



HOTĂRÂRE

privind validarea rezultatelor procedurilor de evaluare externă a calității educației

Având în vedere prevederile generale și specifice aferente proceselor sau procedurilor privind:

- **evaluarea externă a calității și validarea rezultatelor cuprinse în Rapoartele de evaluare externă:** art. 223-226, art. 229-230 și art. 249 alin. (1) lit. f), g) și h) din Legea nr. 199/2023 a învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, denumită în continuare Legea, precum și în Metodologia de evaluare externă a calității educației în învățământul superior, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 962/2024, cu modificările și completările ulterioare, denumită în continuare Metodologia;
- **autorizarea de funcționare provizorie pentru programele de studii universitare din ciclul I de licență:** art. 235 alin. (1) lit. a) și lit. b) pct. (ii), alin. (2)-(5) și art. 236 alin. (1)-(2) din Lege; art. 27, art. 29 și art. 32-33, coroborate cu art. 59, art. 62 și art. 63 din Metodologie;
- **autorizarea pentru domeniile de studii universitare din ciclul II de masterat:** art. 235 alin. (1) lit. a) și lit. b) pct. (iii), alin. (2)-(5) și art. 236 alin. (1)-(2) din Lege; art. 27-29 și art. 34-35, coroborate cu art. 59, art. 62 și art. 63 din Metodologie;
- **autorizarea pentru domeniile de studii universitare din ciclul III de doctorat:** art. 235 alin. (1) lit. b) pct. (iv), alin. (2)-(5) și art. 236 alin. (1) și (3) din Lege; art. 27-29 și art. 37-38, coroborate cu art. 59, art. 62 și art. 63 din Metodologie;
- **acreditarea pentru programele de studii universitare din ciclul I de licență:** art. 239 alin. (1) lit. b) și alin. (6)-(7), art. 240 alin. (1) din Lege; art. 39-40 și art. 42, coroborate cu art. 60, art. 62 și art. 63 din Metodologie;
- **acreditarea pentru domeniile de studii universitare din ciclul II de masterat:** art. 239 alin. (3) și alin. (6)-(7), art. 240 alin. (1) din Lege; art. 39-40 și art. 43-44, coroborate cu art. 60, art. 62 și art. 63 din Metodologie;
- **acreditarea pentru domeniile de studii universitare din ciclul III de doctorat:** art. 239 alin. (4) și alin. (6)-(7), art. 240 alin. (2) din Lege; art. 39-40 și art. 46-47, coroborate cu art. 60, art. 62 și art. 63 din Metodologie;
- **analiza și validarea în vederea verificării respectării Metodologiei, de către comisiile de experți evaluatori în cadrul rapoartelor de evaluare externă:** art. 235 alin. (4), pentru autorizare, respectiv art. 239 alin. (6) lit. d), pentru acreditare și menținerea acreditării, din Lege, precum și art. 62-63 din Metodologie.

Luând în considerare:

a. Ghidul aplicabil programelor de studii universitare de licență, aprobat prin Hotărârea Consiliului ARACIS nr. 42/06.02.2025, cu modificările și completările ulterioare;



b. Ghidul aplicabil domeniilor de studii universitare de masterat, aprobat prin Hotărârea Consiliului ARACIS nr. 83/03.04.2025;

c. Ghidul aplicabil domeniilor de studii universitare de doctorat, aprobat prin Hotărârea Consiliului ARACIS nr. 84/03.04.2025;

Întrucât Consiliul ARACIS validează, prin vot deschis și pe baza verificării respectării Metodologiei, propunerile formulate de către comisiile de experți evaluatori și poate solicita refacerea Rapoartelor de evaluare externă atunci când constată că Metodologia nu a fost respectată ori respectivele rapoarte nu cuprind suficiente date și dovezi pentru adoptarea deciziei,

Ținând seama de considerentele Consiliului aferente validării rezultatelor individualizate în procesele verbale de ședință, al căror format a fost aprobat prin Hotărârea Consiliului nr. 170/H/03.07.2025,

În temeiul art. 258 alin. (1) din Lege și al art. 62 alin. (1) și (2) din Metodologie, precum și al art. 7 alin. (1) și alin. (3) lit. b) și h), art. 11 alin. (1) și al art. 23 alin. (5) din Regulamentul de organizare și funcționare al ARACIS, aprobat prin Hotărârea Consiliului ARACIS nr. 188/H/27.06.2024 și completat prin Hotărârea nr. 116/H/02.04.2026,

Consiliul Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. (1) Se validează rezultatele procedurilor de evaluare externă a calității educației pentru programele de studii universitare de licență, domeniile de studii universitare de masterat și domeniile de studii universitare de doctorat, după caz, cuprinse în anexele 1-16, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Pentru fiecare dintre programele sau domeniile de studii universitare, anexa corespunzătoare indică, conform art. 230 alin. (2) și alin. (3) lit. b), c) și d), art. 231 lit. a) și b), art. 232 lit. c), d) și e), art. 235 alin. (1) lit. b), punctele ii-iv, alin. (3)-(5), art. 239 alin. (1) lit. b), alin. (3), (4), (6) lit. a)-d) din Lege, procesul sau procedura de evaluare parcursă, rezultatele din Raportul de evaluare externă care se validează, precum și considerentele analizei de validitate și concluzia motivată a Consiliului.

(3) Rezultatele prevăzute la alin. (1) se comunică Ministerului Educației și Cercetării și instituțiilor solicitante și se publică pe site-ul ARACIS.

Art. 2. Analiza de validitate se exercită în limitele art. 235 alin. (4), respectiv ale art. 239 alin. (6) lit. d) din Lege și ale art. 62 raportat la art. 63 din Metodologie.

Art. 3. Rapoartele de evaluare externă, inclusiv numele experților, se publică integral pe site-ul ARACIS, în condițiile art. 229 alin. (2) din Lege și ale art. 62 alin. (3) din Metodologie.



Art. 4. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data de 27.08.2026.

Art. 5. Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de Direcția Asigurarea Calității și de Compartimentul Tehnologia Informației.

Prof. univ. dr. ing. Cristian-Vasile DOICIN
Președinte

Daniela Cristina GHIȚULICĂ
Director general

Carmen MIRIAN
Director Direcția Asigurarea Calității

Cristina-Vasilica ICOCIU
Director Direcția Juridică, Cooperare, Comunicare și Formare
Consilier juridic

NR. 260/H/27.08.2026

**AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR**

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA

Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR

ANEXA NR. 14

la Hotărârea Consiliului ARACIS nr. 260/H/27.08.2026

Anexa 14.2

DATE DE IDENTIFICARE					
Instituția de învățământ superior/organizația furnizoare de educație				Universitatea Politehnica Timișoara	
Domeniul de studii universitare de masterat (DSUM)				Științe ingineresti aplicate	
Programul de studii universitare de masterat (PSUM)	Locația geografică	Limba de predare	Forma de organizare (IF, IFR, ID, DUAL)	Tip masterat	Număr de credite de studiu transferabile (ECTS)
Metode și tehnici statistice în sănătate și în cercetarea clinică	Timișoara	română	IF	profesional	120
Managementul calității în ingineria medicală	Timișoara	română	IF	profesional	120
Numărul maxim de studenți care pot fi școlarizați				100	
Procedura/procesul de evaluare externă a calității educației				Menținerea acreditării	
DECIZIA					
Descrierea pe scurt a procesului de luare a deciziei					
Raportul de evaluare externă (REE) a fost analizat în ședința Comisiei permanente de specialitate Științe Inginerești 2 (CPS_C11) din 17.08.2026, propunerea de decizie fiind consemnată în PV nr.4382/17.08.2026.					
Propunerea de decizie a fost analizată de către Departamentul de evaluare Studii Universitare (DESU), opinia DESU fiind consemnată în PV nr.4487/27.08.2026.					
Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și motivarea deciziei (se indică cifrele care stau la baza luării deciziei Consiliului ARACIS)					
Domeniul	Standarde Î / N		Indicatori de performanță Î / PÎ / N		
A	Î: S.A.1.1, S.A.1.2., S.A.2.1., S.A.2.2., S.A.3.1., S.A.3.2., S.A.4.1. N:		Î: I.P.A.1.1.1, I.P.A.1.2.1, I.P.A.2.1.1, I.P.A.2.2.1, I.P.A.3.1.1, I.P.A.3.1.2, I.P.A.3.2.1, I.P.A.4.1.1 PÎ: N:		
B	Î: S.B.1.1., S.B.1.2, S.B.2.1., S.B.3.1., S.B.3.2., S.B.4.1., S.B.5.1., S.B.6.1., S.B.7.1., S.B.7.2., S.B.8.1., S.B.9.1., S.B.9.2. N:		Î: I.P.B.1.1.1., I.P.B.1.2.1., I.P.B.2.1.2, I.P.B.3.1.1, I.P.B.3.1.2, I.P.B.3.2.1, I.P.B.4.1.1., I.P.B.5.1.1, I.P.B.5.1.2, I.P.B.6.1.1, I.P.B.7.1.1, I.P.B.7.1.2, I.P.B.7.2.1, I.P.B.8.1.1, I.P.B.9.1.1, I.P.B.9.2.1 PÎ: I.P.B.2.1.1		

		N:
C	I: S.C.1.1, S.C.1.2, S.C.2.1., S.C.2.2., S.C.3.1, S.C.3.2, S.C.4.1., S.C.5.1., S.C.6.1., S.C.7.1., N: S.C.8.1	I: I.P.C.1.1.1, I.P.C.1.2.1, I.P.C.2.1.1, II.P.C.2.2.1, I.P.C.2.2.2, I.P.C.3.1.1, I.P.C.3.1.2, I.P.C.3.2.1, I.P.C.4.1.1., I.P.C.5.1.1, I.P.C.6.1.1, I.P.C.6.1.2, I.P.C.7.1.1 P!:- N: I.P.C.8.1.1
Motivarea deciziei		
Consiliul ARACIS în ședința din 27.08.2026 analizează și validează propunerea comisiei de experți în evaluarea externă a calității, constatând că din: • 39 indicatori: 37 sunt îndepliniți, 1 parțial îndeplinit și 1 neîndeplinit • 31 standarde: 30 sunt îndeplinite, 1 neîndeplinit, și, astfel, prin aplicarea art. 63 din Metodologie decide că standardele sunt ÎNDEPLINITE .		
Decizia		Menținerea acreditării

Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior



Raport de Evaluare Externă (REE) pentru domeniile de studii universitare de masterat (AC/MAC)

Instituția de învățământ superior/Organizația furnizoare de educație:	Universitatea Politehnica Timișoara
Domeniul de masterat:	Științe ingineresti aplicate
Obiectivul evaluării externe	Menținerea acreditării



Componența Comisiei de evaluare ARACIS

Nr. crt.	I. Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura
1.	MILICI Laurențiu Dan	Coordonator comisie	
2.	GRUIONU Lucian-Gheorghe	Expert evaluator	
3.	POPA Ioana	Student evaluator	

I. Introducere

Raportul de evaluare externă a domeniului Științe ingineresti aplicate de la Universitatea Politehnica Timișoara a fost întocmit urmând procedura de evaluare externă a calității în vederea menținerii acreditării domeniilor de masterat, ca urmare a încheierii contractului de prestări servicii de evaluare externă a calității educației nr. 571 /11.05.2026. Pentru desfășurarea acestui proces, prin HC 180/H/04.06.2026, a fost aprobată componența comisiei de experți în evaluarea externă a calității în următoarea componență:

Prof. dr. ing. MILICI Laurențiu Dan - Coordonator comisie

Conf. dr. ing. GRUIONU Lucian Gheorghe - evaluator c.d.

Student POPA Ioana - evaluator student

Perioada de vizita este: 20-21 iulie 2026.

Universitatea Politehnica Timișoara (UPT), este o instituție de învățământ superior de stat, fondată în anul 1920 prin Decretele Lege nr. 2521/ 10.06.1920 și 4822/11.11.1920, sub denumirea “Școala Politehnică din Timișoara”,

UPT este o instituție de învățământ superior și de cercetare științifică, de interes național, care face parte organică din sistemul național de învățământ din România și contribuie prin activitățile desfășurate la realizarea strategiei globale a învățământului, elaborată în conformitate cu Constituția și legislația în vigoare - se înscrie în tradițiile învățământului universitar românesc și contribuie la formarea științifică, profesională și civică a tinerilor și la integrarea lor în viața economico-socială, la educația permanentă a absolvenților din învățământul superior, precum și la producția de știință și tehnologie.

Definirea și realizarea misiunii, a obiectivelor și a activităților Universității “Politehnica” se bazează pe aplicarea principiilor: autonomiei universitare, libertății academice, răspunderii publice, asigurării calității, asigurării echității, eficienței manageriale și financiare, transparenței, respectării drepturilor și libertăților studenților și ale personalului academic, independenței de ideologii, religii și doctrine politice, libertății de mobilitate națională și internațională a studenților, a cadrelor didactice și a cercetătorilor, consultării partenerilor sociali în luarea deciziilor, precum și pe principiul centrării educației pe student.

Misiunea universității se integrează în necesitățile actuale și de perspectivă ale individului și societății umane. Potrivit Cartei UPT misiunea universității are următoarele componente:

a) formare inițială și continuă de tip universitar și postuniversitar, educație duală și postliceală, în scopul dezvoltării profesionale și personale a studenților, studenților-doctoranzi și cursanților, precum și în vederea inserției pe piața muncii a absolvenților și satisfacerii nevoii de competență a mediului socio-economic;

b) cercetare științifică, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic, prin creație individuală și colectivă, relevante pentru progresul cunoașterii și mediul socio-economic;

c) implicare în comunitate, prin desfășurarea unor activități comune în beneficiul UPT și al mediului social, economic și cultural;

d) contribuții la stabilirea direcțiilor de dezvoltare ale societății, în plan local, regional, național și internațional;

e) cultivarea, promovarea și apărarea valorilor fundamentale ale omenirii: libertatea de gândire, de exprimare și de acțiune, dreptatea, adevărul, echitatea, cinstea, corectitudinea, demnitatea, incluziunea, egalitatea de șanse, onoarea.

Obiectivele și activitățile suport desfășurate de Universitatea Politehnica se precizează prin planul strategic al UPT și se detaliază prin planurile strategice ale entităților UPT, respectiv prin planuri operaționale anuale ale UPT și ale entităților sale.

Principalele elemente structurale din cartă sunt redată în organigrama simplificată. Se disting structuri academice: Departamente UPT, Facultatea (10), Centrul de Educație Permanentă (1), Departamentul ID/IFR și educație digitală (1), Institutul de cercetare (1), Centrul de cercetare (25), Institutul pentru Transformare Digitală (1), Biblioteca (1), Editura Politehnica (1), Unitatea de producție (1), Postul de televiziune – TeleUniversitatea (1), Centrul de Consiliere și Orientarea în Carieră a Studenților (1), Asociația Sportivă a Universității (1) și alte structuri administrative. Conducerea executivă a UPT atribuie unităților

academice spre utilizare și administrare nemijlocită cabinete pentru personalul său angajat și arondat, săli de lucru, laboratoare și spații auxiliare, conform necesităților, și poate acorda, cu aprobarea Senatului, institutelor și centrelor de cercetare, din veniturile proprii ale universității, și o componentă de finanțare de bază, respectiv o componentă de finanțare recompensatorie.

Domeniul de studii universitare de masterat „Științe ingineresti aplicate” este gestionat de Facultatea de Mecanică (www.mec.upt.ro). Facultatea de Mecanică din cadrul Universității Politehnica Timișoara are o istorie de tradiție, fiind găzduită într-un pavilion inaugurat în 1923 în prezența regelui Ferdinand I și a reginei Maria. Misiunea asumată este de a educa și forma ingineri de excelență, capabili să contribuie inovativ și sustenabil la progresul tehnologic. Principalele obiective formulate sunt: formarea profesională inițială și continuă prin învățământ universitar și postuniversitar; formarea științifică prin studii aprofundate și doctorale; cercetarea științifică și transferul de tehnologie și expertiză spre mediul economic și social; cooperarea interuniversitară națională și internațională.

Mecanismul de conducere al facultății este format din Decan, trei Prodecani, Consiliul Facultății, Comisiile Consiliului Facultății, Board-urile Facultății. Structura facultății este alcătuită din patru departamente (Mecanică și Rezistența Materialelor, Mecatronică, Ingineria Materialelor și Fabricației, Mașini mecanice, utilaje și transporturi) și cuprinde specializări de licență din șapte domenii (Inginerie mecanică, Inginerie industrială, Mecatronică și Robotică, Ingineria Transporturilor, Științe ingineresti aplicate, Ingineria materialelor, Ingineria autovehiculelor), 14 programe de master (<https://mec.upt.ro/master/>), respectiv 3 domenii specifice de doctorat (Inginerie mecanică, Inginerie industrială, Ingineria materialelor).

Ultima evaluare externă a domeniului de studii a fost efectuată de ARACIS în anul 2021. Planul de învățământ aprobat cu ocazia acestei evaluări se găsește în Anexa 3 - Planul de învățământ aprobat cu ocazia ultimei evaluări. În UPT există instrucțiune de lucru pentru elaborarea planurilor de învățământ ale programelor de studii de licență și master.

Față de ultima de evaluare, din anul 2021, în domeniul de *Științe ingineresti aplicate* s-au produs următoarele modificări:

- Înființarea programului de master *Managementul calității în ingineria medicală*, confirmată prin adeverința nr. 7960/24.11.2023 eliberată de Autoritatea Națională pentru Calificări (ANC),. Programul de master a devenit parte din oferta educațională a Facultății de Mecanică în iunie 2024. Au fost înmatriculați un total de 20 de studenți la anul I.

- Renunțarea la programul de master *Implanturi, proteze și evaluare biomecanică*.

- Renunțarea la programul de master *Tehnici poligrafice*.

Misiunea și obiectivele programelor din domeniul de studii universitare de masterat sunt în concordanță cu misiunea UPT și cu cerințele educaționale identificate pe piața muncii: Anexa 1 - Misiunea și obiectivele programelor de studii din domeniul de masterat.

Cerințele educaționale identificate pe piața muncii sunt prezentate în Anexa 2 - Analiza cerințelor educaționale identificate pe piața muncii. Programele răspund cererii de specialiști cu competențe avansate din companiile de profil (AIXIAL CRO SRL, TIGERMED SRL, SMARTVALUE SERVICES SRL, GE HealthCare, Philips Healthcare, Medtronic, Abbott Laboratories, B. Braun etc). Pe platformele specializate (Best Jobs, eJobs, LinkedIn) au fost identificate oferte de locuri de muncă în zona de vest.

II. Metode utilizate

În vederea acreditării, a fost respectată procedura de evaluare externă a calității. Comisia de evaluare ARACIS a analizat documentele puse la dispoziție: Raportul de evaluare internă și anexele acestuia, alte documente suplimentare solicitate (tabel cu distribuția creditelor pe competențele propuse pentru acest program, documente de validare pentru cadrele didactice asociate, cursurile de perfecționare la care a luat parte personalul în ultimii 5 ani, CV-uri cadre didactice ce deservește programul, programul de consultații pentru anul universitar 2025-2026, numărul de studenți înmatriculați în anul I în ultimii 5 ani la fiecare program din domeniu, lista studenților de la specializare care au beneficiat de mobilități în ultimii ani), informații disponibile pe paginile web ale universității, facultății și departamentului.

Vizita la fața locului a urmărit desfășurarea activităților convenite în Agenda de vizită: interviuri cu structurile de management ale universității, facultății, coordonatorul de domeniu, cadre didactice care susțin activități la programe, reprezentanți ai angajatorilor, reprezentanți ai CEAC la nivelul universității și facultății, reprezentanți ai Comisiei de etică. De asemenea au fost vizitate spații de învățământ, cercetare, bibliotecă, secretariatul facultății, spații social- studențești.

III. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate

Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale

IÎS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.

Indicatorul
I.P.A.1.1.1

Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, IÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.

În cadrul Universității Politehnica Timișoara funcționează Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC), alături de comisii ale calității constituite la nivelul fiecărei facultăți, departament sau entitate academică. CEAC își desfășoară activitatea sub coordonarea rectorului, în baza unui regulament aprobat de Senatul universității, și are rolul de a implementa strategiile UPT privind calitatea educației. Comisia include, pe lângă rectorul universității în calitate de președinte, membri ai corpului profesoral, precum și reprezentanți ai angajatorilor, ai sindicatului și ai studenților. Componenta acestor structuri este disponibilă pe site-ul UPT, la adresa http://www.upt.ro/Informatii_documente-legate-de-structura-organizatorica_17_ro.html.

Pe lângă CEAC, în UPT funcționează și Departamentul de Asigurare a Calității (DAC), o structură administrativă aflată în subordinea unui prorector. DAC elaborează proceduri, desfășoară activități de monitorizare și gestionează interfața universității cu mediul extern în ceea ce privește administrarea diferitelor pagini ale site-ului UPT. Activitatea sa se desfășoară în baza unui regulament propriu.

CEAC și DAC colaborează în realizarea auditului intern și în evaluarea rapoartelor de autoevaluare ale programelor de studii, contribuind împreună la implementarea politicii de calitate a universității, publicată la adresa http://www.upt.ro/Informatii_asigurarea-calitatii-in-upt_12_ro.html. Aceste structuri instituționale asigură cadrul organizatoric necesar pentru gestionarea și monitorizarea programelor de masterat din domeniul Științe Inginerești Aplicate, sprijinind evaluarea periodică a programelor și analiza rapoartelor de autoevaluare.

Direcțiile de dezvoltare urmăresc consolidarea sistemului instituțional de management al calității prin actualizarea regulată a regulamentelor și procedurilor interne, dezvoltarea instrumentelor digitale de monitorizare a indicatorilor de performanță academică și intensificarea colaborării cu mediul socio-economic și cu instituțiile partenere din domeniul sănătății și ingineriei medicale. Totodată, se are în vedere creșterea implicării studenților și a partenerilor externi în procesele de evaluare și îmbunătățire continuă a programelor de studii din domeniul Științe Inginerești Aplicate.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate

ÎS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodologiilor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

Indicatorul I.P.A.1.2.1	Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei ¹ și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.
----------------------------	---

Instituția promovează un sistem de guvernare participativă, care asigură luarea în considerare a opiniilor cadrelor didactice, ale personalului administrativ, ale studenților și ale altor părți interesate în procesul de elaborare, adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor interne. Constatările confirmă existența unor mecanisme instituționale clare de consultare: reprezentarea studenților în Senat, în consiliile facultăților, în Consiliul de Administrație și în comisiile și consiliile de specialitate; întâlniri periodice cu studenți, cadre didactice și personal administrativ pentru analiza și îmbunătățirea regulamentelor academice și administrative; consultări cu angajatori și reprezentanți ai mediului socio-economic; chestionare și sondaje adresate studenților; precum și colaborarea cu organizațiile studențești. Elaborarea procedurilor de sistem și operaționale prevede transmiterea acestora spre consultare părților interesate, iar board-urile de domeniu și specializare, care reunesc cadre didactice, studenți, absolvenți și reprezentanți ai mediului socio-economic, analizează planurile de învățământ și conținutul disciplinelor, recomandările formulate fiind valorificate în revizuirea curriculumului. Aceste procese sunt reflectate în procesele-verbale ale ședințelor și se desfășoară conform regulamentelor instituționale. Comisiile de evaluare a calității la nivel de facultate asigură, la rândul lor, feedback-ul din partea studenților și angajatorilor. Raportat la cerința indicatorului, se constată că opiniile membrilor comunității academice și ale celorlalte părți interesate sunt integrate sistematic în adoptarea și revizuirea documentelor instituționale, mecanismele fiind funcționale și documentate. Aspectul de bună practică îl reprezintă funcționarea board-urilor de domeniu ca structuri permanente de dialog cu absolvenții și mediul socio-economic.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia

Standardul S.A.2.1. Baza materială

ÎS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.

Indicatorul I.P.A.2.1.1	ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.
----------------------------	---

Baza materială aferentă domeniului de studii supus evaluării este alcătuită din laboratoare didactice, săli de curs, seminar și proiect, laboratoare de cercetare, acestea fiind prezentate în anexe și fișele laboratoarelor. Potrivit datelor din anexă rezultă că UPT asigură cel puțin: 1 mp/loc, în sălile de curs, 1,5 mp/loc, în sălile de seminar, 2,5 mp/loc în laboratoarele de informatică și în cele ale disciplinelor de specialitate care utilizează calculatoare și 4 mp/loc, în laboratoarele disciplinelor cu caracter tehnic, experimental, de proiectare etc.

Universitatea Politehnica Timișoara în parteneriat cu Inspectoratul Școlar Județean Hunedoara (ISJ-HD) și Asociația DANKE, implementează proiectul „Educație fără bariere: Universitate, Progres, Transformare

(Edu-UPT)", finanțat prin Programul Educație și Ocupare (PEO) 2021–2027. Proiectul vizează creșterea accesului, a participării și a performanței academice pentru 352 de elevi și studenți din medii defavorizate, inclusiv din rândul persoanelor de etnie romă. Scopul este sprijinirea tranziției către învățământul superior, reducerea abandonului universitar și facilitarea accesului echitabil la educație. Pentru studenții cu dizabilități, proiectul presupune măsuri concrete de accesibilizare fizică și digitală, utilizarea tehnologiilor asistive și servicii de consiliere personalizate. De asemenea, platformele digitale pentru admitere și înscriere la facultate sunt modernizate continuu.

UPT dispune de o bază materială adecvată proceselor de cercetare, de învățământ, administrative, precum și întreținerii sănătății studenților și cadrelor didactice (<https://www.upt.ro/infrastructura>). Spațiile de învățământ și de cercetare sunt în proprietatea UPT și corespund din punct de vedere calitativ ca suprafață și volum, dotare și stare tehnică, principiilor de siguranță și normelor igienico-sanitare în vigoare.

În prezent universitatea administrează ca spații proprii o suprafață de 66.663 mp (59.741 mp la Timișoara și 6.922mp la Hunedoara) pentru activități didactice, de 76.676mp pentru cămine, de 13.395mp pentru cantine și de 75.980mp pentru bazele sportive.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale

Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.2.2.1	Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.
----------------------------	---

Evaluarea indicatorului evidențiază faptul că bunurile imobile și mobile utilizate în procesul de învățământ și de cercetare sunt întreținute în mod adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare, viață și muncă. Întreținerea patrimoniului este realizată printr-o structură tehnică dedicată, organizată pe servicii specializate care acoperă utilitățile și închirierea spațiilor, administrarea patrimoniului, activitatea administrativă, transportul auto, bazele sportive, precum și lucrările de întreținere și reparații. Această structură asigură menținerea în condiții corespunzătoare a spațiilor didactice, laboratoarelor, bibliotecii, centrului de conferințe, bazelor sportive, cantinelor, căminelor, cabinetului medical și a celorlalte spații auxiliare. Programul de studii evaluat beneficiază de infrastructura educațională și de cercetare a instituției, incluzând spații didactice, laboratoare, echipamente și resurse informatice necesare desfășurării activităților academice. Gestionarea bunurilor se realizează pe baza unor proceduri instituționale privind administrarea patrimoniului, mentenanța și exploatarea infrastructurii, iar universitatea asigură lucrări periodice de întreținere, reparații și modernizare a spațiilor și echipamentelor. Existența unor politici asumate de investiții, reparații și întreținere referitoare la patrimoniul imobiliar și echipamente, corelate cu preocuparea pentru eficiența energetică și optimizarea mentenanței, susține concluzia unei gestionări coerente și responsabile. Prin raportare la cerința indicatorului, se constată că aspectele privind întreținerea adecvată a bunurilor și asigurarea condițiilor optime sunt realizate, fără a fi identificate deficiențe majore.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii

Standardul S.A.3.1. Resurse umane

ÎÎS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.3.1.1	Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare
----------------------------	---

evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.

Componenta organizatorică dispune de resurse umane adecvate pentru desfășurarea activităților aferente domeniului de studii evaluat. La nivelul domeniului Științe Inginerești Aplicate, numărul cadrelor didactice raportat la numărul studenților asigură un raport favorabil, cu aproximativ 90 de cadre didactice care deservesc circa 194 de studenți, ceea ce corespunde unui număr de studenți pe cadru didactic mult sub pragul maxim admis pentru domeniul fundamental Științe ingineresti. Această încadrare confirmă că acoperirea cu personal didactic este suficientă pentru formațiile de studii și pentru volumul de activități didactice și de îndrumare. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare disciplinelor din statul de funcții: cadrele didactice au parcurs studii universitare de licență, masterat și doctorat și desfășoară activitate de cercetare științifică în domeniul disciplinelor predate, concordanta dintre pregătirea academică, direcțiile de cercetare și disciplinele repartizate fiind susținută de dosarele profesionale examinate. Pentru activitățile aplicative sunt implicate și cadre didactice asociate provenite din mediul profesional de specialitate, angajate cu normă întreagă în instituții cu profil relevant, colaborarea fiind formalizată prin acordul angajatorului și încadrată în limitele legale. Se constată astfel adecvarea cantitativă și calitativă a resursei umane la specificul programului. Nu au fost identificate deficiențe majore în privința dimensionării sau a calificării personalului didactic, cerințele indicatorului fiind acoperite integral.

Din documentația transmisă se poate observa că, pentru fiecare program de master, sunt îndepliniți următorii indicatori:

- Peste 50% dintre posturile din statele de funcții corespunzătoare fiecărui program de studii universitare de masterat din domeniu sunt acoperite cu cadre didactice titulare.
- Peste 25% dintre posturile din statele de funcții corespunzătoare fiecărui program de studii universitare de masterat sunt acoperite cu cadre didactice care au funcția didactică de profesor sau conferențiar. Toate cadrele didactice din universitate sunt angajate cu contract de muncă pe perioadă nedeterminată, au titlul de doctor, conform prevederilor legii.

Personalul didactic titularizat în învățământul superior, pensionat la limita de vârstă sau din alte motive, și care își continuă activitatea sau activează în calitate de cadru didactic asociat, acoperă cel mult o normă didactică în instituția respectivă de învățământ.

Cadrele didactice asociate care au norma de bază într-o altă instituție de învățământ superior au obligația de a face cunoscut, prin declarație scrisă, conducătorului instituției la care au funcția de bază, precum și celui la care sunt asociate, numărul orelor prestate prin asociere și de a obține acordul Senatului universitar al instituției la care au funcția de bază..

În vederea menținerii și dezvoltării calității resurselor umane implicate în desfășurarea programelor de studii, Universitatea Politehnica Timișoara și Facultatea de Mecanică urmăresc susținerea dezvoltării profesionale continue a cadrelor didactice, încurajarea participării acestora la programe de formare, mobilități academice și proiecte de cercetare. De asemenea, se are în vedere atragerea de specialiști din mediul academic și profesional în activitățile didactice și de cercetare, precum și consolidarea echipelor academice implicate în domeniul evaluat, în vederea adaptării continue a programelor de studii la evoluțiile domeniului și la cerințele mediului socio-economic.

Recomandări: Atragerea de cadre didactice cu pregătire în domeniul ingineriei medicale și bioingineriei, care să susțină activități didactice în cadrul domeniului.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul
I.P.A.3.1.2

ÎIS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.

Instituția asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului didactic și auxiliar printr-un ansamblu de mecanisme instituționale consacrate perfecționării continue. La nivel de universitate, Departamentul de Resurse Umane elaborează anual un plan de pregătire profesională a angajaților, reglementat printr-o instrucțiune de lucru și considerat instrument de îmbunătățire continuă a calității activităților. Personalul academic este angrenat în forme variate de dezvoltare — instruiți, cursuri, ateliere,

seminarii și conferințe de specialitate — susținute inclusiv prin platforma Campus Virtual. Pentru intervalul de raportare, cadrele didactice implicate în domeniul evaluat au participat la sesiuni de formare privind scrierea rezultatelor învățării, la workshopuri dedicate integrării responsabile a instrumentelor de inteligență artificială și eticii academice, precum și la cursuri de competențe digitale în cadrul programului DigiUPT finanțat prin PNRR. Se constată totodată susținerea mobilităților academice naționale și internaționale, a implicării în proiecte de cercetare și a participării la manifestări științifice, elemente care contribuie la actualizarea permanentă a cunoștințelor și la consolidarea vizibilității academice. Prin raportare la cerința indicatorului, aceste măsuri demonstrează existența unui cadru coerent și funcțional de dezvoltare profesională și personală a personalului. Diversitatea formelor de perfecționare, corelarea acestora cu evoluțiile tehnologice și integrarea componentei de etică și integritate academică reprezintă aspecte de bună practică. Ansamblul dovezilor confirmă preocuparea instituțională sistematică pentru dezvoltarea competențelor profesionale, pedagogice și digitale ale personalului, în acord cu cerințele indicatorului.

În cadrul UPT, dezvoltarea profesională și personală a personalului didactic și auxiliar este susținută printr-o serie de programe și mecanisme instituționale destinate perfecționării continue. Cadrele didactice implicate în desfășurarea programelor din domeniul de studii universitare de masterat evaluat participă la activități de formare profesională, programe de mobilitate academică, proiecte de cercetare și conferințe științifice naționale și internaționale. Participarea cadrelor didactice la activități de formare continuă și la evenimente științifice contribuie la actualizarea permanentă a cunoștințelor și la îmbunătățirea calității procesului educațional, consolidând totodată vizibilitatea academică și colaborarea cu mediul academic și profesional. Cu toate acestea, numărul cadrelor didactice ce deservește domeniul au o participare redusă la cursuri de formare și perfecționare.

Recomandări: Evidențierea participării efective a personalului facultății la programe de formare, cursuri, ateliere sau activități de dezvoltare profesională.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.A.3.2. Proceduri de recrutare

Procedurile de recrutare pentru personalul didactic respectă prevederile legale.

Indicatorul I.P.A.3.2.1	Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.
----------------------------	---

Procedurile de recrutare a personalului didactic aferent domeniului de studii evaluat se derulează în concordanță cu prevederile legale în vigoare, ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante realizându-se prin concurs, pe baza metodologiei-cadru aprobate prin hotărâre a Guvernului. Se constată că personalul didactic titular ocupă funcțiile didactice prin concurs, pe perioadă nedeterminată, sau este menținut în funcție potrivit dispozițiilor legale, iar cadrele didactice angajate pe perioadă determinată au statut de cadru didactic asociat. Invitarea unor specialiști cu valoare științifică și profesională recunoscută, în calitate de cadre didactice asociate, se face pe durată determinată, prin aprobarea consiliului de administrație și cu avizarea situațiilor prevăzute de lege, ceea ce confirmă respectarea cadrului normativ. Instituția aplică proceduri instituționale proprii pentru organizarea și desfășurarea concursurilor, asigurând caracterul transparent al acestora prin publicarea condițiilor și a criteriilor de selecție. Calificarea și competențele profesionale ale personalului recrutat corespund disciplinelor prevăzute în statul de funcții, aspect susținut de parcursul academic și de rezultatele științifice ale cadrelor didactice implicate. Prin raportare la cerința indicatorului, se apreciază că procedurile de recrutare sunt stabilite în condițiile legii, aplicate în mod unitar și derulate transparent, fără a fi identificate neconformități majore. Eventuala lipsă a unor detalii operaționale în documentele analizate nu constituie o deficiență esențială, standardul privind procedurile de recrutare fiind acoperit în mod corespunzător la nivelul domeniului de studii universitare evaluat.

Universitatea aprobă și pune în aplicare Metodologia de aprobare a menținerii calității de titular în învățământ și/sau cercetare după împlinirea vârstei de pensionare, începând cu anul universitar 2024-2025 (HS 87/20.06.2024).

Procesul de recrutare a personalului didactic din cadrul UPT se realizează în condiții de transparență și echitate, în conformitate cu Metodologia aprobată de Senatul universității (HS 28/21.03.2024). Procedurile aplicate asigură respectarea cadrului legal în vigoare, a standardelor academice, a principiului non-discriminării contribuind la menținerea calității resursei umane din instituție.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Criteriul A.4.Digitalizarea proceselor instituționale

Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală

Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.

Indicatorul I.P.A.4.1.1	Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.
-------------------------	---

Componenta organizatorică utilizează un ansamblu coerent de instrumente informatice integrate în procedurile proprii, în acord cu o strategie instituțională de transformare digitală asumată pentru perioada curentă. Studenților și cadrelor didactice le sunt puse la dispoziție conturi instituționale, licențe software specifice și o platformă de tip campus virtual pentru gestionarea activităților didactice, a cursurilor, a prezenței și a temelor. Serviciile electronice acoperă parcursul academic complet: platforma dedicată studenților permite accesul la contractul de studii, înscrierea la examene, urmărirea rezultatelor și plata online a taxelor, iar sistemul integrat de gestiune a școlarității, platformele de admitere, de evaluare a cadrelor didactice și catalogul electronic susțin procesele administrative și didactice. Au fost dezvoltate module de gestiune electronică a fișelor de disciplină și de registratură electronică, iar comunicarea internă se realizează prin platforme informatice accesibile membrilor comunității. Aceste instrumente contribuie efectiv la îmbunătățirea accesului la servicii și resurse și la creșterea calității serviciilor oferite atât membrilor comunității proprii, cât și beneficiarilor indirecti ai educației, în sensul cerinței indicatorului privind simplificarea administrativă și digitalizarea proceselor. Existența unei structuri instituționale dedicate digitalizării și a unei strategii cu direcții viitoare de consolidare a infrastructurii digitale reprezintă un aspect de bună practică, evidențiind caracterul planificat și sustenabil al transformării digitale. Constatările confirmă utilizarea sistematică a instrumentelor informatice în procedurile proprii, aspectele descrise de indicator fiind realizate.

Laboratoarele (https://www.upt.ro/Upt-Timisoara_laboratoare_273_ro.html) sunt dotate adecvat pentru activitățile didactice care se desfășoară în fiecare dintre ele. Facultățile, departamentele și cadrele didactice se preocupă ca în laboratoare să existe suportul hardware și software necesar desfășurării lucrărilor de laborator din planul de învățământ:

- Pentru studenți – platforma <https://student.upt.ro/>
- Pentru evaluarea cadrelor didactice – platforma <http://eeprod.upt.ro/eval/>
- Pentru cadrele didactice - platforma catalog.upt.ro
- Pentru gestiunea notelor și a studenților – sistemul integrat de gestiune a școlarității (GISC)
- Pentru candidați platforma de admitere - <https://admitere.upt.ro/> ; <https://www.visit.upt.ro/>
- Cloud-ul UPT unde studenții și cadrele didactice pot gestiona ușor informațiile.

Strategia de transformare digitală a Universității Politehnica Timișoara 2022-2026 este prezentată în documentul de la adresa: http://www.upt.ro/img/files/hs/2022/HBS_06_16.06.2022_Aprobare-Strategie-digitalizare-UPT.pdf.

În perspectiva consolidării infrastructurii digitale, UPT urmărește dezvoltarea și modernizarea platformelor informatice utilizate în procesele educaționale și administrative, precum și integrarea unor soluții digitale suplimentare pentru managementul activităților academice. De asemenea, se are în vedere extinderea serviciilor digitale destinate studenților și personalului universității.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

IV. DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

Criteriul B.1. Conținutul și relevanța programelor de studii

Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programelor de studii

Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării

Indicatorul I.P.B.1.1.1	Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.
-------------------------	---

Programul de studii evaluat este dezvoltat pornind de la rezultatele așteptate ale învățării și este organizat pe baza sistemului de credite de studii transferabile, în conformitate cu cerința indicatorului. Curriculumul are la bază un ansamblu coerent de discipline care conduce către o calificare universitară și care urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării, structurate pe categorii de discipline potrivit contribuției lor la formarea absolventului. Constatările evidențiază o corelare explicită între disciplinele planului de învățământ și competențele profesionale și transversale vizate, fiecare disciplină fiind ponderată în raport cu competențele la care contribuie, iar creditele fiind alocate în funcție de această distribuție. Programul cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare: alături de disciplinele teoretice și aplicative, planul include stagii de practică profesională și de cercetare, o disciplină dedicată eticii și integrității academice, precum și componente de elaborare și susținere a lucrării de finalizare a studiilor, care împreună conduc la calificarea universitară. Structura pe credite respectă logica alocării creditelor pe competențe, ceea ce demonstrează o proiectare curriculară centrată pe rezultatele învățării și organizată transparent. Ansamblul dovezilor confirmă că programul este construit și articulat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și integrează în mod echilibrat activitățile didactice, practice, de cercetare și de evaluare necesare atingerii calificării, fără a fi identificate deficiențe majore în raport cu cerințele indicatorului.

Planurile de învățământ includ discipline obligatorii, opționale și activități practice, care asigură formarea competențelor profesionale și transversale specifice domeniului. Procesul educațional integrează activități de predare, învățare, cercetare și evaluare, contribuind la formarea unei calificări universitare relevante pentru domeniul ingineriei medicale și al aplicării metodelor statistice în sănătate și cercetarea clinică.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Standardul S.B.1.2. Relevanța programului de studii

Programul de studii răspunde nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților, precum și a celor social-economice și sunt organizate în condiții menite să asigure încrederea beneficiarilor

Indicatorul I.P.B.1.2.1	Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii
-------------------------	---

Programele funcționează în conformitate cu actele de autorizare și acreditare și sunt incluse în Nomenclatorul domeniilor și programelor de studii universitare aprobat anual prin Hotărâre de Guvern privind organizarea și funcționarea programelor de studii universitare (HG.142 din 24.04.2025).

Programul „Metode și Tehnici Statistice în Sănătate și Cercetarea Clinică” funcționează începând cu anul 2011, iar programul „Managementul Calității în Ingineria Medicală” funcționează începând cu anul universitar 2024. Domeniul de studii universitare de masterat a fost evaluat periodic de ARACIS, obținând la ultima evaluare externă menținerea acreditării. Calificările aferente sunt încadrate la nivelul 7 și sunt înregistrate în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS) (Anexa B2 -

Supliment_diploma_COR,. Programele de studii din domeniul Științe Inginerești Aplicate funcționează în conformitate cu parametrii stabiliți prin actele de autorizare și acreditare, respectând cadrul legislativ național, standardele ARACIS și reglementările instituționale ale universității. Structura curriculară, resursele umane și infrastructura educațională susțin realizarea obiectivelor programelor și formarea competențelor profesionale și transversale specifice domeniului.

Programul de studii evaluat se încadrează în cadrul normativ specific învățământului superior, conform căruia un program funcționează legal dacă este autorizat provizoriu sau acreditat și își desfășoară activitatea în condițiile stabilite prin actul de autorizare, respectiv de acreditare. Din analiza dovezilor disponibile rezultă că programul este organizat în acord cu prevederile legale privind structura, organizarea și funcționarea învățământului superior, curriculumul fiind conceput ca ansamblu de discipline care conduce la o calificare universitară și fiind aprobat de Senatul universitar. Programul vizează obținerea rezultatelor așteptate ale învățării, corelate cu nivelul calificării din Cadrul Național al Calificărilor, și răspunde nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților, precum și celor social-economice, fiind organizat în condiții menite să asigure încrederea beneficiarilor. Instituția dispune de componente organizatorice și de un sistem de management adecvat desfășurării programului, precum și de structuri de asigurare a calității care sprijină procesele de acreditare și evaluare periodică, aspect confirmat de existența unei culturi instituționale a calității și de implicarea structurilor de conducere academică în inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii. Raportat la cerința indicatorului, se constată că programul funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, urmărind realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii. Nu au fost identificate deficiențe care să afecteze conformitatea funcționării programului cu cadrul legal aplicabil.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare

Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate

În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.

Indicatorul
I.P.B.2.1.1

Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.

Rezultatele învățării ale programului sunt formulate în structura consacrată — cunoștințe, aptitudini/abilități, respectiv responsabilitate și autonomie — și sunt corelate cu competențele aferente calificării, prin raportare la ocupațiile corespunzătoare și la standardele ocupaționale. Se constată că enunțurile rezultatelor învățării sunt ancorate în descriptorii nivelului 6 din Cadrul Național al Calificărilor, specific ciclului de licență, ceea ce asigură concordanța dintre curriculum și nivelul calificării. Programul este înscris în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior, iar legătura dintre rezultatele învățării, competențe și ocupațiile de pe piața muncii este documentată și reflectată în suplimentul la diplomă. Planul de învățământ este organizat pe discipline fundamentale, de specializare și complementare, cu succesiune logică și coerență pe orizontală și verticală, iar fișele disciplinelor precizează rezultatele învățării, conținutul, metodologiile de predare-evaluare, bibliografia și creditele alocate, exprimate în sistem ECTS. Formularea rezultatelor utilizează verbe de acțiune care acoperă până la nivelul de sinteză a cunoștințelor, corespunzător exigențelor nivelului 6 și distinct de nivelul inferior. Programul beneficiază de un mecanism instituțional de monitorizare și revizuire periodică a curriculumului, cu implicarea consiliilor de domeniu și a reprezentanților mediului economic, prin analiza rezultatelor învățării și raportarea la programe similare din țară și străinătate. Astfel, rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării, iar cerințele privind coerența dintre curriculum și calificarea națională sunt satisfăcute, inclusiv în perspectiva certificării EUR-ACE, care presupune corelarea explicită a rezultatelor învățării cu descriptorii de nivel.

Structura curriculară este concepută pentru dezvoltarea competențelor prin activități integrate de predare, cercetare și evaluare. Disciplinele formează competențe profesionale și transversale relevante, iar

rezultatele învățării sunt corelate cu cerințele pieței și analizate periodic pentru menținerea relevanței programelor. În perspectiva dezvoltării domeniului evaluat, se urmărește actualizarea periodică a rezultatelor învățării și a conținutului disciplinelor, în concordanță cu evoluțiile științifice și tehnologice din domeniu și cu cerințele pieței muncii.

Planurile de învățământ nu oferă o personalizare a parcursului academic prin intermediul unor discipline facultative. Această categorie de discipline lipsește.

Recomandări: Introducerea în planul de învățământ a unui set de discipline facultative, care să reprezinte minim 10% din numărul disciplinelor, și care să permită personalizarea parcursului academic și profesional al absolvenților.

Indicatorul este: parțial îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.2.1.2	Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).
-------------------------	--

În procesul de proiectare curriculară, rezultatele așteptate ale învățării sunt formulate în concordanță cu competențele necesare ocupațiilor specifice domeniului, avându-se în vedere cerințele standardelor ocupaționale naționale și ale Clasificării Europene a Ocupațiilor (ESCO). Aceste rezultate se reflectă în planurile de învățământ și în fișele disciplinelor, care definesc competențele profesionale și transversale ce trebuie dobândite de absolvenți. Calificările sunt validate de Autoritatea Națională pentru Calificări și înscrise în RNCIS, iar corelarea cu ocupațiile este documentată prin corespondența explicită dintre competențe și codurile COR/ESCO, cu ocupații concrete asociate fiecărui program. Se constată că înființarea de noi programe se realizează pe baza unor proceduri care impun analize de oportunitate și de cerințe ale pieței forței de muncă, iar planurile și conținuturile disciplinelor sunt actualizate periodic în consultare cu reprezentanți ai mediului socio-economic. Se apreciază că planul de învățământ răspunde cerințelor educaționale formulate de angajatori, inclusiv sub aspectul dobândirii abilităților practice, iar feedbackul provenit de la absolvenți și angajatori contribuie la definirea și revizuirea rezultatelor învățării. Rezultatele declarate permit absolvenților accesul pe piața muncii în posturi ce corespund calificării obținute, perspectiva ocupațională fiind clar definită prin ocupațiile-țintă asociate. Constituie o bună practică existența unei structuri instituționale dedicate care asigură corespondența competențelor cu ocupațiile din COR/ESCO/ISCO-08 și legătura permanentă cu ANC. Aspectele prevăzute de indicator sunt astfel realizate.

Recomandări: De reanalizat propunerea de calificări la programul *Managementul calității* deoarece calificarea *Cercetător* corespunde unui program de doctorat, un absolvent de program de masterat nu poate fi decât cel mult asistent de cercetare.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Standardul S.B.3.1. Principii	
Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.	
Indicatorul I.P.B.3.1.1	Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.

Componenta organizatorică asigură, la nivel de program, implementarea principiilor învățării centrate pe student atât prin proiectarea curriculumului, cât și prin strategiile didactice utilizate. Instituția a asumat, prin Carta universitară, conceptul de universitate centrată pe student, principiile aferente fiind reflectate în reglementările privind statutul și activitatea studenților: nediscriminare, dreptul la asistență și servicii specifice, reprezentare și participare la decizie, acces liber la informație, meritocrație și libertatea construirii propriei cariere. Centrarea pe student se realizează prin implicarea studenților în organizarea procesului de învățare, combinarea corectă a teoriei cu practica și stimularea studiului activ și creativ, relația dintre

cadrele didactice și studenți fiind, în general, una de parteneriat, cu asumarea responsabilității ambelor părți pentru rezultatele academice. Fișele de disciplină consemnează metode de predare variate și alocarea explicită a unor ore semnificative pentru învățarea centrată pe student, precum și evaluări formative periodice. Procesul didactic este susținut de resursele noilor tehnologii, respectiv platforma de tip campus virtual, adresele instituționale și resursele bibliografice în format electronic și fizic, adoptate preponderent de cadrele didactice. Se constată că unele cadre didactice manifestă rezerve față de metodele inovatoare, ca urmare a unei pregătiri pedagogice mai reduse în privința noilor tehnologii; aceste situații au caracter punctual și nu afectează implementarea de ansamblu a principiilor învățării centrate pe student, care se realizează în mod preponderent și coerent la nivelul programului.

Curriculumul și strategiile didactice stimulează participarea activă a studenților și dezvoltarea competențelor necesare integrării pe piața muncii, prin metode orientate spre gândire critică și aplicare practică, completate de implicarea în activități de cercetare și proiecte. În vederea consolidării principiilor învățării centrate pe student, se urmărește diversificarea metodelor de predare și evaluare, precum și extinderea utilizării instrumentelor digitale și a resurselor educaționale moderne. De asemenea, se are în vedere dezvoltarea activităților de tip proiect și cercetare aplicată, precum și valorificarea feedback-ului studenților în procesul de îmbunătățire a strategiilor didactice. Prin aceste demersuri se urmărește creșterea calității procesului educațional și consolidarea unui mediu de învățare activ, adaptat nevoilor studenților și cerințelor domeniului evaluat.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.3.1.2	Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.
----------------------------	--

Universitatea are definite regulamente, proceduri, decizii aplicabile pentru toate programele internaționale, documentele sunt elaborate în conformitate cu legislația în vigoare și sunt postate pe site-ul UPT: <https://international.upt.ro/maimulte/regulamente-si-proceduri/>, <https://international.upt.ro/mobilitati-studenti/>. În anul universitar 2023-2024 mobilitățile studențești, la nivel de universitate, de tip outgoing au fost în număr de 174, mobilitățile studențești de tip incoming au fost în număr de 190, constatându-se o creștere de la un an la altul. O detaliere pe categorii, dinamica pe facultăți, distribuția pe țări, distribuția pe departamente se poate vedea în raportul rectorului.

Studenții programelor din domeniul evaluat pot beneficia de mobilități academice în cadrul programelor internaționale, precum Erasmus+, care permit efectuarea unor perioade de studiu sau de practică în universități partenere din spațiul european. De asemenea, universitatea susține participarea studenților la mobilități virtuale sau la activități academice desfășurate în format online, în cadrul proiectelor și parteneriatelor internaționale. Informațiile privind oportunitățile de mobilitate sunt comunicate studenților prin intermediul structurilor instituționale responsabile de relațiile internaționale (Mobilități internaționale pentru studenții UPT – Universitatea Politehnica Timișoara) și prin canalele oficiale de informare ale universității și facultății.

La nivel instituțional sunt definite regulamente, proceduri și decizii aplicabile tuturor programelor internaționale, elaborate în conformitate cu legislația în vigoare și făcute publice, ceea ce conferă cadrului de desfășurare a mobilităților transparență și predictibilitate. Recunoașterea perioadelor de studii efectuate în străinătate se realizează pe baza acordurilor interinstituționale și a programelor de mobilitate, în acord cu reglementările naționale privind echivalarea și recunoașterea. Dimensiunea funcțională a acestui cadru este confirmată de datele privind participarea efectivă: în anul universitar 2023-2024 au fost înregistrate 174 de mobilități studențești de tip outgoing și 190 de mobilități de tip incoming, cu o dinamică ascendentă de la un an la altul, evidențiată prin distribuția pe facultăți, departamente și țări. Existența unor rețele de cooperare internațională, precum și participarea instituției la proiecte europene de tip parteneriat universitar, susțin diversificarea oportunităților oferite studenților. Prin raportare la cerința indicatorului, se constată că oportunitățile de mobilitate academică sunt reale, reglementate, monitorizate și utilizate efectiv de studenți, fiind acoperite atât modalitatea cu prezență fizică, cât și cea virtuală. Reprezintă un aspect de

bună practică creșterea constantă a fluxurilor de mobilitate, atât outgoing cât și incoming, care reflectă atractivitatea și integrarea programului în spațiul academic european.

Studentii de la domeniul de studii evaluat nu au accesat mobilități externe, deși există o ofertă generoasă, motivând că lucrează și nu pot lipsi de la serviciu o perioadă mai mare de timp.

Recomandări: Încurajarea studenților să acceseze burse de tip BIP, de scurtă durată.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.3.2. Echitate

Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți.

Indicatorul I.P.B.3.2.1	Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.
-------------------------	---

Resursele și a abordărilor pedagogice sunt adaptate pentru a sprijini fiecare student în funcție de nevoile și potențialul său. UPT pune accent pe crearea unui mediu în care fiecare student poate beneficia de suport adecvat, indiferent de stilul său de învățare sau de nivelul de pregătire, astfel încât toți să aibă șanse egale de a-și atinge scopurile educaționale și profesionale. UPT susține diversitatea și incluziunea în rândul Comunității și în rândul partenerilor UPT pentru a maximiza creativitatea și inovația, dar și pentru a susține un mediu incluziv în orice tip de activitate. UPT dezvoltă o cultură organizațională incluzivă care încurajează pe oricine să-și atingă potențialul și să contribuie la dezvoltarea unui mediu incluziv. Perspectivile strategice ale UPT în această direcție vizează: adresabilitatea, procesele interne și instruirea adecvată la orice nivel (organizațional și individual) conceperea unui plan de măsuri și activități pentru dezvoltarea unor abordări incluzive.

La nivelul universității este adoptată o strategie dedicată diversității, echității și incluziunii, întemeiată pe legislația națională și internațională privind egalitatea de șanse și prevenirea discriminării, care asumă crearea unui mediu academic incluziv și tratamentul egal al tuturor membrilor comunității, indiferent de criterii precum situația socio-economică, dizabilitatea sau apartenența la categorii defavorizate. Această orientare este susținută de o structură funcțională specializată în domeniul diversității, echității și incluziunii, precum și de măsuri concrete care vizează sensibilizarea comunității, desemnarea unor promotori de incluziune la nivelul facultăților și selecția echitabilă și transparentă la programele de mobilitate. Principiul echității este operaționalizat inclusiv în metodologia de evaluare și notare a studenților, care garantează condiții egale de examinare, fără discriminare, și oferă flexibilitate prin forme intermediare de evaluare adaptate ritmului de învățare. Actele fundamentale ale instituției consacră dreptul studenților la libera alegere a programelor și disciplinelor, precum și respectarea politicilor de echitate și etică universitară. Raportat la cerința indicatorului, se constată că valorificarea potențialului și a aspirațiilor studenților, precum și luarea în considerare a diversității stilurilor și abilităților de învățare, sunt asigurate printr-un ansamblu articulat de politici, structuri și proceduri. Existența unei strategii instituționale explicite și a unei structuri dedicate constituie un aspect de bună practică.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării

Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii

Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.

Indicatorul I.P.B.4.1.1	Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.
-------------------------	--

Componenta organizatorică a programului asigură studenților un cadru amplu de resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare. Instituția administrează spații didactice, de seminarizare și de laborator corespunzătoare calitativ ca suprafață, volum, dotare și stare tehnică, cu respectarea normelor de siguranță și igienico-sanitare, laboratoarele fiind dotate cu calculatoare conectate în rețea și la internet, iar rețeaua wireless acoperind atât clădirile facultăților, cât și căminele, cu acces autentificat pentru studenți. Biblioteca dispune de un fond documentar bogat, tipărit și online, incluzând cărți, periodice, teze, standarde și acces la baze de date de specialitate cu articole științifice full-text, precum și de spații moderne pentru studiu individual și colaborativ. Studenții beneficiază de servicii sociale prin cămine, cantine și baze sportive, ultimele accesibile gratuit. În raport cu cerințele suplimentare EUR-ACE privind sprijinul pentru învățare, se constată existența unui Centru de Consiliere și Orientare în Carieră a Studenților, integrat în structura instituțională, care asigură consilierea și orientarea profesională, alături de mecanisme de tutorat și asistență academică ce facilitează dobândirea cunoștințelor și aptitudinilor și promovarea în anii superiori. Ansamblul resurselor materiale, informaționale și al serviciilor de sprijin este dimensionat corespunzător numărului de studenți și adecvat domeniului ingineresc, ciclului de licență și formei de organizare. Deși extrasele nu detaliază explicit facilitățile pentru studenții cu cerințe educaționale speciale, elementele documentate acoperă aspectele esențiale ale indicatorului, inclusiv cerințele EUR-ACE, care se regăsesc realizate.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.5. Rezultatele învățării

Standardul S.B.5.1. Definirea și evaluarea

Definirea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.

Indicatorul I.P.B.5.1.1	Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.
-------------------------	---

Rezultatele învățării sunt integrate în documentul aferent planului de învățământ și sunt selectate ca să corespundă conținutului curriculei planului de învățământ. Fișele disciplinelor din planul de învățământ includ rezultatele învățării cu care contribuie la dezvoltarea competențelor studentului care urmează programul de studii. Atât planul de învățământ cât și fișele disciplinelor sunt postate pe site-ul facultății care gestionează programul de studii și al UPT, fiind aduse la cunoștința studenților la începutul anului universitar (<https://mec.upt.ro/planuri-de-invatamant>).

Programul de studii asigură descrierea rezultatelor învățării prin instrumentul central al fișei disciplinei, întocmită pentru fiecare disciplină, inclusiv pentru practică, în conformitate cu cadrul normativ național, care impune formularea explicită a rezultatelor învățării, a conținutului predării-învățării și a practicilor de evaluare asociate. Fișele cuprind competențele specifice, obiectivele disciplinei, conținuturile, bibliografia, coroborarea acestora cu așteptările mediului economic și modalitățile de evaluare, ceea ce sprijină înțelegerea comună a așteptărilor de către studenți și cadre didactice. Rezultatele așteptate sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare și cu metodele de evaluare, iar planurile de învățământ și fișele sunt publice, contribuind la transparența traseului de învățare. Din perspectiva cerințelor EAFSG/EUR-ACE, se constată o corespondență între conținutul procesului de învățământ și rezultatele învățării, actualizată prin activitatea board-urilor domeniilor și specializărilor, cu implicarea angajatorilor și studenților, ceea ce susține definirea rezultatelor în funcție de ceea ce studenții trebuie să cunoască, să înțeleagă și să demonstreze la finalizarea studiilor. Se semnalează totuși, ca aspect perfectibil, faptul că nu toate cadrele didactice prezintă studenților, la începutul fiecărui semestru, obiectivele, fișa disciplinei și metodele de evaluare, aspect de natură operațională care nu afectează existența și adecvarea descrierii rezultatelor învățării la nivel de program. Ansamblul dovezilor indică o structurare adecvată și coerentă a rezultatelor învățării, aliniată standardelor aplicabile. Există totuși fișe ale disciplinelor care trebuie completate cu specificarea clară a conținuturilor la activitățile practice (seminar, laborator, practică).

Recomandări: Revizuirea fișelor disciplinei astfel încât acestea să exprime clar tematica activităților practice în concordanță cu denumirea disciplinei, tematica cursului, obiectivele disciplinei și/sau rezultatelor învățării.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.5.1.2	Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.
-------------------------	---

Programul de studii asigură verificarea obținerii rezultatelor învățării printr-un sistem coerent de evaluare, care cuprinde atât examene de evaluare pe parcurs a studenților, cât și examene de finalizare a studiilor, în concordanță cu cerința indicatorului. Modul de definire și de evaluare a rezultatelor învățării este structurat astfel încât să reflecte gradul de dobândire de către studenți a cunoștințelor și aptitudinilor prevăzute în fișele disciplinelor. Din perspectiva cerințelor suplimentare EUR-ACE, dezvoltarea competențelor studenților este evaluată în mod adecvat, prin raportare la cele opt arii de învățare definite prin standardele EAFSG, evaluarea urmărind corespondența dintre conținutul procesului de învățământ și rezultatele învățării specificate. Rezultatele programului sunt stabilite în funcție de ceea ce absolvenții trebuie să cunoască, să înțeleagă și să demonstreze la finalizarea studiilor, fiind aliniate standardelor EAFSG. Tematica pentru elaborarea lucrărilor de finalizare a studiilor, respectiv a proiectelor de diplomă, este stabilită în colaborare cu mediul economic, ceea ce asigură relevanța practică a evaluării finale și legătura cu cerințele pieței muncii. Analiza ansamblului acestor elemente indică faptul că mecanismele de evaluare acoperă în mod adecvat atât parcursul formativ, cât și componenta de finalizare a studiilor, iar corelarea evaluării cu ariile de învățare EAFSG și cu așteptările angajatorilor constituie un aspect de bună practică. Nu sunt identificate deficiențe majore în privința modului de verificare a obținerii rezultatelor învățării.

Metodele de evaluare utilizate în cadrul programelor de studii sunt corelate cu rezultatele așteptate ale învățării și permit aprecierea progresului studenților în dobândirea competențelor profesionale și transversale. Evaluarea continuă, completată de examenele finale și de examenul de disertație, asigură verificarea nivelului de cunoștințe și abilități dobândite pe parcursul studiilor. Aceste mecanisme contribuie la asigurarea transparenței și obiectivității procesului de evaluare și la monitorizarea atingerii rezultatelor învățării.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.6. Inserția și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute

Standardul S.B.6.1. Inserția

Componenta organizatorică sprijină inserția absolvenților pe piața muncii.

Indicatorul I.P.B.6.1.1	Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.
-------------------------	---

La nivel instituțional funcționează un centru dedicat de consiliere și orientare în carieră, care oferă sesiuni de informare, consiliere profesională și sprijin pentru integrarea studenților în mediul academic și pentru identificarea oportunităților de angajare, adresate deopotrivă studenților și absolvenților. Aceste servicii sunt completate de programe și proiecte care asigură stagii de practică, ateliere de lucru și sesiuni de coaching pe competențe tehnice și socio-emoționale, precum și subvenții condiționate de finalizarea stagiilor, contribuind direct la creșterea angajabilității. Se constată dezvoltarea și susținerea unor parteneriate sustenabile cu potențiali angajatori, menite să faciliteze inserția socio-profesională a viitorilor absolvenți și corelarea ofertei educaționale cu nevoile pieței muncii. În raport cu cerințele suplimentare EUR-ACE, instituția realizează consultări în cadru organizat și documentat cu reprezentanți ai mediului socio-economic și ai pieței muncii: cerințele educaționale formulate de angajatori au contribuit la definirea rezultatelor învățării, tematica lucrărilor de finalizare a studiilor este stabilită în colaborare cu mediul economic, iar analizele periodice de anticipare a nevoilor de dezvoltare a ofertei educaționale sunt

diseminate către părțile interesate, inclusiv studenți, cadre didactice și angajatori. Se remarcă, ca element de bună practică, existența unor direcții asumate de consolidare a colaborărilor și de organizare a unor evenimente de interacțiune directă între studenți și angajatori. Toate aspectele descrise de indicator sunt realizate.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor

Standardul S.B.7.1. Admitere

Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.

Indicatorul
I.P.B.7.1.1

Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.

Componenta organizatorică aplică procedurile privind admiterea în conformitate cu reglementările în vigoare și cu regulamentele proprii de organizare și desfășurare a concursului de admitere. Se constată că admiterea este organizată pe domenii, în limita numărului maxim de studenți care pot fi școlarizați, iar condițiile de admitere sunt aduse la cunoștința candidaților și publicate anual, procesul fiind susținut de platforme digitale de admitere și înscriere modernizate în mod continuu, care facilitează un parcurs mai simplu și mai incluziv, inclusiv pentru candidații cu dizabilități. Coordonarea operativă a concursurilor de admitere revine, la nivel de facultate, conducerii academice, în colaborare cu decanul, iar informațiile privind admiterea, pentru toate ciclurile de studii, sunt întreținute și actualizate constant pe paginile web dedicate. Există totodată proceduri instituționale pentru recunoașterea și echivalarea perioadelor de studii și a actelor de studii, cu termene, comisii de specialitate și mecanisme de contestație clar reglementate, ceea ce asigură coerența întregului parcurs administrativ asociat admiterii. Ansamblul acestor elemente demonstrează că responsabilitățile organizatorice sunt distribuite pe roluri definite și că procesul de admitere se desfășoară în cadru documentat, transparent și accesibil. Prin raportare la cerința indicatorului, aspectele constatate confirmă aplicarea efectivă a procedurilor de admitere de către componenta organizatorică, fără a fi identificate deficiențe.

Buna practică se remarcă în digitalizarea și actualizarea permanentă a instrumentelor de comunicare și înscriere destinate candidaților.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul
I.P.B.7.1.2

Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.

Din regulamentul de admitere rezultă că aceasta se bazează exclusiv pe competențele academice ale candidatului și nu impune nici un fel de criterii discriminatorii. Totodată, pe site-urile UPT și ale facultăților sunt postate planurile de învățământ ale tuturor specializărilor și alte informații destinate studenților. Acestea permit candidaților să își formeze o imagine asupra „ciclului vieții” de student.

În UPT studenții sunt înscriși la cursuri pe baza contractului realizat conform formularului de la adresa: https://media.upt.ro/2020-2021_Contract_de_studii_UPT.pdf Principalele aspecte ale activității studenților în universitate sunt reglementate sub formă de regulamente interne specifice ale universității, în care se definesc norme, drepturi, obligații, responsabilități ale universității, ale studenților și ale celorlalți actori din procesul educațional. Toate regulamentele menționate în cerința normativă există și sunt publice. Ele se găsesc pe site-ul UPT la adresele: https://www.upt.ro/Informatii_reglementari-upt-referitoare-la-ciclul-de-master_251_ro.html

Componenta organizatorică asigură accesul studenților, inclusiv al celor cu cerințe educaționale speciale sau dizabilități, la resurse și servicii de sprijin adecvate nevoilor individuale de învățare, iar principiul

echității este consacrat și în metodologia de evaluare a studenților, fără discriminare pe criterii de dizabilitate sau situație socio-economică. Prin raportare la cerința indicatorului, mecanismele de echitate, egalitate de șanse și sprijin pentru grupurile vulnerabile sunt instituite și funcționale, susținând un acces incluziv la program. Existența unei strategii dedicate, cu promotori de incluziune la nivelul fiecărei facultăți și cu indicatori măsurabili, reprezintă un element de bună practică ce consolidează caracterul echitabil al accesului la studii.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților

Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.

Indicatorul I.P.B.7.2.1	Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.
----------------------------	---

Evaluarea vizează modul în care componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților, în strânsă legătură cu standardul referitor la parcursul academic și cu criteriul privind procedurile de admitere, parcurs, recunoaștere și echivalare a studiilor, precum și certificarea rezultatelor. Din elementele analizate rezultă că instituția funcționează în cadrul unei structuri organizatorice bine articulate, în care Senatul reprezintă forul superior de reglementare și decizie, iar conducerea executivă asigură aplicarea regulamentelor, metodologiilor și a celorlalte reglementări instituite. Această arhitectură decizională susține existența și aplicarea consecventă a reglementărilor ce guvernează activitatea profesională a studenților, respectiv parcursul academic, evaluarea pe parcurs, recunoașterea și echivalarea studiilor și certificarea rezultatelor învățării. Cadrul procedural este integrat în procesul de învățământ organizat pe credite de studii transferabile și corelat cu rezultatele așteptate ale învățării și cu calificarea vizată, ceea ce confirmă coerența dintre reglementările interne și cerințele de calitate specifice programului. Procesele instituționale beneficiază de instrumente informatice care contribuie la accesibilitatea și transparența serviciilor oferite studenților. Nu au fost identificate deficiențe majore în privința adoptării și aplicării reglementărilor privind activitatea profesională a studenților, aspectele esențiale ale indicatorului fiind acoperite prin structura de guvernare academică și prin aplicarea sistematică a procedurilor. Se constată astfel conformitatea componentei organizatorice cu cerința evaluată, reglementările relevante fiind instituite la nivelul Senatului și puse în aplicare prin conducerea executivă.

Activitățile de practică din planul de învățământ sunt făcute la locul de muncă pentru cei care lucrează și în facultate pentru cei ce nu lucrează.

Recomandări: Organizarea activităților de practică din planul de învățământ în baza fișei disciplinei, cu obiective, conținuturi și rezultate ale învățării clar definite, iar facultatea să asigure efectuarea practicii în firme și instituții.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.8. Procesul de internaționalizare

Standardul S.B.8.1. Internaționalizarea

Creșterea calității educației și cercetării prin acțiuni de internaționalizare.

Indicatorul I.P.B.8.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.
----------------------------	--

Studenții programului evaluat pot beneficia de mobilități fizice și virtuale pentru studiu și practică în universități partenere, informarea privind aceste oportunități fiind asigurată prin structurile responsabile de relații internaționale și prin canalele oficiale de comunicare. Cadrul instituțional cuprinde reglementări privind încheierea de colaborări și parteneriate, organizarea departamentului de cooperări internaționale și derularea mobilităților studenților, cercetătorilor și cadrelor didactice, atât din interior către exterior, cât și invers. Un aspect de bună practică îl reprezintă programul de atragere a cadrelor didactice și cercetătorilor

cu recunoaștere internațională în calitate de visiting professors, orientat spre consolidarea internaționalizării, dezvoltarea de parteneriate durabile și stimularea capacității de cercetare-inovare. Rezultatele procesului de internaționalizare sunt analizate periodic de conducerea universității, iar diversitatea lingvistică a acordurilor și participarea la târguri internaționale de recrutare confirmă caracterul funcțional și sustenabil al cooperării. Prin raportare la cerința indicatorului, acțiunile de cooperare internațională susțin efectiv mobilitatea comunității proprii și colaborarea academică și de cercetare.

În ultima perioadă au fost puțini profesori invitați din universitățile partenere pentru a desfășura activități didactice și de cercetare în domeniul evaluat.

Recomandări: Creșterea numărului de profesori invitați pe domeniul evaluat pentru a crește gradul de atractivitate și a diversifica activitățile universitare specifice.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.9. Rezultatele cercetării științifice

Standardul S.B.9.1. Cercetarea științifică în procesul de educație

Activitățile de cercetare științifică sprijină dobândirea de către studenți a rezultatelor învățării.

Indicatorul I.P.B.9.1.1	Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.
----------------------------	--

Standardul privind cercetarea științifică în procesul de educație urmărește ca învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării să sprijine și să fie valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii. Din analiza cadrului de organizare a programului rezultă că acesta este structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care conduc împreună la calificarea universitară vizată, integrând astfel componenta de cercetare în parcursul formativ al studenților. Programul se corelează cu rezultatele învățării specifice domeniului fundamental de științe ingineresti, care presupun explicit organizarea și proiectarea unui design de cercetare, interpretarea rezultatelor teoretice și experimentale, modelarea și optimizarea proceselor pe baze cantitative, precum și elaborarea de proiecte profesionale, ceea ce confirmă orientarea către investigație științifică a competențelor țintite. Componenta organizatorică desfășoară activități de cercetare în concordanță cu obiectivele programului și susține mobilitatea academică și colaborarea în activitatea de cercetare prin acțiuni de cooperare internațională, elemente care creează premisele valorificării rezultatelor cercetării în procesul didactic. Baza materială dedicată proceselor de cercetare, inclusiv spațiile și dotările corespunzătoare, precum și facilitățile puse la dispoziția studenților, asigură contextul necesar pentru desfășurarea învățării bazate pe cercetare. Prin ansamblul acestor elemente, integrarea investigației științifice și a rezultatelor cercetării în atingerea rezultatelor învățării este realizată în mod coerent, corespunzând cerinței indicatorului, fără a fi identificate deficiențe.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.9.2. Cercetarea științifică aferentă obiectivelor programului de studii

Componenta organizatorică desfășoară activități de cercetare științifică în concordanță cu obiectivele programului de studii evaluat.

Indicatorul I.P.B.9.2.1	Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.
----------------------------	--

Rezultatele cercetării științifice aferente programului evaluat prezintă o vizibilitate consistentă atât la nivel național, cât și internațional, valorificată prin canale academice recunoscute. Cadrele didactice implicate în domeniu au o producție științifică semnificativă, materializată în articole publicate în reviste cotate ISI cu scor relativ de influență ridicat, în volume ale conferințelor internaționale indexate și în monografii și cărți de specialitate apărute în edituri recunoscute. Impactul acestor rezultate este confirmat de un număr substanțial de citări, inclusiv din publicații de prestigiu, precum și de indici bibliometrici relevanți (h-index în Web of Science, Scopus și Google Academic). Vizibilitatea internațională este întărită de recunoașterea

profesională a cadrelor didactice, exprimată prin apartenența la societăți științifice internaționale de referință, prin roluri de referent, membru în comitete editoriale și guest editor la reviste cotate ISI, precum și prin premiarea rezultatelor cercetării în cadrul unor programe naționale competitive. Valorificarea cercetării se realizează și instituțional, prin existența unei edituri proprii acreditate și prin implicarea studenților în activități de cercetare, inclusiv competiții cu componentă științifică organizate sub egida unor organisme profesionale internaționale, ce încurajează elaborarea și publicarea de lucrări. Ansamblul acestor elemente demonstrează că rezultatele cercetării sunt diseminate adecvat, recunoscute în comunitatea științifică de specialitate și integrate în procesul academic, ceea ce corespunde cerinței indicatorului privind vizibilitatea și valorificarea corespunzătoare a activității de cercetare.

Integrarea cercetării în procesul educațional dezvoltă competențele analitice ale studenților și susține atingerea rezultatelor învățării, prin implicarea acestora în activități de cercetare și aplicarea practică a cunoștințelor. Se urmărește consolidarea rolului cercetării prin implicarea studenților în proiecte, dezvoltarea colaborărilor cu mediul academic și socio-economic, stimularea participării la evenimente științifice și integrarea rezultatelor cercetării în procesul educațional.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

DOMENIUL C. Managementul calității

Criteriul C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate și sunt aplicate în mod consecvent și transparent

Standardul S.C.1.1. Aplicare

Direcții strategice, acțiuni și proceduri implementate adecvat

Indicatorul I.P.C.1.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.
----------------------------	--

Componenta organizatorică dispune de un cadru procedural coerent pentru asigurarea calității, structurat pe reglementări proprii precum regulamentul de organizare și funcționare al direcției de asigurare a calității, regulamentul comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității, precum și procedurile operaționale privind inițierea, aprobarea, implementarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii. Aceste instrumente demonstrează că evaluarea internă și autoevaluarea programelor se derulează sistematic, la termen, iar rapoartele de evaluare internă se elaborează în vederea evaluării externe în conformitate cu prevederile legale. Aplicarea consecventă a acestor proceduri este confirmată de parcurgerea repetată, în anii 2009, 2012, 2015 și 2022, a procedurilor de evaluare externă instituțională, soldate constant cu acordarea calificativului grad de încredere ridicat, ceea ce probează un impact real și susținut asupra îmbunătățirii calității educației la nivelul programului. Din perspectiva cerințelor suplimentare EUR-ACE, mecanismele descrise asigură evaluarea periodică a programului sub aspectul procesului de predare-învățare, al resurselor, al rezultatelor și al sistemului de management, prin ciclul de monitorizare și evaluare periodică a programelor și prin funcționarea structurilor de calitate. Corelarea rezultatelor învățării cu cerințele pieței muncii este susținută prin implicarea părților interesate în proiectarea și revizuirea curriculară. Ansamblul dovezilor indică o funcționare consecventă și transparentă a componentei organizatorice de calitate, cu efecte demonstrabile în ameliorarea continuă a programului.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Standardul S.C.1.2. Implicarea părților interesate

IÎS demonstrează că implică părțile interesate cu activitate relevantă în aplicarea procedurilor.

Indicatorul I.P.C.1.2.1	Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.
----------------------------	---

Evaluarea evidențiază faptul că opiniile membrilor comunității academice proprii și ale celorlalte părți interesate sunt integrate în mod sistematic în procesul de implementare a procedurilor. Instituția promovează un sistem de guvernare participativă, prin care sunt luate în considerare opiniile cadrelor didactice, ale personalului administrativ, ale studenților și ale altor actori relevanți în procesul decizional. Mecanismele de consultare cuprind reprezentarea studenților în Senat, în consiliile facultăților, în Consiliul de Administrație și în comisiile de specialitate, întâlniri periodice pentru analiza și îmbunătățirea regulamentelor academice și administrative, consultări cu angajatorii și reprezentanții mediului socio-economic privind adaptarea programelor de studii, precum și chestionare și sondaje adresate studenților pentru colectarea feedbackului. Procedurile de sistem și operaționale sunt elaborate cu participarea obligatorie a responsabililor de proces și transmise spre consultare părților interesate, iar regulamentele și metodologiile sunt revizuite periodic pe baza acestor consultări. La nivel de domeniu funcționează board-uri care reunesc cadre didactice, studenți, absolvenți și reprezentanți ai mediului socio-economic, ale căror recomandări sunt valorificate în revizuirea curriculumului și a fișelor disciplinelor, activitatea fiind consemnată în procese-verbale. Comisia de evaluare a calității la nivel de facultate asigură feedbackul din partea studenților și angajatorilor. Se constată astfel că mecanismele instituționale existente asigură integrarea consecventă și transparentă a opiniilor părților interesate în implementarea procedurilor, ceea ce corespunde cerinței indicatorului, reprezentând totodată un element de bună practică prin caracterul sistematic și documentat al consultărilor dar procentul de studenți ce participă la evaluări este foarte mic la programele de master.

Recomandări: Motivarea studenților și implicarea acestora în activitățile de evaluare.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii

Standardul S.C.2.1. Structuri

ÎÎS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.

Indicatorul I.P.C.2.1.1	În structura organizatorică a ÎÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.
--------------------------------	--

În structura organizatorică a instituției de învățământ superior este constituită Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității, care funcționează la nivel instituțional sub coordonarea rectorului, în calitate de președinte, pe baza unui regulament aprobat de senatul universitar. Componenta acesteia reunește, alături de conducerea universității, membri ai corpului profesoral, precum și câte un reprezentant al angajatorilor, al sindicatului și al studenților, ceea ce asigură implicarea părților interesate în procesele de asigurare a calității. Se constată totodată că astfel de structuri există și la nivelul componentelor organizatorice, întrucât funcționează comisii ale calității la nivelul fiecărei facultăți, departament sau entitate, existând responsabili ai calității la nivel de facultate. Activitatea comisiei este susținută de o structură administrativă dedicată, aflată în subordinea unui prorector, care elaborează proceduri și realizează acțiuni de monitorizare și audit intern. Documentele instituționale confirmă caracterul permanent și funcțional al acestor structuri, prin planuri anuale de audit, întâlniri periodice ale comisiei cu responsabilii din facultăți și implicarea constantă în validarea rapoartelor de autoevaluare. Prin raportare la cerința indicatorului, care solicită constituirea comisiei în structura organizatorică, cu posibilitatea existenței unor structuri similare și la nivelul componentei organizatorice, se apreciază că toate aspectele sunt realizate. Reprezintă un aspect de bună practică desfășurarea sistemului de management al calității pe mai multe niveluri, instituțional, al facultăților și al departamentelor, corelat cu o structură administrativă de sprijin.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.C.2.2. Funcționare

Structurile organizatorice din domeniul asigurării calității și cel al eticii și deontologiei universitare își îndeplinesc rolul și funcțiile specifice, în mod adecvat.

Indicatorul I.P.C.2.2.1	CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.
-------------------------	--

Evaluarea a constatat că, la nivel instituțional, funcționează Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității, coordonată de rector, care își desfășoară activitatea în baza unui regulament propriu aprobat de senatul universitar. Structura este dublată de comisii ale calității constituite la nivelul fiecărei facultăți și departament, precum și de o structură administrativă de asigurare a calității aflată în subordinea unui prorector, care elaborează proceduri, realizează acțiuni de monitorizare și cooperează cu comisia în activitățile de audit și de evaluare internă a rapoartelor de autoevaluare. Se remarcă un mod de funcționare efectiv și continuu, reflectat de programele anuale de audit intern al calității, de planificarea sistematică a întâlnirilor comisiei cu responsabilii din facultăți, de rapoartele anuale privind asigurarea calității și de propunerile de măsuri de îmbunătățire, ceea ce demonstrează îndeplinirea rolului și a funcțiilor specifice în mod adecvat. În raport cu cerința indicatorului, se confirmă atât existența cadrului de reglementare aprobat de senat, cât și derularea concretă a activităților de asigurare și evaluare internă și de sprijinire a proceselor de evaluare externă, inclusiv prin validarea rapoartelor de autoevaluare a programelor supuse acreditării. Implicarea structurii la nivelul componentei organizatorice evaluate este evidențiată prin participarea responsabilului comisiei la elaborarea și revizuirea raportului de evaluare internă. Ca aspect de bună practică se constată corelarea coerentă între structura instituțională, cea administrativă și cea de la nivelul facultăților, care conferă sistemului de management al calității funcționalitate reală și predictibilă.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Indicatorul I.P.C.2.2.2	Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.
-------------------------	---

La nivelul instituției funcționează o comisie de etică universitară, constituită ca structură permanentă fără personalitate juridică, care își desfășoară activitatea în baza unui regulament de funcționare aprobat de senatul universitar, în concordanță cu Codul de etică și deontologie universitară adoptat de Senat. Sub aspectul independenței, se constată că această comisie este independentă și nu poate fi supusă vreunei ingerințe sau presiuni din partea vreunei persoane, în exercitarea atribuțiilor sale privind asigurarea și respectarea eticii universitare și sancționarea abaterilor de la codul de etică; în soluționarea sesizărilor sunt implicate comisii de analiză formate din specialiști din domeniile vizate. Rapoartele comisiei sunt elaborate anual și publicate pe site-ul instituției, ceea ce asigură transparența activității sale, iar comunitatea academică este reprezentată la nivelul structurii, inclusiv prin reprezentantul studenților. Prin raportare la cerința indicatorului, se apreciază că sunt realizate ambele aspecte esențiale: existența și aplicarea unui regulament aprobat de senat și acționarea independentă față de orice altă structură sau persoană, cu respectarea legii. Se remarcă, ca element de reflecție rezultat din autoevaluare, o activitate relativ redusă a comisiei, corelată cu numărul mic de sesizări și cu absența autosesizărilor, precum și un nivel limitat al mecanismelor de promovare a principiilor de etică; aceste observații privesc însă gradul de proactivitate, nu funcționarea reglementată și independentă a structurii, care este dovedită. În ansamblu, comisia de etică universitară funcționează conform cerinței indicatorului.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate

Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora
ÎS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.

Indicatorul I.P.C.3.1.1	Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.
--------------------------------	---

Componenta organizatorică dispune de un sistem coerent de asigurare a calității, coordonat la nivel instituțional printr-o structură dedicată care elaborează, aplică și actualizează periodic proceduri operaționale și instrucțiuni de lucru atât pentru procesele de bază, cât și pentru cele suport, inclusiv proceduri privind autoevaluarea și evaluarea internă a domeniilor și programelor de studii. Se constată aplicarea consecventă a acestor proceduri, susținută de audituri interne tematice, de validarea rapoartelor de autoevaluare și de planuri anuale de măsuri de îmbunătățire cu responsabilități și termene stabilite, ceea ce probează impactul mecanismelor în asigurarea calității. Procesul de inițiere, monitorizare și evaluare periodică a programelor este asigurat prin structuri specializate de tip board, ale căror atribuții au fost redefinite pentru a corela conținutul programelor cu rezultatele cercetării și cu necesitățile angajatorilor. Sub aspectul cerințelor EUR-ACE, evaluarea periodică integrează monitorizarea sistematică a opiniei studenților asupra procesului didactic și a prestației cadrelor didactice, prin chestionare aplicate online și analiza rezultatelor, precum și evaluarea satisfacției față de serviciile oferite. Interesul și satisfacția reprezentanților pieței muncii și ai partenerilor de practică sunt reflectate în adaptarea programelor la cerințele angajatorilor și în derularea stagiilor de practică studentescă. Constatarea unor neconformități anterioare privind funcționarea board-urilor a fost urmată de acțiuni corective concrete, ceea ce demonstrează caracterul funcțional și autoreglator al sistemului. Ca bună practică se remarcă existența unui ciclu anual de planificare, audit și revizuire a procedurilor de calitate.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.3.1.2	Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.
--------------------------------	---

Punerea în aplicare a procedurilor de inițiere, monitorizare și revizuire a programului beneficiază de implicarea efectivă a membrilor comunității academice proprii și a părților interesate externe. Cadrele didactice participă la aplicarea măsurilor de formare continuă și de asigurare a calității, fiind antrenate în sesiuni de instruire privind formularea rezultatelor învățării, integrarea responsabilă a instrumentelor digitale și dezvoltarea competențelor de predare în mediul digital. Studenții sunt implicați direct prin programe de practică centrate pe student, activități de consiliere și orientare profesională, precum și prin competiții de proiecte și cercetare organizate în cadrul programului. Se constată o implicare consistentă a angajatorilor și a mediului socio-economic: colaborarea cu operatori economici pentru desfășurarea activităților didactice în regim de plată cu ora, participarea specialiștilor din industrie și a absolvenților în juriile de evaluare a proiectelor studentești, alături de încheierea de parteneriate și acorduri de colaborare pentru stagiile de practică adaptate cerințelor actuale ale pieței muncii. În raport cu cerința suplimentară EUR-ACE, aportul angajatorilor la aplicarea procedurilor este documentat și orientat spre corelarea pregătirii cu nevoile profesionale reale, contribuind la asigurarea satisfacției acestora prin absolvenți mai bine adaptați mediului economic. Ansamblul dovezilor confirmă că procesul de aplicare a procedurilor integrează perspectivele comunității proprii și ale părților interesate externe, fără deficiențe constatate.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.C.3.2. Proceduri pentru introducerea de noi programe într-un domeniu de masterat autorizat/acreditat – se completează doar dacă este cazul.	
Componenta organizatorică desfășoară noi programe de studii universitare în domeniul de masterat evaluat cu respectarea standardelor.	

Indicatorul I.P.C.3.2.1	Componenta organizatorică aplică proceduri de evaluare internă a calității pentru desfășurarea de noi programe de studii universitare de masterat universitare în domeniul de masterat evaluat - se completează doar dacă este cazul.
--------------------------------	--

În anul 2023 prin HS Nr.128 22.09.2023 a fost aprobată transmiterea către ANC a dosarului de validarea a calificării a programului de studii universitare de masterat P2: Managementul calității în ingineria medicală, domeniul de studii acreditat Științe ingineresti aplicate. În Adeverința privind înregistrarea programului de studii 7960/24.11.2023. Prin HS nr. 1/31.01.2024 a fost avizată încadrarea programului P2: Managementul calității în ingineria medicală, domeniul de studii acreditat Științe ingineresti aplicate (Anexa B8 – Dosar încadrare domeniu MCIM). Programul de studii de masterat Managementul calității în ingineria medicală a fost implementat în anul universitar 2024/2025, înregistrând un număr de 20 masteranzi la nivelul anului I de studiu. Inițierea programelor noi de masterat se realizează printr-un proces riguros de analiză a oportunității, care ia în considerare strategia instituțională, cerințele pieței muncii, contextul european și național, precum și resursele logistice și umane disponibile. Verificarea și aprobarea programelor implică structuri instituționale specializate, asigurând astfel calitatea și relevanța ofertei educaționale.

Nu este cazul.

Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ

Standardul S.C.4.1. Proceduri

Aplicarea metodologiilor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.

Indicatorul I.P.C.4.1.1	Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.
--	--

La nivelul programului evaluat funcționează un mecanism instituționalizat de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice, reglementat printr-o procedură operațională dedicată de evaluare a activităților didactice și a prestației cadrelor didactice de către studenți. Colectarea feedback-ului studenților se realizează prin chestionare de opinie, iar rezultatele obținute sunt integrate în activitatea curentă de monitorizare și evaluare periodică a calității actului didactic. Componenta organizatorică a asigurării calității, structurată pe mai multe paliere — de la structurile centrale specializate în managementul calității până la responsabilii de calitate de la nivelul facultăților și board-urile de domeniu și de specializare — analizează și valorifică aceste rezultate în procesul decizional. Chestionarele completate de studenți referitoare la prestația cadrelor didactice constituie, alături de analiza rezultatelor învățării și de auditul intern al calității, un instrument constant de monitorizare continuă a programelor de studii, la care participă conducerea universității, senatul, consiliul de administrație, prorectoratul cu procesul de învățământ, comisia de evaluare a calității și responsabilii de la nivelul facultăților. Se constată astfel existența unui circuit funcțional prin care datele colectate sunt prelucrate și analizate, ceea ce corespunde cerinței indicatorului privind analiza rezultatelor evaluării semestriale a prestației didactice. Ca aspect de bună practică se remarcă completarea evaluării interne cu instrumente externe de sondare a satisfacției studenților, contribuind la o imagine mai obiectivă asupra calității activităților didactice.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.5. Baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

Standardul S.C.5.1. Baze de date

ÎS utilizează baze de date în sprijinul activităților de asigurare internă a calității.

Indicatorul I.P.C.5.1.1	Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.
--	---

Se constată că la nivelul instituției funcționează un sistem structurat de colectare și analiză a datelor relevante pentru asigurarea internă a calității, gestionat de structurile organizatorice cu atribuții în domeniu. Componenta responsabilă utilizează un set consolidat de indicatori de performanță, grupați pe cinci domenii — predare-învățare, cercetare, transfer de cunoaștere, angajament regional și orientare internațională —, definiți în manieră comparabilă cu sisteme de clasificare recunoscute la nivel european. Datele sunt colectate și prelucrate sistematic, pe serii multianuale, ceea ce permite urmărirea evoluției în timp a unor parametri precum ratele de absolvire și de finalizare la termen, inserția profesională a

absolvenților, producția științifică, mobilitățile și internaționalizarea. Aceste analize sunt consemnate în rapoarte anuale privind asigurarea calității și sunt integrate în mecanismele instituționale de audit intern, feedback și evaluare a proceselor, descrise în documentele-cadru ale sistemului de management al calității. Prin raportare la cerința indicatorului, se apreciază că datele necesare procesului de asigurare internă a calității sunt colectate și analizate în mod sistematic, iar rezultatele susțin decizii de îmbunătățire continuă. Existența unor baze de date actualizate, a unor serii comparabile pe mai mulți ani și a unei valorificări periodice a acestora în rapoarte instituționale reprezintă un aspect de bună practică, ce demonstrează maturitatea sistemului de monitorizare a calității.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.6. Transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele și domeniile de studii oferite, precum și cu privire la certificatele, diplomele și calificările aferente

Standardul S.C.6.1. Transparența

Componenta organizatorică asigură transparența informațiilor, conform legii.

Indicatorul I.P.C.6.1.1	Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.
--------------------------------	--

Componenta organizatorică responsabilă de programul de studii evaluat asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public prin intermediul website-ului oficial al universității și al site-urilor facultăților. Se constată că toate reglementările relevante privind organizarea și dezvoltarea programelor de studii sunt publicate online, fiind asigurate transparența și accesibilitatea pentru întreaga comunitate academică. Informațiile referitoare la admitere, metodologiile și regulamentele aplicabile, cifra de școlarizare, calendarul de admitere, precum și hotărârile privind taxele de studii sunt făcute publice și accesibile candidaților și studenților. Structura administrativă dedicată asigurării calității exercită atribuții specifice de pregătire și diseminare a informațiilor publice, gestionând relația cu publicul și menținând bazele de date actualizate referitoare la programele oferite. Existența unor board-uri ale domeniilor și specializărilor, cu componență publicată, precum și practica publicării integrale a documentelor de evaluare confirmă preocuparea instituției pentru un proces decizional transparent și participativ. Prin raportare la cerința indicatorului, mecanismele constatate demonstrează că informațiile de interes public cu privire la program, la calificarea aferentă și la certificatele și diplomele conferite sunt publicate și accesibile în mod sistematic. Ca aspect de bună practică se remarcă utilizarea unei game largi de canale de comunicare instituțională și publicarea proactivă a documentelor relevante, ceea ce susține caracterul transparent al ofertei educaționale. Nu au fost identificate deficiențe care să afecteze îndeplinirea cerinței indicatorului.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.6.1.2	Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.
--------------------------------	--

Universitatea publică pe website-ul oficial reglementările relevante, metodologiile, regulamentele și procedurile de aplicare, asigurând accesibilitatea acestora pentru întreaga comunitate academică și pentru părțile interesate. Procesul decizional se caracterizează printr-un pronunțat caracter participativ: la elaborarea și revizuirea metodologiilor, regulamentelor și procedurilor sunt avute în vedere opiniile cadrelor didactice, studenților, absolvenților și reprezentanților mediului de afaceri, integrate prin intermediul boardurilor domeniilor și specializărilor, ale căror lucrări sunt consemnate în procese-verbale. Structurile de conducere adoptă deciziile pe baza principiilor transparenței, evitării conflictelor de interese și luării deciziilor prin consens, iar procedurile instituționale privind elaborarea documentelor sistemului de management al calității asigură deopotrivă transparența și caracterul participativ al procesului decizional. Rapoartele de îndeplinire a obiectivelor asumate se dezbat și se aprobă anual de către structurile de conducere, iar activitatea universitară face obiectul unor auditări periodice. Aceste elemente demonstrează existența unor mecanisme funcționale de asigurare a transparenței proceselor decizionale la nivel de

program și instituție. Prin raportare la cerința indicatorului, se constată că aspectele solicitate sunt realizate, componenta organizatorică dispunând de proceduri clare, publice și participative. Constituie un aspect de bună practică implicarea sistematică a părților interesate externe în deciziile privind curriculumul și existența unei preocupări declarate pentru consolidarea mecanismelor de consultare și de colectare a feedbackului.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.7. Respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare

Standardul S.C.7.1. Elaborare și transmitere rapoarte

IÎS elaborează și transmite sau publică rapoarte, conform legii.

Indicatorul I.P.C.7.1.1	Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.
--------------------------------	--

Evaluarea a evidențiat faptul că structura organizatorică responsabilă asigură în mod sistematic colectarea, prelucrarea și transmiterea datelor solicitate, precum și elaborarea și publicarea rapoartelor care decurg din obligațiile de răspundere publică. Instituția elaborează anual rapoarte cu privire la asigurarea calității, care sintetizează obiectivele strategice, autoevaluarea periodică a programelor de licență, master și doctorat, evaluarea cadrelor didactice și propunerile de măsuri de îmbunătățire, cu responsabilități și termene clar stabilite. Rapoartele rectorului și documentele financiar-contabile sunt întocmite și făcute publice potrivit legii, iar rezultatele evaluărilor cadrelor didactice de către studenți, ale autoevaluării și ale evaluării colegiale sunt centralizate, transmise conducerii și valorificate prin măsuri de îmbunătățire. Se constată totodată transmiterea constantă a datelor către autorități și organisme externe, prin înaintarea rapoartelor de autoevaluare către ARACIS, verificarea dosarelor de validare a calificărilor către ANC și actualizarea informațiilor din registrele naționale. Transparența este susținută prin întreținerea sistematică a paginilor dedicate de pe site-ul instituției, care difuzează planuri operaționale, rapoarte, hotărâri ale structurilor de conducere și documente financiar-contabile. Prin raportare la cerința indicatorului, aceste elemente demonstrează un mecanism coerent și funcțional de raportare, cu circuite bine definite ale informației și cu respectarea termenelor asumate. Continuitatea rapoartelor anuale pe mai mulți ani și integrarea acestora în procesele de management al calității constituie un aspect de bună practică, confirmând asumarea efectivă a obligațiilor ce decurg din răspunderea publică.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii

Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă

IÎS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii.

Indicatorul I.P.C.8.1.1	Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.
--------------------------------	---

Domeniul de studii universitare de masterat Științe inginerești aplicate gestionat de Facultatea de Mecanică funcționează în condițiile legii, fiind acreditat și evaluat periodic conform procedurilor ARACIS. Programele de studii din domeniul evaluat sunt validate ANC în data de 6.12.2024 (Anexa B2 - Supliment_diploma). Ultima vizită de evaluare ARACIS a domeniului a fost realizată în anul 2021, conform Raportului ARACIS. Programele de studii de master evaluate se regăsesc în Nomenclatorul programelor de studii publicate în Monitorul Oficial, din conform Nr.crt.0042 HG nr. 428/2025.

Participarea la evaluări externe asigură conformitatea cu standardele de calitate și identificarea direcțiilor de îmbunătățire. Rapoartele de autoevaluare și analiza indicatorilor de performanță evidențiază punctele forte și aspectele de optimizat, contribuind la dezvoltarea programelor de studii. În vederea consolidării procesului de evaluare externă a calității, universitatea urmărește dezvoltarea mecanismelor interne de monitorizare a indicatorilor de performanță și îmbunătățirea procesului de colectare și analiză a

datelor relevante pentru evaluarea programelor de studii. De asemenea, se are în vedere valorificarea sistematică a recomandărilor formulate în urma evaluărilor externe pentru dezvoltarea și îmbunătățirea continuă a programelor de studii.

Ultima evaluare a domeniului de masterat Științe ingineresti aplicate rezultă din Raportul ARACIS înregistrat la data de 25.03.2021.

Recomandări: Respectarea termenelor de evaluare a domeniului de studii de masterat.

Indicatorul este: neîndeplinit.

IV. Analiza SWOT

Puncte tari: ✓ Structură interdisciplinară a programelor, care integrează competențe din inginerie, statistică aplicată, managementul calității și tehnologii medicale. ✓ Corelarea curriculumului cu cerințele pieței muncii din domeniul sănătății, cercetării clinice și industriei dispozitivelor medicale. ✓ Cadre didactice calificate, cu experiență în activități didactice și de cercetare în domenii relevante. ✓ Infrastructură educațională adecvată pentru desfășurarea activităților didactice și de cercetare. ✓ Integrarea activităților de cercetare în procesul educațional și implicarea studenților în proiecte și manifestări științifice.	FACTORI INTERNI	Puncte slabe: ✓ Grad relativ redus de internaționalizare a programelor și număr limitat de studenți și profesori invitați. ✓ Vizibilitate încă limitată a programelor la nivel național și european. ✓ Colaborări cu mediul economic și cu instituțiile medicale care pot fi dezvoltate și consolidate. ✓ Număr relativ redus de candidați proveniți din domenii interdisciplinare relevante (statistică, informatică, medicină). ✓ Necesitatea actualizării permanente a curriculumului pentru a reflecta evoluțiile rapide din domeniul tehnologiilor medicale și al analizei datelor.
	Analiza SWOT	
Oportunități: ✓ Dezvoltarea accelerată a domeniului tehnologiilor medicale și a sectorului dispozitivelor medicale la nivel european. ✓ Creșterea cererii pentru specialiști în analiza datelor medicale, cercetarea clinică și managementul calității în sănătate. ✓ Integrarea tehnologiilor digitale și a instrumentelor de analiză a datelor în procesul educațional. ✓ Posibilitatea extinderii colaborărilor cu spitale, centre de cercetare și companii din domeniul biomedical. ✓ Accesul la programe europene de	FACTORI EXTERNI	Amenințări: ✓ Concurența crescută din partea programelor de master din alte universități. ✓ Evoluția rapidă a tehnologiilor medicale, care necesită actualizarea continuă a curriculumului și a infrastructurii educaționale. ✓ Migrarea absolvenților către piețe ale muncii mai dezvoltate din alte state europene. ✓ Dificultăți în atragerea și retenția tinerilor specialiști în mediul universitar, din cauza competiției cu sectorul privat. ✓ Posibile limitări ale resurselor financiare

finanțare pentru cercetare și inovare. ✓ Dezvoltarea mobilităților academice și a parteneriatelor internaționale în domeniul ingineriei biomedicale.		pentru dezvoltarea infrastructurii educaționale și de cercetare.
---	--	--

V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (Î/P/Î/N)	Recomandări
DOMENIUL A. Capacitatea instituțională			
1.	I.P.A.1.1.1 Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.	Î	Nu este cazul
2.	I.P.A.1.2.1 Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.	Î	Nu este cazul
3.	I.P.A.2.1.1 ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.	Î	Nu este cazul
4.	I.P.A.2.2.1 Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.	Î	Nu este cazul
5.	I.P.A.3.1.1 Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.	Î	Atragerea de cadre didactice cu pregătire în domeniul ingineriei medicale și bioingineriei, care să susțină activități didactice în cadrul domeniului.
6.	I.P.A.3.1.2 ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.	Î	Evidențierea participării efective a personalului facultății la programe de

			formare, cursuri, ateliere sau activități de dezvoltare profesională.
7.	I.P.A.3.2.1 Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.	Î	Nu este cazul
8.	I.P.A.4.1.1 Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.	Î	Nu este cazul
DOMENIUL B. Eficacitatea educațională			
9.	I.P.B.1.1.1 Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.	Î	Nu este cazul
10.	I.P.B.1.2.1 Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii.	Î	Nu este cazul
11.	I.P.B.2.1.1 Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.	PÎ	Introducerea în planul de învățământ a unui set de discipline facultative, care să reprezinte minim 10% din numărul disciplinelor, și care să permită personalizarea parcursului academic și profesional al absolvenților.
12.	I.P.B.2.1.2 Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).	Î	De reanalizat propunerea de calificări la programul Managementul calității deoarece calificarea Cercetător corespunde unui program de doctorat, un absolvent de program de masterat nu poate fi decât cel mult asistent de cercetare.
13.	I.P.B.3.1.1 Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.	Î	Nu este cazul
14.	I.P.B.3.1.2 Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.	Î	Încurajarea studenților să acceseze burse de tip BIP, de scurtă durată.
15.	I.P.B.3.2.1 Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.	Î	Nu este cazul
16.	I.P.B.4.1.1 Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale	Î	Nu este cazul

	speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.		
17.	I.P.B.5.1.1 Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.	↑	Revizuirea fișelor disciplinei astfel încât acestea să exprime clar tematica activităților practice în concordanță cu denumirea disciplinei, tematica cursului, obiectivele disciplinei și/sau rezultatelor învățării.
18.	I.P.B.5.1.2 Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.	↑	Nu este cazul
19.	I.P.B.6.1.1 Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.	↑	Nu este cazul
20.	I.P.B.7.1.1 Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.	↑	Nu este cazul
21.	I.P.B.7.1.2 Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.	↑	Nu este cazul
22.	I.P.B.7.2.1 Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.	↑	Organizarea activităților de practică din planul de învățământ în baza fișei disciplinei, cu obiective, conținuturi și rezultate ale învățării clar definite, iar facultatea să asigure efectuarea practicii în firme și instituții.
23.	I.P.B.8.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.	↑	Creșterea numărului de profesori invitați pe domeniul evaluat pentru a crește gradul de atractivitate și a diversifica activitățile universitare specifice.
24.	I.P.B.9.1.1 Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.	↑	Nu este cazul
25.	I.P.B.9.2.1 Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.	↑	Nu este cazul
DOMENIUL C. Managementul calității			
26.	I.P.C.1.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.	↑	Nu este cazul

27.	I.P.C.1.2.1 Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.	↑	Motivarea studenților și implicarea acestora în activitățile de evaluare.
28.	I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a ÎÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.	↑	Nu este cazul
29.	I.P.C.2.2.1 CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.	↑	Nu este cazul
30.	I.P.C.2.2.2 Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.	↑	Nu este cazul
31.	I.P.C.3.1.1 Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.	↑	Nu este cazul
32.	I.P.C.3.1.2 Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.	↑	Nu este cazul
33.	I.P.C.3.2.1 Componenta organizatorică aplică proceduri de evaluare internă a calității pentru desfășurarea de noi programe de studii universitare de masterat universitare în domeniul de masterat evaluat	Nu este cazul	Nu este cazul
34.	I.P.C.4.1.1 Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.	↑	Nu este cazul
35.	I.P.C.5.1.1 Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.	↑	Nu este cazul
36.	I.P.C.6.1.1 Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.	↑	Nu este cazul
37.	I.P.C.6.1.2 Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.	↑	Nu este cazul
38.	I.P.C.7.1.1 Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.	↑	Nu este cazul
39.	I.P.C.8.1.1 Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.	N	Respectarea termenelor de evaluare a domeniului de studii de masterat.

Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire

Domeniul de evaluare	Număr indicatori de performanță		
	Îndeplinit	Parțial îndeplinit	Neîndeplinit
Domeniul A. Capacitatea instituțională	8	0	0
Domeniul B. Eficacitatea educațională	16	1	0
Domeniul C. Managementul calității	12	0	1
Total	36	1	1

VI. Concluzii

Pe baza celor expuse în prezentul raport de evaluare externă, Comisia de evaluare consideră că sunt întrunite condițiile în vederea **menținerii acreditării** pentru domeniul de masterat Științe inginerești aplicate din cadrul **Universității Politehnica Timișoara**, cu menținerea capacității de **100 de studenți**, având în vedere faptul că 36 de indicatori sunt îndepliniți și 1 parțial îndeplinit și 1 neîndeplinit.

Lista programelor de studii universitare de masterat din domeniul evaluat:

Nr. crt.	Programul de studii universitare de masterat	Locație	Limbă de predare	Formă de învățământ	Numărul de credite de studiu	Tip masterat (C/P/D)	Capacitate de școlarizare
1.	Metode și tehnici statistice în sănătate și în cercetarea clinică	Timișoara	română	IF	120	P	50
2.	Managementul calității în ingineria medicală	Timișoara	română	IF	120	P	50

Se propune menținerea acreditării

VII. Anexe

Calendarul vizitei

**Calendarul vizitei de evaluare externă a calității
programelor de studii universitare de licență/
domeniilor de studii universitare de masterat**

Instituția de învățământ superior: Universitatea Politehnica Timișoara

Facultatea de Mecanică

Domeniul de studii universitare de master: Științe ingineresti aplicate

Forma de învățământ: IF

Obiectivul evaluării externe: Evaluare periodică

Perioada vizitei de evaluare: 20 - 21 iulie 2026

Comisia de experți evaluatori ai ARACIS:

Reprezentantul instituției de învățământ superior:

Nr. crt.	Numele și prenumele	Calitatea
1.	<i>MILICI Laurențiu Dan</i>	<i>Coordonator</i>
2.	<i>GRUIONU Lucian Gheorghe</i>	<i>Membru</i>
3.	<i>POPA Ioana</i>	<i>Membru - student</i>

Nr. crt.	Numele și prenumele	Calitatea
1.	<i>VIGARU Cosmina Simona</i>	<i>Responsabil program</i>

Interval orar	Activitate	Participanți	Locație/Listă participanți
Ziua 1, 20.07.2026			
08:30-09:00	Discuții în cadrul comisiei de experți în evaluarea externă a calității	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS	Sala de consiliu a Facultății de Mecanică, Bv. Mihai Viteazu nr.1

Interval orar	Activitate	Participanți	Locație/Listă participanți
09:00-09:30	Întâlnirea comisiei de evaluare cu reprezentanții conducerii componentei organizatorice (decan, persoana de contact, responsabil program de studii); prezentarea scopului, obiectivelor și a programului detaliat al vizitei de evaluare	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai instituției și ai programului de studii evaluat	Sala de consiliu a Facultății de Mecanică, Bv. Mihai Viteazu nr.1 Lista persoanelor care vor participa la întâlnire: - Conf.dr. C.B.L. - Prof.dr.ing. M.L. - Prof.dr.ing. U.I.D. - Conf.dr.ing. S.D.I. - Conf.dr. B.T. - Conf.dr.ing. V.C.S. - Conf.dr.ing. N.R.
09:30 - 10:00	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu membrii CEAC/ structură similară stabilită la nivelul facultății	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai CEAC/structură similară	Sala de consiliu a Facultății de Mecanică, Bv. Mihai Viteazu nr.1 Lista persoanelor care vor participa la întâlnire: - Conf. sl.ing. D.L.I. - Sl.dr.ing. H.A.
10:00-12:00	Vizitarea bazei materiale	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai instituției și ai programului de studii evaluat	Lista locațiilor vizitate: Laborator de analiza mișcării Laborator Stefan Nădășan Laborator Matematici asistate de calculator
12:00 - 12:30	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu responsabilii centrelor/laboratoarelor de cercetare din domeniul DSUM	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Responsabilii centrelor/laboratoarelor de cercetare	Sala de consiliu a Facultății de Mecanică, Bv. Mihai Viteazu nr.1 Lista persoanelor care vor participa la întâlnire: - Prof.dr.ing. L.M.
12:30-13:30	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu personalul didactic implicat în activitățile din cadrul DSUM	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS	Sala N110, Facultatea de Mecanică, Bv. Mihai Viteazu nr.1 Lista persoanelor care vor participa la întâlnire: - H.N.

Interval orar	Activitate	Participanți	Locație/Listă participanți
		- Cadre didactice de la programele din DSUM evaluat	- T.A, - V.C. - M.K. - L.E. - R.L. - C.A. - C.O. - V.M. - P.F. - L.N. - C.B. - H.R. - N.R. - J.M. - L.C. - L.C. - G.A.
13:30-14:30	Pauză de prânz		
14:30-15:00	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu reprezentanți ai structurilor organizatorice în domeniul asigurării calității la nivelul universității	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai structurilor organizatorice în domeniul asigurării calității	Sala N110, Facultatea de Mecanică, Bv. Mihai Viteazu nr.1 Lista persoanelor care vor participa la întâlnire: - A.D. - D.A.
15:00-15:30	Întâlnirea comisiei de experți evaluatori cu persoana de contact și cu echipa care a realizat raportul de evaluare internă (REI) pentru eventuale clarificări	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Echipa care a realizat REI	Sala de consiliu a Facultății de Mecanică, Bv. Mihai Viteazu nr.1 Lista persoanelor care vor participa la întâlnire: - Conf.dr.ing. V.C.S. - Conf.dr.ing. N.R.

Interval orar	Activitate	Participanți	Locație/Listă participanți
			- As.dr.ing. J.L.M.
15:30-16:30	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu angajatori ¹ ai absolvenților și absolvenți ² din domeniul DSUM	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai angajatorilor - Absolvenți ai domeniului de masterat	Sala N110, Facultatea de Mecanică, Bv. Mihai Viteazu nr.1 Lista persoanelor care vor participa la întâlnire: - M.F.D. – General Electronics - L.C. și G.F. - B.Braun Shared Services Romania departamentul Global Regulatory - Affairs Medical Devices - Reprezentant - AIXIAL CRO SRL - Reprezentant - TIGERMED SRL - Reprezentant - SMARTVALUE SERVICES SRL (NewPharma-Development) 12 absolvenți ai programelor de studiu din domeniul evaluat
16:30-17:30	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu studenți ai DSUM	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Studenți ai programului de studii evaluat	Sala N110, Facultatea de Mecanică, Bv. Mihai Viteazu nr.1 15 studenți de la programele de studiu din studiu din domeniul evaluat
17:30-18:00	Întâlnire tehnică a comisiei de experți evaluatori	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS	Sala de consiliu a Facultății de Mecanică, Bv. Mihai Viteazu nr.1
Ziua 2, 21.07.2026			
9:00 - 9:30	Întâlnirea tehnică a comisiei de experți evaluatori (Activitate în colaborare pentru clarificarea aspectelor prezentate în REI)	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS	Sala de consiliu a Facultății de Mecanică, Bv. Mihai Viteazu nr.1

¹ Se va evita invitarea angajatorilor care au calitatea de personal al ÎIS sau al OFE, după caz.

² Se va evita invitarea absolvenților care sunt angajați ai ÎIS sau ai OFE, după caz.

Interval orar	Activitate	Participanți	Locație/Listă participanți
09:30 - 10:20	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu membri ai Comisiei de etică universitară	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Membri ai Comisiei de etică universitară	Sala N110, Facultatea de Mecanică, Bv. Mihai Viteazu nr.1 Lista persoanelor care vor participa la întâlnire: - Conf.dr.ing. A.C. - Conf.dr.ing. M.C.
10:20-10:30	Pauza		
10:30 - 12:30	Întâlnirea tehnică a comisiei de experți evaluatori (Activitate în colaborare pentru clarificarea aspectelor prezentate în REI). Finalizarea activităților de evaluare	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS	Sala de consiliu a Facultății de Mecanică, Bv. Mihai Viteazu nr.1
12:30-13:00	Întâlnirea membrilor comisiei de experți evaluatori cu reprezentanții conducerii IS și ai conducerii componentei organizatorice pentru comunicarea concluziilor procesului de evaluare	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai conducerii și ai programului de studii evaluat - Persoana de contact	Sala de consiliu a Facultății de Mecanică, Bv. Mihai Viteazu nr.1 Lista persoanelor care vor participa la întâlnire: - Conf.dr. C.B.L. - Prof.dr.ing. M.L. - Prof.dr.ing. U.I.D. - Conf.dr.ing. S.D.I. - Conf.dr. B.T. - Conf.dr.ing. V.C.S. - Conf.dr.ing. N.R.