



Raport de Evaluare Externă (REE) pentru programe de studii universitare de licență (AC)

Instituția de învățământ superior / Organizația furnizoare de educație:	Universitatea Sapienția Cluj-Napoca
Facultatea:	Științe ale Vieții și Sport
Domeniul de licență:	Silvicultură
Programul de studii universitare de licență:	Silvicultură
Forma de învățământ:	IF
Limba de predare:	Maghiară
Locația geografică:	Sfântu Gheorghe
Durata studiilor:	4 ani
Numărul de credite:	240
Obiectivul evaluării externe	Acreditare / Menținerea acreditării

Componența Comisiei de evaluare ARACIS

Nr. crt.	I. Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura
1.	Prof. dr. Alexandru Lucian CURTU	Coordonator comisie	
2.	Conf. dr. Sergiu HORODNIC	Expert evaluator	
3.	Prof. dr. Ciprian FORA	Expert evaluator	
4.	Ana Maria Florentina OANCEA	Student evaluator	

I. Introducere

Obiectivul evaluării externe a fost analiza **acreditării programului de studii Silvicultură** organizat la **Universitatea Spientia**. Vizita a avut loc la sediul Facultății de Științe ale Vieții și Sport din Sfântu Gheorghe în perioada **2-3 iulie 2026**, iar din comisie au făcut parte:

1. Prof. dr. Alexandru Lucian CURTU - Universitatea "Transilvania" din Brașov
2. Conf. dr. Sergiu HORODNIC - Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava
3. Prof. dr. Ciprian FORA - Universitatea de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara
4. Student Ana Maria Florentina OANCEA - Universitatea pentru Științele Vieții din Iași

Universitatea Spientia are drept misiune prioritară o educație universitară performantă și de înaltă calitate, ce implică totodată organizarea, desfășurarea și dezvoltarea activității de cercetare științifică fundamentală și aplicativă, de creație artistică și performanță sportivă. Misiunea universității răspunde nevoilor comunității, stabilind relații profesionale ample, bazate pe principiile porților deschise, ale încrederii, dedicației și reciprocității, cu efecte benefice puternice asupra dezvoltării sociale, economice și culturale. Programul de studii de licență **Silvicultură** are o durată de **patru ani** și o capacitate de școlarizare de **30 de locuri**, pregătind specialiști în silvicultură. Programul de studii funcționează din 2020 în cadrul Facultății de Științe ale Vieții și Sport din Sfântu Gheorghe. Cea mai recentă evaluare externă a avut loc în 2021, iar calificativul obținut a fost **Autorizare provizorie**.

II. Metode utilizate

Pentru întocmirea REE au fost analizate raportul de evaluare internă (REI) și anexele acestuia, precum și documente prezentate pe parcursul vizitei. Vizita la fața locului a avut loc în perioada 2-3 iulie 2026. Au fost vizitate următoarele spații de învățământ: săli de curs și de seminar, laboratoare didactice și de cercetare, precum și viitorul sediul al facultății aflat în construcție. Comisia a vizitat și secretariatul. S-au realizat întâlniri cu conducerea facultății și a departamentului coordonator, persoanele responsabile pentru programul de studii Silvicultură, cadrele didactice, studenții programului de studii, absolvenții și angajatorii, cu comisia CEAC și Departamentul de asigurarea calității, responsabili centrelor și laboratoarelor de cercetare aferente programului de studii de licență Silvicultură.

III. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate

Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale

ÎÎS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.

**Indicatorul
I.P.A.1.1.1**

Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.

- ✓ **Prezentarea stării de fapt:** Structura și organizarea Universității Sapiientia este reglementată în conformitate cu prevederile legale aflate în vigoare și este cuprinsă în Carta Universității Sapiientia [Carta 2024.pdf](#). Regulamentul de ordine interioară al Universității Sapiientia stabilește dispozițiile generale referitoare la comportamentul personalului și organizarea muncii. Alegerea în structurile și funcțiile de conducere se realizează potrivit reglementărilor cuprinse în Regulamentul privind

alegerea în structurile și funcțiile de conducere din Universitatea Sapiientia. Procedura de alegere a studenților în structurile de conducere ale universității sunt prevăzute, atât în Carta Universității Sapiientia, cât și în Codul drepturilor și obligațiilor studentului, și respectă reglementările în vigoare, asigurând dreptul studenților de a fi reprezentați și de a reprezenta. Toate documentele normative sunt documente publice, accesibile pe website-ul [Universitatea Sapiientia](#). Reprezentarea studenților la nivelul conducerii universității și al facultății se face potrivit Legii Învățământului Superior 199/2023, Cartei Universității Sapiientia și Codului Studentului. Reprezentanții studenților în organele de conducere (Consiliul facultății și Senatul) sunt aleși, prin votul studenților din structura respectivă, dintre studenții înmatriculați cu statut activ în unitatea aferentă (Facultate/Universitate).

- ✓ **Analiza situației de fapt:** Pentru derularea programului de studii universitare Silvicultură, Universitatea Sapiientia – prin Facultatea de profil din Sfântu Gheorghe – dispune de structuri organizatorice și de un sistem de management adecvat, fundamentat pe metodologii, regulamente și proceduri conforme cu legislația în vigoare. Analiza documentelor incluse în REI, a celor publicate pe website-ul universității, precum și discuțiile purtate cu conducerea facultății și a departamentului, cu cadrele didactice și cu studenții, evidențiază faptul că aceste metodologii, regulamente și proceduri sunt aplicate în mod consecvent și supuse unor revizui periodice, în acord cu prevederile legale.
- ✓ **Recomandări**
Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate

IÎS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodelor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

Indicatorul I.P.A.1.2.1

Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei¹ și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodelor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.

- ✓ **Prezentarea stării de fapt:** În cadrul Universității „Sapiientia”, procesul de elaborare, adoptare și revizuire a metodelor, regulamentelor și procedurilor instituționale se desfășoară în mod structurat și transparent, cu implicarea părților interesate. Metodologiile și regulamentele universității sunt publicate pe website-ul instituției și sunt accesibile tuturor membrilor comunității academice. Conform celor prezentate în REI și confirmate în cadrul discuțiilor cu conducerea facultății, departamentului, cadrele didactice și studenții, revizuirea acestor documente se realizează periodic, în concordanță cu modificările legislative și cu normele emise de ministerul de resort. Studenții sunt reprezentați în Senatul universitar și în comisiile de specialitate, având posibilitatea de a formula opinii și propuneri în procesul de actualizare a reglementărilor interne. În cadrul facultăților, consultarea părților interesate se realizează prin întâlniri periodice, discuții tematice și mecanisme de feedback, inclusiv prin evaluările semestriale ale activității didactice.
- ✓ **Analiza situației de fapt:** Analiza informațiilor prezentate evidențiază faptul că Universitatea „Sapiientia” dispune de mecanisme coerente și funcționale pentru implicarea părților interesate în procesul de adoptare și revizuire a metodelor și regulamentelor. Prezența studenților în structurile de conducere, publicarea reglementărilor pe website și consultările periodice la nivelul facultăților contribuie la creșterea transparenței și la consolidarea participării comunității academice.
- ✓ **Recomandări**
Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia

Standardul S.A.2.1. Baza materială

ÎÎS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.

Indicatorul I.P.A.2.1.1	ÎÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.
--------------------------------	--

- ✓ Prezentarea stării de fapt: Programul de studii Silvicultură din cadrul Facultății de Științe ale Vieții și Sport din Sfântu Gheorghe dispune de o bază materială adecvată pentru desfășurarea activităților didactice. Sălile de curs sunt dotate cu echipamente multimedia moderne, iar laboratoarele de specialitate sunt echipate corespunzător cerințelor disciplinelor din planul de învățământ. Activitățile practice sunt sprijinite prin accesul la infrastructura silvică a partenerilor instituționali, conform celor prezentate în REI. Biblioteca facultății oferă resurse specifice domeniului, acces la baze de date și suport informatic integrat. Spațiile administrative și cele destinate studenților sunt funcționale, iar infrastructura digitală (e.g. Neptun) susține activitățile educaționale. Conform documentelor analizate, universitatea asigură accesibilitate pentru studenții cu dizabilități, iar întreținerea bazei materiale este realizată de structurile administrative ale universității.
- ✓ Analiza situației de fapt: Baza materială pusă la dispoziția programului Silvicultură este corelată cu specificul formării în silvicultură, asigurând condiții decente pentru activitățile didactice. Dotările laboratoarelor și accesul în pădurile administrate de partenerii instituționali permit atingerea competențelor prevăzute în planul de învățământ. Infrastructura digitală contribuie la eficientizarea proceselor educaționale. Spațiile sunt întreținute corespunzător, iar accesibilitatea este asigurată.
- ✓ Recomandări
Indicatorul este: **îndeplinit**.

Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale

Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.2.2.1	Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.
--------------------------------	---

- ✓ Prezentarea stării de fapt: Conform informațiilor prezentate în REI și celor constatate în cadrul vizitei, baza materială utilizată de programul de studii Silvicultură din Sfântu Gheorghe este întreținută în mod adecvat de facultate. Se asigură funcționarea și mentenanța spațiilor didactice, laboratoarelor și echipamentelor specifice. Biblioteca beneficiază de personal calificat și infrastructură actualizată. Sistemele informatice integrate sunt menținute prin compartimentele IT, care asigură funcționarea infrastructurii digitale și a conexiunii de mare viteză. Spațiile de învățământ, laboratoarele și zonele destinate studenților sunt păstrate în condiții corespunzătoare, iar dotările sunt verificate periodic. Activitățile practice din Silvicultură se desfășoară prin colaborarea cu structurile silvice partener.
- ✓ Analiza situației de fapt: Mecanismele de întreținere a bazei materiale sunt bine definite și funcționale, asigurând continuitatea activităților didactice ale programului de studii Silvicultură. Implicarea structurilor administrative contribuie la menținerea unui mediu adecvat pentru studiu. Infrastructura digitală este actualizată și susținută prin mentenanță constantă. Spațiile și echipamentele sunt păstrate în stare corespunzătoare, ceea ce reflectă preocuparea facultății pentru calitatea mediului educațional.
- ✓ Recomandări
Indicatorul este: **îndeplinit**.

Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii

Standardul S.A.3.1. Resurse umane

ÎIS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.3.1.1

Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.

- ✓ Prezentarea stării de fapt: La Facultatea de Științe ale Vieții și Sport activează 15 cadre didactice titulare, acoperind toate disciplinele. Pentru programul de studii Silvicultură, statul de funcții indică un colectiv de 25 cadre didactice, dintre care 16 sunt angajați ai universității, iar 13 au norma de bază în cadrul FSVS. Structura pe funcții include 1 profesor, 2 conferențieri și 13 lectori. Toate cadrele didactice care predau în program au studii universitare în domeniul disciplinelor predate, titlul științific de doctor și pregătire pedagogică, conform CV-urilor și anexelor. Titularii nu depășesc două norme didactice. Conform calculelor din REI, 87,16% din orele convenționale sunt acoperite de cadre titularizate, dintre care 29,35% sunt susținute de profesori și conferențieri.
- ✓ Analiza situației de fapt: Structura resurselor umane ale programului de studii Silvicultură este adecvată, cu o pondere ridicată de cadre titulare și cu acoperirea disciplinelor. Majoritatea cadrelor didactice dețin titlul de doctor, iar competențele lor sunt confirmate prin publicațiile de specialitate. Posturile vacante sunt gestionate prin plata cu ora, fără impact asupra acoperirii disciplinelor. Există câteva depășiri ale unei norme didactice, dar nu peste limita legală.
- ✓ Recomandări
Indicatorul este: **îndeplinit**.

Indicatorul I.P.A.3.1.2

ÎIS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.

- ✓ Prezentarea stării de fapt: Universitatea Sapientia utilizează Planul individual de carieră/dezvoltare academică pentru sprijinirea dezvoltării profesionale și personale a cadrelor didactice implicate în programul de studii Silvicultură. Acest instrument înregistrează opțiunile de evoluție profesională și nivelul de angajament academic, fiind construit pe acțiuni concrete și indicatori reper. Planul contribuie la conturarea profilului academic al cadrului didactic, la stabilirea normelor didactice și a activităților complementare din statul de funcții, precum și la repartizarea optimă a sarcinilor în cadrul departamentului. De asemenea, este utilizat în evaluarea activității profesionale de către conducere și în evaluarea colegială. Procedurile instituționale permit cadrelor didactice titulare să urmărească un traseu de promovare, conform Regulamentului examenului de promovare în cariera didactică.
- ✓ Analiza situației de fapt: Mecanismele instituționale descrise în raport demonstrează că Universitatea Sapientia asigură dezvoltarea profesională a cadrelor didactice implicate în programul de studii Silvicultură. Planul individual de carieră este un instrument funcțional, integrat în procesele de evaluare și planificare academică. Posibilitatea promovării prin examen sau prin concurs public oferă cadre didactice oportunități reale de avansare. Procedurile sunt clare și conforme cu reglementările instituționale.
- ✓ Recomandări
Indicatorul este: **îndeplinit**.

Standardul S.A.3.2. Proceduri de recrutare

Procedurile de recrutare pentru personalul didactic respectă prevederile legale.

Indicatorul I.P.A.3.2.1

Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.

- ✓ Prezentarea stării de fapt: Procesul de recrutare a angajaților Universității Sapientia se realizează în mod transparent, în conformitate cu prevederile legale în vigoare. Regulamentul de concurs

pentru ocuparea posturilor didactice a fost revizuit recent. Promovarea în carieră este reglementată prin Regulamentul examenului pentru promovarea în carieră didactică.

- ✓ Analiza situației de fapt: Procesul de recrutare în cadrul universității se desfășoară în conformitate cu reglementările naționale, respectând standardele de transparență și echitate.

- ✓ Recomandări

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Criteiul A.4. Digitalizarea proceselor de educație

Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală

Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.

Indicatorul I.P.A.4.1.1	Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.
----------------------------	---

- ✓ Prezentarea stării de fapt: Universitatea Sapientia, prin Centrul de Informatică înființat în 2021, asigură servicii IT pentru toate facultățile și structurile administrative, implementând strategia de transformare digitală și Planul operațional de digitalizare. Procesele academice și administrative sunt în mare parte digitalizate, universitatea utilizând un sistem informatic integrat pentru activitățile de învățământ, cercetare și asigurarea calității. La nivelul Facultății de Științe ale Vieții și Sport, sălile de curs și laboratoarele utilizate în programul de studii Silvicultură sunt dotate cu echipamente IT adecvate (videoproiectoare, calculatoare, ecrane de proiecție). Gestionarea proceselor didactice se realizează prin sistemul Neptun, care permite administrarea electronică a evidențelor școlare, introducerea notelor, consultarea datelor de către studenți și cadre didactice, evaluarea cadrelor și gestionarea cererilor. Pentru activități didactice online sunt utilizate Moodle și Google Classroom, iar pentru procese administrative aplicațiile WINCONT, SAL și WINIMOB. Evidența cercetării se realizează prin aplicația KPI și, din 2025, prin sistemul maghiar MTMT. Universitatea utilizează și o platformă online dedicată conferințelor științifice studențești (TDK).
- ✓ Analiza situației de fapt: Infrastructura digitală utilizată în programul de studii Silvicultură este adecvată și bine integrată în procesele didactice și administrative. Sistemul Neptun facilitează gestionarea completă a evidențelor școlare, iar platformele Moodle și Google Classroom susțin activitățile de învățare. Aplicațiile KPI și MTMT asigură o gestionare standardizată a rezultatelor cercetării. Dotările IT ale sălilor și laboratoarelor sunt adecvate.

- ✓ Recomandări

Indicatorul este: **îndeplinit**.

IV. DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

Criteriul B.1. Conținutul și relevanța programelor de studii

Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programelor de studii

Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării

Indicatorul I.P.B.1.1.1	Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.
----------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt.** PSUL Silvicultură IF evaluat este prezentat sub forma unui pachet de documente care include: (a) misiunea, obiectivele generale și specifice; (b) planul de învățământ (*plan de învățământ pentru promoția 2022-2026, 2023-2027, 2024-2028 și 2025-2029*) cu ponderile disciplinelor exprimate prin credite de studii ECTS și cu disciplinele ordonate succesiv în cei 4 ani de studii; (c) fișele disciplinelor incluse în planul de învățământ, respectiv rezultatele

așteptate ale procesului didactic (cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie), traseele flexibile de învățare, după caz; (d) modul de organizare și conținutul examenului de finalizare a studiilor; compatibilitatea cu cadrul național al calificărilor RNCIS (Anexa B.1.1.1.a); compatibilitatea/corespondența cu programe de studii similare din statele Uniunii Europene și/sau din alte state ale lumii (Anexa B.1.1.1.b). Planul conține 8 semestre cu 14 săptămâni activități didactice și de studiu individual și 4 săptămâni de studiu individual/ sesiune de examene (mai puțin semestrul 8, cu o sesiune de examene de 3 săptămâni). Pentru restanțe sunt prevăzute 3 săptămâni în cursul anului universitar. Numărul de ore didactice este în medie 24,75 ore pe săptămână pentru cele 8 semestre (26, 24, 26, 24, 25, 24, 26, 28 de ore pentru semestrele 1-8).

- ✓ **Analiza situației de fapt.** Programul de studii Silvicultură este structurat coerent și progresiv, asigurând corelarea dintre obiectivele programului, competențele profesionale și transversale, rezultatele învățării și cerințele pieței muncii. Structura acestuia cuprinde majoritatea componentelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare, care conduc la dobândirea competențelor necesare unui specialist în domeniul fundamental Silvicultură. Conținutul fișelor de disciplină este anual actualizat și sunt integrate rezultatele consultărilor cu reprezentanții proprietarilor și administratorilor de păduri.

- ✓ **Recomandări:**
Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.B.1.2. Relevanța programului de studii

Programul de studii răspunde nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților, precum și a celor social-economice și sunt organizate în condiții menite să asigure încrederea beneficiarilor

Indicatorul I.P.B.1.2.1	Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii
-------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt.** Programul de studii Silvicultură a fost evaluat de către Consiliul ARACIS pe baza raportului de evaluare din 27.02.2020 (Anexa B.1.2.1.a) în care s-a constatat că programul de studii universitare de licență Silvicultură (în limba maghiară) la Sfântu Gheorghe satisface cerințele normative obligatorii, standardele și indicatorii de performanță și standardele specifice. Comisia de evaluare a propus autorizarea funcționării provizorii pentru programul de studii universitare de licență Silvicultură, pentru forma de învățământ cu frecvență, cu 240 de credite și cu o capacitate de școlarizare în primul an de studiu de 30 de studenți, fapt confirmat și prin HG. Nr.645/2025. La admiterea din sesiunile iulie/septembrie 2025 au fost repartizate 25 locuri fără taxă și 5 locuri cu taxă, fiind înmatriculați 17 studenți în anul I.
- ✓ **Analiza situației de fapt.** Programul de studii funcționează în baza autorizării și respectă cerințele legale privind idealul educațional al învățământului superior. Standardele ARACIS pentru funcționarea provizorie au fost îndeplinite integral din anul 2020 până în prezent. ÎIS organizatoare a luat în considerare toate modificările legislative apărute și s-au conformat pentru toate programele de studii, inclusiv Silvicultura la FSVS Sfântu Gheorghe. Se constată că sunt îndeplinite condițiile de desfășurare a activității didactice, de evaluare și de asigurare a calității. Analiza efectuată cu ocazia evaluării periodice și concluziile discuțiilor cu absolvenții și cu angajatorii atestă conformitatea programului cu standardele naționale și capacitatea sa de a răspunde nevoilor de formare profesională și personală ale studenților.
- ✓ **Recomandări**
Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare

Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate

În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.

Indicatorul I.P.B.2.1.1	Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.
----------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt.** Obiectivele declarate și rezultatele preconizate pentru studenții care urmează programul de studiu *Silvicultură* sunt exprimate explicit în definirea competențelor dobândite la finalizarea programului de licență, competențele profesionale și transversale fiind cuprinse în Suplimentul de diplomă, disponibil în mod public prin intermediul Registrului Național al Calificărilor din Învățământul Superior, conform nivelului de calificare (6EQF/CEC). Fișele disciplinelor includ descrieri clare și detaliate ale rezultatelor așteptate ale învățării, corelate cu cerințele Cadrului Național al Calificărilor (CNC) și ale Cadrului European al Calificărilor (EQF). Această corelare asigură compatibilitatea dintre formarea academică oferită și cerințele ocupaționale specifice domeniului Silvicultură. Procesul de proiectare curriculară este susținut și prin feedback-ul absolvenților și al angajatorilor, colectat prin analize periodice și prin monitorizarea gradului de inserție profesională a absolvenților pe piața muncii.
- ✓ **Analiza situației de fapt.** Planul de învățământ asigură dobândirea competențelor corespunzătoare nivelului 6 CNC. Fișele disciplinelor includ rezultatele declarate ale învățării prin care se corelează competențele, conținutul și metodele de predare și de evaluare. Rezultatele învățării constituie începând cu anul universitar 2025/2026 parte integrantă a Planului de învățământ. Pentru formularea acestora au fost luate în considerare ghidurile ARACIS și au fost completate în scopul coroborării cu fiecare disciplină predată în cadrul programului de studii, răspunzând astfel cerințelor pieței muncii în domeniu.
- ✓ **Recomandări:**
- ✓ **Indicatorul este: îndeplinit**

Indicatorul I.P.B.2.1.2	Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).
----------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt.** Procesul de actualizare a rezultatelor învățării pentru programul de studii evaluat se desfășoară periodic astfel încât acestea să fie aliniate cu competențele corespunzătoare calificării și să fie corelate cu metodele de predare și evaluare, asigurând coerența curriculară și relevanța pentru piața muncii. Fișele disciplinelor sunt revizuite anual pentru a adapta curriculumul la standardele ocupaționale și cerințele economice. Rezultatele învățării asigurate prin programul de studii oferă absolvenților specializării oportunitatea de a activa în instituțiile sau companiile de profil, în unități economice și ale administrației de stat locale și centrale, unde pot ocupa posturi de inginer, consilier, proiectant, inspector de specialitate sau referent de specialitate.
- ✓ **Analiza situației de fapt.** Programul evaluat asigură formarea conform CNC și corespunde cerințelor Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO), asigurând respectarea standardelor de predare-învățare-evaluare, finalitățile de studiu fiind orientate spre obținerea cunoștințelor teoretice, formarea abilităților practice, competențelor sociale și profesionale necesare în ocupațiile tipice pentru absolventul nivelului respectiv de studii (6 ISCED). Procesul de evaluare internă a fost precedat de actualizarea datelor în RNCIS, fiind atașat cererii Suplimentul de diplomă modificat (Anexa B.2.1.2.b.) cu 5 ocupații având codurile COR/ESCO: 213218 - proiectant inginer în silvicultură, 213219 - consilier inginer silvic, 213221 - inspector de specialitate inginer silvic, 213222 - referent de specialitate inginer silvic, 213224 - inginer/ subinginer silvic. Calificarea este certificată prin diploma de licență în domeniul fundamental Silvicultură. Unele rezultate ale învățării pot fi detaliate pentru a crește gradul de specificitate și armonizare cu conținuturile unor discipline de specializare (de ex., Mecanizarea lucrărilor silvice, Corectarea torenților). De asemenea, calificarea necesită rezultate ale învățării suplimentare care să reflecte mai bine specificul ei.
- ✓ **Recomandări:** Revizuirea unor rezultate așteptate ale învățării și integrarea unora adiționale celor prevăzute în standardele de calitate specifice, astfel încât să se evidențieze în mod clar particularitățile calificării Silvicultură față de celelalte calificări din același domeniu de licență

(Exploatare forestiere, Cinegetică), precum și corelarea acestora cu competențele incluse în planul de învățământ.

Indicatorul este: **parțial îndeplinit**

Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Standardul S.B.3.1. Principii

Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.

Indicatorul I.P.B.3.1.1	Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.
-------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt.** Universitatea Sapienia se angajează să asigure implementarea principiilor învățării centrate pe student printr-un curriculum flexibil și prin utilizarea unor strategii didactice inovatoare. Aceste principii sunt integrate în activitățile și experiențele de învățare și predare printr-un cadru instituțional bine structurat, bazat pe reglementări interne, mecanisme de sprijin și infrastructură adecvată. Principiile învățării centrate pe student sunt aplicate, relevante fiind următoarele aspecte:

- curriculum-ul programului Silvicultură este structurat progresiv (https://sepsi.sapienia.ro/content/Dokumentumok/Plan%20inv_Silvicultura_2025_2026_2_8.01.2026.pdf) și permite flexibilitatea parcursului academic prin includerea disciplinelor opționale (12,81% din totalul orelor didactice) și disciplinelor facultative, oferind studenților posibilitatea de a-și personaliza formarea profesională în funcție de interesele și obiectivele proprii,
- cadrele didactice folosesc constant resursele noilor tehnologii, iar strategiile didactice includ metode interactive, învățare prin proiecte, studii de caz și aplicații, adaptate nevoilor și intereselor studenților și promovând responsabilitatea individuală și parteneriatul profesor-student.

- ✓ **Analiza situației de fapt.** În urma vizitei de evaluare, din întâlnirile cu cadrele didactice implicate și cu studenții, a rezultat că ÎS asigură, la programul de studii universitare de licență Silvicultură, implementarea principiilor învățării centrate pe student, prin structurarea curriculumului și adoptarea unor strategii didactice moderne și interactive, adaptate nevoilor individuale de formare. Relațiile de parteneriat profesor-student induc responsabilitatea comună pentru atingerea rezultatelor. Structura curriculumului și strategiile didactice valorificate, activitățile de predare și evaluare, toate sunt concepute în scopul stimulării și implicării active a studenților.

- ✓ **Recomandări:**

Indicatorul este: **îndeplinit**

Indicatorul I.P.B.3.1.2	Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.
-------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt.** Începând din anul academic 2013/2014 Universitatea Sapienia participă la programele de mobilități europene Erasmus și Erasmus+, încheind acorduri specifice de colaborare în acest scop cu 58 de instituții de învățământ superior din 19 state, în cadrul programului Erasmus+. În urma aplicației depuse în 2020 Universitatea a obținut Charta Erasmus+ pentru perioada 2021-2027. Atât la nivel de Universitate cât și la nivel de Facultate există câte un coordonator Erasmus. Anual posibilitățile de mobilitate Erasmus+ pentru studenți sunt anunțate pe site-ul Universității, iar Facultatea organizează prezentări informative cu coordonatorii Erasmus și cu foști participanți la mobilitate în scopul informării și motivării studenților. Universitatea Sapienia recunoaște perioadele de studii efectuate în străinătate conform Regulamentului Universității „Sapienia” din Cluj-Napoca privind mobilitățile studentești Erasmus+. De asemenea, studenții Universității Sapienia pot participa la mobilități cu prezență fizică și/sau virtuală prin intermediul

unor școli de vară și programe de tip Blended Intensive Programme (BIP), în urma cărora acumulează credite transferabile ECTS.

- ✓ **Analiza situației de fapt.** Universitatea susține mobilitățile internaționale pentru toate categoriile de participanți și dispune de structuri și proceduri dedicate care facilitează participarea la programe Erasmus+ și alte colaborări internaționale. Prin aceste mecanisme, sunt asigurate echivalarea studiilor și recunoașterea calificărilor obținute în cadrul schimburilor academice. În perioada 2020-2025, 3 studenți de la programul de studii silvicultură au participat la mobilități Erasmus+ pe o perioadă de un semestru, 4 la un program intensiv mixt de o săptămână, respectiv 30 la o vizită de studiu de o săptămână prin programul Makovecz. Mobilitățile cu perioadă de un semestru s-au desfășurat în anul universitar 2022/2023 la Universitatea din Sopron, Ungaria; mobilitățile intensive mixte au avut ca locație Universitatea de Științe Agricole din Praga, Cehia în anul universitar 2024/2025; iar vizita de studiu de o săptămână finanțat prin programul Makovecz a avut ca locație Universitatea din Sopron și s-a desfășurat în anul universitar 2024/2025.

- ✓ **Recomandări:**
Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.B.3.2. Echitate

Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți.

Indicatorul I.P.B.3.2.1	Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.
-------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt.** Pentru a asigura șanse egale tuturor studenților și angajaților, universitatea a implementat politici instituționale incluzive, actualizând și completând *Codul etic* și *Codul de conduită pentru prevenția și sancționarea antisemitismului, xenofobiei, radicalizării și discursului instigator la ură*. Organizarea flexibilă a activităților didactice permite adaptarea conținutului și a metodelor de predare la ritmurile diferite de asimilare ale studenților, fiind utilizate metode moderne centrate pe student, care încurajează implicarea activă și dezvoltarea autonomiei. Studenții au acces la materiale didactice în format fizic și digital la majoritatea disciplinelor din planul de învățământ. De asemenea, studenții au posibilitatea de a-și personaliza parcursul educațional prin alegerea disciplinelor opționale și facultative, în funcție de interesele și direcțiile profesionale vizate.
- ✓ **Analiza situației de fapt.** În cadrul vizitei de evaluare și în urma discuțiilor cu cadrele didactice și studenții s-a constatat că programul de studii evaluat asigură oportunități echitabile pentru studenți, respectând diversitatea acestora din perspectiva stilurilor și a abilităților de învățare. Cadrele didactice adoptă metode de predare variate, adaptate profilului studenților, iar aceștia au acces pe website la materiale didactice la majoritatea disciplinelor, la alte resurse digitale disponibile prin platforma Intranet și beneficiază de consultații periodice și tutoriat din partea titularilor de disciplină. Majoritatea fișelor disciplinelor specifică condiții flexibile de recuperare a orelor didactice.

- ✓ **Recomandări:** Încărcarea materialelor didactice în format digital pentru toate disciplinele din planul de învățământ într-un spațiu dedicat (de ex. website, intranet, platformă educațională). **Indicatorul este: îndeplinit**

Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării

Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii

Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.

Indicatorul I.P.B.4.1.1	Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii
-------------------------	---

procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.

- ✓ **Prezentarea stării de fapt.** Facultatea de Științe ale Vieții și Sport din Sfântu Gheorghe promovează accesul echitabil la educație pentru toți studenții, fără discriminare, conform politicilor instituționale privind incluziunea, egalitatea de șanse și accesibilitatea. Aceste principii sunt integrate în reglementările interne și sunt susținute prin măsuri organizatorice și logistice. Platforma Neptun - Sistemul Unitar de Gestiune a Studiilor la Universitatea Sapientia asigură managementul procesului didactic (platforma are opțiuni de prezentare pentru cei cu dizabilități vizuale). Studenții au acces la resurse de învățare corespunzătoare, la bibliotecă sau în format digital cu acces pe platforme electronice, astfel suport de curs, ghid de laborator, cărți și alte materiale de documentare pentru toate disciplinele obligatorii și opționale (Anexa B.4.1.1.b). Biblioteca asigură accesul la baze de date internaționale. În bibliotecă se pot consulta cărți din domeniul *Silvicultură* din ultimii 10 ani (Anexa B.4.1.1.c.).
- ✓ **Analiza situației de fapt.** ÎIS asigură un cadru educațional incluziv și accesibil tuturor studenților, printr-o serie de măsuri și resurse dedicate: acces la resurse educaționale (biblioteca universitară oferă un fond de carte de specialitate, publicații periodice și baze de date online, relevante pentru domeniul *Silvicultură*), manuale și materiale didactice (cadrele didactice au elaborat manuale pentru disciplinele coordonate și se implică în procesul de achiziție de carte de specialitate), infrastructură accesibilă (universitatea a implementat măsuri pentru accesibilizarea spațiilor de învățământ, inclusiv persoanelor cu dizabilități motorii), sprijin educațional personalizat (îndrumare din partea tutorilor desemnați pentru fiecare an de studiu, iar cadrele didactice pun la dispoziție materiale în format digital accesibile prin platforme online). Bursele acordate studenților sunt de 4 tipuri: de studiu, de merit, social și special. Condițiile de acordare sunt prevăzute în regulamentele aferente disponibile pe site-ul instituției și sunt prezentate studenților în prima săptămână a anului universitar.
- ✓ **Recomandări:**
Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.5. Rezultatele învățării

Standardul S.B.5.1. Definirea și evaluarea

Definirea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.

Indicatorul I.P.B.5.1.1	Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.
-------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt.** În cadrul discuțiilor cu cadrele didactice și studenții de la programul de studii universitare de licență *Silvicultură* și prin consultarea documentelor (plan de învățământ, fișe ale disciplinelor), s-a constatat că rezultatele învățării sunt formulate în curriculum și permit studenților o înțelegere mai bună a competențelor pe care urmează să le dobândească în cadrul fiecărei discipline, a obiectivelor educaționale, a metodelor de evaluare, precum și a aplicabilității cunoștințelor acumulate în viitoarea lor carieră. Titularii de curs anunță din timp, prin intermediul fișelor disciplinei, formele, sarcinile și criteriile de evaluare utilizate. Rezultatele învățării sunt explicate și discutate cu studenții din perspectiva relevanței acestora pentru dezvoltarea lor, aprecierea contribuțiilor valoroase și justificarea motivelor pentru care o performanță este apreciată stimulând motivația învățării. Mai mult, prezentarea în avans a criteriilor de evaluare facilitează autoevaluarea performanței și reflecția cu privire la caracteristicile propriului comportament și a reușitei în învățare. În fișele disciplinelor din planul de învățământ sunt menționate rezultatele așteptate ale procesului didactic (cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie). În forma prezentată, rezultatele învățării sunt corelate cu structura curriculumului și contribuie la coerența programului de studii, asigurând o progresie logică a competențelor dezvoltate pe parcursul anilor

de studiu. Această abordare sprijină cadrele didactice în selectarea metodelor didactice și a strategiilor de evaluare adecvate, facilitând un proces educațional centrat pe student.

- ✓ **Analiza situației de fapt.** Rezultatele învățării sunt formulate explicit în descrierea programului și în fișele disciplinelor, obținerea acestora conducând la dobândirea unor competențe specifice și transversale de către studenți/absolvenți. Fiecare disciplină include obiective clar definite, care stabilesc direcțiile de studiu și precizează cunoștințele, abilitățile și responsabilitatea pe care studentul trebuie să le posede pentru a promova. Modul de desfășurare a evaluării, respectiv criteriile minime de promovare sunt formulate la nivelul fișelor de discipline care sunt publice, accesibile fiecărui student.
- ✓ **Recomandări.**
Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.B.5.1.2	Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.
----------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt.** Formele de evaluare, stabilite în planul de învățământ sunt: examen, colocviu și verificare pe parcurs. Aceste activități se organizează în conformitate cu *Procedura de evaluare a activității profesionale a studenților*. Planul de învățământ pentru PSUL Silvicultură include ca forme de verificare sumative examene (74,00%) și colocvii (14,00%) iar la anumite discipline verificări pe parcurs (12,00%). Modul de înaintare a contestațiilor de către studenți privind examenele sau alte forme de evaluări sunt specificate în *Procedura de evaluare a activității studenților* (Art. 7.6). Evaluarea sumativă la finalul unui ciclu de studii universitare se realizează în acord cu *Metodologia proprie de organizare a examenului de finalizare a studiilor* în cadrul Universității Sapienția din Cluj-Napoca și cu *Metodologia de organizare a examenului de licență și disertație în cadrul Facultății de Științe ale Vieții și Sport, Sfântu Gheorghe*. Examenul este organizat cu cel puțin un membru al comisiei din afara facultății sau universității și cuprinde două probe: proba 1 – evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate; proba 2 – prezentarea și susținerea publică a proiectului de diplomă. În cazul examenului de finalizare a studiilor, proiectele de diplomă sunt verificate prin serviciul web antiplagiat Turnitin (Anexa B.5.1.2.b). Gradul de similitudine acceptat este de 20%.
- ✓ **Analiza situației de fapt.** Procedurile de organizare a evaluărilor curente și finale ale activității de învățare a studenților se realizează în strictă conformitate cu prevederile regulamentelor instituționale respective. Fișele disciplinelor conțin explicit componentele de evaluare, ponderea acestora în nota finală, metodele și criteriile de evaluare, precum și standardul minim de promovare. Tipul, forma și instrumentele de evaluare sunt comunicate studenților la începutul cursului. Elaborarea lucrării de licență se realizează pe baza unui ghid de redactare, sub coordonarea unui cadru didactic titular, pe baza unor teme corelate cu domeniul de studii și cu competențele asigurate de programul de studii universitare de licență Silvicultură.
- ✓ **Recomandări**
Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.6. Inserția și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute

Standardul S.B.6.1. Inserția	
Componenta organizatorică sprijină inserția absolvenților pe piața muncii.	
Indicatorul I.P.B.6.1.1	Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.

- ✓ **Prezentarea stării de fapt.** Pentru o conectare directă cu mediul profesional, studenții au posibilitatea de a interacționa cu absolvenți și angajatori în cadrul evenimentelor organizate de universitate, sesiunile de informare privind oportunitățile de practică derulate în colaborare cu

instituții și companii din sectorul public și privat. Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC) reprezintă interfața între Universitatea Sapiientia și angajatorii absolvenților universității, cu rolul de a informa și consilia profesional studenții, precum și de a înlesni accesul studenților și absolvenților la piața muncii. Oferta de servicii a centrului cuprinde: programe de dezvoltare a carierei (asistență specializată în vederea planificării carierei, dezvoltării personale și profesionale și luării unor decizii de carieră), posibilități de practică și voluntariat, consiliere cu privire la metode și tehnici de găsire a unui loc de muncă. Serviciile Alumni, sunt servicii orientate spre absolvenții Universității care urmăresc: (a) creșterea comunității de absolvenți Sapiientia prin recrutare continuă și oferirea de servicii de orientare și sprijin în carieră în regim gratuit chiar și după absolvire; (b) menținerea comunicării permanente cu alumnii Universității Sapiientia, invitându-i să ia parte la programele și evenimentele Centrului și nu numai; (c) organizarea unor evenimente menite să readucă absolvenții în mijlocul comunității academice etc.

- ✓ **Analiza situației de fapt.** Pe parcursul vizitei de evaluare s-a constatat că ÎIS desfășoară activități pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii. Programul evaluat include activități regulate menite să faciliteze inserția profesională a absolvenților prin colaborări cu parteneri din mediul economic, instituții publice, ONG-uri concretizate prin organizarea stagiilor de practică și a vizitelor de studiu. CCOC a organizat pentru anul universitar 2025-2026 un curs facultativ "Cunoștințe Startup" în colaborare cu Hungarian Startup University Program (curs online în limba engleză). Situația absolvenților încadrați pe piața muncii și a celor care continuă studiile la masterat/doctorat pentru ultimii 5 ani prezentată (Anexa B.6.1.1.a, Anexa B.6.1.1.b.) arată că media pentru cei 24 absolvenți ai primelor două promoții este: 41,67% angajați conform specializării și 66,67% au continuat studiile prin masterat. Se constată o discrepanță între datele primei promoții (58,33%) și celei de a doua (25,00%) din punct de vedere a angajabilității, datorată perioadei lungi (în unele cazuri chiar și 10 luni) de la absolvire până la angajarea în domeniu. Doar 4 absolvenți (16,67%) nu își continuă studiile și nici nu sunt angajați. Proportia ridicată (41,67%) de absolvenți angajați în domeniul specializării absolvite confirmă relevanța și eficiența programului de studii.
- ✓ **Recomandări:**
Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor

Standardul S.B.7.1. Admitere	
Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.	
Indicatorul I.P.B.7.1.1	Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.

- ✓ **Prezentarea stării de fapt.** ÎIS asigură implementarea și respectarea procedurilor privind admiterea, garantând un proces transparent, echitabil și conform reglementărilor instituționale și naționale. Aceste proceduri includ stabilirea criteriilor de selecție, organizarea examenelor de admitere, gestionarea înscrierilor și verificarea eligibilității candidaților. Există o preocupare constantă pentru comunicarea clară a informațiilor referitoare la calendarul admiterii, condițiile de înscriere, documentele necesare și metodologia de evaluare, oferind sprijin candidaților în procesul de admitere. Înscrierea la concursul de admitere se face pe baza diplomei de bacalaureat.
- ✓ **Analiza situației de fapt.** În baza autonomiei, universitatea elaborează și actualizează anual *Regulamentul de admitere al Universității Sapiientia* (pentru anul academic 2025/2026, regulament-cadru în vigoare a fost adoptat de către Senatul Universității). Se instituie o Comisie de admitere pe universitate și comisii de admitere la nivelul facultăților. Fiecare facultate, deci și *Facultatea de Științe ale Vieții și Sport*, operationalizează regulamentul-cadru printr-un regulament specific (Anexa B.7.1.1.a), în care sunt stabilite criteriile proprii de selecție și departajare, probele de admitere, calendarul și condițiile de înscriere. Broșura admiterii 2026 este publicată atât în format tipărit, cât și în format digital. În același timp se organizează în mod regulat Zilele porților deschise: de exemplu, Facultatea de Științe ale Vieții și Sport, în colaborare Organizația Studențească la

nivelul Facultății a primit vizita, în decursul anului 2025, a aproximativ 200 de elevi din clasele XI și XII. Înscrierea se face exclusiv online pe o platformă dedicată, Nota de admitere în cazul programului de studii de licență *Silvicultură* constă în proporție de 100% din media examenului de bacalaureat. La începutul studiilor studenții înmatriculați încheie un contract de școlarizare (Anexa B.7.1.1.b) cu Universitatea, în care sunt prevăzute drepturile și obligațiile părților, acesta urmând să fie completat cu contracte de studiu specifice fiecărui an universitar (Anexa B.7.1.1.c.).

✓ **Recomandări**

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.B.7.1.2	Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt.** Universitatea Sapiientia aplică o politică transparentă a recrutării, admiterii, transferurilor și mobilităților studenților, potrivit legislației în vigoare. Admiterea la programele de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, astfel că la Universitatea Sapiientia nu constituie criterii de selecție a candidaților la admitere vârsta, sexul, etnia, limba maternă, religia, rasa, apartenența politică, apartenența la organizații legal constituite (ori la altele, ale căror activitate nu încalcă legile statului român). În cazul candidaților cu dizabilități, în formularul de înscriere la admitere ei pot specifica această situație.

✓ **Analiza situației de fapt.** S-a constatat că admiterea se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse. De asemenea, sunt implementate măsuri de sprijin menite să faciliteze accesul grupurilor vulnerabile, care se află în situații de risc social și educațional, inclusiv pentru candidații cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică:**

✓ **Recomandări**

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților

Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.

Indicatorul I.P.B.7.2.1	Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt.** Activitatea profesională a studenților este organizată prin *Regulamentul de studii / Metodologia de recunoaștere a creditelor*, precum și prin *Codul studenților*. Studenții sunt încurajați să se asocieze în organizații studențești (*Asociația Studenților HÖK*), în interesul dezvoltării comunității studențești. Universitatea acordă sprijin constant studenților prin *acordarea de burse* sau granturi, atât din fondurile Universității Sapiientia, cât și din surse de finanțare naționale. Procesul educațional se desfășoară în conformitate cu reglementările instituționale care stabilesc criterii clare și transparente privind evaluarea performanțelor academice, promovarea, reexaminarea, reluarea studiilor și finalizarea ciclului de studii universitare.

✓ **Analiza situației de fapt.** Activitatea profesională este monitorizată de Consiliul facultății și Comisia de asigurare a calității pe facultate, care verifică respectarea reglementărilor privind evaluarea, practica, desfășurarea proiectelor de licență și implicarea studenților în activități științifice și de cercetare. Informațiile relevante sunt accesibile online și în Ghidul studentului, care prezintă drepturile și obligațiile studenților. Studenții primesc informații din patru categorii de surse: (1) platforma Neptun; (2) informările secretariatului Departamentului; (3) organizația studențească la nivelul facultății; (4) cadre didactice responsabile cu informarea studenților (tutorele de specialitate și responsabilul programului de studiu). Aplicarea consecventă a regulamentelor privind activitatea profesională a studenților asigură un parcurs academic coerent, transparent și predictibil pentru studenții programului de studii universitare de licență *Silvicultură*.

- ✓ **Recomandări**
Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.8. Procesul de internaționalizare

Standardul S.B.8.1. Internaționalizarea

Creșterea calității educației și cercetării prin acțiuni de internaționalizare.

Indicatorul I.P.B.8.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.
----------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt.** Universitatea Sapienția promovează activ cooperarea internațională, în conformitate cu strategia universității și cu obiectivele de internaționalizare conform Principiilor strategice de dezvoltare 2021-2030. Parteneriatele internaționale vizează creșterea calității procesului educațional și a cercetării prin participarea cadrelor didactice și studenților la mobilități academice, stagii de practică și proiecte educaționale/ de cercetare. Programul de studii universitare de licență Silvicultură beneficiază de oportunitățile de mobilitate oferite prin programul ERASMUS+. Cadrele didactice au participat la stagii de predare și formare (mobilități Erasmus+ STA / STT), la conferințe internaționale și la activități de cercetare în colaborare cu universități partenere din Uniunea Europeană și alte țări.
- ✓ **Analiza situației de fapt.** Componenta organizatorică desfășoară acțiuni de cooperare internațională, facilitând mobilitatea membrilor comunității și promovând colaborarea în domeniul activităților academice și de cercetare. Componenta organizatorică a programului de studii universitare de licență Silvicultură asigură un cadru funcțional pentru internaționalizare, prin accesul la mobilități ERASMUS+, mecanisme clare de recunoaștere academică și implicarea cadrelor didactice în colaborări internaționale. Aceste acțiuni contribuie la creșterea calității educației și cercetării și la alinierea programului de studii la standardele europene. În afară de aceste mobilități ale studenților, în perioada 2023-2025, de când la Sfântu Gheorghe s-a înființat FSVS, au fost înregistrate 11 mobilități de predare și/sau formare ale cadrelor didactice proprii și s-au desfășurat 11 mobilități de predare ale cadrelor didactice din alte țări.
- ✓ **Recomandări:**
Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.9. Rezultatele cercetării științifice

Standardul S.B.9.1. Cercetarea științifică în procesul de educație

Activitățile de cercetare științifică sprijină dobândirea de către studenți a rezultatelor învățării.

Indicatorul I.P.B.9.1.1	Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.
----------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt.** În cadrul FSVS Sfântu Gheorghe, activitatea de cercetare științifică reprezintă o componentă integrată a procesului educațional și sprijină în mod direct realizarea rezultatelor învățării asumate prin programul de studii universitare de licență Silvicultură. Cercetarea științifică se desfășoară în concordanță cu strategia de cercetare a universității și cu obiectivele academice ale facultății, fiind orientată atât spre cercetare fundamentală, cât și aplicativă. Infrastructura de cercetare disponibilă permite desfășurarea activităților experimentale, analitice și aplicative, precum și implicarea studenților în activități de laborator, proiecte de cercetare, studii de caz și activități de investigare științifică, sub coordonarea cadrelor didactice.
- ✓ **Analiza situației de fapt.** Activitatea de cercetare științifică este valorificată prin publicații în reviste de specialitate, participări la conferințe și manifestări științifice naționale și internaționale. Implicarea studenților în activități de cercetare și în elaborarea lucrărilor de licență cu tematică aplicativă susține dezvoltarea competențelor necesare inserției profesionale și contribuie la consolidarea

legăturii dintre educație, cercetare și cerințele mediului socio-economic. În cursul ultimilor 5 ani, cadrele didactice care activează în domeniul programului de studiu au participat la conferințe științifice și au publicat articole indexate BDI sau în reviste ISI. Cadrele didactice organizează cercuri studențești pentru a stimula activitate de proiectare și cercetare. În cursul anilor 2023-2025 au fost achiziționate mai multe echipamente speciale în pentru activități de cercetare, la care participă și studenții de la specializarea Silvicultură (Anexa B.9.1.1.c).

- ✓ Recomandări
- ✓ Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.B.9.2. Cercetarea științifică aferentă obiectivelor programului de studii	
Componenta organizatorică desfășoară activități de cercetare științifică în concordanță cu obiectivele programului de studii evaluat.	
Indicatorul I.P.B.9.2.1	Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.

- ✓ **Prezentarea stării de fapt.** Departamentul dispune de plan de cercetare științific propriu (https://sepsi.sapientia.ro/content/Sepsiszentgyorgyi%20Kar_Kutatasi_Tervek_25-26VF.pdf). Direcțiile de cercetare vizează domenii relevante pentru programul de studii universitare de licență Silvicultură. Anexa B.9.2.1.a cuprinde proiectele de cercetare științifică realizate în perioada 2020–2025, cu menționarea finanțatorului, valorii și al rezultatelor cuantificabile prin publicații și participări la conferințe. Temele de cercetare în derulare sunt enumerate în Anexa B.9.2.1.b. Rezultatele cercetării sunt valorificate prin publicații științifice, participări la manifestări științifice naționale și internaționale, colaborări academice și cu mediul economic, precum și prin integrarea acestora în activitatea didactică și în tematicile proiectelor de diplomă ale studenților programului de studii universitare de licență Silvicultură. Exemple de proiecte de diplomă care abordează teme de cercetare sunt prezentate în Anexa B.9.1.1.a.
- ✓ **Analiza situației de fapt.** Instituția planifică și susține eficient activitatea personalului academic de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, asigurând acoperirea necesităților pentru realizarea obiectivelor programului de studii. Vizibilitatea rezultatelor cercetării, participarea în proiecte internaționale cu transfer tehnologic și implicarea studenților în activități de cercetare aplicativă demonstrează capacitatea instituțională de integrare a cercetării în procesul educațional.
- ✓ **Recomandări**
Indicatorul este: îndeplinit

DOMENIUL C. Managementul calității

Criteriul C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate și sunt aplicate în mod consecvent și transparent

Standardul S.C.1.1. Aplicare	
Direcții strategice, acțiuni și proceduri implementate adecvat	
Indicatorul I.P.C.1.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.

- ✓ **Prezentarea stării de fapt:** Facultatea de Științele Vieții și Sport aplică procedurile pentru asigurarea calității în conformitate cu [Regulamentul de asigurarea calității](#), [Metodologia de elaborare și modificare a programelor de studii și a planurilor de învățământ](#), [Procedura evaluării interne a programelor de studii de licență](#). Există un [plan operativ privind îmbunătățirea calității](#). La nivelul facultății funcționează Comisia de evaluare și asigurare a calității, iar pentru programul de studii evaluat există un responsabil al programului de studii, cu sarcina de evaluare anuală a planului de

învățământ. [Regulamentele și procedurile](#) privind asigurarea calității sunt publice pe site-ul universității. Comisia întocmește în fiecare an un raport, care include evaluarea următoarelor aspecte: oferta educațională, personalul didactic, activitatea didactică (elaborarea materialelor didactice, evaluarea colegială, evaluarea cadrelor didactice de către managementul facultății bazată pe autoevaluare, evaluarea cadrelor didactice de către studenți), activitatea de cercetare (publicații, granturi, evenimente organizate, participări la conferințe), activitatea studenților (gradul de ocupare a locurilor la concursul de admitere, formații de studii, gradul de promovare a anilor de studii, promovarea examenului de licență, situația burselor, gradul de mulțumire a studenților), baza materială, activitatea financiară. [Rapoartele](#) sunt publicate pe pagina web a universității.

- ✓ [Analiza situației de fapt](#): Facultatea de Științe Vieții și Sport desfășoară acțiuni pentru asigurarea calității în conformitate cu regulamentele, metodologiile și procedurile existente în universitate. Comisiile pentru evaluarea și asigurarea calității la nivel de universitate și facultate funcționează în baza regulamentelor existente în universitate. Rapoartele anuale ale Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității sunt prezentate și aprobate de Senatul universității.
- ✓ [Recomandări](#)
Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.C.1.2. Implicarea părților interesate

IÎS demonstrează că implică părțile interesate cu activitate relevantă în aplicarea procedurilor.

Indicatorul I.P.C.1.2.1	Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.
--------------------------------	---

- ✓ [Prezentarea stării de fapt](#): Membrii comunității academice din departamentul care gestionează programul de studii evaluat își pot exprima opiniile privind calitatea actului didactic în cadrul ședințelor periodice desfășurate la nivel de facultate. Anual se realizează evaluarea internă a principalelor activități (predare-învățare, cercetare, servicii), atât la nivel de universitate, cât și la nivelul facultăților, iar pe baza rezultatelor evaluărilor sunt adoptate măsurile de îmbunătățire necesare. Rezultatele auditării academice anuale interne și măsurile de ameliorare sunt incluse în [Raportul Rectorului](#), care este dezbătut și aprobat în Senatul universității. Periodic sunt organizate ședințe de lucru la care participa stakeholderi (ocoale silvice, compozesorate, companii de profil), în care sunt preluate opiniile acestora legate de programul de studii Silvicultură.
- ✓ [Analiza situației de fapt](#): Opiniile comunității proprii și ale stakeholderilor sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.
- ✓ [Recomandări](#)
Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii

Standardul S.C.2.1. Structuri

IÎS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.

Indicatorul I.P.C.2.1.1	În structura organizatorică a IÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.
--------------------------------	--

- ✓ [Prezentarea stării de fapt](#): Comisia pentru evaluare a calității la nivel de [universitate](#) și [facultate](#) gestionează și monitorizează implementarea strategiilor și deciziilor privind asigurarea calității la nivelul Universității Sapienția, respectiv al facultăților. La nivelul facultăților aceste comisii dețin un rol important în elaborarea și verificarea dosarelor de evaluare periodică și acreditare a programelor de studii. La nivel de universitate prin [Planul operațional privind îmbunătățirea calității](#) începând din anul academic 2025-2026 s-a derulat auditul intern al calității.
- ✓ [Analiza situației de fapt](#): În universitate respectiv facultate există și activează comisii pentru evaluarea și asigurarea calității care au în componență profesori, studenți și reprezentanți ai mediului economic.

- ✓ Recomandări
Indicatorul este: **îndeplinit.**

Standardul S.C.2.2. Funcționare

Structurile organizatorice din domeniul asigurării calității și cel al eticii și deontologiei universitare își îndeplinesc rolul și funcțiile specifice, în mod adecvat.

Indicatorul I.P.C.2.2.1 CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.

- ✓ **Prezentarea stării de fapt:** [Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității la nivelul Facultății de Științele Vieții și Sport](#) funcționează în baza [regulamentului de asigurare a calității](#), cu rol important în elaborarea și verificarea dosarelor de evaluare periodică și acreditare a programelor de studii, înainte de a trimite spre avizare Comisiei pentru evaluare internă a universității. Comisia are rolul de a implementa strategiile și politicile de asigurare a calității educației, în conformitate cu viziunea și misiunea universității.
- ✓ **Analiza situației de fapt:** Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității la nivelul Facultății de Științele Vieții și Sport desfășoară activități periodice anuale cât și activități legate de procesele de acreditare ale programelor de studii, cu respectarea regulamentelor existente.
- ✓ Recomandări
Indicatorul este: **îndeplinit.**

Indicatorul I.P.C.2.2.2 Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.

- ✓ **Prezentarea stării de fapt:** [Codul de etică și deontologie](#) a universității Sapiientia, este întemeiat pe valori precum libertate academică, competență și profesionalism, integritate, onestitate intelectuală, colegialitate, loialitate, dreptate și echitate, nediscriminare și egalitate de șanse, responsabilitate. Răspunderea pentru respectarea dispozițiilor codului de etică revine în primul rând fiecărui membru al comunității academice, iar instituția dispune de practici și mecanisme care asigură și controlează aplicarea acestora. Structura instituțională însărcinată cu supravegherea aplicării și respectării dispozițiilor acestui cod este [Comisia de etică](#) care funcționează în baza [regulamentului](#) propriu de organizare și funcționare. Comisia acționează independent față de orice structură sau persoană din cadrul instituției, soluționând sesizările privind abateri de la normele de etică universitară și elaborând rapoarte periodice. Membrii comisiei de etică nu pot fi aleși în alte funcții de conducere. [Rapoartele](#) anuale ale comisiei de etică sunt postate pe site-ul instituției.
- ✓ **Analiza situației de fapt:** Comisia de etică funcționează în baza codului de etică și deontologie universitară. Facultatea de Științele Vieții și Sport are reprezentant în componența Comisiei de etică și deontologie universitară, respectiv în comisia de etică a cercetării științifice și în subcomisia de bioetică. Independența comisiilor este asigurată prin regulamentele de organizare și funcționare. Comisia realizează un raport anual referitor la situația respectării normelor de etică și deontologie universitară, care se prezintă rectorului și Senatului universitar și constituie un document public.
- ✓ Recomandări
Indicatorul este: **îndeplinit.**

Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate

Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora

IÎS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.

Indicatorul I.P.C.3.1.1 Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.

- ✓ **Prezentarea stării de fapt:** Inițierea, autorizarea, acreditarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii de licență și masterat se desfășoară conform procedurilor specifice ([Procedura evaluării interne a programelor de studii de licență](#)). În cadrul Universității Sapienția, planurile de învățământ ale programelor de studii de licență și masterat se elaborează/actualizează anual, în conformitate cu [Metodologia de elaborare și modificare a programelor de studii și a planurilor de învățământ](#). Modelele fișelor de disciplină țin seama de cerințele ARACIS și sunt puse la dispoziție în formă de anexă la [regulamentul de studii](#) în sistemul de credite transferabile al Universității „Sapienția”. Planurile de învățământ sunt analizate și îmbunătățite, dacă este cazul, în fiecare an în urma consultărilor cu reprezentanții mediului economic, respectiv cadrele didactice în [sedințele de departament](#). Propunerile de îmbunătățire sunt implementate de responsabilul de program de studii. Noul plan de învățământ intră în vigoare la începutul anului universitar, după aprobare în Senatul universității.
- ✓ **Analiza situației de fapt:** Universitatea dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate pe care le aplică cu consecvență.
- ✓ **Recomandări**
Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.3.1.2 Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.

- ✓ **Prezentarea stării de fapt:** Procesul de inițiere, autorizare, acreditare, monitorizare și evaluare periodică a programelor de studii cuprinde: rapoartele de evaluare internă (în vederea acreditării) în conformitate cu modelul elaborat și adoptat de Senat, întocmite de comisia pentru evaluarea și asigurarea calității; dosarele de autorizare sau acreditare ale programelor de studii de nivel licență și masterat, pentru toate formele de învățământ, întocmite de responsabilul de program, împreună cu echipa de lucru a facultății, analizate de către Consiliul Facultății. În cazul unui aviz favorabil din partea Consiliului Facultății, dosarele sunt înaintate [comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității de la nivel de universitate](#) pentru a fi verificată corectitudinea planurilor de învățământ și pentru a fi semnate de către prorectorul responsabil cu activitatea didactică. După obținerea avizelor necesare comisia verifică aplicarea standardelor specifice domeniului și reperelor de elaborare a planurilor de învățământ și întocmește raportul către Senat în vederea aprobării. După aprobarea Senatului dosarele sunt trimise Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior.
- ✓ **Analiza situației de fapt:** Actualizarea și îmbunătățirea planului de învățământ se realizează cu implicarea întregii comunități universitare la nivel de facultate, respectiv al reprezentanților angajatorilor, sub coordonarea responsabilului de program de studii și comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității. Conform modului actual de organizare nu există o comisie cu atribuții explicite de revizuire a planului de învățământ.
- ✓ **Recomandări**
Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ

Standardul S.C.4.1. Proceduri

Aplicarea metodologiilor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.

Indicatorul I.P.C.4.1.1	Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.
--------------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt:** Procesul de evaluare a cadrelor didactice de către studenți se derulează semestrial, prin platforma dedicată Neptun. La nivelul Universității Sapienția, se realizează rapoarte semestriale, iar rezultatele evaluărilor sunt prezentate anual. Cadrele didactice au acces la rezultatele procesului de evaluare cu asigurarea confidențialității respondenților. Rezultatele evaluărilor sunt supuse dezbaterii atât în ședințele de departament, cât și în ședințele Consiliului Facultății, recomandările făcute urmărind îmbunătățirea activităților cadrelor didactice în [rapoartele sintetice](#) ale comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității.
- ✓ **Analiza situației de fapt:** Rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice sunt analizate în cadrul departamentului, respectiv în consiliul facultății.
- ✓ **Recomandări**
Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.5. Baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

Standardul S.C.5.1. Baze de date
ÎS utilizează baze de date în sprijinul activităților de asigurare internă a calității.

Indicatorul I.P.C.5.1.1	Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.
--------------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt:** Datele privind asigurarea internă a calității sunt colectate în format digital și centralizate de către membrii comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității la nivel de facultate, ulterior utilizate pentru întocmirea rapoartelor (prin formularul complex de colectare și prelucrare a informațiilor pentru raportul comisiei, accesibil de pe pagina [reglementări și metodologii](#)). Datele sunt culese sistematic, iar comisia elaborează [raportul anual](#) în baza informațiilor primite de la compartimente, precum și a propriilor informații și date culese, pe care o înaintează spre dezbateri și aprobare consiliului facultății.
- ✓ **Analiza situației de fapt:** Universitatea colectează și analizează în mod sistematic datele necesare procesului de asigurare internă a calității.
- ✓ **Recomandări**
Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.6. Transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele și domeniile de studii oferite, precum și cu privire la certificatele, diplomele și calificările aferente

Standardul S.C.6.1. Transparența
Componenta organizatorică asigură transparența informațiilor, conform legii.

Indicatorul I.P.C.6.1.1	Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.
--------------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt:** Facultatea de Științele Vieții și Sport asigură publicarea informațiilor de interes public pe [pagina web](#) a universității. Informații postate pe website despre programul de studii universitare de licență [Silvicultură](#) sunt relevante.
- ✓ **Analiza situației de fapt:** Informațiile despre programul de studii evaluat se regăsesc pe pagina web a universității/facultății. Nu toate fișele pentru disciplinele opționale/facultative au fost identificate pe website.
- ✓ **Recomandări:** Încărcarea pe website a tuturor fișelor de disciplină, inclusiv pentru disciplinele opționale și facultative.
Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.6.1.2	Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.
--------------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt:** Deciziile Consiliului facultății sunt publicate pe site la adresa:

<https://drive.google.com/drive/folders/1fes87vahHjSLkdvD8Gksr41jRVruNR5G>, (acces numai cu utilizator Google pentru domeniul de email @uni.sapientia.ro). Directorul de Departament (membru al consiliului facultății) informează membrii departamentului despre activitatea Consiliului facultății cel puțin o dată pe lună. Directorul de departament prezintă și deciziile Consiliului departamentului. Studenții se pot informa despre decizii pe de-o parte prin membrii studenți în Consiliul facultății și Comisii pe facultate, pe de altă parte o sarcină a coordonatorului programului de studii este să anunțe studenții programului de studii prin email despre orice decizie la nivelul facultății sau a departamentelor în care sunt interesați. Toate anunțurile pentru studenți de la Decanat, Consiliul facultății, Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității la nivel de facultate, sunt trimise de către coordonatorul programului de studii prin mail sau alte mijloace de comunicare electronică.

- ✓ **Analiza situației de fapt:** Deciziile Consiliului facultății sunt transmise cadrelor didactice de către secretariatul facultății, iar deciziile care îi privesc pe studenți sunt transmise de coordonatorii programelor studii. Deciziile Consiliului facultății sunt accesibile numai pentru membrii comunității Universității Sapientia.
- ✓ **Recomandări:** Postarea deciziilor Consiliului facultății pe pagina web a facultății.
Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.7. Respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare

Standardul S.C.7.1. Elaborare și transmitere rapoarte

IÎS elaborează și transmite sau publică rapoarte, conform legii.

Indicatorul I.P.C.7.1.1	Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.
--------------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt:** În universitate sunt elaborate rapoarte accesibile publicului pe pagina web a universității, după cum urmează: [Raportul anual al Rectorului](#); [Raportul anual al Decanului Facultății de Științele Vieții și Sport](#); [Rapoarte de evaluare](#); [Rapoartele Comisiei de evaluare și asigurare a calității și Rapoarte de audit financiar extern](#).
- ✓ **Analiza situației de fapt:** Rapoartele periodice sunt întocmite în termen și cele publice sunt publicate pe site-ul universității și/sau pe cele ale facultăților.
- ✓ **Recomandări**
Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii

Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă

IÎS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii.

Indicatorul I.P.C.8.1.1	Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.
--------------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt:** Programul de studii universitare de licență Silvicultură a fost supus unei evaluări privind autorizarea de funcționare provizorie de către ARACIS în anul 2020. În urma acesteia, programului i-a fost acordat avizul de [autorizare de funcționare provizorie](#), cu obligativitatea depunerii cererii în vederea acreditării la doi ani de la data absolvirii primei promoții.
- ✓ **Analiza situației de fapt:** Programul de studii universitare de licență Silvicultură a fost evaluat o singură dată până în momentul actual. Această evaluare s-a realizat în vederea autorizării provizorii. În perioada de funcționare au absolvit două promoții până la momentul desfășurării prezentei vizite. Periodicitatea solicitării evaluării ARACIS a fost respectată.
- ✓ **Recomandări**
Indicatorul este: îndeplinit.

IV. Analiza SWOT

Puncte tari: ✓ Personal didactic, adecvat atât numeric cât și ca pregătire, pentru predarea disciplinelor din planul de învățământ; ✓ Convenții de colaborare cu parteneri economici pentru stagiile de practică; ✓ Proiectarea programului de studii cu implicarea reprezentanților mediului academic, inclusiv studenți, ai mediului socio-economic și ai pieței muncii.	FACTORI INTERNI ➡	Puncte slabe: ✓ Atractivitate redusă, limitată la două-trei județe; ✓ Număr redus de proiecte de cercetare-dezvoltare în silvicultură; ✓ Număr scăzut de cooperări naționale și internaționale, cu excepția instituțiilor din Ungaria; ✓ Absolvenții au competențe limitate în limba română și ca urmare oportunități mai reduse de angajare la nivel național.
		Analiza SWOT
Oportunități: ✓ Finalizarea noului campus universitar de la Sfântu Gheorghe; ✓ Sprijinul susținut primit din partea autorităților locale; ✓ Apeluri de proiecte și posibilități de cooperare cu alte facultăți de profil.	FACTORI EXTERNI ➡	Amenințări: ✓ Reducerea bazinului de recrutare datorită tendințelor demografice; ✓ Competiția ridicată pe piața muncii din silvicultură la nivel național.

V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (Î/PÎ/N)	Recomandări
DOMENIUL A. Capacitatea instituțională			
1,	I.P.A.1.1.1 Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.	↑	
2.	I.P.A.1.2.1 Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.	↑	
3.	I.P.A.2.1.1 ÎÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare,	↑	

	precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.		
4.	I.P.A.2.2.1 Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.	↑	
5.	I.P.A.3.1.1 Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.	↑	
6.	I.P.A.3.1.2 ÎFS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.	↑	
7.	I.P.A.3.2.1 Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.	↑	
8.	I.P.A.4.1.1 Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.	↑	
DOMENIUL B. Eficacitatea educațională			
9.	I.P.B.1.1.1 Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.	↑	
10.	I.P.B.1.2.1 Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii.	↑	
11.	I.P.B.2.1.1 Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.	↑	
12.	I.P.B.2.1.2 Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).	P↑	Revizuirea unor rezultate așteptate ale învățării și integrarea unora adiționale celor prevăzute în standardele de calitate specifice, astfel încât să se evidențieze în mod clar particularitățile calificării Silvicultură față de celelalte calificări din același domeniu de licență (Exploatare forestieră, Cinegetică), precum și corelarea acestora cu

			competențele incluse în planul de învățământ.
13.	I.P.B.3.1.1 Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.	↑	
14.	I.P.B.3.1.2 Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.	↑	
15.	I.P.B.3.2.1 Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.	↑	Încărcarea materialelor didactice în format digital pentru toate disciplinele din planul de învățământ într-un spațiu dedicat (de ex. website, intranet, platformă educațională)
16.	I.P.B.4.1.1 Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.	↑	
17.	I.P.B.5.1.1 Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.	↑	
18.	I.P.B.5.1.2 Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.	↑	
19.	I.P.B.6.1.1 Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.	↑	
20.	I.P.B.7.1.1 Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.	↑	
21.	I.P.B.7.1.2 Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.	↑	
22.	I.P.B.7.2.1 Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.	↑	
23.	I.P.B.8.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.	↑	
24.	I.P.B.9.1.1 Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt	↑	

	valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.		
25.	I.P.B.9.2.1 Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.	↑	
DOMENIUL C. Managementul calității			
26.	I.P.C.1.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.	↑	
27.	I.P.C.1.2.1 Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesante sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.	↑	
28.	I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a ÎÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.	↑	
29.	I.P.C.2.2.1 CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.	↑	
30.	I.P.C.2.2.2 Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.	↑	
31.	I.P.C.3.1.1 Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.	↑	
32.	I.P.C.3.1.2 Membrii comunității proprii și alte părți interesante sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.	↑	
33.	I.P.C.4.1.1 Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.	↑	
34.	I.P.C.5.1.1 Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.	↑	
35.	I.P.C.6.1.1 Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.	↑	Încărcarea pe website a tuturor fișelor de disciplină, inclusiv pentru disciplinele opționale și facultative.
36.	I.P.C.6.1.2 Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.	↑	Postarea deciziilor Consiliului facultății pe pagina web a facultății.
37.	I.P.C.7.1.1 Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte,	↑	

	asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.		
38.	I.P.C.8.1.1 Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.	↑	

Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire

Domeniul de evaluare	Număr indicatori de performanță		
	Îndeplinit	Parțial îndeplinit	Neîndeplinit
Domeniul A. Capacitatea instituțională	8		
Domeniul B. Eficacitatea educațională	17	1	
Domeniul C. Managementul calității	12		
Total	37	1	

Din totalul numărului de indicatori de performanță analizați, 37 au fost apreciați ca îndepliniți, respectiv unul ca parțial îndeplinit. Menționăm că există premisele ca indicatorul apreciat ca parțial îndeplinit să fie îndeplinit în perioada următoare (1 an), instituția coordonatoare a programului de studii Silvicultură demarând activitățile specifice îndeplinirii acestui indicator.

Din discuțiile cu angajatorii și cu absolvenții a rezultat că ar fi utilă actualizarea conținuturilor pe partea de tehnologii moderne pentru unele discipline și/sau introducerea unor discipline noi (de ex. Utilizarea inteligenței artificiale) în conformitate cu cele mai noi rezultate ale cercetării în silvicultură.

VI. Concluzii

În urma procesului de evaluare se desprind următoarele concluzii generale cu privire la calitatea educației furnizată în cadrul programului de studii de licență Silvicultură de la Universitatea Sapiientia. Programul de studii s-a consolidat de la autorizarea provizorie, fiind corelat cu tendințele actuale din silvicultură. Corpul profesoral are competențele necesare derulării acestui program de studii, iar baza materială este în continuă dezvoltare și asigură desfășurarea unui proces educațional adecvat. Studenții, absolvenții și angajatorii și-au exprimat o opinie pozitivă despre programul de studii evaluat. În urma parcurgerii procedurii de acreditare a programului de studii de licență Silvicultură de la Universitatea Sapiientia, comisia propune acreditarea pentru o cifră de scolarizare de 30 studenți și face o serie de recomandări pentru creșterea calității acestui program de studii universitare.

VII. Anexe

Se anexează programul vizitei la fața locului, precum și lista documentelor consultate, precum și orice alte documente relevante pentru procedura de evaluare, la care se face referire în cadrul REE și care nu pot fi accesate prin linkuri.