



Raport de Evaluare Externă (REE) pentru programe de studii universitare de licență (AC/MAC)

Instituția de învățământ superior / Organizația furnizoare de educație:	Universitatea Politehnica Timișoara
Facultatea:	Științe ale Comunicării
Domeniul de licență:	Limbi moderne aplicate
Programul de studii universitare de licență:	Traducere și interpretare (engleză; franceză/germană)
Forma de învățământ:	IF
Limba de predare:	română, engleză, franceză, germană
Locația geografică:	Timișoara
Durata studiilor:	3 ani / 6 semestre
Numărul de credite:	180 credite
Obiectivul evaluării externe	Mentținerea acreditării



Componența Comisiei de evaluare ARACIS

Nr. crt.	I. Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura
1.	Prof. univ. dr. Boldea Iulian	Coordonator comisie	
2.	Conf. univ. dr. Pap Levente	Expert evaluator	
3.	Conf. univ. dr. Preda Anamaria Magdalena	Expert evaluator	
4.	Mirică Bianca-Gabriela	Student evaluator	

I. Introducere

REE a fost elaborat în vederea menținerii acreditării programului de studii universitare de licență *Traducere și interpretare (engleză; franceză/germană)* organizat de Universitatea Politehnica Timișoara. Comisia aprobată de Consiliul ARACIS prin HC nr. 152/H/07.05.2026 a avut următoarea componență:

Prof. univ. dr. Boldea Iulian – UMFST „G.E. Palade” din Târgu Mureș (președinte)

Conf. univ. dr. Pap Levente – Universitatea „Sapientia” din Cluj-Napoca

Conf. univ. dr. Preda Anamaria Magdalena – Universitatea din Craiova

Studenta Mirică Bianca-Gabriela – Universitatea din București

Vizita de evaluare s-a desfășurat în perioada 22-24 iunie 2026.

Înființată la 15 noiembrie 1920 prin Decretul Regelui Ferdinand I, ca răspuns la nevoia acută de ingineri pentru dezvoltarea industrială a Banatului și a României Mari, Universitatea Politehnica Timișoara (UPT) devine prima universitate din vestul țării. De-a lungul timpului, UPT a format peste 140000 de absolvenți, care au contribuit la progresul tehnic, științific și cultural al orașului, al regiunii, al țării și chiar dincolo de hotarele acesteia. Astăzi, universitatea are 10 Facultăți (cu 55 de programe de studii universitare de licență și 72 de programe de masterat), o Școală doctorală (cu 14 domenii de doctorat), peste 13.000 de studenți și colaborează cu peste 500 de universități din 69 de țări (Europa, Asia, America, Africa). Misiunea UPT este didactică și de cercetare. UPT a parcurs la termen procesele de evaluare externă a calității.

Facultatea de Științe ale Comunicării (FSC) funcționează în cadrul UPT începând cu data de 1 octombrie 2011. În prezent, Facultatea de Științe ale Comunicării gestionează 2 programe de studii universitare de licență în domeniul Științe ale comunicării (Comunicare și relații publice, învățământ cu frecvență și învățământ la distanță), 1 program de studii de licență în domeniul de licență Limbi moderne aplicate (*Traducere și interpretare (engleză; franceză/germană)*), precum și 1 Program pregătit de limba română pentru cetățeni străini. Pentru nivelul de masterat, FSC oferă 3 programe de studii în domeniul Științe ale comunicării (Comunicare, relații publice și media digitală, Comunicare în afaceri și Comunicare strategică și advocacy în societatea digitală) și 1 program de studii în domeniul Filologie: *Traducere, interpretare și noile tehnologii*.

Programul de studii de licență *Traducere și interpretare (engleză; franceză/germană)* (TI) a fost înființat în 2008. În perioada 2008-2011, programul a funcționat în cadrul Departamentului de Comunicare și Limbi Străine al UPT, înființat în 2004 prin transformarea Catedrei de Limbi Străine, aflată în componența Facultății de Construcții și Arhitectură, în departament subordonat direct Rectoratului UPT. Odată cu înființarea Facultății de Științe ale Comunicării în 2011, programul TI a intrat în gestiunea acesteia. Programul a fost supus ultima dată evaluării periodice din partea ARACIS în octombrie 2020, iar Consiliul ARACIS a dat avizul de menținere a acreditării, stabilind o cifră de școlarizare de 60 locuri. În fiecare an, numărul locurilor scoase la admitere și numărul studenților înmatriculați s-au situat în limita cifrei de școlarizare stabilită de ARACIS. De la autorizare, programul de studii a parcurs mai multe etape de îmbunătățire din perspectiva planului de învățământ și a fișelor de disciplină, care au fost adaptate conform concluziilor rezultate în urma consultărilor cu angajatori, studenți și cadre didactice, a bazei materiale și a resursei umane. Raportul de evaluare internă a programului de studii TI a fost elaborat de o echipă de evaluare internă, alcătuită din: Conf. univ. dr. Annamaria Kilyeni (coordonator), Prof. univ. dr. Daniel Dejica-Cărțiș (decan), Prof. univ. dr. Simona Șimon, (prodecan), Prof. univ. dr. Vasile Gherheș (director Departament Comunicare și Limbi străine), Prof. univ. dr. Mirela-Cristina Pop, Lect. univ. dr. Andreea Pele, Asist. univ. dr. Cristina-Maria MIUȚESCU, Agnes Kiss (reprezentant mediul economic, Head of Translation Services, AUMOVIO România), Mădălina NOVAC (studentă anul III); Persoana de contact: Conf. univ. dr. Annamaria Kilyeni.

Metode utilizate

Procesul de întocmire a REE s-a bazat pe colectarea și analiza datelor pentru a verifica îndeplinirea standardelor de referință și a indicatorilor de performanță și pe discuții cu reprezentanții instituției evaluate.

Vizita la fața locului s-a desfășurat conform calendarului de lucru agreeat cu reprezentanții FSC. Au avut loc întâlniri cu reprezentanții conducerii facultății, persoana de contact și responsabilul programului de studii; membri ai CEAC a FSC și UPT; reprezentanți ai angajatorilor; absolvenți ai programului de studii evaluat; studenți înmatriculați la program; cadre didactice care predau la program; responsabili centrelor de cercetare; reprezentanți ai Comisiei de etică a UPT. De asemenea, în prezența reprezentanților facultății, echipa a vizitat

baza materială (săli de curs și seminar, laboratoare, Biblioteca UPT, Centrul de Conferințe UPT, Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră) și a verificat documentele de evidență ale studenților la secretariatul facultății.

I. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate

Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale

IÎS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.

Indicatorul I.P.A.1.1.1	Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, IÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.
----------------------------	---

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

UPT are un sistem de management al calității bine pus la punct și o structură organizatorică solidă, reglementată prin Carta universității, Regulamentul de organizare și funcționare a Senatului și Regulamentul privind organizarea și desfășurarea proceselor de constituire a structurilor de conducere și de alegere/desemnare a funcțiilor de conducere. Conducerea la nivel instituțional este asigurată de Senatul universitar, for deliberativ, și de Consiliul de Administrație, for executiv, ambele funcționând conform prevederilor Legii nr. 199/2023 și ale Cartei UPT. FSC are un consiliu al facultății și un departament (Departamentul de Comunicare și Limbi Străine) condus de un director de departament ales prin vot universal. Studenții sunt reprezentați în proporție de minimum 25% în toate structurile decizionale. Procesele instituționale sunt documentate printr-un sistem unitar de metodologii, regulamente, proceduri interne și instrucțiuni de lucru publicate pe site-ul universității și actualizate periodic, în baza recomandărilor CEAC UPT și a hotărârilor Senatului.

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Comisia constată că sistemul de guvernare al UPT este coerent, funcțional și aliniat cadrului legal. Responsabilitățile sunt clar definite, fluxurile decizionale sunt transparente, iar documentele de management sunt accesibile public. Procedurile interne de planificare, monitorizare și raportare (Planul strategic, Planul operațional anual, Rapoartele de activitate) confirmă funcționarea eficientă a mecanismelor de conducere. În cadrul facultății, structurile manageriale funcționează conform principiului descentralizării, asigurând coordonarea între activitățile didactice, administrative și de cercetare. Revizuirea periodică a regulamentelor și publicarea acestora denotă maturitate instituțională și o cultură a calității autentică.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică:

✓ Recomandări - Nu este cazul.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate

IÎS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodelor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

Indicatorul I.P.A.1.2.1	Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei ¹ și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodelor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.
----------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Conform documentației furnizate în REI și informațiilor publice, UPT asigură implicarea sistematică a părților interesate în elaborarea și revizuirea documentelor instituționale. Procesul este coordonat de Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC), care transmite propunerile de regulamente spre dezbateră publică, atât la nivel de facultate, cât și la nivelul universității. Board-urile domeniilor și specializărilor din UPT au un rol determinant în proiectarea, revizuirea și actualizarea programelor de studii.

La nivelul Facultății de Științe ale Comunicării, consultările se realizează în Board-urile domeniilor și specializărilor, constituite din cadre didactice, reprezentanți ai studenților, absolvenți, și reprezentanți ai mediului socio-profesional, în Consiliul facultății, unde sunt incluși reprezentanți ai cadrelor didactice și ai studenților, în consiliul departamentului, prin întâlniri periodice cu studenți și cadre didactice referitoare la actualizarea planurilor de învățământ și fișelor disciplinelor și prin consultări cu angajatori și absolvenți, toate consemnate în procesul de actualizare a curriculumului. Revizuirea documentelor se realizează anual sau ori de câte ori este necesar, iar forma finală este aprobată de Senatul universitar și publicată pe site.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Comisia apreciază că mecanismele de consultare sunt funcționale și transparente, integrate în practica instituțională. Existența unor faze obligatorii de dezbateră publică și participarea tuturor părților interesate asigură reprezentativitatea procesului de elaborare a documentelor. Din discuțiile comisiei cu fiecare grup de beneficiari a reieșit că în proiectarea și actualizarea programului de studii TI se ține seama de opinia angajatorilor, a studenților și a cadrelor didactice. Se constată că TI respectă principiile bunei guvernante, iar consultările interne și externe contribuie efectiv la îmbunătățirea proceselor didactice și administrative.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

- implicarea consecventă a angajatorilor și a absolvenților în procesul de actualizare a planurilor de învățământ și corelarea sistematică a propunerilor colectate de la părțile interesate cu fișele disciplinelor și cu structura curriculară.

✓ **Recomandări** – Nu este cazul.

✓ **Indicatorul este: îndeplinit.**

Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia

Standardul S.A.2.1. Baza materială

IÎS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.

Indicatorul I.P.A.2.1.1	IÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Baza materială a Facultății de Științe ale Comunicării corespunde standardelor desfășurării unui proces instructiv-educativ de calitate, spațiile de învățământ fiind corelate cu cifrele de școlarizare și cu activitățile prevăzute în planurile de învățământ. Cursurile și seminarele se desfășoară în săli corespunzătoare, iar disciplinele care au prevăzute activități de laborator se derulează în spații specializate, dotate corespunzător. Conform Listei spațiilor din REI, FSC dispune de: un amfiteatru, trei săli de seminar, trei laboratoare (lingvistic, de informatică și de interpretare). Pe lângă acestea, birourile colectivelor de specialitate sunt dotate cu sisteme desktop moderne, televizoare smart, imprimante și echipamente de birou, asigurând condiții optime pentru activitatea didactică și de cercetare. În prezent, în UPT sunt în derulare mai multe proiecte de modernizare a spațiilor și infrastructurii universitare, inclusiv pentru sustenabilitate și incluziune, finanțate din PNRR și fonduri structurale și de investiții europene, care vizează direct spațiile în care își desfășoară activitatea Facultatea de Științe ale Comunicării

(https://media.upt.ro/Raport%20RECTOR_Departament%20Fonduri%20Europene_2025_final-1.pdf).

Studentii FSC beneficiază, de asemenea, de acces la biblioteca universității și la o bibliotecă virtuală, precum și la infrastructura digitală a UPT (platforme educaționale, rețea Wi-Fi în campus).

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Comisia apreciază că baza materială a FSC este suficientă numeric, bine adaptată specificului programului evaluat. Existența unor săli dedicate (amfiteatre, săli de seminar) și a laboratoarelor de informatică, de interpretare și lingvistic asigură condiții adecvate pentru activități didactice interactive, pentru formarea competențelor lingvistice, de traducere-interpretare și digitale ale studenților. Distribuția spațiilor și a dotărilor pe tipuri de activități (curs, seminar, laborator) permite o utilizare eficientă și flexibilă, iar gradul de dotare tehnologică (videoproiectoare, televizoare smart, table interactive, calculatoare performante, programe de editare text și imagini, de traducere asistată de calculator, de management terminologic și de limbi străine, aparate de redare audio prevăzute cu cască și microfon, cabine de interpretare) este conform cu standardele actuale pentru programe din domeniul Limbi moderne aplicate, specializarea Traducere și interpretare. Se constată o preocupare constantă pentru actualizarea infrastructurii, ceea ce indică sustenabilitatea bazei materiale și capacitatea instituției de a răspunde cerințelor moderne ale procesului educațional.

Totuși, accesibilitatea persoanelor cu dizabilități în unele dintre spațiile facultății este limitată, neexistând rampă de acces.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
 - o dotarea laboratoarelor cu o gamă largă de echipamente și programe necesare dezvoltării competențelor de traducere asistată de calculator și de interpretare.
- ✓ Recomandări – Actualizarea și revizuirea spațiilor destinate activităților didactice, de cercetare și administrative, pentru a asigura accesibilitatea studenților cu dizabilități. Angajamentul de a spori satisfacția studenților față de mediul de învățare oferit de universitate, prin dezvoltarea unei platforme de feedback în timp real, care să permită semnalarea rapidă a problemelor sau formularea diverselor propuneri privind îmbunătățirea infrastructurii și a serviciilor.

Indicatorul este: parțial îndeplinit.

Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale

Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.

Indicatorul	Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate
I.P.A.2.2.1	condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Gestionarea bazei materiale a Facultății de Științe ale Comunicării se realizează în cadrul unui sistem instituțional stabil, coordonat de Direcția General Administrativă a UPT. Bunurile imobile și mobile care deservește FSC sunt gestionate și întreținute de către personalul Direcției tehnice a UPT, un administrator financiar angajat al Departamentului de Comunicare și Limbi Străine și un programator angajat al Serviciului Infrastructură IT&C, Software și Asistență din cadrul Departamentului de Sisteme și Servicii Informatică UPT. Facultatea desfășoară activități în săli de curs, de seminar și în laboratoare care sunt modernizate periodic și integrate în planul de întreținere curentă a universității. În ultimii ani, s-au realizat lucrări de reparații, reconfigurări și înlocuiri de echipamente în mai multe spații, beneficiindu-se de intervenții tehnice și de modernizare a echipamentelor audio-video. Spațiile sunt inspectate periodic, realizându-se servicii de mentenanță, climatizarea, iluminatul, mobilierul și accesul IT fiind monitorizate constant (https://media.upt.ro/Raport%20Rector_DT_2025-1.pdf).

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Comisia apreciază că gestionarea bazei materiale la nivelul FSC este eficientă și asigură o funcționare optimă a procesului didactic. Baza materială este adecvată, bine întreținută, printr-un management activ și responsabil al resurselor fizice. Planurile de mentenanță anuală ale universității și actualizările constante ale dotărilor din amfiteatre, săli de seminar și laboratoare demonstrează o cultură organizațională orientată spre sustenabilitate și calitate. Utilizarea spațiilor este optimizată prin repartizarea lor în funcție de tipul de activități și de numărul de

studenți, baza materială în ansamblul ei oferind condiții adecvate pentru personalul didactic și pentru activitatea studenților.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Mentenanța este preventivă și nu doar corectivă, realizându-se prin inspectarea periodică a sălilor și echipamentelor.

✓ **Recomandări** - Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii

Standardul S.A.3.1. Resurse umane

ÎS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.3.1.1	Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Programul de studii este deservit de personal didactic calificat, cu titluri științifice adecvate domeniului și cu experiență profesională relevantă. Predarea disciplinelor de specialitate este asigurată de cadre didactice ale Departamentului de Comunicare și Limbi străine (DCLS), principalul departament implicat în asigurarea procesului de învățământ în cadrul specializării. Facultatea colaborează și cu alte departamente ale UPT, în vederea asigurării unor discipline complementare și facultative. Specializările cadrelor didactice acoperă integral aria curriculară necesară programului. Documentele analizate demonstrează că toate disciplinele din planul de învățământ sunt acoperite de cadre didactice titulare sau asociate cu studii doctorale și competențe certificate în domeniu; raportul cadre didactice/studenți este adecvat; există lectori și asistenți specializați, inclusiv lectori nativi de limbă străină; cadrele didactice sunt active în cercetare, având participări la conferințe, publicații în reviste indexate BDI și proiecte naționale și internaționale.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Comisia apreciază că resursa umană a facultății este suficientă numeric, bine structurată, cu o distribuție echilibrată între gradele didactice. Există profesori și conferențieri cu experiență, care asigură coordonarea academică, lectori și asistenți dinamici, care contribuie la activitățile practice și aplicative ale programului. Conform REI (p. 19), există și cadre didactice a căror activitate este recunoscută public în comunitățile academice, culturale și socio-profesionale la nivel local, național și internațional. Se remarcă un echilibru între competențele didactice și cele de cercetare, iar diversitatea expertizei (studii de traducere și traductologie, interpretare, analiza discursului, didactică, studii culturale, studii terminologice etc.) permite o acoperire adecvată a curriculumului. Este de apreciat preocuparea continuă a facultății pentru cele mai noi tendințele în teoria și practica traducerii, materializată prin diverse manifestări științifice și academice, mobilități și proiecte. Comisia constată că atribuirea disciplinelor se face riguros și transparent, pe baza titlurilor universitare și a competențelor reale.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

- existența lectorilor nativi de limbă germană și franceză asigură contactul studenților cu anumite modele autentice de limbaj și cultură.

✓ **Recomandări** - Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.A.3.1.2	ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Departamentul de Resurse Umane (DRU) al UPT întocmește anual un plan de pregătire profesională a personalului angajat (didactic și auxiliar). UPT promovează formarea continuă a cadrelor didactice prin susținere financiară pentru publicarea de articole științifice în reviste prestigioase cotate ISI, precum și pentru participarea la conferințe internaționale, workshop-uri, proiecte, cursuri interne, școli de vară, mobilități Erasmus+ de predare și formare, acces la resurse online (baze de date, biblioteci digitale, platforme educaționale). Documentele interne (REI, p. 19-20) atestă participarea cadrelor didactice în ultimii ani la diverse formări profesionale, inclusiv în domeniul educației digitale, precum și la peste 50 de mobilități (Spania, Italia, Germania, Slovenia, Franța, Polonia, Austria, Maroc, China etc.).

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Comisia apreciază că există o cultură instituțională matură a dezvoltării profesionale, cadrele didactice beneficiind de oportunități reale și diverse de formare, prin participarea constantă la proiecte internaționale și la activități de perfecționare care au contribuit la actualizarea conținuturilor și la creșterea calității didactice. De remarcat este faptul că mobilitățile Erasmus+ sunt accesate nu doar de profesori cu experiență, ci și de cadre tinere, ceea ce asigură un profil european coerent al corpului didactic.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
 - promovarea publicării rezultatelor cercetării în reviste de prestigiu internațional prin sprijin financiar
- ✓ Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.A.3.2. Proceduri de recrutare

Procedurile de recrutare pentru personalul didactic respectă prevederile legale.

Indicatorul I.P.A.3.2.1	Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.
----------------------------	---

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Procedurile de angajare și promovare sunt reglementate prin metodologiile UPT privind organizarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare, care sunt conforme cu Legea nr. 199/2023 și cu metodologiile cadru. Dosarele de concurs sunt evaluate de comisii constituite legal, iar rezultatele sunt publicate în mod transparent. Disciplina aferentă fiecărui post este corelată cu competențele candidatului, conform CV-ului, tezei de doctorat și activității științifice. La programul de studii TI predau 23 de titulari pe perioadă nedeterminată, 3 cadre didactice angajate pe perioadă determinată și 2 cadre didactice asociate. Toate cadrele didactice care predau la programul de studii TI au specializarea absolvită în domeniul de predare. 27 din cele 28 de cadre didactice care activează în program dețin titlul de doctor în domeniu, un cadru didactic asociat având statutul de student doctorand. De asemenea, 4 cadre didactice sunt abilitate în domeniul de predare.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Facultatea a organizat în fiecare semestru concursuri pentru ocuparea posturilor didactice (perioadă determinată sau nedeterminată). Documentele consultate de comisie arată că atribuirea disciplinelor către cadrele didactice se face în mod riguros, pe baza competențelor dovedite - studiile de specialitate, teza de doctorat, activitatea de cercetare, precum și a experienței profesionale relevante pentru domeniul disciplinelor din post.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

- ✓ Recomandări - Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul A.4.Digitalizarea proceselor de educație

Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală

Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.

Indicatorul I.P.A.4.1.1	Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru
----------------------------	---

membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UPT și-a definit o Strategie de transformare digitală pentru perioada 2022-2026. Procesul de transformare digitală urmărește simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite studenților, cadrelor didactice și altor beneficiari. Un rol central este deținut de Departamentul de Sisteme și Servicii Informatică, subordonat Direcției General Administrative a UPT, care are atribuții privind configurarea, administrarea și întreținerea rețelei universitare Internet/Intranet, precum și menținerea condițiilor optime de trafic și securizare a transferurilor de date. În prezent, în UPT sunt în implementare mai multe proiecte de digitalizare cu finanțare externă (https://media.upt.ro/Raport%20RECTOR_Departament%20Fonduri%20Europene_2025_final-1.pdf). În cadrul unui amplu proces de modernizare digitală demarat în 2024 în cadrul unui proiect intern, UPT a lansat o nouă platformă web (<https://www.upt.ro/>), menită să alinieze prezența online a instituției la cele mai înalte standarde (<https://dci.upt.ro/site/>). Prin tranziția către noul site web, UPT implementează o strategie de conținut centrată pe utilizator și o infrastructură tehnică modernizată, îmbunătățind semnificativ experiența de navigare și accesibilitatea informațiilor.

Conform REI (p. 21), UPT pune la dispoziția personalului și studenților diverse platforme, precum www.cv.upt.ro pentru procesul didactic, fiecare disciplină având pagină individuală cu materiale didactice, teme, teste, forum de discuții și anunțuri, gestiunea prezenței, student.upt.ro pentru studenți, accesibilă pe bază de utilizator și parolă, care permite vizualizarea notelor și a situației școlare (inclusiv situația financiară), evaluarea disciplinelor, catalog.upt.ro pentru înregistrarea notelor de către cadrele didactice, <https://admitere.upt.ro/> și <https://www.visit.upt.ro/> pentru viitorii studenți, platforma GISC pentru gestiunea notelor și evidența școlară a studenților. Facultatea dispune de o pagină web (<https://sc.upt.ro/ro/>) actualizată permanent, prin care sunt comunicate informații relevante pentru studenți, cadre didactice și viitorii candidați. Oralele studenților și orele de consultații oferite săptămânal de cadrele didactice sunt publice pe site-ul FSC, în secțiunea [Studenți/Orare](#).

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului.**

Comisia constată că nivelul de digitalizare la nivelul facultății și al universității este avansat și susținut printr-un cadru instituțional matur. Infrastructura informatică este bine dezvoltată, iar instrumentele digitale sunt integrate în mod sistematic în activitățile academice și administrative. Platformele și programele utilizate (Campus Virtual, Microsoft Office 365, Turnitin) facilitează desfășurarea activităților didactice într-un mod eficient și accesibil. Disponibilitatea resurselor online, inclusiv a diverselor orare, și accesul securizat la datele școlare contribuie la creșterea transparenței și la optimizarea comunicării cu studenții. Proiectele de digitalizare aflate în derulare reprezintă un element strategic important. Ele denotă viziune instituțională, capacitatea de accesare a fondurilor externe și un angajament ferm pentru modernizarea continuă a proceselor. Investițiile în digitalizare sunt semnificative atât ca valoare, cât și ca impact funcțional, comisia apreciind că utilizarea instrumentelor informatice este coerentă, eficientă și adaptată nevoilor actuale ale comunității academice.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Funcționarea unui serviciu informatic specializat, cu raportări periodice și responsabilități clar definite și implementarea unor proiecte majore de digitalizare, cu finanțări de amploare, care confirmă direcția strategică a instituției.

✓ **Recomandări - Nu este cazul.**

Indicatorul este: îndeplinit.

II. DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

Criteriul B.1. Conținutul și relevanța programelor de studii

Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programelor de studii

Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării

Indicatorul I.P.B.1.1.1	Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică,
-------------------------	--

cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Documentația necesară examinării programului a fost întocmită cu respectarea prevederilor în vigoare, pe care se întemeiază totodată planurile de învățământ ale programului de studii. Echipa care în întocmit documentația a avut o activitate eficientă, fiecărui membru trasându-i-se sarcini precise, conform unui plan prestabilit și în conformitate cu cerințele cărora avea a le răspunde dosarul de acreditare. Conform Raportului de autoevaluare și documentelor curriculare analizate (Planul de învățământ, Fișele disciplinelor, Regulamentul de organizare și desfășurare a procesului de învățământ la ciclul de studii universitare de licență), programul de studii este conceput în concordanță cu rezultatele învățării stabilite la nivel național și instituțional.

Planul de învățământ este structurat pe 6 semestre, cumulând 180 de credite de studiu transferabile (30 ECTS pe fiecare semestru), la care se adaugă 10 credite suplimentare alocate examenului de licență (http://arhiva.upt.ro/img/files/hca/2022/HCA%208_18.01.2022_SCOATERE_CREDITE_IN_AFARA_LICENTA-DISERTATIE.pdf). Distribuția disciplinelor reflectă ariile de competență necesare calificării: competențe lingvistice, de traducere, de interpretare, culturale, de comunicare, digitale și didactice. Fiecare disciplină are fișă actualizată, care precizează rezultatele învățării, conținuturile, metodele de predare, modalitățile de evaluare și corespondența în credite.

Programul include experiențe diverse de învățare, prin cursuri, seminare, activități practice în laboratoare, participare la manifestări științifice, academice, profesionale și culturale, activități de cercetare aplicată și pregătirea lucrării de licență. Evaluarea este continuă și finală, conform metodologiilor instituționale. Programul de studii își propune valorificarea potențialului din zona geografică în care se află Universitatea, spre a forma traducători generaliști și interpreți pentru domeniile tehnic, științific, economic, juridic și administrativ, conform cerințelor pieței muncii din regiunea de Vest, din țară și din Uniunea Europeană, capabili să faciliteze comunicarea multilingvă și interculturală și să participe la activități de cercetare în domeniul Limbilor moderne aplicate (https://sc.upt.ro/attachments/article/36/TI_I_2025-2028_09.2025.pdf).

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Comisia apreciază că structura curriculară este coerentă, echilibrată și adecvată finalităților programului. Corelarea dintre rezultatele așteptate ale învățării, conținuturile disciplinelor și distribuția creditelor ECTS este bine fundamentată. Planul de învățământ asigură progresia logică de la cunoștințe de bază la competențe avansate; rezultatele învățării sunt formulate în manieră operațională și sunt coerent reflectate în activitățile de evaluare; studenții beneficiază de un spectru larg de experiențe didactice – teoretice și aplicative – care contribuie la dezvoltarea competențelor profesionale specifice domeniului; structura programului permite mobilități internaționale și recunoașterea creditelor în cadrul proiectelor Erasmus+, datorită organizării standardizate ECTS.

Comisia consideră că programul de studii conduce în mod clar la dobândirea calificării universitare, oferind un set complet de experiențe academice. Se apreciază formularea clară și operațională a rezultatelor învățării în fișele disciplinelor, corelarea riguroasă între rezultate, conținut, metode didactice și evaluare, distribuția echilibrată a creditelor în funcție de încărcătura reală de muncă a studentului și existența unor componente aplicative consistente (activități în laboratoarele de interpretare, lingvistic și de informatică, proiecte tematice). (<https://sc.upt.ro/ro/programe-de-studii/licenta-zi/licenta-zi-ti>).

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

✓ **Recomandări - Nu este cazul.**

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.1.2. Relevanța programului de studii

Programul de studii răspunde nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților, precum și a celor social-economice și sunt organizate în condiții menite să asigure încrederea beneficiarilor

Indicatorul I.P.B.1.2.1	Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Programul de studii Traducere și interpretare (engleză; franceză/germană), cu frecvență, a obținut la ultima evaluare ARACIS decizia de menținere a acreditării, conform Hotărârii Consiliului ARACIS din data de 29.10.2020.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Din documentele prezentate, precum și în urma discuțiilor cu diferitele categorii de participanți implicați (cadre didactice, studenți, absolvenți, angajatori) reiese că elementele ce țin de conținutul programului sunt ajustate în acord cu solicitările pieței muncii și ale angajatorilor, ca urmare a unor discuții petrecute în cadru formal și informal. De asemenea, documentele prezentate confirmă ceea ce a reieșit din discuțiile cu factorii de răspundere și de conducere (cu deosebire persoanele implicate în întocmirea dosarului și conducerea Facultății), și anume că documentele aferente programului (în special Planurile de învățământ și Fișele disciplinelor) sunt actualizate astfel încât să confere suplețe programului.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Dinamica relațiilor dintre cadrele didactice implicate în program, pe de o parte, studenți și angajatori, de cealaltă.

- ✓ Recomandări - Nu este cazul.
Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare

Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate

În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.

Indicatorul
I.P.B.2.1.1

Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Programul se asociază cu anumite calificări pentru ocupațiile din grupa de bază 2643 - Traducători, interpreți și alți lingviști, și anume 264302 Interpret, 264306 Traducător (studii superioare), 264310 Terminolog (REI, p. 24).

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Comisia apreciază că programul este proiectat în mod riguros astfel încât să asigure o concordanță solidă între nivelul calificării, competențele vizate și ocupațiile pentru care programul pregătește absolvenți. Structura curriculară susține dobândirea tuturor competențelor specifice domeniului și specializării (lingvistice, de traducere, interpretare, culturale, digitale, didactice). Se constată o aliniere corectă între competențele generale și specifice ale calificării și conținuturile oferite la nivelul fiecărei discipline. Curriculumul permite dezvoltarea unor competențe relevante pe piața muncii: comunicare și medierea comunicării în două limbi străine la nivel avansat, capacitate de analiză critică a discursului și a limbajelor specializate, abilități digitale în traducere și interpretare, comunicare profesională și interculturală. Comisia observă, de asemenea, că programul prezintă flexibilitate curriculară, prin discipline opționale care permit personalizarea parcursului de învățare în funcție de interesele profesionale ale studenților (traducere tehnică sau științifică, economică sau juridică, administrativă sau de texte comunitare, interpretare consecutivă sau simultană, comunicare administrativă sau în cadrul instituțiilor europene, introducere în social media sau în relații publice etc.). În ansamblu, structura programului este adecvată nivelului de calificare și oferă studenților oportunități reale de integrare profesională în domeniul traducerii și interpretării. Având în vedere atributele și cerințele calificărilor menționate, ca urmare a raportării lor la rezultatele învățării - așa cum le-am constatat și ca urmare a discuțiilor purtate cu studenții și cu cadrele didactice, apoi a examinării Fișelor disciplinelor și a documentelor prezentate - considerăm că rezultatele învățării satisfac cerințele de nivel ale calificărilor (<https://sc.upt.ro/ro/programe-de-studii/licenta-zi/licenta-zi-ti>).

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

- elaborarea unei grile de corespondență a rezultatelor învățării cu disciplinele din plan, pentru întregul program.

- ✓ Recomandări - Nu este cazul.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Indicatorul I.P.B.2.1.2	Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Conform REI și documentelor curriculare (planul de învățământ, fișele disciplinelor, descrierea calificării în RNCIS), rezultatele așteptate ale învățării pentru programul evaluat sunt formulate în concordanță cu nivelul 6 al CNC și sunt corelate cu ocupațiile vizate de domeniul Limbi moderne aplicate. În procesul de proiectare curriculară, facultatea a utilizat standardele ocupaționale naționale relevante (interpret, traducător cu studii superioare, terminolog), clasificarea europeană ESCO, pentru ocupațiile din aria „interpreter”, „translator”, „linguist”, consultări cu angajatori și absolvenți. Fișele disciplinelor includ rezultatele așteptate ale învățării și modul în care acestea contribuie la formarea profilului profesional al absolventului, în corelație cu ocupațiile standard din domeniu. Documentele prezentate reflectă relaționarea adecvată, dintre rezultatele învățării și competențele cerute de ocupațiile implicate, în concordanță cu clasificarea europeană a ocupațiilor (ESCO).

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Comisia apreciază că există o corelare clară, coerentă și operațională între rezultatele așteptate ale învățării și competențele cerute de ocupațiile relevante la nivel european și național. Formulările din fișele disciplinelor și structura curriculară demonstrează o adecvare solidă la cerințele actuale ale pieței muncii. Se remarcă faptul că în cadrul programului competențele profesionale și transversale sunt dezvoltate conform descriptorilor ESCO pentru profesiile din domeniul traducerii și interpretării, competențele digitale și interculturale fiind integrate, ca răspuns la standardele profesionale europene actualizate. Disciplinele acoperă competențele relevante pentru industriile lingvistice contemporane, iar rezultatele învățării sunt formulate în termeni măsurabili, facilitând evaluarea competențelor raportate la standardele ocupaționale. Comisia consideră că programul este bine calibrat pentru a răspunde cerințelor pieței muncii din România și din spațiul european, în special pentru ocupațiile ESCO aferente nivelului 6.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

- o referirea explicită la ESCO în definirea competențelor profesionale vizate de program;

✓ **Recomandări:** - Nu este cazul.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Standardul S.B.3.1. Principii	
Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.	
Indicatorul I.P.B.3.1.1	Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Monitorizarea implementării strategiilor și principiilor destinate a asigura realizarea unei învățări eficiente este realizată de board-ul specializării Traducere și interpretare (engleză; franceză/germană), de către coordonatorul programului de studii, precum și de către decani de an și tutori (din rândul cadrelor didactice și studenților din an mai mare), cu care studenții programului au trei întâlniri semestriale conform unui orar prestabilit. Analiza programului de studiu se face anual de către Consiliul Facultății, în baza unui raport de evaluare internă a calității, elaborat de Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității, care cuprinde o descriere a stării de fapt și eventuale recomandări de ameliorare a aspectelor care necesită a fi ajustate. Planurile de învățământ sunt astfel construite încât, cu ajutorul suplimentar al disciplinelor opționale, permit alegerea traseului pe care se dezvoltă pregătirea studenților, spre a dobândi competențe specifice programului, atât profesionale, cât și transversale. UPT pune la dispoziție platforma Campus virtual (www.cv.upt.ro), care facilitează accesul studenților la materiale didactice și sarcini de lucru individuale și de grup, feedback-ul rapid și comunicarea studenților cu cadrele didactice. Cadrele didactice oferă consultații săptămânale, orarul

consultațiilor fiind afișat pe site-ul FSC, în secțiunea [Studenti/Orare](#). Procesul și mediul de predare-învățare sunt evaluate semestrial printr-un chestionar online anonim, disponibil în aplicația student.upt.ro, conform unei Proceduri operaționale de evaluare a activităților didactice și prestației cadrelor didactice de către studenți. Studenții specializării sunt angrenați într-o gamă largă de activități extracurriculare: vizite de studiu în companii și instituții de profil, expoziții, ateliere tematice, schimburi interculturale, proiecte, manifestări științifice și academice, practică în mediul profesional (în afara disciplinei obligatorii Practică), sesiuni de informare și consiliere etc.

- ✓ [Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului](#)

Comisia apreciază că principiile învățării centrate pe student sunt bine integrate atât la nivelul designului curricular, cât și în practica didactică. Structura programului permite trecerea progresivă de la achiziția de cunoștințe fundamentale la dezvoltarea autonomiei, a competențelor analitice și a abilităților profesionale. Metodele de predare utilizate sunt diversificate și orientate către implicarea activă a studentului, iar formele de evaluare permit aprecierea progresului individual și autoevaluarea. Comisia observă, de asemenea, că există o cultură instituțională favorabilă învățării active, susținută de resurse digitale și de infrastructura adecvată (laboratoare de limbi moderne, acces la resurse multimedia, Campus virtual). În plus, studenții sunt consultați periodic prin chestionare de satisfacție, iar rezultatele sunt utilizate pentru adaptarea strategiilor de predare. Din discuțiile cu cadrele didactice și cu reprezentanții Comisiei CEAC a reieșit că există o constantă preocupare pentru implementarea principiilor învățării centrate pe student.

- ✓ [Aspecte care constituie exemple de bună practică](#)
 - existența unei platforme digitale proprii (Campus virtual) pentru facilitarea procesului didactic.
 - ✓ [Recomandări](#) - Nu este cazul.
- Indicatorul este: îndeplinit.**

Indicatorul I.P.B.3.1.2	Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.
-------------------------	--

- ✓ [Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date](#)

Prin intermediul parteneriatelor ERASMUS+, Facultatea se află în relații de colaborare cu universități europene, promovând programe de mobilitate academică. În felul acesta se încearcă optimizarea procesului de predare-învățare, dezvoltarea unui parteneriat trainic cu universități de prestigiu, crearea unui mediu educațional capabil de a-i pregăti pe studenți și pe profesori pentru contextul profesional globalizat.

- ✓ [Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului](#)

Comisia apreciază că facultatea și universitatea asigură un cadru solid pentru participarea studenților la mobilități internaționale, oferind programe variate, proceduri clare și un sprijin administrativ adecvat. Se remarcă faptul că studenții beneficiază de mobilități ERASMUS+ de studiu și de practică în sfera limbilor moderne aplicate și traductologiei, ofertele de mobilitate fiind actualizate anual și comunicate eficient studenților prin intermediul platformelor digitale și sesiunilor semestriale de informare. De asemenea, echivalarea creditelor se realizează în mod coerent, iar planurile de învățământ permit integrarea mobilităților fără afectarea parcursului academic.

- ✓ [Aspecte care constituie exemple de bună practică:](#)
 - ✓ [Recomandări:](#) Intensificarea eforturilor de promovare a mobilităților în rândul studenților și al partenerilor internaționali, în vederea creșterii numărului de oportunități de mobilitate.
- Indicatorul este: îndeplinit.**

Standardul S.B.3.2. Echitate	
Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți.	
Indicatorul I.P.B.3.2.1	Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.

- ✓ [Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date](#)

La nivelul Universității și al Facultății există preocupări care vizează oferirea către studenți a unui suport educațional individualizat, prin tutorat și consiliere psihopedagogică și oportunități echitabile. Planificarea activităților didactice permite integrarea diferențiată, în funcție de ritmurile de învățare și de stilurile cognitive ale studenților. Materialele de curs sunt adaptabile încât să răspundă nevoilor studenților care prezintă dificultăți de învățare sau deficiențe senzoriale. Studenții cu nevoi speciale beneficiază de sprijin personalizat, în concordanță cu reglementările universității, inclusiv accesibilitate fizică și adaptarea modalităților de predare și evaluare atunci când situația o impune.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Din discuțiile purtate cu studenții, în cadrul vizitei, a reieșit că facultatea promovează învățarea centrată pe student, studiile de caz, activitățile interactive. De asemenea, prin măsurile și politicile concrete implementate, Facultatea facilitează incluziunea, oferind sprijin studenților cu nevoi speciale și burse pentru cazurile sociale. Accesul egal la resursele educaționale moderne, practicarea dialogului și întâlnirilor constante cu studenții au optimizat experiența academică a studenților, ducând la valorificarea potențialelor individuale.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
 - o eforturile orientate în multiple direcții, spre a identifica nevoile și spre a le răspunde în mod adecvat.
 - ✓ Recomandări - Nu este cazul.
- Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării

Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii

Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.

Indicatorul I.P.B.4.1.1	Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.
-------------------------	--

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Programul este conceput astfel încât să ofere acces echitabil și nediscriminatoriu la resursele și serviciile educaționale. UPT dispune de o infrastructură accesibilizată, de spații de învățământ prevăzute cu rampe și lifturi de acces, săli de curs adaptate, echipamente digitale și platforme online compatibile cu felurite nevoi specifice. Un spațiu important pentru procesul de învățământ și în măsură să ofere un acces larg, al tuturor categoriilor de studenți, a fost conceput ca fiind Biblioteca Universității Politehnica (<https://library.upt.ro/>). Aceasta dispune de un fond de publicații de cca. 797.449 u.b. (cărți și periodice tipărite și online, teze de doctorat, standarde, invenții etc.) și oferă acces la baze de date de specialitate cuprinzând reviste și cărți. Biblioteca are spații de studiu individual și în grup, sală de lectură deschisă non-stop, spații multifuncționale, spații IT dotate cu calculatoare și spații de relaxare, săli multimedia, o sală polivalentă, un centru de copiere și printare (inclusiv 3D). Fondul de carte destinat studenților facultății satisface solicitările planurilor de învățământ, iar abonamentele la publicații fizice și online amplifică această gamă și permit desfășurarea unor cercetări de calitate. Alături de acestea, cadrele didactice implicate la program au publicate, în format fizic și electronic manualele didactice care deservesc discipline din planul de învățământ.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Comisia apreciază că instituția asigură în mod real condiții favorabile de învățare pentru toți studenții, cu o atenție deosebită acordată accesului egal la resurse și adaptării procesului educațional la nevoile individuale. Se observă că: studenții au acces la un mediu educațional flexibil, care combină resurse fizice și digitale; adaptările pentru studenții cu CES sunt aplicate în mod responsabil și individualizat, în funcție de situațiile specifice; serviciile de consiliere sunt bine integrate în viața academică, contribuind la reziliența și succesul școlar; flexibilitatea în evaluare, utilizarea platformelor digitale, comunicarea constantă și disponibilitatea cadrelor didactice reflectă o cultură instituțională orientată spre sprijinul studentului. Comisia constată că resursele puse la dispoziție sunt adecvate nivelului și domeniului studiilor, iar capacitatea de adaptare a instituției la diversitatea stilurilor de învățare este un aspect bine consolidat în practica academică.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

✓ Recomandări

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Criteriul B.5. Rezultatele învățării

Standardul S.B.5.1. Definirea și evaluarea

Definirea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.

Indicatorul I.P.B.5.1.1	Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.
----------------------------	---

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Fiind concepute de board-ul specializării Traducere și interpretare (engleză; franceză /germană) ca una dintre componentele Planului de învățământ care reflectă activitatea și pregătirea studenților, rezultatele învățării contribuie la dezvoltarea competențelor necesare profesiilor avute în vedere de program. Prin urmare, ele sunt integrate în Fișele disciplinelor (<https://sc.upt.ro/ro/programe-de-studii/licenta-zi/licenta-zi-ti>), fiind corelate cu obiectivele fiecărei discipline și cu criteriile de evaluare aplicate. Conform REI și documentelor curriculare analizate (fișele disciplinelor, planul de învățământ, ghidurile metodologice), rezultatele învățării sunt formulate clar, operațional și sunt corelate cu nivelul calificării, cu structura programului și cu obiectivele disciplinelor. Fișele disciplinelor includ rezultate ale învățării structurate pe trei dimensiuni – cunoștințe, abilități și responsabilitate și autonomie; corelarea directă între aceste rezultate și conținuturile tematice ale disciplinelor; metode de predare-învățare adecvate rezultatelor vizate; forme de evaluare concepute pentru a măsura în mod autentic competențele declarate. Documentele relevă faptul că rezultatele învățării sunt formulate într-un limbaj accesibil, sunt explicitate la începutul fiecărui semestru și sunt discutate cu studenții în primele întâlniri de curs și seminar.

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Comisia apreciază că rezultatele învățării sunt descrise într-o manieră adecvată, coerentă și adaptată nivelului programului. Formularea lor sprijină în mod real înțelegerea așteptărilor atât din partea studentului, cât și a cadrului didactic, contribuind la o structurare transparentă a procesului educațional. Se remarcă faptul că formulările sunt operaționalizate, ceea ce permite evaluarea progresului real al studentului; există o continuitate logică între rezultatele programului și rezultatele fiecărei discipline; cadrele didactice utilizează rezultatele învățării pentru a adapta strategiile de predare și instrumentele de evaluare; studenții înțeleg de la început ce competențe vor dobândi și care sunt criteriile de reușită academică; rezultatele învățării sunt formulate în concordanță cu reperele naționale și europene privind calificările universitare. Comisia constată că rezultatele învățării sunt utilizate în mod real ca instrument de orientare a procesului de învățare și evaluare. De altfel, din discuțiile cu studenții a rezultat că rezultatele învățării sunt formulate clar și măsurabil, fiindu-le comunicate la începutul semestrului, iar din discuțiile cu cadrele didactice a rezultat că rezultatele sunt legate de obiectivele generale ale programului.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

- o actualizarea periodică a fișelor disciplinelor, în concordanță cu schimbările din domeniul industriei lingvistice

✓ Recomandări - Nu este cazul.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Indicatorul I.P.B.5.1.2	Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.
----------------------------	---

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Conform documentelor instituționale, UPT aplică un sistem coerent de evaluare, conceput în acord cu rezultatele învățării ale programului. Evaluarea este aliniată rezultatelor definite, fiind structurată pe etape (inițială, continuă, sumativă) și acoperind toate dimensiunile învățării. Metodele de evaluare întrebuițate sunt

diverse: evaluări scrise și orale, exerciții de felurite categorii și cu diferite rosturi, proiecte și portofolii. Feedbackul este constant și orientat spre îmbunătățirea performanței individuale. Prin acestea, procesul de definire și evaluare a rezultatelor învățării contribuie la transparența și calitatea actului educațional, permițând monitorizarea clară a progresului studenților și ajustarea intervențiilor pedagogice, totodată servind ameliorării procesului didactic exercitat de cadrele didactice, periodic monitorizate de comisii de specialitate. Evaluarea pe parcurs include verificări continue (testări de verificare a cunoștințelor, exerciții aplicative, traduceri, proiecte tematice, referate); prezentări orale individuale sau în grup; portofolii de activitate; activități practice în laboratoare. Fișele disciplinelor precizează ponderea evaluării continue pe parcursul semestrului și a evaluării sumative, precum și criteriile aferente fiecărei metode de evaluare. Examenul final de semestru, acolo unde este prevăzut, verifică în mod integrat competențele dobândite. Finalizarea studiilor se realizează prin susținerea examenului de licență, conform reglementărilor UPT, care cuprinde: o probă de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate (o probă scrisă de traducere și una orală de interpretare); susținerea lucrării de licență, care demonstrează capacitatea studentului de a integra cunoștințe, abilități și competențe în cadrul unui demers autonom de cercetare sau analiză aplicată. Întregul proces este reglementat la nivelul Universității ([Regulament privind organizarea și desfășurarea examenelor de licență/diplomă și disertație în UPT, sesiunile iulie și septembrie 2026](#))

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Comisia apreciază că sistemul de evaluare este structurat în mod adecvat pentru a verifica în mod real obținerea rezultatelor învățării. Metodele de evaluare sunt aliniate obiectivelor fiecărei discipline și permit măsurarea progresului studentului în toate dimensiunile învățării (cunoștințe, aptitudini și competențe). Evaluarea continuă susține o învățare activă și responsabilizează studentul, activitățile aplicative și participative fiind esențiale. Examenele finale completează acest proces prin evaluări standardizate, bazate pe criterii clare și comunicate în prealabil. Comisia constată că procedurile sunt transparente, predictibile și bine înțelese de studenți. Examenul de licență este adecvat nivelului calificării și este organizat în conformitate cu legislația națională și cu metodologiile instituționale. Programarea examenelor semestriale se face în baza propunerilor studenților și este afișată la avizierul facultății și postată pe site-ul facultății (Studenți / [Examen](#)). Pentru cazurile în care studenții se consideră nedreptățiți există proceduri care reglementează procesul contestării. Examenul de finalizare a studiilor se desfășoară în două sesiuni anuale (o a 3-a sesiune fiind posibilă în luna februarie a anului universitar următor, prin recontractare), conținând câte o probă de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate și o probă de susținere publică a lucrării de licență. Programa examenului de licență, calendarul sesiunilor, comisiile de licență și Metodologia privind elaborarea lucrărilor de licență la specializarea Traducere și interpretare (engleză; franceză /germană sunt postate pe site-ul facultății, secțiunea Studenți / [Finalizare studii licență](#), cu cel puțin 6 luni înainte de prima probă. Toate informațiile referitoare la organizarea și desfășurarea celor două probe de examen sunt prezentate public, în aceeași secțiune a site-ului FSC.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări - Nu este cazul.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Criteriul B.6. Inserția și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute

Standardul S.B.6.1. Inserția

Componenta organizatorică sprijină inserția absolvenților pe piața muncii.

Indicatorul I.P.B.6.1.1	Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.
-------------------------	---

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

UPT, prin intermediul [Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră](#) (CCOC), urmărește permanent cariera absolvenților săi, iar statisticile anuale privind continuarea studiilor și inserția pe piața muncii a absolvenților fiecărei facultăți sunt prezentate în [Raportul anual al rectorului](#) privind starea universității, secțiunea CCOC (https://media.upt.ro/Raport%20Rector%202025_CCOC-1.pdf). În paralel, FSC a elaborat un chestionar online propriu de monitorizare a valorificării calificării prin capacitatea de angajare pe piața muncii, respectiv prin continuarea studiilor universitare, pentru a avea o evidență mai exactă a parcursului profesional și

academic al absolvenților fiecărui program de studiu gestionat de facultate. De asemenea, FSC deține o bază de date cu absolvenții tuturor promoțiilor fiecărui program de studii ([Alumni FSC](#)) și își încurajează absolvenții să devină membri ai Asociației Alumni UPT (<https://alumni.upt.ro/>).

Conform documentelor analizate (activități și rapoarte ale FSC, CCOC, activitatea Ligii FSC, parteneriate instituționale), facultatea și universitatea derulează activități constante pentru a sprijini integrarea profesională a absolvenților. Principalele activități identificate sunt: organizarea de sesiuni de informare și consiliere cu privire la oportunitățile de practică, organizarea de stagii de practică în instituții de profil (agenții de traducere, multinaționale, centre culturale, instituții publice), colaborarea cu CCOC, care oferă consiliere și evaluare psihologică și vocațională, ateliere de dezvoltare profesională, sesiuni de instruire privind CV-ul, portofoliul profesional și interviurile de angajare; organizarea bianuală a târgului de joburi [Zilele Carierei](#), unde studenții pot interacționa cu potențiali angajatori, organizarea de vizite de studii, stagii profesionale, întâlniri cu invitați din mediul profesional, precum și antrenarea studenților în diverse situații profesionale reale, unde aceștia au avut ocazia de a pune în practică cunoștințele și abilitățile de traducere și interpretare într-un mediu profesional. Programul beneficiază de un număr mare de parteneriate cu mediul academic, profesional și socio-cultural, care susțin tranziția de la învățare la activitate profesională.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Comisia apreciază că universitatea și facultatea desfășoară activități sistematice și coerente pentru sprijinirea tranziției absolvenților pe piața muncii. Oferta de practică este adecvată profilului programului, iar activitățile de consiliere sunt integrate în viața academică. Se remarcă faptul că studenții sunt expuși încă din timpul studiilor la contexte profesionale reale; serviciile de consiliere sunt accesibile, profesionist organizate și adaptate nevoilor studenților; legăturile cu angajatorii contribuie la actualizarea constantă a informațiilor privind cerințele pieței muncii; mobilitățile de practică facilitează dobândirea competențelor profesionale; monitorizarea absolvenților se realizează în mod periodic, permițând analiza tendințelor de inserție profesională. Comisia consideră că activitățile sunt adecvate și relevante pentru domeniul limbilor moderne, sprijinind în mod real integrarea absolvenților.

- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
- ✓ **Recomandări:** Se recomandă diversificarea oportunităților pentru practica de specialitate și invitarea mai multor firme de specialitate la târgurile de joburi.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor

Standardul S.B.7.1. Admitere	
Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.	
Indicatorul I.P.B.7.1.1	Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Conform documentelor instituționale analizate ([Regulamentul de organizare a admiterii la programele de studii de licență din UPT](#), Hotărârile Senatului UPT, informațiile și documentele publicate pe [site-ul universității](#) și al [facultății](#) la secțiunea Admitere), componenta organizatorică aplică integral, corect și transparent procedurile privind admiterea la programul de studii evaluat. Regulamentul de organizare a admiterii este elaborat anual de UPT, aprobat de Senat și publicat cu suficient timp înainte de începerea sesiunii de înscriere. Documentul reglementează criteriile de eligibilitate, calendarul admiterii, taxele, actele necesare, modalitățile de selecție și criteriile de departajare. Pentru programul evaluat, admiterea se desfășoară sub forma de concurs de dosare, iar procesul de admitere include: înscrierea fizică în centrele de admitere sau online, prin platforma dedicată [enroll.upt.ro](#); evaluarea dosarelor candidaților conform criteriilor aprobate; publicarea rezultatelor etapizate, a listelor cu admiterea și a listelor finale după contestații. Toate informațiile referitoare la procesul de admitere și la rezultatele admiterii sunt publice pe site-ul UPT și al facultății, iar candidații au acces la ghiduri, adrese utile și suport administrativ. Informațiile cu privire la procesul de admitere sunt diseminate și pe paginile de social media ale facultății și programului, prin broșuri, afișe și pliante, precum și în presa locală.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Comisia apreciază că procedurile de admitere sunt aplicate corect, consecvent și în conformitate cu reglementările instituționale și naționale. Procesul este bine structurat, transparent și accesibil tuturor candidaților. Metodologia este clară, predictibilă și publicată în timp util; procedura de înscriere online este funcțională și facilitează accesul candidaților din diverse localități; criteriile de selecție sunt adecvate specificului programului; comunicarea rezultatelor este promptă și realizată prin canale oficiale; există mecanisme clare de soluționare a contestațiilor. Comisia constată că întreg procesul administrativ respectă cerințele și contribuie la asigurarea unei selecții echitabile și transparente.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

- ✓ Recomandări - Nu este cazul.

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Indicatorul I.P.B.7.1.2	Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.
-------------------------	--

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Carta UPT și Regulamentul de organizare a admiterii la programele de studii de licență din UPT, care călăuzesc buna desfășurare a procesului de admitere, conțin prevederi explicite care asigură egalitatea de șanse, admiterea bazându-se exclusiv pe competențele academice ale candidaților.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Conform Regulamentului de admitere, există locuri special alocate celor ce provin din medii cu risc social și educațional, procesul de admitere respectând principiile echității, egalității de șanse și incluzând măsuri de sprijin pentru grupurile vulnerabile și candidații cu cerințe speciale. De asemenea, există un sistem de burse și ajutoare sociale (de la bugetul de stat dar și din venituri proprii extrabugetare) care vine în sprijinul studenților.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Instituția promovează un cadru incluziv, care facilitează accesul la învățământul superior pentru toți candidații, indiferent de etnie, religie, sex, statut social sau dizabilități. Grupurile vulnerabile sau aflate în situații de risc educațional și social beneficiază de consiliere individualizată în procesul de admitere, adaptarea procedurilor administrative și oferirea de suport în completarea documentației necesare. Pentru candidații cu cerințe educaționale speciale, Universitatea pune la dispoziție infrastructură accesibilizată, materiale în formate alternative și suport personalizat din partea cadrelor didactice și a personalului auxiliar.

- ✓ Recomandări - Nu este cazul.

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților	
Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.	
Indicatorul I.P.B.7.2.1	Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Conform REI și documentelor instituționale analizate, există proceduri referitoare la promovarea studenților în funcție de creditele de studiu ECTS și de reclassificare a studenților beneficiari ai unor stagii de studii (Regulamentul de organizare și desfășurare a procesului de învățământ la ciclul de studii universitare de licență din UPT). Drepturile și obligațiile studenților sunt specificate în Codul drepturilor și obligațiilor studentului din Universitatea Politehnica Timișoara. FSC aplică integral reglementările privind activitatea profesională a studenților aferente programului, stabilind cadrul general pentru organizarea activităților didactice (cursuri, seminare, laboratoare), frecvență, activități obligatorii și modul de recuperare, evaluarea continuă și evaluarea finală, condițiile de promovare și de restanță, înscrierea la examenul de finalizare a studiilor, recunoașterea mobilităților și echivalarea creditelor, modul de contestare a rezultatelor evaluării, organizarea stagiilor de practică, condițiile de repetenție, școlarizare suplimentară și alte situații administrative. Facultatea respectă

procedurile stabilite de UPT, iar secretariatul, cadrele didactice, responsabilii de program și board-urile specializărilor monitorizează aplicarea lor în mod curent. Studenții sunt informați cu privire la reglementări prin site-ul instituției și al facultății, prin Campusul virtual, prin paginile de social media ale universității, facultății, programului și Ligii FSC, ghidurile studentești și întâlnirile de orientare și tutoriere.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Există un Regulament-cadru cu privire la activitatea profesională a studenților, care are rolul de a facilita și reglementa activitatea acestora. Regulamentul descrie toate secvențele posibile specifice procesului de învățământ, de la admitere la finalizarea studiilor ([Regulamentul de organizare și desfășurare a procesului de învățământ la ciclul de studii universitare de licență din UPT](#)). Rapoartele anuale ale Ligii FSC, aduse la cunoștința Consiliului FSC, relevă faptul că Codul național și cel universitar al drepturilor și obligațiilor studenților (CDOS) este respectat și aplicat într-o foarte mare măsură în cadrul FSC și că gradul de satisfacție a nevoilor studenților este unul ridicat.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Comisia apreciază că reglementările privind activitatea profesională sunt aplicate coerent și consecvent. Procedurile sunt cunoscute de cadrele didactice și de studenți, iar implementarea lor este sprijinită de instrumentele digitale ale universității (platforma de management al școlarității, Microsoft 365, Campus virtual). Activitățile didactice se desfășoară conform planificării aprobate și regulamentelor instituționale; evaluările sunt organizate în baza metodologiilor interne, cu respectarea termenelor și criteriilor prevăzute în fișele disciplinelor, situațiile speciale (mobilități, cerințe educaționale speciale, motive medicale) sunt gestionate în concordanță cu reglementările UPT; mecanismele de contestare sunt funcționale și utilizate în mod transparent; studenții au acces permanent la situația lor academică prin platforma student.upt.ro. Comisia consideră că aplicarea reglementărilor susține un parcurs academic predictibil și echilibrat.

- ✓ Recomandări - Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.8. Procesul de internaționalizare

Standardul S.B.8.1. Internaționalizarea

Creșterea calității educației și cercetării prin acțiuni de internaționalizare.

Indicatorul I.P.B.8.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.
----------------------------	--

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Cu sprijinul [Departamentului de Relații Internaționale](#), FSC și UPT desfășoară acțiuni constante de cooperare internațională, care sprijină mobilitatea studenților, cadrelor didactice și a personalului administrativ, precum și colaborarea academică și de cercetare. Principalele activități identificate pentru programul evaluat includ: participarea activă la programele Erasmus+ și CEEPUS, cu acorduri interinstituționale în domeniul limbilor moderne și traductologiei în universități europene; cooperarea cu Agenția Universitară a Francofoniei (AUF) și cu Serviciul German de Schimburi Academice (DAAD); mobilități de studiu și de practică pentru studenți; mobilități de predare și formare pentru cadre didactice, [raportate anual de structura de relații internaționale](#); parteneriate bilaterale și proiecte internaționale, în cadrul cărora cadrele didactice participă la cercetare, conferințe, lectori de limbi moderne, școli de vară și ateliere tematice; cooperări academice în cadrul rețelelor internaționale relevante, prin participarea la conferințe, simpozioane și proiecte comune; activități cu lectori străini, invitați ai ambasadelor, institutelor culturale și universităților partenere. Cooperarea internațională este reglementată instituțional prin regulamente și proceduri, disponibile pe site-ul Departamentului de Relații Internaționale din UPT (<https://international.upt.ro/maimulte/regulamente-si-proceduri/>). În UPT există o [strategie de internaționalizare](#) pe o perioadă de 8 ani (2021-2028), prin care se urmărește îmbunătățirea compatibilității programelor de studii și a parteneriatelor cu universități de prestigiu din străinătate.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Comisia apreciază că acțiunile de cooperare internațională sunt susținute în mod sistematic și contribuie substanțial la dezvoltarea profilului european al programului. Programul de studii beneficiază de deschidere

internațională reală, care se reflectă în volum constant de mobilități ale studenților și cadrelor didactice; participarea la proiecte internaționale relevante pentru domeniul limbilor moderne aplicate; actualizarea permanentă a competențelor profesionale ale personalului didactic; accesul studenților la contexte educaționale multiculturale, favorabile dezvoltării competențelor interculturale. Cooperarea internațională sprijină atât partea didactică (prin îmbunătățirea resurselor, a metodelor și a expunerii la practici europene), cât și partea de cercetare, prin colaborări științifice și participarea la manifestări academice internaționale. Comisia constată că nivelul cooperării este adecvat programului și are impact pozitiv asupra calității procesului educațional.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

✓ Recomandări - Nu este cazul.

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Criteriul B.9. Rezultatele cercetării științifice

Standardul S.B.9.1. Cercetarea științifică în procesul de educație

Activitățile de cercetare științifică sprijină dobândirea de către studenți a rezultatelor învățării.

Indicatorul I.P.B.9.1.1	Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.
----------------------------	--

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Conform documentelor curriculare analizate (fișe de discipline, proiecte de cercetare, activitățile centrului de cercetare, lista evenimentelor științifice și academice studențești), programul de studii integrează învățarea bazată pe investigație științifică și valorifică rezultatele cercetării în procesele de formare. Cadrele didactice care activează în program sunt implicate în activități de cercetare în domeniile traductologiei, interpretării, analizei discursului, terminologiei, studiilor culturale și didacticii limbilor străine. Rezultatele acestor cercetări sunt transferate în activitatea didactică prin: actualizarea periodică a conținuturilor disciplinelor în funcție de noile direcții teoretice și metodologice; includerea în bibliografiile disciplinelor a unor articole și studii recente publicate de cadrele didactice sau de comunitatea academică internațională; utilizarea metodelor de învățare bazate pe investigație: analiza corpusurilor, analiza discursurilor scrise și orale autentice, exerciții de traducere comentată, proiecte tematice, seminarii științifice; participarea studenților la workshop-uri și prelegeri tematice și evenimente academice; pregătirea lucrării de licență, care reprezintă un demers individual de cercetare aplicată în domeniul limbilor moderne. Documentele interne indică faptul că studenții sunt încurajați să utilizeze resurse digitale și baze de date științifice și să participe la manifestări științifice. În Facultate se organizează periodic manifestări științifice, cu participarea deopotrivă a cadrelor didactice și a studenților.

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Comisia apreciază că programul valorifică într-un mod adecvat și constant rezultatele cercetării și metodele investigației științifice, contribuind la formarea competențelor specifice programului. Se constată următoarele: conținuturile disciplinelor reflectă evoluții teoretice și practice recente în lingvistică, traductologie, interpretariat și studii culturale; studenții sunt expuși la activități de cercetare încă din primele semestre, prin proiecte aplicative și studii de caz; lucrările de licență demonstrează capacitatea studenților de a integra metode științifice în practica traductologică; cadrele didactice active în cercetare contribuie la calitatea actului didactic prin expertiza lor și prin exemple relevante din practica științifică. Prin aceste demersuri, programul facilitează un proces de învățare autentic, orientat spre competențe și bazat pe înțelegerea profundă a fenomenelor specifice domeniului. Comisia constată că studenții funcționează într-o reală relație de parteneriat/tutoriat cu cadrele didactice, ceea ce se reflectă în frecvența participării studenților la manifestări științifice.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

✓ Recomandări – Nu este cazul.

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Standardul S.B.9.2. Cercetarea științifică aferentă obiectivelor programului de studii

Componenta organizatorică desfășoară activități de cercetare științifică în concordanță cu obiectivele programului de studii evaluat.

Indicatorul	Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în
-------------	--

I.P.B.9.2.1 domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Activitatea de cercetare a cadrelor didactice care activează în cadrul programului de studii evaluat se desfășoară în conformitate cu strategia de cercetare a UPT, cu planurile strategice și operaționale ale facultății și ale Departamentului de Comunicare și Limbi Străine (DCLS). Activitatea de cercetare se desfășoară în cadrul colectivelor de cercetare, potrivit unui [Plan de cercetare științifică](#), disponibil pe site-ul DCLS, secțiunea Cercetare (<https://sc.upt.ro/ro/cercetare/cercetare-dcls>). Activitatea de cercetare a cadrelor didactice este rodnică la nivel național și internațional, desfășurându-se în zona disciplinelor cuprinse în norma didactică. Domeniile de cercetare abordate susțin direct procesul educațional, contribuind la adaptarea și îmbunătățirea conținuturilor și metodelor de predare. Rezultatele cercetării sunt valorificate prin participări la conferințe și prin publicații (cărți, reviste, volume ale conferințelor), fiind centralizate în rapoartele anuale de cercetare ale DCLS (<https://sc.upt.ro/ro/cercetare/cercetare-dcls>). Cadrele didactice au oportunitatea de a-și valorifica rezultatele cercetării în două publicații proprii ale DCLS: [volumul conferinței internaționale Professional communication and translation studies](#) (PCTS) și [Buletinul Științific al Universității Politehnica Timișoara, Seria Limbi Moderne](#), ambele fiind indexate în BDI relevante. De asemenea, în cadrul Editurii Politehnica există o [serie de Studii de traducere](#). Comisia de Cercetare din cadrul DCLS organizează anual mese rotunde, unde cadrele didactice care activează în programele de studii gestionate de FSC au ocazia de a disemina realizările în domeniul cercetării științifice și al managementului de proiecte (<https://sc.upt.ro/ro/noutati/964-masa-rotunda-comunicarea-stiintei-stiinte-sociale-si-umaniste>). Situația activității anuale de cercetare este prezentată sintetic în [Rapoartele anuale ale directorului DCLS](#).

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Comisia constată faptul că numeroase cadre didactice au publicat articole în reviste indexate, au participat la conferințe internaționale și au realizat studii de specialitate în domeniile implicate de programul în discuție. Aceste rezultate sunt valorificate prin integrarea lor în proiectarea curriculară, în elaborarea materialelor didactice și în actualizarea conținuturilor predate, astfel că activitatea de cercetare desfășurată este relevantă în raport cu obiectivele programului, iar rezultatele se valorifică în procesul educațional.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

✓ **Recomandări - Nu este cazul.**

Indicatorul este: îndeplinit.

DOMENIUL C. Managementul calității

Criteriul C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate și sunt aplicate în mod consecvent și transparent

Standardul S.C.1.1. Aplicare

Direcții strategice, acțiuni și proceduri implementate adecvat

Indicatorul I.P.C.1.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.
--	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Asigurarea calității reprezintă o prioritate constantă atât la nivelul UPT, cât și al FSC. UPT dispune de un [Manual al Calității](#) și un [Sistem de Management al Calității](#). Evaluarea și asigurarea calității în UPT este asigurată de CEAC, cu sprijinul Departamentului de Asigurare a Calității, funcționarea acestor structuri fiind reglementată de regulamente proprii, disponibile pe site-ul UPT (<https://www.upt.ro/calitate>). CEAC urmărește implementarea planului strategic al universității, monitorizând permanent procesele educaționale și de cercetare și elaborând anual un raport intern de evaluare (https://media.upt.ro/Raport%20Rector%202025_Asigurarea%20Calitatii-1.pdf). Conducerea FSC are ca preocupare continuă asigurarea calității procesului didactic și activității de cercetare, după cum rezultă din planurile strategice și operaționale, precum și din raportările anuale ale decanului. La nivelul facultății există o comisie proprie, CEAC FSC, ale cărei rapoarte anuale de evaluare internă sunt publice pe site-ul facultății

(<https://sc.upt.ro/ro/prezentare/calitate>), iar în cadrul [Consiliului FSC](#) există o comisie de specialitate privind asigurarea calității, din ambele structuri făcând parte și studenții.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Comisia constată că UPT dispune de un sistem intern de asigurare a calității bine structurat, bazat pe strategii aliniate standardelor europene și orientate către consolidarea unei veritabile culturi a calității. Politica de calitate, integrată în planul strategic al facultății, promovează o cultură a calității prin implicarea activă a cadrelor didactice și a studenților, urmărind adaptarea continuă a programelor de studii la cerințele pieței și la standardele naționale.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică:
 - o integrarea strategiei calității în planul strategic și operațional al facultății și corelarea obiectivelor calității cu misiunea instituțională.
 - ✓ Recomandări
- Indicatorul este: îndeplinit.**

Standardul S.C.1.2. Implicarea părților interesate

ÎS demonstrează că implică părțile interesate cu activitate relevantă în aplicarea procedurilor.

Indicatorul I.P.C.1.2.1	Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.
----------------------------	---

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Conform informațiilor și documentelor prezentate (REI p. 38, p. 16), Comisiile CEAC UPT și CEAC FSC, precum și board-ul specializării Traducere și interpretare (engleză; franceză/germană) au în componența lor cadre didactice, studenți și reprezentanți ai mediului profesional. CEAC UPT organizează periodic audituri privitoare la percepția studenților și a comunității interne asupra diverselor aspecte sociale și educaționale (https://media.upt.ro/Raport%20Rector%202025_Asigurarea%20Calitatii-1.pdf). Comunitatea academică și părțile interesate sunt informate, prin emailuri sau anunțuri online pe avizierul electronic, despre implementarea procedurilor și despre documentele aflate în consultare publică, pentru care pot trimite propuneri de actualizare.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Comisia constată implicarea tuturor părților interesate în procesul de implementare a procedurilor la nivelul universității, facultății și programului evaluat. Transmiterea constantă prin diverse mijloace de informare a informațiilor privind procedurile și documentele aflate în dezbatere asigură transparența și implicarea părților implicate, confirmând îndeplinirea indicatorului de performanță.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
 - o transparența comunicării și implicarea activă a comunității.
 - ✓ Recomandări: Monitorizarea și consemnarea riguroasă a opiniilor părților interesate (studenți, absolvenți, angajatori).
- Indicatorul este: îndeplinit.**

Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii

Standardul S.C.2.1. Structuri

ÎS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.

Indicatorul I.P.C.2.1.1	În structura organizatorică a ÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.
----------------------------	---

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

La nivelul UPT funcționează CEAC (<https://www.upt.ro/structura/comisia-pentru-evaluarea-si-asigurarea-calitatii#echipa>), iar la nivelul facultăților funcționează comisii proprii CEAC (https://media.upt.ro/2025-2026_Comisiile_calitatii_la_nivel_facultate.pdf), care asigură implementarea și monitorizarea politicilor de calitate în concordanță cu strategia instituțională. [Comisia CEAC la nivelul Facultății de Științe ale Comunicării](#),

aprobată în Consiliul FSC, este inclusă în lista comisiilor [CEAC la nivelul facultăților din UPT](#) în anul universitar 2025-2026.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Existența planurilor operaționale anuale elaborate de CEAC la nivel de instituție, cu conținuturi clare și componența publică a comisiilor, reflectă preocuparea privind organizarea și coordonarea activităților de asigurare a calității.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
 - ✓ Recomandări: Nu este cazul.
- Indicatorul este: îndeplinit.**

Standardul S.C.2.2. Funcționare

Structurile organizatorice din domeniul asigurării calității și cel al eticii și deontologiei universitare își îndeplinesc rolul și funcțiile specifice, în mod adecvat.

Indicatorul I.P.C.2.2.1	CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.
--------------------------------	--

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

CEAC UPT funcționează sub coordonarea rectorului, conform unor regulamente interne aprobate de Senat care stabilesc atribuțiile, procedurile și responsabilitățile comisiei (https://media.upt.ro/Regulament_functionare_Ceac_HS_nr.163-din_2023.pdf). Rapoartele anuale întocmite de CEAC la nivel de universitate sunt publicate pe site-ul instituției (http://arhiva.upt.ro/Informatii_asigurarea-calitatii-in-upt_12_ro.html, https://media.upt.ro/Raport%20Rector%202025_Asigurarea%20Calitatii-1.pdf). În mod similar, CEAC la nivel de facultate întocmește rapoarte anuale în vederea evaluării interne a calității (<https://sc.upt.ro/ro/prezentare/calitate>).

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Activitatea CEAC UPT și CEAC FSC, reglementată prin regulamente interne și documentată prin rapoarte publicate pe site-ul universității și al facultății, asigură transparență și justifică îndeplinirea indicatorului de performanță.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
 - o asigurarea transparenței proceselor de evaluare prin publicarea rapoartelor pe platformele instituționale.
 - ✓ Recomandări
- Indicatorul este: îndeplinit.**

Indicatorul I.P.C.2.2.2	Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.
--------------------------------	---

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Conform informațiilor din REI (p. 40), în cadrul UPT există un Cod de etică (https://media.upt.ro/HS_96_11-07-2024_privind_aprobarea_Codului_de_Etica%CC%86_s%CC%A6i_Deontologie_al_UPT.pdf) și o Comisie de etică, care funcționează independent (<https://www.upt.ro/etica>), în baza unui Regulament de organizare și funcționare

(https://media.upt.ro/Regulamentului_de_organizare_s%CC%A6i_funct%CC%A6ionare_a_Comisiei_de_Etica%CC%86_Universitara%CC%86_din_UPT.pdf), asigurând transparență și respectarea normelor legale. În Comisia de etică există o Subcomisie de etică a cercetării (<https://www.upt.ro/etica/cercetare>). Rapoartele anuale ale Comisiei de etică sunt integrate în rapoartele anuale ale Rectorului și sunt publicate pe site-ul instituției

([https://media.upt.ro/Raportul%20Comisiei%20de%20Etica%CC%86%20Universitara%CC%86%20a%20UPT%20pe%20anul%202025%20\(1\).pdf](https://media.upt.ro/Raportul%20Comisiei%20de%20Etica%CC%86%20Universitara%CC%86%20a%20UPT%20pe%20anul%202025%20(1).pdf)).

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Comisia de etică a UPT funcționează autonom, în baza regulamentelor aprobate, iar publicarea raportului anual pe site-ul universității asigură vizibilitate și îndeplinirea indicatorului privind etica academică.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

✓ Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate

Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora

ÎLS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.

Indicatorul I.P.C.3.1.1	Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.
----------------------------	---

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

La nivelul UPT se aplică Procedura privind inițierea, aprobarea, implementarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii UPT- PO- B-0-05. De asemenea este implementată Procedura operațională Autoevaluarea și evaluarea internă a programelor de studii de în UPT - PO- B-0-06. Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității a FSC (<https://sc.upt.ro/ro/prezentare/calitate>) urmărește aplicarea procedurilor privitoare la asigurarea calității. La nivelul FSC, board-urile domeniilor și specializărilor, în colaborare cu Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității aplică în mod consecvent procedurile Sistemului de Management al Calității privind planificarea, monitorizarea și evaluarea programelor de studii și a domeniilor de masterat. Procedurile referitoare la elaborarea și actualizarea planului de învățământ, evaluarea activității cadrelor didactice de către studenți, monitorizarea rezultatelor învățării sunt implementate conform calendarului intern.

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Documentele prezentate demonstrează că inițierea, acreditarea și evaluarea periodică a unui program de studii se realizează conform standardelor de calitate.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

✓ Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.3.1.2	Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.
----------------------------	---

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Board-ul specializării Traducere și interpretare (engleză; franceză/germană) este constituit din cadre didactice, reprezentanți ai studenților și reprezentanți ai mediului profesional, ale căror opinii și propuneri sunt avute în vedere la analiza și revizuirea periodică a programului. Evaluarea internă a programului a fost inițiată și monitorizată de CEAC, cu sprijinul DAC, și a fost efectuată de o comisie special desemnată (https://sc.upt.ro/attachments/article/900/33_Reacreditare%20TI%20comisie.pdf). REI a fost aprobat de Consiliul facultății (https://sc.upt.ro/attachments/article/975/13_avizare%20dosar%20autoeval_TI.pdf) și avizat de CEAC în baza unui referat intern de evaluare, cu recomandarea de transmitere către ARACIS. În baza acestuia, Consiliul de Administrație UPT a aprobat demararea procedurii de evaluare externă (<https://media.upt.ro/HCA%2035%20din%2017.02.2026%20de%20postat.pdf>).

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Analiza situației arată că membrii comunității academice sunt implicați în aplicarea procedurilor. În cazul programului evaluat, inițierea și avizarea au fost aprobate de Consiliul FSC, CEAC și Consiliul de Administrație, iar REI a fost întocmit de o comisie desemnată și aprobată de consiliul facultății, demonstrând implicarea comunității în aplicarea procedurilor.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

○ formalizarea unui proces structurat de evaluare internă a programelor de studii.

✓ Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ

Standardul S.C.4.1. Proceduri

Aplicarea metodologiilor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.

Indicatorul I.P.C.4.1.1	Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.
----------------------------	--

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Comisia CEAC de la nivelul facultății gestionează evaluarea semestrială a cadrelor didactice de către studenți, conform regulamentelor și procedurilor instituționale, garantând anonimatul participanților. În UPT există o Procedură operațională de evaluare a activităților didactice și prestației cadrelor didactice de către studenți (REI, p. 41), iar rezultatele evaluărilor sunt centralizate și trimise conducerii FSC și DCLS sub forma unor fișiere de răspuns (rapoarte grafice, detaliate și sintetice). Analiza rezultatelor evaluărilor este inclusă în rapoartele anuale de evaluare internă ale CEAC FSC (<https://sc.upt.ro/ro/prezentare/calitate>). Rapoartele statistice privind evaluarea semestrială a cadrelor didactice precum și măsurile de îmbunătățire a procesului didactic, în cazurile unde se impune, sunt disponibile pe site-ul UPT (http://arhiva.upt.ro/Informatii_rapoarte-privind-evaluarea-cadrelor-didactice-de-catre-stude_648_ro.html). În 2025, CEAC a finalizat auditul privind Percepția studenților legată de procesul de evaluare a cadrelor didactice, iar în urma rezultatelor auditului, a implementat o serie de măsuri de îmbunătățire a procesului (https://media.upt.ro/Raport%20Rector%202025_Asigurarea%20Calitatii-1.pdf).

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

CEAC gestionează evaluarea cadrelor didactice de către studenți conform regulamentelor, cu anonimat pentru studenți și publicarea rezultatelor.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

✓ Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.5. Baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

Standardul S.C.5.1. Baze de date

IÎS utilizează baze de date în sprijinul activităților de asigurare internă a calității.

Indicatorul I.P.C.5.1.1	Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.
----------------------------	---

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Instituția colectează și analizează sistematic date relevante privind asigurarea a calității printr-un sistem informatic integrat, utilizat pentru raportări oficiale și evaluări interne. CEAC, cu sprijinul DAC, monitorizează procesele educaționale și administrative, elaborează rapoarte de autoevaluare și actualizează constant conținuturile dedicate calității făcute publice pe site-ul universității (<https://www.upt.ro/calitate>), după cum reiese din rapoartele anuale CEAC (http://arhiva.upt.ro/Informatii_asigurarea-calitatii-in-upt_12_ro.html, https://media.upt.ro/Raport%20Rector%202025_Asigurarea%20Calitatii-1.pdf). Comunicarea și dezbaterile publice sunt asigurate prin platforme electronice și canale instituționale (REI, p. 42), iar la nivelul facultății sunt organizate periodic întâlniri cu cadrele didactice și studenții pentru analizarea opiniilor privind calitatea actului educațional și a vieții studentești (REI, p. 25-27).

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

UPT folosește un sistem informatic integrat pentru colectarea și analiza datelor privind calitatea proceselor educaționale și administrative. Activitatea CEAC și platformele online dedicate asigură transparență, monitorizare continuă și implicarea comunității academice.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

✓ Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Criteriul C.6. Transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele și domeniile de studii oferite, precum și cu privire la certificatele, diplomele și calificările aferente

Standardul S.C.6.1. Transparența

Componenta organizatorică asigură transparența informațiilor, conform legii.

Indicatorul I.P.C.6.1.1	Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.
----------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Instituția asigură transparența și accesul public la informațiile privind programul de studii evaluat prin publicarea online, pe site-ul facultății (<https://sc.upt.ro/ro/>) și al universității (<https://www.upt.ro/>), a datelor actualizate privind planurile de învățământ, fișele disciplinelor, orare, burse și a altor informații relevante. Ambele site-uri au versiuni și în limba engleză. Oferta educațională completă a programului este prezentată în secțiunea Programe de studii / Programe de studii de licență / [Traducere și interpretare](#) (engleză; franceză/germană). În secțiunea [Studenti](#) se regăsesc informații de interes cu privire la orare, programarea examenelor, finalizarea studiilor, practică, mobilități, taxe și burse, acte de studii, informare și consiliere, asociații studențești, alumni, linkuri utile etc, iar secțiunea [Admitere](#) oferă acces direct la toate informațiile necesare.

Site-ul UPT oferă informații complete conforme rigorilor de calitate naționale și internaționale, iar campaniile de promovare a programelor de studii (<https://www.upt.ro/elevi>), realizate și prin implicarea studenților, contribuie la vizibilitatea și deschiderea publică a ofertei educaționale.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Se constată că UPT și FSC asigură publicarea online, actualizată și în variantă bilingvă, a informațiilor esențiale privind programul de studii supus evaluării, garantând transparență și acces public, conform standardelor de calitate în vigoare.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

✓ **Recomandări:** Nu este cazul.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Indicatorul I.P.C.6.1.2	Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.
----------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Transparența decizională este asigurată prin publicarea constantă, pe site-ul universității, a hotărârilor Senatului și ale Biroului Senatului UPT (<https://www.upt.ro/senat/hotarari>), Consiliului de Administrație UPT (<https://www.upt.ro/consiliul-de-administratie/hotarari>), precum și a procedurilor, regulamentelor și rapoartelor de interes public (<https://www.upt.ro/documente>), ceea ce asigură accesul liber al comunității academice și al publicului la informațiile instituționale relevante.

FSC asigură transparența proceselor decizionale prin publicarea tuturor hotărârilor Consiliului FSC (<https://sc.upt.ro/ro/prezentare/documente/hotarari-facultate>), precum și a altor documente relevante în secțiunea Prezentare / Documente.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Se constată că instituția și facultatea asigură transparența instituțională prin publicarea consecventă pe site-urile proprii a deciziilor luate de forurile de conducere, ceea ce demonstrează respectarea integrală a principiilor de acces liber la informațiile publice.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

✓ **Recomandări:**

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Criteriul C.7. Respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare

Standardul S.C.7.1. Elaborare și transmitere rapoarte

IÎS elaborează și transmite sau publică rapoarte, conform legii.

Indicatorul I.P.C.7.1.1	Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UPT respectă principiile răspunderii publice prin colectarea și transmiterea datelor solicitate, precum și prin elaborarea și publicarea periodică a rapoartelor instituționale (<https://www.upt.ro/documente/rapoarte>); Rapoartele anuale ale decanului FSC și directorului DCLS sunt disponibile pe site-urile facultății și departamentului (<https://sc.upt.ro/ro/prezentare/documente/rapoarte-anoale-decan>, <https://sc.upt.ro/ro/despre-noi/documente/rapoarte-anoale>).

Rapoartele anuale de evaluare internă elaborate de CEAC FSC sunt publice pe site-ul FSC, în secțiunea Calitate (<https://sc.upt.ro/ro/prezentare/calitate>).

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

În urma consultării documentelor, se constată că acestea sunt la zi, cele mai recente rapoarte fiind pe anul 2025. Aplicarea consecventă a procedurilor de colectare și raportare a datelor, precum și publicarea periodică a rapoartelor oficiale confirmă transparența, responsabilitatea publică și conformitatea cu cerințele instituționale și legale.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

✓ **Recomandări:** Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii

Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă

IÎS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii.

Indicatorul I.P.C.8.1.1	Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Instituția organizează evaluarea externă a programelor de studii din 5 în 5 ani, conform reglementărilor în vigoare. Programul de studii supus evaluării a fost evaluat în vederea menținerii acreditării în octombrie 2020, conform Hotărârii ARACIS. Programul este validat de către ANC, informațiile fiind actualizate în 2025.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

UPT aplică în mod consecvent procedurile legale de evaluare externă a calității. Programul a fost evaluat în vederea menținerii acreditării în octombrie 2020 și a fost inclus în HG 412/24.04.2025, respectiv HG 191/02.04.2026, demonstrându-se conformitatea cu standardele legale și de calitate impuse la nivel național.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

✓ **Recomandări:** Se recomandă respectarea pe viitor a termenelor prevăzute în legislația actuală pentru evaluarea externă a programului de studii.

Indicatorul este: neîndeplinit.

IV. Analiza SWOT

Puncte tari: Structuri manageriale și administrative clare, funcționale și conforme cu legislația. Bază materială modernizată, dotată corespunzător pentru specificul programului (laborator lingvistic, de informatică, de interpretare). Infrastructură digitală modernă (platforme educaționale, platformă de	FACTORI INTERNI	Puncte slabe: Implicarea relativ redusă a studenților în activități de cercetare. Ar fi oportun ca studenții să participe la mai multe conferințe/colocvii/workshop-uri cu rezultate ale unor cercetări supervizate de profesorii din departament. Percepția cercetării ca fiind dificilă sau neatractivă pentru studenți. Se poate manifesta o reticență în rândul studenților față de activitățile de cercetare din cauza lipsei de experiență sau a percepției că
--	------------------------	---

management al școlarității, proiecte de digitalizare). Resurse umane calificate, cu distribuție echilibrată între grade, lectori nativi și activități științifice relevante. Curriculum coerent, aliniat CNC, RNCIS și ESCO. Implementarea reală a învățării centrate pe student și diversificarea metodelor didactice. Evaluare coerentă, transparentă, adaptată rezultatelor învățării. Parteneriate extinse cu mediul academic, profesional și socio-cultural. Cooperare internațională activă și mobilități Erasmus+ pentru studenți și cadre didactice. Integrarea cercetării în procesul didactic; implicarea centrelor de cercetare. Posibilitatea de valorificare a calificării în facultate, prin continuarea studiilor la nivel de master în domeniul traducerii și interpretării. Monitorizarea inserției profesionale și sprijin pentru tranziția spre piața muncii. Integrarea strategiei calității în planul strategic și operațional al facultății și corelarea obiectivelor calității cu misiunea instituțională. Vizibilitatea crescută în mediul online a ofertei educaționale și a activităților FSC, cu indicatori statistici foarte buni și o strategie de marketing educațional eficient		acestea sunt complicate. Unele spații ale facultății nu sunt amenajate corespunzător pentru nevoile studenților cu dizabilități. Unele materiale didactice proprii sunt disponibile doar în format digital, pe Campusul virtual. Se recomandă publicarea acestora și în format tipărit. Implicarea relativ redusă a studenților în procesul de evaluare a disciplinelor și cadrelor didactice.
Oportunități: Extinderea cooperărilor internaționale (inclusiv extra-europene). Creșterea cererii pentru conținut digital multilingv pe piața internațională. Creșterea cererii la nivel local pentru competențe de comunicare și mediere a comunicării în limbi străine la nivel avansat. Integrarea absolvenților pe piața digitală. Parteneriate cu rețele universitare europene. Acces la oportunități de finanțare pentru inovare curriculară și resurse digitale.	FACTORI EXTERNI	Amenințări: Scăderea demografică și competiția crescută pentru candidați. Tehnologizarea și automatizarea accelerată în domeniul Traducere-Interpretare. Interes scăzut pentru profesii umaniste și pentru angajarea în sistemul bugetar. Subfinanțarea pentru infrastructură, cercetare, mobilități.

V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (I/P/N)	Recomandări
DOMENIUL A. Capacitatea instituțională			

1.	I.P.A.1.1.1 Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎIS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.	Îndeplinit	
2.	I.P.A.1.2.1 Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodelor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.	Îndeplinit	
3.	I.P.A.2.1.1 ÎIS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.	Parțial îndeplinit	Actualizarea și revizuirea spațiilor destinate activităților didactice, de cercetare și administrative, pentru a asigura accesibilitatea studenților cu dizabilități. Angajamentul de a spori satisfacția studenților față de mediul de învățare oferit de universitate, prin dezvoltarea unei platforme de feedback în timp real, care să permită semnalarea rapidă a problemelor sau formularea diverselor propuneri privind îmbunătățirea infrastructurii și a serviciilor.
4.	I.P.A.2.2.1 Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.	Îndeplinit	
5.	I.P.A.3.1.1 Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.	Îndeplinit	
6.	I.P.A.3.1.2 ÎIS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.	Îndeplinit	
7.	I.P.A.3.2.1 Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.	Îndeplinit	
8.	I.P.A.4.1.1 Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.	Îndeplinit	

DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

9.	I.P.B.1.1.1 Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.	Îndeplinit	
10.	I.P.B.1.2.1 Programul de studii funcționează	Îndeplinit	

	în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii.		
11.	I.P.B.2.1.1 Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.	Îndeplinit	
12.	I.P.B.2.1.2 Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).	Îndeplinit	
13.	I.P.B.3.1.1 Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.	Îndeplinit	
14.	I.P.B.3.1.2 Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.	Îndeplinit	Intensificarea eforturilor de promovare a mobilităților în rândul studenților și al partenerilor internaționali, în vederea creșterii numărului de oportunități de mobilitate.
15.	I.P.B.3.2.1 Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.	Îndeplinit	
16.	I.P.B.4.1.1 Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.	Îndeplinit	
17.	I.P.B.5.1.1 Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.	Îndeplinit	
18.	I.P.B.5.1.2 Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.	Îndeplinit	
19.	I.P.B.6.1.1 Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.	Îndeplinit	Se recomandă diversificarea oportunităților pentru practica de specialitate și invitarea mai multor firme de specialitate la târgurile de joburi.
20.	I.P.B.7.1.1 Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.	Îndeplinit	
21.	I.P.B.7.1.2 Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe	Îndeplinit	

	educaționale speciale și/sau dizabilități.		
22.	I.P.B.7.2.1 Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.	Îndeplinit	
23.	I.P.B.8.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.	Îndeplinit	
24.	I.P.B.9.1.1 Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.	Îndeplinit	
25.	I.P.B.9.2.1 Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.	Îndeplinit	

DOMENIUL C. Managementul calității

26.	I.P.C.1.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.	Îndeplinit	
27.	I.P.C.1.2.1 Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesante sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.	Îndeplinit	Monitorizarea și consemnarea riguroasă a opiniilor părților interesate (studenți, absolvenți, angajatori).
28.	I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a ÎIS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.	Îndeplinit	
29.	I.P.C.2.2.1 CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.	Îndeplinit	
30.	I.P.C.2.2.2 Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.	Îndeplinit	
31.	I.P.C.3.1.1 Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.	Îndeplinit	
32.	I.P.C.3.1.2 Membrii comunității proprii și alte părți interesante sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.	Îndeplinit	
33.	I.P.C.4.1.1 Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.	Îndeplinit	

34.	I.P.C.5.1.1 Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.	Îndeplinit	
35.	I.P.C.6.1.1 Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.	Îndeplinit	
36.	I.P.C.6.1.2 Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.	Îndeplinit	
37.	I.P.C.7.1.1 Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.	Îndeplinit	
38.	I.P.C.8.1.1 Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.	Neîndeplinit	Se recomandă respectarea pe viitor a termenelor prevăzute în legislația actuală pentru evaluarea externă a programului de studii.

Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire

Domeniul de evaluare	Număr indicatori de performanță		
	Îndeplinit	Parțial îndeplinit	Neîndeplinit
Domeniul A. Capacitatea instituțională	7	1	-
Domeniul B. Eficacitatea educațională	17	-	-
Domeniul C. Managementul calității	12	-	1
Total	36	1	1

VI. Concluzii

În urma analizei documentelor furnizate, a discuțiilor desfășurate pe parcursul vizitei la fața locului și a evaluării gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță, comisia constată că programul de studii universitare de licență Traducere și interpretare (engleză; franceză/germană) organizat de Facultatea de Științe ale Comunicării din cadrul Universității Politehnica Timișoara prezintă un nivel sporit de maturitate instituțională și funcționează în condiții conforme cu cerințele naționale privind asigurarea calității. Programul este integrat într-o structură instituțională stabilă, cu procese administrative bine reglementate, bazate pe metodologii actualizate periodic și implementate în mod consecvent. Conducerea facultății, structurile administrative și comisiile de specialitate cooperează cu eficiență, asigurând un cadru organizațional optim, favorabil consultării părților interesate. Facultatea de Științe ale Comunicării din cadrul UPT demonstrează capacitatea de a integra observațiile provenite de la studenți, angajatori, cadre didactice și comisiile interne de calitate în procesul de revizuire a documentelor curriculare și a procedurilor interne. Planul de învățământ și fișele disciplinelor reflectă o structură curriculară coerentă, corelată cu nivelul calificării și cu competențele vizate. Rezultatele învățării sunt formulate clar și sunt în concordanță cu cerințele nivelului 6 CNC și cu ocupațiile aferente domeniului Limbi moderne aplicate, specializarea Traducere și interpretare. Prin consultarea documentelor curriculare și discuțiile cu studenții și cadrele didactice, comisia a constatat că rezultatele învățării sunt articulate în mod adecvat și valorificate în mod real pentru orientarea procesului didactic. Evaluarea rezultatelor învățării este realizată printr-un ansamblu de metode care permit verificarea progresului studenților, asigurându-se predictibilitate, eficiență și transparență. Resursele umane ale programului sunt adecvate, marea majoritate a cadrelor didactice având titlul de doctor și specializări concordante cu disciplinele pe care le predau. Participarea cadrelor didactice la mobilități Erasmus+ și la formări profesionale contribuie la actualizarea cunoștințelor și la consolidarea programului. În același timp, resursele materiale (săli de curs și seminar,

laboratoare, bibliotecă, infrastructură digitală) susțin în mod corespunzător desfășurarea procesului educațional.

Comisia remarcă, de asemenea, dezvoltarea și utilizarea unor instrumente informatice instituționale (platforme academice, instrumente de management al școlarității, platforme educaționale colaborative și sisteme informatice gestionate de Departamentul de Sisteme și Servicii Informatice din UPT), care facilitează procese administrative eficiente și accesul studenților la informații relevante. Relația cu mediul socioeconomic este activă, aspect confirmat de întâlnirile cu angajatorii, care au apreciat relevanța competențelor dobândite de absolvenți. Actualizarea periodică a planului de învățământ, realizată în urma consultărilor cu părțile interesate, susține adecvarea programului la cerințele pieței muncii. În ansamblu, comisia apreciază că programul de studii oferă un cadru formativ coerent și modern, sprijinit de resurse adecvate și de o cultură instituțională orientată spre calitate. Funcționarea programului respectă normele legale, procedurile sunt implementate consecvent, iar activitatea didactică și administrativă se desfășoară cu profesionalism și transparență.

Pe baza datelor analizate, a documentelor consultate și a constatărilor din timpul vizitei, comisia consideră că programul îndeplinește standardele în vigoare și oferă garanția unui proces educațional de calitate.

Propunerea comisiei: *Mentținerea acreditării programului de studii Traducere și interpretare (engleză; franceză/germană), cu o capacitate de școlarizare de 60 de locuri. Comisia propune schimbarea denumirii programului în Traducere și interpretare (engleză; franceză; germană).*

VII. Anexe

Se anexează programul vizitei la fața locului, precum și lista documentelor consultate, precum și orice alte documente relevante pentru procedura de evaluare, la care se face referire în cadrul REE și care nu pot fi accesate prin linkuri.