

Agencia Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior



Raport de Evaluare Externă (REE) pentru programe de studii universitare de licență (AC/MAC)

Instituția de învățământ superior / Organizația furnizoare de educație:	UNIVERSITATEA DIN ORADEA
Facultatea:	FACULTATEA DE ȘTIINȚE SOCIO-UMANE
Domeniul de licență:	ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI
Programul de studii universitare de licență:	PEDAGOGIA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PRIMAR ÎN LIMBA MAGHIARĂ
Forma de învățământ:	CU FRECVENȚĂ (IF)
Limba de predare:	MAGHIARĂ
Locația geografică:	ORADEA
Durata studiilor:	3 ani
Numărul de credite:	180
Obiectivul evaluării externe	Evaluare periodică / Menținerea acreditării



**AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL
SUPERIOR**

*Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA
Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR*

Componența Comisiei de evaluare ARACIS

Nr. crt.	I. Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura
1.	Conf. univ. dr. GLAVA Cătălin Cosmin	Coordonator comisie	
2.	Prof.univ.dr. BUNĂIAȘU Claudiu Marian	Expert evaluator	
3.	Conf.univ.dr. NECȘOI Daniela Veronica	Expert evaluator	
4.	Student GÎRCU Ionela Amalia	Student evaluator	



I. Introducere

Prezentul Raport de Evaluare Externă (REE) a fost elaborat în cadrul procedurii de evaluare periodică a programului de studii universitare de licență *Pedagogia învățământului primar în limba maghiară*, organizat de Facultatea de Științe Socio-Umane din cadrul Universității din Oradea, domeniul de licență Științe ale Educației, forma de învățământ cu frecvență.

Vizita de evaluare la fața locului s-a desfășurat în perioada 17-19 iunie 2026, la sediul Universității din Oradea. Comisia de evaluare a fost constituită din:

- Conf. univ. dr. Glava Cătălin Cosmin (Universitatea „Babeș-Bolyai” din Cluj-Napoca) - coordonator al comisiei;
- Prof. univ. dr. Bunăiașu Claudiu Marian (Universitatea din Craiova) - expert evaluator;
- Conf. univ. dr. Necșoi Daniela Veronica (Universitatea „Transilvania” din Brașov) - expert evaluator;
- Gîrcu Ionela Amalia (Universitatea de Vest din Timișoara) - student evaluator.

Persoana de contact din partea instituției evaluate a fost conf. univ. dr. Florescu Cristina, directorul Departamentului de Științe ale Educației.

Universitatea din Oradea a fost înființată în mai 1990, prin Hotărâre a Guvernului României, sub denumirea inițială de Universitatea Tehnică din Oradea, redenumită în martie 1991 Universitatea din Oradea. Instituția reprezintă în prezent un pol important al învățământului superior românesc, cu sediul central în Oradea, str. Universității, nr. 1, județul Bihor. Organizarea și funcționarea Universității din Oradea sunt în concordanță cu reglementările naționale și cu principiile europene consacrate prin Magna Charta Universitatum de la Bologna. Universitatea deține calificativul „GRAD DE ÎNCREDERE RIDICAT”, reconfirmat prin raportul de evaluare instituțională ARACIS din 3 octombrie 2024. Misiunea universității, definită prin Carta proprie, vizează educația și cercetarea avansată, cu impact în dezvoltarea cunoașterii și în progresul economic și tehnologic la nivel național și internațional.

Programul de studii universitare de licență *Pedagogia învățământului primar și preșcolar – limba maghiară*, forma de învățământ cu frecvență a fost înființat în anul universitar 2005/2006, în baza Ordinului MEC nr. 5591/13.05.2005 și a HG nr. 916/2005, cu autorizare provizorie de funcționare. Programul a fost acreditat în anul 2009, conform HG nr. 676/2007 și actelor normative subsecvente. Ulterior, a fost reacreditat în anul 2011, prin HG nr. 5224/2011, pe baza cadrului legislativ constituit din HG nr. 676/2007, HG nr. 635/2008, HG nr. 749/2009, HG nr. 943/2009, HG nr. 631/2010 și HG nr. 966/2011. În anul 2018, programul a fost reacreditat conform Raportului ARACIS din 25.01.2018, cu acordarea calificativului „Încredere limitată” și vizită de autoevaluare după doi ani. Cea mai recentă reacreditare a avut loc în anul 2021, prin hotărârea ARACIS validată la 29.07.2021, cu acordarea calificativului „Încredere ridicată” ([Nomenclator programe studii universitare](#)).

Prezenta procedură vizează evaluarea periodică a programului, în vederea menținerii acreditării. Propunerea de reacreditare este întemeiată pe existența unui corp didactic calificat, pe nevoile de formare din domeniu, pe baza materială adecvată și pe rezultatele academice constante ale programului.

II. Metode utilizate

Pentru realizarea prezentului Raport de Evaluare Externă a fost analizat, în principal, Raportul de Evaluare Internă (REI) al programului de studii universitare de licență *Pedagogia învățământului primar în limba maghiară* alături de setul complet de anexe justificative care l-a însoțit. Aceste anexe au inclus: state de funcții și documente privind gradul de acoperire a posturilor (Anexele 6, 7, 16, 17), documente ale Comisiei de Calitate (Anexa 3), fișa programului de studii și rezumatul calificării în RNCIS (Anexele 14, 15), situația spațiilor de învățământ și dotărilor (Anexa 5), situații privind studenții (Anexa 11), documente de practică și parteneriate instituționale (Anexa 4), documente privind organizarea examenului de licență (Anexa 9), informații despre absolvenți (Anexa 11), procese-verbale ale întâlnirilor cu angajatorii (Anexa 10), documente privind cercetarea și diseminarea (Anexa 12),



materiale didactice (Anexa 18), dovezi privind cadrele didactice (Anexa 7, [CV-uri](#)), și corelarea dintre rezultatele așteptate ale învățării și competențele aferente disciplinelor (Anexele 2, 8).

Vizita la fața locului a avut loc în perioada 17-19 iunie 2026. Au fost vizitate următoarele spații de învățământ: două săli de curs, trei săli de seminar, două laboratoare și sală de bibliotecă. Comisia a vizitat secretariatul facultății și a verificat prin sondaj acte de studii, registrul matricol și cataloage. S-au realizat întâlniri cu conducerea facultății și a departamentului coordonator, cu persoanele responsabile pentru programul de studii, cu studenții programului de studii, cu absolvenții și angajatorii, cu comisia CEAC și Departamentul de Asigurarea Calității, cu responsabili centrelor și laboratoarelor de cercetare aferente programului de studii de licență Pedagogia învățământului primar în limba maghiară.

I. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

III. DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

III.1 Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate

Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale
ÎÎS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.

Indicatorul I.P.A.1.1.1	Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.
----------------------------	---

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Programul de studii universitare de licență **Pedagogia învățământului primar în limba maghiară** este organizat în cadrul Facultății de Științe Socio-Umane și gestionat de Departamentul de Științele Educației, componente organizatorice cu structuri de conducere clare (Consiliul Facultății, Decan, Director de departament, Consiliul departamentului), reglementate prin [Carta Universității din Oradea](#) și [Regulamentul de organizare și funcționare al UO](#). Organigramele universității și facultății sunt publice. Departamentul de Științele Educației este reprezentat în Consiliul FSSU prin 4 cadre didactice și 2 studenți.

Funcționarea programului se bazează pe o rețea de reglementări interne aprobate de Senatul universitar și revizuite periodic, printre care: [Planul Strategic FSSU 2025-2030](#), [Planul Operațional FSSU 2026](#), [Planurile de învățământ](#), [Fișele disciplinelor](#), [Regulamentul privind activitatea profesională a studenților](#), [Procedura operațională privind elaborarea și aprobarea planurilor de învățământ](#), [Procedura privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii](#), [Regulamentul de acordare a burselor](#) și [Regulamentul privind cazarea în căminele studențești](#). Toate regulamentele și procedurile sunt publicate pe site-ul universității și al facultății, accesibile studenților, cadrelor didactice și publicului larg. Activitatea programului este monitorizată prin rapoarte anuale de activitate, evaluări interne și externe și chestionare de satisfacție aplicate studenților.

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Componenta organizatorică a programului **Pedagogia învățământului primar în limba maghiară** dispune de structuri manageriale și administrative bine definite, cu atribuții clar delimitate la nivel de facultate și departament. Rețeaua de reglementări interne este comprehensivă, actualizată

periodic și aliniată la legislația națională și la cerințele ARACIS, revizuirile fiind realizate prin consultarea cadrelor didactice, studenților, absolvenților și angajatorilor. Existența documentelor strategice și operaționale la nivel de facultate (Plan strategic 2025–2030 și Plan operațional 2026) demonstrează capacitatea instituțională de planificare și monitorizare sistematică a activității programului. Procedurile de adaptare rapidă la schimbările legislative și la feedbackul beneficiarilor configurează un sistem de management dinamic și responsiv.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Existența și funcționarea Comisiilor de specialitate ale Consiliului Facultății de Științe Socio-Umane, cu componență care include cadre didactice, studenți și reprezentanți ai mediului socio-economic, constituie un exemplu de bună practică în asigurarea unui management participativ și transparent la nivelul componentei organizatorice.

✓ **Recomandări**

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate

IÎS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodologiilor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

**Indicatorul
I.P.A.1.2.1**

Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei¹ și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

La nivelul Facultății de Științe Socio-Umane și al Departamentului de Științele Educației, procesul de elaborare, adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor se realizează participativ. Orice propunere de modificare sau elaborare a unui document normativ este supusă consultării în cadrul ședințelor de departament, ale Consiliului facultății și ale comisiilor de specialitate, opiniile cadrelor didactice, studenților (prin reprezentanții lor), absolvenților, angajatorilor și partenerilor instituționali fiind colectate și analizate. Consultarea se realizează prin ședințe, chestionare, grupuri de lucru sau consultări directe, documentate prin procese-verbale ale comisiei de calitate FSSU și procese verbale cu angajatorii (Anexa 10). Reprezentanți ai mediului socio-economic relevant (ISJ Bihor, unități școlare, organizații educaționale non-guvernamentale) sunt implicați în etapa de configurare și actualizare a structurii programului. Propunerile rezultate sunt integrate în forma finală a documentelor, supuse aprobării consiliului de departament, consiliului facultății și, după caz, Senatului universității.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Procesul de elaborare, adoptare și revizuire a documentelor programului de studii este reglementat prin proceduri instituționale și aplicat în concordanță cu mecanismele de asigurare a calității ale Universității din Oradea. Dezvoltarea și actualizarea programului au la bază consultarea unităților de învățământ partener, a angajatorilor și a absolvenților, în vederea menținerii relevanței ofertei educaționale și a corelării acesteia cu cerințele sistemului de învățământ în limba maghiară din județul Bihor și din comunitățile maghiare din regiune. Prin colaborările dezvoltate cu mediul educațional și comunitar, programul urmărește adaptarea continuă a formării profesionale la nevoile actuale ale comunității de limbă maghiară și ale pieței muncii.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Colaborarea constantă a programului cu ISJ Bihor, cu unități de învățământ cu predare în limba maghiară, cu angajatori din domeniul educațional și cu absolvenți ai programului în procesul de analiză și actualizare a ofertei educaționale reprezintă un exemplu de bună practică.

Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit.

III.2 Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia

Standardul S.A.2.1. Baza materială

IÎS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.

Indicatorul I.P.A.2.1.1	IÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.
------------------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
Universitatea din Oradea deține o bază materială extinsă, compusă din 45 de clădiri, incluzând săli de curs, amfiteatre, laboratoare, bibliotecă, baze sportive, cămine studentești și spații sociale. La nivel instituțional, spațiile de învățământ depășesc necesarul normat: 111 săli de curs față de 90 necesare (123%), 305 laboratoare față de 208 necesare (147%) și 110 săli de seminar față de 62 necesare (177%). Biblioteca Universității din Oradea ocupă 7.800 mp, cu 5 săli de lectură, 12 cabinete de studiu individual și un fond de 382.918 unități bibliografice, cu acces la baze de date internaționale (ScienceDirect, SpringerLink, ProQuest Central, Scopus, Web of Science).
Programul Pedagogia învățământului primar în limba maghiară dispune de spații proprii alocate pentru desfășurarea activităților didactice: două săli de curs (cu o capacitate cuprinsă între 52 și 80 de locuri, dotate cu smartboard și videoproiector), trei săli de seminar (cu o capacitate cuprinsă între 14 și 37 de locuri, dotate cu smartboard și/sau calculatoare), precum și două laboratoare didactice: laboratorul X042, dotat cu 10 stații de lucru, smartboard și videoproiector, respectiv laboratorul V108, dotat cu 12 calculatoare, videoproiector, smartboard și imprimantă. Suprafața totală destinată activităților didactice acoperă integral și depășește necesarul normat (Anexa 5). Practica pedagogică se desfășoară în unități de învățământ cu predare în limba maghiară din județul Bihor, în baza convențiilor de practică și a protocoalelor de colaborare încheiate cu instituțiile partenere.
 - ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Baza materială aferentă programului Pedagogia învățământului primar în limba maghiară este adecvată și conformă cu standardele ARACIS, spațiile de învățământ disponibile depășind necesarul aferent capacității de școlarizare aprobate. Dotarea tehnică a sălilor de curs, a sălilor de seminar și a laboratoarelor permite desfășurarea în condiții optime a activităților didactice și de formare practică. Resursele educaționale și infrastructura disponibilă susțin în mod corespunzător realizarea obiectivelor programului de studii și dobândirea competențelor profesionale vizate.
 - ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
 - ✓ **Recomandări**
- Indicatorul este: îndeplinit.**

Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale



Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.2.2.1	Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.
--	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
Bunurile imobile și mobile utilizate pentru desfășurarea activităților didactice în cadrul Facultății de Științe Socio-Umane și al Departamentului de Științele Educației sunt întreținute în conformitate cu reglementările interne ale Universității din Oradea. Gestionarea bazei materiale se realizează prin: inventarierea anuală a spațiilor și dotărilor, planificarea lucrărilor de întreținere și reparații curente, proceduri interne privind utilizarea și întreținerea bazei materiale și desemnarea responsabililor pentru gestionarea laboratoarelor și sălilor de curs. Sălile sunt dotate cu mobilier modern, videoproiectoare, table smart și rețea wireless, starea tehnică a acestora fiind foarte bună. Echipamentele sunt întreținute periodic prin contracte de mentenanță ale universității. Universitatea a investit peste 72.643 mii lei în echipamente și dotări pentru laboratoare și săli de predare și 9.798 mii lei în tehnică de calcul și licențe software, inclusiv prin proiectul DigitalUO finanțat prin PNRR (buget de 30.275.536,76 lei).
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Baza materială aferentă programului este întreținută corespunzător, prin mecanisme formalizate de inventariere, mentenanță și planificare a investițiilor. Starea tehnică și estetică a spațiilor de învățământ asigură condiții optime pentru desfășurarea procesului educațional. Investițiile semnificative realizate prin proiecte naționale și europene demonstrează angajamentul instituțional față de modernizarea continuă a infrastructurii și sustenabilitatea pe termen mediu și lung a bazei materiale.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
- ✓ **Recomandări**
Indicatorul este: îndeplinit.

III.3 Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii

Standardul S.A.3.1. Resurse umane

ÎS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.3.1.1	Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.
--	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
În cadrul programului *Pedagogia învățământului primar în limba maghiară* își desfășoară activitatea un total de 18 cadre didactice, dintre care 14 titulare (77,78%) și 4 asociate (22,22%), conform statului de funcții și calculelor privind repartizarea cadrelor didactice (Anexa 16, Anexa 17). Distribuția pe grade didactice este următoarea: 1 profesor universitar (5,56%), 6 conferențieri universitari (33,33%) și 11 lectori universitari (61,11%). Din totalul de 6 posturi didactice prevăzute în statul de funcții aferent programului de studii *Pedagogia învățământului primar în limba maghiară*, 4,35 posturi (72,50%) sunt acoperite de cadre didactice titulare, iar 1,65 posturi (27,50%) de cadre didactice asociate. 50% din totalul posturilor sunt acoperite de profesori și conferențieri universitari. Conducerea facultății și departamentului este asigurată

exclusiv de cadre didactice titulare. Informațiile privind calificările, experiența profesională și activitatea academică a cadrelor didactice sunt disponibile în Anexa 7 și în [CV-urile](#) publicate pe pagina web a Departamentului de Științele Educației.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Resursele umane ale programului Pedagogia învățământului primar în limba maghiară sunt adecvate cantitativ și calitativ. Procentul ridicat al cadrelor didactice titulare (77,78%) și ponderea semnificativă a profesorilor și conferențiarilor universitari (38,89%) contribuie la asigurarea unui nivel corespunzător de expertiză academică și continuitate în formarea studenților. Informațiile privind calificările, experiența profesională și activitatea academică a cadrelor didactice sunt disponibile în CV-urile publicate pe pagina web a Departamentului de Științele Educației. Deținerea titlului de doctor în domeniul disciplinei predate de toate cadrele titulare asigură coerența dintre competențele didactice și conținuturile predate.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
- ✓ **Recomandări**
Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.A.3.1.2	ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.
--------------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
Universitatea din Oradea susține dezvoltarea profesională a personalului printr-un sistem structurat, reglementat prin [Procedura operațională privind formarea profesională și stabilirea necesarului de formare profesională](#). Procesul include: adaptarea personalului la cerințele postului prin cursuri naționale și internaționale, stagii de practică și schimburi de experiență; accesul la programe de specializare prin proiecte europene (Erasmus+, POCU, ROSE); și implementarea unui [Plan anual de formare profesională](#), elaborat pe baza propunerilor departamentelor, centralizat și aprobat de Consiliul de Administrație. Formarea profesională se realizează atât la inițiativa universității, cât și la cea a personalului, cu posibilitate de finanțare din bugetul instituțional.
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Universitatea din Oradea dispune de un cadru instituțional funcțional pentru dezvoltarea continuă a personalului, bazat pe identificarea periodică a nevoilor de formare, planificarea activităților de perfecționare și asigurarea resurselor necesare participării la acestea. Accesul personalului la programe de formare și perfecționare, mobilități internaționale, schimburi de experiență și proiecte cu finanțare europeană contribuie la actualizarea competențelor profesionale și la adaptarea continuă la cerințele mediului academic. Caracterul sistematic al acestor demersuri, susținut prin proceduri instituționale și planuri anuale de formare, demonstrează preocuparea constantă a universității pentru dezvoltarea resursei umane și justifică îndeplinirea indicatorului.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
- ✓ **Recomandări**
Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.A.3.2. Proceduri de recrutare

Procedurile de recrutare pentru personalul didactic respectă prevederile legale.

Indicatorul I.P.A.3.2.1	Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.
--------------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Universitatea din Oradea organizează concursuri pentru ocuparea posturilor didactice vacante în conformitate cu legislația în vigoare: concursuri pe perioadă nedeterminată, după publicarea în Monitorul Oficial al României, conform [Metodologiei proprii de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante](#); și concursuri pentru posturi de asistent universitar pe perioadă determinată, conform [Regulamentului privind ocuparea posturilor de asistent universitar pe perioadă determinată](#). Toate posturile scoase la concurs sunt publicate pe pagina dedicată a universității ([Concursuri posturi didactice](#)), fără discriminare, statele de funcții fiind elaborate conform [Procedurii operaționale privind elaborarea și aprobarea statelor de funcții](#). La nivelul programului, posturile au fost constituite legal și ocupate prin concursuri conforme cu reglementările naționale și cu hotărârile Senatului UO.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Procedurile de recrutare sunt reglementate, transparente și aplicate consecvent, în deplină concordanță cu legislația națională. Publicarea posturilor pe site-ul instituțional și accesibilitatea candidaților fără discriminare asigură caracterul concurențial și echitabil al procesului de recrutare. Documentele justificative privind posturile, stările de funcții și concursurile sunt disponibile și verificabile.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
- ✓ **Recomandări**
- Indicatorul este: îndeplinit.**

III.4 Criteriul A.4. Digitalizarea proceselor de educație

Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală

Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.

Indicatorul I.P.A.4.1.1	Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.
--------------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
Universitatea din Oradea a aprobat [Strategia de digitalizare pentru perioada 2022-2027](#), care vizează digitalizarea proceselor didactice și administrative. Ecosistemul digital al universității include: UNIWEB/StudInfo (managementul procesului educațional - cataloage, note, planuri de învățământ, taxe); platforma Moodle (e-learning, materiale didactice, evaluări); Microsoft Teams și Office 365 (comunicare și activități colaborative); EMSYS (resurse umane și contabilitate); Softlink Liberty5 (automatizare bibliotecă); Zimbra (server email); platforme cloud Microsoft 365. Universitatea beneficiază de proiectul DigitalUO (PNRR, buget de 30.275.536,76 lei) pentru modernizarea echipamentelor IT și dezvoltarea competențelor digitale.
La nivelul programului *Pedagogia învățământului primar în limba maghiară*, instrumentele digitale sunt utilizate integrat în procesul educațional și administrativ. Cadrele didactice utilizează platforma Moodle pentru distribuirea materialelor de studiu, desfășurarea activităților de învățare și evaluare, iar studenții accesează informațiile privind situația școlară și parcursul academic prin intermediul platformei UNIWEB/StudInfo. Comunicarea instituțională este realizată prin intermediul serviciilor de e-mail universitar, al platformelor colaborative și al paginilor web instituționale. Programul beneficiază de acces la laboratoarele de tehnologie didactică X042 și V108, dotate cu echipamente informatice și resurse digitale adecvate procesului de formare. Biblioteca universității este informatizată prin sistemul Liberty5 și oferă acces la resurse electronice și baze de date științifice naționale și internaționale, inclusiv prin platforma Anelis Plus.
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**



Componenta organizatorică utilizează în mod sistematic infrastructura digitală instituțională în activitățile didactice, administrative și de comunicare. Platformele digitale implementate la nivelul universității susțin gestionarea procesului educațional, accesul la resurse de învățare, monitorizarea parcursului academic al studenților și comunicarea eficientă între membrii comunității universitare. Implementarea Strategiei de digitalizare a Universității din Oradea și dezvoltarea proiectului DigitalUO demonstrează preocuparea instituțională pentru modernizarea continuă a proceselor academice și administrative, contribuind la creșterea accesibilității, eficienței și calității serviciilor educaționale oferite.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Componenta organizatorică utilizează în mod sistematic infrastructura digitală instituțională în activitățile didactice, administrative și de comunicare. Platformele digitale implementate la nivelul universității susțin gestionarea procesului educațional, accesul la resurse de învățare, monitorizarea parcursului academic al studenților și comunicarea eficientă între membrii comunității universitare. Dotarea sălilor de curs, a sălilor de seminar și a laboratoarelor cu echipamente informatice, videoproiectoare și smartboard-uri permite integrarea curentă a tehnologiilor digitale în activitățile de predare, învățare și evaluare. Implementarea Strategiei de digitalizare a Universității din Oradea și dezvoltarea proiectului DigitalUO demonstrează preocuparea instituțională pentru modernizarea continuă a proceselor academice și administrative, contribuind la creșterea accesibilității, eficienței și calității serviciilor educaționale oferite.

✓ **Recomandări**

Indicatorul este: îndeplinit.

II. DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

III.5 Criteriul B.1. Conținutul și relevanța programelor de studii

Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programelor de studii

Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării

Indicatorul I.P.B.1.1.1	Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.
----------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Conținutul procesului de învățământ este prezentat în [planul de învățământ](#) al programului de studii universitare de licență *Pedagogia învățământului primar – limba maghiară*, iar structura detaliată a fiecărei discipline este descrisă în [fișele disciplinelor](#). Programul este organizat pe durata a 3 ani (6 semestre), fiecare semestru cuprinzând 14 săptămâni de activitate didactică și 30 ECTS, în conformitate cu Sistemul European de Credite Transferabile. Numărul total de credite pentru absolvire este de 180 ECTS, la care se adaugă 2 ECTS pentru disciplina Educație fizică. ([CNC](#); [EQF](#); [RNCIS](#))

Planul de învățământ previzionat pentru anul universitar 2026–2027 cuprinde un total de 2184 ore, dintre care 378 ore (17,31%) discipline de domeniu, 1666 ore (76,28%) discipline de specialitate și 140 ore (6,41%) discipline complementare. Activitățile didactice includ 798 ore de curs, 854 ore de seminar și 532 ore de practică pedagogică, desfășurată în unități de învățământ partener. Practica pedagogică este organizată atât sub formă distribuită (364 ore), cât și compactă (168 ore). Pentru elaborarea lucrării de licență sunt prevăzute 56 ore, iar pentru promovarea examenului de licență sunt alocate 10 ECTS suplimentare celor 180 ECTS obligatorii. Raportul dintre activitățile aplicative și orele de curs este de 1,74.

Pentru fiecare disciplină sunt elaborate [fișele de disciplină](#) care includ competențele vizate, rezultatele așteptate ale învățării, conținuturile, activitățile didactice, metodele și criteriile de evaluare, în concordanță cu standardele ARACIS, Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior și cadrul european al calificărilor. Planurile de învățământ și fișele disciplinelor sunt revizuite periodic în conformitate cu procedurile instituționale privind elaborarea și aprobarea curriculumului.

Structura planului de învățământ respectă cerințele legale și standardele ARACIS, fiind concepută astfel încât să permită realizarea obiectivelor generale și specifice ale programului, formarea competențelor profesionale și transversale și facilitarea inserției absolvenților pe piața muncii.

- ✓ [Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului](#)

Programul de studii *Pedagogia învățământului primar în limba maghiară* integrează activități de predare, învățare, evaluare, cercetare și practică pedagogică, organizate în concordanță cu rezultatele așteptate ale învățării și cu competențele profesionale și transversale asociate calificării. Structura curriculumului, ponderea ridicată a disciplinelor de specialitate (76,28%) și a activităților aplicative, precum și volumul semnificativ al practicii pedagogice contribuie la formarea progresivă a competențelor necesare exercitării profesiei didactice. Corelarea disciplinelor cu rezultatele învățării, competențele profesionale și transversale și cerințele calificării universitare asigură coerența programului de studii și relevanța acestuia pentru sistemul de învățământ.

- ✓ [Aspecte care constituie exemple de bună practică](#)

- ✓ [Recomandări](#)

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.1.2. Relevanța programului de studii

Programul de studii răspunde nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților, precum și a celor social-economice și sunt organizate în condiții menite să asigure încrederea beneficiarilor

Indicatorul I.P.B.1.2.1	Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii
-------------------------	---

- ✓ [Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date](#)

Programul de studii universitare de licență *Pedagogia învățământului primar – limba maghiară* funcționează în conformitate cu actele de autorizare și acreditare emise de autoritățile competente, respectând prevederile legale și standardele de calitate aplicabile programelor universitare din domeniul Științe ale educației. Programul a fost autorizat provizoriu prin Ordinul MEC nr. 5591/13.05.2005 și HG nr. 916/2005, acreditat în anul 2009 și reacreditat periodic. În urma evaluării ARACIS din anul 2021, programul și-a menținut acreditarea, obținând calificativul „Încredere ridicată”. Începând cu anul 2026, ca urmare a modificărilor legislative privind nomenclatorul programelor de studii universitare, programul funcționează sub denumirea *Pedagogia învățământului primar*.

Misiunea programului este orientată spre formarea inițială a cadrelor didactice pentru învățământul primar, prin dezvoltarea competențelor profesionale, științifice și practic-aplicative necesare exercitării profesiei didactice. Programul este construit în concordanță cu obiectivele strategice ale Universității din Oradea, cu standardele profesionale specifice domeniului Științe ale educației, cu Registrul Național al Calificărilor și cu cerințele actuale ale sistemului educațional.

Planul de învățământ este compatibilizat cu programe similare din țară și din spațiul european și este revizuit periodic prin consultarea studenților, absolvenților, angajatorilor și a reprezentanților sistemului de învățământ. Practica pedagogică se desfășoară în baza colaborării instituționale cu Inspectoratul Școlar Județean Bihor și cu unități de învățământ partener, conform convențiilor de practică încheiate la nivel instituțional. Analizele privind traseul profesional al absolvenților evidențiază o inserție profesională ridicată în domeniul calificării și continuarea studiilor prin programe de masterat din domeniul Științelor educației și domenii conexe.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Din analiza documentelor puse la dispoziție (acte de autorizare/acreditare, rapoarte ARACIS și hotărâri/ordine aferente) rezultă că programul de studii funcționează în condițiile actului de acreditare și în concordanță cu reglementările naționale aplicabile învățământului superior. Misiunea, obiectivele și structura curriculară sunt corelate cu cerințele calificării universitare, cu standardele profesionale din domeniul Științe ale educației și cu nevoile sistemului de învățământ. Actualizarea periodică a curriculumului, colaborarea cu partenerii din mediul educațional și rezultatele privind inserția profesională a absolvenților confirmă relevanța programului pentru formarea inițială a cadrelor didactice și adecvarea acestuia la cerințele actuale ale sistemului de învățământ.

- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

- ✓ **Recomandări**

Indicatorul este: îndeplinit.

III.6 Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare

Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate

În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.

Indicatorul
I.P.B.2.1.1

Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
Curriculumul elaborat și implementat în cadrul programului de licență Pedagogia învățământului primar în limba maghiară este în concordanță cu cerințele Registrului Național al Calificărilor din Învățământul Superior ([RNCIS](#)) și cu Cadrul Național al Calificărilor (CNC, [Autoritatea Națională pentru Calificări](#)) respectiv cu Cadrul European al Calificărilor ([EQF](#)). Competențele profesionale și transversale sunt specificate în [fișele disciplinelor](#) și documentele de corelare dintre rezultatele așteptate ale învățării și competențele aferente disciplinelor (Anexele 2 și 8) fiind construite pe baza standardelor de pregătire profesională și a domeniului de licență.
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Rezultatele învățării sunt formulate în concordanță cu nivelul calificării corespunzător studiilor universitare de licență și cu descriptorii de nivel 6 ai Cadrului European al Calificărilor (EQF), respectiv cu prevederile Cadrului Național al Calificărilor (CNC). Structura curriculumului și succesiunea disciplinelor asigură dezvoltarea progresivă a competențelor profesionale și transversale asociate ocupațiilor vizate de program, prin îmbinarea echilibrată a pregătirii teoretice, a activităților aplicative și a practicii pedagogice. Corelarea explicită și documentată dintre competențe, rezultate ale învățării și conținuturile disciplinelor demonstrează concordanța programului cu cerințele calificării și cu standardele profesionale din domeniul Științe ale educației, contribuind la transparența și recunoașterea calificării la nivel național și european.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**



✓ **Recomandări**
Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.2.1.2	Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).
----------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
Începând cu anul universitar 2025–2026, la nivelul programului de studii Pedagogia Învățământului primar – limba maghiară este aplicată o abordare unitară de proiectare curriculară, prin care rezultatele așteptate ale învățării sunt formulate și corelate cu competențele profesionale și transversale asociate ocupațiilor vizate de program, în conformitate cu rezumatul descrierii calificării din RNCIS (Anexa 14), cu standardele ARACIS și cu competențele relevante din clasificarea europeană ESCO.

Corelarea dintre rezultatele învățării, competențele programului și ocupațiile relevante este evidențiată în documentele curriculare ale programului, inclusiv în macheta de corelare a rezultatelor învățării și în grila comparativă de competențe raportată la ocupațiile și competențele ESCO (Anexele 2 și 8).

Fișele disciplinelor includ rezultatele așteptate ale învățării, competențele vizate, conținuturile, metodele de predare-învățare și modalitățile de evaluare, asigurând concordanța dintre obiectivele formării și competențele necesare exercitării ocupațiilor corespunzătoare calificării universitare. Această abordare unitară susține monitorizarea progresului studenților pe parcursul procesului de formare și valorifică evaluarea atât ca instrument de învățare și autoreglare, cât și ca modalitate de certificare a competențelor dobândite.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Documentele curriculare analizate demonstrează raportarea explicită a rezultatelor învățării la competențele profesionale specifice profesiei didactice. Actualizarea fișelor disciplinelor și utilizarea instrumentelor de corelare curriculară permit evidențierea contribuției fiecărei discipline la formarea competențelor asociate ocupațiilor vizate. În același timp, ponderea ridicată a activităților aplicative și a practicii pedagogice oferă studenților contexte autentice de valorificare a cunoștințelor și abilităților dobândite, susținând transferul acestora către situații profesionale specifice învățământului primar. Aceste elemente indică o concordanță adecvată între rezultatele așteptate ale învățării, calificarea obținută și cerințele ocupaționale asociate programului, în acord cu standardele profesionale din domeniu și cu reperele utilizate la nivel european (ESCO).

- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

- ✓ **Recomandări**

Se recomandă ca, în cadrul fișelor tuturor disciplinelor, să fie respectate și reflectate în mod consecvent rezultatele învățării prevăzute și formulate în planul de învățământ, în vederea asigurării conformității cu arhitectura programului de studii.

Indicatorul este: îndeplinit.

III.7 Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Standardul S.B.3.1. Principii

Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA
Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR

Indicatorul I.P.B.3.1.1	Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.
----------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Programul de studii *Pedagogia învățământului primar – limba maghiară* implementează principiile învățării centrate pe student, în acord cu standardele ARACIS, cu principiile Procesului Bologna și cu orientările Spațiului European al Învățământului Superior. [Planul de învățământ](#), rezultatele așteptate ale învățării (Anexa 2), grila comparativă de competențe (Anexa 8), fișa programului de studii (Anexa 15) și [fișele disciplinelor](#) reflectă o structură curriculară orientată spre dezvoltarea progresivă a competențelor profesionale și transversale, a gândirii critice, a autonomiei în învățare și a capacității de reflecție profesională.

Curriculumul include discipline obligatorii, opționale și facultative, oferind studenților posibilitatea de a-și individualiza parțial traseul de formare în funcție de interesele academice și profesionale. Activitățile didactice valorifică metode interactive de predare, învățare și evaluare, proiecte, portofolii, activități aplicative și de cercetare, susținute prin suporturi de curs și resurse educaționale disponibile în format tipărit și digital (Anexa 18).

Procesul de învățare este sprijinit prin accesul la platformele instituționale de învățare și comunicare, prin consultații săptămânale acordate de cadrele didactice și afișate prin orarul de consultații, precum și prin servicii de [consiliere și orientare în carieră](#) disponibile la nivelul universității. În cadrul acestor activități de sprijin academic, studenții și absolvenții programului au posibilitatea de a solicita îndrumare și feedback din partea cadrelor didactice în raport cu aspectele academice și profesionale specifice domeniului Științe ale educației.

Studenții au, de asemenea, posibilitatea de a participa la activități extracurriculare, manifestări științifice și proiecte organizate la nivelul departamentului și al facultății, relevante pentru dezvoltarea lor profesională și personală (Anexa 10).

Un rol important în formarea profesională îl ocupă practica pedagogică, organizată progresiv încă din anul I și desfășurată pe parcursul întregului program, atât în formă distribuită, cât și compactă, în baza convențiilor și protocoalelor încheiate cu unități de învățământ partener (Anexa 4). Activitățile de observare, proiectare didactică, predare asistată și independentă, elaborarea instrumentelor de evaluare și reflecția pedagogică sunt completate de feedback oferit de mentorii de practică și de coordonatorii universitari, susținând dezvoltarea capacității de autoevaluare și autoreglare a învățării.

Informarea și sprijinirea studenților pe parcursul studiilor sunt susținute și prin Ghidul studentului, disponibil în format electronic pe site-ul instituției, care oferă informații privind organizarea programului de studii, drepturile și obligațiile studenților, precum și serviciile disponibile la nivelul universității. ([Documente, reglementări și ghiduri - Facultatea de Științe Socio-Umane](#)).

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Din analiza fișelor disciplinelor, a ponderii acordate activităților aplicative și de practică pedagogică, a rolului activităților de seminar în evaluarea studenților, precum și a metodologiei didactice utilizate, reiese preocuparea membrilor Departamentului de Științele Educației pentru asigurarea unei învățări centrate pe student și pe nevoile reale de dezvoltare ale acestuia. Strategiile didactice utilizate sunt orientate spre participarea activă a studenților, punând accent pe metode interactive, învățare prin descoperire, proiecte, portofolii, activități practice și practică pedagogică desfășurată progresiv pe parcursul programului.

Modalitățile de evaluare sunt corelate cu rezultatele așteptate ale învățării și cu competențele vizate, având atât o funcție certificativă, cât și una formativă, iar feedbackul studenților este valorificat pentru îmbunătățirea continuă a procesului educațional. Activitățile de consiliere, consultații și orientare academică și profesională, precum și accesul la resurse educaționale și



platforme digitale, susțin dezvoltarea autonomiei și a responsabilității studenților în procesul de învățare.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Participarea constantă a studenților la activități de cercetare și la manifestări științifice reprezintă o caracteristică a programului care susține autonomia în învățare și asumarea unui rol activ în propriul proces de formare. Elaborarea și prezentarea lucrărilor în cadrul conferințelor studențești, precum și realizarea unor publicații în cotutelă cu cadrele didactice oferă oportunități de valorificare a intereselor academice individuale și contribuie la consolidarea competențelor de cercetare, comunicare academică și reflecție critică.

✓ **Recomandări**

Se recomandă, ca direcție de dezvoltare, diversificarea instrumentelor de digitalizare a proceselor educaționale, referitoare la platforme și medii virtuale de învățare.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.3.1.2	Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.
----------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Studenții programului de studii Pedagogia Învățământului primar – limba maghiară au posibilitatea de a participa la mobilități academice de studiu și de practică prin Programul Erasmus+, în baza acordurilor interinstituționale încheiate de Universitatea din Oradea cu instituții partenere din spațiul european. Informațiile privind oportunitățile de mobilitate, condițiile de participare, procesul de selecție și recunoașterea academică sunt disponibile prin intermediul structurilor instituționale responsabile de implementarea programului Erasmus+ și prin paginile dedicate ale universității și facultății ([Erasmus UO](#); [Erasmus FSSU](#)).

La nivelul Facultății de Științe Socio-Umane există responsabili pentru programul Erasmus+, care asigură informarea, consilierea și sprijinul administrativ al studenților interesați de participarea la mobilități academice de studiu sau practică. Procedurile privind selecția, recunoașterea rezultatelor învățării și echivalarea creditelor sunt reglementate instituțional și aplicate în conformitate cu principiile Programului Erasmus+ și ale Sistemului European de Credite Transferabile (ECTS).

În perioada evaluată, studenți ai programului au beneficiat de mobilități Erasmus+ în instituții partenere din Ungaria, confirmând accesibilitatea și funcționalitatea oportunităților de mobilitate academică oferite în cadrul programului. ([Lista mobilitati studenti Erasmus 2020-2025 FSSU](#))

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Activitatea de mobilitate este inclusă în strategia facultății și susținută prin recunoașterea rezultatelor înregistrate în străinătate, conform principiilor Sistemului European de Credite Transferabile (ECTS). Mobilitățile contribuie la dezvoltarea personală și profesională a studenților, la creșterea gradului de internaționalizare a formării și la consolidarea competențelor interculturale și lingvistice. Datele privind mobilitățile efectuate și lista acordurilor Erasmus+ valabile sunt centralizate în cadrul Acordurilor Erasmus încheiate de Departamentul de Științe ale Educației.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Participarea studenților programului la mobilități Erasmus+ contribuie la dezvoltarea competențelor profesionale, interculturale și lingvistice și facilitează contactul direct cu sisteme educaționale și practici pedagogice din spațiul european. Pentru studenții programului, mobilitățile desfășurate în instituții partenere din Ungaria oferă, suplimentar, oportunitatea familiarizării cu un sistem educațional relevant pentru exercitarea profesiei didactice în contextul predării în limba maghiară.

✓ **Recomandări**



Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.3.2. Echitate

Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți.

Indicatorul I.P.B.3.2.1	Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.
----------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
- Programul de studii *Pedagogia învățământului primar în limba maghiară* asigură studenților oportunități echitabile de învățare și dezvoltare, în concordanță cu potențialul, aspirațiile și particularitățile individuale ale acestora. Activitățile didactice sunt organizate în acord cu principiile învățării centrate pe student, valorificând diversitatea stilurilor și ritmurilor de învățare și urmărind dezvoltarea progresivă a competențelor profesionale și transversale specifice calificării.
- Studenții beneficiază de metode variate de predare, învățare și evaluare, care includ activități aplicative, proiecte, portofolii, prezentări, evaluări scrise și orale, adaptate specificului disciplinelor și rezultatelor așteptate ale învățării. Flexibilitatea curriculară este susținută prin discipline opționale și facultative din [planul de învățământ](#), care permit personalizarea parțială a traseului educațional în funcție de interesele și obiectivele profesionale ale studenților (Anexa 15).
- Activitățile de practică pedagogică beneficiază de îndrumare și feedback individualizat, iar sarcinile de lucru sunt adaptate nivelului de dezvoltare a competențelor și progresului studenților. Evaluarea activităților practice este realizată atât de cadrele didactice coordonatoare, cât și de mentorii din unitățile de învățământ partenere (Anexa 4).
- Studenții au acces la suporturi de curs și resurse educaționale în format tipărit și digital (Anexa 18), la platformele instituționale de învățare și comunicare, precum și la serviciile Bibliotecii Universității din Oradea ([Biblioteca - Universitatea din Oradea](#)). În cadrul programului sunt utilizate și resurse educaționale în limba maghiară, adecvate specificului formării și nevoilor studenților. Universitatea asigură măsuri de sprijin pentru participarea echitabilă la procesul educațional, inclusiv prin existența laboratorului de accesibilitate destinat sprijinirii studenților cu dizabilități (Anexa 5), prin serviciile de consiliere și orientare disponibile la nivel instituțional ([Centrul de Consiliere și Servicii privind Cariera UO](#)) și prin acordarea burselor de performanță și a burselor sociale, conform reglementărilor în vigoare ([Burse studenți UO](#), [Burse - FSSU](#)). De asemenea, studenții beneficiază de acces la servicii și facilități universitare care sprijină participarea și integrarea în viața academică ([Facilități studenți - Universitatea din Oradea](#)). Prin toate aceste măsuri, componenta organizatorică susține echitatea educațională, asigurând un mediu incluziv, flexibil și adaptat diversității, în care toți studenții pot progresa în funcție de potențialul lor.
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
- Analiza documentelor programului, a fișelor disciplinelor și a mecanismelor instituționale de sprijin pentru studenți evidențiază existența unui cadru educațional care favorizează accesul echitabil la oportunitățile de învățare și dezvoltare profesională. Diversitatea metodelor de predare, învățare și evaluare, precum și flexibilitatea curriculară oferită prin disciplinele opționale și facultative permit adaptarea procesului educațional la interesele, ritmurile și particularitățile de învățare ale studenților. Totodată, organizarea practicii pedagogice, utilizarea evaluării formative și a feedbackului continuu, precum și accesul la resurse educaționale și servicii de sprijin contribuie la susținerea progresului individual și la valorificarea potențialului fiecărui student. Măsurile instituționale privind accesibilitatea, consilierea și sprijinul social completează acest cadru, susținând participarea echitabilă la procesul educațional și crearea unor condiții favorabile dezvoltării academice și profesionale.



✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit.

III.8 Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării

Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii

Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.

Indicatorul I.P.B.4.1.1	Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.
----------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Universitatea din Oradea asigură accesul studenților la infrastructură și servicii destinate sprijinirii persoanelor cu cerințe educaționale speciale sau dizabilități, disponibile tuturor programelor de studii, inclusiv programului Pedagogia învățământului primar în limba maghiară. ([Regulament cadru al Universității din Oradea privind cazarea în căminele studentesti](#), [Regulament de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenții Universității din Oradea](#)) În situațiile în care apar nevoi educaționale specifice, studenții pot beneficia de resurse și măsuri de sprijin instituțional destinate facilitării accesului la procesul de învățare și participării echitabile la activitățile academice. Programul are acces la structurile și resursele instituționale dedicate incluziunii și accesibilității, în concordanță cu politicile Universității din Oradea privind sprijinirea studenților și asigurarea egalității de șanse.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

IÎS asigură studenților, inclusiv celor cu cerințe educaționale speciale sau dizabilități, acces la resurse și servicii educaționale adaptate nevoilor individuale, susținând un proces de învățare echitabil și incluziv.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit.

III.9 Criteriul B.5. Rezultatele învățării

Standardul S.B.5.1. Definirea și evaluarea

Definirea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.

Indicatorul I.P.B.5.1.1	Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.
----------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Rezultatele învățării sunt formulate la nivelul programului și al disciplinelor, fiind corelate cu competențele profesionale și transversale prevăzute în descrierea calificării din RNCIS (Anexa 14), cu rezultatele așteptate ale învățării ale programului (Anexa 2) și cu grila comparativă de competențe (Anexa 8). Acestea sunt structurate în concordanță cu cerințele Cadrului Național al Calificărilor (CNC) și ale Cadrului European al Calificărilor (EQF), nivel 6, și sunt formulate în termeni de cunoștințe, abilități, responsabilitate și autonomie.

Fișele disciplinelor includ explicit competențele vizate (ESCO și specifice), rezultatele învățării, conținuturile curriculare, activitățile de învățare și modalitățile de evaluare, asigurând coerența dintre toate variabilele curriculare. Începând cu anul universitar 2025–2026, toate cadrele didactice implicate în program aplică o abordare unitară de proiectare curriculară, prin care rezultatele învățării sunt formulate și raportate la competențele asociate calificării și ocupației vizate de program, conform descrierii calificării din RNCIS.

Rezultatele învățării sunt formulate în termeni de performanțe observabile și măsurabile și sunt comunicate studenților prin intermediul fișelor disciplinelor în cadrul activităților introductive desfășurate la începutul semestrului. Prin corelarea explicită dintre competențe, rezultate ale învățării, conținuturi și modalități de evaluare, studenții și cadrele didactice beneficiază de un cadru clar de referință privind obiectivele, cerințele și nivelul de performanță urmărit în cadrul fiecărei discipline.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

La nivelul programului există o corelare a rezultatelor învățării cu competențele profesionale și transversale asociate calificării; totuși, la nivelul fișelor disciplinelor este necesară uniformizarea și formularea mai coerentă a acestora. Analiza fișelor disciplinelor evidențiază existența unei relații explicite între competențele urmărite, rezultatele învățării, conținuturile disciplinelor și modalitățile de evaluare, ceea ce contribuie la asigurarea coerenței procesului de formare.

Prin formularea clară a rezultatelor învățării și prin comunicarea acestora către studenți la începutul semestrului, sunt create premisele unei înțelegeri comune, de către studenți și cadrele didactice, a obiectivelor disciplinei, a nivelului de performanță urmărit și a cerințelor necesare pentru promovare. Aceste elemente susțin transparența procesului educațional și facilitează orientarea activităților de predare, învățare și evaluare către rezultatele așteptate ale învățării.

- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

- ✓ **Recomandări**

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.B.5.1.2	Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.
----------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Procesul de evaluare în cadrul programului de studii *Pedagogia învățământului primar în limba maghiară* este organizat sistematic și diferențiat, urmărind verificarea progresivă a rezultatelor învățării și a competențelor dobândite de studenți. Evaluarea pe parcursul semestrelor este realizată prin metode variate (testări, lucrări aplicative, proiecte, portofolii, evaluări formative etc.), iar la finalul fiecărei discipline se aplică o formă de evaluare sumativă, în funcție de specificul conținutului și al obiectivelor de învățare prevăzute în fisele disciplinelor.

În cadrul programului de studii universitare de licență *Pedagogia învățământului primar – limba maghiară* (PIP), previzionat pentru anul universitar 2026–2027, evaluarea este realizată prin examene scrise și orale (44,78%) și alte forme de verificare – colocvii, evaluări pe parcurs, portofolii și proiecte (55,22%), conform structurii prevăzute în documentele programului (Anexa 15).

Evaluarea studenților se desfășoară în conformitate cu Metodologia de examinare și notare a studenților FSSU pe parcursul programelor de studii de licență și master, cu Regulamentul privind activitatea profesională a studenților FSSU în baza Sistemului European de Credite Transferabile (ECTS) și cu reglementările specifice aplicabile la nivelul Facultății de Științe Socio-Umane (Documente, reglementări și ghiduri FSSU).

Pentru fiecare semestru sunt prevăzute trei săptămâni de sesiune de examene, iar rezultatele evaluărilor sunt consemnate în documente oficiale (cataloge și foi matricole), în conformitate cu legislația și reglementările instituționale în vigoare.



Examenul de finalizare a studiilor constă în evaluarea și susținerea lucrării de licență, organizată conform metodologiilor instituționale aplicabile. Elaborării lucrării de licență îi sunt alocate 10 ECTS, iar examenului de licență alte 10 ECTS, suplimentare celor 180 ECTS aferente programului de studii.

Modalitățile de evaluare și criteriile de apreciere sunt prezentate studenților la începutul fiecărui semestru și sunt precizate în fișele disciplinelor. Verificarea rezultatelor învățării este completată de mecanisme instituționale de monitorizare a calității procesului educațional, inclusiv prin chestionare de feedback aplicate studenților și analizate periodic la nivelul departamentului.

Prin acest sistem integrat de evaluare continuă și finală, programul asigură verificarea obiectivă și transparentă a obținerii rezultatelor învățării și certificarea competențelor corespunzătoare nivelului 6 al Cadrului Național al Calificărilor.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Modalitățile de evaluare utilizate în cadrul programului sunt corelate cu rezultatele așteptate ale învățării și permit verificarea progresivă a cunoștințelor, abilităților și competențelor dobândite de studenți pe parcursul studiilor. Diversitatea formelor de evaluare prevăzute în fișele disciplinelor contribuie la aprecierea adecvată a rezultatelor învățării, în raport cu specificul disciplinelor și cu competențele vizate.

Procedurile de organizare și desfășurare a evaluărilor curente și finale sunt reglementate prin documente instituționale și aplicate unitar la nivelul programului. Fișele disciplinelor precizează explicit modalitățile de evaluare, criteriile de apreciere și standardele minime de promovare, asigurând transparența procesului de evaluare și informarea studenților cu privire la cerințele academice.

Verificarea finală a rezultatelor învățării este realizată prin examenul de licență, organizat în conformitate cu metodologia instituțională aplicabilă. Lucrările de licență sunt supuse verificării similitudinilor prin intermediul unui soft dedicat de detectare a plagiatului, în conformitate cu reglementările universității (SistemAntiPlagiat.ro). Eficiența mecanismelor de evaluare este susținută și de rezultatele obținute de studenți pe parcursul studiilor și la examenul de finalizare a studiilor, care indică atingerea rezultatelor învățării și dobândirea competențelor specifice calificării (Anexa 11).

Prin acest sistem integrat de evaluare continuă și finală, programul asigură verificarea obiectivă și transparentă a obținerii rezultatelor învățării și certificarea competențelor corespunzătoare nivelului 6 al Cadrului Național al Calificărilor.

- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
- ✓ **Recomandări**

Se recomandă creșterea ponderii evaluărilor aplicative și formative, care sprijină învățarea activă și dezvoltarea competențelor pe parcursul procesului educațional.

Indicatorul este: îndeplinit.

III.10 Criteriul B.6. Inserția și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute

Standardul S.B.6.1. Inserția

Componenta organizatorică sprijină inserția absolvenților pe piața muncii.

Indicatorul
I.P.B.6.1.1

Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Inserția absolvenților pe piața muncii reprezintă un obiectiv important al programului de studii universitare de licență Pedagogia învățământului primar în limba maghiară. Tranziția de la formarea academică la integrarea profesională este susținută printr-un ansamblu de activități

desfășurate pe parcursul studiilor, care facilitează contactul direct al studenților cu mediul educațional și cu cerințele profesiei didactice.

Studenții beneficiază de stagii de practică pedagogică desfășurate progresiv în unități de învățământ partenere, în baza convențiilor și protocoalelor de colaborare încheiate cu instituții de învățământ din județul Bihor (Anexa 4). Activitățile de practică permit familiarizarea studenților cu specificul activității didactice și contribuie la dezvoltarea competențelor necesare exercitării profesiei.

Programul de studii este susținut prin colaborări permanente cu unități de învățământ și cu reprezentanți ai mediului educațional, implicați în activități de practică, consultări privind dezvoltarea programului și alte activități relevante pentru formarea profesională a studenților (Anexa 10).

Absolvenții promoțiilor 2020–2025 s-au integrat pe piața muncii în instituții de învățământ preuniversitar, pe posturi corespunzătoare calificării obținute (Anexa 11). În contextul deficitului de cadre didactice calificate, în special în comunitățile cu predare în limba maghiară, absolvenții programului beneficiază de oportunități favorabile de angajare.

Pentru susținerea dezvoltării profesionale continue, Departamentul de Științele Educației oferă absolvenților posibilitatea continuării studiilor prin programe de masterat acreditate. Între 55,55% și 73,07% dintre absolvenții promoțiilor 2020–2025 au optat pentru continuarea studiilor universitare de masterat în domeniul Științe ale educației sau în domenii conexe precum Psihologie educației (Anexa 11). Aceste elemente evidențiază existența unor mecanisme instituționale care sprijină tranziția absolvenților către piața muncii și dezvoltarea lor profesională ulterioară.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Programul de studii include activități sistematice care facilitează tranziția studenților de la formarea universitară către exercitarea profesiei didactice. Practica pedagogică desfășurată pe parcursul studiilor, în baza parteneriatelor și convențiilor încheiate cu unități de învățământ, oferă studenților posibilitatea de a cunoaște cerințele reale ale profesiei și de a-și dezvolta competențele necesare integrării pe piața muncii (Anexele 4, 10).

Totodată, colaborarea constantă cu instituțiile de învățământ partenere și consultările periodice cu reprezentanți ai mediului educațional contribuie la menținerea relevanței programului de studii în raport cu cerințele sistemului educațional și ale angajatorilor (Anexa 10). Prin intermediul Centrului de Consiliere și Servicii privind Cariera al Universității din Oradea, studenții au acces la servicii de consiliere educațională și profesională, activități de orientare în carieră și informații privind oportunitățile de dezvoltare profesională și angajare.

Datele privind inserția profesională a absolvenților și continuarea studiilor prin programe de masterat indică existența unei relații adecvate între competențele formate în cadrul programului și cerințele pieței muncii (Anexa 11). Informațiile referitoare la parcursul profesional al absolvenților sunt valorificate în procesele de evaluare și dezvoltare a programului de studii, contribuind la adaptarea continuă a ofertei educaționale.

Prin ansamblul măsurilor implementate, programul de studii asigură condițiile necesare pentru o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii și pentru dezvoltarea ulterioară a carierei profesionale.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

✓ **Recomandări**

Indicatorul este: îndeplinit.

III.11 Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor

Standardul S.B.7.1. Admitere



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA
Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR

Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.

Indicatorul
I.P.B.7.1.1

Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În fiecare an, Departamentul de Științele Educației anunță [metodologia admiterii](#) la programele de studii din domeniul Științe ale educației cu cel puțin 6 luni înainte de concursul de admitere. Accesul la admitere este deschis tuturor absolvenților de liceu care au promovat examenul de bacalaureat, indiferent de forma de învățământ absolvită sau de anul absolvirii.

Pentru programul de studii *Pedagogia învățământului primar în limba maghiară*, admiterea se desfășoară în conformitate cu reglementările instituționale și naționale în vigoare, asigurând accesul candidaților vorbitori de limba maghiară la un program de formare universitară în limba maternă. În cadrul procesului de admitere sunt respectate principiile transparenței, egalității de șanse și nediscriminării.

De asemenea, în conformitate cu politicile educaționale naționale și cu reglementările universității, anual sunt alocate locuri distincte pentru candidați proveniți din grupuri dezavantajate, inclusiv pentru candidați de etnie romă și pentru candidați români de pretutindeni, facilitând accesul echitabil la învățământul superior.

Criteriile de admitere sunt popularizate prin următoarele metode:

1. Ghidul admiterii la Universitatea din Oradea, care cuprinde toate facultățile și domeniile existente în universitate, precum și criteriile de admitere.
2. Site-ul pe Internet al Universității din Oradea, care cuprinde informații similare cu ghidul tipărit al admiterii ([Admitere UO](#));
3. Site-ul Facultății de Științe Socio-Umane, care cuprinde alături de alte informații și domeniile și criteriile de admitere la programul de studii *Pedagogia învățământului primar în limba maghiară* ([Admitere FSSU](#));
4. Pliant editat în fiecare an și popularizat în liceele din zonă, care cuprinde prezentarea generală a Facultății de Științe Socio-Umane, profilele de învățământ, dotarea materială a facultății, informații despre corpul profesoral, caracteristici ale profesiilor pe care facultatea le pregătește, posibilități de realizare profesională, după terminarea studiilor universitare și condițiile concrete de admitere la fiecare domeniu;

Alte materiale promoționale: afișe de popularizare cu programele de studii ale Facultății de Științe Socio-Umane, profesiile pentru care facultatea pregătește specialiști și condițiile de admitere, calendare etc. ([Admitere FSSU](#), [Ghid admitere UO](#)).

Admiterea la programul de studii *Pedagogia învățământului primar în limba maghiară* se realizează în conformitate cu metodologia de admitere aprobată la nivelul Universității din Oradea și al Facultății de Științe Socio-Umane. Selecția candidaților se realizează pe baza rezultatelor obținute la examenul de bacalaureat și a unui interviu eliminativ de dicție și comunicare, conform metodologiei anuale de admitere. În urma evaluării, candidații sunt ierarhizați în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere și repartizați pe locurile finanțate de la buget, respectiv pe locurile cu taxă. În cazul mediilor egale, departajarea candidaților se realizează conform criteriilor prevăzute în metodologia de admitere aplicabilă ([Ghid admitere UO](#)).

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

În cadrul Facultății se aplică o politică transparentă de recrutare a candidaților la admitere, criteriile de selecție pentru admitere, metodologia și alte detalii referitoare la admitere fiind anunțate cu cel puțin 6 luni înainte și publicate pe site-ul Facultății. Criteriile de admitere sunt nediscriminatorii și transparente. Admiterea este promovată în mass-media locale cât și prin distribuire de materiale promoționale și discuții cu elevii de liceu, cărora li se prezintă oferta educațională a facultății. Totodată în fiecare an în perioada aprilie – mai se organizează acțiunea „Zilele Porților Deschise” de către departamentul de imagine al universității. În cadrul



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA
Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR

evenimentului au fost prezentate ofertele educaționale ale tuturor facultăților și specializărilor din cadrul Universității din Oradea.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.7.1.2	Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Admiterea la programul de studii universitare de licență se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, conform reglementărilor naționale și instituționale. Candidații proveniți din sistemul de protecție socială, persoanele cu dizabilități sau cu cerințe educaționale speciale au posibilitatea de a candida pe locurile speciale alocate acestor categorii, pe baza documentelor justificative ([Regulament UO](#)).

Universitatea din Oradea acordă o atenție constantă sprijinirii accesului grupurilor vulnerabile și asigurării unor condiții adecvate pentru studenții cu nevoi speciale. [Carta UO](#) (art. 94) și Carta Incluziunii și Diversității și Ghidul de aplicare dezvoltate în cadrul Alianței EU GREEN (ediția 2025), prevede sprijin pentru studenții cu dificultăți de adaptare și de învățare, precum și pentru cei cu dizabilități, inclusiv facilități precum: prioritate la cazare în cămine, camere special amenajate, scutiri sau reduceri de taxe, precum și o serie de măsuri de sprijin particularizate pentru fiecare categorie de grup vulnerabil. În clădirile renovate sunt prevăzute rampe de acces pentru studenții cu dizabilități locomotorii, ceea ce permite accesul facil la spațiile de învățământ și socializare.

La nivel instituțional, prin proiectul DIGITAL UO ([Digital UO](#)), sunt dezvoltate și adaptate resurse digitale pentru sprijinirea studenților cu cerințe educaționale speciale, activitatea fiind coordonată de experți în domeniu. Totodată, Universitatea din Oradea coordonează în cadrul Alianței universitare EU GREEN pachetul de lucru WP7 „Access, Diversity and Inclusion” ([EU Green](#)), dedicat promovării incluziunii studenților cu dizabilități și a diversității în mediul universitar ([Regulament privind aplicarea și adaptarea prevederilor Cartei Incluziunii și Diversității în cadrul Universității din Oradea](#), 2025).

Prin aceste măsuri, componenta organizatorică asigură accesul echitabil al tuturor candidaților și studenților, respectând principiile egalității de șanse și creând un cadru educațional incluziv și adaptat diversității.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

S-a constatat că admiterea la programul de studii se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, fiind susținută de reglementări instituționale și de măsuri concrete de sprijin pentru categoriile vulnerabile și pentru candidații cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități. Existența locurilor special alocate, a facilităților privind accesul fizic și social, a materialelor informative adaptate și a cadrului instituțional de incluziune demonstrează preocuparea constantă a Universității din Oradea pentru asigurarea unui acces echitabil la educație.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților

Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA
Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR

Indicatorul I.P.B.7.2.1	Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.
-------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
La începutul ciclului de școlarizare se încheie cu studenții un contract de școlarizare ([Contract școlarizare UO](#)) care cuprinde aspecte referitoare la obiectul contractului, desfășurarea de activități didactice specifice domeniului, durata contractului, perioada legală a studiilor, precum și posibilitățile de prelungire a acestuia în conformitate cu [regulamentul privind activitatea profesională a studenților în baza Sistemului European de Credite Transferabile \(ECTS\)](#) în baza sistemului european de credite transferabile, drepturile și obligațiile studentului, respectiv ale Universității; condițiile în care taxele pot fi rambursate; sancționarea studenților în cazul nerespectării îndatoririlor ce decurg din regulamentele interne, prevederile Cartei Universitare sau contractului încheiat. Anual se semnează de asemenea contractul de studii în care sunt incluse disciplinele anului de studiu cu specificarea numărului de credite aferent, numărul de ore pe săptămână, forma de verificare, discipline nepromovate din anii anteriori, reguli generale privind promovarea anului de studiu.
 - ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Componenta organizatorică aplică în mod consecvent reglementările privind activitatea profesională a studenților, prin utilizarea contractelor de școlarizare și a contractelor anuale de studii, care stabilesc clar drepturile și obligațiile părților, disciplinele parcurse, numărul de credite, formele de evaluare și condițiile de promovare. Existența unui cadru normativ accesibil, completat de informarea studenților prin documente instituționale și prin Ghidul studentului, demonstrează preocuparea pentru asigurarea unui parcurs academic reglementat, transparent și predictibil. Aplicarea unitară a acestor reglementări contribuie la buna organizare a activității profesionale a studenților și la prevenirea disfuncționalităților pe parcursul studiilor.
 - ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
 - ✓ **Recomandări**
- Indicatorul este: îndeplinit.**

III.12 Criteriul B.8. Procesul de internaționalizare

Standardul S.B.8.1. Internaționalizarea

Creșterea calității educației și cercetării prin acțiuni de internaționalizare.

Indicatorul I.P.B.8.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.
-------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
Universitatea din Oradea a dezvoltat constant relații internaționale, concretizate prin acorduri bilaterale de colaborare, acorduri Erasmus și participarea în proiecte internaționale, având ca obiectiv creșterea calității educației și cercetării prin acțiuni de internaționalizare. Din anul 2022, instituția este membru cu drepturi depline al Consorțiului european EU GREEN, finanțat de Comisia Europeană, fapt care conferă un cadru solid pentru extinderea cooperărilor academice și a mobilităților internaționale ([EU GREEN](#)).
Programul de studii universitare de licență Pedagogia învățământului primar – limba maghiară beneficiază de integrarea în rețeaua internațională de mobilități a Universității din Oradea, în baza acordurilor Erasmus interinstituționale ([Erasmus FSSU](#)). Studenții programului au posibilitatea de a participa la mobilități de studiu și de practică (outgoing), precum și la stagii de formare virtuală, în universități partenere din state membre ale Uniunii Europene. În perioada



2021–2025, pe baza acestor acorduri, au fost realizate mobilități Erasmus atât pentru studenți, cât și pentru cadrele didactice implicate în program ([Erasmus UO](#)).

La nivelul facultății sunt organizate anual sesiuni de informare și consiliere privind oportunitățile de mobilitate Erasmus, iar selecția participanților se realizează pe baza unor criterii transparente și echitabile, publicate pe site-ul Universității (Erasmus UO; Erasmus FSSU). Aceste mobilități contribuie la consolidarea competențelor lingvistice și interculturale, la schimbul de bune practici pedagogice și la dezvoltarea colaborărilor academice și de cercetare în domeniul educației.

Prin includerea în programe internaționale, prin apartenența la EU GREEN și prin funcționalitatea acordurilor Erasmus, programul de studii *Pedagogia învățământului primar – limba maghiară* susține dimensiunea europeană a pregătirii studenților și asigură un cadru propice dezvoltării competențelor profesionale și transversale, esențiale pentru integrarea pe piața muncii națională și internațională.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Componenta organizatorică desfășoară acțiuni de cooperare internațională, facilitând mobilitatea membrilor comunității și promovând colaborarea în domeniul activităților academice și de cercetare. Aceste inițiative contribuie la îmbogățirea experienței educaționale și la întărirea relațiilor internaționale. Pentru a facilita recunoașterea internațională a diplomelor, Universitatea din Oradea a urmărit alinierea planurilor de învățământ și a conținutului disciplinelor la standardele programelor similare din țările Uniunii Europene. Astfel, programul de studii *Pedagogia învățământului primar în limba maghiară* este compatibil cu alte programe de studii similare din țară și din străinătate, facilitând participarea studenților la programe de mobilitate academică. Studiile efectuate în cadrul mobilităților sunt recunoscute și echivalate de către comisia de echivalare a studiilor, în conformitate cu regulamentele în vigoare.

- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

- ✓ **Recomandări**

Indicatorul este: îndeplinit.

III.13 Criteriul B.9. Rezultatele cercetării științifice

Standardul S.B.9.1. Cercetarea științifică în procesul de educație

Activitățile de cercetare științifică sprijină dobândirea de către studenți a rezultatelor învățării.

Indicatorul I.P.B.9.1.1	Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.
----------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În cadrul programului de studii *Pedagogia învățământului primar – limba maghiară*, activitățile de învățare integrează elemente de investigație și cercetare educațională, contribuind la dezvoltarea competențelor de analiză, reflecție și aprofundare a studiului fenomenelor specifice domeniului Științe ale educației. Studenții sunt implicați în realizarea de proiecte individuale și de grup, elaborarea de referate, studii de caz și prezentări academice integrate în activitățile didactice și de practică pedagogică.

Rezultatele acestor activități sunt valorificate prin participarea studenților la conferințe studențești și manifestări științifice organizate la nivelul facultății și al altor instituții de învățământ superior, precum sesiunea națională de comunicări științifice în domeniul Științele educației „MAI Învățăm!” și Conferința internațională studențească „Noi provocări în științele socio-umane la începutul mileniului III” (Anexa 12, [Student Conference/ Conferința studențească](#)).

Studenții au posibilitatea de a valorifica rezultatele cercetărilor realizate prin publicarea de articole și recenzii în reviste și volume de specialitate, inclusiv în colaborare cu cadrele didactice ale departamentului ([EADJournal – Education and Applied Didactics](#)). Totodată, activitățile de cercetare sunt susținute prin accesul la resurse digitale, baze de date academice și inițiative



instituționale orientate spre dezvoltarea competențelor de cercetare și internaționalizare ([EU GREEN](#), [Digital UO](#)).

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Învățarea bazată pe investigație științifică este integrată în mod real în procesul de formare al studenților, prin participarea acestora la proiecte individuale și de grup, elaborarea de referate și prezentări tematice, implicarea în conferințe studențești, sesiuni de comunicări științifice și activități de microcercetare desfășurate în cadrul practicii pedagogice. Rezultatele cercetării sunt valorificate atât în activitatea didactică, cât și prin publicarea de articole și recenzii în reviste și volume de specialitate, inclusiv cu participarea studenților în calitate de autori sau coautori, contribuind la consolidarea competențelor profesionale și transversale vizate prin programul de studii.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
Corelarea dintre activitățile de cercetare științifică și formarea studenților, evidențiată prin participarea acestora la conferințe, sesiuni de comunicări științifice și proiecte aplicative integrate în activitatea didactică, reprezintă un exemplu de bună practică, prin faptul că stimulează gândirea critică, autonomia în învățare și capacitatea de transfer a cunoștințelor în contexte educaționale reale.
- ✓ **Recomandări**
Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.9.2. Cercetarea științifică aferentă obiectivelor programului de studii

Componenta organizatorică desfășoară activități de cercetare științifică în concordanță cu obiectivele programului de studii evaluat.

Indicatorul I.P.B.9.2.1	Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.
----------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
Rezultatele cercetării științifice realizate în cadrul programului de studii sunt vizibile atât la nivel național, cât și internațional, fiind valorificate prin diverse modalități specifice domeniului. Personalul didactic desfășoară activități de cercetare științifică în domeniul disciplinelor cuprinse în norma didactică, iar rezultatele cercetării sunt valorificate prin publicații în reviste de specialitate sau volume publicate la edituri din țară și din străinătate, prin comunicări științifice prezentate la sesiuni, simpozioane, seminarii din țară și străinătate, prin contracte de cercetare etc., contribuind astfel la creșterea vizibilității instituției și a domeniului de studiu (Anexa 12, [CV-uri](#)) De asemenea, rezultatele cercetării sunt integrate în activitatea didactică, în dezvoltarea curriculumului și în proiecte de colaborare cu alte instituții academice sau cu mediul socio-economic. Valorificarea rezultatelor se realizează și prin implicarea studenților în activități de cercetare, organizarea de sesiuni științifice studențești, precum și prin transferul de bune practici și inovații către comunitatea profesională.
De asemenea, departamentul de Științele educației, Facultatea de Științe Socio-Umane organizează periodic, atât pentru cadrele didactice, cât și pentru studenți, sesiuni științifice, simpozioane, mese rotunde, conferințe.
Prin aceste demersuri, programul de studii demonstrează o preocupare constantă pentru dezvoltarea și valorificarea cercetării științifice, în concordanță cu cerințele și standardele naționale și internaționale ale domeniului.
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile și valorificate adecvat, atât prin publicațiile cadrelor didactice în reviste și volume de specialitate, cât și prin participarea acestora la conferințe, simpozioane și alte manifestări științifice naționale și internaționale. Vizibilitatea este susținută



de activitatea de cercetare desfășurată în concordanță cu domeniul disciplinelor predate și cu obiectivele programului de studii, precum și de integrarea rezultatelor cercetării în activitatea didactică, în actualizarea curriculumului și în colaborările instituționale. Organizarea periodică, la nivelul Departamentului de Științele Educației și al Facultății de Științe Socio-Umane, a unor sesiuni științifice, conferințe, simpozioane și mese rotunde confirmă existența unui cadru activ și coerent de diseminare și valorificare a cercetării, relevant pentru domeniul programului evaluat.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Organizarea periodică de sesiuni științifice, conferințe și simpozioane la nivelul departamentului și al facultății, cu participarea cadrelor didactice și a studenților, precum și implicarea studenților în prezentarea și publicarea rezultatelor propriilor cercetări, reprezintă un exemplu de bună practică, deoarece asigură un cadru constant de vizibilitate, diseminare și valorificare a rezultatelor cercetării, în strânsă legătură cu obiectivele programului de studii.

✓ **Recomandări**

Indicatorul este: îndeplinit.

IV. DOMENIUL C. Managementul calității

IV.1 Criteriul C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate și sunt aplicate în mod consecvent și transparent

Standardul S.C.1.1. Aplicare

Dirjecții strategice, acțiuni și proceduri implementate adecvat

Indicatorul I.P.C.1.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.
----------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

La nivelul Universității din Oradea funcționează un sistem de [management al calității](#) implementat la nivel de Total Quality Management (TQM), descris în [Manualul Calității](#) și în [Codul de Asigurare a Calității](#), care reglementează realizarea, evaluarea și controlul calității la nivelul întregii instituții. Sistemul este operaționalizat prin structuri specializate: *Comisia Centrală de Evaluare și Asigurare a Calității (CCEAC)*, *Departamentul pentru Asigurarea Calității (DAC)*, *Centrul de Excelență în Managementul Universitar al Calității (CQ)*, *Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAQ)*, *Consiliul Calității (CC)* și *Corpul Auditorilor Interni (CAI)*. La nivelul Facultății de Științe Socio-Umane și al Departamentului de Științe ale Educației, care coordonează programul de studii *Pedagogia învățământului primar în limba maghiară*, funcționează Comisii de calitate ([Comisia de calitate FSSU](#) și [Comisia de calitate a Departamentului de Științe ale Educației](#)), constituite conform reglementărilor instituționale, cu rol aplicativ în implementarea culturii calității.

Activitățile de management al calității la nivelul programului *Pedagogia învățământului primar în limba maghiară* sunt derulate în baza unor proceduri interne aprobate și aplicate sistematic: [Procedura operațională de evaluare a activității didactice](#), [Procedura privind inițierea, monitorizarea și revizuirea programelor de studii](#), *Programul de Politici*, *Strategii și Acțiuni privind Calitatea (PPSAC)*, [Raportul anual privind calitatea educației](#). Anual se elaborează [Raportul privind Asigurarea Calității](#) în cadrul Universității din Oradea, aprobat de Senat și afișat pe site-ul instituției. Procesul de predare-învățare este monitorizat semestrial, prin colectarea feedback-ului studenților pentru toate disciplinele și elaborarea rapoartelor semestriale ale cadrelor didactice.



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA
Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Componentele sistemului de management al calității sunt funcționale la toate nivelurile organizatorice, dovedind o abordare sistematică și coerentă. Procedurile aplicate la nivelul programului *Pedagogia învățământului primar în limba maghiară* sunt integrate în cadrul instituțional mai larg al [SEAQ](#) și vizează atât evaluarea periodică a procesului de predare-învățare, cât și monitorizarea relevanței curriculumului raportat la cerințele pieței muncii. Impactul concret al acestor proceduri este evidențiat prin revizuirile periodice ale planului de învățământ, optimizarea metodelor de predare pe baza feedback-ului studenților și elaborarea anuală a planurilor de măsuri, discutate și aprobate în structurile deliberative ale facultății și departamentului. Funcționarea comisiilor de calitate la nivel de facultate și departament asigură implementarea participativă și consecventă a procedurilor, dovedind un sistem de asigurare a calității matur și activ.

- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

- ✓ **Recomandări**

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.C.1.2. Implicarea părților interesate

IÎS demonstrează că implică părțile interesate cu activitate relevantă în aplicarea procedurilor.

Indicatorul I.P.C.1.2.1	Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.
--------------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Universitatea din Oradea promovează un cadru de guvernare participativ, asigurând reprezentarea diverselor categorii de părți interesate în structurile decizionale și consultative. Studenții sunt reprezentați activ în Senatul Universitar, Consiliul de Administrație, Consiliile facultăților, Comisia de Etică și Deontologie Universitară și în CCEAC. La nivelul programului *Pedagogia învățământului primar în limba maghiară*, opiniile studenților sunt colectate semestrial prin Chestionarul pentru Evaluarea Cadrelor Didactice ([CES](#)), accesibil prin platforma [Uniweb/StudInfo](#), iar rezultatele sunt analizate în ședințele de departament și comunicate public pe site-ul universității. Angajatorii sunt implicați prin întâlniri și consultări periodice (*procese verbale angajatori - Anexa 10*), conferințe, mese rotunde și parteneriate cu instituții relevante (ISJ Bihor, instituțiile școlare partenere). Absolvenții sunt consultați prin mecanisme instituționale de feedback și prin implicarea lor în activitățile desfășurate în colaborare cu facultatea. Un element specific programului de studii constă în faptul că unii absolvenți sunt angajați chiar în instituțiile partenere de practică, contribuind activ la formarea studenților și la furnizarea de feedback privind pregătirea academică necesară.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Mecanismele de consultare a părților interesate sunt diversificate, formalizate și integrate în procesul de implementare a procedurilor de calitate. Existența proceselor verbale ale comisiei de calitate FSSU și ale întâlnirilor cu angajatorii demonstrează caracterul documentat și sistematic al consultărilor. Implicarea studenților în structurile decizionale, alături de consultarea angajatorilor pentru actualizarea curriculei și cea a absolvenților pentru evaluarea relevanței formării, configurează un sistem participativ funcțional. Feedbackul colectat este utilizat în procesul de actualizare a conținuturilor curriculare, a metodelor de predare și a activităților de practică.

- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

- ✓ **Recomandări**

- ✓ **Indicatorul este: îndeplinit.**



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA
Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR

IV.2 Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii

Standardul S.C.2.1. Structuri

ÎS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.

Indicatorul I.P.C.2.1.1	În structura organizatorică a ÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.
----------------------------	---

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

La nivelul Universității din Oradea funcționează Comisia Centrală de Evaluare și Asigurare a Calității ([CCEAC](#)), comisie consultativă a Rectorului, constituită conform OUG nr.75/2011, cu Regulament de organizare și funcționare avizat de Consiliul de Administrație și aprobat de Senatul Universității, componența și regulamentul acesteia fiind publicate pe pagina dedicată [SEAQ](#). La nivelul Facultății de Științe Socio-Umane și al Departamentului de Științe ale Educației funcționează Comisii de calitate proprii ([Comisia de calitate FSSU](#); [Comisia de calitate a Departamentului de Științe ale Educației](#)), constituite conform reglementărilor instituționale, cu rol de management al calității la nivel de entitate academică și cu acțiuni complementare și aplicative pentru implementarea culturii calității la nivel local.

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Structurile de evaluare și asigurare a calității există la toate nivelurile organizatorice prevăzute de lege: instituție, facultate și departament. Existența CCEAC la nivel de universitate, dublată de comisii de calitate funcționale la nivel de facultate și departament, asigură o arhitectură instituțională adecvată pentru implementarea coerentă a politicilor de calitate până la nivelul programului de studii *Pedagogia învățământului primar în limba maghiară*.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Constituirea și funcționarea simultană a Centrului de Excelență în Managementul Universitar al Calității (CQ), format din cadre didactice cu calitatea de expert evaluator ARACIS și studenți experți evaluatori ARACIS, reprezintă o structură adițională valoroasă, care adaugă expertiză specifică sistemului de asigurare a calității.

✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.C.2.2. Funcționare

Structurile organizatorice din domeniul asigurării calității și cel al eticii și deontologiei universitare își îndeplinesc rolul și funcțiile specifice, în mod adecvat.

Indicatorul I.P.C.2.2.1	CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.
----------------------------	--

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Comisia Centrală de Evaluare și Asigurare a Calității (CCEAC) și structurile de la nivelul facultăților și departamentelor funcționează în baza [Codului de Asigurare a Calității](#), [Manualului Calității](#), [Regulamentului DAC](#) și [Regulamentului CCEAC](#), documente aprobate de Senatul Universității din Oradea. La nivelul programului *Pedagogia învățământului primar în limba maghiară*, activitățile de evaluare internă sunt realizate prin aplicarea procedurilor instituționale privind monitorizarea programelor de studii, evaluarea activității didactice și a disciplinelor, analiza feedback-ului studenților și elaborarea rapoartelor anuale de calitate, coordonate de



CEAQ și DAC. Rezultatele evaluărilor sunt analizate în structurile deliberative ale facultății și departamentului și sunt valorificate prin planuri de măsuri corective și de îmbunătățire continuă. Structurile asigură, de asemenea, pregătirea documentației pentru evaluările periodice ARACIS și monitorizează implementarea recomandărilor formulate în urma evaluărilor externe.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Funcționarea CEAC și a structurilor asociate este reglementată, coerentă și orientată sistematic spre asigurarea, evaluarea și creșterea continuă a calității educației. Cadrul normativ complet (*Cod de Asigurare a Calității, Manual al Calității*, regulamente aprobate de Senat) asigură baza legală și procedurală necesară, iar aplicarea sistematică a procedurilor de evaluare internă, cu finalizare în planuri de măsuri și rapoarte anuale, demonstrează funcționarea efectivă, nu doar formală, a acestor structuri.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
- ✓ **Recomandări**
Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.C.2.2.2	Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.
--------------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
Universitatea din Oradea dispune de un [Cod de etică și deontologie universitară](#), anexă la Carta universitară, aprobat de Senat și publicat pe site-ul instituției. Supravegherea aplicării Codului și sancționarea abaterilor sunt de competența [Comisiei de etică și deontologie universitară](#), care funcționează în baza unui Regulament de organizare și funcționare aprobat prin Hotărârea de Senat nr.12/31.10.2024. Comisia întocmește anual rapoarte privind respectarea eticii universitare, publicate pe site-ul UO. Hotărârile și rapoartele comisiei sunt disponibile public. Începând cu 2024, funcționează în cadrul *Comisiei de etică* o subcomisie dedicată *Eticii cercetării*, cu componentă proprie și procedură de lucru distinctă, acoperind aspecte privind publicarea, autoratul, gestionarea datelor de cercetare, conflictele de interese și prevenirea fraudei.
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Comisia de etică funcționează pe baze regulamentare clare, cu un cadru normativ actualizat conform legislației în vigoare (Legea educației naționale 199/2023). Publicarea anuală a rapoartelor de activitate și a hotărârilor comisiei pe site-ul instituției asigură transparența și independența funcționării acesteia. Constituirea subcomisiei dedicate eticii cercetării reprezintă o modernizare recentă și relevantă a sistemului, în concordanță cu cerințele legislative actuale.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
- ✓ **Recomandări**
Indicatorul este: îndeplinit.

IV.3 Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate

Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora

IÎS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.

Indicatorul I.P.C.3.1.1	Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.
--------------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**



Universitatea din Oradea a elaborat și implementează [Procedura pentru inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii](#), gestionată la nivelul facultăților prin Consiliile acestora și departamentele de specialitate, sub coordonarea DAC, Consiliului de Administrație și Senatului. La nivelul Facultății de Științe Socio-Umane funcționează Comisia de Calitate, aflată în relație funcțională cu DAC, care desfășoară activități specifice: actualizarea procedurilor SEAQ, supervizarea proceselor de evaluare a activității didactice, verificarea conformității rapoartelor de autoevaluare cu standardele ARACIS și monitorizarea planurilor de măsuri. La nivelul facultății a fost elaborat [Planul strategic FSSU \(2025-2030\)](#) și [Plan operațional anual al FSSU](#), documente care direcționează eforturile comunității academice în vederea creșterii calității. [Planul operațional FSSU pentru 2026](#) structurează intervențiile pe domenii majore (management instituțional, managementul calității, procesul educațional, cercetare, relații cu studenții și parteneri, activități tehnico-economice, imagine și comunicare) și stabilește termene clare și responsabili direcți.

- ✓ [Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului](#)
Existența și aplicarea sistematică a procedurii de monitorizare și revizuire a programelor de studii, coroborată cu funcționarea comisiei de calitate și cu elaborarea unor documente strategice și operaționale dedicate, demonstrează o abordare coerentă și consecventă a asigurării calității. Impactul procedurilor aplicate este vizibil în revizuirea periodică a curriculumului programului *Pedagogia învățământului primar în limba maghiară*, în optimizarea procesului de predare-învățare-evaluare pe baza feedback-ului studenților și a recomandărilor angajatorilor, și în creșterea gradului de satisfacție a beneficiarilor. Caracterul integrat și orientat spre rezultate al planului operațional al FSSU constituie dovada funcționalității instrumentelor de management al calității.
- ✓ [Aspecte care constituie exemple de bună practică](#)
- ✓ [Recomandări](#)
Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.3.1.2	Membrii comunității proprii și alte părți interesante sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.
--	--

- ✓ [Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date](#)
La nivelul programului *Pedagogia învățământului primar în limba maghiară*, implicarea membrilor comunității academice și a altor părți interesate în punerea în aplicare a procedurilor este realizată prin mecanisme formale de consultare, decizie și monitorizare. Facultatea de Științe Socio-Umane organizează periodic ședințe ale Consiliului facultății și ale Consiliului Departamentului de Științe ale Educației, în cadrul cărora sunt analizate și aprobate măsuri privind funcționarea programelor. Studenții sunt reprezentați activ în Consiliul Facultății de Științe Socio-Umane, Senatul Universității din Oradea, Consiliul de Administrație și Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității. Colaborarea cu mediul socio-economic se realizează prin parteneriate cu ISJ Bihor și organizații educaționale, care asigură desfășurarea stagiilor de practică, a activităților aplicative și a întâlnirilor cu specialiști. Periodic sunt organizate întâlniri, mese rotunde și activități cu invitați din mediul educațional și socio-profesional, feedback-ul obținut fiind valorificat în revizuirea activităților de practică și a altor componente ale procesului de predare-învățare-evaluare.
- ✓ [Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului](#)
Mecanismele de implicare a comunității academice și a partenerilor externi în aplicarea procedurilor sunt diversificate și formalizate, asigurând caracterul participativ și transparent al proceselor decizionale. Implicarea studenților în structurile de conducere și de asigurare a calității, alături de consultarea sistematică a angajatorilor și partenerilor instituționali, creează condițiile necesare pentru o implementare relevantă și sustenabilă a procedurilor de calitate la



nivelul programului *Pedagogia învățământului primar în limba maghiară*. Coordonarea acestor demersuri de către Comisia de Calitate de la nivel de facultate, în colaborare cu CCEAC, asigură coerența și continuitatea procesului.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit.

IV.4 Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ

Standardul S.C.4.1. Proceduri

Aplicarea metodologiilor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.

Indicatorul I.P.C.4.1.1	Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.
--------------------------------	--

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Universitatea din Oradea dispune și implementează o [Procedură operațională privind evaluarea activității profesionale a cadrelor didactice și a disciplinelor de studiu](#), care reglementează evaluarea periodică în mod integrat: autoevaluarea cadrelor didactice, evaluarea de către studenți, evaluarea colegială și evaluarea disciplinelor. Evaluarea de către studenți se realizează semestrial prin *Chestionarul pentru Evaluarea Cadrelor Didactice (CES)*, accesibil prin platforma [Uniweb/StudInfo](#), în ultimele două săptămâni ale fiecărui semestru. Rezultatele sunt analizate de către directorii de departament în ședințele de departament, centralizate și procesate de DAC și publicate pe site-ul universității ([Evaluarea cadrelor didactice de către studenți](#)). Din analiza rezultatelor evaluării cadrelor didactice de către studenți pentru anul calendaristic 2025 rezultă că toate cadrele didactice evaluate din cadrul Departamentului de Științele Educației au obținut calificativul *foarte bine* ($K_s \geq 0,8$), ceea ce indică un nivel ridicat de apreciere a activității didactice de către studenți. La nivelul Departamentului de Științe ale Educației, concluziile analizelor sunt consemnate în rapoartele comisiei de calitate la nivel de facultate și departament și sunt utilizate pentru formularea de măsuri de îmbunătățire a activității didactice.

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Procesul de evaluare semestrială a cadrelor didactice de către studenți este bine reglementat, sistematic și cu efect demonstrat asupra îmbunătățirii calității actului didactic. Rezultatele evaluării cadrelor didactice de către studenți reflectă un nivel ridicat al satisfacției acestora față de activitatea didactică desfășurată în cadrul programului de studii și al Departamentului de Științele Educației. Mecanismul de feedback, de la colectare până la analiza în structurile deliberative și formularea de măsuri, este complet și funcțional.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Publicarea pe site-ul universității a rezultatelor centralizate ale evaluării cadrelor didactice de către studenți asigură un nivel superior de transparență față de practica curentă, contribuind la consolidarea culturii calității la nivelul comunității academice.

✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit.

IV.5 Criteriul C.5. Baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

Standardul S.C.5.1. Baze de date

IÎS utilizează baze de date în sprijinul activităților de asigurare internă a calității.



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA
Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR

Indicatorul I.P.C.5.1.1	Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.
✓	Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date La Facultatea de Științe Socio-Umane, structurile organizatorice (Comisia de Calitate, Consiliul facultății și Consiliul departamentului) colectează și analizează în mod sistematic date relevante pentru asigurarea calității: evaluările studenților, rata de promovare și abandon, angajabilitatea absolvenților, feedback-ul cadrelor didactice, evaluarea disciplinelor și gradul de satisfacție al actorilor implicați. Universitatea utilizează platforme digitale specializate pentru gestionarea datelor (UNIWEB/StudInfo) în managementul procesului educațional. Toate informațiile relevante privind managementul calității sunt centralizate și actualizate periodic pe pagina oficială dedicată, accesibilă public. La nivelul Departamentului de Științe ale Educației, evaluarea colegială se realizează periodic, rezultatele sunt discutate individual de directorul de departament cu fiecare cadru evaluat, și se calculează un coeficient global care reflectă eficiența activității profesionale. Informațiile colectate constituie baza pentru elaborarea rapoartelor anuale de calitate.
✓	Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului Colectarea și analiza sistematică a datelor privind asigurarea internă a calității este susținută de un sistem informatic integrat și de o pagină publică dedicată managementului calității, ceea ce asigură atât funcționalitatea internă, cât și transparența externă a procesului. Datele colectate sunt utilizate efectiv pentru fundamentarea deciziilor strategice privind planurile de învățământ, dezvoltarea resursei umane și procesul de internaționalizare. Fișa de autoevaluare raportată la standardele minime CNATDCU și formula de calcul a coeficientului global de performanță adaugă rigoare metodologică evaluării personalului didactic.
✓	Aspecte care constituie exemple de bună practică
✓	Recomandări Indicatorul este: îndeplinit.

IV.6 Criteriul C.6. Transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele și domeniile de studii oferite, precum și cu privire la certificatele, diplomele și calificările aferente

Standardul S.C.6.1. Transparența

Componenta organizatorică asigură transparența informațiilor, conform legii.

Indicatorul I.P.C.6.1.1	Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.
✓	Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date Facultatea de Științe Socio-Umane asigură publicarea și accesul facil la informațiile de interes public referitoare la programul <i>Pedagogia învățământului primar în limba maghiară</i> prin site-ul oficial al facultății (https://socioumane.uoradea.ro), principalul canal instituțional de informare. Pe pagina web sunt publicate și actualizate periodic: structura facultății, conducerea, departamentele academice, oferta educațională, planurile de învățământ, disciplinele, structura anului universitar, CV-urile cadrelor didactice, activitățile de cercetare și evenimentele științifice. Site-ul include secțiuni dedicate studenților cu informații actualizate privind orarul activităților didactice, programarea examenelor, burse, mobilități Erasmus, documente și ghiduri, taxe și cazare. Criteriile de admitere sunt publice atât pe site-ul facultății, cât și pe platforma de admitere a universității (Admitere UO), însoțite de Ghidul admiterii în format electronic și tipărit. Informațiile sunt promovate și prin materiale de comunicare instituțională care prezintă obiectivele programului, competențele dobândite de absolvenți și oportunitățile de inserție profesională.



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA
Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului
Componenta organizatorică îndeplinește cerințele de transparență informațională, asigurând accesul publicului larg, al studenților actuali și potențiali la toate informațiile relevante privind programul *Pedagogia învățământului primar în limba maghiară*. Organizarea clară și actualizarea periodică a informațiilor pe site-ul facultății, coroborată cu prezența platformei dedicate admiterii, configurează un sistem de comunicare instituțională accesibil și transparent.
 - ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
 - ✓ Recomandări
- Indicatorul este: îndeplinit.**

Indicatorul
I.P.C.6.1.2

Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date
Universitatea din Oradea promovează un model de guvernare transparent, prin publicarea pe site-ul oficial a hotărârilor Consiliului de Administrație și ale Senatului Universitar. La nivelul Facultății de Științe Socio-Umane, transparența proceselor decizionale este asigurată prin funcționarea regulată a Consiliului facultății și a consiliilor de departament, cu implicarea directă a cadrelor didactice și a studenților în structurile decizionale. La nivelul Departamentului de Științe ale Educației, deciziile privind programul *Pedagogia învățământului primar în limba maghiară* sunt adoptate în cadrul ședințelor de departament, prin consultarea colectivului didactic, și sunt comunicate prin corespondență electronică. Comunicarea cu studenții se realizează structurat prin îndrumătorii de an și reprezentanții studenților (șefi de an), care diseminează informațiile relevante, completat de canale instituționale (website-ul facultății, e-mailul instituțional, aviziere oficiale).
 - ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului
Transparența proceselor decizionale este asigurată atât la nivel instituțional prin publicarea hotărârilor organelor de conducere, cât și la nivelul facultății și al departamentului, prin mecanisme de comunicare directă și structurată cu membrii comunității academice. Canalele multiple de comunicare cu studenții (îndrumători de an, reprezentanți studenți, platforme digitale, aviziere) contribuie la crearea unui cadru deschis și participativ al proceselor decizionale.
 - ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
 - ✓ Recomandări
- Indicatorul este: îndeplinit.**

IV.7 Criteriul C.7. Respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare

Standardul S.C.7.1. Elaborare și transmitere rapoarte

IÎS elaborează și transmite sau publică rapoarte, conform legii.

Indicatorul
I.P.C.7.1.1

Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date
Componenta organizatorică a programului *Pedagogia învățământului primar în limba maghiară* (Facultatea de Științe Socio-Umane) colectează, centralizează și transmite datele solicitate de structurile abilitate, la nivel intern și extern, integrat în mecanismele instituționale de raportare și evaluare. Datele privind activitatea didactică, resursele umane, rezultatele învățării, inserția profesională a absolvenților, activitatea de cercetare și baza materială sunt colectate periodic la

nivel de departament și facultate și transmise către DAC și CCEAC. Anual se elaborează [Raportul privind Asigurarea Calității în cadrul Universității din Oradea](#), aprobat de Senat și publicat pe site-ul instituției și [Raportul privind starea Universității din Oradea](#), elaborat de Rector și transmis ministerului tutelar, Senatului, sindicatelor și organizațiilor studențești. Activitatea de audit intern este asigurată prin [Compartimentul de Audit Public Intern](#), aflat în directă subordonare a Rectorului, rapoartele sale fiind publice. Rectorul elaborează anual un raport privind stadiul implementării controlului intern managerial ([SCIM](#)), transmis ministerului de resort la termenul legal.

Componenta organizatorică a programului *Pedagogia învățământului primar în limba maghiară* își asumă sistematic obligațiile de răspundere publică prin colectarea, centralizarea, transmiterea și publicarea datelor solicitate de structurile abilitate, la nivel intern și extern. Datele privind activitatea didactică, resursele umane, rezultatele învățării, inserția absolvenților, cercetarea și baza materială sunt colectate periodic la nivel de departament și facultate și transmise către DAC și CCEAC, stând la baza elaborării rapoartelor anuale de asigurare a calității și a documentațiilor necesare evaluărilor interne și externe. La nivelul programului sunt elaborate REI, statistici și documente-suport utilizate în procesele de acreditare și evaluare periodică ARACIS, analizate în structurile deliberative ale facultății și departamentului. Informațiile și rapoartele de interes public sunt accesibile comunității academice și publicului larg prin site-ul oficial al universității și al facultății.

- ✓ [Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului](#)

Obligațiile de raportare sunt respectate sistematic, atât la nivel instituțional (raportul privind starea universității, raportul anual al calității, rapoarte SCIM, audit intern), cât și la nivelul programului de studii (REI, statistici și documente-suport pentru evaluările ARACIS). Publicarea documentelor relevante pe site-ul universității asigură vizibilitatea publică a eforturilor instituționale de transparență și responsabilitate. Structura instituțională de raportare este completă, funcțională și conformă prevederilor legale în vigoare.

- ✓ [Aspecte care constituie exemple de bună practică](#)

- ✓ [Recomandări](#)

Indicatorul este: îndeplinit.

IV.8 Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii

Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă

IÎS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii.

Indicatorul I.P.C.8.1.1	Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.
--	---

- ✓ [Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date](#)

Universitatea din Oradea se supune periodic proceselor de evaluare externă a calității, în conformitate cu legislația în vigoare și standardele ARACIS, deținând în prezent calificativul „GRAD DE ÎNCREDERE RIDICAT”, reconfirmat prin Raportul din 3 octombrie 2024.

Programul de studii *Pedagogia învățământului primar și preșcolar – limba maghiară* are un parcurs continuu de evaluare externă a calității: autorizare provizorie în anul universitar 2005/2006, în baza Ordinului MEC nr. 5591/13.05.2005 și a HG nr. 916/2005, acreditare în anul 2009, reacreditare în anul 2011, evaluare externă în anul 2018, finalizată cu acordarea calificativului „Încredere limitată”, și reacreditare în anul 2021, validată de ARACIS la 29.07.2021, cu acordarea calificativului „Încredere ridicată”.

Pentru prezenta procedură de evaluare externă, Facultatea de Științe Socio-Umane a elaborat Raportul de Evaluare Internă (REI), avizat de Senatul Universității din Oradea, în conformitate cu cerințele și structura standardizată ARACIS. Toate documentele-suport necesare (anexe,



dovezi justificative) au fost colectate, centralizate și transmise, asigurând trasabilitatea, coerența și transparența informațiilor.

Întregul demers a fost coordonat la nivelul Departamentului de Științele Educației, în colaborare cu Departamentul pentru Asigurarea Calității (DAC) și Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (CCEAC), cu respectarea atribuțiilor stabilite prin reglementările instituționale și metodologia ARACIS.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului
- ✓ Componenta organizatorică demonstrează experiență și continuitate în desfășurarea procedurilor de evaluare externă a calității, programul de studii parcurgând succesiv etapele de autorizare, acreditare și reacreditare, în conformitate cu cerințele ARACIS. Certificatul „GRAD DE ÎNCREDERE RIDICAT” deținut de Universitatea din Oradea confirmă angajamentul instituțional față de asigurarea și îmbunătățirea continuă a calității. Elaborarea riguroasă a Raportului de Evaluare Internă, colectarea sistematică a documentelor justificative și coordonarea procesului la nivel de departament, facultate, DAC și CCEAC demonstrează capacitatea instituțională de a gestiona în mod eficient, transparent și responsabil procedurile de evaluare externă.
- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări
- ✓ Indicatorul este: îndeplinit.

V. IV. Analiza SWOT

Puncte tari:		Puncte slabe:
✓ Certificatul „GRAD DE ÎNCREDERE RIDICAT” al UO, reconfirmat în 2024. ✓ Diversitatea ofertei educaționale. ✓ Integrare puternică în mediul socio-economic regional. ✓ Bază materială modernizată și în continuă dezvoltare. ✓ Universitate deschisă și incluzivă, fără discriminare. ✓ Colectiv de cadre didactice cu experiență bogată, atât în activitatea didactică, cât și în cea de cercetare, implicate în formarea profesională și personală a studenților. ✓ 1 cadru didactic care a obținut titlul științific de profesor universitar habilitat, ✓ 2 cadre didactice care au obținut titlul științific de conferențiar în ultimii doi ani ✓ Procent ridicat de cadre didactice titulare, care acoperă cea mai mare parte a activităților prevăzute în	FACTORI INTERNI ↻	✓ Necesitatea creșterii vizibilității internaționale, atât în clasamente, cât și prin atragerea mai multor studenți internaționali. ✓ Necesitatea digitalizării mai extinse a proceselor administrative și educaționale. ✓ Necesitatea consolidării cooperării internaționale în domeniul educației minorităților naționale, pentru a valorifica expertiza existentă și pentru a crește prestigiul programului. ✓ Necesitatea de a adapta constant strategia de promovare și de consiliere academică, în contextul scăderii interesului general pentru cariera didactică la nivel național. ✓ Implicarea diferențiată a membrilor departamentului în realizarea unor sarcini de grup



planul de învățământ, alături de cadre asociate cu expertiză relevantă pentru domeniu. ✓ Angajarea în realizarea unor studii și cercetări de grup, din planul de cercetare individual și al departamentului ✓ Colaborarea constantă cu unități de învățământ preuniversitar din comunitățile maghiare, care facilitează practica pedagogică și inserția absolvenților pe piața muncii. ✓ Utilizarea platformei eLearning a Universității (https://e.uoradea.ro/) și a aplicației e.Uoradea, care sprijină comunicarea cu studenții și modernizarea procesului educațional. ✓ Participarea cadrelor didactice și a studenților la manifestări științifice naționale și internaționale, inclusiv conferințe dedicate educației, limbilor minoritare și educației timpurii. ✓ Organizarea de activități extracurriculare și științifice (simpozioane, workshopuri, conferințe studențești), care contribuie la dezvoltarea competențelor transversale și la creșterea vizibilității programului. ✓ Numărul mare de studenți din cadrul departamentului ✓ Relevanța programului pentru comunitate, absolvenții fiind integrați profesional în școli și grădinițe cu predare în limba maghiară din județul Bihor și a celor din Ungaria.		
	Analiza SWOT	
Oportunități:		Amenințări:
✓ Poziția geografică favorabilă. ✓ Extinderea colaborărilor internaționale. ✓ Interes crescut din partea angajatorilor pentru absolvenți pregătiți în domenii aplicate și interdisciplinare.	 FACTORI EXTERNI	✓ Scăderea demografică și reducerea numărului de absolvenți de liceu. ✓ Creșterea concurenței între universități, atât la nivel național, cât și internațional. ✓ Impactul schimbărilor climatice și instabilitatea geopolitică.



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **ENQA**
Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **EQAR**

✓ Parteneriate strategice cu administrația locală și mediul de afaceri, ✓ Posibilitatea consolidării cooperării cu instituții de învățământ preșcolar și primar cu predare în limba maghiară din România și Ungaria, ceea ce facilitează accesul studenților la stagii de practică relevante și la oportunități de angajare. ✓ Interesul constant al comunității maghiare pentru cadre didactice calificate, care asigură o bună inserție pe piața muncii a absolvenților programului. ✓ Posibilitatea implicării cadrelor didactice și a studenților în proiecte comune româno-maghiare, cu finanțare europeană, pe teme de educație interculturală și bilingvism. ✓ Deschiderea oferită de Alianța EU GREEN și de alte rețele internaționale pentru dezvoltarea unor colaborări specifice domeniului educației timpurii și formării profesorilor. ✓ Creșterea vizibilității programului prin participarea studenților la conferințe studențești și manifestări științifice, inclusiv în limba maghiară, ceea ce favorizează afirmarea lor profesională la nivel național și transfrontalier. ✓ Posibilitatea de participare la parteneriate educaționale în programe cu finanțare UE sau în programe CNCSIS ✓ Posibilitatea dezvoltării departamentului prin crearea liniilor de masterat ✓ Participare la activitatea de formare continuă a cadrelor didactice pentru specializările existente la nivelul departamentului pe diferite programe de formare acreditate (la nivelul CCD sau/și DPPD)		✓ Posibilitatea reducerii interesului pentru cariera didactică, în contextul percepției publice asupra meseriei de profesor și a migrației tinerilor spre alte domenii. ✓ Posibile dificultăți în asigurarea unui număr suficient de cadre didactice specializate pe discipline de nișă, în contextul pensionărilor și al lipsei de personal tânăr format în domeniu. ✓ Presiunea continuă a subfinanțării învățământului superior, care poate afecta modernizarea infrastructurii educaționale și dezvoltarea resurselor didactice. ✓ Relații parteneriale sporadice cu catedrele similare existente la nivelul unor universități din țară sau/și străinătate ✓ Număr mic de proiecte de cercetare cu finanțare națională sau internațională, de atragere a unor fonduri /granturi de cercetare.
--	--	---



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA
Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR

✓	Posibilitatea fundamentării unor programe de formare continuă în specializările specifice domeniului de studii „Științe ale educației”		
---	--	--	--

VI. V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

VII.

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (Î/P/N)	Recomandări
VIII. DOMENIUL A. Capacitatea instituțională			
1.	I.P.A.1.1.1 Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.	Îndeplinit	
2.	I.P.A.1.2.1 Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodelor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.	Îndeplinit	
3.	I.P.A.2.1.1 ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.	Îndeplinit	
4.	I.P.A.2.2.1 Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.	Îndeplinit	
5.	I.P.A.3.1.1 Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.	Îndeplinit	
6.	I.P.A.3.1.2 ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.	Îndeplinit	



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA
Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR

7.	I.P.A.3.2.1 Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.	Îndeplinit	
8.	I.P.A.4.1.1 Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.	Îndeplinit	
IX. DOMENIUL B. Eficacitatea educațională			
9.	I.P.B.1.1.1 Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.	Îndeplinit	
10.	I.P.B.1.2.1 Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii.	Îndeplinit	
11.	I.P.B.2.1.1 Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.	Îndeplinit	
12.	I.P.B.2.1.2 Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).	Îndeplinit	Se recomandă ca, în cadrul fișelor tuturor disciplinelor, să fie respectate și reflectate în mod consecvent rezultatele învățării prevăzute și formulate în planul de învățământ, în vederea asigurării conformității cu arhitectura programului de studii.
13.	I.P.B.3.1.1 Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.	Îndeplinit	Se recomandă, ca direcție de dezvoltare, diversificarea instrumentelor de digitalizare a proceselor educaționale, referitoare la platforme și medii virtuale de învățare.
14.	I.P.B.3.1.2 Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.	Îndeplinit	
15.	I.P.B.3.2.1 Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.	Îndeplinit	
16.	I.P.B.4.1.1 Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de	Îndeplinit	



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA
Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR

	Învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.		
17.	I.P.B.5.1.1 Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.	Îndeplinit	
18.	I.P.B.5.1.2 Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.	Îndeplinit	Se recomandă creșterea ponderii evaluărilor aplicative și formative, care sprijină învățarea activă și dezvoltarea competențelor pe parcursul procesului educațional.
19.	I.P.B.6.1.1 Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.	Îndeplinit	
20.	I.P.B.7.1.1 Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.	Îndeplinit	
21.	I.P.B.7.1.2 Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.	Îndeplinit	
22.	I.P.B.7.2.1 Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.	Îndeplinit	
23.	I.P.B.8.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.	Îndeplinit	
24.	I.P.B.9.1.1 Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.	Îndeplinit	
25.	I.P.B.9.2.1 Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.	Îndeplinit	
X. DOMENIUL C. Managementul calității			
26.	I.P.C.1.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.	Îndeplinit	
27.	I.P.C.1.2.1 Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.	Îndeplinit	



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

*Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA
Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR*

28.	I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a ÎIS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.	Îndeplinit	
29.	I.P.C.2.2.1 CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.	Îndeplinit	
30.	I.P.C.2.2.2 Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.	Îndeplinit	
31.	I.P.C.3.1.1 Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.	Îndeplinit	
32.	I.P.C.3.1.2 Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.	Îndeplinit	
33.	I.P.C.4.1.1 Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.	Îndeplinit	
34.	I.P.C.5.1.1 Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.	Îndeplinit	
35.	I.P.C.6.1.1 Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.	Îndeplinit	
36.	I.P.C.6.1.2 Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.	Îndeplinit	
37.	I.P.C.7.1.1 Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.	Îndeplinit	
38.	I.P.C.8.1.1 Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.	Îndeplinit	

Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire

Domeniul de evaluare	Număr indicatori de performanță		
	Îndeplinit	Parțial îndeplinit	Neîndeplinit



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA
Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR

Domeniul A. Capacitatea instituțională	8	0	0
Domeniul B. Eficacitatea educațională	17	0	0
Domeniul C. Managementul calității	13	0	0
Total	38	0	0

VI. Concluzii

În urma procesului de evaluare externă periodică a programului de studii universitare de licență *Pedagogia învățământului primar în limba maghiară*, organizat de Facultatea de Științe Socio-Umane din cadrul Universității din Oradea, se desprind următoarele concluzii generale cu privire la calitatea educației furnizate.

Programul de studii universitare de licență *Pedagogia învățământului primar și preșcolar în limba maghiară* (actualul program *Pedagogia învățământului primar în limba maghiară*) funcționează neîntrerupt din anul universitar 2005/2006, când a fost autorizat provizoriu, fiind acreditat în anul 2009 și reacreditat periodic în conformitate cu cerințele ARACIS. Evoluția programului, concretizată prin obținerea calificativului „Încredere ridicată” la cea mai recentă evaluare externă, confirmă capacitatea instituțională de a asigura și îmbunătăți continuu calitatea procesului educațional.

Programul s-a consolidat progresiv ca ofertă de formare inițială pentru cadrele didactice destinate învățământului primar cu predare în limba maghiară, în concordanță cu nevoile sistemului educațional și cu cerințele pieței muncii din regiune. Corpul profesoral este calificat, structurile de management și de asigurare a calității sunt funcționale la toate nivelurile organizatorice, iar baza materială și resursele educaționale asigură condiții adecvate pentru desfășurarea procesului de învățământ. Procedurile instituționale sunt aplicate consecvent, iar rezultatele evaluărilor interne și externe sunt valorificate în scopul îmbunătățirii continue a calității programului.

Analiza standardelor și indicatorilor de performanță evidențiază îndeplinirea cerințelor ARACIS privind capacitatea instituțională, eficacitatea educațională și managementul calității. Programul beneficiază de o relație consolidată cu unitățile de învățământ partenere, de implicarea activă a studenților și absolvenților în activități academice și profesionale și de un nivel ridicat de integrare în comunitatea educațională cu predare în limba maghiară. Studenții, absolvenții și angajatorii exprimă aprecieri favorabile privind relevanța și calitatea formării oferite, iar inserția profesională a absolvenților este susținută de cererea constantă de cadre didactice calificate pentru învățământul primar.

În urma parcurgerii procedurii de evaluare externă periodică a programului de studii universitare de licență *Pedagogia învățământului primar în limba maghiară* din cadrul Universității din Oradea, comisia apreciază că sunt îndeplinite condițiile prevăzute de standardele de calitate aplicabile și propune menținerea acreditării programului de studii, pentru cifra de școlarizare **25 studenți** aprobată conform reglementărilor în vigoare.

Facem precizarea că numărul total de studenți la programul de licență actual PIPP în limba română (3 ani de studii) este de maxim 25/an, real 67 în total, la masteratul în domeniu (1) cifra de școlarizare este de 50/an, real 97 în total, cu un total de studenți 164. Numărul de cadre didactice este de 18, din care 14 titulari și 4 asociați, așadar **raportul de studenți/cadre didactice este de 9,11/1**.

Estimarea pornind de la cifra de școlarizare solicitată la PIP Maghiară 25 studenți/an coroborată cu ET de 60 studenți/an, PIP Română 75 studenți/an și PPS 30 studenți/an ne duce la un total de $60 \times 3 + 3 \times 25 + 3 \times 75 + 2 \times 30 = 570$ studenți număr maxim la cele patru programe de licență. La acestea se adaugă cele un program de master cu 50 de studenți/an pe domeniu,



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **ENQA**
Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **EQAR**

adică 100 studenți în total la domeniul de master. Numărul total estimat de studenți va fi de 670, raportat la 30 de cadre didactice, rezultă un **raport de 22,3**.

VII. Anexe

Se anexează programul vizitei la fața locului, minutele întâlnirilor, precum și lista documentelor consultate, precum și orice alte documente relevante pentru procedura de evaluare, la care se face referire în cadrul REE și care nu pot fi accesate prin linkuri.