

Agenția Română de Asigurare a Calității în
Învățământul Superior



**Raport de Evaluare Externă (REE)
pentru programe de studii universitare de
licență (AUP)**

Instituția de învățământ superior/Organizația furnizoare de educație:	Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București
Facultatea:	Facultatea de Științe ale Educației, Științe Sociale și Psihologie
Domeniul de licență:	Științe ale educației
Programul de studii universitare de licență:	Educație timpurie
Forma de învățământ:	Cu frecvență
Limba de predare:	Română
Locația geografică:	Slatina



Durata studiilor:	3 ani
Numărul de credite:	180
Obiectivul evaluării externe	Autorizare de funcționare provizorie

Componența Comisiei de evaluare ARACIS

Nr. crt.	I. Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura
1.	Prof. univ. dr. Simona Mioara MARIN	Coordonator comisie	
2.	Conf. univ. dr. Camelia STĂICULESCU	Expert evaluator	
3.	Conf. univ. dr. Daniela-Veronica NECȘOI	Expert evaluator	
4.	Student Andi-Nicolae ALUPEI	Student evaluator	



I. Introducere

Prezentul raport este întocmit în urma procesului de evaluare externă a calității demarat de ARACIS în vederea autorizării provizorie a programului de studii universitare de licență Educație timpurie, propus de Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București.

Vizita de evaluare a avut loc în perioada **13-14 iulie 2026** la Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București.

Comisia de evaluare externă a calității, aprobată de Consiliul ARACIS, a fost alcătuită din:

- Prof. univ. dr. Simona Mioara MARIN – Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați;
- Conf. univ. dr. Camelia STĂICULESCU - Academia de Studii Economice București;
- Conf. univ. dr. Daniela Veronica NECȘOI - Universitatea Transilvania din Brașov;
- Student Andi-Nicolae ALUPEI - Universitatea „Babeș-Bolyai” din Cluj-Napoca.

Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București (POLITEHNICA București) este o instituție publică de învățământ superior, cu personalitate juridică, parte a sistemului național de învățământ superior din România. Aceasta a fost înființată în urma procesului de fuziune dintre Universitatea POLITEHNICA din București și Universitatea din Pitești, conform prevederilor Legii nr. 186/2023 privind înființarea Universității Naționale de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București. În prezent, POLITEHNICA București are 21 de facultăți și 19 școli doctorale, având acreditate în cele 2 centre universitare, 257 de programe de studii universitare de masterat în 39 de domenii unice și organizând admitere pentru 161 de programe de studii universitare de licență. În cadrul universității există 24 de programe de licență și 45 de programe de masterat în limbi de circulație internațională. Se remarcă programele din domeniul formării continue și al calificărilor postuniversitare, care răspund nevoilor de dezvoltare profesională ale specialiștilor din mediul socio-economic, precum și extensiile universitare în municipiile Alexandria, Câmpulung, Râmnicu Vâlcea și Slatina, oferind programe de studii adaptate cerințelor regionale și nevoilor pieței muncii.

POLITEHNICA București și-a consolidat reputația la nivel internațional prin integrarea sa în rețele internaționale de cercetare și prin contribuții valoroase în publicații științifice de relevanță crescută. Instituția a dezvoltat propriul Sistem Intern de Asigurare a Calității (SIAC), structurat în jurul idealului instituțional de a dezvolta o cultură a calității centrată pe îmbunătățirea continuă a proceselor educaționale, de cercetare și administrative. Astfel, asigurarea calității educației și a actului de cercetare științifică sunt preocupări și responsabilități inalienabile ale universității.

Programul de studii universitare de licență Educație timpurie (la Slatina) este propus pentru autorizare de funcționare provizorie de către Departamentul de Științe ale Educației, Facultatea de Științe ale Educației, Științe Sociale și Psihologie (SESSP) din cadrul Centrului Universitar Pitești. Programul este în concordanță cu cadrul legislativ aplicabil formării inițiale pentru cariera didactică, respectiv Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023 și Legea învățământului superior nr. 199/2023, precum și cu reglementările specifice privind înființarea și organizarea programelor „Educație timpurie” stabilite prin Ordinul Ministrului Educației nr. 7.841/2024, în corelație cu profilul și standardele profesionale ale cadrului didactic și cu exigențele de asigurare a calității specifice evaluării ARACIS.

Misiunea programului de studii universitare de licență **Educație timpurie (la Slatina)** este formarea inițială, la nivel universitar, a profesorilor pentru educație timpurie, în acord cu standardele profesionale ale carierei didactice. Obiectivele programului de studii universitare de licență Educație timpurie (la Slatina) urmăresc formarea unui profil profesional didactic complet, compatibil cu standardele profesionale ale carierei didactice și cu exigențele de calitate ale învățământului universitar, prin dobândirea de cunoștințe fundamentale și aplicative din științele educației și prin dezvoltarea competențelor de proiectare, organizare, realizare și evaluare a demersurilor educaționale, inclusiv prin crearea și gestionarea unor medii de învățare sigure, stimulative și adecvate diversității beneficiarilor. Absolvenții programului de studii Educație timpurie (la Slatina) obțin calificarea corespunzătoare ocupației Profesor pentru educație timpurie/ Profesor în învățământul preșcolar (ISCO/COR 2342.1/234204) validată de către ANC prin adeverința cu nr. 5040/8.04.2026 (Anexa A11 Validare calificare ANC Educație timpurie Slatina) și pot exercita activitatea didactică în unități de învățământ de educație antepreșcolară și preșcolară, în condițiile reglementărilor în vigoare.



II. Metode utilizate

În cadrul evaluării externe a programului de studii de **licență Educație timpurie (la Slatina)** s-a realizat analiza Raportului de evaluare internă și a documentelor, datelor și informațiilor disponibile online pe site-ul instituției. Vizita la fața locului s-a desfășurat în perioada 13-14 iulie 2026, cu verificarea conformității informațiilor din dosar, a centrelor de cercetare, bazei materiale, biblioteca, spații de învățământ, secretariat, centru de consiliere.

Pentru elaborarea raportului de evaluare externă au fost consemnate informațiile obținute în cadrul întâlnirilor și discuțiilor cu managementul facultății și a departamentului responsabil de programul evaluat, a întâlnirilor și discuțiilor cu cadrele didactice implicate în desfășurarea programului de studii, cu reprezentanți ai structurilor de cercetare, ai managementul calității și ai comisiei de etică universitară.

III. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate

Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale

IÎS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficient.

Indicatorul
I.P.A.1.1.1

Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, IÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Facultatea de Științe ale Educației, Științe Sociale și Psihologie (FSESSP) constituie o structură academică organizatorică din cadrul POLITEHNICA București și funcționează conform prevederilor Cartei POLITEHNICII București și propriului Regulament de organizare și funcționare. Planul strategic al Facultății de Științe ale Educației, Științe Sociale și Psihologie prevede dezvoltarea și monitorizarea calității programelor de studii, iar programul de studii universitare de **licență Educație timpurie (la Slatina)** este integrat în acest plan, în concordanță cu obiectivele strategice ale facultății (acreditarea programelor noi de licență din domeniul Științe ale Educației). În cadrul facultății intră în lichidare programul de licență Pedagogia Învățământului Primar și Preșcolar, fiind propus pentru autorizare provizorie noul program de licență **Educație timpurie (la Slatina)**.

Programul de studii de licență Educație timpurie (la Slatina) este conform strategiei manageriale de dezvoltare, care vizează diversificarea serviciilor educaționale prin dezvoltarea de programe noi și rute de formare. În concordanță cu Carta Universității, aceste repere se subsumează misiunii instituționale de formare prin educație și cercetare reflectate în misiunea și obiectivele programului.

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Facultatea de Științe ale Educației, Științe Sociale și Psihologie (FSESSP) dispune de un sistem de management coerent, bazat pe reglementări clare și actualizate, care asigură desfășurarea programului de studii în condiții adecvate. Corelarea dintre strategia universității, structurile administrative și mecanismele de calitate arată îndeplinirea indicatorului la un nivel corespunzător.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică - Sistem integrat de management al calității



✓ **Recomandări** - Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate

IÎS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodologiilor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

Indicatorul
I.P.A.1.2.1

Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei¹ și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În cadrul FSESSP, procesul de adoptare și revizuire a documentelor normative se desfășoară în mod participativ și transparent, cu implicarea activă a membrilor comunității universitare. Facultatea utilizează mecanisme de colectare a datelor prin propuneri scrise, ulterior dezbătute în cadrul comisiilor de specialitate și supuse aprobărilor managementului facultății.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Regulamentele, metodologiile și instrucțiunile revizuite sunt prezentate în cadrul Consiliului facultății pentru aprobare, ulterior fiind comunicate comunității implicate prin mijloace de comunicare electronică (email instituțional al personalului, afișare website FSESSP). La nivelul departamentelor s-au constituit canale de comunicare și arhivare a documentației în TEAMS, pe categorii administrative /didactice, facilitând accesul permanent și în timp real al membrilor departamentului la documente.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică** - Nu este cazul

✓ **Recomandări** - Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia

Standardul S.A.2.1. Baza materială

IÎS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.

Indicatorul
I.P.A.2.1.1

IÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Baza materială universității permite desfășurarea în condiții optime a activităților didactice, cuprinse în planul de învățământ al programului de studii de licență **Educație timpurie (la Slatina)**. Locația programului de studii prezintă spații adecvate și dotate pentru derularea procesului de învățământ și de cercetare (săli de curs și aplicații, laborator de Educație timpurie, sală bibliotecă, centru de consiliere, săli pentru personalul didactic și administrativ etc.).

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Facultatea oferă acces la spații didactice, la centre și laboratoare de cercetare (centrul de cercetare PRO-ED-EXPERT, laborator de Educație timpurie) și servicii de sprijin pentru studenți prin intermediul Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră. Pentru a contribui la integrarea studenților cu



dizabilități, universitatea a înființat Centrul de Echitate, Diversitate și Incluziune, reglementat prin Regulamentul de organizare și funcționare al Centrului de Echitate, Diversitate și Incluziune.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică - Nu este cazul

✓ Recomandări - Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale

Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.2.2.1	Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.
--	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Menținerea în bune condiții a infrastructurii universitare reprezintă o prioritate pentru echipa de management a universității, spațiile didactice și de cercetare fiind întreținute prin intervenții periodice de reparații, igienizare, reamenajare etc. Bunurile mobile sunt inventariate periodic și sunt supuse proceselor de mentenanță în conformitate cu reglementările interne. Pentru Filiala Slatina a fost recent achiziționat de Politehnica un nou spațiu care va fi reabilitat integral.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Universitatea dispune de planuri strategice de investiții în dezvoltarea bazei materiale, acestea fiind actualizate anual/bianual, în funcție de resursele disponibile și de nevoile identificate în urma proceselor interne și consultărilor cu părțile interesate.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică - Nu este cazul

✓ Recomandări - Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii

Standardul S.A.3.1. Resurse umane

IÎS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.3.1.1	Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.
--	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Personalul care desfășoară activități didactice și de cercetare la programul de studii universitare de **licență Educație timpurie (la Slatina)** este încadrat conform statului de funcții previzionat aprobat la nivelul POLITEHNICII București. Acesta conține 11 norme didactice susținute de 25 cadre didactice, dintre care 10 conferențieri, 8 lectori universitari, 1 asistent, 2 cadre didactice din învățământul preuniversitar, 1 student doctorand și 3 cadre didactice pensionare din sistemul de învățământ superior. Din totalul de 11 posturi din Statul de funcții al programului un număr de 7,76 norme sunt acoperite de către cadre didactice titulare (70,54%) și 3,24 norme sunt acoperite de cele 6 cadre didactice asociate (29,46%). Din cele 25 de cadre didactice, 19 cadre didactice sunt titulare și 6 sunt cadre didactice asociate. Fiecare cadru didactic acoperă discipline în concordanță cu domeniul său de specializare.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**



Majoritatea disciplinelor din planul de învățământ sunt acoperite de cadre didactice titulare, ceea ce asigură sustenabilitatea programului. Colectivul de cadre didactice se completează cu cadre didactice asociate, selectate pe baza competențelor profesionale dovedite, a experienței relevante în domeniul disciplinelor predate. Raportul cadre didactice/studenti, calculat la nivelul domeniului Științe ale Educației, este în limitele optime prevăzute de standardele ARACIS, cu un echilibru adecvat între numărul de studenți și echipa de resurse umane.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică - Nu este cazul

✓ Recomandări:

Dezvoltarea echipei Departamentului de Științe ale Educației cu profesioniști în domeniu, având în vedere numărul de programe de studii de licență și de master pe care le gestionează în domeniul Științe ale Educației.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul A.4. Digitalizarea proceselor de educație

Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală

Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.

Indicatorul I.P.A.4.1.1	Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.
--------------------------------	---

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

FSESP utilizează instrumente informatice implementate la nivelul universității, care susțin eficiența proceselor administrative și didactice: studenți.pub.ro - sistemul digital de gestiune academică ce permite studenților acces permanent la situația lor școlară, înscrierea la discipline, generarea suplimentelor la diplomă; platforma <https://learn.upit.ro/>, construită pe arhitectura Moodle și integrată cu suita Microsoft 365, în special Microsoft Teams - acces la resurse educaționale, evaluări online și colaborare în timp real; platforma informatică my.upb.ro - acces pentru studenți și personal didactic și auxiliar la servicii informatice; platforma ticketing.upb.ro - asigură suport tehnic permanent; platforma CRESCDI - un instrument digital dezvoltat pentru centralizarea, vizibilitatea și valorificarea rezultatelor cercetării; platforma connect.upb.ro - informarea studenților privind oportunitățile de dezvoltare a carierei și a stagiilor de practică; platforma travel.upb.ro - pentru gestionarea deplasărilor interne și externe din cadrul mobilităților.

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Universitatea dispune de platforme, aplicații și instrumente digitale care acoperă procesele academice, administrative și de cercetare aferente programului de studii. În acest fel, se asigură accesul studenților și al personalului didactic permanent la informații relevante, se susține desfășurarea activităților didactice și facilitează gestionarea parcursului educațional al studenților. Digitalizarea procesului de elaborare și actualizare a planurilor de învățământ și a procesului de cercetare științifică (platforma CRESCDI) contribuie la susținerea demersurilor de dezvoltare digitală a instituției, în sprijinul tuturor proceselor didactice și administrative.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică - Nu este cazul

✓ Recomandări - Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit

IV. DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

Criteriul B.1. Conținutul și relevanța programelor de studii



Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programelor de studii

Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării

Indicatorul I.P.B.1.1.1	Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Programul de studii universitare de licență Educație timpurie (la Slatina) este dezvoltat în conformitate cu cerințele academice și profesionale specifice domeniului Științe ale educației. Planul de învățământ al programului de studii de licență Educație timpurie (la Slatina) este reglementat prin OME 7841/2024 și este construit în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și corelat cu nevoile pieței muncii, astfel încât să asigure dezvoltarea competențelor profesionale și transversale necesare ocupației de profesor pentru educație timpurie /profesor în învățământul preșcolar. Planul de învățământ respectă prevederile legale, fiind structurat pe o durată de 3 ani de studiu, respectiv 6 semestre, astfel încât să conducă la obținerea de către absolvenți a unui număr de 180 de credite transferabile, conform ECTS/SECT. Flexibilitatea programului de studii de licență Educație timpurie (la Slatina) este asigurată prin includerea în planul de învățământ a disciplinelor opționale și facultative, care permit personalizarea parcursului de formare în funcție de interesele și nevoile de formare profesională a viitorilor profesori pentru educație timpurie. Fiecărui semestru îi corespund 30 ECTS (dobândite în urma promovării disciplinelor obligatorii și opționale), iar numărul total de credite este de 180 ECTS la care se adaugă 10 ECTS după promovarea examenului de licență. De asemenea, studenții pot acumula ECTS suplimentare care sunt prezentate în suplimentul la diplomă, dacă aleg să urmeze discipline facultative.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Programul de studii universitare de licență Educație timpurie (la Slatina) are 25 de ore de pregătire per credit pentru dobândirea rezultatelor învățării, fiecărui semestru îi corespund 30 ECTS, iar numărul total de credite este de 180 ECTS la care se adaugă 10 ECTS după promovarea examenului de licență. Structura disciplinelor reflectă prevederile legislației privind înființarea și organizarea programelor de studii universitare de licență „Educație timpurie”: 26 de ore de activități didactice (Sem I, II, III, IV, VI), iar sem V 28 de ore didactice; raportul între numărul de ore de curs și cel de aplicații este 1/1: 826 ore de curs versus 826 ore de aplicații, respectiv 560 de ore practică pedagogică.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică - Nu este cazul**

✓ **Recomandări - Nu este cazul**

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare

Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate

În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.

Indicatorul I.P.B.2.1.1	Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În cadrul programului de studii de licență Educație timpurie (la Slatina), rezultatele învățării sunt formulate în concordanță cu nivelul calificării vizat, în raport cu descriptorii specifici prevăzuți de Cadrul Național al Calificărilor și în concordanță cu Cadrul European al Calificărilor (EQF), precum și



cu standardele educaționale și profesionale din domeniu. Fișele de disciplină evidențiază rezultatele învățării în termeni de cunoștințe, abilități, responsabilitate și autonomie.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Rezultatele învățării sunt corelate cu nivelul de calificare 6 din Cadrul Național al Calificărilor și reflectă competențele profesionale și de cercetare specifice calificărilor de *profesor pentru educația timpurie/ profesor în învățământul preșcolar*. La nivelul universității funcționează mecanisme procedurale pentru susținerea procesului de redactare coerentă și aliniată a acestor rezultate (un ghid pentru redactarea rezultatelor învățării).

- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică** - Nu este cazul
- ✓ **Recomandări** - Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.B.2.1.2	Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).
-------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Rezultatele așteptate ale învățării sunt prezentate detaliat în fișa programului de studii, suplimentul la diploma de licență și fișele disciplinelor și sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile vizate identificate în Clasificarea europeană a ocupațiilor (ESCO) și reglementate de Codul ocupațiilor din România (COR).

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Corelarea rezultatelor învățării cu competențele profesionale și transversale este reflectată atât în fișa programului de studii cât și în fișele disciplinelor, care descriu rezultatele învățării în raport cu competențele vizate și contribuția fiecărei discipline la formarea competențelor profesionale. Rezultatele așteptate ale învățării sunt formulate astfel încât să acopere, în mod integrat, competențele profesionale asociate exercitării funcției didactice în educația timpurie.

- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică** - Nu este cazul
- ✓ **Recomandări** - Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Standardul S.B.3.1. Principii	
Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.	
Indicatorul I.P.B.3.1.1	Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În cadrul programului de studii universitare de licență Educație timpurie (la Slatina), principiile învățării centrate pe student sunt aplicate printr-o abordare curriculară integrată, care pune accent pe adaptarea procesului educațional la nevoile individuale. Aceste principii sunt menționate în Carta Universității Naționale de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București și în Codul drepturilor și obligațiilor studentului.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Aplicarea principiilor învățării centrate pe student sunt prevăzute în fișele de disciplină, fiind susținută prin expertiza cadrelor didactice de a proiecta medii de învățare active, cu accent pe participarea



studentului la formarea competențelor profesionale și transversale. Procesul didactic este construit prin strategii didactice care integrează resursele de învățare interactive și învățarea colaborativă, teme și sarcini individualizate, punând accent pe accesul studenților la resurse educaționale digitale, pe flexibilizarea formelor de organizare a învățării și a produselor academice. Prin activități de tutorat și consiliere se asigură sprijinul studenților pe tot parcursul formării.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică - Nu este cazul

✓ Recomandări - Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării

Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii

Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.

Indicatorul I.P.B.4.1.1	Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.
-------------------------	--

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

În cadrul programului de studii de licență Educație timpurie (la Slatina) se asigură accesul echitabil la resurse și servicii pentru toți studenții, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale sau dizabilități, în conformitate cu reglementările interne ale POLITEHNICII București (Regulamentul de admitere licență, Codul drepturilor și obligațiilor studenților). În cadrul instituției funcționează Centrul de Echitate, Diversitate și Incluziune care oferă studenților suport și consiliere personalizată pentru asigurarea accesibilității la resurse educaționale și infrastructură.

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Facultatea de Științe ale Educației, Științe Sociale și Psihologie asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale /dizabilități, la resurse și servicii adaptate nevoilor individuale de formare academică (materiale educaționale accesibile, inclusiv cărți digitale, platforma de învățare online Moodle, spațiile de studiu echipate corespunzător, servicii de consiliere etc.)

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică - Nu este cazul

✓ Recomandări - Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.5. Rezultatele învățării

Standardul S.B.5.1. Definirea și evaluarea

Definirea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.

Indicatorul I.P.B.5.1.1	Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.
-------------------------	---

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Pentru fiecare disciplină din planul de învățământ, rezultatele învățării sunt exprimate prin formulări clare și coerente, centrate pe student, descriind explicit ceea ce studentul este capabil să cunoască, să înțeleagă și să aplice după parcurgerea activităților de predare-învățare.

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului



Fișele de disciplină arată caracterul concret al demersului educațional centrat pe student. Rezultatele învățării sunt formulate astfel încât să reflecte dezvoltarea competențelor studenților (de proiectare și aplicare a strategiilor didactice, de gestionare a colectivului, de oferire de feedback și evaluare, de autorefecție și gândire creativă), în acord cu profilul ocupațional al calificării de profesor pentru educație timpurie și în acord cu cerințele pieței muncii.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică - Nu este cazul

✓ Recomandări:

Corelarea dintre planul de învățământ, fișele de disciplină și alte documente din program, din perspectiva competențelor profesionale și transversale abordate ca rezultate ale învățării, în raport cu standardele ARACIS din domeniul Științe ale Educației.

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.B.5.1.2	Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.
-------------------------	---

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Evaluarea dobândirii rezultatelor învățării este reglementată și desfășurată în conformitate cu prevederile Regulamentului privind organizarea și funcționarea studiilor universitare de licență din cadrul POLITEHNICA București. Evaluarea pe parcurs a achizițiilor învățării este adaptată la rezultatele urmărite și la specificul conținuturilor aferente disciplinelor de învățământ. Evaluarea finală se realizează, de regulă, prin examen scris, oral sau mixt, conform fișei disciplinei, iar în cazul examenelor scrise, studenții beneficiază de dreptul de a contesta rezultatul (Metodologia privind contestarea notelor obținute în cadrul examenelor scrise de către studenți și de soluționare a contestațiilor). Evaluarea sumativă la finalul programului de studii este asigurată prin examenul de licență organizat conform Regulamentului privind organizarea și desfășurarea examenelor de absolvire, licență/diplomă și disertație adoptate la nivel instituțional.

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Procesul de evaluare în programul de studii de licență Educație timpurie (la Slatina) se va baza pe prevederile operaționale privind examinările, reexaminările, recunoașterea creditelor obținute anterior, măsuri de prevenire și sancționare a abaterilor de la etica academică în evaluare. Sistemul de evaluare implementat în programul de studii de licență Educație timpurie (la Slatina) este adecvat verificării rezultatelor învățării. Metodele și instrumentele de evaluare sprijină învățarea activă și permit monitorizarea continuă a progresului studenților. Transparența și predictibilitatea formării studenților este asigurată prin îmbinarea modalităților de evaluare continuă și sumativă.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică - Nu este cazul

✓ Recomandări - Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor

Standardul S.B.7.1. Admitere	
Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.	
Indicatorul I.P.B.7.1.1	Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

POLITEHNICA București organizează procesul de admitere pentru ciclul de studii universitare de licență în cadrul celor două centre universitare prin aplicarea Regulamentului privind organizarea



și desfășurarea concursului de admitere. Admiterea se desfășoară la nivel de facultate, iar în interiorul facultății este structurată pe domenii de studii. Admiterea la programul de studii universitare de licență Educație timpurie (la Slatina) se realizează în domeniul Științe ale educației. Lista domeniilor și programelor de studii, numărul de locuri disponibile (finanțate de la buget sau cu taxă), precum și disciplinele aferente probelor de concurs sunt publicate centralizat pe platforma online de admitere. Procesul de admitere se desfășoară printr-un concurs structurat pe trei probe, în cadrul a trei sesiuni principale: Admiterea anticipată, Admiterea principală și, acolo unde este necesar, Admiterea-completare.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Universitatea publică în mod transparent toate informațiile relevante despre admitere pe site-ul oficial al universității și al facultăților. Aici sunt detaliate condițiile de admitere, criteriile de selecție, procedurile de înregistrare, taxele de școlarizare, termenele limită și documentele necesare. Aceste informații sunt actualizate regulat, asigurând transparența procesului, echitatea și egalitatea de șanse pentru toți candidații. În cadrul programului de studii de licență Educație timpurie (la Slatina), admiterea va include o probă eliminatorie scrisă realizată sub forma unui eseu motivațional, prin care se verifică abilitățile de comunicare și aptitudinile relevante pentru cariera didactică.

- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică** - Nu este cazul
 - ✓ **Recomandări** - Nu este cazul
- Indicatorul este: îndeplinit**

Indicatorul I.P.B.7.1.2	Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.
-------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Studentii cu dizabilități sau cu nevoi educaționale speciale beneficiază de locuri rezervate în cadrul cîreii de școlarizare aprobate, cu respectarea capacității de școlarizare. Candidații cu dizabilități beneficiază de metode de admitere adaptate, iar comisia de admitere, pe baza unei evaluări preliminare, stabilește nevoile individuale ale acestora în procesul de admitere.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Conform regulamentului de admitere, studenții proveniți din medii socio-economice defavorizate sunt scutiți de plata taxei de înscriere la admitere, iar studenții proveniți din licee situate în mediul rural au posibilitatea de a participa și de a fi admiși cu prioritate pe un număr de locuri finanțate de la bugetul de stat, care sunt special alocate acestora de către Ministerul Educației și Cercetării.

- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică** - Nu este cazul
 - ✓ **Recomandări** - Nu este cazul
- Indicatorul este: îndeplinit**

Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților	
Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.	
Indicatorul I.P.B.7.2.1	Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

FSESSP susține activitatea profesională a studenților în conformitate cu Regulamentul privind organizarea și funcționarea studiilor universitare de licență aprobat în universitate, pentru a asigura tranziția acestora de la mediul academic la cel profesional.



- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

FSESSP asigură un cadru riguros în implementarea regulamentelor și metodologiilor universității, prin instrucțiunile proprii, care vizează desfășurarea activităților de practică de specialitate, echivalarea situației școlare a studenților, realizarea mobilităților, atribuirea și realizarea lucrărilor de licență etc. De asemenea, sunt reglementate instituțional activitățile de voluntariat ale studenților prin Metodologia privind acordarea punctelor de credit de studii transferabile pentru activitățile de voluntariat.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică - Nu este cazul

- ✓ Recomandări - Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit

DOMENIUL C. Managementul calității

Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii

Standardul S.C.2.1. Structuri

ÎÎS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.

Indicatorul I.P.C.2.1.1	În structura organizatorică a ÎÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.
--------------------------------	--

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

În cadrul Universității POLITEHNICA București funcționează, conform legislației în vigoare și Regulamentului propriu, o serie de structuri responsabile de evaluarea și asigurarea calității: Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC), Consiliul Calității (CC) și Direcția Evaluarea și Asigurarea Calității (DEAC). CEAC reprezintă structura centrală responsabilă de elaborarea, coordonarea și monitorizarea politicilor și activităților de asigurare a calității la nivelul universității, fiind subordonată academic Senatului și administrativ Rectorului. Consiliul Calității este un organism consultativ, prezidat de Rector, care are rolul de a analiza și formula propuneri pentru îmbunătățirea continuă a calității educației, cercetării și activităților academice. Direcția Evaluarea și Asigurarea Calității, structură executivă subordonată Rectorului, asigură suportul operațional și administrativ necesar implementării și monitorizării sistemului de management al calității.

La nivelul fiecărei facultăți funcționează Comisia Facultății pentru Implementarea Standardelor de Asigurare a Calității (CFISAC), cu rol în monitorizarea procesului de asigurare a calității. CFISAC-ul elaborează anual Raportul de evaluare și asigurare a calității, transmis către Direcția de Evaluare și Asigurare a Calității (DEAC) și publicat pe site-ul facultății.

În ceea ce privește etica și deontologia universitară, Politehnica BUCUREȘTI are constituită o Comisie de Etică Universitară, al cărei rol este de a veghea asupra respectării normelor de conduită morală și profesională în rândul studenților, cadrelor didactice și personalului administrativ, care analizează sesizările privind abaterile etice și aplică măsurile prevăzute de Codul de Etică și Deontologie Universitară al instituției.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Comisia CFISAC a facultății este alcătuită din cadre didactice din cele 3 departamente ale facultății și studenți (minimum 25% din componență), iar implementarea atribuțiilor la nivel de departament este asigurată cu ajutorul responsabililor pentru asigurarea calității. Politicile și procedurile referitoare la asigurarea calității universitare sunt publicate și accesibile comunității academice și publicului larg.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică - Nu este cazul

- ✓ Recomandări - Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit



Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate

Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora

IÎS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.

Indicatorul I.P.C.3.1.1	Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Politehnica BUCUREȘTI respectă un set clar de metodologii, regulamente și proceduri, care sunt revizuite periodic și actualizate în funcție de cerințele legislative și de nevoile comunității universitare. Acestea sunt elaborate în baza Regulamentului privind Sistemul Intern de Asigurare a Calității (SIAC), implementarea lor este coordonată de Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC), în colaborare cu Direcția Evaluarea și Asigurarea Calității (DEAC), Comisiile pentru Implementarea Standardelor de Asigurare a Calității (CFISAC) la nivelul facultăților și responsabili desemnați în departamente.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

FSESSP elaborează Raportul anual al facultății în care prezintă analize la nivelul dimensiunilor calității și planuri de măsuri corective pentru fiecare program de studii. Impactul acestora se reflectă în optimizarea proceselor de predare și evaluare, în creșterea satisfacției studenților etc. Toate documentele strategice privind organizarea proceselor de învățământ sunt disponibile public pe website-ul universității.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică - Nu este cazul**

✓ **Recomandări - Nu este cazul**

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.C.3.1.2	Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Membrii comunității universitare – cadre didactice, studenți și personal administrativ – sunt implicați în aplicarea procedurilor prin reprezentarea în Consiliul Facultății, Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității, grupurile de lucru pentru revizuirea planurilor de învățământ, unde contribuie la procesul decizional și la formularea de propuneri pentru îmbunătățirea activităților didactice și administrative.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

FSESSP organizează consultări periodice (ședințe de consiliere, întâlniri tematice) cu reprezentanții mediului socio-economic (ex. Inspectoratul Școlar Județean Olt), care oferă perspective externe asupra relevanței programului de studii și asupra cerințelor pieței muncii.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică - Nu este cazul**

✓ **Recomandări - Nu este cazul**

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ

Standardul S.C.4.1. Proceduri

Aplicarea metodologiilor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.

Indicatorul I.P.C.4.1.1	Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

FSESSP analizează periodic rezultatele procesului de evaluare semestrială a prestației cadrelor didactice, realizat de către studenți, iar rezultatele sunt utilizate pentru analiza calității procesului didactic și pentru identificarea eventualelor nevoi de îmbunătățire.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

FSESSP valorifică în mod real feedbackul studenților asupra calității prestației didactice și adoptă măsuri pentru îmbunătățirea activității acestora prin propunerea de participare la activități de formare pedagogică sau mentorat profesional și prin luarea în considerare a aspectelor identificate în deciziile privind reînnoirea contractelor de muncă sau promovarea în cariera academică. Rapoartele la nivel universitar privind evaluarea prestației didactice de către studenți nu sunt accesibile public, pe site, ci exclusiv prin intermediul adresei instituționale. Nu există o metodologie sau procedură privind evaluarea prestației cadrelor didactice și mecanisme formale de impact în urma analizei evaluărilor.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică - Nu este cazul**

✓ **Recomandări:**

Realizarea unei metodologii privind evaluarea prestației cadrelor didactice și publicarea acestei metodologii pe pagina web a instituției, cu Includerea unor mecanisme de impact în funcție de calificativul obținut; realizarea mecanismelor de evaluare a prestației didactice de către studenți în format online; publicarea rapoartelor privind evaluarea prestației didactice de către studenți pe site-ul instituției, accesibile pentru public;

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii

Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă

IÎS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii.

Indicatorul I.P.C.8.1.1	Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

POLITEHNICA București aplică obligațiile legale privind evaluarea externă a calității pentru programele de studii universitare de licență și masterat, în vederea autorizării provizorii, acreditării și evaluării periodice, utilizând standardele și indicatorii ARACIS și procedurile instituționale de asigurare internă a calității. În acest context, programul de studii universitare de licență Educație timpurie (la Slatina) este propus pentru autorizare provizorie, fiind în etapa de parcurgere a procedurilor specifice evaluării externe.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

La nivelul facultății au fost derulate procedurile necesare pregătirii evaluării externe a programului de studii de licență Educație timpurie (la Slatina): desemnarea responsabilului de program, constituirea echipei de elaborare a Raportului de evaluare internă, colectarea și verificarea documentelor suport (plan de învățământ, fișe de disciplină etc.). De asemenea, prin mecanismele de evaluare internă a programelor de studii, facultatea monitorizează procedurile de asigurare a calității.



- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică - Nu este cazul
 - ✓ Recomandări - Nu este cazul
- Indicatorul este: îndeplinit**

IV. Analiza SWOT

Puncte tari:	FACTORI INTERNI	Puncte slabe:
FSESSP are tradiție și expertiză instituțională în formarea pentru profesia didactică (dobândită din programele PIPP), cu o puternică ancorare regională prin funcționarea programului de studii PIPP în extensia Slatina.	Analiza SWOT	Programul de licență Educație timpurie (la Slatina) este program de studii nou, aflat în fază de autorizare și va necesita consolidare curriculară.
Ca entitate a Politehnica BUCUREȘTI, facultatea beneficiază de cadru instituțional și infrastructură susținute cu efect asupra resurselor, sustenabilității și vizibilității.		Departamentul de Științe ale Educației are resursă umană calificată, dar numărul de programe de studii de licență și masterat pe care le va gestiona în domeniu, va crește necesitatea extinderii echipei.
Departamentul de Științe ale Educației are o expertiză solidă în formarea inițială și continuă a personalului didactic pentru învățământul preuniversitar.		Susținerea desfășurării activităților de practică pedagogică conform indicatorilor din planul de învățământ presupune extinderea rețelei de practică specifică educației timpurii pentru a se asigura un număr suficient de mentori.
Programele de studii ale departamentului sunt deservite de cadre didactice calificate, implicate didactic și în cercetare, cu deschidere spre dezvoltare profesională continuă și cu experiență solidă în formarea personalului didactic din învățământul preuniversitar .		-
FSESSP dezvoltă permanent parteneriate cu instituții educaționale și actori relevanți din domeniul educațional la nivel regional		-
Oportunități:	FACTORI EXTERNI	Amenințări:
Cererea mare de personal didactic calificat pentru educația timpurie pe piața de muncă.		Contextul demografic și furnizarea programelor PIP și ET în locații apropiate poate facilita apariția concurenței între programele de studii.
Vizibilitatea instituțională a Politehnica BUCUREȘTI este		Există o instabilitate legislativă și dinamice modificări ale politicilor



puternică la nivel regional, favorizând consolidarea parteneriatelor cu instituții educaționale și autorități locale (practică, mentorat, angajabilitate).		educaționale naționale.
Politehnica BUCUREȘTI dispune de acces la finanțări pentru modernizare, digitalizare și incluziune.		
FSESSP își dezvoltă vizibil expertiză în internaționalizare prin mobilități și cooperare academică (Erasmus+ și acorduri interinstituționale)		

V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (Î/PÎ/N)	Recomandări
DOMENIUL A. Capacitatea instituțională			
1.	I.P.A.1.1.1 Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎIS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.	Îndeplinit	Nu este cazul
2.	I.P.A.1.2.1 Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesante sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodelor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.	Îndeplinit	Nu este cazul
3.	I.P.A.2.1.1 ÎIS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.	Îndeplinit	Nu este cazul
4.	I.P.A.2.2.1 Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.	Îndeplinit	Nu este cazul
5.	I.P.A.3.1.1 Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente	Îndeplinit	Dezvoltarea echipei Departamentului de Științe ale educației, având în vedere numărul mare de programe de studii de



	programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.		licență și de master pe care le gestionează în domeniul Științe ale Educației.
6.	I.P.A.4.1.1 Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.	Îndeplinit	Nu este cazul
DOMENIUL B. Eficacitatea educațională			
7.	I.P.B.1.1.1 Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.	Îndeplinit	Nu este cazul
8.	I.P.B.2.1.1 Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.	Îndeplinit	Nu este cazul
9.	I.P.B.2.1.2 Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).	Îndeplinit	Nu este cazul
10.	I.P.B.3.1.1 Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.	Îndeplinit	Nu este cazul
11.	I.P.B.4.1.1 Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.	Îndeplinit	Nu este cazul
12.	I.P.B.5.1.1 Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.	Îndeplinit	Corelarea dintre planul de învățământ, fișele de disciplină și alte documente din program, din perspectiva competențelor profesionale și transversale abordate ca rezultate ale învățării, în raport cu standardele ARACIS din domeniul Științe ale Educației.
13.	I.P.B.5.1.2 Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.	Îndeplinit	Nu este cazul
14.	I.P.B.7.1.1 Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.	Îndeplinit	Nu este cazul
15.	I.P.B.7.1.2 Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor	Îndeplinit	Nu este cazul



	vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.		
16.	I.P.B.7.2.1 Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.	Îndeplinit	Nu este cazul
DOMENIUL C. Managementul calității			
17.	I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a ÎIS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.	Îndeplinit	Nu este cazul
18.	I.P.C.3.1.1 Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.	Îndeplinit	Nu este cazul
19.	I.P.C.3.1.2 Membrii comunității proprii și alte părți interesante sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.	Îndeplinit	Nu este cazul
20.	I.P.C.4.1.1 Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.	Îndeplinit	Realizarea unei metodologii privind evaluarea prestației cadrelor didactice și publicarea acestei metodologii pe pagina web a instituției, cu Includerea unor mecanisme de impact în funcție de calificativul obținut; realizarea mecanismelor de evaluare a prestației didactice de către studenți în format online; publicarea rapoartelor privind evaluarea prestației didactice de către studenți pe site-ul instituției, accesibile pentru public;
21.	I.P.C.8.1.1 Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.	Îndeplinit	Nu este cazul

Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire

Domeniul de evaluare	Număr indicatori de performanță		
	Îndeplinit	Parțial îndeplinit	Neîndeplinit
Domeniul A. Capacitatea instituțională	6	-	-
Domeniul B. Eficacitatea educațională	10	-	-
Domeniul C. Managementul calității	5	-	-
Total	21	-	-

VI. Concluzii

În urma procesului de evaluare externă a programului de studii universitare de licență **Educație timpurie (la Slatina)**, se constată că instituția dispune de un cadru instituțional, organizatoric și managerial adecvat pentru implementarea programului, în conformitate cu cerințele legale și



standardele ARACIS. Programul de studii de licență Educație timpurie (la Slatina) este fundamentat din punct de vedere curricular și adaptat la nevoile pieței muncii. Resursele materiale și infrastructura existente susțin desfășurarea unui proces educațional de calitate, iar sistemele de digitalizare și suport pentru studenți contribuie la crearea unui mediu de învățare modern și accesibil. Personalul didactic implicat este calificat, dispune de expertiză solidă în formarea personalului didactic din învățământul preuniversitar și asigură acoperirea disciplinelor din planul de învățământ.

Politehnica BUCUREȘTI dispune de un sistem integrat de management al calității pentru activitatea didactică, de cercetare și administrativă derulate în instituție. Se evidențiază necesitatea extinderii echipei de cadre didactice, în contextul diversificării programelor de studii de licență și masterat în domeniul Științe ale educației, gestionate de departament.

În urma parcurgerii procedurii de evaluare externă, comisia de evaluare ARACIS propune decizia de **autorizare de funcționare provizorie pentru programul de licență Educație timpurie (la Slatina), cu o capacitate de școlarizare de 90 de locuri.**

VII. Anexe

Anexa 1 – Programul vizitei

Anexa 2 – Documentele consultate

- Raportul de evaluare internă furnizat de către componenta organizatorică;
- Anexele REI;
- Resurse disponibile pe site-ul universității și/sau facultății.