [sapte instituții](#) din străinătate. La nivelul revistelor științifice ale UEO (Perichoresis și Semănătorul) se constată o colaborare susținută cu cadre didactice și cercetători din străinătate. Tot un indicator al internaționalizării este reprezentat de invitații din străinătate care au conferențiat în cadrul UEO. La nivelul studenților există o [metodologie privind mobilitatea studenților](#). Ar fi de așteptat ca numeroasele parteneriate cu instituții din străinătate să favorizeze mobilitatea studenților și cadrelor didactice chiar și în lipsa participării la programul Erasmus +, însă din documentele puse la dispoziția comisiei ARACIS nu rezultă că s-au realizat mobilități internaționale în ultimii cinci ani.

Recomandări. Identificarea de resurse și susținerea activă a participării cadrelor didactice și studenților la mobilități internaționale.

Indicatorul este: **parțial îndeplinit**. Criteriul

B.9. Rezultatele cercetării științifice

Standardul S.B.9.1. Cercetarea științifică în procesul de educație

Activitățile de cercetare științifică sprijină dobândirea de către studenți a rezultatelor învățării.

Indicatorul I.P.B.9.1.1	Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.
----------------------------	--

Prezentarea stării de fapt.

UEO are o strategie pe termen scurt mediu și lung privind cercetarea, cuprinsă în [Planul strategic de dezvoltare instituțională 2026-2040](#) (p. 10-11), precum și în planul anual de cercetare, prin intermediul Centrului de Cercetare „etică și Societate”. Studenții sunt implicați în activități de cercetare prin organizarea anuală a unui simpozion studentesc și publicarea comunicărilor într-un volum.

Analiza situației de fapt.

Prin intermediul Laboratorului de Cercetare în Teologie Dogmatică și Aplicată se stabilesc anual teme de cercetare care se concretizează în volume, capitole de cărți, articole și conferințe, cf. [centralizatorului activității de cercetare](#) din perioada 2021-2026. Din tematica și bibliografia prezente în [fișele disciplinelor](#) se poate constata că fiecare cadru didactic valorifică propria activitate de cercetare în activitatea de predare, cf. documentului [Activitatea de cercetare a fiecărui cadru didactic relevantă pentru atingerea rezultatelor învățării asumate prin fișa disciplinei](#). Nu au putut fi identificate programe ale simpozionului studentesc anual, deși site-ul UEO menționează desfășurarea lor și nici documentată publicarea lucrărilor studenților.

Recomandări.



Evidențierea activităților de cercetare ale studenților pe site-ul propriu și prin publicații disponibile în format electronic.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.9.2. Cercetarea științifică aferentă obiectivelor programului de studii

Componenta organizatorică desfășoară activități de cercetare științifică în concordanță cu obiectivele programului de studii evaluat.

Indicatorul I.P.B.9.2.1	Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.
----------------------------	--

Prezentarea stării de fapt.

Cercetarea se desfășoară în baza unui plan anual de cercetare și se concretizează în cărți, articole, conferințe și granturi de cercetare (cf. REI pp. 36-37; I.P.B.9.1.1. supra).

Analiza situației de fapt.

Cadrele didactice care predau la programul TBP desfășoară activitate de cercetare care se concretizează în rezultate recunoscute la nivel internațional. Însumată, activitatea de cercetare desfășurată în perioada 2021-2026 constă în 21 de articole ERIH, 6 articole ISI, 6 articole BDI, 3 ISI Proceedings, 11 articole neindexate, 9 capitole de cărți, 19 volume editate, 3 cărți de autor și 25 de granturi de cercetare la nivel instituțional. Opera academică este publicată parțial în limba engleză, ceea ce asigură vizibilitate internațională evidențiată în numărul de citări cuantificat pe platforme specifice (ex. Google Scholar).

Indicatorul este: îndeplinit.

DOMENIUL C. Managementul calității

Criteriul C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate și sunt aplicate în mod consecvent și transparent

Standardul S.C.1.1. Aplicare

Direcții strategice, acțiuni și proceduri implementate adecvat

Indicatorul I.P.C.1.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.
----------------------------	--

Prezentarea stării de fapt

La nivelul instituției există documente strategice și operaționale care fundamentează activitatea de asigurare a calității, respectiv un plan strategic multianual și un plan operațional anual. De asemenea CEAC elaborează periodic planuri de activitate și rapoarte privind monitorizarea proceselor academice și administrative. În cadrul documentelor analizate sunt prevăzute activități privind monitorizarea procesului didactic, evaluarea satisfacției studenților, analiza rezultatelor academice și formularea unor propuneri de îmbunătățire. Au fost identificate mecanisme instituționale de colectare a datelor referitoare la calitatea procesului educațional, precum și întâlniri periodice ale structurilor responsabile cu managementul calității. Totuși, documentele puse la dispoziția comisiei evidențiază în principal activități de analiză și formulare de recomandări, fără a demonstra în mod sistematic implementarea unor măsuri concrete și evaluarea impactului acestora asupra programului de studii. <https://emanuel.ro/wp-content/uploads/2026/01/Plan-strategic-2026-2040.pdf>;

<https://emanuel.ro/wp-content/uploads/2026/01/Plan-operational-2025-2026.pdf>;

<https://emanuel.ro/wp-content/uploads/2024/10/Proiect-de-imbunatatire-a-calitatii-2024-2026.pdf>.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt



Din analiza documentelor de management al calității rezultă că instituția dispune de structuri funcționale și de instrumente procedurale pentru monitorizarea calității educației. Cu toate acestea, nu este suficient evidențiată legătura dintre constatările formulate de CEAC, măsurile adoptate de conducerea programului și rezultatele obținute în urma implementării acestora. Planurile și rapoartele analizate conțin predominant observații, recomandări și propuneri de îmbunătățire, însă nu prezintă într-o manieră clară și măsurabilă direcțiile strategice asumate, acțiunile efectiv implementate, responsabilii desemnați, termenele de realizare și indicatorii de rezultat. De asemenea, nu sunt prezentate suficiente dovezi privind monitorizarea efectelor măsurilor adoptate și impactul acestora asupra calității procesului educațional, performanței academice a studenților sau dezvoltării programului de studii. În consecință, se constată că există premise instituționale pentru realizarea managementului calității, însă demonstrarea impactului concret al acțiunilor și procedurilor implementate asupra îmbunătățirii calității educației este doar parțial susținută prin documentele prezentate.

Recomandări.

Se recomandă consolidarea mecanismelor de planificare, implementare și monitorizare a măsurilor de asigurare a calității, prin corelarea explicită a constatărilor CEAC cu acțiuni concrete de îmbunătățire, stabilirea responsabililor și a termenelor de implementare, precum și prin documentarea sistematică a rezultatelor și a impactului acestora asupra programului de studii, astfel încât să poată fi demonstrată contribuția directă a sistemului de management al calității la creșterea performanței educaționale.

Indicatorul este: parțial îndeplinit

Standardul S.C.1.2. Implicarea părților interesate

IÎS demonstrează că implică părțile interesate cu activitate relevantă în aplicarea procedurilor.

Indicatorul
I.P.C.1.2.1

Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.

Prezentarea stării de fapt

Există procedura nr. 004, la nivel de universitate care reglementează modul în care opiniile comunității academice, cât și ale părților interesate sunt valorificate și implementate prin consultare transparentă fiind permanent monitorizate și îmbunătățite, Anexa 2 Consultări mediul academic, absolvenți și angajatori, <https://emanuel.ro/wp-content/uploads/2025/01/R-017-Regulament-privind-initierea-aprobarea-monitorizarea-programelor-de-studii.pdf>,

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt

Din REI nu rezultă când au fost făcute ultimele revizuri și actualizări a metodologiilor, procedurilor sau regulamentelor interne ale universității, în vederea îmbunătățirii continue a procesului educațional și a creșterii calității serviciilor academice oferite. Există dosar cu minutele întâlnirilor și a măsurilor propuse

Indicatorul este: îndeplinit .

Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii

Standardul S.C.2.1. Structuri

IÎS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.

Indicatorul
I.P.C.2.1.1

În structura organizatorică a IÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.

Prezentarea stării de fapt

Există la nivel de universitate o comisie CEAC care a redactat un regulament, un manual al calității și elaborează anual raportul de evaluare internă, efectuând anual și control asupra calității procesului



educativ. <https://emanuel.ro/wp-content/uploads/2026/01/Comisia-CEAC-ianuarie-2026.pdf>,
<https://emanuel.ro/ceac/>,
<https://emanuel.ro/wp-content/uploads/2025/01/Regulamentul-CEAC-2025.pdf>.
<https://emanuel.ro/wp-content/uploads/2021/09/Controlul-calitatii.pdf>

Analiza situației de fapt

Toate procedurile din actele normative CEAC sunt legate organic. Noua metodologie a regulamentului calității a fost abdatat la noilor cerințe ARACIS.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.C.2.2. Funcționare

Structurile organizatorice din domeniul asigurării calității și cel al eticii și deontologiei universitare își îndeplinesc rolul și funcțiile specifice, în mod adecvat.

Indicatorul I.P.C.2.2.1	CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.
--------------------------------	--

Prezentarea stării de fapt

La nivel de universitate există structuri organizatorice în vederea asigurării calității, precizate în regulamentul CEAC, Comisia CEAC și Biroul tehnic CEAC.

<https://emanuel.ro/wp-content/uploads/2025/01/Regulamentul-CEAC-2025.pdf>

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt

Din REI rezulta că exist CEAC și Biroul tehnic monitorizează evaluarea internă și externă a părților interesate. Exista platformă privind evaluarea modului in care se monitorizează evaluarea interna a părților interesate

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.C.2.2.2	Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.
--------------------------------	---

Prezentarea stării de fapt

Comisia de etică prezintă o structură duală, incluzând o componentă principală responsabilă de aspectele etice ale personalului didactic și o subcomisie dedicată integrității academice, care operează conform regulamentului aprobat de Senat.

<https://emanuel.ro/wp-content/uploads/2025/03/Regulamentul-Comisiei-de-etica.pdf>

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt

Este necesar să se clarifice argumentația din REI conform căreia comisia de etică are un rol de îndrumare etică și morală cu un caracter pastoral pronunțat. Totodată, această comisie ar trebui să monitorizeze aplicarea legislației învățământului superior și a altor decizii emise de Ministerul Educației. Conform Legii 199/2023, articolul 162, alineatul 3, Comisia de Etică a Cercetării ar trebui să fie constituită din 75% cadre didactice și 25% studenți. Cu toate acestea, în comisie, studentul este ales doar în subcomisia de integritate, nu și în Comisia de Etică principală. Prin urmare, Comisia de Etică nu respectă această structură, deoarece membrii cu rol pastoral nu sunt cadre didactice și de cercetare, așa cum se menționează, iar președintele comisiei nu este cadru didactic al universității. De asemenea, se constată absența unui consilier juridic care să avizeze deciziile. Studentul din comisia de etică este ales de către ceilalți studenți, iar pe site-ul instituției nu sunt disponibile rapoarte anuale. În plus, secretarul comisiei este membru și în comisia de calitate, iar președintele este capelan, fără a deține calitatea de cadru didactic.

Recomandări:



Se recomandă revizuirea componenței Comisiei de Etică, în vederea alinierii acesteia la prevederile art. 162 alin. (3) din Legea învățământului superior nr. 199/2023, prin includerea reprezentanților studenților și în Comisia de Etică principală, nu doar în subcomisia de integritate, astfel încât structura comisiei să respecte principiul participării studenților la procesele de analiză și decizie privind etica universitară.

Se recomandă aducerea componenței și conducerii Comisiei de Etică în concordanță cu prevederile Legii nr. 199/2023, inclusiv prin desemnarea unui președinte care are calitatea de cadru didactic sau de cercetare al universității și prin asigurarea ponderii majoritare a cadrelor didactice și de cercetare în structura comisiei.

Indicatorul este: parțial îndeplinit

Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate

Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora

ÎS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.

Indicatorul I.P.C.3.1.1	Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.
-----------------------------------	---

Prezentarea stării de fapt,

Conform REI, p. 40, există proceduri ce dovedesc asigurarea calității la nivelul programului de studiu.

<https://emanuel.ro/wp-content/uploads/2025/01/R-017-Regulament-privind-initierea-aprobarea-monitorizarea-programelor-de-studii.pdf>

Anexa

1

Planuri

de

învățământ,

<https://emanuel.ro/wp-content/uploads/2024/10/Proiect-de-imbunatatire-a-calitatii-2024-2026.pdf>.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt

Monitorizarea și evaluarea periodică a calității programului de studii se realizează prin optimizarea deciziilor privind proiectarea, organizarea și derularea programelor de studiu, urmărind respectarea reglementărilor naționale, îndeplinirea cerințelor privind asigurarea calității din spațiul european al învățământului superior și armonizarea cu piața muncii.

Indicatorul este îndeplinit

Indicatorul I.P.C.3.1.2	Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.
-----------------------------------	---

Prezentarea stării de fapt

Comunitatea academică și părțile interesate sunt implicate în demersul de aplicare a procedurilor privind calitatea. La nivel de studenții metrolgia se realizează pe bază de chestionar aprobat de senat, există și evaluarea colegială care implică activitatea didactică și de cercetare. (Anexa 7 Platforma HUB

Emanuel,

<https://emanuel.ro/managementul-calitatii/>, https://emanuel.ro/wp-content/uploads/2025/12/TEOLOGIE-Raport-privind-evaluarea-cadrelor-didactice-pentru-activitatea-desfasurata-in-anul-universitar-2024_2025.pdf, REI, p. 41.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt

Există precizarea conform căreia angajatorii pot contribui la îmbunătățirea procedurilor privind calitatea, deși instituția are la nivelul facultății un sistem informatic care facilitează colectarea, prelucrarea și analiza datelor și informațiilor relevante pentru organizarea și funcționarea eficientă a programelor de studii și a celorlalte activități.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ



Standardul S.C.4.1. Proceduri

Aplicarea metodologiilor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.

Indicatorul I.P.C.4.1.1	Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.
----------------------------	--

Prezentarea stării de fapt.

La nivelul UEO, evaluarea cadrelor didactice se desfășoară conform unei [metodologii proprii](#). Evaluarea de către studenți reprezintă o componentă a evaluării fiecărui cadru didactic și se desfășoară semestrial, în baza unui formular anexă la metodologia de evaluare, distribuit studenților prin intermediul platformei proprii (Hub Emanuel). Rezultatele evaluării cadrelor didactice de către studenți sunt discutate individual, prelucrate statistic pe facultăți, și analizate la nivel de facultate și universitate în vederea transparenței și a formulării de politici privind calitatea instruirii, cf. [Raportului privind evaluarea cadrelor didactice pentru activitatea desfășurată](#).

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt

Evaluarea cadrelor didactice de către studenți se realizează în condițiile prevederilor metodologiei. În raportul pentru anul 2024-2025 (singurul postat pe site- Realizarea la nivel de CEAC a unei evaluări care să evidențieze dacă recomandările sau oportunitățile de îmbunătățire au fost aplicate de către cadrele didactice evaluate.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.5. Baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

Standardul S.C.5.1.

Baze de date ÎLS utilizează baze de date în sprijinul activităților de asigurare internă a calității.

Indicatorul I.P.C.5.1.1	Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.
----------------------------	---

Prezentarea stării de fapt

Universitatea deține o platformă care colectează și analizează datele necesare procesului de asigurare a calității. Anexa 7 Platforma HUB Emanuel, REI, p. 42 Exista link <https://emanuel.ro/hub-emanuel/>

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt

Indicatorii relevanți stabiliți în raport cu misiunea universității includ promovabilitatea studenților, rata de retenție, gradul de participare la cursuri, rezultatele evaluărilor cadrelor didactice de către studenți și performanțele în cercetare. Aceste date sunt colectate în mod sistematic și analizate periodic.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.6. Transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele și domeniile de studii oferite, precum și cu privire la certificatele, diplomele și calificările aferente

Standardul S.C.6.1. Transparența

Componenta organizatorică asigură transparența informațiilor, conform legii.

Indicatorul I.P.C.6.1.1	Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.
----------------------------	--



Prezentarea stării de fapt

Universitatea „Emanuel” din Oradea aplică o politică transparentă privind informațiile publice prin actualizarea constantă a website-ului universității: www.emanuel.ro

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt Pe site-ul universității există în mod transparent informații privind admiterea, programele de studii, activitățile studențești, regulamentele senatului, orarul, cuantumul de taxe etc.

Recomandări

Se recomandă publicarea pe website a tuturor fișelor de disciplină completate corespunzător, inclusiv a planurilor de învățământ, în scopul asigurării transparenței.

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.C.6.1.2	Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.
----------------------------	--

Prezentarea stării de fapt

Transparența informațiilor cu privire la deciziile conducerii, reglementări, regulamente, serviciile oferite de universitate și calitatea acestora se asigură pe diverse căi, prin pagina web a universității (www.emanuel.ro)

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt

Deciziile/hotărârile luate de structurile de conducere, de interes pentru comunitatea academică, sunt aduse la cunoștință în cadrul ședințelor periodice desfășurate de către departament/colectiv prin platforma Ninety, în cadrul întâlnirilor săptămânale la Capela universității, precum și pe site-ul UEO (<https://emanuel.ro/transparența-decizională/>).

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.7. Respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare

Standardul S.C.7.1. Elaborare și transmitere rapoarte ÎIS elaborează și transmite sau publică rapoarte, conform legii.	
Indicatorul I.P.C.7.1.1	Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.

Prezentarea stării de fapt

În REI sunt precizate link-urile prin care universitatea asigură în mod transparent obligațiile de răspundere publică prin care colectează și transmite date solicitate, apoi publică rapoartele în cauză: Raportul anual al Rectorului - <https://emanuel.ro/wp-content/uploads/2026/03/Raportul-Rectorului-2026.pdf>; Raportul comisiei CEAC - <https://emanuel.ro/wp-content/uploads/2025/10/Raport-CEAC-2024-2025.pdf>; Proiectul de îmbunătățire a calității- <https://emanuel.ro/wp-content/uploads/2024/10/Proiect-de-imbunatatire-a-calitatii-2024-2026.pdf>; Rezultatele statistice ale evaluării cadrelor didactice - <https://emanuel.ro/raport-evaluare-cadre-didactice/>.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt

Universitatea „Emanuel” din Oradea colectează și transmite datele solicitate de către Ministerul Educației și Cercetării prin Registrul Matricol Unic și prin platforma ANS. De asemenea, elaborează și publică, în conformitate cu prevederile Legii învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, asigurând obligațiile de răspundere publică.

Indicatorul este: îndeplinit



Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii

Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă

IÎS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii.

Indicatorul
I.P.C.8.1.1

Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.

Prezentarea stării de fapt

Universitatea „Emanuel” din Oradea (UEO) este persoană juridică de drept privat se organizează și funcționează în baza Cartei (<https://www.emanuel.ro/carta-universitara>, <https://emanuel.ro/wp-content/uploads/2025/12/CARTA-UEO-Document-final-17-iunie-2024-si-8-dece mbrie-2025.pdf>) a regulamentelor și metodologiilor aprobate de Senatul universității (<https://emanuel.ro/regulamente/>, <https://emanuel.ro/wp-content/uploads/2024/10/Lista-Senat-octombrie-2024.pdf>) și a legilor Ministerului Educației și Cercetării în vigoare.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt

Universitatea „Emanuel” din Oradea participă conform legii la procesul de evaluare externă în mod regulat – o dată la cinci ani. Ca urmare a procesului de evaluare instituțională externă, realizat de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS). Pentru programul de studii de licență Teologie baptistă pastorală, ultima evaluare periodică a avut loc în anul 2021, obținând calificativul încredere, în urma evaluării ARACIS a hotărât menținerea acreditării, 472/27.01.2022. Ultimele evaluări ARACIS ale programelor de studii universitare de licență se regăsesc la https://www.aracis.ro/evaluari_licenta/?fwp_universitate=universitatea Emanuel din Oradea; https://www.aracis.ro/evaluari_licenta/teologie-baptista-pastorala-2/#, REI, p. 45.

Indicatorul este îndeplinit

IV. Analiza SWOT

Puncte tari:		Puncte slabe:
- Programul funcționează într-un cadru instituțional acreditat și a trecut evaluări externe cu calificativul „Grad de încredere ridicat” la nivel instituțional, iar programul de licență a obținut ulterior menținerea acreditării. - Există o structură organizatorică și un sistem de management clar definite, bazate pe Carta universitară, regulamente și metodologii actualizate. - Părțile interesate sunt implicate în revizuirea programelor și a procedurilor, inclusiv studenți, cadre didactice, absolvenți și angajatori. - Baza materială este adecvată, cu spații didactice, administrative și	FACTORI INTERNI	- Documentelor instituționale ar trebui să li se acorde o mai mare atenție, atât privind întocmirea cât și modificările acestora. - Pentru mobilitățile academice existau proceduri, dar lipseau dovezi suficiente privind mobilități efectiv realizate și documente precum Learning Agreement și Transcript of Records. - Politicile dedicate echității și incluziunii pentru studenții CES/dizabilități nu erau suficient documentate. - Fișele disciplinelor nu reflectau suficient măsuri concrete de accesibilizare sau acomodare rezonabilă pentru studenții cu nevoi speciale.

servicii pentru studenți, inclusiv resurse electronice și HUB digital. • Resursele umane sunt bine calibrate pentru program, iar cadrele didactice au calificări și competențe relevante. • Instituția sprijină dezvoltarea profesională a personalului prin platforme și granturi pentru actualizarea cursurilor și activități de cercetare. • Curriculumul este organizat pe baza creditelor transferabile și este corelat, în ansamblu, cu rezultatele învățării și cu calificarea de licență. • Procesul didactic folosește metode interactive și instrumente digitale, iar raportul consemnează orientarea spre student. • Admiterea este transparentă, cu criterii publicate, calendar, ghid al candidatului și proceduri clare de selecție. • Există activități de sprijin pentru inserția absolvenților pe piața muncii și monitorizarea traseului profesional		• Evaluările rezultatelor învățării nu erau întotdeauna corelate specific cu competențele din fișele disciplinelor. • În planurile de învățământ au fost identificate erori de calcul privind creditele și o disciplină cu 0 credite, deși exista evaluare. • Pentru inserția profesională, raportul cere dovezi suplimentare despre activitatea CCOC, rata de răspuns la alumnii și măsurile adoptate în urma feedbackului angajatorilor. • În zona calității, evaluatorii au observat că proiectarea activităților CEAC conține mai ales propuneri și recomandări, nu întotdeauna măsuri implementate foarte clare. • La comisia de etică au fost semnalate probleme de structură și claritate privind independența, componența și raportarea la regulamente. • Nu era suficient evidențiat momentul ultimelor revizui ale unor metodologii și regulamente, ceea ce slăbește trasabilitatea îmbunătățirilor.
	Analiza SWOT	
Oportunități: • Introducerea rezultatelor învățării în toate fișele disciplinelor poate ridica rapid calitatea documentației curriculare. • Actualizarea planurilor de învățământ și corectarea structurii creditelor pot elimina observațiile tehnice ale evaluatorilor. • Formalizarea procedurilor pentru studenții CES/dizabilități poate consolida profilul de echitate al programului. • Dezvoltarea unui sistem mai clar de trasabilitate pentru consultări,	FACTORI EXTERNI	Amenințări: • Dacă observațiile privind fișele disciplinelor nu sunt remediate, programul poate primi din nou calificative parțiale la următoarele evaluări. • Menținerea erorilor de credite și a structurii neclare a unor discipline poate afecta credibilitatea academică a programului. • Lipsa dovezilor complete pentru mobilități poate slăbi componenta de internaționalizare la o evaluare viitoare.

feedback și măsuri adoptate ar întări guvernanta academică. - Publicarea mai amplă a fișelor disciplinelor și a planurilor de învățământ ar crește transparența academică. - Extinderea mobilităților și documentarea lor completă poate consolida componenta de internaționalizare. - Folosirea HUB-ului și a platformelor digitale poate fi valorificată și mai mult pentru date, feedback și suport academic. - Elaborarea unor rapoarte anuale integrate privind inserția absolvenților poate îmbunătăți legătura cu piața muncii. - Sistemul de granturi pentru cadrele didactice poate fi folosit ca motor pentru actualizarea cursurilor și creșterea cercetării. - Clarificarea și întărirea comisiei de etică poate deveni un avantaj instituțional în viitoarele evaluări.		- Absența unor politici bine documentate pentru CES și incluziune poate deveni un risc de neconformitate. - Dacă recomandările CEAC rămân mai ales la nivel de propunere, impactul asupra calității va fi limitat. - O comisie de etică percepută ca insuficient clar independentă poate crea vulnerabilități instituționale. - Datele incomplete despre alumni și inserție pot reduce capacitatea universității de a demonstra eficiența programului. - Orice întârziere în actualizarea reglementărilor și a versiunilor documentelor poate afecta trasabilitatea și conformitatea. - Dependența mare de platforme digitale și proceduri interne implică risc operațional dacă acestea nu sunt menținute coerent. - Într-un context competitiv al învățământului superior, orice slăbiciune de documentare sau transparență poate influența percepția beneficiarilor.
--	--	---

V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (Î/PÎ/N)	Recomandări
DOMENIUL A. Capacitatea instituțională			
1,	I.P.A.1.1.1 Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.	Î	-

**AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR**

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **ENQA**
Înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **EQAR**

2.	I.P.A.1.2.1 Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesante sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.	PÎ	Se recomandă formalizarea suplimentară a mecanismelor de urmărire a implementării propunerilor rezultate din consultări, prin realizarea unor rapoarte sintetice care să evidențieze relația dintre feedback-ul primit, măsurile adoptate și efectul acestora (trasabilitate) cu precădere în modificarea și revizuirea regulamentelor și metodologiilor.
3.	I.P.A.2.1.1 ÎIS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.	Î	-
4.	I.P.A.2.2.1 Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.	Î	-
5.	I.P.A.3.1.1 Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.	Î	-
6.	I.P.A.3.1.2 ÎIS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.	Î	Având în vedere recenta înființare a unui Departament pentru Pregătirea Personalului Didactic în cadrul UEO (2025), se recomandă inițierea unor programe de formare destinate cadrelor didactice din învățământul superior (cf și LÎS art. 102, alin. 14 și art. 201, art. 8).
7.	I.P.A.3.2.1 Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.	Î	-
8.	I.P.A.4.1.1 Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.	Î	-
DOMENIUL B. Eficacitatea educațională			
9.	I.P.B.1.1.1 Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu	Î	Se recomandă consolidarea corelării dintre rezultatele învățării, profilul

	rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.		absolventului și obiectivele specifice programului de studii, în vederea evidențierii mai clare a identității profesionale și vocaționale a calificării oferite.
10.	I.P.B.1.2.1 Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii.	↑	-
11.	I.P.B.2.1.1 Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.	↑	-
12.	I.P.B.2.1.2 Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).	↑	În vederea asigurării transparenței privind ocupațiile, competențele și rezultatele învățării, se recomandă publicarea tuturor acestor elemente pe pagina web a UEO/facultății/programului de studiu, inclusiv ca parte integrantă a planului de învățământ și fișelor disciplinelor.
13.	I.P.B.3.1.1 Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.	↑	Se recomandă ca pentru anul universitar 2026-2027 rezultatele învățării domeniului teologie, dar specifice fiecărei materii conform noilor standarde să fie introduse în fișele de disciplină.
14.	I.P.B.3.1.2 Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.	↑	-
15.	I.P.B.3.2.1 Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.	↑	Se recomandă dezvoltarea și formalizarea unui cadru instituțional privind incluziunea și echitatea în educație, prin elaborarea unor proceduri dedicate studenților CES/dizabilități, implementarea măsurilor de accesibilizare fizică și digitală și evidențierea documentată a serviciilor de consiliere, suport și acomodare rezonabilă oferite studenților.
16.	I.P.B.4.1.1 Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.	↑	Se recomandă actualizarea fișelor de disciplină pentru a asigura accesul studenților cu cerințe educaționale speciale, inclusiv a celor cu deficit de atenție sau a celor care necesită un ritm de învățare adaptat nevoilor lor.
17.	I.P.B.5.1.1 Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu	↑	Publicarea rezultatelor învățării specifice programului TBP și a fișelor



	privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.		disciplinelor pe site-ul UEO/facultății/programului de studiu.
18.	I.P.B.5.1.2 Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.	PÎ	Se recomandă actualizarea planurilor de învățământ în conformitate și anexa la contractul de studii și suplimentul la diplomă, structurate pe ani și semestre, în locul formatului actual mixt. De asemenea, se recomandă eliminarea materiilor cu 0 credite, atât în cadrul grupurilor de materii opționale, cât și în cazul materiilor singulare, cum ar fi disciplina "Capela".
19.	I.P.B.6.1.1 Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.	Î	Se recomandă elaborarea unor rapoarte anuale integrate privind inserția profesională a absolvenților, care să includă analiza pe ocupații/coduri COR, rata de răspuns a absolvenților și măsurile de adaptare curriculară rezultate în urma consultărilor cu angajatorii și mediul profesional.
20.	I.P.B.7.1.1 Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.	Î	-
21.	I.P.B.7.1.2 Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.	Î	Se recomandă includerea explicită în metodologia și regulamentele de admitere a măsurilor dedicate candidaților cu CES/dizabilități și celor proveniți din grupuri vulnerabile, precum și documentarea procedurilor de acomodare rezonabilă și a facilităților de accesibilizare oferite în cadrul procesului de admitere.
22.	I.P.B.7.2.1 Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.		
23.	I.P.B.8.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.	PÎ	Identificarea de resurse și susținerea activă a participării cadrelor didactice și studenților la mobilități internaționale.
24.	I.P.B.9.1.1 Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.	Î	Evidențierea activităților de cercetare ale studenților pe site-ul propriu și prin publicații disponibile în format electronic.
25.	I.P.B.9.2.1 Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.	Î	-
DOMENIUL C. Managementul calității			
26.	I.P.C.1.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod	PÎ	Se recomandă consolidarea mecanismelor de planificare,



	consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.		implementare și monitorizare a măsurilor de asigurare a calității, prin corelarea explicită a constatărilor CEAC cu acțiuni concrete de îmbunătățire, stabilirea responsabililor și a termenelor de implementare, precum și prin documentarea sistematică a rezultatelor și a impactului acestora asupra programului de studii, astfel încât să poată fi demonstrată contribuția directă a sistemului de management al calității la creșterea performanței educaționale.
27.	I.P.C.1.2.1 Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.	Î	-
28.	I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a ÎÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.	Î	-
29.	I.P.C.2.2.1 CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.	Î	-
30.	I.P.C.2.2.2 Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.	PÎ	Se recomandă revizuirea componenței Comisiei de Etică, în vederea alinierii acesteia la prevederile art. 162 alin. (3) din Legea învățământului superior nr. 199/2023, prin includerea reprezentanților studenților și în Comisia de Etică principală, nu doar în subcomisia de integritate, astfel încât structura comisiei să respecte principiul participării studenților la procesele de analiză și decizie privind etica universitară. Se recomandă aducerea componenței și conducerii Comisiei de Etică în concordanță cu prevederile Legii nr. 199/2023, inclusiv prin desemnarea unui președinte care are calitatea de cadru didactic sau de cercetare al universității și prin asigurarea ponderii majoritare a cadrelor didactice și de cercetare în structura comisiei.
31.	I.P.C.3.1.1 Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.	Î	-

**AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR**Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **ENQA**Înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **EQAR**

32.	I.P.C.3.1.2 Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.	↑	-
33.	I.P.C.4.1.1 Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.	↑	-
34.	I.P.C.5.1.1 Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.	↑	
35.	I.P.C.6.1.1 Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.	↑	Se recomandă publicarea pe website a tuturor fișelor de disciplină completate corespunzător, inclusiv a planurilor de învățământ, în scopul asigurării transparenței.
36.	I.P.C.6.1.2 Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.	↑	-
37.	I.P.C.7.1.1 Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.	↑	-
38.	I.P.C.8.1.1 Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.	↑	-

Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire

Domeniul de evaluare	Număr indicatori de performanță		
	Îndeplinit	Parțial îndeplinit	Neîndeplinit
Domeniul A. Capacitatea instituțională	7	1	0
Domeniul B. Eficacitatea educațională	15	2	0
Domeniul C. Managementul calității	11	2	0
Total	33	5	0

VI. Concluzii

Pe parcursul evaluării externe s-a constatat că PSUL Teologie Baptistă Pastorală funcționează, în general, în condiții corespunzătoare pentru furnizarea unei educații universitare de calitate, în concordanță cu misiunea UEO și cu cerințele cadrului normativ și metodologic aplicabil. Programul dispune de un curriculum coerent, de rezultate ale învățării formulate și corelate cu calificarea vizată, de cadre didactice cu pregătire adecvată, de resurse materiale și de învățare corespunzătoare, precum și de un mediu academic favorabil învățării centrate pe student. Evaluarea a evidențiat totodată existența unor aspecte ce au nevoie de consolidare, în special în zona unor componente de guvernare instituțională, a documentării consultării părților interesate și a valorificării feedback-ului în procesele de asigurare a calității, precum și a planificării dezvoltării programului pe termen mediu și lung. În ansamblu, comisia apreciază însă că programul asigură o pregătire academică și profesională adecvată nivelului de licență și îndeplinește în mare măsură cerințele standardelor ARACIS.

În urma parcurgerii procedurii de menținere a acreditării, Comisia apreciază că programul îndeplinește majoritatea covârșitoare a indicatorilor evaluați, fără indicatori neîndepliniți. Aspectele constatate sunt punctuale și remediabile și nu afectează în mod decisiv calitatea educației oferite. S-au oferit mai multe recomandări ce vor fi implementate pentru îmbunătățirea programului de studii.

✓ **menținerea acreditării, capacitatea de școlarizare 40.**

VII. Anexe

Se anexează programul vizitei la fața locului.