



Raport de Evaluare Externă (REE) pentru programe de studii universitare de licență (AC/MAC)

Instituția de învățământ superior / Organizația furnizoare de educație:	Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași
Facultatea:	Facultatea de Inginerie Electrică, Energetică și Informatică Aplicată
Domeniul de licență:	Inginerie Electrică
Programul de studii universitare de licență:	Electronică de Putere și Acționări Electrice
Forma de învățământ:	IF
Limba de predare:	Română
Locația geografică:	Iași
Durata studiilor:	4 ani
Numărul de credite:	240
Obiectivul evaluării externe	Menținerea acreditării

Componența Comisiei de evaluare ARACIS

Nr. crt.	I. Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura
1.	HORGOS GHEORGHE MIRCEA	Coordonator comisie	
2.	PENTIUC RADU-DUMITRU	Expert evaluator	
3.	SAMOILESCU GHEORGHE	Expert evaluator	
4.	BOROGHINĂ GEORGE-LAURENȚIU	Student evaluator	

I. Introducere

- Contextul în care a fost redactat raportul de evaluare externă (tipul evaluării, perioada evaluării, componența comisiei de experți în evaluarea externă a calității etc.);

Raportul de evaluare externă a programului de studii universitare de licență **Electronică de putere și acționări electrice (EPAE)** din cadrul Facultății de Inginerie Electrică, Energetică și Informatică Aplicată (FIEEIA), Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași (TUIASI) a fost redactat în conformitate cu procedura de evaluare externă a calității învățământului superior în vederea menținerii acreditării, ca urmare a încheierii contractului de prestări servicii de evaluare externă a calității educației nr. 297/18.03.2026.

Pentru desfășurarea acestui proces, prin HC nr. 119/H/02.04.2026, a fost aprobată componența comisiei de experți în evaluarea externă a calității și acceptată de instituția solicitantă în următoarea componență:

- Conf.dr.ing. HORGOS GHEORGHE MIRCEA – UNIVERSITATEA TEHNICA DIN CLUJ NAPCA - Coordonator comisie;
- Prof.dr.ing PENTIUC RADU-DUMITRU - UNIVERSITATEA „ȘTEFAN CEL MARE” DIN SUCEAVA - Expert evaluator;
- Prof.dr.ing. SAMOILESCU GHEORGHE - ACADEMIA NAVALĂ "MIRCEA CEL BĂTRÂN" DIN CONSTANȚA – Expert evaluator;
- Ing. BOROĞHINĂ GEORGE-LAURENȚIU - UNIVERSITATEA NAȚIONALĂ DE ȘTIINȚĂ ȘI TEHNOLOGIE POLITEHNICA BUCUREȘTI – Student evaluator.

Prezentul Raport de Evaluare Externă a fost elaborat de comisia de vizită în vederea **menținerii acreditării** programului de studii universitare de licență **Electronică de putere și acționări electrice**.

Perioada de vizita a fost: 18 – 20 MAI 2026.

- Descrierea instituției de învățământ superior sau a organizației furnizoare de educație, după caz (înființare, evoluție, misiune, guvernanta, structură, programe/domenii de studii universitare, parcurgerea procedurilor de evaluare externă a calității educației)

Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași este o instituție de învățământ superior de stat, acreditată, ultimul proces de acreditare desfășurându-se în anul 2021, instituția obținând calificativul GRAD DE ÎNCREDERE RIDICAT. De la înființarea în 1937, aceasta a funcționat neîntrerupt sub următoarele denumiri: Școala Politehnică „Gheorghe Asachi” și Institutul Politehnic „Gheorghe Asachi” (1948). Noua denumire datează din 1993, iar structura actuală este reglementată prin HG nr. 412/24.05.

Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași este o universitate de cercetare avansată și educație, a cărei misiune este să desfășoare activități specifice de creare, valorificare inovatoare a cunoașterii și transfer către societate în domeniile fundamentale Științe ingineresti, Arhitectură și urbanism, precum și în domenii interdisciplinare și complementare, în comunitatea locală, la nivel regional, național și internațional. În cadrul universității funcționează 27 de centre de cercetare, 14 fiind acreditate CNCS, din care 4 sunt centre de excelență. De asemenea, proiectele de cercetare-dezvoltare cu finanțare națională se derulează prin Direcția Management și Monitorizare Proiecte. Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași își asumă, în conformitate cu misiunea și obiectivele adoptate în Carta universității, rolul de for de învățământ, de cercetare științifică și de cultură. Începând cu anul 2023, Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași face parte din Alianța „INGENIUM”, o universitate europeană alături de alte nouă instituții de învățământ superior de prestigiu din Europa. În cadrul alianței, cei 10 parteneri și-au propus să dezvolte o strategie pe termen lung care să pună accent pe inovarea în domeniul didactic, al antreprenoriatului, insistând pe incluziune socială, dezvoltare sustenabilă și tranziție digitală.

Facultatea de Inginerie Electrică, Energetică și Informatică Aplicată are rolul de a pregăti ingineri specialiști calificați pentru a presta activități tehnice de concepție, proiectare și execuție în domeniul electrotehnic și energetic. Scopul facultății este de a organiza, la un nivel performant, activitatea didactică și de cercetare științifică în domeniul ingineresc, atât în context național, cât și internațional, contribuind astfel la

dezvoltarea intelectuală, profesională și socială a studenților și la progresul societății. Structura ofertei educaționale a facultății acoperă 3 nivele de studii: licență, master, și studii postuniversitare (doctorat și formare continuă). Partea dominantă o reprezintă formarea inițială prin cursuri universitare de licență (4 ani) și de master (2 ani), dar și componenta postuniversitară are o pondere importantă. Facultatea de *Inginerie Electrică, Energetică și Informatică Aplicată* asigură o ofertă educațională flexibilă în domeniile *Inginerie electrică, Inginerie Energetică și Inginerie și Management*, capabilă să susțină și cercetarea, în mediul local și regional, și integrarea internațională, în concordanță cu cerințele pieței muncii din societatea actuală. În ultimii cinci ani, facultatea a pregătit: peste 1300 absolvenți în ciclul de licență și 600 de absolvenți de cursuri postuniversitare și masterat, peste 30 doctori ingineri, în domeniul Ingineriei electrice și energetice.

- Descrierea generală a programului de studii universitare de licență (motivație înființare - în cazul autorizării de funcționare provizorie, respectiv, evoluție și/sau schimbări de la ultima procedură de evaluare externă a calității educației, în cazul procedurilor de acreditare sau menținere a acreditării, după caz)

Programul de studii **Electronică de putere și acționări electrice** funcționează în cadrul Facultății de Inginerie Electrică, Energetică și Informatică Aplicată a Universității „Gheorghe Asachi” din Iași ca și program de studii acreditat. Programul de studii de licență EPAE continuă specializarea de "Acționări electrice" înființată la Iași în anul 1974 în cadrul Facultății de Electrotehnică de către profesorul univ.dr.doc. Nicolae V. Boțan. Prima promoție de ingineri a acestei specializări a absolvit facultatea în anul 1979, iar în anul 2026 va absolvi cursurile a 48-a promoție de specialiști în domeniul acționărilor electrice pregătiți la Iași. În noul context legislativ apărut după 1989, specializarea "Acționări electrice" obține o autorizație de funcționare provizorie în conformitate cu prevederile Legii nr. 88/1993, respectiv în baza H.G. nr. 568/1995, publicat în Monitorul Oficial al României, partea I, nr. 185/16.08.1995. Forma de învățământ pentru care s-a eliberat autorizația de funcționare este cursuri de zi cu durata de 5 ani, în cadrul Facultății de Electrotehnică din Iași. Ca urmare a aplicării programului Bologna, conform H.G. nr. 916 din 11.08.2005 (H.G. 693/2003, H.G. 676/2007), denumirea specializării se schimbă în programul de licență "*Electronică de Putere și Acționări Electrice*" având o durată a studiilor de 4 ani, așa cum funcționează și în prezent. Deoarece primele aplicații ale electronicii de putere au fost implementate, cu precădere, în acționările electrice, fiind și disciplină de studiu în cadrul acestei specializări, a fost firească asocierea celor două denumiri în titulatura noului program de licență având în vedere importanța tot mai mare pe care a căpătat-o electronica de putere în tehnica modernă. Aici trebuie menționat că aplicațiile electronicii de putere s-au extins pe întreg lanțul de producere, transport, distribuție și utilizare a energiei electrice. Sistemele electronice de putere le întâlnim în prezent la producerea distribuită a energiei electrice din surse regenerabile, la sistemele de stocare a energiei, la sursele neîntreruptibile, la acționarea electrică a vehiculelor electrice și hibride, în acționările industriale reglabile controlate, în telecomunicații, la aparatura electro-casnică, audio-video etc. Ultima evaluare periodică a programului de studii s-a finalizat în **ianuarie 2021**. Astfel, cadrul legal al funcționării acestui program este dat de [Raportul ARACIS](#) din 28.01.2021 privind menținerea acreditării și de [HG 191/2026](#) pag.86 privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/programelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2026-2027. Capacitatea de școlarizare recomandată pentru primul an de studiu este de 60 studenți.

II. Metode utilizate

- Documente analizate (raportul de evaluare internă și anexele acestuia; documente suplimentare solicitate, înainte de vizita la fața locului și pe parcursul acesteia, dacă este cazul; alte documente sau date)

În vederea realizării evaluării externe, comisia de experți evaluatori a analizat următoarele documente:

- Raportul de evaluare internă pentru evaluarea periodică elaborat de instituție pentru programul de studii universitare de licență **Electronică de putere și acționări electrice** (EPAE);
- Anexele raportului de evaluare internă;

- Documente consultate pe parcursul vizitei, precum și alte informații obținute din interviuri și date publice disponibile pe site-ul instituției.

- Vizita la fața locului (enumerarea generală a locațiilor vizitate și a categoriilor de persoane cu care s-au purtat discuții)

Programul vizitei de evaluare externă a calității programului de studii universitare de licență **Electronică de putere și acționări electrice** a vizat:

- întâlnirea comisiei de experți evaluatori cu persoana de contact și cu echipa care a realizat raportul de evaluare internă (REI);
- întâlnirea comisiei de evaluare cu reprezentanții conducerii componentei organizatorice;
- întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu personalul didactic implicat în activitățile din cadrul PSUL;
- vizitarea bazei materiale – Laboratoarele de Laborator Mașini electrice, Sala I - Corp TEX6, Laborator Mașini electrice, Sala II - Corp TEX6, Laborator de Măsurări electrice și electronice E202, Laborator de Senzori și traductoare E-205, Laborator Acționări electrice EN001, Laboratorul de Tracțiune Electrică EN 002, Laborator de Utilizarea energiei electrice EN 012, Laboratorul de Roboți E 303, Laboratorul de Electronică de putere EN 310, Laboratorul de Teoria Sistemelor E302.
- întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu studenți ai PSUL;
- întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu angajatori ai absolvenților programului EPAE (persoane cu funcții de conducere de la companii precum: AUMOVIO, Preh Iași, Schaeffler, Arcadis Excellence Center Romania S.A, EasyRAM, Urbio, AECOM Romania, SC Antibiotice SA, RomAutomatic, Arc Electric, Zoork, Gederex).
- întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu absolvenți ai PSUL;
- întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu membrii CEAC/ reprezentanți ai structurilor organizatorice în domeniul asigurării calității;
- întâlnirea membrilor comisiei de experți evaluatori cu reprezentanții conducerii ÎS și ai conducerii componentei organizatorice pentru comunicarea concluziilor procesului de evaluare.

III. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate

Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale

ÎS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.

Indicatorul
I.P.A.1.1.1

Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.

Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași (TUIASI) este înființată conform legii. Sistemul de conducere este descris de [Carta Universității](#), de regulamente și de proceduri interne, [Manualul procedurilor](#) TUIASI, revizuite periodic. [Structura conducerii](#) Facultății de Inginerie Electrică, Energetică și Informatică Aplicată este publicată pe website-ul facultății.

TUIASI dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, bazate pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, conform legii, în vederea desfășurării

corespunzătoare a activităților aferente programelor de studii aparținând domeniului Inginerie Electrică. Consiliul Facultății asigură procesul de decizie, iar conducerea FIEEIA este asigurată de Biroul consiliului facultății, din care fac parte Decanul, Prodecanii și Directorii departamentelor facultății. La momentul vizitei, o parte dintre documentele interne menționate în REI erau neactualizate conform LÎS 199/2023, sau se aflau în proces de actualizare a acestora.

✓ **Recomandări**

Revizuirea permanentă a metodologiilor, regulamentelor și a procedurilor universității în acord cu modificările legislative.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate

IÎS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodologiilor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

**Indicatorul
I.P.A.1.2.1**

Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei¹ și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.

TUIASI dispune de un cadru procedural adecvat pentru întocmirea regulamentelor, procedurilor și metodologiilor care guvernează activitatea proprie. Acesta prevede consultarea tuturor părților interesate (comunitatea academică, specialiști din domeniu, studenți, administrație). Toate procedurile, ghidurile, regulamentele TUIASI sunt avizate de Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC), din care fac parte cadre didactice, un reprezentant al sindicatului salariaților, unul al administrației, cel puțin doi studenți și un reprezentant al angajatorilor. Sesizările acestora sunt luate în considerare, în procesul de revizuire a procedurilor. Procedurile IÎS sunt întocmite ținând cont de opiniile tuturor părților interesate și sunt publicate transparent.

În cadrul întâlnirilor cu membrii CEAC, cu reprezentanți ai structurilor organizatorice în domeniul asigurării calității, comisia de evaluare a abordat tema privind modul de consultare a părților interesate în procesul de elaborare și aprobare a procedurilor interne. Reprezentanții universității au explicat că fiecare procedură urmează un parcurs clar: este elaborată la nivelul unei structuri instituționale, discutată inițial la nivelul aceleiași structuri/departament, ulterior în Consiliul Facultății/Consiliul de Administrație, apoi analizată în comisiile de specialitate ale Senatului universitar, unde are loc o dezbatere detaliată. După clarificarea tuturor aspectelor, documentul este supus votului în Senat, urmând ca forma aprobată să fie publicată în termen de trei zile de la avizare. În procesul de elaborare a unei proceduri se pot trimite observații și/sau recomandări, în funcție de părțile interesate. De asemenea la întâlnirea cu angajatorii a rezultat că au fost implicați și consultați în elaborarea unor metodologii sau proceduri.

S-a precizat că toate procedurile sunt revizuite periodic, conform cerințelor legale, iar în cazul în care apar modificări legislative, prevederile legii prevalează asupra celor interne. În ceea ce privește colectarea opiniilor cadrelor didactice, acestea sunt luate în considerare în măsura în care propunerile respectă cadrul legal. Totodată, s-a menționat existența unui departament dedicat asigurării calității, coordonat de un cadru didactic cu expertiză în domeniul evaluării calității, precum și existența unei proceduri clare pentru colectarea și gestionarea documentelor aferente procesului de calitate.

✓ **Recomandări**

Se va urmări în continuare consultarea tuturor părților interesate în procesul de elaborare/revizuire a procedurilor și modalităților de aplicare a acestora.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia

Standardul S.A.2.1. Baza materială

IÎS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.

**Indicatorul
I.P.A.2.1.1**

IÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.

Universitatea dispune de [spații proprii](#), corespunzătoare pentru desfășurarea activităților didactice ([curs și aplicații - seminare, laboratoare, proiecte](#)) la toate disciplinele din planul de învățământ al PSUL evaluat. Accesul la unele spații de învățământ și de cazare care deservește PSUL evaluat dețin parțial facilități pentru persoanele cu dizabilități locomotorii. La vizită s-a constatat că corpul EN care este modernizat recent are facilități pentru persoane cu dizabilități.

TUIASI dispune de [dispozitive informatice](#) și acces la Internet cu bandă largă, care pot fi utilizate de către studenți și cadre didactice, precum și de programe informatice specifice disciplinelor obligatorii și opționale, corespunzător licențiate. Sălile de curs / seminar dispun de echipamente tehnice adecvate pentru predare și comunicare; laboratoarele didactice și de cercetare dispun de echipamente specifice care asigură desfășurarea corespunzătoare a activităților aplicative, practice, softuri corespunzătoare disciplinelor din planul de învățământ, cu [licențe de utilizare](#).

[Biblioteca Universității](#) asigură informarea și documentarea, cu prioritate, în domeniul științelor ingineresti. [Fondul de carte propriu](#) există într-un număr suficient de exemplare pentru acoperirea necesităților tuturor studenților de la programul de studii evaluat.

TUIASI asigură spații într-un volum corespunzător pentru cazarea studenților, respectiv aproximativ 6000 de locuri distribuite în căminele din Campus Tudor Vladimirescu, care acoperă peste 90 % din necesar.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale

Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.

**Indicatorul
I.P.A.2.2.1**

Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.

Spațiile didactice, de cercetare și administrative din cadrul Facultății de Inginerie Electrică, Energetică și Informatică Aplicată sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și de muncă. Toate spațiile didactice aferente programului de studii evaluat sunt modernizate și bine întreținute. Spațiile în care și desfășoară o parte din activitatea PSUL - EPAE au fost reabilitate în anul 2023. Studenții au semnalat în cadrul întâlnirii necesitatea acordării unei atenții sporite din partea conducerii facultății și a universității, prin Direcția Servicii Sociale, asupra gestionării spațiilor de cazare și a dependințelor (săli de lectură). În corpul T5, infrastructura sanitară este igienizată, dar prezintă un grad avansat de uzură, fiind necesare lucrări de reabilitare. Studenții solicită o consolidare a bazei materiale în corpul de clădire situat în proximitatea Campusului Tudor Vladimirescu. Facilitățile destinate studiului individual includ o singură sală de lectură funcțională în corpul T5, în timp ce corpul T18 dispune de două săli (dintre care una este deschisă exclusiv pe perioada sesiunilor de examene, iar cealaltă are caracter permanent).

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii

Standardul S.A.3.1. Resurse umane

IÎS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.3.1.1	Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.
--------------------------------	---

Personalul didactic și de cercetare al programului de studii este angajat conform criteriilor de recrutare stabilite la nivel instituțional. Posturile din statele de funcții se ocupă în conformitate cu [reglementările legale în vigoare](#). Universitatea asigură acoperirea cu personal didactic și de cercetare, adecvat atât numeric cât și ca pregătire, a activităților prevăzute la disciplinele din planul de învățământ, pentru întreg ciclul programului de studii. [Cadrele didactice](#) care desfășoară activități didactice la o anumită disciplină au parcurs studii universitare de licență, masterat și/ sau doctorat, și au [activitate de cercetare științifică](#) în domeniul de studii sau în domenii similare cu cel aferent disciplinei predate. Instituția de învățământ superior are proceduri clare privind recrutarea cadrelor didactice și de cercetare asociate din rândul specialiștilor de prestigiu la nivel național și internațional. [Personalul auxiliar](#) care asigură suportul tehnic în laboratoarele didactice și de cercetare este adecvat pentru a asigura desfășurarea activităților practice prevăzute în planul de învățământ.

Statul de funcții are în vedere strict planul de învățământ al PSUL evaluat, precum și fișele de discipline. Pentru programul EPAE, statul de funcții conține **17,74 de norme didactice**, susținute de **50 cadre didactice (39 cadre didactice titulare și 11 cadre didactice asociate)**, dintre care 13 prof. (10 titulari și 3 asociați), 15 conf. (toți titulari), 12 ș.l. (toți titulari), și 10 asistenți (2 titulari și 8 asociați dintre care 5 asist.angajați pe perioadă det). Din cele 50 cadre didactice care desfășoară activități didactice la PSUL EPAE: 78% (39 cadre didactice) sunt titulare (prestează activități didactice asistate integral), 22% (11) sunt cadre didactice asociate, **56% (28) sunt profesori și conferențieri** dintre care 50% (25) sunt titulari. Din 17,74 norme didactice, 11,87 (66,91%) sunt asociate posturilor de bază, iar restul (5,87 norme didactice – 33,65%) sunt asociate posturilor la plata cu ora.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.A.3.1.2	ÎIS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.
--------------------------------	--

Universitatea și Facultatea de Inginerie Electrică, Energetică și Informatică Aplicată încurajează și sprijină activitățile de formare profesională ale personalului propriu prin finanțarea de deplasări Erasmus de tip staff mobility, participarea la cursuri de formare în cadrul unor proiecte pentru dezvoltarea resurselor umane, etc. Personalul didactic cu activitate la PSUL evaluat este preocupat de propria dezvoltare profesională și personală, prin participare la [cursuri de calificare, în proiecte FDI](#) derulate în universitate, modul psiho-pedagogic oferit de DPPD etc. Dezvoltarea profesională a personalului academic este susținută prin intermediul participării active în cadrul rețelelor și al programelor de mobilitate internațională, fiind evidențiate inițiativele realizate prin programul ERASMUS și alianța universitară INGENIUM. Referitor la stimularea activității de cercetare științifică, instituția asigură mecanisme de decontare a cheltuielilor și de sprijin financiar pentru participarea la conferințe și pentru publicarea articolelor, facilitatea fiind acordată cu precădere pentru revistele cotate, care înregistrează un factor de impact semnificativ.

✓ **Recomandări**

Se recomandă elaborarea unei proceduri clare prin care Facultatea/Universitatea oferă sprijin financiar personalului didactic, studenților și studenților-doctoranzi pentru publicarea de articole științifice și cărți la care au calitatea de autor sau co-autor, precum și pentru deplasarea la manifestări naționale și internaționale.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.A.3.2. Proceduri de recrutare	
Procedurile de recrutare pentru personalul didactic respectă prevederile legale.	
Indicatorul I.P.A.3.2.1	Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.

Se aplică în mod transparent procedurile de recrutare ale personalului didactic și auxiliar, elaborate la nivel de universitate, în concordanță cu prevederile legale.

Organizarea și desfășurarea concursurilor pentru ocuparea, pe perioadă nedeterminată, a posturilor didactice vacante din cadrul Universității Tehnice "Gheorghe Asachi" din Iași se realizează aplicând [procedura PO.DID.12](#).

Modalitatea de organizare și desfășurare a concursului sau examenului, după caz, pentru ocuparea unui post vacant sau temporar vacant, în scopul organizării și dezvoltării carierei din categoria personalului auxiliar didactic auxiliar și nedidactic se realizează conform [procedurii PO.DRU.03](#).

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteiul A.4.Digitalizarea proceselor de educație

Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală

Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.

Indicatorul I.P.A.4.1.1	Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.
--------------------------------	---

Universitatea și facultatea folosesc sisteme informatice pentru colectarea și prelucrarea datelor specifice proceselor didactice și administrative. Există o direcție de digitalizare, care funcționează la nivelul universității (<https://dicd.tuiasi.ro/>). Sunt folosite platforme informatice digitale pentru admitere (<https://admitere.tuiasi.ro/>), gestiunea școlarității (<https://ums.tuiasi.ro/>), evaluarea cadrelor didactice de către studenți (<https://evaluare-didactica.dev.tuiasi.ro/>), cazare (<https://campus.tuiasi.ro/>), bibliotecă (<https://biblioteca.tuiasi.ro/>), [Anexa I.1.5.3 – Digitalizare, proiecte PICD](#).

Sunt utilizate de către universitate și facultate instrumente informatice pentru accesibilizarea și asigurării unor servicii de calitate pentru beneficiarii direcți și indirecti ai proceselor de educație. Universitatea, în ultimii ani, a realizat o extindere semnificativă a digitalizării proceselor administrative și de învățământ.

Indicatorul este: îndeplinit.

IV. DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

Criteriul B.1.Continutul și relevanța programelor de studii

Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programelor de studii

Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării

Indicatorul I.P.B.1.1.1	Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.
--------------------------------	---

Programul de studii **Electronică de putere și acționări electrice** este susținut de un pachet de documente ce conține [planul de învățământ](#), cu disciplinele ordonate succesiv pe ani de studii și semestre, [fisele disciplinelor predate](#), informații privind finalizarea studiilor etc. Curriculumul PSUL evaluat cuprinde discipline din toate categoriile formative: DF, DS și DC, care conduc la o calificare universitară, având ca scop obținerea rezultatelor așteptate ale învățării și este concordant cu nivelul calificării definit în RNCIS. Fiecare semestru are 30 ECTS, alocate unui număr de 26-28 ore didactice/săptămână la disciplinele obligatorii și opționale. 1 ECTS corespunde unui volum de 27 ore de pregătire pentru dobândirea rezultatelor învățării conform [Procedurii de elaborare și revizie a planurilor de învățământ pentru programe de studii universitare de licență \(PSUL\) Cod PO.DID.04L](#). Ponderea orelor alocate disciplinelor opționale este de 12.67% > 10%, conform Standardelor specifice. Fiecare disciplină are atribuite între 2 și 5 credite. Raportul dintre nr. de ore de aplicații practice și nr. de ore de curs este de 1832 /1470 = 1,24. Într-o zi sunt

programate maximum 8 ore de pregătire universitară formată din ore didactice conform [orarului programului evaluat](#).

Fișele disciplinelor prevăd corelații între rezultatele învățării declarate la care contribuie disciplina, corespunzătoare domeniului de licență Inginerie electrică și programului de studii Electronică de putere și acționări electrice, precum și a modului de evaluare a rezultatelor învățării dobândite de student. Disciplinele facultative, indiferent de semestrul de studii în care sunt prevăzute în planul de învățământ, se încheie cu "probă de verificare", iar punctele credit care li se atribuie sunt peste cele 30 ale semestrului respectiv. Stagiile de practică au o durată de 240 ore și se desfășoară, de regulă, comasat, în afara celor 14 săptămâni de activități didactice sau/și pe parcursul celor 14 săptămâni de activități didactice din semestru. Formațiile de studii - serii, grupe, subgrupe - sunt astfel dimensionate încât să asigure desfășurarea eficientă a procesului de învățământ.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.1.2. Relevanța programului de studii

Programul de studii răspunde nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților, precum și a celor social-economice și sunt organizate în condiții menite să asigure încrederea beneficiarilor

Indicatorul I.P.B.1.2.1	Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii
-------------------------	---

Programul de studii universitare de licență EPAE funcționează în baza prevederilor legale în vigoare ([HG nr. 191/2026](#), pag. 86), privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/ programelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2026-2027.

Relevanța cognitivă și profesională a PSUL - Electronică de putere și acționări electrice este demonstrată de corespondența cu dezvoltarea domeniului Inginerie electrică, precum și cu cerințele specialiștilor din acest domeniu. Misiunea și obiectivele PSUL - Electronică de putere și acționări electrice sunt în concordanță cu misiunea Universității Tehnice "Gheorghe Asachi" din Iași, cu cerințele identificate pe piața muncii. Obiectivele și rezultatele declarate ale învățării (cunoștințe, aptitudini, responsabilitate, autonomie) sunt riguros definite și sunt aduse la cunoștința candidaților și a altor beneficiari direcți și indirecti.

Programul de studii Electronică de putere și acționări electrice este acreditat în anul 2021, conform Hot. Cons. ARACIS nr. 1527 din 15.03.2021 și funcționează conform legii, cu o capacitate de școlarizare de 60 studenți, care este respectată.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare

Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate

În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.

Indicatorul I.P.B.2.1.1	Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.
-------------------------	--

[Rezultatele învățării](#), definite pentru domeniul Inginerie electrică și PSUL Electronică de putere și acționări electrice, sunt în concordanță cu nivelul [calificării înscris în RNCIS](#). În procesul de proiectare (flux logic prevăzut în procedura PO.DID.15), dezvoltare și adaptare a programului de studii, acesta este conceput în funcție de rezultatele așteptate ale învățării și corespunde unei calificări universitare. Calificarea rezultată în urma unui program de studii este specificată clar și comunicată, făcând referire la nivelul corespunzător din CNC. Rezultatele învățării aferente disciplinelor de specializare permit absolvenților să se angajeze pe piața muncii într-o varietate de ocupații prevăzute în RNCIS.

Înregistrarea programului de studii la RNC este expirată. Valabilitatea înregistrării a fost până în 28.01.2026.

✓ **Recomandări**

Actualizarea competențelor transmise la ANC în conformitate cu Cadrul European al Calificărilor și descrierile din portalul ESCO.

Indicatorul este: parțial îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.2.1.2	Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).
-------------------------	--

Planul de învățământ al programului Electronică de putere și acționări electrice este astfel conceput încât să asigure rezultatele declarate ale învățării pentru toate disciplinele. Disciplinele de studii din planurile de învățământ au în vedere îndeplinirea următoarelor cerințe:

- compatibilitatea cu cadrul național al calificărilor;
- compatibilitatea/ corespondența, după caz, cu planuri și programe de studii similare din statele Uniunii Europene și alte state ale lumii, ponderile disciplinelor fiind exprimate în credite de studii ECTS.

Rezultatele învățării corespunzătoare disciplinelor din planul de învățământ sunt corelate cu competențele aferente calificării, conform ocupațiilor corespunzătoare, definite de standardele ocupaționale (RNCIS) sau de Clasificarea Europeană a ocupațiilor (ESCO). Rezultatele învățării sunt corelate cu competențele aferente calificării, conform [ocupațiilor corespunzătoare](#) (Cod COR: 215110: proiectant inginer electrotehnic / Cod COR: 215216 - inginer electromecanic / Cod COR: 215303 - inginer electrotehnicist), definite de standardele ocupaționale (RNCIS).

✓ **Recomandări**

Alinierea completă a programului Electronică de putere și acționări electrice cu clasificările naționale ale ocupațiilor, actualizarea continuă a competențelor profesionale și transversale în concordanță cu cerințele pieței muncii și intensificarea integrării învățării practice pentru a asigura o adaptabilitate mai bună a absolvenților la nevoile pieței muncii.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Standardul S.B.3.1. Principii	
Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.	
Indicatorul I.P.B.3.1.1	Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.

Procesul de predare-învățare are prevăzute activități didactice directe, parțial asistate, neasistate și studiu individual. Cadrele didactice folosesc în procesul de predare și învățare resursele informatice, biblioteca virtuală, resurse în format electronic și dialog cu studenții, precum și materiale auxiliare de la tablă inteligentă la flipchart și videoproector etc. Platformele educaționale online disponibile pentru cadre didactice și studenți pot fi accesate la adresele web <https://classroom.google.com/> (Google Classroom), <https://www.microsoft.com/ro-ro/microsoft-teams/log-in?market=ro>, (Microsoft Teams) <https://edu.tuiasi.ro/login/index.php> (Moodle).

Titularii de discipline au elaborat cursuri și alte materiale didactice, care acoperă integral problematica disciplinelor din planul de învățământ, corespunzător conținutului fișei disciplinelor ([Anexa B.3.3 - Materiale didactice elaborate de titulari](#)).

Cadrele didactice folosesc metode pedagogice prin care încurajează dezbaterile, schimbul de opinii, munca individuală și în echipă și au prevăzute [ore de consultații pentru studenți](#).

Universitatea dispune de un regulament privind evaluarea și notarea studenților, care este aplicat. Acesta include: situațiile de amânare a examinării, măsuri speciale pentru persoane cu dizabilități, tratarea situațiilor de fraudă etc. ([Procedura de examinare și notare a studenților - PO.DID.14](#)). Conform opiniilor exprimate de către studenți la vizită, programul de studii este considerat suficient de actualizat din punct de vedere al conținutului teoretic. Totuși, studenții consideră necesară o deschidere mai mare către

utilizarea unor metode de predare digitalizate. Referitor la documentele curriculare, fișa disciplinei este prezentată la începutul cursurilor în cele mai multe cazuri; cu toate acestea, au fost semnalate situații izolate în care metodele de evaluare au fost modificate pe parcursul semestrului, fără o consultare prealabilă. În ceea ce privește infrastructura software, activitatea academică și notele sunt gestionate prin catalogul online UMS, iar materialele didactice sunt accesibile pe platforma E-learning (IEEIA). Implementarea tehnică fragmentată a fost caracterizată ca fiind parțial defectuoasă, studenții solicitând unificarea tuturor serviciilor digitale (suporturi de curs, seminarii, situație școlară) într-o singură platformă integrată.

Formațiile de studii - serii, grupe, subgrupe - sunt astfel dimensionate încât să asigure desfășurarea eficientă a procesului de învățământ. În anul I și II disciplinele din planul de învățământ sunt comune pentru toți studenții aparținând domeniului electric care ulterior, începând cu anul III, se împart/optează pentru 4 programe de licență. Având în vedere numărul mare de studenți din primii doi ani, cursurile sunt predate pe serii (2 serii). Astfel, în anul I seria de predare pentru curs este de 121 studenți și în anul II seria este de 87 studenți. În ambii ani de studiu seria de predare nu depășește limita de 180 studenți. Grupele/subgrupele de studenți din anul I includ în medie 30,4 / 15,2 studenți, iar în anul II 24,9 / 12,45 de studenți. În anul III programul EPAE școlarizează 46 studenți (formează și serie de curs pentru disciplinele de specialitate), repartizați în 2 grupe (23 studenți/grupă) și 3 subgrupe (15,3 studenți/subgrupă). În anul IV la programul EPAE sunt înmatriculați 61 studenți, repartizați în 2 grupe (30,5 studenți/grupă) și 3 subgrupe (20,3 studenți/subgrupă).

✓ **Recomandări**

Se recomandă implementarea într-o singură platformă integrată a tuturor serviciilor digitale. Se recomandă dimensionarea formațiilor de studii în conformitate cu reglementările ARACIS în vigoare.

Indicatorul este: parțial îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.3.1.2	Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.
----------------------------	--

Universitatea dispune de proceduri interne privind mobilități internaționale pentru cadre didactice și studenți, precum și un număr semnificativ de acorduri ERASMUS semnate cu universități din interiorul și din afara UE. Există la nivelul FIEEIA un cadru didactic coordonator al activităților ERASMUS și o comisie de echivalare pentru sprijinirea studenților în alegerea opțiunii de mobilitate.

Informațiile necesare accesării mobilităților ERASMUS sunt disponibile pe website-ul TUIASI: <https://international.tuiasi.ro/>. Universitatea are proceduri de recunoaștere și finalizare adecvate scopului pentru cazurile de mobilitate de studiu/ practică a studenților în țară și/sau străinătate

Consiliul Facultății IEEIA numește un cadru didactic responsabil ERASMUS, care gestionează selecția studenților și a cadrelor didactice pentru mobilități de studiu/plasament sau de predare. Este numită o comisie de echivalare, având ca principale atribuții sprijinirea studenților în alegerea universității la care va efectua stagiul ERASMUS. (*Anexa B.3.12 Comisii Erasmus si mobilitati*).

Universitatea oferă studenților și cadrelor didactice oportunități pentru mobilități internaționale, prin intermediul Protectoratului de specialitate și al structurilor organizatorice stabilite la nivelul facultăților. La nivelul universității există un număr important de acorduri ERASMUS. (*Anexa I.1.5.4 - TUIASI Mobilități ERASMUS + 2024*).

✓ **Recomandări**

Intensificarea acțiunilor de informare și sprijinire a studenților și cadrelor didactice în efectuarea de mobilități la universități partenere, pentru obținerea de exemple de bună practică și crearea de noi premise de îmbunătățire a activităților didactice și a metodelor de predare/învățare.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.3.2. Echitate	
Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți.	
Indicatorul I.P.B.3.2.1	Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.

Fiecare grupă de studii este consiliată de un cadru didactic. TUIASI pune la dispoziția studenților un Centru de Orientare și Consiliere în Carieră (<https://www.consiliere.tuiasi.ro/>). Studenții sunt incluși în programe de sprijin pentru categorii sociale defavorizate și reducerea abandonului școlar. (*Anexa - Ghidul studentului; Anexa B.3.15 - Proiecte pentru reducerea abandonului școlar IEEIA*).

Sunt oferite de către TUIASI servicii de consiliere educațională, de carieră și psihologică, tuturor studenților, în mod nediscriminatoriu. Studenții sunt incluși în programe remediale și de reducere a abandonului școlar. Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră își desfășoară activitatea în căminele studențești, precum și la nivelul fiecărei facultăți, prin intermediul unor cadre didactice care au absolvit cursuri de formare profesională în domeniu, oferite de ÎS. Periodic, se organizează workshop-uri adresate studenților, cu tematici privind alegerea unei cariere, tehnologii moderne, performanța științifică și academică.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării

Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii

Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.

Indicatorul I.P.B.4.1.1	Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.
-------------------------	--

Facultatea IEEIA asigură resursele de învățare necesare disciplinelor din planurile de învățământ (manuale, tratate, îndrumare, publicații periodice ș. a.), în formă tipărită sau electronică. Studenții sunt informați cu privire la serviciile și oportunitățile puse la dispoziție de IIS, în principal prin intermediul website-urilor și sistemului instituțional de poștă electronică (<https://ieeia.tuiasi.ro/>, <https://campus.tuiasi.ro/>). La nivelul universității există programe de stimulare și recuperare (<https://www.consiliere.tuiasi.ro/>) și servicii sociale - burse sociale și de studii, cazare, cantină, bază sportivă, dispensar medical (<https://campus.tuiasi.ro/>).

Studenții sunt informați și consiliați cu privire la serviciile de educație sau complementare acestea pe care le pot accesa prin intermediul universității. Instituția dispune de resurse financiare și materiale suficiente pentru acoperirea acestora și finanțarea activităților didactice, administrative și de cercetare.

Clădirea recent reabilitată în care se desfășoară activitatea PSUL evaluat dispune de dotări specifice pentru studenții cu nevoi speciale. TUIASI are o disponibilitate însemnată a spațiilor de cazare și de servire a mesei.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Criteriul B.5. Rezultatele învățării

Standardul S.B.5.1. Definirea și evaluarea

Definirea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.

Indicatorul I.P.B.5.1.1	Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.
-------------------------	---

Universitatea a elaborat un [Regulament privind organizarea și desfășurarea procesului de învățământ universitar de licență](#). De asemenea, există și se aplică în mod riguros și consecvent [Procedura de examinare și notare a studenților PO.DID.14](#) care reglementează situațiile de amânare a examinării, tratarea situațiilor de copiere, etc.

Proiectarea planurilor de învățământ ale programelor de studii din domeniul de studiu Inginerie Electrică se face cu implicarea reprezentanților mediului academic, inclusiv studenți, ai mediului socio-economic și ai pieței muncii. Rezultatele învățării, specificate în fișele disciplinelor, permit absolvenților să se angajeze pe piața muncii într-o varietate de ocupații. Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele aferente calificării, conform ocupațiilor corespunzătoare și sunt prezentate în [Planul de învățământ](#) și în [fișele disciplinelor](#).

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Indicatorul I.P.B.5.1.2	Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.
----------------------------	---

Metodele și criteriile de evaluare a studenților sunt transparente, adecvate și permit verificarea dobândirii efective de către aceștia a rezultatelor învățării prevăzute în fișele disciplinelor ([Procedura de examinare și notare a studenților, cod PO.DID.14](#)).

Există reglementări cu privire la re-examinări, susținerea examenelor amânate medical și a examenelor creditate, sancționarea fraudelor înregistrate la examene, alte situații circumstanțiale ([Procedura privind organizarea activității didactice pentru studiile universitare de licență, cod PO.DID.01](#)).

Verificarea rezultatelor învățării se face conform informațiilor din fișele de disciplină prin: evaluare continuă (teme, referate, proiecte, prezentări, teste, evaluări intermediare) și evaluare sumativă (examen, colocviu, verificare). ([Anexa B.1.2. Fișe discipline](#)). Din totalul de 61 forme de verificare ale disciplinelor obligatorii și opționale prevăzute în planul de învățământ 50,8 % (31) sunt examene.

Examenul de finalizare a studiilor este un examen sumativ care certifică asimilarea rezultatelor învățării previzionate corespunzătoare calificării universitare ([Procedura de finalizare a studiilor universitare de licență, cod PO.DID.08](#), [Anexa B.1.8 Structura lucrării de licență + Exemplu](#)).

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.6. Inserția și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute

Standardul S.B.6.1. Inserția Componenta organizatorică sprijină inserția absolvenților pe piața muncii.	
Indicatorul I.P.B.6.1.1	Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.

Abilitățile dobândite, cunoștințele și competențele vor fi suficiente pentru a permite absolvenților PSUL evaluat Electronică de putere și acționări electrice să se angajeze pe piața muncii, să dezvolte o afacere proprie, să continue studiile universitare în ciclurile următoare de Masterat și Doctorat. Cadrele didactice au și competențe de consiliere, monitorizare și facilitare a proceselor de învățare. Fiecare serie (grupă) este consiliată de către un tutore, ales dintre cadrele didactice cu care au activități cu grupa respective.

Universitatea/ Facultatea, împreună cu partenerii economici, organizează târguri de joburi, întâlniri cu mediul economic, vizite la angajatori, etc.

Există și se aplică o [procedură](#) pentru evidența gradului de angajabilitate a absolvenților. Din analiza *Anexei B.3.9. Situația angajării absolvenților*, actualizată până la data vizitei, rezultă că între 21% și 65% din absolvenți lucrează în domeniul studiilor universitare, iar din analiza *Anexei B.3.10 Număr absolvenți admisi la master* rezultă că între 73% și 93% din absolvenți s-au înscris la un program de master.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor

Standardul S.B.7.1. Admitere Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.	
Indicatorul I.P.B.7.1.1	Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.

Universitatea aplică o politică transparentă a recrutării și admiterii studenților, anunțată public cu cel puțin șase luni înainte de aplicare (Site TUIASI- Internet, pagini Facebook, Instagram, Tik Tok). Recrutarea studenților se face prin proceduri de admitere proprii. La nivelul universității există o [metodologie/ regulament de admitere](#) la ciclul de studii universitare de licență- document distinct.

Platforma electronică de admitere, <https://admitere.tuiasi.ro/>, a fost actualizată pentru a reflecta noile condiții specifice (calendar, domenii și programe de studii, număr locuri, etc) și pentru a gestiona interacțiunea cu candidații precum și procesul de repartizare și confirmare a celor admiși.

În scopul creșterii vizibilității ofertei educaționale a TUIASI la nivel internațional, dar și pentru a facilita integrarea studenților incoming și internaționali de la TUIASI, echipa DICD a oferit suport Prorectoratului Relații Internaționale pentru crearea și actualizarea site-ului <https://study.tuiasi.ro/>.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.7.1.2	Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.
-------------------------	--

Criteriile de admitere sunt clar definite, nu sunt discriminatorii și se bazează exclusiv pe competențele academice ale candidatului și care-i vor asigura acestuia asimilarea rezultatelor învățării previzionate. Înscrierea la concursul de admitere se face numai pe baza diplomei de bacalaureat sau a altor acte de studii echivalente. Sunt prevăzute locuri speciale pentru românii de pretutindeni și categorii sociale defavorizate.

Admiterea la programele de studii se face cu respectarea principiilor de echitate și egalitate de șanse, și prevede măsuri de sprijin pentru categorii sociale defavorizate. Sunt promovate constant principiile echității și egalității de șanse.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților	
Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.	
Indicatorul I.P.B.7.2.1	Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.

Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași a adoptat, implementat și monitorizează Codul drepturilor și obligațiilor studentului, COD.02, conform căruia studenții sunt membri egali ai comunității universitare și parteneri ai universității.

TUIASI semnează cu fiecare student înmatriculat la programul de studii universitare de licență un contract de studii universitare, în concordanță cu prevederile regulamentelor de organizare și desfășurare a programelor de studii și cu respectarea legislației în vigoare. Contractele de studii nu se modifică în timpul anului universitar (Procedura organizare studii licență, PO.DID.01 și Formularul Anexa B.7.3 Ghidul studentului).

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.8. Procesul de internaționalizare

Standardul S.B.8.1. Internaționalizarea	
Creșterea calității educației și cercetării prin acțiuni de internaționalizare.	
Indicatorul I.P.B.8.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.

TUIASI deține Charta Erasmus pentru perioada 2021-2027: “ERASMUS CHARTER FOR HIGHER EDUCATION 2021-2027”. Universitatea dispune de proceduri interne privind mobilități internaționale pentru cadre didactice și studenți, precum și un număr semnificativ de acorduri ERASMUS semnate cu universități din interiorul și din afara UE. TUIASI face parte din Alianța „INGENIUM”, o universitate europeană, alături de alte nouă instituții de învățământ superior de prestigiu din Europa. Cei 10 parteneri și-au propus să dezvolte o strategie pe termen lung cu accent pe inovarea în domeniul didactic, al antreprenoriatului, incluziunii sociale, dezvoltării sustenabile și tranziției digitale <https://ingenium-university.eu/>, <https://international.tuiasi.ro/>, <https://study.tuiasi.ro/>.

Universitatea acordă prioritate internaționalizării studiilor, un accent semnificativ fiind pus pe schimbul de studenți, cadre didactice și personal administrativ, în cadrul unor parteneriate cu universități din străinătate. Colaborările internaționale includ schimburi de experiență și inițiative didactice și științifice comune.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.9. Rezultatele cercetării științifice

Standardul S.B.9.1. Cercetarea științifică în procesul de educație

Activitățile de cercetare științifică sprijină dobândirea de către studenți a rezultatelor învățării.

Indicatorul I.P.B.9.1.1	Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.
----------------------------	--

În REI la pag. 34 se arată că Domeniul de licență supus evaluării dispune de plan de cercetare științifică propriu inclus în planul strategic al facultății, atestat prin documente aflate la departament, facultate etc. ([Anexă B.9.2 - Planul de cercetare al departamentului UAAI](#), [Anexa B.9.3 - Teme de cercetare](#), [Anexa B.9.4 - Centre de cercetare](#)).

Activitatea de cercetarea dispune de resurse financiare, logistice și umane suficiente pentru a realiza obiectivele propuse ([Anexa B.1.18 - Planul strategic al facultatii IEEIA pe perioada 2025-2029](#), [Anexa B.9.6 - Granturi naționale și internaționale](#)).

Personalul didactic desfășoară activități de cercetare științifică în domeniul disciplinelor cuprinse în norma didactică pe care o acoperă, valorificate prin: publicații în reviste de specialitate sau edituri din țară sau din străinătate, comunicări științifice prezentate la sesiuni, simpozioane, seminare etc. din țară și/ sau din străinătate, contracte, expertiză, consultanță etc. pe bază de contracte sau convenții încheiate cu parteneri din țară și/ sau din străinătate, cu evaluare atestată de către comisii de specialitate, brevete și transfer tehnologic prin centre de consultanță, parcuri științifice sau alte forme de valorificare, realizarea de produse noi etc. ([Anexa B.9.7 Rezultatele activitatii de cercetare desfasurate de personalul didactic si de cercetare](#)). Studenții sunt sprijiniți și stimulați să desfășoare activități de cercetare, sunt implicați în proiecte de cercetare și sunt sprijiniți pentru a participa la conferințe/ simpozioane științifice naționale și internaționale ([Anexa B.9.8 Manifestări stiintifice](#), [Anexa B.9.9 - Cercuri științifice studențești, sesiuni de comunicări studențești](#)). Facultatea organizează periodic cu cadrele didactice, cercetătorii, studenții și absolvenții sesiuni științifice, simpozioane, conferințe, mese rotunde, iar comunicările sunt publicate în buletine științifice cotate ISBN sau ISSN sau în reviste dedicate activității organizate ([Anexa B.9.8 Manifestări stiintifice](#)).

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.9.2. Cercetarea științifică aferentă obiectivelor programului de studii

Componenta organizatorică desfășoară activități de cercetare științifică în concordanță cu obiectivele programului de studii evaluat.

Indicatorul I.P.B.9.2.1	Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.
----------------------------	--

TUIASI organizează [manifestări științifice](#), simpozioane naționale și internaționale și sesiuni de comunicări științifice studențești. [Rezultatele activității de cercetare](#) în domeniu sunt valorificate pe numeroase direcții: [articole și comunicări științifice](#) în țară și în străinătate, [granturi](#), contracte, expertiză, consultanță, brevete de invenție, transfer tehnologic, produse noi.

Anual, TUIASI organizează minim o conferință științifică cu participare internațională. La aceste manifestări științifice sunt implicați și studenții.

✓ **Recomandări**

Creșterea gradului de vizibilitate a membrilor echipelor de cercetare prin publicarea de articole științifice în reviste cotate cu factor de impact ridicat, includerea în echipele de cercetare a unor proiecte naționale și internaționale, precum și creșterea numărului de mobilități în cadrul proiectelor de cercetare.

Indicatorul este: îndeplinit

DOMENIUL C. Managementul calității

Criteriul C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate și sunt aplicate în mod consecvent și transparent

Standardul S.C.1.1. Aplicare**Direcții strategice, acțiuni și proceduri implementate adecvat**

Indicatorul I.P.C.1.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.
--	--

Universitatea dispune de un cadru procedural care acoperă toate componentele principale ale activității instituționale, disponibil tuturor părților interesate aplicat în mod transparent și consecvent (<https://www.tuiasi.ro/manualul-procedurilor/>). [Procedurile și regulamentele](#) sunt revizuite constant în vederea îmbunătățirii procesului educațional. [Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității](#) coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității, cu participarea tuturor părților interesate (studenți, cadre didactice și de cercetare, personal administrativ, absolvenți/alumni, angajatori etc.) Universitatea aplică un [cod de etică și deontologie universitară](#).

Universitatea dispune de un cadru procedural și organizatoric pentru asigurarea calității tuturor componentelor activității instituționale. Organismul care se asigură de implementarea consecventă, prin acțiuni concrete, a politicilor de calitate este Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC), care publică rapoarte anuale în care sunt formulate propuneri de îmbunătățire a calității educației.

Sunt publicate rapoartele de calitate anuale, la nivelul comisiei centrale a universității și la nivelul subcomisiei locale de la nivelul facultății.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.C.1.2. Implicarea părților interesate**IÎS demonstrează că implică părțile interesate cu activitate relevantă în aplicarea procedurilor.**

Indicatorul I.P.C.1.2.1	Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.
--	---

Din [Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității](#) (CEAC) a universității fac parte trei reprezentanți ai corpului profesoral, un reprezentant al sindicatului, cel puțin doi reprezentanți ai studenților, un reprezentant al angajatorilor, respectiv un reprezentant al structurii administrative a instituției. CEAC avizează toate ghidurile, procedurile și regulamentele instituționale. Normele noi sau reviziile sunt discutate în cadrul Consiliului de Administrație din care fac parte decanii facultăților și în Senat, unde există reprezentanți ai tuturor facultăților inclusiv studenți, fiind aprobate apoi de Senatul universității. [Rapoartele anuale](#) privind calitatea activității desfășurate în facultate sunt elaborate cu consultarea tuturor părților interesate: cadre didactice, studenți, reprezentanți ai angajatorilor și formulează propuneri de îmbunătățire a calității educației.

Aplicarea procedurilor se realizează ținând cont de opiniile tuturor părților interesate (personal didactic, nedidactic, studenți, angajatori).

Pe lângă cadrul procedural reglementat, se au în vedere opiniile cadrelor didactice, prin discuții în ședințe de departament, ale studenților, transmise prin intermediul consilierilor de studii, și ale angajatorilor, prin încheierea unor acorduri de parteneriat.

✓ **Recomandări**

Facultatea IEEIA va continua să implice părțile interesate în ceea ce privește aplicarea procedurilor de asigurare a calității.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii

Standardul S.C.2.1. Structuri**IÎS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.**

Indicatorul I.P.C.2.1.1	În structura organizatorică a IÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.
--	--

TUIASI dispune la nivel central de [Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității](#) (CEAC). Există subcomisii de asigurare a calității și la nivel de facultate. Funcționarea acestora se realizează pe baza unui [regulament](#) aprobat de Senatul universității. În FIEEIA funcționează Subcomisia de evaluare și asigurare a calității ([SEAC](#)), numită prin HS 310 din 31.10.2025, având în componență trei cadre didactice, doi studenți și 1 reprezentant al angajatorilor.

Există și funcționează CEAC la nivelul central al universității, respectiv SEAC la nivelul de facultate. În urma discuțiilor din cadrul întâlnirilor, comisia a remarcat funcționarea concretă și eficientă a acestor comisii.

✓ **Recomandări**

Se recomandă suplimentarea componenței CEAC-U, conform ROF, cu un student, desemnat de organizațiile studențești, în vederea asigurării efective a ponderii de minimum 25% a reprezentanților studenților în cadrul structurii.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.C.2.2. Funcționare

Structurile organizatorice din domeniul asigurării calității și cel al eticii și deontologiei universitare își îndeplinesc rolul și funcțiile specifice, în mod adecvat.

Indicatorul I.P.C.2.2.1 CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.

[Regulamentul curent de Organizare și Funcționare a Comisiei de Asigurare a Calității-CEAC - REG.06](#), ediția 4, revizia 0 este aprobat de Senatul TUIASI, la data de 29.11.2024. Funcționarea CEAC și a subcomisiilor acesteia se realizează în baza acestui Regulament. CEAC, cu sprijinul [Compartimentului pentru Managementul Calității](#), pune în practică politicile în domeniul calității promovate de către universitate și derulează acțiunile necesare evaluării interne și externe a programelor de studii.

CEAC funcționează în baza unui Regulament aprobat de Senatul universității și coordonează activitățile de evaluare internă și externă a calității educației. S-a constatat o experiență îndelungată în funcționarea CEAC, precum și experiența și implicarea membrilor comisiei și a structurilor de la nivel de facultate.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.2.2.2 Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.

TUIASI aplică un cod de etică și deontologie universitară. [Comisia de etică](#) își desfășoară activitatea la nivel central, la cerere, independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul universității, în baza unui [Regulament](#) propriu de funcționare.

Comisia de etică și deontologie universitară constituită la nivelul TUIASI este o componentă a cadrului general al asigurării calității, reunind cadre didactice prestigioase care își desfășoară activitatea autonom, la solicitarea membrilor comunității academice. La nivelul Facultății IEEIA funcționează o Comisie de lucru a Consiliului Facultății, care are printre atribuții analiza situațiilor care implică abateri de la Codul de etică și deontologie universitară, în vederea sesizării sau nu a Comisiei de etică de la nivelul universității (web IEEIA, [subcomisii de lucru](#)).

Referințele etice și regulile ei de funcționare sunt înscrise în Codul de etică și deontologie universitară COD.01 ([Anexa I.1.6.4.a - Codul de etică și deontologie universitară – COD.01](#)) respectiv, în Regulamentul de funcționare a Comisiei de etică și deontologie universitară ([Anexa I.1.6.4.b - Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei de Etică și Deontologie Universitară - REG.17](#)).

Comisia de etică desfășoară cu periodicitate ședințe la nivel de universitate, iar în cadrul acestora realizează consultarea permanentă a consilierilor juridici pe problematica specifică acestei comisii.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și

domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate

Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora

IÎS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.

Indicatorul I.P.C.3.1.1	Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.
--	---

În universitate există un regulament privitor la inițierea, proiectarea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a fiecărui program de studii și a diplomelor emise, iar acesta este aplicat în mod riguros și consecvent ([Procedura de inițiere, aprobare, monitorizare și evaluare periodică a programelor de studii universitare de licență și de masterat, cod PO.DID.15](#)).

În TUIASI există și se aplică un Regulament privind organizarea și funcționarea procesului de învățământ al studiilor universitare de licență ([Procedura privind organizarea activității didactice pentru studiile universitare de licență, cod PO.DID.01](#)).

Universitatea aplică un regulament privitor la inițierea, proiectarea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii și un regulament privind organizarea și funcționarea procesului de învățământ al studiilor universitare de masterat, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate. ([Anexa C.3.3 - Procedura de evaluare internă a programelor universitare de licență și de masterat - PO.DID.16](#)).

Există și sunt aplicate consecvent proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate de acestea. Comisia a constatat aplicarea consecventă a procedurilor existente.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.3.1.2	Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.
--	---

Toate părțile interesate (studenți, cadre didactice, personal didactic auxiliar, absolvenți, angajatori) sunt implicate în aplicarea procedurilor universității și facultății. Procedurile sunt aprobate de Senatul universității și puse în aplicare de facultăți și departamente. Rezultatele aplicării procedurilor sunt discutate în rapoartele de calitate anuale. ([Anexa C.3.1 - Procedura de inițiere, aprobare, monitorizare și evaluare periodică a programelor de studii universitare de licență și de masterat - PO.DID.15](#), [Anexa C.3.3 - Procedura de evaluare internă a programelor universitare de licență și de masterat - PO.DID.16](#); [Raport privind calitatea pe facultate](#)).

Membrii comunității academice a facultății și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor universității. La nivelul universității există o implicare a tuturor în procesul de implementare a procedurilor.

✓ Recomandări

Se recomandă TUIASI să implice toate părțile interesate în procesul aplicării procedurilor privind desfășurarea activităților didactice.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ

Standardul S.C.4.1. Proceduri

Aplicarea metodologiilor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.

Indicatorul I.P.C.4.1.1	Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.
--	--

Universitatea a elaborat și aplică o [procedură care reglementează evaluarea cadrelor didactice de către studenți](#), respectiv de [evaluare colegială](#) și de către [management](#).

Evaluarea cadrelor didactice de către studenți are loc semestrial, pe platforma online UMS. Rezultatele evaluării sunt generate de directorul departamentului coordonator al PSUL, centralizate la nivelul decanatului și analizate în Consiliul facultății. Dacă este cazul, sunt propuse și aplicate măsuri corective. Evaluarea prestației cadrelor didactice de către studenți se realizează online, semestrial, după emiterea token-ilor de către directorii departamentelor care coordonează programele de studii.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.5. Baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

Standardul S.C.5.1. Baze de date

IÎS utilizează baze de date în sprijinul activităților de asigurare internă a calității.

Indicatorul I.P.C.5.1.1	Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.
--	---

TUIASI dispune de o procedură privind colectarea și gestiunea datelor. Universitatea folosește sisteme informatice pentru colectarea și prelucrarea datelor specifice proceselor didactice și administrative. Există un departament de digitalizare care funcționează la nivelul universității (<https://dicd.tuiasi.ro/>). Sunt folosite platforme informatice digitale pentru admitere (<https://admitere.tuiasi.ro/>), gestiunea școlarității (<https://ums.tuiasi.ro/>), evaluarea cadrelor didactice de către studenți (<https://evaluare-didactica.dev.tuiasi.ro/>), cazare (<https://campus.tuiasi.ro/>), bibliotecă (<https://biblioteca.tuiasi.ro/>). Bazele de date asociate acestor aplicații sunt utilizate pentru extragerea unor rapoarte utilizate pentru îmbunătățirea calității procesului educațional. ([Procedura privind colectarea datelor – PO.CEAC.02](#)).

TUIASI a implementat și utilizează platforme educaționale și aplicații informatice cu ajutorul cărora colectează și analizează sistematic date în vederea îmbunătățirii calității activității. Procesul de admitere și de evaluare pentru programele de studii utilizează platforme informatice online.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.6. Transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele și domeniile de studii oferite, precum și cu privire la certificatele, diplomele și calificările aferente

Standardul S.C.6.1. Transparența

Componenta organizatorică asigură transparența informațiilor, conform legii.

Indicatorul I.P.C.6.1.1	Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.
--	--

TUIASI dispune de proceduri privind organizarea activității în cadrul studiilor de masterat și a procesului de evaluare și notare a studenților, precum și asupra condițiilor de admitere și a gestiunii actelor de studii. Acestea sunt făcute publice în manualul procedurilor, disponibil online (<https://www.tuiasi.ro/manualul-procedurilor/>). FIEEIA oferă informații publice, pe website-ul propriu (<https://ieeia.tuiasi.ro/>), privind obiectivele programelor de studii și a curriculum-ului, calificărilor și ocupațiilor vizate, politicilor de predare-învățare și evaluare, resurselor de studiu existente, rezultatelor obținute de studenți/absolvenți. Absolvenții primesc Diploma de licență și Suplimentul la diplomă. ([Anexa C.6.2 - Procedura privind finalizarea studiilor universitare de licență PO.DID.08](#), [Anexa C.6.9 - Procedură privind comanda, gestionarea, completarea, eliberarea și vizarea actelor de studii - PO.DID.18](#); [Ghidul studentului](#)).

TUIASI și FIEEIA pun la dispoziția publicului interesat toate informațiile de interes privind programele de studii (condiții de admitere, proceduri privind desfășurarea activității didactice și administrative, obiectivele procesului didactic, conținuturi curriculare, informații despre serviciile din campus, oportunități profesionale și de carieră). (<https://ieeia.tuiasi.ro/>)

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.6.1.2	Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.
--	--

Există o comunicare permanentă între structurile de conducere ale universității și facultății cu personalul didactic și administrativ, prin intermediul sistemului instituțional de poștă electronică, prin care se fac cunoscute și decizii de interes. Comunitatea academică este informată privitor la Hotărârile CA și Senatului

universității. Părțile interesate primesc extras după ședința CA și HS.
<https://www.tuiasi.ro/conducere/senatul-universitatii/>

Structurile de conducere ale universității și facultății comunică permanent cu comunitatea academică. Hotărârile Senatului sunt aduse la cunoștința publicului. Comisia a constatat că TUIASI și FIEEIA asigură transparența proceselor decizionale. (<https://www.tuiasi.ro/>).

✓ **Recomandări**

Se recomandă facultății IEEIA să urmărească în permanență diversificarea și completarea informațiilor cu caracter public oferite tuturor părților interesate.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.7. Respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare

Standardul S.C.7.1. Elaborare și transmitere rapoarte

IÎS elaborează și transmite sau publică rapoarte, conform legii.

Indicatorul I.P.C.7.1.1	Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.
--------------------------------	--

La nivelul universității, Rectorul prezintă anual, conform legii, un [raport public](#) privind starea universității, dezbătut în Senat. CEAC publică un [raport anual](#) privind calitatea. TUIASI raportează, prin intermediul structurilor instituționale specifice, indicatori statistici pe platforma ANS, rezultatele cercetării la CNFIS, raportarea contractelor de muncă în REVISAL. Pe website-ul facultății IEEIA sunt publicate anual [un raport de activitate și unul de calitate](#).

TUIASI și FIEEIA colectează date și realizează periodic rapoarte, publicate online sau transmise către instituțiile solicitante, în acord cu obligațiilor care decurg din răspunderea publică. Raportările se efectuează la timp și fără erori.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii

Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă

IÎS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii.

Indicatorul I.P.C.8.1.1	Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.
--------------------------------	---

În cadrul TUIASI și al facultății există preocuparea permanentă pentru evaluarea și asigurarea externă a calității, astfel încât toate programele de studii să fie acreditate conform prevederilor legislative în vigoare. Ultima evaluare periodică pentru programul de studii **Electronică de putere și acționări electrice** a fost în **ianuarie 2021**, conform [Raportului ARACIS](#) din data de 28.01.2021. PSUL funcționează conform prevederilor legale în vigoare ([HG nr. 191/2026](#), pag. 86), privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/ programelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2026-2027, cu o capacitate de școlarizare de 60 studenți.

Comisia de evaluare a constatat că, procesul de evaluare externă a calității educației în învățământul superior, la data vizitei de evaluare a fost întârziat cu 3,5 luni.

✓ **Recomandări**

Respectarea procedurilor interne ale Universității, pentru inițierea și evaluarea programelor de studii și respectarea prevederilor HG 962/2024 privind aprobarea Metodologiei de evaluare externă a calității educației în învățământul superior, Art.13 (1) b.

Indicatorul este: neîndeplinit.

IV. Analiza SWOT

Puncte tari:		Puncte slabe:
✓ Universitatea asigură acoperirea cu personal didactic și de cercetare toate activitățile prevăzute în planul de învățământ, pentru întreg ciclul de licență a programului de studii EPAE ✓ TUIASI și IEEIA dispun de spații proprii suficiente pentru desfășurarea activităților didactice (curs și aplicații - seminare, laboratoare, proiecte), dotate corespunzător la toate disciplinele din planurile de învățământ ale programului de studii de licență Electronică de Putere și Acționări Electrice ✓ Mediul economic căruia i se adresează formarea absolvenților EPAE este unul prietenos și deschis. Există contracte și acțiuni de colaborare prin care studenții sunt informați de oportunități de angajare, stagii de practică sau internship, precum și contracte de sponsorizare pentru a sprijini material, logistic sau financiar laboratoare din facultate, evenimente științifice, activități didactice etc. ✓ Activitatea de cercetare dispune de resurse financiare, logistice și umane suficiente pentru a realiza obiectivele propuse	FACTORI INTERNI 	✓ Deși baza materială din majoritatea laboratoarelor didactice și de cercetare este modernizată, există dificultăți în actualizarea ei, în pas cu dinamica tehnicii, din lipsa unei susținerii financiare constante la capitolul dotări. Marea majoritate a echipamentelor moderne din laboratoare sunt realizate prin autodotare, contracte de sponsorizare sau prin contracte științifice/granturi ✓ Poziționarea geografică și lipsa de interes pentru dezvoltarea regiunii Moldovei face ca nivelul economic din zonă să fie mic ceea ce determină o concurență mare la angajare pentru absolvenții din învățământul tehnic, chiar dacă sunt prezente în lași multe firme de proiectare în domeniul "automotive" ✓ Procesul de îmbătrânire a personalului didactic și dorința tot mai redusă a tinerilor de a urma o carieră universitară, aceasta fiind strâns legată și de numărul tot mai redus al doctoranzilor care finalizează cu succes teza de doctorat ✓ Atractivitatea redusă a studenților și a cadrelor didactice de a se antrena în parteneriate internaționale și de a participa la programe de colaborare și mobilități externe, inclusiv Erasmus+
	Analiza SWOT	
Oportunități:		Amenințări:
✓ Apariția unor ocupații noi în zone interdisciplinare care pot cuprinde: electronica de putere, acționările electrice, sistemele numerice complexe, algoritmi evoluți de control, inteligența artificială IA – deschid noi oportunități pentru absolvenții de inginerie electrică și în particular ai PSUL Electronică de Putere și Acționări Electrice ✓ Globalizarea pieței muncii care permite absolvenților universităților tehnice	 FACTORI EXTERNI	✓ Scăderea numărului de absolvenți de liceu conduce la admiterea în învățământul superior tehnic a unor candidați cu note mici la examenul de bacalaureat ✓ Declinul interesului tinerilor pentru domeniile tehnice, în favoarea altor ramuri cu venituri mai atractive pe termen scurt ✓ Preferința absolvenților către sectoare ale economiei care oferă avantaje economice mari comparativ cu sistemul

angajarea în companii internaționale de prestigiu ✓ Accesul României la fondurile europene (Horizon, PNRR) determină implementarea a numeroase proiecte de dezvoltare în industrie, infrastructură și în cercetare, proiecte care se pot constitui în oportunități noi pentru absolvenții EPAE și pentru îmbunătățirea procesului didactic al PSUL ✓ Colaborare cu noi companii private pentru stagii, proiecte, burse sau susținerea unor discipline de specialitate		de învățământ, care face dificilă recrutarea personalului didactic tânăr ✓ Finanțarea insuficientă a cercetării științifice la nivel național care limitează oportunitățile de dezvoltare a unei cariere în domeniu ✓ Creșterea costurilor de întreținere și dotare a infrastructurii universitare, nesuținută adecvat prin alocări bugetare
--	--	---

V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (Î/P/Î/N)	Recomandări
DOMENIUL A. Capacitatea instituțională			
1.	I.P.A.1.1.1 Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.	Îndeplinit	Revizuirea permanentă a metodologiilor, regulamentelor și a procedurilor universității în acord cu modificările legislative
2.	I.P.A.1.2.1 Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.	Îndeplinit	Se va urmări în continuare consultarea tuturor părților interesate în procesul de elaborare/revizuire a procedurilor și modalităților de aplicare a acestora
3.	I.P.A.2.1.1 ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.	Îndeplinit	Nu sunt recomandări
4.	I.P.A.2.2.1 Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate	Îndeplinit	Nu sunt recomandări

	condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.		
5.	I.P.A.3.1.1 Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.	Îndeplinit	Nu sunt recomandări
6.	I.P.A.3.1.2 ÎIS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.	Îndeplinit	Se recomandă elaborarea unei proceduri clare prin care Facultatea/Universitatea oferă sprijin financiar personalului didactic, studenților și studenților-doctoranzi pentru publicarea de articole științifice și cărți la care au calitatea de autor sau co-autor, precum și pentru deplasarea la manifestări naționale și internaționale.
7.	I.P.A.3.2.1 Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.	Îndeplinit	Nu sunt recomandări
8.	I.P.A.4.1.1 Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.	Îndeplinit	Nu sunt recomandări
DOMENIUL B. Eficacitatea educațională			
9.	I.P.B.1.1.1 Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.	Îndeplinit	Nu sunt recomandări
10.	I.P.B.1.2.1 Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii.	Îndeplinit	Nu sunt recomandări
11.	I.P.B.2.1.1 Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.	Parțial Îndeplinit	Actualizarea competențelor transmise la ANC în conformitate cu Cadrul European al Calificărilor și descrierile din portalul ESCO
12.	I.P.B.2.1.2 Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).	Îndeplinit	Alinierea completă a programului Electronică de putere și acționări electrice cu clasificările naționale ale ocupațiilor, actualizarea continuă a competențelor profesionale și transversale în concordanță cu

			cerințele pieței muncii și intensificarea integrării învățării practice pentru a asigura o adaptabilitate mai bună a absolvenților la nevoile pieței muncii
13.	I.P.B.3.1.1 Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.	Parțial îndeplinit	Se recomandă implementarea într-o singură platformă integrată a tuturor serviciilor digitale. Se recomandă dimensionarea formațiilor de studii în conformitate cu reglementările ARACIS în vigoare
14.	I.P.B.3.1.2 Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.	Îndeplinit	Intensificarea acțiunilor de informare și sprijinire a studenților și cadrelor didactice în efectuarea de mobilități la universități partenere, pentru obținerea de exemple de bună practică și crearea de noi premise de îmbunătățire a activităților didactice și a metodelor de predare/învățare
15.	I.P.B.3.2.1 Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.	Îndeplinit	Nu sunt recomandări
16.	I.P.B.4.1.1 Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.	Îndeplinit	Nu sunt recomandări
17.	I.P.B.5.1.1 Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.	Îndeplinit	Nu sunt recomandări
18.	I.P.B.5.1.2 Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.	Îndeplinit	Nu sunt recomandări
19.	I.P.B.6.1.1 Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.	Îndeplinit	Nu sunt recomandări
20.	I.P.B.7.1.1 Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.	Îndeplinit	Nu sunt recomandări
21.	I.P.B.7.1.2 Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și	Îndeplinit	Nu sunt recomandări

	educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.		
22.	I.P.B.7.2.1 Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.	Îndeplinit	Nu sunt recomandări
23.	I.P.B.8.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.	Îndeplinit	Nu sunt recomandări
24.	I.P.B.9.1.1 Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.	Îndeplinit	Nu sunt recomandări
25.	I.P.B.9.2.1 Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.	Îndeplinit	Creșterea gradului de vizibilitate a membrilor echipelor de cercetare prin publicarea de articole științifice în reviste cotate cu factor de impact ridicat, includerea în echipele de cercetare a unor proiecte naționale și internaționale, precum și creșterea numărului de mobilități în cadrul proiectelor de cercetare

DOMENIUL C. Managementul calității

26.	I.P.C.1.1.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.	Îndeplinit	Nu sunt recomandări
27.	I.P.C.1.2.1 Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.	Îndeplinit	Facultatea IEEEA va continua să implice părțile interesate în ceea ce privește aplicarea procedurilor de asigurare a calității
28.	I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a ÎÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.	Îndeplinit	Se recomandă suplimentarea componenței CEAC-U, conform ROF, cu un student, desemnat de organizațiile studențești, în vederea asigurării efective a ponderii de minimum 25% a reprezentanților studenților în cadrul structurii
29.	I.P.C.2.2.1 CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.	Îndeplinit	Nu sunt recomandări
30.	I.P.C.2.2.2 Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.	Îndeplinit	Nu sunt recomandări

31.	I.P.C.3.1.1 Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.	Îndeplinit	Nu sunt recomandări
32.	I.P.C.3.1.2 Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.	Îndeplinit	Se recomandă TUIASI să implice toate părțile interesate în procesul aplicării procedurilor privind desfășurarea activităților didactice
33.	I.P.C.4.1.1 Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.	Îndeplinit	Nu sunt recomandări
34.	I.P.C.5.1.1 Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.	Îndeplinit	Nu sunt recomandări
35.	I.P.C.6.1.1 Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.	Îndeplinit	Nu sunt recomandări
36.	I.P.C.6.1.2 Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.	Îndeplinit	Se recomandă facultății IEEIA să urmărească în permanență diversificarea și completarea informațiilor cu caracter public oferite tuturor părților interesate
37.	I.P.C.7.1.1 Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.	Îndeplinit	Nu sunt recomandări
38.	I.P.C.8.1.1 Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.	Neîndeplinit	Respectarea procedurilor interne ale Universității, pentru inițierea și evaluarea programelor de studii și respectarea prevederilor HG 962/2024 privind aprobarea Metodologiei de evaluare externă a calității educației în învățământul superior, Art.13 (1) b

Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire

Domeniul de evaluare	Număr indicatori de performanță		
	Îndeplinit	Parțial îndeplinit	Neîndeplinit
Domeniul A. Capacitatea instituțională	8	0	0
Domeniul B. Eficacitatea educațională	15	2	0
Domeniul C. Managementul calității	12	0	1
Total	35	2	1

Facultatea de Inginerie Electrică, Energetică și Informatică Aplicată (IEEIA) pregătește ingineri, specialiști calificați, pentru a presta activități tehnice de concepție și execuție în domeniile electric, energetic și informatic. Principalele provocări și direcții de dezvoltare a facultății urmăresc perfecționarea activității didactice și de cercetare științifică în domeniile menționate pentru a obține un randament maxim în procesul de formare intelectuală și profesională a absolvenților din ciclurile de licență, master și doctorat.

Pregătirea de specialiști cu o instruire relevantă pentru nevoile mediului economic este una dintre componentele esențiale ale activității didactice desfășurate în cadrul programului de studii universitare de licență Electronică de Putere și Acționări Electrice. Structura planului de învățământ și activitatea didactică de pe parcursul celor 4 ani de studii își propun ca absolvenții programului să acumuleze un volum suficient de cunoștințe, să capete abilități și responsabilități pentru a-i face competitivi pe piața muncii. Rezultatele învățării și competențele acumulate sunt obținute prin corelarea disciplinelor introduse în plan cu cerințele stabilite la nivel național și european.

Creșterea continuă a calității activității didactice se realizează prin actualizarea manualelor și a îndrumarelor de laborator, elaborarea de materiale scrise pentru cursuri și aplicații în format electronic pentru a fi ușor distribuite studenților prin intermediul platformelor web dedicate ale universității, modernizarea laboratoarelor, antrenarea studenților în stagii de practică și de internship în mediul industrial, axarea temelor proiectelor de diplomă pe necesități ale firmelor angajatoare, preluarea de evaluări și recomandări de la studenți, absolvenți și angajatori privind structura planului de învățământ și calitatea prestației educaționale.

Principalele amenințări pentru învățământul superior din domeniul tehnic constau, printre altele, în scăderea numărului de absolvenți de liceu cu examenul de bacalaureat promovat, calitatea scăzută a pregătirii unora dintre candidații de la admitere, declinul interesului tinerilor pentru domeniile tehnice în favoarea altor ramuri cu venituri mai atractive pe termen scurt, precum și finanțarea insuficientă a cercetării științifice care limitează oportunitățile de dezvoltare a unei cariere didactice în învățământul superior. Unele dintre acestea pot fi contracarate prin promovarea adecvată a oportunităților de carieră și dezvoltare personală pe care le oferă în prezent industria din domeniul electric, electronic și al informaticii industriale, dezvoltarea accelerată a tehnologiilor moderne de producere a energiei electrice din surse regenerabile și a transportului electric, apariția unor ocupații noi în domenii interdisciplinare – AI, automatizări, mediu – compatibile cu formarea în ingineria electrică, precum și globalizarea pieței muncii, care permite absolvenților integrarea în companii multinaționale.

Reprezentanții FIEEA au solicitat creșterea capacității de școlarizare de la 60 la 75 de studenți cu 3 grupe și 5 semigrupe. Comisia de evaluare a solicitat întocmirea unei anexe suplimentare cu Stat de funcții virtual pentru o structură cu 3 grupe și 5 semi-grupe, împreună cu o notă justificativă, care au realizat până la finalizarea vizitei.

VI. Concluzii

Pe baza celor expuse în prezentul raport de evaluare externă, Comisia de evaluare consideră că sunt întrunite condițiile în vederea **menținerii acreditării** a programului de studii universitare de licență **Electronică de putere și acționări electrice** organizat de **Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași, Facultatea de Inginerie Electrică, Energetică și Informatică Aplicată**, pentru o capacitate de **75 de studenți**, având în vedere faptul că din totalul de 38 de indicatori, 35 sunt îndepliniți, 2 indicatori sunt parțial îndepliniți din domeniul B și 1 indicator este neîndeplinit din domeniul C.

Se propune o decizie și se motivează:

În urma parcurgerii procedurii de menținerea acreditării comisia de evaluare externă propune:

✓ **menținerea acreditării**

VII. Anexe

Calendarul vizitei

Punctul de vedere al instituției cu privire la conținutul REE

Calendarul vizitei de evaluare externă a calității
programelor de studii universitare de licență/
domeniilor de studii universitare de masterat

Instituția de învățământ superior: Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași

Facultatea: Inginerie Electrică, Energetică și Informatica Aplicată

Domeniul de licență: Inginerie Electrică

Programul de studii universitare de licență: Electronică de Putere și Acționări Electrice

Forma de învățământ: IF/ Iași

Obiectivul evaluării externe: evaluare periodică

Perioada vizitei de evaluare: 18 - 20.05.2026

Comisia de experți evaluatori ai ARACIS:

Nr. crt.	Numele și prenumele	Calitatea
1.	<i>Conf.dr.ing. Mircea Horgoș</i>	<i>Coordonator</i>
2.	<i>Prof.dr.ing. Pentiuc Radu Dumitru</i>	<i>Membru</i>
3.	<i>Prof.dr.ing. Samoilescu Gheorghe</i>	<i>Membru</i>
4.	<i>Ing. Boroghină George-Laurențiu</i>	<i>Membru - student</i>

Reprezentantul instituției de învățământ superior:

Nr. crt.	Numele și prenumele	Calitatea
1.	<i>Conf.dr.ing. Mihai Albu</i>	<i>Persoană de contact</i>

Interval orar	Activitate	Participanți	Locație/Listă participanți
Ziua 1, data 18.05.2026			
Deplasarea comisiei de evaluare la Iași			
Ziua 2, data 19.05.2026			
09:00-09:30	Discuții în cadrul comisiei de experți în evaluarea externă a calității	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS	Sala Consiliu, etaj 2. Corp E.
09:30-10:20	Întâlnirea comisiei de evaluare cu reprezentanții conducerii componentei organizatorice (decan, persoana de contact, responsabil program de studii); prezentarea scopului, obiectivelor și a programului detaliat al vizitei de evaluare	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai instituției și ai programului de studii evaluat	Sala Consiliu, etaj 2. Corp E.
10:20-10:30	Pauză		
10:30-11:20	Întâlnirea comisiei de experți evaluatori cu persoana de contact și cu echipa care a realizat raportul de evaluare internă (REI)	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Echipa care a realizat REI	Sala Consiliu, etaj 2. Corp E.
11:20-11:30	Pauză		
11:30-12:30	Vizitarea bazei materiale	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai instituției și ai programului de studii evaluat	
12:30-14:00	Pauză de masă		

Interval orar	Activitate	Participanți	Locație/Listă participanți
14:00-14:50	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu personalul didactic implicat în activitățile din cadrul PSUL	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Cadre didactice de la programul de studii evaluat	Sala Consiliu, etaj 2. Corp E.
14:50-15:00	Pauză		
15:00-15:50	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu studenți ai PSUL	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Studenți ai programului de studii evaluat	Sala de conferințe "Dragomir Hrumuzescu" Corp E.
15:50-16:00	Pauză		
16:00-16:50	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu angajatori ¹ ai absolvenților din domeniul PSUL	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai angajatorilor	Sala Consiliu, etaj 2. Corp E.
16:50-17:00	Pauză		
17:00-17:50	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu absolvenți ² ai PSUL	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Absolvenți ai programului de studii evaluat	Sala Consiliu, etaj 2. Corp E.

¹ Se va evita invitarea angajatorilor care au calitatea de personal al ÎIS sau al OFE, după caz.

² Se va evita invitarea absolvenților care sunt angajați ai ÎIS sau ai OFE, după caz.

Interval orar	Activitate	Participanți	Locație/Listă participanți
Ziua 3, data 20.05.2026			
9:00 - 9:30	Întâlnirea tehnică a comisiei de experți evaluatori (Activitate în colaborare pentru clarificarea aspectelor prezentate în REI)	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS	Sala Consiliu, etaj 2. Corp E.
9:30 - 10:20	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu membrii CEAC/ reprezentanți ai structurilor organizatorice în domeniul asigurării calității	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai CEAC / reprezentanți ai structurilor organizatorice în domeniul asigurării calității	Sala Consiliu, etaj 2. Corp E.
10:20 - 10:30	Pauză		
10:30 - 12:00	Finalizarea activităților de evaluare	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS	Sala Consiliu, etaj 2. Corp E.
12:00- 13:00-	Întâlnirea membrilor comisiei de experți evaluatori cu reprezentanții conducerii IS și ai conducerii componentei organizatorice pentru comunicarea concluziilor procesului de evaluare	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai conducerii și ai programului de studii evaluat - Persoana de contact	Sala Consiliu, etaj 2. Corp E.

Coordonator comisie

Conf.dr.ing. Mircea HORGOS

Persoana de contact,

Conf.dr.ing. Mihai Albu