HOTĂRÂRE

privind validarea rezultatelor procedurilor de evaluare externă a calității educației

Având în vedere prevederile generale şi specifice aferente proceselor sau procedurilor privind:

- **evaluarea externă a calităţii şi validarea rezultatelor cuprinse în Rapoartele de evaluare externă:** art. 223-226, art. 229-230 şi art. 249 alin. (1) lit. f), g) şi h) din Legea nr. 199/2023 a învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările şi completările ulterioare, denumită în continuare Legea, precum şi în Metodologia de evaluare externă a calității educației în învățământul superior, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 962/2024, cu modificările şi completările ulterioare, denumită în continuare Metodologia;

- **autorizarea** de funcţionare provizorie **pentru programele de studii universitare din ciclul I de licenţă:** art. 235 alin. (1) lit. a) şi lit. b) pct. (ii), alin. (2)-(5) şi art. 236 alin. (1)-(2) din Lege;

art. 27, art. 29 şi art. 32-33, coroborate cu art. 59, art. 62 şi art. 63 din Metodologie;

- **autorizarea pentru domeniile de studii universitare din ciclul II de masterat:** art. 235 alin. (1) lit. a) şi lit. b) pct. (iii), alin. (2)-(5) şi art. 236 alin. (1)-(2) din Lege; art. 27-29 şi art. 34-35, coroborate cu art. 59, art. 62 şi art. 63 din Metodologie;

- **autorizarea pentru domeniile de studii universitare din ciclul III de doctorat:** art. 235 alin. (1) lit. b) pct. (iv), alin. (2)-(5) şi art. 236 alin. (1) şi (3) din Lege; art. 27-29 şi art. 37-38, coroborate cu art. 59, art. 62 şi art. 63 din Metodologie;

- **acreditarea pentru programele de studii universitare din ciclul I de licenţă:** art. 239 alin. (1) lit. b) şi alin. (6)-(7), art. 240 alin. (1) din Lege; art. 39-40 şi art. 42, coroborate cu art. 60, art. 62 şi art. 63 din Metodologie;

- **acreditarea pentru domeniile de studii universitare din ciclul II de masterat:** art. 239 alin. (3) şi alin. (6)-(7), art. 240 alin. (1) din Lege; art. 39-40 şi art. 43-44, coroborate cu art. 60, art. 62 şi art. 63 din Metodologie;

- **acreditarea pentru domeniile de studii universitare din ciclul III de doctorat:** art. 239 alin. (4) şi alin. (6)-(7), art. 240 alin. (2) din Lege; art. 39-40 şi art. 46-47, coroborate cu art. 60, art. 62 şi art. 63 din Metodologie;

- **analiza şi validarea în vederea verificării respectării Metodologiei, de către comisiile de experţi evaluatori în cadrul rapoartelor de evaluare externă:** art. 235 alin. (4), pentru autorizare, respectiv art. 239 alin. (6) lit. d), pentru acreditare şi menținerea acreditării, din Lege, precum şi art. 62-63 din Metodologie.

Luând în considerare:

a. Ghidul aplicabil programelor de studii universitare de licență, aprobat prin Hotărârea Consiliului ARACIS nr. 42/06.02.2025, cu modificările şi completările ulterioare;

b. Ghidul aplicabil domeniilor de studii universitare de masterat, aprobat prin Hotărârea Consiliului ARACIS nr. 83/03.04.2025;

c. Ghidul aplicabil domeniilor de studii universitare de doctorat, aprobat prin Hotărârea Consiliului ARACIS nr. 84/03.04.2025;

Întrucât Consiliul ARACIS validează, prin vot deschis şi pe baza verificării respectării Metodologiei, propunerile formulate de către comisiile de experți evaluatori şi poate solicita refacerea Rapoartelor de evaluare externă atunci când constată că Metodologia nu a fost respectată ori respectivele rapoarte nu cuprind suficiente date şi dovezi pentru adoptarea deciziei,

Ținând seama de considerentele Consiliului aferente validării rezultatelor individualizate în procesele verbale de şedință, al căror format a fost aprobat prin Hotărârea Consiliului nr. 170/H/03.07.2025,

În temeiul art. 258 alin. (1) din Lege şi al art. 62 alin. (1) şi (2) din Metodologie, precum şi al art. 7 alin. (1) şi alin. (3) lit. b) şi h), art. 11 alin. (1) şi al art. 23 alin. (5) din Regulamentul de organizare şi funcționare al ARACIS, aprobat prin Hotărârea Consiliului ARACIS nr. 188/H/27.06.2024 şi completat prin Hotărârea nr.116/H/02.04.2026,

Consiliul Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior
HOTĂRĂŞTE:

Art. 1. (1) Se validează rezultatele procedurilor de evaluare externă a calității educației pentru programele de studii universitare de licență, domeniile de studii universitare de masterat şi de doctorat, precum şi pentru programul universitar de formare psihopedagogică pentru învăţământul preuniversitar, după caz, cuprinse în anexele nr. 1-23 care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Pentru fiecare dintre programele sau domeniile de studii universitare, anexa corespunzătoare indică, conform art. 230 alin. (2) şi alin.(3) lit. b), c) şi d), art. 231 lit. a) şi b), art. 232 lit. c), d) şi e), art. 235 alin. (1) lit. b), punctele ii-iv, alin. (3)-(5), art. 239 alin. (1) lit. b), alin. (3), (4), (6) lit. a)-d) din Lege, procesul sau procedura de evaluare parcursă, rezultatele din Raportul de evaluare externă care se validează, precum şi considerentele analizei de validitate şi concluzia motivată a Consiliului.

(3) Rezultatele prevăzute la alin. (1) se comunică Ministerului Educației şi Cercetării şi instituțiilor solicitante şi se publică pe site-ul ARACIS.

Art. 2. Analiza de validitate se exercită în limitele art. 235 alin. (4), respectiv ale art. 239 alin. (6) lit. d) din Lege şi ale art. 62 raportat la art. 63 din Metodologie.

Art. 3. Rapoartele de evaluare externă, inclusiv numele experților, se publică integral pe site-ul ARACIS, în condițiile art. 229 alin. (2) din Lege şi ale art. 62 alin. (3) din Metodologie.

Art. 4. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data de 22.10.2026.

Art. 5. Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de Direcția Asigurarea Calității şi de Compartimentul Tehnologia Informației.

Prof. univ. dr. ing. Cristian-Vasile DOICIN
Preşedinte

Daniela Cristina GHIȚULICĂ
Director general

Carmen MIRIAN
Director Direcţia Asigurarea Calităţii

Cristina-Vasilica ICOCIU
Director Direcția Juridică, Cooperare, Comunicare şi Formare

Consilier juridic

NR. 318/H/22.10.2026

ANEXA NR. 16
la Hotărârea Consiliului ARACIS nr. 318/H/22.10.2026

Anexa 16.1

DATE DE IDENTIFICARE					
Instituţia de învăţământ superior/organizaţia furnizoare de educaţie			Universitatea „Ştefan cel Mare“ din Suceava		
Domeniul de studii universitare de masterat (DSUM)			Filosofie		
Programul de studii universitare de masterat (PSUM)	Locaţia geografică	Limba de predare	Forma de organizare (IF, IFR, ID, DUAL)	Tip masterat	Număr de credite de studiu transferabile (ECTS)
Etică aplicată şi auditul eticii în organizaţii	Suceava	română	IF	profesional	120
Numărul maxim de studenţi care pot fi şcolarizaţi			50		
Procedura/procesul de evaluare externă a calităţii educaţiei			Menținerea acreditării		

DECIZIA

Descrierea pe scurt a procesului de luare a deciziei

Raportul de evaluare externă (REE) a fost analizat în ședința Comisiei permanente de specialitate Științe Umaniste și Teologie (CPS_C2) din 12.10.2026, propunerea de decizie fiind consemnată în PV nr. 5209/12.10.2026.

Propunerea de decizie a fost analizată de către Departamentul de evaluare Studii Universitare (DESU), opinia DESU fiind consemnată în PV nr. 5321/ 20.10.2026.

Gradul de îndeplinire a standardelor şi indicatorilor de performanţă şi motivarea deciziei

Domeniul	Standarde Î / N	Indicatori de performanţă Î / PÎ / N
A	**Î:** S.A.1.1, S.A.1.2., S.A.2.1., S.A.2.2., S.A.3.1., S.A.3.2., S.A.4.1. **N:**	**Î:** I.P.A.1.1.1, I.P.A.1.2.1, I.P.A.2.1.1, I.P.A.2.2.1, I.P.A.3.1.1, I.P.A.3.1.2, I.P.A.3.2.1, I.P.A.4.1.1 **PÎ:** **N:**
B	**Î:** S.B.1.1., S.B.1.2, S.B.2.1., S.B.3.1., S.B.3.2., S.B.4.1., S.B.5.1., S.B.6.1., S.B.7.1., S.B.7.2., S.B.8.1., S.B.9.1., S.B.9.2. **N:**	**Î:** I.P.B.1.1.1., I.P.B.1.2.1., I.P.B.2.1.1, I.P.B.2.1.2, I.P.B.3.1.1, I.P.B.3.1.2, I.P.B.3.2.1, I.P.B.4.1.1., I.P.B.5.1.1, I.P.B.5.1.2, I.P.B.6.1.1, I.P.B.7.1.1, I.P.B.7.1.2, I.P.B.7.2.1, I.P.B.8.1.1, I.P.B.9.1.1, I.P.B.9.2.1 **PÎ:** **N:**
C	**Î:** S.C.1.1, S.C.1.2, S.C.2.1., S.C.2.2., S.C.3.1, S.C.3.2, S.C.4.1., S.C.5.1., S.C.6.1., S.C.7.1., S.C.8.1 **N:**	**Î:** I.P.C.1.1.1, I.P.C.1.2.1, I.P.C.2.1.1, II.P.C.2.2.1, I.P.C.2.2.2, I.P.C.3.1.1, I.P.C.3.1.2, I.P.C.3.2.1, I.P.C.4.1.1., I.P.C.5.1.1, I.P.C.6.1.1, I.P.C.6.1.2, I.P.C.7.1.1, I.P.C.8.1.1

			PÎ: N:

Motivarea deciziei
Consiliul ARACIS în şedinţa din 22.10.2026 analizează şi validează propunerea comisiei de experţi în evaluarea externă a calităţii, constatând că din: • *39 indicatori: 39 sunt îndepliniţi, 0 parţial îndepliniţi şi 0 sunt neîndepliniţi* • *31 standarde: 31 sunt îndeplinite, 0 neîndeplinite* *şi, astfel, prin aplicarea art. 63 din Metodologie decide că* ***standardele sunt ÎNDEPLINITE***

Decizia	Menţinerea acreditării

Agenţia Română de Asigurare a Calităţii în Învăţământul Superior



Raport de Evaluare Externă (REE) pentru domeniile de studii universitare de masterat (MAC)

Instituția de învățământ superior/Organizația furnizoare de educație:	Universitatea "Ștefan cel Mare" din Suceava
Domeniul de masterat:	Filosofie
Obiectivul evaluării externe	**Menţinerea acreditării**

Componența Comisiei de evaluare ARACIS

Nr. crt.	I. Numele şi prenumele	Calitatea	Semnătura
1.	Staicu Laurenţiu	Coordonator comisie	
2.	Tofan Alexandru	Expert evaluator	
3.	Alupei Andi Nicolae	Student evaluator	

I. Introducere

Prezentul raport a fost întocmit în urma procesului de evaluare externă a calității demarat de Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS), în vederea evaluării periodice / menținerii acreditării domeniului de studii universitare de masterat Filosofie, programul de studii universitare de masterat Etică aplicată şi auditul eticii în organizaţii, organizat de Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava, în cadrul Facultății de Istorie, Geografie și Științe Sociale. Procesul de evaluare s-a desfășurat în conformitate cu prevederile legislației în vigoare privind asigurarea calității în învățământul superior, precum și cu metodologia, standardele și indicatorii ARACIS aplicabili domeniilor de studii universitare de masterat. Componența comisiei de experți desemnate pentru evaluarea externă a fost stabilită potrivit procedurilor ARACIS, în baza documentelor administrative aferente evaluării, comisia fiind alcătuită din:

1. Staicu Laurențiu – coordonator comisie
2. Tofan Alexandru – expert evaluator
3. Alupei Andi Nicolae – student evaluator

Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava este o instituție publică de învățământ superior a cărei evoluție își are începuturile în anul 1963, odată cu înființarea Institutului Pedagogic de 3 ani. Statutul de universitate a fost consfințit prin Hotărârea Guvernului României nr. 225 din 7 martie 1990. În prezent, USV este o universitate care cuprinde în 11 facultăți, cu programe de studii în domenii fundamentale diverse. Misiunea instituției este orientată spre educație, formare continuă, cercetare, inovare, dezvoltare umană și antreprenoriat, la standarde naționale și internaționale. Universitatea a parcurs în mod sistematic proceduri de evaluare externă a calității, fiind evaluată instituțional de ARACIS în anii 2008, 2013, 2019 și 2024, cu obținerea calificativului „Grad de încredere ridicat”. Facultatea de Istorie, Geografie și Științe Sociale organizează programe de studii de licență, masterat, conversie profesională și doctorat. În prezent, facultatea derulează șase programe de masterat acreditate, între care și programul Etică aplicată și auditul eticii în organizații, cu durata de 2 ani, precum și studii universitare de doctorat în domeniile Filosofie, Istorie și Geografie. Potrivit Raportului de evaluare internă, programul are caracter de masterat profesional, iar planul de învățământ a fost elaborat în acord cu misiunea programului, cu cerințele angajatorilor și ale altor părți interesate. Programul urmărește formarea de competențe profesionale în domeniul eticii aplicate, al auditului etic, al consilierii etice și al managementului valorilor în organizații, adresându-se absolvenților din domeniul disciplinelor umaniste și sociale, precum și celor care intenționează să urmeze studii doctorale în domeniul Filosofie.

II. Metode utilizate

Procesul de evaluare externă a domeniului de studii universitare de masterat Filosofie, programul Etică aplicată şi auditul eticii în organizaţii, s-a bazat pe analiza Raportului de evaluare internă și a anexelor aferente, precum și pe examinarea documentelor instituționale, a regulamentelor, procedurilor, datelor statistice și informațiilor publice puse la dispoziție de Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava. Au fost avute în vedere documentele referitoare la organizarea programului, resursele umane, baza materială, curriculum, activitatea de cercetare, asigurarea calității și relația cu studenții, absolvenții și angajatorii. Evaluarea a inclus, de asemenea, vizita la instituția de învățământ superior, desfășurată în perioada 5-6 octombrie 2026, în cadrul căreia au

avut loc întâlniri cu reprezentanți ai conducerii universității şi facultății, cu responsabilul programului de studii, cadre didactice, studenți, absolvenți, angajatori şi reprezentanți ai structurilor responsabile de asigurarea calității. În cadrul vizitei au fost analizate condițiile de desfăşurare a procesului didactic, resursele educaționale, infrastructura disponibilă şi modul de aplicare a procedurilor instituționale. Constatările formulate în prezentul raport se bazează pe coroborarea informațiilor din documentele analizate cu datele obținute în cadrul întâlnirilor şi al verificărilor realizate pe parcursul vizitei de evaluare.

III. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor şi indicatorilor de performanţă

DOMENIUL A. Capacitatea instituţională

Criteriul A.1. Structurile şi procesele instituționale de tip managerial şi administrativ, care implică studenţii şi alte părţi interesate

Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice şi procese instituţionale
IÎS are în structură componente organizatorice care funcţionează pe bază de competenţe, atribuţii, procese şi proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.

Indicatorul I.P.A.1.1.1	Pentru desfăşurarea programului/domeniului de studii universitare, IÎS dispune de componente organizatorice şi un sistem de management adecvate, a căror funcţionare se bazează pe metodologii, regulamente şi proceduri revizuite periodic, în condiţiile legii.

✓ Prezentarea stării de fapt:
Universitatea „Ştefan cel Mare" din Suceava dispune de structuri organizatorice şi mecanisme de conducere definite prin Carta universității, regulamente instituționale, metodologii şi proceduri interne. Activitatea de management este realizată prin Senatul universitar, Consiliul de administrație, structurile de conducere ale facultăților şi departamentelor, precum şi prin compartimentele administrative specializate (conf. Anexei I.1.1). La nivelul facultății, activitatea didactică, de cercetare şi administrativă este coordonată de Consiliul Facultății, conducerea facultății şi consiliile departamentelor.

✓ Analiza situației de fapt:
Documentele analizate arată că programul evaluat funcționează într-un cadru instituțional clar definit, cu responsabilități distribuite între structurile universitare, facultate şi departament. Metodologiile, regulamentele şi procedurile aplicabile sunt integrate în sistemul general de management al universității şi sunt actualizate periodic. Prin urmare, componentele organizatorice şi sistemul de management sunt adecvate pentru desfăşurarea programului de masterat evaluat.

✓ Recomandări:
Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.A.1.2. Implicarea părţilor interesate
IÎS demonstrează că implică părţile interesate relevante în elaborarea metodologiilor şi regulamentelor, precum şi a procedurilor de aplicare.

Indicatorul I.P.A.1.2.1	Opiniile membrilor facultăţii şi departamentului, respectiv filialei sau extensiei[1] şi ale altor părţi interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare şi revizuire a metodologiilor, regulamentelor şi procedurilor de aplicare.

✓ Prezentarea stării de fapt:

Potrivit REI, regulamentele, procedurile și alte documente instituționale sunt transmise pentru dezbatere publică înainte de aprobarea lor de către Senatul USV. Cadrele didactice, personalul didactic auxiliar, studenții și celelalte părți interesate pot consulta documentele aflate în dezbatere pe paginile dedicate regulamentelor și procedurilor, iar observațiile formulate sunt analizate înaintea transmiterii documentelor spre aprobare (conf. https://ceac.usv.ro/dezbatere-publica/documente/, https://ceac.usv.ro/dezbatere-publica/planuri-de-invatamant-anuale/planuri-de-invatamant-2025/, https://ceac.usv.ro/). De asemenea, sunt organizate periodic consultări cu mediul socio-economic, ale căror concluzii sunt consemnate în procese-verbale și sunt luate în considerare opiniile angajatorilor, studenților, absolvenților și membrilor facultății și departamentului (vezi Anexa B.1.2.1).

✓ Analiza situației de fapt:

Documentele analizate indică existența unui cadru consultativ funcțional pentru adoptarea și revizuirea regulamentelor, procedurilor și planurilor de învățământ. Implicarea cadrelor didactice, a studenților, absolvenților și angajatorilor susține adecvarea programului la cerințele academice și profesionale relevante.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică:

Publicarea documentelor supuse dezbaterii și existența unor consultări periodice cu mediul socio-economic reprezintă o practică pozitivă de transparență și participare instituțională.

✓ Recomandări:

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul A.2. Baza materială şi optimizarea utilizării acesteia

Standardul S.A.2.1. Baza materială IÎS dispune de bunuri imobile şi mobile adecvate pentru desfăşurarea programului/domeniului de studii universitare.	
Indicatorul I.P.A.2.1.1	IÎS deţine, în condiţiile legii, spaţii dedicate proceselor de învăţământ, de cercetare şi administrative corespunzătoare, precum şi pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi şi cursanţilor, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viaţă şi studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilităţi. Sunt de asemenea asigurate spaţii optime pentru desfăşurarea activităţilor personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.

✓ Prezentarea stării de fapt:

Facultatea de Istorie, Geografie și Științe Sociale beneficiază de spații amplasate în Campusul A al Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava, destinate activităților didactice, de cercetare și administrative. Spațiile sunt prezentate în Anexa A.2.1.1 și includ săli de curs, săli de seminar, laboratoare și spații de cercetare, între care sala E205, utilizată și ca sediu al Centrului de Cercetare în Etică Aplicată. Dotarea tehnică a spațiilor de învățământ este prezentată în Anexa A.2.1.2, care evidențiază existența calculatoarelor și a licențelor software utilizate în procesul didactic. Studenții au, de asemenea, acces la biblioteca USV, la săli de lectură, resurse electronice de informare științifică, rețeaua Intranet și servicii de cazare și masă (vezi Anexele A.2.1.1 și A.2.1.2).

✓ Analiza situației de fapt:

Documentele analizate şi constatările făcute în timpul vizitei arată că programul de masterat dispune de spații adecvate pentru desfășurarea activităților didactice şi de cercetare, integrate în infrastructura generală a universității. Sălile şi laboratoarele sunt dimensionate corespunzător, dotate cu mobilier, echipamente şi resurse informatice adecvate, iar studenții beneficiază de acces la servicii universitare de sprijin.

✓ Recomandări:

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale Componentele organizatorice administrează optim şi sustenabil bunurile imobile şi mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.	
Indicatorul I.P.A.2.2.1	Bunurile imobile şi mobile sunt întreţinute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiţii optime de studiu, cercetare şi viaţă, precum şi de muncă.

✓ Prezentarea stării de fapt:

Potrivit REI, spațiile de învățământ, cercetare și administrative utilizate de FIGSS sunt întreținute prin personal dedicat, fiind menționate existența unui inginer de sistem cu competențe în domeniul informaticii și a unui documentarist cu atribuții în gestionarea bunurilor de patrimoniu. Întreținerea bunurilor mobile și imobile se realizează pe baza procedurilor aferente Biroului Tehnic-Întreținere, iar activitățile de consolidare, reabilitare, reparații capitale, achiziții și dotări sunt incluse în planurile operaționale ale USV (**vezi** https://usv.ro/despre-noi/organizare/plan-operational/).

✓ Analiza situației de fapt:

Documentele analizate și constatările făcute în timpul vizitei indică faptul că infrastructura destinată activităților didactice, de cercetare și administrative este administrată și întreținută prin structuri și proceduri instituționale clar definite. Existența personalului responsabil, a procedurilor tehnice și a planificării operaționale susține asigurarea unor condiții adecvate de studiu, cercetare, muncă și viață universitară.

✓ Recomandări:

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul A.3. Resurse umane adecvate şi proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condiţiile legii

Standardul S.A.3.1. Resurse umane IÎS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea şi desfăşurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.	
Indicatorul I.P.A.3.1.1	Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfăşurarea activităţilor aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deţine calificările şi competenţele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcţii.

✓ Prezentarea stării de fapt:

Activitățile didactice aferente programului de masterat Etică aplicată și auditul eticii în organizații sunt acoperite cu cadre didactice competente, în corelație cu disciplinele prevăzute în planul de învățământ (conf. Anexa A.3.1.1). La program activează 7 cadre didactice, dintre care 5 titulare, ponderea cadrelor titulare fiind de 71,42%, iar ponderea profesorilor și conferențiarilor de 28,57% (vezi Anexa A.3.1.2; Anexa A.3.1.3). Lista disciplinelor și a cadrelor didactice indică acoperirea disciplinelor din planul de

învățământ prin personal didactic titular și asociat; calificările și domeniile de doctorat ale cadrelor didactice sunt prezentate în Anexa A.3.1.4, iar activitatea științifică relevantă pentru disciplinele predate este documentată în Anexa B.9.2.1.

✓ Analiza situației de fapt:

Documentele analizate și constatările făcute în timpul vizitei arată că programul dispune de resurse umane adecvate pentru desfășurarea activităților didactice prevăzute în planul de învățământ. Cadrele didactice au calificări în domeniul Filosofie sau în domenii conexe și desfășoară activitate științifică relevantă pentru disciplinele asumate. Raportul dintre cadrele didactice titulare, cadrele asociate și numărul de studenți susține funcționarea corespunzătoare a programului evaluat.

✓ Recomandări:

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.A.3.1.2	IÎS asigură dezvoltarea profesională şi personală a personalului.

✓ Prezentarea stării de fapt:

USV sprijină dezvoltarea profesională și personală a cadrelor didactice prin activități de formare continuă, cercetare și inovare didactică. Cadrele didactice implicate în programul de masterat evaluat au participat la proiecte finanțate prin Fondul de Dezvoltare Instituțională, orientate spre modernizarea procesului educațional, digitalizarea resurselor didactice și stimularea cercetării aplicate în domeniul Filosofie (vezi Anexa A.3.1.9).

✓ Analiza situației de fapt:

Documentele analizate arată că instituția asigură oportunități de dezvoltare profesională și personală pentru cadrele didactice implicate în program. Participarea la proiecte FDI și la activități de formare derulate prin COACH-USV susține actualizarea competențelor didactice, digitale și de cercetare ale personalului.

✓ Recomandări:

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.A.3.2. Proceduri de recrutare Procedurile de recrutare pentru personalul didactic respectă prevederile legale.	
Indicatorul I.P.A.3.2.1	Procedurile de recrutare sunt în concordanţă cu prevederile legale, stabilite şi derulate în mod transparent.

✓ Prezentarea stării de fapt:

Facultatea de Istorie, Geografie și Științe Sociale organizează concursuri pentru ocuparea posturilor didactice vacante, inclusiv pentru posturi didactice și de cercetare pe perioadă determinată (https://usv.ro/fisiere_utilizator/file/ceac/regulamente/R14_Ocuparea%20posturilor%20did%20vacante_Ed5rev0_20.02.2024_site.pdf) iar examenul de promovare în cariera didactică se desfășoară conform regulamentului instituțional aplicabil. Rezultatele concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice sunt publicate în Monitorul Oficial al României (**vezi și** Anexa A.3.2.1).

✓ Analiza situației de fapt:

Documentele analizate indică existența unor proceduri instituționale de recrutare și promovare reglementate și transparente. Publicarea rezultatelor concursurilor și raportarea dinamicii posturilor vacante susțin caracterul verificabil al procesului de recrutare.

✓ Recomandări:

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul A.4.Digitalizarea proceselor instituționale

Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă şi creşterea calităţii serviciilor oferite membrilor comunităţii proprii şi terţilor.	
Indicatorul I.P.A.4.1.1	Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătăţirii accesului şi asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunităţii proprii şi beneficiarii indirecţi ai educaţiei.

✓ Prezentarea stării de fapt:

Utilizarea instrumentelor informatice este susținută la nivel instituțional de Serviciul de Comunicații și Tehnologii Informaționale, care administrează și întreține rețeaua universitară Internet/Intranet, asigură securizarea transferurilor de date și elaborează rapoarte periodice privind funcționarea sistemului informatic (Link I.1.55; Link I.1.56; Link I.1.57). Rețeaua Intranet, inclusiv acoperirea wireless, este accesibilă gratuit studenților. Suporturile didactice sunt disponibile prin platforme educaționale colaborative, de tip Google Classroom și Google Forms, iar evidența și notarea studenților se realizează printr-o platformă online de management al școlarității, cu acces pe bază de utilizator și parolă (https://fig.usv.ro/). Facultatea dispune de pagină web actualizată constant, iar orarele cadrelor didactice sunt disponibile online (https://fig.usv.ro/). Dotarea cu tehnică de calcul și licențe software utilizate în procesul didactic este prezentată în Anexa A.2.1.2.

✓ Analiza situației de fapt:

Documentele analizate și constatările făcute în timpul vizitei arată că programul beneficiază de infrastructura digitală a universității și de instrumente informatice utilizate în activitatea didactică, administrativă și de comunicare cu studenții. Platformele educaționale, sistemul online de management al școlarității, pagina web a facultății și accesul la rețeaua Internet/Intranet susțin îmbunătățirea accesului la informație și furnizarea unor servicii adecvate pentru studenți, cadre didactice și alți beneficiari.

✓ Recomandări:

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

IV. DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

Criteriul B.1.Conținutul și relevanța programelor de studii

Standardul S.B.1.1. Conţinutul programului/programelor de studii Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmăreşte obţinerea de către studenţi a rezultatelor aşteptate ale învăţării	
Indicatorul I.P.B.1.1.1	Programul de studii universitare este dezvoltat şi structurat în raport cu rezultatele aşteptate ale învăţării şi este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experienţelor de învăţare, predare, instruire practică, cercetare şi evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.

✓ Prezentarea stării de fapt:

Programul de masterat evaluat are la bază un curriculum orientat spre obținerea rezultatelor așteptate ale învățării. Planul de învățământ a fost elaborat cu respectarea reglementărilor în vigoare, a cerințelor normative și a criteriilor, standardelor și indicatorilor ARACIS, având în vedere formarea de specialiști corespunzător exigențelor pieței muncii (https://usv.ro/resurse/carta-usv/). Pentru fiecare semestru

sunt prevăzute câte 30 de credite ECTS. Disciplinele sunt organizate într-o succesiune logică şi au în vedere rezultatele aşteptate ale învățării, competențele generale şi de specialitate, compatibilitatea cu cadrul național al calificărilor şi cu programe similare. Fişele disciplinelor includ informații privind competențele vizate, rezultatele învățării, conținuturile, bibliografia, forma de evaluare şi standardele minime de performanță, fiind disponibile pentru studenți pe site-ul facultății (https://fig.usv.ro/eaaeo/#discipline).

✓ Analiza situației de fapt:

Documentele analizate arată că programul este structurat în acord cu rezultatele aşteptate ale învățării şi cu cerințele sistemului ECTS. Planul de învățământ şi fişele disciplinelor acoperă experiențele de învățare, predare, instruire practică, cercetare şi evaluare necesare pentru obținerea calificării universitare. Organizarea disciplinelor, alocarea creditelor şi definirea competențelor susțin coerența internă a programului şi adecvarea acestuia la nivelul studiilor universitare de masterat. Majoritatea disciplinelor au între 7 şi 8 credite, peste media recomandată de standardele ARACIS (între 2 şi 5 credite)

✓ Recomandări:

Revizuirea alocării creditelor ECTS pe discipline, în raport cu volumul de muncă necesar dobândirii rezultatelor învățării, astfel încât disciplinele să se încadreze în numărul de credite recomandat de standardele ARACIS (între 2 şi 5 credite).

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.1.2. Relevanţa programului de studii Programul de studii răspunde nevoilor de dezvoltare profesională şi personală ale absolvenţilor, precum şi a celor social-economice şi sunt organizate în condiţii menite să asigure încrederea beneficiarilor	
Indicatorul I.P.B.1.2.1	Programul de studii funcţionează în condiţiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educaţional al învăţământului superior conform legii

✓ Prezentarea stării de fapt:

Programul de masterat Etică aplicată şi auditul eticii în organizații, forma de învățământ cu frecvență, a fost acreditat de Consiliul ARACIS la data de 29.07.2021 şi a fost cuprins în H.G. nr. 906 din 19 august 2021. REI menționează, de asemenea, consultări periodice realizate de managementul FIGSS cu reprezentanți ai mediului academic, studenți şi reprezentanți ai mediului socio-economic, rezultatele acestora fiind sintetizate în Anexa B.1.2.1, respectiv în documentele privind întâlnirile cu mediul socio-economic (Anexa A.1.2.1).

✓ Analiza situației de fapt:

Documentele analizate arată că programul funcționează în condițiile actului de acreditare şi este inclus în cadrul normativ corespunzător. Misiunea şi conținutul programului sunt corelate cu domeniul Filosofie şi cu obiectivele formării la nivel de masterat, iar consultările cu studenții, absolvenții şi mediul socio-economic susțin relevanța programului pentru beneficiari şi pentru piața muncii.

✓ Recomandări:

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum şi calificare

Standardul S.B.2.1. Concordanţa cu nivelul calificării şi competenţele vizate În procesul de proiectare şi dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării şi corelarea cu ocupaţiile vizate.

Indicatorul I.P.B.2.1.1	Rezultatele învăţării sunt concordante cu nivelul calificării.

✓ Prezentarea stării de fapt:

Potrivit REI, rezultatele învățării aferente programului de masterat evaluat sunt parte a planului de învățământ și sunt concordante cu nivelul calificării corespunzător studiilor universitare de masterat. Programul este proiectat și documentat în acord cu prevederile Cadrului Național al Calificărilor (CNC) și cu Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS), fiind menționate documente care precizează competențele specifice și transversale, precum și descriptorii de nivel ai competențelor profesionale (Link B.2.1.1).

✓ Analiza situației de fapt:

Documentele analizate arată că rezultatele învățării sunt formulate în raport cu nivelul studiilor universitare de masterat și cu cerințele calificării universitare. Corelarea programului cu CNC și RNCIS susține adecvarea competențelor vizate la nivelul calificării, iar includerea competențelor specifice și transversale în documentele programului permite urmărirea coerenței dintre curriculum, finalități și calificare.

✓ Recomandări:

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.2.1.2	Rezultatele aşteptate ale învăţării sunt corelate cu competenţele solicitate de ocupaţiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaţionale şi/sau Clasificării europene a ocupaţiilor (ESCO).

✓ Prezentarea stării de fapt:

Programul de masterat Etică aplicată și auditul eticii în organizații este corelat cu mai multe calificări și ocupații existente în Clasificarea Ocupațiilor din România precum și cu standardele ocupaționale aferente sau cu calificări previzionate (Link B.2.1.1). Absolvenții programului pot ocupa poziții încadrate în grupa COR 2, aferentă specialiștilor cu ocupații intelectuale și științifice, iar la stabilirea competențelor s-a avut în vedere nivelul 7 ISCED 2011 și nivelul 2 ISCO 08 / COR.

✓ Analiza situației de fapt:

Documentele analizate arată că rezultatele aşteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile vizate. Planul de învățământ include 10 competențe profesionale și 2 competențe transversale, formulate prin raportare la clasificarea europeană a ocupațiilor – ESCO, iar corelarea rezultatelor învățării cu competențele specifice este detaliată în planul de învățământ și în fișele disciplinelor (vezi https://fig.usv.ro/eaaeo/).

✓ Recomandări:

Armonizarea periodică a curriculumului cu evoluțiile pieței muncii și cu eventualele actualizări ale calificărilor, ocupațiilor și competențelor relevante pentru domeniul Filosofie aplicată.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Standardul S.B.3.1. Principii Componenta organizatorică implementează principiile învăţării centrate pe student.	
Indicatorul I.P.B.3.1.1	Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învăţării centrate pe student în cadrul curriculumului şi prin strategiile didactice utilizate în activităţile şi experienţele de învăţare şi predare.

✓ Prezentarea stării de fapt:

Implementarea principiilor învățării centrate pe student este monitorizată de coordonatorul programului, sprijinit de îndrumătorii de ani, care consiliază studenții în situațiile educaționale apărute pe parcursul procesului didactic (Link B.3.1; https://fig.usv.ro/indrumatori-de-an-2025-2026/). Facultatea dezvoltă metodologii proprii de evaluare a procesului didactic, finalizate cu recomandări privind actualizarea metodelor şi procesului de învățământ. Cadrele didactice utilizează resurse web şi materiale didactice disponibile în format electronic, inclusiv prin Google Classroom, asigură comunicarea cu studenții prin adresa profesională de e-mail şi au prevăzute intervale de consultații (Link B.3.3; https://orar2.usv.ro/orar/).

✓ Analiza situației de fapt:

Documentele analizate arată că proiectarea curriculumului şi a procesului de predare-învățare are în vedere centrarea pe student. Programul permite trasee de învățare flexibile prin existența disciplinelor opționale, prin posibilitatea parcurgerii modulului facultativ de pregătire psihopedagogică şi prin integrarea masteranzilor în echipe de cercetare. Fişele disciplinelor reflectă centrarea pe student a procesului de învățare-predare-evaluare, incluzând activități didactice, activități de practică şi studiu individual, precum şi metodele şi ponderea evaluării finale (Link I.3.1; https://fig.usv.ro/eaaeo/#discipline).

✓ Recomandări:

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.3.1.2	Componenta organizatorică asigură pentru studenţi oportunităţi de a participa în programe de mobilităţi academice, desfăşurate cu prezenţă fizică şi/sau virtuală.

✓ Prezentarea stării de fapt:

Facultatea de Istorie, Geografie şi Ştiințe Sociale colaborează cu universități europene prin parteneriate ERASMUS+ şi prin consorțiul NEOLAiA, acestea oferind studenților oportunități de mobilitate academică şi de participare la experiențe educaționale internaționale (vezi lista mobilităților Link B.3.5). Aceste parteneriate includ schimburi de studenți şi cadre didactice şi contribuie la diversificarea experienței academice, accesul la metode diferite de predare şi dezvoltarea competențelor interculturale.

✓ Analiza situației de fapt:

Documentele analizate arată că studenții programului beneficiază de cadrul instituțional necesar pentru participarea la mobilități academice, în principal prin parteneriatele Erasmus+ şi NEOLAiA. Existența procedurilor de organizare, echivalare şi recunoaştere a studiilor efectuate în mobilitate susține participarea studenților la schimburi academice internaționale.

✓ Recomandări:

Promovarea mai intensă a oportunităților de mobilitate academică în rândul studenților programului, astfel încât acestea să fie accesate de un număr cât mai mare de masteranzi.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.3.2. Echitate Componenta organizatorică asigură oportunităţi echitabile pentru studenţi.	
Indicatorul I.P.B.3.2.1	Componenta organizatorică asigură oportunităţi echitabile pentru studenţi, în concordanţă cu potenţialul şi aspiraţiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor şi abilităţilor de învăţare.

✓ Prezentarea stării de fapt:

Potrivit REI și discuțiilor purtate cu studenții pe parcursul vizitei, FIGSS asigură oportunități echitabile pentru studenți printr-o abordare care ia în considerare diversitatea stilurilor de învățare și a abilităților individuale. Sunt utilizate metode variate de predare, precum învățarea experimentală, învățarea activă, „flipped classroom", studiile de caz și activitățile interactive, iar studenții beneficiază de acces la resurse educaționale moderne, inclusiv platforme online (https://ccoc.usv.ro/). Există, de asemenea, măsuri de sprijin pentru incluziune, precum suport pentru studenții cu nevoi speciale, burse pentru cazuri sociale și servicii de consiliere.

✓ Analiza situației de fapt:

Programul oferă studenților oportunități echitabile de învățare, prin metode didactice variate, acces la materiale în format fizic și digital, resurse disponibile prin platforma Intranet, consultații periodice și tutoriat din partea titularilor de disciplină. Studenții sunt informați prin îndrumătorii de an cu privire la activitățile relevante derulate de CCOC, iar măsurile de consiliere academică și vocațională susțin adaptarea parcursului educațional la nevoile și aspirațiile acestora.

✓ Recomandări:

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării

Standardul S.B.4.1. Acces la resurse şi servicii Componenta organizatorică asigură accesul la resurse şi servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.	
Indicatorul I.P.B.4.1.1	Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenţi, inclusiv pentru cei cu cerinţe educaţionale speciale/dizabilităţi, la resurse şi servicii destinate susţinerii procesului de învăţare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învăţare, de domeniul de studii, ciclul de studii şi forma de organizare a programului de studii.

✓ Prezentarea stării de fapt:

Studenții programului au acces la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, între care Biblioteca USV, care dispune de săli de lectură, sală internet, sală pentru împrumut la domiciliu, fond de carte de specialitate, publicații periodice și resurse electronice accesibile prin ANELIS Plus (https://biblioteca.usv.ro/program/; https://fig.usv.ro/wp-content/uploads/sites/5/2026/02/B.4.1.3-Fond-de-carte-de-specialitate_ani-de-studiu_discipline-din-planul-de-invatamant.pdf; https://fig.usv.ro/wp-content/uploads/sites/5/2026/02/B.4.1.4-Abonamente-la-periodice.pdf). Cadrele didactice au elaborate materiale și manuale didactice aferente disciplinelor din planul de învățământ, disponibile în format fizic și electronic, inclusiv prin Google Classroom, acestea fiind actualizate în raport cu literatura de specialitate curentă (Anexa B.4.1.1). Instituția asigură, de asemenea, accesul studenților cu cerințe educaționale speciale sau dizabilități la resurse și servicii adaptate, posibilitatea recuperării unor activități didactice prin reprogramarea activităților aplicative și optimizarea accesului la spațiile de învățământ prin rampe și lifturi (https://social.usv.ro/homepage/facilitati-pentru-persoane-cu-nevoi-speciale/).

✓ Analiza situației de fapt:

Da, programul asigură studenților acces la resurse educaționale adecvate domeniului Filosofie, ciclului de studii universitare de masterat și formei de învățământ cu frecvență. Resursele bibliotecii, materialele didactice în format fizic și electronic, platformele online și facilitățile de accesibilizare susțin procesul de învățare și permit adaptarea la nevoile individuale ale studenților. Orarul este adaptat specificului studenților masteranzi, iar existența unor modalități de recuperare a activității didactice contribuie la sprijinirea parcursului academic al studenților aflați în situații speciale.

✓ Recomandări:

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.5. Rezultatele învățării

Standardul S.B.5.1. Definirea şi evaluarea Definirea şi evaluarea rezultatelor învăţării se realizează în mod adecvat.	
Indicatorul I.P.B.5.1.1	Rezultatele învăţării sunt descrise în mod adecvat şi sprijină înţelegerea aşteptărilor studentului şi cadrului didactic cu privire la conţinutul disciplinelor din planul de învăţământ.

✓ Prezentarea stării de fapt:

Rezultatele învățării sunt o componentă a planului de învățământ și reflectă așteptările cadrelor didactice pentru fiecare disciplină, în raport cu activitatea și pregătirea studenților (**vezi** Link I.3.1). Scopul rezultatelor învățării este de a contribui la dezvoltarea competențelor necesare exercitării profesiei de specialist, în concordanță cu cerințele actuale ale pieței muncii. Acestea sunt integrate în fișele disciplinelor și sunt corelate cu obiectivele specifice ale fiecărei discipline și cu criteriile de evaluare aplicate (https://fig.usv.ro/eaaeo/#discipline). Pentru fiecare disciplină, rezultatele învățării sunt formulate clar și măsurabil, sunt comunicate studenților la începutul semestrului și sunt corelate cu metodele de predare și evaluare utilizate.

✓ Analiza situației de fapt:

Documentele analizate arată că rezultatele învățării sunt formulate explicit în descrierea programului și în fișele disciplinelor. Acestea contribuie la dobândirea competențelor specifice și transversale de către studenți și absolvenți, iar fiecare disciplină include obiective care precizează direcțiile de studiu, cunoștințele, abilitățile și responsabilitatea pe care studentul trebuie să le dobândească pentru promovare. În urma analizării documentelor, s-a constatat faptul că rezultatele învățării nu sunt incluse și în planul de învățământ, ci doar în fișele disciplinelor.

✓ Recomandări:

Includerea rezultatelor învățării în planul de învățământ.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.5.1.2	Verificarea obţinerii rezultatelor învăţării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs şi prin examene de finalizare a studiilor.

✓ Prezentarea stării de fapt:

Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin evaluările desfășurate pe parcursul semestrelor, în sesiunile de examene, precum și prin examenul de finalizare a studiilor (Link B.5.1). Examinarea și notarea studenților se realizează conform regulamentului universității, iar programarea examenelor se face de către studenți în colaborare cu cadrul didactic (Link I.1.78). Fișele disciplinelor conțin componentele de evaluare, ponderea acestora în nota finală, metodele și criteriile de evaluare, iar tipul, forma și instrumentele de evaluare sunt comunicate studenților la începutul cursului. Evaluarea competențelor și a rezultatelor învățării la finalizarea studiilor se realizează prin susținerea publică a lucrării de disertație.

✓ Analiza situației de fapt:

Evaluarea rezultatelor învățării este realizată printr-un sistem coerent de evaluări curente, examene semestriale și examen de finalizare a studiilor. Regulamentele instituționale, fișele disciplinelor și comunicarea către studenți a metodelor și criteriilor de evaluare asigură transparența procesului.

✓ Recomandări:

Nu e cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.6. Inserția și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute

Standardul S.B.6.1. Inserția Componenta organizatorică sprijină inserţia absolvenţilor pe piaţa muncii.	
Indicatorul I.P.B.6.1.1	Componenta organizatorică desfăşoară activităţi sistematice pentru a asigura o tranziţie facilă a absolvenţilor de la învăţare la piaţa muncii.

✓ Prezentarea stării de fapt:

USV colectează informații privind situația angajării absolvenților prin chestionarul completat de aceștia în momentul solicitării eliberării diplomei, de regulă la aproximativ un an de la absolvire. Informațiile sunt prelucrate de CCOC, care întocmește rapoarte anuale privind inserția absolvenților pe piața muncii, iar Anexa B.6.1.1 prezintă situația absolvenților angajați la un an de la absolvire. Absolvenții programului de masterat evaluat au, de asemenea, posibilitatea de a continua studiile prin programul de doctorat (Anexa B.6.1.2). REI menționează consultări periodice cu mediul socio-economic, cu reprezentanți ai mediului academic și ai pieței muncii privind domeniul ocupațional vizat de program (vezi Anexa B.1.2.1), precum și organizarea periodică a bursei locurilor de muncă, protocoale de colaborare pentru desfășurarea stagiilor de practică și întâlniri cu reprezentanți ai mediului economic în cadrul cărora sunt discutate oportunități de angajare pentru absolvenți (https://usv.ro/bursa-generala-de-locuri-de-munca-la-usv/).

✓ Analiza situației de fapt:

Documentele analizate arată că instituția desfășoară activități sistematice pentru susținerea tranziției absolvenților de la învățare la piața muncii. Monitorizarea inserției profesionale, consultările cu angajatorii, bursa locurilor de muncă, colaborările pentru stagii de practică și menținerea legăturii cu mediul socio-economic contribuie la corelarea formării academice cu cerințele profesionale relevante pentru program.

✓ Recomandări:

Nu e cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor

Standardul S.B.7.1. Admitere Procedurile şi principiile de admitere asigură accesul în învăţământul superior.	
Indicatorul I.P.B.7.1.1	Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.

✓ Prezentarea stării de fapt:

Admiterea candidaților realizează în conformitate cu Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de admitere și cu Metodologia proprie a facultății, aprobată de Consiliul Facultății și de Senatul USV, în baza metodologiei-cadru elaborate anual de ministerul de resort (https://admitere.usv.ro/admitere-2025/regulament-admitere-2025/; Link B.7.1.1). Informațiile privind admiterea sunt disponibile în materiale de promovare, pe site-ul facultății și în materiale publicate în mass-media locală. Regulamentul de admitere și metodologia proprie includ prevederi privind respectarea principiilor echității și egalității de șanse, fiind prevăzute locuri distincte pentru candidații proveniți din medii cu risc social și educațional (Anexa B.7.1.1).

✓ Analiza situației de fapt:

Admiterea la programul evaluat se desfășoară pe baza unor reglementări instituționale clare, aprobate la nivelul facultății și al universității. Procedurile de admitere sunt publice și accesibile candidaților eligibili, iar informațiile privind condițiile de admitere, numărul de locuri și calendarul admiterii sunt disponibile prin canalele instituționale și prin materiale de promovare.

✓ Recomandări:

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.7.1.2	Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echităţii şi egalităţii de şanse, precum şi cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situaţii de risc social şi educaţional, inclusiv a candidaţilor cu cerinţe educaţionale speciale şi/sau dizabilităţi.

✓ Prezentarea stării de fapt:

Admiterea la programul evaluat se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, acestea fiind prevăzute în regulamentul de admitere și în metodologia proprie a facultății (https://admitere.usv.ro/admitere-2025/regulament-admitere-2025/; **vezi și** Anexa B.7.1.1 Nr locuri alocate pentru admitere.pdf). De asemenea, la începutul fiecărui an universitar, Consiliul Facultății desemnează tutori/îndrumători pentru fiecare program de studiu, activitatea de tutoriat având rolul de a susține, sprijini și îndruma studenții pe parcursul școlarizării (Link B.7.1.2).

✓ Analiza situației de fapt:

Da, admiterea se realizează prin concurs nediscriminatoriu, pe baza competențelor academice ale candidaților. Reglementările instituționale includ prevederi privind echitatea și egalitatea de șanse, iar existența locurilor alocate candidaților proveniți din medii cu risc social și educațional susține accesul grupurilor vulnerabile la programul evaluat. Sunt prevăzute, de asemenea, facilități pentru persoanele cu dizabilități, pentru candidații aparținând minorităților naționale și pentru cei proveniți din sistemul de protecție socială, în condițiile legii.

✓ Recomandări:

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.	
Indicatorul I.P.B.7.2.1	Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.

✓ Prezentarea stării de fapt:

Activitatea profesională a studenților este reglementată prin Regulamentul-cadru privind activitatea profesională a studenților și prin proceduri instituționale specifice. Sunt menționate procedura de promovare a studenților în funcție de creditele de studiu ECTS, procedura de recunoaștere a creditelor de studii și a rezultatelor obținute în cadrul mobilităților, precum și procedura operațională privind contractarea disciplinelor nepromovate (https://usv.ro/universitatea-stefan-cel-mare-din-suceava-admitere-2026/; Link B.7.2.1; Link I.1.80; Link B.7.2.3). Numărul minim de credite necesar pentru promovarea în anul superior este aprobat de Senatul USV (Link B.7.2.2).

✓ Analiza situației de fapt:

Programul aplică reglementările naționale și instituționale privind activitatea profesională a studenților, în acord cu legea, Carta USV și regulamentele interne. Procedurile privind promovarea pe baza creditelor ECTS, recunoașterea creditelor obținute în mobilități și contractarea disciplinelor

nepromovate oferă un cadru clar pentru gestionarea parcursului academic al studenților. Informațiile relevante sunt accesibile online, ceea ce susține transparența aplicării reglementărilor.

✓ Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.8. Procesul de internaționalizare

Standardul S.B.8.1. Internaţionalizarea Creşterea calităţii educaţiei şi cercetării prin acţiuni de internaţionalizare.	
Indicatorul I.P.B.8.1.1	Componenta organizatorică realizează acţiuni de cooperare internaţională prin care sunt susţinute mobilitatea membrilor comunităţii proprii şi colaborarea în activitatea academică şi de cercetare.

✓ Prezentarea stării de fapt:

Facultatea are încheiate parteneriate cu universități europene prin programul ERASMUS+, prin consorțiul NEOLAiA și prin alte colaborări internaționale de profil, contribuind la consolidarea unei rețele academice internaționale (https://fig.usv.ro/wp-content/uploads/sites/5/2026/02/B.8.1-Organizarea-mobilitatilor-Erasmus.pdf). Aceste parteneriate susțin mobilitățile studenților și ale cadrelor didactice, diversificarea experiențelor educaționale și dezvoltarea colaborării academice și de cercetare. REI menționează contractele încheiate în cadrul ERASMUS+ (Link B.8.2), situația studenților participanți la mobilități în perioada 2020–2025 și a cadrelor didactice care au desfășurat mobilități externe (vezi Link B.8.3), precum și procedurile de selecție și derulare a mobilităților Erasmus+ pentru studenții outgoing (Link B.8.4; Link B.8.5). Organizarea mobilităților de studii se realizează cu aprobarea Senatului USV, iar recunoașterea academică a rezultatelor obținute în mobilități intră în responsabilitatea conducerii FIGSS (Link B.8.6; Link B.8.7).

✓ Analiza situației de fapt:

Programul funcționează într-un cadru instituțional care susține cooperarea internațională, mobilitatea academică și colaborarea în activitatea de cercetare. Parteneriatele Erasmus+, apartenența la NEOLAiA, procedurile pentru mobilitățile studențești și evidența mobilităților realizate de studenți și cadre didactice indică existența unor mecanisme funcționale de internaționalizare.

✓ Recomandări:

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.9. Rezultatele cercetării științifice

Standardul S.B.9.1. Cercetarea ştiinţifică în procesul de educaţie Activităţile de cercetare ştiinţifică sprijină dobândirea de către studenţi a rezultatelor învăţării.	
Indicatorul I.P.B.9.1.1	Învăţarea bazată pe investigaţie ştiinţifică şi rezultatele cercetării sprijină şi sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învăţării vizate prin programul de studii.

✓ Prezentarea stării de fapt:

În cadrul programului evaluat, procesul educațional este susținut prin integrarea învățării bazate pe cercetare științifică. Studenții sunt implicați în activități de cercetare prin elaborarea lucrărilor de disertație, care abordează teme actuale din domeniu și contribuie la aprofundarea cunoștințelor și la dezvoltarea abilităților de investigare științifică (Anexa B.9.1.1). De asemenea, lucrările de finalizare a studiilor sunt arhivate la nivelul departamentului, iar o parte dintre acestea abordează teme cu grad ridicat de originalitate, în concordanță cu direcțiile de cercetare ale centrelor facultății. Studenții beneficiază de oportunități de participare la conferințe organizate de FIGSS sau în parteneriat cu

aceasta, precum și la manifestări științifice organizate de alte instituții de învățământ superior (Anexa B.9.1.2).

✓ Analiza situației de fapt:

Programul valorifică rezultatele cercetării în procesul de formare a studenților, în special prin elaborarea lucrărilor de disertație, participarea la sesiuni științifice, simpozioane și conferințe, precum și prin coordonarea studenților de către cadrele didactice ale facultății. Activitățile de cercetare contribuie la dobândirea competențelor specifice programului și la dezvoltarea capacității de analiză, argumentare și comunicare științifică.

✓ Recomandări:

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.9.2. Cercetarea ştiinţifică aferentă obiectivelor programului de studii Componenta organizatorică desfăşoară activităţi de cercetare ştiinţifică în concordanţă cu obiectivele programului de studii evaluat.	
Indicatorul I.P.B.9.2.1	Rezultatele cercetării ştiinţifice sunt vizibile la nivel naţional şi internaţional în domeniul ştiinţific respectiv şi valorificate în mod adecvat.

✓ Prezentarea stării de fapt:

În cadrul USV, cercetarea științifică reprezintă una dintre misiunile fundamentale prevăzute în Cartă, iar principalele direcții de cercetare fundamentală și aplicativă derulate în cadrul departamentului sunt integrate în planurile strategice ale facultății și ale universității. Planul de cercetare științifică propriu, cu evidențierea temelor de cercetare specifice programului de masterat evaluat, este prezentat în documentele atașate REI (vezi Link B.9.2.1). Activitatea de cercetare este reflectată prin publicații științifice, proiecte și contracte de cercetare derulate în perioada 2020–2025, centralizate în Anexa B.9.2.2, iar Anexa B.9.2.1 prezintă raportul privind activitatea de cercetare desfășurată de cadrele didactice implicate în programele evaluate.

✓ Analiza situației de fapt:

FIGSS planifică și susține activitatea de cercetare științifică în concordanță cu obiectivele programului evaluat. Rezultatele cercetării sunt valorificate prin lucrări științifice, cărți, manuale, comunicări prezentate la sesiuni, simpozioane și workshopuri, precum și prin contracte de expertiză și consultanță încheiate cu parteneri din țară și din străinătate. Cadrele didactice implicate în program participă activ la organizarea de manifestări științifice la nivel național și internațional, ceea ce susține vizibilitatea rezultatelor cercetării în domeniul Filosofie.

✓ Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

DOMENIUL C. Managementul calităţii

Criteriul C.1. Strategii şi proceduri pentru asigurarea calităţii, inclusiv în domeniul eticii şi deontologiei universitare, care implică studenţii, angajatorii şi alte părţi interesate şi sunt aplicate în mod consecvent şi transparent

Standardul S.C.1.1. Aplicare Direcţii strategice, acţiuni şi proceduri implementate adecvat

Indicatorul I.P.C.1.1.1	Componenta organizatorică realizează acţiuni şi aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătăţirea calităţii educaţiei la nivelul programului de studii.

✓ Prezentarea stării de fapt:

Asigurarea calității educației reprezintă o preocupare constantă la nivelul conducerii USV și al fiecărei facultăți. Structura instituțională de asigurare a calității este organizată conform prevederilor legale și funcționează în acord cu Codul calității, Declarația de politică și autoritate în domeniul calității, regulamentele și procedurile instituționale privind calitatea (Link I.1.24; Link I.1.23; https://ceac.usv.ro/documente-usv/regulamente-usv/;https://ceac.usv.ro/documente-usv/proceduri/).

FIGSS dispune de o politică proprie în domeniul calității, integrată în planul strategic și operațional al facultății, iar aceste direcții sunt corelate cu planul operațional CEAC-USV (Link C.1.2; Link I.1.29). În acest cadru, au fost definite strategia și obiectivele calității la nivelul facultății și au fost analizate și adaptate planurile de învățământ în raport cu cerințele pieței muncii și cu standardele naționale de calitate.

✓ Analiza situației de fapt:

FIGSS aplică proceduri instituționale de asigurare și monitorizare a calității, integrate în sistemul general al USV. La nivelul facultății funcționează CEAC, care monitorizează calitatea programelor de studii și a activităților de cercetare și elaborează anual raportul intern de evaluare a calității (Link C.2.7). Măsurile aplicate contribuie la fundamentarea deciziilor strategice și operaționale, la actualizarea planurilor de învățământ și la consolidarea culturii calității în cadrul comunității academice.

✓ Recomandări:

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.C.1.2. Implicarea părţilor interesate IÎS demonstrează că implică părţile interesate cu activitate relevantă în aplicarea procedurilor.	
Indicatorul I.P.C.1.2.1	Opiniile membrilor comunităţii proprii şi ale altor părţi interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.

✓ Prezentarea stării de fapt:

Reglementările interne prevăd implicarea cadrelor didactice, studenților și partenerilor externi în procesele de asigurare a calității, evaluare și luare a deciziilor. Opiniile membrilor comunității universitare, ale angajatorilor și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a documentelor strategice, metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare (vezi Link I.1.31; Link I.1.32). Membrii comunității academice și părțile interesate sunt informați prin e-mail sau prin anunțuri publicate online asupra documentelor aflate în dezbatere, având posibilitatea de a transmite propuneri de modificare sau actualizare.

✓ Analiza situației de fapt:

Documentele analizate arată că USV aplică procedurile de asigurare a calității la nivel de universitate, facultate, departament și program de studii, cu implicarea cadrelor didactice, studenților, absolvenților și reprezentanților mediului economic. Consultarea părților interesate contribuie la actualizarea documentelor instituționale și la adaptarea proceselor didactice și administrative la nevoile programului evaluat.

✓ Recomandări:

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii şi deontologiei universitare, conform legii

Standardul S.C.2.1. Structuri IÎS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calităţii, înfiinţate în condiţiile legii.	
Indicatorul I.P.C.2.1.1	În structura organizatorică a IÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri şi la nivelul componentei organizatorice.

✓ Prezentarea stării de fapt:

La nivelul USV este constituită Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității – CEAC-USV, structură organizată și funcțională în baza regulamentului propriu (Link I.1.26). CEAC-USV elaborează anual un plan operațional (Link I.1.29), iar la nivelul Facultății de Istorie, Geografie și Științe Sociale funcționează o comisie de evaluare și asigurare a calității, care dispune de un plan operațional propriu, cu obiective și acțiuni pentru anul calendaristic (Link C.1.2).

✓ Analiza situației de fapt:

Din documentele analizate și constatările făcute pe parcursul vizitei reiese că USV dispune de un sistem funcțional de asigurare a calității, structurat atât la nivel instituțional, cât și la nivelul facultății. Existența CEAC-USV și a comisiei de evaluare și asigurare a calității de la nivelul FIGSS confirmă organizarea structurilor de calitate în condițiile prevăzute de reglementările interne. Aceste structuri implică nivelurile de conducere, cadrele didactice și studenții și asigură cadrul organizatoric necesar pentru monitorizarea și îmbunătățirea calității educației.

✓ Recomandări:

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.C.2.2. Funcționare Structurile organizatorice din domeniul asigurării calităţii şi cel al eticii şi deontologiei universitare îşi îndeplinesc rolul şi funcţiile specifice, în mod adecvat.	
Indicatorul I.P.C.2.2.1	CEAC şi structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcţionează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităţilor de asigurare şi evaluare internă, precum şi de evaluare externă a calităţii educaţiei.

✓ Prezentarea stării de fapt:

Activitatea CEAC este reglementată prin regulamente instituționale aprobate la nivelul universității (vezi Link I.1.26). Componența CEAC-USV este disponibilă pe site-ul universității, iar comisia de la nivelul Facultății de Istorie, Geografie și Științe Sociale este prezentată pe site-ul facultății (Link I.1.27; Link C.2.4). Rapoartele comisiilor CEAC sunt publicate pe site-ul universității și al facultății (Link I.1.30; Link I.1.51).

✓ Analiza situației de fapt:

CEAC-USV și structura corespunzătoare de la nivelul FIGSS funcționează în baza regulamentelor instituționale aprobate și își desfășoară activitatea în acord cu atribuțiile stabilite. Domeniul de masterat Filosofie (și, implicit, programul aferent) este evaluat periodic intern prin raportare la aspecte precum nevoile pieței muncii, procesele de predare-învățare-evaluare, resursele materiale, financiare și umane, concordanța dintre rezultatele învățării și metodele de evaluare, progresul studenților, rata de succes și angajabilitatea absolvenților.

✓ Recomandări:

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.2.2.2	Comisia de etică universitară funcţionează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar şi acţionează independent faţă de orice altă structură sau persoană din cadrul instituţiei de învăţământ superior, cu respectarea legii.

✓ Prezentarea stării de fapt:

Activitatea Comisiei de Etică universitară este reglementată prin regulament propriu, aprobat la nivel instituțional (vezi Link I.1.49). Comisia acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul USV, conform organigramei academice. De asemenea, raportul anual al Comisiei de Etică este publicat pe site-ul universității (Link I.1.5).

✓ Analiza situației de fapt:

Da, la nivelul USV funcționează Comisia de Etică universitară, ca structură autonomă, cu atribuții reglementate prin Carta USV, Codul de etică și deontologie universitară și regulamentul propriu de funcționare. Organizarea și funcționarea acesteia asigură independența față de alte structuri sau persoane din cadrul universității și permite exercitarea atribuțiilor privind respectarea normelor de etică și deontologie universitară.

✓ Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea şi revizuirea periodică a programelor şi domeniilor de studii şi a activităților desfăşurate, care implică studenții, angajatorii şi alte părți interesate

Standardul S.C.3.1. Proceduri şi aplicarea acestora IÎS dispune de proceduri privind iniţierea, monitorizarea şi revizuirea periodică a programelor şi domeniilor de studii şi a activităţilor desfăşurate şi le aplică în mod sistematic.	
Indicatorul I.P.C.3.1.1	Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calităţii.

✓ Prezentarea stării de fapt:

Inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii sunt reglementate prin Procedura pentru elaborarea, revizuirea și aprobarea planurilor de învățământ și prin Regulamentul-cadru privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii (Link I.1.40; Link I.1.41). Aceste documente stabilesc cadrul instituțional pentru aplicarea procedurilor de asigurare a calității în cazul inițierii, autorizării, monitorizării și evaluării periodice a programelor de studii.

✓ Analiza situației de fapt:

Da, prevederile instituționale privind inițierea, monitorizarea și revizuirea programelor sunt aplicate consecvent la nivelul USV și al FIGSS. Programul de masterat evaluat este organizat și monitorizat în conformitate cu reglementările instituționale și procedurile interne ale universității. Aplicarea acestor proceduri contribuie la menținerea coerenței curriculare, la evaluarea periodică a programului și la asigurarea calității procesului educațional.

✓ Recomandări:

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.3.1.2	Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.

✓ Prezentarea stării de fapt:

USV şi FIGSS asigură un proces participativ şi transparent în implementarea procedurilor de asigurare a calităţii, cu implicarea studenţilor, cadrelor didactice, personalului administrativ, angajatorilor şi altor părţi interesate (Link I.1.30). Membrii comunităţii academice participă la implementarea procedurilor prin evaluarea periodică a programelor de studii de către CEAC-FIGSS şi CEAC-USV, structuri care includ cadre didactice, reprezentanţi ai angajatorilor, reprezentanţi ai studenţilor şi membri ai administraţiei (Link C.2.4; Link I.1.27). Studenţii sunt implicaţi prin reprezentarea în structurile de conducere universitară, inclusiv Senat, Consiliul de administraţie, Consiliul Facultăţii şi CEAC, prin evaluarea cadrelor didactice şi a cursurilor, precum şi prin participarea la revizuirea programelor de studii (Link I.1.14; Link I.1.15; Link I.1.17; Link I.1.24). De asemenea, facultatea menţine relaţii cu angajatorii şi alte organizaţii prin consultări periodice, stagii de practică, internshipuri şi workshopuri pentru conectarea studenţilor cu piaţa muncii (Link B.6.1.1).

✓ Analiza situației de fapt:

Programul de masterat Etică aplicată şi auditul eticii în organizaţii este evaluat anual de comisia de evaluare şi asigurare a calităţii, iar în urma evaluării este elaborat un raport de evaluare internă. Absolvenţii sunt consultaţi cu privire la relevanţa pregătirii academice pentru parcursul profesional, iar reprezentanţii mediului de afaceri oferă feedback privind competenţele necesare pe piaţa muncii.

✓ Recomandări:

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.C.3.2. Proceduri pentru introducerea de noi programe într-un domeniu de masterat autorizat/acreditat – *se completează doar dacă este cazul.* Componenta organizatorică desfăşoară noi programe de studii universitare în domeniul de masterat evaluat cu respectarea standardelor.	
Indicatorul I.P.C.3.2.1	Componenta organizatorică aplică proceduri de evaluare internă a calităţii pentru desfăşurarea de noi programe de studii universitare de masterat universitare în domeniul de masterat evaluat - *se completează doar dacă este cazul.*

✓ Prezentarea stării de fapt: Nu este cazul, există un singur program de master în domeniu.

✓ Analiza situației de fapt: Nu este cazul.

✓ Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: nu se aplică.

Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calităţii activităţilor personalului didactic, didactic auxiliar şi administrativ

Standardul S.C.4.1. Proceduri Aplicarea metodologiilor şi procedurilor contribuie la îmbunătăţirea calităţii activităţilor personalului.	
Indicatorul I.P.C.4.1.1	Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenţi a prestaţiei cadrelor didactice.

✓ Prezentarea stării de fapt:

Procesul de evaluare a performanţei cadrelor didactice de către studenţi este gestionat la nivelul facultăţii de membrii CEAC şi se realizează conform Regulamentului privind evaluarea performanţei personalului didactic şi Procedurii privind evaluarea cadrelor didactice de către studenţi (Link I.1.37; Link I.1.36). Colectarea datelor se face prin chestionare completate anonim de studenţi, iar rezultatele evaluării sunt publicate pe site-ul universităţii. Există, de asemenea, un regulament dedicat evaluării performanţelor personalului didactic auxiliar şi nedidactic (Link I.1.39).

✓ Analiza situației de fapt:

Evaluarea semestrială a prestației cadrelor didactice de către studenți se realizează printr-o platformă informatică, prin completarea unui chestionar anonim. Analiza rezultatelor are în vedere parametri precum procentul respondenților, eliminarea valorilor extreme și prezența declarată a studenților, iar punctajele sunt transformate în calificative. După comunicarea rezultatelor, sunt întocmite rapoarte conform formularelor prevăzute de procedura dedicată (Link C.4.1; Link C.4.2).

✓ Recomandări:

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.5. Baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

Standardul S.C.5.1. Baze de date ÎÎS utilizează baze de date în sprijinul activităţilor de asigurare internă a calităţii.	
Indicatorul I.P.C.5.1.1	Componenta organizatorică colectează şi analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calităţii.

✓ Prezentarea stării de fapt:

USV dispune de un sistem informatic integrat, prin care sunt colectate periodic date relevante pentru managementul instituțional și pentru procesul de asigurare internă a calității. Aceste date sunt utilizate pentru raportările către ministerul de resort, pentru evaluarea evoluției universității și pentru realizarea unor analize periodice pe baza unor indicatori relevanți Site-ul CEAC-USV este actualizat permanent și sprijină monitorizarea calității proceselor educaționale și administrative, întocmirea rapoartelor de autoevaluare și documentarea politicilor de calitate. De asemenea, în cadrul CEAC-USV și CCOC sunt colectate, prelucrate și analizate date privind calitatea instituțională și viața studențească. La nivelul facultății, rapoartele anuale de evaluare a calității sunt prezentate prin intermediul paginii web (https://fig.usv.ro/).

✓ Analiza situației de fapt:

USV și FIGSS colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității. Sunt utilizate instrumente informatice, platforme instituționale, rapoarte periodice, forumuri de discuții și sondaje privind percepția studenților și a cadrelor didactice asupra calității actului educațional, a activității de cercetare și a vieții studențești. Aceste mecanisme contribuie la fundamentarea deciziilor instituționale și la consolidarea unei culturi a calității la nivelul programului evaluat.

✓ Recomandări:

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.6. Transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele şi domeniile de studii oferite, precum şi cu privire la certificatele, diplomele şi calificările aferente

Standardul S.C.6.1. Transparenţa Componenta organizatorică asigură transparența informațiilor, conform legii.	
Indicatorul I.P.C.6.1.1	Componenta organizatorică asigură publicarea şi accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.

✓ Prezentarea stării de fapt:

Informațiile esențiale privind programul de masterat evaluat sunt disponibile online, cu acces public, pe site-ul facultății și pe paginile instituționale ale USV. (https://fig.usv.ro/eaaeo/). Sunt disponibile, de asemenea, informații privind domeniile și programele de studii acreditate, structura anului universitar, serviciile și facilitățile pentru studenți, tipurile de diplome și certificate oferite, precum și oportunitățile de dezvoltare profesională și mobilitate academică.

✓ Analiza situației de fapt:

Da, facultatea asigură publicarea şi accesul la informațiile de interes public privind programul evaluat, prin intermediul paginii web instituționale. Informațiile referitoare la curriculum, discipline, competențe, orar şi alte aspecte relevante pentru studenți, candidați şi beneficiari externi sunt disponibile în format electronic şi sunt actualizate periodic.

✓ Recomandări:

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.6.1.2	Componenta organizatorică asigură transparenţa proceselor decizionale.

✓ Prezentarea stării de fapt:

Transparența proceselor decizionale este asigurată prin intermediul paginii web a universității, unde sunt publicate deciziile Consiliului de Administrație şi hotărârile Senatului USV (Link C.6.3; Link C.6.4). La nivelul FIGSS, strategia managerială se bazează pe responsabilitate şi transparență decizională, fiind elaborate şi publicate documente strategice şi operaționale ale facultății, în concordanță cu documentele strategice ale universității.

✓ Analiza situației de fapt:

Da, procesele decizionale sunt susținute prin publicarea hotărârilor şi deciziilor adoptate la nivel instituțional, precum şi prin comunicarea deciziilor relevante către cadrele didactice şi structurile implicate. Deciziile adoptate la nivelul Consiliului facultății sunt comunicate titularilor de discipline şi colectivului didactic, ceea ce contribuie la transparența internă şi la aplicarea coerentă a măsurilor administrative şi academice.

✓ Recomandări:

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.7. Respectarea termenelor şi a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare

Standardul S.C.7.1. Elaborare şi transmitere rapoarte IÎS elaborează şi transmite sau publică rapoarte, conform legii.	
Indicatorul I.P.C.7.1.1	Componenta organizatorică colectează şi transmite datele solicitate, respectiv elaborează şi publică rapoarte, asigurând respectarea obligaţiilor care decurg din răspunderea publică.

✓ Prezentarea stării de fapt:

Componenta organizatorică îşi îndeplinește obligațiile privind răspunderea publică prin colectarea şi transmiterea datelor solicitate, precum şi prin elaborarea şi publicarea rapoartelor relevante. În REI sunt menționate Raportul Rectorului, care prezintă direcțiile strategice şi realizările instituției (Link I.1.21), Raportul privind asigurarea calității, elaborat de CEAC (Link C.7.1), şi Raportul privind respectarea drepturilor studenților (Link C.7.2). Aceste documente reflectă angajamentele instituției privind transparența, raportarea şi conformitatea cu normele instituționale.

✓ Analiza situației de fapt:

Da, USV dispune de reglementări interne prin care este asigurată răspunderea publică. Rapoartele relevante sunt publicate transparent pe site-ul universității, iar auditarea internă se realizează periodic şi pe o bază reglementată, la nivel de instituție, facultăți, departamente şi compartimente, vizând domenii precum activitatea financiar-contabilă, integritatea academică, predarea, examinarea şi cercetarea.

✓ Recomandări:

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii

Standardul S.C.8.1. Respectarea obligaţiei de evaluare externă IÎS se supune procesului de evaluare externă a calităţii, conform legii.	
Indicatorul I.P.C.8.1.1	Componenta organizatorică desfăşoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calităţii, în vederea organizării, în condiţiile legii, a programului de studii evaluat.

✓ Prezentarea stării de fapt:

Potrivit REI, programul de masterat din domeniu a fost evaluat de către ARACIS în anul 2021, iar raportul comisiei de evaluare a fost validat de Consiliul ARACIS în ședința din 29.07.2021 (Link C.8.1). În urma acestui proces, programul a fost acreditat, hotărârea fiind publicată pe site-ul ARACIS (Link C.8.2).

✓ Analiza situației de fapt:

Programul evaluat a parcurs procedurile de evaluare externă a calității în condițiile prevăzute de lege. Pregătirea raportului de autoevaluare s-a realizat printr-un proces intern de audit, coordonat la nivelul programului, care a inclus verificarea planului de învățământ, a fișelor disciplinelor, a portofoliilor de curs, aplicarea de chestionare studenților și absolvenților, precum și auditarea accesului la resurse bibliografice și baze de date. Raportul a fost dezbătut în Departamentul de Științe Umane și Social-Politice și validat de CEAC la nivel de facultate și de CEAC-USV.

✓ Recomandări:

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

IV. Analiza SWOT

Puncte tari:		Puncte slabe:
✓ Programul beneficiază de un cadru instituțional stabil și bine reglementat, fiind integrat într-o facultate cu structuri funcționale de management, asigurare a calității și sprijin administrativ. ✓ Publicarea documentelor supuse dezbaterii ș existența unor consultări periodice cu mediul socio-economic reprezintă o practică pozitivă de transparență și participare instituțională. ✓ Curriculumul programului este coerent și adecvat domeniului Filosofie, cu discipline orientate spre etică aplicată, audit etic, consiliere etică, integritate academică și managementul valorilor în organizații, ceea ce susține profilul profesional al programului. ✓ Resursa umană implicată în program este	FACTORI INTERNI	✓ Vizibilitatea publică a programului și a realizărilor colectivului didactic e destul de scăzută. ✓ Participarea studenților la mobilități internaționale, activități de cercetare și manifestări științifice poate fi intensificată, pentru a crește dimensiunea internațională a programului. ✓ Implicarea cadrelor didactice în activități de cercetare, proiecte și responsabilități instituționale este neuniformă, ceea ce poate conduce la o distribuire inegală a sarcinilor academice și administrative. ✓ Programul ar trebui să fie promovat mai susținut, în contextul concurenței dintre programele de

calificată și adecvată profilului programului. ✓ Programul este susținut de activități de cercetare și de un cadru instituțional favorabil dezvoltării cercetării aplicate, inclusiv prin existența Centrului de Cercetări în Etică Aplicată.		masterat și al interesului fluctuant al candidaților pentru domeniile umaniste. ✓ Alocarea creditelor ECTS pe discipline necesită revizuire și trebuie justificată depășirea intervalului uzual recomandat de 2-5 credite. ✓ Rezultatele învățării nu sunt explicitate distinct în planul de învățământ și corelate cu disciplinele.
	Analiza SWOT	
Oportunități: ✓ Creșterea interesului public și instituțional pentru etică aplicată, integritate academică, integritate organizațională, audit etic și consiliere etică. ✓ Posibilitatea dezvoltării unor colaborări mai strânse cu instituții publice, ONG-uri, companii și organizații interesate de politici de integritate și responsabilitate socială. ✓ Poziționarea geografică a USV poate favoriza cooperarea academică și instituțională transfrontalieră, în special în relația cu Republica Moldova și Ucraina.	FACTORI EXTERNI	Amenințări: ✓ Scăderea demografică poate afecta numărul candidaților interesați de programele de masterat, inclusiv de cele din domeniul Filosofie. ✓ Absorbția mai dificilă a absolvenților pe piața muncii poate afecta atractivitatea programului pentru potențialii candidați. ✓ Există riscul ca absolvenții să se orienteze către domenii profesionale care nu valorifică direct competențele dobândite în cadrul programului.

V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

Nr. crt.	Indicator de performanţă	Gradul de îndeplinire (Î/PÎ/N)	Recomandări
DOMENIUL A. Capacitatea instituțională			
1,	I.P.A.1.1.1 Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, IÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii,	Î	

	regulamente şi proceduri revizuite periodic, în condiţiile legii.		
2.	I.P.A.1.2.1 Opiniile membrilor facultăţii şi departamentului, respectiv filialei sau extensiei şi ale altor părţi interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare şi revizuire a metodologiilor, regulamentelor şi procedurilor de aplicare.	Î	
3.	I.P.A.2.1.1 ÎIS deţine, în condiţiile legii, spaţii dedicate proceselor de învăţământ, de cercetare şi administrative corespunzătoare, precum şi pentru servicii destinate studenţilor, studenţilor doctoranzi şi cursanţilor, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viaţă şi studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilităţi. Sunt de asemenea asigurate spaţii optime pentru desfăşurarea activităţilor personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.	Î	
4.	I.P.A.2.2.1 Bunurile imobile şi mobile sunt întreţinute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiţii optime de studiu, cercetare şi viaţă, precum şi de muncă.	Î	
5.	I.P.A.3.1.1 Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfăşurarea activităţilor aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deţine calificările şi competenţele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcţii.	Î	
6.	I.P.A.3.1.2 ÎIS asigură dezvoltarea profesională şi personală a personalului.	Î	
7.	I.P.A.3.2.1 Procedurile de recrutare sunt în concordanţă cu prevederile legale, stabilite şi derulate în mod transparent.	Î	
8.	I.P.A.4.1.1 Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătăţirii accesului şi asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunităţii proprii şi beneficiarii indirecţi ai educaţiei.	Î	
DOMENIUL B. Eficacitatea educaţională			
9.	I.P.B.1.1.1 Programul de studii universitare este dezvoltat şi structurat în raport cu rezultatele aşteptate ale învăţării şi este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experienţelor de învăţare, predare, instruire practică, cercetare şi evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.	Î	Revizuirea alocării creditelor ECTS pe discipline, în raport cu volumul de muncă necesar dobândirii rezultatelor învățării, astfel încât disciplinele să se încadreze în numărul de credite recomandat de standardele ARACIS (între 2 şi 5 credite).
10.	I.P.B.1.2.1 Programul de studii funcţionează în condiţiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educaţional al învăţământului superior conform legii.	Î	

11.	I.P.B.2.1.1 Rezultatele învăţării sunt concordante cu nivelul calificării.	Î	
12.	I.P.B.2.1.2 Rezultatele aşteptate ale învăţării sunt corelate cu competenţele solicitate de ocupaţiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaţionale şi/sau Clasificării europene a ocupaţiilor (ESCO).	Î	Armonizarea periodică a curriculumului cu evoluțiile pieței muncii și cu eventualele actualizări ale calificărilor, ocupațiilor și competențelor relevante pentru domeniul Filosofie aplicată.
13.	I.P.B.3.1.1 Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învăţării centrate pe student în cadrul curriculumului şi prin strategiile didactice utilizate în activităţile şi experienţele de învăţare şi predare.	Î	
14.	I.P.B.3.1.2 Componenta organizatorică asigură pentru studenţi oportunităţi de a participa în programe de mobilităţi academice, desfăşurate cu prezenţă fizică şi/sau virtuală.	Î	Promovarea mai intensă a oportunităților de mobilitate academică în rândul studenților programului, astfel încât acestea să fie accesate de un număr cât mai mare de masteranzi.
15.	I.P.B.3.2.1 Componenta organizatorică asigură oportunităţi echitabile pentru studenţi, în concordanţă cu potenţialul şi aspiraţiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor şi abilităţilor de învăţare.	Î	
16.	I.P.B.4.1.1 Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenţi, inclusiv pentru cei cu cerinţe educaţionale speciale/dizabilităţi, la resurse şi servicii destinate susţinerii procesului de învăţare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învăţare, de domeniul de studii, ciclul de studii şi forma de organizare a programului de studii.	Î	
17.	I.P.B.5.1.1 Rezultatele învăţării sunt descrise în mod adecvat şi sprijină înţelegerea aşteptărilor studentului şi cadrului didactic cu privire la conţinutul disciplinelor din planul de învăţământ.	Î	Includerea rezultatelor învățării în planul de învățământ.
18.	I.P.B.5.1.2 Verificarea obţinerii rezultatelor învăţării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs şi prin examene de finalizare a studiilor.	Î	
19.	I.P.B.6.1.1 Componenta organizatorică desfăşoară activităţi sistematice pentru a asigura o tranziţie facilă a absolvenţilor de la învăţare la piaţa muncii.	Î	
20.	I.P.B.7.1.1 Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.	Î	
21.	I.P.B.7.1.2 Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echităţii şi egalităţii de şanse, precum şi cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situaţii de risc social şi educaţional, inclusiv a candidaţilor cu cerinţe educaţionale speciale şi/sau dizabilităţi.	Î	

22.	I.P.B.7.2.1 Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenţilor.	Î	
23.	I.P.B.8.1.1 Componenta organizatorică realizează acţiuni de cooperare internaţională prin care sunt susţinute mobilitatea membrilor comunităţii proprii şi colaborarea în activitatea academică şi de cercetare.	Î	
24.	I.P.B.9.1.1 Învăţarea bazată pe investigaţie ştiinţifică şi rezultatele cercetării sprijină şi sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învăţării vizate prin programul de studii.	Î	
25.	I.P.B.9.2.1 Rezultatele cercetării ştiinţifice sunt vizibile la nivel naţional şi internaţional în domeniul ştiinţific respectiv şi valorificate în mod adecvat.	Î	
	DOMENIUL C. Managementul calităţii		
26.	I.P.C.1.1.1 Componenta organizatorică realizează acţiuni şi aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătăţirea calităţii educaţiei la nivelul programului de studii.	Î	
27.	I.P.C.1.2.1 Opiniile membrilor comunităţii proprii şi ale altor părţi interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.	Î	
28.	I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a IÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri şi la nivelul componentei organizatorice.	Î	
29.	I.P.C.2.2.1 CEAC şi structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcţionează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităţilor de asigurare şi evaluare internă, precum şi de evaluare externă a calităţii educaţiei.	Î	
30.	I.P.C.2.2.2 Comisia de etică universitară funcţionează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar şi acţionează independent faţă de orice altă structură sau persoană din cadrul instituţiei de învăţământ superior, cu respectarea legii.	Î	
31.	I.P.C.3.1.1 Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calităţii.	Î	
32.	I.P.C.3.1.2 Membrii comunităţii proprii şi alte părţi interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.	Î	
33.	I.P.C.3.2.1 Componenta organizatorică aplică proceduri de evaluare internă a calităţii pentru desfăşurarea de noi programe de studii universitare de masterat universitare în domeniul de masterat evaluat	_	*Nu se aplică — nu sunt propuse programe noi în domeniul evaluat.*

34.	I.P.C.4.1.1 Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenţi a prestaţiei cadrelor didactice.	Î	
35.	I.P.C.5.1.1 Componenta organizatorică colectează şi analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calităţii.	Î	
36.	I.P.C.6.1.1 Componenta organizatorică asigură publicarea şi accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.	Î	
37.	I.P.C.6.1.2 Componenta organizatorică asigură transparenţa proceselor decizionale.	Î	
38.	I.P.C.7.1.1 Componenta organizatorică colectează şi transmite datele solicitate, respectiv elaborează şi publică rapoarte, asigurând respectarea obligaţiilor care decurg din răspunderea publică.	Î	
39.	I.P.C.8.1.1 Componenta organizatorică desfăşoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calităţii, în vederea organizării, în condiţiile legii, a programului de studii evaluat.	Î	

Tabel centralizator indicatori de performanţă – grad de îndeplinire

Domeniul de evaluare	Număr indicatori de performanţă		
	Îndeplinit	Parţial îndeplinit	Neîndeplinit
Domeniul A. Capacitatea instituțională	8	0	0
Domeniul B. Eficacitatea educațională	17	0	0
Domeniul C. Managementul calității	13	0	0
Total	38	0	0

VI. Concluzii

Pe baza documentelor analizate şi a constatărilor realizate pe parcursul evaluării, rezultă că domeniul de studii universitare de masterat Filosofie, organizat de Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava prin Facultatea de Istorie, Geografie și Științe Sociale, funcționează într-un cadru instituțional reglementat și dispune de resurse umane și materiale adecvate. În cadrul domeniului evaluat funcționează programul de masterat Etică aplicată și auditul eticii în organizații, cu un curriculum coerent, corelat cu rezultatele învățării, competențele vizate și cerințele pieței muncii. Domeniul beneficiază de mecanisme funcționale de asigurare internă a calității, de proceduri transparente privind admiterea, evaluarea studenților, monitorizarea activității didactice și consultarea părților interesate. Aspectele care necesită în continuare atenție vizează creșterea vizibilității domeniului și a programului, intensificarea participării studenților la activități de cercetare și mobilitate academică, precum și valorificarea mai sistematică a feedbackului primit de la studenți, absolvenți și angajatori. În ansamblu, domeniul de studii universitare de masterat Filosofie îndeplinește cerințele, standardele și indicatorii de performanță aplicabili.

Lista programelor de studii universitare de masterat din domeniul evaluat:

Nr. crt.	Programul de studii universitare de masterat	Locaţie	Limbă de predare	Formă de învăţământ	Numărul de credite de studiu	Tip masterat (C/P/D)	Capacitate de şcolarizare

1.	Etică aplicată şi auditul eticii în organizaţii	Suceava	Română	ÎF	120 ECTS	P	50

În urma parcurgerii procedurii de menținerea acreditării comisia de evaluare ARACIS propune decizia de **menţinerea acreditării** cu o capacitate de şcolarizare de 50 de locuri.

VII. Anexe

Anexa 1 - Programul vizitei

Anexa 2 - Documente consultate:

- Raportul de evaluare internă;
- Anexele REI;
- Resurse disponibile pe paginile web ale IÎS și facultății.

Calendarul vizitei de evaluare externă a calităţii
Domeniul de studii universitare de masterat FILOSOFIE

Instituția de învățământ superior: Universitatea "Ștefan cel Mare" din Suceava
Facultatea: Istorie, Geografie și Științe Sociale
Domeniul de masterat: Filosofie
Programul de studii universitare de masterat: Etică aplicată şi auditul eticii în organizații
Forma de învățământ: IF
Obiectivul evaluării externe: *Menținerea acreditării*
Perioada vizitei de evaluare: 05-06 octombrie 2026

Nr. crt.	Numele şi prenumele	Calitatea
1.	*Staicu Laurenţiu*	*Coordonator*
2.	*Tofan Alexandru*	*Membru*
3.	*Alupei Andi Nicolae*	*Membru - student*

Nr. crt.	Numele şi prenumele	Calitatea
1.	*Cucu Marius Constantin*	*Persoană de contact*

Interval orar	Activitate	Participanţi	Locaţie/Listă participanţi
Ziua 1, data 05.10.2026			
09.30-11.00	Discuţii în cadrul comisiei de experţi în evaluarea externă a calităţii	- Comisia de experţi evaluatori ai ARACIS	Sala/Locația: E007, Decant, Str. Universității 13, Suceava
11.00-11.50	Întâlnirea comisiei de experţi în evaluarea externă a calităţii cu reprezentanţii conducerii componentei organizatorice şi cu echipa care a realizat raportul de evaluare internă (REI)	- Comisia de experţi evaluatori ai ARACIS - Reprezentanţi ai instituţiei şi ai programului/domeniului de studii	Sala/Locația: E007, decanat, Str. Universității 13, Suceava Lista persoanelor care vor participa la întâlnire:

Interval orar	Activitate	Participanţi	Locaţie/Listă participanţi
		evaluat (decan, persoana de contact, responsabil program/domeniu de studii); - Echipa care a realizat REI	Reprezentanți din conducerea instituției, a facultății și departamentului, precum și responsabilul programului din domeniu.
12.00-13.00	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu personalul didactic implicat în activitățile din cadrul DSUM	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Cadre didactice de la programul/domeniul de studii evaluat	Sala/Locația: E 213 Lista persoanelor care vor participa la întâlnire: Cele șapte cadre didactice care predau la program.
13.00 – 14.30	Pauză de prânz		
14.30-16.00	Vizitarea bazei materiale	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai instituției și ai programului/domeniului de studii evaluat	1. Biblioteca USV 2. Amfiteatre, Săli de seminar 3. Aula Corp E 4. Sala de Sport (bazin de înnot) 5. Restaurant USV
16:30-17:30	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu angajatori [2] ai absolvenților din domeniul DSUM.	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Angajatori	Sala/Locația: E 213 Lista persoanelor care vor participa la întâlnire: 1. Directorul Liceului Tehnologic "Mihai Eminescu" Dumbrăveni
17:30-18.30	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu absolvenți[3] ai DSUM	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Absolvenți	*Sala/Locația:* E 213 Lista persoanelor care vor participa la întâlnire:

Interval orar	Activitate	Participanţi	Locaţie/Listă participanţi
			Șase absolvenți ai programului evaluat.
Ziua 2, data 06.10.2026			
9.00 – 9.30	Întâlnirea tehnică a comisiei de experți evaluatori (Activitate în colaborare pentru clarificarea aspectelor prezentate în REI)	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS	*Sala/Locația:* E007, Decanat, Str. Universității 13, Suceava
9.30 - 10.00	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu responsabilii centrelor/laboratoarelor de cercetare din domeniul DSUM	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Responsabilii centrelor/laboratoarelor de cercetare	*Sala/Locația:* E007, Decanat, Str. Universității 13, Suceava Lista persoanelor care vor participa la întâlnire: Responsabilul *Centrului de cercetări în Etica aplicată*
10.00 - 11.00	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu membrii CEAC/structură similară stabilită la nivelul componentei organizatorice	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai CEAC/structură similară	*Sala/Locația:* E007, Decanat, Str. Universității 13, Suceava Lista persoanelor care vor participa la întâlnire: 1. Reprezentanți ai comisiei CEAC la nivelul instituției.
11.00 – 12.00	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu studenți ai DSUM	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Studenți ai programului/domeniului de studii evaluat	*Sala/Locația:* E 213 Participanți: 12 studenți înscriși la programul evaluat din anii 1 și 2.
12.00-13.00	Pauză de prânz		
13.00-14.00-	Întâlnire tehnică a comisiei de experți evaluatori	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS	*Sala/Locația:* E007, decanat, Str. Universității 13, Suceava
14.00-16.00	Finalizarea activităților de evaluare	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS	*Sala/Locația:* E007, decanat, Str. Universității 13, Suceava
16.00-17.00	Întâlnirea membrilor comisiei de experți evaluatori cu reprezentanții conducerii IS și ai conducerii	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS	*Sala/Locația:* E007, decanat, Str. Universității 13, Suceava Lista persoanelor care vor participa la întâlnire:

Interval orar	Activitate	Participanţi	Locaţie/Listă participanţi
	componentei organizatorice pentru comunicarea concluziilor procesului de evaluare	- Reprezentanți ai conducerii și ai programului/domeniului de studii evaluat - Persoana de contact	Reprezentanți din conducerea instituției, a facultății și departamentului, precum și responsabilul programului din domeniu.

Dacă se consideră necesar, și în funcție de forma de organizare a PSUL/DSUM, pot avea loc și alte întâlniri, spre exemplu cu reprezentanți ai:

- Departamentelor care asigură suport informatic, spre exemplu în vederea organizării activităților online;
- Departamentelor de relații internaționale și mobilități studențești;
- Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră etc.